PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Floridablanca, 30 de julio de 2021

Señor (a)
Rafael Neftali Lizcano Reyes
SUPERVISOR CONTRATO No. **2450433**
INSTRUCTOR GRADO 17
Centro Industrial del Diseño y la Manufactura.
Floridablanca, Santander

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes **JULIO** del año 2021

Referencia: No **2450433** del año 2021

JUAN CARLOS TAPIAS RUEDA identificado con la cédula de ciudadanía No. 1098621671 de BUCARAMANGA, en mi calidad de Contratista del SENA, Centro Industrial del Diseño y la Manufactura, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de TREINTA Y DOS MILLONES DE PESOS MCTE ($32.000.000.00). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago proporcional al tiempo ejecutado a partir del inicio dispuesto en secop ii b) pagos iguales mensuales por valor de CUATRO MILLONES DE PESOS MCTE ($4.000.000.00) cada uno. c) un pago final proporcional al tiempo restante de la duración del contrato.

Plazo: Será hasta el 25 de Diciembre de 2021.

OBJETO:
Prestar los servicios profesionales de carácter temporal como Diseñador Web, para la construcción y actualización de documentos de hipertexto, diseño de interfaces para contenidos web, creación de piezas gráficas y material de apoyo multimedia que se requieran en la construcción de los recursos educativos digitales de los programas de formación virtual y a distancia del SENA.

Obligaciones Especificas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Realizar la propuesta visual y desarrollo de recursos gráficos necesarios para la diagramación de contenidos asociados a los componentes formativos de un		

	programa deformación, asignados en el plan de trabajo mensual, atendiendo las orientaciones y lineamientos institucionales definidos.		
2	Elaboración de storyboard para la producción de recursos audiovisuales o interactivosasociados a un recurso educativo digital, asignados en el plan de trabajo mensual,atendiendo las orientaciones y lineamientos institucionales definidos.		
3	Realizar el diseño y montaje de recursos interactivos como infografías, presentaciones multimedia y actividades didácticas requeridas según el plan de trabajo mensual, atendiendolas orientaciones y lineamientos institucionales definidos.	- Desarrollo de habilidades digitales para construcción de contenido digital (CF3) - TECNÓLOGO Gestión Integral de Transporte (CF1) -TECNÓLOGO Gestión Integral de Transporte (CF4) - Programación de Aplicaciones y Servicios para la Nube (M4 CF2) - Programación de Aplicaciones y Servicios para la Nube (M5 CF10) - Programación de Aplicaciones y Servicios para la Nube (M5 CF4) - Técnico Servicio de recepción hotelera (CF8)	https://acortar.link/wPHvA https://acortar.link/cQohD https://acortar.link/sw3Ft https://acortar.link/tags0 https://acortar.link/zCUxJ https://acortar.link/1MrXc https://acortar.link/MBwVC
4	Elaborar el conjunto de piezas gráficas requeridas en la		

	adecuación y montaje de un programa de formación en la plataforma LMS.		
5	Realizar la maquetación de contenidos en formato HTML asociados a un componente formativo en la plantilla de curso web, según propuesta gráfica aprobada.		
6	Realizar la producción de documentos PDF, libros electrónicos y/o plantillas de contenidos,atendiendo las orientaciones y lineamientos institucionales definidos.	- Información de programa + Recuadros: Gestión Integral de Transporte - Info. Programa - Técnico en Programación de Aplicaciones para dispositivos móviles	https://acortar.link/nLYon
7	Realizar el diseño de diapositivas y material de apoyo requeridos para la producción audiovisual de un recurso educativo digital.		
8	Resolver los requerimientos de ajustes que se determinen en la revisión de las piezas y recursos gráficos elaborados.	- Ajustes de Componente Formativo 1: Desarrollo de medios gráficos visuales - Diseño gráfico. - Ajustes de Componente Formativo 8: TECNÓLOGO 124101 - Desarrollo de procesos de mercadeo - Ajustes de M4 Componente Formativo 2: TECNÓLOGO 124101 - Desarrollo de procesos de mercadeo - Ajustes de Componente Formativo 1: TECNÓLOGO Gestión Integral de Transporte	https://acortar.link/DGFiu https://acortar.link/jcyFr https://acortar.link/tags0 https://acortar.link/cQohD

		- Ajustes de Componente Formativo 1: TECNÓLOGO Gestión Integral de Transporte	
9	Entregar los recursos gráficos y tareas asignadas dentro de los tiempos previstos en el cronograma de trabajo establecido por el responsable del equipo.		
10	Presentar informes de actividades y demás documentos requeridos, a fin de entregar avances de las responsabilidades asignadas en coherencia con el plan operativo establecido y los cronogramas de trabajo.		
11	Participar en las reuniones virtuales del equipo de diseño y desarrollo para la distribución y asignación de tareas.	- Reunión equipo de trabajo: Revisión de componentes (23-06-2021). - Reunión equipo de trabajo: Muestra de trabajo Audiovisuales (25-06-2021). - Reunión equipo de trabajo: Muetsra de trabajo Diseño y maquetación (09-07-2021)	https://acortar.link/vVkFQ https://acortar.link/PmhuE https://acortar.link/PmhuE
12	Asistir a las reuniones y demás jornadas virtuales que se adelanten o sean requeridas desdela Dirección de Formación Profesional de la Dirección General.		

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se

describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.	N/A	N/A		
2.				

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. **9421647104** expedido por **APORTES EN LÍNEA** al mes de **JUNIO** del año 2021. (Decreto Ley 2106 de 2019 – " *Decreto Ley Antitrámites"*)

Evidencias en **(22)** folios

Cordialmente,

Recibí a satisfacción:

Firma
JUAN CARLOS TAPIAS RUEDA
Contratista
C.C. No. 1098621671

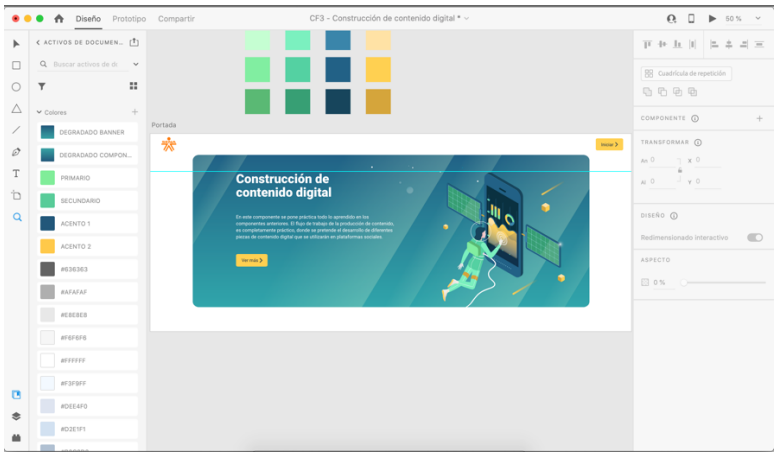
Firma
Rafael Neftali Lizcano Reyes
Supervisor Contrato No. 2450433
Instructor Grado 17

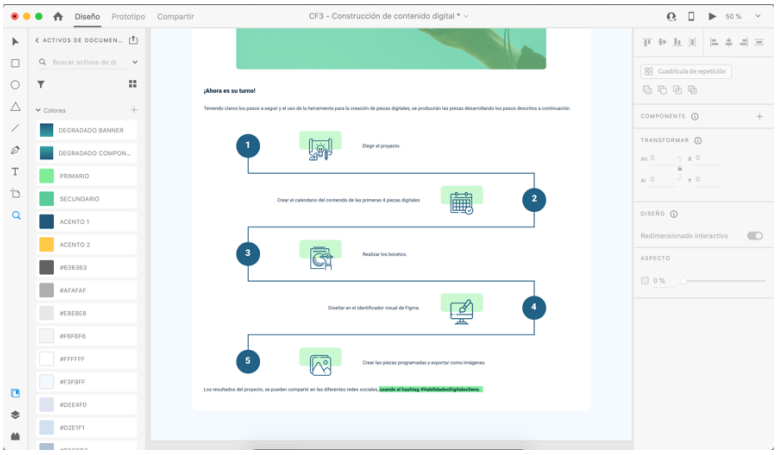
EVIDENCIAS DOCUMENTALES - PERIODO: DEL 01 al 30 de JULIO DE 2021

CONTRATO No. 2450433 – JUAN CARLOS TAPIAS RUEDA

EVIDENCIA 1

Diseño de Componente Formativo 3: Desarrollo de habilidades digitales para construcción de contenido digital / Construcción de contenido digital

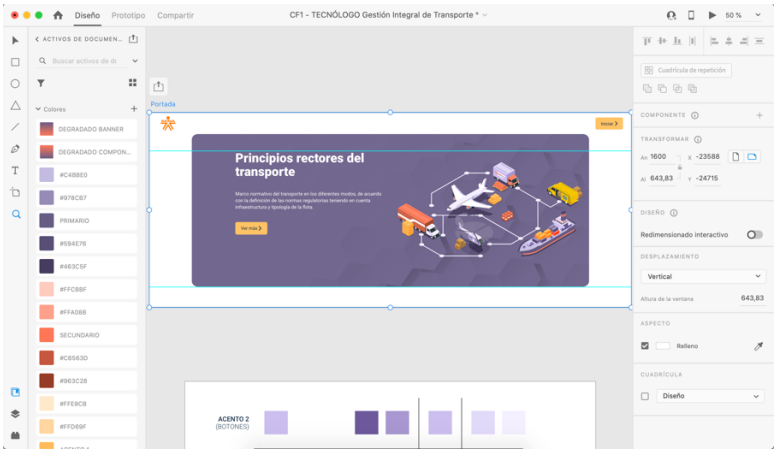


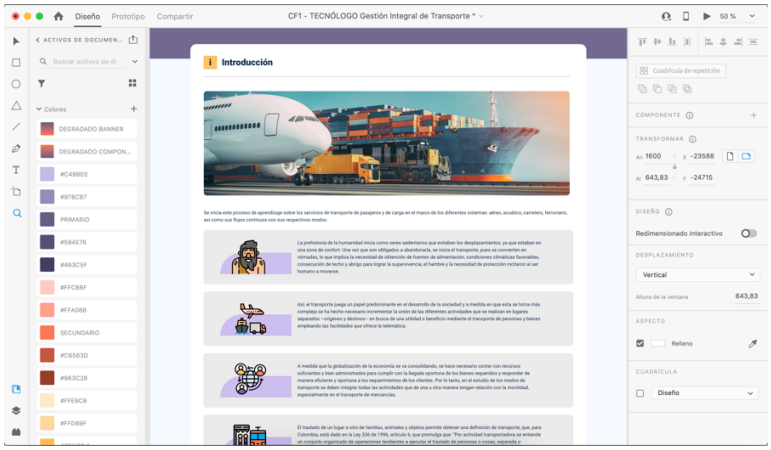


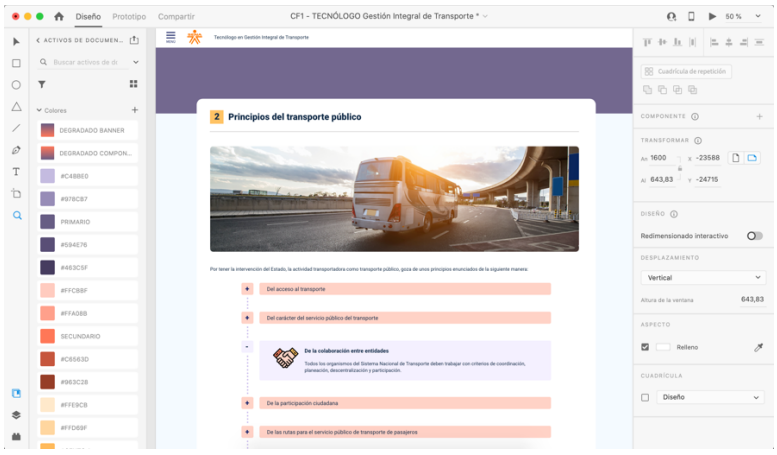


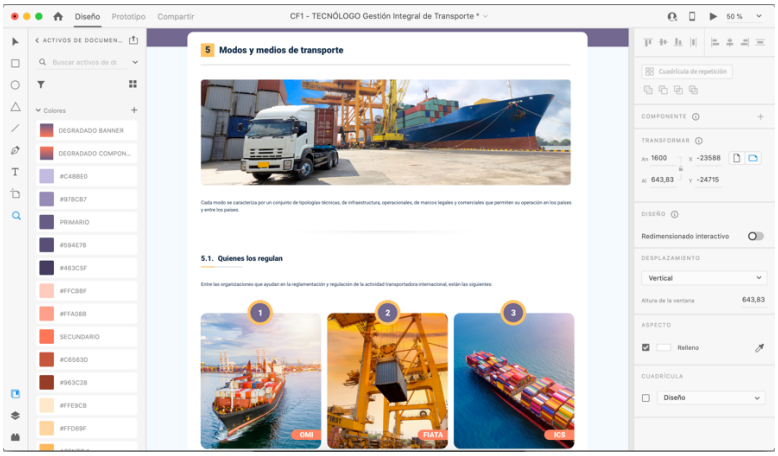
EVIDENCIA 2

Diseño de Componente Formativo 1: Gestión Integral de Transporte / Principios rectores del transporte

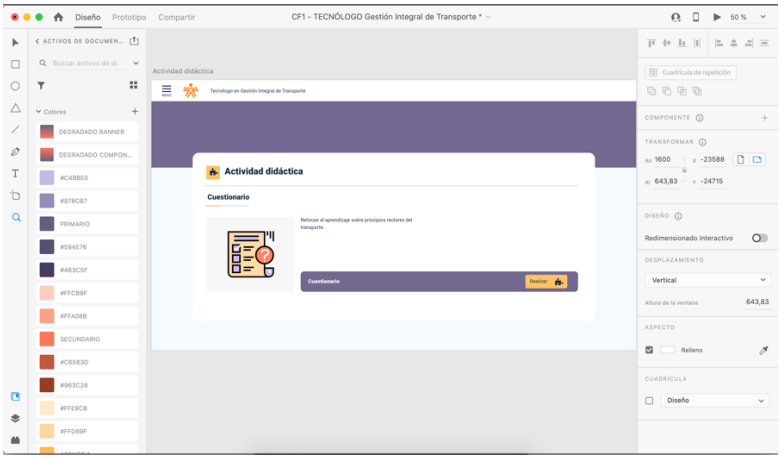




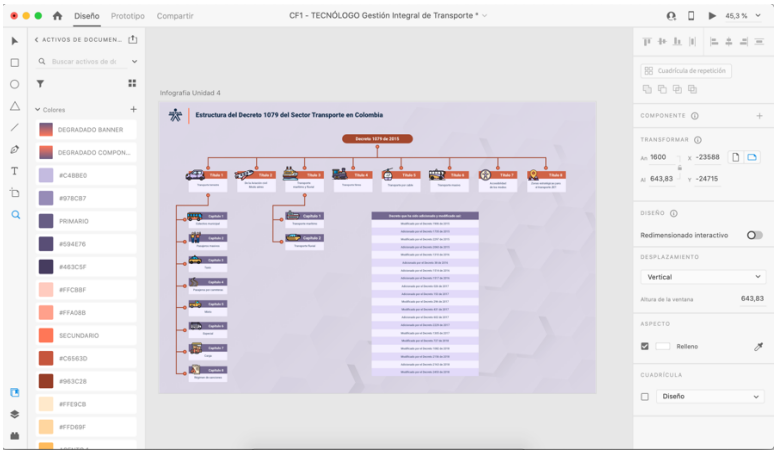



Diseño
Prototipo
Compartir
CF1 - TECNÓLOGO Gestión Integral de Transporte *
5 Modos y medios de transporte
5.1. Quienes los regulan
OMI
IATA
ICS


Diseño
Prototipo
Compartir
CF1 - TECNÓLOGO Gestión Integral de Transporte *
6 Innovación en el servicio y tecnologías en transporte

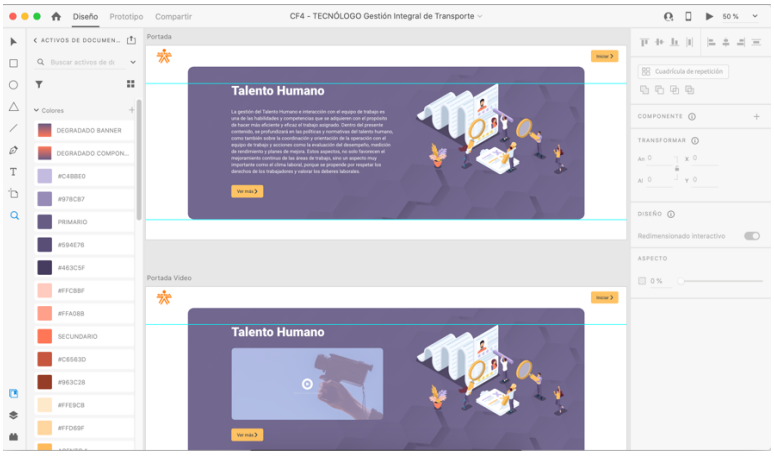

Diseño
Prototipo
Compartir
CF1 - TECNÓLOGO Gestión Integral de Transporte *
Actividad didáctica
Cuestionario

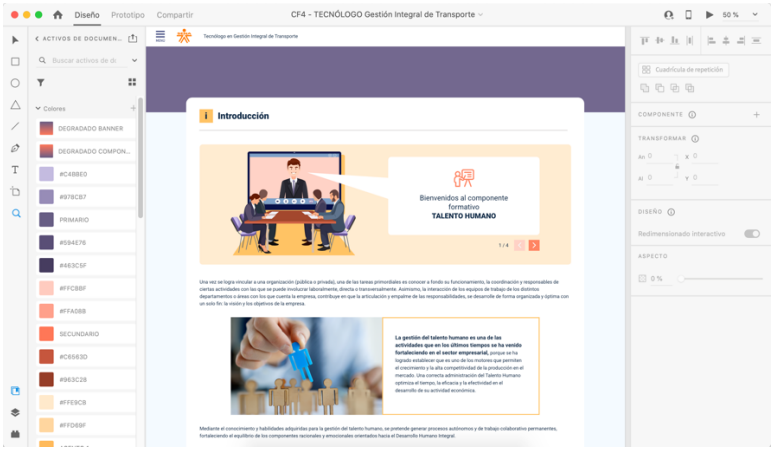


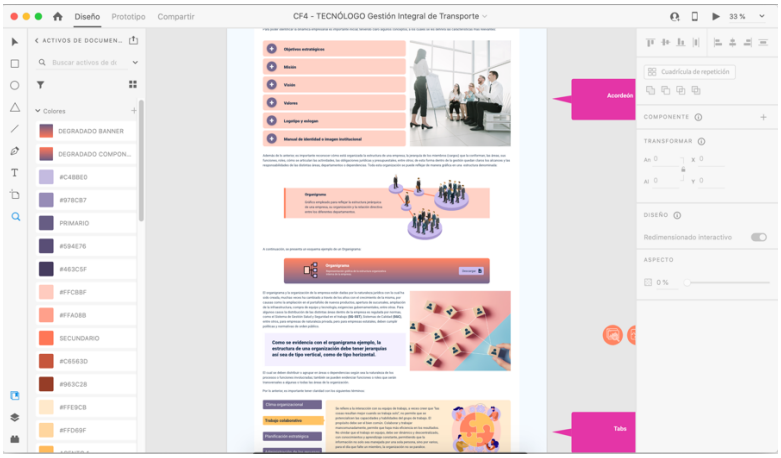


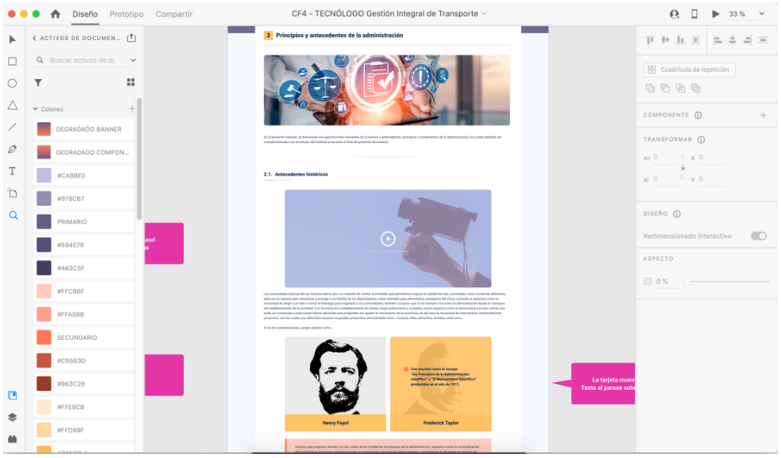
EVIDENCIA 3

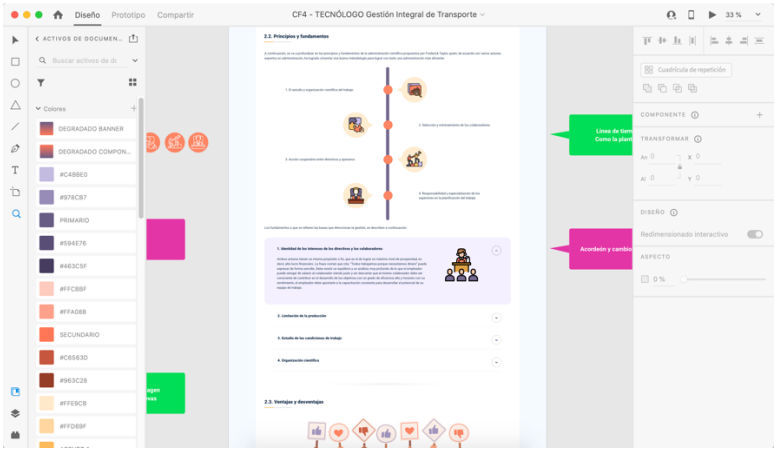
Diseño de Componente Formativo 4: Gestión Integral de Transporte / Talento Humano

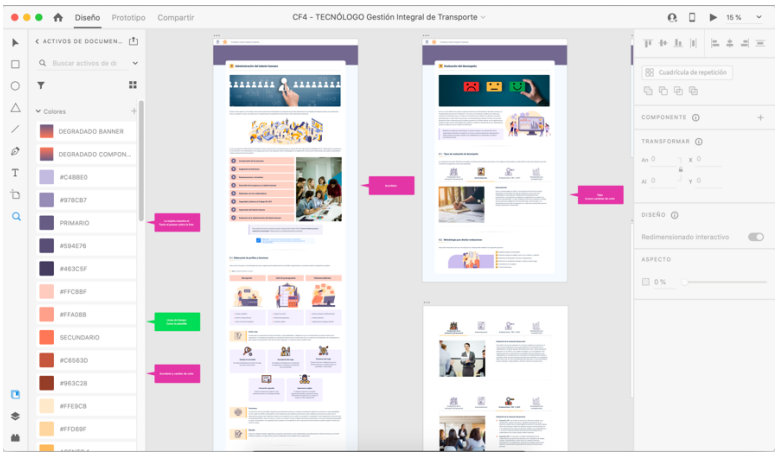



Diseño
Prototipo
Compartir
CF4 - TECNÓLOGO Gestión Integral de Transporte
Introducción
Bienvenidos al componente formativo
TALENTO HUMANO

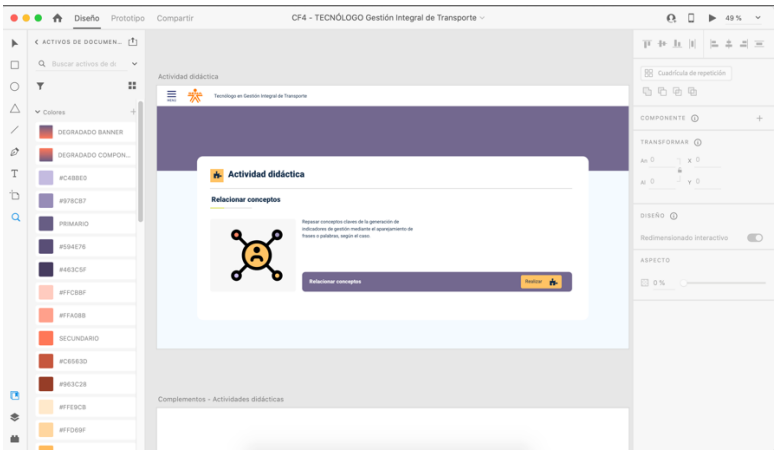

Diseño
Prototipo
Compartir
CF4 - TECNÓLOGO Gestión Integral de Transporte


Diseño
Prototipo
Compartir
CF4 - TECNÓLOGO Gestión Integral de Transporte
2 Principios y antecedentes de la administración
2.1. Antecedentes históricos


Diseño
Prototipo
Compartir
CF4 - TECNÓLOGO Gestión Integral de Transporte
33 %
2.2. Principios y fundamentos
2.3. Ventajas y desventajas

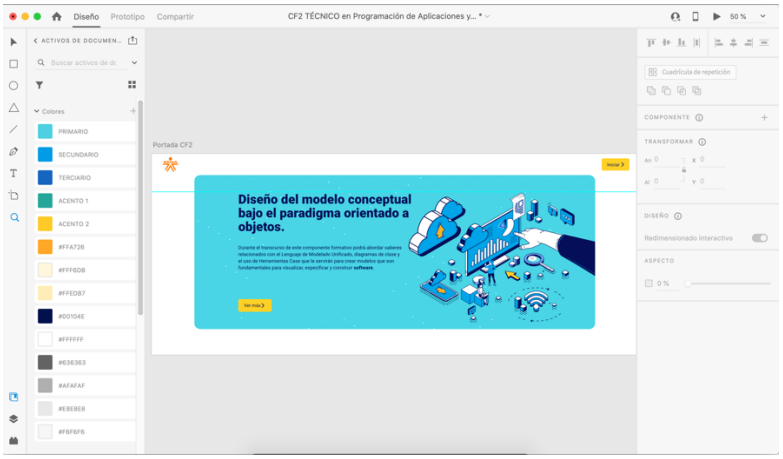

Diseño
Prototipo
Compartir
CF4 - TECNÓLOGO Gestión Integral de Transporte
15 %

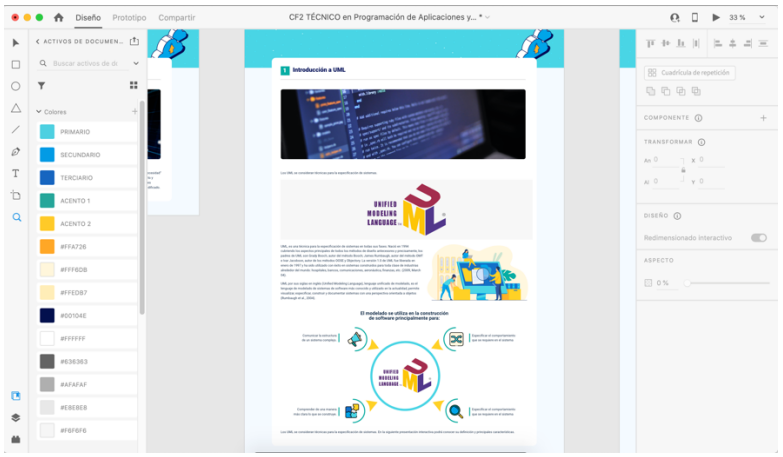

Diseño
Prototipo
Compartir
CF4 - TECNÓLOGO Gestión Integral de Transporte
39,3 %
6.1. Elementos de un plan de mejoramiento

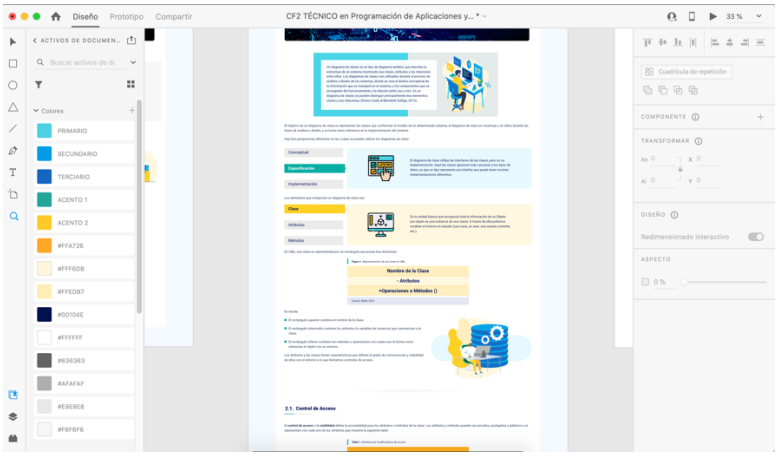


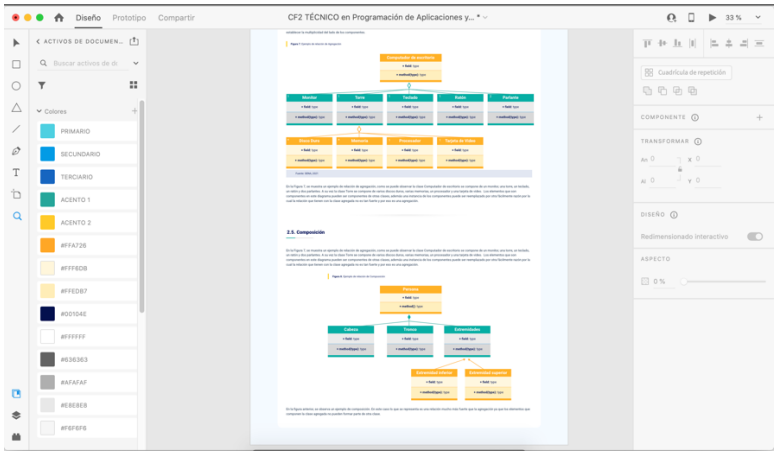
EVIDENCIA 4

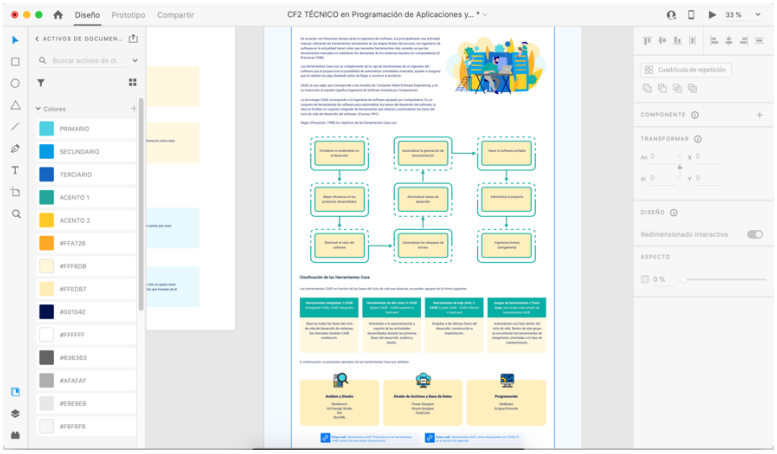
Modulo 4 / Diseño de Componente Formativo 2: Programación de Aplicaciones y Servicios para la Nube / Diseño del modelo conceptual bajo el paradigma orientado a objetos

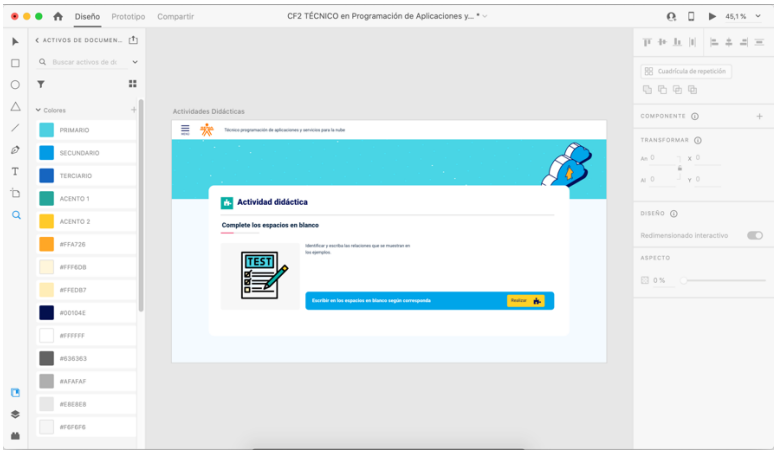





Diseño
Prototipo
Compartir
CF2 TÉCNICO en Programación de Aplicaciones y...
Nombre de la Clase
Atributos
+Operaciones + Métodos ()

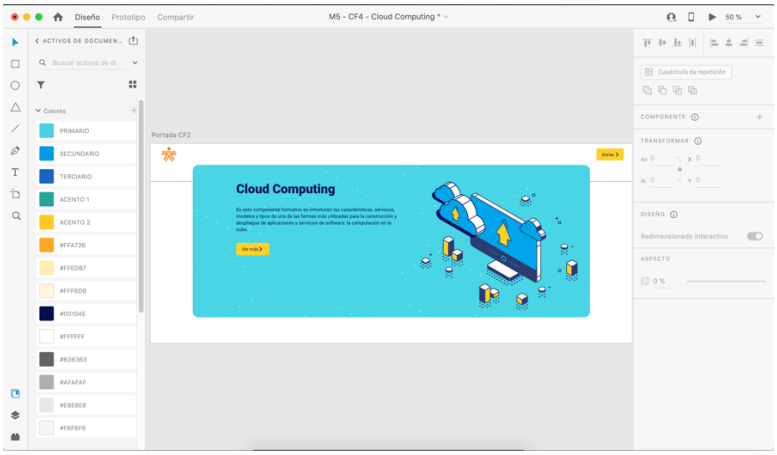

Diseño
Prototipo
Compartir
CF2 TÉCNICO en Programación de Aplicaciones y...

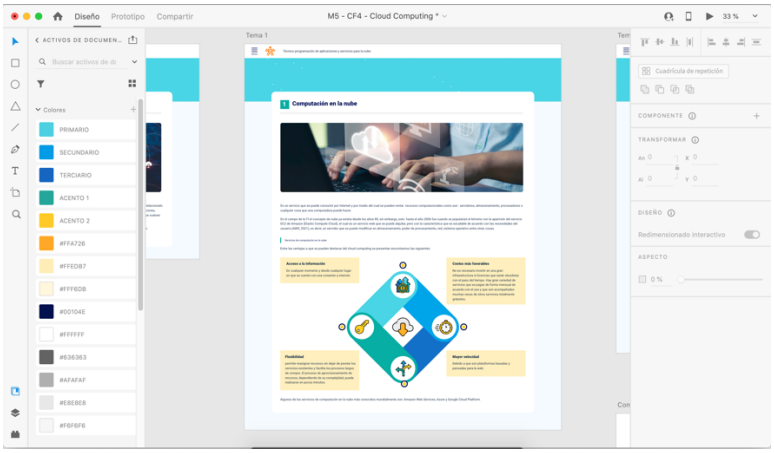

Diseño
Prototipo
Compartir
CF2 TÉCNICO en Programación de Aplicaciones y...

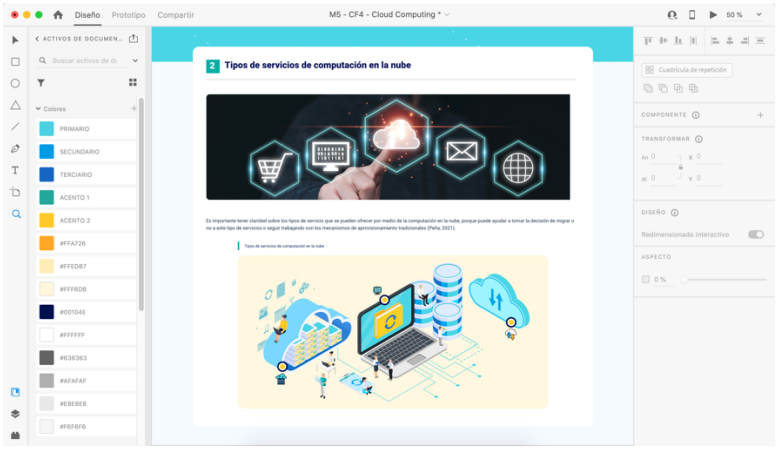


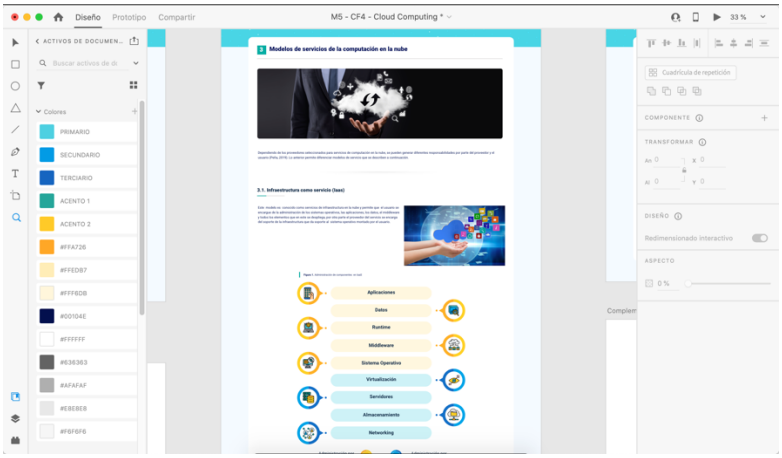
EVIDENCIA 5

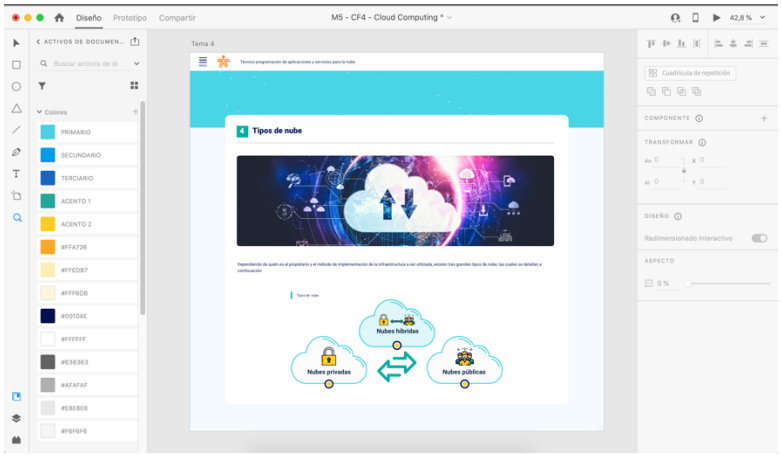
Modulo 5 / Diseño de Componente Formativo 4: Programación de Aplicaciones y Servicios para la Nube / Cloud Computing

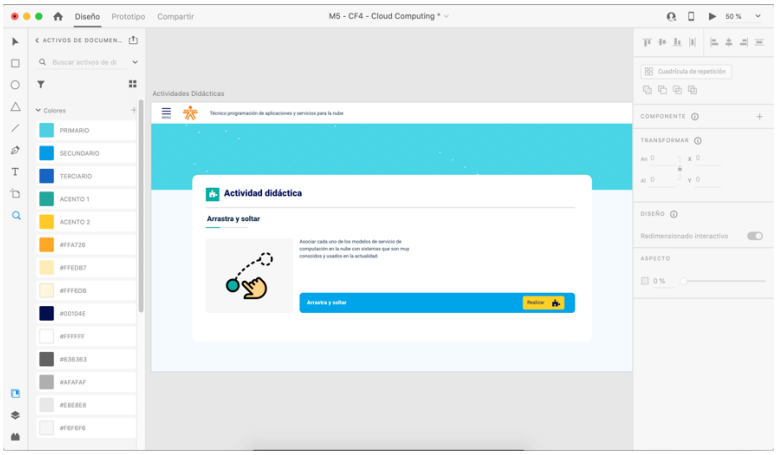





Diseño
Prototipo
Compartir
M5 - CF4 - Cloud Computing *
2 Tipos de servicios de computación en la nube

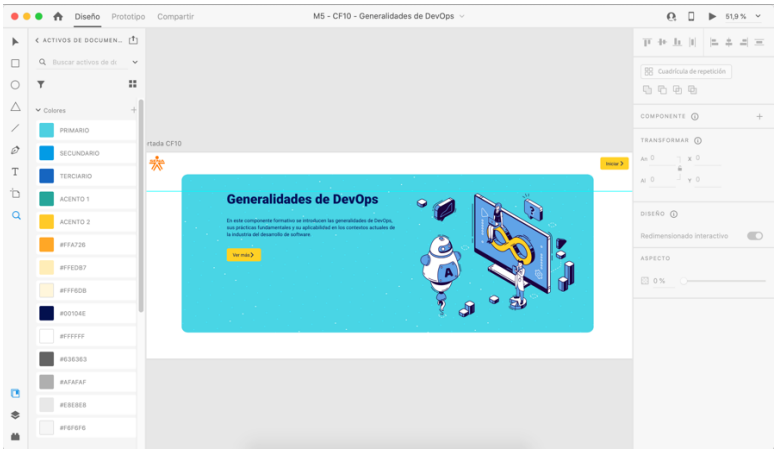

Diseño
Prototipo
Compartir
M5 - CF4 - Cloud Computing *
3 Modelos de servicios de la computación en la nube
Aplicaciones
Datos
Runtime
Middleware
Sistema Operativo
Virtualización
Servidores
Almacenamiento
Networking

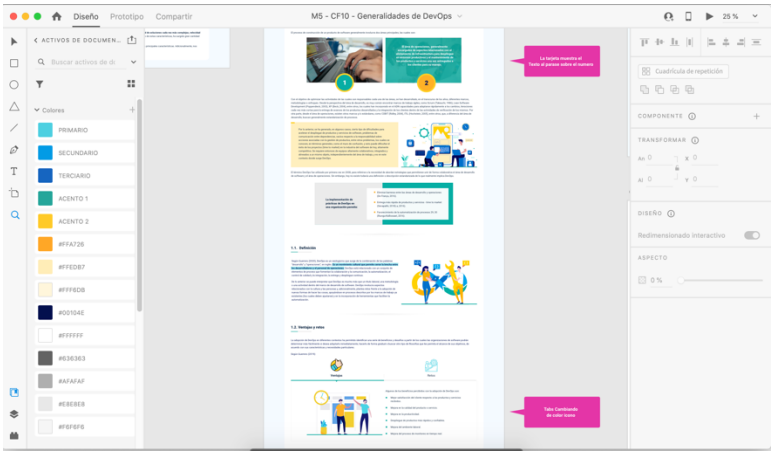

Diseño
Prototipo
Compartir
M5 - CF4 - Cloud Computing *
Tema 4
4 Tipos de nube
Nubes híbridas
Nubes privadas
Nubes públicas

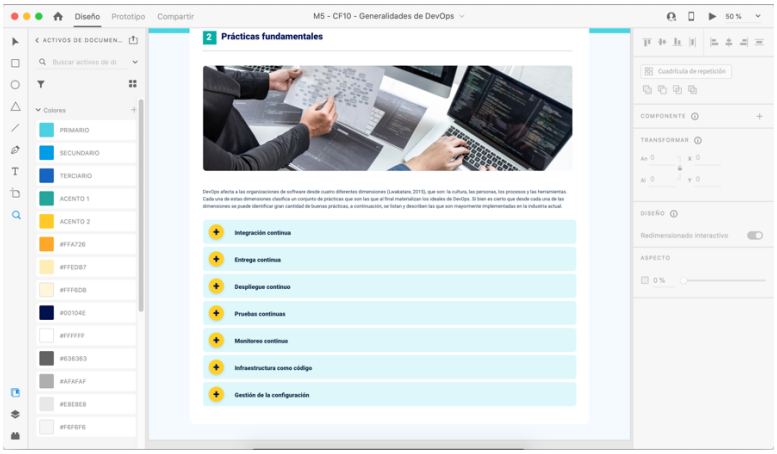


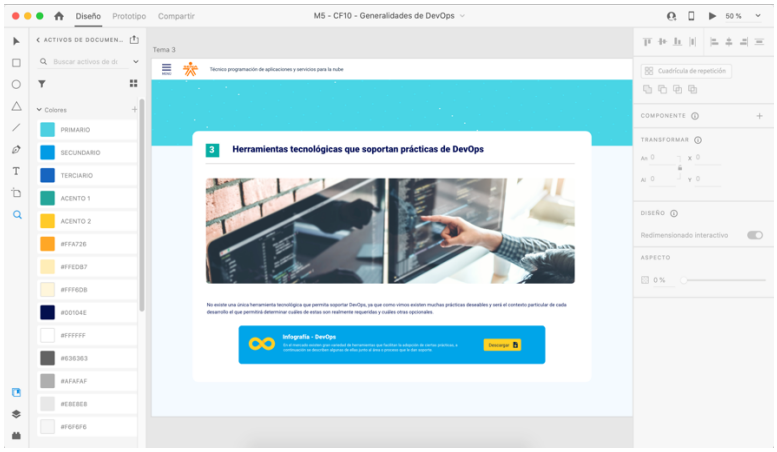
EVIDENCIA 6

Modulo 5 / Diseño de Componente Formativo 10: Programación de Aplicaciones y Servicios para la Nube / Cloud Computing

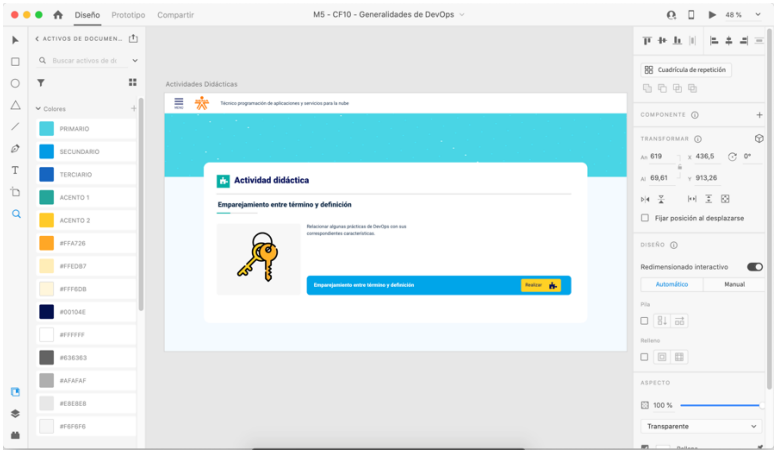





Diseño
Prototipo
Compartir
M5 - CF10 - Generalidades de DevOps
2 Prácticas fundamentales
Integración continua
Entrega continua
Despliegue continuo
Pruebas continuas
Monitoreo continuo
Infraestructura como código
Gestión de la configuración

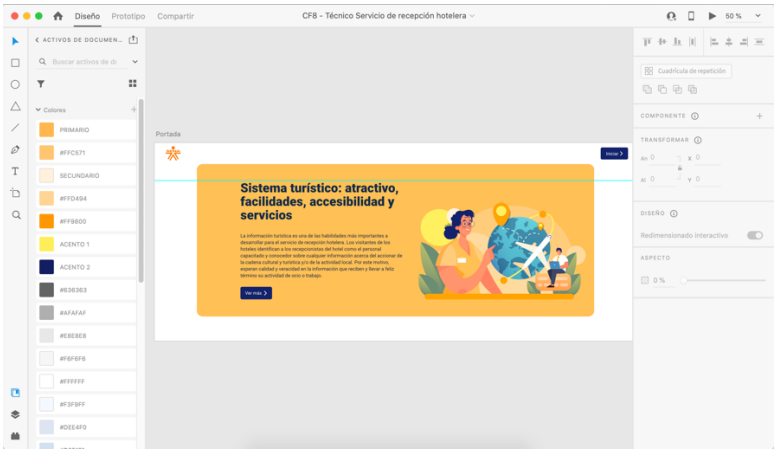

Diseño
Prototipo
Compartir
M5 - CF10 - Generalidades de DevOps
Tema 3
3 Herramientas tecnológicas que soportan prácticas de DevOps
Infografía - DevOps

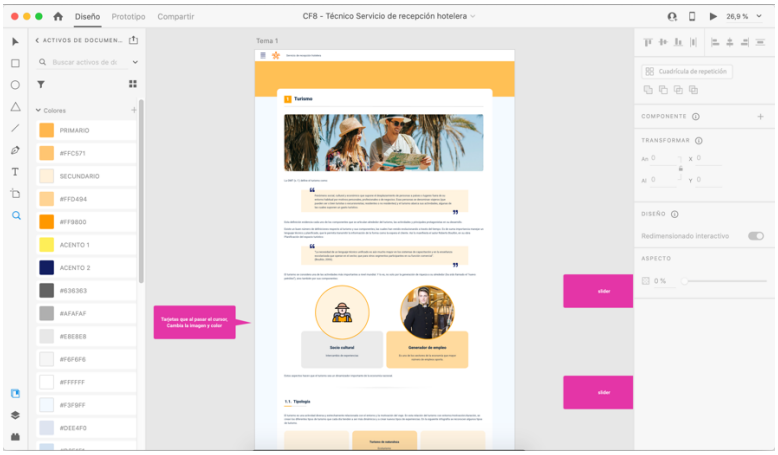

Diseño
Prototipo
Compartir
M5 - CF10 - Generalidades de DevOps
Herramientas que dan soporte a prácticas de DevOps
DEV
OPS

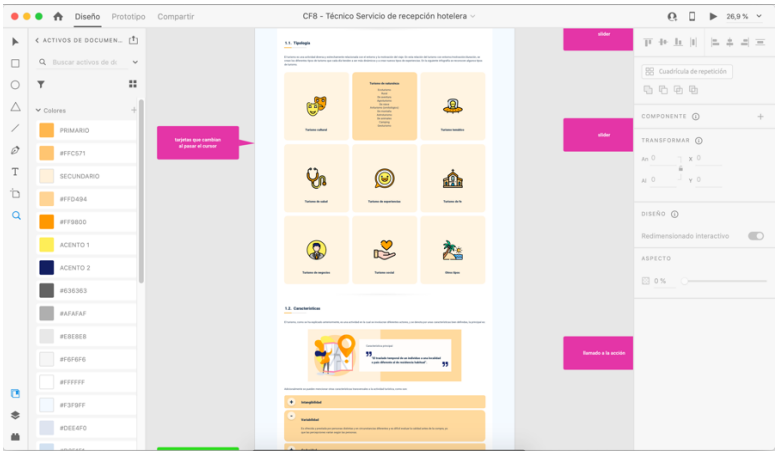


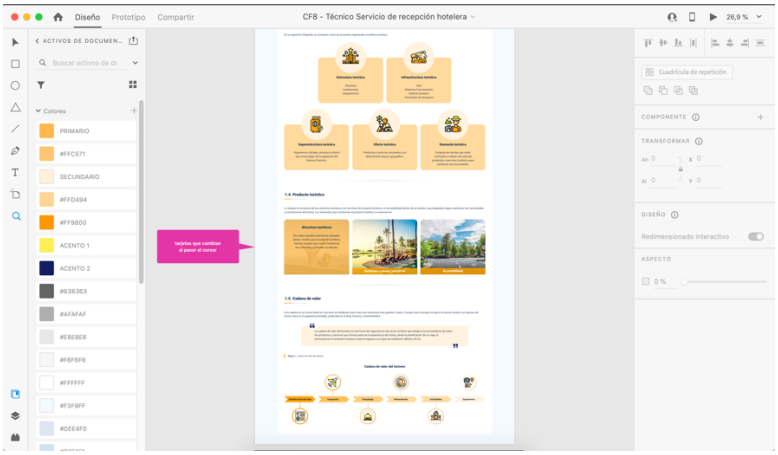
EVIDENCIA 7

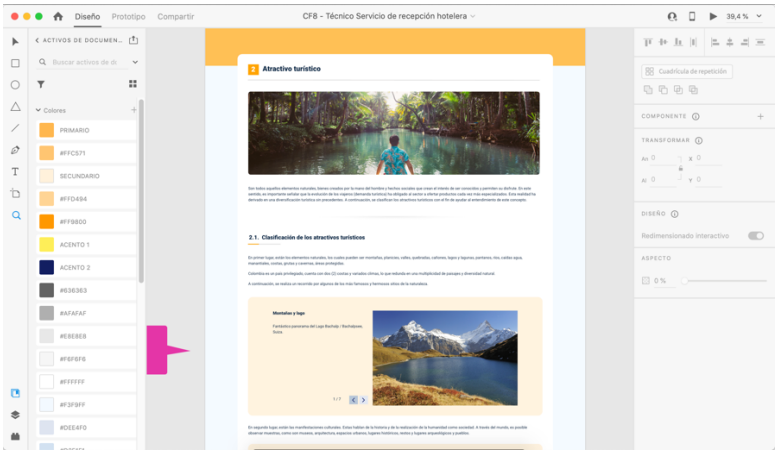
Diseño de Componente Formativo 8: Servicio de recepción hotelera / Sistema turístico: atractivo, facilidades, accesibilidad y servicios

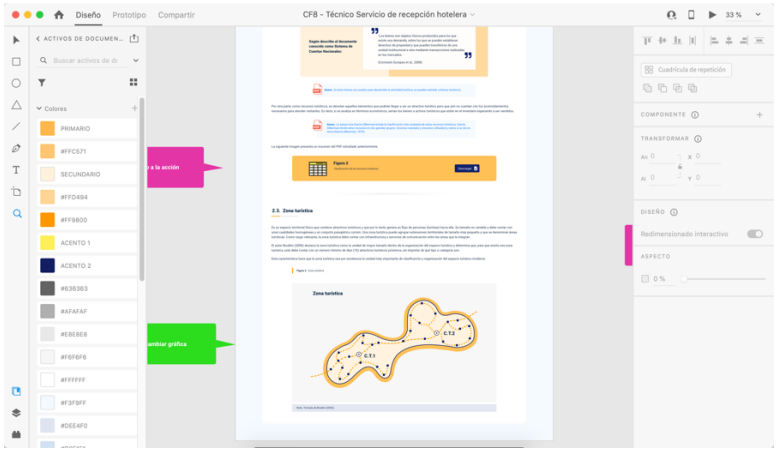


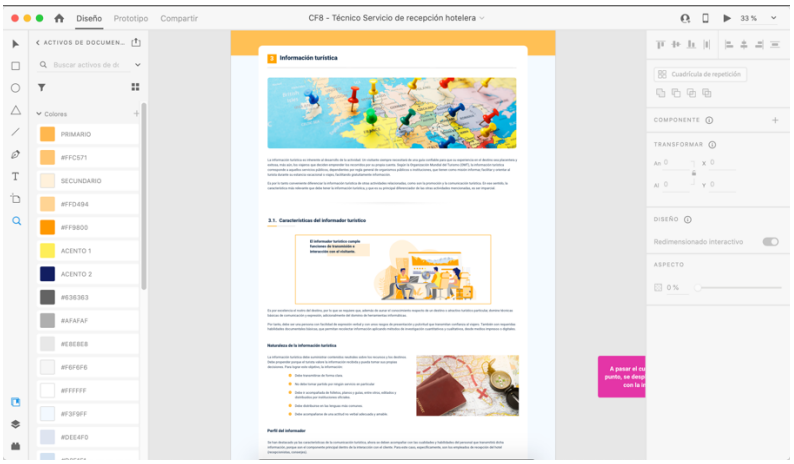


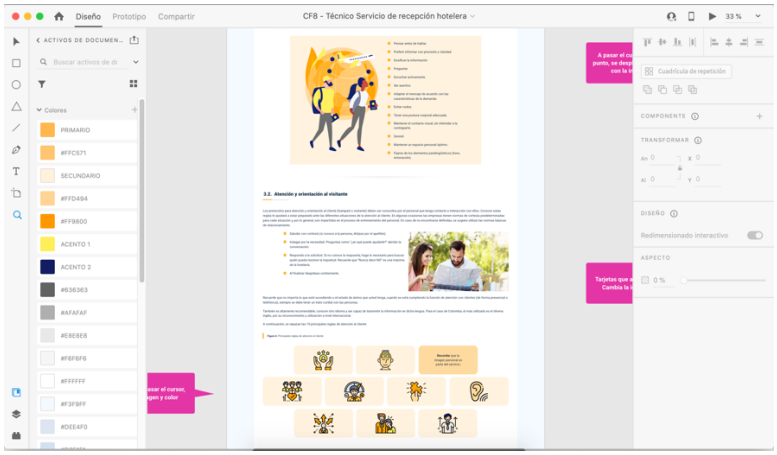

Diseño
Prototipo
Compartir
CF8 - Técnico Servicio de recepción hotelera
Colores
PRIMARIO
SECUNDARIO
ACENTO 1
ACENTO 2


Diseño
Prototipo
Compartir
CF8 - Técnico Servicio de recepción hotelera
Colores
PRIMARIO
SECUNDARIO
ACENTO 1
ACENTO 2

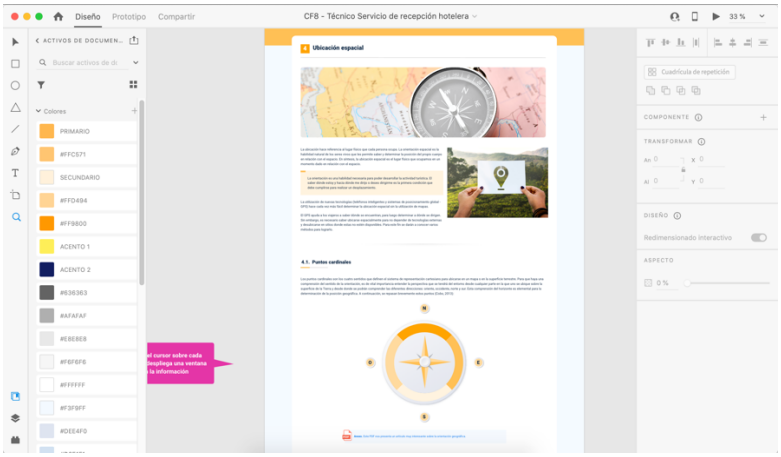

Diseño
Prototipo
Compartir
CF8 - Técnico Servicio de recepción hotelera
2 Atractivo turístico
2.1. Clasificación de los atractivos turísticos
Montañas y lago
Colores
PRIMARIO
SECUNDARIO
ACENTO 1
ACENTO 2


Diseño
Prototipo
Compartir
CF8 - Técnico Servicio de recepción hotelera
Zona turística


Diseño
Prototipo
Compartir
CF8 - Técnico Servicio de recepción hotelera
Información turística


Diseño
Prototipo
Compartir
CF8 - Técnico Servicio de recepción hotelera


Diseño
Prototipo
Compartir
CF8 - Técnico Servicio de recepción hotelera
3.3. Diferencia entre promoción e información turística
3.4. Fuentes de información turística
La que va dirigida al usuario final


Diseño
Prototipo
Compartir
CF8 - Técnico Servicio de recepción hotelera
Ubicación espacial
4.1. Puntos cardinales


Diseño
Prototipo
Compartir
CF8 - Técnico Servicio de recepción hotelera
4.3. Puntos de referenciación en el destino
La Torre Eiffel
4.4. Mapas turísticos

EVIDENCIAS DOCUMENTALES - PERIODO: DEL 01 al 30 de JULIO DE 2021

CONTRATO No. 2450433 – JUAN CARLOS TAPIAS RUEDA

EVIDENCIA 8

PDF Información de programa: Programación de Aplicaciones para dispositivos móviles

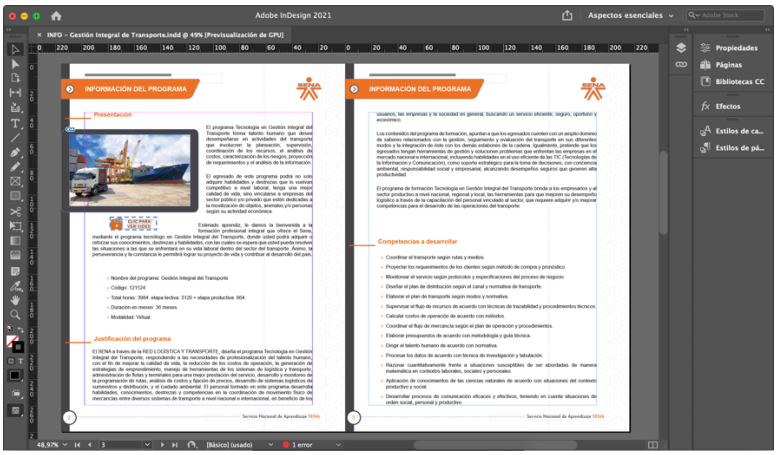


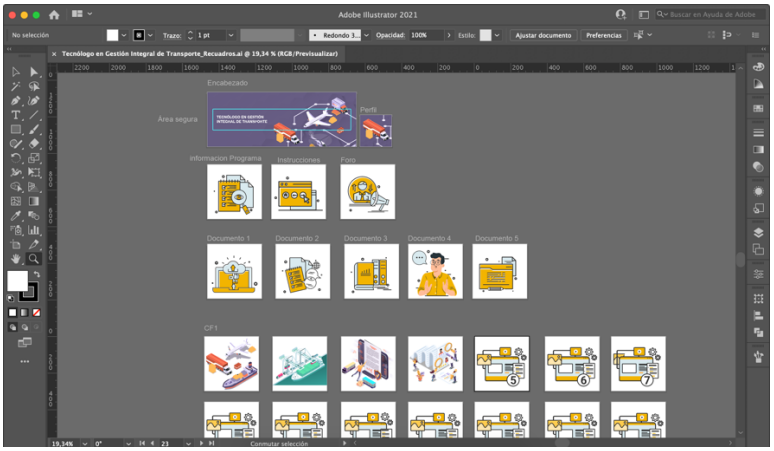


EVIDENCIA 9

PDF Información de programa + Recuadros: Gestión Integral de Transporte

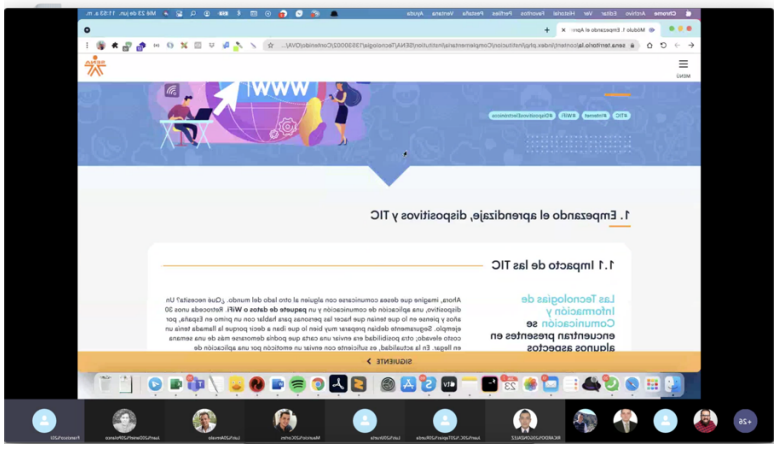


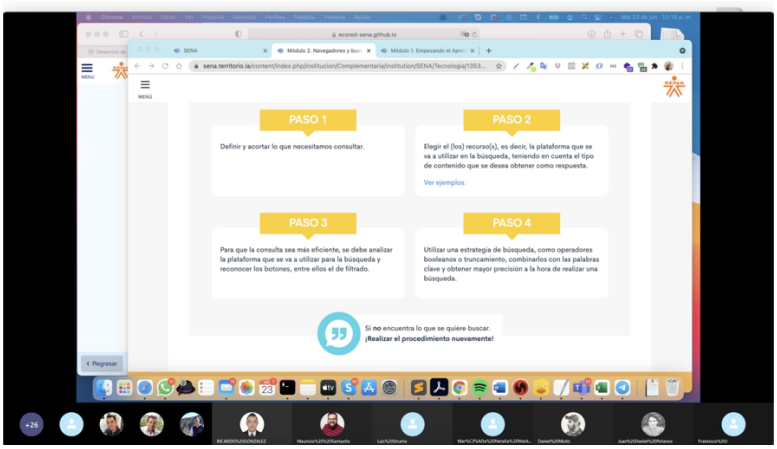


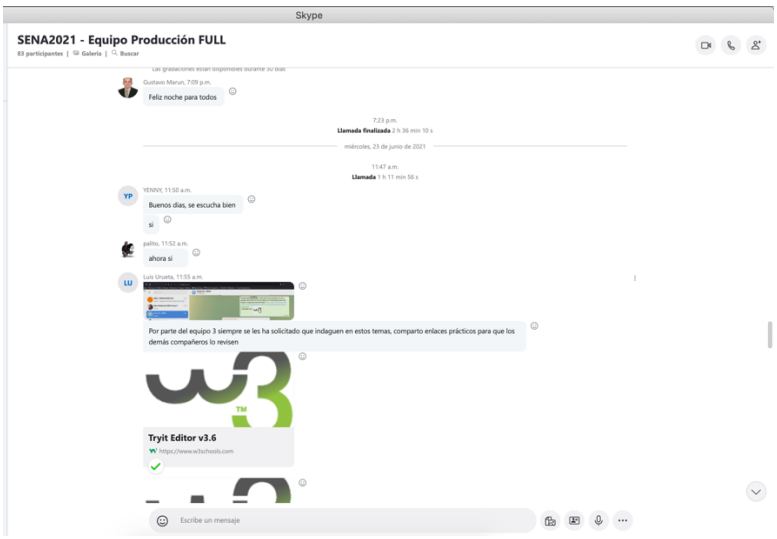


EVIDENCIA 10

Reunión equipo de trabajo: Revisión de componentes (23-06-2021)







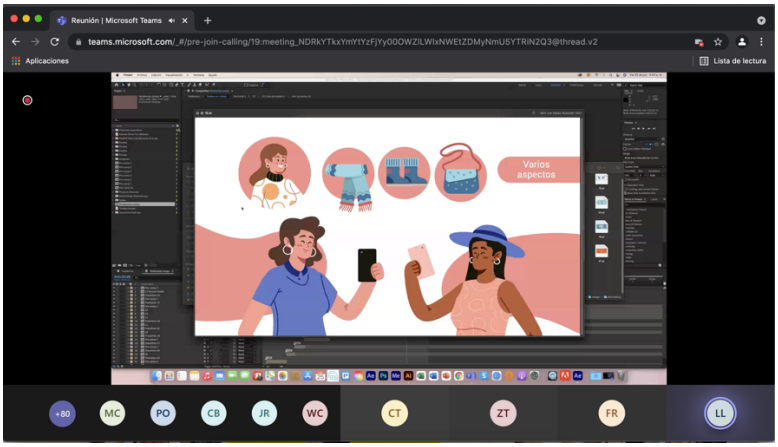
EVIDENCIA 11

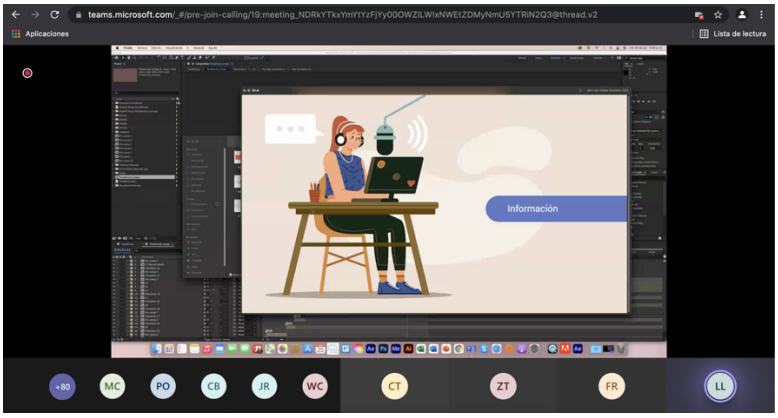
Reunión equipo de trabajo: Muestra de trabajo Audiovisuales (25-06-2021)

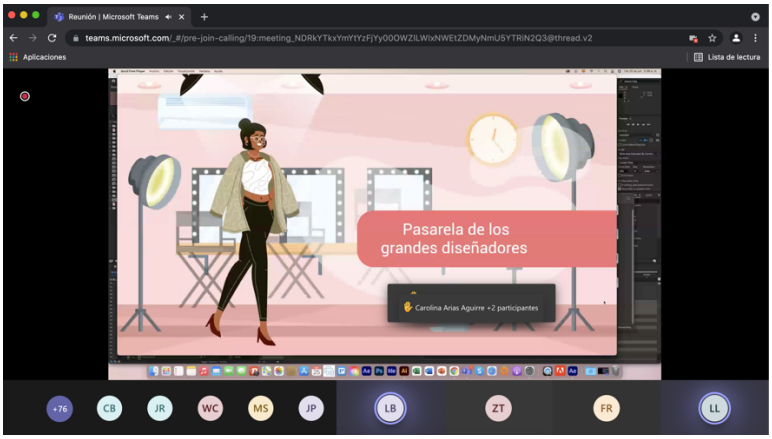


EVIDENCIAS DOCUMENTALES - PERIODO: DEL 01 al 30 de JULIO DE 2021

CONTRATO No. 2450433 – JUAN CARLOS TAPIAS RUEDA





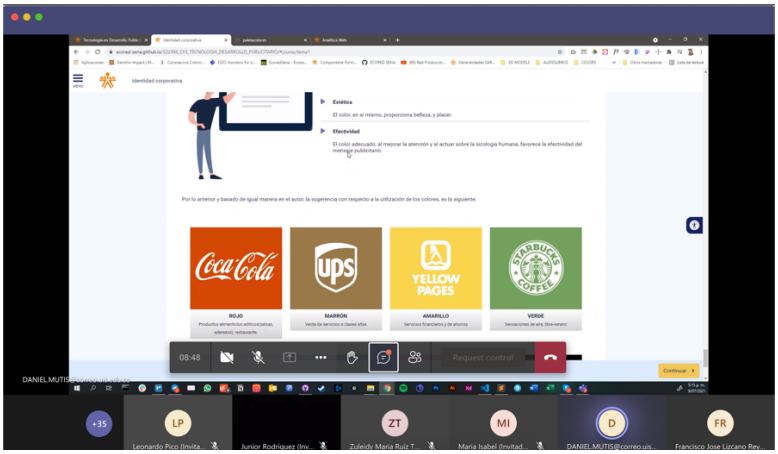


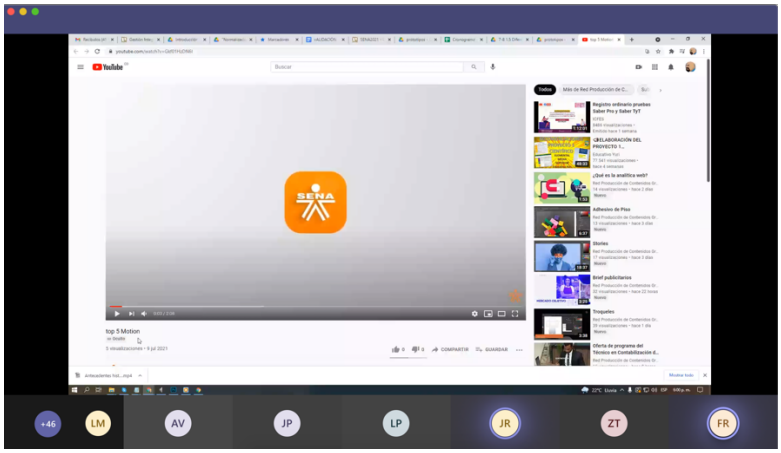
EVIDENCIAS DOCUMENTALES - PERIODO: DEL 01 al 30 de JULIO DE 2021

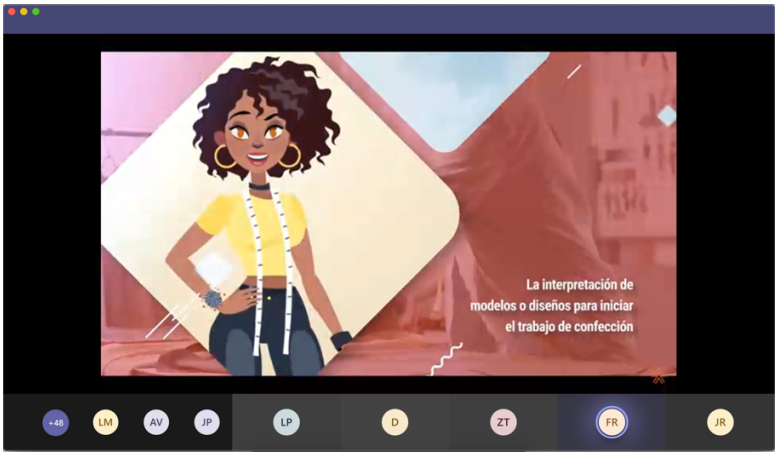
CONTRATO No. 2450433 – JUAN CARLOS TAPIAS RUEDA

EVIDENCIA 12

Reunión equipo de trabajo: Muetsra de trabajo Diseño y maquetación (09-07-2021)

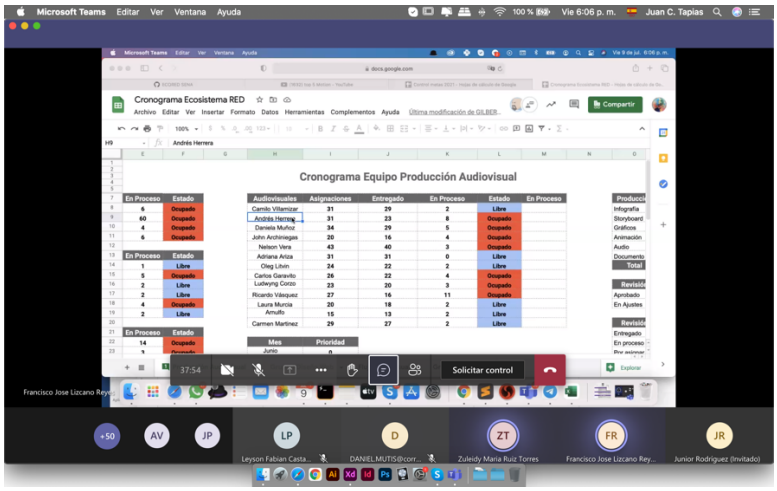






EVIDENCIAS DOCUMENTALES - PERIODO: DEL 01 al 30 de JULIO DE 2021

CONTRATO No. 2450433 – JUAN CARLOS TAPIAS RUEDA



El servicio público es de todos

Función Pública

INTEGRIDAD PÚBLICA

Función Pública hace constar que:

JUAN CARLOS TAPIAS RUEDA

C.C 1.098.621.671

Participó y completó con éxito el curso virtual:

Integridad, transparencia y lucha contra la corrupción.

Con una duración de 20 horas.

Bogotá D.C., 09 de junio 2021

Adriana Vargas Tamayo

Directora de Participación, Transparencia y Servicio al Ciudadano de la Función Pública

Código: 761104939000