## 1. TIPO DE INFORME

INFORME PARCIAL [X] INFORME FINAL [ ]

Cuota Número 5

## 2. ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN

Contrato No. 4182.010.26.1.026 de 2021

Nombre completo del contratista: Mario German Ocaña Guerrero

Documento de identificación: 12.999.790

Nombre del supervisor: Francisco Javier Bonilla Hurtado – No teléfono: 885 46 66

Organismo: Unidad Administrativa Especial de Servicios Públicos Municipales

Objeto del contrato: Prestar servicios profesionales especializados en la Unidad Administrativa Especial de Servicios Públicos Municipales.

## 3. INFORME JURÍDICO

| Fecha de Inicio | Fecha terminación |
|---|---|
| 27/ENE/2021 | 30/JUN/2021 |

Modificación(es) al contrato: N/A

Suspensión: N/A

Reanudación: N/A

Cesión: N/A

Terminación anticipada: N/A

Este documento es propiedad de la Administración Central del Municipio de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

## 4. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO

Valor del contrato: Es hasta por la suma de CUARENTA Y UN MILLONES NOVECIENTOS DIEZ MIL PESOS MCTE ($41.910.000)

Adición: N/A

Prórroga: N/A

Información para Retención en la fuente:

| Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos: | SI | NO |
|---|---|---|
| • Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota. | | X |
| • Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota. | | X |

Información:

| Valor Total del Contrato | Valor Cuota a cancelar | Valor Acumulado Cancelado | Saldo por Cancelar |
|---|---|---|---|
| $ 41.910.000 | $ 6.985.000 | $27.940.000 | $6.985.000 |

Información del pago de seguridad social:

| Obligación | Datos Certificación o Planilla de Pago |
|---|---|
| Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales | No. Planilla: 9419749584<br>No. PIN, Autorización, Referencia, Pago: 986708169<br>Operador: aportes en línea<br>Fecha de Pago: 11/05/2021<br>Periodo de pago de seguridad social: Abril 2021 |

Observaciones al informe financiero y contable:

## 5. INFORME TÉCNICO

Este documento es propiedad de la Administración Central del Municipio de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

Concepto Supervisor: Certifico que el contratista Mario German Ocaña Guerrero cumplió con el objeto del contrato 4182.010.26.1.026 - 2021, en el periodo correspondiente a la QUINTA cuota en ejercicio de mis funciones como Líder de alumbrado ornamental y alumbrado navideño, presentó el informe correspondiente al mes de mayo de 2021, a continuación, describo las actividades realizadas dando cumplimiento a las obligaciones adquiridas con el Contrato de Prestación de Servicios Profesionales:

| ACTIVIDAD | RESUMEN |
|---|---|
| 1. Apoyar técnicamente el proyecto de iluminación de los bienes de interés patrimonial, cultural y alumbrado navideño | Cumplimiento fechas previstas para el mes de mayo CALUM. Plan de visitas de verificación delos diferentes hitos que, fuentes y bienes de interés cultural que están a cargo de la UAESP |
| 2. Brindar apoyo en la respuesta a las solicitudes relacionadas con los proyectos de iluminación ornamental y/o navideña remitidos o enviados por parte de otras dependencias y por la comunidad navideño. | No se presentaron nuevas solicitudes. |
| 3. Brindar apoyo técnico en la etapa precontractual de los procesos de selección que adelante la Unidad para el proyecto de alumbrado navideño y Ornamental. | Seguimiento a los procesos licitatorios de Alumbrado Ornamental. |
| 4. Brindar apoyo técnico en el seguimiento de actividades y compromisos de contratistas en los procesos de iluminación de fuentes, monumentos y bienes de interés cultural, así como lo correspondiente al alumbrado navideño. | No hay contratos en ejecución. |
| 5. Brindar apoyo técnico a la Supervisión de los procesos contractuales adelantados por la Unidad en los procesos de iluminación de fuentes, monumentos y bienes de interés cultural, así como lo correspondiente al alumbrado navideño. | No hay contratos en ejecución. |
| 6. Asistir a las reuniones a las que se les convoque | Capacitación comunicación asertiva 11 de mayo |
| 7. Apoyar las estrategias y actividades de información y comunicación de la administración distrital y de la Uaesp en particular, con el fin de promover la información. | Apoyó las estrategias de información y comunicación por medio de las redes sociales. |

1. Apoyar técnicamente el proyecto de iluminación de los bienes de interés patrimonial, cultural y alumbrado navideño.

Debido a las dificultades presentadas por el Paro Nacional, los bloqueos de vías, el desabastecimiento de combustible y las situaciones de confinamiento por el COVID 19 no se

Este documento es propiedad de la Administración Central del Municipio de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

ha podido dar cumplimiento en el mes de mayo al proyecto CALUM, calendario lumínico de Cali. Una vez mejoren las condiciones mencionadas se dará continuidad a las actividades propias de ese proyecto.

2. Brindar apoyo en la respuesta a las solicitudes relacionadas con los proyectos de iluminación ornamental y/o navideña remitidos o enviados por parte de otras dependencias y por la comunidad navideño.

No hubo requerimientos en este mes de otras dependencias.

3. Brindar apoyo técnico en la etapa precontractual de los procesos de selección que adelante la Unidad para el proyecto de alumbrado navideño y Ornamental.

Adelantó lo correspondiente a los dos proceso de contratación que comenzaron en el mes de abril uno por valor de mil trescientos sesenta y dos millones quinientos veintiún mil ciento sesenta pesos ($1.362.521.160) con cargo a la ficha BP-26002618 " Realizar mantenimiento de iluminación a los hitos ornamentales", en SECOPII, y el otro por valor de ciento treinta y ocho millones quinientos siete mil ciento veintiséis pesos ($ 138.507.126) con cargo a la ficha BP -26002618 "Realizar la interventoría de las actividades del alumbrado ornamental", los dos procesos ya cuentan con pliegos definitivos, después de haber dado respuesta a las observaciones presentadas y están siguiendo la programación establecida de acuerdo al cronograma propuesto para tal fin.

4. Brindar apoyo técnico en el seguimiento de actividades y compromisos de contratistas en los procesos de iluminación de fuentes, monumentos y bienes de interés cultural, así como lo correspondiente al alumbrado navideño.

No hay contratos en ejecución.

5. Brindar apoyo técnico a la Supervisión de los procesos contractuales adelantados por la Unidad en los procesos de iluminación de fuentes, monumentos y bienes de interés cultural, así como lo correspondiente al alumbrado navideño

No hay contratos en ejecución.

Este documento es propiedad de la Administración Central del Municipio de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

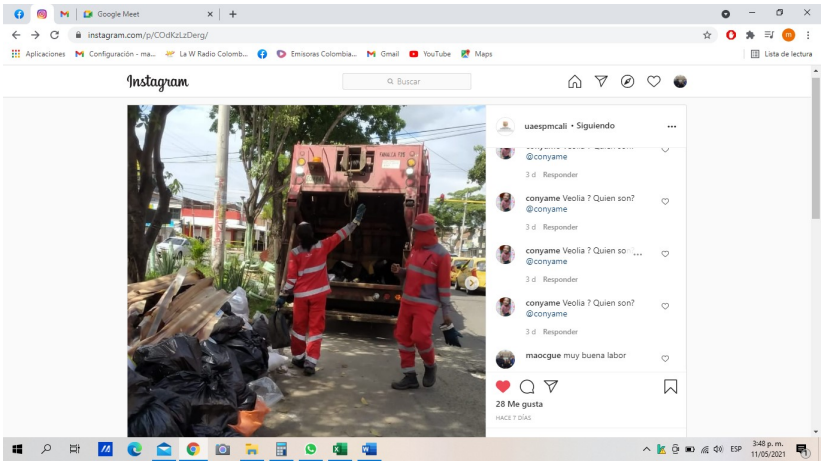
6. Asistir a las reuniones a las que se les convoque

Participó en reuniones con asistencia como se detalla a continuación.

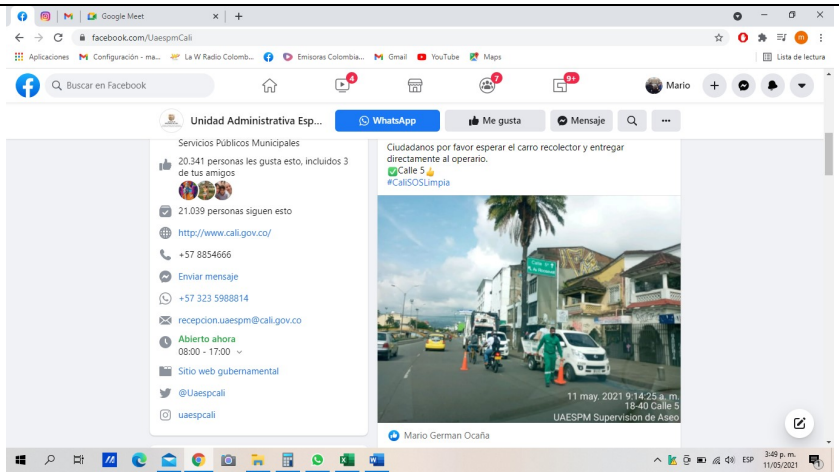
| LISTADO DE REUNIONES Y CAPACITACIONES | | | |
|---|---|---|---|
| **FECHA** | **LUGAR** | **TEMA** | **No. ACTA** |
| 11/05/2021 | Virtual | Capacitación comunicación asertiva | N/A |

7. Apoyar las estrategias y actividades de información y comunicación de la administración distrital y de la Uaesp en particular, con el fin de promover la información.

Apoyó en las publicaciones en las redes sociales de las estrategias y actividades realizadas por la Unidad




Este documento es propiedad de la Administración Central del Municipio de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.




Recibo a Satisfacción de Servicios: N/A

Constancia de Paz y Salvo: N/A

Observaciones al informe técnico:

## 6. RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA

No se reportan recomendaciones para este periodo.

## 7. FIRMAS RESPONSABLES

_____

Francisco Javier Bonilla Hurtado
Nombre y firma del Supervisor

_____

Nombre y firma del Apoyo a la Supervisión (Incluir cuando aplique)

Fecha de suscripción del informe de supervisión: Santiago de Cali, 28/MAY/2021

Este documento es propiedad de la Administración Central del Municipio de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

## 1. TIPO DE INFORME

INFORME PARCIAL [X] INFORME FINAL [ ]

Cuota Número 5

## 2. ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN

Contrato No. 4182.010.26.1.026 de 2021

Nombre completo del contratista: Mario German Ocaña Guerrero

Documento de identificación: 12.999.790

Nombre del supervisor: Francisco Javier Bonilla Hurtado – No teléfono: 885 46 66

Organismo: Unidad Administrativa Especial de Servicios Públicos Municipales

Objeto del contrato: Prestar servicios profesionales especializados en la Unidad Administrativa Especial de Servicios Públicos Municipales.

## 3. INFORME JURÍDICO

| Fecha de Inicio | Fecha terminación |
|---|---|
| 27/ENE/2021 | 30/JUN/2021 |

Modificación(es) al contrato: N/A

Suspensión: N/A

Reanudación: N/A

Cesión: N/A

Terminación anticipada: N/A

Este documento es propiedad de la Administración Central del Municipio de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

## 4. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO

Valor del contrato: Es hasta por la suma de CUARENTA Y UN MILLONES NOVECIENTOS DIEZ MIL PESOS MCTE ($41.910.000)

Adición: N/A

Prórroga: N/A

Información para Retención en la fuente:

| Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos: | SI | NO |
|---|---|---|
| • Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota. | | X |
| • Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota. | | X |

Información:

| Valor Total del Contrato | Valor Cuota a cancelar | Valor Acumulado Cancelado | Saldo por Cancelar |
|---|---|---|---|
| $ 41.910.000 | $ 6.985.000 | $27.940.000 | $6.985.000 |

Información del pago de seguridad social:

| Obligación | Datos Certificación o Planilla de Pago |
|---|---|
| Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales | No. Planilla: 9419749584<br>No. PIN, Autorización, Referencia, Pago: 986708169<br>Operador: aportes en línea<br>Fecha de Pago: 11/05/2021<br>Periodo de pago de seguridad social: Abril 2021 |

Observaciones al informe financiero y contable:

## 5. INFORME TÉCNICO

Este documento es propiedad de la Administración Central del Municipio de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

Concepto Supervisor: Certifico que el contratista Mario German Ocaña Guerrero cumplió con el objeto del contrato 4182.010.26.1.026 - 2021, en el periodo correspondiente a la QUINTA cuota en ejercicio de mis funciones como Líder de alumbrado ornamental y alumbrado navideño, presentó el informe correspondiente al mes de mayo de 2021, a continuación, describo las actividades realizadas dando cumplimiento a las obligaciones adquiridas con el Contrato de Prestación de Servicios Profesionales:

| ACTIVIDAD | RESUMEN |
|---|---|
| 1. Apoyar técnicamente el proyecto de iluminación de los bienes de interés patrimonial, cultural y alumbrado navideño | Cumplimiento fechas previstas para el mes de mayo CALUM. Plan de visitas de verificación delos diferentes hitos que, fuentes y bienes de interés cultural que están a cargo de la UAESP |
| 2. Brindar apoyo en la respuesta a las solicitudes relacionadas con los proyectos de iluminación ornamental y/o navideña remitidos o enviados por parte de otras dependencias y por la comunidad navideño. | No se presentaron nuevas solicitudes. |
| 3. Brindar apoyo técnico en la etapa precontractual de los procesos de selección que adelante la Unidad para el proyecto de alumbrado navideño y Ornamental. | Seguimiento a los procesos licitatorios de Alumbrado Ornamental. |
| 4. Brindar apoyo técnico en el seguimiento de actividades y compromisos de contratistas en los procesos de iluminación de fuentes, monumentos y bienes de interés cultural, así como lo correspondiente al alumbrado navideño. | No hay contratos en ejecución. |
| 5. Brindar apoyo técnico a la Supervisión de los procesos contractuales adelantados por la Unidad en los procesos de iluminación de fuentes, monumentos y bienes de interés cultural, así como lo correspondiente al alumbrado navideño. | No hay contratos en ejecución. |
| 6. Asistir a las reuniones a las que se les convoque | Capacitación comunicación asertiva 11 de mayo |
| 7. Apoyar las estrategias y actividades de información y comunicación de la administración distrital y de la Uaesp en particular, con el fin de promover la información. | Apoyó las estrategias de información y comunicación por medio de las redes sociales. |

1. Apoyar técnicamente el proyecto de iluminación de los bienes de interés patrimonial, cultural y alumbrado navideño.

Debido a las dificultades presentadas por el Paro Nacional, los bloqueos de vías, el desabastecimiento de combustible y las situaciones de confinamiento por el COVID 19 no se

Este documento es propiedad de la Administración Central del Municipio de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

ha podido dar cumplimiento en el mes de mayo al proyecto CALUM, calendario lumínico de Cali. Una vez mejoren las condiciones mencionadas se dará continuidad a las actividades propias de ese proyecto.

2. Brindar apoyo en la respuesta a las solicitudes relacionadas con los proyectos de iluminación ornamental y/o navideña remitidos o enviados por parte de otras dependencias y por la comunidad navideño.

No hubo requerimientos en este mes de otras dependencias.

3. Brindar apoyo técnico en la etapa precontractual de los procesos de selección que adelante la Unidad para el proyecto de alumbrado navideño y Ornamental.

Adelantó lo correspondiente a los dos proceso de contratación que comenzaron en el mes de abril uno por valor de mil trescientos sesenta y dos millones quinientos veintiún mil ciento sesenta pesos ($1.362.521.160) con cargo a la ficha BP-26002618 " Realizar mantenimiento de iluminación a los hitos ornamentales", en SECOPII, y el otro por valor de ciento treinta y ocho millones quinientos siete mil ciento veintiséis pesos ($ 138.507.126) con cargo a la ficha BP -26002618 "Realizar la interventoría de las actividades del alumbrado ornamental", los dos procesos ya cuentan con pliegos definitivos, después de haber dado respuesta a las observaciones presentadas y están siguiendo la programación establecida de acuerdo al cronograma propuesto para tal fin.

4. Brindar apoyo técnico en el seguimiento de actividades y compromisos de contratistas en los procesos de iluminación de fuentes, monumentos y bienes de interés cultural, así como lo correspondiente al alumbrado navideño.

No hay contratos en ejecución.

5. Brindar apoyo técnico a la Supervisión de los procesos contractuales adelantados por la Unidad en los procesos de iluminación de fuentes, monumentos y bienes de interés cultural, así como lo correspondiente al alumbrado navideño

No hay contratos en ejecución.

Este documento es propiedad de la Administración Central del Municipio de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

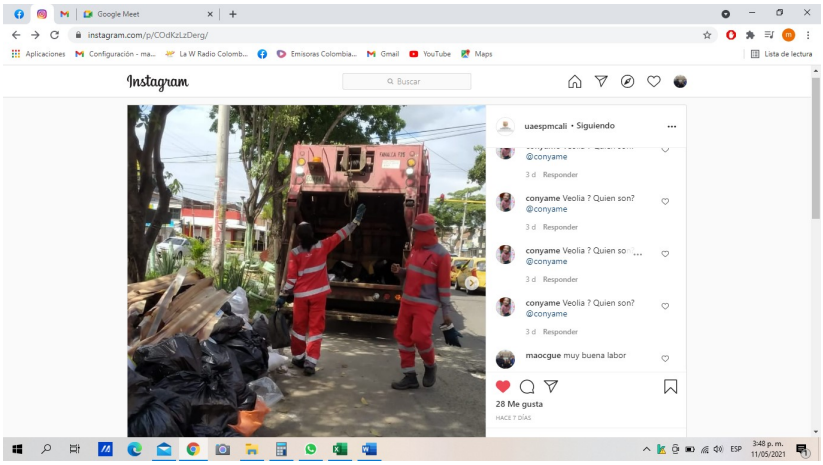
6. Asistir a las reuniones a las que se les convoque

Participó en reuniones con asistencia como se detalla a continuación.

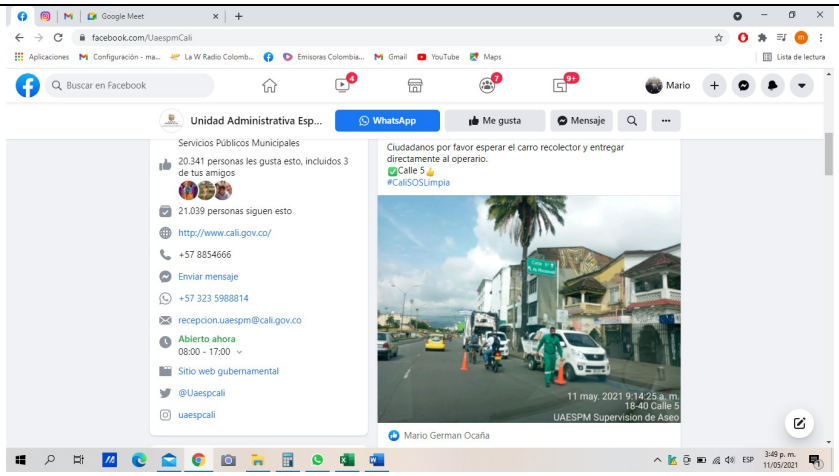
| LISTADO DE REUNIONES Y CAPACITACIONES | | | |
|---|---|---|---|
| **FECHA** | **LUGAR** | **TEMA** | **No. ACTA** |
| 11/05/2021 | Virtual | Capacitación comunicación asertiva | N/A |

7. Apoyar las estrategias y actividades de información y comunicación de la administración distrital y de la Uaesp en particular, con el fin de promover la información.

Apoyó en las publicaciones en las redes sociales de las estrategias y actividades realizadas por la Unidad




Este documento es propiedad de la Administración Central del Municipio de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.




Recibo a Satisfacción de Servicios: N/A

Constancia de Paz y Salvo: N/A

Observaciones al informe técnico:

## 6. RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA

No se reportan recomendaciones para este periodo.

## 7. FIRMAS RESPONSABLES

_____

Francisco Javier Bonilla Hurtado
Nombre y firma del Supervisor

_____

Nombre y firma del Apoyo a la Supervisión (Incluir cuando aplique)

Fecha de suscripción del informe de supervisión: Santiago de Cali, 28/MAY/2021

Este documento es propiedad de la Administración Central del Municipio de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.