

 FORMATO DE REQUERIMIENTO PRESTACION DE SERVICIOS PARA NUEVO CONTRATO		Versión: 1 Fecha de aprobación: 27/06/2017 Código: 04-02-FO-0011	
SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD SUR OCCIDENTE			
Quien solicita (colocar cargo y lo perfil del requiriente) IBET JUSSEFF MORA MURCIA Líder Asistencial		Fecha de la Solicitud Día: 4 Mes: 1 Año: 2021	Dependencia o sede: DIRECCION SERVICIO DE URGENCIAS Dirección a la que pertenece: USS PATIO BONITO
Contrato Nuevo (Marque con una X)		Formato documentos mínimos para celebrar contrato : Lista de Chequeo Persona Natural	
JUSTIFICACIÓN O NECESIDAD DE LA PRESTACION DE SERVICIO REQUERIDO (Previa verificación presupuestal)			
El Área de SUBGERENCIA DE SERVICIOS DE SALUD, requiere garantizar la atención de la patología y prevención de la enfermedad, determinando diagnóstico, pronóstico y plan de tratamiento; de un MEDICO GENERAL en el acompañamiento de las diferentes actividades que se realizan en la Subred integrada de servicios de salud Sur Occidente. En concordancia con las obligaciones y actividades pactadas			
Descripción del servicio solicitado			
MEDICINA GENERAL			
AREA ADMINISTRATIVO ☐		ASISTENCIAL ☒	
PERFIL MEDICO GENERAL			
MEDICO GENERAL			
NUMERO DE PERSONAS REQUERIDAS: 1 PERSONA			
HABILIDADES:			
RIESGOS DE LA CONTRATACIÓN: Inhabilidad e incompatibilidades sobrevinientes. Demora en el inicio de la ejecución del contrato. Errores en la supervisión. No informar oportunamente al supervisor su designación. Riesgo relacionado al conocimiento, experiencia y destreza en el desempeño de sus actividades. Riesgo por no asistencia a las actividades programadas. Riesgo relacionado con las conductas que miran la intencionalidad del individuo y su actividad valorativa y ética ante las actividades y los usuarios. Riesgo en la planeación de las actividades por realizar. Riesgo por no cumplimiento de normas y políticas institucionales, entre las que se encuentran misión, visión, planes de acción, objetivos, metas e indicadores. Riesgo de no cumplimiento de los parámetros de calidad establecidos por el supervisor para las actividades asignadas. No entrega de soportes, registros de las actividades de acuerdo con los procedimientos y requerimientos de la entidad			
TIEMPO DE EJECUCION		Marque con una X, según corresponda las condiciones del contrato MES HORA ACTIVIDAD	CANTIDAD (meses, horas, actividades a contratar) 186
Observaciones : Se requiere contratar un Médico General en reemplazo del Contrato 5335-2020.			
ACTIVIDADES / OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA			
1) Realizar las actividades y procedimientos diagnósticos y terapéuticos señalados para el manejo de patologías establecidos dentro del plan integral de cuidado del paciente. 2) Cumplir con las exigencias legales y éticas para el adecuado manejo de la historia clínica de los pacientes 3) Llevar registro de la atención de los procedimientos, actividades e intervenciones, así como mantener actualizados los informes estadísticos definidos por la Subred y todos aquellos registros necesarios para el cumplimiento de los procesos de costos y facturación 4) Cumplir con las exigencias legales y éticas para el manejo adecuado de la historia clínica. 5) Participar en la programación de actividades del área. 6) Reportar los eventos de notificación obligatoria con la oportunidad establecida en la Subred. 7) Notificar las fallas de calidad que se presenten en el servicio, participar en los análisis a los que sea convocado e implementar las acciones de mejora definidas para el servicio. 8) Impartir instrucciones al equipo de salud sobre los procedimientos ordenados al paciente. 9) Diligenciar en forma adecuada los formatos o instrumentos propios de su actuar con criterios de legibilidad, oportunidad e integralidad. 10) Diligenciar el consentimiento informado acorde al procedimiento. 11) Practicar el seguimiento y control a pacientes en los que se requiera su participación. 12) Informar al paciente y su familia sobre su condición, plan de manejo y atención. 13) Emitir conceptos médicos que se le requieran. 14) Apoyar el cumplimiento de las normas del Sistema Obligatorio de Garantía de la Calidad según requerimientos de la Subred. 15) Diligenciar el consentimiento informado acorde al procedimiento 16) Elaborar informe mensual sobre el desarrollo y avance de sus actividades y entregarlas al supervisor del contrato para que este certifique el cumplimiento 17) Responder por los elementos entregados para el desempeño de las actividades asignadas y entregarlos a la persona encargada en caso de terminación del contrato. 18) Participar en las jornadas de capacitación, inducción, equipos de mejoramiento de acreditación, reuniones y eventos a los cuales sea convocado. 19) Conocer y dar cumplimiento a los procedimientos establecidos por la Subred, además de apoyar la implementación de los mismos. 20) Apoyar a la Subred en las actividades que demande según requerimientos interinstitucionales y extra institucionales. 21) Registrar las actividades realizadas relacionadas con la prestación del servicio, de acuerdo con el sistema de información de la Subred. 22) Realizar supervisión de los contratos para los que sea designado. 23) Entregar la constancia de afiliación y el pago al sistema de seguridad social en salud, pensiones y riesgos profesionales mensualmente. 24) Realizar las demás actividades que le sean asignadas acordes con el objeto del contrato.			
CONSTANCIA DE NO EXISTENCIA DE PERSONAL EN PLANTA			
La Referente o Líder de Talento Humano CERTIFICA que analizada la planta actual de la Subred Integrada de Servicios de Salud Sur Occidente, Unidad Prestadora de Servicios de Salud se encontró que: el presente requerimiento se tramita por 1. no existencia del perfil requerido; 2. por insuficiencia del mismo; 3. por existencia de lista de elegibles para provisión de cargo o por la necesidad de contratar a un profesional con conocimientos específicos.			
CLARA YOLANDA PRADA GIL DIRECTOR SERVICIO DE URGENCIAS		ANA MARÍA MAÑECHA SUBGERENCIA PRESTACION DE SERVICIOS DE SALUD (E)	

07.01.2021

153-ASAD

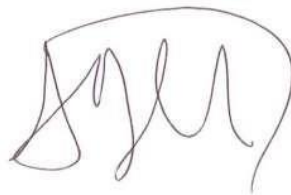
LA SUSCRITA DIRECTORA DE GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO DE LA
SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD SUR OCCIDENTE E.S.E

HACE CONSTAR:

Que, verificada la planta de empleos de la Subred Integrada de Servicios de Salud Suroccidente ESE, se evidencia que no se cuenta con personal de planta disponible para desarrollar la actividad MEDICO GENERAL por cuanto:

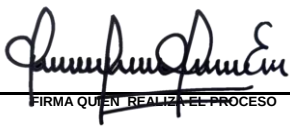
1. ☐ No existencia del perfil requerido
2. ☒ Insuficiencia del mismo
3. ☐ La necesidad de contratar a un profesional con conocimientos específicos.

Dada en Bogotá D.C., el día martes, 04 de enero de 2021



SANDRA LILIANA BAUTISTA LOPEZ
Directora Operativa
Dirección de Gestión del Talento Humano

Declaramos que hemos revisado el presente documento y lo encontramos ajustado a las normas y disposiciones legales, y por lo tanto, lo presentamos para firma.				
Funcionario / Contratista	Nombre	Cargo	Firma	Fecha
Revisado por:	Ivonne Moreno Fonseca	Profesional Universitario 219-19		07/072021

	INFORME FINAL DE SELECCIÓN				Versión:	2		
					Fecha de aprobación:	20/05/2021		
					Código:	04-02-FO-0012		
DATOS GENERALES	Fecha Informe	Día: 09 Mes: JULIO			Año: 2021			
DIRECCION/AREA Y/O OFICINA SOLICITANTE	Genero: F ☐ M ☒ X Otra: ☐ Edad: 28 A Proceso de Promoción: SI ☐ NO ☒ X Reintegro SI ☐ NO ☒ X							
PERFIL A CONTRATAR (Solicitado en el requerimiento)	MEDICO GENERAL							
CRITERIO Y PONDERACIÓN DEL PROCESO DE SELECCIÓN								
CAMILO BAZANTE SANDOVAL	ITEM	SIN PRUEBA	PORCENTAJE ASIGNADO TOTAL			PORCENTAJE TOTAL ALCANZADO		
	Análisis de Hoja de Vida	25%	25%			23,00%		
	Prueba de conocimientos	NA						
	Pruebas Psicológicas	35%	35%			19,00%		
	E: Entrevista	40%	40%			35,00%		
	Ajuste al perfil (70%)		100%			77,00%		
	Concepto Final	Se ajusta adecuadamente al perfil - actividad			SI	NO		
ANALISIS DE HOJA DE VIDA CUMPLIMIENTO REQUISITOS DEL PERFIL	Formacion académica	ESCUELA LATINOAMERICANA DE MEDICINA - MEDICO GENERAL - 2016 CURSOS VIGENTES						
	Experiencia laboral (años)	3 AÑOS						
	Experiencia Relacionada (años)	2 AÑOS						
	Honorario Asignado (Resolucion Vigente)	VALOR HORA\$33.569 CON EXP						
PRUEBA SE COMPETENCIAS 360° FORTALEZAS	Actitud hacia las normas	Adaptabilidad	Analisis numérico	Atención al detalle	Autocontrol	Compromiso laboral (78%)		
	Comunicación escrita	Disciplina	Habilidad social (39%)	Orientacion a resultados (67%)	planeacion	Trabajo en equipo (56%)		
	Retrolimentacion	sentido de urgencia	comunicación abierta (83%)	Promedio:				
RESULTADOS DE LA ENTREVISTA	Factores Evaluados	Comunicación	Relaciones Interpersonales	Proyeccion	Humanizacion	Total obtenido de factores Evaluados	8	
	Concepto entrevista con lider (si aplica) marque Si o No	Favorable	X	No favorable	Observaciones:	Cuenta con los requerimientos academicos y de experiencia laboral minimos requeridos para la prestacion de servicios ofertados en el cargo de la subred de servicios integrados de salud. Se encuentra apto para desarrollar las actividades propuestas. AJUSTE AL PERFIL %		
	La candidata muestra interes de ingresar a la entidad. A nivel familiar se evidencia hogar estructurado. Cumple con el perfil solicitado a nivel de experiencia y conocimiento. Dentro de sus fortalezas destaco: Trabajo en equipo. Tiene definidas metas personales y laborales a mediano y corto plazo. Se visualiza en mediano plazo: Vive en la localidad: TEUSAQUILLO							
CRITERIOS DE INCLUSION SOCIAL	Madre o Padre cabeza de familia: NO Localidad donde vive: TEUSAQUILLO Barrio: SALITRE Grupos étnicos: NO Condición de discapacidad : NO Otro							
<div style="display: flex; justify-content: space-between; align-items: center;"> <div style="text-align: center;">  <p>FIRMA QUE REALIZÓ EL PROCESO</p> </div> <div style="text-align: center;">  <p>VºBº DIRECTOR DE GESTIÓN DE TALENTO HUMANO</p> </div> </div>								