I. Datos Generales del Contrato

1. DENOMINACION DEL CONTRATO	**INFORME No.**	01	
Contrato N°	**202101396**		
Nombre del Supervisor	**MARIBEL CASTRO**		
2. DE LA ETAPA CONTRACTUAL			
Tipo de contrato	PRESTACIÓN DE SERVICIOS		
Nombre del contratista	BELINDA FLÓREZ GUZMÁN		
Identificación del contratista	32.667.983		
Objeto del contrato	**OBJETO PRESTACION DE SERVICIOS**		
Plazo	El plazo de ejecución del contrato será por CINCO (5) meses contados a partir del cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución.		
Numero de Certificado de Disponibilidad Presupuestal (C.D.P)	202100756	Fecha del C.D.P	24 febrero 2021
Número de Registro Presupuestal (R.P.)	202101859	Fecha del R.P	18 marzo 2021

Valor del contrato		
	Contrato Inicial	$42.000.000.00
	Adición 1	$
	Adición 2	$
	Adición 3	$
	Total	$42.000.000.00

Fecha de inicio del contrato	Fecha de terminación del contrato	Fecha de Suspensión	Fecha de reinicio
2021-03-18	2021-09-17		

3. GARANTIAS CONSTITUIDAS POR EL CONTRATISTA (las solicitadas en el contrato):

Amparos	Aseguradora	No de Póliza	Vigencia	
			Desde (yyyy-mm-dd)	Hasta (yyyy-mm-dd)
Calidad del servicio				
Cumplimiento				
Anticipo				
Pago anticipado				
Calidad y correcto funcionamiento de los bienes y equipos suministrados				
Salarios y prestaciones				
Responsabilidad Civil Extracontractual				
Otros				

4. EJECUCION DEL CONTRATO

Descripción		Valor
Valor del Contrato Inicial		$42.000.000.00
Adición No. 1		$
Adición No. 2		$
Adición No. 3		$
Valor Total del contrato		$42.000.000.00
Porcentaje del Anticipo	%	$
Porcentaje del Pago anticipado	%	$
Valor Ejecutado del Contrato		$7.000.000
Valor por ejecutar		$35.000.000
Valor a pagar en el presente Informe		$7.000.000.00
Cuenta de Cobro		1

II. Ejecución Contractual:

Se relaciona a continuación las actividades realizadas por el contratista durante el plazo de ejecución del contrato.

Obligación Contractual	Producto
• Diseñar, implementar, sistematizar y hacer seguimiento a los procesos pedagógicos relacionados con el PEI. Modelo pedagógico y sistemas de evaluación institucional de las instituciones educativas ubicadas en las zonas rurales.	• Equipo de trabajo estructurado y familiarizado con sus roles y responsabilidades. • Equipo de trabajo familiarizado con las metas transversales y misionales que nos han sido asignadas. • Definición de las estrategias clave 2021 de las metas transversales y misionales.
• Realizar el acompañamiento pedagógico especializado para resignificar los documentos que orienten la práctica de aula, el clima organizacional y la articulación para la educación superior.	• Mapeo de oportunidades y potenciales aliados. • Estrategia de seguimiento para el cumplimiento de los Gobiernos Escolares.
• Otras actividades encaminadas al	• En alianza con el Equipo del John Maxwell, definido un plan de formación en tres temas clave

fortalecimiento de la calidad educativa, en las zonas rurales, de la secretaria de educación del departamento del Atlántico.	del liderazgo: Autoestima, Actitud y Autodisciplina, dirigido a los estudiantes de los grados 6º., 7º, 8º, y 9º. de las 85 E.E. del Atlántico.

Los soportes documentales (en los casos que aplique) del desarrollo de las actividades antes mencionadas son los siguientes: N/A.

MARIBEL CASTRO quien actúa en nombre y representación del DEPARTAMENTO DEL ATLANTICO, en calidad de Supervisor, deja constancia que el contratista ejecuto a cabalidad el objeto del contrato conforme a lo señalado en el Estudio previo y la propuesta presentada, como también la verificación del pago de las Estampillas Departamentales y de la acreditación del pago de seguridad social.

Se firma en Barranquilla, a los veinte y ocho (28) días del mes de ABRIL de 2021





MARIBEL CASTRO
FIRMA DEL SUPERVISOR
Identificación : 32.873.423

BELINDA FLÓREZ GUZMÁN
FIRMA DEL CONTRATISTA
Identificación: 32.667.983

Revisó: