INFORME ACTIVIDADES CONTRATISTA INDEPORTES CUNDINAMARCA
CONTRATO 064 DE 2021

OBJETO:"PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO GESTORES PROVINCIALES PARA LOS PROGRAMAS DE DEPORTE FORMATIVO,ESCOLAR Y JUEGOS INTERCOLEGIADOS EN EL MARCO DEL PLAN DE DESARROLLO"CUNDINAMARCA REGION QUE PROGRESA".PARA EL CUMPLIMIENTO DE LAS METAS DEL INSTITUTO DEPARTAMENTAL PARA LA RECREACION Y EL DEPORTE DE CUNDINAMARCA	**INFORME FINAL**
FRANCISCO MENDEZ DE LASPRILLA	**SUPERVISOR**

INFORMACIÓN FINAL

MUNICIPIOS	PROVINCIA DEL GUAVIO
FECHA DEL INFORME	24 – 06 – 2021
PERIODO DEL INFORME	DEL 25-02-2021 AL 24-06-2021
CONTRATISTA	SERGIO ALEXANDER URREGO SARMIENTO

PRINCIPALES ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL PERIODO.

Dando alcance al objeto contractual del contrato de Prestación de servicios No. 064 de 2021 me permito informar las actividades de mayor relevancia en el siguiente informe final.

Ejecución del contrato por el tiempo de 4 meses

Explicación breve frente a lo realizado en cada una de las actividades por el tiempo contratado.

1 **Apoyar en la planeación, ejecución y operación de las actividades, que la Subgerencia Técnica desarrolla en el marco del Componente Deporte Formativo, Deporte Escolar y Juegos Intercolegiados en el departamento de Cundinamarca".**

Apoyé la recolección y corrección de documentos requeridos para proceso contractual de los formadores asignados para nuestra región, tarea adelantada con mi enlace provincial del Guavio Ubeimar Baracaldo los días 01, 02, 03,04,05, 08,09,10,13,15,17,18,23,25,26 de marzo de 2021.

Apoyé la elaboración de carpetas de formadores para radicar ante jurídica realizando la corrección de documentos, ordenar y foliar cada una de ellas con el objetivo de dejarlas listas para la radicación y acompañado por mi enlace provincial Ubeimar Baracaldo, trabajo realizado en la casa del deportista cundinamarqués.

Participé de la reunión técnica realizada con el grupo de gestores provinciales y el apoyo administrativo Silvia Mendez Con el objetivo de socializar los formatos de seguimiento y control para formadores durante el año 2020 y socializar el producto del proceso adelantado durante esos cuatro meses, reunion realizada el dia 02-03-2021.

Participé de la bienvenida al primer grupo de formadores que realiza firma de contratos en la casa del deportista y en la cual se socializan y explican cada una de las obligaciones del contrato que van a firmar y se aclaran dudas que tengan los formadores.
Fecha: 04-03-2021
Hora: 11:00am
Asistí a la reunion por medio de plataforma zoom para presentar el grupo de trabajo ante nuestro supervisor Francisco Mendez y socializar con todo el grupo los compromisos adquiridos para el buen desarrollo del programa en la vigencia 2021.
Realicé la radicación en forma presencial en las instalaciones de indeportes Cundinamarca el día 01 de junio de 2021 de 15 cuentas de cobro para el pago de nuestros formadores.

Apoyé la radicación de cuentas de Secop II DE de los formadores Joaquín Zambrano y Elkin Orjuela los días 02, 03 y 10 y 11 de junio de 2021 para supervisión y pago correspondiente al mes de mayo de 2021.

Socialicé y entregué base de datos de nuestros formadores nivel académico con número de deportistas por categoría, municipios, y número de formadores en la provincia del Guavio, solicitada por nuestro coordinador el día 04-06-2021.

Diligencié base de datos de formadores con nombre completo, talla de camisa y sudadera información pedida por la señora Claudia Chávez el día 09 de junio de 2021 y enviada a su correo y whatsapp personal.

Entregué la base de datos de nuestra región del Guavio actualizada al 24 de junio de 2021 con todos los formadores vinculados contractualmente con Indeportes Cundinamarca 2021 a nuestro apoyo administrativo Leidy Sanchez.

Socialice información RETO-GOL del ministerio del deporte con los formadores Fabian Garzon y Jefferson Martin de Gachetá circular dada el día 11 de junio de 2021 por nuestra coordinadora de programa Claudia Chávez.

2. **Apoyar a la Sub Gerencia Técnica en los programas de los "Juegos Intercolegiados y Escolares," adelantando la gestión que sea necesaria ante los Municipios e Instituciones Educativas públicas y privadas que integran la(s) Provincia(s) asignada(s), a fin de desarrollar con total éxito los procesos de promoción, difusión, organización, inscripción, ejecución, seguimiento, control y evaluación de los Juegos en lo que corresponde a sus Fases: Intra - mural – Municipal, Departamental, Regional y Final. Igualmente corresponderá al contratista recolectar y verificar la documentación de los Campeones que representaran al Departamento a nivel Nacional. En caso de la no realización de estas justas deportivas a causa del decreto de estado de emergencia declarado por el gobierno nacional INDEPORTES Cundinamarca establecerá las disciplinas deportivas o actividades a realizar con las debidas estrategias y protocolos utilizando los medios virtuales o canales de comunicación con los deportistas participantes en concordancia a la reglamentación de cada deporte.**

Socialicé con cada uno de los coordinadores de deportes de los 7 municipios de la provincia del Guavio la circular N. 019 DE 2021 la cual socializa las fechas de las fases municipal, regional y final departamental de juegos inter-colegiados virtuales 2020, esta información fue enviada via correo

electrónico y socializada en grupo de whatsapp el dia 05 de marzo de 2021.

Realicé reunión informativa con cada uno de los coordinadores en cada municipio con el fin de socializar y revisar plataforma del ministerio del deporte con los deportistas habilitados y clasificados para las rondas finales de juegos inter-colegiados virtuales 2020.

Organicé y participé de la reunión virtual a través de la aplicación zoom con todos los coordinadores de deportes de la provincia del Guavio con el objetivo de presentar el grupo de apoyo técnico Indeportes Cundinamarca para la provincia y aclarar y pedir apoyo con el acercamiento de los deportistas que participaran de la final departamental durante la semana del 05 al 09 de abril de 2021
Fecha 30-03-2021
Hora: 11:00am
Realicé seguimiento a cada municipio para la actualización de datos y envio de información ante el ministerio del deporte por parte de directores y coordinadores de deportes y realicé el envío de informe a la señora coordinadora de juegos supérate ANGELA GARZON relacionando cada municipio que realizó el proceso
Fecha: 15-06-2021
Hora: 9:00am

Compartí información publicitaria de intercolegiados con cada uno de los municipios de nuestra provincia los días 11,12 de junio boletin informativo 2020, 13, 17 y 23 de junio invitación para realizar inscripción.
Compartí información e invitación para la audiencia publica del ministerio del deporte con cada uno de los municipio de la provincia del Guavio el día 24-06-2021.

3. **Apoyar la supervisión de los contratos que le sean asignados por la Subgerencia Técnica, además de realizar el proceso precontractual y de ejecución de los formadores adscritos al programa deporte formativo, realizando el respectivo informe periódico sobre la ejecución y el estado financiero de los contratos a su cargo. Así mismo, corresponderá al contratista consolidar, revisar y recibir los informes mensuales de cada uno de ellos para ser entregados a INDEPORTES Cundinamarca, corresponderá al contratista brindar el acompañamiento necesario para impulsar hasta su cabal culminación el trámite de liquidación de aquellos contratos y/o convenios según sea necesario**.

Apoyé la recolección de documentos de los formadores Fabian Garzón, Sebastian Betancur, Juan David Cortes de la calera, Harold gamboa y Wilmer Gantiva de Guasca, Deisy Rodriguez de gachetá, Angela Galvis de úbala durante todo el proceso contractual con el fin de radicar carpetas ante jurídica para contratación.

Realicé apoyo administrativo en la organización, solicitud de documentos, corrección de documentos y foliar carpetas junto con mi enlace provincial Ubeimar Baracaldo en la casa del deportista de cada uno de los formadores asignados a nuestra provincia con el fin de dejarlas listas para la radicación ante jurídica y poder sacar sus contratos laborales, proceso realizado durante todo el mes de marzo de 2021.

Participé de la inducción dada a los diferentes grupos de formadores que se acercaban a la casa del deportista para firmar su contrato, durante estas inducciones socializamos cada una de las

obligaciones del contrato y aclaramos dudas del proceso administrativo 2021, proceso adelantado de forma presencial en la casa del deportista durante el mes de marzo de 2021.
Realicé capacitación virtual y cargue de documentos en plataforma SECOP II con los formadores JOAQUIN ZAMBRANO DE GUASCA Y MAURICIO ORJUELA DE GAMA los cuales entregaron y subieron informe para revisión el día 02-06-2021

Organicé reunión técnica con formadores el día 23 de junio a las 9:00am pm con los formadores con el fin de revisar, corregir y hacer seguimiento de actividades en el municipio de Junín Cuandoinamarca.

Realicé seguimiento y control de la entrega de informes de actividades de cada uno de los formadores (15) con el fin de evidenciar su entrega y corrección de informe para pago del mes de junio de 2021.

Cargué al DRIVE 13 informes para supervisión de nuestro equipo técnico CLAUDIA CHAVEZ y supervisor FRANCISCO MENDEZ el día 27 de junio de 2021 como se llegó al acuerdo con el equipo de trabajo.

Recolecté los informes de actividades de 15 formadores de manera presencial el dia 23 de junio de 2021 en el municipio de la calera realizando supervisión y corrección a cada uno de los formatos entregados.

Realicé capacitación virtual con el grupo de formadores de nuestra provincia el día 23 de junio de 2021 dictada por el licenciado FABIAN QUINTERO TEMA PROCESOS PEDAGOGICOS EN EL DEPORTE FORMATIVO,plataforma meet 6:00pm

4 **Entregar al supervisor del Contrato la respectiva Planeación Semanal, que refleje claramente las actividades a desarrollar, de conformidad con las obligaciones establecidas en su contrato y el cual contemple el desarrollo de actividades relacionadas con el Deporte Formativo, Escolar y los juegos Intercolegiados.**

Planifique mis semanas de actividades del mes de marzo correspondientes a las fechas del 01 al 07, del 08 al 14 del 15 al 21 del 22 al 28 de marzo y del 29 de marzo al 04 de abril.

Entregué planificaciones en las fechas acordadas con nuestra coordinadora CLAUDIA CHAVEZ en el drive habilitado para esta actividad.
Planifique mis semanas de actividades del mes de junio correspondientes a las fechas del 31 al 06, del 07 al 13, del 14 al 20, del 21 al 24 de junio del 2021.

Entregué planificaciones en las fechas acordadas con nuestro coordinador Lic. Deivy en el drive habilitado para esta actividad.

5. Apoyar el seguimiento a los formadores de las Escuelas Deportivas en los respectivos Planes Pedagógicos, mallas curriculares, planes diarios y en las estrategias que los formadores tomen para la promoción de hábitos y estilos de vida saludable en las escuelas de formación ydemás actividades a desarrollar en el programa deporte formativo.

Asistí a la reunión técnica que se llevó a cabo en la casa del deportista con nuestro sub-gerente técnico Jhon Gutierrez con el objetivo de socializar cada uno de los formatos proyectados para la

vigencia 2021, plan pedagógico, malla curricular y formatos de planeación diaria y mesual, realizando aportes en el manejo de cada uno de ellos.
Fecha:11-03-2021
Hora: 8:00am

Organicé reunion técnica con el grupo de formadores que ya tienen firma de contrato con el fin de socializar cada uno de los formatos de malla curricular, plan técnico y pedagocico, formatos de planeación diaria y mensual.
Fecha: 30-03-2021
Hora: 5:30 pm
Aplicación MEET

Aclaré dudas por parte de cada uno de los formadores en el diligenciamiento y manejo de cada uno de los formatos, fechas de entrega y manejo administrativo durante la vigencia 2021.
Realicé seguimiento y control de la entrega de informes de actividades de cada uno de los formadores (15) con el fin de evidenciar su entrega y corrección de informe para pago del mes de JUNIO de 2021.

Realicé seguimiento a cada uno de los formadores vía telefónica, visitas presenciales, video llamadas y reuniones virtuales con el fin de verificar el cumplimiento de cada una de sus obligaciones.
6. Realizar mínimo quince (15) visitas técnicas (bien sea de manera presencial o virtual de conformidad con la evolución que presente el estado de emergencia derivada del Covid 19), donde desarrolle la sesión de clase, acompañado del formador, verificando que éstos sean acordes a las características propias de cada deporte, a los niveles de formación deportiva planteados en los planes diarios de clases
Programé visitas a cada uno de nuestros formadores con el fin de verificar su cumplimiento, manejo de grupo, presentación personal, planificación y demás elementos que son importantes dentro de nuestro proceso formativo.

Agendé visitas para la presentación de los formadores asignados a los municipios de GACHETÁ, UBALÁ. GAMA Y GACHALÁ para el día 05-04-2021 y para los municipios de LA CALERA, GUASCA, JUNIN el día 06-04-2021.
Realicé visitas a los 15 formadores que se encuentran adelantando labores en nuestra provincia del Guavio, realizando la verificación del cumplimiento de horarios, manejo de grupo, y presentación personal a la hora de realizar su sesión de clase.

Realicé control virtual de algunos formadores en el mes de junio por motivos de manejo de pandemia y Covid 19 en los municipios de la calera, gachalá y ubala los cuales tienen complicaciones por pandemia COVID 19 aumento de casos.

Entregué evidencia de las visitas realizadas en formato PDF a nuestro coordinador Lic. Deivy cargándolas en la carpeta compartida GUAVIO dentro de las fechas acordadas por él.

7 Apoyar el diseño, montaje, implementación, ejecución, así como desarrollar la sistematización, tabulación, análisis estadístico, de toda la información técnica, administrativa que se genere como producto de sus tareas en el marco del Deporte Formativo, Juegos Intercolegiados y Festivales Escolares, a través de la plataforma o medio tecnológico o cualquier otra metodología que para tal fin INDEPORTES Cundinamarca o el Ministerio del Deporte tengan implementado.

Socialicé informe gerencial de diciembre de 2020 con nuestro apoyo administrativo Silvia Mendez con el fin de socializar población, numero de formadores, numero de deportistas y estadística general de la provincia del Guavio.
Organicé y participé de la reunión virtual a través de la aplicación zoom con todos los coordinadores de deportes de la provincia del Guavio con el objetivo de presentar el grupo de apoyo técnico Indeportes Cundinamarca para la provincia y aclarar y pedir apoyo con el acercamiento de los deportistas que participaran de la final departamental durante la semana del 05 al 09 de abril de 2021
Fecha 30-03-2021
Hora: 11:00am

Socialice circular N. 023 de 2021 y formato Excel con el reporte de deportistas promovidos en cada uno de nuestros municipios para final departamental de juegos virtuales 2020.
Fecha: 29-03-2021
Hora: 9:00 am
Socialicé y entregué base de datos de nuestros formadores nivel académico con número de deportistas por categoría, municipios, y número de formadores en la provincia del Guavio, solicitada por nuestro coordinador el día 04-06-2021.

Diligencié base de datos de formadores con nombre completo, talla de camisa y sudadera información pedida por la señora Claudia Chávez el día 09 de junio de 2021 y enviada a su correo y whatsapp personal.

Entregué la base de datos de nuestra región del Guavio actualizada al 24 de junio de 2021 con todos los formadores vinculados contractualmente con Indeportes Cundinamarca 2021 a nuestro apoyo administrativo Leidy Sanchez.

Socialice información RETO-GOL del ministerio del deporte con los formadores Fabian Garzon y Jefferson Martin de Gachetá circular dada el día 11 de junio de 2021 por nuestra coordinadora de programa Claudia Chávez
8. **Apoyar la revisión de la logística en el desarrollo de los diferentes eventos que se generen dentro del Programa, con visitas previas a los escenarios, infraestructura física, gestionar el Plan de emergencias ante las autoridades respectivas, así como también apoyar la instalación de las reuniones técnicas, creación de la comisión disciplinaria, revisión de documentación y demás circunstancias que se puedan presentar en el marco de las actividades del Deporte Formativo, Escolar y los juegos Intercolegiados.**

Organicé y participé de la reunión virtual a través de la aplicación zoom con todos los coordinadores de deportes de la provincia del Guavio con el objetivo de presentar el grupo de apoyo técnico Indeportes Cundinamarca para la provincia y aclarar y pedir apoyo con el acercamiento de los deportistas que participaran de la final departamental durante la semana del 05 al 09 de abril de 2021

Fecha 30-03-2021
Hora: 11:00am

Socialice circular N. 023 de 2021 y formato Excel con el reporte de deportistas promovidos en cada uno de nuestros municipios para final departamental de juegos virtuales 2020.
Fecha: 29-03-2021
Hora: 9:00 am

Proyecté realizar y apoyar cada uno de los eventos que requieran de mi acompañamiento realizando todas las tareas asignadas por nuestro grupo de trabajo de INDEPORTES CUNDINAMARCA siempre comprometido y con la mejor disposición para que nuestras actividades salgan de la mejor manera.
Participé y apoyé la realización del DÍA DE LA BICI realizado el día 03 DE JUNIO junto con el grupo de formadores apoyamos la realización y juzgamiento de esta actividad de 8:00 am a 5:00pm.

Participé y apoyé la realización de CICLO VIDA POR LA VIDA realizado el día 06 DE JUNIO EN EL MUNICIPIO DE JUNIN junto con el grupo de formadores apoyamos la realización de esta actividad de 6:00 am a 12 del día.

Participé y apoyé la realización de CRONOESCALDA realizado el día 13 DE JUNIO EN EL MUNICIPIO DE JUNIN junto con el grupo de formadores apoyamos la realización y juzgamiento de esta actividad de 6:00 am a 2:00pm.

Realicé apoyo a los entrenamientos de baloncesto que se inscribieron para COPA GOBERNACIÓN DE CUNDINAMARCA 2021 los días 03 y 10 de junio de 2021 estos apoyos fueron solicitados por la licenciada ANGELA GARZON Y LUZ MARINA CHUQUEN de la oficina de función pública de la gobernación.

9. Consolidar y presentar los informes solicitados por la subgerencia técnica o el supervisor del contrato en cuanto a: bases de datos, cobertura, actas de reunión, visitas monitores en los formatos establecidos para tal fin.

Entregué base de datos de los formadores asignados para nuestra provincia del Guavio 2021 a nuestro apoyo administrativo Leidy Rodriguez la cual contiene información personal del formador, registro presupuestal, fechas de ARL y fechas de inicio de cada formador.

Proyecté actas de inicio de 9 formadores las cuales fueron enviadas al DRIVE y entregadas a cada formador para su firma y porterior entrega en físico a nuestra coordinadora Claudia Chavez.
Presenté dentro de mis evidencias de este mes PDF de las 15 visitas realizadas a los formadores durante el mes de junio de 2021.

Socialicé y entregué base de datos de nuestros formadores nivel académico con número de deportistas por categoría, municipios, y número de formadores en la provincia del Guavio, solicitada por nuestro coordinador el día 04-06-2021.

Diligencié base de datos de formadores con nombre completo, talla de camisa y sudadera información pedida por la señora Claudia Chávez el día 09 de junio de 2021 y enviada a su correo y

whatsapp personal.

Entregué la base de datos de nuestra región del Guavio actualizada al 24 de junio de 2021 con todos los formadores vinculados contractualmente con Indeportes Cundinamarca 2021 a nuestro apoyo administrativo Leidy Sanchez.

Entregué informe gerencial con datos de formadores, municipios, población, categorías y estadística en general solicitado por nuestro coordinador Lic, Deivy Cortes con fecha de 24 -06-2021

10. Apoyar la programación y desarrollo mensual de un(1) evento de capacitación y formación, orientado a actualizar a los Instructores en temas técnicos, didácticos, pedagógicos, metodológicos, científicos y tecnológicos a fin de mejorar su desempeño profesional y laboral.

Realicé apoyo en las diferentes capacitaciones y reuniones de bienvenida a los grupos de formadores que firmaron contrato durante los días 04, 09,11,19,23,29 y 30 de marzo de 2021 en la casa del deportista.

Planifiqué capacitación de formadores de la provincia del Guavio para el día martes 20 de abril de 2021 6:00 pm mediante plataforma MEET, TEMA PLANIFICACION DEPORTIVA.
Realicé capacitación virtual con el grupo de formadores de nuestra provincia el día 23 de junio de 2021 dictada por el licenciado FABIAN QUINTERO TEMA PROCESOS PEDAGOGICOS EN EL DEPORTE FORMATIVO.
Día: 23 de junio de 2021
Hora:6:00 pm
Plataforma: MEET

11. Consolidar y presentar mensualmente con el informe de supervisión un logro o actividad que deba ser resaltado, en el formato establecido por Indeportes Cundinamarca.

Socialicé formato con el cual vamos a llevar seguimiento en cada municipio de las actividades resaltadas por cada formador y proyecté la entrega de esta actividad para el mes de abril cuando tengamos intervención directa de nuestros formadores en cada municipio.
Apoyé y participé de la actividad ciclística del municipio de Junín proyectada por el coordinador de deportes del municipio y apoyada por formadores de Indeportes Cundinamarca la cual logró reunir más de 100 deportistas de la provincia y ayudó con la reactivación económica del municipio y de la región.
Lugar: municipio de Junín
Hora: 6:00 am a 1:00pm
Fecha 12 y 13 de junio de 2021

12. **Cumplir e implementar los protocolos de bioseguridad emitidos por las autoridades competentes para evitar el contagio y propagación del virus COVID-19 o relacionados, así como disponer de las herramientas y elementos necesarios para cumplir con las obligaciones contractuales de forma habitual o por medios alternos**

Implementé protocolo de desinfección constante, lavado de manos frecuente, uso de tapabocas y demás elementos de bioseguridad importante para evitar la propagación del covid 19.

Apliqué uso de herramientas tecnológicas y plataformas virtuales para realizar reuniones y comunicación directa con formadores y grupo de trabajo de INDEPORTES CUNDINAMARCA.

Aplique protocolo de bioseguridad y auto-protección en nuestra reunión presencial en el municipio de la calera el día 28 de mayol de 2021

- USOS OBLIGATORIO DE TAPA BOCAS
- DESINFECCION EN LA ENTRADA DEL SALON
- DISTANCIA DE 2 METROS MINIMO ENTRE COMPAÑEROS.
- NO PRESTAMO DE ELEMENTOS PERSONALES.

DESINFECCION AL RETIRARSE DEL SALON.

13. Asistir y/o apoyar las reuniones o actividades institucionales convocadas por la Gerencia General o el supervisor del contrato.

Participé de la reunión técnica realizada con el grupo de gestores provinciales y el apoyo administrativo Silvia Mendez Con el objetivo de socializar los formatos de seguimiento y control para formadores durante el año 2020 y socializar el producto del proceso adelantado durante esos cuatro meses, reunion realizada el dia 02-03-2021.

Participé de la bienvenida al primer grupo de formadores que realiza firma de contratos en la casa del deportista y en la cual se socializan y explican cada una de las obligaciones del contrato que van a firmar y se aclaran dudas que tengan los formadores.
Fecha: 04-03-2021
Hora: 11:00am
Asistí a la reunion por medio de plataforma zoom para presentar el grupo de trabajo ante nuestro supervisor Francisco Mendez y socializar con todo el grupo los compromisos adquiridos para el buen desarrollo del programa en la vigencia 2021.

Participé de la reunión técnica adelantada en la casa del deportista con el fin de modificar y socializar cada uno de los formatos con los cuales se llevara control y seguimiento a los formadores durante el periodo 2021.
Fecha: 09-03-2021
Hora: 11:00 am

Asistí a la reunión técnica que se llevó a cabo en la casa del deportista con nuestro sub-gerente técnico Jhon Gutierrez con el objetivo de socializar cada uno de los formatos proyectados para la vigencia 2021, plan pedagógico, malla curricular y formatos de planeación diaria y mesual, realizando aportes en el manejo de cada uno de ellos.
Fecha:11-03-2021

Hora: 8:00am
Realicé reunión informativa con cada uno de los coordinadores en cada municipio con el fin de socializar y revisar plataforma del ministerio del deporte con los deportistas habilitados y clasificados para las rondas finales de juegos inter-colegiados virtuales 2020.

Organicé y participé de la reunión virtual a través de la aplicación zoom con todos los coordinadores de deportes de la provincia del Guavio con el objetivo de presentar el grupo de apoyo técnico Indeportes Cundinamarca para la provincia y aclarar y pedir apoyo con el acercamiento de los deportistas que participaran de la final departamental durante la semana del 05 al 09 de abril de 2021
Fecha 30-03-2021
Hora: 11:00am

Asistí y participé de cada una de las reuniones programadas:

Participé junto con el grupo de formadores de nuestra región de la reunión programada por parte del componente de actividad física CAROLINA VILLALVA con el fin de asignar tareas concretas al grupo de formadores que realizan el juzgamiento del día de la bicicleta 2021.

Participe de la reunión programada con el grupo de gestores con el objetivo de socializar temas generales organizada por nuestra coordinadora Claudia chavez el día 11-06-2021.

Participe de la reunión programada con el grupo de gestores con el objetivo de socializar temas generales organizada por nuestro coordinador Lic. Deivy Cortes el día 18-06-2021 a las 6:00pm.

Participé de reunión para organizar festival de habilidades 2021 con el grupo de gestores y envié propuesta de actividades a nuestro coordinador Lic. Deivy Cortes el día 22 de junio del 2021.

14. **Realizar la entrega al supervisor del contrato de los documentos, estudios y demás productos elaborados durante la ejecución del contrato a la entrega del informe final del mismo en formato digital y modificable**.
Entregué formato de población actualizada al 24 de junio de 2021 a nuestro coordinador Lic Deivy el cual fue cargado en la carpeta GUAVIO compartida por el a nuestro correo personal.

Entregué formato de operación de la provincia del Guavio el día 24 de junio de 2021 como quedo el compromiso con nuestro grupo de trabajo de la parte técnica del deporte formativo.

Entregué base de datos de los formadores asignados para nuestra provincia del Guavio 2021 a nuestro apoyo administrativo Leidy Rodriguez el día 24 de junio totalmente actualizado el cual contiene información personal del formador, registro presupuestal, fechas de ARL y fechas de inicio de cada formador.

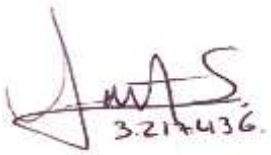
Cobertura total a la finalización del contrato

GRUPOS DE TRABAJO	**TOTAL DE NIÑOS**
INICIACION	186
FUNDAMENTACION	242
PERFECIONAMIENTO	323
TOTAL	751

Modalidad de contratación	Valor contrato	Plazo	Registro No
Contratación directa	$ 12.420.000	4 meses	2021000116

Confirmo, como contratado que a la fecha INDEPORTES queda a paz y salvo por todo concepto con el profesional abajo firmante.

CONTRATISTA:	
Nombre:	SERGIO ALEXANDER URREGO



Firma

RELACIÓN DE ANEXOS

ANEXOS EN MEDIO MAGNETICO:

1. EVIDENCIAS
2. SEGURIDAD SOCIAL DE LOS 4 MESES
3. CUENTAS DE COBRO.