ANEXO TECNICO

EL SERVICIO DE EDICIÓN, IMPRESIÓN Y REPRODUCCIÓN DE MATERIAL REQUERIDO PARA LA INFORMACIÓN, DIFUSIÓN Y PROMOCIÓN DE LOS PROCESOS DE INCORPORACIÓN A LOS CURSOS DE OFICIALES, SUBOFICIALES Y SERVICIO MILITAR OBLIGATORIO DE SOLDADOS EN LA FUERZA AÉREA COLOMBIANA.- DIRES

CATEGORIA	ELEMENTO	CARACTERISTICAS	CANT	VALOR UNIT	VALOR TOTAL	IVA	VALOR TOTAL CON IVA
Afiches	**AFICHES:** INFORMAR PROCESOS DE INCORPORCIÓN OFICIALES, SUBOFICIALES, DIRIGIDO A LOS ASPIRANTES DE LAS CONVOCATORIAS	Tamaño (50 x 40 cms) papel esmaltado mate de 300 grs, cartulina blanco, tinta 4x0, refilado y despuntado, incluye Diseño y diagramación	2.000				
Afiches	**AFICHES:** INFORMAR PROCESOS DE INCORPORCIÓN DE SOLDADOS, DIRIGIDO A LOS ASPIRANTES DE LAS CONVOCATORIAS AL SERVICIO MILITAR.	Tamaño (50 x 40 cms) papel esmaltado mate de 300 grs, cartulina blanco, tinta 4x0, refilado y despuntado, incluye Diseño y diagramación	2.000				
Volantes	**VOLANTES EMAVI:** INFORMAR PROCESOS DE INCORPORCIÓN OFICIALES REGULAR, DIRIGIDO A LOS ASPIRANTES DE LAS CONVOCATORIAS.	Tamaño (15X22.5 CMS), en papel esmaltado brillante 90 grs, por dos caras, 4x4 tintas, acabado despuntado, incluye Diseño y diagramación	10.000				
Volantes	**VOLANTES ESUFA:** INFORMAR PROCESOS DE INCORPORCIÓN SUBOFICIALES REGULAR, DIRIGIDO A LOS ASPIRANTES DE LAS CONVOCATORIAS.	Tamaño (15X22.5 CMS), en papel esmaltado brillante 90 grs, por dos caras, 4x4 tintas, acabado despuntado, incluye Diseño y diagramación	10.000				
Volantes	**VOLANTES OCA :** INFORMAR PROCESOS DE INCORPORCIÓN OFICIALES CUERPO ADMINISTRATIVO, DIRIGIDO A LOS ASPIRANTES DE LAS CONVOCATORIAS.	Tamaño (15X22.5 CMS), en papel esmaltado brillante 90 grs, por dos caras, 4x4 tintas, acabado despuntado, incluye Diseño y diagramación	5.000				
Volantes	**VOLANTES SCA :** INFORMAR PROCESOS DE INCORPORCIÓN SUBOFICIALES CUERPO ADMINISTRATIVO, DIRIGIDO A LOS ASPIRANTES DE LAS CONVOCATORIAS .	Tamaño (15X22.5 CMS), en papel esmaltado brillante 90 grs, por dos caras, 4x4 tintas, acabado despuntado, incluye Diseño y diagramación	5.000				
Volantes	**VOLANTES CEO :** INFORMAR PROCESOS DE INCORPORCIÓN OFICIALES CUERPO EXCALAFONAMIENTO, DIRIGIDO A LOS ASPIRANTES DE LAS CONVOCATORIAS .	Tamaño (15X22.5 CMS), en papel esmaltado brillante 90 grs, por dos caras, 4x4 tintas, acabado despuntado, incluye Diseño y diagramación	5.000				
Volantes	**VOLANTES CES:** INFORMAR PROCESOS DE INCORPORCIÓN SUBOFICIALES CUERPO EXCALAFONAMIENTO, DIRIGIDO A LOS ASPIRANTES DE LAS CONVOCATORIAS.	Tamaño (15X22.5 CMS), en papel esmaltado brillante 90 grs, por dos caras, 4x4 tintas, acabado despuntado, incluye Diseño y diagramación	5.000				
Volantes	**VOLANTES SOLDADOS:** INFORMAR PROCESOS DE RECLUTAMIENTO SOLDADOS, DIRIGIDO A LOS ASPIRANTES PARA PRESTAR EL SERVICIO MILITAR.	Tamaño (15X22.5 CMS), en papel esmaltado brillante 90 grs, por dos caras, 4x4 tintas, acabado despuntado, incluye Diseño y diagramación	15.000				
Volantes	**VOLANTES RESERVA ACTIVA:** INFORMAR ACERCA DEL RESERVISTA DE HONOR.	Tamaño (15X22.5 CMS), en papel esmaltado brillante 90 grs, por dos caras, 4x4 tintas, acabado despuntado, incluye Diseño y diagramación	1.000				
Volantes	**VOLANTE INFORMAR A LOS**	Tamaño (15X22.5 CMS), en papel	4.000				

	PADRES DE FAMILIA SOBRE SERVICIO MILITAR DE SUS HIJOS: DIRIGIDO A LOS PADRES DE FAMILIA.	esmaltado brillante 90 grs, por dos caras, 4x0 tintas, acabado despuntado, incluye Diseño y diagramación					
Volantes	**VOLANTES CON INFORMACION INSTITIUCIONAL PARA FERIAS Y/O EVENTOS ESTUDIANTILES:** DIRIGIDO A LOS ESTUDIANTES PARTICIPES A FERIAS Y/O EVENTOS.	Tamaño (15X22.5 CMS), en papel esmaltado brillante 90 grs, por dos caras, 4x4 tintas, acabado despuntado, incluye Diseño y diagramación	3.000				
Volantes	**FORMATOS RM-3:** REGISTRAR DATOS, OBJETIVOS, NOVEDADES, LICENCIAMIENTO Y DEMAS INFORMACIÓN DEL SOLDADO.	tamaño (26 x 21 cms) papel cartulina tipo bristol brístol, color blanco, de 150 grs - 200 grs, tinta 4x0, con numeración en tinta roja.	6.000				
Calendarios anillado de escritorio	**CALENDARIO:** DIFUNDIR INFORMACIÓN SOBRE LA MISIÓN DE LA DIRECIÓN DE RECLUTAMIENTO Y CONTROL RESERVAS FAC, DIRIGIDO A PUBLICO INTERNO Y EXTERNO.	Tamaño de (20 x 20 cms), de 14 paginas, papel esmaltado mate de 200 grs, tinta 4x4, material carton base maule calibre18, incluye Diseño y diagramación	2.000				
Carpetas	**CARPETA:** ALMACENAR CONTENIDO DE INFORMACION GENERAL DE LA DIRECCION DE RECLUTAMIENTO	tamaño (30 X 23 cms) papel esmaltado brillante de 210 grs, cuerpo diptica, sin lomo, con bolsillo cara interna, tinta 4x4, platificado brillante, incluye Diseño y diagramación	500				
Cuadernos, libretas y agendas	**CUADERNO:** DE USO INSTITUCIONAL	Tamaño (25x19 cms), numero de paginas 200, papel bond de 75 grs, tinta 1x1, papel caratula esmaltado de 150 grs, tinta caratula 4x4, inserto papel esmaltado brillante de 115 grs de 4x4, numero de insertos 3, encuadernación anillado doble + tapa dura, incluye Diseño y diagramación	2.000				
Cartas de Información fija o variable	**ACTAS DE NOTIFICACION DE CONSENTIMIENTO INFORMADO:** DOCUMENTO REQUERIDO PARA SERVICIO MILITAR. DIRIGIDO A DISTRITOS MILITARES FAC.	tamaño carta en papel bond blanco de 75grs, en tinta 1x1, incluye Diseño y diagramación	6.000				
Cartas de Información fija o variable	**FORMATO ENTREVISTA PSICOLOGICA CONSCRIPTOS:** REGISTRAR LA ENTREVISTA SICOLOGICA DEL ASPIRANTE A CURSO, DIRIGIDO A PERSONAL MEDICO.	Tamaño Oficio, papel bond blanco de 75grs, tintas 1X1, incluye Diseño y diagramación	6.000				
Cartas de Información fija o variable	**EXONERACIONES, SITUACIONES ESPECIALES DE APLAZAMIENTO DE LEY:** DOCUMENTACIÓN REQUERIDA PARA SERVICIO MILITAR, DIRIGIDO A LOS DISTRIOS MILITARES FAC.	Tamaño carta, papel bond blanco de 75grs, tintas 1x1, incluye Diseño y diagramación	6.000				
Cartas de Información fija o variable	**CARTA DE ACEPTACION SERVICIO MILITAR VOLUNTARIO**	Tamaño carta, papel bond blanco de 75grs, tintas 1x0, incluye Diseño y diagramación	6.000				
Cartas de Información fija o variable	**CONSTANCIA DE INSCRIPCION:** CITAR A EXAMEN MEDICO PARA SERVICIO MILITAR, DIRIGIDO A LOS DISTRITOS MILITARES FAC.	Tamaño media carta, papel bond blanco 75 grs, tinta 1x0, en talonarios de 100 hojas c/u, incluye Diseño y diagramación	100 talonarios				

Cartas de Información fija o variable	**BOLETAS CITACIÓN INCORPORACION:** CITAR AL INTRERESADO A QUE SE PRESENTE A PRESTAR SERVICIO MILITAR, DIRIGIDO A LOS DISTRITOS FAC.	Tamaño media carta, en papel químico original y copia, tintas 2x0 tintas, original y copia numerados en tinta roja, talonarios de 100 hojas c/u, incluye Diseño y diagramación	100 talonarios				
Cartas de Información fija o variable	**BOLETAS INHABILIDADES O EXENCION LEY:** CERTIFICAR INHABILIDAD MEDICA DE ACUERDO A LEY, DIRIGIDO A LOS DISTRITOS MILITRES FAC.	Tamaño media carta, en papel químico original y copia, tintas 2x0 tintas, original y copia numerados en tinta roja, talonarios de 100 hojas c/u, incluye Diseño y diagramación	100 talonarios				
Libros, Revistas, cartillas y/o catálogos segmento 3	**PROGRAMADORES**	Tamaño (25x35 cms) papel esmaltado mate de 90 grs, de 14 páginas, tintas 4x4, papel caratula esmaltado de 300 grs, tinta caratula 4x4, encuadernación anilla doble, incluye Diseño y diagramación	2.000				
Libros, Revistas, cartillas y/o catálogos segmento 3	**CATALOGO Y/O PORTAFOLIO**	Tamaño (22x29 cms), papel esmaltado brillante de 90grs,paginas 24, tinta 4x4, papel caratula 150 grs, tinta caratula 4x4, encuadernación caballete de 2 o 3 ganchos, incluye Diseño y diagramación	500				
Plegables	**FICHA MEDICA DE INGRESO Y DESACUARTELAMIENTO SOLDADOS:** REGISTRAR EL ESTADO MEDICO DEL SOLDADO, DIRIGIDO A PERSONAL MEDICO.	tamaño (66 x 28 cms), papel bond blanco 90 grs, color 1x1, cuerpo tríptico en (C o Z)	15.000				
Sobres	**SOBRES EXPEDIENTES:** PARA ALMACENAR INFORMACIÓN, DIRIGIDO A LOS DISTRITOS MILITARES FAC.	Sobre de manila, tamaño (26 x 36 cms) solapa universal sin ventanilla, tinta 1x0, tipo de información fija	6.000				
Stickers	**CALCOMANIAS:** CON INFORMACION INSTITUCIONAL	Tamaño de 9 cms de diámetro, papel autoadhesivo brillante de 90 grs, adhesivo permanente, tinta 4x0, acabado troquelado, incluye Diseño y diagramación	3.000				
Pendones	**PENDONES TIPO ARAÑA:** INFORMAR PROCESOS DE INCORPORCIÓN OFICIALES, SUBOFICIALES	Medidas estructura: 2.0 x 1.0 mts / 2.0 x 0.6 mts Medidas Impresión: 2.0 x 1.0 mts / 2.0 x 0.6 mts Materiales: aluminio Medidas maleta: 1.07 x 0.15 mts / 0.97 x 0.15 mts Peso: 1.4 kg / 1 kg, Tintas: 4x0 incluye Diseño y diagramación	20				

OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA

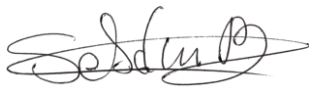
- Los diseños y diagramación serán asumidos por el contratista, la FAC-DIRES no asumirá ningún costo.
- El objeto contratado se entregará previa coordinación con el supervisor del contrato a partir de la aprobación del diseño por parte de DIRES.
- El diseño realizado producto del trabajo contratado, es de exclusividad absoluta y total de la Dirección de Reclutamiento y Control de Reservas FAC por lo tanto puede disponer del diseño cuando lo requiera.
- El oferente debe garantizar que cuenta con el personal idóneo y calificado para realizar los diseños e imagen de los trabajos.
- El material a entregar deben estar empacados y embalado en cajas de fácil identificación y trasporte.
- Dedicar toda su capacidad en el cumplimiento de sus obligaciones.
- Acreditar que se encuentra al día en el pago de aportes parafiscales.

- Cumplir con las obligaciones del contrato celebrado, en cuanto al apoyo de las actividades de la Dirección de Reclutamiento y Control Reservas FAC, y su incumplimiento se señala en la legislación colombiana.
- Cumplir a cabalidad, con reserva y ética profesional.

OBLIGACIONES GENERALES DE LA ENTIDAD ESTATAL CONTRATANTE:

- Entregar al Contratista la información que requiera para la ejecución del contrato.
- Permitir al Contratista la ejecución del objeto contractual y aportar lo necesario para ello.
- Dar las aprobaciones requeridas para el trámite de los pagos.
- Pagar las cuentas de cobro y/o facturas presentadas por el Contratista dentro del plazo pactado.
- Ejercer el respectivo control con el cumplimiento del objeto del contrato y expedir el acta de recibo a satisfacción.

FIRMAS



T2. CANO BURGOS SEBASTIAN
Comité Técnico Estructurador



TC. DANIEL RICARDO ZAQUE ALFONSO
Gerente de Proyecto