PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Barranquilla, Julio de 2021

Señor (a)
MILDRED MERCEDES BELTRÁN MEDINA
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. **2161711**
Coordinador Académico Gestión
Bilingüismo
Barranquilla

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual
Mes Julio del año 2021

Referencia: No 2161711 del año 2021

CARLOS ANDRÉS URIBE DE LA CRUZ, identificado con la cédula de ciudadanía No. 72.231.319 de Barranquilla, en mi calidad de Contratista del SENA, en Bilingüismo, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: g). un pago correspondiente al mes de Julio de 2021 por valor de (3.569.292). Los honorarios serán pagados por el SENA al contratista de acuerdo al cronograma definido por la Dirección Administrativa y Financiera de la Dirección General, en la cuenta de Ahorros No. 056170182598 Davivienda, cuyo titular es el Contratista.

Plazo: Será hasta el 17de Diciembre de 2021.

OBJETO:
Desarrollar formación profesional por competencias laborales, mediante la estrategia de aprendizaje por proyectos en los programas de formación de FORMACION PRESENCIAL Y VIRTUAL: BILINGUISMO , participando en los equipos de diseño y desarrollo curricular y gestionando las actividades y proyectos a través de las tecnologías de la información y la comunicación que brinda la entidad

Obligaciones Especificas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Gestionar la información de planificación curricular, gestión de proyectos formativos, juicios evaluativos, novedades e inasistencias en el aplicativo institucional SOFIA Plus.evaluativos, novedades e	Registro de notas en el Centro de calificaciones y seguimiento al aprendiz. Atención de los grupos de aprendices asignados Registro oportuno en el aplicativo SENASOFIAPLUS.	Atención a los aprendices en formación titulada: Código de ficha: 1881620 1881701 2104569 2104567 2176057 2104571 2104568 2176058 2104570 2176064

			en las competencias: COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA 240201501. PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y ORAL
2	Ejecutar acciones de formación profesional según el área de conocimiento asignada en el objeto contractual y acorde al nivel de formación, jornada y modalidad establecida en la programación específica de acciones de formación.	Tutoría y atención de aprendices de la fichas asignada en la formación de titulada virtual.	Atención a los aprendices en formación titulada: Código de ficha: 1881620 1881701 2104569 2104567 2176057 2104571 2104568 2176058 2104570 2176064 en las competencias: COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA 240201501. PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y ORAL
3	Ejecutar acciones de formación profesional según el área de conocimiento asignada en el objeto contractual y acorde al nivel de formación, jornada y modalidad establecida en la programación específica de acciones de formación.	Brindar formación al grupo de aprendices asignados. Evaluar y retroalimentar las evidencias. Retroalimentar de forma y fondo las evidencias y generar acciones motivacionales y de fortalecimiento durante todo el proceso de formación.	Evaluación y retroalimentación de evidencias en clase. Asociación de aprendices y/o cambios de estado de las rutas de aprendizaje.

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.
Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 7800841412 de la planilla, operador y periodo. (Decreto Ley 2106 de 2019 – " *Decreto Ley Antitrámites"*)

Evidencias en () folios

Cordialmente,

CARLOS ANDRÉS URIBE DE LA CRUZ
Contratista
C.C. No. 72.231.319

Recibí a satisfacción:

MILDRED MERCEDES BELTRÁN MEDINA
Supervisor(a) Contrato 2161711 de 2021
Coordinador Académico Gestión

ANALISIS Y
SARROLLO DE
STEMAS DE
MACION (2104567)
06 V2104567 R8
C9208

por:
O MARIO DE LA
AREJO, CARLOS
URIBE DE LA
ABRIEL ENRIQUE
N IBARRA, KAREN
ARAY DE LA HOZ,
Mercedes Beltran

AP08-AA9-EV06. Inglés - Presentación oral: mi idea de proyecto.

AP08-AA9-EV06. Inglés - Presentación oral: mi idea de proyecto.

evidencia para equipos en específico:No
Fecha de inicio: **2021-02-01 14:30**
Fecha de entrega: **2021-07-27 23:30**
☑ Se aceptarán entregas tardías
☐ Número de intentos limitados
☑ Hacer disponible la evidencia
Instructor: **Administrador LMS**
Enlace para evidencia: http://sena.territorio.la/tarea_tt.php?tarea=11420541

Archivos

Enlazada a ponderación: AP08-AA9-EV06. Inglés - Presentación oral: mi idea de proyecto

Precondiciones: Ninguna

Rúbrica: No asignada

Comentario(s)

Editar

entas
ios
pantes
ación
nido del curso
n de contenidos
as de Encuestas

Calificaciones

Descargar ZIP | Calificar Evid

● Evidencia aún en tiempo. ●Evidencia sin respuesta. ●Evidencia con respuesta tardía.
●Evidencia con respuesta pendiente por revisar.

Selecciona t

¡Soy Eva!

JULHIET REBECA PACHON VARGAS

Ver Detalle

Archivos adjuntos
Id Evidencia:107382375
Visualizar VIDn20210609n144046.mp4
Descargar Archivo

80.0

Offline OFF

ANALISIS Y
SARROLLO DE
STEMAS DE
MACION (2104567)
06 V2104567 R8
C9208

por:
O MARIO DE LA
AREJO, CARLOS
URIBE DE LA
ABRIEL ENRIQUE
N IBARRA, KAREN
ARAY DE LA HOZ,
Mercedes Beltran

AP08-AA9-EV06. Inglés - Presentación oral: mi idea de proyecto.

AP08-AA9-EV06. Inglés - Presentación oral: mi idea de proyecto.

evidencia para equipos en específico:No
Fecha de inicio: **2021-02-01 14:30**
Fecha de entrega: **2021-07-27 23:30**
☑ Se aceptarán entregas tardías
☐ Número de intentos limitados
☑ Hacer disponible la evidencia
Instructor: **Administrador LMS**
Enlace para evidencia: http://sena.territorio.la/tarea_tt.php?tarea=11420541

Archivos

Enlazada a ponderación: AP08-AA9-EV06. Inglés - Presentación oral: mi idea de proyecto

Precondiciones: Ninguna

Rúbrica: No asignada

Comentario(s)

Editar

entas
ios
pantes
ación
nido del curso
n de contenidos
as de Encuestas

Calificaciones

Descargar ZIP | Calificar Evid

● Evidencia aún en tiempo. ●Evidencia sin respuesta. ●Evidencia con respuesta tardía.
●Evidencia con respuesta pendiente por revisar.

Selecciona t

¡Soy Eva!

JULHIET REBECA PACHON VARGAS

Ver Detalle

Archivos adjuntos
Id Evidencia:107382375
Visualizar VIDn20210609n144046.mp4
Descargar Archivo

80.0

Offline OFF

ANALISIS Y
SARROLLO DE
STEMAS DE
MACION (2104567)
06 V2104567 R8
C9208

por:
O MARIO DE LA
AREJO, CARLOS
URIBE DE LA
ABRIEL ENRIQUE
N IBARRA, KAREN
ARAY DE LA HOZ,
Mercedes Beltran

AP08-AA9-EV06. Inglés - Presentación oral: mi idea de proyecto.

AP08-AA9-EV06. Inglés - Presentación oral: mi idea de proyecto.

evidencia para equipos en específico:No
Fecha de inicio: **2021-02-01 14:30**
Fecha de entrega: **2021-07-27 23:30**
☑ Se aceptarán entregas tardías
☐ Número de intentos limitados
☑ Hacer disponible la evidencia
Instructor: **Administrador LMS**
Enlace para evidencia: http://sena.territorio.la/tarea_tt.php?tarea=11420541

Archivos

Enlazada a ponderación: AP08-AA9-EV06. Inglés - Presentación oral: mi idea de proyecto

Precondiciones: Ninguna

Rúbrica: No asignada

Comentario(s)

Editar

entas
ios
pantes
ación
nido del curso
n de contenidos
as de Encuestas

Calificaciones

Descargar ZIP | Calificar Evid

● Evidencia aún en tiempo. ●Evidencia sin respuesta. ●Evidencia con respuesta tardía.
●Evidencia con respuesta pendiente por revisar.

Selecciona t

¡Soy Eva!

JULHIET REBECA PACHON VARGAS

Ver Detalle

Archivos adjuntos
Id Evidencia:107382375
Visualizar VIDn20210609n144046.mp4
Descargar Archivo

80.0

Offline OFF

ANALISIS Y
SARROLLO DE
STEMAS DE
MACION (2104568)
06 V2104568 R8
C9208

por:
LBERTO
UEZ BLANCO,
O MARIO DE LA
AREJO, CARLOS
URIBE DE LA
AREN IVETH
DE LA HOZ, Mildred
s Beltran Medina

entas
ios
pantes
ación
nido del curso
n de contenidos
as de Encuestas

AP08-AA9-EV06. Inglés - Presentación oral: mi idea de proyecto.

AP08-AA9-EV06. Inglés - Presentación oral: mi idea de proyecto.

evidencia para equipos en específico:No
Fecha de inicio: **2021-02-01 14:31**
Fecha de entrega: **2021-07-27 23:30**
☑ Se aceptarán entregas tardías
☐ Número de intentos limitados
☑ Hacer disponible la evidencia
Instructor: **Administrador LMS**
Enlace para evidencia: http://sena.territorio.la/tarea_tt.php?tarea=11422328

Archivos

Enlazada a ponderación: AP08-AA9-EV06. Inglés - Presentación oral: mi idea de proyecto

Precondiciones: Ninguna

Rúbrica: No asignada

Comentario(s)

Editar

Calificaciones

Descargar ZIP Calificar Evid

● Evidencia aún en tiempo. ●Evidencia sin respuesta. ●Evidencia con respuesta tardía.
●Evidencia con respuesta pendiente por revisar.

Selecciona t

VICTOR MANUEL HERRERA COHEN

Ver Detalle

Archivos adjuntos
Id Evidencia:128885219
Visualizar INGLES.mp4
Descargar Archivo

Sn ☐

¡Soy Eva!

Offline OFF

ANALISIS Y
SARROLLO DE
STEMAS DE
MACION (2104568)
06 V2104568 R8
C9208

por:
LBERTO
UEZ BLANCO,
O MARIO DE LA
AREJO, CARLOS
URIBE DE LA
AREN IVETH
DE LA HOZ, Mildred
s Beltran Medina

entas
ios
pantes
ación
nido del curso
n de contenidos
as de Encuestas

AP08-AA9-EV05. Inglés - Taller de aplicación de estrategias para la comprensión de textos técnicos en inglés

AP08-AA9-EV05. Inglés - Taller de aplicación de estrategias para la comprensión de textos técnicos en inglés

evidencia para equipos en específico:No
Fecha de inicio: **2021-02-01 14:30**
Fecha de entrega: **2021-07-27 23:30**
☑ Se aceptarán entregas tardías
☐ Número de intentos limitados
☑ Hacer disponible la evidencia
Instructor: **Administrador LMS**
Enlace para evidencia: http://sena.territorio.la/tarea_tt.php?tarea=11422326

Archivos

Enlazada a ponderación: AP08-AA9-EV05. Inglés - Taller de aplicación de estrategias para la comprensión de textos técnicos en inglés.

Precondiciones: Ninguna

Rúbrica: No asignada

Comentario(s)

Calificaciones

Descargar ZIP | Calificar Evi

● Evidencia aún en tiempo. ●Evidencia sin respuesta. ●Evidencia con respuesta tardía.
●Evidencia con respuesta pendiente por revisar.

Selecciona todos ☐

VICTOR MANUEL HERRERA COHEN

Ver Detalle

Archivos adjuntos
Id Evidencia:127

85.0 ☐

Offline OFF

¡Soy Eva!

ODUCCION DE
MEDIA (2176057)
01 V2176057 R8
C9208

I76057

por:
IS CARPIO
S, JORGE LUIS
REZ ARRIETA,
ENRIQUE
AS MARIN, EDGAR
IS BULA
SA, OSMANY
HEREIRA
O, CARLOS
URIBE DE LA
JAN ZAMORA
Mildred Mercedes
ledina

entas
ios
pantes
ación
nido del curso
n de contenidos
as de Encuestas

AP3 - AA7 - EV11: Actividad colaborativa Multimedia Project Synopsis

Enlace

Elaborar árbol del mapa de navegación para diseñar el storyboard, utilizando técnicas de creatividad para realizar los escenarios, elementos y personajes de la producción multimedia, de acuerdo al guion y necesidades del cliente

Fecha inicio: 2021-03-02 00:00:00 - Fecha fin: 2021-03-23 00:00:00

Activar Texto Enriquecido

Adjunta un archivo

Responder

Respuestas

Busca tus hashtag

Buscar

Actualizar



CARLOS ANDRES URIBE DE LA CRUZ
2021-07-12 15:10:24
Id respuesta:128019494

Hello everyone this is the end of this forum, going forward only will receive participations

¡Soy Eva!

Offline OFF

" we want to present our project, we considered in the proposal the objectives of the SENA and our particular tastes, then we decided to make an -Animated Audiovisual Short Film- called -Hairy Longevity- this proposal will be focused to highlight human features in moments to adopt an animal, the good and bad implications to adopt an animal, the responsibility for this decision and the real experience, we consider this topic is important for understand the responsible adoption or responsible purchase, additional we considered its an opportunity to make visible to children the real situation with animals, the animated short film is for families and people who are thinking of having a pet and they understand the process of life and its stages of the animal."

Regards

Laura Neusa

1Me gusta 3 Comentario(s)



JULLIETH CAROLINA RIVERA RIVERA
2021-03-22 15:33:16
Id respuesta:60334647

"The Pizza's House" Synopsis The points covered by the synopsis in this project is to present the essence of what the management and positioning of THE PIZZA´S HOUSE brand will be. As the client wants to attract his target client and the brand is what distinguishes an organization from its competitors, it is suggested that the construction and management of the brand is based on its infrastructure (interior), structure (creative and brand visual components, perceptible elements and experiences that link the brand with consumers, the market and society), to the exposure to the target audience, which in this case, will be able to observe everything through social networks. The brand is a strategically planned and managed construction with a language with which it dialogues with the public, it is essentially emotional and symbolic. So the brand is a system of things, objects and actions, and at the same time, a system of symbols: sensations, relationships, images, signs, stories. Elements all of them bearers of meanings. Our project is brand positioning and we will work in social networks. That's why we talk about the characteristics of a brand.

0Me gusta 3 Comentario(s)

¡Soy Eva!
Offline OFF

ODUCCION DE
MEDIA (2176058)
01 V2176058 R8
C9208

SENA
I76058

por:
IS CARPIO
S, JORGE LUIS
REZ ARRIETA,
ENRIQUE
AS MARIN, EDGAR
IS BULA
SA, OSMANY
HEREIRA
O, CARLOS
URIBE DE LA
JAN ZAMORA
Mildred Mercedes
ledina

entas
ios
pantes
ación
nido del curso

AP3 - AA7 - EV11: Actividad colaborativa Multimedia Project Synopsis Enlace

AP3 - AA7 - EV11: Actividad colaborativa Multimedia Project Synopsis

Elaborar árbol del mapa de navegación para diseñar el storyboard, utilizando técnicas de creatividad para realizar los escenarios, elementos y personajes de la producción multimedia, de acuerdo al guion y necesidades del cliente

Fecha inicio: 2021-03-01 00:00:00 - Fecha fin: 2021-03-23 00:00:00

Activar Texto Enriquecido

Adjunta un archivo

Responder

Respuestas

Busca tus hashtag

Buscar

Actualizar

¡Soy Eva!

CARLOS ANDRES URIBE DE LA CRUZ
2021-07-12 15:09:28
Id respuesta:128018949

Hello everyone this is the end of this forum, going forward only will receive participations

Offline OFF



¡Soy Eva!

Offline
OFF

En todas las esferas de la vida y en especial durante cada proceso de aprendizaje el camino que se recorre es maravilloso, lleno de experiencias nuevas, lleno de conocimiento, de crecimiento, de oportunidad. Pero para transitarlo con éxito debes incluir en tu caja de herramientas y de trabajo varios ingredientes: Disciplina, perseverancia, dinamismo, compromiso y máxima dedicación. ¡Animo!

“Si hiciésemos todas las cosas de las que somos capaces, nos asombraríamos” (Thomas Edison)

Equipo Ejecutor de la Formación

1 Me gusta 0 Comentario(s)



CARLOS ANDRES URIBE DE LA CRUZ
fecha de inicio: 01 de Julio del 2021 - fecha de vigencia: 31 de Julio del 2021

Asunto: Sesión en Línea: Bilingüismo Evidencia de desempeño AP06-AA7-EV05. Inglés Foro: "Quién soy y por qué estudio ADSI".

Saludos Aprendices.

Los invitamos a una nueva sesión en línea, la finalidad de esta será, desarrollar el material de la evidencia de desempeño AP06-AA7-EV05. Inglés Foro: “Quién soy y por qué estudio ADSI”. de la misma manera compartir y conocer las inquietudes con relación a la evidencia. También entregaremos recomendaciones importantes para un buen desempeño.

Fecha: viernes, 2 de julio de 2021
Hora: 6:00 p.m.

Unirse a reunión:

https://meet.google.com/ugg-kkoz-mjs

Te esperamos sin falta, Éxitos.

Equipo Ejecutor de la Formación

0 Me gusta 0 Comentario(s)

¡Soy Eva!
Offline OFF

ODUCCION DE
MEDIA (2176057)
101 V2176057 R8
C9208

I76057

por:
UIS CARPIO
S, JORGE LUIS
REZ ARRIETA,
ENRIQUE
CAS MARIN, EDGAR
IS BULA
SA, OSMANY
HEREIRA
O, CARLOS
URIBE DE LA
JAN ZAMORA
, Mildred Mercedes
Medina

entas
ios
pantes
ación
nido del curso
n de contenidos
as de Encuestas

AP4-AA9-EV13 - Foro "Pitch meeting"

Enlace

se propone participar, de manera individual, en el Foro: "Pitch meeting". Es importante seguir los siguientes pasos:

1. Revisar los storyboard diseñados en AP4-AA9-EV12: Storyboard: "My first crush, a production storyboard" y compartidos en el Foro: "Pitch meeting", y seleccionar cuatro (4) de ellos.

2. Analizar los cuatro (4) storyboards seleccionados y brindar consejos o sugerencias (al menos 1 por storyboard) con el fin de perfeccionarlos.

3. Dar respuesta a cada uno de los consejos o sugerencias que le realicen a su storyboard.

4. En el momento de realizar y dar respuesta a los consejos o sugerencias, es importante tener en cuenta lo siguiente:

ïÂÂ□· Uso adecuado de las estructuras para brindar advices and suggestions (material de formación).

ïÂÂ□· Uso adecuado de las reglas gramaticales del -ing form.

ïÂÂ□· Uso adecuado de preposiciones de lugar (material complementario).

Fecha inicio: 2019-12-15 00:00:00 - Fecha fin: 2021-06-15 23:30:00

Activar Texto Enriquecido

¡Soy Eva!

Adjunta un archivo

Responder

Respuestas

Offline OFF

n en línea
aciones
ncia
a
etencias
o a portafolio de
s aprendices
icación
o de Calificaciones
istrar Grupos
ctos
as
miento
uración
adores
JOSE LUIS CARPIO BARRIOS
Instructor
OSMANY ESTHER HEREIRA PACHECO
Instructor
Mildred Mercedes Beltran Medina
Instructor
JORGE LUIS GUTIERREZ



CARLOS ANDRES URIBE DE LA CRUZ
2021-07-12 15:17:52
Id respuesta:128023729

Hello my fellow students, now it is the time to close this forum, but remember if have a special request do not hesitate to contact me, try to complete this activity go on

0Me gusta 0 Comentario(s)



ANAMARIA ARIAS CARDOZO
2021-06-08 05:30:12
Id respuesta:106285615

AP4-AA9-EV13

AP4nAA9nEV13nnnStoryboardnnMynfirstncrush.pdf

0Me gusta 1 Comentario(s)



CARLOS ANDRES URIBE DE LA CRUZ
2021-05-14 06:31:33
Id respuesta:91820047

Hello my fellow students, now it is the time to work in this forum, but remember you have to work on activity 12 before. Right after that you should work on this one and participate in the comments of your peers.

1Me gusta 0 Comentario(s)

¡Soy Eva!

Calificaciones

Elige una ponderación: RAP 29 COMPRENDER LAS ID Guardar Calificar

Offline OFF


CARLOS ANDRES URIBE DE LA CRUZ
Instructor


DANIEL ENRIQUE CABARCAS MARIN
Instructor


JUAN ZAMORA MEDINA
Instructor


EDGAR DE JESUS BULA ESPINOSA
Instructor


Fabian Guillermo Obregon Cruz
Acompañamiento a formación

1091671574cc - ADRIAN JOSE JAIMES TORRADO	
1140846072cc - ALBERTO MARIO TAMAYO MONSALVO	
52911366cc - ALEJANDRA MARIA OSTOS RAMIREZ	
1042452564cc - ALEJANDRA ROCIO ACOSTA APARICIO	
1095835584cc - ANA MARIA MARTINEZ JAIMES	

Territorium © 2019 - Todos los derechos reservados.

Hour	Minutes
05 06 07 08 09 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 00	00 05 10 15 20 25 30 35 40 45 50 55

¡Soy Eva!

Offline OFF

ODUCCION DE
MEDIA (2176058)
01 V2176058 R8
C9208

I76058

por:
IIS CARPIO
S, JORGE LUIS
REZ ARRIETA,
ENRIQUE
AS MARIN, EDGAR
IS BULA
SA, OSMANY
HEREIRA
O, CARLOS
URIBE DE LA
JAN ZAMORA
, Mildred Mercedes
ledina

entas
ios
pantes
ación
nido del curso

AP4-AA9-EV13 - Foro "Pitch meeting" Enlace

se propone participar, de manera individual, en el Foro: "Pitch meeting". Es importante seguir los siguientes pasos:

1. Revisar los storyboard diseñados en AP4-AA9-EV12: Storyboard: "My first crush, a production storyboard" y compartidos en el Foro: "Pitch meeting", y seleccionar cuatro (4) de ellos.

2. Analizar los cuatro (4) storyboards seleccionados y brindar consejos o sugerencias (al menos 1 por storyboard) con el fin de perfeccionarlos.

3. Dar respuesta a cada uno de los consejos o sugerencias que le realicen a su storyboard.

4. En el momento de realizar y dar respuesta a los consejos o sugerencias, es importante tener en cuenta lo siguiente:

ïÂÂÂ□· Uso adecuado de las estructuras para brindar advices and suggestions (material de formación).

ïÂÂÂ□· Uso adecuado de las reglas gramaticales del -ing form.

ïÂÂÂ□· Uso adecuado de preposiciones de lugar (material complementario).

Fecha inicio: 2019-12-15 00:00:00 - Fecha fin: 2021-06-15 23:30:00

Activar Texto Enriquecido

¡Soy Eva!

Adjunta un archivo

Responder

Respuestas

Offline OFF

ncias
as SCORM
n en línea
aciones
ncia
a
etencias
o a portafolio de
s aprendices
icación
o de Calificaciones
istrar Grupos
ctos
as
miento
uración

adores

DANIEL ENRIQUE CABARCAS MARIN
Instructor

JUAN ZAMORA MEDINA
Instructor

EDGAR DE JESUS BULA ESPINOSA
Instructor



CARLOS ANDRES URIBE DE LA CRUZ
2021-07-12 15:18:24
Id respuesta:128024064

Hello my fellow students, now it is the time to close this forum, but remember if have a special request do not hesitate to contact me, try to complete this activity go on

0Me gusta 0 Comentario(s)

JULIAN ANDRES GUARIN GUTIERREZ
2021-06-15 11:58:59
Id respuesta:110420008

Good morning everyone, Attached the Storyboard that we did with my classmate Laura Muñoz. Regards.

AP4nAA9nEV13nMyFirstCrush.pdf

1Me gusta 1 Comentario(s)



LAURA JIMENA MUÑOZ PEREZ
2021-06-14 18:56:15
Id respuesta:110072103

Good evening colleagues, my name is Laura Muñoz and I did the Storyboard with my partner Julian Guarin, thank you

Mynfirstncrush.docx

1Me gusta 1 Comentario(s)



ADRIANA PATRICIA GUTIERREZ VILLABONA
2021-06-10 17:12:15
Id respuesta:108180395

¡Soy Eva!
Offline
OFF

OSMANY ESTHER HEREIRA PACHECO
Instructor

Mildred Mercedes Beltran Medina
Instructor

JORGE LUIS GUTIERREZ ARRIETA
Instructor

CARLOS ANDRES URIBE DE LA CRUZ
Instructor

Dixon Julio Ardila Garcia
Acompañamiento a formación

AP4nAA9nEV12nMynfirstncrush.pdf

2Me gusta 2 Comentario(s)



ELIANA VALENTINA RIOS NEISA
2021-06-07 14:00:35
Id respuesta:105919595

Hello Dear Classmates,

My name is Eliana Valentina and I did this storyboard with Adriana Gutierrez from my GAES.

I hope you like it, and I´ll wait for your reviews.

Eliana.

AP4nAA9nEV12nnStoryboardnnnMynfirstncrushnnanproductionnstoryboardnnn.docx

2Me gusta 5 Comentario(s)



CARLOS ANDRES URIBE DE LA CRUZ
2021-05-14 06:32:19
Id respuesta:91820107

Hello my fellow students, now it is the time to work in this forum, but remember you have to work on activity 12 before. Right after that you should work on this one and participate in the comments of your peers.

0Me gusta 1 Comentario(s)

Calificaciones

Elige una ponderación: RAP 29 COMPRENDER LAS ID Guardar

¡Soy Eva!
Offline OFF

52798574cc - ADRIANA PATRICIA GUTIERREZ VILLABONA	90
1038816674cc - ANDRUS LEON ESCOBAR MACHADO	
1010154245cc - CARLOS ALBERTO VELILLA BARRETO	
1022954878cc - CARLOS ALFREDO RUIDIAZ FLOREZ	
1042064302cc - DAIRO DE JESUS DUQUE CASTRILLON	
1065849395cc - DARIENS ISAAC PEREZ DIAZ	
1102839884cc - DEIVI AMITH CUELLO MURILLO	

Territorium © 2019 - Todos los derechos reservados.

Hour	Minutes
05 06 07 08 09 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 00	00 05 10 15 20 25 30 35 40 45 50 55

¡Soy Eva!

Offline OFF

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: CARLOS ANDRES URIBE DE LA CRUZ

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO INDUSTRIAL Y DE AVIACION

FECHA INICIAL: 01/06/2021 00:00:00

FECHA FINAL: 14/07/2021 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 2176057 - PRODUCCION DE MULTIMEDIA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ANALIZAR LA INFORMACIÓN RECOLECTADA PARA DEFINIR LA TIPOLOGÍA DE PROYECTO MULTIMEDIAL.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

COMPRENDER FRASES Y VOCABULARIO HABITUAL SOBRE TEMAS DE INTERÉS PERSONAL Y TEMAS TÉCNICOS

COMPRENDER LA IDEA PRINCIPAL EN AVISOS Y MENSAJES BREVES, CLAROS Y SENCILLOS EN INGLÉS TÉCNICO

COMUNICARSE EN TAREAS SENCILLAS Y HABITUALES QUE REQUIEREN UN INTERCAMBIO SIMPLE Y DIRECTO DE INFORMACIÓN COTIDIANA Y TÉCNICA

ENCONTRAR INFORMACIÓN ESPECÍFICA Y PREDECIBLE EN ESCRITOS SENCILLOS Y COTIDIANOS

ENCONTRAR VOCABULARIO Y EXPRESIONES DE INGLÉS TÉCNICO EN ANUNCIOS, FOLLETOS, PÁGINAS WEB, ETC

LEER TEXTOS MUY BREVES Y SENCILLOS EN INGLÉS GENERAL Y TÉCNICO

REALIZAR INTERCAMBIOS SOCIALES Y PRÁCTICOS MUY BREVES, CON UN VOCABULARIO SUFICIENTE PARA HACER UNA EXPOSICIÓN O MANTENER UNA CONVERSACIÓN SENCILLA SOBRE TEMAS TÉCNICOS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DISEÑAR LA SOLUCIÓN MULTIMEDIAL DE ACUERDO CON EL INFORME DE ANÁLISIS DE LA INFORMACIÓN RECOLECTADA.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ENTREGAR LA APLICACIÓN MULTIMEDIA PARA EVALUAR LA SATISFACCIÓN DEL CLIENTE.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTEGRAR LOS ELEMENTOS MULTIMEDIALES DE ACUERDO CON UN DISEÑO ESTABLECIDO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y ORAL

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

BUSCAR DE MANERA SISTEMÁTICA INFORMACIÓN ESPECÍFICA Y DETALLADA EN ESCRITOS EN INGLÉS, MAS ESTRUCTURADOS Y CON MAYOR CONTENIDO TÉCNICO

COMPRENDER LAS IDEAS PRINCIPALES DE TEXTOS COMPLEJOS EN INGLÉS QUE TRATAN DE TEMAS TANTO CONCRETOS COMO ABSTRACTOS, INCLUSO SI SON DE CARÁCTER TÉCNICO, SIEMPRE QUE ESTÉN DENTRO DE SU CAMPO DE ESPECIALIZACIÓN

COMPRENDER UNA AMPLIA VARIEDAD DE FRASES Y VOCABULARIO EN INGLÉS SOBRE TEMAS DE INTERÉS PERSONAL Y TEMAS TÉCNICOS

ENCONTRAR Y UTILIZAR SIN ESFUERZO VOCABULARIO Y EXPRESIONES DE INGLÉS TÉCNICO EN ARTÍCULOS DE REVISTAS, LIBROS ESPECIALIZADOS, PÁGINAS WEB, ETC

IDENTIFICAR FORMAS GRAMATICALES BÁSICAS EN TEXTOS Y DOCUMENTOS ELEMENTALES ESCRITOS EN INGLÉS

LEER TEXTOS COMPLEJOS Y CON UN VOCABULARIO MÁS ESPECÍFICO, EN INGLÉS GENERAL Y TÉCNICO

RELACIONARSE CON HABLANTES NATIVOS EN UN GRADO SUFICIENTE DE FLUIDEZ Y NATURALIDAD, DE MODO QUE LA COMUNICACIÓN SE REALICE SIN ESFUERZO POR PARTE DE LOS INTERLOCUTORES

REPRODUCIR EN INGLÉS FRASES O ENUNCIADOS SIMPLES QUE PERMITAN EXPRESAR DE FORMA LENTA IDEAS O CONCEPTOS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	REALIZAR LA POST-PRODUCCIÓN PARA GENERAR LA ANIMACIÓN FINAL DE ACUERDO CON LAS ESPECIFICACIONES DEL PROYECTO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	REALIZAR NEGOCIACIÓN CON LOS PROVEEDORES Y CLIENTES, SEGÚN LOS OBJETIVOS Y ESTRATEGIAS ESTABLECIDAS POR LA ORGANIZACIÓN.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 24,90

FICHA DE APRENDIZAJE: 2104570 - ANALISIS Y DESARROLLO DE SISTEMAS DE INFORMACION

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: ANALIZAR LOS REQUISITOS DEL CLIENTE PARA CONSTRUIR EL SISTEMA DE INFORMACION.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: APLICAR BUENAS PRÁCTICAS DE CALIDAD EN EL PROCESO DE DESARROLLO DE SOFTWARE, DE ACUERDO CON EL REFERENTE ADOPTADO EN LA EMPRESA.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

COMPRENDER FRASES Y VOCABULARIO HABITUAL SOBRE TEMAS DE INTERÉS PERSONAL Y TEMAS TÉCNICOS

COMPRENDER LA IDEA PRINCIPAL EN AVISOS Y MENSAJES BREVES, CLAROS Y SENCILLOS EN INGLÉS TÉCNICO

COMUNICARSE EN TAREAS SENCILLAS Y HABITUALES QUE REQUIEREN UN INTERCAMBIO SIMPLE Y DIRECTO DE INFORMACIÓN COTIDIANA Y TÉCNICA

ENCONTRAR INFORMACIÓN ESPECÍFICA Y PREDECIBLE EN ESCRITOS SENCILLOS Y COTIDIANOS

ENCONTRAR VOCABULARIO Y EXPRESIONES DE INGLÉS TÉCNICO EN ANUNCIOS, FOLLETOS, PÁGINAS WEB, ETC

LEER TEXTOS MUY BREVES Y SENCILLOS EN INGLÉS GENERAL Y TÉCNICO

REALIZAR INTERCAMBIOS SOCIALES Y PRÁCTICOS MUY BREVES, CON UN VOCABULARIO SUFICIENTE PARA HACER UNA EXPOSICIÓN O MANTENER UNA CONVERSACIÓN SENCILLA SOBRE TEMAS TÉCNICOS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	CONSTRUIR EL SISTEMA QUE CUMPLA CON LOS REQUISITOS DE LA SOLUCIÓN INFORMÁTICA.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DISEÑAR EL SISTEMA DE ACUERDO CON LOS REQUISITOS DEL CLIENTE.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ESPECIFICAR LOS REQUISITOS NECESARIOS PARA DESARROLLAR EL SISTEMA DE INFORMACION DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES DEL CLIENTE.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	IMPLANTAR LA SOLUCIÓN QUE CUMPLA CON LOS REQUISITOS PARA SU OPERACIÓN.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PARTICIPAR EN EL PROCESO DE NEGOCIACIÓN DE TECNOLOGÍA INFORMÁTICA PARA PERMITIR LA IMPLEMENTACIÓN DEL SISTEMA DE INFORMACIÓN.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y ORAL

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

BUSCAR DE MANERA SISTEMÁTICA INFORMACIÓN ESPECÍFICA Y DETALLADA EN ESCRITOS EN INGLÉS, MAS ESTRUCTURADOS Y CON MAYOR CONTENIDO TÉCNICO

COMPRENDER LAS IDEAS PRINCIPALES DE TEXTOS COMPLEJOS EN INGLÉS QUE TRATAN DE TEMAS TANTO CONCRETOS COMO ABSTRACTOS, INCLUSO SI SON DE CARÁCTER TÉCNICO, SIEMPRE QUE ESTÉN DENTRO DE SU CAMPO DE ESPECIALIZACIÓN

COMPRENDER UNA AMPLIA VARIEDAD DE FRASES Y VOCABULARIO EN INGLÉS SOBRE TEMAS DE INTERÉS PERSONAL Y TEMAS TÉCNICOS

ENCONTRAR Y UTILIZAR SIN ESFUERZO VOCABULARIO Y EXPRESIONES DE INGLÉS TÉCNICO EN ARTÍCULOS DE REVISTAS, LIBROS ESPECIALIZADOS, PÁGINAS WEB, ETC

IDENTIFICAR FORMAS GRAMATICALES BÁSICAS EN TEXTOS Y DOCUMENTOS ELEMENTALES ESCRITOS EN INGLÉS

LEER TEXTOS COMPLEJOS Y CON UN VOCABULARIO MÁS ESPECÍFICO, EN INGLÉS GENERAL Y TÉCNICO

RELACIONARSE CON HABLANTES NATIVOS EN UN GRADO SUFICIENTE DE FLUIDEZ Y NATURALIDAD, DE MODO QUE LA COMUNICACIÓN SE REALICE SIN ESFUERZO POR PARTE DE LOS INTERLOCUTORES

REPRODUCIR EN INGLÉS FRASES O ENUNCIADOS SIMPLES QUE PERMITAN EXPRESAR DE FORMA LENTA IDEAS O CONCEPTOS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	23,60

FICHA DE APRENDIZAJE: 2104571 - ANALISIS Y DESARROLLO DE SISTEMAS DE INFORMACION

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ANALIZAR LOS REQUISITOS DEL CLIENTE PARA CONSTRUIR EL SISTEMA DE INFORMACION.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR BUENAS PRÁCTICAS DE CALIDAD EN EL PROCESO DE DESARROLLO DE SOFTWARE, DE ACUERDO CON EL REFERENTE ADOPTADO EN LA EMPRESA.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

COMPRENDER FRASES Y VOCABULARIO HABITUAL SOBRE TEMAS DE INTERÉS PERSONAL Y TEMAS TÉCNICOS

COMPRENDER LA IDEA PRINCIPAL EN AVISOS Y MENSAJES BREVES, CLAROS Y SENCILLOS EN INGLÉS TÉCNICO

COMUNICARSE EN TAREAS SENCILLAS Y HABITUALES QUE REQUIEREN UN INTERCAMBIO SIMPLE Y DIRECTO DE INFORMACIÓN COTIDIANA Y TÉCNICA

ENCONTRAR INFORMACIÓN ESPECÍFICA Y PREDECIBLE EN ESCRITOS SENCILLOS Y COTIDIANOS

ENCONTRAR VOCABULARIO Y EXPRESIONES DE INGLÉS TÉCNICO EN ANUNCIOS, FOLLETOS, PÁGINAS WEB, ETC

LEER TEXTOS MUY BREVES Y SENCILLOS EN INGLÉS GENERAL Y TÉCNICO

REALIZAR INTERCAMBIOS SOCIALES Y PRÁCTICOS MUY BREVES, CON UN VOCABULARIO SUFICIENTE PARA HACER UNA EXPOSICIÓN O MANTENER UNA CONVERSACIÓN SENCILLA SOBRE TEMAS TÉCNICOS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	CONSTRUIR EL SISTEMA QUE CUMPLA CON LOS REQUISITOS DE LA SOLUCIÓN INFORMÁTICA.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DISEÑAR EL SISTEMA DE ACUERDO CON LOS REQUISITOS DEL CLIENTE.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ESPECIFICAR LOS REQUISITOS NECESARIOS PARA DESARROLLAR EL SISTEMA DE INFORMACION DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES DEL CLIENTE.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	IMPLANTAR LA SOLUCIÓN QUE CUMPLA CON LOS REQUISITOS PARA SU OPERACIÓN.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PARTICIPAR EN EL PROCESO DE NEGOCIACIÓN DE TECNOLOGÍA INFORMÁTICA PARA PERMITIR LA IMPLEMENTACIÓN DEL SISTEMA DE INFORMACIÓN.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y ORAL

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

BUSCAR DE MANERA SISTEMÁTICA INFORMACIÓN ESPECÍFICA Y DETALLADA EN ESCRITOS EN INGLÉS, MAS ESTRUCTURADOS Y CON MAYOR CONTENIDO TÉCNICO

COMPRENDER LAS IDEAS PRINCIPALES DE TEXTOS COMPLEJOS EN INGLÉS QUE TRATAN DE TEMAS TANTO CONCRETOS COMO ABSTRACTOS, INCLUSO SI SON DE CARÁCTER TÉCNICO, SIEMPRE QUE ESTÉN DENTRO DE SU CAMPO DE ESPECIALIZACIÓN

COMPRENDER UNA AMPLIA VARIEDAD DE FRASES Y VOCABULARIO EN INGLÉS SOBRE TEMAS DE INTERÉS PERSONAL Y TEMAS TÉCNICOS

ENCONTRAR Y UTILIZAR SIN ESFUERZO VOCABULARIO Y EXPRESIONES DE INGLÉS TÉCNICO EN ARTÍCULOS DE REVISTAS, LIBROS ESPECIALIZADOS, PÁGINAS WEB, ETC

IDENTIFICAR FORMAS GRAMATICALES BÁSICAS EN TEXTOS Y DOCUMENTOS ELEMENTALES ESCRITOS EN INGLÉS

LEER TEXTOS COMPLEJOS Y CON UN VOCABULARIO MÁS ESPECÍFICO, EN INGLÉS GENERAL Y TÉCNICO

RELACIONARSE CON HABLANTES NATIVOS EN UN GRADO SUFICIENTE DE FLUIDEZ Y NATURALIDAD, DE MODO QUE LA COMUNICACIÓN SE REALICE SIN ESFUERZO POR PARTE DE LOS INTERLOCUTORES

REPRODUCIR EN INGLÉS FRASES O ENUNCIADOS SIMPLES QUE PERMITAN EXPRESAR DE FORMA LENTA IDEAS O CONCEPTOS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 23,60

FICHA DE APRENDIZAJE: 2176058 - PRODUCCION DE MULTIMEDIA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ANALIZAR LA INFORMACIÓN RECOLECTADA PARA DEFINIR LA TIPOLOGÍA DE PROYECTO MULTIMEDIAL.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

COMPRENDER FRASES Y VOCABULARIO HABITUAL SOBRE TEMAS DE INTERÉS PERSONAL Y TEMAS TÉCNICOS

COMPRENDER LA IDEA PRINCIPAL EN AVISOS Y MENSAJES BREVES, CLAROS Y SENCILLOS EN INGLÉS TÉCNICO

COMUNICARSE EN TAREAS SENCILLAS Y HABITUALES QUE REQUIEREN UN INTERCAMBIO SIMPLE Y DIRECTO DE INFORMACIÓN COTIDIANA Y TÉCNICA

ENCONTRAR INFORMACIÓN ESPECÍFICA Y PREDECIBLE EN ESCRITOS SENCILLOS Y COTIDIANOS

ENCONTRAR VOCABULARIO Y EXPRESIONES DE INGLÉS TÉCNICO EN ANUNCIOS, FOLLETOS, PÁGINAS WEB, ETC

LEER TEXTOS MUY BREVES Y SENCILLOS EN INGLÉS GENERAL Y TÉCNICO

REALIZAR INTERCAMBIOS SOCIALES Y PRÁCTICOS MUY BREVES, CON UN VOCABULARIO SUFICIENTE PARA HACER UNA EXPOSICIÓN O MANTENER UNA CONVERSACIÓN SENCILLA SOBRE TEMAS TÉCNICOS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DISEÑAR LA SOLUCIÓN MULTIMEDIAL DE ACUERDO CON EL INFORME DE ANÁLISIS DE LA INFORMACIÓN RECOLECTADA.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ENTREGAR LA APLICACIÓN MULTIMEDIA PARA EVALUAR LA SATISFACCIÓN DEL CLIENTE.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTEGRAR LOS ELEMENTOS MULTIMEDIALES DE ACUERDO CON UN DISEÑO ESTABLECIDO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y ORAL

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

BUSCAR DE MANERA SISTEMÁTICA INFORMACIÓN ESPECÍFICA Y DETALLADA EN ESCRITOS EN INGLÉS, MAS ESTRUCTURADOS Y CON MAYOR CONTENIDO TÉCNICO

COMPRENDER LAS IDEAS PRINCIPALES DE TEXTOS COMPLEJOS EN INGLÉS QUE TRATAN DE TEMAS TANTO CONCRETOS COMO ABSTRACTOS, INCLUSO SI SON DE CARÁCTER TÉCNICO, SIEMPRE QUE ESTÉN DENTRO DE SU CAMPO DE ESPECIALIZACIÓN

COMPRENDER UNA AMPLIA VARIEDAD DE FRASES Y VOCABULARIO EN INGLÉS SOBRE TEMAS DE INTERÉS PERSONAL Y TEMAS TÉCNICOS

ENCONTRAR Y UTILIZAR SIN ESFUERZO VOCABULARIO Y EXPRESIONES DE INGLÉS TÉCNICO EN ARTÍCULOS DE REVISTAS, LIBROS ESPECIALIZADOS, PÁGINAS WEB, ETC

IDENTIFICAR FORMAS GRAMATICALES BÁSICAS EN TEXTOS Y DOCUMENTOS ELEMENTALES ESCRITOS EN INGLÉS

LEER TEXTOS COMPLEJOS Y CON UN VOCABULARIO MÁS ESPECÍFICO, EN INGLÉS GENERAL Y TÉCNICO

RELACIONARSE CON HABLANTES NATIVOS EN UN GRADO SUFICIENTE DE FLUIDEZ Y NATURALIDAD, DE MODO QUE LA COMUNICACIÓN SE REALICE SIN ESFUERZO POR PARTE DE LOS INTERLOCUTORES

REPRODUCIR EN INGLÉS FRASES O ENUNCIADOS SIMPLES QUE PERMITAN EXPRESAR DE FORMA LENTA IDEAS O CONCEPTOS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	REALIZAR LA POST-PRODUCCIÓN PARA GENERAR LA ANIMACIÓN FINAL DE ACUERDO CON LAS ESPECIFICACIONES DEL PROYECTO.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	REALIZAR NEGOCIACIÓN CON LOS PROVEEDORES Y CLIENTES, SEGÚN LOS OBJETIVOS Y ESTRATEGIAS ESTABLECIDAS POR LA ORGANIZACIÓN.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 24,90

FICHA DE APRENDIZAJE: 2104568 - ANALISIS Y DESARROLLO DE SISTEMAS DE INFORMACION

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ANALIZAR LOS REQUISITOS DEL CLIENTE PARA CONSTRUIR EL SISTEMA DE INFORMACION.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR BUENAS PRÁCTICAS DE CALIDAD EN EL PROCESO DE DESARROLLO DE SOFTWARE, DE ACUERDO CON EL REFERENTE ADOPTADO EN LA EMPRESA.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

COMPRENDER FRASES Y VOCABULARIO HABITUAL SOBRE TEMAS DE INTERÉS PERSONAL Y TEMAS TÉCNICOS

COMPRENDER LA IDEA PRINCIPAL EN AVISOS Y MENSAJES BREVES, CLAROS Y SENCILLOS EN INGLÉS TÉCNICO

COMUNICARSE EN TAREAS SENCILLAS Y HABITUALES QUE REQUIEREN UN INTERCAMBIO SIMPLE Y DIRECTO DE INFORMACIÓN COTIDIANA Y TÉCNICA

ENCONTRAR INFORMACIÓN ESPECÍFICA Y PREDECIBLE EN ESCRITOS SENCILLOS Y COTIDIANOS

ENCONTRAR VOCABULARIO Y EXPRESIONES DE INGLÉS TÉCNICO EN ANUNCIOS, FOLLETOS, PÁGINAS WEB, ETC

LEER TEXTOS MUY BREVES Y SENCILLOS EN INGLÉS GENERAL Y TÉCNICO

REALIZAR INTERCAMBIOS SOCIALES Y PRÁCTICOS MUY BREVES, CON UN VOCABULARIO SUFICIENTE PARA HACER UNA EXPOSICIÓN O MANTENER UNA CONVERSACIÓN SENCILLA SOBRE TEMAS TÉCNICOS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	CONSTRUIR EL SISTEMA QUE CUMPLA CON LOS REQUISITOS DE LA SOLUCIÓN INFORMÁTICA.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DISEÑAR EL SISTEMA DE ACUERDO CON LOS REQUISITOS DEL CLIENTE.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ESPECIFICAR LOS REQUISITOS NECESARIOS PARA DESARROLLAR EL SISTEMA DE INFORMACION DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES DEL CLIENTE.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	IMPLANTAR LA SOLUCIÓN QUE CUMPLA CON LOS REQUISITOS PARA SU OPERACIÓN.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PARTICIPAR EN EL PROCESO DE NEGOCIACIÓN DE TECNOLOGÍA INFORMÁTICA PARA PERMITIR LA IMPLEMENTACIÓN DEL SISTEMA DE INFORMACIÓN.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y ORAL

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

BUSCAR DE MANERA SISTEMÁTICA INFORMACIÓN ESPECÍFICA Y DETALLADA EN ESCRITOS EN INGLÉS, MAS ESTRUCTURADOS Y CON MAYOR CONTENIDO TÉCNICO

COMPRENDER LAS IDEAS PRINCIPALES DE TEXTOS COMPLEJOS EN INGLÉS QUE TRATAN DE TEMAS TANTO CONCRETOS COMO ABSTRACTOS, INCLUSO SI SON DE CARÁCTER TÉCNICO, SIEMPRE QUE ESTÉN DENTRO DE SU CAMPO DE ESPECIALIZACIÓN

COMPRENDER UNA AMPLIA VARIEDAD DE FRASES Y VOCABULARIO EN INGLÉS SOBRE TEMAS DE INTERÉS PERSONAL Y TEMAS TÉCNICOS

ENCONTRAR Y UTILIZAR SIN ESFUERZO VOCABULARIO Y EXPRESIONES DE INGLÉS TÉCNICO EN ARTÍCULOS DE REVISTAS, LIBROS ESPECIALIZADOS, PÁGINAS WEB, ETC

IDENTIFICAR FORMAS GRAMATICALES BÁSICAS EN TEXTOS Y DOCUMENTOS ELEMENTALES ESCRITOS EN INGLÉS

LEER TEXTOS COMPLEJOS Y CON UN VOCABULARIO MÁS ESPECÍFICO, EN INGLÉS GENERAL Y TÉCNICO

RELACIONARSE CON HABLANTES NATIVOS EN UN GRADO SUFICIENTE DE FLUIDEZ Y NATURALIDAD, DE MODO QUE LA COMUNICACIÓN SE REALICE SIN ESFUERZO POR PARTE DE LOS INTERLOCUTORES

REPRODUCIR EN INGLÉS FRASES O ENUNCIADOS SIMPLES QUE PERMITAN EXPRESAR DE FORMA LENTA IDEAS O CONCEPTOS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	23,60

FICHA DE APRENDIZAJE:	2104569 - ANALISIS Y DESARROLLO DE SISTEMAS DE INFORMACION
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ANALIZAR LOS REQUISITOS DEL CLIENTE PARA CONSTRUIR EL SISTEMA DE INFORMACION.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR BUENAS PRÁCTICAS DE CALIDAD EN EL PROCESO DE DESARROLLO DE SOFTWARE, DE ACUERDO CON EL REFERENTE ADOPTADO EN LA EMPRESA.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

COMPRENDER FRASES Y VOCABULARIO HABITUAL SOBRE TEMAS DE INTERÉS PERSONAL Y TEMAS TÉCNICOS

COMPRENDER LA IDEA PRINCIPAL EN AVISOS Y MENSAJES BREVES, CLAROS Y SENCILLOS EN INGLÉS TÉCNICO

COMUNICARSE EN TAREAS SENCILLAS Y HABITUALES QUE REQUIEREN UN INTERCAMBIO SIMPLE Y DIRECTO DE INFORMACIÓN COTIDIANA Y TÉCNICA

ENCONTRAR INFORMACIÓN ESPECÍFICA Y PREDECIBLE EN ESCRITOS SENCILLOS Y COTIDIANOS

ENCONTRAR VOCABULARIO Y EXPRESIONES DE INGLÉS TÉCNICO EN ANUNCIOS, FOLLETOS, PÁGINAS WEB, ETC

LEER TEXTOS MUY BREVES Y SENCILLOS EN INGLÉS GENERAL Y TÉCNICO

REALIZAR INTERCAMBIOS SOCIALES Y PRÁCTICOS MUY BREVES, CON UN VOCABULARIO SUFICIENTE PARA HACER UNA EXPOSICIÓN O MANTENER UNA CONVERSACIÓN SENCILLA SOBRE TEMAS TÉCNICOS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	CONSTRUIR EL SISTEMA QUE CUMPLA CON LOS REQUISITOS DE LA SOLUCIÓN INFORMÁTICA.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DISEÑAR EL SISTEMA DE ACUERDO CON LOS REQUISITOS DEL CLIENTE.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ESPECIFICAR LOS REQUISITOS NECESARIOS PARA DESARROLLAR EL SISTEMA DE INFORMACION DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES DEL CLIENTE.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	IMPLANTAR LA SOLUCIÓN QUE CUMPLA CON LOS REQUISITOS PARA SU OPERACIÓN.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PARTICIPAR EN EL PROCESO DE NEGOCIACIÓN DE TECNOLOGÍA INFORMÁTICA PARA PERMITIR LA IMPLEMENTACIÓN DEL SISTEMA DE INFORMACIÓN.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y ORAL

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

BUSCAR DE MANERA SISTEMÁTICA INFORMACIÓN ESPECÍFICA Y DETALLADA EN ESCRITOS EN INGLÉS, MAS ESTRUCTURADOS Y CON MAYOR CONTENIDO TÉCNICO

COMPRENDER LAS IDEAS PRINCIPALES DE TEXTOS COMPLEJOS EN INGLÉS QUE TRATAN DE TEMAS TANTO CONCRETOS COMO ABSTRACTOS, INCLUSO SI SON DE CARÁCTER TÉCNICO, SIEMPRE QUE ESTÉN DENTRO DE SU CAMPO DE ESPECIALIZACIÓN

COMPRENDER UNA AMPLIA VARIEDAD DE FRASES Y VOCABULARIO EN INGLÉS SOBRE TEMAS DE INTERÉS PERSONAL Y TEMAS TÉCNICOS

ENCONTRAR Y UTILIZAR SIN ESFUERZO VOCABULARIO Y EXPRESIONES DE INGLÉS TÉCNICO EN ARTÍCULOS DE REVISTAS, LIBROS ESPECIALIZADOS, PÁGINAS WEB, ETC

IDENTIFICAR FORMAS GRAMATICALES BÁSICAS EN TEXTOS Y DOCUMENTOS ELEMENTALES ESCRITOS EN INGLÉS

LEER TEXTOS COMPLEJOS Y CON UN VOCABULARIO MÁS ESPECÍFICO, EN INGLÉS GENERAL Y TÉCNICO

RELACIONARSE CON HABLANTES NATIVOS EN UN GRADO SUFICIENTE DE FLUIDEZ Y NATURALIDAD, DE MODO QUE LA COMUNICACIÓN SE REALICE SIN ESFUERZO POR PARTE DE LOS INTERLOCUTORES

REPRODUCIR EN INGLÉS FRASES O ENUNCIADOS SIMPLES QUE PERMITAN EXPRESAR DE FORMA LENTA IDEAS O CONCEPTOS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	23,60

FICHA DE APRENDIZAJE:	2176064 - ANALISIS Y DESARROLLO DE SISTEMAS DE INFORMACION
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ANALIZAR LOS REQUISITOS DEL CLIENTE PARA CONSTRUIR EL SISTEMA DE INFORMACION.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR BUENAS PRÁCTICAS DE CALIDAD EN EL PROCESO DE DESARROLLO DE SOFTWARE, DE ACUERDO CON EL REFERENTE ADOPTADO EN LA EMPRESA.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

COMPRENDER FRASES Y VOCABULARIO HABITUAL SOBRE TEMAS DE INTERÉS PERSONAL Y TEMAS TÉCNICOS

COMPRENDER LA IDEA PRINCIPAL EN AVISOS Y MENSAJES BREVES, CLAROS Y SENCILLOS EN INGLÉS TÉCNICO

COMUNICARSE EN TAREAS SENCILLAS Y HABITUALES QUE REQUIEREN UN INTERCAMBIO SIMPLE Y DIRECTO DE INFORMACIÓN COTIDIANA Y TÉCNICA

ENCONTRAR INFORMACIÓN ESPECÍFICA Y PREDECIBLE EN ESCRITOS SENCILLOS Y COTIDIANOS

ENCONTRAR VOCABULARIO Y EXPRESIONES DE INGLÉS TÉCNICO EN ANUNCIOS, FOLLETOS, PÁGINAS WEB, ETC

LEER TEXTOS MUY BREVES Y SENCILLOS EN INGLÉS GENERAL Y TÉCNICO

REALIZAR INTERCAMBIOS SOCIALES Y PRÁCTICOS MUY BREVES, CON UN VOCABULARIO SUFICIENTE PARA HACER UNA EXPOSICIÓN O MANTENER UNA CONVERSACIÓN SENCILLA SOBRE TEMAS TÉCNICOS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	CONSTRUIR EL SISTEMA QUE CUMPLA CON LOS REQUISITOS DE LA SOLUCIÓN INFORMÁTICA.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DISEÑAR EL SISTEMA DE ACUERDO CON LOS REQUISITOS DEL CLIENTE.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ESPECIFICAR LOS REQUISITOS NECESARIOS PARA DESARROLLAR EL SISTEMA DE INFORMACION DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES DEL CLIENTE.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	IMPLANTAR LA SOLUCIÓN QUE CUMPLA CON LOS REQUISITOS PARA SU OPERACIÓN.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PARTICIPAR EN EL PROCESO DE NEGOCIACIÓN DE TECNOLOGÍA INFORMÁTICA PARA PERMITIR LA IMPLEMENTACIÓN DEL SISTEMA DE INFORMACIÓN.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y ORAL

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

BUSCAR DE MANERA SISTEMÁTICA INFORMACIÓN ESPECÍFICA Y DETALLADA EN ESCRITOS EN INGLÉS, MAS ESTRUCTURADOS Y CON MAYOR CONTENIDO TÉCNICO

COMPRENDER LAS IDEAS PRINCIPALES DE TEXTOS COMPLEJOS EN INGLÉS QUE TRATAN DE TEMAS TANTO CONCRETOS COMO ABSTRACTOS, INCLUSO SI SON DE CARÁCTER TÉCNICO, SIEMPRE QUE ESTÉN DENTRO DE SU CAMPO DE ESPECIALIZACIÓN

COMPRENDER UNA AMPLIA VARIEDAD DE FRASES Y VOCABULARIO EN INGLÉS SOBRE TEMAS DE INTERÉS PERSONAL Y TEMAS TÉCNICOS

ENCONTRAR Y UTILIZAR SIN ESFUERZO VOCABULARIO Y EXPRESIONES DE INGLÉS TÉCNICO EN ARTÍCULOS DE REVISTAS, LIBROS ESPECIALIZADOS, PÁGINAS WEB, ETC

IDENTIFICAR FORMAS GRAMATICALES BÁSICAS EN TEXTOS Y DOCUMENTOS ELEMENTALES ESCRITOS EN INGLÉS

LEER TEXTOS COMPLEJOS Y CON UN VOCABULARIO MÁS ESPECÍFICO, EN INGLÉS GENERAL Y TÉCNICO

RELACIONARSE CON HABLANTES NATIVOS EN UN GRADO SUFICIENTE DE FLUIDEZ Y NATURALIDAD, DE MODO QUE LA COMUNICACIÓN SE REALICE SIN ESFUERZO POR PARTE DE LOS INTERLOCUTORES

REPRODUCIR EN INGLÉS FRASES O ENUNCIADOS SIMPLES QUE PERMITAN EXPRESAR DE FORMA LENTA IDEAS O CONCEPTOS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 23,60

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS: 167,80

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS

TOTAL TIEMPO EDT´s: 0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS

TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES: 0,00

INSTRUCTOR: CARLOS ANDRES URIBE DE LA CRUZ

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO INDUSTRIAL Y DE AVIACION