



PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO
FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Popayán, Julio 2021

Señor

Edward Enrique Vargas Vivas

SUPERVISOR CONTRATO No. **CO1.PCCNTR. 2517708**

COORDINADOR MISIONAL

Centro de Teleinformática y Producción Industrial

Popayán

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual
Mes Julio del año 2021

Referencia: No CO1.PCCNTR. 2517708 del año 2021

JONATHAN GUERRERO ASTAIZA, identificado con la cédula de ciudadanía No. 14622869 de Cali, en mi calidad de Contratista del SENA, en el Centro de Teleinformática y Producción Industrial, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Un primer pago del mes de mayo por valor de \$1.733.333, siete pagos de Junio a Diciembre de \$ 4.000.000.

Plazo: Será hasta el 31 de Diciembre de 2021.

OBJETO:

Prestar servicios profesionales y de apoyo a la gestión de carácter temporal como experto temático, para la construcción de contenidos y la actualización de los programas de formación virtual y a distancia, relacionados con la red de conocimiento INFORMÁTICA, DISEÑO Y DESARROLLO DE SOFTWARE, según la estructura metodológica y pedagógica del SENA y los lineamientos de la Dirección de Formación Profesional en el área de DESARROLLO SOFTWARE

Obligaciones Específicas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Participar en las reuniones que para la ejecución del contrato sean	Reunión de avance gestión de proyectos diseño y desarrollo curricular CTPI 2021	https://teams.microsoft.com/l/meetup-join/19%3ameeting_Y2RkOTk5NTMtYjdjYi00NWQ2LTg3MmMtNTM0NTYwYzdmYmYx%40thread.v2/0?context



	convocadas		=%7b%22Tid%22%3a%22cbc2c381-2f2e-4d93-91d1-506c9316ace7%22%2c%22Oid%22%3a%22140b5161-e68f-4593-a43e-3371bc7c7c9a%22%7d
2	Diseño curricular programa tecnólogo en Bases de datos	Perfiles de ingreso, perfiles de egreso, justificación y matriz de correlación	https://teams.microsoft.com/#/school/files/P1-Desarrollo-%20Codificaci%C3%B3n?threadId=19%3A4d9a335d832044709531d8ccd0a1c446%40thread.tacv2&ctx=channel&context=2.%2520TO%2520Bases%2520de%2520datos&rootfolder=%2520Fsites%2520FPROYECTO35-FORTALECIMIENTOOFERTAVIRTUAL-P1-Desarrollo-Codificacin%2520FShared%2520Documents%2520FP1-Desarrollo-%2520Codificaci%25C3%25B3n%2520F4-%2520PROGRAMAS%2520CTPI-cargar%2520aqui%2520los%2520productos%2520F2.%2520TO%2520Bases%2520de%2520datos
3	Diseño curricular programa tecnólogo en Bases de datos	Reuniones de revisión metodológica y reportes de avances en la entrega de formatos para validación	https://teams.microsoft.com/l/channel/19%3a440760210e0a4d1194861cea3e57d4b9%40thread.tacv2/General?groupId=074e1bd7-2841-4d78-a658-a49601c6fdc0&tenantId=cbc2c381-2f2e-4d93-91d1-506c9316ace7

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.



Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 9421589508 de la planilla, expedido por APORTES EN LINEA correspondiente al periodo 2021-06. (Decreto Ley 2106 de 2019 – “Decreto Ley Antitrámites”)

Evidencias en los enlaces de las obligaciones específicas.

Cordialmente,



Firma
JONATHAN GUERRERO ASTAIZA
Contratista
C.C. No. 14622869 de Cali.

Recibí a satisfacción:



Firma
Edward Enrique Vargas Vivas
SUPERVISOR CONTRATO No. CO1.PCCNTR. 2517708
COORDINADOR MISIONAL

Firmado digitalmente por Edward Enrique Vargas Vivas
Nombre de reconocimiento (DN):
cn=Edward Enrique Vargas Vivas, o=Centro
Teleinformática y Producción Industrial,
ou=Coordinación Grupo de FI, promoción
y relaciones corporativas,
email=eevargasv@sena.edu.co, c=CO

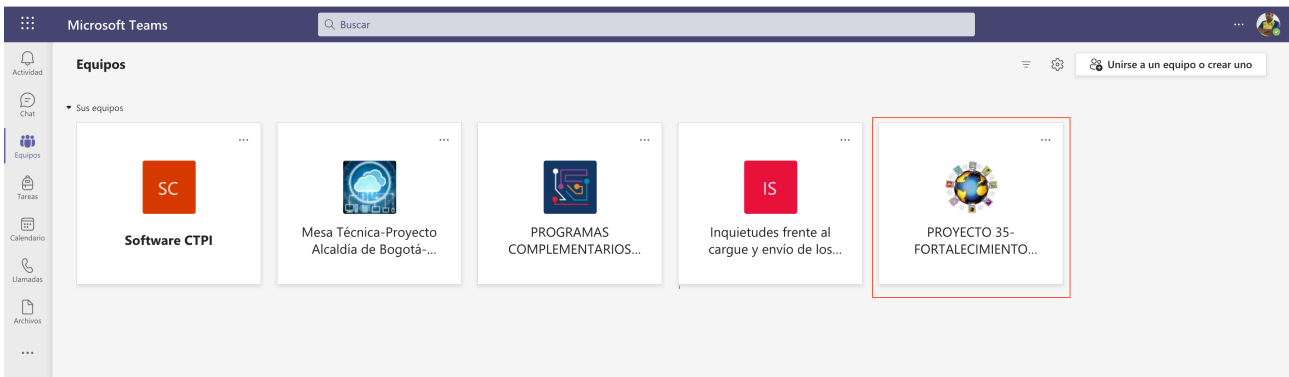


Evidencias del mes de Julio

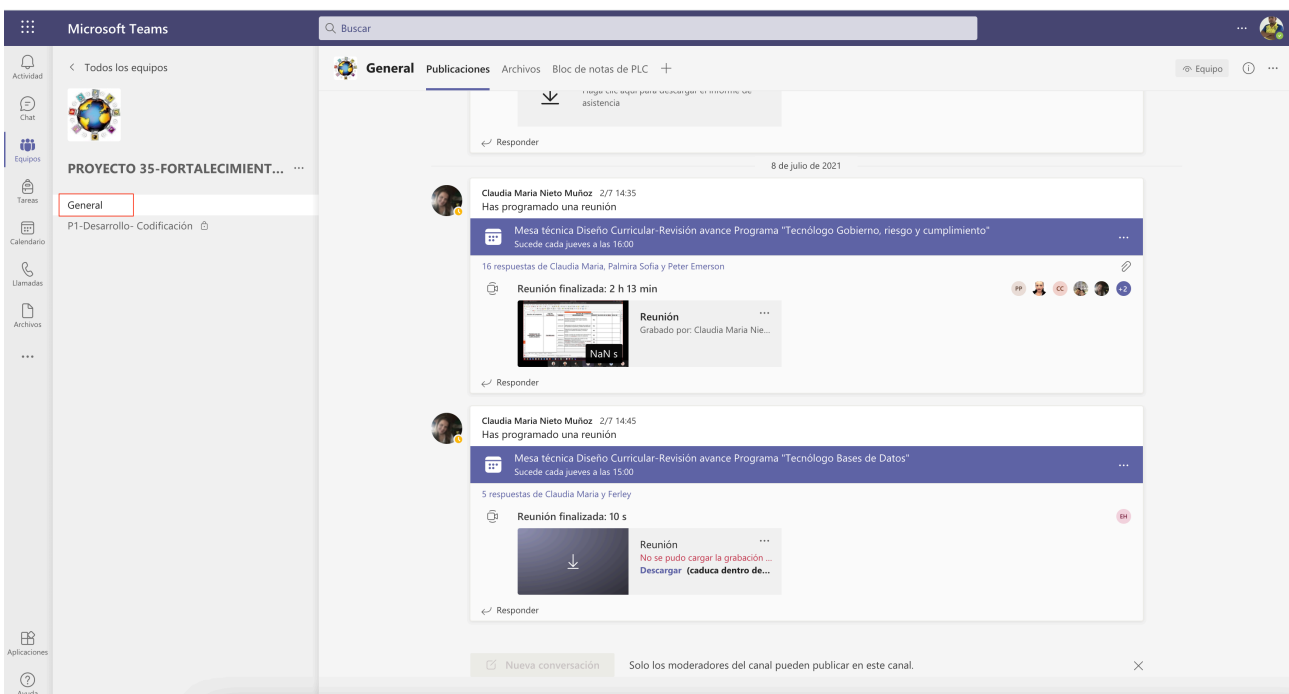
A continuación se muestra la ruta de acceso a los materiales desarrollados durante el mes y algunos pantallazos de documentos construidos para el diseño del programa tecnológico en bases de datos.

Ruta de acceso al Contenido del programa

- Equipo en Teams.



- Canal de discusión general.





- Canal de discusión específico para el programa.

Microsoft Teams interface showing the chat channel 'P1-Desarrollo- Codificación'. The chat history includes messages from Claudia Maria Nieto Muñoz and Palmira Sofia Montero Perez. A red box highlights the channel name in the left sidebar.

- Espacio de archivos en el canal específico del programa.

Microsoft Teams interface showing the file explorer view for the channel 'P1-Desarrollo- Codificación'. The file list includes folders like '1- INSUMOS SOLO PARA CONSULTA-PRO...', '2- DOCUMENTOS SOLO PARA CONSULTA...', '3- DOCUMENTOS SOLO PARA CONSULTA...', and '4- PROGRAMAS CTPI-cargar aqui los produ...'. A red box highlights the folder '4- PROGRAMAS CTPI-cargar aqui los produ...'. The 'Archivos' tab is selected in the top bar.

Microsoft Teams interface showing the file explorer view for the channel 'P1-Desarrollo- Codificación', specifically the sub-view of the folder '4- PROGRAMAS CTPI-cargar aqui los productos'. The file list includes documents like '1. TO Desarrollo web fullstack', '2. TO Bases de datos', '3. TO Gobierno, riesgo y cumplimiento', '4. TO Aseguramiento de la Calidad en Soft...', and '5. TO ADISO'. A red box highlights the document '2. TO Bases de datos'.



Microsoft Teams interface showing the 'P1-Desarrollo- Codificación' team. The left sidebar shows the team name and a list of files. The main area displays a list of documents and folders under the 'Archivos' tab.

Nombre	Modificado	Modificado por
0-Actas	20 de mayo	Claudia Maria Niet...
1-Diseño Curricular Versiones	28 de junio	Claudia Maria Niet...
2-Entrega Oficial Programa	28 de junio	Claudia Maria Niet...
CRONOGRAMA PLAN TRABAJO DISEÑO C...	29 de junio	Jonathan Guerrero ...
justificacionTecnologoBases de Datos.docx	Ayer a las 3:20 PM	Jonathan Guerrero ...

- Documentos y formatos en procesos de construcción y validación

Microsoft Teams interface showing the 'P1-Desarrollo- Codificación' team. The left sidebar shows the team name and a list of files. The main area displays a list of documents and folders under the 'Archivos' tab, with a sub-tab for '1-Diseño Curricular Versiones'.

Nombre	Modificado	Modificado por
Normas de competencia laborales	28 de junio	Jonathan Guerrero ...
Otros programas que sirven de insumo	29 de junio	Jonathan Guerrero ...
Propuesta Estructura	1 de julio	Zulema Yidney Leo...
1-FORMATO INGRESO Y EGRESO (V1).xlsx	Hace 5 días	Jonathan Guerrero ...
1-FORMATO INGRESO Y EGRESO (V2).xlsx	Hace 4 días	Ervin Hernan Andr...
1-FORMATO INGRESO Y EGRESO (V3).xlsx	Ayer a las 5:55 PM	Ervin Hernan Andr...
4-Formato Matriz Correlación (V1).xlsx	Ayer a las 10:47 PM	Ervin Hernan Andr...
4-Formato Matriz Correlación (V2).xlsx	Hace un minuto	Ervin Hernan Andr...



Extractos de documentos construidos

- Cronograma de trabajo para el programa

Microsoft Teams interface showing the 'Archivos' tab for the 'P1-Desarrollo- Codificación' channel. The file list includes:

- 0-Actas
- 1-Diseño Curricular Versiones
- 2-Entrega Oficial Programa
- CRONOGRAMA PLAN TRABAJO DISEÑO C...
- JustificacionTecnologoBases de Datos.docx

ITEM	DESCRIPCION DE LA ETAPA	DURACION DE LA ETAPA	FECHA INICIO	FECHA FIN	ENTREGABLES	Rol
1	Revisión del cronograma		28-jun-21	02-jul-21	Cronograma Excel	Equipo de Diseño Curricular
2	Lectura del Procedimiento de Diseño Curricular-v5 GFPI-P-001 Compromiso Sena		28-jun-21	02-jul-21	NA	
3	Lectura de la Guía de Diseño Curricular v3 GFPI-G-008 Compromiso Sena		28-jun-21	02-jul-21	NA	
4	Revisión de documentos previos trabajados como antecedente del programa		28-jun-21	02-jul-21	NA	
5	Revisión / Elaboración de perfiles Egreso		06-jul-21	09-jul-21	Formato Propio perfiles de Egreso e Ingreso Entrega Formato plantilla word- "EGRESO" Completo	
6	Validar perfil de egreso con el sector productivo (Revisar actas previas de validación o la necesidad de una nueva validación)		06-jul-21	09-jul-21	Acta validación perfil	
7	Revisión / Elaboración de perfiles Ingreso		06-jul-21	09-jul-21	Formato Propio (02) word perfiles de Ingreso puntos 1, 2, 3, 4 Entrega Formato plantilla word- "INGRESO" Completo	
8	Definir la Ocupación (código XXX- nombre XXX), teniendo en cuenta la salida ocupacional y el nivel de formación del programa.		06-jul-21	09-jul-21	Formato excel Matriz de correlación Formato plantilla word	
	Revisión de las Normas Sectoriales de Competencias Laborales- NSCL		06-jul-21	09-jul-21		
	Construcción del nombre y duración de las competencias específicas de acuerdo a la NSCL, resultados de aprendizaje, conocimientos de procesos, conocimientos de saberes, conceptos, principios; y criterios de evaluación		12-jul-21	28-jul-21	Entrega de formato Matriz de correlación Entrega de formato plantilla word- Estructura curric.	



- Perfil de ingreso y egreso en proceso de validación externa

Microsoft Teams interface showing the 'P1-Desarrollo- Codificación' channel. The 'Archivos' tab is selected, displaying a list of documents. The document '1-FORMATO INGRESO Y EGRESO (V3).xlsx' is highlighted.

Nombre	Modificado	Modificado por
Normas de competencia laborales	28 de junio	Jonathan Guerrero ...
Otros programas que sirven de insumo	29 de junio	Jonathan Guerrero ...
Propuesta Estructura	1 de julio	Zulema Yidney Leo...
1-FORMATO INGRESO Y EGRESO (V1).xlsx	Hace 5 días	Jonathan Guerrero ...
1-FORMATO INGRESO Y EGRESO (V2).xlsx	Hace 4 días	Ervin Hernan Andr...
1-FORMATO INGRESO Y EGRESO (V3).xlsx	hace 6 minutos	Ervin Hernan Andr...
4-Formato Matriz Correlación (V1).xlsx	Ayer a las 10:47 PM	Ervin Hernan Andr...
4-Formato Matriz Correlación (V2).xlsx	Hace un minuto	Ervin Hernan Andr...

Excel spreadsheet titled '1-FORMATO INGRESO Y EGRESO (V3).xlsx'. The spreadsheet contains a table with columns for 'Código del programa', 'Nombre del programa', 'Tipo de Certificación', 'CODIGO', 'DENOMINACIÓN', 'VERSIÓN', 'Revisión de la NSCL', and 'Acta de validación de'. The table lists various programs and their associated data.

Código del programa	Nombre del programa	Tipo de Certificación	CODIGO	DENOMINACIÓN	VERSIÓN	Revisión de la NSCL	Acta de validación de
220501092	Establecer requisitos de la solución de software de acuerdo con estándares y procedimiento técnico	1	31/12/2021	1535			
220501096	Desarrollar la solución de software de acuerdo con el diseño y metodologías de desarrollo	1	31/12/2021	1535			
220501095	Diseñar la solución de software de acuerdo con procedimientos y requisitos técnicos	1	31/12/2021	1535			
220501106	Configurar dispositivos de cómputo de acuerdo con especificaciones del diseño y protocolos técnicos	1	31/12/2021	1541			
220501113	Administrar base de datos de acuerdo con los estándares y requisitos técnicos	1	28/09/2022	1550			
220501099	Probar la solución del software de acuerdo con parámetros técnicos y modelos de referencia	1	31/12/2021	1535			
220501053	Construir la base de datos espacial de acuerdo con los requisitos del sistema de información geográfica	2	31/12/2021	1522			

Below the table, there is a section titled 'EQUIPO DE DISEÑO CURRICULAR' with columns for 'Competencias o Rol', 'Nombres', 'Cargo', 'Regional/Centro de Formación', 'Dirección electrónica', and 'Tipo de vinculación'. The table lists various roles and their associated data.

Competencias o Rol	Nombres	Cargo	Regional/Centro de Formación	Dirección electrónica	Tipo de vinculación
EXPERTO TEMÁTICO	JONATHAN GUERRERO ASTAIZA	Experto Temático	CAUCA / CENTRO DE TELEINFORMÁTICA Y PRODUCCIÓN INDUSTRIAL	jonathang@sena.edu.co	CONTRATISTA
EXPERTO TEMÁTICO	DAVID EDUARDO LOZADA CERON	Experto Temático	CAUCA / CENTRO DE TELEINFORMÁTICA Y PRODUCCIÓN INDUSTRIAL	dlozada@sena.edu.co	CONTRATISTA
EXPERTO TEMÁTICO	ERVIN HERNAN ANDRADE HOYOS	Experto Temático	CAUCA / CENTRO DE TELEINFORMÁTICA Y PRODUCCIÓN INDUSTRIAL	ehandrade@sena.edu.co	CONTRATISTA
EXPERTO TEMÁTICO	ZULEMA YIDNEY LEON ESCOBAR	Experto Temático	CAUCA / CENTRO DE TELEINFORMÁTICA Y PRODUCCIÓN INDUSTRIAL	zleon@sena.edu.co	CONTRATISTA
ASESOR METODOLÓGICO	FERLEY RAMOS GELIZ	Profesional Diseño y Producción Curricular	SUCRE/ CENTRO DE LA INNOVACION LA TECNOLOGIA Y LOS SERVICIOS	feramosg@sena.edu.co	PLANTA

