Información general

Identificación del contrato

ID del contrato en SECOP	CO1.PCCNTR.2597894
Versión del contrato	1
Estado de contrato	En ejecución
Fecha de generación del estado	14 días de tiempo transcurrido *(18/06/2021 12:51:42 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Número del Contrato	SG–CD–2021–C0144
Objeto del contrato	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL DESARROLLO DEL PROYECTO DENOMINADO “ELABORACIÓN E IMPLEMENTACIÓN DEL PLAN DE EXTENSION AGROPECUARIA MUNICIPAL, ACTUALIZACION DE LOS REGISTROS DE USUARIOS DE EXTENSION AGROPECUARIA – RUEA Y FORTALECIMIENTO DEL SECTOR RURAL EN CUMPLIMIENTO A LA LEY 1876 DE 2017”.
Tipo de Contrato	Prestación de servicios
¿Asociado a otro contrato?	☐Sí ☑No
Duración del contrato	186 Días
Fecha de inicio de contrato	1 hora de tiempo transcurrido *(2/07/2021 12:00:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Fecha de terminación del contrato	31/12/2021 12:00:00 PM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Tiempo adiciones en días	0 días
Liquidación	☐Sí ☑No
Obligaciones Ambientales	☐Sí ☑No
Obligaciones pos consumo	☐Sí ☑No
Reversión	☐Sí ☑No

Información de la Entidad Estatal contratante

MUNICIPIO DE SOLEDAD

COLOMBIA, Soledad

0 Recomendación (es)

Información del Proveedor contratista

FUNDAPROVI

COLOMBIA, Galapa
Número de documento 900975859

Cuenta bancaria del proveedor

Proveedor	Nombre del banco	Tipo de cuenta	Número de cuenta
FUNDACION PROMOVIENDO Y MEJORANDO VIDAS			

Aprobación del contrato

Aprobador – Proveedor

Aprobado por: *OROZCO ACEVEDO* ***Fecha de aprobación:*** *20/06/2021 5:24:20 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

Aprobador – Entidad Estatal

Aprobado por: *Amalfi Maria Gaviria Ramos* ***Fecha de aprobación:*** *21/06/2021 11:14:52 AM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

Contrato Firmado: CO1_PCCNTR_2597894_Firmado
Contrato en ejecución:

Información del contrato

Tipo de proceso	Contratación directa.
Unidad de contratación	SECRETARIA GENERAL DIRECTOS
Proceso de Contratación	SG–CD–2021–P0144
Título de la oferta	
Cuantía del contrato	65.000.000 COP

Condiciones

Documentos Tipo

Documentos Tipo	No	Documentos tipo adoptados por la ANCP-CCE en virtud de la Ley 2022 del 2020

Condiciones ejecución y entrega

Condiciones de entrega: Como acordado previamente

El contrato puede ser prorrogado ☑Sí ☐No

Fecha de notificación de prorrogación 15/12/2021 12:00:00 PM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

Configuración financiera - Configuraciones generales

¿Se requieren emisiones de códigos de autorización? ☐Sí ☑No

Configuración financiera - Garantías

¿Solicitud de garantías? ☐Sí ☑No

Configuración financiera - Pago de anticipos

Definir Plan de Pagos? ☐Sí ☑No

Condiciones de facturación y pago

Forma de pago Abono en cuenta

Plazo de pago de la factura 15 días

Comentarios

Número del Contrato CO1.PCCNTR.2597894

Proveedor FUNDACION PROMOVIENDO Y MEJORANDO VIDAS

Creado por

Agregado en -

Comentario

Anexos del contrato

Descripción	Nombre
No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados	

Dirección de notificaciones

Dirección de notificaciones KM 4 PROLONGACION AV MURILLO SEDE GRANABASTOS

Ubicación CO-ATL-08758 - Soledad

País COLOMBIA

Departamento Atlántico

Municipio Soledad

Dirección KM 4 PROLONGACION AV MURILLO SEDE GRANABASTOS

Código postal

	Grados (º)	Minutos (')	Segundos (")
Latitud:			
Longitud:			

Municipio de ejecución del contrato

ID	Dirección	Ubicación
1	KILOMETRO 4 AV MURILLO	COLOMBIA > Atlántico > Soledad

Bienes y servicios

1 CO1.PCONTR.2597894

1.1 Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal

Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal
65.000.000,00

Ref. Artículo	Código UNSPSC	Descripción	Cantidad	Unidad	Precio unitario estimado	Precio unitario	Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal
1	80111600	CONTRATACIÓN DIRECTA	1,00	UN	65.000.000,00	65.000.000,00	65.000.000,00

Documentos del Proveedor

Lista de documentos

La siguiente es una lista de los documentos que puede solicitar a los Proveedores para la acreditación de los requisitos habilitantes. Para solicitar un documento marque el cuadro que aparece a la derecha.

Filtrar por familia

Documento	Fase de Contrato	Fase de Habilitación
Formato de Experiencia	☐	☐
Certificaciones	☐	☐
Documentos que acreditan la identificación de los representantes legales y miembros de juntas directivas.	☐	☐
RUP	☐	☐
RUT	☐	☐
Limitaciones del representante legal (sólo para personas jurídicas)	☐	☐
Actividades por el objeto social (sólo para personas jurídicas)	☐	☐
Estados financieros auditados con corte a 31 de diciembre del año inmediatamente anterior suscritos por el representante legal con sus notas. Si la antigüedad del interesado es insuficiente, adjuntar estados financieros trimestrales o de apertura; o documento equivalente para las personas naturales.	☐	☐
Un certificado que acredite los indicadores de capacidad financiera y organizacional.	☐	☐
La lista de los contratos que acreditan su experiencia identificando: el código del Clasificador de Bienes y Servicios; plazo; valor; ejecutor del contrato (singular o plural); e información de contacto del cliente del Proveedor.	☐	☐
Actas de Asamblea	☐	☐
Anexo de Acreditación de experiencia	☐	☐
Anexo de Acreditación de capacidad financiera	☐	☐
Anexo de Acreditación de capacidad organizacional	☐	☐
Certificado de constitución de proponente plural	☐	☐
Certificación de tamaño empresarial (MiPyme)	☐	☐
Último acto de estructura y organización de la Entidad Estatal. Este puede ser Ley, Decreto, Ordenanza, Acuerdo o documento equivalente que permita conocer la naturaleza jurídica, funciones, órganos de dirección, régimen jurídico de contratación de la Entidad Estatal.	☐	☐
Acta de posesión del Ordenador del Gasto, en caso de delegación se debe adjuntar el acto de delegación emitido por el representante legal y acto de posesión del delegado.	☐	☐
Documento de autorización del usuario administrador de la Entidad Estatal o de la entidad privada que contrata con cargo a recursos públicos en SECOP II.	☐	☐
Plan de amortización	☐	☐

Documentos administrativos	Fase de Contrato	Fase de Habilitación
Certificación Bancaria de la vigencia fiscal.	☑	☐
Certificado de antecedentes de la Procuraduría, Contraloría, Judiciales y de Medidas Correctivas del Representante Legal y de la empresa.	☑	☐
Carta de presentación de la propuesta suscrita por el proponente o representante legal del proponente	☑	☐
Certificado de aportes parafiscales y seguridad social, expedido por el revisor fiscal y/o por el representante legal.	☑	☐
Certificado de Existencia y Representación legal con fecha de expedición no mayor a 30 días.	☑	☐
Certificado de vigencia de la tarjeta profesional del revisor fiscal expedido por la junta central de contadores.	☑	☐
En el evento de participación conjunta, documento de conformación del consorcio o unión temporal debe estar conformado de acuerdo con lo establecido por el	☑	☐

artículo 7 de la Ley 80 de 1993, lo cual se debe acreditar con el respectivo documento de conformación.		
Fotocopia de cédula del representante legal.	☑	☐
Fotocopia de cédula del revisor fiscal.	☑	☐
Fotocopia de la tarjeta profesional del revisor fiscal	☑	☐
Para acreditar la experiencia deben anexar: Contrato y acta de liquidación y/o acta de recibo final y/o certificación de experiencia del mismo expedida por la entidad contratante en la que conste que ejecuto a entera satisfacción.	☑	☐
Propuesta la cual debe venir firmada por el Representante Legal de la empresa.	☑	☐
Registro Único de Proponentes (si aplica)	☑	☐
Registro único Tributario	☑	☐
Resolución de facturación emitida por la DIAN (si aplica).	☑	☐
Si el objeto contractual requiere personal para la ejecución del contrato, deberá anexar la hoja de vida con soportes del personal que ejecutará el objeto contractual.	☑	☐

Documentos del contrato

Documento	Nombre del documento	Detalle	Solicitud de confidencialidad?	Confidencial
Carta de presentación de la propuesta suscrita por el proponente o representante legal del proponente	Carta de Presentación Propuesta.pdf	Detalle	No	☐
Certificación Bancaria de la vigencia fiscal.	Certificacion Bancaria.pdf	Detalle	No	☐
Certificado de antecedentes de la Procuraduría, Contraloría, Judiciales y de Medidas Correctivas del Representante Legal y de la empresa.	Antecedentes Fundación y Rep. Legal.pdf	Detalle	No	☐
Certificado de aportes parafiscales y seguridad social, expedido por el revisor fiscal y/o por el representante legal.	Pago Parafiscales Mayo 2021.pdf	Detalle	No	☐
Certificado de Existencia y Representación legal con fecha de expedición no mayor a 30 días.	Camara de Comercio Fundaprovi.pdf	Detalle	No	☐
Certificado de vigencia de la tarjeta profesional del revisor fiscal expedido por la junta central de contadores.	***Sin documento***			
En el evento de participación conjunta, documento de conformación del consorcio o unión temporal debe estar conformado de acuerdo con lo establecido por el artículo 7 de la Ley 80 de 1993, lo cual se debe acreditar con el respectivo documento de conformación.	***Sin documento***			
Fotocopia de cédula del representante legal.	Cedula Representante legal.pdf	Detalle	No	☐
Fotocopia de cédula del revisor fiscal.	Cedula Juan Carlos Picón Areniz.pdf	Detalle	No	☐
Fotocopia de la tarjeta profesional del revisor fiscal	TP 56260-T Contador Juan Carlos Picón Areniz.pdf	Detalle	No	☐
Para acreditar la experiencia deben anexar: Contrato y acta de liquidación y/o acta de recibo final y/o certificación de experiencia del mismo expedida por la entidad contratante en la que conste que ejecuto a entera satisfacción.	Certificaciones Laborales Fundaprovi.pdf	Detalle	No	☐
Propuesta la cual debe venir firmada por el Representante Legal de la empresa.	Propuesta Soledad (2).pdf	Detalle	No	☐
Registro Único de Proponentes (si aplica)	***Sin documento***			
Registro único Tributario	RUT Fundaprovi Actualizado.pdf	Detalle	No	☐
Resolución de facturación emitida por la DIAN (si aplica).	***Sin documento***			
Si el objeto contractual requiere personal para la ejecución del contrato, deberá anexar la hoja de vida con soportes del personal que ejecutará el objeto contractual.	***Sin documento***			

Configuraciones de documentos del proveedor

Plazo máximo para el proveedor entregar los documentos de adjudicación: -
Fecha de entrega de documentos del proveedor: 11 días de tiempo transcurrido *(20/06/2021 5:24:19 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

Documentos del contrato

Documentos del contrato

Descripción	Nombre del documento	Detalle
CONTRATO RUEA.pdf	CONTRATO RUEA.pdf	(detalle)

Información presupuestal

Asignaciones para el seguimiento

Ordenador del Gasto	Amalfi Maria Gaviria Rai	Tipo de documento	Cédula de Ciudadanía	Número de documento	32720836	Guardar y notificar
Supervisor	LEONARDO PEREIRA C	Tipo de documento	Cédula de Ciudadanía	Número de documento	72007716	Guardar y notificar

Histórico de asignaciones

Posición	Nombre	Fecha de seguimiento	Cambiado por
Expenditure Approver	Amalfi Maria Gaviria Ramos	11 días de tiempo transcurrido *(21/06/2021 11:14:52 AM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*	Amalfi Maria Gaviria Ramos
Supervisor	LEONARDO PEREIRA	11 días de tiempo transcurrido *(21/06/2021 11:14:52 AM(UTC-05:00) Bogotá, Lima,*	Amalfi Maria Gaviria

GUERRERO	*Quito)*	Ramos

Información presupuestal

Proyecto del Plan Marco para la Implementación del Acuerdo de Paz o asociado al Acuerdo de Paz

☐ Sí ☑ No *

Gasto Posconflicto como aquel relacionado con el Plan Marco de Implementación (CONPES 3932) derivado de intervenciones en cumplimiento del Acuerdo.

Destinación del gasto Inversión

Fuente de los recursos:

	Valor
Presupuesto General de la Nación - PGN	0
Sistema General de Participaciones - SGP. No Incluye AESGPRI	0
Sistema General de Regalias - SGR	0
Recursos Própios (Alcaldías y Gobernaciones)	0
Recursos de Crédito	0
Otros Recursos (Especie, Privados, Cooperación, Propios Entidades Autónomas, Asignación Especial SGP para Resguardos Indígenas - AESGPRI)	65.000.000
Total	65.000.000

Entidad Estatal registrada en el SIIF ☐ Sí ☑ No

CDP/Vigencias Futuras (Recuerde que es necesario agregar al menos un CDP o una AVF Extraordinaria si es el caso)

	Código	Tipo	Estado	Saldo	Saldo a comprometer	Código unidad/subunidad ejecutora	
☐	062100401	CDP	No validado	65.000.000 COP	65.000.000 COP	17-02-009	Editar

Saldo de CDP 65.000.000 COP
Saldo de vigencias futuras 0 COP
Saldo total a comprometer 65.000.000 COP
Última consulta a SIIF
Fecha de consulta SIIF -

Compromiso presupuestal de gastos

	Código compromiso	Tipo	Fecha compromiso	Estado compromiso	Valor compromiso AVF/CDP	Monto por consumir	Monto presupuestal a liberar	Código Posición de Gasto	Consulta Ejecución	
☐	00	Presupuestal (CDP)	-	No validado	0 COP	0 COP	0 COP	-	SIIF	Detalle Editar

Saldo de compromisos CDP 0 COP
Saldo de compromisos AVF 0 COP
Saldo total comprometido 0 COP
Última consulta a SIIF
Fecha de consulta SIIF -