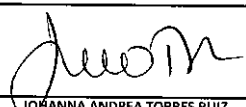
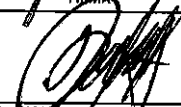
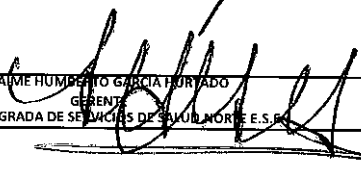
		REQUERIMIENTO NUEVO CONTRATO ASISTENCIAL SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD NORTE E.S.E. GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO		CÓDIGO: AP-TH-F-41-05 VERSIÓN: 5 PÁGINA: 1 DE 1 FECHA: 27/12/2019	
FECHA DE SOLICITUD:		21/06/2021		DIRECCIÓN:	
SERVICIO:		Plan de Intervenciones Colectivas - PSPIC		DIRECCION DE GESTION DEL RIESGO EN SALUD	
CENTROS DE TRABAJO:		SALUD PUBLICA - FERIAS		UNIDADES DE TRABAJO:	
				SALUD PUBLICA - FERIAS	
CONVENIO:					
PERFIL REQUERIDO					
OBJETO CONTRACTUAL:		Prestar servicio profesionales y de apoyo a la gestión como Profesional Universitario 2-Geógrafo dentro de los diferentes procesos y procedimientos de la SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD NORTE E.S.E. de acuerdo a las necesidades de la institución			
VALOR HORA:		\$19.504		NUMERO DE HORAS:	
				186	
VALOR TOTAL:		\$3.627.684		EVENTO:	
ESTUDIOS:		Geógrafo Profesional			
EXPERIENCIA:		Minima de 3 meses en Actividades relacionadas con salud Publica			
JUSTIFICACIÓN					
Se requiere contar con un Geógrafo, para realizar las actividades propias en salud publica - Plan de Intervenciones Colectivas (PIC) de la Sub Red Norte ESE, para cumplir con el Convenio suscrito con la SDS.					
ACTIVIDADES A DESARROLLAR					
I. ACTIVIDADES ESPECIFICAS:					
1- Desarrollar las acciones previstas en los planes de trabajo de los Espacios y/o Procesos Transversales del PSPIC, de acuerdo a los requerimientos técnicos propios de cada línea. 2- Manejar y mantener actualizados los sistemas de información geográfica para la geocodificación, georreferenciación y generación de mapas temáticos y rutas representativas de los eventos de interés en Salud 3- Participar en el desarrollo de grupos de trabajo interdisciplinarios para el análisis de condiciones de calidad de vida, identificación de riesgos y promoción de acciones que conduzcan a prevenir la ocurrencia de eventos de interés en salud. 4- Realizar acciones de incidencia y de análisis de condiciones de vida y salud para que los objetivos y la implementación de las políticas públicas sectoriales e intersectoriales, contribuyan a mejorar la calidad de vida y salud de la población, a través de la participación en espacios de decisión local (comités, consejos, comités, redes, etc.). 5- Aportar al fortalecimiento del proceso de Análisis de Condiciones de Calidad de Vida Salud y Enfermedad, a partir del análisis espacial. 6- Estructuración sesiones de formación y capacitación en temas de captura del dato espacial, depuración de la información, procesamiento e interpretación cartográfica. 7- Desarrollo de ejercicios de cartografía social con comunidad y funcionarios que permitan recolectar información primaria como insumo para la construcción y consolidación de documentos de análisis de situación en salud. 8- Hacer entrega de los reportes, informes y tableros de control propios de cada línea de trabajo. 9- Realizar los acercamientos comunitarios e institucionales que se requieran, para el desarrollo de los procesos de cartografía social y análisis espacial que se requieran. 10- Aportar a los procesos de archivo general del PSPIC, de acuerdo a las tablas de retención documental definidas y la normatividad vigente 11- Las actividades podrán ser desarrolladas en cualquiera de los Espacios y/o Procesos Transversales de acuerdo a los lineamientos del Contrato PSPIC vigente y necesidades de los servicios de la Subred					
II. ACTIVIDADES GENERALES:					
1. Participar en los procesos de inducción y re inducción establecidos por la Secretaría Distrital de Salud SDS- y por la Subred Norte. 2. Participar en las reuniones periódicas programadas por la SDS, instituciones locales y Subred Norte como requisitos del Plan de Salud Pública de Intervenciones Colectivas -PSPIC-. 3. Deberá presentar la programación mensual de actividades correspondiente al mes siguiente, cuando sea su intención seguir desarrollándolas. 4. Ejecutar, Integra, efectiva y oportunamente las actividades y productos del Plan de Salud Pública de Intervenciones Colectivas descritas en las obligaciones especiales y del objeto del contrato, contando con los elementos de protección personal y observando las medidas preventivas de higiene y seguridad prescritas en los reglamentos y por las autoridades respectivas para el desarrollo de las actividades contratadas. 5. Entregar los soportes y archivo de los productos ejecutados y aportar a los procesos de archivo general del PSPIC, de acuerdo a las tablas de retención documental definidas y la normatividad vigente. Deberá efectuar entregas parciales de productividad semanal. 6. Presentar pre-auditoría y auditoría según las fechas definidas por la SDS y la coordinación del PSPIC, acompañando la respuesta a las glosas parciales, si se han presentado. 7. Reportar las bases de datos en los días estipulados para su entrega, según requerimiento del espacio, actividad que ejecuta o sistemas de información definidos para cada intervención. 8. Colaborar con la subred norte para que le contrato se cumpla dentro de las mejores condiciones de oportunidad, calidad, eficacia, eficiencia y economía con aplicación específica, estricta y definida en el servicio, de las normas administrativas y asistenciales de la entidad así como de los reglamentos, manuales, protocolos, guías, procesos, procedimientos y jornadas programadas por el área de Salud Pública a las que sean citados tanto por la SDS como por la Subred Norte. 11. Realizar activación de las rutas de los casos identificados en el espacio y dar respuesta oportuna de acuerdo a su competencia. 12. Presentar al supervisor un informe mensual sobre la ejecución del contrato el día determinado por este. Si el contratista en la fecha indicada no presenta el informe antes anotado, no será certificado para pago en la mensualidad correspondiente sino en la subsiguiente siempre y cuando cumpla a satisfacción las mismas. 13. El contratista deberá junto con el informe mensual de actividades entregar el soporte de pago -ajustado a la normatividad vigente- de los aportes al Sistema de Seguridad Social en Salud, Pensiones y Riesgos Profesionales. 14. Es obligación del contratista responder y velar por el cuidado y debido uso de los bienes de la Subred Norte. 15. El incumplimiento u omisión en desarrollo de las actividades que genere perjuicios económicos a la Subred Norte serán asumidos única y exclusivamente por el CONTRATISTA, debiendo reintegrar a la Subred Norte la totalidad de los valores glosados por los entes a los que este vende los servicios básicos de salud. 16. Informar con una antelación no menor a diez (10) días su intención de dar por terminada la orden de prestación de servicios. De no procederse en los términos anteriores, el contratista faculta a la Subred Norte con la suscripción de la presente orden, a la deducción de los perjuicios generados con su retiro intempestivo estimados con base en las actividades relacionadas en su programación mensual.					
CONSTANCIA DE NO INEXISTENCIA DE PERSONAL EN PLANTA					
La Director Operativo de Gestión de Talento Humano certifica que analizada la planta de personal actual de la Subred Integrada de Servicios Salud Norte E.S.E. se encontró que el presente requerimiento se tramita por no existencia del perfil requerido en planta, por insuficiencia del mismo, por inexistencia de lista de elegibles para provisión de cargo.					
Vo. Bo. DIRECTOR (A) DE TALENTO HUMANO					
FIRMA		FIRMA			
					
JOHANNA ANDREA TORRES RUIZ Directora Gestion del Riesgo en Salud		Dr. RICARDO ROJAS HUERA SUBGERENCIA DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE SALUD			
 Dr. JAIME HUMBERTO GARCÍA HURTADO GERENTE SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD NORTE E.S.E.					