EVIDENCIAS 2

A continuación, se relacionan las evidencias que dan complemento al informe de ejecución mensual de PATRICIA CASTAÑO JIMÉNEZ correspondiente al mes de junio de 2021:

OBLIGACIÓN No. 1.

Participar en la planeación de los procesos formativos de acuerdo con los lineamientos institucionales, para las áreas relacionadas con su perfil, correspondiente a la “Convocatoria de la APE para la conformación del Banco de Instructores del SENA 2020”.

Actividades: Planeación y orientación de las Actividades de Enseñanza – Aprendizaje- Evaluación para los programas de formación: **2339135** – Microsoft Project: Aplicación en la programación de obras

Evidencias:

1. Formación virtual Ficha: **2339135**



Gráfica 1Diagramación de horario en SOFIA PLUS



Gráfica 2Pantallazo Territorium, contenido del curso

Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

OBLIGACIÓN No 3

Ejecutar la formación profesional integral de acuerdo con el diseño curricular y proyecto formativo de los programas relacionados con su perfil.

Actividades: Planeación y orientación de las Actividades de Enseñanza – Aprendizaje- Evaluación para los programas de formación: Ficha: **2339135** – Microsoft Project: Aplicación en la programación de obras

Evidencias: Ver gráficas 1 y 2, **2339135** – Microsoft Project: Aplicación en la programación de obras Directos

OBLIGACIÓN No 6

Aplicar según la modalidad y niveles, estrategias de enseñanza, aprendizaje, seguimiento y evaluación de acuerdo a los lineamientos pedagógicos y metodológicos de la entidad.

Actividades: Planeación y orientación de las Actividades de Enseñanza – Aprendizaje- Evaluación para el programa: Ficha: **2339135** – Microsoft Project: Aplicación en la programación de obras programas de formación: Evidencias: Ver gráficas 1 y 2

OBLIGACIÓN No. 7

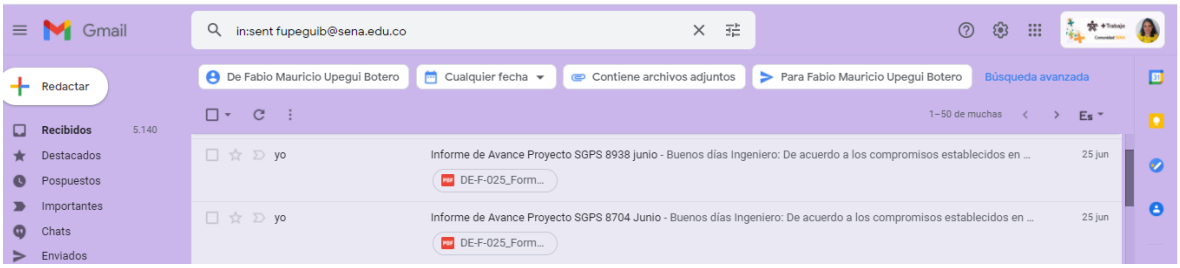
Participar cuando el centro de formación lo requiera, en proyectos de investigación técnica y/o pedagógica para fortalecer el proceso de formación de las áreas relacionadas con su perfil.

Actividades: Apoyar las actividades programadas de acuerdo al Cronograma de los proyectos:

SGPS 8708 Evaluación de la gestión de Residuos de Construcción y demolición (RCD) en el ámbito de la economía circular como diagnóstico de su gestión para la ciudad de Armenia.

SGPS 8938 Industrialización de procesos de recubrimiento de superficies con la tecnología de proyección bajo los principios de la Industria 4.0 para el mejoramiento de la productividad en el sector de la construcción.

Evidencia: Envío de informes de avance, Cronogramas de Actividades digital, reuniones de proyecto.



Gráfica 3 Entrega de informes de avance de proyectos de investigación

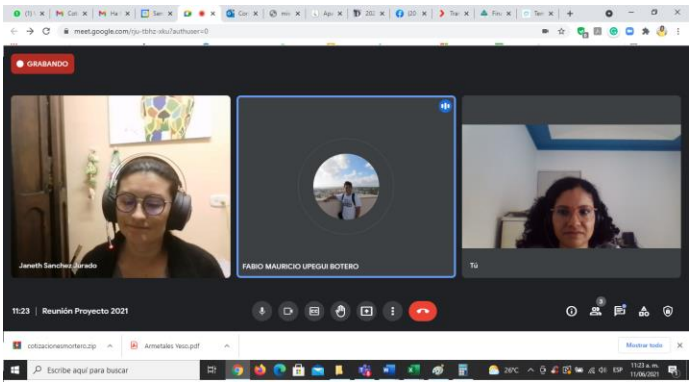
			Evaluación de la gestión de Residuos de Construcción y demolición (RCD) en el ámbito de la economía circular como diagnóstico de su gestión para la ciudad de Armenia.		
Fecha	**Horario**	**Horas semanales por persona**	**Actividad del Proyecto**	**Actividad**	**Evidencia Producto o entregable**
SEMANA 1 (1 al 4)	Lunes a jueves de 2 a 6 p.m.)	**12**	Definir y caracterizar las fuentes de generación de RCD en el municipio de Armenia Cuantificar los volúmenes de producción de RCD en el municipio de Armenia	Realizar reunión de avance del proyecto el viernes 11 de junio a las 2:00 p.m.	Acta de reunión
				Realizar la planeación, gestión y desarrollo de junio	Presentación y cronograma en Drive del proyecto
				Gestión de reunión con entidades territoriales para recolección de información	Plan de trabajo con la CRQ, reunión con la Univsersidad del Quindío, Camacol, Epa, Planeación municipal, Amable.
				Reuniones de trabajo el 01 de mayo con la universidad San Buenaventura. El 03 y 04 de mayo investigadoras	Reuniones en Google Meet (Informe mensual de avance)
			Identificar estrategias, y casos de éxito frente al manejo y aprovechamiento de RCD (Estado del arte)	Entrega final de fichas técnicas	Correo al dinamizador Sennova
				Consulta y análisis de estrategias de aproyechamiento	Cuadro resumen en Drive de documentación. Informe mensual de avance del proyecto
			Otras actividades Proyecto 2020	Reunión con aprendiz pasante del proyecto 2020 para definición de compromisos para entrega de productos	Reunión realizada en Google Meet con líder SENNOVA
SEMANA 2 (8 al 11)	Lunes a jueves de 2 a 6 p.m.)	**12**	Definir y caracterizar las fuentes de generación de RCD en el municipio de Armenia Cuantificar los volúmenes de producción de RCD en el municipio de Armenia	Definición de los métodos de cuantificación y caracterización a implemenetar en el proyecto	Informe mensual de avance del proyecto
				Gestión de reunión con entidades territoriales para recolección de información	Plan de trabajo con la CRQ para la recolección de información (denuncias, microgeneradores, obras de construcción
				Recopilación de información generadores de entidas públicas (AMABLE)	Información procesada en Drive
				Recopilación de información generadores de entidas privadas (constructoras)	Informe mensual de avance del proyecto
				Plan de trabajo con experto investigador	Definición de metodología: Propuesta de trabajo
			Realizar propuesta de manejo y aprovechamiento de al menos un residuo de construcción y demolición.	Reunionesde trabajo el 8 de mayo con la universidad San Buenaventura. El 10 y 11 de mayoinvestigadoras	Reuniones en Google Meet (Informe mensual de avance).
				Plan de trabajo con pasantes	Informe mensual de avance del proyecto
SEMANA 3 (15 al 18)	Lunes a jueves de 2 a 6 p.m.)	**12**	Definir y caracterizar las fuentes de generación de RCD en el municipio de Armenia Cuantificar los volúmenes de producción de RCD en el municipio de Armenia	Gestión de reunión con entidades territoriales para recolección de información	Plan de trabajo con la CRQ para la recolección de información (denuncias, microgeneradores, obras de construcción
				Consulta y análisis de antecedentes del proyecto	Cuadro resumen en Drive de documentación. Informe mensual de avance del proyecto
				Recopilación de información generadores de entidas públicas (AMABLE)	Información procesada en Drive
				Recopilación de información generadores de entidas privadas (constructoras)	Informe mensual de avance del proyecto
			Realizar propuesta de manejo y aprovechamiento de al menos un residuo de construcción y demolición	Plan de trabajo con pasantes	Informe mensual de avance del proyecto
				Reuniones de trabajo del proyecto	Reuniones en Google Meet (Informe mensual de avance)
SEMANA 4 (21 AL 30)	Lunes a jueves de 2 a 6 p.m.)	**12**	Definir y caracterizar las fuentes de generación de RCD en el municipio de Armenia Cuantificar los volúmenes de producción de RCD en el municipio de Armenia	Recopilación de información generadores de entidas públicas (AMABLE)	Información procesada en Drive
				Recopilación de información generadores de entidas privadas (constructoras)	Informe mensual de avance del proyecto
				Reuniones de trabajo del proyecto	Reuniones en Google Meet (Informe mensual de avance)
				Reuniones de trabajo con aliados del proyecto	Actas de reunión con aliados
			Realizar propuesta de manejo y aprovechamiento de al menos un residuo de construcción y demolición	Plan de trabajo para la formulación de la estrategia de aprovechamiento	Informe mensual de avance del proyecto

Gráfica 4 Cronograma de trabajo Proyectos de Investigación SGPS 8704

Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

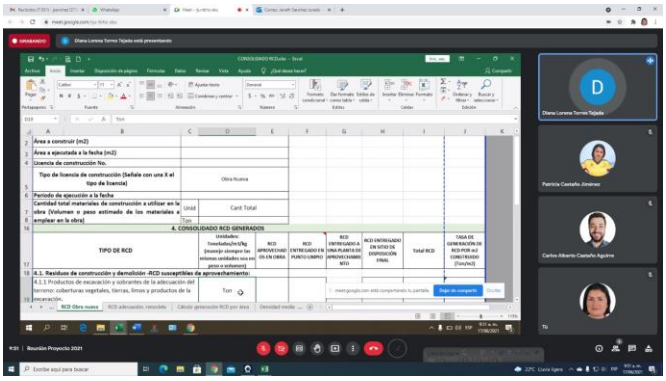
			Industrialización de procesos de recubrimiento de superficies con la tecnología de proyección bajo los principios de la Industria 4.0 para el mejoramiento de la productividad en el sector de la construcción		
Fecha	**Horario**	**Horas semanales por persona**	**Actividad del Proyecto**	**Actividad**	**Evidencia Producto o entregable**
SEMANA 1 (1 al 4)	Lunes a jueves de 2 a 6 p.m.)	**12**	Identificar el flujo de trabajo en la ejecución de revestimientos	Realizar reunión de avance del proyecto el jueves 10 de junio	Acta de reunión
				Realizar la planeación, gestión y desarrollo de junio	Presentación y cronograma en Drive del proyecto
				Presentación del estudio de mercado	Estudio de mercado
				Identificación de acabados y materiales posibles para ejecución de la técnica de proyección	Cuadro resumen en Drive de documentación. Informe mensual de avance del proyecto
				Consulta y análisis de antecedentes del proyecto	Informe mensual de avance del proyecto
				Plan de trabajo con pasantes (Documentación de puesta en marcha de la máquina de proyección)	Informe mensual de avance del proyecto
			Identificar el flujo de trabajo en la ejecución de revestimientos	Reuniones de trabajo el 02 de mayo con la universidad San Buenaventura. El 03 y 04 de mayo investigadoras	Reuniones en Google Meet (Informe mensual de avance)
SEMANA 2 (8 al 11)	Lunes a jueves de 2 a 6 p.m.)	**12**	Identificar el flujo de trabajo en la ejecución de revestimientos	Programación de prácticas y capacitaciones	Informe mensual de avance del proyecto
				Consulta y análisis de casos de implementación de la tecnología de proyección	Cuadro resumen en Drive de documentación. Informe mensual de avance del proyecto
				Flujo de trabajo de mortero convencional Estado del arte)	Cuadro resumen en Drive de documentación. Informe mensual de avance del proyecto
				Gestión de visitas técnicas para identificación del flujo de trabajo del revestimiento en forma convencional	Informe mensual de avance del proyecto (sujeto a disponibilidad de materiales en obra)
				Plan de trabajo con pasantes (Documentación de puesta en marcha de la máquina de proyección)	Informe mensual de avance del proyecto
				Reuniones de trabajo del proyecto	Reuniones en Google Meet (Informe mensual de avance)
			Otras actividades Proyecto 2020	Revisión avance manuales técnicos productos del proyecto	Reunión grabada con revisión y correcciones del avance manual de enchape y mampostería
SEMANA 3 (15 al 18)	Lunes a jueves de 2 a 6 p.m.)	**12**	Identificar el flujo de trabajo en la ejecución de revestimientos	Consulta y análisis de casos de implementación de la tecnología de proyección	Cuadro resumen en Drive de documentación. Informe mensual de avance del proyecto
				Consutla sobre flujo de trabajo de teconología de proyección	Cuadro resumen en Drive de documentación. Informe mensual de avance del proyecto
				Identificación de acabados y materiales posibles para ejecución de la técnica de proyección	Cuadro resumen en Drive de documentación. Informe mensual de avance del proyecto
			Realizar visitas técnicas a centros especializados y/o proyectos en ejecución	Gestión de visitas técnicas para identificación del flujo de trabajo del revestimiento en forma convencional y con la tecnología de proyección	Cronograma y trámite para visita técnica al área de entrenamiento de mortero proyectado.
			Eventos de divulgación tecnológica (2) EDT, Una ponencia y un artículo	Plan de trabajo con pasantes (Documentación de puesta en marcha de la máquina de proyección)	Informe mensual de avance del proyecto
			Identificar el flujo de trabajo en la ejecución de revestimientos	Reuniones de trabajo del proyecto	Reuniones en Google Meet (Informe mensual de avance)
			Otras actividades Proyecto 2020	Revisión avance manuales técnicos productos del proyecto	Reunión grabada con revisión y correcciones del avance manual de enchape
SEMANA 4 (21 AL 30)	Lunes a jueves de 2 a 6 p.m.)	**12**	Identificar el flujo de trabajo en la ejecución de revestimientos	Consulta y análisis de antecedentes del proyecto	Informe mensual de avance del proyecto
			Realizar pruebas de aplicación con la técnica de lanzado usando diferentes	Reuniones de trabajo del proyecto incluyendo reunión oficial con aliados	Reuniones en Google Meet (Informe mensual de avance)
				Relizar pruebas de aplicación	Informe mensual de avance del proyecto
			Realizar visitas técnicas a centros especializados y/o proyectos en ejecución	Relización de visita técnica (sujeto a aprobación)	Informe de comisión y registro fotográfico
			Otras actividades Proyecto 2020	Revisión avance manuales técnicos productos del proyecto	Reunión grabada con revisión y correcciones del avance manual de enchape

Gráfica 5 Cronograma de trabajo Proyectos de Investigación SGPS 8938

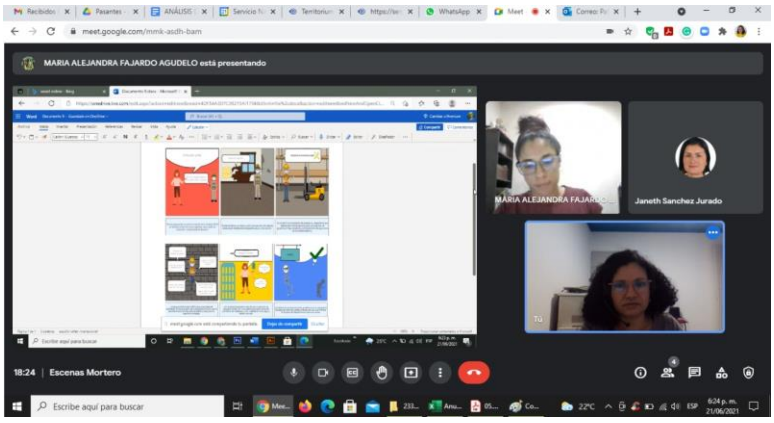


Gráfica 6 Reunión Informe mensual Junio 11

Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co



Gráfica 7 Reunión de Avance SENA -SB Junio 17



Gráfica 8 Reunión de trabajo con pasantes de investigación



Gráfica 9 Reunión de seguimiento a la contratación de la ingeniera Ambiental el 22 de junio en el CDTCI

OBLIGACIÓN No. 18

Aplicar al proceso de certificación de la norma de competencia “ORIENTAR PROCESOS FORMATIVOS CON BASE EN LOS PLANES DE FORMACIÓN CONCERTADOS, o la actualización. “ORIENTAR FORMACIÓN PRESENCIAL DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y NORMATIVO" o en su defecto deberá aplicar al proceso de certificación de la norma y aportar el

respectivo certificado de aprobación, o la evidencia de la inscripción efectiva al mismo, al informe de ejecución contractual, con plazo máximo a julio 31 de 2020.

Actividad: Juicio emitido NIVEL AVANZADO - ORIENTAR FORMACIÓN PRESENCIAL DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS Y NORMATIVA. Código 240201056 del 18 de noviembre de 2019.

Evidencia:



Gráfica 10 Juicio emitido recibido a través de correo electrónico del 18 de Noviembre de 2019

OBLIGACIÓN No 21

Mantener su autonomía e independencia en la ejecución del contrato, desde el punto de vista técnico y científico, sin perjuicio en la garantía del cumplimiento que deba darse a las estructuras curriculares y los contenidos mínimos incluidos en los programas de formación, el calendario académico de la vigencia contratada, la programación de las sesiones de formación, los objetivos misionales y las normas y directrices institucionales.

Actividad: Desarrollo de actividades de acuerdo a la programación del instructor realizada en el aplicativo Sofia Plus



Gráfica 11 Diagramación horario del instructor

OBLIGACIÓN No. 25

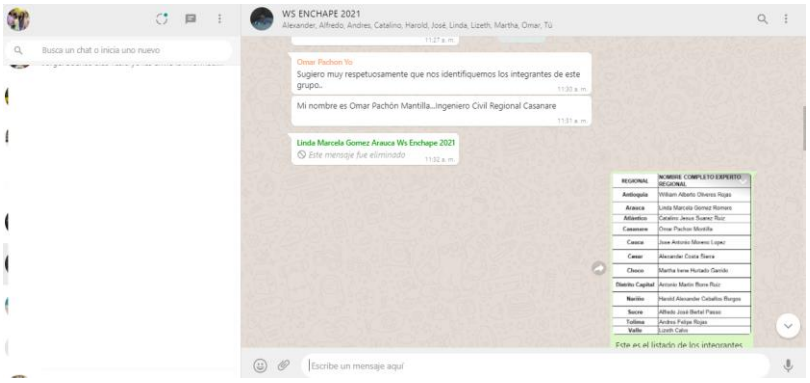
Atender oportunamente las solicitudes y requerimientos hechos por la Subdirección del Centro, Coordinación Académica, Supervisor de Contrato y/o el encargado del seguimiento técnico pedagógico, que estén directamente relacionadas con el objeto contractual y presentar informes mensuales y/o periódicos de la ejecución del contrato, según lo determine la entidad o el centro de formación.

Actividad: Participar como experta nacional de Enchape de Pisos y Paredes en la planeación y gestión de esta habilidad en el marco de la estrategia WorldSkills Colombia

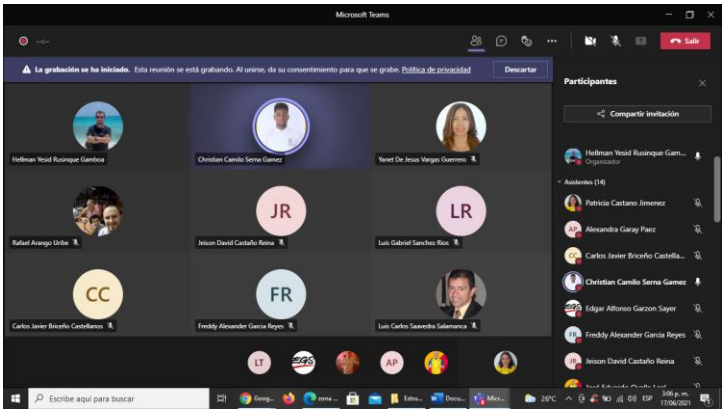
Evidencia:



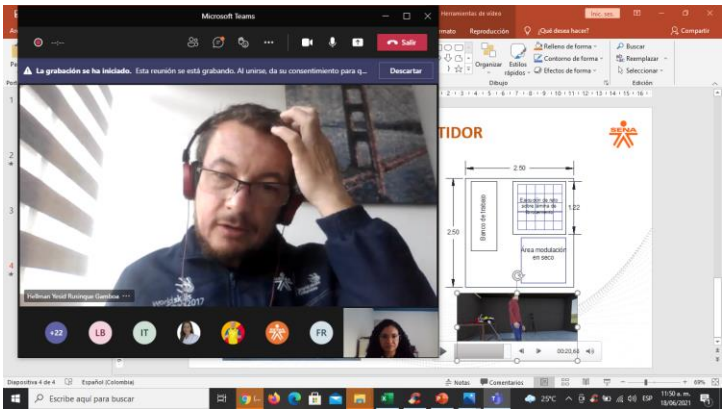
Gráfica 8 Gestión Foro de expertos Habilidad Enchape de Pisos y Paredes



Gráfica 12 Gestión Grupo de Whatsap Habilidad

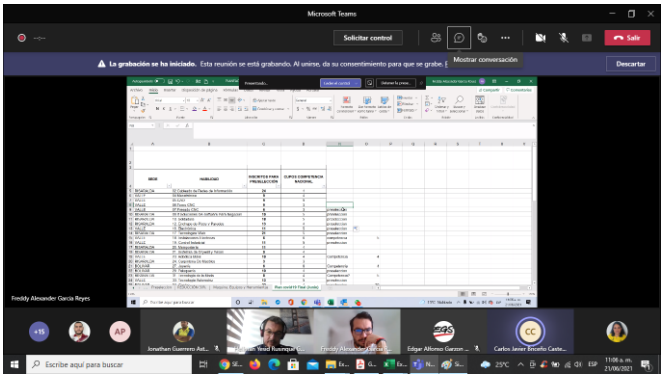


Gráfica 13 Reunión de trabajo Equipo Nacional WS Junio 17

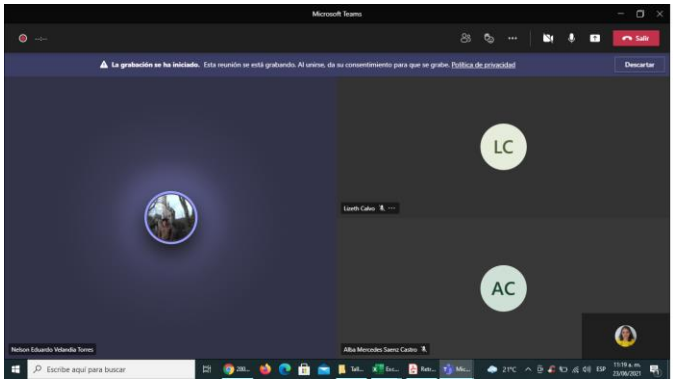


Gráfica 14 Reunión de informe Avances en preparación de competencias Junio 18

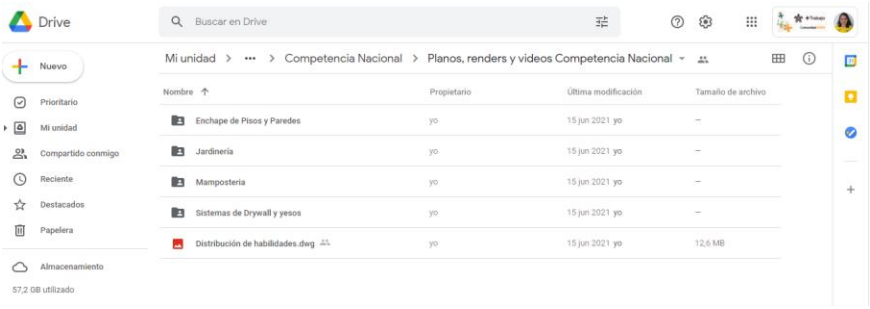
Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co



Gráfica 15 Reporte de habilidades Ws Junio 21



Gráfica 16 Reunión de Trabajo Mesa Sectorial y Red de Construcción - WS Junio 23



Gráfica 17 Gestión de elaboración y consolidación de información de competencias habilidades de construcción (Planos, renders, animaciones)



Gráfica 18 Modelo espacios de trabajo competencia Nacional



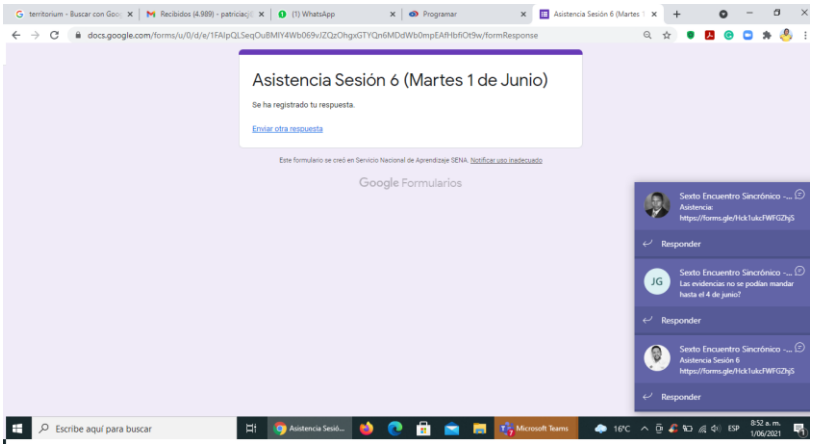
Gráfica 19 Modelo espacio de trabajo base para competencia de preselección

OBLIGACIÓN GENERAL No. 26

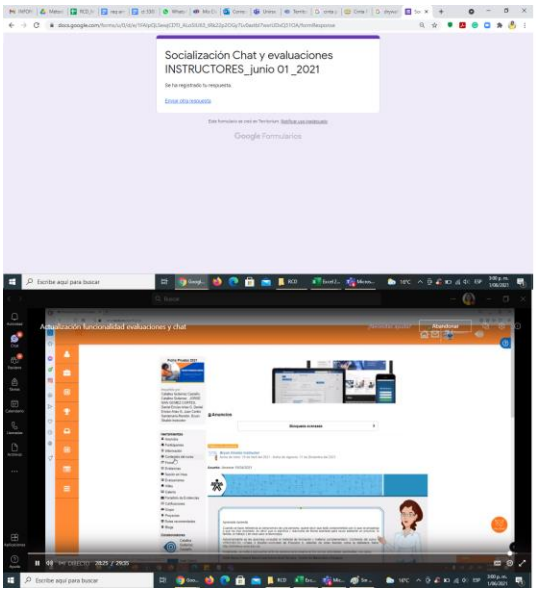
Participar en las actividades de transferencia tecnológica técnica y/o institucional que el SENA y/o el centro de formación desarrolle para el fortalecimiento de habilidades pedagógicas, metodológicas y transversales, así como las acciones de certificación de competencias genéricas y/o técnicas que validen el desempeño como instructor.

Inscripción al curso “Implementación de procesos pedagógicos y didácticos de la sesión formativa “Inicio 03 de mayo. Invitación de la ENI.

Inscripción al curso “Estructuración de Proyectos de Investigación”



Gráfica 20 Estructuración de proyectos



Gráfica 21 Actualización LMS Junio 01

OBLIGACIÓN GENERAL No. 27

Acompañar, cuando sea necesario, los procesos de alistamiento relacionados con las actividades de preparación documental requerida para los procesos de compra de materiales de formación y/o equipos y herramientas, dichos documentos tienen que ver con elaboración de fichas técnicas y formatos de solicitud de materiales de formación.

Actividad: Se realiza solicitud de cotizaciones, estudio de mercado y estudios previos para la compra del "Lanzador de mortero con bomba mezcladora, compresor de aire, sistema de indicación de presión, eje mezclador y 2 kits de proyección"



Gráfica 22 E-mail de envío de documentación para contratación de materiales SGPS 8938



Gráfica 23 E-mail de envío de documentación para contratación de materiales SGPS 8704

OBLIGACIÓN GENERAL No. 2

Responder por el adecuado y oportuno cumplimiento de las obligaciones contraídas en el presente contrato.

Actividad: Informe de ejecución mensual correspondiente al mes de mayo entregado al supervisor del contrato: Germán Darío Hernandez

PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Armenia, junio de 2021

Señor (a)
GERMAN DARÍO HERNANDEZ TORRES
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR.2181880
Coordinador Académico
Centro para el Desarrollo Tecnológico de la Construcción y la Industria
Armenia

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual
Mes junio del año 2021

Referencia: CO1.PCCNTR.2181880 del año 2021

PATRICIA CASTAÑO JIMÉNEZ identificada con la cédula de ciudadanía No. 41951544 de Armenia, en mi calidad de Contratista del SENA, en Centro para el Desarrollo Tecnológico de la Construcción y la Industria, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de TREINTA Y DOS MILLONES QUINIENTOS VEINTE MIL QUINIENTOS TREINTA Y TRES PESOS ML/CTE ($32.520.533). Esta suma será pagada por el Sena al contratista de la siguiente manera: a) Ocho (08) pagos iguales por los meses de febrero a septiembre por valor de TRES MILLONES OCHOCIENTOS ONCE MIL PESOS ML/CTE ($3.811.000) y b) Un (1) último pago en el mes de octubre por valor de DOS MILLONES TREINTA Y DOS MIL QUINIENTOS TREINTA Y TRES PESOS ML/CTE (2.032.533)

Plazo: Será hasta el 16 de Octubre de 2021.

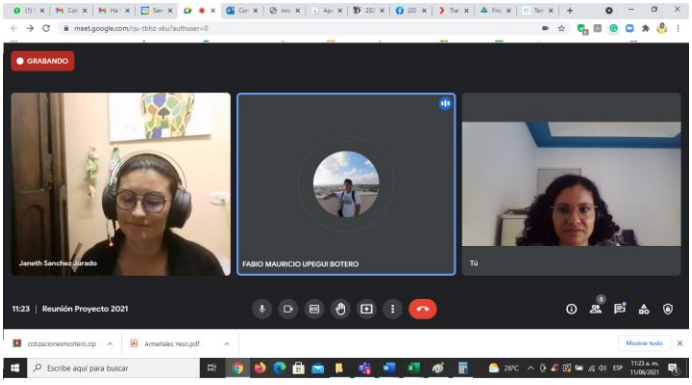
Gráfica 24 Informe mensual de actividades

OBLIGACIÓN GENERAL No. 3 (Reuniones)

Participar en las reuniones que para la ejecución del contrato sean convocadas.

Actividad: Reuniones programadas por la coordinación académica.

Evidencias:

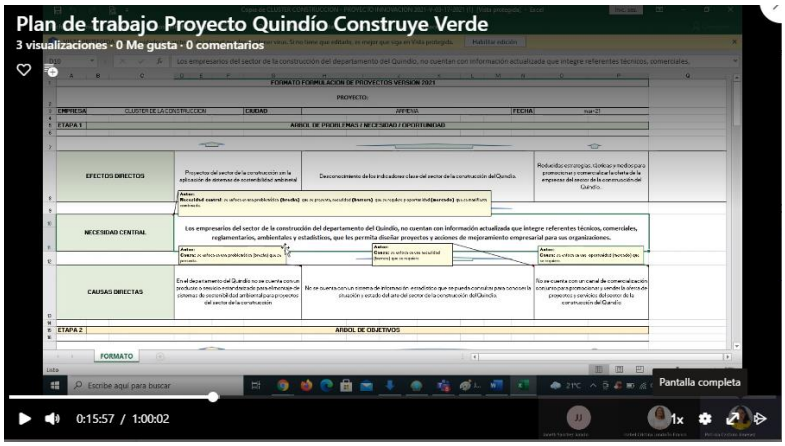


Gráfica 25Reunión mensual de proyectos Junio 11

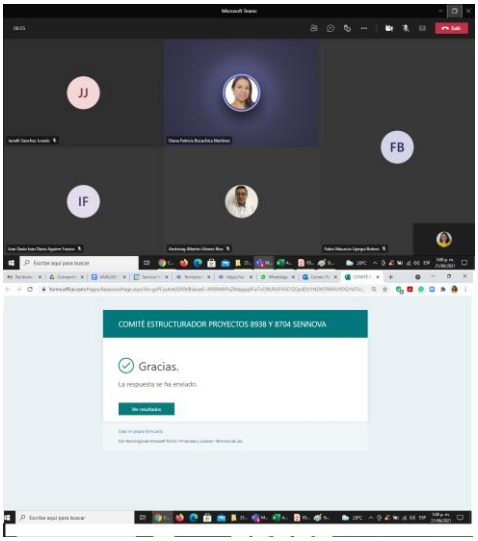
Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co



Gráfica 26 Reunión U San Buenaventura -SENA Junio 2



Gráfica 27 Reunión Proyecto Clúster Junio 01



Gráfica 28 Participación en comité estructurador el 21 de junio de 2021

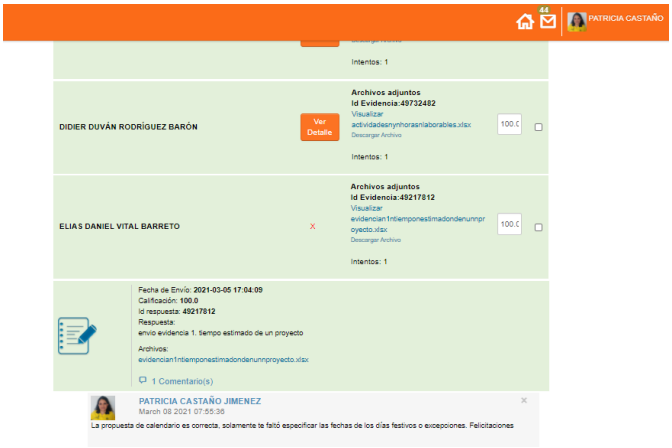
Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

OBLIGACIÓN GENERAL No. 6

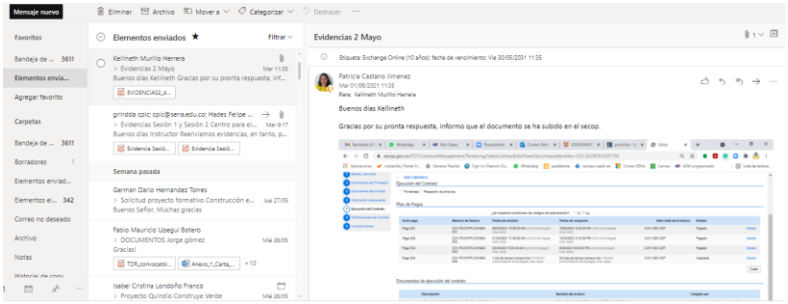
Utilizar en debida forma las claves asignadas para el ingreso a los sistemas de información y gestión del SENA requeridos para la ejecución del contrato y al finalizar el mismo, informar para su desactivación, garantizando la seguridad y reserva de la información conocida por estos u otros medios durante la ejecución.

Actividades: Manejo responsable de las plataformas Sofía Plus, Territorium y CompromISO con las claves asignadas.

Evidencias:



Gráfica 12 Pantallazo Territorium, calificación de evidencias



Gráfica 13 Uso del Correo institucional

OBLIGACIONES GENERALES No. 12

Adjuntar el certificado de aprobación de los conocimientos básicos del Subsistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo, para el primer pago de los honorarios.

Evidencia: Certificado de aprobación de la inducción generado por el aplicativo entregado con el presente informe mensual.

Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE - SENA

SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO

Hace constar:

Que el Sr(a) PATRICIA CASTAÑO JIMENEZ Identificado(a) con cédula de ciudadanía 41951544 realizó el día 11/02/2021 la inducción en Seguridad y Salud en el Trabajo de la entidad y aprobó la respectiva evaluación.

La presente constancia tiene validez para aplicación y uso al interior de la entidad, con el fin de dar cumplimiento al Decreto 1072 de 2015, Libro 2, Parte 2, Título 4, Capítulo 6, Articulo 2.2.4.6.11., Parágrafo 2.

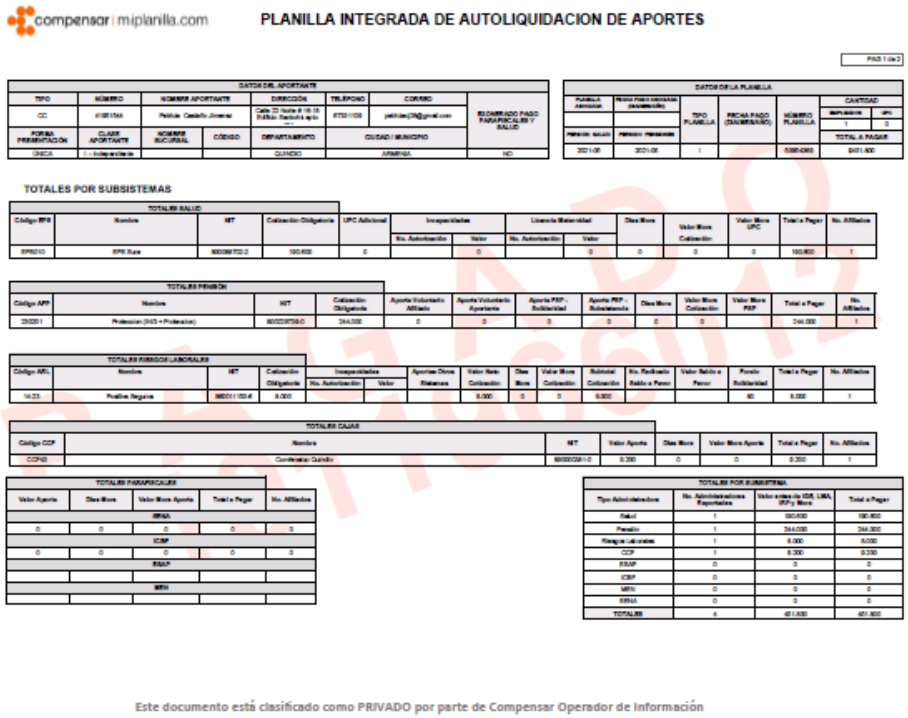
Gráfica 29 Certifiado inducción

OBLIGACIONES GENERALES No. 14

Realizar los pagos al Sistema de Seguridad Social Integral (salud, pensión y riesgos laborales) de acuerdo con la normatividad vigente, aportando los soportes de pago los cuales deben ser validados para constatar que en efecto el pago de la planilla haya sido recibido por la entidad correspondiente y en caso de incumplimiento total o parcial, responder por las consecuencias y sanciones que disponga la ley.

Actividad: Pago de los aportes al Sistema de Seguridad Social Integral correspondiente al mes de enero de 2021

Evidencia: Recibo de pago de aportes a Salud, Pensiones y ARL, Planilla N° 50954369 por el operador Miplanilla, correspondiente al mes mayo de 2021.



compensar | miplanilla.com

PLANILLA INTEGRADA DE AUTOLIQUIDACION DE APORTES

PAG 1 de 2

DATOS DEL APORTANTE

TIPO	NÚMERO	NOMBRE APORTANTE	DIRECCIÓN	TELÉFONO	CORREO	RECIBIDO PAGO PARAFISCALES Y SALUD
CC	[illegible]	Patricia Castaño Jimenez	Cra 22 Norte # 16-16 Edificio Rachaira apto [illegible]	[illegible]	patcas.jim@gmail.com	
FORMA PRESENTACIÓN	CLASE APORTANTE	NOMBRE SUCURSAL	CÓDIGO	DEPARTAMENTO	CIUDAD / MUNICIPIO	
UNICA	1 - Independiente			QUINDIO	ARMENIA	NO

DATOS DE LA PLANILLA

PLANILLA ASOCIADA	PERIODO PAGO ASOCIADO (ANAMERANO)	TIPO PLANILLA	FECHA PAGO (ANAMERANO)	NÚMERO PLANILLA	CANTIDAD	
					INFORMADOS	UPC
PERIODO SALUD	PERIODO PENSIONES				1	0
2021-01	2021-01	1		[illegible]	TOTAL A PAGAR	
					$481.800	

TOTALES POR SUBSISTEMAS

TOTALES SALUD

Código EPS	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	UPC Adicional	Incapacidades		Licencia Maternidad		Días Mora	Valor Mora Cotización	Valor Mora UPC	Total a Pagar	No. Afiliados
					No. Autorización	Valor	No. Autorización	Valor					
EPS010	EPS Sura	800088702-2	100.800	0		0		0	0	0	0	100.800	1

TOTALES PENSIÓN

Código APF	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	Aporte Voluntario Afiliado	Aporte Voluntario Aportante	Aporte FEP - Solidaridad	Aporte FEP - Subsistencia	Días Mora	Valor Mora Cotización	Valor Mora FEP	Total a Pagar	No. Afiliados
230301	Protección (RAIS + Protección)	800227580-3	344.000	0	0	0	0	0	0		344.000	1

TOTALES RIESGOS LABORALES

Código ARL	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	Incapacidades		Aportes Otros	Valor Neto Cotización	Días Mora	Valor Mora Cotización	Subtotal Cotización	No. Resolución Saldo a Favor	Valor Saldo a Favor	Fondo Solidaridad	Total a Pagar	No. Afiliados
				No. Autorización	Valor	Retenes									
14-23	Positiva Regional	860011153-4	8.000				8.000	0	0	8.000			NO	8.000	1

TOTALES CAJAS

Código CCF	Nombre	NIT	Valor Aporte	Días Mora	Valor Mora Aporte	Total a Pagar	No. Afiliados
CCF43	Confamiliar Quindío	890000384-0	8.200	0	0	8.200	1

TOTALES PARAFISCALES

Valor Aporte	Días Mora	Valor Mora Aporte	Total a Pagar	No. Afiliados
SENA				
0	0	0	0	0
ICBF				
0	0	0	0	0
ESAP				
MEN				

TOTALES POR SUBSISTEMA

Tipo Administradora	No. Administradoras Reportadas	Valor antes de IGE, LMA (IEP) y Mora	Total a Pagar
Salud	1	100.800	100.800
Pensión	1	344.000	344.000
Riesgos Laborales	1	8.000	8.000
CCF	1	8.200	8.200
ESAP	0	0	0
ICBF	0	0	0
MEN	0	0	0
SENA	0	0	0
TOTALES	4	461.000	461.000

Este documento está clasificado como PRIVADO por parte de Compensar Operador de Información

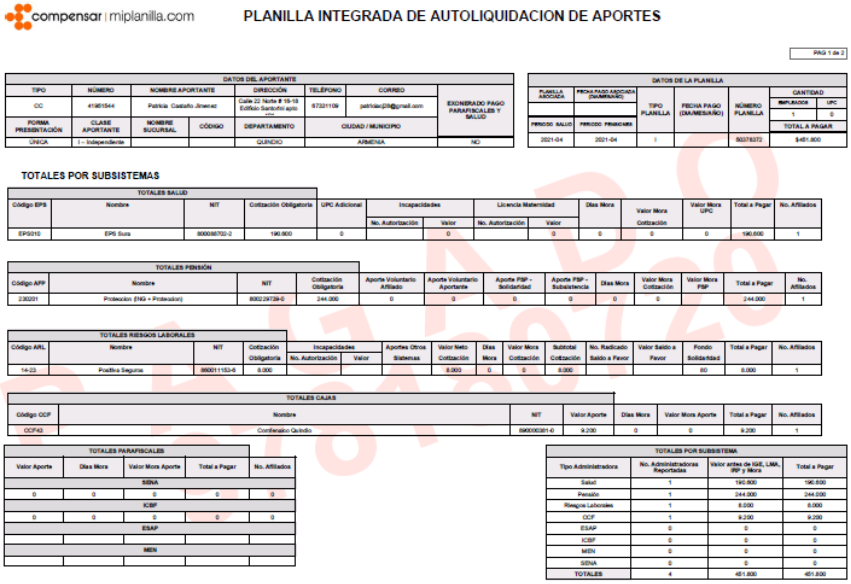
Gráfica 30 Planilla de pago de seguridad social

OBLIGACIONES GENERALES No. 19

En cumplimiento de lo dispuesto en el parágrafo 1° del artículo 23 de la Ley 1150 de 2007, del artículo 6 de la Ley 1562 de 2012 y del Decreto 1273 de 2018 el contratista deberá acreditar que se encuentra al día en el pago mensual de los aportes del Sistema de Seguridad Social Integral, estos pagos podrán acreditarse mes vencido y únicamente por el sistema pila o de planilla asistida o el que determine el Ministerio del Trabajo. Cuando corresponda el contratista también debe acreditar el pago oportuno de los aportes al SENA, ICBF y Cajas de Compensación Familiar (cuando corresponda).

Actividad: Pago de los aportes al Sistema de Seguridad Social Integral correspondiente al mes de mayo de 2021

Evidencia: Recibo de pago de aportes a Salud, Pensiones y ARL, Planilla N° 50954369 por el operador Miplanilla, correspondiente al mes mayo de 2021.



compensar | miplanilla.com

PLANILLA INTEGRADA DE AUTOLIQUIDACION DE APORTES

PAG 1 de 2

DATOS DEL APORTANTE							
TIPO	NÚMERO	NOMBRE APORTANTE		DIRECCIÓN	TELÉFONO	CORREO	EXONERADO PAGO PARAFISCALES Y SALUD
CC	41951544	Patricia Castaño Jimenez		Calle 22 Norte # 10-18 Edificio Santorini apto 204	67331109	patricias28@gmail.com	
FORMA PRESENTACIÓN	CLASE APORTANTE	NOMBRE SUCURSAL	CÓDIGO	DEPARTAMENTO	CIUDAD / MUNICIPIO		
UNICA	1 - Independiente			QUINDIO	ARMENIA		NO

DATOS DE LA PLANILLA							
PLANILLA ASOCIADA	FECHA PAGO ASOCIADA (DIA/MES/AÑO)	TIPO PLANILLA	FECHA PAGO (DIA/MES/AÑO)	NÚMERO PLANILLA	CANTIDAD	
					AFILIADOS	UPC
					1	0
PERIODO SALUD	PERIODO PENSIONES				TOTAL A PAGAR	
2021-04	2021-04	1		50378372	$ 451,800	

TOTALES POR SUBSISTEMAS

TOTALES SALUD

Código EPS	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	UPC Adicional	Incapacidades		Licencia Maternidad		Días Mora	Valor Mora Cotización	Valor Mora UPC	Total a Pagar	No. Afiliados
					No. Autorización	Valor	No. Autorización	Valor					
EPS010	EPS Sura	800088702-2	190.800	0		0		0	0	0	0	190.800	1

TOTALES PENSIÓN

Código AFP	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	Aporte Voluntario Afiliado	Aporte Voluntario Aportante	Aporte FSP - Solidaridad	Aporte FSP - Subsistencia	Días Mora	Valor Mora Cotización	Valor Mora FSP	Total a Pagar	No. Afiliados
230201	Protección (Hib + Protección)	8002139739-0	244.000	0	0	0	0	0	0		244.000	1

TOTALES RIESGOS LABORALES

Código ARL	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	Incapacidades		Aportes Otros Sistemas	Valor Neto Cotización	Días Mora	Valor Mora Cotización	Subtotal Cotización	No. Radicado Saldo a Favor	Valor Saldo a Favor	Fondo Solidaridad	Total a Pagar	No. Afiliados
				No. Autorización	Valor										
14-23	Positiva Seguros	860011153-6	8.000				8.000	0	0	8.000			80	8.000	1

TOTALES CAJAS

Código CCF	Nombre	NIT	Valor Aporte	Días Mora	Valor Mora Aporte	Total a Pagar	No. Afiliados
CCF43	Comfenalco Quindío	890000381-0	9.200	0	0	9.200	1

TOTALES PARAFISCALES

Valor Aporte	Días Mora	Valor Mora Aporte	Total a Pagar	No. Afiliados
SENA				
0	0	0	0	0
ICBF				
0	0	0	0	0
ESAP				
MEN				

TOTALES POR SUBSISTEMA

Tipo Administradora	No. Administradoras Reportadas	Valor antes de IGE, LMA, IRP y Mora	Total a Pagar
Salud	1	190.800	190.800
Pensión	1	244.000	244.000
Riesgos Laborales	1	8.000	8.000
CCF	1	9.200	9.200
ESAP	0	0	0
ICBF	0	0	0
MEN	0	0	0
SENA	0	0	0
TOTALES	4	451.800	451.800

Este documento está clasificado como PRIVADO por parte de Compensar Operador de Información

Comprobante

de pago en línea

pse Bancolombia

COMPENSAR-OI

Pago realizado por: PATRICIA CASTAÑO JIMENEZ
Nro. de recibo: 50954369
Descripción del pago: MiPlanilla.com Pago Proteccion Social
Identificación del contribuyente: 10.0.66.32
Concepto: CC
Razón Social: 41951544
Fecha y hora de la transacción: Jueves 3 de Junio de 2021 03:12:44 PM
Nro. de comprobante: 0000001244
Valor pagado: $ 451,800.00
Cuenta: *******3744

Bancolombia S.A.

Gráfica 31 Planilla y recibo de pago

Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: PATRICIA CASTAÑO JIMENEZ

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO PARA EL DESARROLLO TECNOLÓGICO DE LA CONSTRUCCIÓN Y LA INDUSTRIA

FECHA INICIAL: 01/06/2021 00:00:00

FECHA FINAL: 30/06/2021 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 2339135 - MICROSOFT PROJECT: APLICACION EN LA PROGRAMACION DE OBRAS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: ORGANIZAR LOS RECURSOS DE ACUERDO CON LOS PROGRAMAS ESTABLECIDOS.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

ESTABLECER LOS RECURSOS DE UN PROYECTO, SEGÚN LAS ACTIVIDADES Y/O TAREAS REQUERIDAS.

IDENTIFICAR LAS ACTIVIDADES PRESENTES EN UNA OBRA, TENIENDO EN CUENTA LOS REQUERIMIENTOS DEL PROYECTO DE CONSTRUCCIÓN.

REALIZAR LA PROGRAMACIÓN DE UN PROYECTO DE VIVIENDA, TENIENDO EN CUENTA LA SECUENCIA DE ACTIVIDADES Y EL RECURSO HUMANO REQUERIDO.

RECONOCER LA FUNCIONALIDAD DEL SOFTWARE MICROSOFT PROJECT, DESDE LA CREACIÓN Y CONFIGURACIÓN DE UN

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 44,00

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS: 44,00

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS

TOTAL TIEMPO EDT´s: 0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS
01/06/2021	04/06/2021	PROYECTOS DE INVESTIGACIÓN	16,00
01/06/2021	04/06/2021	OTROS	13,00
08/06/2021	11/06/2021	PROYECTOS DE INVESTIGACIÓN	16,00
08/06/2021	11/06/2021	OTROS	13,00
15/06/2021	18/06/2021	OTROS	13,00
15/06/2021	18/06/2021	PROYECTOS DE INVESTIGACIÓN	16,00
21/06/2021	29/06/2021	OTROS	13,00
21/06/2021	25/06/2021	PROYECTOS DE INVESTIGACIÓN	16,00

TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES: 116,00

INSTRUCTOR: PATRICIA CASTAÑO JIMENEZ

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO PARA EL DESARROLLO TECNOLÓGICO DE LA CONSTRUCCIÓN Y LA INDUSTRIA