INFORME DE SUPERVISIÓN DEL CONTRATO N°. SGO - CPS – 142 – 2021	
Informe Parcial X / No. Del Informe 2 de 7	*Informe Final _____*
Periodo del Informe:	*Del 13 de abril hasta el 12 de mayo de 2021*
Fecha en la que se rinde el informe:	*20 de mayo de 2021*

1. INFORMACION GENERAL DEL CONTRATO O CONVENIO	
Contratista:	**WILSON NARANJO RAMOS**
NIT / C.C.	79641566
Supervisor	FABIOLA AVILA
Cargo	PROFESIONAL UNIVERSITARIO
Objeto del Contrato o Convenio	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES APOYAR LA ACTUALIZACION DE HERRAMIENTAS, PLANES, RUTAS Y PROTOCOLOS EN EL MARCO DE LA IMPLEMENTACION DE LA POLITICA PUBLICA DE POBLACION VICITMA DEL CONFLICTO ARMADO EN EL DEPARTAMENTO DE CUNDINAMARCA.
Fecha de Suscripción de Contrato o Convenio	29 de marzo de 2021
Fecha de Inicio del Contrato o Convenio	13 de abril de 2021
Certificado de Disponibilidad Presupuestal	7100012018 de 24-03-2021
Registro Presupuestal	4600005669 de 12-04-2021
Valor Inicial del Contrato o Convenio	$31.231.844
Adición	N/A
Valor Total del Contrato	$31.231.844
Plazo de Ejecución Inicial	7 MESES
Prorroga No.	N/A
Plazo de Ejecución Final	7 MESES
Fecha De Terminación del Contrato o Convenio	.12 DE NOVIEMBRE DE 2021
Suspensión (según aplique)	N/A
Fecha De suspensión (si se llevó a cabo)	N/A
Fecha De reinicio (si se llevó a cabo)	N/A
Cesión / Terminación Anticipada	N/A
Aseguradora	N/A
Garantía de Cumplimiento	N/A
Póliza de Responsabilidad Civil Extracontractual	N/A

2. DESCRIPCION DETALLADA DE LAS ACTIVIDADES DESARROLLADAS:

NO	ACTIVIDAD	RESULTADO	SOPORTE
1	1. Acompañar la actualización del Plan de Contingencia del Departamento y de los municipios en lo relacionado con las alertas tempranas, amenazas y los temas de la ayuda humanitaria de transición, de acuerdo con la normatividad vigente y los lineamientos del Ministerio del Interior y la Unidad para la Atención y Reparación Integral a Víctimas.	El pasado 18 de marzo se dio aprobación en el Sub comité de Prevención, Protección y Garantías de no Repetición de la actualización del Plan de Contingencia para el Departamento de Cundinamarca, se ha realizado su socialización en la medida que ha sido solicitado por los diferentes municipios, relacionados a continuación Puerto Salgar, Girardot, Soacha, Villeta (12 al 16 de abril)	Plan de Contingencia Actualizado. Anexo No. 1
2	2. Apoyar técnicamente y asistir a los espacios institucionales, como Subcomités, plenarios, mesas sectoriales de trabajo, ofertas institucionales, Comité Territorial de Justicia Transicional del Departamento de Cundinamarca y Comités Municipales de Justicia que lo requieran.	El Contratista asistió el 10 de mayo a la Mesa de trabajo convocada por el Comité Departamental de Derechos Humanos y Derecho Internacional Humanitario con el objetivo de prestar asistencia técnica frente a la activación operativa de los respectivos grupos técnicos que dicho Comité. El contratista con fecha 27 de abril proyecto oficio dirigido a la doctora Daissy Fernanda Bolaños Asesora Territorial Consejería Presidencial de Derechos Humanos, con el fin de solicitar capacitación sobre reclutamiento de niños y niñas en Colombia que deberá ser dictada en la segunda sesión del Subcomité de Prevención, Protección y Garantías de no Repetición que se llevará a cabo el próximo mes de junio.	Acta de la Reunión. Anexo No. 2 Oficio proyectado y firmado. Anexo No. 3
3	3. Realizar mesas técnicas y/o capacitar a la población víctima, funcionarios o servidores públicos de los municipios que lo requieran, en lo concerniente a las herramientas, plataformas, planes, programas y asuntos relacionados con la implementación de la ley 1448 de 2011 y sus decretos reglamentarios.	El Contratista asistió el día 15 de abril a la capacitación de la actualización del Plan de Acción Territorial.	Acta de la Capacitación Anexo No. 4

4	4. Prestar apoyo jurídico en los diferentes procesos de la Dirección de Atención a Víctimas, realizar la proyección y sustentación de oficio, respuestas a derechos de petición, elaborar informes, documentos técnicos, actas, presentación de herramientas de informática, que le sean asignadas atendiendo estándares de calidad y oportunidad	El 29 de abril estudio, proyecto y envió para la revisión de respuesta al derecho de petición elevado por el señor Miguel Angel Ospino. El 5 de mayo estudio, proyecto y envió para la revisión de respuesta al derecho de petición elevado por Alirio Romero Cubides. El 7 de mayo estudio, proyecto y envió para la revisión de respuesta al derecho de petición elevado por el señor Leonardo Santa Esquivel. El 7 de mayo estudio, proyecto y envió para la revisión de respuesta al derecho de petición elevado por el señor Manfre Ospino Benjumea. El 7 de mayo estudio, proyecto y envió para la revisión de respuesta al derecho de petición elevado por Minterior – Unidad Nacional de Protección. El 7 de mayo estudio, proyecto y envió para la revisión de respuesta al derecho de petición elevado por Minterior – Unidad Nacional de Protección. El 10 de mayo estudio, proyecto y envió para la revisión de respuesta al derecho de petición elevado por el señor Wilfran Morales. El 10 de mayo estudio, proyecto y envió para la revisión de respuesta al derecho de petición elevado por la Dra. Sandra Patricia Peñuela Secretaría de Gobierno del municipio de Viota - Cundinamarca.	Respuestas firmadas. Anexo 5 al 12
5	5. Apoyar en la mesa técnica de amenazados en lo relacionado con los diferentes requerimientos jurídicos que sean solicitados en el marco de este espacio institucional.	El contratista realizo el acta de la 4º Mesa de Amenazados llevada a cabo el 26 de abril pasado.	Acta de la mesa Anexo 13

6	6. Apoyar las actividades que le sean asignadas por el supervisor en el marco del cumplimiento del objeto contractual	El Contratista diligencio el formulario VIVANTO el pasado 26 de abril, con el fin de la activación del usuario y acceso a la plataforma. El 3 de mayo atendiendo las instrucciones de la Unidad de Víctimas y de German Ovalle de la Dirección de Víctimas procedió a la activación del usuario asignado en la plataforma VIVANTO.	Formato diligenciado. Anexo No. 14
		El Contratista diligencio el formato solicitado por Comité Primario sobre las actividades realizadas por el Componente de Prevención, Protección y Garantías de no Repetición y que hacen referencia al a meta 160 del Plan de Desarrollo Cundinamarca Región que Progresa, el 27 de abril de los corrientes.	Formato Diligenciado. Anexo No. 15
		El Contratista asistió al Taller de Derechos Humanos que fue convocado por la Consejería Presidencial para los Derechos Humanos y Asuntos Internacionales, el día 30 de abril.	Acta del Taller. Anexo No. 16
		El Contratista asistió y participo de manera virtual en la Mesa de Trabajo de Prevención y Protección de Sibaté Cundinamarca, esta fue una actividad que se desarrolló en el horario de 2:30 a las 5:00 de la tarde del día 30 de abril del año que avanza	Acta de la Mesa de Trabajo. Anexo No. 17
		El contratista realizo el diligenciamiento de la matriz SGO a 30 de abril y lo remitió junto con sus soportes.	Matriz diligenciada. Anexo No, 18
		El Contratista asistió a la capacitación de la plataforma MERCURIO que se efectuó el 3 de mayo por parte de la entidad.	Acta de la Capacitación. Anexo No. 19
		El contratista remitió correo a la doctora Adriana de la Torre en donde le indiqué los datos de la persona delegada de manera permanente al Comité de DDHH y DIH del Departamento de Cundinamarca, el pasado 5 de mayo. Lo anterior de acuerdo al pedimento realizado y las instrucciones dadas por la Directora de Víctimas.	Correos enviados. Anexo No. 19A
		El contratista asistió el 5 de mayo al Segundo Ciclo de Conferencias 2021 de la Federación Nacional de	Acta de Conversatorio. Anexo No. 20

		Departamento. Lo anterior atendiendo la invitación realizada por el Secretario de Gobierno del Departamento. El Contratista, diligencio y envió la matriz que contiene la información para el reporte del Plan Departamental de Acción en Derechos Humanos y Acciones relacionadas con Derechos Humanos en el Departamento de Cundinamarca, el pasado 6 de mayo hogaño. El contratista elaboro y remitió el informe de actividades realizados en la semana del 26 al 30 de abril de 2021 El Contratista elaboro y remitió el informe de actividades realizados en la semana del 3 al 7 de mayo de 2021.	Matriz Diligenciada. Anexo No. 21 Informe semanal. Anexo No. 22. Informe semanal. Anexo No. 23.

3. PAGOS EFECTUADOS EN EL DESARROLLO DEL CONTRATO O CONVENIO

ORDENES DE PAGO	FECHA	VALOR

4. BALANCE FINANCIERO DEL CONTRATO O CONVENIO (<u>ESTE PUNTO SOLO APLICA PARA EL INFORME FINAL DE SUPERVISION)</u>

CONCEPTO	DEBE	HABER
Valor inicial del Contrato / Convenio		
Valor Adición		
Valor Ejecutado		
Saldo a favor del Contratista		
Saldo a favor de la Entidad para liberar		
Sumas iguales		

En caso de que aplique, se debe dejar constancia de la verificación realizada durante el periodo que se rinde el informe sobre los aportes al sistema integral de seguridad social.

5. RENDIMIENTOS FINANCIEROS (ESTE PUNTO SOLO APLICA PARA EL INFORME FINAL DE SUPERVISION)

En aquellos contratos en los que se genere rendimientos financieros se deberá indicar su valor e informar el trámite adelantado para el reintegro al Departamento de Cundinamarca.

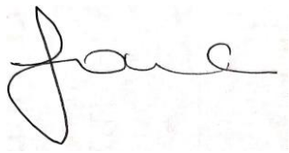
6. RESPONSABLE DEL CIERRE DEL EXPEDIENTE DEL PROCESO DE CONTRATACIÓN (ESTE PUNTO SOLO APLICA EN LOS CASOS DE OBLIGACIONES POSTERIORES A LA LIQUIDACIÓN).

Cuando existan obligaciones posteriores a la liquidación, como por el ejemplo el término de cobertura de garantías de calidad, estabilidad y mantenimiento, o términos para cumplimiento de condiciones de disposición

final o recuperación ambiental de las obras o bienes, se dejará relacionado el nombre y cargo del funcionario responsable del cierre del expediente del Proceso de Contratación, vencidos dichos términos. (Art. 2.2.1.1.2.4.3. Dec. 1082/2015).

7. RECOMENDACIONES Y OBSERVACIONES

Sin observaciones



FABIOLA AVILA
Supervisor Contrato SGO-CPS-142-2021
Profesional Universitario