PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Bogotá D.C. **18 de Julio de 2021**

Señora
CLAUDIA PILAR POVEDA CORTES
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. **CO1.PCCNTR.2247328**
Coordinadora Académica de Asistencia y
Gestión Administrativa
Centro de Gestión Administrativa
Bogotá D.C.

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual
Mes **JULIO** del año 2021

Referencia: No **CO1.PCCNTR.2247328** del año 2021

Eduardo Horacio Botero Forero, identificado con la cédula de ciudadanía No. 79153694 de Bogotá, en mi calidad de Contratista del SENA, en (nombre de la dependencia), en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: El valor total del presente contrato asciende a la suma de TREINTA Y NUEVE MILLONES DE PESOS ($39.000.000) COP, incluido IVA (de conformidad con el régimen tributario a que pertenezca el contratista). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a.) UN (1) primer pago correspondiente al mes de FEBRERO de 2021, por valor de DOS MILLONES SEISCIENTOS MIL PESOS ($2.600.000) COP. b.) NUEVE (9) pagos iguales correspondientes a los meses de MARZO a NOVIEMBRE de 2021, por valor de TRES MILLONES NOVECIENTOS MIL PESOS ($3.900.000) COP. cada uno. c.) UN (1) pago final correspondiente al mes de DICIEMBRE de 2021, por valor de UN MILLÓN TRESCIENTOS MIL PESOS ($1.300.000) COP.

Plazo: Será hasta el (10) de (diciembre) de 2021.

OBJETO:
Prestar los servicios personales de carácter temporal, para impartir Formación Profesional Integral, mediante la modalidad de periodos fijos de instructores, para la ejecución de acciones de Formación Titulada y/o Complementaria, presencial y virtual, en las Áreas de Gestión del Talento Humano, Asistencia y Gestión Administrativa y Gestión Documental y de la Información, del Centro de Gestión Administrativa, Subsede y Organizaciones, así como las actividades de capacitación o de auditoria en el sistema integrado de gestión de calidad, para Orientar, Participar, Formular, Ejecutar, Seguir, Controlar, Planes, Programas y Proyectos desarrollando Competencias de la Formación Profesional Integral para dar respuesta a la política Institucional entre otros el Proceso de Calidad y Mejoramiento Continuo y demanda de la población; en las jornadas diurna, nocturna, madrugada y fines de semana.

Obligaciones Especificas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Atender la Formación de aprendices en el área específica del respectivo programa de formación, en las fases o Competencias establecidas y programadas.	Guías, talleres, actividades en plataforma virtual, estrategias didácticas activas.	Archivos cargados en el Drive y plataforma Territorium
2	Orientar y apoyar a los aprendices en el desarrollo de proyectos formativos y/o productivos en las respectivas etapas de formación.	Guías, talleres, actividades en plataforma virtual, estrategias didácticas activas.	Archivos cargados en el Drive y plataforma Territorium
3	Garantizar la actualización de los contenidos y tecnologías, de las fases o Competencias en las cuales se desarrolla la formación de los aprendices.	Guías, talleres, actividades en plataforma virtual, estrategias didácticas activas.	Archivos cargados en el Drive y plataforma Territorium
4	Así mismo, de acuerdo con el área de desempeño para la cual fue seleccionado deberá orientar la formación, para desarrollar en los aprendices las competencias del programa	Guías, talleres, actividades en plataforma virtual, estrategias didácticas activas.	Archivos cargados en el Drive y plataforma Territorium
5	Aplicar durante el periodo de duración del contrato, al proceso de certificación de competencias según normas de competencias que aplica a la función Instructor, así como a los procesos, que el SENA adelante para certificar habilidades pedagógicas.	Guías, talleres, actividades en plataforma virtual, estrategias didácticas activas.	Archivos cargados en el Drive y plataforma Territorium
6	Cumplimiento oportuno con las entregas de los distintos formatos y documentos requeridos en el proceso administrativo.	Guías, talleres, actividades en plataforma virtual, estrategias didácticas activas.	Archivos cargados en el Drive y plataforma Territorium
7	Cumplimiento del manual, estándares y lineamientos vigentes para la orientación de procesos de formación a través de ambientes virtuales de aprendizaje	Guías, talleres, actividades en plataforma virtual, estrategias didácticas activas.	Archivos cargados en el Drive y plataforma Territorium
8	Adicionalmente, para los instructores de Formación Virtual en todos los niveles, se requiere “Cumplir la ejecución de la formación que se asigne para el acompañamiento de aprendices en Ambientes Virtuales de Aprendizaje SENA, según lo descrito en el instructivo para orientar el desempeño… del instructor en	Guías, talleres, actividades en plataforma virtual, estrategias didácticas activas.	Archivos cargados en el Drive y plataforma Territorium

	Ambientes Virtuales de Aprendizaje SENA, entregado por el a Dirección de Formación Profesional”		

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.
Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				
2.				

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. **1038476552** de la planilla, operador PAGO SIMPLE del periodo **Junio**. (Decreto Ley 2106 de 2019 – “ *Decreto Ley Antitrámites”*)

Evidencias en (14) folios

Cordialmente,

Eduardo Horacio Botero Forero
Contratista
C.C. No. 79.153.694 de Bogotá.

Recibí a satisfacción:

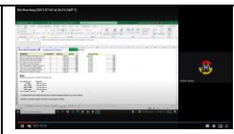
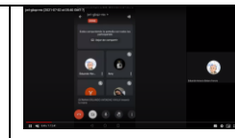
CLAUDIA PILAR POVEDA CORTES
Supervisora Contrato CO1.PCCNTR.2247328 de 2021
Coordinadora Académica de Asistencia y
Gestión Administrativa

Centro de Gestión Administrativa

Informe de trabajo diario Instructor

Fecha Viernes Jul 02 de 2021

Nombre del Instructor Eduardo Botero Forero

Numero de ficha	**2183590**	**2183605**	**2254649**
Competencia	**TIC 1**	**TIC 1**	**TIC 1 y 2**
Encuentros sincrónicos			
Herramienta utilizada*	Meet -AVA	Meet-AVA	Meet AVA
Aprendices	presentes 9 ausentes	presentes 12 ausentes	presentes 35 ausentes
Hora del encuentro	6:10 am	7:40 am	9:20 am
Tema abordado	**Evaluación plataformas y Juicios**	**Evaluación plataformas y Juicios**	**Evaluación plataformas y Juicios**
Actividades asincrónicas			
Herramienta utilizada**	Correo, WhatsApp, Excel, Power Point, Word	Correo, WhatsApp, Excel, Power Point, Word	Correo, WhatsApp, Excel, Power Point, Word
Tipo de actividad	Documento Excel con aplicación del tema visto. Correo de retroalimentación. Documento Word resumen de lo visto.	Documento Excel con aplicación del tema visto. Correo de retroalimentación. Documento Word resumen de lo visto.	Documento Word resumen de lo visto. Correo de retroalimentación. Consulta en internet.
Fecha de vencimiento de la actividad	Jul 02 2021	Jul 02 de 2021	Jul 02 de 2021
Pantallazos	 	 	 
Links grabación	***TIC 1 -2183590 --S 28 - 02. - - Jul 02 - Evaluación plataformas y Juicios*** https://drive.google.com/file/d/134XCFdQ38JyvCo8MVrC8nr24bEZKS9Fy/view?usp=sharing	***TIC 1 – 2183605- S 28 - 02. - - Jul 02 -- Evaluación plataformas y Juicios*** https://drive.google.com/file/d/1SG3FYHjZab9eNt6FvlKWOtdubDwJk8Vh/view?usp=sharing	***TIC 1 y 2 – 2254649- S 28 - 02. - - Jul 02 – Evaluación plataformas y Juicios*** https://drive.google.com/file/d/1du6do_tJmQ9_Vv_ZDFYzjswamwcQA5Mc/view?usp=sharing
	Taller QA y Consulta plazo 8:00 pm	***Taller QA y Consulta plazo 8:00 pm***	***Taller QA y Consulta plazo 8:00 pm***

Observaciones / Novedades:	
***Link grabación:**	

1

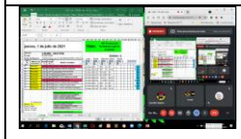
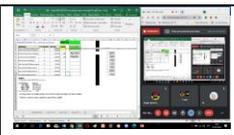
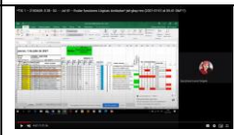
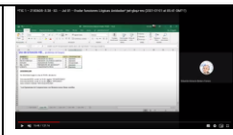
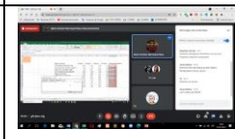
Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica www.sena.edu.co

Centro de Gestión Administrativa

Informe de trabajo diario Instructor

Fecha _Jueves Jul 01 de 2021_____

Nombre del Instructor __Eduardo Botero Forero_____

Numero de ficha	**2183590**	**2183605**	**2254649**
Competencia	**TIC 1**	**TIC 1**	**TIC 1 y 2**
Encuentros sincrónicos			
Herramienta utilizada*	Meet -AVA	Meet-AVA	Meet AVA
Aprendices	presentes 9 ausentes	presentes 10 ausentes 2	presentes 35 ausentes
Hora del encuentro	6:10 am	7:40 am	9:20 am
Tema abordado	**2da Parte Evaluación funciones Lógicas Anidadas**	**Evaluar funciones Lógicas Anidadas**	**Re evaluación funciones Lógicas Anidadas**
Actividades asincrónicas			
Herramienta utilizada**	Correo, WhatsApp, Excel, Power Point, Word	Correo, WhatsApp, Excel, Power Point, Word	Correo, WhatsApp, Excel, Power Point, Word
Tipo de actividad	Documento Excel con aplicación del tema visto. Correo de retroalimentación. Documento Word resumen de lo visto.	Documento Excel con aplicación del tema visto. Correo de retroalimentación. Documento Word resumen de lo visto.	Documento Word resumen de lo visto. Correo de retroalimentación. Consulta en internet.
Fecha de vencimiento de la actividad	Jul 01 2021	Jul 01 de 2021	Jul 01 de 2021
Pantallazos	 	 	 
Links grabación	***TIC 1 -2183590 --S 28 - 02. - - Jul 01 - 2da Parte Evaluación funciones Lógicas Anidadas*** https://drive.google.com/file/d/1PGIehzT6SQdgOP_YtLELlv8aTewHCMDS/view?usp=sharing	***TIC 1 – 2183605- S 28 - 02. - - Jul 01 -- Evalar funciones Lógicas Anidadas*** https://drive.google.com/file/d/1Vx5aexwcXPZGTzdY7em8kRrxG8-drmh2/view?usp=sharing	***TIC 1 y 2 – 2254649- S 28 - 02. - - Jul 01 – Re evaluación funciones Lógicas Anidadas*** https://drive.google.com/file/d/1dqXGiQZV7hjJ4pIfxL3cYlIC-43ecfEr/view?usp=sharing
	Taller QA y Consulta plazo 8:00 pm	***Taller QA y Consulta plazo 8:00 pm***	***Taller QA y Consulta plazo 8:00 pm***

Observaciones / Novedades:	
***Link grabación:**	

1

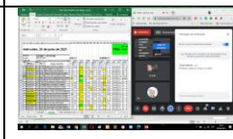
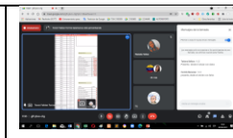
Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica www.sena.edu.co

Centro de Gestión Administrativa

Informe de trabajo diario Instructor

Fecha Miércoles Jun 30 de 2021

Nombre del Instructor Eduardo Botero Forero

Numero de ficha	**2183590**	**2183605**	**2254649**
Competencia	**TIC 1**	**TIC 1**	**TIC 1 y 2**
Encuentros sincrónicos			
Herramienta utilizada*	Meet -AVA	Meet-AVA	Meet AVA
Aprendices	presentes 9 ausentes	presentes 12 ausentes	presentes 35 ausentes
Hora del encuentro	6:10 am	7:40 am	9:20 am
Tema abordado	**Evaluación funciones Lógicas Anidadas**	**007 Uso funciones Lógicas Anidadas**	**Evaluación funciones Lógicas Anidadas**
Actividades asincrónicas			
Herramienta utilizada**	Correo, WhatsApp, Excel, Power Point, Word	Correo, WhatsApp, Excel, Power Point, Word	Correo, WhatsApp, Excel, Power Point, Word
Tipo de actividad	Documento Excel con aplicación del tema visto. Correo de retroalimentación. Documento Word resumen de lo visto.	Documento Excel con aplicación del tema visto. Correo de retroalimentación. Documento Word resumen de lo visto.	Documento Word resumen de lo visto. Correo de retroalimentación. Consulta en internet.
Fecha de vencimiento de la actividad	Jun 30 2021	Jun 30 de 2021	Jun 30 de 2021
Pantallazos	 	 	 
Links grabación	***TIC 1 y 2 – 2254649- S 28 - 02. - - Jun 30 – Evaluación funciones Lógicas Anidadas*** https://drive.google.com/file/d/1-n_Kayh-inJKX0QEAmMT1jvjHch8Maw5/view?usp=sharing	***TIC 1 – 2183605- S 28 - 02. - - Jun 30 -- 007 Uso funciones Lógicas Anidadas*** https://drive.google.com/file/d/1KrEo2opTzkVOcG1c8RKrlclluoF51j8o/view?usp=sharing	***TIC 1 y 2 – 2254649- S 28 - 02. - - Jun 30 – Evaluación funciones Lógicas Anidadas*** https://drive.google.com/file/d/1wibINoKhLVzoXAFP8nHG-b7XbvKJxH7J/view?usp=sharing
	Taller QA y Consulta plazo 8:00 pm	***Taller QA y Consulta plazo 8:00 pm***	***Taller QA y Consulta plazo 8:00 pm***

Observaciones / Novedades:	
***Link grabación:**	

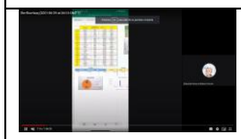
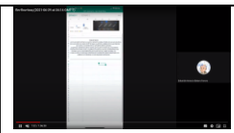
1

Centro de Gestión Administrativa

Informe de trabajo diario Instructor

Fecha Martes Jun 29 de 2021

Nombre del Instructor Eduardo Botero Forero

Numero de ficha	**2183590**				**2183605**				**2254649**						
Competencia	**TIC 1**				**TIC 1**				**TIC 1 y 2**						
Encuentros sincrónicos															
Herramienta utilizada*	Meet -AVA				Meet-AVA				Meet AVA						
Aprendices	presentes	9	ausentes		presentes	12	ausentes		presentes	33	ausentes	2			
Hora del encuentro	6:10 am				7:40 am				9:20 am						
Tema abordado	**Taller Excel 007**				**NO HUBO CLASE**				**Taller Excel 007**						
Actividades asincrónicas															
Herramienta utilizada**	Correo, WhatsApp, Excel, Power Point, Word				Correo, WhatsApp, Excel, Power Point, Word				Correo, WhatsApp, Excel, Power Point, Word						
Tipo de actividad	Documento Excel con aplicación del tema visto. Correo de retroalimentación. Documento Word resumen de lo visto.				Documento Excel con aplicación del tema visto. Correo de retroalimentación. Documento Word resumen de lo visto.				Documento Word resumen de lo visto. Correo de retroalimentación. Consulta en internet.						
Fecha de vencimiento de la actividad	Jun 29 2021				Jun 29 de 2021				Jun 29 de 2021						
Pantallazos															
Links grabación	***TIC 1 -2183590 --S 28 - 02. - - Jun 29 - Taller Excel 007*** https://drive.google.com/file/d/1c05jMiyv_RehivZ963scViHvkriGGgWy/view?usp=sharing				***TIC 1 – 2183605- S 28 - 02. - - Jun 29 -- xxxx***				***TIC 1 y 2 – 2254649- S 28 - 02. - - Jun 29 – Taller Excel 007*** https://drive.google.com/file/d/11-sGXJzlrtZMILPWNNjBRUUchp5jS2gK/view?usp=sharing						
	Taller QA y Consulta plazo 8:00 pm				***Taller QA y Consulta plazo 8:00 pm***				***Taller QA y Consulta plazo 8:00 pm***						

Observaciones / Novedades:	
***Link grabación:**	

1

Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica www.sena.edu.co

Centro de Gestión Administrativa

Informe de trabajo diario Instructor

Fecha Lunes Jun 28 de 2021

Nombre del Instructor Eduardo Botero Forero

Numero de ficha	**2183590**	**2183605**	**2254649**
Competencia	**TIC 1**	**TIC 1**	**TIC 1 y 2**
Encuentros sincrónicos			
Herramienta utilizada*	Meet -AVA	Meet-AVA	Meet AVA
Aprendices	presentes 9 ausentes	presentes 12 ausentes	presentes 35 ausentes
Hora del encuentro	6:10 am	7:40 am	9:20 am
Tema abordado	**NO HUBO CLASE**	**NO HUBO CLASE**	**Taller Excel**
Actividades asincrónicas			
Herramienta utilizada**	Correo, WhatsApp, Excel, Power Point, Word	Correo, WhatsApp, Excel, Power Point, Word	Correo, WhatsApp, Excel, Power Point, Word
Tipo de actividad	Documento Excel con aplicación del tema visto. Correo de retroalimentación. Documento Word resumen de lo visto.	Documento Excel con aplicación del tema visto. Correo de retroalimentación. Documento Word resumen de lo visto.	Documento Word resumen de lo visto. Correo de retroalimentación. Consulta en internet.
Fecha de vencimiento de la actividad	Jun 28 2021	Jun 28 de 2021	Jun 28 de 2021
Pantallazos			
Links grabación	***TIC 1 -2183590 --S 28 - 02. - - Jun 28 - xxxx***	***TIC 1 – 2183605- S 28 - 02. - - Jun 28 -- xxxx***	***TIC 1 y 2 – 2254649- S 28 - 02. - - Jun 28 – Taller Excel***
	Taller QA y Consulta plazo 8:00 pm	***Taller QA y Consulta plazo 8:00 pm***	***Taller QA y Consulta plazo 8:00 pm***

Observaciones / Novedades: **Tuve clase presencial en el CGA con la ficha 2254649**	
***Link grabación:**	

1

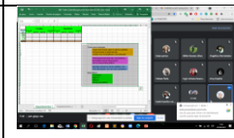
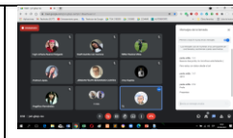
Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica www.sena.edu.co

Centro de Gestión Administrativa

Informe de trabajo diario Instructor

Fecha _Viernes Jun 25 de 2021_____

Nombre del Instructor __Eduardo Botero Forero_____

Numero de ficha	**2183590**				**2183605**				**2254649**			
Competencia	**TIC 1**				**TIC 1**				**TIC 1 y 2**			
Encuentros sincrónicos												
Herramienta utilizada*	Meet -AVA				Meet-AVA				Meet AVA			
Aprendices	presentes	9	ausentes		presentes	9	ausentes	3	presentes	32	ausentes	3
Hora del encuentro	6:10 am				7:40 am				9:20 am			
Tema abordado	**Uso funciones estadística Colombia**				**Uso funciones estadística Colombia**				**Uso funciones estadística Colombia**			
Actividades asincrónicas												
Herramienta utilizada**	Correo, WhatsApp, Excel, Power Point, Word				Correo, WhatsApp, Excel, Power Point, Word				Correo, WhatsApp, Excel, Power Point, Word			
Tipo de actividad	Documento Excel con aplicación del tema visto. Correo de retroalimentación. Documento Word resumen de lo visto.				Documento Excel con aplicación del tema visto. Correo de retroalimentación. Documento Word resumen de lo visto.				Documento Word resumen de lo visto. Correo de retroalimentación. Consulta en internet.			
Fecha de vencimiento de la actividad	Jun 25 2021				Jun 25 de 2021				Jun 25 de 2021			
Pantallazos												
Links grabación	***TIC 1 -2183590 --S 21 - 26. - - Jun 25 - Uso funciones estadística Colombia*** https://drive.google.com/file/d/1VoxKLMzIFSP8L2udZQGOK_fNslH92xTU/view?usp=sharing				***TIC 1 – 2183605- S 21 - 26. - - Jun 25 -- Uso funciones estadística Colombia*** https://drive.google.com/file/d/16vq6RIKS4oamA3GuTW28_lpe9kuaD20r/view?usp=sharing				***TIC 1 y 2 – 2254649- S 21 - 26. - - Jun 25 – Uso funciones estadística Colombia*** https://drive.google.com/file/d/1MC-YePpWe5-jWYCsUV_twhX8MDRoem_9/view?usp=sharing			
	Taller QA y Consulta plazo 8:00 pm				***Taller QA y Consulta plazo 8:00 pm***				***Taller QA y Consulta plazo 8:00 pm***			

Observaciones / Novedades:	
***Link grabación:**	

1

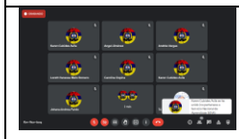
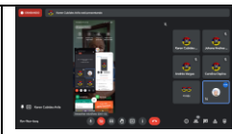
Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

Centro de Gestión Administrativa

Informe de trabajo diario Instructor

Fecha Jueves Jun 24 de 2021

Nombre del Instructor Eduardo Botero Forero

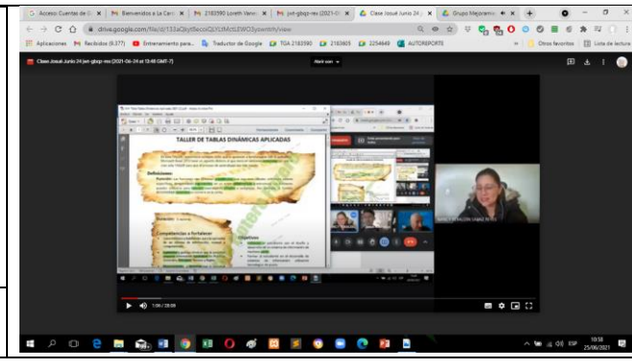
Numero de ficha	**2183590**				**2183605**				**2254649**			
Competencia	**TIC 1**				**TIC 1**				**TIC 1 y 2**			
Encuentros sincrónicos												
Herramienta utilizada*	Meet -AVA				Meet-AVA				Meet AVA			
Aprendices	presentes	9	ausentes		presentes	10	ausentes	2	presentes	33	ausentes	2
Hora del encuentro	6:10 am				7:40 am				9:20 am			
Tema abordado	**Aplicación funciones "SI" Colombia**				**Aplicación funciones "SI" Colombia**				**Aplicación funciones "SI" Colombia**			
Actividades asincrónicas												
Herramienta utilizada**	Correo, WhatsApp, Excel, Power Point, Word				Correo, WhatsApp, Excel, Power Point, Word				Correo, WhatsApp, Excel, Power Point, Word			
Tipo de actividad	Documento Excel con aplicación del tema visto. Correo de retroalimentación. Documento Word resumen de lo visto.				Documento Excel con aplicación del tema visto. Correo de retroalimentación. Documento Word resumen de lo visto.				Documento Word resumen de lo visto. Correo de retroalimentación. Consulta en internet.			
Fecha de vencimiento de la actividad	Jun 24 2021				Jun 24 de 2021				Jun 24 de 2021			
Pantallazos												
Links grabación	***TIC 1 -2183590 --S 21 - 26. - - Jun 24 - Aplicación funciones "SI" Colombia*** https://drive.google.com/file/d/1OYZ0e_U6ZoyDYAxL6OJnl_OrnqSsUGdS/view?usp=sharing				***TIC 1 – 2183605- S 21 - 26. - - Jun 24 -- Aplicación funciones "SI" Colombia*** https://drive.google.com/file/d/1HUdweeEHFK6lJGTACWDZgJ9wInKjbnef/view?usp=sharing				***TIC 1 y 2 – 2254649- S 21 - 26. - - Jun 24 – Aplicación funciones "SI" Colombia*** https://drive.google.com/file/d/13RnhNNIkqqjr6byZ6D8L5_ITIR1DZBZd/view?usp=sharing			
	Taller QA y Consulta plazo 8:00 pm				***Taller QA y Consulta plazo 8:00 pm***				***Taller QA y Consulta plazo 8:00 pm***			

Observaciones / Novedades:

Se atiende a las 3:30 pm durante dos horas al aprendiz RODRÍGUEZ CRUZ JOSUÉ DAVID con ID 1019119809 y correo rodriguezcruz888@gmail.com Tecnólogo en Gestión Administrativa 1966991 APLICAR TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN II De acuerdo a correo recibido que dice "se asignó Plan de Mejoramiento a los siguientes aprendices, con fecha de inicio el martes 25 de mayo y finalización lunes 28 de junio" según ACTO ADMINISTRATIVO SANCIONATORIO N° 000259. 03 días de mayo de 2021.

***Link grabación:**

https://drive.google.com/file/d/133aQkyt8ecoiQLYLtMctLEWO3yswntrh/view?usp=sharing



1

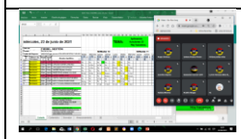
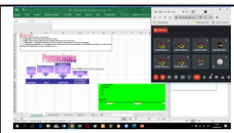
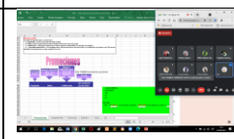
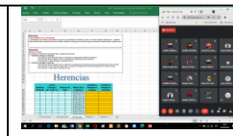
Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica www.sena.edu.co

Centro de Gestión Administrativa

Informe de trabajo diario Instructor

Fecha Miércoles Jun 23 de 2021

Nombre del Instructor Eduardo Botero Forero

Numero de ficha	**2183590**				**2183605**				**2254649**			
Competencia	**TIC 1**				**TIC 1**				**TIC 1 y 2**			
Encuentros sincrónicos												
Herramienta utilizada*	Meet -AVA				Meet-AVA				Meet AVA			
Aprendices	presentes	9	ausentes		presentes	10	ausentes	2	presentes	33	ausentes	2
Hora del encuentro	6:10 am				7:40 am				9:20 am			
Tema abordado	**Aplicación funciones "SI" Taller 006**				**Aplicación funciones "SI" Taller 006**				**Aplicación funciones "SI" Taller 006**			
Actividades asincrónicas												
Herramienta utilizada**	Correo, WhatsApp, Excel, Power Point, Word				Correo, WhatsApp, Excel, Power Point, Word				Correo, WhatsApp, Excel, Power Point, Word			
Tipo de actividad	Documento Excel con aplicación del tema visto. Correo de retroalimentación. Documento Word resumen de lo visto.				Documento Excel con aplicación del tema visto. Correo de retroalimentación. Documento Word resumen de lo visto.				Documento Word resumen de lo visto. Correo de retroalimentación. Consulta en internet.			
Fecha de vencimiento de la actividad	Jun 23 2021				Jun 23 de 2021				Jun 23 de 2021			
Pantallazos												
Links grabación	***TIC 1 -2183590 --S 21 - 26. - - Jun 23 - Aplicación funciones "SI" Taller 006*** https://drive.google.com/file/d/1VBXRPfofKqnPDgszbvZmpWj7AzNQNoO2/view?usp=sharing				***TIC 1 – 2183605- S 21 - 26. - - Jun 23 -- Aplicación funciones "SI" Taller 006*** https://drive.google.com/file/d/16fbsguQCL_u-L65S1waqjDJJsqfw0VM3/view?usp=sharing				***TIC 1 y 2 – 2254649- S 21 - 26. - - Jun 23 – Aplicación funciones "SI" Taller 006*** https://drive.google.com/file/d/1WBI_pGfR3-38YQrRPmjZtT7KLR2bKVJA/view?usp=sharing			
	Taller QA y Consulta plazo 8:00 pm				***Taller QA y Consulta plazo 8:00 pm***				***Taller QA y Consulta plazo 8:00 pm***			

Observaciones / Novedades:	
***Link grabación:**	

1Martes 23 Junio

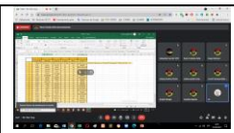
Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica www.sena.edu.co

Centro de Gestión Administrativa

Informe de trabajo diario Instructor

Fecha Martes Jun 22 de 2021

Nombre del Instructor Eduardo Botero Forero

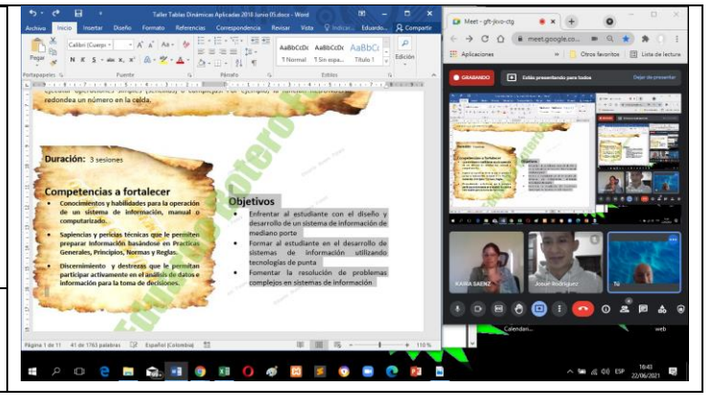
Numero de ficha	**2183590**				**2183605**				**2254649**			
Competencia	**TIC 1**				**TIC 1**				**TIC 1 y 2**			
Encuentros sincrónicos												
Herramienta utilizada*	Meet -AVA				Meet-AVA				Meet AVA			
Aprendices	presentes	9	ausentes		presentes	10	ausentes	2	presentes	33	ausentes	2
Hora del encuentro	6:10 am				7:40 am				9:20 am			
Tema abordado	**SI Anidado Revisión Territoruim y Portafolio**				**SI Anidado Revisión Territoruim y Portafolio**				**SI Anidado Revisión Territoruim y Portafolio**			
Actividades asincrónicas												
Herramienta utilizada**	Correo, WhatsApp, Excel, Power Point, Word				Correo, WhatsApp, Excel, Power Point, Word				Correo, WhatsApp, Excel, Power Point, Word			
Tipo de actividad	Documento Excel con aplicación del tema visto. Correo de retroalimentación. Documento Word resumen de lo visto.				Documento Excel con aplicación del tema visto. Correo de retroalimentación. Documento Word resumen de lo visto.				Documento Word resumen de lo visto. Correo de retroalimentación. Consulta en internet.			
Fecha de vencimiento de la actividad	Jun 22 2021				Jun 22 de 2021				Jun 22 de 2021			
Pantallazos												
Links grabación	***TIC 1 -2183590 --S 21 - 26. - - Jun 22 - SI Anidado Revisión Territoruim y Portafolio*** https://drive.google.com/file/d/1oNCP0bac4N2h4tvBcBzJmviMbXzsi9Kk/view?usp=sharing				***TIC 1 – 2183605- S 21 - 26. - - Jun 22 -- SI Anidado Revisión Territoruim y Portafolio*** https://drive.google.com/file/d/1kLybFXJ2lJwyEBO9I47WR49XtY2BidXD/view?usp=sharing				***TIC 1 y 2 – 2254649- S 21 - 26. - - Jun 22 – SI Anidado Revisión Territoruim y Portafolio*** https://drive.google.com/file/d/1njQnEcS5_T7RDXHWcoh-N-QQ8U1S756Q/view?usp=sharing			
	Taller QA y Consulta plazo 8:00 pm				***Taller QA y Consulta plazo 8:00 pm***				***Taller QA y Consulta plazo 8:00 pm***			

Observaciones / Novedades:

Se atiende a las 3:30 pm durante dos horas al aprendiz RODRÍGUEZ CRUZ JOSUÉ DAVID con ID 1019119809 y correo rodriguezcruz888@gmail.com Tecnólogo en Gestión Administrativa 1966991 APLICAR TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN II De acuerdo a correo recibido que dice ”se asignó Plan de Mejoramiento a los siguientes aprendices, con fecha de inicio el martes 25 de mayo y finalización lunes 28 de junio” según ACTO ADMINISTRATIVO SANCIONATORIO N° 000259. 03 días de mayo de 2021.

***Link grabación:**

https://drive.google.com/file/d/1R_bh9NY1hb401E3VDxUMAf2w9CpD_Hhp/view?usp=sharing



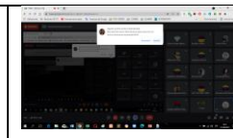
Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

Centro de Gestión Administrativa

Informe de trabajo diario Instructor

Fecha Lunes Jun 21 de 2021

Nombre del Instructor Eduardo Botero Forero

Numero de ficha	**2183590**	**2183605**	**2254649**
Competencia	**TIC 1**	**TIC 1**	**TIC 1 y 2**
Encuentros sincrónicos			
Herramienta utilizada*	Meet -AVA	Meet-AVA	Meet AVA
Aprendices	presentes 9 ausentes	presentes 12 ausentes	presentes 35 ausentes
Hora del encuentro	6:10 am	7:40 am	9:20 am
Tema abordado	**SI Anidado Referencia Absoluta y Relativa**	**SI Anidado Referencia Absoluta y Relativa**	**SI Anidado Referencia Absoluta y Relativa**
Actividades asincrónicas			
Herramienta utilizada**	Correo, WhatsApp, Excel, Power Point, Word	Correo, WhatsApp, Excel, Power Point, Word	Correo, WhatsApp, Excel, Power Point, Word
Tipo de actividad	Documento Excel con aplicación del tema visto. Correo de retroalimentación. Documento Word resumen de lo visto.	Documento Excel con aplicación del tema visto. Correo de retroalimentación. Documento Word resumen de lo visto.	Documento Word resumen de lo visto. Correo de retroalimentación. Consulta en internet.
Fecha de vencimiento de la actividad	Jun 21 2021	Jun 21 de 2021	Jun 21 de 2021
Pantallazos	 	 	 
Links grabación	***TIC 1 -2183590 --S 21 - 26. - - Jun 21 - SI Anidado Referencia Absoluta y Relativa*** https://drive.google.com/file/d/1vhA2bOKDkroWZNcW-sulStfTXm4MKxjV/view?usp=sharing	***TIC 1 – 2183605- S 21 - 26. - - Jun 21 -- SI Anidado Referencia Absoluta y Relativa*** https://drive.google.com/file/d/1zBJMbjyGlJ2K9KnpTrPILkPwpDe7qVto/view?usp=sharing	***TIC 1 y 2 – 2254649- S 21 - 26. - - Jun 21 – SI Anidado Referencia Absoluta y Relativa*** https://drive.google.com/file/d/1T9ZLPdRjeUhk3Lw3ForTsS_MCUA9zx9h/view?usp=sharing
	Taller QA y Consulta plazo 8:00 pm	***Taller QA y Consulta plazo 8:00 pm***	***Taller QA y Consulta plazo 8:00 pm***

Observaciones / Novedades:	
***Link grabación:**	

1

Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica www.sena.edu.co

Centro de Gestión Administrativa

Informe de trabajo diario Instructor

Fecha _Viernes Jun 18 de 2021_____

Nombre del Instructor __Eduardo Botero Forero_____

Numero de ficha	**2183590**				**2183605**				**2254649**						
Competencia	**TIC 1**				**TIC 1**				**TIC 1 y 2**						
Encuentros sincrónicos															
Herramienta utilizada*	Meet -AVA				Meet-AVA				Meet AVA						
Aprendices	presentes	9	ausentes		presentes	11	ausentes	1	presentes	33	ausentes	2			
Hora del encuentro	6:10 am				7:40 am				9:20 am						
Tema abordado	**Uso función lógica SI Suma Promedio**				**Uso función lógica SI Suma Promedio**				**Uso función lógica SI Suma Promedio**						
Actividades asincrónicas															
Herramienta utilizada**	Correo, WhatsApp, Excel, Power Point, Word				Correo, WhatsApp, Excel, Power Point, Word				Correo, WhatsApp, Excel, Power Point, Word						
Tipo de actividad	Documento Excel con aplicación del tema visto. Correo de retroalimentación. Documento Word resumen de lo visto.				Documento Excel con aplicación del tema visto. Correo de retroalimentación. Documento Word resumen de lo visto.				Documento Word resumen de lo visto. Correo de retroalimentación. Consulta en internet.						
Fecha de vencimiento de la actividad	Jun 18 2021				Jun 18 de 2021				Jun 18 de 2021						
Pantallazos															
Links grabación	***TIC 1 -2183590 --S 14 - 18. - - Jun 18 - Uso función lógica SI Suma Promedio*** https://drive.google.com/file/d/1FfbtU-LqXsf4HDczLi4r4d58p4rhGPCK/view?usp=sharing				***TIC 1 – 2183605- S 14 - 18. - - Jun 18 -- Uso función lógica SI Suma Promedio*** https://drive.google.com/file/d/1-F1B7ca9M6K6veUuGTvPPf4bS8EuFXim/view?usp=sharing				***TIC 1 y 2 – 2254649- S 14 - 18. - - Jun 18 – Uso función lógica SI Suma Promedio*** https://drive.google.com/file/d/1tlxJp5l6497l3YHcStr6sE5oC0uy0deU/view?usp=sharing						
	Taller QA y Consulta plazo 8:00 pm				***Taller QA y Consulta plazo 8:00 pm***				***Taller QA y Consulta plazo 8:00 pm***						

Observaciones / Novedades:	
***Link grabación:**	

1Jueves 18 Junio

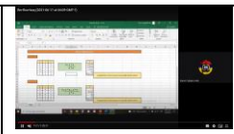
Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica www.sena.edu.co

Centro de Gestión Administrativa

Informe de trabajo diario Instructor

Fecha Jueves Jun 17 de 2021

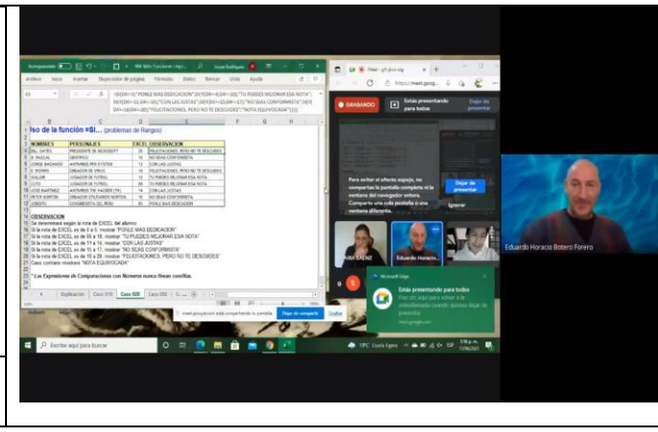
Nombre del Instructor Eduardo Botero Forero

Numero de ficha	**2183590**	**2183605**	**2254649**
Competencia	**TIC 1**	**TIC 1**	**TIC 1 y 2**
Encuentros sincrónicos			
Herramienta utilizada*	Meet -AVA	Meet-AVA	Meet AVA
Aprendices	presentes 9 ausentes	presentes 11 ausentes 1	presentes 33 ausentes 2
Hora del encuentro	6:10 am	7:40 am	9:20 am
Tema abordado	**Función lógica SI**	**Función lógica SI**	**Función lógica SI**
Actividades asincrónicas			
Herramienta utilizada**	Correo, WhatsApp, Excel, Power Point, Word	Correo, WhatsApp, Excel, Power Point, Word	Correo, WhatsApp, Excel, Power Point, Word
Tipo de actividad	Documento Excel con aplicación del tema visto. Correo de retroalimentación. Documento Word resumen de lo visto.	Documento Excel con aplicación del tema visto. Correo de retroalimentación. Documento Word resumen de lo visto.	Documento Word resumen de lo visto. Correo de retroalimentación. Consulta en internet.
Fecha de vencimiento de la actividad	Jun 17 2021	Jun 17 de 2021	Jun 17 de 2021
Pantallazos	 	 	 
Links grabación	***TIC 1 -2183590 --S 14 - 18. - - Jun 17 - Función lógica SI*** https://drive.google.com/file/d/1OiiqBd0N2ITzthn-qYBg58gZls8rr4wJ/view?usp=sharing	***TIC 1 – 2183605- S 14 - 18. - - Jun 17 -- Función lógica SI*** https://drive.google.com/file/d/11Rtpvfvao-hzF3ZynM5YB-hB3v8Cyz2F/view?usp=sharing	***TIC 1 y 2 – 2254649- S 14 - 18. - - Jun 17 – Función lógica SI*** https://drive.google.com/file/d/1EUnTOKfKy9lNlWRlzTM0OW7YWg5mXEmd/view?usp=sharing
	Taller QA y Consulta plazo 8:00 pm	***Taller QA y Consulta plazo 8:00 pm***	***Taller QA y Consulta plazo 8:00 pm***

Observaciones / Novedades:

Se atiende a las 3:30 pm durante dos horas al aprendiz RODRÍGUEZ CRUZ JOSUÉ DAVID con ID 1019119809 y correo rodriguezcruz888@gmail.com Tecnólogo en Gestión Administrativa 1966991 APLICAR TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN II De acuerdo a correo recibido que dice ”se asignó Plan de Mejoramiento a los siguientes aprendices, con fecha de inicio el martes 25 de mayo y finalización lunes 28 de junio” según ACTO ADMINISTRATIVO SANCIONATORIO N° 000259. 03 días de mayo de 2021.

Hoy también se asistió a la charla “Protocolo de autocuidado para prevenir la enfermedad COVID-19EDT, código 1122103824”



***Link grabación:**

https://drive.google.com/file/d/1qu9XvlrHLFUnkrhgEP5D9cxVZytwk4Wu/view?usp=sharing

Centro de Gestión Administrativa

Informe de trabajo diario Instructor

Fecha Miércoles Jun 16 de 2021

Nombre del Instructor Eduardo Botero Forero

Numero de ficha	**2183590**				**2183605**				**2254649**			
Competencia	**TIC 1**				**TIC 1**				**TIC 1 y 2**			
Encuentros sincrónicos												
Herramienta utilizada*	Meet -AVA				Meet-AVA				Meet AVA			
Aprendices	presentes	9	ausentes		presentes	11	ausentes	1	presentes	33	ausentes	2
Hora del encuentro	6:10 am				7:40 am				9:20 am			
Tema abordado	**Repaso ventana de excel y su uso básico**				**Repaso ventana de excel y su uso básico**				**Repaso ventana de excel y su uso básico**			
Actividades asincrónicas												
Herramienta utilizada**	Correo, WhatsApp, Excel, Power Point, Word				Correo, WhatsApp, Excel, Power Point, Word				Correo, WhatsApp, Excel, Power Point, Word			
Tipo de actividad	Documento Excel con aplicación del tema visto. Correo de retroalimentación. Documento Word resumen de lo visto.				Documento Excel con aplicación del tema visto. Correo de retroalimentación. Documento Word resumen de lo visto.				Documento Word resumen de lo visto. Correo de retroalimentación. Consulta en internet.			
Fecha de vencimiento de la actividad	Jun 16 2021				Jun 16 de 2021				Jun 16 de 2021			
Pantallazos												
Links grabación	***TIC 1 -2183590 --S 14 - 18. - - Jun 16 - Repaso ventana de excel y su uso básico*** https://drive.google.com/file/d/1cYSlF8hOKHKor9o8dv696S7oWWVVd2d0/view?usp=sharing				***TIC 1 – 2183605- S 14 - 18. - - Jun 16 -- Repaso ventana de excel y su uso básico*** https://drive.google.com/file/d/1hv3cTzwE-0i4gxwWcqcQ2M1gOqeVfjW7/view?usp=sharing				***TIC 1 y 2 – 2254649- S 14 - 18. - - Jun 16 – Repaso ventana de excel y su uso básico*** https://drive.google.com/file/d/1snUSXqewefXiyoQDy1kh52jMFd3Fk21Y/view?usp=sharing			
	Taller QA y Consulta plazo 8:00 pm				***Taller QA y Consulta plazo 8:00 pm***				***Taller QA y Consulta plazo 8:00 pm***			

Observaciones / Novedades:	
***Link grabación:**	

1

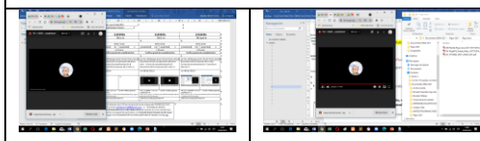
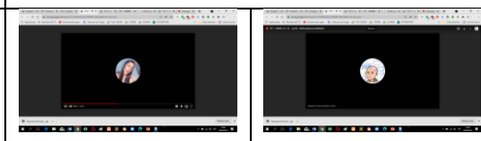
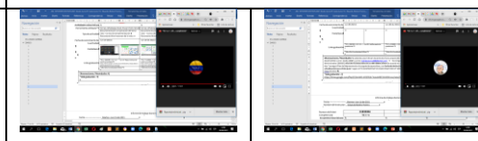
Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica www.sena.edu.co

Centro de Gestión Administrativa

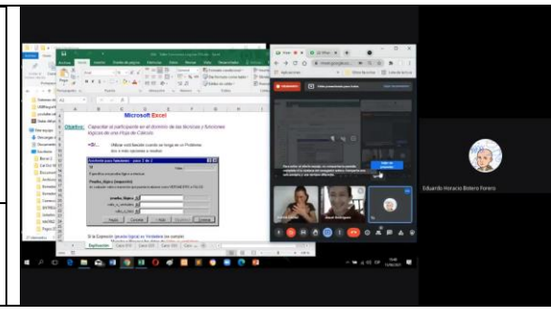
Informe de trabajo diario Instructor

Fecha Martes Jun 15 de 2021

Nombre del Instructor Eduardo Botero Forero

Numero de ficha	**2183590**	**2183605**	**2254649**
Competencia	**TIC 1**	**TIC 1**	**TIC 1 y 2**
Encuentros sincrónicos			
Herramienta utilizada*	Meet -AVA	Meet-AVA	Meet AVA
Aprendices	presentes 9 ausentes	presentes 12 ausentes	presentes 35 ausentes
Hora del encuentro	6:10 am	7:40 am	9:20 am
Tema abordado	**Verificar grado de cumplimiento**	**Verificar grado de cumplimiento**	**Verificar grado de cumplimiento**
Actividades asincrónicas			
Herramienta utilizada**	Correo, WhatsApp, Excel, Power Point, Word	Correo, WhatsApp, Excel, Power Point, Word	Correo, WhatsApp, Excel, Power Point, Word
Tipo de actividad	Documento Excel con aplicación del tema visto. Correo de retroalimentación. Documento Word resumen de lo visto.	Documento Excel con aplicación del tema visto. Correo de retroalimentación. Documento Word resumen de lo visto.	Documento Word resumen de lo visto. Correo de retroalimentación. Consulta en internet.
Fecha de vencimiento de la actividad	Jun 08 2021	Jun 08 de 2021	Jun 08 de 2021
Pantallazos			
Links grabación	***TIC 1 -2183590 --S 14 - 18. - - Jun 08 - Verificar grado de cumplimiento*** https://drive.google.com/file/d/10sWkKp6SJRkZWF0Op_ZgFjvtFfQwiXKf/view?usp=sharing	***TIC 1 – 2183605- S 14 - 18. - - Jun 08 -- Verificar grado de cumplimiento*** https://drive.google.com/file/d/1c1UE4DO4Aw1CIKBPE1nBLt44MCYD-l2y/view?usp=sharing	***TIC 1 y 2 – 2254649- S 14 - 18. - - Jun 08 – Verificar grado de cumplimiento*** https://drive.google.com/file/d/1d47M9eUJfsRVxzFwSTHbDXO8_i_bd43Y/view?usp=sharing
	Taller QA y Consulta plazo 8:00 pm	***Taller QA y Consulta plazo 8:00 pm***	***Taller QA y Consulta plazo 8:00 pm***

Observaciones / Novedades: Se atiende a las 3:30 pm durante dos horas al aprendiz RODRÍGUEZ CRUZ JOSUÉ DAVID con ID 1019119809 y correo rodriguezcruz888@gmail.com Tecnólogo en Gestión Administrativa 1966991 **APLICAR TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN II** De acuerdo a correo recibido que dice "se asignó Plan de Mejoramiento a los siguientes aprendices, con **fecha de inicio el martes 25 de mayo y finalización lunes 28 de junio**" según ACTO ADMINISTRATIVO SANCIONATORIO N° 000259. 03 días de mayo de 2021.



***Link grabación:**

https://drive.google.com/file/d/16mW0-slOESfzbLTxzwsM8C26rld3Xrww/view?usp=sharing

1

Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica www.sena.edu.co

Centro de Gestión Administrativa

Informe de trabajo diario Instructor

Fecha _Viernes Jun 11 de 2021_____

Nombre del Instructor __Eduardo Botero Forero_____

Numero de ficha	**2183590**				**2183605**				**2254649**			
Competencia	**TIC 1**				**TIC 1**				**TIC 1 y 2**			
Encuentros sincrónicos												
Herramienta utilizada*	Meet -AVA				Meet-AVA				Meet AVA			
Aprendices	presentes	9	ausentes		presentes	9	ausentes	3	presentes	35	ausentes	
Hora del encuentro	6:10 am				7:40 am				9:20 am			
Tema abordado	**NO HUBO CLASE VIRTUAL - Blogs pérsonales - Comentar las pg WEB**				**Retos HTML, Blogs e Internet profunda**				**NO HUBO CLASE VIRTUAL - Blogs pérsonales - Comentar las pg WEB**			
Actividades asincrónicas												
Herramienta utilizada**	Correo, WhatsApp, Excel, Power Point, Word				Correo, WhatsApp, Excel, Power Point, Word				Correo, WhatsApp, Excel, Power Point, Word			
Tipo de actividad	Documento Excel con aplicación del tema visto. Correo de retroalimentación. Documento Word resumen de lo visto.				Documento Excel con aplicación del tema visto. Correo de retroalimentación. Documento Word resumen de lo visto.				Documento Word resumen de lo visto. Correo de retroalimentación. Consulta en internet.			
Fecha de vencimiento de la actividad	Jun 11 2021				Jun 11 de 2021				Jun 11 de 2021			
Pantallazos												
Links grabación	***TIC 1 -2183590 --S 07 - 11. - - Jun 11 - xxxx***				***TIC 1 – 2183605- S 07 - 11. - - Jun 11 -- xxxx***				***TIC 1 y 2 – 2254649- S 07 - 11. - - Jun 11 – xxxx***			
	Taller QA y Consulta plazo jun 14 8:00 pm				***Taller QA y Consulta plazo 8:00 pm***				***Taller QA y Consulta plazo junio 14 8:00 pm***			

Observaciones / Novedades:	
Asistí a clases presenciales en el CGA con la ficha 2183605. Se les dejó trabajo adicional a las otras fichas.	

1

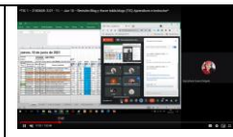
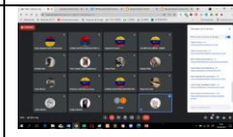
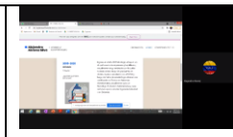
Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica www.sena.edu.co

Centro de Gestión Administrativa

Informe de trabajo diario Instructor

Fecha Jueves Jun 10 de 2021

Nombre del Instructor Eduardo Botero Forero

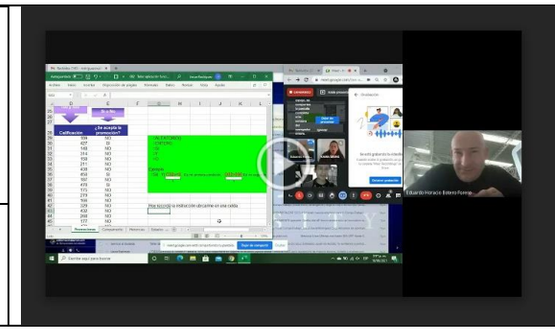
Numero de ficha	**2183590**	**2183605**	**2254649**
Competencia	**TIC 1**	**TIC 1**	**TIC 1 y 2**
Encuentros sincrónicos			
Herramienta utilizada*	Meet -AVA	Meet-AVA	Meet AVA
Aprendices	presentes 9 ausentes	presentes 12 ausentes	presentes 35 ausentes
Hora del encuentro	6:10 am	7:40 am	9:20 am
Tema abordado	**Revisión Blog y Hacer tabla blogs (TIC) Aprendices e instructor**	**Revisión Blog y Hacer tabla blogs (TIC) Aprendices e instructor**	**Revisión Blog y Hacer tabla blogs (TIC) Aprendices e instructor**
Actividades asincrónicas			
Herramienta utilizada**	Correo, WhatsApp, Excel, Power Point, Word	Correo, WhatsApp, Excel, Power Point, Word	Correo, WhatsApp, Excel, Power Point, Word
Tipo de actividad	Documento Excel con aplicación del tema visto. Correo de retroalimentación. Documento Word resumen de lo visto.	Documento Excel con aplicación del tema visto. Correo de retroalimentación. Documento Word resumen de lo visto.	Documento Word resumen de lo visto. Correo de retroalimentación. Consulta en internet.
Fecha de vencimiento de la actividad	Jun 10 2021	Jun 10 de 2021	Jun 10 de 2021
Pantallazos	 	 	 
Links grabación	***TIC 1 -2183590 --S 07 - 11. - - Jun 10 - Revisión Blog y Hacer tabla blogs (TIC) Aprendices e instructor*** https://drive.google.com/file/d/1gINyrtHXj6Wd20BBLOIsVZJrh3zVfC0b/view?usp=sharing	***TIC 1 – 2183605- S 07 - 11. - - Jun 10 -- Revisión Blog y Hacer tabla blogs (TIC) Aprendices e instructor*** https://drive.google.com/file/d/19_OUw37P_F-w9tGwtn-bUbXXIJ4weBxZ/view?usp=sharing	***TIC 1 y 2 – 2254649- S 07 - 11. - - Jun 10 – Revisión Blog y Hacer tabla blogs (TIC) Aprendices e instructor*** https://drive.google.com/file/d/16iwe2OCT0ydtmRJgUf0fJcfyHKK6czNr/view?usp=sharing
	Taller QA y Consulta plazo sábado 8:00 pm	***Taller QA y Consulta plazo sábado 8:00 pm***	**Taller QA y Consulta plazo martes a las 2:00pm***

Observaciones / Novedades:

Se atiende a las 3:30 pm durante dos horas al aprendiz RODRÍGUEZ CRUZ JOSUÉ DAVID con ID 1019119809 y correo rodriguezcruz888@gmail.com Tecnólogo en Gestión Administrativa 1966991 **APLICAR TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN II** De acuerdo a correo recibido que dice "se asignó Plan de Mejoramiento a los siguientes aprendices, con **fecha de inicio el martes 25 de mayo y finalización lunes 28 de junio**" según ACTO ADMINISTRATIVO SANCIONATORIO N° 000259. 03 días de mayo de 2021.

***Link grabación:**

https://drive.google.com/file/d/1haL8FUQ_iE_RShZxHvqVnkVF1E3-2hT0/view?usp=sharing

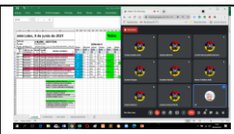
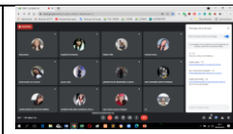


Centro de Gestión Administrativa

Informe de trabajo diario Instructor

Fecha Miércoles Jun 09 de 2021

Nombre del Instructor Eduardo Botero Forero

Numero de ficha	**2183590**	**2183605**	**2254649**
Competencia	**TIC 1**	**TIC 1**	**TIC 1 y 2**
Encuentros sincrónicos			
Herramienta utilizada*	Meet -AVA	Meet-AVA	Meet AVA
Aprendices	presentes 9 ausentes	presentes 12 ausentes	presentes 35 ausentes
Hora del encuentro	6:10 am	7:40 am	9:20 am
Tema abordado	**Evaluar Lista chequeo-Hacer WEB Personal**	**Evaluar Lista chequeo-Hacer WEB Personal**	**Evaluar Lista chequeo-Hacer WEB Personal**
Actividades asincrónicas			
Herramienta utilizada**	Correo, WhatsApp, Excel, Power Point, Word	Correo, WhatsApp, Excel, Power Point, Word	Correo, WhatsApp, Excel, Power Point, Word
Tipo de actividad	Documento Excel con aplicación del tema visto. Correo de retroalimentación. Documento Word resumen de lo visto.	Documento Excel con aplicación del tema visto. Correo de retroalimentación. Documento Word resumen de lo visto.	Documento Word resumen de lo visto. Correo de retroalimentación. Consulta en internet.
Fecha de vencimiento de la actividad	Jun 09 2021	Jun 09 de 2021	Jun 09 de 2021
Pantallazos	 	 	 
Links grabación	***TIC 1 -2183590 --S 07 - 11. - - Jun 09 - Evaluar Lista chequeo-Hacer WEB Personal*** https://drive.google.com/file/d/1wHz61jyIva4kdFhHRDKgbuP8sX3Fi0b0/view?usp=sharing	***TIC 1 – 2183605- S 07 - 11. - - Jun 09 -- Evaluar Lista chequeo-Hacer WEB Personal*** https://drive.google.com/file/d/1NJOWKE-sWvxXxAMR9vg-y3jMUacDp920/view?usp=sharing	***TIC 1 y 2 – 2254649- S 07 - 11. - - Jun 09 – Evaluar Lista chequeo-Hacer WEB Personal*** https://drive.google.com/file/d/1kYUI6vy5QQINPZmdRABurpG9kzYJfY1t/view?usp=sharing
	Taller QA y Consulta plazo 8:00 pm	***Taller QA y Consulta plazo 8:00 pm***	***Taller QA y Consulta plazo 8:00 pm***

Observaciones / Novedades:	
***Link grabación:**	

1

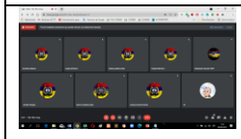
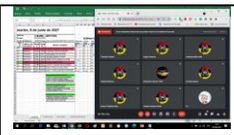
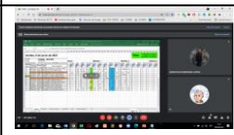
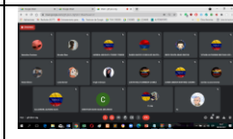
Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica www.sena.edu.co

Centro de Gestión Administrativa

Informe de trabajo diario Instructor

Fecha Martes Jun 08 de 2021

Nombre del Instructor Eduardo Botero Forero

Numero de ficha	**2183590**	**2183605**	**2254649**
Competencia	**TIC 1**	**TIC 1**	**TIC 1 y 2**
Encuentros sincrónicos			
Herramienta utilizada*	Meet -AVA	Meet-AVA	Meet AVA
Aprendices	presentes 9 ausentes	presentes 12 ausentes	presentes 35 ausentes
Hora del encuentro	6:10 am	7:40 am	9:20 am
Tema abordado	**Evaluación Avance pg WEB Portafolio y Territorium**	**Evaluación Avance pg WEB Portafolio y Territorium**	**Evaluación Avance pg WEB Portafolio y Territorium**
Actividades asincrónicas			
Herramienta utilizada**	Correo, WhatsApp, Excel, Power Point, Word	Correo, WhatsApp, Excel, Power Point, Word	Correo, WhatsApp, Excel, Power Point, Word
Tipo de actividad	Documento Excel con aplicación del tema visto. Correo de retroalimentación. Documento Word resumen de lo visto.	Documento Excel con aplicación del tema visto. Correo de retroalimentación. Documento Word resumen de lo visto.	Documento Word resumen de lo visto. Correo de retroalimentación. Consulta en internet.
Fecha de vencimiento de la actividad	Jun 08 2021	Jun 08 de 2021	Jun 08 de 2021
Pantallazos	 	 	 
Links grabación	***TIC 1 -2183590 --S 07 - 11. - - Jun 08 - Evaluación Avance pg WEB Portafolio y Territorium*** https://drive.google.com/file/d/1jlpIjcGPqC1aylBObIKj8rkTy72dy13s/view?usp=sharing	***TIC 1 – 2183605- S 07 - 11. - - Jun 08 -- Evaluación Avance pg WEB Portafolio y Territorium*** https://drive.google.com/file/d/12ruuLlkqVjF7R1rLyhXWzQhSaTsw-bA-/view?usp=sharing	***TIC 1 y 2 – 2254649- S 07 - 11. - - Jun 08 – Evaluación Avance pg WEB Portafolio y Territorium*** https://drive.google.com/file/d/1I42D2cPvNun69W1auqm2mEEtCMcZex8-/view?usp=sharing
	Taller QA y Consulta plazo 8:00 pm	***Taller QA y Consulta plazo 8:00 pm***	***Taller QA y Consulta plazo 8:00 pm***

Observaciones / Novedades: Se atiende a las 3:30 pm durante dos horas al aprendiz RODRÍGUEZ CRUZ JOSUÉ DAVID con ID 1019119809 y correo rodriguezcruz888@gmail.com Tecnólogo en Gestión Administrativa 1966991 **APLICAR TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN II** De acuerdo a correo recibido que dice "se asignó Plan de Mejoramiento a los siguientes aprendices, con **fecha de inicio el martes 25 de mayo y finalización lunes 28 de junio**" según ACTO ADMINISTRATIVO SANCIONATORIO N° 000259. 03 días de mayo de 2021.	
***Link grabación:**	

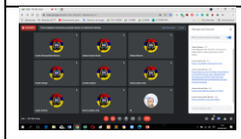
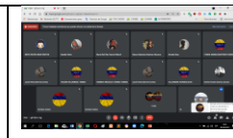
Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica www.sena.edu.co

Centro de Gestión Administrativa

Informe de trabajo diario Instructor

Fecha _Viernes Jun 04 de 2021_____

Nombre del Instructor __Eduardo Botero Forero_____

Numero de ficha	**2183590**	**2183605**	**2254649**
Competencia	**TIC 1**	**TIC 1**	**TIC 1 y 2**
Encuentros sincrónicos			
Herramienta utilizada*	Meet -AVA	Meet-AVA	Meet AVA
Aprendices	presentes 9 ausentes	presentes 12 ausentes	presentes 35 ausentes
Hora del encuentro	6:10 am	7:40 am	9:20 am
Tema abordado	**Aplicación de plantillas WEB**	**Aplicación de plantillas WEB**	**Aplicación de plantillas WEB**
Actividades asincrónicas			
Herramienta utilizada**	Correo, WhatsApp, Excel, Power Point, Word	Correo, WhatsApp, Excel, Power Point, Word	Correo, WhatsApp, Excel, Power Point, Word
Tipo de actividad	Documento Excel con aplicación del tema visto. Correo de retroalimentación. Documento Word resumen de lo visto.	Documento Excel con aplicación del tema visto. Correo de retroalimentación. Documento Word resumen de lo visto.	Documento Word resumen de lo visto. Correo de retroalimentación. Consulta en internet.
Fecha de vencimiento de la actividad	Jun 04 2021	Jun 04 de 2021	Jun 04 de 2021
Pantallazos	 	 	 
Links grabación	***TIC 1 -2183590 --S 31 - 04. - - Jun 04 - Aplicación de plantillas WEB *** https://drive.google.com/file/d/12hKoVpYoTNX-PlGzPJan96bortzGGGcM/view?usp=sharing	***TIC 1 – 2183605- S 31 - 04. - - Jun 04 -- Aplicación de plantillas WEB *** https://drive.google.com/file/d/18Wf4DJT5WNGnqq8LqlkCfGlCl0lZHS8O/view?usp=sharing	***TIC 1 y 2 – 2254649- S 31 - 04. - - Jun 04 Aplicación de plantillas WEB*** https://drive.google.com/file/d/1yLBTzUeZzebCsOqB8OAdyFVvZloblDxB/view?usp=sharing
	Taller QA y Consulta plazo Domingo 06/06/2021 8:00 pm **Portafolio personal** **Plataforma Territorium**	***Taller QA y Consulta plazo Domingo 06/06/2021 8:00 pm*** **Portafolio personal** **Plataforma Territorium**	***Taller QA y Consulta plazo Domingo 06/06/2021 8:00 pm*** **Portafolio personal** **Plataforma Territorium**

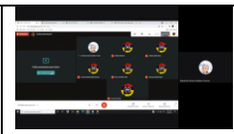
Observaciones / Novedades:	
***Link grabación:**	

Centro de Gestión Administrativa

Informe de trabajo diario Instructor

Fecha Jueves Jun 03 de 2021

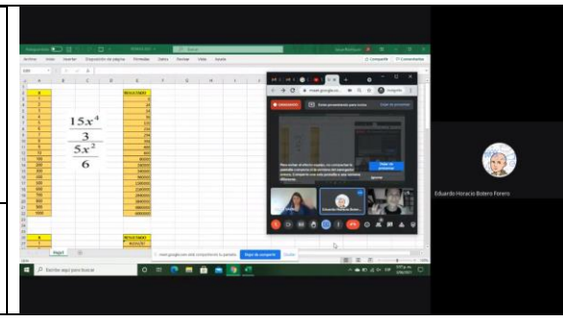
Nombre del Instructor Eduardo Botero Forero

Numero de ficha	**2183590**	**2183605**	**2254649**
Competencia	**TIC 1**	**TIC 1**	**TIC 1 y 2**
Encuentros sincrónicos			
Herramienta utilizada*	Meet -AVA	Meet-AVA	Meet AVA
Aprendices	presentes 9 ausentes	presentes 12 ausentes	presentes 35 ausentes
Hora del encuentro	6:10 am	7:40 am	9:20 am
Tema abordado	**Exploración de plantillas WEB**	**Exploración de plantillas WEB**	**Exploración de plantillas WEB**
Actividades asincrónicas			
Herramienta utilizada**	Correo, WhatsApp, Excel, Power Point, Word	Correo, WhatsApp, Excel, Power Point, Word	Correo, WhatsApp, Excel, Power Point, Word
Tipo de actividad	Documento Excel con aplicación del tema visto. Correo de retroalimentación. Documento Word resumen de lo visto.	Documento Excel con aplicación del tema visto. Correo de retroalimentación. Documento Word resumen de lo visto.	Documento Word resumen de lo visto. Correo de retroalimentación. Consulta en internet.
Fecha de vencimiento de la actividad	Jun 03 2021	Jun 03 de 2021	Jun 03 de 2021
Pantallazos	 	 	 
Links grabación	***TIC 1 -2183590 --S 31 - 04. - - Jun 03 - Exploración de plantillas WEB *** https://drive.google.com/file/d/1BRsay6rJvTMcTbCRlTnkKgoXvys5pE-G/view?usp=sharing	***TIC 1 – 2183605- S 31 - 04. - - Jun 03 -- Exploración de plantillas WEB *** **https://drive.google.com/file/d/1IQefby9jCjOH5PySeFDmSDCXO5N7d56-/view?usp=sharing**	***TIC 1 y 2 – 2254649- S 31 - 04. - - Jun 03 – Exploración de plantillas WEB *** https://drive.google.com/file/d/19XeXhkdL-feRfwu9Kilg9zpn4JQI9ORr/view?usp=sharing
	Taller QA y Consulta plazo 8:00 pm	***Taller QA y Consulta plazo 8:00 pm***	***Taller QA y Consulta plazo 8:00 pm***

Observaciones / Novedades: Se atiende a las 3:30 pm durante dos horas al aprendiz RODRÍGUEZ CRUZ JOSUÉ DAVID con ID 1019119809 y correo rodriguezcruz888@gmail.com Tecnólogo en Gestión Administrativa 1966991 **APLICAR TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN II** De acuerdo a correo recibido que dice "se asignó Plan de Mejoramiento a los siguientes aprendices, con **fecha de inicio el martes 25 de mayo y finalización lunes 28 de junio**" según ACTO ADMINISTRATIVO SANCIONATORIO N° 000259. 03 días de mayo de 2021.

***Link grabación:**

https://drive.google.com/file/d/1yQkb1pyCjkOVGdR_8eks-zXxw5dN8Vow/view

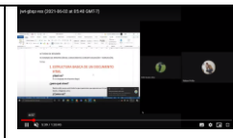


Centro de Gestión Administrativa

Informe de trabajo diario Instructor

Fecha Miércoles Jun 02 de 2021

Nombre del Instructor Eduardo Botero Forero

Numero de ficha	**2183590**	**2183605**	**2254649**
Competencia	**TIC 1**	**TIC 1**	**TIC 1 y 2**
Encuentros sincrónicos			
Herramienta utilizada*	Meet -AVA	Meet-AVA	Meet AVA
Aprendices	presentes 9 ausentes	presentes 12 ausentes	presentes 35 ausentes
Hora del encuentro	6:10 am	7:40 am	9:20 am
Tema abordado	**Sustentación Ensayo HTML**	**SUSTENTACIÓN ENSAYO HTML**	**SUSTENTACIÓN ENSAYO HTML**
Actividades asincrónicas			
Herramienta utilizada**	Correo, WhatsApp, Excel, Power Point, Word	Correo, WhatsApp, Excel, Power Point, Word	Correo, WhatsApp, Excel, Power Point, Word
Tipo de actividad	Documento Excel con aplicación del tema visto. Correo de retroalimentación. Documento Word resumen de lo visto.	Documento Excel con aplicación del tema visto. Correo de retroalimentación. Documento Word resumen de lo visto.	Documento Word resumen de lo visto. Correo de retroalimentación. Consulta en internet.
Fecha de vencimiento de la actividad	Jun 02 2021	Jun 02 de 2021	Jun 02 de 2021
Pantallazos	 	 	 
Links grabación	***TIC 1 -2183590 --S 31 - 04. - - Jun 02 - Sustentación Ensayo HTML *** https://drive.google.com/file/d/1cFU6v1vULcXVhcVUEhQwwwp7H2F1aNgZ/view?usp=sharing	***TIC 1 – 2183605- S 31 - 04. - - Jun 02 -- SUSTENTACIÓN ENSAYO HTML*** https://drive.google.com/file/d/1n5aWgJ5Kfn5jL92gNnJC9O9GDxBEkT9C/view?usp=sharing	***TIC 1 y 2 – 2254649- S 31 - 04. - - Jun 02 – SUSTENTACIÓN ENSAYO HTML*** https://drive.google.com/file/d/1IE8zkSy2Fx-Y6Ys7KXgt_zsMWd4vmvHW/view?usp=sharing
	Taller QA y Consulta plazo 8:00 pm	***Taller QA y Consulta plazo 8:00 pm***	***Taller QA y Consulta plazo 8:00 pm***

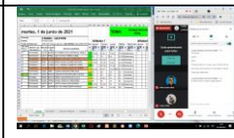
Observaciones / Novedades:	
***Link grabación:**	

Centro de Gestión Administrativa

Informe de trabajo diario Instructor

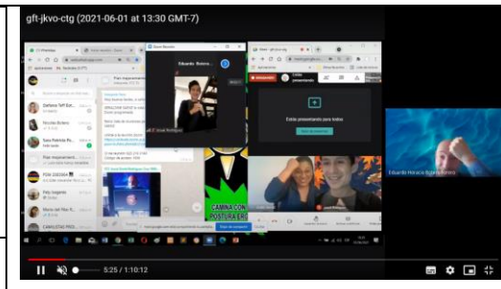
Fecha Martes Jun 01 de 2021

Nombre del Instructor Eduardo Botero Forero

Numero de ficha	**2183590**	**2183605**	**2254649**
Competencia	**TIC 1**	**TIC 1**	**TIC 1 y 2**
Encuentros sincrónicos			
Herramienta utilizada*	Meet -AVA	Meet-AVA	Meet AVA
Aprendices	presentes 9 ausentes	presentes 12 ausentes	presentes 35 ausentes
Hora del encuentro	6:10 am	7:40 am	9:20 am
Tema abordado	**Ensayo lectura HTML**	**Ensayo lectura HTML**	**Ensayo lectura HTML**
Actividades asincrónicas			
Herramienta utilizada**	Correo, WhatsApp, Excel, Power Point, Word	Correo, WhatsApp, Excel, Power Point, Word	Correo, WhatsApp, Excel, Power Point, Word
Tipo de actividad	Documento Excel con aplicación del tema visto. Correo de retroalimentación. Documento Word resumen de lo visto.	Documento Excel con aplicación del tema visto. Correo de retroalimentación. Documento Word resumen de lo visto.	Documento Word resumen de lo visto. Correo de retroalimentación. Consulta en internet.
Fecha de vencimiento de la actividad	Jun 01 2021	Jun 01 de 2021	Jun 01 de 2021
Pantallazos	 	 	 
Links grabación	***TIC 1 -2183590 --S 31 - 04. - - Jun 01 - ENSAYO LECTURA HTML*** https://drive.google.com/file/d/1eZPTg9Yvhg196iPrPwZufbjYo4Tgya8i/view?usp=sharing	***TIC 1 – 2183605- S 31 - 04. - - Jun 01 -- ENSAYO LECTURA HTML*** https://drive.google.com/file/d/1r8Tdeg6SLkbQx6OeU82jXvSYqbBA0y8P/view?usp=sharing	***TIC 1 y 2 – 2254649- S 31 - 04. - - Jun 01 – ENSAYO LECTURA HTML***
	Taller QA y Consulta plazo 8:00 pm	***Taller QA y Consulta plazo 8:00 pm***	***Taller QA y Consulta plazo 8:00 pm***

Observaciones / Novedades:

Se atendió a las 3:30 pm durante dos horas al aprendiz RODRÍGUEZ CRUZ JOSUÉ DAVID con ID 1019119809 y correo rodriguezcruz888@gmail.com Tecnólogo en Gestión Administrativa 1966991 **APLICAR TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN II** De acuerdo a correo recibido que dice ”se asignó Plan de Mejoramiento a los siguientes aprendices, con **fecha de inicio el martes 25 de mayo y finalización lunes 28 de junio**” según ACTO ADMINISTRATIVO SANCIONATORIO N° 000259. 03 días de mayo de 2021.



***Link grabación:**

https://drive.google.com/file/d/1LgZEPLSU98Aven6Al3OzYt3pr0dUEEgv/view?usp=sharing

Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica www.sena.edu.co