MINISTERIO DE DEFENSA NACIONAL
POLICÍA NACIONAL
DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA

MINISTERIO DE DEFENSA
POLICÍA NACIONAL
Unidad: _____
Radicado No: _____
Recibido por: _____
Fecha: _____ Hora: _____

No. GS-2021- **-DIRAF – GUCON 17.2**

Bogotá D.C., 15 JUL 2021

Señor teniente coronel
JAIME HERNÁN ROJAS PARRA
Jefe del Grupo Investigación y Proyección Tecnológica de la Oficina de Telemática
Carrera 59 No. 26-21 CAN
Bogotá D.C.

Asunto: designación de la supervisión del contrato de compraventa PN DIRAF No. 06-2-10071-21.

En atención a la orden del día 048 del 17/02/2021 en su artículo 8 "Nombramiento Procesos de Contratación" a través de la cual el señor mayor general Cein Castro Gutiérrez, Jefe Oficina de Telemática de la Policía Nacional, realizar su nombramiento como supervisor del contrato PN DIRAF No. 06-2-10071-21, cuyo objeto es la *"ADQUISICIÓN EQUIPOS DE CÓMPUTO PARA LA POLICÍA NACIONAL", LOTES 1 Y 2.*

Respetuosamente me permito notificar al señor teniente coronel, su designación como supervisor del contrato en cita, por ende deberá realizar los controles a que haya lugar de conformidad con las funciones establecidas en las Resoluciones No. 03049 de 2014 *"Por la cual se adopta el Manual de Contratación de la Policía Nacional"* y No. 00090 del 15/01/2018 *"Por la cual se actualiza, modifica y complementa el Manual de Contratación de la Policía Nacional, adoptado mediante Resolución No. 03049 de 2014"*, que se encuentran publicadas en la guía de disposiciones de la Polired.

Para tal efecto, el contrato en mención y sus documentos relacionados, pueden ser consultados en Secop II, o en el repositorio de la Diraf, a través del siguiente enlace: http://polired/Institucion/NivelAdministrativo/diraf_/default.aspx, igualmente y considerando que el proceso de contratación se desarrolló a través de Secop II, la supervisión deberá solicitar a la Jefatura del área de contratación Diraf, casilla diraf.arcon-jefat@policia.gov.co, la asignación de los permisos para consulta y el cargue de los informes de supervisión, así como los demás documentos que se generen y que den cuenta de la ejecución de los acuerdos de voluntades antes referenciados.

En caso de que actualmente no disponga de usuario creado en Secop II, se informa que deberá realizar la creación del usuario accediendo al link: https://community.secop.gov.co/Public/Users/UserRegister/Index?Page=login&Country=CO&SkinName=CCE.

El seguimiento a la ejecución contractual se debe realizar conforme a lo establecido en la guía para hacer la gestión contractual en el Secop II, capítulo VI. Literales a, b y c; documento que puede ser consultado en el siguiente link:
https://www.colombiacompra.gov.co/sites/cce_public/files/cce_step/20190821guiagcgestioncontractualentidadestatalv2.pdf

El informe de supervisión debe allegarse en documento impreso y radicarse a través del gestor de documentos policiales (Gepol), siendo pertinente que el informe sea presentado de acuerdo a la periodicidad establecida en el contrato, mencionando que en caso de que la periodicidad sea mensual, deberá presentarse dentro de los primeros cinco (5) días calendario de cada mes, empleando el formato alojado en la Suite Visión Empresarial (sve), denominado "INFORME SUPERVISORES SEGUIMIENTO CONTRACTUAL" vinculado al código "2BS-FR-0019", precisando que deben seguirse las instrucciones de diligenciamiento contenidas en el mismo y debiendo realizar la publicación del informe y la

Fiel copia del original que reposa en

5p

actualización del "Balance de Pagos y Balance de Entregas" a través del Secop II, debiendo tener en cuenta la orden impartida a través del oficio electrónico No. S-2021-008268-DIRAF del 13/03/2021 cuyo asunto es "orden cumplimiento de la guía para hacer gestión contractual en el Secop II".

Para la facturación deberá tener en cuenta la circular externa No. 016 del 09/03/2021 del Ministerio de Hacienda y Crédito Público, por medio de la cual se implementa el "Modelo de Recepción de Facturas de Venta, Notas Débito y/o Notas Crédito", la cual es de obligatorio cumplimiento a partir del 01 de abril de 2021, siendo que apropie para el efecto la Directiva presidencial 09 del 17/09/2020 "Lineamientos para el pago a los proveedores del estado" y la Resolución No. 000042 del 05/05/2020 "Por la cual se desarrollan los sistemas de facturación, los proveedores tecnológicos, el registro de la factura electrónica de venta como título valor, se expide el anexo técnico de factura electrónica de venta y se dictan otras disposiciones en materia de sistemas de facturación."

Se solicita al señor teniente coronel, que una vez finalice el plazo de ejecución, verificado el cumplimiento de las obligaciones contractuales, realizados los pagos al contratista y que no existan procesos por presunto incumplimiento pendientes por resolver, se realice la presentación del informe final de ejecución y del proyecto de acta de liquidación de conformidad con lo señalado en el manual de contratación de la Policía Nacional, con el propósito de que la liquidación bilateral, unilateral o por vía judicial de ser el caso, se surta dentro los términos establecidos en el ordenamiento jurídico y en consecuencia mitigar un posible escenario de riesgo para la administración.

Nota: con la responsabilidad de supervisión que le asiste es propicio que cualquier solicitud de modificación, adición, prórroga o actuación contractual que se requiera, se deberá presentar de manera justificada y con el acervo probatorio que corresponda con una antelación no inferior a treinta (30) días calendario a la fecha de vencimiento del plazo de ejecución.

Atentamente,

Brigadier general **HENRY ARMANDO SANABRIA CELY**
Director Administrativo y Financiero

Elaborado: SI. Alejandro Romero Pinzón
Revisó: CT. Catalina Méndez Beltrán
Revisó: CT. Ingrid Nayibe Acosta Castillo
Revisó: CR. Albeiro Ruiz Reyes
Fecha de elaboración: 15-07-2021
Ubicación: c:\\mis documentos\procesos 2021

Carrera 59 26-21 CAN, Bogotá
Teléfonos: 5159000 Ext 9744
diraf.arcon-gucon4@policia.gov.co
www.policia.gov.co

Fiel copia del original aa.romero

INFORMACIÓN PÚBLICA

Oficina de Telemática
Orden del día
Bogotá, D.C. Febrero 17 de 2021 - Número 048

ARTÍCULO 1
SERVICIOS INTERNOS

El relevo del señor Oficial y Suboficial de servicio se deberá realizar el primer día hábil de la semana.

SERVICIO	GR	APELLIDOS Y NOMBRES	C.C	IDENTIFICACIÓN
OFICIAL DE SERVICIO	ST	MERCHAN BUSTOS JHON ALEXANDER	C.C	1010193972
SUBOFICIAL DE SERVICIO	SI	PULIDO CASTRO MICHAEL DAVIS	C.C	1030546266
CONDUCTOR DE SERVICIO	IT	MUÑOZ MORALES WILLSON HUMBERTO	C.C	80053252
VEHÍCULO DISPONIBLE	Toyota Hilux uniformada tipo platón de siglas 00-0027 y placa SHI 343			

CONSIGNAS:

El señor oficial y suboficial de servicio deberán reportar a los Jefes y Responsables de Telemática de las diferentes unidades, las novedades que se presenten con los sistemas de información, bases de datos, servicios y/o herramientas tecnológicas; a través de los diferentes canales de comunicación existentes como son correo electrónico, comunicaciones unificadas o al grupo WhatsApp de oficiales y Jefes de Telemática. Los señores jefes de grupo o responsables de proceso de la Oficina de Telemática, mantendrán informados de las novedades al oficial y suboficial de servicio.

De igual manera, el Suboficial de Servicio deberá verificar y aplicar los protocolos establecidos para la prevención de COVID- 19 de todo el personal que ingresa a la instalaciones en el horario de 06:15 a 07:15 horas de lunes a viernes, para los fines de semana será de 07:30 a 08:15 horas; en cumplimiento a lo establecido mediante Circular No. 015 / DIPON-OFPLA del 27/05/020, disposiciones varias, que a la letra dice: ***"... El Oficial y Suboficial de Servicio y demás que se consideren necesarios, deberán verificar el correcto uso y utilización de los elementos de bioseguridad para el ingreso a instalaciones policiales y para la prestación del servicio, tanto en labores administrativas como operativas e indistintamente de la modalidad o especialidad del mismo".***

Finalmente, para realizar el cambio de un funcionario en un servicio notificado; éste deberá ser autorizado por el señor (a) CR, TC y MY Jefe de Turno (A - B y C) que se encuentre disponible, acorde al protocolo establecido en el Comité de Gestión Humana y Cultura del día 07/10/2019, con el fin de evitar novedades en la prestación de los servicios.

CONSIGNAS CONDUCTOR DISPONIBLE:

- Entregar documentos que aporten al nivel estratégico del Direccionamiento Tecnológico, y/o que correspondan a respuestas de entes judiciales.
- Llevar o trasladar al personal notificado para comisión del servicio, que requieran el transporte de equipos técnicos o tecnológicos a la terminal de transportes, aeropuerto o base aérea CATAM.
- Deberá prever disponibilidad para la hora que se requiera.
- No debe ser incluido en servicios de apoyo a la vigilancia.
- Se deberá nombrar personal apto para el servicio y prueba de idoneidad vigente en la conducción de vehículos uniformados.

ARTÍCULO 2
SEGURIDAD INGRESO OFICINA DE TELEMÁTICA

CONSIGNAS:

Exigir el cumplimiento a lo dispuesto en el Manual del Sistema de Seguridad en la Información de la Policía Nacional", Anexo No. 5, SEGURIDAD FÍSICA Y DEL ENTORNO, Artículo No. 2 CONTROLES FÍSICOS DE ENTRADA. En las unidades de Policía se deberá seguir las siguientes directrices para la aplicación de los controles de entrada, así:

Fiel copia del original que reposa

GS-2021-023388-DIRAF

- Todos los funcionarios, contratistas y partes externas deben portar algún tipo de identificación visible, y se debe notificar de inmediato al personal de seguridad de instalaciones si se encuentran visitantes no acompañados, y sin la identificación visible.

- Se prestará en el horario de lunes a viernes a partir de las 13:00 horas, hasta el retorno del funcionario adscrito al Grupo de Seguridad Física DIPON, de igual manera a partir de las 18:00 hasta las 20:15 horas, al término del mismo deberá coordinar con el operador del centro de cómputo la seguridad de las instalaciones.

- Al ingreso de las instalaciones se debe llevar un registro de la fecha, hora de entrada y salida de los visitantes; todos los visitantes deben ser supervisados.

- Para los fines de semana o días festivos, el señor Oficial y Suboficial de servicio notificara el servicio y los turnos que corresponden, acorde a la disponibilidad de personal del Grupo de Seguridad Física DIPON.

HORARIO	GRADO	APELLIDOS Y NOMBRES	C.C	IDENTIFICACIÓN	DEPENDENCIA
12:00 a 13:00 Horas	IT	LOPEZ LOPEZ JUAN MANUEL	C.C	3034147	GUCIN
18:00 a 20:15 Horas	IT	JOJOA VELASCO WILDER FABIAN	C.C	3212920	GARTE

ARTÍCULO 3
OPERADOR CENTRO DE CÓMPUTO

CONSIGNAS:

- A partir de las 20:15 y hasta las 05:00 horas, deberá cerrar la puerta de ingreso al edificio de Telemática, además de velar por la seguridad física de las instalaciones en lo referente al control de acceso de personal no autorizado.

- En caso de novedades relacionadas con bases de datos, coordinar con los administradores de las mismas y/o con el operador de servicio, además de informar al señor Oficial y Suboficial de servicio.

- El operador de turno, el Oficial y Suboficial de servicio deberán realizar monitoreos constantes del funcionamiento adecuado de los servidores, ups, aires acondicionados y equipos tecnológicos ubicados en el centro de cómputo, además verificar el cuarto de aguas residuales, en este caso en particular deberán revisar las filtraciones en las paredes del pozo validando turno por turno su evolución y cantidad de agua que ingresa a este lugar con el fin de reducir el riesgo de pérdida de la información y garantizar la disponibilidad, confidencialidad e integridad de la misma, dejando registros e información de la actividad en una bitácora.

HORARIO	GR	APELLIDOS Y NOMBRES	C.C	IDENTIFICACIÓN
07:00 a 14:00 Horas	SI	RODRIGUEZ RUALES JUAN GABRIEL	C.C	15879513
14:00 a 21:00 Horas	PT	CASTIBLANCO SANCHEZ HARRISSON	C.C	83254388
21:00 a 07:00 Horas	SI	RODRIGUEZ RUALES JUAN GABRIEL	C.C	15879513

ARTÍCULO 4
SERVICIO DE BRIGADISTA

Dando alcance a los lineamientos establecidos en la Circular No. 001 / DIPON-OFPLA del 18/03/2020, *"Mediante la Cual se dictan Medidas Institucionales Preventivas y de Contención Transitorias ante Emergencia Sanitaria COVID-19"*, y según la Resolución 01214 del 08/04/2013 *"Por la cual se estructura el Plan de Emergencias"*, para la cual deberá aplicar los protocolos establecidos de prevención ante la situación de la emergencia sanitaria COVID – 19, a la entrada de la Oficina de Telemática, así:

Recepción OFITE

HORARIO	GRADO	APELLIDOS Y NOMBRES	C.C	IDENTIFICACIÓN	DEPENDENCIA
13:15 a 14:15 horas	IT	SIERRA SUAREZ YESID	C.C	11355530	GARTE

ARTÍCULO 5
AUTORIZACIÓN TRABAJO EN CASA

En cumplimiento a los parámetros establecidos mediante Circular No. 005 / DIPON-OFPLA del 02/04/2020, y Circular No. 009 / DIPON-OFPLA del 25/04/2020, *"Instrucciones institucionales transitorias para la aplicación de medidas adoptadas por el Gobierno Nacional con ocasión de la emergencia sanitaria por COVID-19"*, el señor Mayor General Jefe Oficina de Telemática, autoriza situación especial para cumplir sus funciones mediante la modalidad de trabajo en casa a los siguientes funcionarios, así:

Fiel copia del original

No.	GRADO	APELLIDOS Y NOMBRES	IDENTIFICACIÓN	NOVEDAD
1	CM	MARQUEZ SALAZAR JOSE IGNACIO	13488578	Comorbilidad o Condición Especial de Salud
2	IT	CARTAGENA QUINTERO JOHN FREDY	5822543	Comorbilidad o Condición Especial de Salud
3	IT	MALDONADO LAGUNA DANIEL EDUARDO	80117563	Comorbilidad o Condición Especial de Salud
4	IT	GALINDO RUIZ OSCAR HERNANDO	86010427	Comorbilidad o Condición Especial de Salud
5	IT	DIAZ CASTILLO ALEXANDER	93411731	Comorbilidad o Condición Especial de Salud
6	SI	VELEZ CARDENAS JHON WILLIAM	98715874	Comorbilidad o Condición Especial de Salud
7	SI	CONEJO SEGURA YESICA ALEJANDRA	1019064286	Trabajo en casa - Estado de Gravidez
8	PRO04	SUAREZ SANDRA PATRICIA	52273868	Circular No. 005 DIPON-OFPLA (No Uniformados)
9	PRO01	DORADO GAVIRIA JAIME ENRIQUE	16794456	Circular No. 005 DIPON-OFPLA (No Uniformados)
10	TEA21	SICACHA PINTO HENRY NYLSON	79139825	Circular No. 005 DIPON-OFPLA (No Uniformados)
11	TES18	BELTRAN PINEDA JORGE DARIO	79402440	Circular No. 005 DIPON-OFPLA (No Uniformados)
12	TEA17	MANRIQUE SILVA JULIAN CAMILO	1014217331	Circular No. 005 DIPON-OFPLA (No Uniformados)
13	APA09	PINEDA IDARRAGA ESTEBAN	1090442219	Circular No. 005 DIPON-OFPLA (No Uniformados)

ARTÍCULO 6
APOYO POLICÍA METROPOLITANA DE BOGOTÁ

LUGAR	GR	APELLIDOS Y NOMBRES	C.C	IDENTIFICACIÓN
Poligama No. 0238 del 11/02/2021 DISEC-ARIES-GURIN 38-10 Formación: Estación de Policía Mártires E-14.	IT	LOPEZ MONTAÑA OSCAR ANDRES	C.C	1015403957
	SI	FAJARDO VALENCIA JEFERSON	C.C	1130680885
	PT	ALVAREZ HURTADO LEONARDO FABIO	C.C	92260446
	PT	TIQUE RANGEL RONALD STEVEN	C.C	1030546708
	PT	MORANTES SOLANO YESITH NORBEY	C.C	1098408209

ARTÍCULO 7
ACTUALIZACIÓN NOMBRAMIENTO COMITÉ EVALUACIÓN DE REQUERIMIENTOS TECNOLÓGICOS

Conforme a lo dispuesto mediante Resolución No. 05884 del 27 de diciembre del 2019, "***Por la cual se crea el Manual para la Administración de los recursos logísticos de la Policía Nacional de Colombia***", en su Numeral No. 8.6, " -El concepto de viabilidad será elaborado y expedido por el Comité de Evaluación de Requerimientos Tecnológicos (CERT), que se encuentra conformado por funcionarios de los diferentes grupos que integran la Oficina de Telemática- ", de igual manera, teniendo en cuenta lo establecido en el procedimiento 1DT-PR-0019 - Requerimientos tecnológicos, el señor Mayor General Jefe Oficina de Telemática, nombra a los integrantes del comité, así:

- Jefe Grupo de Investigación y Proyección Tecnológica y/o quien haga sus veces.
- Jefe Grupo Seguridad de la Información y/o quien haga sus veces.
- Jefe Grupo Conectividad y/o quien haga sus veces.
- Jefe Grupo de Desarrollo y/o quien haga sus veces.
- Jefe Grupo Administración Centro de Computo y/o quien haga sus veces.
- Responsable Riesgos oficina de Telemática y/o quien haga sus veces.
- Analista de Proyectos y Tecnologías de la Información.
- Funcionario unidad policial que realiza el requerimiento en compañía del Jefe Grupo Telemática y/o quien haga sus veces.

NOTA: En caso de requerir alguna observación, aclaración, o sugerencia, se citará con anticipación a funcionarios idóneos de la Institución.

Fiel copia del original

GS-2021-023388-DIRAF

ARTÍCULO 8
NOMBRAMIENTO PROCESOS CONTRACTUALES

El señor Mayor General Jefe Oficina de Telemática, nombra como responsables de la gerencia, estructuración, evaluación y supervisión de los procesos de contratación que adelantará la unidad en la vigencia 2021, con recursos de gastos de funcionamiento e inversión, al personal relacionado en el **(Anexo No.1)**.

El presente nombramiento modifica el artículo 6 de la Orden del Día No. 025 del 25/01/2021.

SUPERVISIÓN DE SERVICIOS: Oficial y Suboficial de servicio

Atentamente,

Mayor General **CEIN CASTRO GUTIÉRREZ**
Jefe Oficina de Telemática

Elaborado por: PT. Jhon Fredy Solorzano Puentes
Revisado por: TE. Walther Gilbert García Galindo
Fecha de elaboración: 17/02/2021
Archivo: \\ Z:\3. Órdenes del día\2021

SC 6545-1-11-NE SI-CER279869 CO-SC-6545-1-11-NE

INFORMACIÓN PÚBLICA

Fiel copia del original aa.romero

73634580

GS-2021-023388-DIRAF

ARTÍCULO 8
NOMBRAMIENTO RESPONSABILIDADES EN PROCESOS CONTRACTUALES

El señor Mayor General Jefe Oficina de Telemática, nombra como responsables de la gerencia, estructuración, evaluación y supervisión de los procesos de contratación que adelantará la unidad en la vigencia 2021 con recursos de gastos de funcionamiento e inversión, al personal que se relaciona a continuación, así:

No.	DESCRIPCION DEL BIEN O SERVICIO	VALOR TOTAL	GERENTE	ESTRUCTURADORES	EVALUADORES	SUPERVISOR
1	COMPUTADORES DE ESCRITORIO	4.046.186.263,00	CR. BENITEZ ROJAS CARLOS ALBERTO	TE. MENDEZ MENDOZA JHON ALEXANDER SI. VARGAS AMAYA LEYDI JANETH PT. RIVERA QUINTERO WILSON OSWALDO	ST. MERCHAN BUSTOS JHON ALEXANDER SI. ZAMBRANO BENJUMEA OSCAR HUMBERTO PT. PRADO FULA JOJAN DANIEL	JEFE GRUPO INVESTIGACIÓN Y PROYECCIÓN TECNOLÓGICA
2	ACTUALIZACIÓN LICENCIAMIENTO PLATAFORMA TABLEAU	1.200.000.000,00	MY. ROJAS PARRA JAIME HERNAN	CM. CACHAYA MORENO HERNANDO ALEXANDER IT. REYES RUANO YOSMAN FLOVER PT. PABON ALVAREZ DIEGO ARMANDO	TE. MUÑOZ RESTREPO RIGOBERTO SI. URREA ALDANA JHON ANDERSON PT. ACOSTA CAMPOS FREDDY ALEXANDER	JEFE GRUPO DESARROLLO TECNOLOGICO
3	CERTIFICADOS DIGITALES	6.000.000,00		IT. PEREZ MANCIPE OSCAR EDUARDO IT. LOPEZ LOPEZ JUAN MANUEL PT. BLANDON PEREA CARMEN LEONELLY	TE. MUÑOZ RESTREPO RIGOBERTO PT. BEDOYA RAMIREZ YEFERSSON ESTEBAN PT. SANTIAGO DE AVILA ALEX DICK	JEFE GRUPO SEGURIDAD DE LA INFORMACIÓN
4	**APALANCAMIENTO** ARRENDAMIENTO DE BODEGA PARA ALMACÉN TÉCNICO OFICINA DE TELEMÁTICA POLICÍA NACIONAL - APALANCAMIENTO 2021	30.400.000,00		TE. FRANCO AGUILERA RONALD ALEXANDER CM. CACHAYA MORENO HERNANDO ALEXANDER SI. MEJIA VARELA JORGE MARIO	TE. GARCIA GALINDO WALTHER GILBERT IT. LOPEZ MONTAÑA OSCAR ANDRES PT. GORDILLO RUIZ LUIS GABRIEL	JEFE GRUPO SOPORTE Y APOYO ADMINISTRATIVO
5	MANTENIMIENTO Y AFINAMIENTO DE LA ACREDITACIÓN DE LA ENTIDAD DE CERTIFICACIÓN DIGITAL DE LA POLICÍA NACIONAL, BAJO LOS PARÁMETROS ESPECIFICADOS EN EL CEA (CRITERIOS DE ESPECIFICACIÓN DE ACREDITACIÓN)	88.000.000,00		IT. PEREZ MANCIPE OSCAR EDUARDO IT. GOMEZ MUÑOZ RAUL ENRIQUE SI. MORALES NOREÑA CESAR ADRIAN	TE. CORRALES ZAMBRANO JORGE ELIECER SI. GAVIRIA MUÑOZ PABLO ANDRES SI. PULIDO CASTRO MICHAEL DAVIS	JEFE GRUPO SEGURIDAD DE LA INFORMACIÓN
6	**APALANCAMIENTO** SERVICIO CARRIER DE INTERNET	183.690.000,00		TE. MENDEZ MENDOZA JHON ALEXANDER IT. RODRIGUEZ BUITRAGO ORLANDO IT. VILLOTA TITISTAR EVER JAIRO	MY. SUAREZ LADINO EDWIN DARIO IT. MALDONADO LAGUNA DANIEL EDUARDO PT. ALVAREZ HURTADO LEONARDO FABIO	ADMINISTRADOR DE REDES CT. CASTAÑEDA RINCON HILDEBRANDO
7	**APALANCAMIENTO** SERVICIO CANALES DE DATOS COMANDOS, ESCUELAS DE FORMACIÓN DISTRITOS DE POLICÍA Y DISPENSARIOS DE LA POLCIA NACIONAL	2.760.000.000,00	TC. LOPEZ SAAVEDRA RAFAEL HUMBERTO	TE. MENDEZ MENDOZA JHON ALEXANDER IT. RODRIGUEZ MORENO JUAN VICENTE IT. BUSTOS SUAREZ FRANCISCO JAVIER	CT. CASTAÑEDA RINCON HILDEBRANDO IT. RODRIGUEZ BUITRAGO ORLANDO PT. PERDOMO PERDOMO CRISTIAN ANDRES	JEFE GRUPO CONECTIVIDAD
8	SERVICIO DE CONTENIDOS EN LÍNEA PARA LA PLATAFORMA DE COMUNICACIONES UNIFICADAS DE LA POLICÍA NACIONAL	3.400.000.000,00	MY. ROJAS PARRA JAIME HERNAN	IT. RODRIGUEZ BUITRAGO ORLANDO IT. PEREZ MANCIPE OSCAR EDUARDO IT. JOJOA VELASCO WILDER FABIAN	CT. CASTAÑEDA RINCON HILDEBRANDO PT. MORANTES SOLANO YESITH NORBEY IT. RODRIGUEZ MORENO JUAN VICENTE	JEFE GRUPO CONECTIVIDAD
9	MEMBRESÍA FORUM OF INCIDENT RESPONSE AND SECURITY TEAMS – FIRST	12.000.000,00		PT. SANTIAGO DE AVILA ALEX DICK PT. RIVERA QUINTERO WILSON OSWALDO PT. ARIAS CULCHAC DIEGO FERNANDO	TE. REINA CUELLAR FAUSTINO PT. SANTIAGO DE AVILA ALEX DICK PT. BARACALDO CIFUENTES WILMER ALEXANDER	JEFE GRUPO RESPUESTA A INCIDENTES DE SEGURIDAD
10	PAGO UTILIZACIÓN FRECUENCIAS ESPECTRO RADIO ELÉCTRICO POLICÍA NACIONAL	160.000.000,00		TE. PINZON BONILLA DEYSI CAROLINA SI. URIBE TORRES CRISTIAN MANUEL	CT. ALBORNOZ QUINTERO FABIO ANDRES SI. URIBE TORRES CRISTIAN MANUEL	JEFE GRUPO ADMINISTRACIÓN Y SOPORTE RECURSOS TECNOLOGICOS
11	**APALANCAMIENTO** MANTENIMIENTO SERVIDORES DATACENTER PRINCIPAL Y CENTRO ALTERNO	126.000.000,00		IT. HENAO HERNANDEZ JOHN ANDRES SI. RINCON ROJAS CAMILO ANDRES PT. GALINDO GOMEZ JAIME GIOVANNY	TE. REINA CUELLAR FAUSTINO IT. PINEDO MURAYARI LEYDER SI. CONEJO SEGURA YESICA ALEJANDRA	JEFE GRUPO ADMINISTRACION CENTRO DE COMPUTO

Fiel copia del original que reposa

73634580

GS-2021-023388-DIRAF

No.	DESCRIPCION DEL BIEN O SERVICIO	VALOR TOTAL	GERENTE	ESTRUCTURADORES	EVALUADORES	SUPERVISOR
12	**APALANCAMIENTO** MANTENIMIENTO EQUIPO DE COMPUTO Y PERIFÉRICOS PARA LA POLICÍA NACIONAL	45.000.000.00		TE. MARIÑO RINCON ANA CATHERINE SI. ZAMBRANO BENJUMEA OSCAR HUMBERTO PT. RIVERA QUINTERO WILSON OSWALDO	ST. MERCHAN BUSTOS JHON ALEXANDER IT. ORDOÑEZ HERNANDEZ LUIS HERNANDO PT. ZAPATA OSORNO MAURICIO ANTONIO	JEFE GRUPO MESA DE AYUDA
13	**APALANCAMIENTO** MANTENIMIENTO EQUIPOS DE MEDICIÓN	12.000.000,00		IT. VARGAS JARAMILLO JOSE ALEXANDER IT. PEREZ MANCIPE OSCAR EDUARDO PT. BUENO RUEDA DIEGO ARLEY	CT. ALBORNOZ QUINTERO FABIO ANDRES IT. BERNAL SALAMANCA ALEJANDRO SI. OLAYA TELLEZ MAURICIO	JEFE GRUPO ENSAMBLE Y SERVICIO TÉCNICO
14	**APALANCAMIENTO** MANTENIMIENTO SISTEMA DE RADIOENLACES DE LA POLICÍA NACIONAL	66.000.000,00		IT. SIERRA SUAREZ YESID IT. NIETO RODRIGUEZ JUAN CARLOS PT. RIVERA QUINTERO WILSON OSWALDO	CT. FABIO ANDRÉS ALBORNOZ QUINTERO SI. HERNANDEZ ZAMORA JOSE JAVIER SI. URIBE TORRES CRISTIAN MANUEL	JEFE GRUPO ENSAMBLE Y SERVICIO TÉCNICO
15	MANTENIMIENTO TORRES DE COMUNICACIONES DE LA POLICÍA NACIONAL	450.000.000,00		CT. OCAMPO SERNA MAURICIO SI. URIBE TORRES CRISTIAN MANUEL PT. MORENO MARTINEZ JOHN ALEJANDRO	CT. AHUMADA TORRES YESID ALEXANDER IT. SIERRA SUAREZ YESID SI. AGUIRRE ARBOLEDA JOHN ANDERSON	ADMINISTRADOR RED DE RADIO CT. FABIO ANDRÉS ALBORNOZ QUINTERO
16	**APALANCAMIENTO** MANTENIMIENTO RED DE COMUNICACIONES POLICÍA NACIONAL	810.000.000,00		TE. PINZON BONILLA DEYSI CAROLINA IT. PEREZ MANCIPE OSCAR EDUARDO SI. AGUIRRE ARBOLEDA JOHN ANDERSON	CT. FABIO ANDRÉS ALBORNOZ QUINTERO IT. VARGAS JARAMILLO JOSE ALEXANDER PT. MORENO MARTINEZ JOHN ALEJANDRO	JEFE GRUPO ENSAMBLE Y SERVICIO TÉCNICO
17	**APALANCAMIENTO** MANTENIMIENTO PLANTAS ELÉCTRICAS NIVEL NACIONAL	159.000.000,00		SI. RINCON ROJAS CAMILO ANDRES SI. POVEDA COLLAZOS JUAN CAMILO PT. FERNANDEZ RAMIREZ CRISTHIAN DAVID	TE. REINA CUELLAR FAUSTINO IT. VELOZA ROMERO JORGE ELIECER IT. TRIANA LOPEZ JOHN EDISON	ADMINISTRADOR RED ELECTRICA REGULADA Y NORMAL MY. FELIX HERNÁN ARAGÓN PINTO
18	**APALANCAMIENTO** MANTENIMIENTO UPS A NIVEL NACIONAL	168.000.000,00		SI. RINCON ROJAS CAMILO ANDRES PT. FERNANDEZ RAMIREZ CRISTHIAN DAVID PT. FRANCO ALARCON DANY	TE. ZAMBRANO GARCIA ROSEMBERG IT. VELOZA ROMERO JORGE ELIECER PT. MONROY GOMEZ GERMAN ANTONIO	ADMINISTRADOR RED ELECTRICA REGULADA Y NORMAL MY. FELIX HERNÁN ARAGÓN PINTO
19	MANTENIMIENTO ORACLE	2.906.000.000,00	MY. MANTILLA ELIZALDE JUAN FELIPE	CM. CACHAYA MORENO HERNANDO ALEXANDER IT. JIMENEZ AVILA CARLOS ALBERTO SI. CONEJO SEGURA YESICA ALEJANDRA	CT. RESTREPO CORREA JOHN DARIO IT. HENAO HERNANDEZ JOHN ANDRES	JEFE GRUPO DESARROLLO TECNOLOGICO
20	**APALANCAMIENTO** MANTENIMIENTO PLATAFORMA BASES DE DATOS, SISTEMAS OPERATIVOS Y SERVICIOS DE APLICACIÓN DE LA POLICÍA NACIONAL	60.000.000,00		IT. PINEDO MURAYARI LEYDER SI. VARGAS AMAYA LEYDI JANETH SI. RIAÑO MATEUS JHEYNS FABIAN	TE. ZAMBRANO GARCIA ROSEMBERG IT. HENAO HERNANDEZ JOHN ANDRES IT. JIMENEZ AVILA CARLOS ALBERTO	JEFE GRUPO ADMINISTRACION CENTRO DE COMPUTO
21	**APALANCAMIENTO** MANTENIMIENTO Y SOPORTE MICROSOFT PREMIER	174.000.000,00		MY. GELVES MENDOZA CESAR ALFONSO CM. CACHAYA MORENO HERNANDO ALEXANDER IT. MALDONADO LAGUNA DANIEL EDUARDO	ST. MERCHAN BUSTOS JHON ALEXANDER PT. ALVAREZ HURTADO LEONARDO FABIO PT. PERDOMO PERDOMO CRISTIAN ANDRES	ADMINISTRADOR DE REDES CT. CASTAÑEDA RINCON HILDEBRANDO
22	**APALANCAMIENTO** MANTENIMIENTO SUITE VISION EMPRESARIAL	13.200.000,00		CM. CACHAYA MORENO HERNANDO ALEXANDER IT. ANAYA RODRIGUEZ SANDRA MILENA FUNCIONARIO EXTERNO	CT. SOLIS TULANDE EIVAR IT. MUÑOZ MORALES WILLSON HUMBERTO SI. PEÑA NAVARRETE ANDRES FELIPE	JEFE GRUPO SOPORTE Y APOYO ADMINISTRATIVO
23	SOPORTE, MANTENIMIENTO Y ACTUALIZACIÓN DE LICENCIA ELOGIC MONITOR, ELOGIC MOBILE, APLICACIÓN EUCLIDES E INFRAESTUCTURA DE PKI FIRMA DIGITAL DE LA POLICIA NACIONAL	134.000.000,00		IT. GOMEZ MUÑOZ RAUL ENRIQUE SI. PULIDO CASTRO MICHAEL DAVIS PT. RIVERA QUINTERO WILSON OSWALDO	TE. CORRALES ZAMBRANO JORGE ELIECER IT. DIAZ CASTILLO ALEXANDER SI. GAVIRIA MUÑOZ PABLO ANDRES	JEFE GRUPO SEGURIDAD DE LA INFORMACIÓN
24	**APALANCAMIENTO** MANTENIMIENTO DE AIRES ACONDICIONADOS	37.500.000,00		IT. VELOZA ROMERO JORGE ELIECER SI. RINCON ROJAS CAMILO ANDRES SI. CONEJO SEGURA YESICA ALEJANDRA	TE. REINA CUELLAR FAUSTINO SI. FUENTES HERNANDEZ JESUS ALEXIS PT. FERNANDEZ RAMIREZ CRISTHIAN DAVID	ADMINISTRADOR RED ELECTRICA REGULADA Y NORMAL MY. FELIX HERNÁN ARAGÓN PINTO
25	**APALANCAMIENTO** MANTENIMIENTO SISTEMA CONTRAINCENDIOS	18.100.000,00		IT. VELOZA ROMERO JORGE ELIECER SI. RINCON ROJAS CAMILO ANDRES PT. GALINDO GOMEZ JAIME GIOVANNY	TE. GARCIA GALINDO WALTHER GILBERT IT. GALINDO RUIZ OSCAR HERNANDO PT. FERNANDEZ RAMIREZ CRISTHIAN DAVID	ADMINISTRADOR RED ELECTRICA REGULADA Y NORMAL MY. FELIX HERNÁN ARAGÓN PINTO
26	MANTENIMIENTO, SOPORTE Y ADMINISTRACIÓN DE LA INFRAESTRUCTURA TECNOLÓGICA DEL PROCESO DE AUTENTICACIÓN BIOMÉTRICA DE LA POLICÍA NACIONAL	198.800.000,00		SI. RINCON ROJAS CAMILO ANDRES SI. URREGO GARZON DIEGO FERNEY PT. BUSTOS TIMOTE EDWIN RICARDO	ST. MERCHAN BUSTOS JHON ALEXANDER PT. TORRES SANCHEZ HERWIN IT. OROZCO GIRALDO VICTOR ALFONSO	JEFE GRUPO IMPLEMENTACION TECNOLOGICA
27	**APALANCAMIENTO** SERVICIO DE IMPRESIÓN Y FOTOCOPIADO BAJO LA MODALIDAD DE OUTSOURCING PARA LAS DIFERENTES UNIDADES DE LA POLICÍA NACIONAL	170.000.000,00		CT. SANTOS ARIZA ORMINSON CM. CACHAYA MORENO HERNANDO ALEXANDER PT. PRADO FULA JOJAN DANIEL	TE. CORRALES ZAMBRANO JORGE ELIECER SI. ZAMBRANO BENJUMEA OSCAR HUMBERTO PT. ALVAREZ RUIZ YECID	JEFE GRUPO MESA DE AYUDA
28	FIREWALL INTERNO	$ 280.000.000,00		CT. CASTAÑEDA RINCON HILDEBRANDO IT. PUERTO PACHECO ROBINFEL STEVEN PT. RIVERA QUINTERO WILSON OSWALDO	TE. MARIÑO RINCON ANA CATHERINE IT. RODRIGUEZ MORENO JUAN VICENTE IT. VILLOTA TITISTAR EVER JAIRO	JEFE GRUPO CONECTIVIDAD
29	RADIOS PORTÁTILES	$ 5.668.317.000,00	CR. BENITEZ ROJAS CARLOS ALBERTO	CT. OCAMPO SERNA MAURICIO TE. PINZON BONILLA DEYSI CAROLINA PT. MORENO MARTINEZ JOHN ALEJANDRO	TE. MARIÑO RINCON ANA CATHERINE SI. AGUIRRE ARBOLEDA JOHN ANDERSON IT. SIERRA SUAREZ YESID	JEFE GRUPO ADMINISTRACIÓN Y SOPORTE RECURSOS TECNOLOGICOS
30	BACK TO BACK	$ 1.024.000.000,00	CR. BENITEZ ROJAS CARLOS ALBERTO	CT. OCAMPO SERNA MAURICIO TE. PINZON BONILLA DEYSI CAROLINA PT. MORENO MARTINEZ JOHN ALEJANDRO	CT. SANTOS ARIZA ORMINSON SI. AGUIRRE ARBOLEDA JOHN ANDERSON IT. SIERRA SUAREZ YESID	JEFE GRUPO ADMINISTRACIÓN Y SOPORTE RECURSOS TECNOLOGICOS

Copia del original aa.rondon

73634580

GS-2021-023388-DIRAF

No.	DESCRIPCION DEL BIEN O SERVICIO	VALOR TOTAL	GERENTE	ESTRUCTURADORES	EVALUADORES	SUPERVISOR
31	RADIO ENLACES	$ 276.828.000,00	CR. BENITEZ ROJAS CARLOS ALBERTO	IT. PEREZ MANCIPE OSCAR EDUARDO SI. URIBE TORRES CRISTIAN MANUEL SI. AGUIRRE ARBOLEDA JOHN ANDERSON	CT. AHUMADA TORRES YESID ALEXANDER IT. SIERRA SUAREZ YESID PT. MORENO MARTINEZ JOHN ALEJANDRO	ADMINISTRADOR RED DE RADIO CT. FABIO ANDRES ALBORNOZ QUINTERO
32	FORTALECIMIENTO ALMACENAMIENTO NAS Y SAN	$ 4.089.576.000,00	CR. BENITEZ ROJAS CARLOS ALBERTO	TE. MENDEZ MENDOZA JHON ALEXANDER IT. HENAO HERNANDEZ JOHN ANDRES IT. JIMENEZ AVILA CARLOS ALBERTO	TE. ZAMBRANO GARCIA ROSEMBERG IT. PINEDO MURAYARI LEYDER SI. RIAÑO MATEUS JHEYNS FABIAN	JEFE GRUPO DESARROLLO TECNOLOGICO
33	EQUIPOS ACTIVOS DE RED - SWITCH DE CORE	$ 2.687.080.000,00	CR. BENITEZ ROJAS CARLOS ALBERTO	TE. MENDEZ MENDOZA JHON ALEXANDER IT. VILLOTA TITISTAR EVER JAIRO IT. BUSTOS SUAREZ FRANCISCO JAVIER	TE. REINA CUELLAR FAUSTINO IT. PUERTO PACHECO ROBINFEL STEVEN IT. RODRIGUEZ BUITRAGO ORLANDO	JEFE GRUPO CONECTIVIDAD
34	FORTALECIMIENTO DE LAS CAPACIDADES DE SEGURIDAD Y ENMASCARAMIENTO DE DATOS EN LOS AMBIENTES DE DESARROLLO DE LA POLICIA NACIONAL	$ 498.120.000,00	CR. BENITEZ ROJAS CARLOS ALBERTO	CM. CACHAYA MORENO HERNANDO ALEXANDER IT. PINEDO MURAYARI LEYDER SI. RIAÑO MATEUS JHEYNS FABIAN	CT. SANTOS ARIZA ORMINSON IT. HENAO HERNANDEZ JOHN ANDRES IT. JIMENEZ AVILA CARLOS ALBERTO	JEFE GRUPO ADMINISTRACION CENTRO DE COMPUTO
35	ACTUALIZACIÓN SISTEMA TRONCALIZADO DECUN	$ 5.730.800.000,00	CR. BENITEZ ROJAS CARLOS ALBERTO	CT. OCAMPO SERNA MAURICIO CT. ALBORNOZ QUINTERO FABIO ANDRES IT. BERNAL SALAMANCA ALEJANDRO	TE. PINZON BONILLA DEYSI CAROLINA IT. NIETO RODRIGUEZ JUAN CARLOS PT. MORENO MARTINEZ JOHN ALEJANDRO	JEFE GRUPO ADMINISTRACIÓN Y SOPORTE RECURSOS TECNOLOGICOS
36	ADQUISICIÓN LICENCIAMIENTO BORRADO SEGURO Y DESMAGNETIZADOR	$ 500.000.000,00		CM. CACHAYA MORENO HERNANDO ALEXANDER IT. LOPEZ LOPEZ JUAN MANUEL PT. BEDOYA RAMIREZ YEFERSSON ESTEBAN	TE. CORRALES ZAMBRANO JORGE ELIECER SI. MORALES NOREÑA CESAR ADRIAN PT. BLANDON PEREA CARMEN LEONELLY	JEFE GRUPO CONTINUIDAD DE LA INFORMACIÓN
37	HARDWARE CRIPTOGRÁFICO (HSM)	$ 510.000.000,00		IT. GOMEZ MUÑOZ RAUL ENRIQUE SI. RINCON ROJAS CAMILO ANDRES SI. GAVIRIA MUÑOZ PABLO ANDRES	TE. MUÑOZ RESTREPO RIGOBERTO IT. DIAZ CASTILLO ALEXANDER SI. MORALES NOREÑA CESAR ADRIAN	JEFE GRUPO SEGURIDAD DE LA INFORMACIÓN
38	GASTOS DE NACIONALIZACIÓN	$ 21.277.000,00		IT. SIERRA SUAREZ YESID SI. VARGAS AMAYA LEYDI JANETH SI. AGUIRRE ARBOLEDA JOHN ANDERSON	CT. FRANCO AGUILERA RONALD ALEXANDER SI. URIBE TORRES CRISTIAN MANUEL SI. POVEDA COLLAZOS JUAN CAMILO	JEFE GRUPO SOPORTE Y APOYO ADMINISTRATIVO

Es copia del original ced.romero

Mayor General **CEIN CASTRO GUTIÉRREZ**
Jefe Oficina de Telemática

Elaborado por: CT. Eivar Solis Tulande
Revisado por: MY. Jaime Hernán Rojas Parra
Fecha de elaboración: 18/02/2021
Archivo: \\ Z:\3. Ordenes del dia\2021