SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE

DOCUMENTO SOPORTE EN ADQUISICIONES EFECTUADAS A NO OBLIGADOS A FACTURAR (POR CONCEPTO DE HONORARIOS Y/O PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES)
REGIONAL TOLIMA
DESPACHO REGIONAL-EMPRENDIMIENTO
Adquiriente: SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA Nit adquiriente: 899.999.034-1
Resoluciòn DIAN Nº 13028034004117 autoriza desde 1 hasta 360,000 (Dic. 07 de 2020)

Código Regional	**73**
Código Centro	**101073**
Fecha Elaboración	**Julio de 2021**
Versión	**JUNIO 2021 - 3,21**
ID de Proceso	**26015-547072**
No. de documento	**139535**

DATOS DEL CONTRATISTA

Nombres y apellidos contratista:	EMILCE BARBOSA LUZ	**C.C.**	28.902.148	**IP/Nº de contacto**	325
Correo electrónico contratista:	lebarbosa@sena.edu.co				

Régimen del IVA:	NO RESPONSABLE	**Pertenece al régimen simple de tributación?**	NO	**Es declarante de renta?**	SI	**Es Pensionado?**	NO
Sus ingresos en el 2020 Superaron $49'849.000	NO	**Inducción SST**	SI	**Presta Servicios Excluidos de IVA ?**		NO	
Banco al cual consignar:	BANCO COOMEVA S.A.	**Tipo de cta**	AHORROS	**Nº Cuenta**		130101029001	
Ha contratado o vinculado dos o más trabajadores asociados a su actividad para cumplir con el objeto de su contrato?	NO	**Sus ingresos del contrato suscrito con la Entidad en el 2021 supera los $ 119´806.000**		NO			

DATOS DEL CONTRATO Y PERIODO OBJETO DE PAGO

Nº del contrato:	2218314/2021			**Nº Compromiso SIIF**		**5021**	
Valor Total del Contrato	$ 48.723.120	**N ° Pago**	**Periodo objeto de pago**				**Valor Bruto Pago**
Saldo Anterior del Contrato	$ 31.579.800	**5**	**Del**	**01/06/2021**	**Al**	**30/06/2021**	**$ 4.511.400,00**
Nuevo Saldo del Contrato	$ 27.068.400		Legalización comisiones del periodo			$ 0,00	

OBJETO CONTRACTUAL:
(Descripciòn del servicio prestado)

SERVICIOS PERSONALES INDIRECTOS: CO1.PCCNTR.2218314, PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA ATENCIÓN INTEGRAL DE LOS USUARIOS DE LOS CENTROS DE DESARROLLO EMPRESARIAL Y LA GESTIÓN DE PROYECTOS ESPECIALES, A LA REGIONAL, DE ACUERDO LOS LINEAMIE

RESUMEN PAGOS GENERADOS EN EL PERIODO OBJETO DE PAGO

Ingresos por honorarios	$ 4.511.400		Tarifa de Retencion en la Fuente ART 383°	0,00%
			Retencion en la Fuente del Periodo	$ 0
Ingresos de otros meses cobrados en el mes	$ 0			
TOTAL INGRESOS DEL PERIODO	**$ 4.511.400**		Menos, Retefuente Otros Ingresos	$ 0
BASE PARA RETENCION EN LA FUENTE	**$ 2.997.750**		**TOTAL RETEFUENTE PRESENTE PAGO**	**$ 0**

LIQUIDACIÓN DE PAGO A SEGURIDAD SOCIAL Y LIQUIDACIÓN DEL NETO A PAGAR

	Junio	**Mayo**
Nº Planilla PILA, o , Nº Radicación pago SS	----------	**9421442262**
Ingreso Base de Cotización - IBC	$ 1.804.560	$ 1.804.560
Aporte obligatorio a seguridad social salud	$ 225.600	$ 225.600
Aporte obligatorio a seguridad social Pensión	$ 288.800	$ 288.800
Aporte obligatorio a Fondo de solidaridad Pensional	$ -	$ 0
ARL I	$ 9.500	$ 9.500
Aportes voluntarios a Fondo de pensiones Obligatorias	$ -	
Aportes voluntarios a cuentas AFC	$ -	
Aporte voluntario a Fondos de pensiones voluntarias $7.522.064	$ -	
Intereses Prestamo de Vivienda $ 3.630.800	$ -	
Aportes pensión de ingresos de otros meses cobrados en el mes	$ -	
Aportes salud de ingresos de otros meses cobrados en el mes	$ -	
Aportes A.R.L de ingresos de otros meses cobrados en el mes	$ -	
Dependientes hasta $ 1.161.856	$ -	
Salud hasta $ 580.928	$ -	
Renta Exenta 25% $ 8.713.920	$ 999.250	
Retención en la Fuente Contingente	$ -	

Valor Base retención en la fuente	2.997.750,00	TARIFA
Valor Base retención en la fuente ICA	3.997.000,00	
Valor base IVA	0,00	
IVA (Si es RESPONSABLE)	0,00	19%
Menos Retención en la Fuente	0,00	0,00%
Menos Retencion IVA	0,00	15%
Reteica - 7010	13.990,00	0,350%
-	0,00	
-	0,00	
-	0,00	
Bomberos	839,00	6,000%
Otras Retenciones	0,00	0,000%
Otras Retenciones	0,00	0,000%
Otras Retenciones	0,00	0,000%
Descuentos de Libranza	0,00	
Descuentos de embargo (Si tiene)	0,00	
VALOR A PAGAR	**$ 4.496.571,00**	

SON: CUATRO MILLONES CUATROCIENTOS NOVENTA Y SEIS MIL QUINIENTOS SETENTA Y UN PESOS M/CTE

ACTIVIDADES DESARROLLADAS DURANTE EL PERIODO OBJETO DE PAGO

Gestionar las acciones requeridas para el cumplimiento de los Lineamientos Estratégicos, objetivos y metas establecidos por la Coordi
Diseñar, gestionar y hacer seguimiento al plan de Acción individual formulado con base en los Lineamientos entregados por la Coordina
Cumplir las metas asignadas estableciendo las acciones requeridas para lograr su ejecución
Registrar de manera confiable, oportuna y con calidad la información referente al desarrollo de sus servicios en las plataformas tec
Participar en las jornadas de divulgación y orientación para el fomento de la cultura del emprendimiento atendiendo los lineamientos e
Asesorar a los emprendedores en las diferentes etapas establecidas para la creación de empresas tales como: orientación, entrenamiento
Realizar acompañamiento y seguimiento, en la puesta en marcha de las empresas creadas con recursos del Fondo Emprender u otras fuente
Acompañar a los Clientes del Centro de Desarrollo Empresarial SENA que lo requieran en sus procesos de Fortalecimiento Empresarial b
Dar cumplimiento a los lineamientos emitidos por la Coordinación Nacional y Regional en lo que respecta al uso eficiente en el proces

PARA LOS EFECTOS LEGALES CERTIFICO, BAJO LA GRAVEDAD DEL JURAMENTO, QUE:
1. Cumplí a cabalidad las actividades del objeto contractual arriba descritas; 2. Los documentos soporte suministrados contienen el pago de Seguridad Social en Salud y Pensión, los aportes voluntarios a cuentas AFC y FVP, por los ingresos recibidos en el mes anterior del contrato objeto de cobro en esta planilla y certifico que no han sido utilizados en la disminución de la Base de Retención en la Fuente en ningún otro contrato; 3. El número de trabajadores contratados para cumplir con el desarrollo del objeto contractual corresponden a lo indicado en esta planilla; 4. Toda la información aquí suministra es verídica; 5. He leído y entendido la descripción de cada uno de los campos aquí diligenciados.

EMILCE BARBOSA LUZ
EL CONTRATISTA

CERTIFICACION DEL SUPERVISOR DEL CONTRATO

En mi calidad de Supervisor del contrato de prestación de servicios personales aqui relacionado, CERTIFICO:

1.- Que El Contratista cumplió a cabalidad las obligaciones contractuales pactadas;

2.- Que El Contratista desarrolló las actividades descritas en el presente informe, dentro del período de cobro;

3.- Que he verificado el pago de los aportes obligatorios al Sistema General de Seguridad Social realizados por el contratista por los ingresos recibidos en el mes anterior por medio de la planilla PILA relacionada en el presente informe y que los mismos han sido liquidados de conformidad con las normas vigentes.

Autorizo el presente pago.
El Supervisor,

MARIANA ANDREA CASTRILLON MEDINA
PROFESIONAL G02

Teniendo en cuenta las certificaciones suscritas por el contratista y por el supervisor del contrato arriba relacionado, autorizo el presente pago:
EL ORDENADOR DEL PAGO

ALVARO IVAN BARRERO BUITRAGO
DIRECTOR REGIONAL

Compromiso Presupuestal de Gasto – Comprobante.

Usuario Solicitante:	MHlybrinez	LEIDY YOHANNA BRINEZ RODRIGUEZ
Unidad ó Subunidad Ejecutora Solicitante:	36-02-00-073-000000	SENA REGIONAL TOLIMA-DIRECCION REGIONAL
Fecha y Hora Sistema:	2021-06-17-3:02 p. m.	

REGISTRO PRESUPUESTAL DEL COMPROMISO

Con base en el CDP No: 7621 de fecha 2021-02-19. Se hizo el registro presupuestal con el siguiente detalle

Numero:	21121	**Fecha Registro:**	2021-06-17	**Unidad / Subunidad ejecutora:**		36-02-00-073-000000 SENA REGIONAL TOLIMA-DIRECCION REGIONAL			
Vigencia Presupuestal	Actual	**Estado:**	Generado			**Tipo de Moneda:**	COP-Pesos	**Tasa de Cambio:**	0,00
Valor Inicial:	117.830,00	**Valor Total Operaciones:**	0,00			**Valor Actual:**	117.830,00	**Saldo x Obligar:**	117.830,00

TERCERO ORIGINAL

Identificacion: Cedula de Ciudadanía	28902148	**Razon Social:**	LUZ EMILSE BARBOSA	**Medio de Pago:**	Abono en cuenta

CUENTA BANCARIA

Numero:	130101029001	**Banco:**	BANCOOMEVA	**Tipo:**	Ahorro	**Estado:**	Activa

ORDENADOR DEL GASTO

Identificacion:	93124424	**Nombre:**	ALVARO IVAN BARRERO BUITRAGO	**Cargo:**	DIRECTOR REGIONAL TOLIMA

CAJA MENOR				VIATICOS				DOCUMENTO SOPORTE					
Identificacion:		**Fecha de Registro:**		**Genera Viáticos:**	No	**Num. Solicitud de comisión:**		**Numero:**	23	**Tipo:**	OTROS	**Fecha:**	2021-06-17

ITEM PARA AFECTACION DE GASTO

DEPENDENCIA	POSICION CATALOGO DE GASTO	FUENTE	RECURSOREC URSO	SITUAC.	FECHA OPERACION	VALOR INICIAL	VALOR OPERACION	VALOR ACTUAL	SALDO X OBLIGAR
101039 DESPACHO REGIONAL-	C-3602-1300-8-0-3602017-02 ADQUISICIÓN DE BIENES Y	Nación	10	CSF		117.830,00	0,00		
					Total:	117.830,00	0,00	117.830,00	117.830,00

Objeto:	VIÁTICOS Y GASTOS DE VIAJE AL INTERIOR ÁREA ADMINISTRATIVA: COM-23, IBAG-ALVARADO-IBAG, 26 DE JUNIO 2021, PARTICIPAR DE MANERA PRESENCIAL EN REPRESENTACION DEL SENA REGIONAL TOLIMA, EN LA FERIA DE EMPRENDIMIENTO Y COMERCIO "ALVARADO UN HOGAR PARA LA

PLAN DE PAGOS

DEPENDENCIA DE AFECTACION DE PAC		POSICION DEL CATALOGO DE PAC		FECHA	VALOR A PAGAR	SALDO POR OBLIGAR	LINEA DE PAGO
36-02-00-073-000000	SENA REGIONAL TOLIMA-DIRECCION REGIONAL	3-8	CNC - INVERSION ORDINARIA NACIÓN CSF	2021-06-24	117.830,00	117.830,00	NINGUNO

FIRMA(S) RESPONSABLE(S)

No: 23 17/06/2021

ORDEN DE VIAJE CONTRATISTA

(FORMATO ACTUALIZADO SEPTIEMBRE 29 DE 2020)

Atentamente solicito el tramite presupuestal y pago del anticipo para el desplazamiento del contratista:

Nombre	LUZ EMILSE BARBOSA		**c.c No.**	28.902.148	**de**	Rio Blanco	
Contrato No.	2218314	**de**	4 de febrero de 2021				
Valor Honorarios mensual	4.511.400		**Valor 100%**	4.511.400	6		
Régimen del IVA:	SIMPLIFICADO						
Salida estimada	26/06/2021	**Llegada estimada**		26/06/2021	**dias**	0,5	
Destino ciudad	Alvarado	C					
Manutencion Diaria	203.660						
Pasaje Aereo		**Pasaje Terrestre**	X	**Ruta**	IBAGUÉ - ALVARADO- IBAGUÉ		

OBJETIVOS:

Participar de manera presencial en representacion del SENA Regional Tolima, en la feria de emprendimiento y comercio "Alvarado un Hogar Para la Vida".

Valores a reconocer:

Gastos de manutención	**101.830**
Gtos transporte por comision	**16.000**
Otros gastos	
Valor neto a reconocer	**117.830**

REGISTRO PRESUPUESTAL No: 21121

FECHA: 17/06/2021 FIRMA:

SON: Ciento Diecisiete mil Ochocientos Treinta pesos m/cte.

CUENTA No. 130101029001 TIPO Ahorros BANCO Coomeva

AUTORIZO PARA QUE DEL SALDO DEL CONTRATO SE DESCUENTE EL VALOR RECONOCIDO SI EN CINCO DIAS NO LO HE LEGALIZADO O EFECTUADO EL REINTEGRO.

RECIBI DE CONFORME -

COMISIONADO:

C.C. 28902148 de Rioblanco

No. CDP 7621 **de** 19 de febrero de 2021

Observaciones

SEGÚN RESOLUCIÓNES Nos. 092 DE 2015 y 2384 DE 2017 - CIRCULAR 01-3-2020-000173 DE 23/09/2020

Dependencia **Firma Solicitante - Ordenador del Gasto**

LEGALIZACION ORDEN DE VIAJE CONTRATISTA

	Valores a legalizar	SALDO
Gastos de manutención	$101.830	
Gtos transporte por comision	$16.000	
Otros gastos		
Valor neto a legalizar	**$117.830**	

SALDO A FAVOR $117.830

VALOR A REINTEGRAR

EL SOLICITANTE CERTIFICA QUE EL COMISIONADO AUTORIZADO EN ESTA COMISION U ORDEN DE SERVICIOS CUMPLIO A SATISFACCION CON LOS OBJETIVOS PREVISTOS.

Solicitante - Ordenador del Gasto

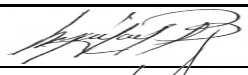
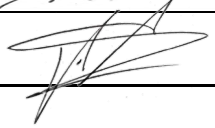
AGENDA DESPLAZAMIENTO CONTRATISTA

DATOS DEL CONTRATISTA QUE SE DESPLAZA								
NOMBRES Y APELLIDOS					**IDENTIFICACIÓN:**			
LUZ EMILCE BARBOSA					**Tipo:**	**C.C.**	**No.**	28.902.148
CONTRATO	**No.**	**2218314**	**AÑO**	2021	**FECHA VENCIMIENTO DEL CONTRATO**	31	12	2021
OBJETO CONTRACTUAL:	Prestación de servicios profesionales para la atención integral de los usuarios de los Centros de Desarrollo Empresarial y la gestión de proyectos especiales, a la regional, de acuerdo los lineamientos emitidos por el SENA. con el fin de contribuir al cumplimiento de las metas e indicadores asignados.							
DIRECCIÓN GENERAL/ REGIONAL	TOLIMA				**DEPENDENCIA/ CENTRO**	**Despacho Dirección**		
NOMBRE DEL ORDENADOR DEL GASTO (de la Movilización)	ALVARO IVAN BARRERO BUITRAGO				**CARGO**	DIRECTOR REGIONAL		
NOMBRE DEL SUPERVISOR(A) DEL CONTRATO	MARIANA ANDREA CASTRILLÓN				**CARGO**	PROFESIONAL G2		

INFORMACIÓN DEL DESPLAZAMIENTO								
RUTA	**IBAGUÉ - ALVARADO- IBAGUÉ**							
DIRECCIÓN GENERAL/ REGIONAL					**DEPENDENCIA/ CENTRO**			
CIUDAD/DEPARTAMENTO O MUNICIPIO/DEPARTAMENTO O CIUDAD/PAIS	ALVARADO			**ENTIDAD O EMPRESA:**	ALCALDIA MUNICIPAL DE ALVARADO		**CONTACTO**	Alexandra Ariza Rodriguez Secretaria de Desarrollo Social y Comunitario
FECHA INICIO DEL DESPLAZAMIENTO	26	6	21	**FECHA FIN DESPLAZAMIENTO**		26	6	21
OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO	Participar de manera presencial en representacion del SENA Regional Tolima, en la feria de emprendimiento y comercio "Alvarado un Hogar Para la Vida".							

	OBLIGACIONES DEL CONTRATO		**PRODUCTO (S):**
1	Gestionar las acciones requeridas para el cumplimiento de los Lineamientos Estratégicos, objetivos y metas establecidos por la Coordinación Nacional de Emprendimiento, según la planeación regional y del Centro de Desarrollo Empresarial, para los programas de Emprendimiento.	1	Informe de desplazamiento - Registro fotografico
2	Diseñar, gestionar y hacer seguimiento al plan de Acción individual formulado con base en los Lineamientos entregados por la Coordinación	2	Informe de desplazamiento - Registro fotografico
3	Cumplir las metas asignadas estableciendo las acciones requeridas para lograr su ejecución	3	Informe de desplazamiento - Registro fotografico
6	Asesorar a los emprendedores en las diferentes etapas establecidas para la creación de empresas tales como: orientación, entrenamientos, ideación y validación temprana, formulación de planes de negocio, con recursos del Fondo Emprender y/o otras fuentes de financiación.	4	Informe de desplazamiento - Registro fotografico
		5	

AGENDA			
ACTIVIDADES	**FECHA**		
Desplazamiento de la ciudad de Ibagué al municipio de Alvarado	26	6	21
Orientacion para ofrecer los servicios del Centro de Desarrollo Empresarial y Fondo Emprender.	26	6	21
Desplazamiento del municipio de Alvarado a la ciudad de Ibagué	26	6	21

FIRMAS					
FIRMA DEL CONTRATISTA:		**FECHA DE ELABORACIÓN DEL FORMATO:**	16	6	21
FIRMA Vo/Bo. ORDENADOR DEL GASTO		**FIRMA Vo/Bo. SUPERVISOR DEL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS**			

RE: Solicitud de autorización de desplazamiento

Alvaro Ivan Barrero Buitrago <abarrerob@sena.edu.co>

Mié 16/06/2021 7:45

Para: Yudy Faczully Cardenas Ibague <yfcardenasi@sena.edu.co>
CC: Diana Ivonne Tafur Lopez <dtafur@sena.edu.co>; Diana Marcela Delgado Lozano <dmdelgado@sena.edu.co>

1 archivos adjuntos (196 KB)

C.I.(IMG)-73-2-2019-003831-(73)-- - SUBDIRECTORES DE CENTRO,COORDINADORES ADM.PDF;

Buenos días Yudy,

En atención al correo que antecede, este Despacho autoriza el desplazamiento de los gestores relacionados, igualmente es necesario recordar que los tramites conducentes a comisiones se deben realizar con la debida anticipación tal como lo establece la circular adjunta.

Quedo atento a la suscripción de los documentos conforme al procedimiento establecido.

Cordial saludo,

Alvaro Iván Barrero Buitrago
Director Regional
Regional Tolima
abarrerob@sena.edu.co
Tel.: +57 (8) 2709600 Ext. 84256 - 84270
Transversal 1 No. 42 - 244, Ibagué, Colombia

@SENAcomunica www.sena.edu.co

De: Yudy Faczully Cardenas Ibague <yfcardenasi@sena.edu.co>
Enviado: martes, 15 de junio de 2021 17:12
Para: Alvaro Ivan Barrero Buitrago <abarrerob@sena.edu.co>
Cc: Diana Ivonne Tafur Lopez <dtafur@sena.edu.co>
Asunto: Solicitud de autorización de desplazamiento

Buen Día director

Agradezco su ayuda con la autorización de desplazamiento de los siguientes orientadores en el marco de las invitaciones a las ferias de servicios a realizar en los municipios de Alvarado y Honda:

Objetivo: Atender las solicitudes de oferta de servicios del SBDC en las ferias de servicios programadas por los municipios.

Orientador	Lugar y fecha de desplazamiento	Evento

Jorge Alberto Sánchez	Honda- 17 junio 2021	Feria de Servicios
Luz Emilce Barbosa	Alvarado 26 de junio 2021	Feria de emprendimiento y comercio "Alvarado un Hogar Para la Vida"

Cordial Saludo,

Yudy Faczully Cárdenas Ibagué
Enlace de Emprendimiento SBDC
Centro de desarrollo Empresarial
Dirección de Empleo y Trabajo
Dirección Regional Tolima
Transversal 1 No. 44 - 244
Tel.: +57 (1) 2709600 Ext: 84304
yfcardenasi@sena.edu.co

www.sena.edu.co
@SENAcomunica

Reporte Compromiso Presupuestal de Gasto Comprobante

Usuario Solicitante:	MHlybrinez	LEIDY YOHANNA BRINEZ RODRIGUEZ
Unidad ó Subunidad Ejecutora Solicitante:	36-02-00-073-000000	SENA REGIONAL TOLIMA-DIRECCION REGIONAL
Fecha y Hora Sistema:	2021-02-05-4:06 p. m.	

REGISTRO PRESUPUESTAL DEL COMPROMISO

Con base en el CDP No: 4221 de fecha 2021-01-15. Se hizo el registro presupuestal con el siguiente detalle

Numero:	5021	**Fecha Registro:**	2021-02-05	**Unidad / Subunidad ejecutora:**		36-02-00-073-000000 SENA REGIONAL TOLIMA-DIRECCION REGIONAL			
Vigencia Presupuestal	Actual	**Estado:**	Generado			**Tipo de Moneda:**	COP-Pesos	**Tasa de Cambio:**	0,00
Valor Inicial:	48.723.120,00	**Valor Total Operaciones:**	0,00			**Valor Actual:**	48.723.120,00	**Saldo x Obligar:**	48.723.120,00

TERCERO ORIGINAL

Identificacion: Cedula de Ciudadanía	28902148	**Razon Social:**	LUZ EMILSE BARBOSA	**Medio de Pago:**	Abono en cuenta

CUENTA BANCARIA

Numero:	130101029001	**Banco:**	BANCOOMEVA	**Tipo:**	Ahorro	**Estado:**	Registrada

ORDENADOR DEL GASTO

Identificacion:	93237494	**Nombre:**	LEANDRO VERA ROJAS	**Cargo:**	DIRECTOR REGIONAL TOLIMA

CAJA MENOR				**VIATICOS**				**DOCUMENTO SOPORTE**					
Identificacion:		**Fecha de Registro:**		**Genera Viáticos:**	No	**Num. Solicitud de comisión:**		**Numero:**	CO1.PCCNTR.2218314	**Tipo:**	CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES	**Fecha:**	2021-02-05

ITEM PARA AFECTACION DE GASTO

DEPENDENCIA	POSICION CATALOGO DE GASTO	FUENTE	RECURSOREC URSO	SITUAC.
101039 DESPACHO REGIONAL-	C-3602-1300-8-0-3602017-02 ADQUISICIÓN DE BIENES Y	Nación	10	CSF

FECHA OPERACION	VALOR INICIAL	VALOR OPERACION	VALOR ACTUAL	SALDO X OBLIGAR
	48.723.120,00	0,00		
Total:	48.723.120,00	0,00	48.723.120,00	48.723.120,00

Objeto:	SERVICIOS PERSONALES INDIRECTOS: CO1.PCCNTR.2218314, PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA ATENCIÓN INTEGRAL DE LOS USUARIOS DE LOS CENTROS DE DESARROLLO EMPRESARIAL Y LA GESTIÓN DE PROYECTOS ESPECIALES, A LA REGIONAL, DE ACUERDO LOS LINEAMIE

PLAN DE PAGOS

DEPENDENCIA DE AFECTACION DE PAC		POSICION DEL CATALOGO DE PAC		FECHA	VALOR A PAGAR	SALDO POR OBLIGAR	LINEA DE PAGO
36-02-00-073-000000	SENA REGIONAL TOLIMA-DIRECCION REGIONAL	3-8	CNC - INVERSION ORDINARIA NACIÓN CSF	2021-02-28	3.609.120,00	3.609.120,00	NINGUNO
36-02-00-073-000000	SENA REGIONAL TOLIMA-DIRECCION REGIONAL	3-8	CNC - INVERSION ORDINARIA NACIÓN CSF	2021-03-31	4.511.400,00	4.511.400,00	NINGUNO
36-02-00-073-000000	SENA REGIONAL TOLIMA-DIRECCION REGIONAL	3-8	CNC - INVERSION ORDINARIA NACIÓN CSF	2021-04-30	4.511.400,00	4.511.400,00	NINGUNO
36-02-00-073-000000	SENA REGIONAL TOLIMA-DIRECCION REGIONAL	3-8	CNC - INVERSION ORDINARIA NACIÓN CSF	2021-05-31	4.511.400,00	4.511.400,00	NINGUNO
36-02-00-073-000000	SENA REGIONAL TOLIMA-DIRECCION REGIONAL	3-8	CNC - INVERSION ORDINARIA NACIÓN CSF	2021-06-30	4.511.400,00	4.511.400,00	NINGUNO
36-02-00-073-000000	SENA REGIONAL TOLIMA-DIRECCION REGIONAL	3-8	CNC - INVERSION ORDINARIA NACIÓN CSF	2021-07-31	4.511.400,00	4.511.400,00	NINGUNO
36-02-00-073-000000	SENA REGIONAL TOLIMA-DIRECCION REGIONAL	3-8	CNC - INVERSION ORDINARIA NACIÓN CSF	2021-08-31	4.511.400,00	4.511.400,00	NINGUNO
36-02-00-073-000000	SENA REGIONAL TOLIMA-DIRECCION REGIONAL	3-8	CNC - INVERSION ORDINARIA NACIÓN CSF	2021-09-30	4.511.400,00	4.511.400,00	NINGUNO
36-02-00-073-000000	SENA REGIONAL TOLIMA-DIRECCION REGIONAL	3-8	CNC - INVERSION ORDINARIA NACIÓN CSF	2021-10-31	4.511.400,00	4.511.400,00	NINGUNO
36-02-00-073-000000	SENA REGIONAL TOLIMA-DIRECCION REGIONAL	3-8	CNC - INVERSION ORDINARIA NACIÓN CSF	2021-11-30	4.511.400,00	4.511.400,00	NINGUNO
36-02-00-073-000000	SENA REGIONAL TOLIMA-DIRECCION REGIONAL	3-8	CNC - INVERSION ORDINARIA NACIÓN CSF	2021-12-31	4.511.400,00	4.511.400,00	NINGUNO

FIRMA(S) RESPONSABLE(S)

OnBase

Comunicación Electrónica

Fecha	05/02/2021 10:22:30 a. m.	Radicado	9-2021-001654	NIS	2021-02-026800

Destinatario

Dependencia Destinatario	731040	GRUPO DE APOYO ADMINISTRATIVO
Regional Destinatario	73	TOLIMA
Funcionario Destinatario	* EDGAR AUGUSTO PRADA CANIZALEZ	
Email Destinatario	EAPRADAC@SENA.EDU.CO	

Asunto

Asunto	SOLICITUDES PRESUPUESTALES
Descripción del Asunto	SOLICITUD REGISTRO PRESUPUESTAL

Texto

M E M O R A N D O

73-1010

Ibagué,

PARA Edgar Augusto Prada Canizalez, Coordinador Grupo Apoyo Administrativo Mixto

DE: Director Regional Tolima (E)

ASUNTO: Solicitud registro presupuestal

De manera atenta me permito solicitar su colaboración, con el fin de expedir número de compromiso presupuestal al siguiente proceso que se relaciona en el siguiente link:

https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/ContractNoticePhases/view?PPI=CO1.PPI.11895660&isFromPublicArea=True&isModal=False

Para un (1) profesional se fija como valor total para el contrato la suma de CUARENTA Y OCHO MILLONES SETECIENTOS VEINTITRES MIL CIENTO VEINTE PESOS M/CTE ($ 48.723.120). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago correspondiente a 24 días del mes de febrero por valor de TRES MILLONES SEISCIENTOS NUEVE MIL CIENTO VEINTE PESOS M/CTE ($3.609.120) o correspondiente a los días efectivamente ejecutados y Diez (10) pagos iguales por los meses de marzo a diciembre de 2021, por valor de CUATRO MILLONES QUINIENTOS ONCE MIL CUATROCIENTOS PESOS M/CTE cada uno. ($4.511.400)

Para tal efecto, se tendrá en cuenta los requerimientos relacionados en numerales siguientes a partir de la facturación soportada presentada por el contratista y todos los reportes estadísticos mencionados en el presente estudio previo.

Datos Del Contratista: LUZ EMILCE BARBOSA

CDP: 4221 del 15 de enero de 2021

RUBRO: C-3602-1300-8-0-3602017-02-ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE ASISTENCIA TÉCNICA PARA LA GENERACIÓN Y FORMALIZACIÓN DE EMPRESA -SERVICIO DE FORMACIÓN PARA EL EMPRENDIMIENTO, FOMENTO DEL EMPRENDIMIENTO Y FORTALECIMIENTO EMPRESARIAL A NIVEL NACIONAL. VALOR $48.723.120

Cordialmente,

Leandro Vera Rojas

Remitente

Dependencia Remitente	731010	DIRECCION REGIONAL
Regional Remitente	73	TOLIMA
Funcionario Remitente	* (E) LEANDRO VERA ROJAS	
Email Remitente	LEVERAR@SENA.EDU.CO	

Anexos

Copias Internas

1 Información general
2 Condiciones
3 Bienes y servicios
4 Documentos del Proveedor
5 Documentos del contrato
6 Información presupuestal
7 Ejecución del Contrato
8 Modificaciones del Contrato
9 Incumplimientos

Resumen

ID del contrato en SECOP	CO1.SLCNTR.6255904
Número del contrato	CO1.PCCNTR.2218314
Versión del contrato	1
Objeto del contrato	Prestación de servicios profesionales para la atención integral de los usuarios de los Centros de Desarrollo Empresarial y la gestión de proyectos especiales, a la regional, de acuerdo los lineamientos emitidos por el SENA. con el fin de contribuir al cumplimiento de las metas e indicadores asignados.
Tipo de contrato	Prestación de servicios
Fecha de inicio del contrato	18 días de tiempo transcurrido *(5/02/2021 12:00:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Fecha de terminación del contrato	31/12/2021 12:00:00 PM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Duración del contrato	331 Días
Tiempo adiciones en días	0 días
Proveedor(es) seleccionado(s)	(●) Sí ( ) No
Estado del contrato	En ejecución
Liquidación	( ) Sí (●) No
Obligaciones Ambientales	( ) Sí (●) No
Obligaciones Pos Consumo	( ) Sí (●) No
Reversión	( ) Sí (●) No

Entidad Estatal

Compradores / Proveedores

SENA TOLIMA 1

COLOMBIA, Ibagué

0 Recomendación (es)

Proveedor Seleccionado

Compradores / Proveedores

LUZ EMILCE BARBOSA

COLOMBIA, Ibagué

0 Recomendación (es)

Cuenta bancaria del proveedor

Proveedor	Nombre del banco	Tipo de cuenta	Número de cuenta
LUZ EMILCE BARBOSA	Bancoomeva	Ahorros	130101029001

Aprobación del contrato

Aprobador – Proveedor

Aprobado por: LUZ EMILCE BARBOSA *Fecha de aprobación:* 4/02/2021 11:59:07 AM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

Aprobador – Entidad Estatal

Aprobado por: Leandro Vera Rojas *Fecha de aprobación:* 4/02/2021 3:02:45 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

Información del objeto

Tipo de proceso	Contratación directa.
Unidad de contratación	DESPACHO DIRECCION REGIONAL
Proceso de Contratación	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES
Título de la oferta	N/A
Cuantía del contrato	48.723.120,00 COP

Cancelar

Evaluación de la Entidad Estatal >

© VORTAL 2019 Términos de uso Normativa Soporte Remoto Ayuda Español (Colombia) **018000-52-0808** www.colombiacompra.gov.co/soporte Lunes a Viernes 7:00 a.m. a 7:00 p.m.

1 Información general
2 Condiciones
3 Bienes y servicios
4 Documentos del Proveedor
5 Documentos del contrato
6 Información presupuestal
7 Ejecución del Contrato
8 Modificaciones del Contrato
9 Incumplimientos

Cancelar

VER CONTRATO

Condiciones ejecución y entrega

Condiciones de entrega A definir

El contrato puede ser prorrogado ○ Sí ○ No

Configuración financiera - Garantías

¿Solicitud de garantías? ◉ Sí ○ No

Seriedad de la oferta ○ Sí ○ No

Cumplimiento ◉ Sí ○ No

☑ Cumplimiento del contrato

% del valor del contrato 10,00 Fecha de vigencia (desde) 19 días de tiempo transcurrido (4

Fecha de vigencia (hasta) 30/04/2022 12:00:00 PM ((UTC-0

Responsabilidad civil extra contractual ○ Sí ◉ No

Fecha límite para entrega de garantías: 19 días de tiempo transcurrido *(4/02/2021 12:00:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)* Fecha de entrega de garantías: 17 días de tiempo transcurrido (

Garantías del proveedor:

Advertencia	Id de la garantía	Justificación	Tipo de garantía	Valor	Emisor	Fecha fin	Estado
	CO1.WRT.6312204	Cumplimiento - Cumplimiento del contrato	Garantía bancaria	4.872.312,00 COP	SEGURO DEL ESTADO	30/04/2022 *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*	Aceptada

Configuración financiera - Pago de anticipos

Definir Plan de Pagos? ○ Sí ◉ No *

Condiciones de facturación y pago

Forma de pago Abono en cuenta

Plazo de pago de la factura 30 días

Comentarios

Comentarios

Anexos del contrato

	Descripción
☐	GTH-F-077_Formato_Minuta_Contrato_Prestacion_de_Servicios_V10.pdf

Dirección de notificaciones

Dirección de notificaciones TRANSVERSAL 1 No. 42-244

Ubicación CO-TOL-73001 - Ibagué

País	COLOMBIA
Departamento	Tolima
Municipio	Ibagué
Dirección	TRANSVERSAL 1 No. 42-244
Código postal	057

	Grados (º)	Minutos (')	Segundos (")
Latitud:			
Longitud:			

Municipio de ejecución del contrato

ID	Dirección	Ubicación
1	TRANSVERSAL 1 No. 42-244 Ibague-Tolima	COLOMBIA > Tolima > Ibagué

Cancelar

© VORTAL 2019 Términos de uso Normativa Soporte Remoto Ayuda Español (Colombia) **018000-52-0808** www.colombiacompra.gov.co/soporte Lunes a Viernes 7:00 a.m. a 7:00 p.m.

Certificado de Disponibilidad Presupuestal – Comprobante.

Usuario Solicitante:	MHlybrinez	LEIDY YOHANNA BRINEZ RODRIGUEZ
Unidad ó Subunidad Ejecutora Solicitante:	36-02-00-073-000000	SENA REGIONAL TOLIMA-DIRECCION REGIONAL
Fecha y Hora Sistema:	2021-02-19-8:00 p. m.	

CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL

El suscrito Jefe de Presupuesto CERTIFICA que existe apropiación presupuestal disponible y libre de afectación en los siguientes "Ítems de afectación de gastos"

Numero:	7621	**Fecha Registro:**	2021-02-19	**Unidad / Subunidad ejecutora:**	36-02-00-073-000000 SENA REGIONAL TOLIMA-DIRECCION REGIONAL				
Vigencia Presupuestal	Actual	**Estado:**	Generado	**Tipo:**	Gasto		**Uso Caja Menor**	Ninguno	
Valor Inicial:	15.103.368,00	**Valor Total Operaciones:**	0,00	**Valor Actual.:**	15.103.368,00	**Saldo x Comprometer:**	15.103.368,00	**Vr. Bloqueado**	0,00

SOLICITUD DE CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL				AUTORIZACION DE ADQUISICION DE BIENES Y SERVICIOS					
Número:	7621	**Fecha Registro:**	2021-02-19	**Número:**		**Modalidad de contratación:**		**Tipo de contrato:**	

ITEM PARA AFECTACION DE GASTO

DEPENDENCIA	POSICION CATALOGO DE GASTO	FUENTE	RECURSOR ECURSO	SITUAC.	FECHA OPERACION	VALOR INICIAL	VALOR OPERACION	VALOR ACTUAL	SALDO X COMPROMETER	VALOR BLOQUEADO
101039 DESPACHO REGIONAL-EMPRENDIMIENTO	C-3602-1300-8-0-3602017-02 ADQUISICION DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE ASISTENCIA TÉCNICA PARA LA GENERACIÓN Y FORMALIZACIÓN DE	Nación	10	CSF						
					Total:	15.103.368,00	0,00	15.103.368,00	15.103.368,00	0,00

Objeto:	VIÁTICOS Y GASTOS DE VIAJE AL INTERIOR ÁREA ADMINISTRATIVA

Firma Responsable

OnBase

Comunicación Electrónica

Fecha	19/02/2021 7:37:36 p. m.	Radicado	9-2021-002862	NIS	2021-02-044636

Destinatario

Dependencia Destinatario	731040	GRUPO DE APOYO ADMINISTRATIVO
Regional Destinatario	73	TOLIMA
Funcionario Destinatario	* EDGAR AUGUSTO PRADA CANIZALEZ	
Email Destinatario	EAPRADAC@SENA.EDU.CO	

Asunto

Asunto	SOLICITUDES PRESUPUESTALES
Descripción del Asunto	SOLICITUD CDP

Texto

MEMORANDO

73-1010

Ibagué,

PARA: Edgar Augusto Prada Canizalez, Coordinador Grupo Apoyo Administrativo Mixto.

DE: Director Regional (E)

ASUNTO: SOLICITUD – CDP

Muy comedidamente solicito intervención de su Despacho con el fin de proceder a la expedición del Certificado de Disponibilidad Presupuestal por el siguiente rubro:

DEPENDENCIA: 101039 DESPACHO REGIONAL-EMPRENDIMIENTO

RUBRO: C-3602-1300-8-0-3602017-02

NOMBRE RUBRO: ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE ASISTENCIA TÉCNICA PARA LA GENERACIÓN Y FORMALIZACIÓN DE EMPRESA - SERVICIO DE FORMACIÓN PARA EL EMPRENDIMIENTO, FOMENTO DEL EMPRENDIMIENTO Y FORTALECIMIENTO EMPRESARIAL A NIVEL.

FUENTE: NACION (10)

VALOR: $ 15.103.368,00

OBJETO: VIÁTICOS Y GASTOS DE VIAJE AL INTERIOR ÁREA ADMINISTRATIVA

Agradezco la oportunidad.

Cordialmente,

Leandro Vera Rojas

Remitente

Dependencia Remitente	731010	DIRECCION REGIONAL
Regional Remitente	73	TOLIMA
Funcionario Remitente	* (E) LEANDRO VERA ROJAS	
Email Remitente	LEVERAR@SENA.EDU.CO	

Anexos

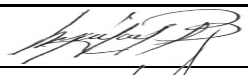
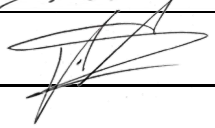
AGENDA DESPLAZAMIENTO CONTRATISTA

DATOS DEL CONTRATISTA QUE SE DESPLAZA								
NOMBRES Y APELLIDOS					**IDENTIFICACIÓN:**			
LUZ EMILCE BARBOSA					**Tipo:**	**C.C.**	**No.**	28.902.148
CONTRATO	**No.**	**2218314**	**AÑO**	2021	**FECHA VENCIMIENTO DEL CONTRATO**	31	12	2021
OBJETO CONTRACTUAL:	Prestación de servicios profesionales para la atención integral de los usuarios de los Centros de Desarrollo Empresarial y la gestión de proyectos especiales, a la regional, de acuerdo los lineamientos emitidos por el SENA. con el fin de contribuir al cumplimiento de las metas e indicadores asignados.							
DIRECCIÓN GENERAL/ REGIONAL	TOLIMA				**DEPENDENCIA/ CENTRO**	**Despacho Dirección**		
NOMBRE DEL ORDENADOR DEL GASTO (de la Movilización)	ALVARO IVAN BARRERO BUITRAGO				**CARGO**	DIRECTOR REGIONAL		
NOMBRE DEL SUPERVISOR(A) DEL CONTRATO	MARIANA ANDREA CASTRILLÓN				**CARGO**	PROFESIONAL G2		

INFORMACIÓN DEL DESPLAZAMIENTO								
RUTA	**IBAGUÉ - ALVARADO- IBAGUÉ**							
DIRECCIÓN GENERAL/ REGIONAL					**DEPENDENCIA/ CENTRO**			
CIUDAD/DEPARTAMENTO O MUNICIPIO/DEPARTAMENTO O CIUDAD/PAIS	ALVARADO			**ENTIDAD O EMPRESA:**	ALCALDIA MUNICIPAL DE ALVARADO		**CONTACTO**	Alexandra Ariza Rodriguez Secretaria de Desarrollo Social y Comunitario
FECHA INICIO DEL DESPLAZAMIENTO	26	6	21	**FECHA FIN DESPLAZAMIENTO**		26	6	21
OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO	Participar de manera presencial en representacion del SENA Regional Tolima, en la feria de emprendimiento y comercio "Alvarado un Hogar Para la Vida".							

	OBLIGACIONES DEL CONTRATO		**PRODUCTO (S):**
1	Gestionar las acciones requeridas para el cumplimiento de los Lineamientos Estratégicos, objetivos y metas establecidos por la Coordinación Nacional de Emprendimiento, según la planeación regional y del Centro de Desarrollo Empresarial, para los programas de Emprendimiento.	1	Informe de desplazamiento - Registro fotografico
2	Diseñar, gestionar y hacer seguimiento al plan de Acción individual formulado con base en los Lineamientos entregados por la Coordinación	2	Informe de desplazamiento - Registro fotografico
3	Cumplir las metas asignadas estableciendo las acciones requeridas para lograr su ejecución	3	Informe de desplazamiento - Registro fotografico
6	Asesorar a los emprendedores en las diferentes etapas establecidas para la creación de empresas tales como: orientación, entrenamientos, ideación y validación temprana, formulación de planes de negocio, con recursos del Fondo Emprender y/o otras fuentes de financiación.	4	Informe de desplazamiento - Registro fotografico
		5	

AGENDA			
ACTIVIDADES	**FECHA**		
Desplazamiento de la ciudad de Ibagué al municipio de Alvarado	26	6	21
Orientacion para ofrecer los servicios del Centro de Desarrollo Empresarial y Fondo Emprender.	26	6	21
Desplazamiento del municipio de Alvarado a la ciudad de Ibagué	26	6	21

FIRMAS					
FIRMA DEL CONTRATISTA:		**FECHA DE ELABORACIÓN DEL FORMATO:**	16	6	21
FIRMA Vo/Bo. ORDENADOR DEL GASTO		**FIRMA Vo/Bo. SUPERVISOR DEL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS**			

Certificado de Disponibilidad Presupuestal – Comprobante.

Usuario Solicitante:	MHlybrinez	LEIDY YOHANNA BRINEZ RODRIGUEZ
Unidad ó Subunidad Ejecutora Solicitante:	36-02-00-073-000000	SENA REGIONAL TOLIMA-DIRECCION REGIONAL
Fecha y Hora Sistema:	2021-02-19-8:00 p. m.	

CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL

El suscrito Jefe de Presupuesto CERTIFICA que existe apropiación presupuestal disponible y libre de afectación en los siguientes "Ítems de afectación de gastos"

Numero:	7621	**Fecha Registro:**	2021-02-19	**Unidad / Subunidad ejecutora:**	36-02-00-073-000000 SENA REGIONAL TOLIMA-DIRECCION REGIONAL				
Vigencia Presupuestal	Actual	**Estado:**	Generado	**Tipo:**	Gasto		**Uso Caja Menor**	Ninguno	
Valor Inicial:	15.103.368,00	**Valor Total Operaciones:**	0,00	**Valor Actual.:**	15.103.368,00	**Saldo x Comprometer:**	15.103.368,00	**Vr. Bloqueado**	0,00

SOLICITUD DE CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL				AUTORIZACION DE ADQUISICION DE BIENES Y SERVICIOS					
Número:	7621	**Fecha Registro:**	2021-02-19	**Número:**		**Modalidad de contratación:**		**Tipo de contrato:**	

ITEM PARA AFECTACION DE GASTO

DEPENDENCIA	POSICION CATALOGO DE GASTO	FUENTE	RECURSOR ECURSO	SITUAC.	FECHA OPERACION	VALOR INICIAL	VALOR OPERACION	VALOR ACTUAL	SALDO X COMPROMETER	VALOR BLOQUEADO
101039 DESPACHO REGIONAL-EMPRENDIMIENTO	C-3602-1300-8-0-3602017-02 ADQUISICION DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE ASISTENCIA TÉCNICA PARA LA GENERACIÓN Y FORMALIZACIÓN DE	Nación	10	CSF						
					Total:	15.103.368,00	0,00	15.103.368,00	15.103.368,00	0,00

Objeto:	VIÁTICOS Y GASTOS DE VIAJE AL INTERIOR ÁREA ADMINISTRATIVA

Firma Responsable

OnBase

Comunicación Electrónica

Fecha	19/02/2021 7:37:36 p. m.	Radicado	9-2021-002862	NIS	2021-02-044636

Destinatario

Dependencia Destinatario	731040	GRUPO DE APOYO ADMINISTRATIVO
Regional Destinatario	73	TOLIMA
Funcionario Destinatario	* EDGAR AUGUSTO PRADA CANIZALEZ	
Email Destinatario	EAPRADAC@SENA.EDU.CO	

Asunto

Asunto	SOLICITUDES PRESUPUESTALES
Descripción del Asunto	SOLICITUD CDP

Texto

MEMORANDO

73-1010

Ibagué,

PARA: Edgar Augusto Prada Canizalez, Coordinador Grupo Apoyo Administrativo Mixto.

DE: Director Regional (E)

ASUNTO: SOLICITUD – CDP

Muy comedidamente solicito intervención de su Despacho con el fin de proceder a la expedición del Certificado de Disponibilidad Presupuestal por el siguiente rubro:

DEPENDENCIA: 101039 DESPACHO REGIONAL-EMPRENDIMIENTO

RUBRO: C-3602-1300-8-0-3602017-02

NOMBRE RUBRO: ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE ASISTENCIA TÉCNICA PARA LA GENERACIÓN Y FORMALIZACIÓN DE EMPRESA - SERVICIO DE FORMACIÓN PARA EL EMPRENDIMIENTO, FOMENTO DEL EMPRENDIMIENTO Y FORTALECIMIENTO EMPRESARIAL A NIVEL.

FUENTE: NACION (10)

VALOR: $ 15.103.368,00

OBJETO: VIÁTICOS Y GASTOS DE VIAJE AL INTERIOR ÁREA ADMINISTRATIVA

Agradezco la oportunidad.

Cordialmente,

Leandro Vera Rojas

Remitente

Dependencia Remitente	731010	DIRECCION REGIONAL
Regional Remitente	73	TOLIMA
Funcionario Remitente	* (E) LEANDRO VERA ROJAS	
Email Remitente	LEVERAR@SENA.EDU.CO	

Anexos

Reporte Compromiso Presupuestal de Gasto Comprobante

Usuario Solicitante:	MHlybrinez	LEIDY YOHANNA BRINEZ RODRIGUEZ
Unidad ó Subunidad Ejecutora Solicitante:	36-02-00-073-000000	SENA REGIONAL TOLIMA-DIRECCION REGIONAL
Fecha y Hora Sistema:	2021-02-05-4:06 p. m.	

REGISTRO PRESUPUESTAL DEL COMPROMISO

Con base en el CDP No: 4221 de fecha 2021-01-15. Se hizo el registro presupuestal con el siguiente detalle

Numero:	5021	**Fecha Registro:**	2021-02-05	**Unidad / Subunidad ejecutora:**		36-02-00-073-000000 SENA REGIONAL TOLIMA-DIRECCION REGIONAL			
Vigencia Presupuestal	Actual	**Estado:**	Generado			**Tipo de Moneda:**	COP-Pesos	**Tasa de Cambio:**	0,00
Valor Inicial:	48.723.120,00	**Valor Total Operaciones:**	0,00			**Valor Actual:**	48.723.120,00	**Saldo x Obligar:**	48.723.120,00

TERCERO ORIGINAL

Identificacion: Cedula de Ciudadanía	28902148	**Razon Social:**	LUZ EMILSE BARBOSA	**Medio de Pago:**	Abono en cuenta

CUENTA BANCARIA

Numero:	130101029001	**Banco:**	BANCOOMEVA	**Tipo:**	Ahorro	**Estado:**	Registrada

ORDENADOR DEL GASTO

Identificacion:	93237494	**Nombre:**	LEANDRO VERA ROJAS	**Cargo:**	DIRECTOR REGIONAL TOLIMA

CAJA MENOR				**VIATICOS**				**DOCUMENTO SOPORTE**					
Identificacion:		**Fecha de Registro:**		**Genera Viáticos:**	No	**Num. Solicitud de comisión:**		**Numero:**	CO1.PCCNTR.2218314	**Tipo:**	CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES	**Fecha:**	2021-02-05

ITEM PARA AFECTACION DE GASTO

DEPENDENCIA	POSICION CATALOGO DE GASTO	FUENTE	RECURSOREC URSO	SITUAC.
101039 DESPACHO REGIONAL-	C-3602-1300-8-0-3602017-02 ADQUISICIÓN DE BIENES Y	Nación	10	CSF

FECHA OPERACION	VALOR INICIAL	VALOR OPERACION	VALOR ACTUAL	SALDO X OBLIGAR
	48.723.120,00	0,00		
Total:	48.723.120,00	0,00	48.723.120,00	48.723.120,00

Objeto:	SERVICIOS PERSONALES INDIRECTOS: CO1.PCCNTR.2218314, PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA ATENCIÓN INTEGRAL DE LOS USUARIOS DE LOS CENTROS DE DESARROLLO EMPRESARIAL Y LA GESTIÓN DE PROYECTOS ESPECIALES, A LA REGIONAL, DE ACUERDO LOS LINEAMIE

PLAN DE PAGOS

DEPENDENCIA DE AFECTACION DE PAC		POSICION DEL CATALOGO DE PAC		FECHA	VALOR A PAGAR	SALDO POR OBLIGAR	LINEA DE PAGO
36-02-00-073-000000	SENA REGIONAL TOLIMA-DIRECCION REGIONAL	3-8	CNC - INVERSION ORDINARIA NACIÓN CSF	2021-02-28	3.609.120,00	3.609.120,00	NINGUNO
36-02-00-073-000000	SENA REGIONAL TOLIMA-DIRECCION REGIONAL	3-8	CNC - INVERSION ORDINARIA NACIÓN CSF	2021-03-31	4.511.400,00	4.511.400,00	NINGUNO
36-02-00-073-000000	SENA REGIONAL TOLIMA-DIRECCION REGIONAL	3-8	CNC - INVERSION ORDINARIA NACIÓN CSF	2021-04-30	4.511.400,00	4.511.400,00	NINGUNO
36-02-00-073-000000	SENA REGIONAL TOLIMA-DIRECCION REGIONAL	3-8	CNC - INVERSION ORDINARIA NACIÓN CSF	2021-05-31	4.511.400,00	4.511.400,00	NINGUNO
36-02-00-073-000000	SENA REGIONAL TOLIMA-DIRECCION REGIONAL	3-8	CNC - INVERSION ORDINARIA NACIÓN CSF	2021-06-30	4.511.400,00	4.511.400,00	NINGUNO
36-02-00-073-000000	SENA REGIONAL TOLIMA-DIRECCION REGIONAL	3-8	CNC - INVERSION ORDINARIA NACIÓN CSF	2021-07-31	4.511.400,00	4.511.400,00	NINGUNO
36-02-00-073-000000	SENA REGIONAL TOLIMA-DIRECCION REGIONAL	3-8	CNC - INVERSION ORDINARIA NACIÓN CSF	2021-08-31	4.511.400,00	4.511.400,00	NINGUNO
36-02-00-073-000000	SENA REGIONAL TOLIMA-DIRECCION REGIONAL	3-8	CNC - INVERSION ORDINARIA NACIÓN CSF	2021-09-30	4.511.400,00	4.511.400,00	NINGUNO
36-02-00-073-000000	SENA REGIONAL TOLIMA-DIRECCION REGIONAL	3-8	CNC - INVERSION ORDINARIA NACIÓN CSF	2021-10-31	4.511.400,00	4.511.400,00	NINGUNO
36-02-00-073-000000	SENA REGIONAL TOLIMA-DIRECCION REGIONAL	3-8	CNC - INVERSION ORDINARIA NACIÓN CSF	2021-11-30	4.511.400,00	4.511.400,00	NINGUNO
36-02-00-073-000000	SENA REGIONAL TOLIMA-DIRECCION REGIONAL	3-8	CNC - INVERSION ORDINARIA NACIÓN CSF	2021-12-31	4.511.400,00	4.511.400,00	NINGUNO

FIRMA(S) RESPONSABLE(S)

OnBase

Comunicación Electrónica

Fecha	05/02/2021 10:22:30 a. m.	Radicado	9-2021-001654	NIS	2021-02-026800

Destinatario

Dependencia Destinatario	731040	GRUPO DE APOYO ADMINISTRATIVO
Regional Destinatario	73	TOLIMA
Funcionario Destinatario	* EDGAR AUGUSTO PRADA CANIZALEZ	
Email Destinatario	EAPRADAC@SENA.EDU.CO	

Asunto

Asunto	SOLICITUDES PRESUPUESTALES
Descripción del Asunto	SOLICITUD REGISTRO PRESUPUESTAL

Texto

M E M O R A N D O

73-1010

Ibagué,

PARA Edgar Augusto Prada Canizalez, Coordinador Grupo Apoyo Administrativo Mixto

DE: Director Regional Tolima (E)

ASUNTO: Solicitud registro presupuestal

De manera atenta me permito solicitar su colaboración, con el fin de expedir número de compromiso presupuestal al siguiente proceso que se relaciona en el siguiente link:

https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/ContractNoticePhases/view?PPI=CO1.PPI.11895660&isFromPublicArea=True&isModal=False

Para un (1) profesional se fija como valor total para el contrato la suma de CUARENTA Y OCHO MILLONES SETECIENTOS VEINTITRES MIL CIENTO VEINTE PESOS M/CTE ($ 48.723.120). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago correspondiente a 24 días del mes de febrero por valor de TRES MILLONES SEISCIENTOS NUEVE MIL CIENTO VEINTE PESOS M/CTE ($3.609.120) o correspondiente a los días efectivamente ejecutados y Diez (10) pagos iguales por los meses de marzo a diciembre de 2021, por valor de CUATRO MILLONES QUINIENTOS ONCE MIL CUATROCIENTOS PESOS M/CTE cada uno. ($4.511.400)

Para tal efecto, se tendrá en cuenta los requerimientos relacionados en numerales siguientes a partir de la facturación soportada presentada por el contratista y todos los reportes estadísticos mencionados en el presente estudio previo.

Datos Del Contratista: LUZ EMILCE BARBOSA

CDP: 4221 del 15 de enero de 2021

RUBRO: C-3602-1300-8-0-3602017-02-ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE ASISTENCIA TÉCNICA PARA LA GENERACIÓN Y FORMALIZACIÓN DE EMPRESA -SERVICIO DE FORMACIÓN PARA EL EMPRENDIMIENTO, FOMENTO DEL EMPRENDIMIENTO Y FORTALECIMIENTO EMPRESARIAL A NIVEL NACIONAL. VALOR $48.723.120

Cordialmente,

Leandro Vera Rojas

Remitente

Dependencia Remitente	731010	DIRECCION REGIONAL
Regional Remitente	73	TOLIMA
Funcionario Remitente	* (E) LEANDRO VERA ROJAS	
Email Remitente	LEVERAR@SENA.EDU.CO	

Anexos

Copias Internas

RE: Solicitud de autorización de desplazamiento

Alvaro Ivan Barrero Buitrago <abarrerob@sena.edu.co>

Mié 16/06/2021 7:45

Para: Yudy Faczully Cardenas Ibague <yfcardenasi@sena.edu.co>
CC: Diana Ivonne Tafur Lopez <dtafur@sena.edu.co>; Diana Marcela Delgado Lozano <dmdelgado@sena.edu.co>

1 archivos adjuntos (196 KB)

C.I.(IMG)-73-2-2019-003831-(73)-- - SUBDIRECTORES DE CENTRO,COORDINADORES ADM.PDF;

Buenos días Yudy,

En atención al correo que antecede, este Despacho autoriza el desplazamiento de los gestores relacionados, igualmente es necesario recordar que los tramites conducentes a comisiones se deben realizar con la debida anticipación tal como lo establece la circular adjunta.

Quedo atento a la suscripción de los documentos conforme al procedimiento establecido.

Cordial saludo,

Alvaro Iván Barrero Buitrago
Director Regional
Regional Tolima
abarrerob@sena.edu.co
Tel.: +57 (8) 2709600 Ext. 84256 - 84270
Transversal 1 No. 42 - 244, Ibagué, Colombia

@SENAcomunica www.sena.edu.co

De: Yudy Faczully Cardenas Ibague <yfcardenasi@sena.edu.co>
Enviado: martes, 15 de junio de 2021 17:12
Para: Alvaro Ivan Barrero Buitrago <abarrerob@sena.edu.co>
Cc: Diana Ivonne Tafur Lopez <dtafur@sena.edu.co>
Asunto: Solicitud de autorización de desplazamiento

Buen Día director

Agradezco su ayuda con la autorización de desplazamiento de los siguientes orientadores en el marco de las invitaciones a las ferias de servicios a realizar en los municipios de Alvarado y Honda:

Objetivo: Atender las solicitudes de oferta de servicios del SBDC en las ferias de servicios programadas por los municipios.

Orientador	Lugar y fecha de desplazamiento	Evento

Jorge Alberto Sánchez	Honda- 17 junio 2021	Feria de Servicios
Luz Emilce Barbosa	Alvarado 26 de junio 2021	Feria de emprendimiento y comercio "Alvarado un Hogar Para la Vida"

Cordial Saludo,

Yudy Faczully Cárdenas Ibagué
Enlace de Emprendimiento SBDC
Centro de desarrollo Empresarial
Dirección de Empleo y Trabajo
Dirección Regional Tolima
Transversal 1 No. 44 - 244
Tel.: +57 (1) 2709600 Ext: 84304
yfcardenasi@sena.edu.co

www.sena.edu.co
@SENAcomunica

1 Información general
2 Condiciones
3 Bienes y servicios
4 Documentos del Proveedor
5 Documentos del contrato
6 Información presupuestal
7 Ejecución del Contrato
8 Modificaciones del Contrato
9 Incumplimientos

Resumen

ID del contrato en SECOP	CO1.SLCNTR.6255904
Número del contrato	CO1.PCCNTR.2218314
Versión del contrato	1
Objeto del contrato	Prestación de servicios profesionales para la atención integral de los usuarios de los Centros de Desarrollo Empresarial y la gestión de proyectos especiales, a la regional, de acuerdo los lineamientos emitidos por el SENA. con el fin de contribuir al cumplimiento de las metas e indicadores asignados.
Tipo de contrato	Prestación de servicios
Fecha de inicio del contrato	18 días de tiempo transcurrido *(5/02/2021 12:00:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Fecha de terminación del contrato	31/12/2021 12:00:00 PM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Duración del contrato	331 Días
Tiempo adiciones en días	0 días
Proveedor(es) seleccionado(s)	(●) Sí ( ) No
Estado del contrato	En ejecución
Liquidación	( ) Sí (●) No
Obligaciones Ambientales	( ) Sí (●) No
Obligaciones Pos Consumo	( ) Sí (●) No
Reversión	( ) Sí (●) No

Entidad Estatal

Compradores / Proveedores

SENA TOLIMA 1

COLOMBIA, Ibagué

0 Recomendación (es)

Proveedor Seleccionado

Compradores / Proveedores

LUZ EMILCE BARBOSA

COLOMBIA, Ibagué

0 Recomendación (es)

Cuenta bancaria del proveedor

Proveedor	Nombre del banco	Tipo de cuenta	Número de cuenta
LUZ EMILCE BARBOSA	Bancoomeva	Ahorros	130101029001

Aprobación del contrato

Aprobador – Proveedor

Aprobado por: LUZ EMILCE BARBOSA *Fecha de aprobación:* 4/02/2021 11:59:07 AM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

Aprobador – Entidad Estatal

Aprobado por: Leandro Vera Rojas *Fecha de aprobación:* 4/02/2021 3:02:45 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

Información del objeto

Tipo de proceso	Contratación directa.
Unidad de contratación	DESPACHO DIRECCION REGIONAL
Proceso de Contratación	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES
Título de la oferta	N/A
Cuantía del contrato	48.723.120,00 COP

Cancelar

Evaluación de la Entidad Estatal >

© VORTAL 2019 Términos de uso Normativa Soporte Remoto Ayuda Español (Colombia) **018000-52-0808** www.colombiacompra.gov.co/soporte Lunes a Viernes 7:00 a.m. a 7:00 p.m.

1 Información general
2 Condiciones
3 Bienes y servicios
4 Documentos del Proveedor
5 Documentos del contrato
6 Información presupuestal
7 Ejecución del Contrato
8 Modificaciones del Contrato
9 Incumplimientos

Cancelar

VER CONTRATO

Condiciones ejecución y entrega

Condiciones de entrega A definir

El contrato puede ser prorrogado ○ Sí ○ No

Configuración financiera - Garantías

¿Solicitud de garantías? ◉ Sí ○ No

Seriedad de la oferta ○ Sí ○ No

Cumplimiento ◉ Sí ○ No

☑ Cumplimiento del contrato

% del valor del contrato 10,00 Fecha de vigencia (desde) 19 días de tiempo transcurrido (4

Fecha de vigencia (hasta) 30/04/2022 12:00:00 PM ((UTC-0

Responsabilidad civil extra contractual ○ Sí ◉ No

Fecha límite para entrega de garantías: 19 días de tiempo transcurrido *(4/02/2021 12:00:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)* Fecha de entrega de garantías: 17 días de tiempo transcurrido (

Garantías del proveedor:

Advertencia	Id de la garantía	Justificación	Tipo de garantía	Valor	Emisor	Fecha fin	Estado
	CO1.WRT.6312204	Cumplimiento - Cumplimiento del contrato	Garantía bancaria	4.872.312,00 COP	SEGURO DEL ESTADO	30/04/2022 *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*	Aceptada

Configuración financiera - Pago de anticipos

Definir Plan de Pagos? ○ Sí ◉ No *

Condiciones de facturación y pago

Forma de pago Abono en cuenta

Plazo de pago de la factura 30 días

Comentarios

Comentarios

Anexos del contrato

	Descripción
☐	GTH-F-077_Formato_Minuta_Contrato_Prestacion_de_Servicios_V10.pdf

Dirección de notificaciones

Dirección de notificaciones TRANSVERSAL 1 No. 42-244

Ubicación CO-TOL-73001 - Ibagué

País	COLOMBIA
Departamento	Tolima
Municipio	Ibagué
Dirección	TRANSVERSAL 1 No. 42-244
Código postal	057

	Grados (º)	Minutos (')	Segundos (")
Latitud:			
Longitud:			

Municipio de ejecución del contrato

ID	Dirección	Ubicación
1	TRANSVERSAL 1 No. 42-244 Ibague-Tolima	COLOMBIA > Tolima > Ibagué

Cancelar

© VORTAL 2019 Términos de uso Normativa Soporte Remoto Ayuda Español (Colombia) **018000-52-0808** www.colombiacompra.gov.co/soporte Lunes a Viernes 7:00 a.m. a 7:00 p.m.

FORMATO INFORME LEGALIZACION DESPLAZAMIENTO - CONTRATISTA

CIUDAD Y FECHA: 02/07/2021

PRESENTADO A: Álvaro Iván Barrero Buitrago- Director Regional Tolima

ORDEN DE VIAJE No: 23 del 17/06/2021	**FECHA DE INICIO:**	**FECHA DE FINALIZACION:**
	26/06/2021	**26/06/2021**
LUGAR A DONDE REALIZÓ EL DESPLAZAMIENTO Alvarado Tolima	**REGIONAL / CENTRO DE FORMACION**	**OTRA : (ciudad)**

OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO: Participar de manera presencial en representación del SENA Regional Tolima, en la feria de emprendimiento y comercio "Alvarado un Hogar Para la Vida".

ACTIVIDADES DESARROLLADAS:

26 de junio del 2021

Desplazamiento

El día 26 de junio de 2021, siendo la 6:39 p.m., se inicia el desplazamiento al municipio de Alvarado, desde la ciudad de Ibagué, con llegada a la 7:15 p.m.

26 de junio del 2021

1. A las 8:00 A.M se llega al parque principal del municipio, donde se encontraban reunidos los funcionarios de la alcaldía organizando los Stand para el evento, los funcionarios del SENA fuimos recibidos por los delegados de la Alcaldía el secretario de Educación y secretaria de Desarrollo Social y Comunitario.

2. A las 8:30 a.m , se da inicio a la 1ª Feria educación emprendimiento y comercio en el municipio con la participación de emprendedores, Universidades, Gremios de la Región, Cámara de Comercio y en representación del Sena los Orientadores Luz Emilce Barbosa y Miguel Ángel Guzmán Barreto del Centro de Industria de la Construcción Regional Tolima, para dar a conocer los servicios del Centro de Desarrollo Empresarial y Fondo Emprender, igualmente ofertar las formaciones que inician a partir del mes de julio 2021 en la plataforma sofiaplus.

3. A las 10:00 a.m comienza la orientación a las personas interesadas en las formaciones, al mismo tiempo de da a conocer los servicios del centro de Desarrollo empresarial y los beneficios y beneficiarios del Fondo Emprender.

4. A las 11:00 am se inicia el recorrido con el señor alcalde y los secretarios a cada de los stands expuestos con emprendimiento donde se le explicaba a cada unos de los seis emprendimientos que estaban exponiendo su producto al público en general.

5. A las 1:30 inicia la culminación y cierre de la feria empresarial, y la administración municipal en cabeza de la primera Dama del Municipio hace entrega de una Placa de conmemoración de la 1ª Feria de educación, emprendimiento y Comercio.

Siendo las 3:00 p.m. se realizó el desplazamiento desde el municipio de Alvarado a la ciudad de Ibagué.

RESULTADOS:

1. Apoyo a la Administración municipal en la orientación a los emprendedores en el desarrollo de las ideas de negocio y de los beneficios que pueden recibir por parte del Fondo Emprender.
2. Diez Emprendedores orientados y con deseos de que el fondo emprender los apoyo en el proceso de formalización y creación de empresas y fortalecimiento de las mismas.

EVIDENCIAS O SOPORTES: **Enuncie los archivos que soportan estos resultados y anexe lo correspondiente en este Informe**

Registro Fotográfico:


Alcaldía Municipal de Alvarado

Alvarado, 05 de junio 2021

SD-20-1182

Doctora
LEANDRO VERA ROJAS
Secretaria de Salud Tolima
Ibagué Tolima

Asunto: Reprogramación de la 1ª Feria DE EDUCACIÓN, EMPRENDIMIENTO Y COMERCIO EN EL MARCO DE LA REACTIVACION ECONOMICA ALVARADO UN HOGAR PARA LA VIDA

Cordial saludo:

Mediante la presente me dirijo a usted, con el fin de informarle, que la 1ª FERIA DE EDUCACIÓN, EMPRENDIMIENTO Y COMERCIO EN EL MARCO DE LA REACTIVACION ECONOMICA ALVARADO UN HOGAR PARA LA VIDA, se suspendió debido a que el municipio de Alvarado se encuentra en alerta roja por el COVID-19, respecto al aumento de contagios de personas del virus COVID -19, y la ocupación máxima de las camas UCI en el departamento.

Que esto se hace con el fin de salvaguardar la integridad y la vida de los participantes y comunidad en general, que asistirá al evento, por lo que de ante manos agradecemos su apoyo y comprensión.

Por lo anteriormente mencionado la nueva fecha será el próximo sábado 26 de junio de 2021 a las 9:00 a.m. en el mismo lugar, agradecemos su confirmación y su presencia en el desarrollo de nuestro Municipio de Alvarado - Tolima.

Agradezco la atención prestada

Atentamente,

LILIANA ARIZA RODRIGUEZ
Secretaria de Desarrollo Social y Comunitario
Alcaldía de Alvarado Tolima





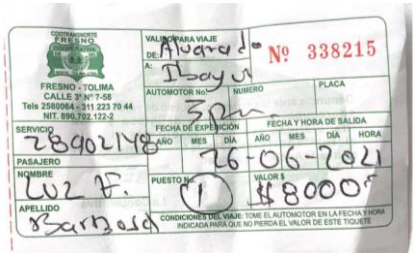







Cootransnorte
Nit. 890.702.122-2
IBAGUE - TOLIMA
TIQUETE
Valido Solamente para un Viaje.

Tiquete No. 486.108
Fecha Viaje: 26/06/2021
Hora Salida: 06:39a.m.
IBAGUE - FRESNO
Origen: IBAGUE - TOLIMA
Destino: ALVARADO - TOLIMA
Placa: Vehículo: 1020
Cantidad: 1 Valor: 8,000 Total: 8,000
Pasajero: 28902148
LUZ EMILSE BARBOSA 3168693335
Tipo Tiquete: TIQUETE NORMAL
Vendido por: Nixon Ferney Gutierrez Mora 1
PASAJERO
Hora Impresión: 6:37:42a. m.
VIGILADO SUPERTRANSPORTE
Diseñado por Arcos Tecnología S.A.S.
NIT # 900.423.764-6


COOTRANSNORTE
FRESNO
FRESNO - TOLIMA
CALLE 3ª Nº 7-58
Tels 2580064 - 311 223 70 44
NIT. 890.702.122-2

VALE PARA VIAJE Nº 338215
DE: Alvarado
A: Ibagué
AUTOMOTOR Nº 3
NUMERO
PLACA
SERVICIO 28902148
FECHA DE EXPEDICIÓN AÑO MES DIA
FECHA Y HORA DE SALIDA AÑO MES DIA HORA
26-06-2021
PASAJERO
NOMBRE Luz F.
PUESTO Nº 1
VALOR $ $8000
APELLIDO Barbosa
CONDICIONES DEL VIAJE: TOME EL AUTOMOTOR EN LA FECHA Y HORA INDICADA PARA QUE NO PIERDA EL VALOR DE ESTE TIQUETE

COMPROMISOS		
ACTIVIDAD	**RESPONSABLE**	**FECHA**
Continuar asesorando a los emprendedores en coordinación de la administración Municipal y Cámara de Comercio	**Centro de Desarrollo Empresarial**	**Según cronograma de Formación**

CONCLUSIÓNES:

Se logro dará a conocer los servicios Empresariales y los beneficios del fondo Emprender y se presto apoyo a la administración municipal en emprendimiento y formación los participantes.

DATOS DEL CONTRATISTA

NOMBRE Y APELLIDO		**FIRMA**
LUZ EMILCE BARBOSA		
VISTO BUENO SUPERVISOR		
CARGO DEL SUPERVISOR	**NOMBRE Y APELLIDO SUPERVISOR**	**FIRMA**
Profesional de Emprendimiento G-2	Mariana Andrea Castrillón Medina	

REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No- 13 DEL DÍA 26 DEL MES DE JUNIO DEL AÑO 2021

OBJETIVO (S)	Dar a conocer a los emprendedores del Municipio de Alvarado Tolima, los servicios que presta el Centro de Desarrollo Empresaria, fondo emprender Regional Tolima.

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Luz Emilce Barbosa	28902148		x		Sena Regional Tolima	lebarbosa@sena.edu.co	3168693335	si	Presencial

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

ACTA No. 13		
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: Orientación a Emprendedores en la 1ª Feria de educación, emprendimiento y comercio en el municipio de Alvarado Tolima, y presentación de los servicios del Centro de Desarrollo Empresarial y Fondo Emprender.		
CIUDAD Y FECHA: Ibagué, 26/06/2021	**HORA INICIO:** 7:30 a.m.	**HORA FIN:** 2:30 p.m.
LUGAR Y/O ENLACE: Presencial Municipio de Alvarado	**DIRECCIÓN GENERAL / REGIONAL / CENTRO** Regional Tolima – Centro de Industria y Construcción	
AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR: **1.** Presentación de los servicios del Centro de Desarrollo Empresarial a los Emprendedores y a la Administración Municipal en la Feria. **2.** Dar a conocer a los emprendedores los mecanismos y pasos para presentarse a las convocatorias actuales.		
OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN: Dar a conocer a los emprendedores de la feria de Educación, Emprendimiento y Comercio, los servicios que presta el Centro de Desarrollo Empresaria, Fondo Emprender - Regional Tolima.		
DESARROLLO DE LA REUNIÓN		
Se inicio a la 1ª feria de Educación, emprendimiento y comercio, siendo las 7:30 am, con participación de los emprendedores, Universidades, Gremios de la Región, Cámara de Comercio y en representación del Sena los Orientadores Luz Emilce Barbosa y Miguel Ángel Guzmán Barreto del Centro de Industria de la Construcción Regional Tolima, donde se dio a conocer los Cinco servicios del Centro de Desarrollo Empresarial y Fondo Emprender, igualmente se le informo sobre las formaciones que actualmente están en la plataforma sofiaplus. Total, de Participantes 9: Hombres (4) Mujeres (5)		
CONCLUSIONES		
Se logro dará a conocer los servicios Empresariales y los beneficios del fondo Emprender.		
COMPROMISOS		
ACTIVIDAD	**RESPONSABLE**	**FECHA**
Hacer acompañamiento a los emprendedores en el desarrollo de la idea de negocio a través de formación de acuerdo al perfil	Centro de Industria de la Construcción	Según el cronograma de las formaciones

ASISTENTES: (Incorporar registro de asistencia)



Departamento del Tolima
Alcaldía Municipal de Alvarado

Alvarado, 05 de junio 2021

SD-20 -1182

Doctora
LEANDRO VERA ROJAS
Director Regional Sena
Ibagué Tolima

Asunto: Reprogramación de la 1ª Feria DE EDUCACIÓN, EMPRENDIMIENTO Y COMERCIO EN EL MARCO DE LA REACTIVACION ECONOMICA ALVARADO UN HOGAR PARA LA VIDA

Cordial saludo,

Mediante la presente me dirijo a usted, con el fin de informarle, que la **1ª FERIA DE EDUCACIÓN, EMPRENDIMIENTO Y COMERCIO EN EL MARCO DE LA REACTIVACION ECONOMICA ALVARADO UN HOGAR PARA LA VIDA**, se suspendió temporalmente, debido a los inconvenientes del orden Departamental y municipal, con respecto al aumento de contagios de personas del virus COVID -19, y la ocupación máxima de las camas UCI en el departamento.

Que esto se hace con el fin de Salvaguardar la integridad y la vida de los participantes y comunidad en general, que asistirá al evento, por lo que de ante manos agradecemos su apoyo y comprensión.

Por lo anteriormente mencionado la nueva fecha será el próximo sábado 26 de junio de 2021 pues para nosotros es, de gran importancia contar con la confirmación y su presencia, en el desarrollo de nuestro Municipio de Alvarado - Tolima.

Agradezco la atención prestada.

Atentamente

ALEXANDRA ARIZA RODRIGUEZ
Secretaria de Desarrollo Social y Comunitario
Alcaldía de Alvarado Tolima
Cel 3176765578 Tel: 2822108

P/Y: Diana Fernely Cifuentes Barrios

Parque Principal - Cra 3 Calle 4 Esquina - Teléfono: 282 0108 - 282 0114
Código Postal 730520 • Alvarado - Tolima - Colombia
www.alvarado-tolima.gov.co • e-mail:alcaldia@alvarado-tolima.gov.co







Nota: Puede incluirse imagen o captura de pantalla de los asistentes, si se trata de una reunión virtual o, de los asistentes que participan a través de una plataforma virtual.

Instrucciones

Generalidades:

- ✓ Quién(es) lo diligencian: El formato de Acta debe ser diligenciado por la(s) persona(s), o el área responsable de la actividad, o en su defecto por la(s) persona(s) que citan a la reunión.
- ✓ Cuando el se diligencia: El acta debe ser diligenciada durante el desarrollo de la reunión para ser firmada y comunicada a los participantes en el menor tiempo posible.
- ✓ Frecuencia de diligenciamiento: N/A pues se diligencia cada vez que se desarrolla una reunión de trabajo y se deban registrar las actividades, acciones y decisiones tomadas.
- ✓ Qué trámite surte el formato una vez diligenciado: El formato una vez diligenciado debe surtir los efectos relacionados con el proceso o procedimiento de las áreas, y posteriormente pasar a conformar sus respectivos expedientes.
- ✓ Si se requiere imprimir (en lo posible no): Se debe imprimir en caso de que se trate de un documento que haga parte de un expediente del área, salvo que se gestione como un documento electrónico en los sistemas de información adecuados que cumplan los requisitos de documento electrónico y permita la conformación de los expedientes electrónicos o híbridos.

- ✓ Quién lo guarda: Las actas deben ser guardadas en sus respectivos expedientes.
- ✓ Otros, según se considere necesario

Campo del formato	Instrucción	Tener en cuenta
SOLICITAR PERMISO PARA GRABAR LAS REUNIONES	Se debe solicitar permiso para grabar las reuniones Especialmente para las reuniones virtuales donde no se puede incluir la firma de estos participantes. La aprobación se puede registrar en la columna junto a la firma.	
ACTA No.	Se inicia un consecutivo por vigencia, iniciando desde N° 1 hasta N° veces.	Se archiva en orden cronológico, del más antiguo al más reciente
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN:	Verificar si el comité convocado esta creado por acto administrativo para registrar su nombre o en su defecto nombrar colocar la temática a desarrollar.	
CIUDAD Y FECHA:	Registre el nombre de la ciudad y el día en que se celebra la reunión.	
HORA INICIO /HORA FIN	Registre la hora de inicio de la reunión y la hora de finalización	
DIRECCIÓN GENERAL / REGIONAL / CENTRO	Registre el nombre del lugar en el que se celebra la reunión.	
LUGAR Y/O ENLACE	Registre el lugar donde se lleva a cabo la reunión y el enlace si se trata de una reunión virtual y/o si la reunión fue grabada registre el enlace de la grabación. Puede registrar el lugar y el enlace al tiempo si se trata de una reunión con participación presencial y virtual al tiempo.	Solicitar permiso para grabar las reuniones
AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR	Listar las temáticas centrales del comité o de la reunión.	Si es un comité incluir un punto relacionado con la verificación de quorum
OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:	Iniciando con un verbo en infinitivo indicar el propósito o finalidad de la reunión	

DESARROLLO DE LA REUNIÓN	Realizar descripción del desarrollo de la reunión conforme con la agenda o los puntos a desarrollar.	Si es un comité es importante verificar el quorum indicando los roles que desempeña cada uno.
CONCLUSIONES	Resumen de las decisiones y aspectos más importantes tratados.	
COMPROMISOS	Se registran las tareas asignadas a los participantes y las fechas de cumplimiento.	Realice revisión compromisos anteriores
FIRMAS	Para el caso de participación presencial en la reunión se debe incluir la firma manuscrita, para el caso de participación a través de medios electrónicos se registra la participación incluyendo la imagen o captura de pantalla donde se evidencia la participación y en la firma se registra al participante y se firma como (PARTICIPACIÓN VIRTUAL)	
LA INFORMACIÓN DE ESTE DOCUMENTO SE DEBE CLASIFICAR COMO		
PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES		
DATO PERSONAL:	Cualquier información vinculada o que pueda asociarse a una o varias personas naturales determinadas o determinables	
ENCARGADO DEL TRATAMIENTO:	Persona natural o jurídica, pública o privada, que por sí misma o en asocio con otros, realice el Tratamiento de datos personales por cuenta del responsable del Tratamiento	

RESPONSABLE DEL TRATAMIENTO	Persona natural o jurídica, pública o privada, que por sí misma o en asocio con otros, decida sobre la base de datos y/o el Tratamiento de los datos	
TITULAR	Persona natural cuyos datos personales sean objeto de Tratamiento	
TRATAMIENTO	Cualquier operación o conjunto de operaciones sobre datos personales, tales como la recolección, almacenamiento, uso, circulación o supresión	
FINALIDAD	La utilización de los datos debe sujetarse a una finalidad legítima de acuerdo con la Constitución y la ley. La finalidad de la utilización de los datos debe ser informada al titular de la información previa o concomitantemente con el otorgamiento de la autorización, cuando ella sea necesaria o en general siempre que el titular solicite información al respecto	

REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No- 13 DEL DÍA 26 DEL MES DE JUNIO DEL AÑO 2021

OBJETIVO (S)	Dar a conocer a los emprendedores del Municipio de Alvarado Tolima, los servicios que presta el Centro de Desarrollo Empresaria, fondo emprender Regional Tolima.

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Luz Emilce Barbosa	28902148		x		Sena Regional Tolima	lebarbosa@sena.edu.co	3168693335	si	Presencial

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

ACTA No. 13		
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: Orientación a Emprendedores en la 1ª Feria de educación, emprendimiento y comercio en el municipio de Alvarado Tolima, y presentación de los servicios del Centro de Desarrollo Empresarial y Fondo Emprender.		
CIUDAD Y FECHA: Ibagué, 26/06/2021	**HORA INICIO:** 7:30 a.m.	**HORA FIN:** 2:30:00 p.m.
LUGAR Y/O ENLACE: **presencial**	**DIRECCIÓN GENERAL / REGIONAL / CENTRO** Regional Tolima – Centro de Industria y Construcción	
AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR: **1.** Presentación de los servicios del Centro de Desarrollo Empresarial a los Emprendedores y a la Administración Municipal en la Feria. **2.** Dar a conocer a los emprendedores los mecanismos y pasos para presentarse a las convocatorias actuales.		
OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN: Dar a conocer a los emprendedores de la feria de Educación, Emprendimiento y Comercio, los servicios que presta el Centro de Desarrollo Empresaria, Fondo Emprender - Regional Tolima.		
DESARROLLO DE LA REUNIÓN		
Se inicio a la 1ª feria de Educación, emprendimiento y comercio, siendo las 7:30 am, con participación de los emprendedores, Universidades, Gremios de la Región, Cámara de Comercio y en representación del Sena los Orientadores Luz Emilce Barbosa y Miguel Ángel Guzmán Barreto del Centro de Industria de la Construcción Regional Tolima, donde se dio a conocer los Cinco servicios del Centro de Desarrollo Empresarial y Fondo Emprender, igualmente se le informo sobre las formaciones que actualmente están en la plataforma sofiaplus. Total, de Participantes 9 Hombre (4) Mujeres (5)		
CONCLUSIONES		
Se logro dará a conocer los servicios Empresariales y los beneficios del fondo Emprender.		
COMPROMISOS		
ACTIVIDAD	**RESPONSABLE**	**FECHA**
Hacer acompañamiento a los emprendedores en el desarrollo de la idea de negocio a través de formación de acuerdo al perfil	Centro de Industria de la Construcción	Según el cronograma de las formaciones

ASISTENTES: (Incorporar registro de asistencia)



Departamento del Huila
Alcaldía Municipal de Alvarado

Alvarado, 05 de junio 2021

SID-20.-1182

Doctora
LEANDRO VERA ROJAS
Director Regional Sena
Ciudad / Huila

Asunto: Aplazamiento de la 1ª Feria DE EDUCACIÓN, EMPRENDIMIENTO Y COMERCIO EN EL MARCO DE LA REACTIVACIÓN ECONÓMICA ALVARADO UN HOGAR PARA LA VIDA

Cordial saludo.

Mediante la presente me dirijo a usted, con el fin de informarle, que la 1ª FERIA DE EDUCACIÓN, EMPRENDIMIENTO Y COMERCIO EN EL MARCO DE LA REACTIVACIÓN ECONÓMICA ALVARADO UN HOGAR PARA LA VIDA, se suspende temporalmente, debido a los inconvenientes del orden Departamental y municipal con ocasión a la segunda ola de contagios del virus COVID -19, y la ocupación máxima de las camas UCI en el departamento.

Que esto se hace con el fin de Salvaguardar la integridad y la vida de los participantes y comunidad en general que asistirá al evento, por lo que de ante mano agradecemos su apoyo y comprensión.

Por lo anteriormente mencionado la nueva fecha será el próximo sábado 26 de junio de 2021 pues para nosotros es de gran importancia contar con la confirmación y su asistencia, en el beneficio de nuestro Municipio de Alvarado - Tolima.

Agradecemos la atención prestada.

Atentamente,

ALEXANDRA ARIZA RODRIGUEZ
Secretaria de Desarrollo Social y Comunitario
Alcaldía de Alvarado Tolima
Cel 3175760370 Ext. 2003 ruf

Porque Primero - Con el Valle a Empezar - Teléfono: 282 0108 - 282 0114
Código Postal 734001 • Alvarado - Tolima - Colombia
www.alvarado-tolima.gov.co • e-mail:alcaldia@alvarado-tolima.gov.co







Nota: Puede incluirse imagen o captura de pantalla de los asistentes, si se trata de una reunión virtual o, de los asistentes que participan a través de una plataforma virtual.

Instrucciones

Generalidades:

- ✓ Quién(es) lo diligencian: El formato de Acta debe ser diligenciado por la(s) persona(s), o el área responsable de la actividad, o en su defecto por la(s) persona(s) que citan a la reunión.
- ✓ Cuando el se diligencia: El acta debe ser diligenciada durante el desarrollo de la reunión para ser firmada y comunicada a los participantes en el menor tiempo posible.
- ✓ Frecuencia de diligenciamiento: N/A pues se diligencia cada vez que se desarrolla una reunión de trabajo y se deban registrar las actividades, acciones y decisiones tomadas.
- ✓ Qué trámite surte el formato una vez diligenciado: El formato una vez diligenciado debe surtir los efectos relacionados con el proceso o procedimiento de las áreas, y posteriormente pasar a conformar sus respectivos expedientes.
- ✓ Si se requiere imprimir (en lo posible no): Se debe imprimir en caso de que se trate de un documento que haga parte de un expediente del área, salvo que se gestione como un documento electrónico en los sistemas de información adecuados que cumplan los requisitos de documento electrónico y permita la conformación de los expedientes electrónicos o híbridos.

- ✓ Quién lo guarda: Las actas deben ser guardadas en sus respectivos expedientes.
- ✓ Otros, según se considere necesario

Campo del formato	Instrucción	Tener en cuenta
SOLICITAR PERMISO PARA GRABAR LAS REUNIONES	Se debe solicitar permiso para grabar las reuniones Especialmente para las reuniones virtuales donde no se puede incluir la firma de estos participantes. La aprobación se puede registrar en la columna junto a la firma.	
ACTA No.	Se inicia un consecutivo por vigencia, iniciando desde N° 1 hasta N° veces.	Se archiva en orden cronológico, del más antiguo al más reciente
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN:	Verificar si el comité convocado esta creado por acto administrativo para registrar su nombre o en su defecto nombrar colocar la temática a desarrollar.	
CIUDAD Y FECHA:	Registre el nombre de la ciudad y el día en que se celebra la reunión.	
HORA INICIO /HORA FIN	Registre la hora de inicio de la reunión y la hora de finalización	
DIRECCIÓN GENERAL / REGIONAL / CENTRO	Registre el nombre del lugar en el que se celebra la reunión.	
LUGAR Y/O ENLACE	Registre el lugar donde se lleva a cabo la reunión y el enlace si se trata de una reunión virtual y/o si la reunión fue grabada registre el enlace de la grabación. Puede registrar el lugar y el enlace al tiempo si se trata de una reunión con participación presencial y virtual al tiempo.	Solicitar permiso para grabar las reuniones
AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR	Listar las temáticas centrales del comité o de la reunión.	Si es un comité incluir un punto relacionado con la verificación de quorum
OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:	Iniciando con un verbo en infinitivo indicar el propósito o finalidad de la reunión	

DESARROLLO DE LA REUNIÓN	Realizar descripción del desarrollo de la reunión conforme con la agenda o los puntos a desarrollar.	Si es un comité es importante verificar el quorum indicando los roles que desempeña cada uno.
CONCLUSIONES	Resumen de las decisiones y aspectos más importantes tratados.	
COMPROMISOS	Se registran las tareas asignadas a los participantes y las fechas de cumplimiento.	Realice revisión compromisos anteriores
FIRMAS	Para el caso de participación presencial en la reunión se debe incluir la firma manuscrita, para el caso de participación a través de medios electrónicos se registra la participación incluyendo la imagen o captura de pantalla donde se evidencia la participación y en la firma se registra al participante y se firma como (PARTICIPACIÓN VIRTUAL)	
LA INFORMACIÓN DE ESTE DOCUMENTO SE DEBE CLASIFICAR COMO		
PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES		
DATO PERSONAL:	Cualquier información vinculada o que pueda asociarse a una o varias personas naturales determinadas o determinables	
ENCARGADO DEL TRATAMIENTO:	Persona natural o jurídica, pública o privada, que por sí misma o en asocio con otros, realice el Tratamiento de datos personales por cuenta del responsable del Tratamiento	

RESPONSABLE DEL TRATAMIENTO	Persona natural o jurídica, pública o privada, que por sí misma o en asocio con otros, decida sobre la base de datos y/o el Tratamiento de los datos	
TITULAR	Persona natural cuyos datos personales sean objeto de Tratamiento	
TRATAMIENTO	Cualquier operación o conjunto de operaciones sobre datos personales, tales como la recolección, almacenamiento, uso, circulación o supresión	
FINALIDAD	La utilización de los datos debe sujetarse a una finalidad legítima de acuerdo con la Constitución y la ley. La finalidad de la utilización de los datos debe ser informada al titular de la información previa o concomitantemente con el otorgamiento de la autorización, cuando ella sea necesaria o en general siempre que el titular solicite información al respecto	

en línea

Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 28902148		BARBOSA LUZ EMILCE	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	cll 93 7 sur - 90 apt 208	IBAGUE-TOLIMA	2622919	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Días Mora	Valor
2021-06	2021-06	35838071	9421442262	I	2021/07/13	2021/06/30	BANCO DE OCCIDENTE	0	$523,900

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES

EMPLEADO					PENSION		SALUD				CCF				RIESGOS				PARAFISCALES		
No.	Identificación	Nombres	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Días	IBC	Aporte
Sucursal: PRINCIPAL (1 Afiliados)					$1,804,560	$288,800			$1,804,560	$225,600			$0	$0			$1,804,560	$9,500		$0	$0
Centro de Trabajo: PRINCIPAL (1 Afiliados)					$1,804,560	$288,800			$1,804,560	$225,600			$0	$0			$1,804,560	$9,500		$0	$0
Ciudad: IBAGUE Depto: TOLIMA (1 Afiliados)					$1,804,560	$288,800			$1,804,560	$225,600			$0	$0			$1,804,560	$9,500		$0	$0
1	CC	28902148	BARBOSA LUZ	230301	30	$1,804,560	$288,800	EPS002	30	$1,804,560	$225,600		0	$0	$0	14-23	30	$1,804,560	$9,500	0	$0	$0
Total		**Afiliados(1)**				$1,804,560	$288,800			$1,804,560	$225,600			$0	$0			$1,804,560	$9,500		$0	$0

en línea

Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 28902148		BARBOSA LUZ EMILCE	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	cll 93 7 sur - 90 apt 208	IBAGUE-TOLIMA	2622919	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2021-06	2021-06	35838071	9421442262	I	2021/07/13	2021/06/30	BANCO DE OCCIDENTE	0	$523,900

RESUMEN DE PAGO

RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$288,800	$0	$0	$288,800
PORVENIR	230301	800,224,808	8	1	$288,800	$0	$0	$288,800
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$9,500	$0	$0	$9,500
POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS	14-23	860,011,153	6	1	$9,500	$0	$0	$9,500
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$225,600	$0	$0	$225,600
SALUD TOTAL	EPS002	800,130,907	4	1	$225,600	$0	$0	$225,600
TOTAL				1	$523,900	$0	$0	$523,900

PLANILLA PAGADA