**CONTRATO 4600090000 DE 2021**
**FECHA: MES DE ABRIL**

| | |
|---|---|
| **CONTRATANTE:** | MUNICIPIO DE MEDELLÍN - SECRETARÍA DE SUMINISTROS Y SERVICIOS |
| **CONTRATISTA:** | EMPRESA PARA LA SEGURIDAD URBANA – ESU |
| **NIT:** | 890.984.761-8 |
| **REPRESENTANTE LEGAL:** | EDWIN MUÑOZ ARISTIZÁBAL |
| **CEDULA DEL REPRESENTANTE LEGAL:** | 71.791.687 |
| **OBJETO:** | CONTRATO INTERADMINISTRATIVO DE MANDATO SIN REPRESENTACIÓN PARA LA GERENCIA INTEGRAL DEL PROYECTO DE SEGURIDAD DEL MUNICIPIO DE MEDELLÍN |
| **VALOR INICIAL:** | VEINTIOCHO MIL QUINIENTOS DIEZ MILLONES CINCUENTA Y SIETE MIL SEISCIENTOS SETENTA Y UN PESOS M/L ($28.510.057.671), incluido administración e IVA |
| **ADICIONES:** | N/A |
| **VALOR MAS ADICIONES:** | N/A |
| **DURACIÓN INICIAL:** | NUEVE (09) MESES, EN TODO CASO NO PODRÁ EXCEDER DEL 31 DE DICIEMBRE DE 2021. |
| **AMPLIACIONES:** | N/A |
| **DURACIÓN DESPUÉS DE AMPLIACIONES:** | N/A |
| **FECHA DE INICIO:** | PRIMERO (01) DE ABRIL DE 2021 |
| **FECHA DE TERMINACIÓN:** | TREINTA Y UNO (31) DE DICIEMBRE DE 2021 |

Con el objeto de describir el seguimiento realizado a la ejecución del contrato 4600090000 de 2021, se presenta el Informe parcial de Supervisión del contrato de la referencia, con fundamento en la Ley 80 de 28 de julio de 1993, https://www.medellin.gov.co/normograma/docs/astrea/docs/ley_0080_1993.htm, Ley 1150 de 16 de julio de 2007, https://www.medellin.gov.co/normograma/docs/astrea/docs/ley_1150_2007.htm, Ley 1474 de 12 de julio de 2011, https://www.medellin.gov.co/normograma/docs/astrea/docs/ley_1474_2011.htm, Decreto 1082 de 26 de mayo de 2015, https://www.medellin.gov.co/normograma/docs/astrea/docs/decreto_1082_2015.htm, Decreto Municipal 0455 de mayo 31 de 2019 https://www.medellin.gov.co/normograma/docs/astrea/docs/d_alcamed_0455_2019.htm, y demás normas que regulan la materia, previos los siguientes ítems:

## 1. INFORME TÉCNICO DEL CONTRATO:

Debe contener el detalle de:

- **Seguimiento al cumplimiento parcial del objeto y alcance del contrato.**

Con este Contrato Interadministrativo se pretende administrar los recursos para el servicio de vigilancia en el edificio central y sedes externas del Municipio de Medellín, en las modalidades de fija y móvil, armada y sin armas, canina, alarmas, CCTV, otros sistemas tecnológicos como: Drones, Segway, que sean necesarios para garantizar la prestación del servicio, en general, todos los servicios que estén autorizados y reglamentados por la Superintendencia de Vigilancia y Seguridad Privada-Supervigilancia, través de los siguientes componentes:

1. Administración de recursos: El contratista debe administrar los recursos establecidos en el contrato, ejecutándolos y presentando informes de seguimiento sobre su ejecución.

2. Asesoría: El contratista debe asesorar y prestar cooperación técnica al Municipio de Medellín en aspectos relacionados con el objeto del contrato.

3. Apoyo logístico: El Contratista debe poner a disposición del Municipio de Medellín los recursos con que cuenta para apoyar logísticamente las labores de vigilancia relacionadas con el objeto del contrato.

Desagregados así:

A. Vigilancia Física.

B. Mantenimiento de los Sistemas CCTV del Edificio Centro Administrativo Municipal y sus sedes.

Por lo anterior, se ha dado el seguimiento al cumplimiento parcial de objeto del contrato como es servicio de vigilancia física en el Centro Administrativo CAM y sedes externa y el Mantenimiento de los Sistemas CCTV del Edificio Centro Administrativo Municipal y sus sedes, tal como consta en los estudios previos, propuesta presentada por el contratista y en la minuta del contrato.

- **Seguimiento al cumplimiento parcial de los requerimientos y especificaciones técnicas establecidas, teniendo en cuenta las especificaciones establecidas tanto en los estudios previos, como en la propuesta económica**.

Se ha realizado el seguimiento al cumplimiento parcial de los requerimientos y especificaciones técnicas establecidas en los estudios previos y propuesta económica, la Empresa para la Seguridad Urbana-ESU, cumple a cabalidad con lo antes mencionado así como la entrega de los servicios de vigilancia solicitados, radios de comunicación y caninos. En cuanto a la dotación de uniformes requerida para el grupo de guardas, se está cumpliendo de acuerdo con lo estipulado por la Superintendencia de Vigilancia y Seguridad Privada, además cuenta con el personal para el refuerzo requerido, así como los elementos disuasivos en los puestos requeridos.

- **Seguimiento al cumplimiento de las obligaciones del contratista y del contratante establecidas en el contrato.**

El contratista y el contratante, han venido cumpliendo con el seguimiento de las obligaciones establecidas en los estudios previos y la cláusula octava del Anexo al Contrato Interadministrativo 4600090000 de 2021.

- **Registro de entrega de productos e informes por parte del contratista (este informe debe ser cualitativo (calidad del producto o servicio) y cuantitativo (datos que se puedan medir y contar, productos tangibles) en el contrato se presentan los productos tangibles a entregar por cada contratista, entre otros, aplican las certificaciones del cumplimiento de actividades.**

El Contratista cumple con las entregas a tiempo con los productos, informes mensuales y el informe de gestión de este mes abril, tal como consta en la carpeta contractual

- **Porcentaje de ejecución física del contrato (acumulativo conforme la proyección o cronograma realizado para la entrega de actividades o productos).**

El porcentaje (%) de ejecución física del contrato 4600090000 de 2021, del primero (1) al treinta (30) de abril de 2021, es del once (11%) por ciento.

- **Seguimiento al cumplimiento del Plan de Acción del proyecto asociado a este contrato, en el marco del Plan de Desarrollo: Enunciar que Bien o servicio entrega el contrato y aporta al cumplimiento del Plan de Acción o Plan indicativo (indicadores del Plan de Desarrollo).**



Centro Administrativo Municipal – CAM – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

En cuanto a este párrafo, es de aclarar que por la participación de la mayoría de las secretarías se dificulta la información de los proyectos inversión asociados en este contrato.

- **Otros aspectos relevantes (registros de cuadros resumen, datos de cumplimiento del cronograma, actas de reunión, soportes, planillas de seguimiento y control, etc.)**

En la carpeta contractual esta todo lo relacionado con registros de cuadros resumen, datos de cumplimiento del cronograma, actas de reunión, soportes, planillas de seguimiento y control, etc., que hacen parte del contrato.

(La información aquí detallada debe coincidir con el objeto del contrato, con el alcance de este y con la propuesta técnica y económica entregada por el contratista y aprobada por el contratante)

## 2. INFORME ADMINISTRATIVO:

Debe contener el detalle de:

- Para los contratos con persona Jurídica de solidaridad laboral baja, se registran los datos de la Certificación firmada por el Revisor Fiscal de la Empresa o por el representante Legal respecto al pago de aportes al Sistema de Seguridad Social Integral y Parafiscales.

| Fecha del Documento | Fechas de cobertura de la certificación del pago realizado al Sistema de Seguridad Social Integral | Relación de los datos de quien firma el documento (Firmado por el Revisor Fiscal o Representante Legal) |
|---|---|---|
| 05/04/2021) | Desde (01/10/2020 hasta 31/03/2021 | Edwin Muñoz Aristizabal - Representante Legal<br>Saulo Armando Rivera Fernández- Contador T.P. 42378-T |

- Informe de las modificaciones realizadas al contrato, como: otrosíes, adiciones, ampliaciones, cambios de obra, suspensiones y reanudaciones, cesiones de contrato. (cuando aplique)

A la fecha el contrato no se han realizado modificaciones.

- **Relación de las ausencias temporales o definitivas y redesignaciones de supervisión, tanto para el caso del contratista (enlace) como del contratante (supervisor) y sus periodos de cobertura respectivamente**.

El contrato en mención no ha tenido usencias temporales o definitivas y redesignaciones de supervisión, tanto para el caso del contratista (enlace) como del contratante (supervisor) y sus periodos de cobertura respectivamente.

- **Informe de la materialización de riesgos y su mitigación (incluir la información de los riesgos descritos en el pliego de condiciones según el caso y la forma en que fueron superados o si se llevó a cabo alguna aplicación de garantías).**

A la fecha no hay novedades respecto al párrafo anterior.

- Evaluación al contratista, se debe incluir la imagen de SAP que incluya los criterios de calificación, el total de la misma y las observaciones a que haya lugar. (Este se realiza conforme a lo acontecido en el periodo reportado.



Evaluación del Contratista

| Criterios | Descripción | Calif. de 1 a 5 (siendo 1 baja y 5 alta) |
|---|---|---|
| Administrativo | CONDUCTA INTERNA DEL PERSONAL | 5 |
| Administrativo | CUMPL DIRECTRICES MANEJO EXPEDIENTE CONTRACTUAL | 5 |
| Administrativo | CUMPLIMIENTO DEL CRONOGRAMA DE EJECUCION | 5 |
| Administrativo | CUMPLIMIENTO SISTEMA DE ASEGURAMIENTO DE CALIDA | 5 |
| Financiero y conta | OPORTUNIDAD ENTREGA INFOR CONTABLE Y FINANCIERO | 4 |
| Jurídico | CUMPL NORMAS SEGUR PREVENCION DE RIESGOS LABORA | 5 |
| Jurídico | CUMPLIMIENTO NORMATIVA AMBIENTAL | 5 |
| Jurídico | CUMPLIMIENTO PAGO PARAFISCALES Y SALARIOS | 5 |
| Técnico | CALIDAD MATERIALES Y SUMINISTROS ESPECIFICACION | 5 |
| Técnico | DEVOLUCION DE PRODUCTOS O SERVICIOS, CALIDAD | 4 |
| Técnico | IDONEIDAD DEL PERSONAL CLAVE | 5 |
| Técnico | INICIATIVA Y COOPERACIÓN MEJORA DEL SERVICIO | 5 |
| Técnico | MANEJO SOCIO AMBIENTAL DE OBRA CUANDO SE REQUIE | 5 |
| Técnico | OPORTUNIDAD ENTREGAS PARCIALES | 5 |
| Técnico | OPORTUNIDAD ENTREGA DEL BIEN/SERVIC | 5 |

20,00 20,00 20,00 36,36

- Informe sobre si fue auditado el contrato, por parte de los entes de control o por de la Secretaría de Evaluación y Control y sus resultados. Incluir la información de en qué se fundamentó la solicitud y sus resultados o compromisos, porcentaje de cumplimiento por periodo.

  A la fecha no ha sido auditado por los entes de control o por de la Secretaría de Evaluación y Control



Centro Administrativo Municipal – CAM – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

## 3. INFORME FINANCIERO Y CONTABLE:

- **Relación de la Imputación del gasto (información establecida desde el contrato)**

En relación con la imputación de gasto la información está establecida en la cláusula cuarta: PARÁGRAFO: APROPIACIÓN PRESUPUESTAL. Los gastos que demande la legalización del presente contrato correrán a cargo de EL CONTRATISTA y los que implique para EL MUNICIPIO DE MEDELLÍN, del Anexo al Contrato Interadministrativo 4600090000 de 2021, el cumplimiento de este, se hacen con cargo a los siguientes compromisos presupuestales:

| Fondo | Centro Gestor | Posición Presupuestal | Elemento PEP | Certificado de Disponibilidad | Solicitud de Pedido | No. Contrato Marco | Número de Registro | Valor Total | Secretaría |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 110070121 | 71300000 | 2320202008 | 200099 | 4000104626 | 50088926 | 4600090000 | 4800013016 | 116.960.888 | CULTURA CIUDA |
| 110000121 | 71300000 | 2320202008 | 200104 | 4000104626 | 50088926 | 4600090000 | 4800013016 | 125.346.139 | CULTURA CIUDA |
| 110090121 | 71300000 | 2320202008 | 200101 | 4000104626 | 50088926 | 4600090000 | 4800013016 | 58.872.331 | CULTURA CIUDA |
| 110090121 | 71300000 | 2320202008 | 200087 | 4000104626 | 50088926 | 4600090000 | 4800013016 | 3.065.437.598 | CULTURA CIUDA |
| 110090121 | 71300000 | 2320202008 | 200088 | 4000104626 | 50088926 | 4600090000 | 4800013016 | 470.732.785 | CULTURA CIUDA |
| 110090121 | 71300000 | 2320202008 | 200091 | 4000104626 | 50088926 | 4600090000 | 4800013016 | 907.008.900 | CULTURA CIUDA |
| 110000121 | 71300000 | 2320202008 | 200094 | 4000104626 | 50088926 | 4600090000 | 4800013014 | 795.380.257 | INCLUSION SOCIAL |
| 110000121 | 72200000 | 2320202008 | 200223 | 4000104542 | 50088926 | 4600090000 | 4800013014 | 3.612.915.289 | INCLUSION SOCIAL |
| 110000121 | 74200000 | 2320202009 | 200344 | 4000104571 | 50088926 | 4600090000 | 4800013021 | 92.179.014 | MEDIO AMBIENTE |
| 110090121 | 74200000 | 2320202009 | 200293 | 4000104571 | 50088926 | 4600090000 | 4800013021 | 1.879.202.741 | MEDIO AMBIENTE |
| 110000121 | 74200000 | 2320202009 | 200343 | 4000104571 | 50088926 | 4600090000 | 4800013021 | 67.509.203 | MEDIO AMBIENTE |
| 110070121 | 74200000 | 2320202009 | 200309 | 4000104571 | 50088926 | 4600090000 | 4800013021 | 276.537.041 | MEDIO AMBIENTE |
| 110000121 | 74200000 | 2320202009 | 200305 | 4000104571 | 50088926 | 4600090000 | 4800013021 | 125.835.233 | MEDIO AMBIENTE |
| 110070121 | 74200000 | 2320202009 | 200315 | 4000104571 | 50088926 | 4600090000 | 4800013021 | 187.583.241 | MEDIO AMBIENTE |
| 110090121 | 74200000 | 2320202009 | 200316 | 4000104571 | 50088926 | 4600090000 | 4800013021 | 127.083.952 | MEDIO AMBIENTE |
| 110000121 | 74300000 | 2320202008 | 200422 | 4000104581 | 50088926 | 4600090000 | 4800013010 | 155.567.969 | MOVILIDAD |
| 110701721 | 73200000 | 2320202008 | 200271 | 4000104555 | 50088926 | 4600090000 | 4800013013 | 185.432.173 | SEGURIDAD Y CONV |
| 110090121 | 73200000 | 2320202008 | 200288 | 4000104555 | 50088926 | 4600090000 | 4800013013 | 87.121.313 | SEGURIDAD Y CONV |
| 110090121 | 71200000 | 2320202008 | 200252 | 4000104595 | 50088926 | 4600090000 | 4800013015 | 146.856.400 | PARTICIPACION CIUDADANA |
| 110090121 | 71200000 | 2320202009 | 200252 | 4000104595 | 50088926 | 4600090000 | 4800013015 | 242.268.791 | PARTICIPACION CIUDADANA |
| 110000121 | 71200000 | 2320202009 | 200259 | 4000104595 | 50088926 | 4600090000 | 4800013015 | 19.383.852 | PARTICIPACION CIUDADANA |
| 110500121 | 72100000 | 2,1202E+13 | 1000000 | 4000104590 | 50088926 | 4600090000 | 4800013022 | 140.827.073 | SALUD |
| 110090121 | 72500000 | 2320202008 | 200278 | 4000104610 | 50088926 | 4600090000 | 4800013012 | 128.033.859 | LA NO VIOLENCIA |
| 110090121 | 75100000 | 2320202008 | 200084 | 4000104633 | 50088926 | 4600090000 | 4800013020 | 40.000.000 | DLLO ECONOMICO |
| 110090121 | 75100000 | 2320202008 | 200133 | 4000104633 | 50088926 | 4600090000 | 4800013020 | 273.140.824 | DLLO ECONOMICO |

| | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 110090121 | 75100000 | 2320202008 | 200155 | 4000104633 | 50088926 | 4600090000 | 4800013020 | 92.239.515 | DLLO ECONOMICO |
| 110000121 | 70700000 | 2,1202E+13 | 1000000 | 4000104674 | 50088926 | 4600090000 | 4800013018 | 13.789.758.722 | SUMINISTROS Y SERVICIOS |
| 110615421 | 73300000 | 2320202008 | 200228 | 4000104685 | 50088926 | 4600090000 | 4800013011 | 590.332.902 | DAGRD |
| 110000121 | 70700000 | 2320202008 | 200367 | 4000104673 | 50088926 | 4600090000 | 4800013019 | 425.755.811 | SUMINISTROS Y SERVICIOS |
| 110090121 | 74200000 | 2320202009 | 200293 | 4000104670 | 50088926 | 4600090000 | 4800013021 | 40.415.921 | MEDIO AMBIENTE |
| 110000121 | 74300000 | 2320202008 | 200422 | 4000104689 | 50088926 | 4600090000 | 4800013010 | 244.337.934 | MOVILIDAD |
| Valor Total | | | | | | | | 28.510.057.671 | |

- **Incluir la información de reservas o cambios presupuestales (si es el caso)**

Al contrato 460009000 de 2021, a la fecha no aplica para información de reservas o cambios presupuestales

- **Relación de los pagos realizados (tenga en cuenta si existen, anticipos, pagos anticipados, pagos por recursos a administrar, honorarios); se relacionan de manera acumulativa y porcentual así:**

Al contrato 4600090000 de 2021, se le realizó el primer desembolso del 50% de los recursos administrar, en el mes de abril de 2021, tal como está estipulado en los estudios previos y en el Anexo al Contrato Interadministrativo, cláusula Quinta y sus Parágrafos de 1 al 14 así:

Se desembolsará al CONTRATISTA, el valor de los recursos a administrar y el Gravamen a los Movimientos Financieros, se realizarán mediante dos (2) desembolsos del 50% cada uno. Un 50% a la firma del contrato y el otro 50% en agosto de 2021, previa presentación de la factura o documento equivalente. Los HONORARIOS los pagará de forma mensual, previa presentación de la factura o documento equivalente, debidamente legalizado con la certificación del Supervisor y que asegure que el servicio fue prestado y recibido a entera satisfacción.

Los desembolsos y pagos se harán conforme al procedimiento que tiene establecido el MUNICIPIO DE MEDELLÍN, en consideración a la disponibilidad de los recursos desagregados de la siguiente forma:

1. **COMPONENTE VIGILANCIA FISICA**:

Primer desembolso de los recursos a administrar del componente de la vigilancia física: El Municipio de Medellín desembolsará al inicio del contrato el 50% de los recursos a administrar correspondiente a un valor de trece mil trescientos treinta y ocho millones cuatrocientos noventa mil trescientos treinta pesos M/L. ($13.338.490.330) y el costo financiero (4 por mil) equivalente a cincuenta y tres millones trescientos cincuenta y tres mil novecientos sesenta y dos pesos ($53.353.962), al contratista , para la ejecución del presente contrato, lo cual corresponde a un total de trece mil trescientos noventa y un millones ochocientos cuarenta y cuatro mil doscientos noventa y dos pesos M/L ($13.391.844.292), por transferencia electrónica de fondos a la cuenta registrada para tal

efecto en el Directorio de Proveedores y Contratistas del Municipio de Medellín, previa presentación de cuenta de cobro.

Segundo desembolso de los recursos a administrar del componente de la vigilancia física: El Municipio de Medellín desembolsará en el mes agosto el 50% restante de los recursos a administrar correspondiente a un valor de trece mil trecientos treinta y ocho millones cuatrocientos noventa mil trescientos veintinueve pesos M/L. ($13.338.490.329) y el costo financiero (4 por mil) equivalente a cincuenta y tres millones trecientos cincuenta y tres mil novecientos sesenta y un pesos ($53.353.961), al contratista, para la ejecución del presente contrato, lo cual corresponde a un total de trece mil trescientos noventa y un millones ochocientos cuarenta y cuatro mil doscientos noventa pesos M/L ($13.391.844.290), por transferencia electrónica de fondos a la cuenta registrada para tal efecto en el Directorio de Proveedores y Contratistas del Municipio de Medellín, previa presentación de cuenta de cobro.

Honorarios componente vigilancia física: El Municipio de Medellín cancelará el valor de los honorarios por administración con IVA incluido, correspondiente a mil quince millones ochocientos cincuenta y nueve mil cuatrocientos veintitrés pesos M/L($1.015.859.423), mediante pagos parciales mensuales, por transferencia electrónica de fondos a la cuenta registrada para tal fin en el Directorio de Proveedores y Contratistas y según el PAC establecido, contra avance en la ejecución de los recursos a administrar, previa firma a satisfacción y presentación de la factura o documento equivalente con todos los soportes que aseguren que el servicio fue prestado o el bien recibido a entera satisfacción por el Supervisor.

El Valor Total del componente de Vigilancia Física es de veintisiete mil setecientos noventa y nueve millones quinientos cuarenta y ocho mil cinco pesos M/L. ($27.799.548.005), distribuidos así:

Recursos a Administrar: ($26.676.980.659)
Gravamen a los movimientos financieros: del 0,40% ($106.707.923)
Total, Recursos a Desembolsar: ($26.783.688.582)
Honorarios por Administración: $3,20% ($853.663.381)
IVA Honorarios: 19% ($162.196.042)

**2. COMPONENTE MANTENIMIENTO DE LOS SISTEMAS CCTV DEL EDIFICIO CENTRO ADMINISTRATIVO MUNICIPAL Y SUS SEDES.**

Primer desembolso de los recursos a administrar del componente del Mantenimiento de los Sistemas CCTV del Edificio Centro Administrativo Municipal y sus sedes.: El Municipio de Medellín desembolsará al inicio del contrato el 50% de los recursos a administrar correspondiente a un valor trescientos veintitrés millones ciento noventa y tres mil novecientos noventa pesos M/L.($323.193.990) y el costo financiero (4 por mil) equivalente a millón doscientos noventa y dos mil setecientos setenta y seis pesos ($1.292.776), al contratista, para la ejecución del presente contrato, lo cual corresponde a un total de trescientos veinticuatro millones cuatrocientos ochenta y seis mil setecientos sesenta y seis pesos ($324.486.766), por transferencia electrónica de fondos a la cuenta

registrada para tal efecto en el Directorio de Proveedores y Contratistas del Municipio de Medellín, previa presentación de cuenta de cobro.

El Segundo desembolso de los recursos a administrar del componente del Mantenimiento de los Sistemas CCTV del Edificio Centro Administrativo Municipal y sus sedes: El Municipio de Medellín desembolsará en el mes de agosto el 50% restante de los recursos a administrar correspondiente a un valor de trescientos veintitrés millones ciento noventa tres mil novecientos ochenta y nueve pesos M/L.($323.193.989) y el costo financiero (4 por mil) equivalente a un millón doscientos noventa y dos mil setecientos setenta y seis pesos ($1.292.776) al contratista, para la ejecución del presente contrato, lo cual corresponde a un total de trescientos veinticuatro millones cuatrocientos ochenta y seis mil setecientos sesenta y cinco pesos ($324.486.765), por transferencia electrónica de fondos a la cuenta registrada para tal efecto en el Directorio de Proveedores y Contratistas del Municipio de Medellín, previa presentación de cuenta de cobro Segundo desembolso de los recursos a administrar del componente del Mantenimiento delos Sistemas CCTV del Edificio Centro Administrativo Municipal y sus sedes:

Honorarios componente del Mantenimiento de los Sistemas CCTV del Edificio Centro Administrativo Municipal y sus sedes: El Municipio de Medellín cancelará el valor de los honorarios por administración con IVA incluido, correspondiente a sesenta y un millones quinientos treinta y seis mil ciento treinta y cinco pesos M/L(61.536.135) mediante pagos parciales mensuales, por transferencia electrónica de fondos a la cuenta registrada para tal fin en el Directorio de Proveedores y Contratistas y según el PAC establecido, contra avance en la ejecución de los recursos a administrar, previa firma a satisfacción y presentación de la factura con todos los soportes que aseguren que el servicio fue prestado o el bien recibido a entera satisfacción por el Supervisor. (Ver especificaciones técnicas).

El Valor total del componente de Mantenimiento de los Sistemas CCTV del Edificio Centro Administrativo Municipal y sus sedes, es de setecientos diez millones quinientos nueve mil seiscientos sesenta y seis pesos M/L. ($710.509.666), distribuidos así:

Recursos Para Administrar: ($646.387.979)
Gravamen a los movimientos financieros: 0,40% ($2.585.552)
Total, Recursos a Desembolsar: ($648.973.531)
Honorarios por Administración: 8% ($51.711.038)
IVA Honorarios: 19% ($9.825.097)

Para un total del contrato veintiocho mil quinientos diez millones cincuenta y siete mil seiscientos setenta y un pesos M/L ($28.510.057.671) La ESU presentará factura mensual de sus honorarios, la cual se liquidará con base en el valor del presupuesto realmente ejecutado, el informe técnico de gestión, la ejecución presupuestal y el correspondiente recibo a satisfacción por parte del supervisor.

El valor final de los gastos por concepto de honorarios por administración se calculará en consecuencia, sobre lo realmente ejecutado.

| No. Pedido | V/r Pedido | Valor de los Recurso Administrar | Valor de Honorarios | No. Cuenta de Cobro | Fecha de Contabilización | No. Recibo a Satisfacción | Valor Desembolsado | Saldo pendiente por Desembolsar | Porcentaje de Desembolso | Secretaria |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 4800013010 | 399.905.903 | 373.059.364 | 26.846.539 | ESU-1267 | 22.04.2021 | 5000634034 | 111.588.103 | 186.529.682 | | Movilidad |
| | | | | ESU-1268 | 22.04.2021 | 5000634056 | 74.941.579 | | | Movilidad |
| 4800013011 | 590.332.902 | 568.760.780 | 21.572.122 | ESU-1268 | 22.04.2021 | 5000634110 | 284.380.390 | 284.380.390 | | Dagrd |
| 4800013012 | 128.033.859 | 123.355.208 | 4.678.652 | ESU-1268 | 22.04.2021 | 5000634059 | 61.677.604 | 61.677.603 | | De la no Violencia |
| 4800013013 | 272.553.486 | 262.593.756 | 9.959.731 | ESU-1268 | 22.04.2021 | 5000634048 | 131.296.878 | 131.296.877 | | Seguridad |
| 4800013014 | 3.612.915.289 | 3.480.891.054 | 132.024.235 | ESU-1268 | 22.04.2021 | 5000634046 | 1.740.445.527 | 1.740.445.527 | | Incl.Social y Flia |
| 4800013015 | 408.509.043 | 393.581.184 | 14.927.860 | ESU-1268 | 22.04.2021 | 5000634058 | 196.790.592 | 196.790.591 | | Participación Ciud |
| 4800013016 | 5.539.738.998 | 5.337.304.295 | 202.434.704 | ESU-1268 | 22.04.2021 | 5000634065 | 65.374.508 | 2.668.652.251 | | Cultura Ciudadana |
| | | | | ESU-1268 | 22.04.2021 | 5000634066 | 174.636.512 | | | Cultura Ciudadana |
| | | | | ESU-1268 | 22.04.2021 | 5000634067 | 2.417.996.401 | | | Cultura Ciudadana |
| | | | | ESU-1268 | 22.04.2021 | 5000634172 | 10.644.623 | | | Cultura Ciudadana |
| 4800013018 | 13.789.758.722 | 13.285.849.222 | 503.909.501 | ESU-1268 | 22.04.2021 | 5000634169 | 6.642.924.611 | 6.642.924.610 | | Suministros y Serv |
| 4800013019 | 425.755.811 | 388.881.763 | 36.874.048 | ESU-1267 | 22.04.2021 | 5000634037 | 194.440.882 | 194.440.881 | | Suministros y Serv |
| 4800013020 | 405.380.339 | 390.566.809 | 14.813.531 | ESU-1268 | 22.04.2021 | 5000634072 | 79.240.102 | 195.283.404 | | Desarrollo Econom |
| | | | | ESU-1268 | 22.04.2021 | 5000634076 | 116.043.303 | | | Desarrollo Econom |
| 4800013021 | 2.796.346.346 | 2.692.137.952 | 104.208.394 | ESU-1268 | 22.04.2021 | 5000634053 | 238.457.413 | 1.346.068.976 | | Medio Ambiente |
| | | | | ESU-1268 | 22.04.2021 | 5000634054 | 891.920.701 | | | Medio Ambiente |
| | | | | ESU-1268 | 22.04.2021 | 5000634055 | 197.233.083 | | | Medio Ambiente |
| | | | | ESU-1267 | 22.04.2021 | 5000634032 | 18.457.781 | | | Medio Ambiente |
| 4800013022 | 140.827.073 | 135.680.928 | 5.146.145 | ESU-1269 | 22.04.2021 | 5000634040 | 67.840.464 | 67.840.464 | | Salud |

- Resumen de la ejecución de los recursos:

| | |
|---|---|
| Valor del Contrato | 28.510.057.671 |
| Adiciones | N/A |
| Total valor del contrato más adiciones | 28.510.057.671 |
| Pagos Realizados (Acumulado) | N/A |
| Desembolso autorizado del mes de abril del 50% del valor total de los Recursos Administrar | $13.716.331.057 |
| Porcentaje de ejecución financiera | 0% |

**Si el contrato cuenta con anticipos, es un contrato de administración delegada o interadministrativo, continúe con los siguientes ítems:**

- **Relación de <u>la ejecución</u> de los recursos entregados para administración (aplica para contratos interadministrativos y de administración delegada),**

La Empresa para la Seguridad Urbana (ESU), no ha enviado la relación de la ejecución de los recursos entregados a administrar.

- **Relación de los pagos de honorarios causados contra ejecución de los recursos entregados para administración (aplica para contratos interadministrativos y de administración delegada.**

A la fecha no se ha generado pagos de honorarios.

- **Relación de los informes de ejecución de recursos (aplica para contratos interadministrativos y de administración delegada, esta relación debe ser validada por contabilidad del Municipio de Medellín, soportada con la facturación respectiva y con el formato oficial, además tenga en cuenta que se presenta trimestralmente).**

La Empresa para la Seguridad Urbana (ESU), no ha enviado la información de la ejecución, por tal razón no se han generados los informes.

- **Relación de los informes de reintegros financieros (cuando es el caso, tenga en cuenta los documentos soporte para realizar esta gestión: formato oficial, relación del periodo liquidado con los respectivos extractos bancarios y los comprobantes del pago efectuado al Municipio con el sello de la entidad bancaria).**

La Empresa para la Seguridad Urbana (ESU), no ha enviado la información de la ejecución, por tal razón no se han generados los informes de reintegros Financieros.

| | |
|---|---|
| Valor recursos reintegrados en el periodo (Reintegros Financieros y de manera acumulativa según el caso) | $0 |

Resumen de la ejecución de los recursos en administración y las diferentes acciones financieras y contables (Cuando Aplique):

| | |
|---|---|
| Valor inicial de los recursos entregados en administración | $13.716.331.057 |
| Valor inicial Honorarios por recursos entregados en administración | 0 |
| Adiciones | N/A |
| Valor inicial más Adiciones (Describir de manera separada los honorarios de los recursos a administrar) | N/A |
| Pagos realizados por recursos entregados en administración | 0 |
| Pagos realizados por honorarios | 0 |
| Desembolso autorizado en el mes del abril del 50% del valor de los recursos administrar | $13.716.331.057 |
| Porcentaje de ejecución financiera | 0% |

Incluir un informe de ejecución del contrato de acuerdo con la naturaleza de este y las características de la propuesta económica y/o el presupuesto, en el formato que la Secretaría Adscrita tenga definido como herramienta de seguimiento a la ejecución contractual y que evidencie el avance presupuestal durante el período reportado y acumulado. Esto es: *Acta de Pago, Resumen de Ejecución, Archivo de Reporte de Independientes o de Control de pagos, Etc.*

*Para este informe no aplica, aun no tenemos el informe de ejecución por parte de la Empresa Para la Seguridad y Soluciones Urbanas - ESU, solo se le realizó el primer desembolso del 50% de los recursos administrar.*

| Contrato | Pedido | Grupo de compras | Denominación GrpComp | Proyecto | Nombre Proyecto | Valor proyecto pedido | Valor Facturado proyecto pedido | Saldo proyecto pedido |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 4600090000 | 4800013010 | 206 | Movilidad | 200422 | MEJORAMIENTO DE LA SEDE DE LA SECRETARÍA DE MOVILIDAD MEDELLIN, ANTIOQUIA, OCCIDENTE | 399.905.903 | 186.529.682 | 213.376.221 |
| 4600090000 | 4800013011 | 221 | DAGRED | 200228 | FORTALECIMIENTO DEL MANEJO Y ATENCIÓN DE DESASTRES MEDELLÍN | 590.332.902 | 284.380.390 | 305.952.512 |
| 4600090000 | 4800013012 | 236 | De la No Violencia | 200278 | IMPLEMENTACIÓN DE ESTRATEGIAS PARA LA REINTEGRACIÓN Y REINCORPORACIÓN A LA VIDA SOCIAL Y ECONÓMICA. MEDELLÍN | 128.033.859 | 61.677.604 | 66.356.255 |
| 4600090000 | 4800013013 | 222 | Seguridad | 200271 | MEJORAMIENTO DE LAS CAPACIDADES DE LOS ORGANISMOS DE SEGURIDAD Y JUSTICIA MEDELLÍN | 185.432.173 | 131.296.878 | 54.135.295 |
| 4600090000 | 4800013013 | 222 | Seguridad | 200288 | APOYO PARA LA GESTIÓN DE LAS INSPECCIONES DE POLICÍA EN EL MARCO DEL SISTEMA DE JUSTICIA CERCANA AL CIUDADANO MEDELLÍN | 87.121.313 | 0 | 87.121.313 |
| 4600090000 | 4800013014 | 203 | Incl.Social y Flia | 200223 | ASISTENCIA TÉCNICA A LA GESTIÓN DE LAS ESTRATEGIAS SOCIALES MEDELLÍN | 3.612.915.289 | 1.740.445.527 | 1.872.469.762 |
| 4600090000 | 4800013015 | 210 | Participación Ciud | 200252 | MEJORAMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA DE INNOVACIÓN SOCIAL – CENTROS DE PARTICIPACIÓN ZONAL MEDELLÍN | 389.125.191 | 196.790.592 | 192.334.599 |
| 4600090000 | 4800013015 | 210 | Participación Ciud | 200259 | FORTALECIMIENTO DE LA GESTIÓN DEL PRESUPUESTO PARTICIPATIVO MEDELLÍN | 19.383.852 | 0 | 19.383.852 |
| 4600090000 | 4800013016 | 219 | Cultura Ciudadana | 200104 | APOYO AL SISTEMA MUNICIPAL DE CULTURA MEDELLÍN | 125.346.139 | 90.765.703 | 34.580.436 |
| 4600090000 | 4800013016 | 219 | Cultura Ciudadana | 200101 | DESARROLLO DE ESTRATEGIAS DE VISIBILIZACIÓN Y APROPIACIÓN DEL PATRIMONIO CULTURAL MEDELLÍN | 58.872.431 | 56.721.197 | 2.151.234 |

| | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 4600090000 | 4800013016 | 219 | Cultura Ciudadana | 200099 | ADMINISTRACIÓN DEL ARCHIVO HISTORICO MEDELLÍN | 116.960.888 | 65.374.508 | 51.586.380 |
| 4600090000 | 4800013016 | 219 | Cultura Ciudadana | 200094 | ASISTENCIA A LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DEL PARQUE EXPLORA MEDELLÍN | 795.380.257 | 83.870.809 | 711.509.448 |
| 4600090000 | 4800013016 | 219 | Cultura Ciudadana | 200091 | CONSOLIDACIÓN DE LA RED CASAS DE LA CULTURA MEDELLÍN | 907.008.900 | 516.993.719 | 390.015.181 |
| 4600090000 | 4800013016 | 219 | Cultura Ciudadana | 200088 | CONSOLIDACIÓN RED DE PRÁCTICAS ARTÍSTICAS Y CULTURALES MEDELLÍN | 470.732.785 | 278.660.294 | 192.072.491 |
| 4600090000 | 4800013016 | 219 | Cultura Ciudadana | 200087 | FORTALECIMIENTO DEL SISTEMA DE BIBLIOTECAS MEDELLÍN | 3.065.437.598 | 1.576.265.814 | 1.489.171.784 |
| 4600090000 | 4800013018 | 235 | Suministros y Serv | 1000000 | FUNCIONAMIENTO | 13.789.758.722 | 6.642.924.611 | 7.146.834.111 |
| 4600090000 | 4800013019 | 235 | Suministros y Serv | 200367 | ADMINISTRACIÓN INTEGRAL DE BIENES MUEBLES E INMUEBLES DE PROPIEDAD DEL MUNICIPIO MEDELLIN | 425.755.811 | 194.440.882 | 231.314.929 |
| 4600090000 | 4800013020 | 226 | Desarrollo Econom. | 200155 | GENERACIÓN DE CIRCUITOS CORTOS DE COMERCIALIZACIÓN PARA PRODUCTORES RURALES MEDELLÍN | 92.239.515 | 79.240.102 | 12.999.413 |
| 4600090000 | 4800013020 | 226 | Desarrollo Econom. | 200133 | MEJORAMIENTO DE LA DINÁMICA ECONÓMICA, SOCIAL Y EMPRESARIAL MEDELLIN | 273.140.824 | 77.504.995 | 195.635.829 |
| 4600090000 | 4800013020 | 226 | Desarrollo Econom. | 200084 | DESARROLLO DE ESTRATEGIAS DE TRANSFORMACIÓN ECONÓMICA PARA LA CUARTA REVOLUCIÓN INDUSTRIAL MEDELLÍN | 40.000.000 | 38.538.308 | 1.461.692 |
| 4600090000 | 4800013021 | 218 | Medio Ambiente | 200293 | DESARROLLO DE ESTRATEGIAS PARA LA CONSERVACION DE ECOSISTEMAS ESTRATEGICOS MEDELLIN | 1.919.618.662 | 910.378.482 | 1.009.240.180 |
| 4600090000 | 4800013021 | 218 | Medio Ambiente | 200309 | FORTALECIMIENTO DE LAS ESTRATEGIAS DE INTERVENCION AMBIENTAL EN EL MORRO MORAVIA MEDELLIN | 276.537.041 | 197.233.083 | 79.303.958 |
| 4600090000 | 4800013021 | 218 | Medio Ambiente | 200316 | FORTALECIMIENTO DE ESTRATEGIAS PARA LA PROTECCION Y EL BIENESTAR ANIMAL MEDELLIN | 127.083.952 | 0 | 127.083.952 |
| 4600090000 | 4800013021 | 218 | Medio Ambiente | 200305 | FORTALECIMIENTO DEL SISTEMA DE GESTION AMBIENTAL DE | 125.835.233 | 84.604.570 | 41.230.663 |



Centro Administrativo Municipal – CAM – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

| | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | MEDELLIN-SIGAM MEDELLIN | | | |
| 4600090000 | 4800013021 | 218 | Medio Ambiente | 200315 | FORTALECIMIENTO DE LA CULTURA AMBIENTAL MEDELLIN | 187.583.241 | 0 | 187.583.241 |
| 4600090000 | 4800013021 | 218 | Medio Ambiente | 200343 | CONSTRUCCIÓN Y MANTENIMIENTO EN LA INFRAESTRUCTURA FISICA DEL SISTEMA HIDROGAFICO MEDELLIN | 67.509.203 | 65.042.262 | 2.466.941 |
| 4600090000 | 4800013021 | 218 | Medio Ambiente | 200344 | MANTENIMIENTO DE CORREDORES VERDES PARA LA CONECTIVIDAD ECOLOGICA MEDELLIN | 92.179.014 | 88.810.581 | 3.368.433 |
| 4600090000 | 4800013022 | 217 | Salud | 1000000 | FUNCIONAMIENTO | 140.827.073 | 67.840.464 | 72.986.609 |
| Totales | | | | | | 28.510.057.771 | 13.716.331.057 | 14.793.726.714 |

## 4. INFORME JURÍDICO:

Hasta la fecha no se ha tenido la necesidad de adelantar procesos sancionatorios que lleven a la imposición de multas, sanciones o cláusulas penales e incumplimientos.

La garantía que avala el cumplimiento de todas las obligaciones surgidas del contrato se encuentra vigente.

El Municipio se reserva la revisión de los trabajos o bienes durante la vigencia de las garantías y realizar las reclamaciones de ley a que haya lugar.

| Nombre Aseguradora | N° Póliza | Tipo de Amparo | Cobertura de la Póliza | | Fecha de Aprobación de la Garantía | Valor Amparado |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | Desde | Hasta | | |
| Suramericana | 2947435–2 | Cumplimiento | 01–ABR–2021 | 01–MAY–2022 | 01 de Abril de 2021 | 2.851.005.767 |
| | | Pago de Salarios y Prestaciones Sociales, otros | 01–ABR–2021 | 31–DIC–2024 | 01 de Abril de 2021 | 1.425.502.884 |

Una vez firmado el anexo del contrato interadministrativo 4600090000 de 2021, el suscrito supervisor autoriza el desembolso del 50%, de los recursos Administrar por valor de $13.716.331.057

Atentamente,

FREDY ALFONSO AGUDELO BOLIVAR
Subsecretario de Gestión de Bienes
Supervisor

Proyectó y elaboró: Liriana Tangarife David. Apoyo Técnico, Administrativo, Financiero y contable

Revisó y Aprobó: Alejandro Cortes Gaviria. Administrativo-Financiero y Contable

Revisó y Aprobó: Natalia Berrio Correa. Jurídico



Centro Administrativo Municipal – CAM – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia