ALCALDIA MAYOR DE BOGOTA D.C.
Secretaria de Gobierno

GESTIÓN Y ADQUISICIÓN DE RECURSOS

FORMATO INFORME DE ACTIVIDADES PARA TODO TIPO DE CONTRATOS

PERIODO: **10/07/2018** **AL** **9/08/2018**

DATOS BÁSICOS DEL CONTRATO		
TIPO DE CONTRATO	Prestación Servicios Profesionales	
No. CONTRATO Y FECHA	422018	26 de enero de 2018
NOMBRE DEL CONTRATISTA	LINA MARIA ORTIZ CORTAZAR	
No. IDENTIFICACION	1.032.376.529	
TELEFONO DE CONTACTO	3144625836	
DIRECCION	CALLE 27 A Nro. 32A-19	
PLAZO DE EJECUCION	7	
VALOR	$ 31,500,000	
No. DEL PROYECTO (IMPUTACIÓN PRESUPUESTAL)	03-03-01-15-07-45-1559-00	
FECHA ACTA DE INICIO	29 de enero de 2018	
PRÓRROGA	NO APLICA	
ADICIÓN	NO APLICA	
SUSPENSIÓN	NO APLICA	
FECHA PREVISTA DE TERMINACIÓN (INCLUYENDO PRÓRROGAS Y SUSPENSIONES)	28 de agosto de 2018	
OBJETO DEL CONTRATO	APOYAR JURÍDICAMENTE LA EJECUCIÓN DE LAS ACCIONES REQUERIDAS PARA LA DEPURACIÓN DE LAS ACTUACIONES ADMINISTRATIVAS QUE CURSAN EN LA ALCALDÍA LOCAL. SEGUN CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES N°042 DE 2018	

DESARROLLO DEL INFORME			
Nota: Incluya los campos necesarios de acuerdo a esto.			
OBLIGACIONES ESPECÍFICAS:			
OBLIGACIÓN ESPECIFICA 1: Realizar de manera permanente y simultanea junto con el cumplimiento de las demás obligaciones un diagnóstico en el que se revisen jurídicamente los expedientes, una vez sean asignados; emitiendo el respectivo concepto de acuerdo con el análisis realizado, para establecer su estado y la actuación jurídica a seguir informe con la naturaleza del proceso sancionatorio			
	ACTIVIDADES DESARROLLADAS	**PRODUCTOS**	**MEDIO DE VERIFICACIÓN**
1	SE HA VENIDO ACTUALIZANDO DE FORMA SIMULTANEA CON LA CONSULTA DE LOS EXPEDIENTES	DIAGNOSTICO	BASE DE DATOS ACTUALIZADA ENVIADA AL CORREO ELECTRONICO PERSONAL DE LA DRA YOLANDA BALLESTEROS
OBLIGACIÓN ESPECIFICA 2: Proyectar un mínimo de diez (10) actos administrativosmensuales conforme con la normatividad vigente, que permitan decidir, depurar y dar cierre a los trámites procesales represados y presentarlos al Supervisor del contrato o a quien designe como apoyo a la supervisión del Área Gestión Policiva de la Alcaldía Local, para su revisión y de acuerdo al plan de acción suscrito. El Supervisor del contrato y/o el apoyo a la supervisión deberá definir al inicio de la ejecución contractual en el Plan de Acción			
	ACTIVIDADES DESARROLLADAS	**PRODUCTOS**	**MEDIO DE VERIFICACIÓN**
1	SE PROYECTO RESPUESTA CONSEJO DE BOGOTA	ACTUACIONES POLICIVAS EN MATERIA DE TURISMO	ORFEO No. 20186230005223
2	SE PROYECTO RESOLUCION DE ARCHIVO	RESOLUCION DE ARCHIVO	EXP. 168/2011
3	SE PROYECTO RESOLUCION DE ARCHIVO	RESOLUCION	EXPEDIENTE No. 214 DE 2011
4	SE PROYECTO RESOLUCION DE ARCHIVO	RESOLUCION	EXPEDIENTE No. 131 DE 1998
5	SE PROYECTO RESOLUCION DE ARCHIVO	RESOLUCION DE ARCHIVO	EXPEDIENTE 183 DE 2014
6	SE PROYECTO RESOLUCION DE ARCHIVO	RESOLUCION	EXPEDIENTE 143 DE 2012
7	SE PROYECTO RESOLUCION DE ARCHIVO	RESOLUCION	EXPEDIENTE No. 045 DE 2013
8	SE PROYECTA RESOLUCION DE CIERRE DEFINITIVO	RESOLUCION	EXPEDIENTE 9768 DE 2015
9	SE PROYECTO FORMULACION DE CARGOS	RESOLUCION	EXPEDIENTE 143 DE 2012
10	SE PROYECTO RESOLUCION DE ARCHIVO	RESOLUCION	EXPEDIENTE 004-2001
OBLIGACIÓN ESPECIFICA 3: Analizar y determinar los expedientes asignados con el fin de evitar que se presente la caducidad y/o prescripción y/o pérdida de fuerza de ejecutoria del acto administrativo y la pérdida de competencia en materia de recursos			
	ACTIVIDADES DESARROLLADAS	**PRODUCTOS**	**MEDIO DE VERIFICACIÓN**
1	ESTUDIO DE LOS EXPEDIENTES ASIGNADOS PARA DETERMINAR EL ESTADO DE CADA UNO VERIFICANDO TERMINOS	ESTUDIO	BASE DE DATOS ACTUALIZADA ENVIADA AL CORREO ELECTRONICO PERSONAL DE LA DRA YOLANDA BALLESTEROS

OBLIGACIÓN ESPECIFICA 4: Adelantar los impulsos procesales a las actuaciones administrativas adelantadas en la Alcaldía Local por infracciones a la Ley 232 de1995, indebida ocupación del espacio público e infracciones urbanísticas (Ley 810 de 2003), de acuerdo al plan de acción suscrito.			
ACTIVIDADES DESARROLLADAS		**PRODUCTOS**	**MEDIO DE VERIFICACIÓN**
1	OFICIO	RESPUESTA DERECHO DE PETICION	ORFEO No. 20186230120351 EXP. 4763/2007
2	OFICIO	RESPUESTA DERECHO DE PETICION	ORFEO No. 201862330136781 EXP. 1640/2005
3	OFICIO	RESPUESTA DERECHO DE PETICION	ORFEO No. 20186230136821 EXP. 853 /04
4	OFICIO	RESPUESTA DERECHO DE PETICION	ORFEO No. 20186230136931 EXP. 043/2004
5	MEMORANDO	RESPUESTA DERECHO DE PETICION	ORFEO No. 20186230133181
6	OFICIO	RESPUESTA DERECHO DE PETICION	ORFEO No. 2018623116521
7	OFICIO	SOLICITUD REIMPOSICION DE SELLOS	expe 118/2012 ORFEO No. 20186230083861
8	OFICIO	RESPUESTA DERECHO DE PETICION	ORFEO No. 20018623000 4423
9	OFICIO	OFICIO HOSPITAL DE CHAPINERO	ORFEO No. 20186230133191
10	OFICIO	OFICIO SECRETARIA DE AMBIENTE	ORFEO No. 20186230135571
11	OFICIO	MEMORANDO	ORFEO No. 20186230005103
12	OFICIO	RESPUESTA DERECHO DE PETICION	ORFEO No. 20186230134671
13	OFICIO	RESPUESTA DERECHO DE PETICION	ORFEO No. 20186230134701
14	OFICIO	RESPUESTA DERECHO DE PETICION	ORFEO No. 20186230134711
15	NOTIFICACION	RESPUESTA DERECHO DE PETICION	ORFEO No. 20186230135611
16	OFICIO	RESPUESTA AVAL	ORFEO No. 20186230122101
17	OFICIO	OFICIO IPES	ORFEO No. 20186230144461
18	OFICIO	DERECHO DE PETICION	EXPEDIENTE 9643 DE 2015 ORFEO No. 20186230127881
19	OFICIO	DERECHO DE PETICION	ORFEO No. 20186230127931
20	OFICIO	POLICIA NACIONAL	ORFEO No. 20186230128021
21	OFICIO	RESPUESTA DERECHO DE PETICION ANONIMO	ORFEO No. 20186230128031
22	NOTIFICACION	NOTIFICACION PERSONAL EXP. 9821 DE 2015	ORFEO No. 20186230130931
25	OFICIO	SECRETARIA DE PLANEACION EXP 194 DE 2013	ORFEO No. 20186230131161
26	OFICIO	NOTIFICACION PERSONAL EXP. 11069 DE 2016	ORFEO No. 20186230131211
27	OFICIO	HOSPITAL CHAPINERO EXP 9845/2015	ORFEO No. 20186230654661
28	OFICIO	OFICIO EXP 046/2006	ORFEO No. 20186230056731

OBLIGACIÓN ESPECIFICA 5: Proyectar los documentos de respuesta a los derechos de petición, acciones de tutela, acciones populares o requerimientos de los entes de control según reparto asignado, dentro del término establecido y haciendo uso de los sistemas de información dispuestos para tal fin

	ACTIVIDADES DESARROLLADAS	PRODUCTOS	MEDIO DE VERIFICACIÓN
1	RESPUESTA DERECHO DE PETICION A LA PERSONERIA LOCAL DE BARRIOS UNIDOS	RESPUESTA DERECHO DE PETICION A LA PERSONERIA LOCAL DE BARRIOS UNIDOS	ORFEO No. 2018623036771 exp 349-2008
2	RESPUESTA DERECHO DE PETICION A LA PERSONERIA LOCAL DE BARRIOS UNIDOS	RESPUESTA DERECHO DE PETICION A LA PERSONERIA LOCAL DE BARRIOS UNIDOS	ORFEO No. 20186210057232 exp 349-2008

OBLIGACIÓN ESPECIFICA 6: Actualizar la base de datos institucional aplicativo misional SI ACTUA respecto de cada una de las actuaciones que adelante, de lo cual deberá quedar constancia en el informe de actividades de cada mes.

	ACTIVIDADES DESARROLLADAS	PRODUCTOS	MEDIO DE VERIFICACIÓN
1	A LA FECHA NO SE CUENTA CON LA HERRAMIENTA	A LA FECHA NO SE CUENTA CON LA HERRAMIENTA	PENDIENTE DE LA CREACION DE USUARIO EN EL APLICATIVO HOLA

OBLIGACIÓN ESPECIFICA 7: Apoyar en la organización y asistirla realización de operativos diurnos y/o nocturnos programados por el Área de Gestión Policiva de la Alcaldía Local para el respectivo periodo Llevar los registros

	ACTIVIDADES DESARROLLADAS	PRODUCTOS	MEDIO DE VERIFICACIÓN
1	VISITA DE VERIFICACION	PARQUEADERO CALLE 66 CARRERA 22	ACTA DE VISITA
2	VISITA DE VERIFICACION	SIN RAZON SOCIAL CALLE 27B # 63 A -18	ACTA DE VISITA
3	VISITA DE VERIFICACION	MANTENIMIENTO AUTOMOTRIZ CARRERA 87 # 70a -02	ACTA DE VISITA
4	VISITA DE VERIFICACION	WELCOME OZ CALLE 74 # 20-37	ACTA DE VISITA
5	VISITA DE VERIFICACION	CARRERA 28 # 63G-30	ACTA DE VISITA
6	VIISTA DE VERIFICAION	MOTOR BIJE J.W CARRERA 27 # 63A -70	ACTA DE VISITA
7	VISITA DE VERIFICACION	CALLE 75 # 65B-26	ACTA DE VISITA
8	VISITA DE VERIFICACION	FERREPINTURAS CARRERA 20A # 72-34	ACTA DE VISITA
9	VISITA DE VERIFICACION	BARRILITO BAR	ACTA DE VISITA
10	VISITA DE VERIFICACION	FERRELECTRICOS CALLE 72 # 20A -12	ACTA DE VISITA
11	VISITA DE VERIFICACION	LAB QUIMICOS BTA AV CARACAS # 73-07	ACTA DE VISITA
12	VISITA DE VERIFICACION	CASA QUIMICOS LTDA CALLE 73 # 20-51	ACTA DE VISITA
13	VISITA DE VERIFICACION	QUIMICOS ADRIANUS CALLE 74 # 20A -50	ACTA DE VISITA
14	VISITA DE VERIFICACION	JARDIN REAL CALLE 64 # 14-75	ACTA DE VISITA
15	VISITA DE VERIFICACION	RIVERSIDE MOTEL CALLE 65 # 14-14	ACTA DE VISITA
16	VISITA DE VERIFICACION	MOTEL PARAISO SANTODOMINGO CALLE 65A # 14-37	ACTA DE VISITA
17	VISITA DE VERIFICACION	MOTEL AMARETTO CALLE 65 # 14-21	ACTA DE VISITA
18	VISITA DE VERIFICACION	INVERSIONES RODRIGUEZ (ROSQUILLAS BAR) CALLE 64 # 15-30	ACTA DE VISITA
19	VISITA DE VERIFICACION	MOTEL EL PARIS CALLE 64A #14-70	ACTA DE VISITA
20	VISITA DE VERIFICACION	EL CALIDOSO CALLE 64 # 14-75	ACTA DE VISITA
21	VISITA DE VERIFICACION	AMOBLADOS EL BOSQUE	ACTA DE VISITA
22	VISITA DE VERIFICACION	CALLE 71 # 14A-33	ACTA DE VISITA
23	VISITA DE VERIFICACION	CARRERA 54# 73-06 BAR EL 12	ACTA DE VISITA
24	VISITA DE VERIFICACION	CARRERA 54 # 74A -29/74-25 SPA H.J. LENOCINIO	ACTA DE VISITA
25	VISITA DE VERIFICACION	CARRERA 53 # 74-51 PISO 4 BILLARES BURRO PONY	ACTA DE VISITA
26	VISITA DE VERIFICACION	EROS MOTEL CALLE 64 # 14-46	ACTA DE VISITA

OBLIGACIÓN ESPECIFICA 8: Asistir a las reuniones y/o actividades a las que sea citado o designado, para la atención de los asuntos relacionados con el objeto contractual			
ACTIVIDADES DESARROLLADAS		**PRODUCTOS**	**MEDIO DE VERIFICACIÓN**
1	**OPERATIVO**	**OPERATIVO DE MOTELES HOSTALES Y RESIDENCIAS 30 DE JULIO DE 2018**	**ACTA DE VISITA**
2	**OPERATIVO**	**OPERATIVO DE ESTABLECIMIENTOS EXPENDEDORES DE ACIDOS 18 DE JULIODE 2018**	**ACTA DE VISITA**
3	**OPERATIVO**	**OPERATIVO DE PERSONERIA**	**ACTA DE VISITA**
4	**OPERATIVO**	**OPERATIVO DE PARQUEADEROS 31/07/2018**	**ACTA DE VISITA**

OBLIGACIÓN ESPECIFICA 9. Llevar los registros, archivos y controles necesarios para brindar información oportuna y confiable respecto a los asuntos a cargo			
ACTIVIDADES DESARROLLADAS		**PRODUCTOS**	**MEDIO DE VERIFICACIÓN**
1	REALIZACION DE ACTUALIZACION FOLIACION Y ARCHIVO DE EXPEDIENTES.	ARCHIVO DE CORRESPONDENCIA	20166210042142-20186230102341-20186230092921-20186210051132-20186230077361

OBLIGACIÓN ESPECIFICA 10.:Incluir en el informe de actividades mensual un resumen ejecutivo en el que se expliquen las razones legales por las cuales no fue posible realizar el archivo de los expedientes asignados			
ACTIVIDADES DESARROLLADAS		**PRODUCTOS**	**MEDIO DE VERIFICACIÓN**
1	REVISION Y PROYECCION DE ACTUACION	ACTUACION ADMINISTRATIVA	EXPEDIENTE 004 DE 2001
2	REVISION Y PROYECCION DE ACTUACION ADMINISTRATIVA	ACTUACION ADMINISTRATIVA	EXPEDIENTE 045 DE 2013
3	REVISION Y PROYECCION DE ACTUACION ADMINISTRATIVA	ACTUACION ADMINISTRATIVA	EXPEDIENTE 064 DE 2012
4	REVISION Y PROYECCION DE ACTUACION ADMINISTRATIVA	ACTUACION ADMINISTRATIVA	EXPEDIENTE 143 DE 2012
5	REVISION Y PROYECCION DE ACTUACION ADMINISTRATIVA	ACTUACION ADMINISTRATIVA	EXPEDIENTE 167 DE 2008
6	REVISION Y PROYECCION DE ACTUACION ADMINISTRATIVA	ACTUACION ADMINISTRATIVA	EXPEDIENTE 25 DE 2008
7	REVISION Y PROYECCION DE ACTUACION ADMINISTRATIVA	ACTUACION ADMINISTRATIVA	EXPEDIENTE 168 DE 2011
8	REVISION Y PROYECCION DE ACTUACION ADMINISTRATIVA	ACTUACION ADMINISTRATIVA	EXPEDIENTE 214 DE 2011
9	REVISION Y PROYECCION DE ACTUACION ADMINISTRATIVA	ACTUACION ADMINISTRATIVA	EXPEDIENTE 324 DE 2012
10	REVISION Y PROYECCION DE ACTUACION ADMINISTRATIVA	ACTUACION ADMINISTRATIVA	EXPEDIENTE 085 DE 2009
11	REVISION Y PROYECCION DE ACTUACION ADMINISTRATIVA	ACTUACION ADMINISTRATIVA	EXPEDIENTE 126 DE 2009
12	REVISION Y PROYECCION DE ACTUACION ADMINISTRATIVA	ACTUACION ADMINISTRATIVA	EXPEDIENTE 143 DE 2012
13	REVISION Y PROYECCION DE ACTUACION ADMINISTRATIVA	ACTUACION ADMINISTRATIVA	EXPEDIENTE 170 DE 2012
14	REVISION Y PROYECCION DE ACTUACION ADMINISTRATIVA	ACTUACION ADMINISTRATIVA	EXPEDIENTE 9768 DE 2015
15	REVISION Y PROYECCION DE ACTUACION ADMINISTRATIVA	ACTUACION ADMINISTRATIVA	EXPEDIENTE 8840 DE 2014
16	REVISION Y PROYECCION DE ACTUACION ADMINISTRATIVA	ACTUACION ADMINISTRATIVA	EXPEDIENTE 128 DE 2004
17	DE ACTUACION ADMINISTRATIVA	ACTUACION ADMINISTRATIVA	EXPEDIENTE 365 DE 2013

OBLIGACIÓN ESPECIFICA 11.Atender jurídicamente a los ciudadanos respecto de los asuntos encomendados a su trámite y/o los que se manejen en el área cuando el supervisor o su apoyo se lo indique			
1	**ACTIVIDAD**	**PRODUCTOS**	**MEDIO DE VERIFICACIÓN**
	ATENCION A CIUDADANOS QUEJOSOS INFORMANDO ESTADO ACTUAL Y TRAMITE SIGUIENTE		
OBLIGACIÓN ESPECIFICA 12.Las demás que se le asignen y que surjan de la naturaleza del Contrato			
1	**ACTIVIDADES DESARROLLADAS**	**PRODUCTOS**	**MEDIO DE VERIFICACIÓN**
	SIN ASIGNAR	SIN ASIGNAR	SIN ASIGNAR

	SI
El contratista CUMPLIO con las obligaciones generales para el periodo reportado en el presente informe.	**X**

DECLARACIÓN DEL CONTRATISTA: Manifiesto que he cumplido con las obligaciones derivadas del contrato y que las actividades mencionadas en el presente informe corresponden a las labores efectivamente desarrolladas en el periodo indicado, declarando que seré responsable por las afirmaciones contenidas en el presente documento, que sirve como soporte para certificar el cumplimiento del objeto del contrato.

DECLARACIÓN DEL SUPERVISOR Y/O INTERVENTOR: Manifiesto que el/la contratista ha cumplido a la fecha con las obligaciones establecidas en el contrato.

Las obligaciones verificadas se ejecutaron en el tiempo programado, modo, lugar y condiciones técnicas establecidas en el contrato.

CONSIGNACIÓN CUENTA BANCARIA		BBVA
		00130996000200013553
		AHORROS
FIRMA CONTRATISTA		LINA MARIA ORTIZ CORTAZAR
FIRMA INTERVENTOR Y/O SUPERVISOR	**NOMBRE**	Diego Alejandro Rios Barrero
	CARGO VINCULACIÓN	Alcalde Local de Barrios Unidos (E)
FIRMA PROFESIONAL DE APOYO (SI APLICA)	**NOMBRE**	Yolanda Ballesteros Ballesteros
	CARGO VINCULACIÓN O No. DEL CPS	FUNCIONARIO