



PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO
FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Floridablanca 30 de Julio de 2021

Señor

JAVIER DÍAZ DÍAZ

SUPERVISOR CONTRATO No. CO1.PCCNTR.2183045 del 2021

Coordinador Académico Programas Especiales

CENTRO INDUSTRIAL DEL DISEÑO Y LA MANUFACTURA

Floridablanca

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes **Julio**
del año 2021

Referencia: **No CO1.PCCNTR.2183045 del 2021**

HILDA OMAIRA MANTILLA DIAZ, identificado con la cédula de ciudadanía No. 63.297.881 de Bucaramanga en mi calidad de Contratista del SENA, en CENTRO INDUSTRIAL DEL DISEÑO Y LA MANUFACTURA, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: El valor total del presente contrato es de **TREINTA Y NUEVE MILLONES DE PESOS M/CTE (\$ 39.000.000,00)** sin IVA. Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) pagos iguales mensuales por valor de **TRES MILLONES NOVECIENTOS MIL PESOS MONEDA CORRIENTE M/CTE (\$ 3.900.000)** cada uno. Durante 10 meses de la duración del contrato. Los honorarios serán pagados por el SENA al contratista de acuerdo al cronograma definido por la Dirección Administrativa y Financiera de la Dirección General, en la Cuenta de ahorros N° 08978553118 de Bancolombia, cuyo titular es EL CONTRATISTA; el cambio de cuenta por parte del contratista deberá ser informada al supervisor del contrato con el fin de surtir los trámites pertinentes. Para que el SENA pueda adelantar los trámites administrativos para el pago, EL CONTRATISTA debe acreditar previamente el cumplimiento de los requisitos de pago, tales como la certificación expedida por el supervisor del contrato, en la que acredite el cumplimiento a entera satisfacción del objeto y obligaciones del contrato en el respectivo periodo y la cancelación de los aportes a la seguridad social: Salud, Pensión Y Riesgos Laborales, así como los demás documentos necesarios para el pago.

Plazo: Será hasta el 30 de noviembre de 2021

OBJETO:
Contratar los servicios personales de carácter temporal para orientar formación Titulada, Complementaria, y Virtual, según los modelos formativos establecidos por el CIDM Sena, Regional Santander

Obligaciones Específicas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
----	--------------	---------------------	------------



1	Cumplir el objeto del contrato descrito en la cláusula primera del mismo, disponiendo de toda su capacidad, seriedad, responsabilidad, profesionalidad y eficiencia en su desarrollo, para que haya una excelente calidad de la formación técnica que imparta en el área para la cual se ha Contratado en los horarios y lugares que el SENA le indique.	Configuración y apertura de la formación del 1 al 30 de julio del 2021 DISEÑO BASICO DE PRODUCTOS TEXTILES ASISTIDO POR COMPUTADOR (OPTITEX). 2359346-2359347- 2359349- y la ficha PATRONAJE INDUSTRIAL FEMENINO (2361335)	Anuncio de Apertura de formación en las fichas asignadas. 2361335
2	Desarrollar personalmente la totalidad de las acciones de formación contratadas de acuerdo con la programación Acordada con el SENA y en el ambiente de formación asignado.	Configuración del perfil del instructor con información de interés para el aprendizaje horarios de atención chat	Pantallazo del perfil del instructor Hilda Omaira Mantilla Diaz.
3	Preparar, orientar, desarrollar y apoyar procesos de aprendizaje en cualquiera de las estrategias de respuesta institucional para los diferentes grupos poblacionales objeto de la Formación Profesional Integral.	Creación de rutas para interactuar en la plataforma, en video en (screencast-o-matic.) compartido en el foro de inquietudes	Pantallazo de foro participar de los foros de inquietudes, la ruta para descargar guías y material de formación.
4	Desarrollar mecanismos que faciliten la reflexión, la innovación, el espíritu investigativo, la creatividad y la autoevaluación en los aprendices para su mejoramiento continuo.	Comparto con los aprendices en Chat instructora Hilda Omaira Mantilla	Pantallazo encuentro Chat con aprendices ficha PATRONAJE INDUSTRIAL FEMENINO (2361335)
5	Evaluar el proceso de aprendizaje, las estrategias, el medio ambiente educativo, el rendimiento académico de los aprendices y diligenciar oportunamente los formatos correspondientes (Metodología del Aprendizaje por Proyectos).	Retroalimentación y calificación Evidencia: taller 1 "Reconocimiento del Software"	Pantallazos Evidencia del taller, calificación y retroalimentación de la taller "Reconocimiento del Software"
6	Participar en Actividades de planeación y desarrollo curricular en equipos de trabajo, en el desarrollo de innovaciones pedagógicas y del área específica en que se desempeña, mediante proyectos de investigación, en concordancia con las exigencias del desarrollo sostenible.	A la fecha no se ha realizado esta actividad	N.A
7	Participar en procesos de promoción de los programas de Formación Profesional Integral, servicios y actividades de Divulgación Tecnológica, programados por el Centro de Formación	Compartir la información por las redes sociales para la promoción de los programas de formación	Pantallazo de las redes sociales promocionando la oferta CIDM



8	Coadyuvar en el proceso de ingreso e inducción a los aprendices.	Configuración y apretura de la formación del DISEÑO BASICO DE PRODUCTOS TEXTILES ASISTIDO POR COMPUTADOR (OPTITEX). 2359346-2359347-2359349- y la ficha PATRONAJE INDUSTRIAL FEMENINO (2361335)	Anuncio de Apertura de formación en las fichas asignadas.
9	Documentar los procesos de formación que orienta en la plataforma LMS asociado con el proyecto formativo (portafolio de evidencias del instructor material de apoyo bibliográfico, guía de aprendizaje, talleres aplicados., y los demás documentos y recursos requeridos por el desarrollo curricular).	Configuración del Configuración Conferencias Web 1,2,3 y 4 en la ficha 2359346 Optitex	Configuración Conferencias Web 1,2,3 y 4 en la ficha 2359346 Optitex
10	Evidenciar dominio tecnológico en el área específica de la formación, así como en las herramientas y aplicativos disponibles y dispuestos para la ejecución de la Formación Profesional Integral.	Creación de rutas para interactuar en la plataforma, en video en (screencast-o-matic.) compartido en el Anuncio Rutas para interactuar en la plataforma.	Pantallazo del Anuncio Rutas para interactuar en la plataforma, la ruta para presentar una evaluación, participación en los foros ficha PATRONAJE INDUSTRIAL FEMENINO (2361335)
11	Presentar los productos definidos en el proyecto formativo en cada fase de este	Comparto con los aprendices en conferencia Web información de patronaje sistematizado.	Conferencia Web 1 DISEÑO BASICO DE PRODUCTOS TEXTILES ASISTIDO POR COMPUTADOR (OPTITEX). 2359346
12	Entregar oportunamente los informes requeridos, sobre las acciones encomendadas y los productos resultantes de procesos de aprendizaje, desarrollados por los Aprendices a quienes imparte Formación Profesional Integral.	Retroalimentación y calificación Evidencia: taller 1 "Toma de medidas"	Pantallazos Evidencia del taller, calificación y retroalimentación de la actividad 1 "Toma de medidas"
13	Solicitar oportunamente los elementos necesarios para desarrollar eficazmente su labor pedagógica y responder por ellos ante el centro de formación.	A la fecha no se ha realizado esta actividad	N.A
14	Incorporar tendencias tecnológicas, pedagógicas y de gestión, al diseño técnico pedagógico de las diferentes acciones de formación profesional en su especialidad.	Compartir la información por las redes sociales para la promoción de los programas de formación del mes de Julio	Pantallazo de las redes sociales promocionando la oferta CIDM del mes de julio del 2021
15	Reportar en el sistema Sofía plus en un plazo máximo de los tres (3) días hábiles de cada mes, todas las actividades que de acuerdo a los procesos son de sus responsabilidades, garantizando la calidad de la información y su coherencia con el proceso formativo, tales como:	Se realiza la evaluación permanente en la plataforma territorium para que la finalizar el curso el 30 de julio realizar el proceso de cierre	Pantallazos de la retroalimentación de actividades enviadas y participación en foros



	Registro de juicios evaluativos, creación de rutas y asociación de aprendices, registro de juicios evaluativos del reconocimiento de aprendizajes previos y comunicar al coordinador académico oportunamente anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices hallazgos en el registro de la información.		
16	El coordinador académico podrá designarlo como gestor de proyectos para apoyar la programación y seguimiento de la formación FPI ya sea por proyecto o conjunto de proyectos por redes tecnológicas que garanticen la integralidad en la ejecución del proceso de aprendizaje	La formación virtual tiene curso semilla el cual contiene la documentación del curso.	N/A
17	Atender la formación titulada y apoyar la formación complementaria, según lineamientos dados por la Coordinación Académica .	Sesión en Línea encuentro chat el 07/07/2021 compartiendo pantalla indicando el manejo de la plataforma territorium.	Pantallazo.chat con aprendices el 07/07/2021 manejo de la plataforma territorium.
18	Acreditar el pago mensual de las obligaciones frente al Sistema de Seguridad Social Integral (salud, pensión y ARL) como trabajador independiente, dentro de los plazos establecidos en el Decreto 1990 de 2016 Artículo 3.2.2.1. y lo contemplado en la Ley 1955 de 2019, artículo 244, que permite la posibilidad que los contratistas coticen su seguridad social mes vencido. La demora en la entrega de los soportes de pago mensual de estas obligaciones, será causal para el aplazamiento del pago de los honorarios respectivos hasta que se dé el cabal cumplimiento de las obligaciones anteriormente señaladas. La persistencia en el incumplimiento de esta obligación por parte del CONTRATISTA, será causal para la declaración de la caducidad administrativa.	Se relizo el pago de seguridad social	Pantallazo del pago de seguridad del mes de junio
19	Cumplir con las normas del Sistema General de Riesgos Laborales, en especial las siguientes: *Procurar el cuidado integral de la salud. *Contar con los elementos de protección personal, necesarios para ejecutar la actividad contratada, para lo cual asumirá su costo. *Informar a los contratantes, la ocurrencia de incidentes, accidentes de trabajo y enfermedades laborales. *Participar en las actividades de Prevención y Promoción, organizadas por los contratantes, los	Se realizaron reportes de evidencias	Pantallazo configuración de reglas en Territorium.



	<p>Comités Paritarios de Seguridad y Salud en el Trabajo o Vigías Ocupacionales o la Administradora de Riesgos Laborales.</p> <p>*Cumplir las normas, reglamentos e instrucciones del Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo SG-SST.</p> <p>*Informar oportunamente a los contratantes, toda novedad derivada del contrato. *Exámenes médicos ocupacionales. En virtud de lo establecido en el parágrafo 3° del artículo 2° de la Ley 1562 de 2012, la entidad o institución contratante, deberá establecer las medidas para que los contratistas sean incluidos en sus Sistemas de Vigilancia Epidemiológica, para lo cual podrán tener en cuenta, los términos de duración de los respectivos contratos. El costo de los exámenes periódicos será asumido por el contratista.</p>		
20	<p>Vigilar y salvaguardar los bienes que hagan parte del patrimonio del SENA o de otras entidades o de particulares puestos al servicio de la entidad y que le hayan sido entregados para el desarrollo del objeto del contrato, por lo que son sujetos de control y vigilancia. En consecuencia, deberán dar cuenta sobre la entrega de los bienes al supervisor y/o interventor del contrato respectivo y a los órganos de control fiscal y disciplinario, de ser procedente.</p>	En la formación Virtual no se hace entrega de materiales	N-A.
21	<p>Atender oportunamente los requerimientos que haga el supervisor del contrato y presentar informes mensuales de la ejecución del contrato.</p>	Presentación en Power point para la Conferencia Web 1 al momento de compartir enlaces para toma de medidas	Pantallazo de la presentación de Power point para la conferencia Web 1 "Toma de medidas"
22	<p>Presentar por medio de la plataforma Secop II, los informes mensuales de actividades junto con las cuentas de cobro en las fechas establecidas por la Entidad, a efectos que las mismas sean canceladas dentro del mes. Las cuentas de cobro que sean presentadas de manera extemporanea o por fuera del calendario estimado por la Entidad, se tramitará en el siguiente mes. El sena no responderá por retenciones o descuentos que se realicen a los contratistas por causa de la presentación tardía de las cuentas de cobro.</p>	<p>Asociar aprendices de las fichas asignadas</p> <p>DISEÑO BASICO DE PRODUCTOS TEXTILES ASISTIDO POR COMPUTADOR (OPTITEX). 2359346-2359347-2359349- y la ficha PATRONAJE INDUSTRIAL FEMENINO (2361335)</p>	<p>Pantallazo.</p> <p>Proceso para Asociar a aprendices, el día 01/07/2021 fecha de inicio.</p>



23	Desplazarse dentro y fuera del territorio nacional, cuando sea requerido para el cumplimiento de las obligaciones contractuales y legalizar las ordenes de viaje, de acuerdo con los términos y lineamientos del SENA, una vez culminado el desplazamiento.	A la fecha el coordinador no me ha asignado como gestor de proyecto	N.A.
24	Ser respetuoso y honesto, en el cumplimiento de los objetivos y requisitos establecidos en el contrato.	Impartir formación en las fichas de la ficha PATRONAJE INDUSTRIAL FEMENINO (2361335)	Pantallazo participación foro social en las fichas asignadas de PATRONAJE INDUSTRIAL FEMENINO (2361335)
25	Las demás necesarias para el cabal cumplimiento del objeto contractual	Certificado del curso de integridad y transparencia	Certificado del curso de integridad y transparencias

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.	NO SE REALIZARON DESPLAZAMIENTOS			
2.				

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el pago de salud y ARL No. 9421873985 de Aportes En Línea de Junio de 2021 (Decreto Ley 2106 de 2019 – “Decreto Ley Antitramites”)

Evidencias en (7) folios

Cordialmente,

Firma
HILDA OMAIRA MANTILLA DIAZ
Contratista
C.C. No. 63.297.881 de Bucaramanga

Recibí a satisfacción:



Firma

JAVIER DÍAZ DÍAZ

Supervisor Contrato CO1.PCCNTR.2183045 del 2021

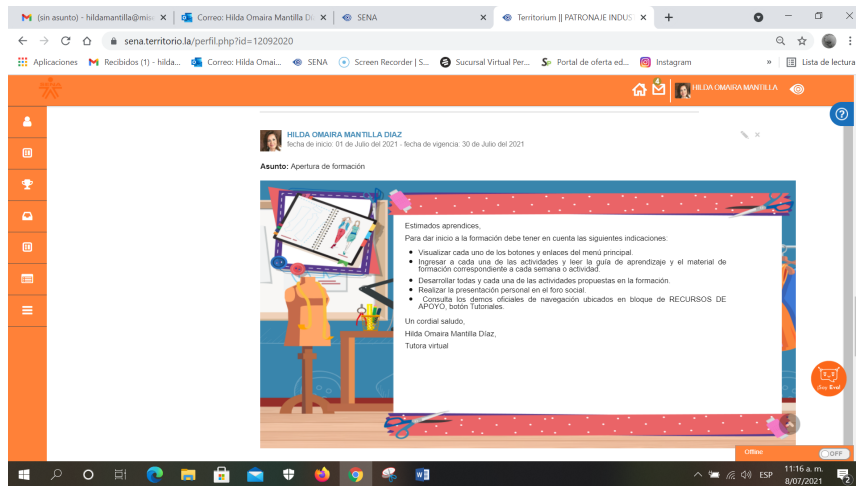
Coordinador de Formaciones Especiales

EVIDENCIA INFORME DE ACTIVIDADES

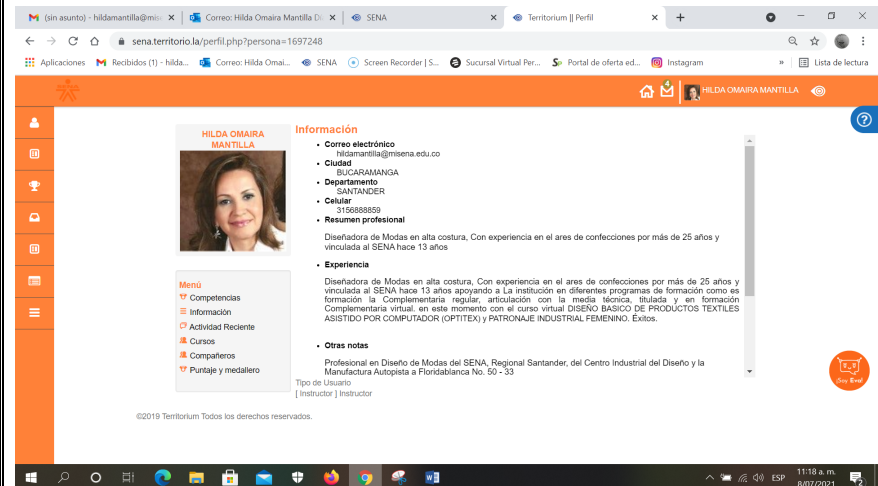
JULIO 2021

Hilda Omaira Mantilla Díaz

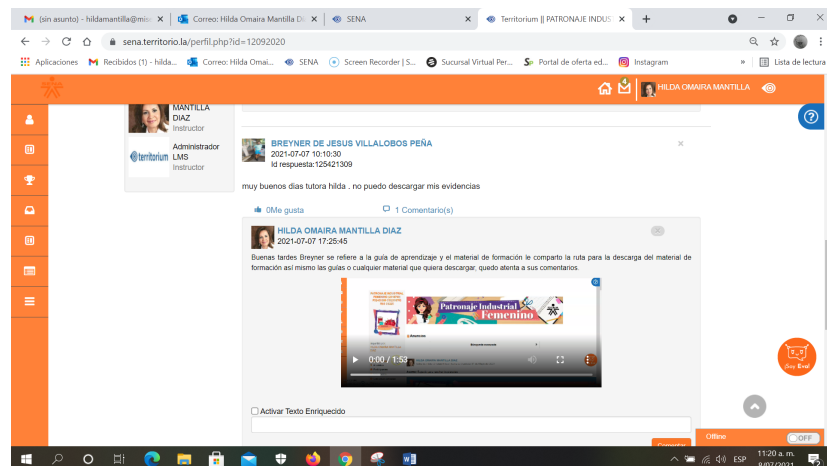
Anuncio de Apertura de formación en las fichas asignadas. 2361335



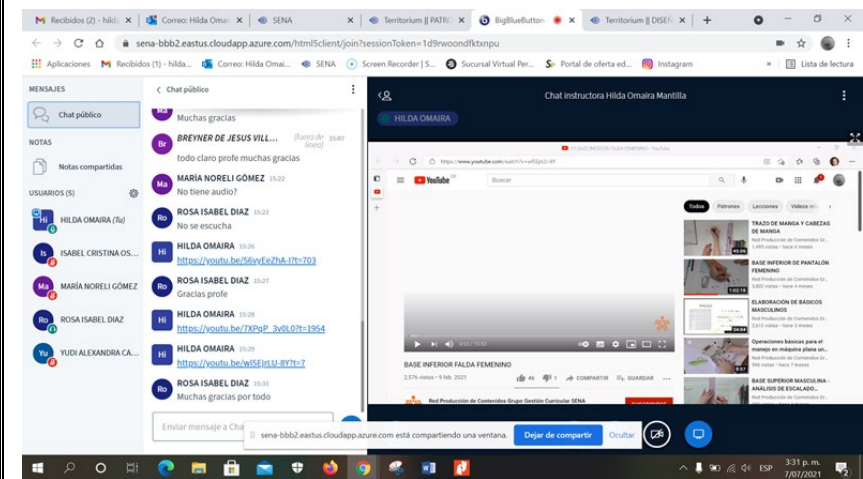
Pantallazo del perfil del instructor Hilda Omaira Mantilla Díaz.



Pantallazo de foro participar de los foros de inquietudes, la ruta para descargar guías y material de formación.



Pantallazo encuentro Chat con aprendices ficha PATRONAJE INDUSTRIAL FEMENINO (2361335)

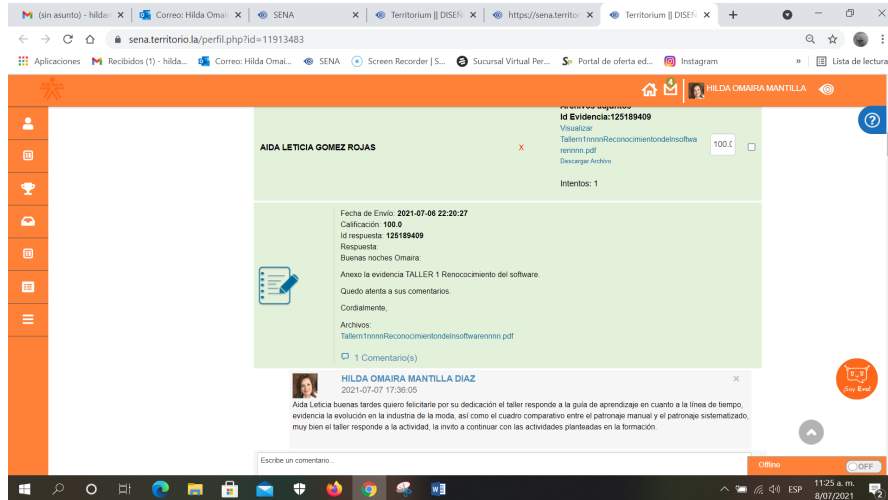


EVIDENCIA INFORME DE ACTIVIDADES

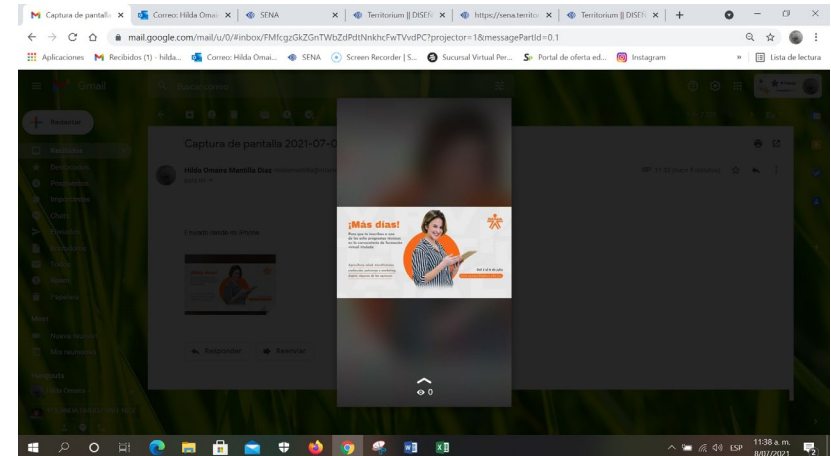
JULIO 2021

Hilda Omaira Mantilla Díaz

Pantallazos Evidencia del taller, calificación y retroalimentación del taller “Reconocimiento del Software”



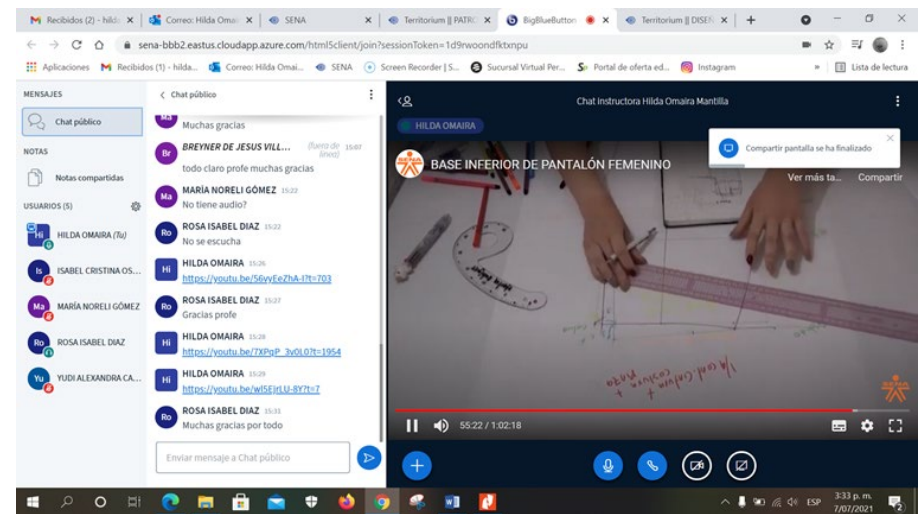
Pantallazo de las redes sociales promocionando la oferta CIDM del mes de julio del 2021



Conferencia Web 1 DISEÑO BASICO DE PRODUCTOS TEXTILES ASISTIDO POR COMPUTADOR (OPTITEX). 2359346



Pantallazo. Chat con aprendices el 07/07/2021

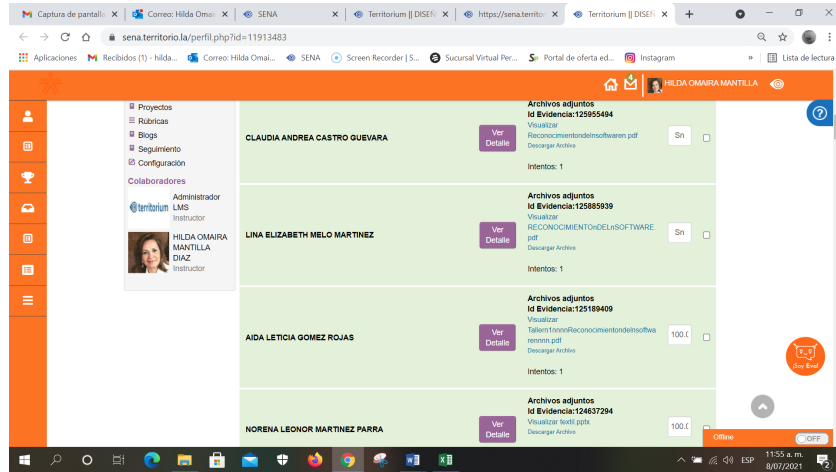


EVIDENCIA INFORME DE ACTIVIDADES

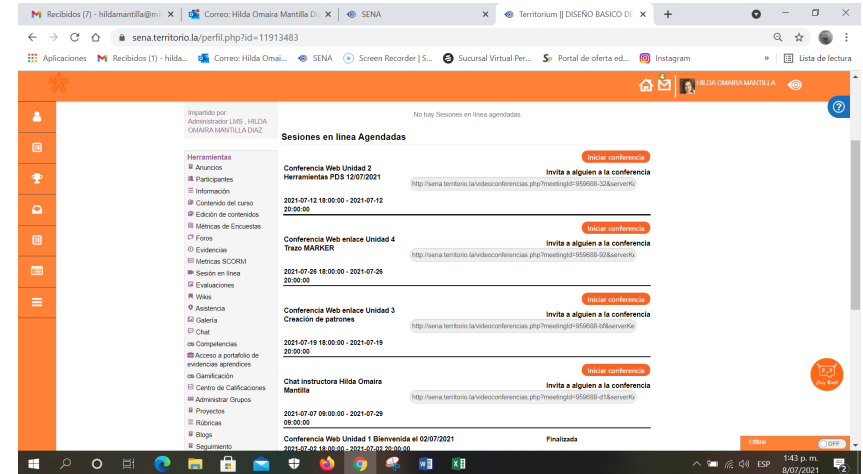
JULIO 2021

Hilda Omaira Mantilla Díaz

Pantallazo. evidencia taller 1 Reconocimiento del Software. ficha 2359346



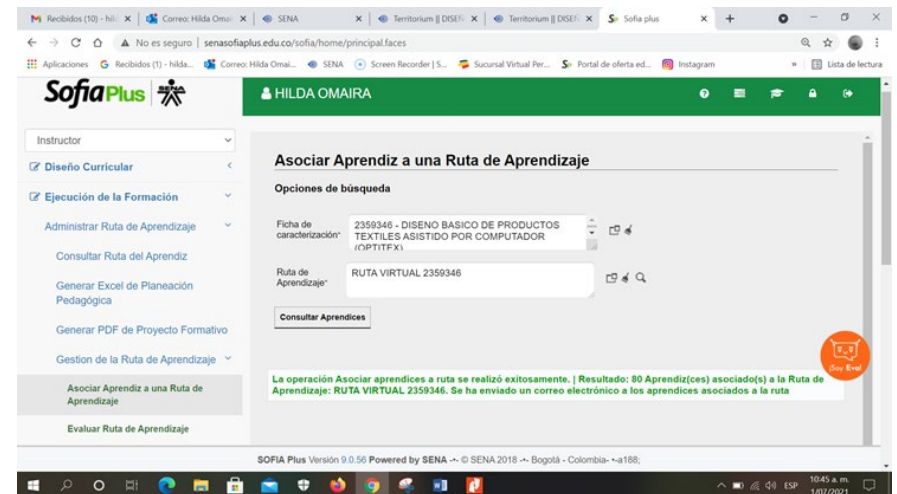
Configuración Conferencias Web 1,2,3 y 4 en la ficha 2359346 Optitex



Pantallazo de la presentación de Power point para la conferencia Web 1



Pantallazo Proceso para Asociar a aprendices, el día 01/07/2021 fecha 2359346

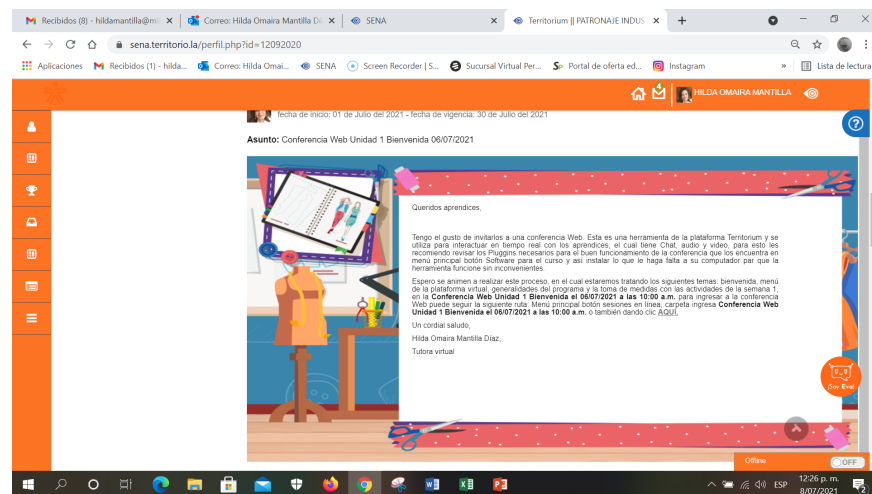


EVIDENCIA INFORME DE ACTIVIDADES

JULIO 2021

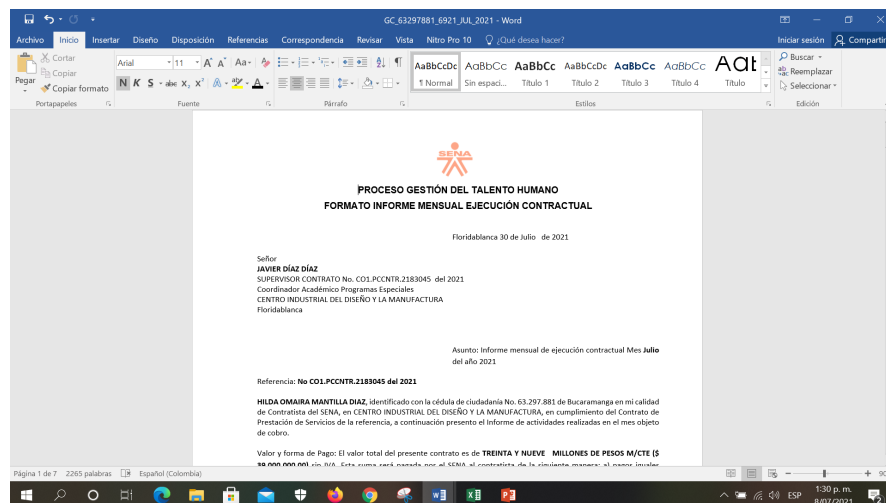
Hilda Omaira Mantilla Díaz

Pantallazo del Anuncio conferencia Web 1 el día 09/07/2021 en las fichas asignadas de PATRONAJE INDUSTRIAL FEMENINO (2361335)

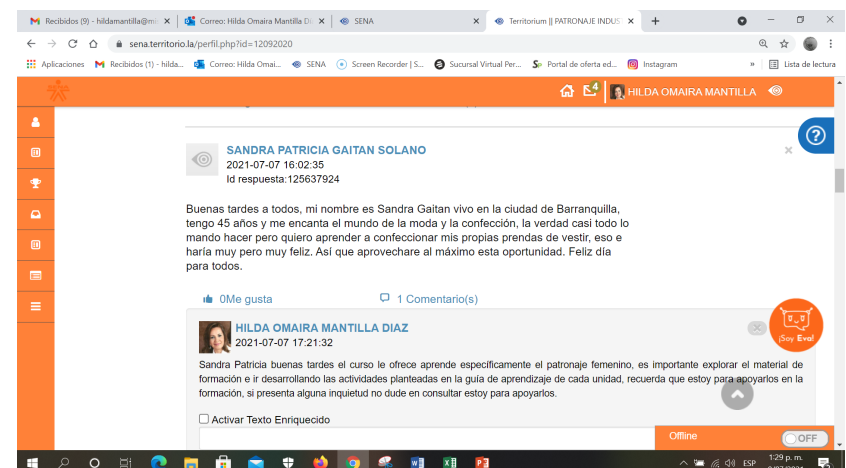


Pago de seguridad.

Informe mensual de actividades



Pantallazo participación foro social en las fichas asignadas de PATRONAJE INDUSTRIAL FEMENINO (2361335)





El servicio público
es de todos

Función
Pública

Función Pública hace constar que:

hilda omaira mantilla diaz

C.C 63.297.881

Participó y completó con éxito el curso virtual:

Integridad, transparencia y lucha contra la corrupción.

Con una duración de 20 horas.

Bogotá D.C., 27 de agosto 2020

Fernando Augusto Segura Restrepo

Director de Participación, Transparencia y Servicio al Ciudadano

Código: 76851719000

INTEGRIDAD PÚBLICA