



NRO INT: 35321

DEPARTAMENTO DE RISARALDA

NIT 891480085

ORDEN DE PAGO

Pag. 1 de 1

ORDEN DE PAGO FINAL No. 16894 De 30/12/2020 Por 1.515.955,00

ACTA FINAL PERIODO COMPRENDIDO ENTRE EL 10 Y EL 24 DE DICIEMBRE DE 2020 SS MES DE NOVIEMBRE NUMERO 4369503047 con reajuste 4369606032.

ACTA No.: 9819 de 30/12/2020

DEPENDENCIA : SECRETARIA DE EDUCACION DEPARTAMENTAL**PROYECTO :** FORTALECIMIENTO DE LA PRESTACION DEL SERVICIO EDUCATIVO EN LOS NIVELES DE PREESCOLAR, BÁSICA Y MEDIA Y EDUCACION DE ADULTOS EN LOS ESTABLECIMIENTOS EDUCATIVOS DE LOS DOCE MUNICIPIOS NO CERTIFICADOS DEL DEPARTAMENTO DE RISARALDA.**A FAVOR DE:** GINA MARITZA RUIZ VELASQUEZ**C.C o Nit** 1087556956 **D.V.** 1**BANCO:** 51**TIPO CUENTA:** Ahorros**NRO CUENTA:** 488413133387**CONTRATO DE PRESTACION PROF No 867 de 07/07/2020 Por 16.675.505,00**

PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL EQUIPO INTERDISCIPLINARIO DEL PROGRAMA DE ALIMENTACION ESCOLAR DE RISARALDA

VALOR A PAGAR Un Millon Quinientos Quince Mil Novecientos Cincuenta Y Cinco Pesos M/Cte. **1.515.955,00**

RETENCIONES EFECTUADAS					Valor	Total deducciones
Impuesto	Tercero	Actividad	Base	%		
RETEN. FUENTE POR ICA	1087556956-1	123	1.515.955,00	0,20	3.032,00	18.192,00
ESTAMPILLA PRO-UTP FER-CENTRAL 1%	1087556956-1		1.515.955,00	1,00	15.160,00	

NETO A GIRAR 1.497.763,00**IMPUTACION PRESUPUESTO****COMPROMISO** 2132**Fecha.** 09/07/2020

C. Costo	Proyecto	Rubro	Nombre	Fondo	Valor
10	2016660000113	2 3 30 01 02 02 03	Programa de Alimentación Escolar PAE - CSF	20 Ingresos Corrientes de libre Destinación	1.515.955,00
Total obligación					1.515.955,00

IMPUTACION CONTABLE CXP

Cuenta	Débito	Crédito	Descripción
5501060104	1.515.955,	0,	Educacion Asignacion De Bienes Y S ACTA RECIBO FINAL 2020-9819 ACTA FINAL PERIODC
24362713	0,	3.032,	Reteica - Honorarios - Fer Central ACTA RECIBO FINAL 2020-9819 ACTA FINAL PERIODC
131113100305	0,	15.160,	Estampilla Prouniversidad Tecnológica ACTA RECIBO FINAL 2020-9819 ACTA FINAL PERIODC
2401020215	0,	1.497.763,	Proyecto De Inversión Honorarios-Fer ACTA RECIBO FINAL 2020-9819 ACTA FINAL PERIODC
Sumas Iguales	1.515.955	1.515.955	

LEONARDO GOMEZ FRANCO

02459214175053-132634-000237965



DEPARTAMENTO DE RISARALDA

NIT 891480085

NRO INT. :23827

Impreso en: 30-DIC-20 11:53 AM

ACTA DE RECIBO FINAL No. 9819

EL (LOS) INTERVENTOR (ES) ABAJO FIRMANTE (S) DE CONTRATO DE PRESTACION PROF Nro. 867

CERTIFICA(N) QUE:

El contratista GINA MARITZA RUIZ VELASQUEZ con identificación 1087556956 ha cumplido a satisfacción con el objeto del contrato, demás obligaciones inherentes a él y con las obligaciones parafiscales, salud, pensión y riesgos profesionales derivados CONTRATO DE PRESTACION PROF en referencia.

Con la firma de la presente acta, el supervisor del contrato certifica que todos los documentos originales que se adjuntan para el trámite y pago de la cuenta reposan en el expediente de la misma.

De acuerdo al CONTRATO DE PRESTACION PROF se establece que:

Fecha firma	07/07/2020	Valor orden gasto	16.675.505
Fecha iniciación	10/07/2020	Pagos efectuados y Ent. Alm no pagada:	15.159.550
Fecha Terminación	24/12/2020	Valor acta	1.515.955
Duración	5 MESES 15 DIAS SIN EXCEDER EL 28 DE DICIEMBRE	Saldo pendiente	0

OBJETO DEL CONTRATO:

PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL EQUIPO INTERDISCIPLINARIO DEL PROGRAMA DE ALIMENTACION ESCOLAR DE RISARALDA

BIENES Y SERVICIOS RECIBIDOS MEDIANTE LA PRESENTE ACTA

ACTA FINAL PERIODO COMPRENDIDO ENTRE EL 10 Y EL 24 DE DICIEMBRE DE 2020 SS MES DE NOVIEMBRE NUMERO 4369503047 con reajuste 4369606032.

Fac/Doc. Equivalente:

Item	Descripción Detalle Contrato	Valor	Iva
1	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL EQUIPO INTERDISCIPLINARIO DEL PROGRAMA DE ALIMENTACION ESCOLAR DE RISARALDA	1.515.955	0
Total:		1.515.955	0
Total recibido			1.515.955
- Amortización de anticipo			
Valor Un Millon Quinientos Quince Mil Novecientos Cincuenta Y Cinco Pesos M/Cte.			1.515.955
Valor del Anticipo		0	
Valor Acumulado Amortizacion Anticipo		0	

Para constancia se firma en Pereira el: 30/12/2020



CARLOS IVAN BETANCURTH BUITRAGO
02459214115330-132623-000235909



GINA MARITZA RUIZ VELASQUEZ
02459214115357-132623-000235917

 <p>Gobernación de RISARALDA Sentimiento de Todos Secretaría de Educación Departamental</p>	<p>DEPARTAMENTO DE RISARALDA Secretaría de Educación</p> <p>NOMBRE DEL PROCESO NOMBRE DEL SUBPROCESO (SI APLICA)</p> <p>ACTA PARCIAL Y/O FINAL</p>
Versión: 7	Vigencia: 07-2013

ACTA No 06 Contrato No 0867 de fecha 07 de Julio de 2020

ACTA PARCIAL
ACTA FINAL

X

En la Secretaria de Educación Departamental se reunieron **CARLOS IVAN BETANCURTH BUITRAGO**, en calidad de Supervisor y, **GINA MARITZA RUIZ VELASQUEZ** en calidad de Contratista, con el objeto de realizar la presente Acta FINAL del contrato de prestación de servicios de apoyo a la gestión No. **0867 de fecha 07 de Julio de 2020**, conforme a lo siguiente:

OBJETO	PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA EL ESQUEMA DE SUPERVISIÓN DEL PROGRAMA DE ALIMENTACIÓN ESCOLAR DE RISARALDA
CONTRATANTE	Departamento De Risaralda
CONTRATISTA	Gina Maritza Ruiz Velasquez
CEDULA O NIT DEL CONTRATISTA	1.087.556.956
IMPUTACIONES	Rubro No. 10-233001020203-20 Disponibilidad No. 1075 de fecha 19/06/2020 Afectación: \$16.675.505 Compromiso presupuestal No. 2132 DEL 09-07-2020
PLAZO INICIAL	CINCO (05) MESES QUINCE (15) DIAS, contado a partir de la suscripción del acta de inicio, sin que éste exceda el 28 de diciembre de 2020
FECHA DE INICIACIÓN	10/07/2020
FECHA DE TERMINACIÓN INICIAL	24/12/2020
PRÓRROGA (S)	N/A
SUSPENSIÓN (S)	N/A
REINICIACIÓN (S)	N/A
FECHA DE TERMINACIÓN	N/A
VALOR INICIAL DEL CONTRATO	\$16.675.505
VALOR ADICIONAL DEL CONTRATO	\$0
VALOR TOTAL DEL CONTRATO	\$16.675.505
ANTICIPO	\$ 0

 <p>Gobernación de RISARALDA Sentimiento de Todos Secretaría de Educación Departamental</p>	<p>DEPARTAMENTO DE RISARALDA Secretaría de Educación</p> <p>NOMBRE DEL PROCESO NOMBRE DEL SUBPROCESO (SI APLICA)</p> <p>ACTA PARCIAL Y/O FINAL</p>
Versión: 7	Vigencia: 07-2013

ACTA No 06 Contrato No 0867 de fecha 07 de Julio de 2020

FORMA DE PAGO	El Departamento de Risaralda pagará el valor del contrato que se suscribe, mediante cuatro actas parciales mensuales vencidas a razón de TRES MILLONES TREINTA Y UN MIL NOVECIENTOS DIEZ PESOS (\$3.031.910) M/CTE., o proporcional, previo informe de prestación del servicio a satisfacción suscrito por el supervisor del contrato.
FECHA DE ELABORACIÓN:	25 de diciembre del 2020

BALANCE DEL CONTRATO

Valor Contrato Inicial		\$16.675.505
Valor Adición		\$0
Valor total de actas pagadas	\$15.159.550	
Valor presente acta	\$1.515.955	
Saldo del Contrato sin ejecutar	\$0	
SUMAS IGUALES	\$16.675.505	\$16.675.505

BALANCE DEL ANTICIPO

Valor Anticipo		0
Valor amortizado actas anteriores	0	
Valor amortizado presente acta (si es del caso)	0	
Saldo por amortizar	0	
SUMAS IGUALES	0	0

VALOR TOTAL A PAGAR: Un millón quinientos quince mil novecientos cincuenta y cinco Pesos (\$1.515.955) M/cte.

ESTADO DE PÓLIZAS

Póliza	Condiciones Iniciales		Condiciones Finales		Cumple
	Término	Cuantía	Término	Cuantía	
Cumplimiento	Desde 00:00 horas del 07/07/2020 hasta las 00:00 horas del 21/08/2021	20% del valor del contrato (\$3.335.101))	Desde 00:00 horas del 07/07/2020 hasta las 00:00 horas del 21/08/2021	20% del valor del contrato (\$3.335.101)	SI
Manejo Anticipo	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A

 <p>Gobernación de RISARALDA Sentimiento de Todos Secretaría de Educación Departamental</p>	<p>DEPARTAMENTO DE RISARALDA Secretaría de Educación</p> <p>NOMBRE DEL PROCESO NOMBRE DEL SUBPROCESO (SI APLICA)</p> <p>ACTA PARCIAL Y/O FINAL</p>
Versión: 7	Vigencia: 07-2013

ACTA No 06 Contrato No 0867 de fecha 07 de Julio de 2020

o pago anticipado					
Pago salarios, prestaciones e indemnizaciones	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
Estabilidad y calidad de la obra.	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
Calidad y correcto funcionamiento de los bienes.	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
Calidad del servicio	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
Responsabilidad civil extra contractual	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A

Compañía Aseguradora: Seguros del Estado
Pólizas de (Cumplimiento 55-46-101004165 expedida el 08/07/2020)

OBSERVACIÓN 1: El contratista llevo a cabo las siguientes actividades, durante el periodo final comprendido entre el 10/12/2020 y el 24/12/2020.

 <p>Gobernación de RISARALDA Sentimiento de Todos Secretaría de Educación Departamental</p>	<p>DEPARTAMENTO DE RISARALDA Secretaría de Educación</p> <p>NOMBRE DEL PROCESO NOMBRE DEL SUBPROCESO (SI APLICA)</p> <p>ACTA PARCIAL Y/O FINAL</p>
Versión: 7	Vigencia: 07-2013

ACTA No 06 Contrato No 0867 de fecha 07 de Julio de 2020

ACTIVIDADES REALIZADAS

OBLIGACIÓN	ACTIVIDADES DESARROLLADAS	SOPORTES
<p>1) Consolidar y reportar los datos de contenido económico y/o financiero que requiera el MEN, y proporcionar al personal a cargo del registro en el Sistema Consolidado de Hacienda e información pública (CHIP) los datos que requiera para diligenciar la categoría del PAE, ello con antelación no mayor a dos (02) días calendario previos a la fecha máxima de respuesta y/o cierre de las plataformas.</p> <p>2) Realizar la revisión de los informes de ejecución mensual de los contratos de servicio de suministro y prestación de servicios del PAE, así como proyectar las actas parciales junto a la Supervisión del contrato, previo al trámite de radicación para pago, emitiendo reporte del estado de los soportes para que se proceda</p>	<p>No se requirió apoyo en este aspecto durante la vigencia del presente informe</p> <p>Se realizó la verificación de cuentas de cobro del mes de NOVIEMBRE Y DICIEMBRE de los contratistas y enlaces.</p>	<p>N/A</p> <p>Se anexa documento excel</p>

 <p>Gobernación de RISARALDA Sentimiento de Todos Secretaría de Educación Departamental</p>	<p>DEPARTAMENTO DE RISARALDA Secretaría de Educación</p> <p>NOMBRE DEL PROCESO NOMBRE DEL SUBPROCESO (SI APLICA)</p> <p>ACTA PARCIAL Y/O FINAL</p>
Versión: 7	Vigencia: 07-2013

ACTA No 06 Contrato No 0867 de fecha 07 de Julio de 2020

<p>por parte de profesionales homólogos y supervisión del contrato con el trámite de las cuentas mensuales en el sistema SIIFWEB.</p>		
<p>3) 1.3. Verificar el cumplimiento normativo de la facturación, certificaciones fiscales, pagos de seguridad social y realización de las compras locales por parte del operador del servicio de suministro del Programa de Alimentación Escolar, reportando su estado en las certificaciones mensuales al supervisor del contrato de suministro.</p>	<p>No se requirió apoyo en este aspecto durante la vigencia del presente informe</p>	<p align="center">N/A</p>
	<p>No se requirió apoyo en este aspecto durante la</p>	<p align="center">N/A</p>

 <p>Gobernación de RISARALDA Sentimiento de Todos Secretaría de Educación Departamental</p>	<p>DEPARTAMENTO DE RISARALDA Secretaría de Educación</p> <p>NOMBRE DEL PROCESO NOMBRE DEL SUBPROCESO (SI APLICA)</p> <p>ACTA PARCIAL Y/O FINAL</p>
Versión: 7	Vigencia: 07-2013

ACTA No 06 Contrato No 0867 de fecha 07 de Julio de 2020

<p>4) Verificar con apoyo del personal administrativo, la consonancia de los documentos de titulares de derecho con la priorización y las consolidaciones mensuales de días de servido del Programa de Alimentación Escolar, así como la debida aplicación de formatos de calidad de tales soportes, con el fin de ser corregidos con los actores responsables, consolidar la labor de revisión y reportar los resultados de ejecución mensual tanto a la Supervisión del contrato de suministro de alimentación, como al equipo interdisciplinar, para seguimiento a la estrategia</p> <p>5) Proyectar desde el aspecto económico los documentos e</p>	<p>vigencia del presente informe</p> <p>Se realizó liquidación del convenio del 2018.</p>	<p>Soporte digital que reposa en las 6 actas parciales mensuales. presentadas durante la ejecución de este contrato</p>
---	---	---

 <p>Gobernación de RISARALDA Sentimiento de Todos Secretaría de Educación Departamental</p>	<p>DEPARTAMENTO DE RISARALDA Secretaría de Educación</p> <p>NOMBRE DEL PROCESO NOMBRE DEL SUBPROCESO (SI APLICA)</p> <p>ACTA PARCIAL Y/O FINAL</p>
Versión: 7	Vigencia: 07-2013

ACTA No 06 Contrato No 0867 de fecha 07 de Julio de 2020

<p>insumos necesarios para los trámites de modificación, prorrogas, ajuste presupuestal, adición, liquidación o terminación de los contratos de suministro, de prestación de servicios profesionales y los de apoyo a la gestión junto con profesional homologo, de acuerdo al volumen de actividades asignadas en el periodo</p> <p>6) Realizar junto a profesionales homólogos la planeación de ejecución de los recursos de las diferentes fuentes de financiación destinadas al Programa de Alimentación Escolar, desde la proyección de la necesidad a suplir con los recursos, hasta las fuentes de los mismos, trámites de ajustes presupuestales, ajustes de programas anualizados de cajas y en los trámites de compromisos y registros presupuestales, así como los demás de naturaleza financiera requeridos para la ejecución de responsabilidades de la Entidad</p>	<p>No se requirió apoyo en este aspecto durante la vigencia del presente informe</p>	<p>}N/A</p>
--	--	-------------

 <p>Gobernación de RISARALDA Sentimiento de Todos Secretaría de Educación Departamental</p>	<p>DEPARTAMENTO DE RISARALDA Secretaría de Educación</p> <p>NOMBRE DEL PROCESO NOMBRE DEL SUBPROCESO (SI APLICA)</p> <p>ACTA PARCIAL Y/O FINAL</p>
Versión: 7	Vigencia: 07-2013

ACTA No 06 Contrato No 0867 de fecha 07 de Julio de 2020

<p>7) Realizar los trámites y proyectar los documentos desde su área de conocimiento, para comprometer vigencias futuras del Programa de Alimentación Escolar, cuando haya lugar, sosteniendo la comunicación armónica con todas las Dependencias del nivel departamental que intervengan en el proceso.</p>	<p>No se requirió apoyo en este aspecto durante la vigencia del presente informe</p>	<p align="center">N/A</p>
<p>8) Participar desde su área de conocimiento, en la mesa de planeación presidida por la Coordinación del Programa de Alimentación Escolar y, las reuniones sucesivas que se convoquen para la consolidación y aplicación de la priorización mensual bien sea con el Equipo interdisciplinar o demás actores del Programa, de acuerdo a los criterios establecidos por el Ministerio de Educación Nacional en la Resolución No. 29452/2017.</p>	<p>No se requirió apoyo en este aspecto durante la vigencia del presente informe</p>	<p align="center">N/A</p>

 <p>Gobernación de RISARALDA Sentimiento de Todos Secretaría de Educación Departamental</p>	<p>DEPARTAMENTO DE RISARALDA Secretaría de Educación</p> <p>NOMBRE DEL PROCESO NOMBRE DEL SUBPROCESO (SI APLICA)</p> <p>ACTA PARCIAL Y/O FINAL</p>
Versión: 7	Vigencia: 07-2013

ACTA No 06 Contrato No 0867 de fecha 07 de Julio de 2020

<p>9) Apoyar junto al Equipo de profesionales y supervisión municipal del Programa de Alimentación Escolar, la implementación, la promoción y la participación, en los espacios que se deban realizar como mecanismos de participación ciudadana y de control social para el seguimiento al Programa contemplados en la Resolución No. 29452/2017.</p>	<p>Se participó en consejo municipal de política social compos, el día 16 de Diciembre de 2020</p>	<p>Se anexa registro fotografico</p>
---	--	--------------------------------------

 <p>Gobernación de RISARALDA Sentimiento de Todos Secretaría de Educación Departamental</p>	<p>DEPARTAMENTO DE RISARALDA Secretaría de Educación</p> <p>NOMBRE DEL PROCESO NOMBRE DEL SUBPROCESO (SI APLICA)</p> <p>ACTA PARCIAL Y/O FINAL</p>
Versión: 7	Vigencia: 07-2013

ACTA No 06 Contrato No 0867 de fecha 07 de Julio de 2020

<p>10) Participar en todas las reuniones de seguimiento con el operador del Programa de Alimentación Escolar y demás dependencias de la Entidad relacionadas Con la estrategia y los aspectos económicos de la misma.</p>	<p>No se requirió apoyo en este aspecto durante la vigencia del presente informe</p>	<p>N/A</p>
<p>11) Suministrar la información y el insumo necesarios desde el área de su conocimiento, para dar respuesta a solicitudes internas de la administración, derechos de petición de carácter particular y general, requerimiento y/o observaciones de entes de control estatal y social relacionados con el Programa de Alimentación Escolar, con antelación no inferior a DOS (02) días calendario previos al cumplimiento del término legal para resolver, a efecto que se proceda con la revisión jurídica pertinente en los asuntos que así lo requieran</p>	<p>No se requirió apoyo en este aspecto durante la vigencia del presente informe</p>	<p>N/A</p>

 <p>Gobernación de RISARALDA Sentimiento de Todos Secretaría de Educación Departamental</p>	<p>DEPARTAMENTO DE RISARALDA Secretaría de Educación</p> <p>NOMBRE DEL PROCESO NOMBRE DEL SUBPROCESO (SI APLICA)</p> <p>ACTA PARCIAL Y/O FINAL</p>
Versión: 7	Vigencia: 07-2013

ACTA No 06 Contrato No 0867 de fecha 07 de Julio de 2020

<p>12) Proyectar junto a la Coordinación y Equipo de profesionales del Programa de Alimentación Escolar, las acciones que han de implementarse en los planes de mejora institucionales y del Ministerio de Educación Nacional a la estrategia a nivel Departamental.</p>	<p>No se requirió apoyo en este aspecto durante la vigencia del presente informe</p>	<p>N/A</p>
<p>13) Consolidar el costeo planeado y proyectado junto a profesionales homólogos, el costeo requerido en la etapa pre contractual del proceso a adelantar para el servicio de suministro de la alimentación escolar, en el marco de las Resoluciones Nos. 29452/2017 y 018858/2018 o los actos que adiciones y/o modifiquen, de acuerdo a lo requerido en el marco de la normativa aplicable en contratación estatal y los manuales de operación de la Entidad.</p>	<p>No se requirió apoyo en este aspecto durante la vigencia del presente informe</p>	<p>N/A</p>

NOTA:

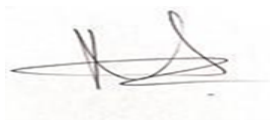
- El suscrito Supervisor hace constar que la contratista **GINA MARITZA RUIZ VELASQUEZ** cumplió satisfactoriamente con el objeto contractual “PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA EL ESQUEMA DE SUPERVISIÓN DEL PROGRAMA DE ALIMENTACIÓN ESCOLAR DE RISARALDA” durante el periodo comprendido entre el 10 de Diciembre del 2020 al 24 de Diciembre del 2020.
- El contratista **GINA MARITZA RUIZ VELASQUEZ**, declara igualmente bajo la gravedad de juramento que, los certificados allegados durante la ejecución del contrato respecto a las obligaciones de pago de seguridad social integral (SALUD, PENSIÓN Y ARL) y/o parafiscales, fueron liquidados y pagados conforme a las normas vigentes. El número de planilla de pago para el periodo de **Noviembre del año 2020**

 <p>Gobernación de RISARALDA Sentimiento de Todos Secretaría de Educación Departamental</p>	<p>DEPARTAMENTO DE RISARALDA Secretaría de Educación</p> <p>NOMBRE DEL PROCESO NOMBRE DEL SUBPROCESO (SI APLICA)</p> <p>ACTA PARCIAL Y/O FINAL</p>
<p>Versión: 7</p>	<p>Vigencia: 07-2013</p>

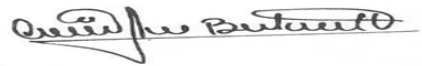
ACTA No 06 Contrato No 0867 de fecha 07 de Julio de 2020

- **4369503047** con reajuste **4369606032**.

Se suscriben,



GINA MARITZA RUIZ VELASQUEZ
Contratista



CARLOS IVAN BETANCURT B.
Supervisor del Departamento

Nombre de quien elaboró: Los suscritos.

CBETANCURTH-0245921411935-135616-000236977-A



PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES
SOPORTE DE PAGO GENERAL



DATOS GENERALES DEL APORTANTE				DATOS GENERALES DE LA PLANILLA			
TIPO IDENTIFICACIÓN:	CEDULA DE CIUDADANIA	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN:	1087556956	NÚMERO PLANILLA:	4369503047	TIPO DE PLANILLA:	I-INDEPENDIENTES
NOMBRE Ó RAZÓN SOCIAL:			GINA MARITZA RUIZ VELASQUEZ	PERIODO COTIZACIÓN OTROS	MES	noviembre AÑO	2020
CIUDAD/MUNICIPIO:	LA VIRGINIA	DEPARTAMENTO:	RISARALDA	DÍAS DE MORA:		PERIODO COTIZACIÓN SALUD:	MES
DIRECCIÓN:	CRA 12 N. 8-97	TELÉFONO:	3678956	FECHA PAGO (aaaa/mm/dd):	2020/12/28	NÚMERO AUTORIZACIÓN:	9993307703
TIPO APORTANTE:	02-INDEPENDIENTE	CLASE APORTANTE:	I-INDEPENDIENTE				
TIPO EMPRESA:	PRIVADA	ACTIVIDAD ECONOMICA:	Otras actividades de servicio de apoyo a las empr				
FORMA DE PRESENTACIÓN:	ÚNICO						
APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA):			NO				

TOTAL APORTES A PENSIÓN													
ADMINISTRADORA			No. COTIZANTES	COTIZACIÓN	APORTES VOLUNTARIOS		FSP		MORA		TOTALES		
CÓDIGO	NOMBRE				EMPLEADOR	COTIZANTE	SOLIDARIDAD	SUBSISTENCIA	COTIZACIÓN	FSP	APORTES	MORA	VALOR PAGADO
230301	230301-PORVENIR		1	\$ 140.500	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 140.500	\$ 0	\$ 140.500
SUBTOTALES:											\$ 140.500	\$ 0	\$ 140.500

TOTAL APORTES A SALUD																
ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	INCAPACIDAD POR ENFERMEDAD		LICENCIA MATERNIDAD		SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN		MORA		TOTALES			
CÓDIGO	NOMBRE		NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	UPC	COTIZACIÓN	UPC	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO
EPS018	EPS018-S.O.S.	1		\$ 0		\$ 0		\$ 0	\$ 109.800	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 109.800	\$ 0	\$ 0	\$ 109.800
SUBTOTALES:													\$ 109.800	\$ 0	\$ 0	\$ 109.800

LIQUIDACIÓN DETALLADA APORTES																																																								
DATOS DEL COTIZANTE										NOVEDADES										SEGURIDAD SOCIAL													PARAFISCALES																							
Nº	IDENTIFICA CIÓN	NOMBRES	TIPO COTIZANTE	SUBTIPO COTIZANTE	SALARIO BÁSICO	TIPO DE SALARIO	COLOMBIANO	EXTRANJERO	REFORMA TRIBUTARIA	ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	COR	VSP	VST	SLN	COM	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP	PENSIÓN						SALUD						ARP					DÍAS COT	IBC	CCF					SENA	ICBF	ESAP	MINEDU		
																											ADMIN	DÍAS COT	IBC	COTIZACIÓN	FSP		APORTES VOLUNTARIOS		INDICADOR TARIFA ESPECIAL	TOTAL APORTE	ADMIN	DÍAS COT	IBC	COTIZACIÓN	Vr UPC	TOTAL APORTE	ADMIN			DÍAS COT	IBC	CENTRO DE TRABAJO	TOTAL APORTE	ADMIN					DÍAS COT	IBC
1	CC 1087556956	RUIZ VELASQUEZ GINA MARITZA	INDEPEND		\$ 877.803				NO																		230301- PORVENIR	30	\$ 877.803	\$ 140.500	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	Normal	\$ 140.500	EPS018- S.O.S.	30	\$ 877.803	\$ 109.800	\$ 0	\$ 109.800			\$ 0		\$ 0		\$ 0			\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0

TOTAL \$ 250.300

PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES SOPORTE DE PAGO GENERAL

DATOS GENERALES DEL APORTANTE			
TIPO IDENTIFICACIÓN:	CEDULA DE CIUDADANIA	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN:	1087556956
NOMBRE Ó RAZÓN SOCIAL:			GINA MARITZA RUIZ VELASQUEZ
CIUDAD/MUNICIPIO:	LA VIRGINIA	DEPARTAMENTO:	RISARALDA
DIRECCIÓN:	CRA 12 N. 8-97	TELÉFONO:	3678956
TIPO APORTANTE:	02-INDEPENDIENTE	CLASE APORTANTE:	I-INDEPENDIENTE
TIPO EMPRESA:	PRIVADA	ACTIVIDAD ECONOMICA:	Otras actividades de servicio de apoyo a las empr
FORMA DE PRESENTACIÓN:	ÚNICO		
APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA):			NO

DATOS GENERALES DE LA PLANILLA								
NÚMERO PLANILLA:	4369606032			TIPO DE PLANILLA:			N-CORRECCIONES	
PERÍODO COTIZACIÓN OTROS	MES	noviembre	AÑO	2020	PERÍODO COTIZACIÓN SALUD:	MES	noviembre AÑO	2020
DÍAS DE MORA:				0				
FECHA PAGO (aaaa/mm/dd):				2020/12/29	NÚMERO AUTORIZACIÓN:			9993311658
NÚMERO DE LA PLANILLA ASOCIADA:				4369503047	FECHA DE PAGO DE LA PLANILLA ASOCIADA:			2020/12/28

TOTAL APORTES A PENSIÓN												
ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	COTIZACIÓN	APORTES VOLUNTARIOS		FSP		MORA		TOTALES		
CÓDIGO	NOMBRE			EMPLEADOR	COTIZANTE	SOLIDARIDAD	SUBSISTENCIA	COTIZACIÓN	FSP	APORTES	MORA	VALOR PAGADO
230301	230301-PORVENIR	1	\$ 53.600	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 53.600	\$ 0	\$ 53.600
SUBTOTALES:										\$ 53.600	\$ 0	\$ 53.600

TOTAL APORTES A SALUD																
ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	INCAPACIDAD POR ENFERMEDAD		LICENCIA MATERNIDAD		SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN		MORA		TOTALES			
CÓDIGO	NOMBRE		NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	UPC	COTIZACIÓN	UPC	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO
EPS018	EPS018-S.O.S.	1		\$ 0		\$ 0		\$ 0	\$ 41.800	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 41.800	\$ 0	\$ 0	\$ 41.800
SUBTOTALES:													\$ 41.800	\$ 0	\$ 0	\$ 41.800

TOTAL APORTES A RIESGOS PROFESIONALES												
ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	INCAPACIDAD IRP			SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN	TOTALES			
CÓDIGO	NOMBRE		NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PAGO A OTROS RIESGOS	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO
14-25	14-25-COLMENA	1		\$ 0	\$ 0		\$ 0	\$ 6.400	\$ 6.400	\$ 0	\$ 0	\$ 6.400
SUBTOTALES:									\$ 6.400	\$ 0	\$ 0	\$ 6.400

[illegible]

TOTAL	\$ 101.800
--------------	-------------------

 <p>Gobernación de RISARALDA Sentimiento de Todos</p>	<p>DEPARTAMENTO DE RISARALDA Secretaría de Educación</p> <p>PROCESO CONTRATACIÓN INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATISTAS PRESTACIÓN DE SERVICIOS</p>
Versión: 0	Vigencia 09-2012

1. INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO

SECRETARÍA:	DE EDUCACIÓN	DIRECCIÓN:	COBERTURA
NÚMERO DEL CONTRATO:	0867 DEL 09 DE JULIO DE 2020	INFORME NO.:	SEIS (06)
PERIODO AL QUE CORRESPONDE EL PRESENTE INFORME:	10 DE DICIEMBRE DE 2020 al 24 DE DICIEMBRE DE 2020	PLAZO DE EJECUCIÓN:	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL EQUIPO INTERDISCIPLINARIO DEL PROGRAMA DE ALIMENTACIÓN ESCOLAR DE RISARALDA.
CONTRATISTA:	GINA MARITZA RUIZ VELASQUEZ	SUPERVISOR:	CARLOS IVÁN BETANCURTH BUITRAGO

2. DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES EJECUTADAS:

OBLIGACIONES PACTADAS/ALCANCES DEL CONTRATO –Diez (10) relacionadas con objeto contractual–	ACTIVIDADES EJECUTADAS	EVIDENCIAS / SOPORTES DE LA EJECUCIÓN DE LAS OBLIGACIONES	OBSERVACIONES
1) Consolidar y reportar los datos de contenido económico y/o financiero que requiera el MEN, y proporcionar al personal a cargo del registro en el Sistema Consolidado de Hacienda e información pública (CHIP) los datos que requiera para diligenciar la categoría del PAE, ello con antelación no mayor a dos (02) días calendario previos a la fecha	No se requirió apoyo en este aspecto durante la vigencia del presente informe	N/A	



Gobernación de
RISARALDA
Sentimiento de Todos

DEPARTAMENTO DE RISARALDA
Secretaría de Educación

PROCESO CONTRATACIÓN
INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATISTAS PRESTACIÓN DE SERVICIOS

Versión: 0

Vigencia 09-2012

máxima de respuesta y/o cierre de las plataformas.			
2) Realizar la revisión de los informes de ejecución mensual de los contratos de servicio de suministro y prestación de servicios del PAE, así como proyectar las actas parciales junto a la Supervisión del contrato, previo al trámite de radicación para pago, emitiendo reporte del estado de los soportes para que se proceda por parte de profesionales homólogos y supervisión del contrato con el trámite de las cuentas mensuales en el sistema SIIFWEB.	Se realizó la verificación de cuentas de cobro del mes de NOVIEMBRE Y DICIEMBRE de los contratistas y enlaces.	Se anexa archivo	

 <p>Gobernación de RISARALDA Sentimiento de Todos</p>	<p>DEPARTAMENTO DE RISARALDA Secretaría de Educación</p> <p>PROCESO CONTRATACIÓN INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATISTAS PRESTACIÓN DE SERVICIOS</p>
Versión: 0	Vigencia 09-2012

<p>3) 1.3. Verificar el cumplimiento normativo de la facturación, certificaciones fiscales, pagos de seguridad social y realización de las compras locales por parte del operador del servicio de suministro del Programa de Alimentación Escolar, reportando su estado en las certificaciones mensuales al supervisor del contrato de suministro.</p>	<p>No se requirió apoyo en este aspecto durante la vigencia del presente informe</p>	<p>N/A</p>	
<p>4) 1.4. Verificar con apoyo del personal administrativo, la consonancia de los documentos de titulares de derecho con la priorización y las consolidaciones mensuales de días de servido del Programa de Alimentación Escolar, así como la debida aplicación de formatos de calidad de tales soportes, con el fin de ser corregidos con los actores responsables, consolidar la labor de revisión y reportar los resultados de ejecución mensual tanto a la Supervisión del contrato de suministro de alimentación, como al equipo interdisciplinar, para seguimiento a la estrategia</p>	<p>Se realizó liquidación del convenio del 2018.</p>	<p>N/A</p>	

 <p>Gobernación de RISARALDA Sentimiento de Todos</p>	<p>DEPARTAMENTO DE RISARALDA Secretaría de Educación</p> <p>PROCESO CONTRATACIÓN INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATISTAS PRESTACIÓN DE SERVICIOS</p>
Versión: 0	Vigencia 09-2012

<p>5) Proyectar desde el aspecto económico los documentos e insumos necesarios para los trámites de modificación, prorrogas, ajuste presupuestal, adición, liquidación o terminación de los contratos de suministro, de prestación de servicios profesionales y los de apoyo a la gestión junto con profesional homologo, de acuerdo al volumen de actividades asignadas en el periodo</p>	<p>No se requirió apoyo en este aspecto durante la vigencia del presente informe</p>	<p>N/A</p>	
---	--	------------	--



<p>6) Realizar junto a profesionales homólogos la planeación de ejecución de los recursos de las diferentes fuentes de financiación destinadas al Programa de Alimentación Escolar, desde la proyección de la necesidad a suplir con los recursos, hasta las fuentes de los mismos, trámites de ajustes presupuestales, ajustes de programas anualizados de cajas y en los trámites de compromisos y registros presupuestales, así como los demás de naturaleza financiera requeridos para la ejecución de responsabilidades de la Entidad</p>	<p>No se requirió apoyo en este aspecto durante la vigencia del presente informe</p>	<p>N/A</p>	
<p>7) Realizar los trámites y proyectar los documentos desde su área de conocimiento, para comprometer vigencias futuras del Programa de Alimentación Escolar, cuando haya lugar, sosteniendo la comunicación armónica con todas las Dependencias del nivel departamental que intervengan en el proceso.</p>	<p>No se requirió apoyo en este aspecto durante la vigencia del presente informe</p>	<p>N/A</p>	

 <p>Gobernación de RISARALDA Sentimiento de Todos</p>	<p>DEPARTAMENTO DE RISARALDA Secretaría de Educación</p> <p>PROCESO CONTRATACIÓN INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATISTAS PRESTACIÓN DE SERVICIOS</p>
Versión: 0	Vigencia 09-2012

<p>8) Participar desde su área de conocimiento, en la mesa de planeación presidida por la Coordinación del Programa de Alimentación Escolar y, las reuniones sucesivas que se convoquen para la consolidación y aplicación de la priorización mensual bien sea con el Equipo interdisciplinar o demás actores del Programa, de acuerdo a los criterios establecidos por el Ministerio de Educación Nacional en la Resolución No. 29452/2017.</p>	<p>No se requirió apoyo en este aspecto durante la vigencia del presente informe</p>	<p>N/A</p>	
<p>9) Apoyar junto al Equipo de profesionales y supervisión municipal del Programa de Alimentación Escolar, la implementación, la promoción y la participación, en los espacios que se deban realizar como mecanismos de participación ciudadana y de control social para el seguimiento al Programa contemplados en la Resolución No. 29452/2017.</p>	<p>Se participó en consejo municipal de política social compos, el día 16 de Diciembre de 2020</p>	<p>Se anexa registro fotográfico</p>	

 <p>Gobernación de RISARALDA Sentimiento de Todos</p>	<p>DEPARTAMENTO DE RISARALDA Secretaría de Educación</p> <p>PROCESO CONTRATACIÓN INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATISTAS PRESTACIÓN DE SERVICIOS</p>
Versión: 0	Vigencia 09-2012

<p>10) Participar en todas las reuniones de seguimiento con el operador del Programa de Alimentación Escolar y demás dependencias de la Entidad relacionadas con la estrategia y los aspectos económicos de la misma.</p>	<p>No se requirió apoyo en este aspecto durante la vigencia del presente informe</p>	<p>N/A</p>	
<p>11) Suministrar la información y el insumo necesarios desde el área de su conocimiento, para dar respuesta a solicitudes internas de la administración, derechos de petición de carácter particular y general, requerimiento y/o observaciones de entes de control estatal y social relacionados con el Programa de Alimentación Escolar, con antelación no inferior a DOS (02) días calendario previos al cumplimiento del término legal para resolver, a efecto que se proceda con la revisión jurídica pertinente en los asuntos que así lo requieran</p>	<p>Se soportó el proceso de organización de archivo de contratación del personal del equipo PAE.</p>	<p>Se anexa archivo</p>	

 <p>Gobernación de RISARALDA Sentimiento de Todos</p>	<p>DEPARTAMENTO DE RISARALDA Secretaría de Educación</p> <p>PROCESO CONTRATACIÓN INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATISTAS PRESTACIÓN DE SERVICIOS</p>
Versión: 0	Vigencia 09-2012

<p>12) Proyectar junto a la Coordinación y Equipo de profesionales del Programa de Alimentación Escolar, las acciones que han de implementarse en los planes de mejora institucionales y del Ministerio de Educación Nacional a la estrategia a nivel Departamental.</p>	<p>No se requirió apoyo en este aspecto durante la vigencia del presente informe</p>	<p>N/A</p>	
<p>13) Consolidar el costeo planeado y proyectado junto a profesionales homólogos, el costeo requerido en la etapa pre contractual del proceso a adelantar para el servicio de suministro de la alimentación escolar, en el marco de las Resoluciones Nos. 29452/2017 y 018858/2018 o los actos que adiciones y/o modifiquen, de acuerdo a lo requerido en el marco de la normativa aplicable en contratación estatal y los manuales de operación de la Entidad.</p>	<p>No se requirió apoyo en este aspecto durante la vigencia del presente informe</p>	<p>N/A</p>	

 <p>Gobernación de RISARALDA Sentimiento de Todos</p>	<p>DEPARTAMENTO DE RISARALDA Secretaría de Educación</p> <p>PROCESO CONTRATACIÓN INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATISTAS PRESTACIÓN DE SERVICIOS</p>
<p>Versión: 0</p>	<p>Vigencia 09-2012</p>

Se suscribe respetuosamente,



GINA MARITZA RUIZ VELASQUEZ
C. No. 1.087.556.956 de Pereira – Risaralda.

Anexos: _____ FOLIOS