Medellín, 07 de Julio de 2021.

Señora

Gloria Patricia Gallego Betancur

Coordinadora Grupo Gestión Tecnológica y Administrativa.

Supervisora del contrato

Asunto: Terminación de contrato por mutuo acuerdo.

Yo, **PAOLA ANDREA MEJÍA LÓPEZ** con cédula **1.128.455.711** de Medellín, actualmente contratista de la Superintendencia de Notariado y Registro (ORIP MEDELLIN SUR), con contrato de prestación de servicios **518 de 2021**, solicito amablemente la terminación del contrato por mutuo acuerdo a partir del día de hoy **07 de Julio del 2021.** Les agradezco por la oportunidad y la gestión realizada.

VALOR TOTAL DEL CONTRATO	$ 11.922.000
VALOR COBRADO HASTA 30 JUNIO	$ 2.450.633
VALOR A COBRAR DEL 1 – 7 DE JULIO	$ 463.633
SALDO A FAVOR DEL CONTRATO	$ 9.007.734

Atentamente,

PAOLA ANDREA MEJIA LÓPEZ

CONTRATISTA

CEL: 316 646 59 52

Medellín, 07 de Julio de 2021.

Señores

Dirección de Contratación.

Asunto: Aceptación de terminación de contrato por mutuo acuerdo.

Yo, **GLORIA PATRICIA GALLEGO BETANCUR** en mi calidad como supervisora, acepto la terminación de contrato por mutuo acuerdo de la Contratista **PAOLA ANDREA MEJÍA LÓPEZ** con cédula 1.128.455.711, a partir del día **7 de Julio del presente año**, donde desarrollaba sus actividades en la Oficina de Registro e Instrumentos Públicos Medellín Zona Sur con contrato de prestación de servicios número **518 de 2021**.

Atentamente,

GLORIA PATRICIA GALLEGO BETANCUR.

Coordinador Gestión Tecnológica y Administrativa ORIP MEDELLIN SUR

Supervisora del contrato