SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE

DOCUMENTO SOPORTE EN ADQUISICIONES EFECTUADAS A NO OBLIGADOS A FACTURAR (POR CONCEPTO DE HONORARIOS Y/O PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES)
REGIONAL VALLE
CENTRO DE BIOTECNOLOGIA INDUSTRIAL-VALLE - EMPRENDE RURAL
Adquiriente: SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA Nit adquiriente: 899.999.034-1
Resoluciòn DIAN Nº 13028034004117 autoriza desde 1 hasta 360,000 (Dic. 07 de 2020)

Código Regional	**76**
Código Centro	**954410**
Fecha Elaboración	**Julio de 2021**
Versión	**JUNIO 2021 - 3,21**
ID de Proceso	**26273-195381**
No. de documento	**144730**

DATOS DEL CONTRATISTA

Nombres y apellidos contratista:	RIGOBERTO ROSERO BURBANO	**C.C.**	12.969.130	**IP/Nº de contacto**	8568
Correo electrónico contratista:	rrosero@sena.edu.co				

Régimen del IVA:	NO RESPONSABLE	**Pertenece al régimen simple de tributación?**	NO	**Es declarante de renta?**	NO	**Es Pensionado?**	NO
Sus ingresos en el 2020 Superaron $49'849.000	NO	**Inducción SST**	SI	**Presta Servicios Excluidos de IVA ?**		SI	
Banco al cual consignar:	AV VILLAS	**Tipo de cta**	AHORROS	**Nº Cuenta**		160946096	
Ha contratado o vinculado dos o más trabajadores asociados a su actividad para cumplir con el objeto de su contrato?	NO	**Sus ingresos del contrato suscrito con la Entidad en el 2021 supera los $ 119´806.000**		NO			

DATOS DEL CONTRATO Y PERIODO OBJETO DE PAGO

Nº del contrato:	2233559/2021			**Nº Compromiso SIIF**		**19821**	
Valor Total del Contrato	$ 33.372.000	**N ° Pago**	**Periodo objeto de pago**				**Valor Bruto Pago**
Saldo Anterior del Contrato	$ 18.540.000	**5**	**Del**	**01/07/2021**	**Al**	**31/07/2021**	**$ 3.708.000,00**
Nuevo Saldo del Contrato	$ 14.832.000		Legalización comisiones del periodo			$ 230.038,00	

OBJETO CONTRACTUAL:
(Descripciòn del servicio prestado)

Prestar servicios profesionales de carácter temporal como instructor de emprendimiento y apoyo a la gestión del emprendimiento rural para la red de Gestión administrativa y financiera en el área temática de Finanzas en la modalidad presencial y a distancia; enmarcada en los lineamientos del programa SENA Emprende Rural SER

RESUMEN PAGOS GENERADOS EN EL PERIODO OBJETO DE PAGO

Ingresos por honorarios	$ 3.708.000		Tarifa de Retencion en la Fuente ART 383°	0,00%
			Retencion en la Fuente del Periodo	$ 0
Ingresos de otros meses cobrados en el mes	$ 0			
TOTAL INGRESOS DEL PERIODO	**$ 3.708.000**		Menos, Retefuente Otros Ingresos	$ 0
BASE PARA RETENCION EN LA FUENTE	**$ 2.463.900**		**TOTAL RETEFUENTE PRESENTE PAGO**	**$ 0**

LIQUIDACIÓN DE PAGO A SEGURIDAD SOCIAL Y LIQUIDACIÓN DEL NETO A PAGAR

	Julio	**Junio**			
Nº Planilla PILA, o , Nº Radicación pago SS	----------	**4401117378**	Valor Base retención en la fuente	2.463.900,00	TARIFA
Ingreso Base de Cotización - IBC	$ 1.483.200	$ 1.483.200	Valor Base retención en la fuente ICA	3.285.200,00	
Aporte obligatorio a seguridad social salud	$ 185.400	$ 185.400	Valor base IVA	0,00	
Aporte obligatorio a seguridad social Pensión	$ 237.400	$ 237.400	IVA (Si es RESPONSABLE)	0,00	19%
Aporte obligatorio a Fondo de solidaridad Pensional	$ -	$ 0	Menos Retención en la Fuente	0,00	0,00%
ARL II	$ 15.500	$ 15.500	Menos Retencion IVA	0,00	15%
Aportes voluntarios a Fondo de pensiones Obligatorias	$ -		Reteica - 8299	0,00	0,000%
Aportes voluntarios a cuentas AFC	$ -		-	0,00	
Aporte voluntario a Fondos de pensiones voluntarias $7.522.064	$ -		-	0,00	
Intereses Prestamo de Vivienda $ 3.630.800	$ -		-	0,00	
Aportes pensión de ingresos de otros meses cobrados en el mes	$ -		Pro-UCEVA	18.540,00	0,500%
Aportes salud de ingresos de otros meses cobrados en el mes	$ -		Universidad del Pacífico	0,00	0,000%
Aportes A.R.L de ingresos de otros meses cobrados en el mes	$ -		Otras Retenciones	0,00	0,000%
Dependientes hasta $ 1.161.856	$ -		Otras Retenciones	0,00	0,000%
Salud hasta $ 580.928	$ -				
Renta Exenta 25% $ 8.713.920	$ 821.300		Descuentos de Libranza	0,00	
Retención en la Fuente Contingente	$ -		Descuentos de embargo (Si tiene)	0,00	
			VALOR A PAGAR	**$ 3.689.460,00**	

SON: TRES MILLONES SEISCIENTOS OCHENTA Y NUEVE MIL CUATROCIENTOS SESENTA PESOS M/CTE

ACTIVIDADES DESARROLLADAS DURANTE EL PERIODO OBJETO DE PAGO

Las siguientes fueron las actividades que se realizaron en el mes de Julio de 2021:
1.Se impartió formación presencial y virtual curso complementario: "Emprendedor en producción y comercialización de plántulas aromáticas y medicinales. Municipio La Cumbre los días: 6 y 13.
2.Se impartió formación virtual curso complementario: "Emprendedor en prestación de servicios de alojamientos rurales. Municipio de Florida los días: 7 y 14.
3.Capacitación virtual "Transformación y Metodología Asociatividad y Cooperativismo. Los días: 8 y 15.
4.Se impartió formación presencial curso complementario: "Emprendedor en producción de café" Municipio de Florida los días: 1 y 9.
5.Se realizó alistamiento y preparación de material pedagógico, a utilizar en las formaciones programadas para este mes.

PARA LOS EFECTOS LEGALES CERTIFICO, BAJO LA GRAVEDAD DEL JURAMENTO, QUE:
1. Cumplí a cabalidad las actividades del objeto contractual arriba descritas; 2. Los documentos soporte suministrados contienen el pago de Seguridad Social en Salud y Pensión, los aportes voluntarios a cuentas AFC y FVP, por los ingresos recibidos en el mes anterior del contrato objeto de cobro en esta planilla y certifico que no han sido utilizados en la disminución de la Base de Retención en la Fuente en ningún otro contrato; 3. El número de trabajadores contratados para cumplir con el desarrollo del objeto contractual corresponden a lo indicado en esta planilla; 4. Toda la información aquí suministra es verídica; 5. He leído y entendido la descripción de cada uno de los campos aquí diligenciados.

RIGOBERTO ROSERO BURBANO
EL CONTRATISTA

CERTIFICACION DEL SUPERVISOR DEL CONTRATO

En mi calidad de Supervisor del contrato de prestación de servicios personales aqui relacionado, CERTIFICO:

1.- Que El Contratista cumplió a cabalidad las obligaciones contractuales pactadas;

2.- Que El Contratista desarrolló las actividades descritas en el presente informe, dentro del período de cobro;

3.- Que he verificado el pago de los aportes obligatorios al Sistema General de Seguridad Social realizados por el contratista por los ingresos recibidos en el mes anterior por medio de la planilla PILA relacionada en el presente informe y que los mismos han sido liquidados de conformidad con las normas vigentes.

Autorizo el presente pago.
El Supervisor,

PEDRO NEL BERMUDEZ DURANGO
INSTRUCTOR G20

Teniendo en cuenta las certificaciones suscritas por el contratista y por el supervisor del contrato arriba relacionado, autorizo el presente pago:
EL ORDENADOR DEL PAGO

JOHNNATAN ANDRES FIGUEROA HIDALGO
SUBDIRECTOR DE CENTRO G02

PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES
SOPORTE DE PAGO GENERAL

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

TIPO IDENTIFICACIÓN:	CEDULA DE CIUDADANIA	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN:	12969130
NOMBRE Ó RAZÓN SOCIAL:			RIGOBERTO ROSERO BURBANO
CIUDAD/MUNICIPIO:	PASTO	DEPARTAMENTO:	NARIÑO
DIRECCIÓN:	MZ 11 CS 17	TELÉFONO:	7296579
TIPO APORTANTE:	02-INDEPENDIENTE	CLASE APORTANTE:	I-INDEPENDIENTE
TIPO EMPRESA:	PRIVADA	ACTIVIDAD ECONOMICA:	Actividades reguladoras y facilitadoras de la act
FORMA DE PRESENTACIÓN:	ÚNICO		
APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA):			NO

DATOS GENERALES DE LA PLANILLA

NÚMERO PLANILLA:		4401117378	TIPO DE PLANILLA:		I-INDEPENDIENTES
PERIODO COTIZACIÓN OTROS	MES junio	AÑO 2021	PERIODO COTIZACIÓN SALUD:	MES junio	AÑO 2021
DÍAS DE MORA:		0			
FECHA PAGO (aaaa/mm/dd):		2021/07/07	NÚMERO AUTORIZACIÓN:		1070700993

TOTAL APORTES A PENSIÓN

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	COTIZACIÓN	APORTES VOLUNTARIOS		FSP		MORA		TOTALES		
CÓDIGO	NOMBRE			EMPLEADOR	COTIZANTE	SOLIDARIDAD	SUBSISTENCIA	COTIZACIÓN	FSP	APORTES	MORA	VALOR PAGADO
230201	230201- PROTECCION	1	$ 237.400	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 237.400	$ 0	$ 237.400
SUBTOTALES:										$ 237.400	$ 0	$ 237.400

TOTAL APORTES A SALUD

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	INCAPACIDAD POR ENFERMEDAD		LICENCIA MATERNIDAD		SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN		MORA		TOTALES			
CÓDIGO	NOMBRE		NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	UPC	COTIZACIÓN	UPC	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO
EPS016	EPS016-COOMEVA S.A.	1		$ 0		$ 0		$ 0	$ 185.400	$ 0	$ 0	$ 0	$ 185.400	$ 0	$ 0	$ 185.400
SUBTOTALES:													$ 185.400	$ 0	$ 0	$ 185.400

TOTAL APORTES A RIESGOS PROFESIONALES

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	INCAPACIDAD IRP			SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN	TOTALES			
CÓDIGO	NOMBRE		NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PAGO A OTROS RIESGOS	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO
14-23	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A.	1		$ 0	$ 0		$ 0	$ 15.500	$ 15.500	$ 0	$ 0	$ 15.500
SUBTOTALES:									$ 15.500	$ 0	$ 0	$ 15.500

LIQUIDACIÓN DETALLADA APORTES

DATOS DEL COTIZANTE									NOVEDADES																		SEGURIDAD SOCIAL																				PARAFISCALES							
																											PENSIÓN								SALUD						ARP															
																													FSP		APORTES VOLUNTARIOS																	CCF		SENA		ICBF		ESAP		MINEDU
Nº	IDENTIFICACIÓN	NOMBRES	TIPO COTIZANTE	SUBTIPO COTIZANTE	SALARIO BÁSICO	TIPO DE SALARIO	COLOMBIANO	EXTRANJERO	REFORMA TRIBUTARIA	ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	COR	VSP	VST	SLN	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP	ADMIN	DÍAS COT	IBC	COTIZACIÓN	SUBSISTENCIA	SOLIDARIDAD	EMPLEADOR	EMPLEADO	INDICADOR TARIFA ESPECIAL	TOTAL APORTE	ADMIN	DÍAS COT	IBC	COTIZACIÓN	Vr UPC	TOTAL APORTE	ADMIN	DÍAS COT	IBC	CENTRO DE TRABAJO	TOTAL APORTE	DÍAS COT	IBC	ADMIN	TOTAL APORTE	TOTAL APORTE	TOTAL APORTE	TOTAL APORTE	TOTAL APORTE
1	CC 12969130	ROSERO BURBANO RIGOBERTO	INDEPENDIENTE CONTRATO PRESTACIÓN DE SERVICIOS		$ 1.483.200				NO																	230201-PROTECCION	30	$ 1.483.200	$ 237.400	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	Normal	$ 237.400	EPS016-COOMEVA S.A.	30	$ 1.483.200	$ 185.400	$ 0	$ 185.400	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A.	30	$ 1.483.200	12969130	$ 15.500		$ 0		$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0

TOTAL	$ 438.300

Bancoomeva

Registro Transacciones Caja

No.TRN 002 RECAUDOS SOI-EN LINEA
OFICINA 401 Oficina Principal - Palmira
CAJERO CARM1212
FECHA 2021/07/07 HORA 8:07:25
NOMBRE APORTANTE RIGOBERTO
CEDULA /NIT 12969130

EFECTIVO 438,300.00
TOTAL 438,300.00
PLANILLA 4401117378
Periodo de pago: Año 2021 - Mes 6

POR FAVOR VERIFIQUE QUE LA INFORMACION
IMPRESA ES CORRECTA

Cliente

VIGILADO SUPERINTENDENCIA FINANCIERA DE COLOMBIA
NIT. 900.406.150-5

SF-FT-511/V4(Anverso)

El servicio público es de todos

Función Pública

INTEGRIDAD PÚBLICA

Función Pública hace constar que:

Rigoberto Rosero Burbano

C.C 12.969.130

Participó y completó con éxito el curso virtual:

Integridad, transparencia y lucha contra la corrupción.

Con una duración de 20 horas.

Bogotá D.C., 11 de julio 2021

Adriana Vargas Tamayo

Directora de Participación, Transparencia y Servicio al Ciudadano de la Función Pública

Código: 761136311000

No: 19221

ORDEN DE VIAJE CONTRATISTA

(FORMATO ACTUALIZADO ABRIL 01 DE 2019)

Atentamente solicito el tramite presupuestal y pago del anticipo para el desplazamiento del contratista:

Nombre	RIGOBERTO ROSERO BURBANO		**c.c No.**	12969130	**de**	PASTO	
Contrato No.	CO1.PCCNTR.2233559	**de**	26 de febrero de 2021				
Valor Honorarios mensual	$ 3.708.000		**Valor 100%**	$ 3.708.000	5		
Régimen del IVA:	SIMPLIFICADO						
Salida estimada	06/07/2021	**Llegada estimada**	07/07/2021	**Días**	1		
Destino ciudad	LA CUMBRE	C					
Manutención Diaria	$ 180.438						
Pasaje Aéreo		**Pasaje Terrestre**	X	**Ruta**	PALMIRA - LA CUMBRE - PALMIRA		

OBJETIVOS: Impartir formación profesional integral en el área especifica de emprendimiento programa SER , en la ficha No. 2294353: Emprendedor en producción y comercialización de plantas aromáticas y medicinales.

Valores a reconocer:

Gastos de manutención	$ 180.438
Gtos transporte por comisión	$ -
Otros gastos	$ 49.600
Valor neto a reconocer	$ 230.038

REGISTRO PRESUPUESTAL No: 71321

FECHA: 03/07/2021 **FIRMA:** Offir Guzman

SON: DOSCIENTOS TREINTA MIL TREINTA Y OCHO PESOS M/CTE.

CUENTA No. 160946096 **TIPO** CUENTA DE AHORRO **BANCO AV VILLAS**

AUTORIZO PARA QUE DEL SALDO DEL CONTRATO SE DESCUENTE EL VALOR RECONOCIDO SI EN CINCO DIAS NO LO HE LEGALIZADO O EFECTUADO EL REINTEGRO.

RECIBÍ CONFORME - COMISIONADO RIGOBERTO ROSERO B. **C.C.** 12.969.130 **de** PASTO

No. CDP 2121 **de** 2021

SEGÚN RESOLUCIÓNES Nos. 092 DE 2015 y 1342 DE JULIO 25 DE 2019 Y CIRCULAR 01-3-2020-000173 DE 23/09/2020

CENTRO DE BIOTECNOLOGÍA INDUSTRIAL
Dependencia

Solicitante y/o Ordenador del gasto

LEGALIZACIÓN ORDEN DE VIAJE CONTRATISTA

	Valores a legalizar	SALDO	
Gastos de manutención	$		**SALDO A FAVOR**
Gtos transporte por comisión	$		
Otros gastos	$		**VALOR A REINTEGRAR**
Valor neto a legalizar	$		

EL SOLICITANTE CERTIFICA QUE EL COMISIONADO AUTORIZADO EN ESTA COMISIÓN U ORDEN DE SERVICIOS CUMPLIÓ A SATISFACCIÓN CON LOS OBJETIVOS PREVISTOS.

Solicitante

FORMATO INFORME LEGALIZACIÓN DESPLAZAMIENTO - CONTRATISTA

CIUDAD Y FECHA
Palmira Julio 12 de 2021

PRESENTADO A:
Johnnatan Andrés Figueroa Hidalgo, Subdirector Centro de Biotecnologia Industrial.

ORDEN DE VIAJE No:19221	**FECHA DE INICIO:**	**FECHA DE FINALIZACION:**
	Julio 6 de 2021.	Julio 7 de 2021.
LUGAR A DONDE REALIZÓ EL DESPLAZAMIENTO	**REGIONAL / CENTRO DE FORMACION**	**OTRA : (ciudad)**
	Valle	La Cumbre

OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO: Impartir formación curso complementario: " Emprendedor en producción y comercialización de plántulas aromáticas y medicinales", área de emprendimiento en el primer semestre del año 2021. Ficha de caracterización **No. 2294353**

ACTIVIDADES DESARROLLADAS:

Julio 6: Sesión de clases para acompañar proceso de inducción e impartir formación según guía de aprendizaje, Aspectos fundamentales Comercialización y mercadeo de productos y servicios.Taller en clase relacionado con conceptos antriores.

Julio7: Se adelantó visita a las instalaciones de la UP Agroaromaticas La Cumbre, con el fin de adelantar proceso diagnóstico Fase I Estructura de seguimiento Integrada de gestión, modelo canvas, estructura organizacional y administrativa.

RESULTADOS:

1. Conceptos analizados y aplicados de acuerdo a los conceptos de la guía de aprendizaje.
2. Estructura de seguimiento integrada de gestión consolidada y lista para subirse en las carpeta Drive correspondiente.

EVIDENCIAS O SOPORTES:

1. Tiquetes de viaje.
2. Listado de asistencia.
3. Acta de reunión..
4. Evidencias fotográficas de las actividades realizadas.

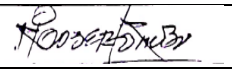
COMPROMISOS

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA
1. Presentar informe de inactividades realizadas en clase.	Grupos de trabajo .	Julio 21 de 2021.
2. Desarrollar talleres y tareas de acuerdo a lo mirado u oservado en la visita a la a UP	Lider empredeor UP.	Julio 21 de 2021.

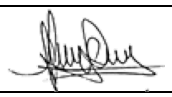
CONCLUSIÓNES:

1. Definición y contextualización de temas abordades en la clase y apliación en ejercicios a realizar en la casa, para presentarse en la próxima sesión de clases..
2. Se defieron y establecieron cada uno de los aspectos fundamentales que se contemplan en la Estructura de seguimiento integrada de gestión..

DATOS DEL CONTRATISTA

NOMBRE Y APELLIDO	FIRMA
Rigoberto Rosero Burbano	

VISTO BUENO SUPERVISOR

CARGO DEL SUPERVISOR	NOMBRE Y APELLIDO SUPERVISOR	FIRMA
Coordinador académico	Pedro Nel Bermudez Durango.	

RODAVIARIOS SAS

Nit: 900.752.797 - 2

TIQUETE DE VIAJE

N° 11486

Fecha: JULIO 6/2021

Origen: PALMIRA

Valor $ 12.400

Destino LA CUMBRE

RODAVIARIOS SAS

Nit: 900.752.797 - 2

TIQUETE DE VIAJE

N° 11522

Fecha: JULIO 6/2021

Origen: LA CUMBRE

Valor $ 12.400

Destino PALMIRA

RODAVIARIOS SAS

Nit: 900.752.797 - 2

TIQUETE DE VIAJE

Nº 11542

Fecha: JULIO 7/2021

Origen: PALMIRA

Valor $ 12.400

Destino LA CUMBRE

RODAVIARIOS SAS

Nit: 900.752.797 - 2

TIQUETE DE VIAJE

Nº 11558

Fecha: JULIO 7/2021

Origen: LA CUMBRE

Valor $ 12.400

Destino PALMIRA

ACTA No. 3		
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: Sesión de clase curso: Emprendedor en producción y comercialización de plántulas aromáticas medicinales.		
CIUDAD Y FECHA: Municipio de La Cumbre Julio 6 de 2021	**HORA INICIO:** 8:00 am	**HORA FIN:** 12.00 m
LUGAR Y/O ENLACE: Biblioteca Pública Municipal.	**DIRECCIÓN GENERAL / REGIONAL / CENTRO:** Centro de Biotecnología Industrial**.**	

AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:

1. Tema de clase: Estructura organizacional y administrativa**.**
2. El emprendimiento en la empresa rural.

OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN: Desarrollar formación presencial de acuerdo a la guía de aprendiza, prosiguiendo con el proceso que se venía realizando virtualmente.

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

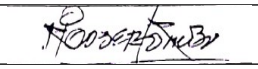
Se inicia la sesión de clases, con una dinámica cuyo objetivo es resaltar el espíritu emprendedor de los aprendices. Transcurridos 15 minutos se hace socialización del ejercicio realizado por cada uno de los aprendices. Luego se aborda el segundo tema preparado para esta sesión de clase, para lo cual se tiene previsto explicar el tema de la estructura organizacional y administrativa de las empresas, y la importancia que tiene en el funcionamiento y desarrollo de las empresas.
En cuanto a las empresas que se están formando en el área rural, son por lo general pequeños negocios de familia, con una organización matriarcal o del padre como jefe del hogar. Por lo que su organización propiamente dicha como empresa rural, se comienza a dar cuando se asocian con otras personas o cuando se decide realizar una inversión mayor, para ser más productiva y dejar de ser solamente de autoconsumo.

CONCLUSIONES

Se ha diagnosticado y establecido con cada uno de los aprendices acerca de las ideas de negocios o de los negocios que ya tienen funcionando para aplicar todos los conocimientos tanto técnicos como de emprendimiento que se están dando en esta formación. En ese orden de ideas se tiene previsto fortalecer los negocios que están funcionando y ayudar a establecer los negocios o unidades productivas que los aprendices tienen proyectado.
Se tiene previsto visitar los predios donde los aprendices viven y están desarrollando sus iniciativas de negocio

COMPROMISOS

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA
Trabajar el tema de costos de producción para elaborar informe financiero de la UP.	Grupos de trabajo.	Julio 13 de 2021.

ASISTENTES: (Incorporar registro de asistencia)	
Rigoberto Rosero Burbano	
Nota: Puede incluirse imagen o captura de pantalla de los asistentes, si se trata de una reunión virtual o, de los asistentes que participan a través de una plataforma virtual.	

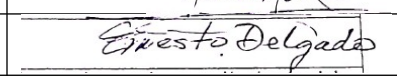
SENA

REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No- DEL DÍA 06 DEL MES DE JULIO DEL AÑO 20 2021

OBJETIVO (S) DESARROLLAR FORMACION PRESENCIAL DE ACUERDO A LA GUIA DE APRENDIZAJE, TEMA: EST. ORGANIZACIONAL Y ADTIVA

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	MELISSA ORDOÑEZ	1157953771				SENA		3113525844		Melissa Ordóñez
2	Maria Cristina Carmona V	29325538				SENA	carmona.vasquez@hotmail.	3117601602		Maria Cristina Carmona Vasquez
3	Rodrigo Fernandez	14930887				Sena		3113241733		Rodrigo Fernandez Saa.
4	Gloria E. Aux C					Sena	gloriaux2006@hotmail.com	3147982428		Gloria E. Aux C.
5	Victor Martinez					Sena		3168207107		VICTOR E MARTINEZ Q.
6	Cesar T. Ruiz G.	16657430				Sena		3136565577		Cesar Tulio Ruiz Guerra
7	Ernesto Delgado	1114481399				Sena	delgadoernesto agro@gmail.	3188724331		Ernesto Delgado
8	RAFAEL Marquez	93360881				Sena	hostalmarquezpavas@hotmail.com.	3103905849		Rafael Marquez
9	JUAN VIDAL	1005966497				Sena	vidal juan2002@gmail.	3185112036		JUAN VIDAL
10	Virginia GODOY H	67011808				Sena	virginagodoy@hotmail.	3234813938		VIRGINIA GODOY H.
11	Luis F. Quiroz	16451903				Sena	profequiroz2006@gmail.	3183880247		Luis Fernando Quiroz
12	ANGIE VASQUEZ A	1059980542				Sena	ana.vasquez14@gmail.com	3168207101		Angie Vasquez A.
13	Alejandra Hena P.	66804224				Sena	alheop@sena-edu.co	3186192122		Alejandra Hena O P.
14	Esther VASQUEZ	29673306				SENA		3218557843		Esther Vasquez
15	ELVIRA TROCHEZ C.	25366319				SENA	etrochezconda@gmail.com	3113241733		ELVIRA TROCHEZ C.
16										
17										

GD-F-007 V04

ACTA No. 4		
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: Asesoría presencial Unidad Productiva Agro aromáticas La Cumbre.		
CIUDAD Y FECHA: La Cumbre Julio 07 de 202.	**HORA INICIO:** 8:00 am	**HORA FIN:** 12.00 m
LUGAR Y/O ENLACE: Vereda La Aventura. Municipio de La Cumbre.	**DIRECCIÓN GENERAL / REGIONAL / CENTRO:** Centro de Biotecnología Industrial.	
AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR: **1.** Visita ocular a instalaciones Unidad Productiva. **2.** Aspectos metodológicos Estructura de Seguimiento Integrado de Gestión. Estructura organizacional y administrativa.		
OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN: Adelantar proceso diagnóstico Fase I Estructura Integrada de gestión, modelo canvas, estructura organizacional y administrativa.		
DESARROLLO DE LA REUNIÓN		
Se inicia la visita en las instalaciones locativas de la unidad productiva, haciendo recorrido por los lotes donde se encuentra cultivos de Tomillo y cilantro, en un área aproximada de dos plazas, en plena producción, recolección que se lleva a cabo semanalmente. Se socializa y se lleva a cabo el diligenciamiento en el formato de la Estructura de Seguimiento Integrada de Gestión, el diagnóstico inicial Fase I Aspecto Financiero (manejo de libros de contabilidad, estados financieros, cuentas) e impactos (social y económico). Asi mismo se visita el lugar de almacenamiento de los productos listos para llevarse al mercado, lo mismo que los insumos y demás elementos que se utilizan en el proceso productivo.		
CONCLUSIONES		
Se ha diagnosticado y establecido el estado de desarrollo que se encuentra la Unidad Productiva tanto en las instalaciones como en la maquinaria, equipo, herramientas y otros elementos que se utilizan para realizar el proceso de producción. Se ha caracterizado la calidad de producto (s) que se comercializan semanalmente en el mercado regional y los ingresos que por tal razón se generan. Se proyecta incrementar la oferta de productos con la siembra de nuevos lotes de cultivo.		
COMPROMISOS		
ACTIVIDAD	**RESPONSABLE**	**FECHA**
Trabajar el tema de costos de producción para elaborar informe financiero de la UP.	Líder emprendedor Unidad Productiva.	Julio 13 de 2021.
ASISTENTES: (Incorporar registro de asistencia)		
Rigoberto Rosero Burbano		
Ernesto Delgado		

Nota: Puede incluirse imagen o captura de pantalla de los asistentes, si se trata de una reunión virtual o, de los asistentes que participan a través de una plataforma virtual.

EVIDENCIAS FOTOGRAFICAS SESIONES DE CLASES Y ASESORIA UNIDAD PRODUCTIVA MUNICIPIO DE LA CUMBRE FICHA No. 2294353

Sesión de clase. Fecha: Julio 6/2021. Lugar: Biblioteca Pública Municipal del Municipio.

EVIDENCIAS FOTOGRAFICAS SESIONES DE CLASES Y ASESORIA UNIDAD PRODUCTIVA MUNICIPIO DE LA CUMBRE FICHA No. 2294353

Visita de Asesoría Unidad Productiva “Agroaroamticas La Cumbre” Fecha: Julio 7/2021. Lugar: Instalaciones de la UP Vereda la Aventura.