DEPARTAMENTO DE RISARALDA

NIT 891480085

NRO INT: 31232

ORDEN DE PAGO

ORDEN DE PAGO PARCIAL No. 12805 De 13/11/2020 Por 3.031.910,00

ACTA PARCIAL N°4 PERIODO COMPRENDIDO ENTRE EL 10 DE OCTUBRE Y EL 9 DE NOVIEMBRE DE 2020 SS MES DE SEPTIEMBRE 4357706473 REAJUSTE 4361224319

ACTA No.: 7111 de 13/11/2020

DEPENDENCIA : SECRETARIA DE EDUCACION DEPARTAMENTAL

PROYECTO : FORTALECIMIENTO DE LA PRESTACION DEL SERVICIO EDUCATIVO EN LOS NIVELES DE PREESCOLAR, BÁSICA Y MEDIA Y EDUCACION DE ADULTOS EN LOS ESTABLECIMIENTOS EDUCATIVOS DE LOS DOCE MUNICIPIOS NO CERTIFICADOS DEL DEPARTAMENTO DE RISARALDA.

A FAVOR DE: GINA MARITZA RUIZ VELASQUEZ **C.C o Nit** 1087556956 **D.V.** 1

BANCO: 51 **TIPO CUENTA:** Ahorros **NRO CUENTA:** 488413133387

CONTRATO DE PRESTACION PROF No 867 de 07/07/2020 Por 16.675.505,00

PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL EQUIPO INTERDISCIPLINARIODEL PROGRAMA DE ALIMENTACION ESCOLAR DE RISARALDA

VALOR A PAGAR Tres Millones Treinta Y Un Mil Novecientos Diez Pesos M/Cte. **3.031.910,00**

RETENCIONES EFECTUADAS

Impuesto	Tercero	Actividad	Base	%	Valor	Total deducciones
RETEN. FUENTE POR ICA	1087556956-1	123	3.031.910,00	0,20	6.064,00	**36.383,00**
ESTAMPILLA PRO-UTP FER-CENTRAL 1%	1087556956-1		3.031.910,00	1,00	30.319,00	

NETO A GIRAR **2.995.527,00**

IMPUTACION PRESUPUESTO

COMPROMISO 2132 **Fecha.** 09/07/2020

C. Costo	Proyecto	Rubro	Nombre	Fondo	Valor
10	**2016660000113**	2 3 30 01 02 02 03	Programa de Alimentación Escolar PAE - CSF	20 Ingresos Corrientes de libre Destinación	3.031.910,00

Total obligación **3.031.910,00**

IMPUTACION CONTABLE CXP

Cuenta		Débito	Crédito	Descripción
5501060104	Educacion Asignacion De Bienes Y S	3.031.910,	0,	ACTA RECIBO PARCIAL 2020-7111 ACTA PARCIAL N°4
24362713	Reteica - Honorarios - Fer Central	0,	6.064,	ACTA RECIBO PARCIAL 2020-7111 ACTA PARCIAL N°4
131113100305	Estampilla Prouniversidad Tecnológi	0,	30.319,	ACTA RECIBO PARCIAL 2020-7111 ACTA PARCIAL N°4
2401020215	Proyecto De Inversión Honorarios-Fe	0,	2.995.527,	ACTA RECIBO PARCIAL 2020-7111 ACTA PARCIAL N°4
Sumas Iguales		**3.031.910**	**3.031.910**	

LEONARDO GOMEZ FRANCO

02459167111706-98849-000183598

DEPARTAMENTO DE RISARALDA

NIT 891480085

NRO INT. :21119

Impreso en: 13-NOV-20 11:02 AM

ACTA DE RECIBO PARCIAL No. 7111

EL (LOS) INTERVENTOR (ES) ABAJO FIRMANTE (S) DE CONTRATO DE PRESTACION PROF Nro. 867

CERTIFICA(N) QUE:

El contratista GINA MARITZA RUIZ VELASQUEZ con identificación 1087556956 ha cumplido a satisfacción con el objeto del contrato, demás obligaciones inherentes a él y con las obligaciones parafiscales, salud, pensión y riesgos profesionales derivados CONTRATO DE PRESTACION PROF en referencia.

Con la firma de la presente acta, el supervisor del contrato certifica que todos los documentos originales que se adjuntan para el trámite y pago de la cuenta reposan en el expediente de la misma.

De acuerdo al CONTRATO DE PRESTACION PROF se establece que:

Fecha firma	07/07/2020	**Valor orden gasto**	16.675.505
Fecha iniciación	10/07/2020	**Pagos efectuados y Ent. Alm no pagada:**	9.095.730
Fecha Terminación	24/12/2020	**Valor acta**	3.031.910
Duración	5 MESES 15 DIAS SIN EXCEDER EL 28 DE DICIEMBRE	**Saldo pendiente**	4.547.865

OBJETO DEL CONTRATO:

PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL EQUIPO INTERDISCIPLINARIODEL PROGRAMA DE ALIMENTACION ESCOLAR DE RISARALDA

BIENES Y SERVICIOS RECIBIDOS MEDIANTE LA PRESENTE ACTA

ACTA PARCIAL N°4 PERIODO COMPRENDIDO ENTRE EL 10 DE OCTUBRE Y EL 9 DE NOVIEMBRE DE 2020 SS MES DE SEPTIEMBRE 4357706473 REAJUSTE 4361224319

Fac/Doc. Equivalente:

Item	Descripción Detalle Contrato	Valor	Iva
1	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL EQUIPO INTERDISCIPLINARIODEL PROGRAMA DE ALIMENTACION ESCOLAR DE RISARALDA	3.031.910	0
Total:		**3.031.910**	**0**

Total recibido	3.031.910
- Amortización de anticipo	
	3.031.910

Valor Tres Millones Treinta Y Un Mil Novecientos Diez Pesos M/Cte.

Valor del Anticipo 0

Valor Acumulado Amortizacion Anticipo 0

Para constancia se firma en Pereira el: 13/11/2020

FIRMADO

CARLOS IVAN BETANCURTH BUITRAGO

02459167110209-98846-000183568

FIRMADO

GINA MARITZA RUIZ VELASQUEZ

02459167110243-98846-000183569

ACTA No. 04 Contrato No 0867 DE FECHA 07 de Julio de 2020 NUMERO DE CONTRATO SECOP II. id.CO1.PCCNTR.1656017.

ACTA PARCIAL	**X**
ACTA FINAL	

En la Secretaria de Educación Departamental se reunieron **CARLOS IVAN BETANCURTH** en calidad de Supervisor y, **GINA MARITZA RUIZ VELASQUEZ** en calidad de Contratista, con el objeto de realizar la presente Acta Parcial del contrato de prestación de servicios profesionales No.0867de fecha 07 de Julio de 2020, conforme a lo siguiente:

No. INTERNO DE CONTRATO	0867 DEL 07 DE JULIO DE 2020
No. CONTRATO SECOP	CO1.PCCNTR.1656017
OBJETO	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL EQUIPO INTERDISCIPLINARIO DEL PROGRAMA DE ALIMENTACIÓN ESCOLAR DE RISARALDA
CONTRATANTE	DEPARTAMENTO DE RISARALDA
CONTRATISTA	**GINA MARITZA RUIZ VELASQUEZ**
CEDULA O NIT DEL CONTRATISTA	1.087.556.956
IMPUTACIONES	Rubro No. 10-233001020203-20 Disponibilidad No. 1075 de fecha 19/06/2020 Afectación: $16.675.505 Compromiso presupuestal No. 2132 DEL 09-07-2020
PLAZO INICIAL	CINCO (05) MESES QUINCE (15) DIAS, contado a partir de la suscripción del acta de inicio, sin que éste exceda el 28 de diciembre de 2020
FECHA DE INICIACION	10/07/2020
FECHA DE TERMINACION INICIAL	24/12/2020
VALOR INICIALCONTRATO	$16.675.505
ANTICIPO	$ 0
FORMA DE PAGO	El Departamento de Risaralda pagará el valor del

ACTA No. 04 Contrato No 0867 DE FECHA 07 de Julio de 2020 NUMERO DE CONTRATO SECOP II. id.CO1.PCCNTR.1656017.

	contrato que se suscribe, mediante cuatro actas parciales mensuales vencidas a razón de TRES MILLONES TREINTA Y UN MIL NOVECIENTOS DIEZ PESOS ($3.031.910) M/CTE., o proporcional, previo informe de prestación del servicio a satisfacción suscrito por el supervisor del contrato.
FECHA DE ELABORACIÓN:	**26/10/2020**

BALANCE DEL CONTRATO

Valor Contrato Inicial		$ 16.675.505
Valor Adición		$ 0
Valor total de actas pagadas	$ 9.095.730	0
Valor presente acta	$ 3.031.910	
Saldo del Contrato sin ejecutar	$ 4.547.865	
SUMAS IGUALES	**$ 16.675.505**	**$ 16.675.505**

BALANCE DEL ANTICIPO

Valor Anticipo		0
Valor amortizado actas anteriores	0	
Valor amortizado presente acta (si es del caso)		0
Saldo por amortizar	0	
SUMAS IGUALES	0	0

VALOR TOTAL A PAGAR: TRES MILLONES TREINTA Y UN MIL NOVECIENTOS DIEZ PESOS ($3.031.910) M/cte.

OBSERVACIÓN 1: La contratista llevó a cabo las siguientes actividades, según lo requerido, durante el periodo comprendido entre el 10 DE OCTUBRE DE 2020 Y EL 09 DE NOVIEMBRE del mismo año.

ACTIVIDADES REALIZADAS

Actividad 1- Se envió un archivo con la información de la contratación del año 2020 al personal encargado del (CHIP)
Actividad 2- Se realizó la verificación de 26 cuentas de cobro del mes de SEPTIEMBRE de los contratistas de los enlaces para poder dar trámite en el siifweb

ACTA No. 04 Contrato No 0867 DE FECHA 07 de Julio de 2020 NUMERO DE CONTRATO SECOP II. id.CO1.PCCNTR.1656017.

Actividad 3- No se requirió apoyo en este aspecto durante la vigencia del presente informe
Actividad 4- No se requirió apoyo en este aspecto durante la vigencia del presente informe
Actividad 5- Se realizó avance en la liquidación del convenio del 2018.

Actividad 6 - No se requirió apoyo en este aspecto durante la vigencia del presente informe
Actividad 7- No se requirió apoyo en este aspecto durante la vigencia del presente informe
Actividad 8 –

-Participe (14 de Octubre de 2020) Comité Operativo Municipal Mistrato

-Participe (15 de Octubre de 2020) Comité Operativo Municipal Guatica

-Participe (05 de Noviembre de 2020) Comité Operativo Municipal La Virginia.

-Participe (06 de Noviembre de 2020) Comité Operativo Municipal Santuario

Actividad 9- No se requirió apoyo en este aspecto durante la vigencia del presente informe

Actividad 10- No se requirió apoyo en este aspecto durante la vigencia del presente informe

Actividad 11-.

- Se soportó el proceso de organización de archivo de contratación del personal del equipo PAE.
- Se envió acta final de la cuenta de operador del año 2019 para el proceso de Auditoria de la Contraloría.
- Se realizó visita a la bodega Construyamos Colombia para extraer información de planillas RI - APS, para darle respuesta a solicitud de la contraloría general de la nación.

Actividad 12-. No se requirió apoyo en este aspecto durante la vigencia del presente informe

Actividad 13-.

- Se avanzó en el proceso de costeo del programa de alimentación escolar para la vigencia 2021 en los ítems Aseo, Arrendamiento, Microbiológicos, Exámenes Médicos.

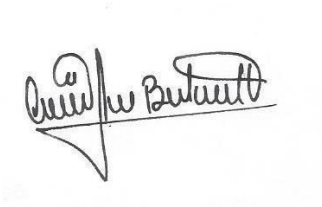
ACTA No. 04 Contrato No 0867 DE FECHA 07 de Julio de 2020 NUMERO DE CONTRATO SECOP II. id.CO1.PCCNTR.1656017.

NOTA:

- El suscrito Supervisor hace constar que, la contratista **GINA MARITZA RUIZ VELASQUEZ** cumplió satisfactoriamente con el objeto contractual de "PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL EQUIPO INTERDISCIPLINARIO DEL PROGRAMA DE ALIMENTACIÓN ESCOLAR DE RISARALDA.", durante el periodo comprendido entre el 10 DE OCTUBRE DE 2020 Y EL 09 DE NOVIEMBRE del mismo año

- La Contratista declara igualmente bajo la gravedad de juramento que, los certificados allegados durante la ejecución del contrato respecto a las obligaciones de pago de seguridad social integral (salud y pensión y/o ARP) y/o parafiscales, fueron liquidados y pagados conforme a las normas vigentes. El número de planilla de pago para el periodo de Septiembre del año 2020 es **4357706473 reajuste 4361224319**

Se suscriben,



CARLOS IVAN BETANCURTH BUITRAGO
Supervisor del Departamento



GINA MARITZA RUIZ VELASQUEZ
Contratista

Nombre de quien elaboró: Los suscritos.

PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES
SOPORTE DE PAGO GENERAL

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

TIPO IDENTIFICACIÓN:	CEDULA DE CIUDADANIA	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN:	1087556956
NOMBRE Ó RAZÓN SOCIAL:			GINA MARITZA RUIZ VELASQUEZ
CIUDAD/MUNICIPIO:	LA VIRGINIA	DEPARTAMENTO:	RISARALDA
DIRECCIÓN:	CRA 12 N. 8-97	TELÉFONO:	3678956
TIPO APORTANTE:	02-INDEPENDIENTE	CLASE APORTANTE:	I-INDEPENDIENTE
TIPO EMPRESA:	PRIVADA	ACTIVIDAD ECONOMICA:	Otras actividades de servicio de apoyo a las empr
FORMA DE PRESENTACIÓN:	ÚNICO		
APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA):	NO		

DATOS GENERALES DE LA PLANILLA

NÚMERO PLANILLA:	**4357706473**			TIPO DE PLANILLA:	I-INDEPENDIENTES
PERIODO COTIZACIÓN OTROS	MES septiembre	AÑO	2020	PERIODO COTIZACIÓN SALUD:	MES septiembre AÑO 2020
DÍAS DE MORA:	0				
FECHA PAGO (aaaa/mm/dd):	2020/10/26			NÚMERO AUTORIZACIÓN:	9992401827

TOTAL APORTES A PENSIÓN

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	COTIZACIÓN	APORTES VOLUNTARIOS		FSP		MORA		TOTALES		
CÓDIGO	NOMBRE			EMPLEADOR	COTIZANTE	SOLIDARIDAD	SUBSISTENCIA	COTIZACIÓN	FSP	APORTES	MORA	VALOR PAGADO
230301	230301-PORVENIR	1	$ 140.500	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 140.500	$ 0	$ 140.500
SUBTOTALES:										**$ 140.500**	**$ 0**	**$ 140.500**

TOTAL APORTES A SALUD

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	INCAPACIDAD POR ENFERMEDAD		LICENCIA MATERNIDAD		SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN		MORA		TOTALES			
CÓDIGO	NOMBRE		NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	UPC	COTIZACIÓN	UPC	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO
EPS018	EPS018-S.O.S.	1		$ 0		$ 0		$ 0	$ 109.800	$ 0	$ 0	$ 0	$ 109.800	$ 0	$ 0	$ 109.800
SUBTOTALES:													**$ 109.800**	**$ 0**	**$ 0**	**$ 109.800**

LIQUIDACIÓN DETALLADA APORTES

DATOS DEL COTIZANTE										NOVEDADES																SEGURIDAD SOCIAL																					PARAFISCALES						
																										PENSIÓN									SALUD							ARP													
																													FSP		APORTES VOLUNTARIOS																								
Nº	IDENTIFICACIÓN	NOMBRES	TIPO COTIZANTE	SUBTIPO COTIZANTE	SALARIO BÁSICO	TIPO DE SALARIO	COLOMBIANO	EXTRANJERO	REFORMA TRIBUTARIA	ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	COR	VSP	VST	SLN	COM	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP	ADMIN	DÍAS COT	IBC	COTIZACIÓN	SUBSISTENCIA	SOLIDARIDAD	EMPLEADOR	EMPLEADO	INDICADOR TARIFA ESPECIAL	TOTAL APORTE	ADMIN	DÍAS COT	IBC	COTIZACIÓN	Vr UPC	TOTAL APORTE	ADMIN	DÍAS COT	IBC	CENTRO DE TRABAJO	TOTAL APORTE	DÍAS COT	IBC	ADMIN	TOTAL APORTE	SENA TOTAL APORTE	ICBF TOTAL APORTE	ESAP TOTAL APORTE	MINEDU TOTAL APORTE
1	CC 1087556956	RUIZ VELASQUEZ GINA MARITZA	INDEPEND		$ 877.803				NO																	230301-PORVENIR	30	$ 877.803	$ 140.500	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	Normal	$ 140.500	EPS018-S.O.S.	30	$ 877.803	$ 109.800	$ 0	$ 109.800			$ 0		$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0		$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0

TOTAL	**$ 250.300**

Planilla Pagada

PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES
SOPORTE DE PAGO GENERAL

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

TIPO IDENTIFICACIÓN:	CEDULA DE CIUDADANIA	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN:	1087556956
NOMBRE Ó RAZÓN SOCIAL:			GINA MARITZA RUIZ VELASQUEZ
CIUDAD/MUNICIPIO:	LA VIRGINIA	DEPARTAMENTO:	RISARALDA
DIRECCIÓN:	CRA 12 N. 8-97	TELÉFONO:	3678956
TIPO APORTANTE:	02-INDEPENDIENTE	CLASE APORTANTE:	I-INDEPENDIENTE
TIPO EMPRESA:	PRIVADA	ACTIVIDAD ECONOMICA:	Otras actividades de servicio de apoyo a las empr
FORMA DE PRESENTACIÓN:	ÚNICO		
APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA):			NO

DATOS GENERALES DE LA PLANILLA

NÚMERO PLANILLA:	**4361224319**	TIPO DE PLANILLA:	N-CORRECCIONES
PERIODO COTIZACIÓN OTROS	MES septiembre AÑO 2020	PERIODO COTIZACIÓN SALUD:	MES septiembre AÑO 2020
DÍAS DE MORA:	0		
FECHA PAGO (aaaa/mm/dd):	2020/10/26	NÚMERO AUTORIZACIÓN:	9992413282
NÚMERO DE LA PLANILLA ASOCIADA:	4357706473	FECHA DE PAGO DE LA PLANILLA ASOCIADA:	2020/10/26

TOTAL APORTES A PENSIÓN

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	COTIZACIÓN	APORTES VOLUNTARIOS		FSP		MORA		TOTALES		
CÓDIGO	NOMBRE			EMPLEADOR	COTIZANTE	SOLIDARIDAD	SUBSISTENCIA	COTIZACIÓN	FSP	APORTES	MORA	VALOR PAGADO
230301	230301-PORVENIR	1	$ 53.600	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 53.600	$ 0	$ 53.600
SUBTOTALES:										**$ 53.600**	**$ 0**	**$ 53.600**

TOTAL APORTES A SALUD

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	INCAPACIDAD POR ENFERMEDAD		LICENCIA MATERNIDAD		SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN		MORA		TOTALES			
CÓDIGO	NOMBRE		NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	UPC	COTIZACIÓN	UPC	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO
EPS018	EPS018-S.O.S.	1		$ 0		$ 0		$ 0	$ 41.800	$ 0	$ 0	$ 0	$ 41.800	$ 0	$ 0	$ 41.800
SUBTOTALES:													**$ 41.800**	**$ 0**	**$ 0**	**$ 41.800**

TOTAL APORTES A RIESGOS PROFESIONALES

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	INCAPACIDAD IRP			SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN	TOTALES			
CÓDIGO	NOMBRE		NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PAGO A OTROS RIESGOS	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO
14-25	14-25-COLMENA	1		$ 0	$ 0		$ 0	$ 6.400	$ 6.400	$ 0	$ 0	$ 6.400
SUBTOTALES:									**$ 6.400**	**$ 0**	**$ 0**	**$ 6.400**

LIQUIDACIÓN DETALLADA APORTES

DATOS DEL COTIZANTE / NOVEDADES

Nº	IDENTIFICACIÓN	NOMBRES	TIPO COTIZANTE	SUBTIPO COTIZANTE	SALARIO BÁSICO	TIPO DE SALARIO	COLOMBIANO	EXTRANJERO	REFORMA TRIBUTARIA	ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	COR	VSP	VST	SLN	COM	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP
1	CC 1087556956	RUIZ VELASQUEZ GINA MARITZA	INDEPEND		$ 877.803				NO							A										
2	CC 1087556956	RUIZ VELASQUEZ GINA MARITZA	INDEPENDIENTE CONTRATO PRESTACIÓN DE		$ 1.212.764				NO							C										
3	CC 1087556956	RUIZ VELASQUEZ GINA MARITZA	INDEPENDIENTE CONTRATO PRESTACIÓN DE		$ 1.212.764				NO							R										

SEGURIDAD SOCIAL — PENSIÓN

Nº	ADMIN	DÍAS COT	IBC	COTIZACIÓN	FSP SUBSISTENCIA	FSP SOLIDARIDAD	APORTES VOLUNTARIOS EMPLEADOR	APORTES VOLUNTARIOS EMPLEADO	INDICADOR TARIFA ESPECIAL	TOTAL APORTE
1	230301-PORVENIR	30	$ 877.803	$ 140.500	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	Normal	$ 140.500
2	230301-PORVENIR	30	$ 1.212.764	$ 194.100	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	Normal	$ 194.100
3	230301-PORVENIR	0	$ 334.961	$ 53.600	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	Normal	$ 53.600

SEGURIDAD SOCIAL — SALUD

Nº	ADMIN	DÍAS COT	IBC	COTIZACIÓN	Vr UPC	TOTAL APORTE
1	EPS018-S.O.S.	30	$ 877.803	$ 109.800	$ 0	$ 109.800
2	EPS018-S.O.S.	30	$ 1.212.764	$ 151.600	$ 0	$ 151.600
3	EPS018-S.O.S.	0	$ 334.961	$ 41.800	$ 0	$ 41.800

SEGURIDAD SOCIAL — ARP

Nº	ADMIN	DÍAS COT	IBC	CENTRO DE TRABAJO	TOTAL APORTE
1	14-25-COLMENA	0	$ 0		$ 0
2	14-25-COLMENA	30	$ 1.212.764	1	$ 6.400
3	14-25-COLMENA	30	$ 1.212.764	1	$ 6.400

PARAFISCALES

Nº	DÍAS COT	IBC	CCF ADMIN	CCF TOTAL APORTE	SENA TOTAL APORTE	ICBF TOTAL APORTE	ESAP TOTAL APORTE	MINEDU TOTAL APORTE
1		$ 0		$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0
2		$ 0		$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0
3		$ 0		$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0

TOTAL	**$ 101.800**

Planilla Pagada

Gobernación de RISARALDA Sentimiento de Todos	**DEPARTAMENTO DE RISARALDA** **Secretaría de Educación** **PROCESO CONTRATACIÓN** **INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATISTAS PRESTACIÓN DE SERVICIOS**
Versión: 0	Vigencia 09-2012

1. INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO

SECRETARÍA:	DE EDUCACIÓN	**DIRECCIÓN:**	COBERTURA
NÚMERO DEL CONTRATO:	0867 DEL 09 DE JULIO DE 2020	**INFORME NO.:**	UNO (04)
PERIODO AL QUE CORRESPONDE EL PRESENTE INFORME:	10 DE octubre DE 2020 al 09 DE NOVIEMBRE DE 2020	**PLAZO DE EJECUCIÓN:**	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL EQUIPO INTERDISCIPLINARIO DEL PROGRAMA DE ALIMENTACIÓN ESCOLAR DE RISARALDA.
CONTRATISTA:	GINA MARITZA RUIZ VELASQUEZ	**SUPERVISOR:**	CARLOS IVÁN BETANCURTH BUITRAGO

2. DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES EJECUTADAS:

OBLIGACIONES PACTADAS/ALCANCES DEL CONTRATO **–Diez (10) relacionadas con objeto contractual-**	**ACTIVIDADES EJECUTADAS**	**EVIDENCIAS / SOPORTES DE LA EJECUCIÓN DE LAS OBLIGACIONES**	**OBSERVACIONES**
1) Consolidar y reportar los datos de contenido económico y/o financiero que requiera el MEN, y proporcionar al personal a cargo del registro en el Sistema Consolidado de Hacienda e información pública (CHIP) los datos que requiera para diligenciar la categoría del PAE, ello con antelación no mayor a dos (02) días calendario previos a la fecha	Se envió un archivo con la información de la contratación del año 2020 al personal encargado del (CHIP)	Se envió correo con archivo Excel: contratación 2020	

máxima de respuesta y/o cierre de las plataformas.			
2) Realizar la revisión de los informes de ejecución mensual de los contratos de servicio de suministro y prestación de servicios del PAE, así como proyectar las actas parciales junto a la Supervisión del contrato, previo al trámite de radicación para pago, emitiendo reporte del estado de los soportes para que se proceda por parte de profesionales homólogos y supervisión del contrato con el trámite de las cuentas mensuales en el sistema SIIFWEB.	Se realizó la verificación de 26 cuentas de cobro del mes de octubre de los contratistas de los enlaces para poder dar trámite en el siifweb.	*Se anexa archivo*	

3) 1.3. Verificar el cumplimiento normativo de la facturación, certificaciones fiscales, pagos de seguridad social y realización de las compras locales por parte del operador del servicio de suministro del Programa de Alimentación Escolar, reportando su estado en las certificaciones mensuales al supervisor del contrato de suministro.	No se requirió apoyo en este aspecto durante la vigencia del presente informe	N/A	
4) 1.4. Verificar con apoyo del personal administrativo, la consonancia de los documentos de titulares de derecho con la priorización y las consolidaciones mensuales de días de servido del Programa de Alimentación Escolar, así como la debida aplicación de formatos de calidad de tales soportes, con el fin de ser corregidos con los actores responsables, consolidar la labor de revisión y reportar los resultados de ejecución mensual tanto a la Supervisión del contrato de suministro de alimentación, como al equipo interdisciplinar, para seguimiento a la estrategia	No se requirió apoyo en este aspecto durante la vigencia del presente informe	N/A	

5) Proyectar desde el aspecto económico los documentos e insumos necesarios para los trámites de modificación, prorrogas, ajuste presupuestal, adición, liquidación o terminación de los contratos de suministro, de prestación de servicios profesionales y los de apoyo a la gestión junto con profesional homologo, de acuerdo al volumen de actividades asignadas en el periodo	Se realizó avance en la liquidación del convenio del 2018.	Se Anexa Archivo	

6) Realizar junto a profesionales homólogos la planeación de ejecución de los recursos de las diferentes fuentes de financiación destinadas al Programa de Alimentación Escolar, desde la proyección de la necesidad a suplir con los recursos, hasta las fuentes de los mismos, trámites de ajustes presupuestales, ajustes de programas anualizados de cajas y en los trámites de compromisos y registros presupuestales, así como los demás de naturaleza financiera requeridos para la ejecución de responsabilidades de la Entidad	No se requirió apoyo en este aspecto durante la vigencia del presente informe	N/A	
7) Realizar los trámites y proyectar los documentos desde su área de conocimiento, para comprometer vigencias futuras del Programa de Alimentación Escolar, cuando haya lugar, sosteniendo la comunicación armónica con todas las Dependencias del nivel departamental que intervengan en el proceso.	No se requirió apoyo en este aspecto durante la vigencia del presente informe	N/A	

8) Participar desde su área de conocimiento, en la mesa de planeación presidida por la Coordinación del Programa de Alimentación Escolar y, las reuniones sucesivas que se convoquen para la consolidación y aplicación de la priorización mensual bien sea con el Equipo interdisciplinar o demás actores del Programa, de acuerdo a los criterios establecidos por el Ministerio de Educación Nacional en la Resolución No. 29452/2017.	- Participe (14 de Octubre de 2020) Comité Operativo Municipal Mistrato - Participe (15 de Octubre de 2020) Comité Operativo Municipal Guatica -Participe (05 de Noviembre de 2020) Comité Operativo Municipal La Virginia. - Participe (06 de Noviembre de 2020) Comité Operativo Municipal Santuario	Se Anexa registro fotográfico	
9) Apoyar junto al Equipo de profesionales y supervisión municipal del Programa de Alimentación Escolar, la implementación, la promoción y la participación, en los espacios que se deban realizar como mecanismos de participación ciudadana y de control social para el seguimiento al Programa contemplados en la Resolución No. 29452/2017.	No se requirió apoyo en este aspecto durante la vigencia del presente informe	N/A	

10) Participar en todas las reuniones de seguimiento con el operador del Programa de Alimentación Escolar y demás dependencias de la Entidad relacionadas con la estrategia y los aspectos económicos de la misma.	No se requirió apoyo en este aspecto durante la vigencia del presente informe	N/A	
11) Suministrar la información y el insumo necesarios desde el área de su conocimiento, para dar respuesta a solicitudes internas de la administración, derechos de petición de carácter particular y general, requerimiento y/o observaciones de entes de control estatal y social relacionados con el Programa de Alimentación Escolar, con antelación no inferior a DOS (02) días calendario previos al cumplimiento del término legal para resolver, a efecto que se proceda con la revisión jurídica pertinente en los asuntos que así lo requieran	Se soportó el proceso de organización de archivo de contratación del personal del equipo PAE. Se realizó visita a la bodega Construyamos Colombia para extraer información de planillas RI - APS, para darle respuesta a solicitud de la contraloría general de la nación.	Se Anexa archivo	

12) Proyectar junto a la Coordinación y Equipo de profesionales del Programa de Alimentación Escolar, las acciones que han de implementarse en los planes de mejora institucionales y del Ministerio de Educación Nacional a la estrategia a nivel Departamental.	No se requirió apoyo en este aspecto durante la vigencia del presente informe	N/A	
13) Consolidar el costeo planeado y proyectado junto a profesionales homólogos, el costeo requerido en la etapa pre contractual del proceso a adelantar para el servicio de suministro de la alimentación escolar, en el marco de las Resoluciones Nos. 29452/2017 y 018858/2018 o los actos que adiciones y/o modifiquen, de acuerdo a lo requerido en el marco de la normativa aplicable en contratación estatal y los manuales de operación de la Entidad.	-Se avanzó en el proceso de costeo del programa de alimentación escolar para la vigencia 2021 en los ítems Aseo, Arrendamiento, Microbiológicos, Exámenes Médicos.	Se anexa archivo.	

Se suscribe respetuosamente,



GINA MARITZA RUIZ VELASQUEZ
C. No. 1.087.556.956 de Pereira – Risaralda.

Anexos:_____FOLIOS