LA SUSCRITA DIRECTORA ADMINISTRATIVA DE TALENTO HUMANO DE LA ALCALDÍA MAYOR DE CARTAGENA DE INDIAS

CERTIFICA

Que en la planta global de personal de la **ALCALDÍA MAYOR DE CARTAGENA DE INDIAS** no existe personal suficiente que cumpla con las actividades de un(a) BACHILLER ACADEMICO, para el/la OFICINA DE GESTIÓN DE RIESGO Y DESASTRES DEL DISTRITO DE CARTAGENA y que realice las siguientes actividades:

1. BRINDAR APOYO Y ACOMPAÑAMIENTO EN LAS ACTIVIDADADES Y PROYECTOS SOCIALES LIDERADOS POR LA DEPENDENCIA EN LAS COMUNIDADES OBJETO DE INTERVENCION PARA LO CUAL EL CONTRATISTA DEBERA PORTAR LOS ELEMENTOS DE PROTECCION PERSONAL EN ATENCION A LOS PROTOCOLOS DE BIOSEGURIDAD ESTABLECIDOS POR EL MINISTERIO DE SALUD Y PROTECCIÓN SOCIAL, EN EL MARCO DEL PROYECTO DENOMINADO "APORTES PARA MITIGAR EL RIESGO EN LAS COMUNIDADES DEL DISTRITO DE CARTAGENA DE INDIAS". 2. APOYAR EN LA PROMOCIÓN DE PROYECTOS, PROGRAMAS Y ACCIONES DIRIGIDO A LA COMUNIDAD DAMNIFICADA POR LAS DISTINTAS OLAS INVERNALES QUE REGISTRA LA OFICINA DE GESTIÓN DE RIESGO Y DESASTRES DEL DISTRITO DE CARTAGENA EN EL MARCO DE LA LEY 1523 DE 2012, EN EL MARCO DEL PROYECTO DENOMINADO "APORTES PARA MITIGAR EL RIESGO EN LAS COMUNIDADES DEL DISTRITO DE CARTAGENA DE INDIAS". 3. BRINDAR ACOMPAÑAMIENTO EN LAS ACCIONES OPERATIVAS Y LOGÍSTICAS QUE SE GENEREN EN EL MARCO DE LAS ACTIVIDADES DESARROLLADAS POR LA OFICINA ASESORA PARA LA GESTIÓN DEL RIESGO DE DESASTRES COMO SON, ENTREGA DE AYUDA ALIMENTARIA Y NO ALIMENTARIA, ORGANIZACIÓN DE ALOJAMIENTOS TEMPORALES, JORNADAS DE SALUD, AGUA Y SANEAMIENTO, ENTRE OTRAS, CUANDO LE SEAN ASIGNADAS, EN VIRTUD DEL PROYECTO DENOMINADO "APORTES PARA MITIGAR EL RIESGO EN LAS COMUNIDADES DEL DISTRITO DE CARTAGENA DE INDIAS". 4. APOYAR EN LA REVISIÓN ORGANIZACIÓN Y ARCHIVO DE LA DOCUMENTACIÓN DE LA OFICINA ASESORA PARA LA GESTIÓN DEL RIESGO. 5. APOYAR EN LA ORGANIZACIÓN DE ALOJAMIENTOS TEMPORALES, EN JORNADAS DE SALUD, AGUA Y SANEAMIENTO ENTRE OTRAS, EN EL MARCO DEL PROYECTO DENOMINADO "CONTROL DE LOS RIESGO EN NUESTRO TERRITORIO CARTAGENA DE INDIAS" . 6. APOYAR EN LA ORIENTACION A LAS PERSONAS DE LAS DISTINTAS LOCALIDADES QUE REQUIEREN ORIENTACIÓN DE LOS PROCESOS DE GESTION DEL RIESGO QUE ACUDEN A LA OFICINA DE GESTION DEL RIESGO DE DESASTRES Y LAS DEMÁS QUE LE SEAN ASIGNADAS DE FORMA VERBAL O ESCRITA QUE SE GENEREN DE ACUERDO CON EL OBJETO CONTRACTUAL. PARÁGRAFO: LAS OBLIGACIONES ESPECÍFICAS DESARROLLADAS POR EL CONTRATISTA PODRÁN SER REALIZADAS MEDIANTE LA MODALIDAD DE TELETRABAJO O TRABAJO EN CASA, HACIENDO USO DE LAS DIFERENTES HERRAMIENTAS TECNOLÓGICAS Y DE COMUNICACIÓN VIRTUAL, SIGOB, WHATSAPP, TELÉFONO, CORREO ELECTRÓNICO, ENTRE OTROS. UNA VEZ SUPERADA LA EMERGENCIA SANITARIA, MEDIDAS DE RESTRICCIÓN Y AISLAMIENTO SOCIAL DECRETADAS POR EL GOBIERNO NACIONAL Y DISTRITAL, EL CONTRATISTA DEBERÁ PRESTAR SUS SERVICIOS EN LAS INSTALACIONES DE LA DEPENDENCIA DE MANERA PRESENCIAL, CUMPLIENDO CON LOS CRITERIOS DE RETORNO LABORAL ESTABLECIDOS EN LA RESOLUCIÓN N° 0666 DE 2020 EXPEDIDA POR EL MINISTERIO DE SALUD Y PROTECCIÓN SOCIAL

La presente certificación se expide en la ciudad de Cartagena de Indias, el Jueves, 1 de Julio de 2021

MARIA EUGENIA GARCÍA MONTES
DIRECTORA ADMINISTRATIVA DE TALENTO HUMANO
ALCALDÍA MAYOR DE CARTAGENA DE INDIAS