PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

Pereira 6 de Julio 2021

Señor
CARLOS FERNANDO CARDONA LANCHEROS
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. **2322549/2021**
Coordinador Académico
Centro Agropecuario
Ciudad

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual
Mes de junio del año 2021

Referencia: Contrato N° **2322549/2021**

Angela Milena Hoyos Hoyos identificado con la cédula de ciudadanía No. 24.397194 de Anserma Caldas, en mi calidad de Contratista del SENA, en el Centro Agropecuario, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de TREINTA Y CUATRO MILLONES TRESCIENTOS SETENTA Y TRES MIL CIENTO SESENTA PESOS M/CTE ($34.373.160). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago correspondiente a veintiseis (26) días del mes de marzo de 2021 por valor de TRES MILLONES TRESCIENTOS DIEZ MIL OCHO PESOS M/CTE ($3.310.008) b) ocho (8) pagos iguales por los meses de abril a noviembre de 2021, por valor de TRES MILLONES OCHOCIENTOS DIECINUEVE MIL DOSCIENTOS CUARENTA PESOS M/CTE. ($3.819.240) cada uno y c) Un último pago correspondiente a cuatro (4) días del mes de diciembre de 2021 por valor de QUINIENTOS NUEVE MIL DOSCIENTOS TREINTA Y DOS PESOS M/CTE ($509.232).

Plazo: Del 05/03/2021 al 04/12/2021 Nueve (9) meses.

OBJETO:
Prestar servicios personales de carácter temporal como instructor y/o tutor virtual en los programas de formación profesional integral en el nivel y modalidad que le sea asignada en el Centro Atención Sector Agropecuario de la Regional Risaralda, para la vigencia 2021.

Obligaciones Especificas: *(Trascriba las obligaciones especificas del contrato, dentro del siguiente cuadro)*

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias

1	Prestar sus servicios como instructor, en el área de AGRICOLA, dentro del Programa ARTICULACIÓN, de acuerdo con el Plan de Contratación, la programación asignada y con los lineamientos del Plan de Acción del SENA, publicado en la página web del SENA.	**Actividades realizadas del 1 al 30 de junio de 2021.** Elaboración de documentos del sistema integrado de gestión (guía instrumentos., formatos, Proyecto Formativo) Uso de la Plataforma SOFIA.	Fichas creadas y matriculadas en Gestión de Centros correspondiente a los programas mencionados.
3	Acompañar, orientar, impulsar y estimular a los aprendices en los procesos de ejecución de los proyectos formativos.	Elaboración de documentos del sistema integrado de gestión (guía instrumentos., formatos, Proyecto Formativo) Uso de la Plataforma SOFIA.	Fichas creadas y matriculadas en Gestión de Centros correspondiente a los programas mencionados.
3	Participar y apoyar a los equipos ejecutores, en la implementación del desarrollo curricular del modelo pedagógico a travésde los proyectos formativos, planeaciones pedagógicas, guías de aprendizaje, instrumentos de evaluación con el uso técnicas didácticas e instrumentos de evaluación.	Elaboración de documentos del sistema integrado de gestión (guía instrumentos., formatos, Proyecto Formativo) Uso de la Plataforma SOFIA.	Fichas creadas y matriculadas en Gestión de Centros correspondiente a los programas mencionados.
4	Reportar en el sistema Sofía Plus en un plazo máximo de 3 días, todas las actividades que de acuerdo con los procesos son de su responsabilidad, garantizando la calidad de la información y su coherencia con el proceso formativo, tales como: Registro de los juicios evaluativos; creación de rutas y asociación de aprendices; registro de inasistencias y demás novedades que deberán ser comunicadas al Coordinador Académico oportunamente.	Apoyo en la Formación Profesional Integral a las fichas. 1. 2270582. Técnico En Sistemas Agropecuarios Ecologicos, municipio de Pereira, vereda La Palmilla. 2. 2273013 Técnico En Manejo Empresarial De La Finca municipio de Pueblo Rico, vereda Santa Cecila. 3. 2068735 Técnico En Sistemas Agropecuarios Ecologicos, municipio de Pereira, vereda La Bella. 4. 2068735	Planilla reporte de horas mes de junio de 2021. Fichas creadas y matriculadas en Gestión de Centros correspondiente a los programas mencionados.

		Técnico En Sistemas Agropecuarios Ecologicos, municipio de Apia, vereda La Floresta. 5. 2336148 Manejo Racional De Plaguicidas, municipio de Pereira, La Badea, Cereales y Abarrotes. 6. 2353705 Buenas Practicas Agricolas, municipio de Pueblo Rico, vereda Santa Cecilia. 7. 2361023 Costos De Produccion Aplicados a Negocios Rurales. municipio de Pueblo Rico, vereda Santa Cecilia.	
5	Atender oportunamente los requerimientos que haga el supervisor del contrato, cumplir las obligaciones contractuales en todas las instalaciones físicas donde el SENA imparta la formación o preste sus servicios, y presentar informes mensuales de la ejecución del contrato.	En este periodo no se realizo dicha actividad.	En este periodo no se realizo dicha actividad.
6	Participar, apoyar e implementar los planes de mejora para los aprendices que se deriven de los comités de evaluación y seguimiento.	En este periodo no se realizo dicha actividad.	En este periodo no se realizo dicha actividad.
7	Prestar los servicios dando estricta aplicación a los principios y valores determinados en el Código de Ética y Buen Gobierno, actuando con conciencia, previniendo situaciones que puedan afectar la honestidad y rectitud, para no perjudicar a los demás o generar conflictos de interés, en las actividades que ejecutan en el SENA.	Apoyo en la Formación Profesional Integral a las fichas. 1. 2270582. Técnico En Sistemas Agropecuarios Ecologicos, municipio de Pereira, vereda La Palmilla. 2. 2273013 Técnico En Manejo Empresarial De La Finca municipio de Pueblo Rico, vereda Santa Cecila.	Planilla reporte de horas mes de junio de 2021. Fichas creadas y matriculadas en Gestión de Centros correspondiente

		3. 2068735 Técnico En Sistemas Agropecuarios Ecologicos, municipio de Pereira, vereda La Bella. 4. 2068735 Técnico En Sistemas Agropecuarios Ecologicos, municipio de Apia, vereda La Floresta. 5. 2336148 Manejo Racional De Plaguicidas, municipio de Pereira, La Badea, Cereales y Abarrotes. 6. 2353705 Buenas Practicas Agricolas, municipio de Pueblo Rico, vereda Santa Cecilia. 7. 2361023 Costos De Produccion Aplicados a Negocios Rurales. municipio de Pueblo Rico, vereda Santa Cecilia.	a los programas mencionados.
8	Participar en el cumplimiento de las diferentes actividades del SIGA, principalmente en el diligenciamiento y presentación oportuna de los formatos del Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol (SIGA).	Apoyo en la Formación Profesional Integral a las fichas. 1. 2270582. Técnico En Sistemas Agropecuarios Ecologicos, municipio de Pereira, vereda La Palmilla. 2. 2273013 Técnico En Manejo Empresarial De La Finca municipio de Pueblo Rico, vereda Santa Cecila. 3. 2068735 Técnico En Sistemas Agropecuarios Ecologicos, municipio de Pereira, vereda La Bella. 4. 2068735	Planilla reporte de horas mes de junio de 2021. Fichas creadas y matriculadas en Gestión de Centros correspondiente a los programas mencionados.

		Técnico En Sistemas Agropecuarios Ecologicos, municipio de Apia, vereda La Floresta. 5. 2336148 Manejo Racional De Plaguicidas, municipio de Pereira, La Badea, Cereales y Abarrotes. 6. 2353705 Buenas Practicas Agricolas, municipio de Pueblo Rico, vereda Santa Cecilia. 7. 2361023 Costos De Produccion Aplicados a Negocios Rurales. municipio de Pueblo Rico, vereda Santa Cecilia.	
9	Utilizar permanentemente los elementos de protección personal necesarios para ejecutar la actividad contratada, de los cuales asumirá su costo.	Apoyo en la Formación Profesional Integral a las fichas. 1. 2270582. Técnico En Sistemas Agropecuarios Ecologicos, municipio de Pereira, vereda La Palmilla. 2. 2273013 Técnico En Manejo Empresarial De La Finca municipio de Pueblo Rico, vereda Santa Cecila. 3. 2068735 Técnico En Sistemas Agropecuarios Ecologicos, municipio de Pereira, vereda La Bella. 4. 2068735 Técnico En Sistemas Agropecuarios Ecologicos, municipio de Apia, vereda La Floresta. 5. 2336148 Manejo Racional De Plaguicidas, municipio de Pereira, La Badea, Cereales y Abarrotes.	Planilla reporte de horas mes de junio de 2021. Fichas creadas y matriculadas en Gestión de Centros correspondiente a los programas mencionados.

		6. 2353705 Buenas Practicas Agricolas, municipio de Pueblo Rico, vereda Santa Cecilia. 7. 2361023 Costos De Produccion Aplicados a Negocios Rurales. municipio de Pueblo Rico, vereda Santa Cecilia.	
10	Participar en los equipos de autoevaluación y registro calificado, y aportar las evidencias soporte, cuando sea requerido por el supervisor de acuerdo a la necesidad del servicio.	Reporte de la Información en SOFIA PLUS para las fichas asignadas.	Reporte de la Información en SOFIA PLUS para las fichas asignadas.
11	Apoyar el procedimiento de seguimiento y evaluación de la etapa productiva de acuerdo a los lineamientos contemplados en el plan de acción, cuando por necesidades del servicio, le sea asignado por parte del Centro Atención Agropecuario.	En este periodo no se realizo dicha actividad.	En este periodo no se realizo dicha actividad.
12	Participar, desarrollar y apoyar las actividades de Investigación, Desarrollo Tecnológico e Innovación, dentro de los grupos y semilleros de investigación de Sennova. cuando por necesidades del servicio, le sea asignado por parte del Centro Atención Agropecuario.	En este periodo no se realizo dicha actividad.	En este periodo no se realizo dicha actividad.
13	Crear y/o revisar las fichas técnicas de materiales de formación para su posterior contratación y brindar información relacionada con el objeto a contratar de acuerdo a su formación, cuando sea requerida por la Subdirección.	En este periodo no se realizo dicha actividad.	En este periodo no se realizo dicha actividad.

14	Matricular y orientar un total de 10 cursos de formación complementaria con un mínimo de 25 aprendices en cada caso, los cuales equivalen a 1 curso por mes de contrato y 1 más referentes a los momentos de vacaciones de aprendices en junio, el compromiso anterior permitirá aportar al cumplimiento de la meta de formación complementaria del centro de formación para la presente vigencia.	Apoyo en la Formación Profesional Integral a la ficha. Fichas matriculadas: 1. 2336148 Manejo Racional De Plaguicidas, municipio de Pereira, La Badea, Cereales y Abarrotes. 2. 2353705 Buenas Practicas Agricolas, municipio de Pueblo Rico, vereda Santa Cecilia. 3. 2361023 Costos De Produccion Aplicados a Negocios Rurales. municipio de Pueblo Rico, vereda Santa Cecilia.	Planilla reporte de horas mes de junio de 2021. Ficha creada y matriculada en Gestión de Centros correspondiente al programa mencionado.
14	Colaborar en la realización de actividades directamente relacionadas con el contrato, necesarias para que el objeto contratado se cumpla y que éste sea de la mejor calidad.	En este periodo no se realizo dicha actividad.	En este periodo no se realizo dicha actividad.

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.
Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				
2.				

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y

el No de la planilla, 4391792771, Nuevo SOI mayo 2021. (Decreto Ley 2106 de 2019 – " *Decreto Ley Antitrámites"*)

Evidencias en (1) folios

Cordialmente,

Firma
Angela Milena Hoyos Hoyos
Contratista
C.C. No. 24.397.194

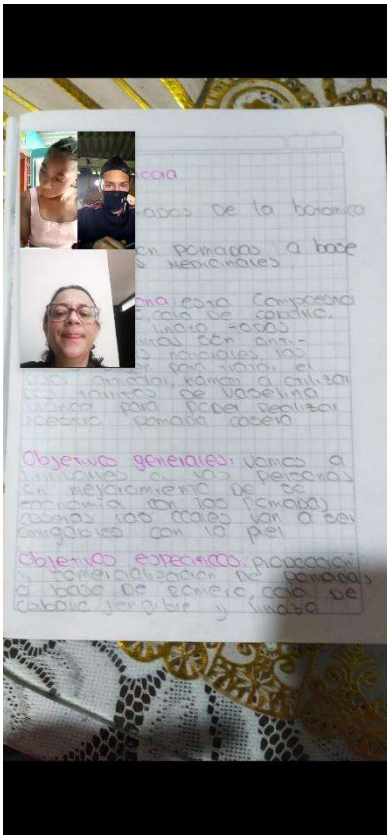
Recibí a satisfacción:

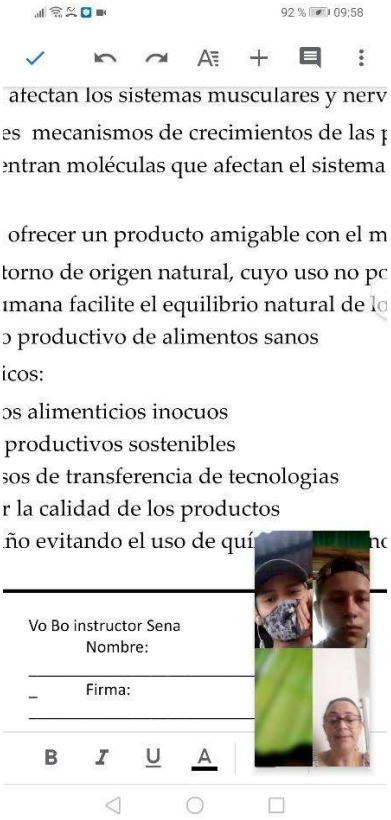
Firma
CARLOS FERNANDO CARDONA LANCHEROS
SUPERVISOR(A) CONTRATO No**. 2322549/2021**
Coordinador Académico
Centro Agropecuario

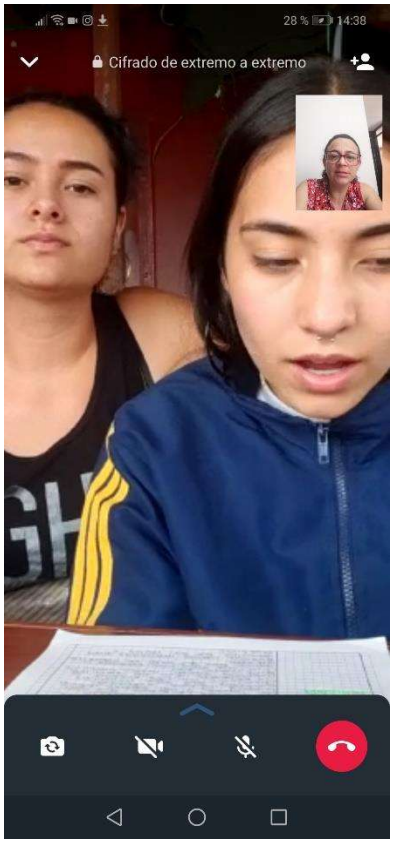
Evidencias sesiones de clase Junio 2021 _ Instructora: Ángela Milena Hoyos Hoyos.

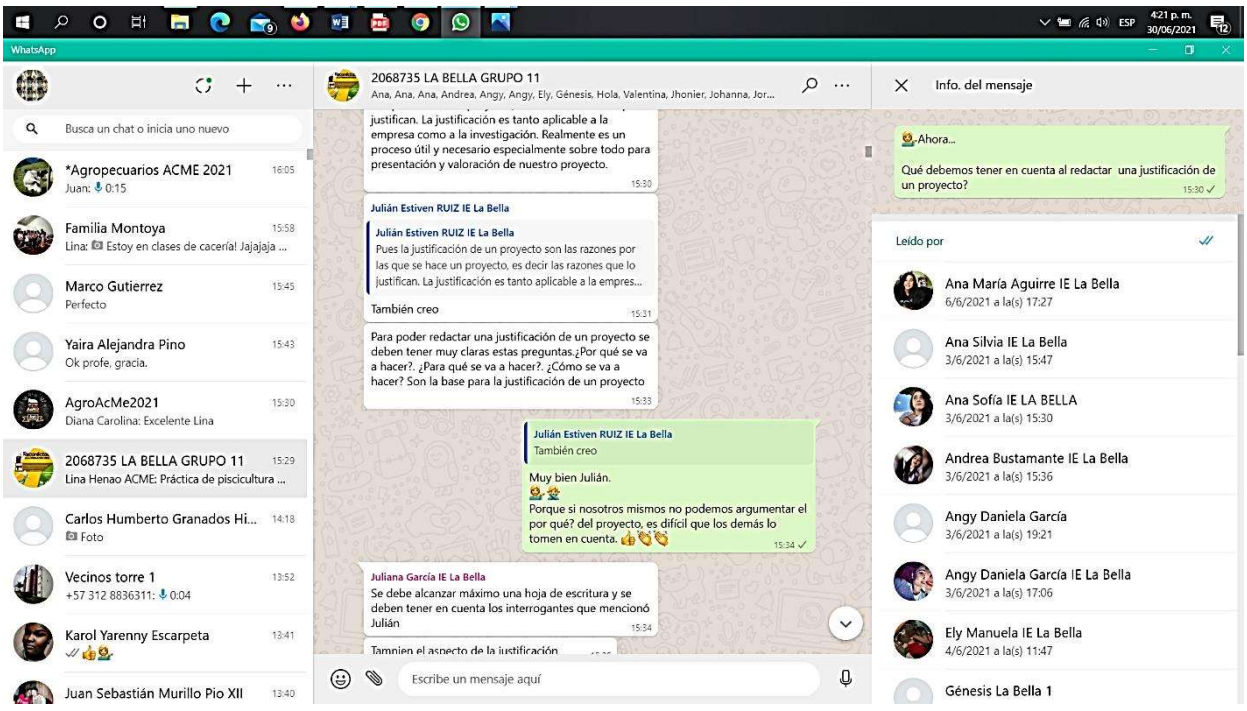
Ficha 2270582_ SISTEMAS AGROPECUARIOS ECOLOGICOS, Pereira La Bella 2068735

Sesiones de Clase vía WhatsApp, Video Llamada y asesorías telefónicas**.**



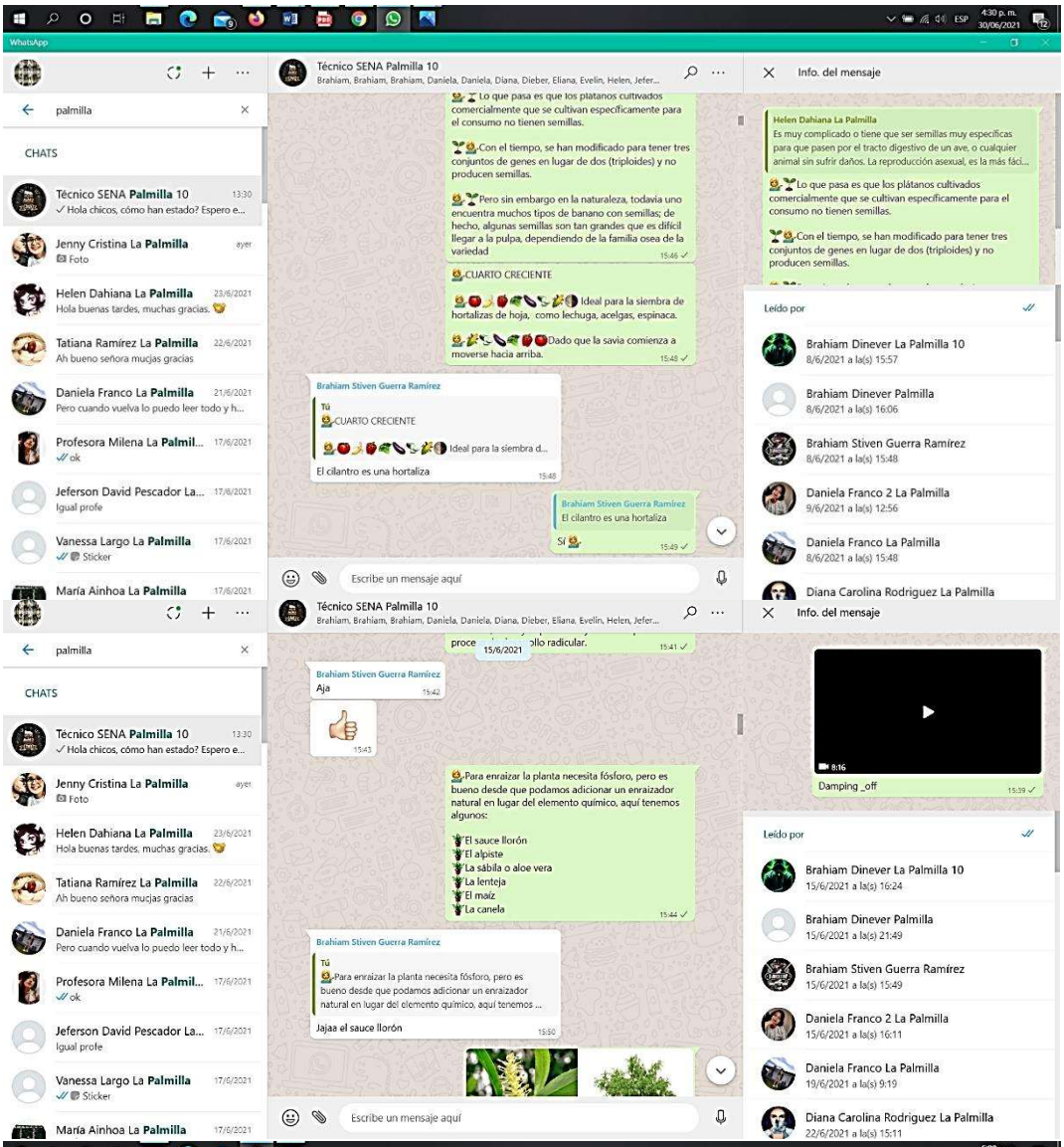






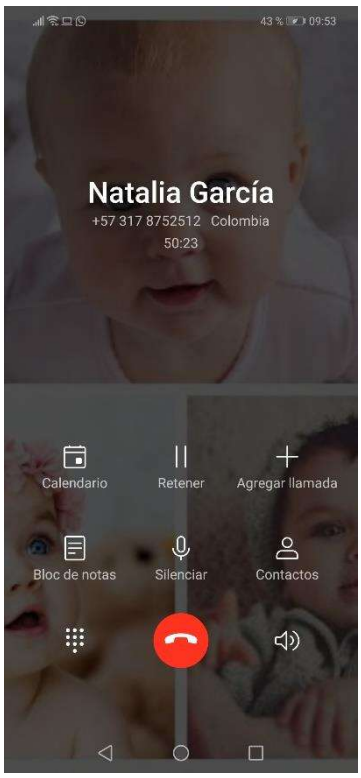
Ficha 2270582_ SISTEMAS AGROPECUARIOS ECOLOGICOS, Pereira La Palmilla

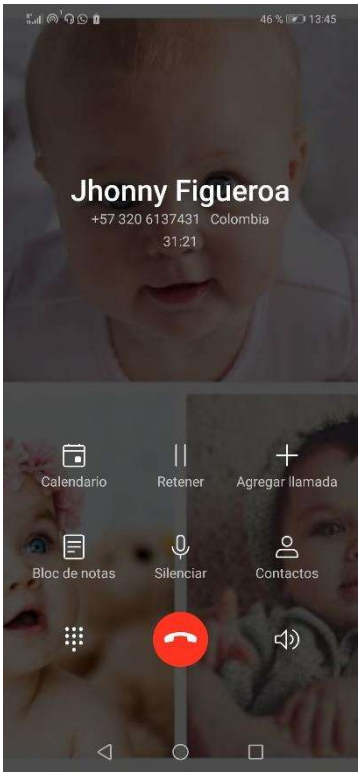
Sesiones de Clase vía WhatsApp, Video Llamada y asesorías telefónicas**.**

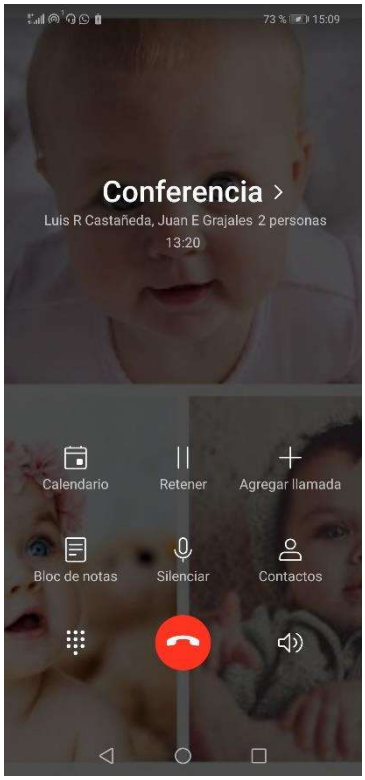


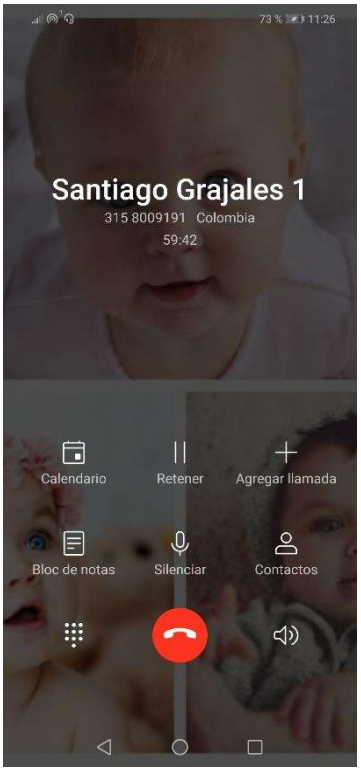
Ficha 2068735_ SISTEMAS AGROPECUARIOS ECOLOGICOS, Apia, La Floresta.

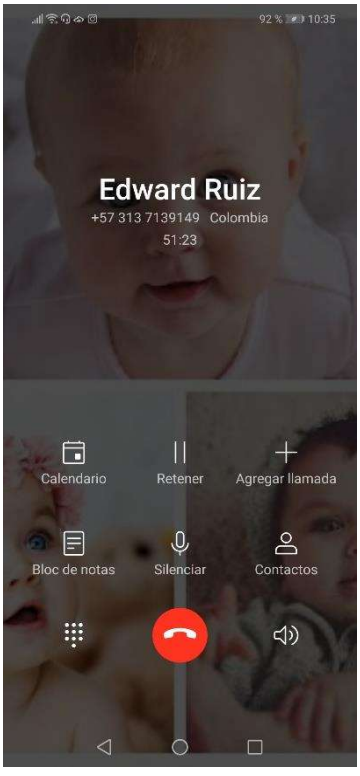
Sesiones de Clase vía WhatsApp, Video Llamada y asesorías telefónicas**.**







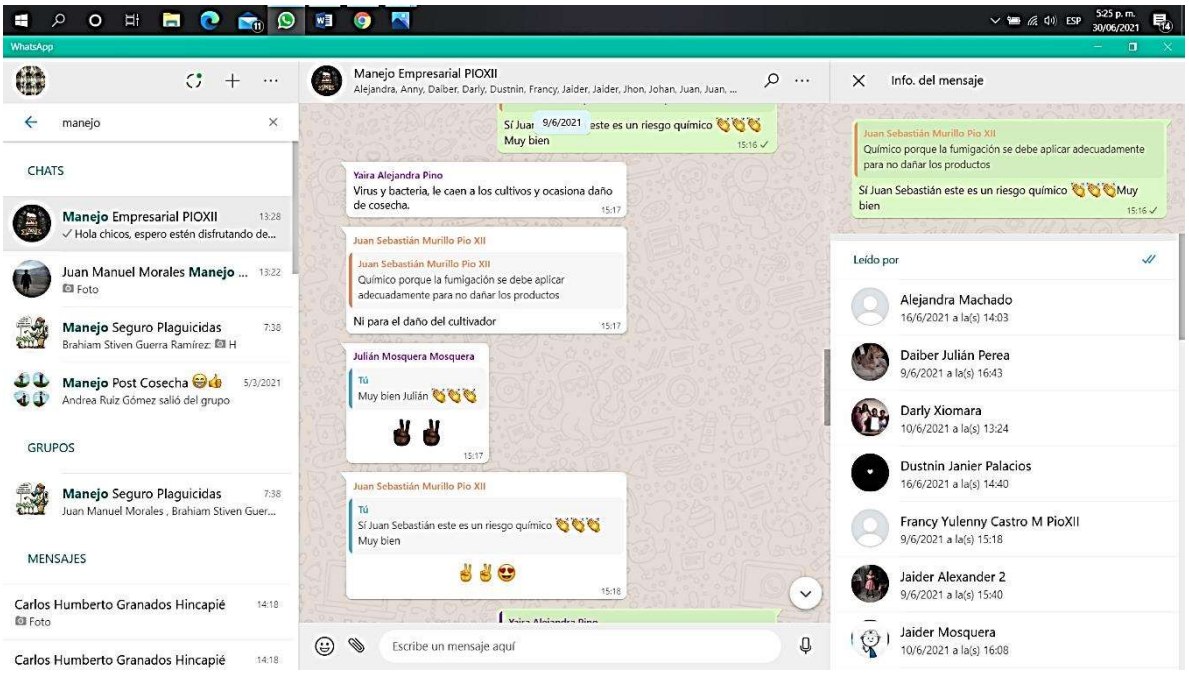


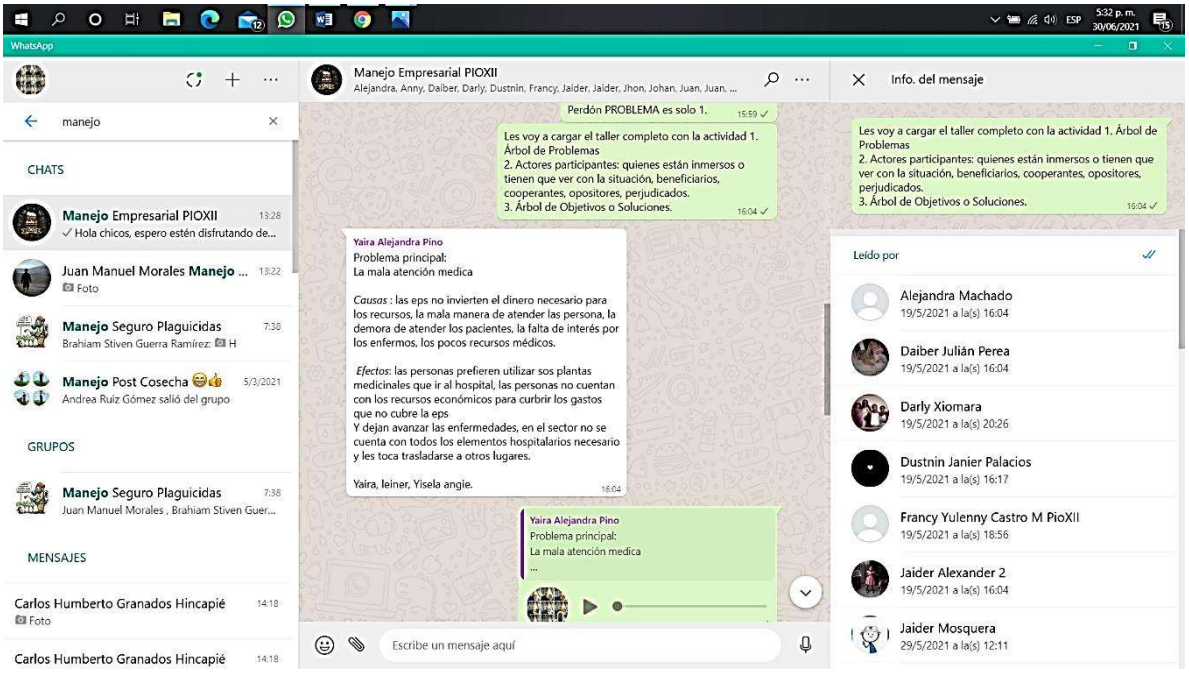




Ficha 2270582_ MANEJO EMPRESARIAL DE LA FINCA, Pueblo Rico, Santa Cecilia.

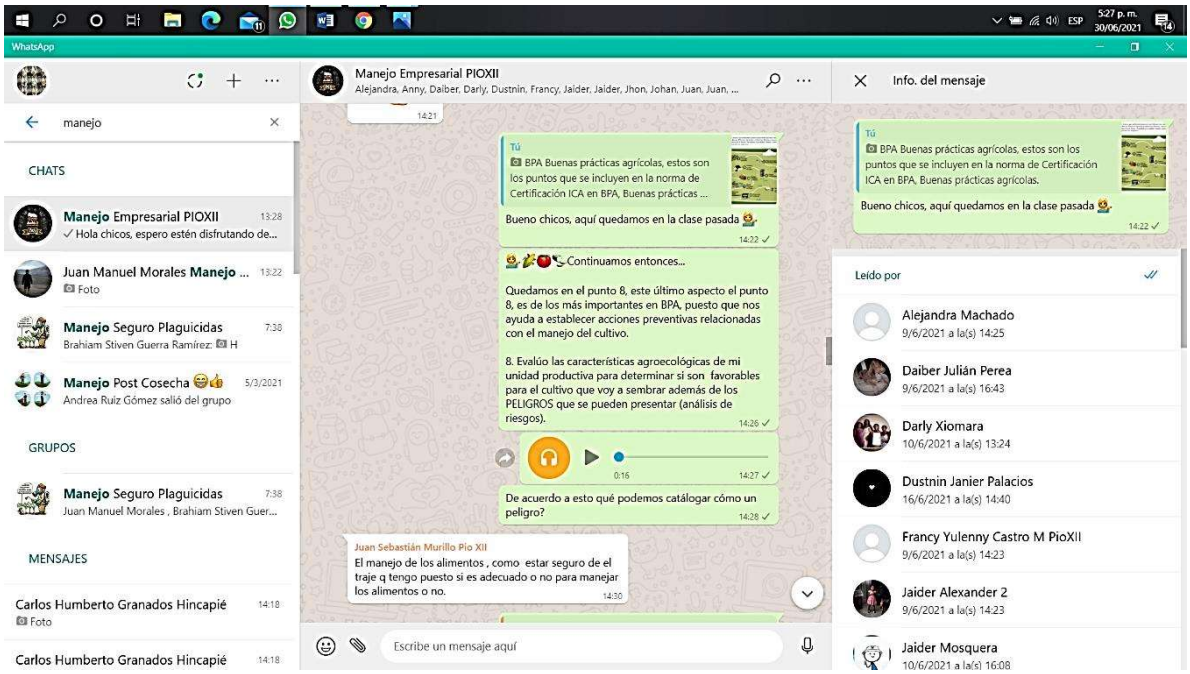
Sesiones de Clase vía WhatsApp, Video Llamada y asesorías telefónicas**.**

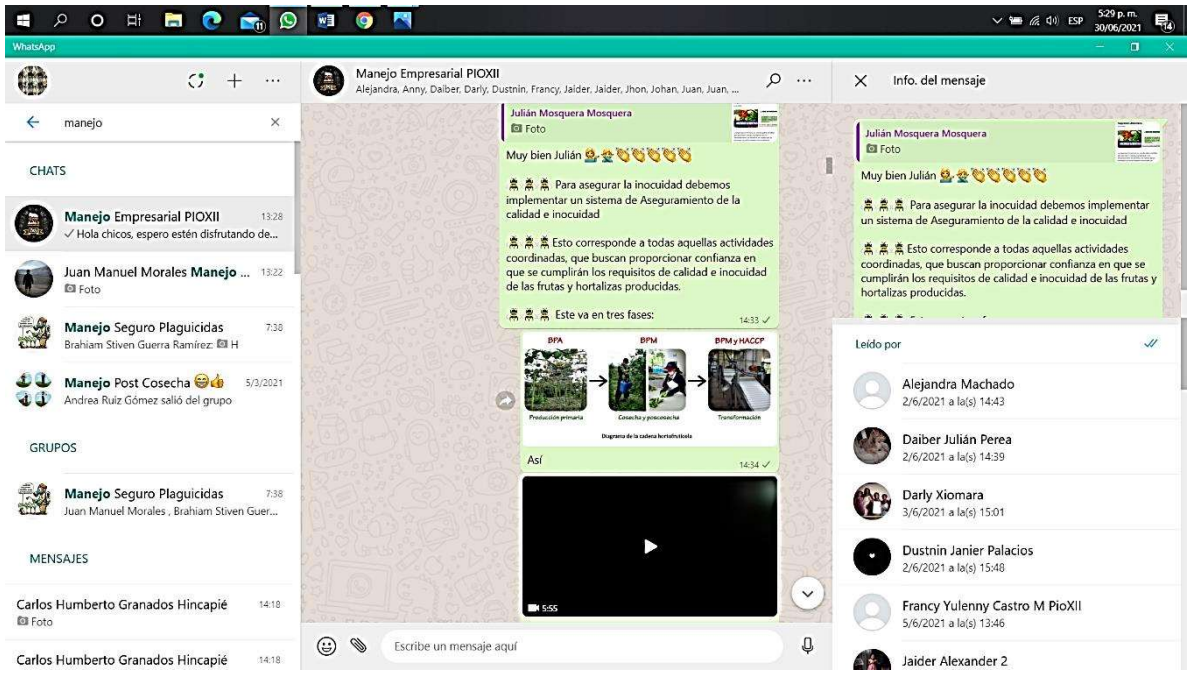




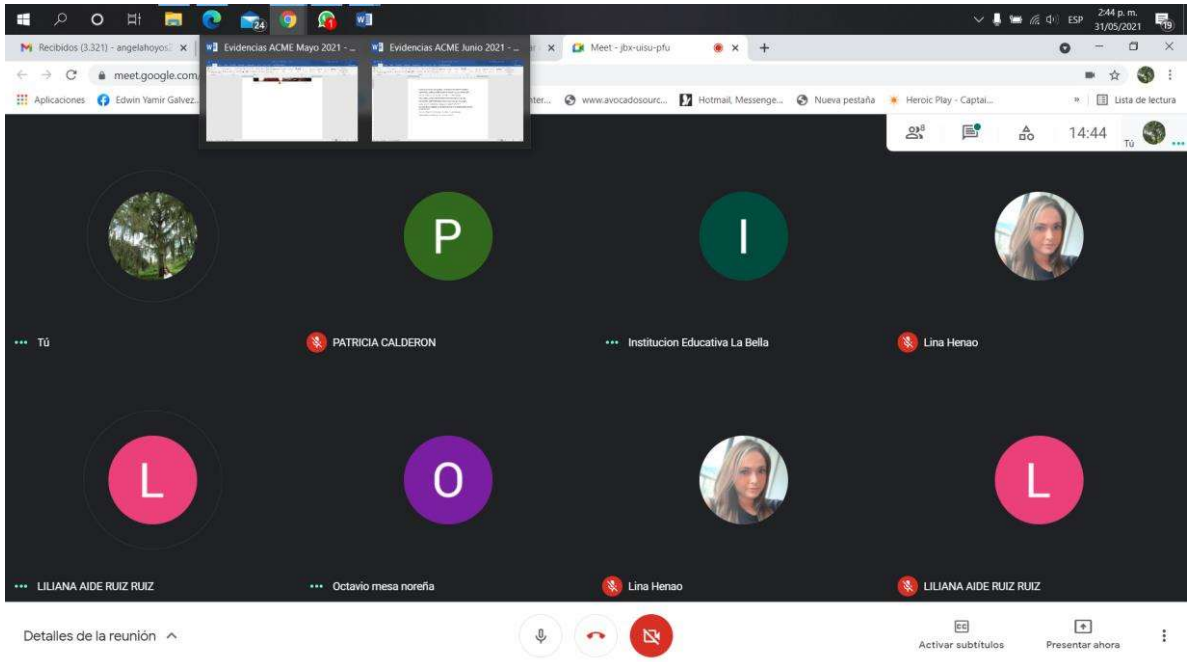
Ficha 2353705 Buenas Prácticas Agrícolas, municipio de Pueblo Rico, vereda Santa Cecilia.

Sesiones de Clase vía WhatsApp, Video Llamada y asesorías telefónicas**.**

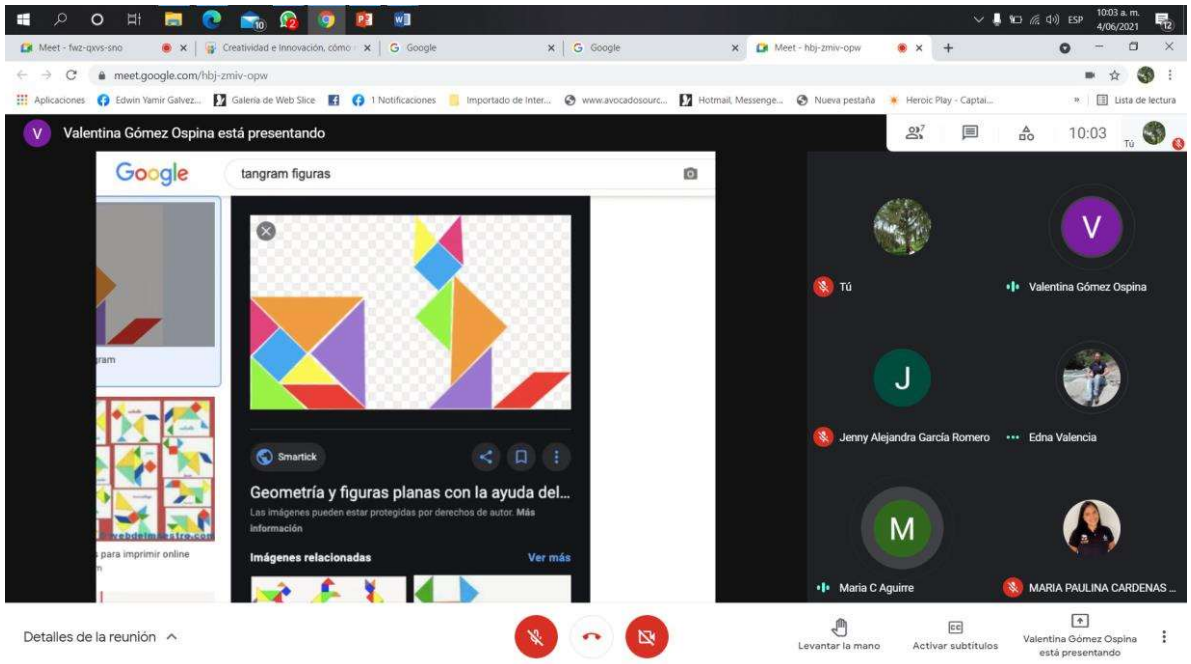


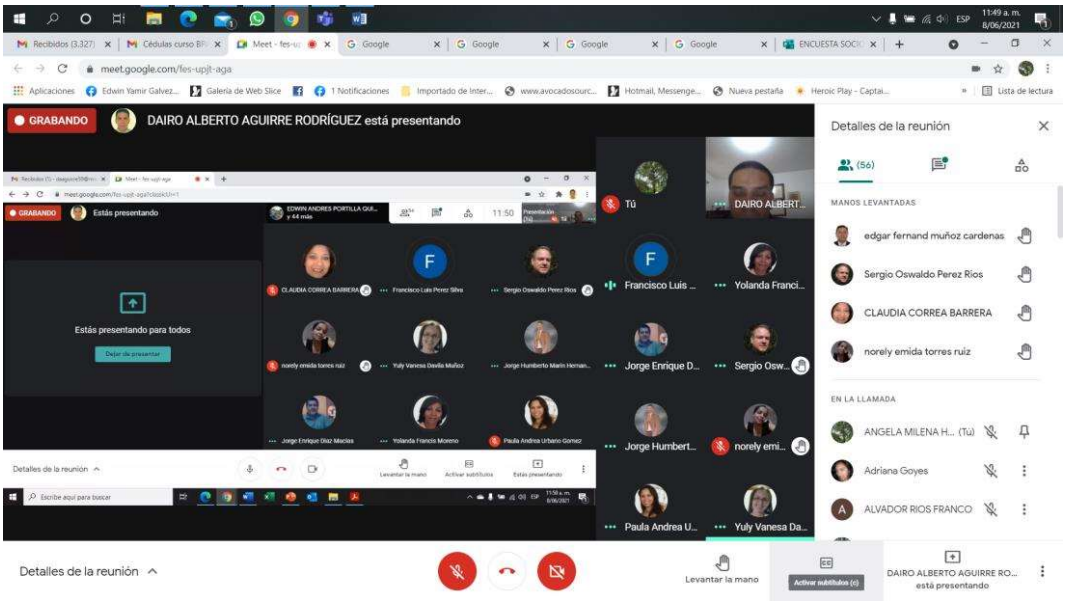


Evidencias AcMe mayo 2021 Reunión 31 de mayo de 2021

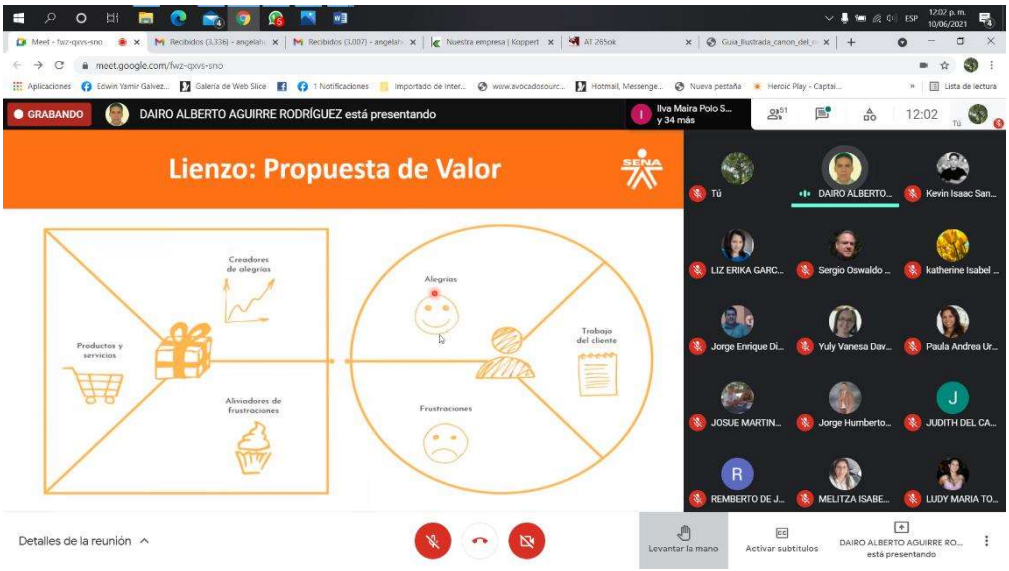


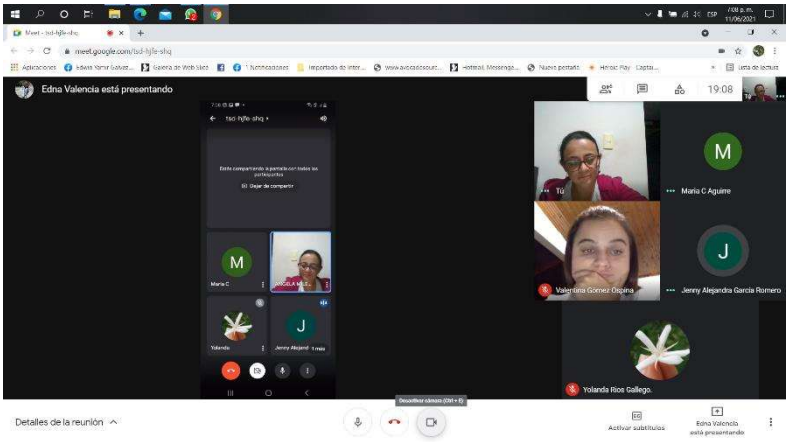
Capacitación curso de Emprendimiento



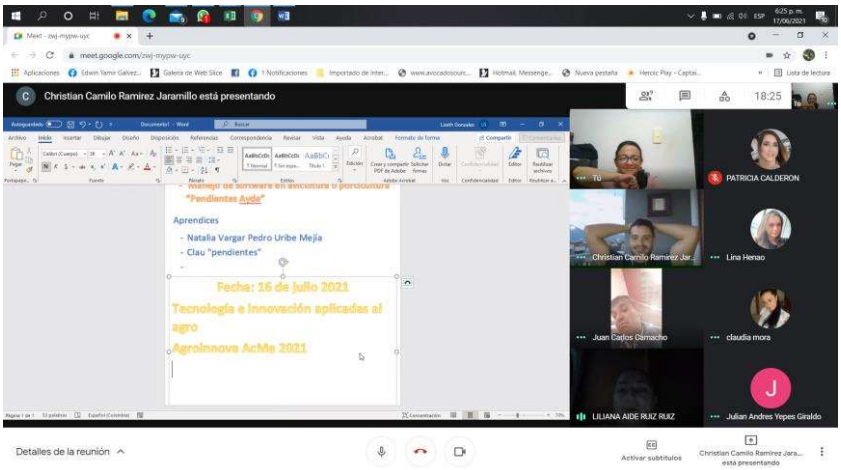

GRABANDO
DAIRO ALBERTO AGUIRRE RODRÍGUEZ está presentando
Detalles de la reunión
MANOS LEVANTADAS
edgar fernand muñoz cardenas
Sergio Oswaldo Perez Rios
CLAUDIA CORREA BARRERA
norely emida torres ruiz
EN LA LLAMADA
ANGELA MILENA H... (Tú)
Adriana Goyes
ALVADOR RIOS FRANCO
Estás presentando para todos
Detalles de la reunión
Levantar la mano
Activar subtítulos
DAIRO ALBERTO AGUIRRE RO...
está presentando


GRABANDO
DAIRO ALBERTO AGUIRRE RODRÍGUEZ está presentando
Pensamiento de Diseño - Design Thinking
EMPATIZAR
DEFINIR
IDEAR
PROTOTIPAR
TESTEAR
IMPLEMENTAR
COMPRENDER
EXPLORAR
MATERIALIZAR
Detalles de la reunión
MANOS LEVANTADAS
edgar fernand muñoz cardenas
Sergio Oswaldo Perez Rios
CLAUDIA CORREA BARRERA
Yolanda Francis Moreno
JUDITH DEL CARMEN SERPA C...
EN LA LLAMADA
ANGELA MILENA H... (Tú)
Adriana Goyes
Detalles de la reunión
Levantar la mano
Activar subtítulos
DAIRO ALBERTO AGUIRRE RO...
está presentando

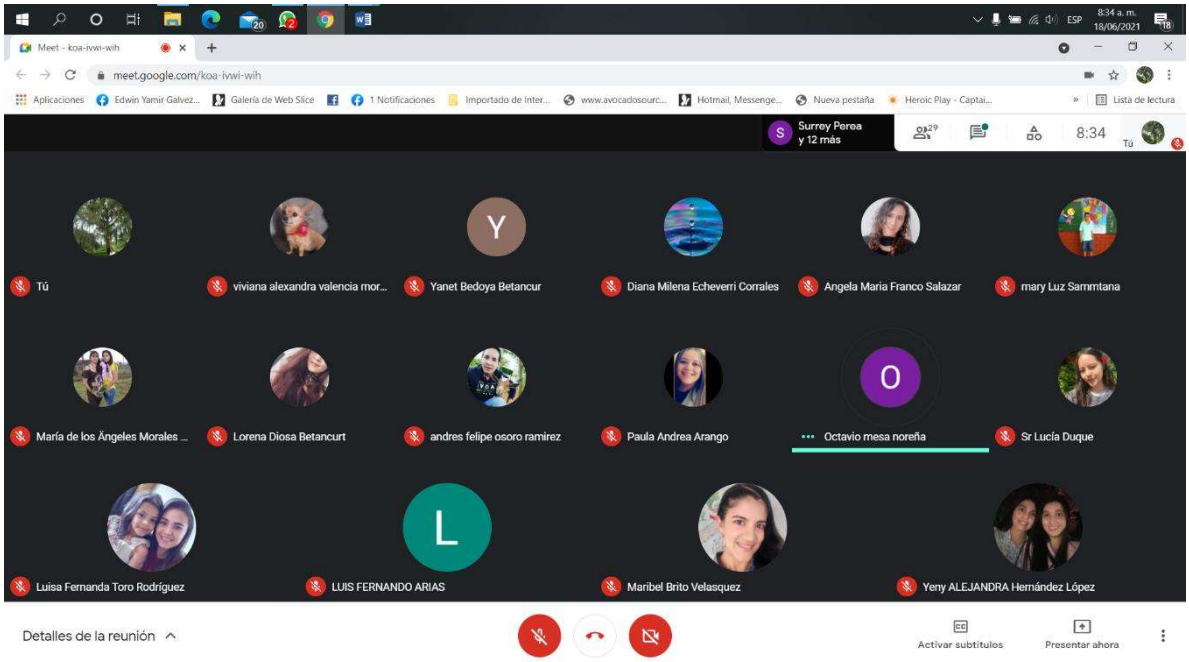

GRABANDO
DAIRO ALBERTO AGUIRRE RODRÍGUEZ está presentando
Lienzo: Propuesta de Valor
Creadores de alegrías
Productos y servicios
Aliviadores de frustraciones
Alegrías
Trabajo del cliente
Frustraciones
Detalles de la reunión
Levantar la mano
Activar subtítulos
DAIRO ALBERTO AGUIRRE RO...
está presentando



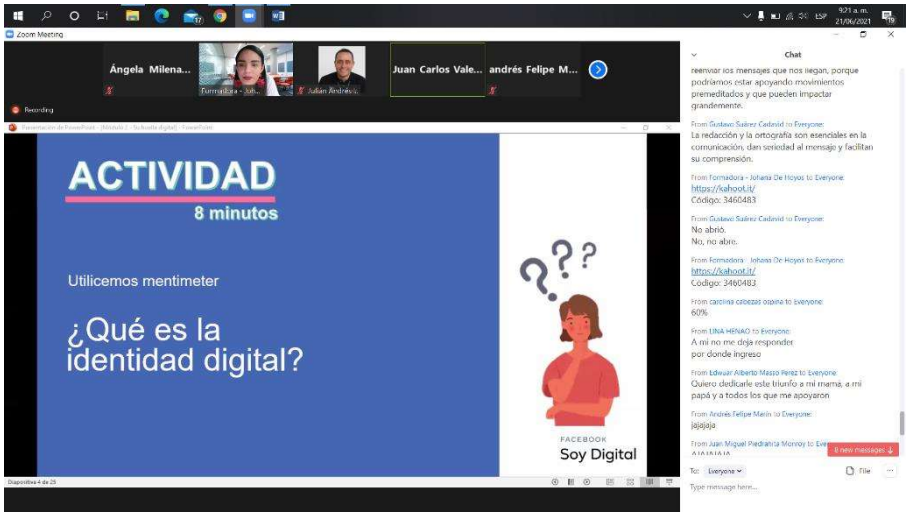
17 de junio grupo agrícola Evento Agropecuario Face Book Life 16 de julio 2 pm

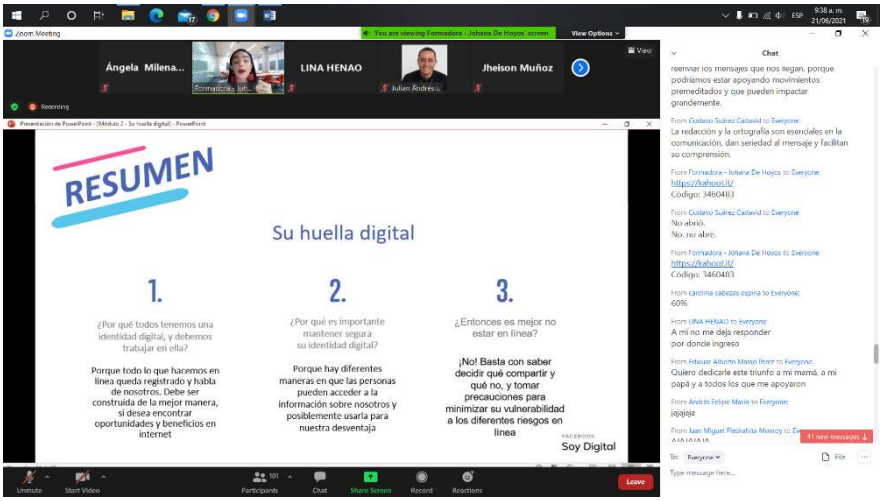


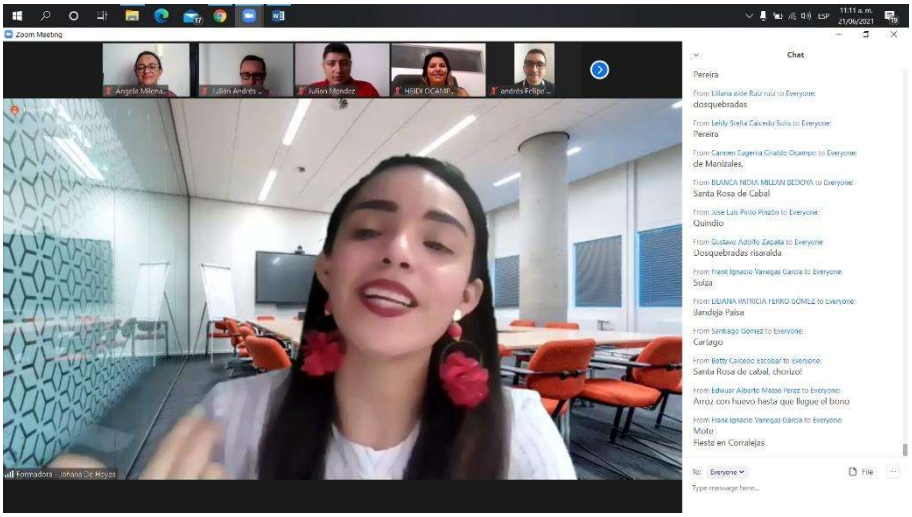
Reunión I.E. La Bella Junio 18 2021



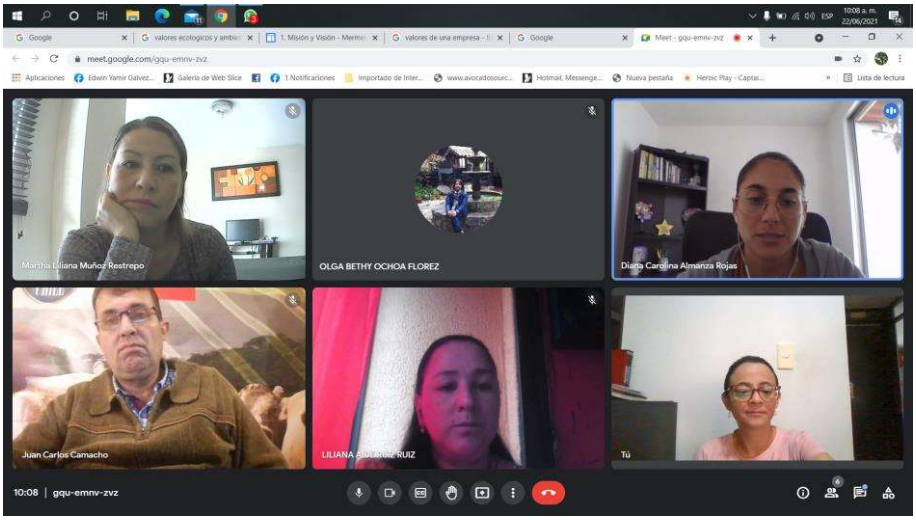
FUNDATIC -SENA- Risaralda - El mundo real y el mundo digital: un solo mundo y Tú como ciudadano digital

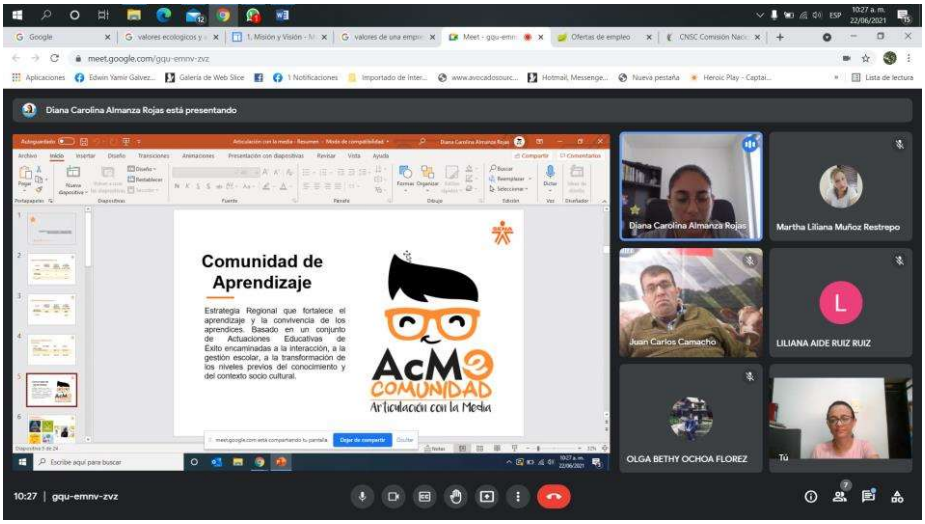


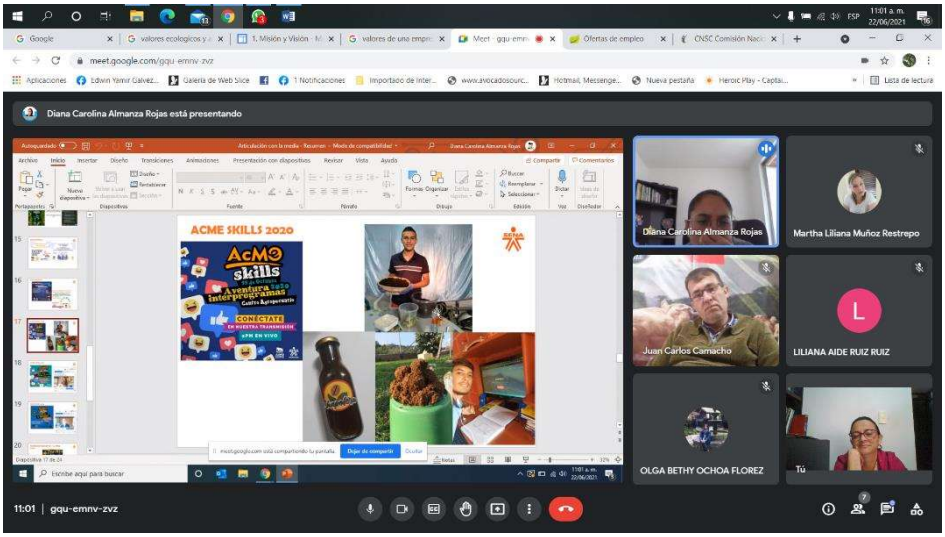




Agrupamiento AcMe, Articulación con la media, 22 de junio.







El servicio público es de todos

Función Pública

INTEGRIDAD PÚBLICA

Función Pública hace constar que:

ANGELA MILENA HOYOS HOYOS

C.C 24.397.194

Participó y completó con éxito el curso virtual:

Integridad, transparencia y lucha contra la corrupción.

Con una duración de 20 horas.

Bogotá D.C., 21 de junio 2021

Adriana Vargas Tamayo

Directora de Participación, Transparencia y Servicio al Ciudadano de la Función Pública

Código: 76829687000