



PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO
FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Barranquilla, Julio de 2021

Señor (a)
MANUEL GREGORIO HORMECHEA LANCE
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. **2185622**
Coordinador Sede TIC
Titulada Virtual
Barranquilla

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual
Mes Julio del año 2021

Referencia: No 2185622 del año 2021

FABIOLA MARIA OÑORO MENDEZ, identificado con la cédula de ciudadanía No. 32.663.661 de Barranquilla, en mi calidad de Contratista del SENA, en Titulada Virtual, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: g). un pago correspondiente al mes de Julio de 2021 por valor de (3.376.526). Los honorarios serán pagados por el SENA al contratista de acuerdo al cronograma definido por la Dirección Administrativa y Financiera de la Dirección General, en la cuenta de Ahorros No. 026370274701 Davivienda, cuyo titular es el Contratista.

Plazo: Será hasta el 18de Diciembre de 2021.

OBJETO:

Prestar servicios profesionales como instructor para impartir formación profesional titulada y complementaria en el área de seguimiento ético de acuerdo a la programación académica del SENA Centro Nacional Colombo Alemán
--

Obligaciones Específicas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Instructora para impartir formación profesional titulada y complementaria en el área de seguimiento ético a los grupos de tecnólogos de formación virtual. - Participar interdisciplinariamente en el seguimiento	Revisar diariamente cada una de las fichas: 2176068,2176069,2176070, 2176066,2176067,21044875,2104876,2176065 -Calificar actividades de aprendizaje en el área de ética.	Informe Mensual Plataforma Territorium



	curricular. cronograma de formación. - Presentar informes mensuales de la ejecución del contrato. - Creación de anuncios para informar actividades en fichas asignadas. - Calificar foros y actividades, de acuerdo lo establecido en el cronograma de formación. - Conferencias web temáticas.		
--	---	--	--

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 9421542177 de la planilla, operador y periodo. (Decreto Ley 2106 de 2019 – “Decreto Ley Antitrámites”)

Cordialmente,

FABIOLA MARIA OÑORO MENDEZ
Contratista
C.C. No. 32.663.661



Recibí a satisfacción:

MANUEL GREGORIO HORMECHEA LANCE
Supervisor(a) Contrato 2185622 de 2021
Coordinador Sede TIC

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: FABIOLA MARIA OÑORO MENDEZ

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO NACIONAL COLOMBO ALEMAN

FECHA INICIAL: 15/06/2021 00:00:00

FECHA FINAL: 12/07/2021 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA 2104876 - PRODUCCION DE MULTIMEDIA
DE APRENDIZAJE:

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** ANALIZAR LA INFORMACIÓN RECOLECTADA PARA DEFINIR LA TIPOLOGÍA DE PROYECTO MULTIMEDIAL.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** DISEÑAR LA SOLUCIÓN MULTIMEDIAL DE ACUERDO CON EL INFORME DE ANÁLISIS DE LA INFORMACIÓN RECOLECTADA.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** ENTREGAR LA APLICACIÓN MULTIMEDIA PARA EVALUAR LA SATISFACCIÓN DEL CLIENTE.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** INTEGRAR LOS ELEMENTOS MULTIMEDIALES DE ACUERDO CON UN DISEÑO ESTABLECIDO.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y ORAL

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR TÉCNICAS DE CULTURA FÍSICA PARA EL MEJORAMIENTO DE SU EXPRESIÓN CORPORAL, DESEMPEÑO LABORAL SEGÚN LA NATURALEZA Y COMPLEJIDAD DEL ÁREA OCUPACIONAL.

ASUMIR ACTITUDES CRÍTICAS, ARGUMENTATIVAS Y PROPOSITIVAS EN FUNCIÓN DE LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS DE CARÁCTER PRODUCTIVO Y SOCIAL.

ASUMIR LOS DEBERES Y DERECHOS CON BASE EN LAS LEYES Y LA NORMATIVA INSTITUCIONAL EN EL MARCO DE SU PROYECTO DE VIDA.

ASUMIR RESPONSABLEMENTE LOS CRITERIOS DE PRESERVACIÓN Y CONSERVACIÓN DEL MEDIO AMBIENTE Y DE DESARROLLO SOSTENIBLE, EN EL EJERCICIO DE SU DESEMPEÑO LABORAL Y SOCIAL.

CONCERTAR ALTERNATIVAS Y ACCIONES DE FORMACIÓN PARA EL DESARROLLO DE LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA FORMACIÓN, CON BASE EN LA POLÍTICA INSTITUCIONAL.

DESARROLLAR PERMANENTEMENTE LAS HABILIDADES PSICOMOTRICES Y DE PENSAMIENTO EN LA EJECUCIÓN DE LOS PROCESOS DE APRENDIZAJE.

DESARROLLAR PROCESOS COMUNICATIVOS EFICACES Y ASERTIVOS DENTRO DE CRITERIOS DE RACIONALIDAD QUE POSIBILITEN LA CONVIVENCIA, EL ESTABLECIMIENTO DE ACUERDOS, LA CONSTRUCCIÓN COLECTIVA DEL CONOCIMIENTO Y LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS DE CARÁCTER PRODUCTIVO Y SOCIAL.

GENERAR HÁBITOS SALUDABLES EN SU ESTILO DE VIDA PARA GARANTIZAR LA PREVENCIÓN DE RIESGOS OCUPACIONALES DE ACUERDO CON EL DIAGNÓSTICO DE SU CONDICIÓN FÍSICA INDIVIDUAL Y LA NATURALEZA Y COMPLEJIDAD DE SU DESEMPEÑO LABORAL.

GENERAR PROCESOS AUTÓNOMOS Y DE TRABAJO COLABORATIVO PERMANENTES, FORTALECIENDO EL EQUILIBRIO DE LOS COMPONENTES RACIONALES Y EMOCIONALES ORIENTADOS HACIA EL DESARROLLO HUMANO INTEGRAL.

GESTIONAR LA INFORMACIÓN DE ACUERDO CON LOS PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS Y CON LAS TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LA COMUNICACIÓN DISPONIBLES.

IDENTIFICAR LAS OPORTUNIDADES QUE EL SENA OFRECE EN EL MARCO DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL DE ACUERDO CON EL CONTEXTO NACIONAL E INTERNACIONAL.

INTERACTUAR EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES EN FUNCIÓN DE LOS PRINCIPIOS Y VALORES UNIVERSALES.

RECONOCER EL ROL DE LOS PARTICIPANTES EN EL PROCESO FORMATIVO, EL PAPEL DE LOS AMBIENTES DE APRENDIZAJE Y LA METODOLOGÍA DE FORMACIÓN, DE ACUERDO CON LA DINÁMICA ORGANIZACIONAL DEL SENA

REDIMENSIONAR PERMANENTEMENTE SU PROYECTO DE VIDA DE ACUERDO CON LAS CIRCUNSTANCIAS DEL CONTEXTO Y CON VISIÓN PROSPECTIVA.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: REALIZAR LA POST-PRODUCCIÓN PARA GENERAR LA ANIMACIÓN FINAL DE ACUERDO CON LAS ESPECIFICACIONES DEL PROYECTO.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: REALIZAR NEGOCIACIÓN CON LOS PROVEEDORES Y CLIENTES, SEGÚN LOS OBJETIVOS Y ESTRATEGIAS ESTABLECIDAS POR LA ORGANIZACIÓN.

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	10,00
-------------------------------	-------

FICHA 2176070 - ANALISIS Y DESARROLLO DE SISTEMAS DE
DE APRENDIZAJE: INFORMACION

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: ANALIZAR LOS REQUISITOS DEL CLIENTE PARA CONSTRUIR EL SISTEMA DE INFORMACION.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: APLICAR BUENAS PRÁCTICAS DE CALIDAD EN EL PROCESO DE DESARROLLO DE SOFTWARE, DE ACUERDO CON EL REFERENTE ADOPTADO EN LA EMPRESA.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: CONSTRUIR EL SISTEMA QUE CUMPLA CON LOS REQUISITOS DE LA SOLUCIÓN INFORMÁTICA.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: DISEÑAR EL SISTEMA DE ACUERDO CON LOS REQUISITOS DEL CLIENTE.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: ESPECIFICAR LOS REQUISITOS NECESARIOS PARA DESARROLLAR EL SISTEMA DE INFORMACION DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES DEL CLIENTE.

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: IMPLANTAR LA SOLUCIÓN QUE CUMPLA CON LOS REQUISITOS PARA SU OPERACIÓN.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PARTICIPAR EN EL PROCESO DE NEGOCIACIÓN DE TECNOLOGÍA INFORMÁTICA PARA PERMITIR LA IMPLEMENTACIÓN DEL SISTEMA DE INFORMACIÓN.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y ORAL
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR TÉCNICAS DE CULTURA FÍSICA PARA EL MEJORAMIENTO DE SU EXPRESIÓN CORPORAL, DESEMPEÑO LABORAL SEGÚN LA NATURALEZA Y COMPLEJIDAD DEL ÁREA OCUPACIONAL.

ASUMIR ACTITUDES CRÍTICAS , ARGUMENTATIVAS Y PROPOSITIVAS EN FUNCIÓN DE LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS DE CARÁCTER PRODUCTIVO Y SOCIAL.

ASUMIR LOS DEBERES Y DERECHOS CON BASE EN LAS LEYES Y LA NORMATIVA INSTITUCIONAL EN EL MARCO DE SU PROYECTO DE VIDA.

ASUMIR RESPONSABLEMENTE LOS CRITERIOS DE PRESERVACIÓN Y CONSERVACIÓN DEL MEDIO AMBIENTE Y DE DESARROLLO SOSTENIBLE, EN EL EJERCICIO DE SU DESEMPEÑO LABORAL Y SOCIAL.

CONCERTAR ALTERNATIVAS Y ACCIONES DE FORMACIÓN PARA EL DESARROLLO DE LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA FORMACIÓN, CON BASE EN LA POLÍTICA INSTITUCIONAL.

DESARROLLAR PERMANENTEMENTE LAS HABILIDADES PSICOMOTRICES Y DE PENSAMIENTO EN LA EJECUCIÓN DE LOS PROCESOS DE APRENDIZAJE.

DESARROLLAR PROCESOS COMUNICATIVOS EFICACES Y ASERTIVOS DENTRO DE CRITERIOS DE RACIONALIDAD QUE POSIBILITEN LA CONVIVENCIA, EL ESTABLECIMIENTO DE ACUERDOS, LA CONSTRUCCIÓN COLECTIVA DEL CONOCIMIENTO Y LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS DE CARÁCTER PRODUCTIVO Y SOCIAL.

GENERAR HÁBITOS SALUDABLES EN SU ESTILO DE VIDA PARA GARANTIZAR LA PREVENCIÓN DE RIESGOS OCUPACIONALES DE ACUERDO CON EL DIAGNÓSTICO DE SU CONDICIÓN FÍSICA INDIVIDUAL Y LA NATURALEZA Y COMPLEJIDAD DE SU DESEMPEÑO LABORAL.

GENERAR PROCESOS AUTÓNOMOS Y DE TRABAJO COLABORATIVO PERMANENTES, FORTALECIENDO EL EQUILIBRIO DE LOS COMPONENTES RACIONALES Y EMOCIONALES ORIENTADOS HACIA EL DESARROLLO HUMANO INTEGRAL.

GESTIONAR LA INFORMACIÓN DE ACUERDO CON LOS PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS Y CON LAS TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LA COMUNICACIÓN DISPONIBLES.

IDENTIFICAR LAS OPORTUNIDADES QUE EL SENA OFRECE EN EL MARCO DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL DE ACUERDO CON EL CONTEXTO NACIONAL E INTERNACIONAL.

INTERACTUAR EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES EN FUNCIÓN DE LOS PRINCIPIOS Y VALORES UNIVERSALES.

RECONOCER EL ROL DE LOS PARTICIPANTES EN EL PROCESO FORMATIVO, EL PAPEL DE LOS AMBIENTES DE APRENDIZAJE Y LA METODOLOGÍA DE FORMACIÓN, DE ACUERDO CON LA DINÁMICA ORGANIZACIONAL DEL SENA

REDIMENSIONAR PERMANENTEMENTE SU PROYECTO DE VIDA DE ACUERDO CON LAS CIRCUNSTANCIAS DEL CONTEXTO Y CON VISIÓN PROSPECTIVA.

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 15,00

FICHA 2176066 - GESTIÓN DE MERCADOS
DE APRENDIZAJE:

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: ANALIZAR LOS RESULTADOS CONTABLES Y FINANCIEROS SEGÚN LOS CRITERIOS DE EVALUACIÓN ESTABLECIDOS POR LA ORGANIZACIÓN
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: DESARROLLAR LOS CANALES DE DISTRIBUCIÓN A PARTIR DEL MERCADO, IDIOSINCRASIA, CULTURA Y NECESIDAD DE LOS CLIENTES.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: DIRIGIR EL TALENTO HUMANO SEGÚN NECESIDADES DE LA ORGANIZACIÓN.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: DISEÑAR EL PROYECTO DE LA INVESTIGACIÓN DE MERCADOS DE ACUERDO CON LOS OBJETIVOS Y METAS DE LA INVESTIGACIÓN.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: DISEÑAR PROTOTIPOS DE PRODUCTOS Y/O SERVICIOS QUE SATISFAGAN LAS NECESIDADES Y REQUERIMIENTOS DE LOS CLIENTES Y CUMPLAN LA NORMATIVIDAD LEGAL

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: GESTIONAR LAS SUPERFICIES EN LOS PUNTOS DE VENTA SEGÚN ESTRATEGIAS DE EXHIBICIÓN.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: IDENTIFICAR LOS COMPORTAMIENTOS DEL MERCADO SEGÚN RESULTADOS DE LA INVESTIGACIÓN Y TENDENCIAS DEL ENTORNO
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: IMPLEMENTAR EL SISTEMA DE INFORMACIÓN DE MERCADOS DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES DE INFORMACIÓN DE LAS SUBÁREAS Y LOS OBJETIVOS DE
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: IMPLEMENTAR LAS ACCIONES DE PENETRACIÓN DEL PRODUCTO O SERVICIO EN EL MERCADO DE ACUERDO CON LA RENTABILIDAD Y ESTRATEGIAS DE MERCADEO.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: MANEJAR CONTACTOS COMERCIALES DE ACUERDO CON LA ACTIVIDAD DE MERCADEO.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: NEGOCIAR PRODUCTOS Y SERVICIOS SEGÚN CONDICIONES DEL MERCADO Y POLÍTICAS DE LA EMPRESA.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PLANEAR ACTIVIDADES DE MERCADEO QUE RESPONDAN A LAS NECESIDADES Y EXPECTATIVAS DE LOS CLIENTES Y A LOS OBJETIVOS DE LA EMPRESA.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y ORAL
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR TÉCNICAS DE CULTURA FÍSICA PARA EL MEJORAMIENTO DE SU EXPRESIÓN CORPORAL, DESEMPEÑO LABORAL SEGÚN LA NATURALEZA Y COMPLEJIDAD DEL ÁREA OCUPACIONAL.

ASUMIR ACTITUDES CRÍTICAS , ARGUMENTATIVAS Y PROPOSITIVAS EN FUNCIÓN DE LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS DE CARÁCTER PRODUCTIVO Y SOCIAL.

ASUMIR LOS DEBERES Y DERECHOS CON BASE EN LAS LEYES Y LA NORMATIVA INSTITUCIONAL EN EL MARCO DE SU PROYECTO DE VIDA.

ASUMIR RESPONSABLEMENTE LOS CRITERIOS DE PRESERVACIÓN Y CONSERVACIÓN DEL MEDIO AMBIENTE Y DE DESARROLLO SOSTENIBLE, EN EL EJERCICIO DE SU DESEMPEÑO LABORAL Y SOCIAL.

CONCERTAR ALTERNATIVAS Y ACCIONES DE FORMACIÓN PARA EL DESARROLLO DE LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA FORMACIÓN, CON BASE EN LA POLÍTICA INSTITUCIONAL.

DESARROLLAR PERMANENTEMENTE LAS HABILIDADES PSICOMOTRICES Y DE PENSAMIENTO EN LA EJECUCIÓN DE LOS PROCESOS DE APRENDIZAJE.

DESARROLLAR PROCESOS COMUNICATIVOS EFICACES Y ASERTIVOS DENTRO DE CRITERIOS DE RACIONALIDAD QUE POSIBILITEN LA CONVIVENCIA, EL ESTABLECIMIENTO DE ACUERDOS, LA CONSTRUCCIÓN COLECTIVA DEL CONOCIMIENTO Y LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS DE CARÁCTER PRODUCTIVO Y SOCIAL.

GENERAR HÁBITOS SALUDABLES EN SU ESTILO DE VIDA PARA GARANTIZAR LA PREVENCIÓN DE RIESGOS OCUPACIONALES DE ACUERDO CON EL DIAGNÓSTICO DE SU CONDICIÓN FÍSICA INDIVIDUAL Y LA NATURALEZA Y COMPLEJIDAD DE SU DESEMPEÑO LABORAL.

GENERAR PROCESOS AUTÓNOMOS Y DE TRABAJO COLABORATIVO PERMANENTES, FORTALECIENDO EL EQUILIBRIO DE LOS COMPONENTES RACIONALES Y EMOCIONALES ORIENTADOS HACIA EL DESARROLLO HUMANO INTEGRAL.

GESTIONAR LA INFORMACIÓN DE ACUERDO CON LOS PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS Y CON LAS TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LA COMUNICACIÓN DISPONIBLES.

IDENTIFICAR LAS OPORTUNIDADES QUE EL SENA OFRECE EN EL MARCO DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL DE ACUERDO CON EL CONTEXTO NACIONAL E INTERNACIONAL.

INTERACTUAR EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES EN FUNCIÓN DE LOS PRINCIPIOS Y VALORES UNIVERSALES.

RECONOCER EL ROL DE LOS PARTICIPANTES EN EL PROCESO FORMATIVO, EL PAPEL DE LOS AMBIENTES DE APRENDIZAJE Y LA METODOLOGÍA DE FORMACIÓN, DE ACUERDO CON LA DINÁMICA ORGANIZACIONAL DEL SENA

REDIMENSIONAR PERMANENTEMENTE SU PROYECTO DE VIDA DE ACUERDO CON LAS CIRCUNSTANCIAS DEL CONTEXTO Y CON VISIÓN PROSPECTIVA.

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** PROYECTAR EL MERCADO DE ACUERDO CON EL TIPO DE PRODUCTO O SERVICIO Y CARACTERÍSTICAS DE LOS CONSUMIDORES Y USUARIOS
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 15,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2176068 - ANALISIS Y DESARROLLO DE SISTEMAS DE INFORMACION

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: ANALIZAR LOS REQUISITOS DEL CLIENTE PARA CONSTRUIR EL SISTEMA DE INFORMACION.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: APLICAR BUENAS PRÁCTICAS DE CALIDAD EN EL PROCESO DE DESARROLLO DE SOFTWARE, DE ACUERDO CON EL REFERENTE ADOPTADO EN LA EMPRESA.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: CONSTRUIR EL SISTEMA QUE CUMPLA CON LOS REQUISITOS DE LA SOLUCIÓN INFORMÁTICA.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: DISEÑAR EL SISTEMA DE ACUERDO CON LOS REQUISITOS DEL CLIENTE.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: ESPECIFICAR LOS REQUISITOS NECESARIOS PARA DESARROLLAR EL SISTEMA DE INFORMACION DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES DEL CLIENTE.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: IMPLANTAR LA SOLUCIÓN QUE CUMPLA CON LOS REQUISITOS PARA SU OPERACIÓN.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PARTICIPAR EN EL PROCESO DE NEGOCIACIÓN DE TECNOLOGÍA INFORMÁTICA PARA PERMITIR LA IMPLEMENTACIÓN DEL SISTEMA DE INFORMACIÓN.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y ORAL

• **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:**

PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR TÉCNICAS DE CULTURA FÍSICA PARA EL MEJORAMIENTO DE SU EXPRESIÓN CORPORAL, DESEMPEÑO LABORAL SEGÚN LA NATURALEZA Y COMPLEJIDAD DEL ÁREA OCUPACIONAL.

ASUMIR ACTITUDES CRÍTICAS , ARGUMENTATIVAS Y PROPOSITIVAS EN FUNCIÓN DE LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS DE CARÁCTER PRODUCTIVO Y SOCIAL.

ASUMIR LOS DEBERES Y DERECHOS CON BASE EN LAS LEYES Y LA NORMATIVA INSTITUCIONAL EN EL MARCO DE SU PROYECTO DE VIDA.

ASUMIR RESPONSABLEMENTE LOS CRITERIOS DE PRESERVACIÓN Y CONSERVACIÓN DEL MEDIO AMBIENTE Y DE DESARROLLO SOSTENIBLE, EN EL EJERCICIO DE SU DESEMPEÑO LABORAL Y SOCIAL.

CONCERTAR ALTERNATIVAS Y ACCIONES DE FORMACIÓN PARA EL DESARROLLO DE LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA FORMACIÓN, CON BASE EN LA POLÍTICA INSTITUCIONAL.

DESARROLLAR PERMANENTEMENTE LAS HABILIDADES PSICOMOTRICES Y DE PENSAMIENTO EN LA EJECUCIÓN DE LOS PROCESOS DE APRENDIZAJE.

DESARROLLAR PROCESOS COMUNICATIVOS EFICACES Y ASERTIVOS DENTRO DE CRITERIOS DE RACIONALIDAD QUE POSIBILITEN LA CONVIVENCIA, EL ESTABLECIMIENTO DE ACUERDOS, LA CONSTRUCCIÓN COLECTIVA DEL CONOCIMIENTO Y LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS DE CARÁCTER PRODUCTIVO Y SOCIAL.

GENERAR HÁBITOS SALUDABLES EN SU ESTILO DE VIDA PARA GARANTIZAR LA PREVENCIÓN DE RIESGOS OCUPACIONALES DE ACUERDO CON EL DIAGNÓSTICO DE SU CONDICIÓN FÍSICA INDIVIDUAL Y LA NATURALEZA Y COMPLEJIDAD DE SU DESEMPEÑO LABORAL.

GENERAR PROCESOS AUTÓNOMOS Y DE TRABAJO COLABORATIVO PERMANENTES, FORTALECIENDO EL EQUILIBRIO DE LOS COMPONENTES RACIONALES Y EMOCIONALES ORIENTADOS HACIA EL DESARROLLO HUMANO INTEGRAL.

GESTIONAR LA INFORMACIÓN DE ACUERDO CON LOS PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS Y CON LAS TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LA COMUNICACIÓN DISPONIBLES.

IDENTIFICAR LAS OPORTUNIDADES QUE EL SENA OFRECE EN EL MARCO DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL DE ACUERDO CON EL CONTEXTO NACIONAL E INTERNACIONAL.

INTERACTUAR EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES EN FUNCIÓN DE LOS PRINCIPIOS Y VALORES UNIVERSALES.

RECONOCER EL ROL DE LOS PARTICIPANTES EN EL PROCESO FORMATIVO, EL PAPEL DE LOS AMBIENTES DE APRENDIZAJE Y LA METODOLOGÍA DE FORMACIÓN, DE ACUERDO CON LA DINÁMICA ORGANIZACIONAL DEL SENA

REDIMENSIONAR PERMANENTEMENTE SU PROYECTO DE VIDA DE ACUERDO CON LAS CIRCUNSTANCIAS DEL CONTEXTO Y CON VISIÓN PROSPECTIVA.

• **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:**

RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 15,00

**FICHA
DE APRENDIZAJE:**

2282161 - GESTIÓN LOGÍSTICA

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: CONSTRUIR EL MODELO DE INTEGRACIÓN DE LA CADENA LOGÍSTICA SEGÚN LOS ESLABONES.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: COSTEAR LA CADENA DE APROVISIONAMIENTO, DISTRIBUCIÓN Y TRANSPORTE DE ACUERDO CON LOS OBJETIVOS Y ESTRATEGIAS DEL PLAN LOGÍSTICO.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: DAR SOPORTE A LOS PROCESOS SEGÚN POLÍTICAS Y REQUERIMIENTOS DE LOS CLIENTES.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: DEFINIR LOS SISTEMAS DE INFORMACIÓN DE LOS PROCESOS SEGÚN ESTRATEGIAS CORPORATIVAS.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: DIRIGIR EL TALENTO HUMANO SEGÚN NECESIDADES DE LA ORGANIZACIÓN.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: ESTABLECER EL SEGUIMIENTO Y RASTREO DE LOS PRODUCTOS SEGÚN LA CADENA DE SUMINISTRO Y NORMAS NACIONALES E INTERNACIONALES
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: ESTABLECER LOS SISTEMAS DE DISTRIBUCIÓN SEGÚN EL MERCADO Y LOS COSTOS DE LA CADENA.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: ESTRUCTURAR LOS COMPONENTES DE UN SISTEMA DE TRAZABILIDAD DE ACUERDO A LOS PRODUCTOS, SERVICIOS Y PROCESOS

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: EVALUAR EL RESULTADO DE LOS PROCESOS SEGÚN INDICADORES DE GESTIÓN ESTABLECIDOS POR LA ORGANIZACIÓN.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: FORMULAR EL PLAN ESTRATÉGICOS DE LOGÍSTICA, DE ACUERDO CON LOS OBJETIVOS CORPORATIVOS DE LA EMPRESA Y REQUERIMIENTOS DEL MERCADO.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: GENERAR VALOR EN LA CADENA DE SUMINISTRO DE ACUERDO CON LOS OBJETIVOS Y ESTRATEGIAS DE LOS DIFERENTES ACTORES.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: MONITOREAR EL DESARROLLO DE LOS PROCESOS, SEGÚN EL SISTEMA Y POLÍTICAS DE LA ORGANIZACIÓN
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: OPERAR LOS PROCESOS DE IMPORTACIÓN Y EXPORTACIÓN SEGÚN NORMAS Y POLÍTICAS INTERNAS Y EXTERNAS.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: ORGANIZAR LAS PLANTAS Y CENTROS DE DISTRIBUCIÓN SEGÚN ESTRATEGIAS CORPORATIVAS.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PROCESAR LA INFORMACIÓN DE ACUERDO A LAS REQUISICIONES Y PARÁMETROS ESTABLECIDOS POR LA EMPRESA.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PROCESAR LA INFORMACIÓN RECOLECTADA DE ACUERDO CON LOS MANUALES DE MANEJOS DE INFORMACIÓN.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y ORAL

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR TÉCNICAS DE CULTURA FÍSICA PARA EL MEJORAMIENTO DE SU EXPRESIÓN CORPORAL, DESEMPEÑO LABORAL SEGÚN LA NATURALEZA Y COMPLEJIDAD DEL ÁREA OCUPACIONAL.

ASUMIR ACTITUDES CRÍTICAS , ARGUMENTATIVAS Y PROPOSITIVAS EN FUNCIÓN DE LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS DE CARÁCTER PRODUCTIVO Y SOCIAL.

ASUMIR LOS DEBERES Y DERECHOS CON BASE EN LAS LEYES Y LA NORMATIVA INSTITUCIONAL EN EL MARCO DE SU PROYECTO DE VIDA.

ASUMIR RESPONSABLEMENTE LOS CRITERIOS DE PRESERVACIÓN Y CONSERVACIÓN DEL MEDIO AMBIENTE Y DE DESARROLLO SOSTENIBLE, EN EL EJERCICIO DE SU DESEMPEÑO LABORAL Y SOCIAL.

CONCERTAR ALTERNATIVAS Y ACCIONES DE FORMACIÓN PARA EL DESARROLLO DE LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA FORMACIÓN, CON BASE EN LA POLÍTICA INSTITUCIONAL.

DESARROLLAR PERMANENTEMENTE LAS HABILIDADES PSICOMOTRICES Y DE PENSAMIENTO EN LA EJECUCIÓN DE LOS PROCESOS DE APRENDIZAJE.

DESARROLLAR PROCESOS COMUNICATIVOS EFICACES Y ASERTIVOS DENTRO DE CRITERIOS DE RACIONALIDAD QUE POSIBILITEN LA CONVIVENCIA, EL ESTABLECIMIENTO DE ACUERDOS, LA CONSTRUCCIÓN COLECTIVA DEL CONOCIMIENTO Y LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS DE CARÁCTER PRODUCTIVO Y SOCIAL.

GENERAR HÁBITOS SALUDABLES EN SU ESTILO DE VIDA PARA GARANTIZAR LA PREVENCIÓN DE RIESGOS OCUPACIONALES DE ACUERDO CON EL DIAGNÓSTICO DE SU CONDICIÓN FÍSICA INDIVIDUAL Y LA NATURALEZA Y COMPLEJIDAD DE SU DESEMPEÑO LABORAL.

GENERAR PROCESOS AUTÓNOMOS Y DE TRABAJO COLABORATIVO PERMANENTES, FORTALECIENDO EL EQUILIBRIO DE LOS COMPONENTES RACIONALES Y EMOCIONALES ORIENTADOS HACIA EL DESARROLLO HUMANO INTEGRAL.

GESTIONAR LA INFORMACIÓN DE ACUERDO CON LOS PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS Y CON LAS TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LA COMUNICACIÓN DISPONIBLES.

IDENTIFICAR LAS OPORTUNIDADES QUE EL SENA OFRECE EN EL MARCO DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL DE ACUERDO CON EL CONTEXTO NACIONAL E INTERNACIONAL.

INTERACTUAR EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES EN FUNCIÓN DE LOS PRINCIPIOS Y VALORES UNIVERSALES.

RECONOCER EL ROL DE LOS PARTICIPANTES EN EL PROCESO FORMATIVO, EL PAPEL DE LOS AMBIENTES DE APRENDIZAJE Y LA METODOLOGÍA DE FORMACIÓN, DE ACUERDO CON LA DINÁMICA ORGANIZACIONAL DEL SENA

REDIMENSIONAR PERMANENTEMENTE SU PROYECTO DE VIDA DE ACUERDO CON LAS CIRCUNSTANCIAS DEL CONTEXTO Y CON VISIÓN PROSPECTIVA.

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** PROYECTAR LAS NECESIDADES Y REQUERIMIENTOS SEGÚN EL PROCESO O UNIDADES DE NEGOCIO.

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 5,90

DE APRENDIZAJE:

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: ANALIZAR LOS RESULTADOS CONTABLES Y FINANCIEROS SEGÚN LOS CRITERIOS DE EVALUACIÓN ESTABLECIDOS POR LA ORGANIZACIÓN
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: DESARROLLAR LOS CANALES DE DISTRIBUCIÓN A PARTIR DEL MERCADO, IDIOSINCRASIA, CULTURA Y NECESIDAD DE LOS CLIENTES.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: DIRIGIR EL TALENTO HUMANO SEGÚN NECESIDADES DE LA ORGANIZACIÓN.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: DISEÑAR EL PROYECTO DE LA INVESTIGACIÓN DE MERCADOS DE ACUERDO CON LOS OBJETIVOS Y METAS DE LA INVESTIGACIÓN.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: DISEÑAR PROTOTIPOS DE PRODUCTOS Y/O SERVICIOS QUE SATISFAGAN LAS NECESIDADES Y REQUERIMIENTOS DE LOS CLIENTES Y CUMPLAN LA NORMATIVIDAD LEGAL
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: GESTIONAR LAS SUPERFICIES EN LOS PUNTOS DE VENTA SEGÚN ESTRATEGIAS DE EXHIBICIÓN.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: IDENTIFICAR LOS COMPORTAMIENTOS DEL MERCADO SEGÚN RESULTADOS DE LA INVESTIGACIÓN Y TENDENCIAS DEL ENTORNO
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: IMPLEMENTAR EL SISTEMA DE INFORMACIÓN DE MERCADOS DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES DE INFORMACIÓN DE LAS SUBÁREAS Y LOS OBJETIVOS DE

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: IMPLEMENTAR LAS ACCIONES DE PENETRACIÓN DEL PRODUCTO O SERVICIO EN EL MERCADO DE ACUERDO CON LA RENTABILIDAD Y ESTRATEGIAS DE MERCADEO.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: MANEJAR CONTACTOS COMERCIALES DE ACUERDO CON LA ACTIVIDAD DE MERCADEO.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: NEGOCIAR PRODUCTOS Y SERVICIOS SEGÚN CONDICIONES DEL MERCADO Y POLÍTICAS DE LA EMPRESA.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PLANEAR ACTIVIDADES DE MERCADEO QUE RESPONDAN A LAS NECESIDADES Y EXPECTATIVAS DE LOS CLIENTES Y A LOS OBJETIVOS DE LA EMPRESA.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y ORAL
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR TÉCNICAS DE CULTURA FÍSICA PARA EL MEJORAMIENTO DE SU EXPRESIÓN CORPORAL, DESEMPEÑO LABORAL SEGÚN LA NATURALEZA Y COMPLEJIDAD DEL ÁREA OCUPACIONAL.

ASUMIR ACTITUDES CRÍTICAS , ARGUMENTATIVAS Y PROPOSITIVAS EN FUNCIÓN DE LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS DE CARÁCTER PRODUCTIVO Y SOCIAL.

ASUMIR LOS DEBERES Y DERECHOS CON BASE EN LAS LEYES Y LA NORMATIVA INSTITUCIONAL EN EL MARCO DE SU PROYECTO DE VIDA.

ASUMIR RESPONSABLEMENTE LOS CRITERIOS DE PRESERVACIÓN Y CONSERVACIÓN DEL MEDIO AMBIENTE Y DE DESARROLLO SOSTENIBLE, EN EL EJERCICIO DE SU DESEMPEÑO LABORAL Y SOCIAL.

CONCERTAR ALTERNATIVAS Y ACCIONES DE FORMACIÓN PARA EL DESARROLLO DE LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA FORMACIÓN, CON BASE EN LA POLÍTICA INSTITUCIONAL.

DESARROLLAR PERMANENTEMENTE LAS HABILIDADES PSICOMOTRICES Y DE PENSAMIENTO EN LA EJECUCIÓN DE LOS PROCESOS DE APRENDIZAJE.

DESARROLLAR PROCESOS COMUNICATIVOS EFICACES Y ASERTIVOS DENTRO DE CRITERIOS DE RACIONALIDAD QUE POSIBILITEN LA CONVIVENCIA, EL ESTABLECIMIENTO DE ACUERDOS, LA CONSTRUCCIÓN COLECTIVA DEL CONOCIMIENTO Y LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS DE CARÁCTER PRODUCTIVO Y SOCIAL.

GENERAR HÁBITOS SALUDABLES EN SU ESTILO DE VIDA PARA GARANTIZAR LA PREVENCIÓN DE RIESGOS OCUPACIONALES DE ACUERDO CON EL DIAGNÓSTICO DE SU CONDICIÓN FÍSICA INDIVIDUAL Y LA NATURALEZA Y COMPLEJIDAD DE SU DESEMPEÑO LABORAL.

GENERAR PROCESOS AUTÓNOMOS Y DE TRABAJO COLABORATIVO PERMANENTES, FORTALECIENDO EL EQUILIBRIO DE LOS COMPONENTES RACIONALES Y EMOCIONALES ORIENTADOS HACIA EL DESARROLLO HUMANO INTEGRAL.

GESTIONAR LA INFORMACIÓN DE ACUERDO CON LOS PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS Y CON LAS TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LA COMUNICACIÓN DISPONIBLES.

IDENTIFICAR LAS OPORTUNIDADES QUE EL SENA OFRECE EN EL MARCO DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL DE ACUERDO CON EL CONTEXTO NACIONAL E INTERNACIONAL.

INTERACTUAR EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES EN FUNCIÓN DE LOS PRINCIPIOS Y VALORES UNIVERSALES.

RECONOCER EL ROL DE LOS PARTICIPANTES EN EL PROCESO FORMATIVO, EL PAPEL DE LOS AMBIENTES DE APRENDIZAJE Y LA METODOLOGÍA DE FORMACIÓN, DE ACUERDO CON LA DINÁMICA ORGANIZACIONAL DEL SENA

REDIMENSIONAR PERMANENTEMENTE SU PROYECTO DE VIDA DE ACUERDO CON LAS CIRCUNSTANCIAS DEL CONTEXTO Y CON VISIÓN PROSPECTIVA.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PROYECTAR EL MERCADO DE ACUERDO CON EL TIPO DE PRODUCTO O SERVICIO Y CARACTERÍSTICAS DE LOS CONSUMIDORES Y USUARIOS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 15,00

FICHA 2176069 - ANALISIS Y DESARROLLO DE SISTEMAS DE
DE APRENDIZAJE: INFORMACION

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: ANALIZAR LOS REQUISITOS DEL CLIENTE PARA CONSTRUIR EL SISTEMA DE INFORMACION.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: APLICAR BUENAS PRÁCTICAS DE CALIDAD EN EL PROCESO DE DESARROLLO DE SOFTWARE, DE ACUERDO CON EL REFERENTE ADOPTADO EN LA EMPRESA.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: CONSTRUIR EL SISTEMA QUE CUMPLA CON LOS REQUISITOS DE LA SOLUCIÓN INFORMÁTICA.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: DISEÑAR EL SISTEMA DE ACUERDO CON LOS REQUISITOS DEL CLIENTE.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: ESPECIFICAR LOS REQUISITOS NECESARIOS PARA DESARROLLAR EL SISTEMA DE INFORMACION DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES DEL CLIENTE.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: IMPLANTAR LA SOLUCIÓN QUE CUMPLA CON LOS REQUISITOS PARA SU OPERACIÓN.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PARTICIPAR EN EL PROCESO DE NEGOCIACIÓN DE TECNOLOGÍA INFORMÁTICA PARA PERMITIR LA IMPLEMENTACIÓN DEL SISTEMA DE INFORMACIÓN.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y ORAL
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR TÉCNICAS DE CULTURA FÍSICA PARA EL MEJORAMIENTO DE SU EXPRESIÓN CORPORAL, DESEMPEÑO LABORAL SEGÚN LA NATURALEZA Y COMPLEJIDAD DEL ÁREA OCUPACIONAL.

ASUMIR ACTITUDES CRÍTICAS , ARGUMENTATIVAS Y PROPOSITIVAS EN FUNCIÓN DE LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS DE CARÁCTER PRODUCTIVO Y SOCIAL.

ASUMIR LOS DEBERES Y DERECHOS CON BASE EN LAS LEYES Y LA NORMATIVA INSTITUCIONAL EN EL MARCO DE SU PROYECTO DE VIDA.

ASUMIR RESPONSABLEMENTE LOS CRITERIOS DE PRESERVACIÓN Y CONSERVACIÓN DEL MEDIO AMBIENTE Y DE DESARROLLO SOSTENIBLE, EN EL EJERCICIO DE SU DESEMPEÑO LABORAL Y SOCIAL.

CONCERTAR ALTERNATIVAS Y ACCIONES DE FORMACIÓN PARA EL DESARROLLO DE LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA FORMACIÓN, CON BASE EN LA POLÍTICA INSTITUCIONAL.

DESARROLLAR PERMANENTEMENTE LAS HABILIDADES PSICOMOTRICES Y DE PENSAMIENTO EN LA EJECUCIÓN DE LOS PROCESOS DE APRENDIZAJE.

DESARROLLAR PROCESOS COMUNICATIVOS EFICACES Y ASERTIVOS DENTRO DE CRITERIOS DE RACIONALIDAD QUE POSIBILITEN LA CONVIVENCIA, EL ESTABLECIMIENTO DE ACUERDOS, LA CONSTRUCCIÓN COLECTIVA DEL CONOCIMIENTO Y LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS DE CARÁCTER PRODUCTIVO Y SOCIAL.

GENERAR HÁBITOS SALUDABLES EN SU ESTILO DE VIDA PARA GARANTIZAR LA PREVENCIÓN DE RIESGOS OCUPACIONALES DE ACUERDO CON EL DIAGNÓSTICO DE SU CONDICIÓN FÍSICA INDIVIDUAL Y LA NATURALEZA Y COMPLEJIDAD DE SU DESEMPEÑO LABORAL.

GENERAR PROCESOS AUTÓNOMOS Y DE TRABAJO COLABORATIVO PERMANENTES, FORTALECIENDO EL EQUILIBRIO DE LOS COMPONENTES RACIONALES Y EMOCIONALES ORIENTADOS HACIA EL DESARROLLO HUMANO INTEGRAL.

GESTIONAR LA INFORMACIÓN DE ACUERDO CON LOS PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS Y CON LAS TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LA COMUNICACIÓN DISPONIBLES.

IDENTIFICAR LAS OPORTUNIDADES QUE EL SENA OFRECE EN EL MARCO DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL DE ACUERDO CON EL CONTEXTO NACIONAL E INTERNACIONAL.

INTERACTUAR EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES EN FUNCIÓN DE LOS PRINCIPIOS Y VALORES UNIVERSALES.

RECONOCER EL ROL DE LOS PARTICIPANTES EN EL PROCESO FORMATIVO, EL PAPEL DE LOS AMBIENTES DE APRENDIZAJE Y LA METODOLOGÍA DE FORMACIÓN, DE ACUERDO CON LA DINÁMICA ORGANIZACIONAL DEL SENA

REDIMENSIONAR PERMANENTEMENTE SU PROYECTO DE VIDA DE ACUERDO CON LAS CIRCUNSTANCIAS DEL CONTEXTO Y CON VISIÓN PROSPECTIVA.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 14,90

**FICHA
DE APRENDIZAJE:**

2104875 - PRODUCCION DE MULTIMEDIA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: ANALIZAR LA INFORMACIÓN RECOLECTADA PARA DEFINIR LA TIPOLOGÍA DE PROYECTO MULTIMEDIAL.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: DISEÑAR LA SOLUCIÓN MULTIMEDIAL DE ACUERDO CON EL INFORME DE ANÁLISIS DE LA INFORMACIÓN RECOLECTADA.

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: ENTREGAR LA APLICACIÓN MULTIMEDIA PARA EVALUAR LA SATISFACCIÓN DEL CLIENTE.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: INTEGRAR LOS ELEMENTOS MULTIMEDIALES DE ACUERDO CON UN DISEÑO ESTABLECIDO.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y ORAL
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR TÉCNICAS DE CULTURA FÍSICA PARA EL MEJORAMIENTO DE SU EXPRESIÓN CORPORAL, DESEMPEÑO LABORAL SEGÚN LA NATURALEZA Y COMPLEJIDAD DEL ÁREA OCUPACIONAL.

ASUMIR ACTITUDES CRÍTICAS , ARGUMENTATIVAS Y PROPOSITIVAS EN FUNCIÓN DE LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS DE CARÁCTER PRODUCTIVO Y SOCIAL.

ASUMIR LOS DEBERES Y DERECHOS CON BASE EN LAS LEYES Y LA NORMATIVA INSTITUCIONAL EN EL MARCO DE SU PROYECTO DE VIDA.

ASUMIR RESPONSABLEMENTE LOS CRITERIOS DE PRESERVACIÓN Y CONSERVACIÓN DEL MEDIO AMBIENTE Y DE DESARROLLO SOSTENIBLE, EN EL EJERCICIO DE SU DESEMPEÑO LABORAL Y SOCIAL.

CONCERTAR ALTERNATIVAS Y ACCIONES DE FORMACIÓN PARA EL DESARROLLO DE LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA FORMACIÓN, CON BASE EN LA POLÍTICA INSTITUCIONAL.

DESARROLLAR PERMANENTEMENTE LAS HABILIDADES PSICOMOTRICES Y DE PENSAMIENTO EN LA EJECUCIÓN DE LOS PROCESOS DE APRENDIZAJE.

DESARROLLAR PROCESOS COMUNICATIVOS EFICACES Y ASERTIVOS DENTRO DE CRITERIOS DE RACIONALIDAD QUE POSIBILITEN LA CONVIVENCIA, EL ESTABLECIMIENTO DE ACUERDOS, LA CONSTRUCCIÓN COLECTIVA DEL CONOCIMIENTO Y LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS DE CARÁCTER PRODUCTIVO Y SOCIAL.

GENERAR HÁBITOS SALUDABLES EN SU ESTILO DE VIDA PARA GARANTIZAR LA PREVENCIÓN DE RIESGOS OCUPACIONALES DE ACUERDO CON EL DIAGNÓSTICO DE SU CONDICIÓN FÍSICA INDIVIDUAL Y LA NATURALEZA Y COMPLEJIDAD DE SU DESEMPEÑO LABORAL.

GENERAR PROCESOS AUTÓNOMOS Y DE TRABAJO COLABORATIVO PERMANENTES, FORTALECIENDO EL EQUILIBRIO DE LOS COMPONENTES RACIONALES Y EMOCIONALES ORIENTADOS HACIA EL DESARROLLO HUMANO INTEGRAL.

GESTIONAR LA INFORMACIÓN DE ACUERDO CON LOS PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS Y CON LAS TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LA COMUNICACIÓN DISPONIBLES.

IDENTIFICAR LAS OPORTUNIDADES QUE EL SENA OFRECE EN EL MARCO DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL DE ACUERDO CON EL CONTEXTO NACIONAL E INTERNACIONAL.

INTERACTUAR EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES EN FUNCIÓN DE LOS PRINCIPIOS Y VALORES UNIVERSALES.

RECONOCER EL ROL DE LOS PARTICIPANTES EN EL PROCESO FORMATIVO, EL PAPEL DE LOS AMBIENTES DE APRENDIZAJE Y LA METODOLOGÍA DE FORMACIÓN, DE ACUERDO CON LA DINÁMICA ORGANIZACIONAL DEL SENA

REDIMENSIONAR PERMANENTEMENTE SU PROYECTO DE VIDA DE ACUERDO CON LAS CIRCUNSTANCIAS DEL CONTEXTO Y CON VISIÓN PROSPECTIVA.

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: REALIZAR LA POST-PRODUCCIÓN PARA GENERAR LA ANIMACIÓN FINAL DE ACUERDO CON LAS ESPECIFICACIONES DEL PROYECTO.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: REALIZAR NEGOCIACIÓN CON LOS PROVEEDORES Y CLIENTES, SEGÚN LOS OBJETIVOS Y ESTRATEGIAS ESTABLECIDAS POR LA ORGANIZACIÓN.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 10,00

**FICHA
DE APRENDIZAJE:**

2176065 - PRODUCCION DE MULTIMEDIA

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: ANALIZAR LA INFORMACIÓN RECOLECTADA PARA DEFINIR LA TIPOLOGÍA DE PROYECTO MULTIMEDIAL.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: DISEÑAR LA SOLUCIÓN MULTIMEDIAL DE ACUERDO CON EL INFORME DE ANÁLISIS DE LA INFORMACIÓN RECOLECTADA.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: ENTREGAR LA APLICACIÓN MULTIMEDIA PARA EVALUAR LA SATISFACCIÓN DEL CLIENTE.

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** INTEGRAR LOS ELEMENTOS MULTIMEDIALES DE ACUERDO CON UN DISEÑO ESTABLECIDO.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y ORAL
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR TÉCNICAS DE CULTURA FÍSICA PARA EL MEJORAMIENTO DE SU EXPRESIÓN CORPORAL, DESEMPEÑO LABORAL SEGÚN LA NATURALEZA Y COMPLEJIDAD DEL ÁREA OCUPACIONAL.

ASUMIR ACTITUDES CRÍTICAS , ARGUMENTATIVAS Y PROPOSITIVAS EN FUNCIÓN DE LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS DE CARÁCTER PRODUCTIVO Y SOCIAL.

ASUMIR LOS DEBERES Y DERECHOS CON BASE EN LAS LEYES Y LA NORMATIVA INSTITUCIONAL EN EL MARCO DE SU PROYECTO DE VIDA.

ASUMIR RESPONSABLEMENTE LOS CRITERIOS DE PRESERVACIÓN Y CONSERVACIÓN DEL MEDIO AMBIENTE Y DE DESARROLLO SOSTENIBLE, EN EL EJERCICIO DE SU DESEMPEÑO LABORAL Y SOCIAL.

CONCERTAR ALTERNATIVAS Y ACCIONES DE FORMACIÓN PARA EL DESARROLLO DE LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA FORMACIÓN, CON BASE EN LA POLÍTICA INSTITUCIONAL.

DESARROLLAR PERMANENTEMENTE LAS HABILIDADES PSICOMOTRICES Y DE PENSAMIENTO EN LA EJECUCIÓN DE LOS PROCESOS DE APRENDIZAJE.

DESARROLLAR PROCESOS COMUNICATIVOS EFICACES Y ASERTIVOS DENTRO DE CRITERIOS DE RACIONALIDAD QUE POSIBILITEN LA CONVIVENCIA, EL ESTABLECIMIENTO DE ACUERDOS, LA CONSTRUCCIÓN COLECTIVA DEL CONOCIMIENTO Y LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS DE CARÁCTER PRODUCTIVO Y SOCIAL.

GENERAR HÁBITOS SALUDABLES EN SU ESTILO DE VIDA PARA GARANTIZAR LA PREVENCIÓN DE RIESGOS OCUPACIONALES DE ACUERDO CON EL DIAGNÓSTICO DE SU CONDICIÓN FÍSICA INDIVIDUAL Y LA NATURALEZA Y COMPLEJIDAD DE SU DESEMPEÑO LABORAL.

GENERAR PROCESOS AUTÓNOMOS Y DE TRABAJO COLABORATIVO PERMANENTES, FORTALECIENDO EL EQUILIBRIO DE LOS COMPONENTES RACIONALES Y EMOCIONALES ORIENTADOS HACIA EL DESARROLLO HUMANO INTEGRAL.

GESTIONAR LA INFORMACIÓN DE ACUERDO CON LOS PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS Y CON LAS TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LA COMUNICACIÓN DISPONIBLES.

IDENTIFICAR LAS OPORTUNIDADES QUE EL SENA OFRECE EN EL MARCO DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL DE ACUERDO CON EL CONTEXTO NACIONAL E INTERNACIONAL.

INTERACTUAR EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES EN FUNCIÓN DE LOS PRINCIPIOS Y VALORES UNIVERSALES.

RECONOCER EL ROL DE LOS PARTICIPANTES EN EL PROCESO FORMATIVO, EL PAPEL DE LOS AMBIENTES DE APRENDIZAJE Y LA METODOLOGÍA DE FORMACIÓN, DE ACUERDO CON LA DINÁMICA ORGANIZACIONAL DEL SENA

REDIMENSIONAR PERMANENTEMENTE SU PROYECTO DE VIDA DE ACUERDO CON LAS CIRCUNSTANCIAS DEL CONTEXTO Y CON VISIÓN PROSPECTIVA.

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** REALIZAR LA POST-PRODUCCIÓN PARA GENERAR LA ANIMACIÓN FINAL DE ACUERDO CON LAS ESPECIFICACIONES DEL PROYECTO.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: REALIZAR NEGOCIACIÓN CON LOS PROVEEDORES Y CLIENTES, SEGÚN LOS OBJETIVOS Y ESTRATEGIAS ESTABLECIDAS POR LA ORGANIZACIÓN.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 9,00

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS: 109,80

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT's

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS
TOTAL TIEMPO EDT's:				0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS
TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES:			0,00

INSTRUCTOR: FABIOLA MARIA OÑORO MENDEZ

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO NACIONAL COLOMBO ALEMAN

EVIDENCIAS PARA CUENTA DE JULIO – FABIOLA OÑORO

FICHA ADSI – 2176069

SEGUIMIENTO ACTIVIDAD – CALIFICACIÓN Y RETROALIMENTACIÓN- COMUNICACIÓN ASERTIVA

The screenshot shows the ADSI interface for Fabiola Maria Oñoro. The left sidebar contains a menu with options: Anuncios, Participantes, Información, Contenido del curso, Edición de contenidos, Métricas de Encuestas, Foros, Evidencias, Metricas SCORM, Sesión en línea, Evaluaciones, Wikis, Asistencia, Galería, Chat, Competencias, Acceso a portafolio de evidencias aprendices, Gamificación, Centro de Calificaciones, Administrar Grupos, Proyectos, Rúbricas, and Blogs. The main area displays evidence for LAURA NATALIA SIABATO ORTIZ, with a status of 'Evidencia Entregada Fuera de Tiempo.' and a score of 90.0. The evidence details include: Fecha de Envío: 2021-06-25 18:26:54, Calificación: 90.0, Id respuesta: 117296093, and a response text: 'Escribe aquí la evidencia...'. The interface also shows a comment section with one comment from FABIOLA MARIA OÑORO MENDEZ dated 2021-06-29 15:18:43, stating: 'preciada Laura la comunicación asertiva es la mejor opción para la solución de conflictos e incluso para evitarlos. Su evidencia es muy buena, tiene buen desarrollo, buenas explicaciones, cumple con el resultado de aprendizaje.'

The screenshot shows the ADSI interface for Fabiola Maria Oñoro. The left sidebar contains a menu with options: Anuncios, Participantes, Información, Contenido del curso, Edición de contenidos, Métricas de Encuestas, Foros, Evidencias, Metricas SCORM, Sesión en línea, Evaluaciones, Wikis, Asistencia, Galería, Chat, Competencias, Acceso a portafolio de evidencias aprendices, Gamificación, Centro de Calificaciones, Administrar Grupos, Proyectos, Rúbricas, and Blogs. The main area displays evidence for ALEX DEL CRISTO RIVERA AMAYA, with a status of 'Evidencia Entregada Fuera de Tiempo.' and a score of 90.0. The evidence details include: Fecha de Envío: 2021-06-25 11:41:36, Calificación: 90.0, Id respuesta: 117020563, and a response text: 'Cordial saludo licenciada Faviola Oñoro. Ensayo comunicacion asertiva'. The interface also shows a comment section with one comment from FABIOLA MARIA OÑORO MENDEZ dated 2021-06-25 12:44:09, stating: 'preciado Alex, la comunicación asertiva cumple un papel importante para la solución de problemas, el contenido de su evidencia cumple con los parámetros de la guía de aprendizaje y con los resultados de aprendizaje.'

SEGUIMIENTO ACTIVIDAD – CALIFICACIÓN Y RETROALIMENTACIÓN – CASO DISTRIMAY

FABIOLA MARIA OÑORO

Participantes
Información
Contenido del curso
Edición de contenidos
Métricas de Encuestas
Foros
Evidencias
Metricas SCORM
Sesión en línea
Evaluaciones
Wikis
Asistencia
Galería
Chat
Competencias
Acceso a portafolio de evidencias aprendices
Gamificación
Centro de Calificaciones
Administrar Grupos
Proyectos
Rúbricas
Blogs
Seguimiento

● Evidencia con respuesta pendiente por revisar.

LAURA NATALIA SIABATO ORTIZ
Evidencia Entregada Fuera de Tiempo.

Archivos adjuntos
Id Evidencia:122541302
Visualizar
AP04nAA5nEV08nCasonestudionDistrimaynn1n.docx
Descargar Archivo
93.0
Intentos: 1

Fecha de Envío: 2021-07-01 17:17:40
Calificación: 93.0
Id respuesta: 122541302
Respuesta:
Escribe aquí la evidencia...
Archivos:
AP04nAA5nEV08nCasonestudionDistrimaynn1n.docx
1 Comentario(s)

FABIOLA MARIA OÑORO MENDEZ
2021-07-01 20:41:04
A
precitada Laura su evidencia plasma un buen análisis del conflicto del caso de estudio pero además de determinar la problemática presentó las estrategias para la solución que permitió destrabar la información entre las áreas de la distribuidora. Su actividad cumple con el resultado de aprendizaje.

Escribe un comentario...

Online OFF

FABIOLA MARIA OÑORO

Participantes
Información
Contenido del curso
Edición de contenidos
Métricas de Encuestas
Foros
Evidencias
Metricas SCORM
Sesión en línea
Evaluaciones
Wikis
Asistencia
Galería
Chat
Competencias
Acceso a portafolio de evidencias aprendices
Gamificación
Centro de Calificaciones
Administrar Grupos
Proyectos
Rúbricas
Blogs
Seguimiento

● Evidencia con respuesta pendiente por revisar.

ALEX DEL CRISTO RIVERA AMAYA
Evidencia Entregada Fuera de Tiempo.

Archivos adjuntos
Id Evidencia:120679792
Visualizar
casonDistrimaynAlexnRiveran2176069n.docx
Descargar Archivo
93.0
Intentos: 1

Fecha de Envío: 2021-06-29 14:15:40
Calificación: 93.0
Id respuesta: 120679792
Respuesta:
Cordial Isauo licenciada Fabiola Oñoro Mendez
Solucion csaso DISTRIMAY
Archivos:
casonDistrimaynAlexnRiveran2176069n.docx
1 Comentario(s)

FABIOLA MARIA OÑORO MENDEZ
2021-06-29 15:29:01
A
preciado Alex, el analista de sistema fue la mejor contratación de en este caso pues destrabó con la implementación de un software el sistema de información entre las áreas. Su evidencia cumple con el resultado de aprendizaje, identificó el problema, estableció un plan de trabajo y presentó la estrategia para la solución del problema.

Escribe un comentario...

Online OFF

SEGUIMIENTO ACTIVIDAD – CALIFICACIÓN Y RETROALIMENTACIÓN – TRABAJO EN EQUIPO RESOLUCIÓN DE CONFLICTOS

Evidencia Entregada Fuera de Tiempo.

AP04nAA5nEVO2nINTERFAZ.docx
Descargar Archivo

Visualizar AP04nAA5nEVO5.docx
Descargar Archivo

Visualizar AP05nAA6nEVO2nDISEnOnYnARQUI TECTURA.docx
Descargar Archivo

Intentos: 2

Fecha de Envío: 2021-07-09 21:42:32
Calificación: 82.0
Id respuesta: 127058319
Respuesta:
Escribe aquí la evidencia...

Archivos:
AP03nAA4nEVO5.docx
AP03nAA4nEVO7.docx
AP02nAA3nMATRIZnDOFA.docx
AP04nAA5nEVO2nINTERFAZ.docx
AP04nAA5nEVO5.docx
AP05nAA6nEVO2nDISEnOnYnARQUITECTURA.docx

2 Comentario(s)

FABIOLA MARIA OÑORO MENDEZ
2021-07-12 11:48:20

Apreciada Yineith retroalimentando la evidencia trabajo en equipo y resolución de conflicto, tal como lo afirma en su contenido, siempre comunicarse con la mejor opción para la solución de conflictos a toda nivel, su evidencia cumple con el resultado de aprendizaje.

Offline ☐ OFF

CORREO

JULIETH NATHALY SARMIENTO 2021-06-12 20:43:31: Buenas noches, instructora me dirijo respetuosamente, quisiera saber si posible cumplir con la participación en el foro Caso distrimay, ya que no lo pude realizar en el tiempo establecido.

FABIOLA MARIA OÑORO 2021-06-15 19:26:57: Apreciada Julieth volvi a habilitar el foro Caso Disytrimay. Si no está pendiente a realizar su aporte en esta ocasión, no aprobaré teniendo en cuenta que en una oportunidad lo habilité para que enviará, envíe incluso correo general, algunos aprovecharon e hicieron el aporte y usted no lo hizo. Quedo atenta.

JULIETH NATHALY SARMIENTO 2021-07-07 17:49:16: Buenas tardes, hasta ahora me llegó el mensaje, no se porque no me llegó anteriormente, sin embargo yo participé una vez me llegó la notificación al correo, (aunque también he tenido problemas porque no me llegan las notificaciones, se lo notifiqué a la instructora Adriana Castilla ya hace semanas), de igual forma participe en el foro el: 2021-06-16 22:19:45 Id respuesta:111658943. Quedo pendiente, gracias

FABIOLA MARIA OÑORO 2021-07-08 18:13:30: Buena tarde Julieth, efectivamente usted ya se puso al día con esta evidencia. Por eso envié la comunicación de habilitación a nivel general para que quienes no habían participando pudieran hacerlo. No se preocupe, está aprobada

Escribe un mensaje

Adjunta un archivo

Estado de la notificación

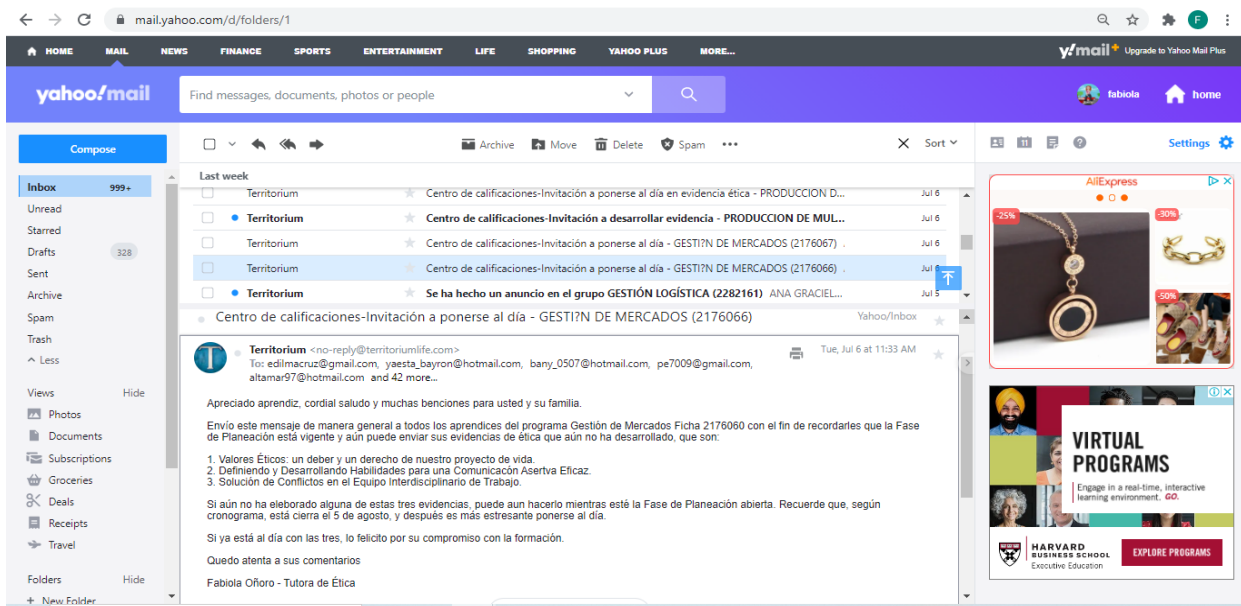
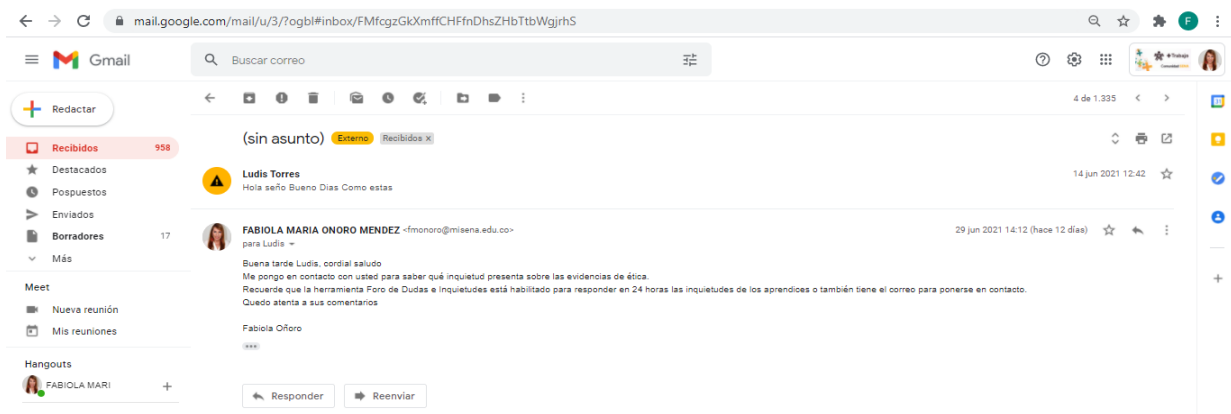
Nombre	Leído
JULIETH NATHALY SARMIENTO RUIZ	No

FICHA GESTIÓN DE MERCADOS – 2176066

ANUNCIOS



CORREO DE SEGUIMIENTO



SEGUIMIENTO ACTIVIDAD –CALIFICACIÓN Y RETROALIMENTACIÓN – VALORES ÉTICOS, DEBERES

The screenshot shows a user interface with an orange header and a sidebar on the left. The main content area displays a feedback post from FABIOLA MARIA OÑORO MENDEZ, dated 2021-07-09 11:29:24. The post is titled 'Retroalimentación por audio' and contains a message of appreciation for Pedro's submission. The post includes a 'Publicar' button and a 'Soy Evid' button. The sidebar lists several instructors: EMILKER EMIRO SANDOVAL ESCOBAR, MARIA JULIANA BEJARANO CARDONA, FABIOLA MARIA OÑORO MENDEZ, ADRIANA PAOLA CESPEDAS PACHECO, and YESICA YOJANA GUTIERREZ ORELLANO. The top right corner shows the user's profile and a search icon.

SEGUIMIENTO ACTIVIDAD – CALIFICACIÓN Y RETROALIMENTACIÓN – SOLUCIÓN DE CONFLICTO

The screenshot shows a user interface with an orange header and a sidebar on the left. The main content area displays a feedback post from JULIETH NATHALIA URIBE SIERRA, dated 2021-06-29 14:19:50. The post is titled 'Retroalimentación por audio' and contains a message of appreciation for Julieth's submission. The post includes a 'Publicar' button and a 'Soy Evid' button. The sidebar lists several instructors: EMILKER EMIRO SANDOVAL ESCOBAR, MARIA JULIANA BEJARANO CARDONA, FABIOLA MARIA OÑORO MENDEZ, ADRIANA PAOLA CESPEDAS PACHECO, and YESICA YOJANA GUTIERREZ ORELLANO. The top right corner shows the user's profile and a search icon.

FICHA GESTIÓN DE MERCADOS – 2176067

ANUNCIO MOTIVACIONAL

FABIOLA MARIA ONORO MENDEZ
fecha de inicio: 30 de Junio del 2021 - fecha de vigencia: 05 de Agosto del 2021

Asunto: Mensaje Motivacional

Sigue construyendo tu formación

Estimados aprendices,

Cree en ti mismo y en lo que eres, pero sobre todo ten claridad de que en tu interior hay algo más grande que cualquier obstáculo.

La educación es un derecho que todos merecemos y cuando conseguimos ese privilegio hay que ser comprometidos en sacar adelante la formación que asumimos en nuestro proyecto de vida.

Dedica el tiempo a cumplir con ese compromiso y a desarrollar oportunamente las evidencias, es por tu salud mental, emocional, pero sobre todo por tu crecimiento.

Te invito a sigas construyendo el sueño de formarte, a que hagas por este proyecto esfuerzos y seas perseverante para culminarlo.

Equipo de Instructores

CORREO DE SEGUIMIENTO

Centro de calificaciones-Invitación a ponerse al día - GESTIÓN DE MERCADOS (2176067)

Territorium <no-reply@territoriumlife.com>
To: aleja1207nfc@gmail.com, july1483@hotmail.com, karvalencia83@hotmail.com, derly_suarez@hotmail.com, angievasquez989@gmail.com and 39 more...

Tue, Jul 6 at 11:38 AM

Apreciado aprendiz, cordial saludo y muchas bendiciones para usted y su familia.

Envío este mensaje de manera general a todos los aprendices del programa Gestión de Mercados Ficha 2176067 con el fin de recordarles que la Fase de Planeación está vigente y aún puede enviar sus evidencias de ética que aún no ha desarrollado, que son:

1. Valores Éticos: un deber y un derecho de nuestro proyecto de vida.
2. Definiendo y Desarrollando Habilidades para una Comunicación Asertiva Eficaz.
3. Solución de Conflictos en el Equipo Interdisciplinario de Trabajo.

Si aún no ha elaborado alguna de estas tres evidencias, puede aun hacerlo mientras esté la Fase de Planeación abierta. Recuerde que, según cronograma, está cierra el 5 de agosto, y después es más estresante ponerse al día.

Si ya está al día con las tres, lo felicito por su compromiso con la formación.

Quedo atenta a sus comentarios

Fabiola Onoro - Tutora de Ética

SEGUIMIENTO ACTIVIDAD – CALIFICACIÓN Y RETROALIMENRACIÓN – SOLUCIÓN DE CONFLICTOS

SANDOVAL ESCOBAR, FABIOLA MARIA OÑORO MENDEZ, Instructor Soporte

Herramientas

- Anuncios
- Participantes
- Información
- Contenido del curso
- Edición de contenidos
- Métricas de Encuestas
- Foros
- Evidencias
- Métricas SCORM
- Sesión en línea
- Evaluaciones
- Wikis
- Asistencia
- Galería
- Chat
- Competencias
- Acceso a portafolio de evidencias aprendices
- Gamificación
- Centro de Calificaciones
- Administrar Grupos

Comentario(s)

Gamificación

Puntaje por cargar la actividad: 0

☐ Puntaje por excelencia

Editar

Calificaciones

Descargar ZIP Calificar Evidencia

Evidencia aún en tiempo.
Evidencia sin respuesta.
Evidencia con respuesta tardía.

Evidencia con respuesta pendiente por revisar. Selecciona todos ☐

Nombre	Calificación	Archivos adjuntos	Intentos
AILIN EDELMIRA CACERES MATUTE <i>Evidencia Entregada Fuera de Tiempo.</i>	96.0	Archivos adjuntos Id Evidencia:119860762 Visualizar ETICA.docx Descargar Archivo	1

Fecha de Envío: 2021-06-28 14:37:13

Calificación: 96.0

Id respuesta: 119860762

Respuesta:

Escribe aquí la evidencia...

Buenas Tardes,

Por medio del presente adjunto evidencia.

Offline

OFF

ESCOBAR, MARIA JULIANA BEJARANO CARDONA, Instructor

FABIOLA MARIA OÑORO MENDEZ, Instructor

ADRIANA PAOLA CESPEDES PACHECO, Instructor

Instructor Soporte

Comentario(s)

Gamificación

Puntaje por cargar la actividad: 0

☐ Puntaje por excelencia

Editar

Calificaciones

Descargar ZIP Calificar Evidencia

Evidencia aún en tiempo.
Evidencia sin respuesta.
Evidencia con respuesta tardía.

Evidencia con respuesta pendiente por revisar. Selecciona todos ☐

Nombre	Calificación	Archivos adjuntos	Intentos
KEEVIN ALEJANDRO VARGAS HERNANDEZ <i>Evidencia Entregada Fuera de Tiempo.</i>	96.0	Archivos adjuntos Id Evidencia:115317543 Visualizar resolucionnndenconflictos.docx Descargar Archivo	1

Fecha de Envío: 2021-06-22 22:52:03

Calificación: 96.0

Id respuesta: 115317543

Respuesta:

Envío evidencia: Solución de conflictos

Archivos:

[resolucionnndenconflictos.docx](#)

1 Comentario(s)

FABIOLA MARIA OÑORO MENDEZ

2021-06-23 10:27:03

Apreciado Keevin su evidencia cumple con el resultado de aprendizaje, estableció las estrategias para la posible solución del conflicto presentado en las tres gerencias de la empresa a fin de que se unan y trabajen por el bien común no de manera individual.

Escribe un comentario...

☐ Activar texto enriquecido

Adjunta un archivo

Offline

OFF

ESCOBAR, MARIA JULIANA BEJARANO CARDONA, Instructor

FABIOLA MARIA OÑORO MENDEZ, Instructor

ADRIANA PAOLA CESPEDES PACHECO, Instructor

Instructor Soporte

Comentario(s)

Gamificación

Puntaje por cargar la actividad: 0

☐ Puntaje por excelencia

Editar

Calificaciones

Descargar ZIP Calificar Evidencia

Evidencia aún en tiempo.
Evidencia sin respuesta.
Evidencia con respuesta tardía.

Evidencia con respuesta pendiente por revisar. Selecciona todos ☐

Nombre	Calificación	Archivos adjuntos	Intentos
ANGIE PAOLA VASQUEZ DUARTE <i>Evidencia Entregada Fuera de Tiempo.</i>	98.0	Archivos adjuntos Id Evidencia:112135798 Visualizar solucionnndenconflictos.docx Descargar Archivo	1

Fecha de Envío: 2021-06-17 19:32:28

Calificación: 98.0

Id respuesta: 112135798

Respuesta:

Buenas tardes adjunto mi evidencia quedo atenta

Archivos:

[solucionnndenconflictos.docx](#)

1 Comentario(s)

FABIOLA MARIA OÑORO MENDEZ

2021-06-18 18:58:32

Apreciada Angie Paola su evidencia cuenta con todos los parámetros solicitados en la guía de aprendizaje, lo que indica que se apropió del conocimientos de la temática en mención y el material.

Escribe un comentario...

☐ Activar texto enriquecido

Adjunta un archivo

Offline

OFF

FICHA GESTIÓN LOGÍSTICA – 2282161

ANUNCIOS



**FABIOLA MARIA OÑORO MENDEZ**
fecha de inicio: 29 de Junio del 2021 - fecha de vigencia: 16 de Noviembre del 2021

Asunto: Inicio Actividades 4 y 7 - Actividad de Aprendizaje 5 - Fase Planeación

Estimados aprendices,

Inicia hoy, 29 de junio de 2021, las evidencias 4 y 7 de ética correspondientes al ***Blog Solución de Conflicto de la Actividad y Agenda de Trabajo Solución de Conflictos en Equipo Interdisciplinario***, respectivamente, de la Actividad de Aprendizaje 5, Fase Planeación.

Recuerde que para acceder al material de estas evidencias debe hacerlo a través **Contenido del Curso/ PROYECTO/ Fase Planeación/ Actividad de Aprendizaje 5/ Material de Formación/ Solución de Conflictos**. Además de la versión descargable en PDF, también podrá tener la versión multimedia.

Su participación en estas actividades es un compromiso con consigo mismo. El cierre de ambas evidencias está programada, según cronograma, para el 15 de Julio del 2021.

Fabiola Oñoro - Tutora Ética





**FABIOLA MARIA OÑORO MENDEZ**
fecha de inicio: 29 de Junio del 2021 - fecha de vigencia: 16 de Noviembre del 2021

Asunto: Conferencia Web Actividades 4 y 7 Solución de Conflictos Fase Planeación

Estimado aprendiz,

Para el **Jueves 1ro. de julio de 2021, de 8:30 a.m. a 9:30 a.m.** a través de la herramienta Meet, se efectuará la conferencia web para tratar la temática sobre ***Blog Solución de Conflictos y Agenda de Trabajo Solución de Conflictos en Equipo Interdisciplinario***, correspondientes a las actividad 4 y 7, respectivamente, de la Actividad de Aprendizaje 5, Fase Planeación.

Link de ingreso: meet.google.com/mct-pcwc-duc

¡Los espero a todos!

Fabiola Oñoro - Tutora Ética





**FABIOLA MARIA OÑORO MENDEZ**
fecha de inicio: 01 de Julio del 2021 - fecha de vigencia: 16 de Noviembre del 2021

Asunto: Disponible Grabación Conferencia Solución de Conflictos en Equipo Interdisciplinario de Trabajo

Estimados aprendices,

Se encuentra disponible la sesión sincrónica de la temática ***Solución de Conflictos en Equipo Interdisciplinario de Trabajo*** correspondiente a las evidencias 4 y 7 Blog y Agenda de Trabajo, respectivamente, de la Actividad de Aprendizaje 5, Fase Planeación.

La ruta para acceder a esta grabación es **Herramienta/ Contenido del Curso/ Proyecto/ Sesiones en Línea/ Grabaciones Sesiones en Línea/ Julio**

También a través de este link
<https://drive.google.com/file/d/1uuz9clYtv5oo6DGDl0JdyqUEYEUey2d/view?usp=sharing>

¡Muchos Éxitos!

Fabiola Oñoro - Tutora Ética



BLOG SOLUCIÓN DE CONFLICTOS – CALIFICACIÓN Y RETROALIMENTACIÓN



GESTIÓN LOGÍSTICA
(2282161)
P822202 V2282161 R8
C9207

Impartido por:
ESTHER LUCIA RAMIREZ
NATERA, ZULEIMA DEL
ROSARIO TORRES
ARANGO, ADRIANA PAOLA
CESPEDES PACHECO, ANA
GRACIELA MARTINEZ
PARDO, TERESA ELENA
SANDOVAL SERRANO,
FABIOLA MARIA OÑORO
MENDEZ, DIANA PATRICIA
CARUSO GALEANO

Blogs

Evidencia 4: Blog "Solución de conflictos"

Creado por: FABIOLA MARIA OÑORO MENDEZ

Disponible desde: 2021-06-29

Disponible hasta: 2021-07-15

Visitas: 36

Cantidad entradas configuradas: 2

[Compartir](#)

Herramientas

Offline ☐



DIANA CAROLINA BRÍÑEZ GUAYARA
2021-07-08 16:05:25

Buenas tardes

envioadjunto actividad resolucion de conflictos

Diana Bríñez

Gracias

- [Solucion de conflictos.docx](#)

[2 Comentarios](#)



KEVIN HEMBERTO PÉREZ BATISTA
14 horas antes

Querida Diana, muy buena información, comparto la idea de que ante cualquier conflicto independientemente de su gravedad la mejor solución es alejarse. Pero también hay que afrontarlo y el diálogo es una solución muy útil.



FABIOLA MARIA OÑORO MENDEZ
09-07-2021 10:57:52

Apreciada Diana, usted cumplió respondiendo los cuatro momentos que de deben tener en cuenta para crear una agenda de trabajo en un equipo de trabajo que se encuentra en conflicto, su evidencia cumple con el resultado de aprendizaje.

Hacer un comentario...



YEDY NEYSEL QUINTERO CASTRO
2021-07-04 07:26:14

Mi nombre es Yedy Neysel Quintero Castro, resido en Dosquebradas- Risaralda y a continuación realizo la publicación de la actividad propuesta Solución de conflictos. Adjunto en el enlace.

- [blog solucion de conflictos.docx](#)

[2 Comentarios](#)



HAROLD DE JESUS PIMIENTA CREUS
09-07-2021 20:45:02

Buenas noches, compañera estoy totalmente de acuerdo con usted este material es muy importante y ha sido enormemente enriquecedor para nuestras vidas, ya que nos enseña a visualizar la mejor forma de generar soluciones a eventuales conflictos.



FABIOLA MARIA OÑORO MENDEZ
06-07-2021 12:02:23

Apreciada Yedy, su evidencia cumple con las respuestas en los cuatro tiempos, su contenido presenta analisis, propuestas y estrategias coherentes para la solución de conflicto en equipo de trabajo.

Hacer un comentario...

Solucionnndencon....docx

[Mostrar todo](#)

Acceso a portafolio de evidencias aprendices

- Gamificación
- Centro de Calificaciones
- Administrar Grupos
- Proyectos
- Rúbricas
- Blogs
- Seguimiento
- Configuración

Colaboradores

- ZULEIMA DEL ROSARIO TORRES ARANGO Instructor
- TERESA ELENA SANDOVAL SERRANO Instructor
- ADRIANA PAOLA CESPEDES PACHECO Instructor
- FABIOLA MARIA OÑORO MENDEZ

TATIAN ASTRID GOMEZ DIAZ
2021-07-11 22:45:06

Buen día, realizo envío de blog sobre solución de conflictos.

saludos

• [Evidencia 4 solución de conflictos.pdf](#)

1 Comentarios

FABIOLA MARIA OÑORO MENDEZ
1 horas antes

Apreciada Tatiana, usted respondió correctamente los cuatro momentos de la agenda para la solución de conflictos en equipo interdisciplinario, su evidencia cumple con el resultado de aprendizaje.

Hacer un comentario...

ANDRY DIANETH OLIVEROS NAJERA
2021-07-11 19:57:24

Buen día.

Offline

AGENDA SOLUCIÓN DE CONFLICTO – CALIFICACIÓN Y RETROALIMENTACIÓN

YEDY NEYSEL QUINTERO CASTRO

Fecha de Envío: 2021-07-06 21:16:18
Calificación: 100.0
Id respuesta: 124981624
Respuesta: Cordial saludo, a continuación adjunto mi evidencia.
Archivos: [agendainresoluciondenconflictosnparanequiposdentabajoninterdisciplinarios.docx](#)
1 Comentario(s)

FABIOLA MARIA OÑORO MENDEZ
2021-07-07 12:18:45

Apreciada Yedy su evidencia cumple con lo solicitado en la guía de aprendizaje para su desempeño, con análisis claro y coherente del caso, presentación de las propuestas, estrategias y agenda de trabajo para unificar el trabajo entre los gerentes de áreas para el bien común.

Escribe un comentario...

☐ Activar texto enriquecido

Offline

SESION EN LINEA – SOLUCIÓN DE CONFLICTOS

GRABACIÓN Y RESUMEN CONFERENCIA WEB SOLUCIÓN DE CONFLICTOS EN EQUIPO INTERDISCIPLINARIO DE TRABAJO EV 4 Y 7- 1/07/21

Ocultar descripción

1 de 2

**Grabación Conferencia Web Solución de Conflictos
Equipo Interdisciplinario de Trabajo**

Archivos:
[view?usp=sharing](#)

1 de 2

GRABACIÓN Y RESUMEN CONFERENCIA WEB SOLUCIÓN DE CONFLICTOS EN EQUIPO INTERDISCIPLINARIO DE TRABAJO EV 4 Y 7 - 1/07/21

- Ocultar descripción

2 de 2



Resumen Conferencia Web Solución de Conflictos en Equipo Interdisciplinario de Trabajo

Archivos:

ResumennSolucinmndenConflicto.docx

2 de 2

CORREOS

The screenshot shows a Yahoo! Mail interface. The left sidebar lists folders like Inbox (999+), Unread, Starred, Drafts (328), Sent, Archive, Spam, Trash, and Less. The main inbox area shows a list of emails. The selected email is from 'Territorium' with the subject 'Se ha hecho un anuncio en el grupo GESTIÓN DE MERCADOS (2176067)'. The email body mentions a webinar session on conflict resolution in a multidisciplinary team, scheduled for July 1st, 2021, from 8:30 a.m. to 9:30 a.m. The email also includes a link to a Google Drive folder containing the webinar materials.

The screenshot shows a Yahoo! Mail interface. The left sidebar lists folders like Inbox (999+), Unread, Starred, Drafts (328), Sent, Archive, Spam, Trash, and Less. The main inbox area shows a list of emails. The selected email is from 'Territorium' with the subject 'Se ha hecho un anuncio en el grupo GESTIÓN DE MERCADOS (2176067)'. The email body mentions a webinar session on conflict resolution in a multidisciplinary team, scheduled for July 1st, 2021, from 8:30 a.m. to 9:30 a.m. The email also includes a link to a Google Drive folder containing the webinar materials.

HOME

MAIL

NEWS

FINANCE

SPORTS

ENTERTAINMENT

LIFE

SHOPPING

YAHOO PLUS

MORE...

y!mail

Upgrade to Yahoo Mail Plus

Find messages, documents, photos or people

fabiola

home

Compose

Archive

Move

Delete

Spam

Sort

Settings

Inbox 999

Unread

Starred

Drafts 328

Sent

Archive

Spam

Trash

Less

Views Hide

Photos

Documents

Subscriptions

Groceries

Deals

Receipts

Travel

Earlier in July

DIAN

★ ¡La DIAN es cada vez más digital! Inscribete o actualiza tu RUT y más con nuestros servi...

Jul 2

Territorium

★ Centro de calificaciones-Habilidades Actividades Solución de Conflictos - GESTI?N LOG?...

Jul 2

Territorium

★ Se ha hecho un anuncio en el grupo GESTIÓN LOGÍSTICA (2282161) ANA GRACIEL...

Jul 2

Leonisa Colombia

★ Descubre aqui algo NUEVO para ti 🍷 Amamos los nuevos looks Amamos los nuevo...

Jul 2

Equipo de cuentas de Microsoft

★ Cambio de contraseña de la cuenta Microsoft Cuenta de MicrosoftTu contraseña ha ca...

Jul 2

Centro de calificaciones-Habilidades Actividades Solución de Conflictos - GESTI?N LOG?STICA (2282161)

Yahoo/Inbox

★

1

Territorium <no-reply@territoriumlife.com>

To: nataliamiranda838@gmail.com, garavitorres@gmail.com, fgalarzablanco@gmail.com, yudyplg323@hotmail.com, renesansan17040120@outlook.com and 46 more...

Fri, Jul 2 at 10:56 AM

★

Apreciado Aprendiz, cordial saludo

Se encuentran habilitadas las actividades 4 y 7 relacionadas con el Blog y Agenda de Trabajo Solución de Conflictos.

Para participar en el Blog, vaya al menú de herramientas de la ficha donde lo encontrará. Haga click en Blog y lo llevará al de la actividad que desarrollará previa lectura del material de estudio.

Muchos éxitos

Fabiola Oñoro - Tutora Ética

←

↶

↷

...



Creating the Right Kitchen Flow

Organization is the first step in kitchen design, making sure major appliances...

Mansion Global

READ MORE

SEGUIMIENTO EVIDENCIA – CALIFICACIÓN Y RETROALIMENTACIÓN - TRABAJO COLABORATIVO

FABIOLA MARIA OÑORO

JAIR ALFONSO RIOS LEON

Evidencia Entregada Fuera de Tiempo.

X

Archivos adjuntos
Id Evidencia: 116543023

Visualizar
AP5nAA12nEV9nnnnnPRESENTACinnN
nGENERARnPROCESOSnCOLABORA
TIVOS.docx

Descargar Archivo

98.0

☐

Intentos: 1

Fecha de Envío: 2021-06-24 18:01:15

Calificación: 98.0

Id respuesta: 116543023

Respuesta:

Escrete aquí la evidencia...

Archivos:
AP5nAA12nEV9nnnnnPRESENTACinnNnGENERARnPROCESOSnCOLABORATIVOS.docx

1 Comentario(s)

FABIOLA MARIA OÑORO MENDEZ

2021-06-25 12:56:50

Apreciado Jair su evidencia tiene muy bune desarrollo, cumple con el resulatdo de aprendizaje.

×

Soy Eval

Offline ☐ OFF

CORREO DE SEGUIMIENTO

(30,515 unread) - fabyonoro@yahoo

mail.yahoo.com/d/folders/1

HOME MAIL NEWS FINANCE SPORTS ENTERTAINMENT LIFE SHOPPING YAHOO PLUS MORE...

Find messages, documents, photos or people

fabiola home

Compose

Inbox 599+

Unread

Starred

Drafts 328

Sent

Archive

Spam

Trash

Less

Views Hide

Photos

Documents

Subscriptions

Groceries

Deals

Receipts

Travel

Folders Hide

New Folder

Last week

☐

PatPrimo

★ ¡Estamos en SALE! Hasta 70% Dcto en ropa para mujer en nuestra tienda online N...

Jul 6

☐

Territorium

★ Centro de calificaciones-Omitir mensaje - PRODUCCION DE MULTIMEDIA (2104875) A...

Jul 6

☐

Territorium

★ Centro de calificaciones-Mensaje para la ficha 076 para ponerse al día en evidenci...

Jul 6

☐

Territorium

★ Centro de calificaciones-Invitación a poenarse al día en ética - PRODUCCION DE MULTI...

Jul 6

☐

Territorium

★ Centro de calificaciones-Invitación a ponerse al día en evidencia ética - PRODUCCION D...

Jul 6

Territorium

<no-reply@territoriumlife.com>

To: jho1997@hotmail.com, vrindavanddd@gmail.com, kamp2848@gmail.com, montesdomina@gmail.com, dramrez96@gmail.com and 36 more...

Tue, Jul 6 at 12:42 PM

★

Apreciado aprendiz, cordial saludo y muchas bendiciones para usted y su familia.

Envío este mensaje de manera general a todos los aprendices del programa Producción Multimedia 2104875 con el propósito de invitarlos a desarrollar la evidencia Presentación de Procesos Colaborativos, pues hasta el momento la actividad refleja baja participación de ejecución y envío. Aunque el cierre de la misma estaba para el 20 de junio, según cronograma, aún puede hacer el envío mientras que se encuentre activa la Fase de Desarrollo. La idea es que los aprendices envíen sus actividades en los tiempo establecidos para evitar el estrés por cierre de fase.

Quedo atenta a sus valiosos comentarios

Fabiola Oñoro - Tutora Ética

↩ ↶ ↷ ⋮

Reply, Reply All or Forward

The Highest Penthouse in London 🏡 West End Sits Atop a 1960s Brutalist Tower

Contrast New and Vintage to Give a Space à la Soul, à la Says Cortnev Novogratz

Escribe aquí para buscar

27°C

9:30 p. m. 11/07/2021

FICHA PRODUCCIÓN MULTIMEDIA – 2104876

SEGUIMIENTO EVIDENCIA – CALIFICACIÓN Y RETROALIMENTACIÓN

The screenshot shows the LMS interface for Fabiola Maria Oñoro. The left sidebar contains navigation icons for user profile, course content, metrics, forums, evidence, SCORM metrics, online sessions, evaluations, wikis, assistance, gallery, chat, competencies, and access to evidence portfolios. The main content area displays evidence submission details for MARLY YICED HUILA PISSO. The evidence is titled "Evidencia Entregada Fuera de Tiempo." and has a score of 96.0. The submission date is 2021-07-08 16:22:06. The response is dated 2021-07-09 09:55:49. The feedback text states: "Apreciada Marly, usted planteó en su evidencia un plan de trabajo como directora de proyecto y asignó actividades a desarrollar a cada integrante del grupo realizador, cumpliendo con el resultado de aprendizaje sobre trabajo de equipo." The interface also includes a comment section and an "Offline" status indicator.

Participantes

- Información
- Contenido del curso
- Edición de contenidos
- Métricas de Encuestas
- Foros
- Evidencias
- Métricas SCORM
- Sesión en línea
- Evaluaciones
- Wikis
- Asistencia
- Galería
- Chat
- Competencias
- Acceso a portafolio de evidencias aprendices
- Gamificación
- Centro de Calificaciones
- Administrar Grupos
- Proyectos
- Rúbricas
- Blogs
- Escuela

Evidencia aún en tiempo. Evidencia sin respuesta. Evidencia con respuesta tardía. Evidencia con respuesta pendiente por revisar.

MARLY YICED HUILA PISSO
Evidencia Entregada Fuera de Tiempo.

Archivos adjuntos
Id Evidencia: 126269209
Visualizar eticanequipondentrabajo.docx
Descargar Archivo

96.0

Intentos: 1

Fecha de Envío: 2021-07-08 16:22:06
Calificación: 96.0
Id respuesta: 126269209
Respuesta:
Buenas tardes adjunto documento de desarrollo de evidencia
Archivos:
eticanequipondentrabajo.docx
1 Comentario(s)

FABIOLA MARIA OÑORO MENDEZ
2021-07-09 09:55:49
Apreciada Marly, usted planteó en su evidencia un plan de trabajo como directora de proyecto y asignó actividades a desarrollar a cada integrante del grupo realizador, cumpliendo con el resultado de aprendizaje sobre trabajo de equipo.

Escribe un comentario...

Offline

The screenshot shows the LMS interface for Fabiola Maria Oñoro. The left sidebar contains navigation icons for user profile, course content, metrics, forums, evidence, SCORM metrics, online sessions, evaluations, wikis, assistance, gallery, chat, competencies, and access to evidence portfolios. The main content area displays evidence submission details for ANDRES FELIPE ARBOLEDA BERMUDEZ. The evidence is titled "Evidencia Entregada Fuera de Tiempo." and has a score of 96.0. The submission date is 2021-07-07 21:44:43. The response is dated 2021-07-08 11:26:01. The feedback text states: "Apreciado Andrés su evidencia refleja el trabajo colaborativo en los casos presentados bajo el liderazgo del director de proyecto, cumple con el resultado de aprendizaje." The interface also includes a comment section and an "Offline" status indicator.

MARIA JULIANA BEJARANO CARDONA Instructor

AURA RAQUEL HERRERA POLO Instructor

JOHNATAN ESCORCIA BADILLO Instructor

EMILKER EMIRO SANDOVAL ESCOBAR Instructor

ADRIANA PAOLA CESPEDES PACHECO Instructor

YOLANDA ESTHER VILLANUEVA CASTRO Instructor

ANDRES FELIPE ARBOLEDA BERMUDEZ
Evidencia Entregada Fuera de Tiempo.

Archivos adjuntos
Id Evidencia: 125874069
Visualizar TrabajoColaborativo.docx
Descargar Archivo

96.0

Intentos: 1

Fecha de Envío: 2021-07-07 21:44:43
Calificación: 96.0
Id respuesta: 125874069
Respuesta:
Buena noche, profe adjunto evidencia sobre Presentación generar procesos colaborativos, pido excusas por la tardanza estoy atento a su indicación, gracias.
Archivos:
TrabajoColaborativo.docx
1 Comentario(s)

FABIOLA MARIA OÑORO MENDEZ
2021-07-08 11:26:01
Apreciado Andrés su evidencia refleja el trabajo colaborativo en los casos presentados bajo el liderazgo del director de proyecto, cumple con el resultado de aprendizaje.

Escribe un comentario...

Activar texto enriquecido

Offline

The screenshot shows the LMS interface for Fabiola Maria Oñoro. The left sidebar contains navigation icons for user profile, course content, metrics, forums, evidence, SCORM metrics, online sessions, evaluations, wikis, assistance, gallery, chat, competencies, and access to evidence portfolios. The main content area displays evidence submission details for JOHN ALEXANDER MONTENEGRO. The evidence is titled "Evidencia Entregada Fuera de Tiempo." and has a score of 98.0. The submission date is 2021-06-26 19:55:48. The response is dated 2021-06-28 12:32:26. The feedback text states: "Apreciado Jhon Alexander su evidencia proyecta comprensión y apropiación de la tematica con el análisis y las estrategias presentadas para la solución de problema presentado en el equipo desarrollador en cabeza del director de proyecto. Cumple con el resultado de aprendizaje." The interface also includes a comment section and an "Offline" status indicator.

JOHN ALEXANDER MONTENEGRO
Evidencia Entregada Fuera de Tiempo.

Archivos adjuntos
Id Evidencia: 117823913
Visualizar trabajoncolaborativo.mp4
Descargar Archivo

98.0

Intentos: 1

Fecha de Envío: 2021-06-26 19:55:48
Calificación: 98.0
Id respuesta: 117823913
Respuesta:
Escribe aquí la evidencia...
Archivos:
trabajoncolaborativo.mp4
1 Comentario(s)

FABIOLA MARIA OÑORO MENDEZ
2021-06-28 12:32:26
Apreciado Jhon Alexander su evidencia proyecta comprensión y apropiación de la tematica con el análisis y las estrategias presentadas para la solución de problema presentado en el equipo desarrollador en cabeza del director de proyecto. Cumple con el resultado de aprendizaje.

Escribe un comentario...

Offline

CORREO DE SEGUIMIENTO

The screenshot shows a web browser window with the Yahoo Mail interface. The address bar displays the URL `mail.yahoo.com/d/folders/1`. The top navigation bar includes links for HOME, MAIL, NEWS, FINANCE, SPORTS, ENTERTAINMENT, LIFE, SHOPPING, YAHOO PLUS, and MORE... The Yahoo Mail logo is on the left, and a search bar is in the center. On the right, there's a user profile for 'fabiola' and a 'home' button.

The left sidebar shows the 'Compose' button and a list of folders: Inbox (999+), Unread, Starred, Drafts (328), Sent, Archive, Spam, Trash, and Less. Below these are 'Views' and 'Hide' options, and a 'Folders' section with 'New Folder...'.

The main content area shows a list of emails under the heading 'Last week'. The selected email is from 'Territorium' with the subject 'Centro de calificaciones-Invitación a ponerse al día en evidencia ética - PRODUCCION DE MULTIMEDIA (2104875)'. The email body contains the following text:

PatPrimo

¡Estamos en SALE! Hasta 70% Dcto en ropa para mujer en nuestra tienda online N...

Territorium

Centro de calificaciones-Omitir mensaje - PRODUCCION DE MULTIMEDIA (2104875) A...

Territorium

Centro de calificaciones-Mensaje para la ficha 076 para ponerse al día en evidenci...

Territorium

Centro de calificaciones-Invitación a ponerse al día en ética - PRODUCCION DE MULTI...

Territorium

Centro de calificaciones-Invitación a ponerse al día en evidencia ética - PRODUCCION D...

Centro de calificaciones-Invitación a ponerse al día en evidencia ética - PRODUCCION DE MULTIMEDIA (2104875)

Territorium <no-reply@territoriumlife.com>
To: posada.frv@gmail.com, injuu@hotmail.com, materoca.123@gmail.com, hadadec15@gmail.com, wilfridomorantes14@gmail.com and 29 more...

Tue, Jul 6 at 12:40 PM

Apreciado aprendiz, cordial saludo y muchas bendiciones para usted y su familia.

Envío este mensaje de manera general a todos los aprendices del programa Producción Multimedia 2104876 con el propósito de invitarlos a desarrollar la evidencia Presentación de Procesos Colaborativos, pues hasta el momento la actividad refleja baja participación de ejecución y envío. Aunque el cierre de la misma estaba para el 20 de junio, según cronograma, aún puede hacer el envío mientras que se encuentre activa la Fase de Desarrollo. La idea es que los aprendices envíen sus actividades en los tiempo establecidos para evitar el estrés por cierre de fase.

Quedo atenta a sus valiosos comentarios

Fabiola Oñoro - Tutora Ética

The right sidebar shows two sponsored ads: 'Dwayne Johnson picks up this gorgeous, 46-acre Georgia farm' and 'The Largest Penthouse Atop Manhattan's Hot Development 40 Bleecker'.

The bottom of the browser window shows the Windows taskbar with various application icons and the system clock displaying 9:42 p.m. on 11/07/2021.