**PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO**

Pereira, 1 de julio se 2121

Señora:
**NATALIA MARULANDA MENDEZ**
SUPERVISORA CONTRATO No. 2539524
COORDINADORA ACADEMICA
Dependencia: CENTRO ATENCION SECTOR AGROPECUARIO
Pereira

**Asunto:** Informe mensual de ejecución contractual Mes Junio del año 2021

**Referencia:** No 2539524 del año 2021

LUIS FERNANDO GARCIA MARIN, identificado con la cédula de ciudadanía No. 18.389.552 de CALARCA, en mi calidad de Contratista del SENA, en CENTRO ATENCION SECTOR AGROPECUARIO, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

**Valor y forma de Pago**:
Se fija como valor total para el contrato la suma de VEINTICINCO MILLONES DIECISEIS MIL SEISCIENTOS CUARENTA PESOS M/CTE ($25.016.640). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) seis (6) pagos iguales por los meses de junio a noviembre de 2021, por valor de TRES MILLONES SETECIENTOS NOVENTA MIL CUATROCIENTOS PESOS M/CTE. ($3.790.400) cada uno y b) Un último pago correspondiente a dieciocho (18) días del mes de diciembre de 2021 por valor de DOS MILLONES DOSCIENTOS SETENTA Y CUATRO MIL DOSCIENTOS CUARENTA PESOS M/CTE ($2.274.240). Con un promedio mensual de 160 horas, actividades que serán previamente coordinadas con el supervisor y que deben ser sustentadas en el informe mensual de actividades, para efecto de autorizar el pago de honorarios.

**Plazo:** Será hasta el diesciocho (18) de diciembre de 2021.

| **OBJETO:** |
|---|
| Prestar servicios profesionales de carácter temporal como instructor técnico y apoyo a la gestión del emprendimiento y/o la empleabilidad rural en el marco de los lineamientos del programa SENA Emprende Rural SER, para la vigencia 2021. |

**Obligaciones Especificas:**

| No | Obligaciones | Acciones realizadas | Evidencias |
|---|---|---|---|
| 1 | Participar en la planeación de los procesos formativos del área PECUARIA, del acuerdo a lo establecido en los lineamientos entregados por la Coordinación nacional de emprendimiento. | En trabajo conjunto con el dinamizador rural de Centro SER, se determinaron los programas de formación a desarrollar como son: EMPRENDIMIENTO EN | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | PRODUCCION DE HUEVO, EMPRENDIMIENTO EN PRODUCCION DE POLLO EN PIE Y PRODUCCION AGROPECUARIA ECOLOGICA PARA LA SOBERANIA ALIMENTARIA.<br><br>Durante el mes de Junio se lograron matricular los siguientes grupos:<br><br>1.FICHA No. 2355593 “EMPRENDIMIENTO EN PRODUCCION DE HUEVO”. Lugar; Municipio de Quinchia Corregimiento de Batero.<br>2. FICHA No. 2358058 “PRODUCCION AGROPECUARIA ECOLOGICA PARA LA SOBERANIA ALIMENTARIA” Lugar: Escuela Vereda Terrero Municipio de Mistrato. | PROGRAMAS DE FORMACION.<br><br>FORMATOS F5 |
| 2 | Realizar alistamiento de la formación, en la formulación de los proyectos formativos con carácter empresarial. | Ficha No. 2355593. Formulacion de proyecto Formativo “ESTABLECIMIENTO DE UNA UNIDAD PRODUCTIVA AVICOLA BIOSEGURA PARA PRODUCCION DE HUEVOS EN EL DEPARTAMENTO DE RISARALDA”, radicado con código numero 2291646. | PROYECTO FORMATIVO |
| 3 | Ejecutar las acciones de formación haciendo uso de la estrategia pedagógica de "formación por proyectos" de acuerdo a los procedimientos y lineamientos | PLANEACION PEDAGOGICA MEDIANTE ELABORACION DE GUIAS DE APRENDIZAJE E INSTRUMENTOS DE EVALUACION DE CADA | GUIAS DE APRENDIZAJE E INSTRUMENTOS DE EVALUACION.. |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | establecidos en la guía para la ejecución del programa SER. | UNO DE LOS GRUPOS. (2) | |
| 4 | Evaluar los resultados de aprendizaje en un plazo no mayor a ocho días hábiles luego de finalizada la formación. | NO APLICA PARA ESTE PERIODO | NO APLICA PARA ESTE PERIODO |
| 5 | Reportar y sistematizar las actividades, acciones y resultados realizadas en el marco del objeto contractual, en los diferentes sistemas, plataformas y formatos establecidos por el SENA para el seguimiento de la información, tales como SOFIA plus. | Enrutamiento de los aprendices a los programas de formación en SOFIA PLUS. | SOFIA PLUS |
| 6 | Apoyar la articulación de las acciones del programa SER con las estrategias institucionales tales como SENNOVA, AGROSENA, SIGC; de acuerdo a las orientaciones del apoyo misional de centro SER. | NO APLICA PARA ESTE PERIODO | NO APLICA PARA ESTE PERIODO |
| 7 | Entregar al Dinamizador Rural de Centro SER, la información y documentación requerida para la creación de la unidad productiva en el aplicativo Sofia Plus, resultado de la ejecución de los programas de formación desarrollados en las líneas de autoconsumo y negocios rurales. | NO APLICA PARA ESTE PERIODO | NO APLICA PARA ESTE PERIODO |
| 8 | Realizar y/o gestionar la inscripción en el sistema de información de la Agencia Pública de Empleo del SENA. | NO APLICA PARA ESTE PERIODO | NO APLICA PARA ESTE PERIODO |
| 9 | Programar y reportar a su supervisor de contrato, con una antelación mínima de una semana los ambientes de aprendizaje y unidades productivas a visitar, de manera que se autorice por escrito su movilización previa a la salida, en el marco de su objeto contractual. | NO APLICA PARA ESTE PERIODO | NO APLICA PARA ESTE PERIODO |
| 10 | Participar cuando el centro de formación lo requiera en jornadas de diseño y desarrollo curricular conforme a las necesidades de la Coordinación Nacional de Emprendimiento. | NO APLICA PARA ESTE PERIODO | NO APLICA PARA ESTE PERIODO |
| 11 | Registrar, verificar y hacer seguimiento oportuno en el sistema de información que la entidad defina | Se matricularon y verifico que todos los aprendices fueron debidamente | PROYECTOS FORMATIVOS |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | para la Gestión de la Formación Profesional Integral mediante las siguientes actividades: a). Verificando que la totalidad de los aprendices seleccionados queden en estado matriculado. b). Proyecto formativo aprobado. c) Ruta de aprendizaje creada. d) Aprendices Asociados a la ruta. e) Registro de juicios evaluativos evidenciando el cumplimiento de los resultados de aprendizaje. | matriculados en los siguientes proframas de formación: EMPRENDIMIENTO EN PRODUCCION DE HUEVO, EMPRENDIMIENTO EN PRODUCCION DE POLLO EN PIE Y PRODUCCION AGROPECUARIA ECOLOGICA PARA LA SOBERANIA ALIMENTARIA.<br><br>Se creo la ruta de aprendizaje. Se asociaron los aprendices a dicha ruta. Se crearon los proyectos formativos asi:<br><br>1. Ficha No. 2355593. Formulacion de proyecto Formativo "ESTABLECIMIENTO DE UNA UNIDAD PRODUCTIVA AVICOLA BIOSEGURA PARA PRODUCCION DE HUEVOS EN EL DEPARTAMENTO DE RISARALDA", radicado con código numero 2291646. | |
| 12 | Realizar el diagnóstico final, georreferenciación y caracterización de las unidades productivas creadas, en el marco de las acciones de formación de la Fase I del programa SER. | NO APLICA PARA ESTE PERIODO | NO APLICA PARA ESTE PERIODO |
| 13 | Realizar diagnóstico final a las unidades productivas que participan en las acciones de formación para el fortalecimiento correspondiente a la fase II del programa SER, cada vez que una unidad participe en una formación. | NO APLICA PARA ESTE PERIODO | NO APLICA PARA ESTE PERIODO |
| 14 | Apoyar al programa SER en la ejecución de actividades estratégicas tales como: fortalecimiento técnico, acompañamiento a unidades | NO APLICA PARA ESTE PERIODO | NO APLICA PARA ESTE PERIODO |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | productivas participantes en eventos de comercialización y gestión empresarial y financiera cuando se requiera. | | |
| 15 | Formular y gestionar en articulación con el instructor de emprendimiento y el emprendedor los componentes de la estructura integrada de seguimiento como entregable del proceso formativo en la creación de la unidad productiva. | NO APLICA PARA ESTE PERIODO | NO APLICA PARA ESTE PERIODO |
| 16 | Participar en las jornadas de actualización y transferencia tecnológica convocadas por el profesional de apoyo misional de centro SER y/o por la coordinación nacional de emprendimiento, para su implementación en las acciones del mismo. | NO APLICA PARA ESTE PERIODO | NO APLICA PARA ESTE PERIODO |
| 17 | Apoyar la identificación y sistematización los casos exitosos de unidades productivas y empresas rurales. | NO APLICA PARA ESTE PERIODO | NO APLICA PARA ESTE PERIODO |
| 18 | Consolidar la creación de las unidades productivas rurales sostenibles cuando su línea de formación corresponda a negocios rurales o autoconsumo, de acuerdo a las metas asignadas. | NO APLICA PARA ESTE PERIODO | NO APLICA PARA ESTE PERIODO |
| 19 | El contratista se compromete a evidenciar, cuando corresponda: +Evidencia inducción a aprendices. +Guía de aprendizaje +Plan de mejoramiento a aprendices cuando corresponda Juicios evaluativos en SOFIA PLUS. -Como evidencia de la unidad Productiva de Negocios Rurales, la estructura de seguimiento integrada en los siguientes componentes: *Herramienta modelo de negocio CANVAS. *Estructura organizacional unidad productiva. *Estructura de costos modelo de negocio. *Análisis financiero modelo de negocio. *Ficha técnica que aplique del producto (s) o servicio (s). -Como evidencia de la unidad productiva de Autoconsumo: *Evidencias de aplicación | Elaboracion de guias de aprendizaje e instrumentos de evaluación de cada unos de los grupos. | Guias de aprendizaje e instrumentos de evaluación. |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | Herramientas Tropenbos (Mapa territorio, Casita, Calendarios). *Evidencia de aplicación del instrumento familiar (encuesta) (Firma del Aprendiz y colocar en DRIVE). *El modelo CANVAS adaptado de negocios para Autoconsumo - De apoyo a la empleabilidad: *Realizar acciones de formación para la ocupación rural. *Realizar orientación ocupacional personalizada y grupal, para las personas formadas en el programa SER en procura de mejorar sus posibilidades de inserción en el mercado laboral. *Apoyar la gestión la inscripción de empresas rurales y unidades productivas en el aplicativo establecido para este fin. | | |
| 20 | Las demás que sean necesarias para el cabal cumplimiento del objeto contractual. | NO APLICA PARA ESTE PERIODO | NO APLICA PARA ESTE PERIODO |

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

| **ITEM** | **No DE LA ORDEN DE VIAJE** | **LUGAR DE DESPLAZAMIENTO** | **FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS** | |
|---|---|---|---|---|
| | | | **INICIO** | **FINALIZACIÓN** |
| 1. | | | | |
| 2. | | | | |

***Nota 1:*** *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No.xxxxxx de la planilla, operador y periodo. (Decreto Ley 2106 de 2019 – " *Decreto Ley Antitrámites"*)

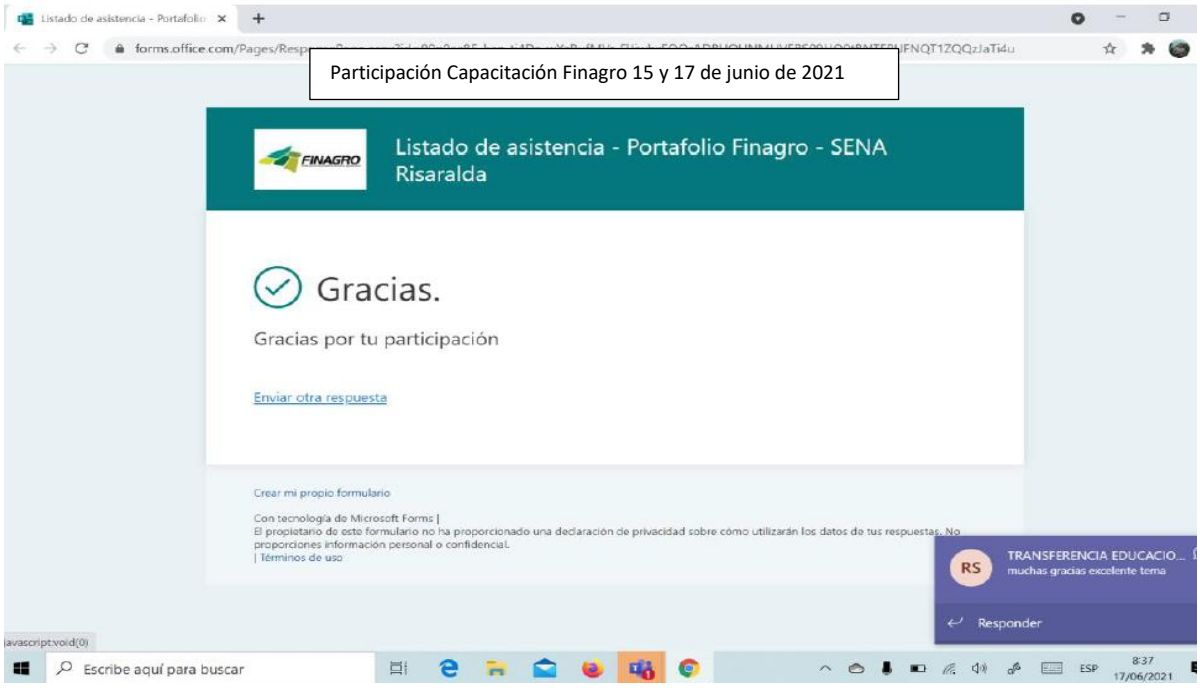
Evidencias en () folios

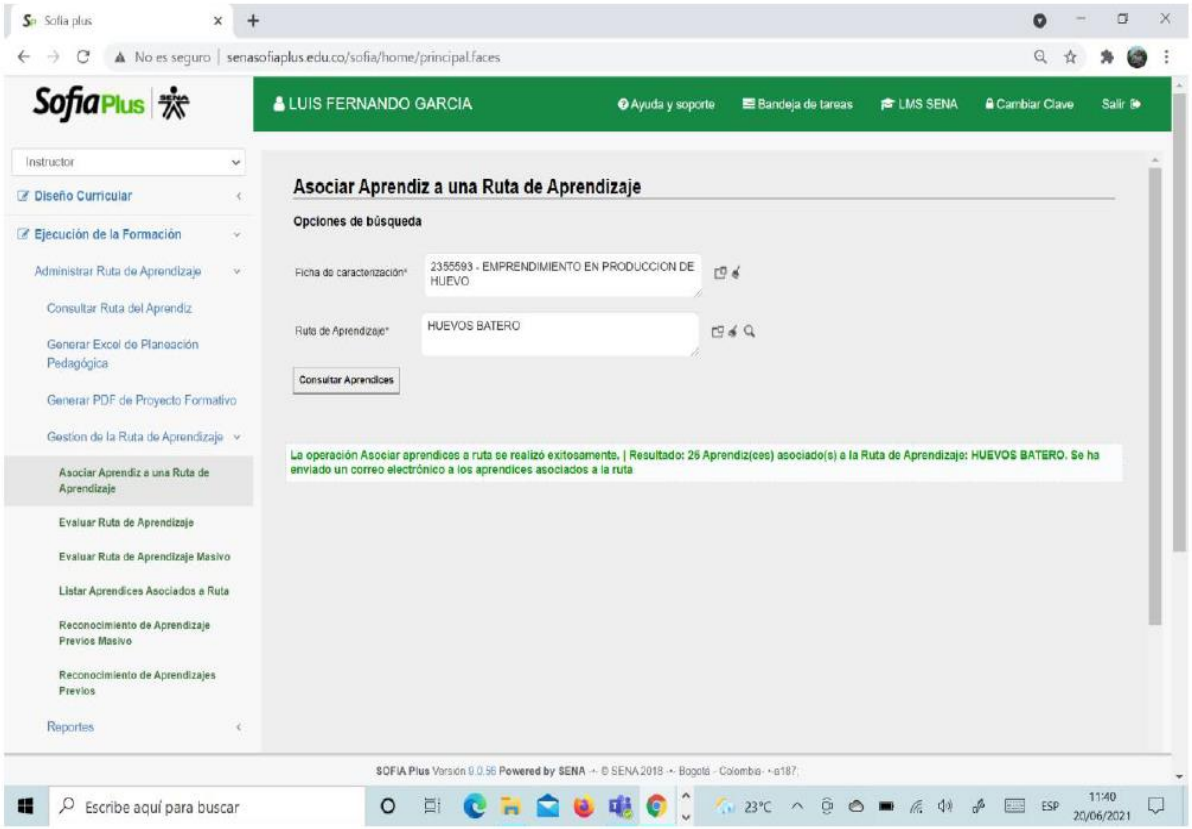
Cordialmente,

**Firma**
**Luis Fernando Garcia Marin**
**Contratista**
**C.C. No. 18.389.552 de Calarcá**

Recibí a satisfacción:

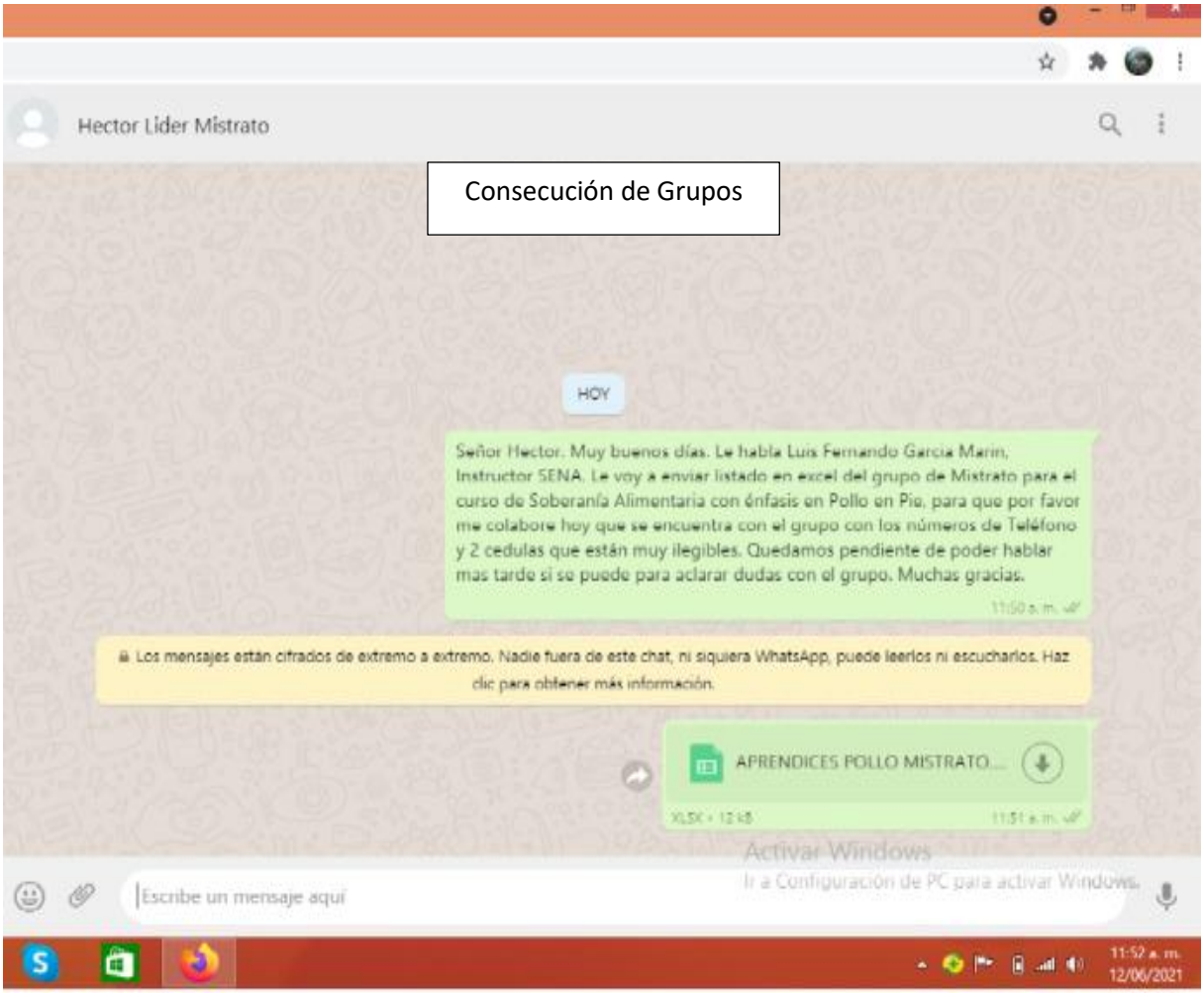
**Firma**
**NATALIA MARULANDA MENDEZ**
**Supervisor(a) Contrato 2539524 de 2021**



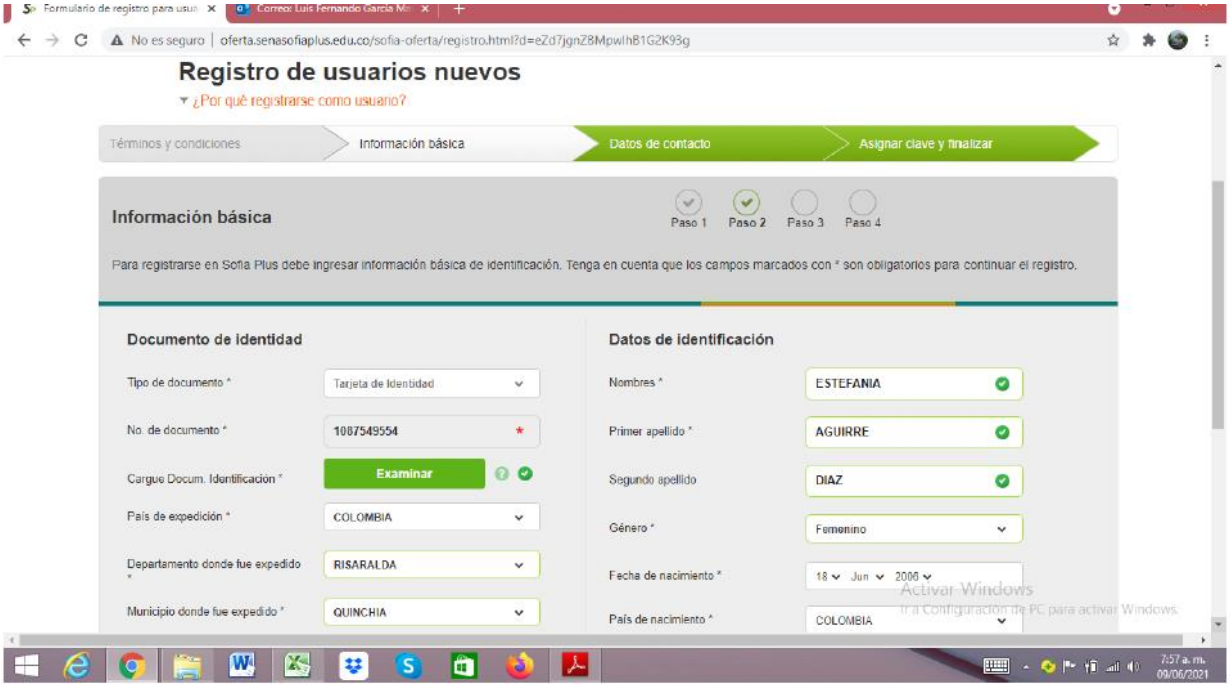



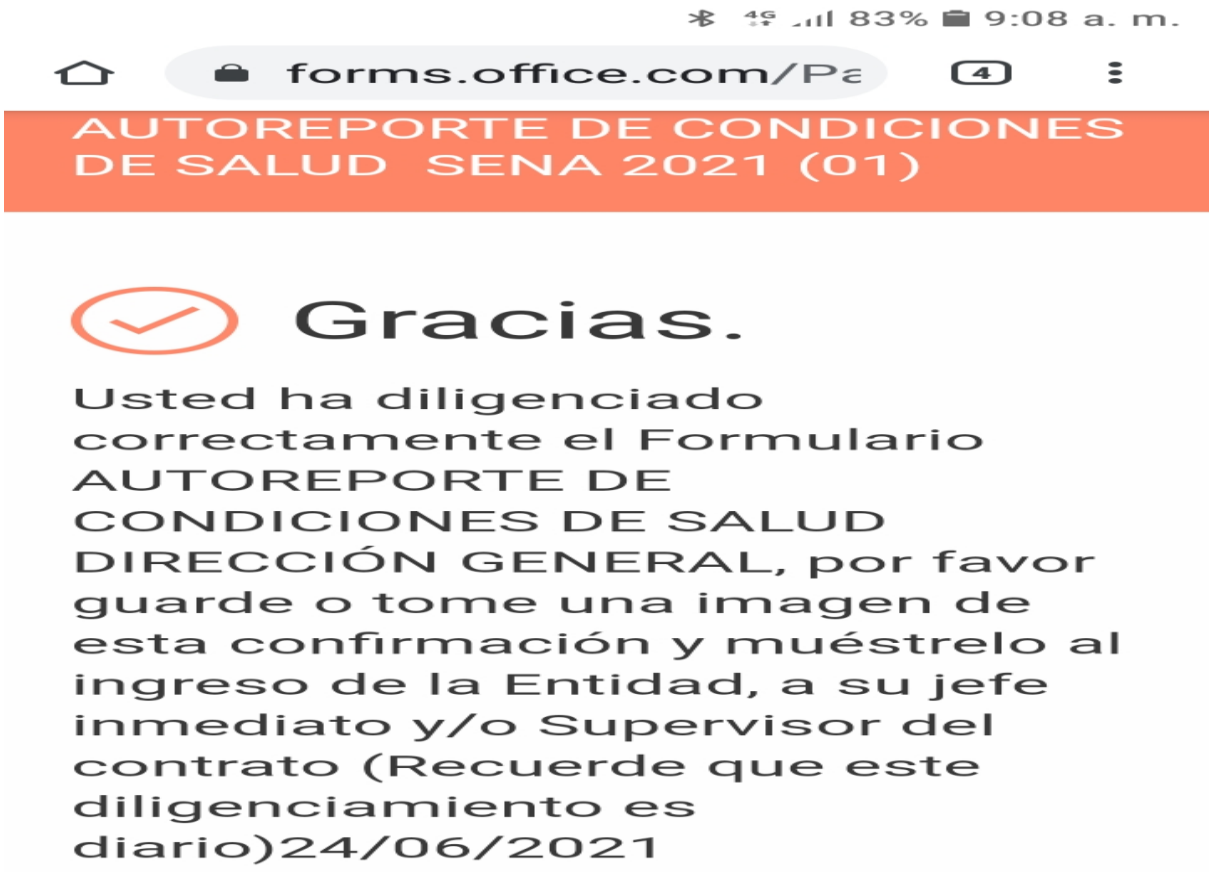

Asociar Aprendices Ruta de Aprendizaje Grupo Quinchia, Corregimiento Batero.




Consecución de Grupos


Registro de usuarios nuevos
¿Por qué registrarse como usuario?
Términos y condiciones
Información básica
Datos de contacto
Asignar clave y finalizar
Información básica
Paso 1
Paso 2
Paso 3
Paso 4
Para registrarse en Sofia Plus debe ingresar información básica de identificación. Tenga en cuenta que los campos marcados con * son obligatorios para continuar el registro.
Documento de identidad
Tipo de documento *
Tarjeta de Identidad
No. de documento *
1087549554
Cargue Docum. Identificación *
Examinar
País de expedición *
COLOMBIA
Departamento donde fue expedido *
RISARALDA
Municipio donde fue expedido *
QUINCHIA
Datos de identificación
Nombres *
ESTEFANIA
Primer apellido *
AGUIRRE
Segundo apellido
DIAZ
Género *
Femenino
Fecha de nacimiento *
18 Jun 2000
País de nacimiento *
COLOMBIA
Activar Windows
Ir a Configuración de PC para activar Windows.
7:57 a. m.
09/06/2021


83% 9:08 a. m.
forms.office.com/Pa
AUTOREPORTE DE CONDICIONES DE SALUD SENA 2021 (01)
Gracias.
Usted ha diligenciado correctamente el Formulario AUTOREPORTE DE CONDICIONES DE SALUD DIRECCIÓN GENERAL, por favor guarde o tome una imagen de esta confirmación y muéstrelo al ingreso de la Entidad, a su jefe inmediato y/o Supervisor del contrato (Recuerde que este diligenciamiento es diario)24/06/2021



Emprendedores en Producción de Huevo. Quinchia Batero. Ficha No. 2355593



SOBERANIA ALIMENTARIA. MISTRATO ESCUELA VEREDA TERRERO. FICHA No. 2358058