

532

FORMATO DE REQUERIMIENTO PRESTACION DE SERVICIOS PARA NUEVO CONTRATO		Versión: 1 Fecha de aprobación: 27/06/2017 Código: 04-02-FO-0011	
SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD SUR OCCIDENTE			
Quien solicita (colocar cargo y /o perfil del supervisor) REFERENTE VIGILANCIA EN SALUD PUBLICA	Fecha de la Solicitud		Dependencia o sede: SEDE PIC- FONTIBON Dirección a la que pertenece: DIRECCION DE GESTION DEL RIESGO
	Día 1	Mes 7	Año 2021
Contrato Nuevo (Marque con una X)	X	Formato documentos mínimos para celebrar contrato : Lista de Chequeo Persona Natural	
JUSTIFICACIÓN O NECESIDAD DE LA PRESTACION DE SERVICIO REQUERIDO (Prevía verificación presupuestal)			
La oficina de Gestion del Riesgo en el Componente de Salud Publica requiere la contratación de un PROFESIONAL SOCIAL O DE LA SALUD (ENFERMERIA, NUTRICIONISTA, FISIOTERAPEUTA, TERAPEUTA, ODONTOLOGO, GERONTOLOGO, TRABAJADOR SOCIAL, SOCIOLOGO, PSICOLOGO, ANTROPOLOGO, VETERINARIOPOLITOLOGO) para la realizacion de actividades en la sede PIC - FONTIBON			
Descripción del servicio solicitado			
PRESTAR SERVICIOS COMO PROFESIONAL SOCIAL O DE LA SALUD (ENFERMERIA, NUTRICIONISTA, FISIOTERAPEUTA, TERAPEUTA, ODONTOLOGO, GERONTOLOGO, TRABAJADOR SOCIAL, SOCIOLOGO, PSICOLOGO, ANTROPOLOGO, VETERINARIOPOLITOLOGO) Dentro de los diferentes procesos y procedimientos de la SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD SUR OCCIDENTE E.S.E., de acuerdo a las necesidades de la institución.			
AREA	ADMINISTRATIVO ASISTENCIAL X		
PERFIL	PROFESIONAL SOCIAL O DE LA SALUD (ENFERMERIA, NUTRICIONISTA, FISIOTERAPEUTA, TERAPEUTA, ODONTOLOGO, GERONTOLOGO, TRABAJADOR SOCIAL, SOCIOLOGO, PSICOLOGO, ANTROPOLOGO, VETERINARIOPOLITOLOGO)		
NUMERO DE PERSONAS REQUERIDAS: 1			
HABILIDADES: Comunicación asertiva, trabajo en equipo, vocación de servicio, celeridad, eficiencia, orientacion a resultados.			
RIESGOS DE LA CONTRATACIÓN: Inhabilidad e incompatibilidades sobrevenientes. Demora en el inicio de la ejecución del contrato. Errores en la supervisión. No informar oportunamente al supervisor su designación. Riesgo relacionado al conocimiento, experiencia y destreza en el desempeño de sus actividades. Riesgo por no asistencia a las actividades programadas. Riesgo relacionado con las conductas que miran la intencionalidad del individuo y su actividad valorativa y ética ante las actividades y los usuarios. Riesgo en la planeación de las actividades por realizar. Riesgo por no cumplimiento de normas y políticas institucionales, entre las que se encuentran misión, visión, planes de acción, objetivos, metas e indicadores. Riesgo de no cumplimiento de los parámetros de calidad establecidos por el supervisor para las actividades asignadas. No entrega de soportes , registros de las actividades de acuerdo con los procedimientos y requerimientos de la entidad			
TIEMPO DE EJECUCION	Marque con una X según corresponda las condiciones del contrato	CANTIDAD (meses, horas, actividades a contratar)	Observaciones
MES	X	30 DIAS	
HORA			
ACTIVIDAD			
ACTIVIDADES / OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA			
1. Semanalmente entregar al referente los productos correspondientes al subsistema asignado frente a cumplimiento de metas y criterios de calidad. 2. Realizar investigaciones epidemiológicas de Campo (IEC) y/o caracterizaciones Individuales de riesgo (CIR) de acuerdo a la meta asignada y/o según necesidad 3. Realizar activación de ruta (Canalizaciones) para dar respuesta oportuna a los casos identificados. 4. Participar en el seguimiento mensual del plan de acción del Subsistema asignado 5. Apoyar en las asesorías y asistencias técnicas a las UPGD y UI del subsistema asignado según programación y necesidad. 6. Verificar concordancia físico/magnético de la base de datos del subsistema asignado cumpliendo con criterios de calidad (oportunidad, veracidad, completitud). 7. Apoyar en las convocatorias de unidades análisis de los casos que ameriten en el marco de la vigilancia del subsistema asignado. 8. Participar en la elaboración de informes e indicadores de los temas de su competencia conforme a criterios de calidad de acuerdo a requerimientos establecidos aportando al análisis de condiciones de calidad de vida salud y enfermedad. 9. Asistir y participar en las reuniones programadas al interior del hospital (comités, COVES, COVECOM, consejos) y en espacios extra institucionales locales y distritales sobre el área de interés y que generen construcción del conocimiento, socializando posteriormente la información obtenida. 10. Participar en pre auditoría y auditoria de soportes físicos, seguimiento telefónico y concurrente al igual que la generación de planes de mejoramiento según corresponda. 11. El profesional de la ESE debe dar respuesta oportuna a los requerimientos solicitados por nivel central, otras instituciones o la comunidad. 12. Realizar la Búsqueda Activa institucional de manera mensual y garantizar las entregas oportunas y con calidad según lineamiento de SDS. 13. Conocer y ejecutar los lineamientos técnicos, anexos operativos e instructivos definidos por la Secretaría Distrital de Salud y la Institución. 14. Responder a las disponibilidades y la activación de urgencias y emergencias en salud publica en forma integral y oportuna según programación 15. Realizar la gestión del archivo documental asignado cumpliendo con la norma de gestión documental establecida por la institución. 16. Entregar al referente backup de información en magnetico de manera mensual. 17. Apoyar las jornadas, eventos y otras actividades de interés en Salud Publica, cuando se ha requerido por el Hospital y participar en los espacios de planeación y formulación programados por la SDS, actores sociales e institucionales o entes externos competentes.			
SANDRA MARÍA BOCAREJO HERNÁNDEZ Directora de Gestion del Riesgo		DANIEL BLANCO SANTAMARIA Subgerente Prestación de Servicios de Salud	

07/07/21

532-SP

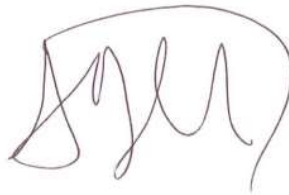
LA SUSCRITA DIRECTORA DE GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO DE LA
SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD SUR OCCIDENTE E.S.E

HACE CONSTAR:

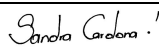
Que, verificada la planta de empleos de la Subred Integrada de Servicios de Salud Suroccidente ESE, se evidencia que no se cuenta con personal de planta disponible para desarrollar la actividad PROFESIONAL SOCIAL O DE LA SALUD por cuanto:

1. ☒ No existencia del perfil requerido
2. ☐ Insuficiencia del mismo
3. ☐ La necesidad de contratar a un profesional con conocimientos específicos.

Dada en Bogotá D.C., el día jueves, 1 de julio de 2021



SANDRA LILIANA BAUTISTA LOPEZ
Directora Operativa
Dirección de Gestión del Talento Humano

Declaramos que hemos revisado el presente documento y lo encontramos ajustado a las normas y disposiciones legales, y por lo tanto, lo presentamos para firma.				
Funcionario / Contratista	Nombre	Cargo	Firma	Fecha
Revisado por:	Sandra Patricia Cardona Florez	Profesional Especializado III-OPS		07/07/2021

	INFORME FINAL DE SELECCIÓN				Versión:	1		
					Fecha de aprobación:	2/07/2020		
					Código:	04-02-FO-0012		
DATOS GENERALES	Fecha Informe	Día: 08	Mes: 07	Año: 2021				
	Genero: F ☒ M ☐ Otra: ☐		Edad: 27	Proceso de Promoción: Si ☐ NO ☒		Reintegro Si ☐ NO ☒		
DIRECCION/AREA Y/O OFICINA SOLICITANTE	GESTIÓN DEL RIESGO							
PERFIL A CONTRATAR (Solicitado en el requerimiento)	PSICÓLOGA							
CRITERIO Y PONDERACION DEL PROCESO DE SELECCIÓN								
SHAMARY ANDREA SANABRIA HIDALGO	ITEM	SIN PRUEBA	PORCENTAJE ASIGNADO TOTAL			PORCENTAJE TOTAL ALCANZADO		
	Análisis de Hoja de Vida	25%	15%			18%		
	Prueba de conocimientos	NA	30%			0%		
	Pruebas Psicológicas	35%	25%			25%		
	E: Entrevista	40%	30%			34%		
	Ajuste al perfil (70%)		100%			77%		
	Concepto Final		Se ajusta adecuadamente al perfil - actividad			Si ☒	NO ☐	
ANALISIS DE HOJA DE VIDA CUMPLIMIENTO REQUISITOS DEL PERFIL	Formacion académica	Pregrado: Psicología (2020)						
	Experiencia laboral (años)	6 Años y 4 Meses						
	Experiencia Relacionada (años)	0						
	Honorario Asignado (Resolucion Vigente)	SEGÚN RESOLUCIÓN ACTUAL VIGENTE						
PRUEBA SE COMPETENCIAS 360° FORTALEZAS	Actitud hacia las normas X	Adaptabilidad X	Análisis numérico X	Atención al detalle X	Autocontrol X	Compromiso laboral (60%)		
	Comunicación escrita X	Disciplina X	Habilidad social (80%)	Orientacion a resultados (80%)	Planeacion X	Trabajo en equipo (70%)		
	Retrolimentacion X	Sentido de urgencia X	Comunicación abierta (70%)					
RESULTADOS DE LA ENTREVISTA	Factores Evaluados	Comunicación 8	Relaciones Interpersonales 8	Proyeccion 8	Humanizacion 9	Total obtenido de factores Evaluados	82	
	Concepto entrevista con lider (si aplica) marque Si_ o No_X_	Favorable	X	No favorable	Observaciones:	Ninguna		
	Observaciones: Se muestra como una persona responsable, considera que su mayor debilidad es su sensibilidad. Para ella es indispensable el trato respetuoso y empático hacia el otro. Como principales objetivos tiene trabajar en la Subred Suroccidente, adquirir experiencia laboral, especializarse en psicología clínica y realizar una maestría en neurociencia. Vive con su esposo e hijo.							
CRITERIOS DE INCLUSION SOCIAL	Madre o Padre cabeza de familia _No_ Localidad donde vive _Usme_ Barrio _Villanita Segundo Sector_ Grupos étnicos _No_ Condición de discapacidad _No_ Otro _____ cual _____							
<div style="display: flex; justify-content: space-between; align-items: center;"> <div style="text-align: center;">  FIRMA QUIEN REALIZA EL PROCESO </div> <div style="text-align: center;">  V'B* DIRECTOR GESTIÓN DE TALENTO HUMANO </div> </div> <p>Instructivo de Diligenciamiento</p> <ol style="list-style-type: none"> Dependencia que solicita: Diligenciar la dependencia que requiere el talento humano perfil a contratar: Diligenciar el perfil de la persona según el perfil requerido. Criterio y Ponderación: Se debe registrar el porcentaje obtenido por el aspirante durante el proceso según el análisis del profesional análisis de la hoja de vida: Laborales: se registran las últimas entidades en las cuales laboro la persona (opcional tiempo de vinculación y motivos retiro); Análisis Hoja de Vida: Académicos: Se registra la formación académica del aspirante Aplicación: se registra con una X si se aplico, si el perfil no lo requiere o no se aplica se diligencia N/A Prueba de conocimientos: Se diligencia el puntaje o porcentaje obtenido por el aspirante en la prueba de conocimientos Prueba Psicotécnica 360°: deben identificarse con una (x) las competencias con resultados como fortalezas y los porcentajes arrojados en las competencias trasversales de la entidad Resultados de la entrevista: El profesional registra lo evidenciado y el análisis de la entrevista según el criterio profesional Se debe registrar si se realiza entrevista con lider concepto y observaciones en caso de ser pertinente. criterios de inclusion social 								