PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

San Gil, Junio 30 de 2021

Señor (a)
OSCAR WILLIAM VERGARA ROMERO
Supervisor(a) contrato no. **2335952**
Instructor grado 14
Coordinador académico
Ciudad san gil

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes junio del año 2021

Referencia: No CO1.PCCNTR. **2335952** del año 2021

TANIA ARACELY GOMEZ LOPEZ, identificado con la cédula de ciudadanía No.**28091016** de CURITI, en mi calidad de Contratista del SENA, en el marco del programa SER en el área de artesanías, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios No CO1.PCCNTR. **2335952 de 2021**, a continuación presento el Informe de actividades realizadas durante el período comprendido en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de Veintitrés millones cuatrocientos mil pesos m/cte (23.400.000). Esta suma será pagada por el SENA al contratista en pagos mensuales, cada pago será proporcional a los días de ejecución del contrato en el periodo, teniendo como referente la suma de tres millones novecientos mil pesos m/cte ($3.900.000) que corresponde a un periodo de un mes contable.

Plazo: Seis (6) meses, sin exceder el calendario academico 2021, contado a partir del cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución.

OBJETO:
Prestar servicios personales de carácter temporal como instructor técnico y apoyo a la gestión del emprendimiento y/o la empleabilidad rural, en la modalidad presencial y/o a distancia, enmarcada en los lineamientos del programa SENA Emprende Rural SER. Artesanias.

Obligaciones Especificas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias

1	Participar en la planeación de los procesos formativos del acuerdo a lo establecido en los lineamientos entregados por la Coordinación nacional de emprendimiento.	Cartas de solicitud para programas	https://drive.google.com/file/d/1xwL-fu1vQEDHtLa7QIJKLTXBBmwfQT2X/view?usp=sharing
2	Realizar alistamiento de la formación, en la formulación de los proyectos formativos con carácter empresarial, usando tecnologías adecuadas y adaptadas a las condiciones locales, en aras de su sostenibilidad, la generación de ingresos y empleo, en articulación con los instructores técnicos; debidamente costeados y con actividades definidas en el marco del uso de estrategias didácticas bajo la filosofía de aprender haciendo; priorizando el uso de los materiales de formación.	Elaboracon de material de apoyo para impartir formación por medio de videos.	https://drive.google.com/drive/folders/12zA6rYC_-yQqZWFZqLtFNJIxg3gvaL4y?usp=sharing
3	Ejecutar las acciones de formación haciendo uso de la estrategia pedagógica de "formación por proyectos" y en la modalidad blended learning, de acuerdo con los procedimientos y lineamientos establecidos en la guía para la ejecución del programa SER.	**1- Formación Complementaria Presencial Regular** **1- Formación Complementaria Presencial Regular** **Ficha: 2305934 Socorro** **Programa:** Emprendedor en elaboración de artesanías con tejido étnico. ***Actividad de Aprendizaje:.** 1. Controlar procesos en la elaboracion de los productos artesanales, teniendo en cuenta	https://drive.google.com/drive/folders/1u9gV46lMM6VPgBM4PMQzhffCZT0UKDb6?usp=sharing

		requerimientos técnicos. 2. Aplicar técnicas de acabado cumpliendo con los parámetros de calidad. ***Competencia:** Proyectar producción según requerimiento técnico. ***Fechas Inicio y Fin de Ejecución Mensual**: Lunes, Martes y jueves de 08:00 a 12:00 y 13:00 a 17:00 1,3,8,10,15,17,22,24,29. de junio de 2021 *****Horas total mensual de la ficha: **72 horas** **2- Formación Complementaria Presencial Regular** **Ficha: 2334876 Aratoca** **Programa:** Emprendimiento en elaboración de accesorios artesanales ***Actividad de Aprendizaje:.** 1. Alistar los materiales, herramientas e insumos para la elaboración del accesorio a partir de la técnica artesanal. 2. Aplicar técnica artesanal en la elaboración del accesorio según ficha y requerimiento del cliente. ***Competencia:** Proyectar producción según	https://drive.google.com/drive/folders/1MaathlAbPcUll1w-g_KhiWs6JwYEYeRW?usp=sharing

		requerimiento técnico. ***Fechas Inicio y Fin de Ejecución Mensual**: miercoles, viernes y sabado de 08:00 a 12:00 y 13:00 a 17:00 2,4,5,9,11,12,16,18,19,23,25, 30 de junio de 2021 *****Horas total mensual de la ficha: **96 horas** **3. Formación Complementaria Presencial Regular** **Ficha: 2355410 GUADALUPE** **Programa:** Emprendimiento en elaboración de accesorios artesanales ***Actividad de Aprendizaje:.** 1. Identificar los recursos del entorno para el proceso productivo artesanal, según diagnóstico y necesidades del mercado.. ***Competencia:** Proyectar producción según requerimiento técnico. ***Fechas Inicio y Fin de Ejecución Mensual**: Lunes de 08:00 a 12:00 y 13:00 a 17:00 28 de junio de 2021	https://drive.google.com/drive/folders/1IlPK0HsANy5yT354EFoUNucxe-UltnpD?usp=sharing

		*Horas total mensual de la ficha: **8 horas** **4. Formación Complementaria Presencial Regular** **Ficha: 2359148 ENCINO** **Programa:** Emprendimiento en elaboración de accesorios artesanales ***Actividad de Aprendizaje:.** 1. Identificar los recursos del entorno para el proceso productivo artesanal, según diagnóstico y necesidades del mercado.. ***Competencia:** Proyectar producción según requerimiento técnico. ***Fechas Inicio y Fin de Ejecución Mensual**: Sabado de 08:00 a 12:00 y 13:00 a 17:00 26 de junio de 2021 *Horas total mensual de la ficha: **8 horas** **Formación Adicional del instructor** Tipo de Actividad: Desarrollo curricular Fecha Inicio* 17 junio de 2021 Fecha Fin* 18 junio de 2021	https://drive.google.com/drive/folders/1eTMQTLxY8nTZYhuOce2P71B6KBLW_OGV?usp=sharing

		Justificación * Alistamiento al programa de formación EMPRENDIMIENTO EN ELABORACION DE ACCESORIOS ARTESANALES con codigo de ficha: 2355410 Cantidad de Horas * **10 HORAS** **TOTAL HORAS MENSUAL: 194**	https://drive.google.com/drive/folders/1UatSkgrAOgAYyCfDTHPMNGg4n5atUi7j?usp=sharing
4	Evaluar los resultados de aprendizaje en un plazo no mayor a ocho días hábiles luego de finalizada la formación.	N/A	N/A
5	Reportar y sistematizar las actividades, acciones y resultados realizadas en el marco del objeto contractual, en los diferentes sistemas, plataformas y formatos establecidos por el SENA para el seguimiento de la información, tales como Sofia Plus y otros dispuestos temporalmente para el seguimiento de actividades específicas, entregando informe al supervisor del contrato y al Dinamizador Rural de Centro SER o quien cumpla sus funciones.	informa de apoyo a la formación, pdf de reporte mes de JUNIO	https://drive.google.com/file/d/1fCFmZhYlZhKAVjKnV42CbsV6atPO7KeU/view?usp=sharing
6	Apoyar la articulación de las acciones del programa SER con las estrategias institucionales tales como SENNOVA, AGROSENA, SIGC; de acuerdo con las orientaciones del apoyo misional de centro SER.	N/A	N/A
7	Entregar al Dinamizador Rural de Centro SER, la información y documentación requerida para la creación de la unidad	N/A	N/A

	productiva en el aplicativo Sofia Plus, resultado de la ejecución de los programas de formación desarrollados en las líneas de autoconsumo y negocios rurales.		
8	Realizar y/o gestionar la inscripción en el sistema de información de la Agencia Pública de Empleo del SENA, de los aprendices que no conformen parte de las unidades productivas a crear en cada proyecto, de manera informada y consentida por los mismos, así como de los aprendices formados por la línea de ocupaciones rurales garantizando la consignación de información veraz y actualizada, así como informar los mecanismos de consulta a los aprendices.	N/A	N/A
9	Programar y reportar a su supervisor de contrato, con una antelación mínima de una semana los ambientes de aprendizaje y unidades productivas a visitar, de manera que se autorice por escrito su movilización previa a la salida, en el marco de su objeto contractual.	Planeacion de viáticos correspondientes al mes de junio	https://drive.google.com/file/d/1UEJv_m85A6TbkMA1tlQ78IqRON6fjjnc/view?usp=sharing
10	Participar cuando el centro de formación lo requiera en jornadas de diseño y desarrollo curricular conforme a las necesidades de la Coordinación Nacional de Emprendimiento.	N/A	N/A
11	Registrar, verificar y hacer seguimiento oportuno en el sistema de información que la	Creacion de rutas de aprendizaje, asociar a fichas	https://drive.google.com/file/d/1CpRgC_t5ZPyjFqAe

	entidad defina para la Gestión de la Formación Profesional Integral mediante las siguientes actividades: a). Verificando que la totalidad de los aprendices seleccionados queden en estado matriculado. b). Proyecto formativo aprobado. c) Ruta de aprendizaje creada. d) Aprendices Asociados a la ruta. e) Registro de juicios evaluativos evidenciando el cumplimiento de los resultados de aprendizaje, comunicando al Coordinador Académico oportunamente anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información. De apoyo a la gestión del emprendimiento rural:		H97646nHhkJbo44i/view?usp=sharing
12	Realizar el diagnóstico final, georreferenciación y caracterización de las unidades productivas creadas, en el marco de las acciones de formación de la Fase I del programa SER.	N/A	N/A
13	Realizar diagnóstico final a las unidades productivas que participan en las acciones de formación para el fortalecimiento correspondiente a la fase II del programa SER, cada vez que una unidad participe en una formación.	N/A	N/A
14	Apoyar al programa SER en la ejecución de actividades estratégicas tales como: fortalecimiento técnico, acompañamiento a unidades productivas participantes en	N/A	N/A

	eventos de comercialización y gestión empresarial y financiera cuando se requiera, sin que esta acción afecte la intensidad horaria de los procesos formativos asignado.		
15	Formular y gestionar en articulación con el instructor de emprendimiento y el emprendedor los componentes de la estructura integrada de seguimiento como entregable del proceso formativo en la creación de la unidad productiva.	N/A	N/A
16	Participar en las jornadas de actualización y transferencia tecnológica convocadas por Dinamizador Rural de Centro SER y/o por la Coordinación Nacional de Emprendimiento, para su implementación en las acciones del mismo.	Reunión equipo SER con el dinamizador	https://drive.google.com/drive/folders/1Z4U-Tt_CtvIp5XImbm5aIIFIOXIYPBMG?usp=sharing
17	Apoyar la identificación y sistematización los casos exitosos de unidades productivas y empresas rurales.	N/A	N/A
18	Consolidar la creación de unidades productivas rurales sostenibles cuando su línea de formación corresponda a negocios rurales o autoconsumo	N/A	N/A
19	El contratista se compromete a evidenciar Proyecto formativo conjunto cuando corresponda: - Evidencia inducción a aprendices - Guía de aprendizaje - Plan de mejoramiento a aprendices cuando corresponda Juicios evaluativos en SOFIA PLUS. Como evidencia de la unidad	carpetas de alistamiento para la formación	https://drive.google.com/drive/folders/1olTZP5hVMMMchDE1PwIwhg9b6tLMeb5E?usp=sharing

	Productiva de Negocios Rurales la estructura de seguimiento integrada en los siguientes componentes: - Herramienta modelo de negocio CANVAS - Estructura organizacional unidad productiva - Estructura de costos modelo de negocio - Análisis financiero modelo de negocio - Ficha técnica que aplique del producto (s) o servicio (s). Como evidencia de la unidad productiva de Autoconsumo: - Evidencias de aplicación Herramientas Tropenbos (Mapa territorio, Casita, Calendarios) - Evidencia de aplicación del instrumento familiar (encuesta) (Firma del Aprendiz y colocar en DRIVE) - El modelo CANVAS adaptado de negocios para Autoconsumo.		
20	Realizar su afiliación ante la administradora de riesgos laborales que disponga el SENA, bajo la clase de riesgo tipo II relacionada con labores agrícolas.	N/A	N/A
21	Gestionar la certificación en las normas de competencia ““Orientar procesos formativos presenciales con base en los planes de formación concertados” y “Orientar procesos formativos en la modalidad a distancia con base en los planes de estudio”, cuando al momento de contratación, no se cuente con ellas dentro del 1er semestre 2021.	N/A	N/A

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.
Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. **20484241** de la planilla, expedido por ASOPAGOS correspondiente al mes de **Mayo** del año 2021. (Decreto Ley 2106 de 2019 – " *Decreto Ley Antitrámites*")

Evidencias en (5) folios

Cordialmente,

TANIA ARACELY GOMEZ LOPEZ
Contratista
C.C. 28091016

Recibí a satisfacción:
OSCAR WILLIAM VERGARA ROMERO
Supervisor Contrato 1387119 de 2020

EVIDENCIAS DE EJECUCION CONTRACTUAL

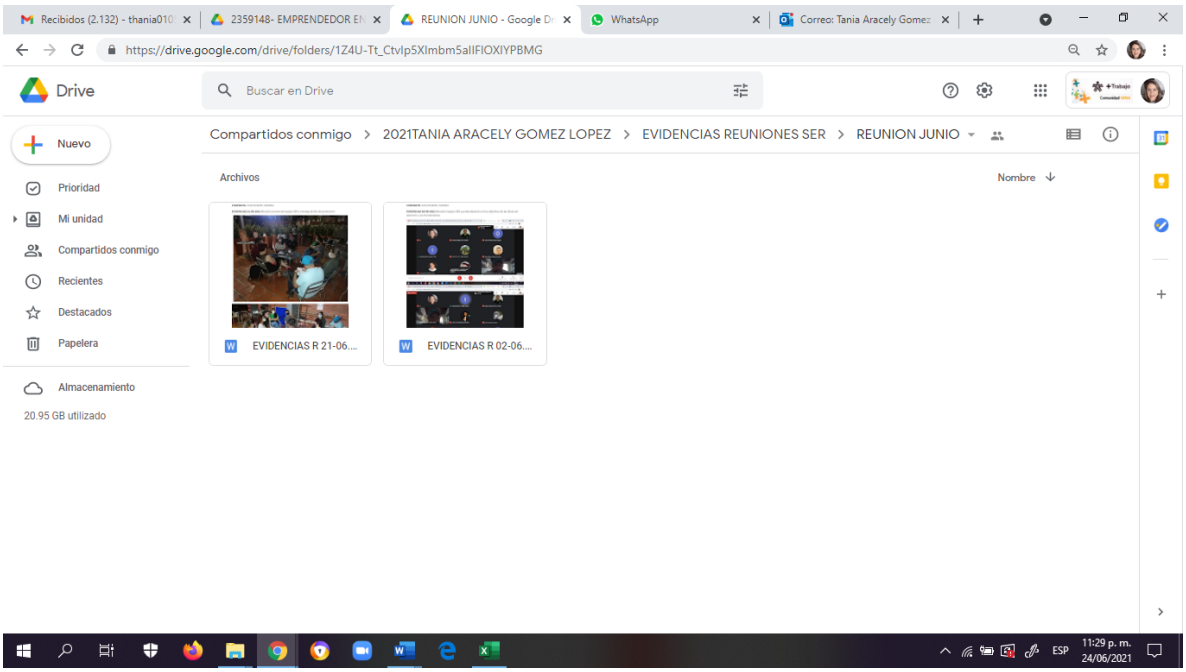
TANIA ARACELY GOMEZ LOPEZ

CONTRATO No. CO1.PCCNTR. 2335952

MES DE JUNIO

EVIDENCIA 1

Reunión virtual y presencial del equipo SER el día 02 y 21 de junio para socializar documentos solicitados en el reporte mensual, y entrega de kits de bioseguridad.

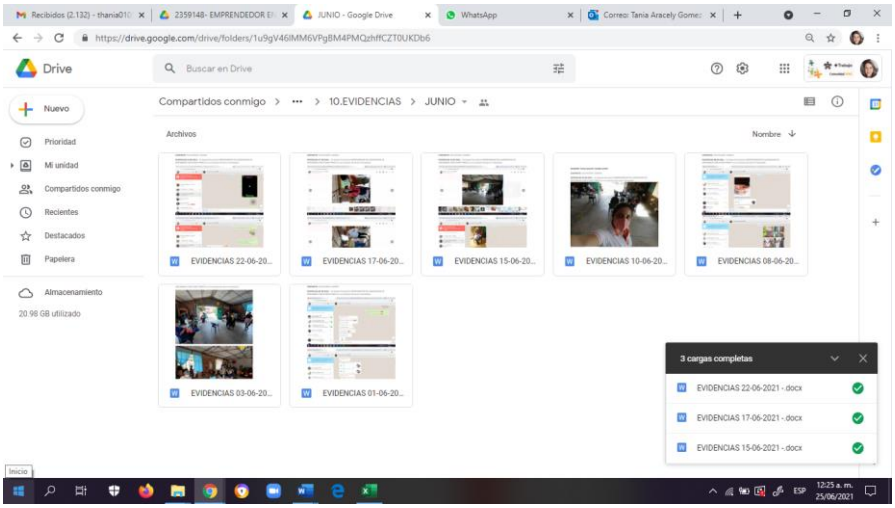


https://drive.google.com/drive/folders/1Z4U-Tt_CtvIp5XImbm5aIIFIOXIYPBMG?usp=sharing

EVIDENCIA 2

FICHA: 2305934

EMPRENDEDOR EN ELABORACION DE ARTESANIAS EN TEJIDO ETNICO

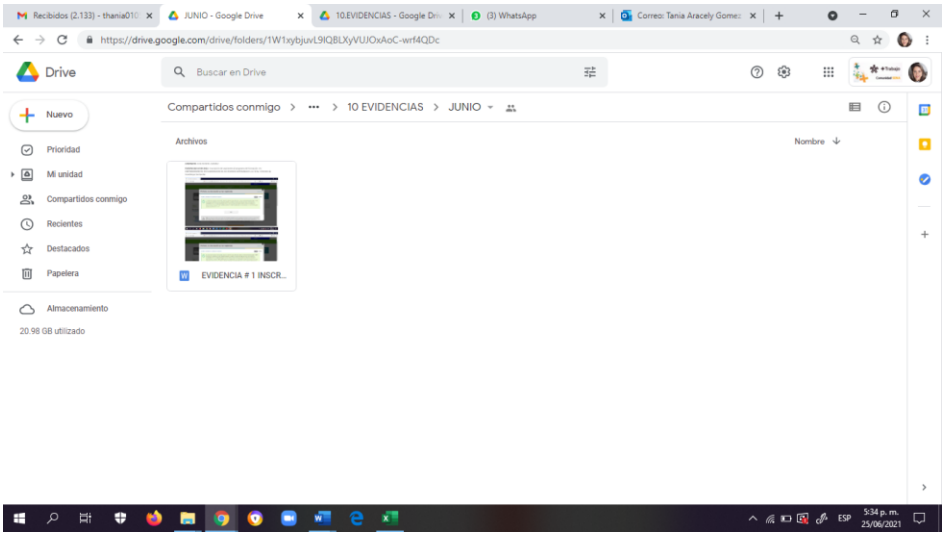


https://drive.google.com/drive/folders/1u9gV46lMM6VPgBM4PMQzhffCZT0UKDb6?usp=sharing

EVIDENCIA 3

FICHA: 2355410

EMPRENDEDOR EN ELABORACION DE ARTESANIAS EN TEJIDO ETNICO

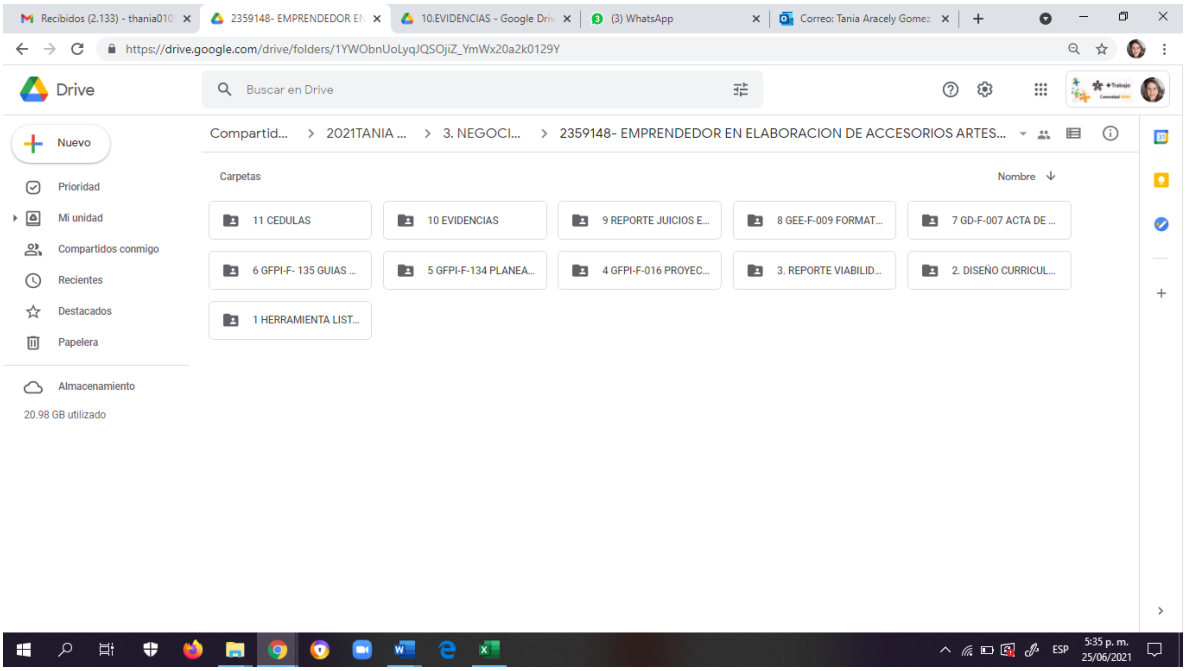


https://drive.google.com/drive/folders/1UatSkgrAOgAYyCfDTHPMNGg4n5atUi7j?usp=sharing

EVIDENCIA 4

FICHA: 2359148

EMPRENDIMIENTO EN ELABORACIÓN DE ACCESORIOS ARTESANALES

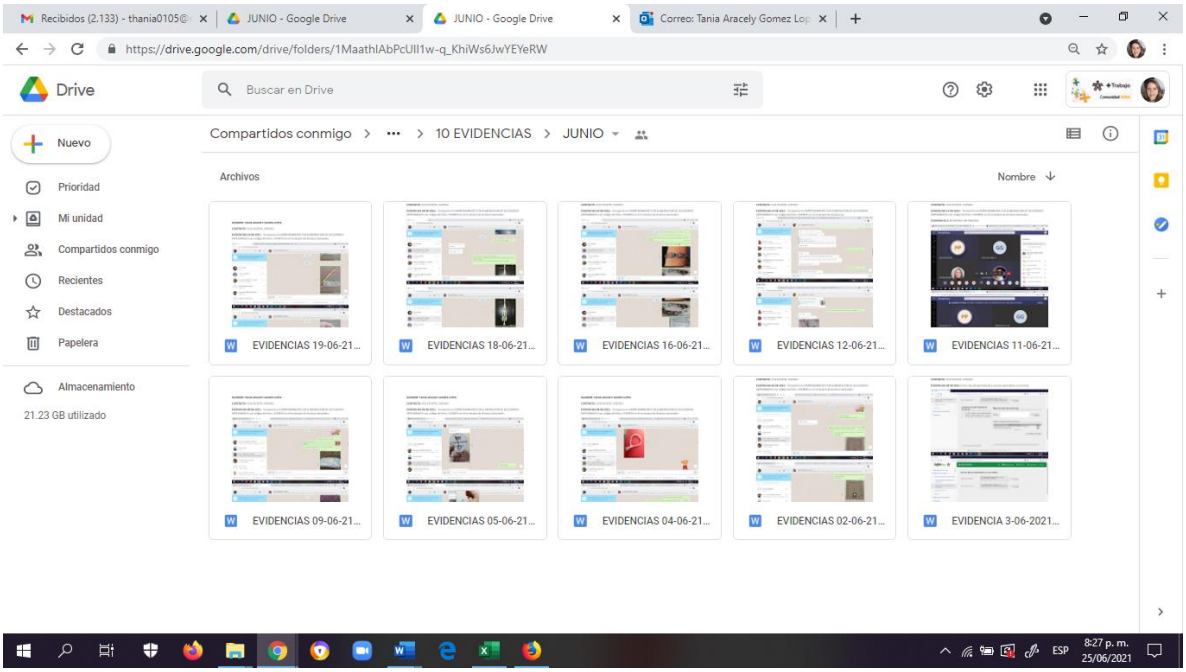


https://drive.google.com/drive/folders/1YWObnUoLyqJQSOjiZ_YmWx20a2k0129Y?usp=sharing

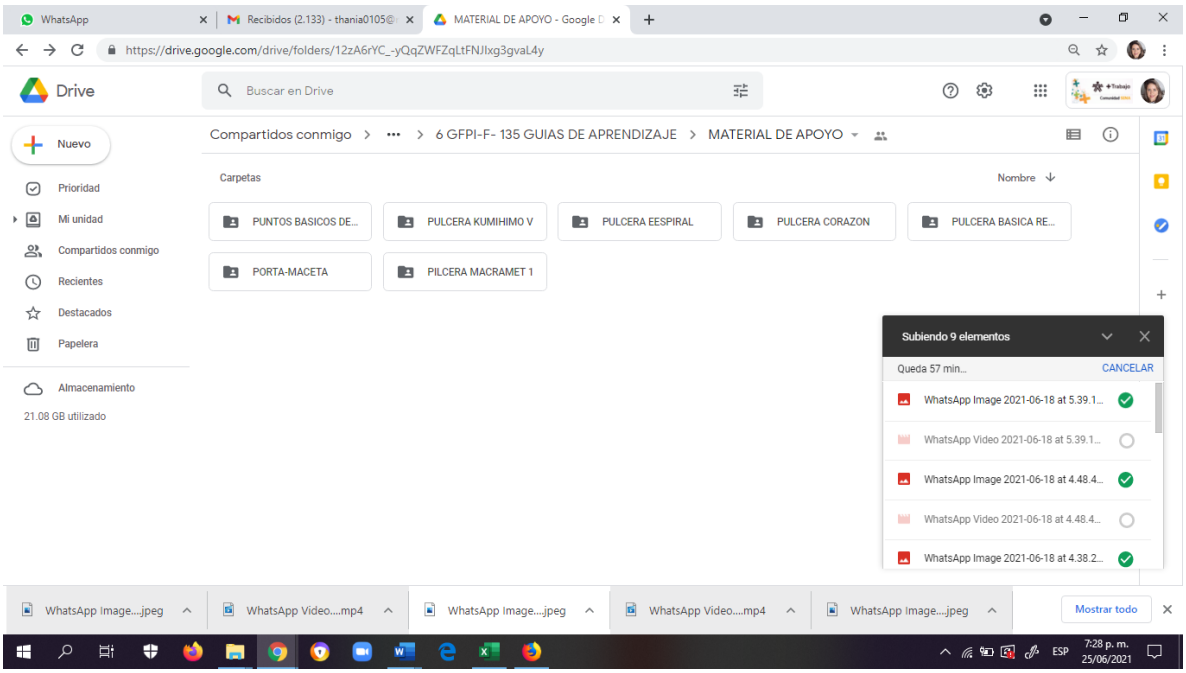
EVIDENCIA 5

FICHA: 2334876

EMPRENDIMIENTO EN ELABORACIÓN DE ACCESORIOS ARTESANALES



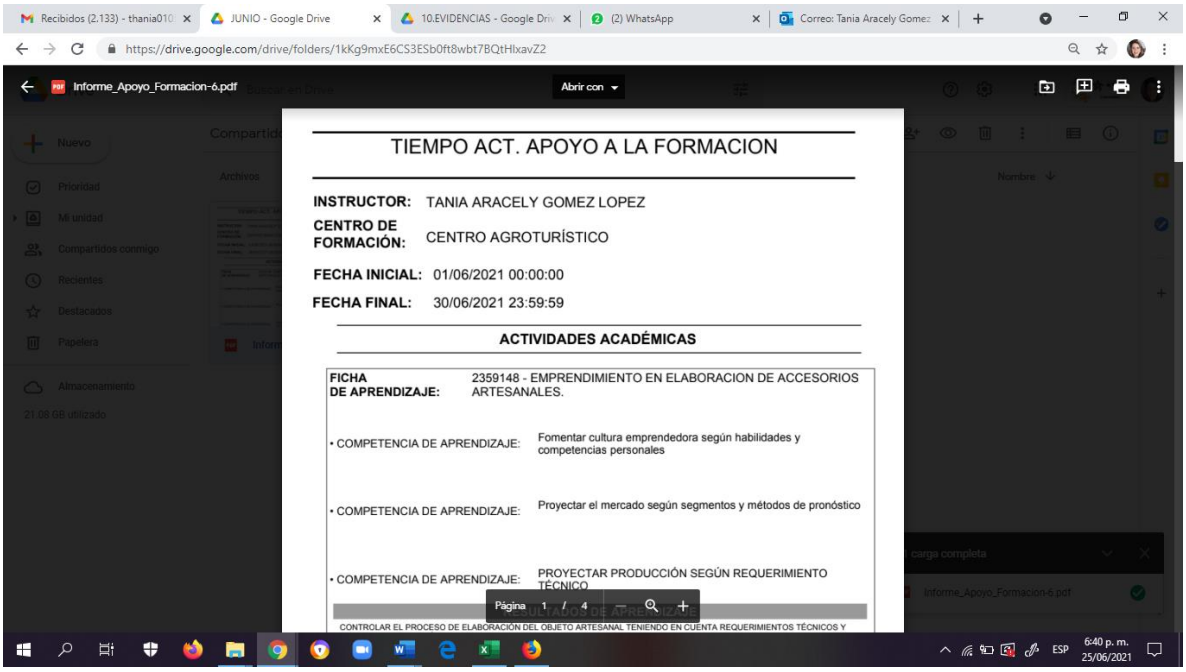
MATERIAL DE APOYO (VIDEOS)



https://drive.google.com/drive/folders/12zA6rYC_-yQqZWFZqLtFNJIxg3gvaL4y?usp=sharing

EVIDENCIA 6

INFORME DE APOYO A LA FORMACION MES JUNIO



https://drive.google.com/file/d/1fCFmZhYlZhKAVjKnV42CbsV6atPO7KeU/view?usp=sharing

TANIA ARACELY GOMEZ LOPEZ

Contratista

C.C. 28091016

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: TANIA ARACELY GOMEZ LOPEZ

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO AGROTURÍSTICO

FECHA INICIAL: 01/06/2021 00:00:00

FECHA FINAL: 30/06/2021 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 2359148 - EMPRENDIMIENTO EN ELABORACION DE ACCESORIOS ARTESANALES.

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Proyectar el mercado según segmentos y métodos de pronóstico
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PROYECTAR PRODUCCIÓN SEGÚN REQUERIMIENTO TÉCNICO

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

CONTROLAR EL PROCESO DE ELABORACIÓN DEL OBJETO ARTESANAL TENIENDO EN CUENTA REQUERIMIENTOS TÉCNICOS Y ORDEN DE PRODUCCIÓN

REALIZAR ACABADOS AL OBJETO ARTESANAL TEJIDO CUMPLIENDO CON PARÁMETROS DE CALIDAD Y CONTEXTO CULTURAL

1. IDENTIFICAR LOS MATERIALES PARA LA ELABORACIÓN DE ACCESORIOS ARTESANALES SEGÚN FICHA TÉCNICA.

2. ELABORAR EL ACCESORIO ARTESANAL SEGÚN FICHA TÉCNICA Y DISPONIBILIDAD DE LOS RECURSOS.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 8,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2334876 - EMPRENDIMIENTO EN ELABORACION DE ACCESORIOS ARTESANALES.

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Proyectar el mercado según segmentos y métodos de pronóstico
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PROYECTAR PRODUCCIÓN SEGÚN REQUERIMIENTO TÉCNICO

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

CONTROLAR EL PROCESO DE ELABORACIÓN DEL OBJETO ARTESANAL TENIENDO EN CUENTA REQUERIMIENTOS TÉCNICOS Y ORDEN DE PRODUCCIÓN

REALIZAR ACABADOS AL OBJETO ARTESANAL TEJIDO CUMPLIENDO CON PARÁMETROS DE CALIDAD Y CONTEXTO CULTURAL

1. IDENTIFICAR LOS MATERIALES PARA LA ELABORACIÓN DE ACCESORIOS ARTESANALES SEGÚN FICHA TÉCNICA.

2. ELABORAR EL ACCESORIO ARTESANAL SEGÚN FICHA TÉCNICA Y DISPONIBILIDAD DE LOS RECURSOS.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	96,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2355410 - EMPRENDIMIENTO EN ELABORACION DE ACCESORIOS ARTESANALES.

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Proyectar el mercado según segmentos y métodos de pronóstico
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PROYECTAR PRODUCCIÓN SEGÚN REQUERIMIENTO TÉCNICO

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

CONTROLAR EL PROCESO DE ELABORACIÓN DEL OBJETO ARTESANAL TENIENDO EN CUENTA REQUERIMIENTOS TÉCNICOS Y ORDEN DE PRODUCCIÓN

REALIZAR ACABADOS AL OBJETO ARTESANAL TEJIDO CUMPLIENDO CON PARÁMETROS DE CALIDAD Y CONTEXTO CULTURAL

1. IDENTIFICAR LOS MATERIALES PARA LA ELABORACIÓN DE ACCESORIOS ARTESANALES SEGÚN FICHA TÉCNICA.

2. ELABORAR EL ACCESORIO ARTESANAL SEGÚN FICHA TÉCNICA Y DISPONIBILIDAD DE LOS RECURSOS.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 8,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2305934 - EMPRENDEDOR EN ELABORACION DE ARTESANIAS CON TEJIDO ETNICO

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Elaborar presupuestos de acuerdo con metodología y guía técnica
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: FORMULAR PROYECTOS DE PRODUCCIÓN BIOTECNOLÓGICA VEGETAL DE ACUERDO CON REQUERIMIENTOS DEL CLIENTE.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PROYECTAR PRODUCCIÓN SEGÚN REQUERIMIENTO TÉCNICO

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

CONTROLAR EL PROCESO DE ELABORACIÓN DEL OBJETO ARTESANAL TENIENDO EN CUENTA REQUERIMIENTOS TÉCNICOS Y ORDEN DE PRODUCCIÓN

REALIZAR ACABADOS AL OBJETO ARTESANAL TEJIDO CUMPLIENDO CON PARÁMETROS DE CALIDAD Y CONTEXTO CULTURAL

1. IDENTIFICAR LOS MATERIALES PARA LA ELABORACIÓN DE ACCESORIOS ARTESANALES SEGÚN FICHA TÉCNICA.

2. ELABORAR EL ACCESORIO ARTESANAL SEGÚN FICHA TÉCNICA Y DISPONIBILIDAD DE LOS RECURSOS.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 72,00

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS:	184,00

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS

TOTAL TIEMPO EDT´s:	0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS
17/06/2021	18/06/2021	DESARROLLO CURRICULAR	10,00

TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES:	10,00

INSTRUCTOR: TANIA ARACELY GOMEZ LOPEZ

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO AGROTURÍSTICO

El servicio público es de todos

Función Pública

INTEGRIDAD PÚBLICA

Función Pública hace constar que:

TANIA ARACELY GOMEZ LOPEZ

C.C 28.091.016

Participó y completó con éxito el curso virtual:

Integridad, transparencia y lucha contra la corrupción.

Con una duración de 20 horas.

Bogotá D.C., 21 de junio 2021

Adriana Vargas Tamayo

Directora de Participación, Transparencia y Servicio al Ciudadano de la Función Pública

Código: 76764176000