Secretaría de Salud Subred Integrada de Servicios de Salud Sur Occidente E.S.E.	CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO DE CONTRATO U ORDEN DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS (OPS) PARA PROCESO DE PAGO POR TESORERIA	Versión	1
		Fecha de aprobación	9/11/2016
		Código	15-02-FO-0002

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.

INFORMACIÓN DEL CONTRATISTA

NOMBRE DEL CONTRATISTA:	LADIS JOHANNA MADRID CUELLO											
TIPO DE DOCUMENTO:	C.C	X	C.E		NO.	64699113						
CORREO ELECTRONICO:	ladismadridcuello@gmail.com				CELULAR:	3126760418						
UNIDAD DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE SALUD:					FO09							
UBICACIÓN DEL SERVICIO:	VSP				SEDE:	Fontibon						
CENTRO DE COSTOS:	Centro de costo	%	Centro de costo	%	Centro de costo	%	Centro de costo	%	Centro de costo	%	Centro de costo	%
	FO09K32	100										
ENTIDAD FINANCIERA:	DAVIVIENDA				TIPO DE CUENTA:	Ahorros						
NUMERO DE CUENTA BANCARIA	570004870381268								PENSIONADO	NO		

INFORMACIÓN PARA EL PAGO DEL CONTRATO U ORDEN DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS

NÚMERO DE CONTRATO Y VIGENCI	4092-2021			N° DE PAGOS DEL CONTRATO			PAGO 1 de 1		
NÚMERO DE CDP	32	FECHA	8/01/2021	NÚMERO DE CRP		14434	FECHA	31/01/2021	
OBJETO DEL CONTRATO:	Prestar servicios profesionales especializados a la gestión administrativa y/o asistencial en el area de PIC, dentro de los diferentes procesos y procedimientos de la SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD SUR OCCIDENTE E.S.E. de acuerdo al requerimiento institucional								
PERIODO CERTIFICADO:	DESDE	DIA	MES	AÑO	HASTA	DIA	MES	AÑO	
		1	2	2021		28	2	2021	
VALOR HONORARIOS MENSUALES:	$4.668.657								
TIPO DE SERVICIOS	PIC	RESERVA DE GLOSA 2%	$0						

OBSERVACIONES: (Descuentos, incapacidades, licencias de maternidad y pagos por porcentaje. O cualquier otra novedad que repercuta en el pago de honorarios, alivios tributarios) es de anotar que para los alivios tributarios se debe allegar los soportes.

CONTROL DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO

CONCEPTO	VALORES
VALOR TOTAL DEL CONTRATO MAS ADICIONES:	$4.668.657
VALOR EJECUTADO	$4.668.657
VALOR A PAGAR AL CONTRATISTA	$4.668.657
VALOR A LIBERAR	$0
SALDO POR EJECUTAR	$0
PORCENTAJE DE EJECUCIÓN	100%

El interventor o supervisor del contrato CERTIFICA QUE:

Se verifica el cumplimiento del <u>mínimo</u> valor de los aportes al sistema de seguridad social en salud y pensiones pagado en el mes. Los honorarios inferiores a $2,271.315, el valor para IBC debe ser sobre un salario mínimo legal vigente.

Número de Planilla	IBC DE COTIZACION	APORTE A SALUD 12.5% IBC	APORTE PENSION 16% IBC	NIVEL ARL	APORTE ARL	TOTAL APORTES
1035820105	$1.866.463	$233.400	$298.700	3	$45.500	**$577.600**

Dado en Bogotá en el mes de Febrero del año dos mil veinti uno (2021). Lo anterior para que surte el pago pertinente. Cordialmente,

DIANA PATRICIA MARTINEZ YATE
NOMBRE y FIRMA DEL SUPERVISOR:

Ladis Madrid C cc. 64699113

LADIS JOHANNA MADRID CUELLO
NOMBRE y FIRMA DEL CONTRATISTA

Secretaría Distrital de Salud Subred Integrada de Servicios de Salud Sur Occidente E.S.E.	**INFORME DE ACTIVIDADES POR ORDEN DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS**	Versión	2
		Fecha de aprobación	9/04/2017
		Código	04-02-FO-0003
ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.			

Ubicación del Servicio:	VIGILANCIA EN SALUD PÚBLICA		Sede:	FONTIBON					
No. DE CONTRATO:	4092-2021	Periodo certificado desde el	Día	Mes	Año	a	Día	Mes	Año
			1	2	2021		28	2	2021
NOMBRE DEL CONTRATISTA:	LADIS JOHANNA MADRID CUELLO		C. C.	64.699.113		DE	SINCELEJO		

OBJETO DEL CONTRATO: Prestar servicios profesionales especializados a la gestión administrativa y/o asistencial en el área de PIC dentro de los diferentes procesos y procedimientos de la SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD SUR OCCIDENTE E S E de acuerdo al requerimiento institucional

El resultado del cumplimiento del contrato es: Productos : SI X NO ___ Servicios: SI ___ NO ___

OBLIGACIONES CONTRACTUALES	PROGRAMADO	ACTIVIDADES REALIZADAS	PRODUCTOS ENTREGADOS
1. Elabore el plan de acción correspondiente al subsistema asignado y realizar seguimiento mensual	SI	Se realizo seguimiento de actividades con lider de SSR - SMI el dia 27 de enero de 2021	Actas de revisión de productos semanales, dando cumplimiento a las actividades programadas
2. Diligenciamiento de la matriz del proyecto de inversión correspondiente de forma mensual con criterios de calidad (oportunidad, veracidad, completitud)	SI	Se realizó Revisión de cumplimiento con líder de SSR - SMI el día 27 de enero del 2021 dando cumplimiento a las actividades programadas para este el mes.	Entrega de insumos para el diligenciamiento de la matriz
3. Analizar, depurar y mantener actualizada la base de datos del Sistema de Vigilancia Epidemiológica bajo su responsabilidad cumpliendo con criterios de calidad generando respaldo del sistema de información al que pertenece (backup) periódicamente	SI	Se realizó ingreso de las IEC de SSR-SMI en la base de datos correspondiente, la cual además sirve como insumo para la alimentación de base de casos prioritarios, se realizo cruce de bases SIVIGILA evento 740, 750, 850, 340, 210 y 995 y se realizaron los ajustes pertinentes	Envio de correos como soporte a correo de SSR Y de UPGD
4. Asistir y participar en las reuniones programadas al interior del hospital (comités, COVES, COVECOM) y en espacios extra institucionales locales y distritales sobre el área de interés y que generen construcción del conocimiento socializando posteriormente la información obtenida	NO	Para este periodo no se realizo	no programado
5. Participar y convocar unidades análisis de los casos que ameriten en el marco de la vigilancia del subsistema asignado	SI	Unidad de analisis el dia 12 de febrero de 2021 (1)	Acta
6. Coordinar, articular y generar la activación de rutas con otros profesionales del área, del sector y de la red sur occidente que intervengan, estudien y atiendan los eventos y población de interés	SI	Se realiza envio de casos de Sífilis gestacional y Congenita a Espacio Vivienda y a referente de SSR de la subred para apoyo de tratamiento, para su respectiva intervención SSR-SMI.	Soporte en cada IEC
7. Realizar la orientación y asistencia técnica a la UPGD con el conocimiento e información correspondiente al Sistema de Vigilancia asignado según programación y necesidad	NO	Para este periodo no se realizó	no programado
8. Elaborar las actas, informes e indicadores de los temas de su competencia conforme a criterios de calidad de acuerdo a requerimientos establecidos, aportando al analisis de condiciones de calidad de vida salud y enfermedad	SI	Se realizaron informes de SSR-SMI de Sífilis gestacional y congenita, Mortalidad perinatal, infeccion por VIH gestantes y +65 en gestantes, y seguimiento a gestantes COVID19, de acuerdo a la demanda de los eventos.	Informes IEC SSR-SMI-TRANSMISIBLES Envio por correo electronico y soporte en magnetico
9. Responder a las disponibilidades y a la activación de urgencias y emergencias en salud pública cuando se requiera de acuerdo a programación en forma integral y oportuna	SI	Se realiza actividades de disponibilidad, del 9 al 15 de febrero 2021	segun programacion
10. Participar activamente en el desarrollo de procesos de fortalecimiento de competencias del talento humano dados por la Institución y la Secretaría Distrital de salud, o cualquier otra entidad que sean de estricto cumplimiento	SI	Se asiste a asistencia técnica por parte de SDS, los dias 2, 4 y 10 de febrero.	Listado de asistencia
11. Realizar las actividades programadas de forma mensual para alcanzar el cumplimiento de las metas contractuales y entregar los soportes de ejecución, datos e información requerida de manera semanal	SI	Se realizaron investigaciones epidemiologicas de campo de los evento SSR-SMI y Transmisibles seguimiento a gestantes covid19 positivas teniendo en cuenta condiciones socioeconomicas, culturales y ambientales y caracteristicas del evento. Se realizo el respectivo seguimiento mensual al plan de acción, participación en reunión de equipo, reunion de epidemiologia, conversatorios, entre otros.	Informes de IEC- Formatos entregados
12. Realizar pre auditoria de soportes físicos, seguimiento telefónico y concurrente brindando acompañamiento técnico a cada uno de los operativos y generación de planes de mejoramiento según corresponda y presentar auditoria ante os entes de control.	SI	Se participa en Auditoria el dia 5 de febrero	No aplica
13. Verificar concordancia físico/magnética de la base de datos del subsistema asignado cumpliendo con criterios de calidad (oportunidad, veracidad, completitud	SI	Se revisó soportes físicos y magnéticos.	No aplica
14. Participar en la formulación, elaboración y desarrollo de investigaciones de carácter científico sobre los eventos específicos y población de estudio en la localidad, analizando las variables de salud, condiciones socio económicas, culturales y ambientales para direccionar las acciones en salud pública (artículos, boletines.)	SI	Se realizaron investigaciones epidemiologicas de campo de los evento SSR-SMI - TRANSMISIBLES (seguimiento a gestantes covid 19 positivas- teniendo en cuenta condiciones socioeconomicas, culturales y ambientales.	Informes IEC
15. Desarrollar y mantener acciones de autocontrol y mejoramiento sobre las actividades asignadas, que garanticen la operación eficiente del área y fomentarlo para el cumplimiento de la misión de la entidad	SI	Se realiza revision de intervenciones epidemiológicas de Campo, realizacion de revision de soportes. Se realiza cruce de base de sifilis gestacional y congenita Y mortalidad perinatal y neonatal	Informes IEC-Base de evento 750-740-560-850
16. Conocer y ejecutar los lineamientos técnicos, anexos operativos e instructivos definidos por la Secretaría Distrital de Salud y la Institución	SI	Aplicadas Intervenciones epidemiologicas de Campo y otras actividad.	No aplica
17. Realizar la gestión del archivo documental asignado cumpliendo con la norma de gestion documental establecida por la institución	SI	Se realiza actividades de Archivo documental el dia 9 de febrero 2021	No aplica
18. Entregar al referente backup de información en magnetico de manera mensual	NO	No programado	No aplica
19. Apoyar las jornadas, eventos y otras actividades de interés en Salud Pública cuando se ha requerido por el Hospital y participar en los espacios de planeación y formulación programados por la SDS, actores sociales e institucionales u entes externos competentes	NO	No programado	No aplica

OBSERVACIONES:

TOTAL A PAGAR: ($4'668.657) CUATRO MILLONES SEISCIENTOS SESENTA Y OCHO MIL SEISCIENTOS CINCUENTA Y SIETE PESOS MONEDA CORRIENTE.

LADIS JOHANNA MADRID CUELLO Ladis Madrid C

Fecha: dd/mm/aaaa Firma de recibido supervisor

Nota: El informe para su aprobación estará sujeto a la certificación de cumplimiento del contrato que expida el supervisor

cc. 64.699.773

DOCUMENTO EQUIVALENTE N° 02/2021

LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD SUR OCCIDENTE E.S.E.

NIT: 900.959.048-4

DEBE A:

LADIS JOHANNA MADRID CUELLO

CC 64699113 DE SICELEJO

La suma de 4.668.657 CUATRO MILLONES SEISIENTOS SESENTA Y OCHO MIL SEISIENTO CINCUENTA Y SIETE PESOS MONEDA CORRIENTE por concepto de servicios PROFESIONAL ESPECIALIZADO durante el periodo de 01 al 28 de febrero de 2021 de conformidad con lo establecido en el contrato de prestación de servicios N° 4092/2021

LADIS JOHANNA MADRID CUELLO

CC 64699113 DE SINCELEJO

CUENTA DE AHORROS BANCO DAVIVIENDA

NUMERO 570004870381268

Simple

PAGOSIMPLE | AUTOLIQUIDACION CONSOLIDADA

Fecha creación reporte: 2021-02-12, 01:37: PM **Tipo Planilla:** I: PLANILLA INDEPENDIENTES **Número Planilla:** 1035820105

Periodo Cotización: enero de 2021 **Periodo Servicio:** enero de 2021

PAGADA 11/02/2021

DATOS DEL APORTANTE

Razón Social	LADIS MADRID CUELLO	**Nombre Sucursal**		**Código Sucursal**	
Documento	CC64699113	**Dirección**	CR 140A #103 C - 26 APTO 301 BLOQUE 7		
Tipo de Empresa	INDEPENDIENTE	**Teléfono**	3126760418		
Tipo Persona	NATURAL	**Forma**	UNICA		
Ciudad	BOGOTA	**Departamento**	BOGOTA D.C.		
Representante Legal		**Identificación**	CC null		
Total Afiliados	1	**ARP**	ARL SURA		

. DETALLE DEL APORTANTE

Datos Afiliado				Novedades																		Pension			Salud			Riesgos			Cajas			Parafiscales				Total
entificación	Apellidos y Nombres	Tipo Cotiante	Subtipo Cotiante	ING	RET	RET P	TDE	TAE	TDP	TAP	VSP	COR	VST	SLN	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP	Días ARP	Días EPS	Días CCF	Administradora	IBC Pensión	Aporte Pensión	Administradora	IBC Salud	Aporte Salud	Tarifa	IBC Riesgos	Aporte Riesgos	Administradora	IBC Caja	Aporte Caja	Aporte Sena	Aporte ICBF	ESAP	Aporte Mineducación	Total
64699113	LADIS JOHANNA MADRIDCUELLO	0	59																		0	30	30	0	COLPENSIONES	$1,666,463	$266,700	SALUD TOTAL EPS	$1,666,463	$233,400	$0	$1,666,463	$46,500	NINGUNA CCF	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$577,600

III. TOTALES

IBC Pensión	IBC Salud	IBC Riesgos	IBC Cajas	Aportes Pensión	Aportes Salud	Aportes Riesgos	Aportes Cajas	Aportes Sena	Aportes ICBF	Aportes ESAB	Aportes Min Educación	(Incapacidades,licencias,saldos a Favor) EPS	Incapacidades ARP	SUBTOTAL SIN INTERESES DE MORA	TOTAL INTERESES DE MORA	TOTAL FINAL
$6,563,167	$0	$0	$0	$1,370,247	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$61,661,115	$101,988,000	$163,649,115

Lineas de Servicio FonoSIMPLE: Bogotá 343 2949 - Cali: 554 0515 - Medellin: 514 66 69 - Bucaramanga: 643 80 00 - Cartagena: 694 54 44 - Pereira: 340 25 82 - Barranquilla: 361 88 50 - Resto del País: 018000 971 971 - ¡Más que Fácil, SIMPLE!

¡El Poder de lo SIMPLE!

Antes de imprimir, asegúrese que sea realmente necesario. Proteger el medio ambiente está en nuestras manos.