

## Información general

### Identificación del contrato

|                                   |                                                                                      |
|-----------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|
| ID del contrato en SECOP          | CO1.PCCNTR.2641528                                                                   |
| Versión del contrato              | 1                                                                                    |
| Estado de contrato                | En ejecución                                                                         |
| Fecha de generación del estado    | 10 días de tiempo transcurrido (5/07/2021 9:15:17 AM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito) |
| Número del Contrato               | CPS-8311-2021                                                                        |
| Objeto del contrato               | PROFESIONAL ESPECIALIZADO II -REFERENTES DE GESTION                                  |
| Tipo de Contrato                  | Decreto 092 de 2017                                                                  |
| ¿Asociado a otro contrato?        | <input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No                   |
| Duración del contrato             | 30 Días                                                                              |
| Fecha de inicio de contrato       | 4 horas para terminar (15/07/2021 10:58:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)        |
| Fecha de terminación del contrato | 16 días para terminar (31/07/2021 11:59:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)        |
| Tiempo adiciones en días          | 0 días                                                                               |
| Liquidación                       | <input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No                   |
| Obligaciones Ambientales          | <input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No                   |
| Obligaciones pos consumo          | <input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No                   |
| Reversión                         | <input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No                   |

### Información de la Entidad Estatal contratante



SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD NORTE E.S.E



0 Recomendación (es)



### Información del Proveedor contratista



emilse liliana serrato rodriguez

Número de documento 35535162

### Cuenta bancaria del proveedor

| Proveedor                        | Nombre del banco | Tipo de cuenta | Número de cuenta |
|----------------------------------|------------------|----------------|------------------|
| emilse liliana serrato rodriguez |                  |                |                  |

### Aprobación del contrato

#### Aprobador – Proveedor

Aprobado por: emilse liliana serrato rodriguez Fecha de aprobación: 5/07/2021 12:13:37 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

#### Aprobador – Entidad Estatal

Aprobado por: JAIME HUMBERTO GARCIA HURTADO Fecha de aprobación: 15/07/2021 6:24:45 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

Contrato Firmado: CO1\_PCCNTR\_2641528\_Firmado

Contrato en ejecución:

### Información del contrato

|                         |                                     |
|-------------------------|-------------------------------------|
| Tipo de proceso         | Contratación régimen especial       |
| Unidad de contratación  | DIRECCIÓN DE CONTRATACIÓN - COMPRAS |
| Proceso de Contratación | CPS-8311-2021                       |
| Título de la oferta     | □□□                                 |
| Cuantía del contrato    | 5.859.988 COP                       |

## Condiciones

### Documentos Tipo

Documentos Tipo No

Documentos tipo adoptados por la ANCP-CCE en virtud de la Ley 2022 del 2020

Condiciones ejecución y entrega

Condiciones de entrega: A definir

El contrato puede ser prorrogado ☒Sí ☐No

Fecha de notificación de  
prorrogación 16 días para terminar (31/07/2021 11:59:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

Configuración financiera - Configuraciones generales

¿Se requieren emisiones de  
códigos de autorización? ☐Sí ☒No

Configuración financiera - Garantías

¿Solicitud de garantías? ☐Sí ☒No

Configuración financiera - Pago de anticipos

Definir Plan de Pagos? ☐Sí ☒No

Condiciones de facturación y pago

Forma de pago Abono en cuenta

Plazo de pago de la factura A definir

Comentarios

Número del Contrato CO1.PCCNTR.2641528

Proveedor emilse liliana serrato rodriguez

Creado por

Agregado en -

Comentario

Anexos del contrato

| Descripción                                                                   | Nombre |
|-------------------------------------------------------------------------------|--------|
| No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados |        |

Dirección de notificaciones

Dirección de notificaciones Calle 66 No 15 - 41

Ubicación CO-DC-11001 - Bogotá

País COLOMBIA

Departamento Distrito Capital de Bogotá

Municipio Bogotá

Dirección Calle 66 No 15 - 41

Código postal

Grados (°) Minutos (') Segundos (")

Latitud:

Longitud:

Municipio de ejecución del contrato

| ID | Dirección            | Ubicación                                      |
|----|----------------------|------------------------------------------------|
| 1  | CALLE 66 No. 15 - 41 | COLOMBIA > Distrito Capital de Bogotá > Bogotá |

Bienes y servicios

|     |                                                      |
|-----|------------------------------------------------------|
| 1   | CO1.PCONTR.2641528                                   |
| 1.1 | Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal |

Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal  
5.859.988,00

| Ref. Artículo | Código UNSPSC | Descripción                                          | Cantidad | Unidad | Precio unitario estimado | Precio unitario | Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal |
|---------------|---------------|------------------------------------------------------|----------|--------|--------------------------|-----------------|------------------------------------------------------|
| 1             | 85101600      | PROFESIONAL ESPECIALIZADO II - REFERENTES DE GESTION | 1,00     | UN     | 5.859.988,00             | 5.859.988,00    | 5.859.988,00                                         |

Documentos del Proveedor

Lista de documentos

La siguiente es una lista de los documentos que puede solicitar a los Proveedores para la acreditación de los requisitos habilitantes. Para solicitar un documento marque el cuadro que aparece a la derecha.

Filtrar por familia

| Documento                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Fase de Contrato         | Fase de Habilitación     |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|--------------------------|
| Formato de Experiencia                                                                                                                                                                                                                                                                                       | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Certificaciones                                                                                                                                                                                                                                                                                              | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Documentos que acreditan la identificación de los representantes legales y miembros de juntas directivas.                                                                                                                                                                                                    | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| RUP                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| RUT                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Limitaciones del representante legal (sólo para personas jurídicas)                                                                                                                                                                                                                                          | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Actividades por el objeto social (sólo para personas jurídicas)                                                                                                                                                                                                                                              | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Estados financieros auditados con corte a 31 de diciembre del año inmediatamente anterior suscritos por el representante legal con sus notas. Si la antigüedad del interesado es insuficiente, adjuntar estados financieros trimestrales o de apertura; o documento equivalente para las personas naturales. | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Un certificado que acredite los indicadores de capacidad financiera y organizacional.                                                                                                                                                                                                                        | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| La lista de los contratos que acreditan su experiencia identificando: el código del Clasificador de Bienes y Servicios; plazo; valor; ejecutor del contrato (singular o plural); e información de contacto del cliente del Proveedor.                                                                        | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Actas de Asamblea                                                                                                                                                                                                                                                                                            | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Anexo de Acreditación de experiencia                                                                                                                                                                                                                                                                         | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Anexo de Acreditación de capacidad financiera                                                                                                                                                                                                                                                                | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Anexo de Acreditación de capacidad organizacional                                                                                                                                                                                                                                                            | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Certificado de constitución de proponente plural                                                                                                                                                                                                                                                             | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Certificación de tamaño empresarial (MiPyme)                                                                                                                                                                                                                                                                 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Último acto de estructura y organización de la Entidad Estatal. Este puede ser Ley, Decreto, Ordenanza, Acuerdo o documento equivalente que permita conocer la naturaleza jurídica, funciones, órganos de dirección, régimen jurídico de contratación de la Entidad Estatal.                                 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Acta de posesión del Ordenador del Gasto, en caso de delegación se debe adjuntar el acto de delegación emitido por el representante legal y acto de posesión del delegado.                                                                                                                                   | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Documento de autorización del usuario administrador de la Entidad Estatal o de la entidad privada que contrata con cargo a recursos públicos en SECOP II.                                                                                                                                                    | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Plan de amortización                                                                                                                                                                                                                                                                                         | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

| Documentos administrativos                                                    | Fase de Contrato | Fase de Habilitación |
|-------------------------------------------------------------------------------|------------------|----------------------|
| No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados |                  |                      |

Documentos del contrato

Documentos del contrato

| Descripción       | Nombre del documento | Detalle   |
|-------------------|----------------------|-----------|
| CPS-8311-2021.pdf | CPS-8311-2021.pdf    | (detalle) |
| 1405-2021.pdf     | 1405-2021.pdf        | (detalle) |

## Información presupuestal

## Asignaciones para el seguimiento

|                     |                      |                                                                                                     |                     |                                     |
|---------------------|----------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|-------------------------------------|
| Ordenador del Gasto | <input type="text"/> |  Tipo de documento | Número de documento | <a href="#">Guardar y notificar</a> |
| Supervisor          | <input type="text"/> |  Tipo de documento | Número de documento | <a href="#">Guardar y notificar</a> |

## Historico de asignaciones

| Posición                                                                      | Nombre | Fecha de seguimiento | Cambiado por |
|-------------------------------------------------------------------------------|--------|----------------------|--------------|
| No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados |        |                      |              |

Información presupuestal

|                                                                                                       |  |                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                     |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Proyecto del Plan Marco para la Implementación del Acuerdo de Paz o asociado al Acuerdo de Paz</b> |  | <input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No *                                                                             | Gasto Posconflicto como aquel relacionado con el Plan Marco de Implementación (CONPES 3932) derivado de intervenciones en cumplimiento del Acuerdo. |
| <b>Destinación del gasto</b>                                                                          |  | Funcionamiento                                                                                                                                   |                                                                                                                                                     |
|                                                                                                       |  |                                                                                                                                                  | <b>Valor</b>                                                                                                                                        |
|                                                                                                       |  | <b>Presupuesto General de la Nación - PGN</b>                                                                                                    | 0                                                                                                                                                   |
|                                                                                                       |  | <b>Sistema General de Participaciones - SGP. No Incluye AESGPRI</b>                                                                              | 0                                                                                                                                                   |
|                                                                                                       |  | <b>Sistema General de Regalías - SGR</b>                                                                                                         | 0                                                                                                                                                   |
|                                                                                                       |  | <b>Recursos Próprios (Alcaldías y Gobernaciones)</b>                                                                                             | 0                                                                                                                                                   |
|                                                                                                       |  | <b>Recursos de Crédito</b>                                                                                                                       | 0                                                                                                                                                   |
|                                                                                                       |  | <b>Otros Recursos (Especie, Privados, Cooperación, Propios Entidades Autónomas, Asignación Especial SGP para Resguardos Indígenas - AESGPRI)</b> | 5.859.988                                                                                                                                           |
|                                                                                                       |  | <b>Total</b>                                                                                                                                     | 5.859.988                                                                                                                                           |
| <b>Entidad Estatal registrada en el SIIF</b>                                                          |  | <input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No                                                                               |                                                                                                                                                     |

**CDP/Vigencias Futuras (Recuerde que es necesario agregar al menos un CDP o una AVF Extraordinaria si es el caso)**

| Código                   | Tipo | Estado | Saldo       | Saldo a comprometer | Código unidad/subunidad ejecutora |
|--------------------------|------|--------|-------------|---------------------|-----------------------------------|
| <input type="checkbox"/> | 1405 | CDP    | No validado | 4.808.747.678 COP   | 5.859.988 COP 42-15-02-09-04-01   |
|                          |      |        |             |                     | <a href="#">Editar</a>            |

|                            |                   |
|----------------------------|-------------------|
| Saldo de CDP               | 4.808.747.678 COP |
| Saldo de vigencias futuras | 0 COP             |
| Saldo total a comprometer  | 5.859.988 COP     |
| Última consulta a SIIF     |                   |
| Fecha de consulta SIIF     | -                 |

Compromiso presupuestal de gastos

| Código compromiso          | Tipo               | Fecha compromiso | Estado compromiso | Valor compromiso AVF/CDP | Monto por consumir | Monto presupuestal a liberar | Código Posición de Gasto | Consulta Ejecución                                                  |
|----------------------------|--------------------|------------------|-------------------|--------------------------|--------------------|------------------------------|--------------------------|---------------------------------------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> 0 | Presupuestal (CDP) | -                | No validado       | 5.859.988 COP            | 5.859.988 COP      | Sin documento                | -                        | <a href="#">SIIF</a> <a href="#">Detalle</a> <a href="#">Editar</a> |

|                          |               |
|--------------------------|---------------|
| Saldo de compromisos CDP | 5.859.988 COP |
| Saldo de compromisos AVF | 0 COP         |
| Saldo total comprometido | 5.859.988 COP |
| Última consulta a SIIF   |               |
| Fecha de consulta SIIF   | -             |