El futuro digital es de todos — Gobierno de Colombia MinTIC	**INFORME DE EJECUCIÓN** **CONTRATO PRESTACIÓN DE SERVICIOS / ÓRDENES DE COMPRA**	

DATOS DEL CONTRATO			
No. Contrato-Año	**Dependencia**	**No. Identificación del contratista**	**Nombre del Contratista**
744-2021	Dirección de Vigilancia, Inspección y Control Subdirección de Vigilancia e Inspección Grupo Interno de Trabajo de Administración de Recolección y Análisis de Información	32767938	OLGA PATRICIA BRITTO VILLAFAÑA

Objeto contractual	Prestar servicios profesionales la Dirección de Vigilancia, Inspección y Control del Ministerio TIC, sus Subdirecciones, Coordinaciones, para apoyar desde el punto de vista economico y financiero en todo lo relacionado con las obligaciones legales,reglamentarias, contractuales y regulatorias que deben cumplir los proveedores de redes y de serviciosde telecomunicaciones y servicios postales.	**Valor inicial del contrato**	$ 88.966.876,00	**RP No.**	114321

Fecha de suscripción	**Plazo (días)**	**Fecha de inicio**	**Fecha de terminación**	**Período de reporte**	**Nombre del supervisor**	**Cargo del supervisor**	**No. Identificación del supervisor**
22/02/2021	312	22/02/2021	31/12/2021	**junio-2021**	ZULMARY PABÓN RODRIGUEZ	Coordinadora GIT de Administración de Recolección de Analisis de la Información.	**34554749**

MODIFICACIONES AL CONTRATO					
Modificación Contractual	**Modificación RP No.**	**Fecha de la modificación contractual**	**Tiempo en días (en caso de suspensión, otrosí o prórroga)**	**Valor de la modificación**	**Justificación de la modificación contractual**
				$ -	
				$ -	
TOTAL MODIFICACIONES				**$ -**	

NOMBRE DEL CEDENTE		**No. Identificación**		**Monto aún sin ejecutar, al momento de la cesión:**	
NOMBRE DEL CESIONARIO		**No. Identificación**			

Cuando se realice una cesión, se debe indicar en los espacios destinados a tal fin, la información relacionada con la póliza y el registro presupuestal, la información de este formato debe incluir la totalidad de la información del contrato.

Terminación anticipada	**Fecha terminación**	**Acta de terminación**				**Fecha del acta de terminación anticipada**
		SI		NO		

INFORME DE EJECUCIÓN
CONTRATO PRESTACIÓN DE SERVICIOS / ÓRDENES DE COMPRA

Contrato	744-2021

INFORMACIÓN FINANCIERA Y CONTABLE

Valor Total de Contrato	$	88.966.876

Pagos programados		Desembolsos realizados y ejecución financiera acumulada				
Fecha	Valor	Fecha Orden de Pago	No. Orden de Pago	%	Valor Orden de Pago ($)	Observaciones aclaratorias
08/03/2021	$ 3.966.676,00	12/04/2021	76386921	2,87%	$ 2.550.003,00	Pago proporcional de acuerdo a los días efectivamente laborados en el mes de febrero
08/04/2021	$ 8.500.020,00	26/04/2021	89008721	9,55%	$ 8.500.020,00	
08/05/2021	$ 8.500.020,00	14/05/2021	109477921	9,55%	$ 8.500.020,00	
08/06/2021	$ 8.500.020,00	18/06/2021	140463421	9,55%	$ 8.500.020,00	
08/07/2021	$ 8.500.020,00	dd/mm/aaaa		0,00%		
08/08/2021	$ 8.500.020,00	dd/mm/aaaa		0,00%		
08/09/2021	$ 8.500.020,00	dd/mm/aaaa		0,00%		
08/10/2021	$ 8.500.020,00	dd/mm/aaaa		0,00%		
08/11/2021	$ 8.500.020,00	dd/mm/aaaa		0,00%		
08/12/2021	$ 8.500.020,00	dd/mm/aaaa		0,00%		
31/12/2021	$ 8.500.020,00	dd/mm/aaaa		0,00%		
TOTALES	**$ 88.966.876,00**	**Ejecución financiera acumulada:**		**31,53%**	**$ 28.050.063,00**	

SALDO POR GIRAR	68,5%	$ 60.916.813

EJECUCIÓN CONTRACTUAL: INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES						
Obligaciones específicas del contrato		**Ponderación en el contrato**	**Actividades realizadas**	**% avance del mes**	**% avance acumulado**	**(%) pendiente de ejecución**
OBLIGACIÓN 1:	Participar y apoyar a la Dirección de Vigilancia, Inspección y Control, Subdirecciones y Coordinaciones en las actividades y reuniones de seguimiento desde el punto de vista financiero, edómico y adminisrativo, relacionadas con la revisión de informes y reportes, a entregar por parte de los Proveedores de Redes, Servicios Móvil, No Móvil , Radiodifusora Sonora, Televisión y Servicio Postal.	7%	I. Participación en reunión con la Dra Carolina Figueredo, Ing. Zulmary Pabón y equipo, tema Avance contrato 645 de 2019. II.Participación en reunión con la Dra Carolina Figueredo, Ing. Zulmary Pabóny equipo multidisciplinario, tema Otrosí contrato 645-19 III.Participación en reunión con el señor Ricardo Forero y equipo, tema consulta PQR de OPTV, temas contables. IV.Participación en reunión con Dra Carolina, Ing. Zulmary Pabón temas, varios. V. Participación en reunión con la Dra Carolina, Dinfra y CMR y equipo, tema, Obligaciones de Hacer VI.Participación en reunión con la Dra Carolina y equipo, tema Otrosí contrato 645 de 2019. VII. Participación en Reunión con la Ing Zlulmary Pabon, tema cambio naturaleza en otrosí contrato 645 de 2019. VIII. Participación en Reunión con Ing. Zulmary Pabón, tema Preventic tv. IX.Participación en Reunión con la Ing. Zulmary Pabón y equipo financiero, tema, Preguntas y Respuestas temas financieros. X. . Participación en reunión con el señor Ricardo y equipo financiero, tema Revisión informe documental. XI. Participación en reunión con el señor Ricardo Forero Montero, tema revisión matriz tv. XII.Participación en reunión con el equipo, tema cargue información Secop II. XIII.Participación en reunión con el señor Ricardo Forero, tema Revisión circulares de comunicaciones del segundo trimestre 2021.	0,64%	2,74%	3,93%
OBLIGACIÓN 2:	Acompañar las visitas de inspección a los proveedores de Redes y Servicios Móvil y No Móvil, Radiodifusión Sonora, Televisión y Servicios Postales que le sean indicadas, para efectos de establecer el cumplimiento de obligaciones financieras, económicas, administrativas y en general todas aquellas legales, contractuales, reglamentarias y regulatorias	7%	Por este periodo no se realizaron actividades de acompañamiento en las visitas. de inspección a los proveedores de Redes y Servicios Móvil y No Móvil, Radiodifusión Sonora, Televisión y Servicios Postales que le sean indicadas, para efectos de establecer el cumplimiento de obligaciones financieras, económicas, administrativas y en general todas aquellas legales, contractuales, reglamentarias y regulatorias	0,64%	2,74%	3,93%
OBLIGACIÓN 3:	Apoyar a la Dirección de Vigilancia, Inspección y Control, sus Subdirecciones y Coordinaciones, en la supervisión desde el punto de vista económico y financiero de los contratos estatales de consultoría que haya suscrito o que suscriba la Dirección de Vigilancia, Inspección y Control, así como sus modificaciones y de los otros sí que se suscriban	7%	Para este período si, se realizó actividad de Apoyo a la Dirección de Vigilancia, Inspección y Control, sus Subdirecciones y Coordinaciones, en la supervisión desde el punto de vista económico y financiero del contrato de consultoría No. 645 de 2019, suscrito con Consorcio Red Móvil (CMR), así como sus posibles modificaciones y otros sí, que se suscriban	0,64%	2,74%	3,93%
OBLIGACIÓN 4:	Apoyar en la revisión y el análisis a los informes de avance mensual, trimestrales, de actividades adicionales y de hallazgos a Proveedores de Redes y Servicios Móvil y No Móvil, Radiodifusión Sonora, Televisión y servicios postales	7%	I. Revisión del componente financiero del informe de verificación OPERADOR TV VIRGINIA. II. Revisión del componente financiero del informe de verificación del OPERADOR ENJOY SISTEM. III.Revisión del componente financiero del informe de verificación del PRST VIRGIN MOBILE. IV.Revisión del componente financiero del informe de verificación del OPERADOR ADMIRED. VI.Revisión del componente financiero del informe de verificación del PRST HUGUEST SAS. VI.Revisión del componente financiero del informe de verificación del PRST NETWORKS INTERCONNETED. VII.Revisión del componente financiero del informe de verificación del PRST AULAS DIGITALES VIII.Revisión del componente financiero del informe de verificación del PRST CHAPARRERA. IX.Revisión del componente financiero del informe de verificación del PRST DM SOLUCIONES X.Revisión del componente financiero del informe de verificación del OPERADOR CACHIPAY TV.	0,64%	2,74%	3,93%
OBLIGACIÓN 5:	Apoyar la administración, organización y actualización de los sistemas de información que disponga la Dirección de Vigilancia, Inspección y Control, sus Subdirecciones y Coordinaciones para el monitoreo de cumplimiento de las obligaciones técnicas, jurídicas, financieras y de riesgos a cargo de los proveedores de redes y servicios Móvil y No Móvil, Radiodifusión Sonora y Postal.	7%	I. Revisión, ajustes y control de cambio Virgin Mobile. II.Revisión, ajustes y control de cambio informe, PRST HUGUEST S.A.S IV. Se elaboró memorando de traslado a GIT de Cartera CNC del Mar. III. Se realizó, ajustes y control de cambio, Memorando de Traslado de Cartera de Sitelink.	0,64%	2,74%	3,93%

OBLIGACIÓN 6:	Apoyar desde el punto de vista económico y financiero a la Dirección de Vigilancia, Inspección y Control, sus Subdirecciones y Coordinaciones en el proceso de identificación del estado de cumplimiento en los reportes realizados a COLOMBIA TIC por parte de los Proveedores de Redes y Servicios Móvil y No Móvil, Radiodifusión Sonora y Postal, a partir de la verificación realizada en los Contratos Estatales de Consultoría suscritos para el ejercicio de vigilancia e inspección de las obligaciones a que se encuentren sujetos y elaborar los informes que surjan como resultado de tal actividad.	7%	Para este periodo si se realizaron actividades de apoyo Vigilancia, Inspección y Control, sus Subdirecciones y Coordinaciones en elproceso de identificación del estado de cumplimiento en los reportes realizados a COLOMBIA TIC por parte de varios PRST de Servicios Móvil y No Móvil, Radiodifusión Sonora y Postal, a partir de la verificación realizada en los Contratos Estatales de Consultoría suscritos. para el ejercicio de vigilancia e inspección de las obligaciones a que se encuentren sujetos y elaborar los informes que surjan como resultado de tal actividad.	0,64%	2,74%	3,93%
OBLIGACIÓN 7:	Apoyar y acompañar desde el punto de vista económico y financiero a la Dirección de Vigilancia, Inspección y Control, sus Subdirecciones y Coordinaciones en las mesas de trabajo que se adelanten con los Proveedores de Redes y Servicios Móvil y No Móvil, en el cumplimiento de las obligaciones de hacer, impuestas como resultado de asignaciones de espectro radioeléctrico, prórrogas o renovaciones	7%	Para este periodo se realizaron actividades de acompañamiento desde el punto de vista económico y financiero a la Dirección de Vigilancia, Inspección y Control, sus Subdirecciones y Coordinaciones en Irevisión de Obligaciones de Hacer de COMCEL Y TELMEX, en el cumplimiento de las obligaciones de hacer, impuestas como resultado de asignaciones de espectro radioeléctrico, prórrogas o renovaciones	0,64%	2,74%	3,93%
OBLIGACIÓN 8:	Apoyar la gestión de seguimiento del cumplimiento de obligaciones, desde el punto de vista financiero, económico, administrativo, a cargo de los Proveedores de Redes y Servicios Móvil y No Móvil, Radiodifusión Sonora, Televisión y Servicios Postales en cualquiera de las modalidades vigiladas que son competencia de la Dirección de Vigilancia, Inspección y Control, en lo relacionado con el suministro de información y reportes por parte de los vigilados.	7%	I. Revisión del componente financiero del informe de verificación OPERADOR TV VIRGINIA. II.Revisión del componente financiero del informe de verificación del OPERADOR ENJOY SISTEM. III.Revisión del componente financiero del informe de verificación del PRST VIRGIN MOBILE. IV.Revisión del componente financiero del informe de verificación del OPERADOR ADMIRED. V.I.Revisión del componente financiero del informe de verificación del PRST HUGUEST SAS. VI.Revisión del componente financiero del informe de verificación del PRST NETWORKS INTERCONNETED. VII.Revisión del componente financiero del informe de verificación del PRST AULAS DIGITALES VIII.Revisión del componente financiero del informe de verificación del PRST CHAPARRERA. IX.Revisión del componente financiero del informe de verificación del PRST DM SOLUCIONES X. Revisión del componente financiero del informe de verificación del OPERADOR CACHIPAY TV.	0,64%	2,74%	3,93%
OBLIGACIÓN 9:	Apoyar desde el punto de vista económico y financiero en el proceso de evaluaciones, revisiones y verificaciones solicitadas por la Dirección de Vigilancia, Inspección y Control, sus subdirecciones y Coordinaciones respecto del Régimen Único de Contraprestaciones del sector TIC , así como generar el insumo para la emisión de los conceptos requeridos relacionados con el cumplimiento de las obligaciones legales, contractuales y regulatorias a cago de los proveedores de Servicios Móvil y No Móvil, Radiodifusión Sonora, Televisión y Servicios Postales	7%	I. Revisión del componente financiero del informe de verificación OPERADOR TV VIRGINIA. II. Revisión del componente financiero del informe de verificación del OPERADOR ENJOY SISTEM. III.Revisión del componente financiero del informe de verificación del PRST VIRGIN MOBILE. IV.Revisión del componente financiero del informe de verificación del OPERADOR ADMIRED. V.I.Revisión del componente financiero del informe de verificación del PRST HUGUEST SAS. VI.Revisión del componente financiero del informe de verificación del PRST NETWORKS INTERCONNETED. VII.Revisión del componente financiero del informe de verificación del PRST AULAS DIGITALES VIII.Revisión del componente financiero del informe de verificación del PRST CHAPARRERA. IX.Revisión del componente financiero del informe de verificación del PRST DM SOLUCIONES X. Revisión del componente financiero del informe de verificación del OPERADOR CACHIPAY TV.	0,64%	2,74%	3,93%
OBLIGACIÓN 10:	Apoyar y acompañar a la Dirección de Vigilancia, Inspección y Control, sus Subdirecciones y Coordinaciones desde el punto de vista económico y financiero en el proceso de revisión del estado de los Proveedores de Redes y Servicios Móvil y No Móvil, Radiodifusión Sonora, Televisión y Servicios Postales, en todos los actos y etapas inherentes a los procesos de selección contractual en caso de presentarse.	7%	I. Revisión del componente financiero del informe de verificación OPERADOR TV VIRGINIA. II. Revisión del componente financiero del informe de verificación del OPERADOR ENJOY SISTEM. III. Revisión del componente financiero del informe de verificación del PRST VIRGIN MOBILE. IV.Revisión del componente financiero del informe de verificación del OPERADOR ADMIRED. V.I.Revisión del componente financiero del informe de verificación del PRST HUGUEST SAS. VI. Revisión del componente financiero del informe de verificación del PRST NETWORKS INTERCONNETED. VII. Revisión del componente financiero del informe de verificación del PRST AULAS DIGITALES VIII.Revisión del componente financiero del informe de verificación del PRST CHAPARRERA. IX.Revisión del componente financiero del informe de verificación del PRST DM SOLUCIONES X. Revisión del componente financiero del informe de verificación del OPERADOR CACHIPAY TV.	0,64%	2,74%	3,93%

OBLIGACIÓN 11:	Asistir a las reuniones de acuerdo con las solicitudes del supervisor del contrato, para apoyar desde el punto de vista financiero y económico a la Dirección de Vigilancia, Inspección y Control, sus Subdirecciones y Coordinaciones en el proceso de revisión del estado de los Proveedores de Redes y Servicios Móvil y No Móvil, Radiodifusión Sonora, Televisión y Servicios Postales, respecto del cumplimiento de las obligaciones legales, contractuales, reglamentarias y regulatorias	7%	I. Participación en reunión con la Dra Carolina Figueredo, Ing. Zulmary Pabón y equipo, tema Avance contrato 645 de 2019. II.Participación en reunión con la Dra Carolina Figueredo, Ing. Zulmary Pabóny equipo multidisciplinario, tema Otrosí contrato 645-19 III.Participación en reunión con el señor Ricardo Forero y equipo, tema consulta PQR de OPTV, temas contables. IV.Participación en reunión con Dra Carolina, Ing. Zulmary Pabón temas, varios. V. Participación en reunión con la Dra Carolina, Dinfra y CMR y equipo, tema, Obligaciones de Hacer VI.Participación en reunión con la Dra Carolina y equipo, tema Otrosí contrato 645 de 2019. VII. Participación en Reunión con la Ing Zlulmary Pabon, tema cambio naturaleza en otrosí contrato 645 de 2019. VIII. Participación en Reunión con Ing. Zulmary Pabón, tema Preventic tv. IX.Participación en Reunión con la Ing. Zulmary Pabón y equipo financiero, tema, Preguntas y Respuestas temas financieros. X. . Participación en reunión con el señor Ricardo y equipo financiero, tema Revisión informe documental. XI. Participación en reunión con el señor Ricardo Forero Montero, tema revisión matriz tv. XII.Participación en reunión con el equipo, tema cargue información Secop II. XIII.Participación en reunión con el señor Ricardo Forero, tema Revisión circulares de comunicaciones del segundo trimestre 2021.	0,64%	2,74%	3,93%
OBLIGACIÓN 12:	Acompañar desde el punto de vista económico y financiero a los interventores de los Contratos de Estabilidad Jurídica: CEJ-O12 de 2009 con la ETB S.A. E.S.P, CEJ 008 de 2010 con COMCEL S.A y CEJ-016 de 2010 con TELMEX COLOMBIA S.A., relacionados con el proceso de diagnóstico del estado de los operadores respecto del cumplimiento de las obligaciones legales, contractuales y regulatorias a cargo de los proveedores de redes y servicios de comunicaciones	7%	Se realizó acompañamiento, desde el punto de vista económico y financiero. Para el informe de interventoría del Contratos de Estabilidad Jurídica: CEJ- 008 de 2010 con COMCEL S.A y CEJ-016 de 2010 con TELMEX COLOMBIA S.A., y CLARO, hoy fusnados relacionados con el proceso de diagnóstico, del estado de los operadores respecto del cumplimiento de las obligaciones legales, contractuales y regulatorias a cargo de los proveedores de redes y servicios de comunicaciones, y en la proyección de reliquidación de la Prima de Claro.	0,64%	2,74%	3,93%
OBLIGACIÓN 13:	Preparar y entregar los informes que reflejen la gestión adelantada con respecto a los asuntos asignados, con medición de los indicadores establecidos, y cumpliendo con las metas que sean definidas por el supervisor del contrato.	7%	Se proyectó informe de ejecucución de JUNIO de 2021.	0,64%	2,74%	3,93%
OBLIGACIÓN 14:	Dar estricto cumplimiento a todas las disposiciones señaladas por el Ministerio TIC en relación con el Modelo Integrado de Gestión – MIG y actualización de los sistemas de información con los que el contratista interactúe para el ejercicio de sus actividades	7%	Se ejecutaron todas las actividades para la correcta ejecución del contrato.	0,64%	2,74%	3,93%
OBLIGACIÓN 15:	Las demás que le sean asignadas por el supervisor inherente a la naturaleza y objeto contractual	7%	Se realizarón las actividades solicitadas.	0,64%	2,74%	3,93%
	Ponderación de servicios	**100%**	**% de avance general del contrato**	**9,62%**	**41,03%**	**58,97%**

ENTREGABLES DEL CONTRATO (ACUMULADOS)			
Productos o servicios a entregar	**Fecha de entrega programada**	**Anexo al informe del mes de**	**Observaciones**

El futuro digital es de todos · Gobierno de Colombia · MinTIC	**INFORME DE EJECUCIÓN** **CONTRATO PRESTACIÓN DE SERVICIOS / ÓRDENES DE COMPRA**	

DIFICULTADES TÉCNICAS, ADMINISTRATIVAS, FINANCIERAS, CONTABLES Y JURÍDICAS PRESENTADAS PARA LA EJECUCIÓN DEL OBJETO CONTRACTUAL						
Causas	**Tipo de dificultad**	**Alternativa de Solución**			**Fecha solución**	**Gestión**	**Resultados**
¿Se materializó alguno de los riesgos previsibles contractuales?	SI		NO				

OBSERVACIONES Y RECOMENDACIONES DEL SUPERVISOR			
SUSCRIPCIÓN DEL INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES			
Contratista:		**Supervisor:** Certifico que las actividades relacionadas corresponden a las pactadas en el contrato y que el contratista dio cumplimiento durante el período ejecutado al pago de la totalidad de los aportes al Sistema General de Seguridad Social en salud, pensión y riesgos laborales, de conformidad con las normas legales vigentes. Me comprometo a incorporar este informe al Sistema Electrónico de Contratación Pública (SECOP) y a reportar el avance a Fondo Único de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones.	**Fecha de recepción en Subdirección Financiera:**
FIRMA O NÚMERO DE FACTURA		FIRMA	
fecha	7/07/2021	fecha	7/07/2021

Los datos proporcionados serán tratados de acuerdo a la política de tratamiento de datos personales del MinTIC (www.mintic.gov.co), la Ley 1581 de 2012 y sus decretos reglamentarios.

Original: expediente del Contrato

Copia: Oficina para la Gestión de Ingresos del Fondo (Cargue en herramienta establecida por la Oficina para este fin)