PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Girón, 15 de Julio de 2021

Señor
SANTIAGO LOZADA GARCES
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. **CO1.PCCNTR.2197388**
Cordinador académico articulación con la media y poblaciones especiales
Centro Industrial de Mantenimiento Integral
Ciudad

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual
Mes Julio del año 2021

Referencia: No CO1.PCCNTR.2197388 del año 2021

GUSTAVO ALONSO VILLAMIZAR ORTIZ identificado con la cédula de ciudadanía No. 88.030.156 de Pamplona, en mi calidad de Contratista del SENA, - Centro Industrial y de Mantenimineto Integral, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de TREINTA Y SIETE MILLONES OCHOCIENTEOS CUARENTA Y DOS MIL DOSCIENTOS PESOS M/CTE ($37.842.200). Esta suma será pagada por el Sena al contratista de la siguiente manera: a) diez (10) pagos iguales por los meses de enero a noviembre de 2021, por valor DE TRES MILLONES SETECIENTOS OCHENTA Y CUADRO MIL DOSCIENTOS VEINTE PESOS M/CTE. ($3.784.220 cada uno). Los Honorarios serán pagados por el SENA al contratista de acuerdo al cronograma definido por la dirección Administrativa y Financiera de la Dirección general, en la cuenta de ahorros Nro. 46770088360 de DAVIVIENDA, cuyo titular es el contratista.

Plazo: hasta el 30 de noviembre de 2021.

OBJETO:
Prestar los servicios profesionales de carácter temporal como instructor, para la gestión del desarrollo curricular y la ejecución de acciones de formación titulada y complementaria en el programa de articulación con la media en la Red de Conocimiento de Informática Diseño y Desarrollo De Software, Área Temática: Infraestructura en el Centro Industrial de Mantenimiento Integral, vigencia 2021.

Obligaciones Especificas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Participar en la planeación de los procesos formativos de acuerdo con los lineamientos institucionales, para el área temática del objeto contractual.	Se participó en reuniones Virtuales citadas por el LIder y Supervisor de programa Articulación.	Carpeta Evidencias / Reunion_Virtual_Julio_Articulacion Abrir enlace
2	Participar cuando el centro de formación lo requiera, en jornadas de diseño y desarrollo curricular de programas de Formación Profesional Integral, conforme a las necesidades nacionales y a los lineamientos institucionales requeridos para el área temática objeto del contrato.	NO SE REALIZÓ ACTIVIDAD DURANTE EL MES EN CURSO	NO APLICA
3	Evaluar los aprendizajes previos correspondientes a las fichas asignadas, de acuerdo con los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina.	NO SE REALIZÓ ACTIVIDAD DURANTE EL MES EN CURSO	NO APLICA
4	Ejecutar la formación profesional integral de acuerdo con el currículo, desarrollo curricular y proyecto formativo de los programas del área temática objeto del contrato..	Sesiones en Linea con la herraienta MEET, plan de trabajo semana del 1- 15 de Julio de 2021 Formacion Virtual en F2062747 - IE_Buena Esperanza F2057200 – Comuneros, F2057197 IE Villas_San_Juan IE CAVIREY F2060960	Soportes en Drive, Carpeta evidencias / Ejecucion FPI / Archivo Sesiones_ _linea_fichas_Julio Abrir enlace
5	Aplicar según la modalidad, estrategias de enseñanza, aprendizaje, seguimiento y evaluación de acuerdo a los lineamientos pedagógicos y metodológicos de la entidad	Se imparte formación profesional virtual con ayuda del drive, territorium y plataforma meet para continuar con el desarrollo de la formación profesional aplicando estrategías pedagocias en F2062747 -IE_Buena Esperanza F2057200 – Comuneros, F2057197 IE Villas_San_Juan - IE CAVIREY F2060960	Soportes en Drive, Carpeta evidencias / Ejecucion FPI / Archivo_Actividades_ Virtuales_Julio Abrir_Enlace
6	Participar cuando el centro de formación lo requiera, en proyectos de investigación técnica y/o pedagógica para fortalecer el proceso de formación del área temática objeto del contrato.	NO SE REALIZÓ ACTIVIDAD DURANTE EL MES EN CURSO	NO APLICA

7	Emitir juicio valorativo sobre el nivel de cumplimiento de los resultados de aprendizajes de las competencias del programa, adquiridos por los aprendices en el desarrollo de su formación, aplicando los procedimientos,plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina..	NO SE REALIZÓ ACTIVIDAD DURANTE EL MES EN CURSO	NO APLICA
8	Entregar los soportes del procedimiento de Ingreso de aprendices al programa de formación tales como: Ficha de matrícula; fotocopia del documento de identidad, y/o requisitos definidos en el diseño curricular, cuando ejecute formación complementaria	NO SE REALIZÓ ACTIVIDAD DURANTE EL MES EN CURSO	NO APLICA
9	Registrar, verificar y hacer seguimiento oportuno en el sistema de información que la entidad defina para la Gestión de la Formación Profesional Integral mediante las siguientes actividades: a). Verificando que la totalidad de los aprendices seleccionados y matriculados queden en ese estado. b). Registrando juicios evaluativos del reconocimiento de aprendizajes previos, los juicios evaluativos, rutas de aprendizaje, para los beneficiarios nuevos, reintegrados o trasladados. e). Comunicando al Coordinador Académico oportunamente anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información.	NO SE REALIZÓ ACTIVIDAD DURANTE EL MES EN CURSO	NO APLICA

10	Participar cuando el centro requiera en el proceso de selección, diseño de talleres instrumentos que alimenten los bancos de pruebas para selección de aprendices.	NO SE REALIZÓ ACTIVIDAD DURANTE EL MES EN CURSO	NO APLICA
11	Aplicar y hacer cumplir el reglamento del aprendiz, como el manual de convivencia del Centro de Formación.	NO SE REALIZÓ ACTIVIDAD DURANTE EL MES EN CURSO	NO APLICA
12	Apoyar procesos de Registro calificado para los programas en nivel tecnólogo del área temática objeto del presente contrato, cuando el centro requiera	NO SE REALIZÓ ACTIVIDAD DURANTE EL MES EN CURSO	NO APLICA
13	Acatar los lineamientos del Sistema Integrado de Gestión y el Sistema de Seguridad Salud en el Trabajo y asistir las convocatorias que el centro programa..	DILIGENCIAMIENTO DIARIO CONDICIONES DE SALUD – COVID 19	Soportes en Drive, Carpeta evidencias Archivo Reporte_Salud Abrir enlace
14	Apoyar al centro de formación cuando este lo requiera, en la promoción portafolio de servicios	NO SE REALIZÓ ACTIVIDAD DURANTE EL MES EN CURSO	NO APLICA
15	Realizar seguimiento en la etapa productiva a los a los aprendices que le sean asignados, cuando el centro de formación lo requiera.	NO SE REALIZÓ ACTIVIDAD DURANTE EL MES EN CURSO	NO APLICA
16	Responder por los bienes y elementos puestos a su disposición para el cumplimiento del objeto del contrato y una vez finalizado, quedar a paz y salvo con el Almacén.	NO SE REALIZÓ ACTIVIDAD DURANTE EL MES EN CURSO	NO APLICA
17	Acompañar a los aprendices a las actividades que se encuentren planeadas por el equipo de Bienestar al Aprendiz	NO SE REALIZÓ ACTIVIDAD DURANTE EL MES EN CURSO	NO APLICA
18	Apoyar y acompañar los procesos de autoevaluación de programas de formación	NO SE REALIZÓ ACTIVIDAD DURANTE EL MES EN CURSO	NO APLICA

	en nivel tecnólogo del Centro de Formación.		
19	Orientar, desarrollar y apoyar procesos de aprendizaje en cualquiera de las estrategias de respuesta institucional para los diferentes grupos poblacionales objeto de Formación Profesional Integral.	Se trabajo en diseño curricular; material del apoyo, reestructuración de la guia de aprendizaje Guia Nro 20 Cableado Estrucutra - Guia Nro 21 Fundamentos Redes	Carpeta Evidencias / Ejecuion FPI /Guias Aprendizaje Abrir_Enlace
20	Participar en las labores de montaje y puesta en marcha de equipos y maquinaria utilizados en la Formación Profesional Integral.	NO SE REALIZÓ ACTIVIDAD DURANTE EL MES EN CURSO	NO APLICA
21	Orientar a las instituciones educativas en el proceso de registro de sus estudiantes en el aplicativo SOFIA PLUS.	NO SE REALIZÓ ACTIVIDAD DURANTE EL MES EN CURSO	NO APLICA
22	Asistir y participar activamente en las reuniones programadas por la(s) red(es) de conocimiento propias del Centro de Formación a las cuales sea invitado.	NO SE REALIZÓ ACTIVIDAD DURANTE EL MES EN CURSO	NO APLICA
23	Participar en reuniones y/o transferencias técnicas y/o pedagógicas.	NO SE REALIZÓ ACTIVIDAD DURANTE EL MES EN CURSO	NO APLICA
24	Impartir formación titulada y complementaria en modalidad presencial de acuerdo a las necesidades del Centro de Formación.	Se imparte formación profesional virtual con ayuda del drive, territorium y plataforma meet para continuar con el desarrollo de la formación profesional aplicando estrategías pedagocias en F2062747 -IE_Buena Esperanza F2057200 – Comuneros, F2057197 IE Villas_San_Juan - IE CAVIREY F2060960	Soportes en Drive, Carpeta evidencias / Ejecucion FPI / Archivo_Actividades_ Virtuales_Julio Abrir_Enlace
25	Participar en las actividades de capacitación y/o auditoría para el Sistema Integrado de Gestión del SENA que acuerden las partes.	NO SE REALIZÓ ACTIVIDAD DURANTE EL MES EN CURSO	NO APLICA
26	Participar en las actividades de inducción y reinducción que sean requeridas por el centro de formación.	NO SE REALIZÓ ACTIVIDAD DURANTE EL MES EN CURSO	NO APLICA
27	Realizar técnicamente cuando sea requerido por la Entidad, la identificación,		

	estructuración y definición de las especificaciones técnicas de los bienes y servicios necesarios para el cumplimiento de la misión institucional y apoyar la planeación de los procesos contractuales de la Entidad	NO SE REALIZÓ ACTIVIDAD DURANTE EL MES EN CURSO	NO APLICA
28	Realizar cuando sea requerido por la Entidad la verificación y evaluación técnica o económica de las propuestas que se reciban dentro de los procesos de contratación de la Entidad.	NO SE REALIZÓ ACTIVIDAD DURANTE EL MES EN CURSO	NO APLICA
29	En aplicación de la Ley 1474 de 2011, realizar cuando sea requerido por la entidad el apoyo a la Supervisión de los contratos que celebre el SENA, de acuerdo con el Manual de Supervisión del SENA vigente.	NO SE REALIZÓ ACTIVIDAD DURANTE EL MES EN CURSO	NO APLICA
30	Atender oportunamente los requerimientos que haga el supervisor del contrato y presentar informes mensuales de la ejecución del contrato.	NO SE REALIZÓ ACTIVIDAD DURANTE EL MES EN CURSO	NO APLICA
31	Las demás necesarias para el cabal cumplimiento del objeto contractual.	Se participó en reuniones Virtuales citadas por el Supervisor de programa.	Carpeta Evidencias / Reunion_Virtual_Julio_Articulacion Abrir enlace

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 9421510553 de la planilla del mes de Junio, Aportes en linea. (Decreto Ley 2106 de 2019 – " *Decreto Ley Antitrámites"*)

Evidencias en (xx) folios

Cordialmente,

GUSTAVO ALONSO VILLAMIZAR ORTIZ
Contratista
C.C. No. 88.030.156 de Pamplona

Recibí a satisfacción:

SANTIAGO LOZADA GARCES
Supervisor Contrato No. CO1.PCCNTR.2197388
Cordinador académico articulación con la media y poblaciones especiales

PLAN DE TRABAJO INSTRUCTORES
CENTRO INDUSTRIAL DE MANTENIMIENTO INTEGRAL

Programa	Ficha	Instructor	Guía de aprendizaje	Actividades de aprendizaje - Sem 1-10 Julio	Actividades de aprendizaje - Sem 12-17 Julio	Actividades de aprendizaje - Sem 19-24 Julio	Actividades de aprendizaje - Sem 26-31 Julio	Metodología de trabajo	Herramienta	Evidencia	Tiempo de entrega
Tecnico en Sitemas	2057200 2057187 2060960 2062747	Gustavo A. Villamizar Ortiz	Desarrollo Guia Nro 20 Cableado Estructura	Sesiones en linea con la herramienta MEET, explicación de los temas y propuesta de actividades a desarrollar.	N/A	N/A	N/A	Sesiones en Linea con Herramienta MEET, grupos de whatsaap, correo electronico.	Territorium, grupos de Whatsapp, correo electrnico, drive, meet, quizizz.com	Carpeta: Evidencias / Ejecucion_FPI Archivo: Sesiones_en_linea_fichas_Julio Abrir enlace	10/07/2021
Tecnico en Sitemas	N/A	Gustavo A. Villamizar Ortiz	Reuni´n Supervisor Programa Articulación	N/A	Sesiones en linea con la herramienta MEET, explicació	N/A	N/A	Sesiones en Linea con Herramienta MEET, grupos de whatsaap, correo electronico.	N/A	Carpeta: Evidencias / Ejecucion_FPI Archivo: Reunion_Virtual_Articulacion Abrir enlace	12 - 13/06/2021
Tec. Sistemas	2057200 2057187 2060960 2062747	Gustavo A. Villamizar Ortiz	Desarrollo Guia Nro 20 Cableado Estructura	N/A	Sesiones en linea con la herramienta MEET, explicación de los temas y propuesta de actividades a desarrollar.	N/A	N/A	Sessione en Linea herramienta MEET seguimiento temas articulacion	Territorium, grupos de Whatsapp, correo electrnico, drive, meet, quizizz.com	Carpeta: Evidencias / Ejecucion_FPI Archivo: Actividades virtuales Julio Abrir enlace	17/07/2021

Tec. Sistemas	2057200 2057187 2060960 2062747	Gustavo A. Villamizar Ortiz	Socialización y planeación proyectos para certificación.	N/A	N/A	Sesiones en linea con la herramienta MEET, explicación de los temas y propuesta de actividades a desarrollar.	N/A	Sessione en Linea herramienta MEET seguimiento temas articulacion	Territorium, grupos de Whatsapp, correo electrnico, drive, meet, quizizz.com	Carpeta: Evidencias / Ejecucion_FPI Archivo: Sesiones_en_linea_fichas_Julio Abrir enlace	24-7-2021
Tecnico en Sitemas	2057200 2057187 2060960 2062747	Gustavo A. Villamizar Ortiz	Desarrollo Guia Nro 21 Fundamentos de Redes	N/A	N/A	N/A	Sesiones en linea con la herramienta MEET, explicación de los temas y propuesta de actividades a desarrollar.	Sesiones en Linea con Herramienta MEET, grupos de whatsaap, correo electronico.	Territorium, grupos de Whatsapp, correo electrnico, drive, meet, quizizz.com	Pendiente Subir al generar las evidencias	31/07/2021

INFORME DE EJECUCIÓN PLAN ACADÉMICO DE CONTINGENCIA

1. Grupos atendidos entre el 1 y el 15 de Julio de 2021

Ficha	Programa de formación
2057200	Técnico en Sistemas
2057187	Técnico en Sistemas
2062747	Técnico en Sistemas
2060960	Técnico en Sistemas

2. Análisis de mi acción pedagógica

¿Qué hice?	¿Qué resultados alcancé?	¿Qué dificultades se presentaron?
Desde el 1 al 15 de Julio con el uso de la herramienta meet de google se realizan las sesiones en línea con los diferentes grupos de aprendices.	Los aprendices están bastante receptivos al uso de estas herramientas y aumentan su participación.	Los aprendices mantienen expectativa respecto al retorno presencial a la formación manifestando la importancia de las sesiones prácticas para el desarrollo de la formación.
Se prueban herramientas en línea para hacer la formación más atractiva para los aprendices, como por ejemplo padlet y stopit	Se recibe respuesta positiva y favorable por parte delos aprendices en el desarrollo de las comunicaciones.	Algunos aprendices manifiestan que se les dé un poco más de tiempo para el desarrollo de las actividades pues no cuentan con equipos de cómputo.
Se mantiene comunicación con el uso de grupos de whatsapp y correo @misena.	Buena parte de los aprendices siguen cumpliendo con las actividades planteadas, aunque se presentan demoras por parte de otros aprendices para la entrega de actividades.	Se manifiesta por parte de los aprendices que tienen varios compromisos con el colegio y las pruebas SABES (ICFES) que les tiene bastante ocupados, lo que implica demora en la realización de actividades.

3. Tecnologías de la información y la comunicación utilizadas

Grupos de Whatsapp
Correo misena
App de google Drive
Google Meet
Plataforma institucional Territorium
Actividades interactivas web quizizz.com, kajoo, Pixton, Stopt, Padlet

4. Evidencias de trabajo

Enlace del drive para las evidencias

https://drive.google.com/drive/folders/1FcnqLpQeGYYSMD2oLNCHPRhISTZS7MUj?usp=sharing

1. Evidencias de sesiones en línea para impartir formación virtual, hacer seguimiento de la formación, resolver dudas e inquietudes y socializar con los aprendices de las fichas asignadas:

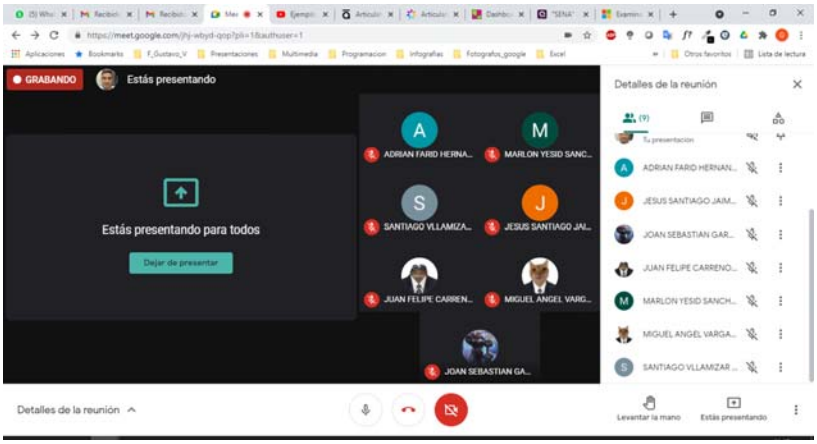
   IE. Comuneros 2057200
   IE. Villas de San Juan 2057187
   IE. Buena Esperanza 2062747
   IE. Carlos Vicente Rey 2060960

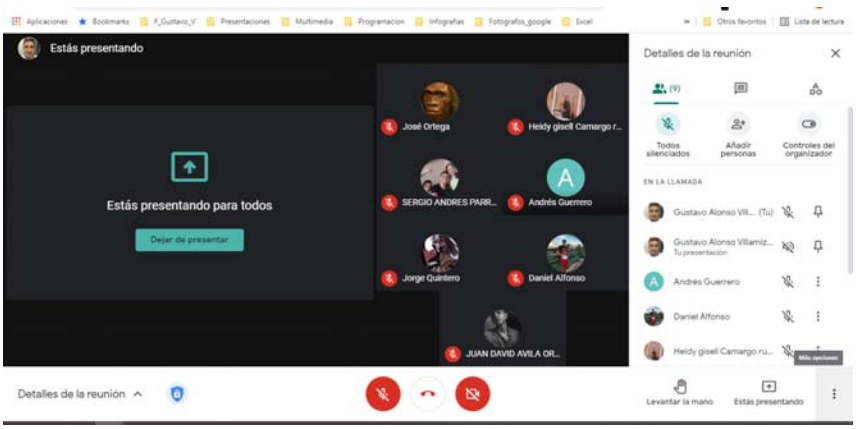
   Temas:

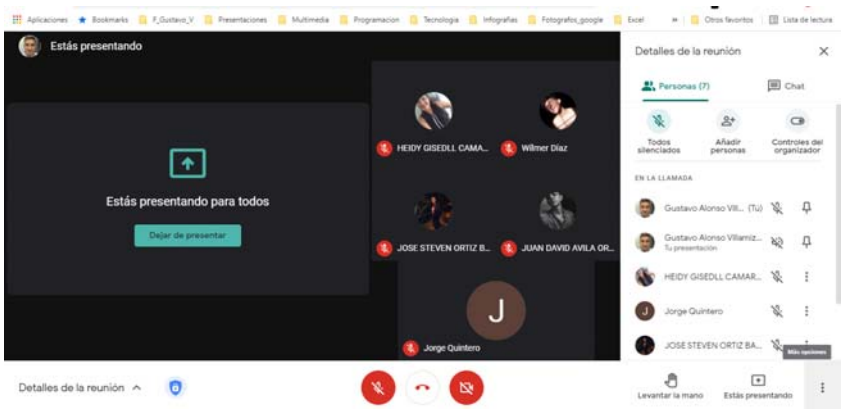
Se realizan actividades en la plataforma Territorium, usando Anuncios, Foros y Evidencias para orientas las Guia de Aprendizaja

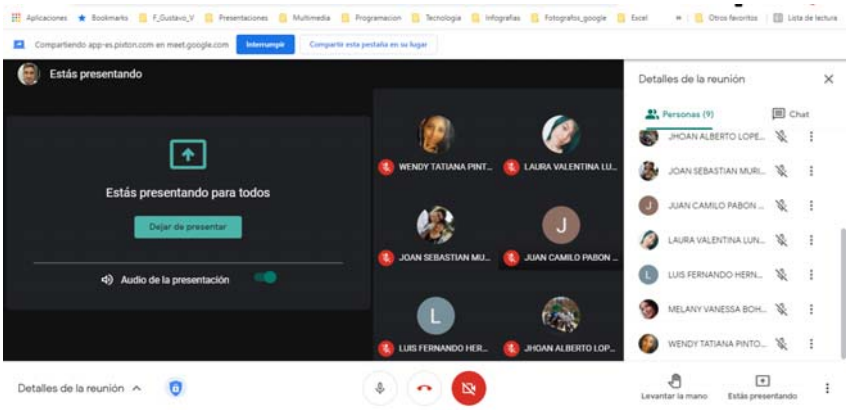
- "N° 20 CONCEPTOS Y FUNDAMENTOS DE CABLEADO ESTRUCTURADO"
- "N° 21 FUNDAMENTOS_IMPLEMENTACION_ REDES
- Proyecto etapa productiva

Se establecen sesiones de trabajo en línea usando la herramienta MEET, se establecen actividades que permitan cumplir los objetivos y el desarrollo del proyecto productivo; se mantiene contacto permanente con los aprendices mediante el correo electrónico @misena y los grupos de whatssap existentes desde el inicio de la formación.


GRABANDO
Estás presentando
Estás presentando para todos
Dejar de presentar
Detalles de la reunión
ADRIAN FARID HERNA...
MARLON YESID SANC...
SANTIAGO VLLAMIZA...
JESUS SANTIAGO JAI...
JUAN FELIPE CARREN...
MIGUEL ANGEL VARG...
JOAN SEBASTIAN GA...
Levantar la mano
Estás presentando


Estás presentando
Estás presentando para todos
Dejar de presentar
Detalles de la reunión
José Ortega
Heidy gisell Camargo r...
SERGIO ANDRES PARR...
Andrés Guerrero
Jorge Quintero
Daniel Alfonso
JUAN DAVID AVILA OR...
Todos silenciados
Añadir personas
Controles del organizador
EN LA LLAMADA
Levantar la mano
Estás presentando


Estás presentando
Estás presentando para todos
Dejar de presentar
Detalles de la reunión
HEIDY GISEDLL CAMA...
Wilmer Diaz
JOSE STEVEN ORTIZ B...
JUAN DAVID AVILA OR...
Jorge Quintero
Personas (7)
Chat
Levantar la mano
Estás presentando

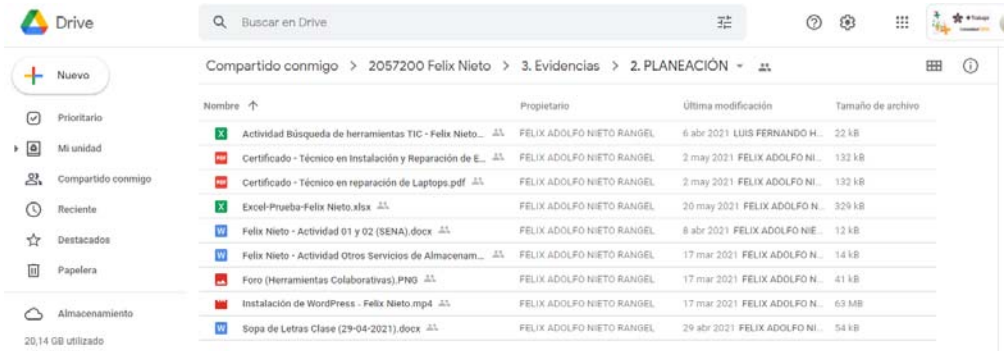


2. Se ejecuta la formación profesional virtual, usando las diferentes herramientas virtuales como Territorium, Drive, MEET, grupos de whatsapp y el apoyo de otras herramientas en línea como quizzis, kajoo y pixtón edu para apoyar la dinámica de las sesiones en línea, y motivar el aprendizaje.

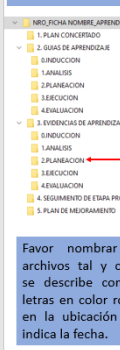
   IE. Comuneros 2057200
   IE. Villas de San Juan 2057187
   IE. Buena Esperanza 2062747
   IE. Carlos Vicente Rey 2060960







Actividades que deben estar realizadas a la fecha 2021



Favor nombrar los archivos tal y como se describe con las letras en color rojo y en la ubicación que indica la fecha.

Nombre del Archivo	En que consiste
1_Taller_de_Excel_1	Archivo de Excel con 5 ejercicios enviado al grupo de whatsapp
2_Power_Point_Avanzado_1	Presentación de Power point tema libra basado en modelo de este link https://www.youtube.com/watch?v=qbwJdj7fZrU
3_Infografia Canva	Infografía de tema libre realizada en la pagina de Canva
4_Poster_Canva	Poster de tema libre realizado en la pagina de Canva
5_Power_Point_Avanzado_2	Presentación de Power point tema libra basado en modelo de este link https://www.youtube.com/watch?v=DjhUHVjLZFo
6_Extra_rompecabezas_LOL	Actividad extra, realizar rompecabezas de este link, capturar pantalla antes de colocar la ultima pieza https://www.jigsawplanet.com/?rc=play&pid=2b2f63b8af57
7_Extra_rompecabezas_DAKAR	Actividad extra, realizar rompecabezas de este link, capturar pantalla antes de colocar la ultima pieza https://www.jigsawplanet.com/?rc=play&pid=15ff52a141eb
8_Mi_Avatar_en_Pixton	Captura de pantalla de pixton con creación de cada Avatar https://unirse.pixton.com/nvi4rc
9_Instalacion_Wordpress_en_local	Video tutorial realizado por cada Aprendiz sobre la instalación de Wordpress basado en el link https://www.youtube.com/watch?v=VN4EitfYf0o
10_Taller_base_datos_Access	Taller de Access, basado en los tres archivos PDF
11_Certificado_Técnico_en_Redes	Certificado de https://capacitateparaelempleo.org/
12_Certificado_Técnido_en_Redes_IP	Certificado de https://capacitateparaelempleo.org/
13_(Archivos_de_ARL_y_APE)	*Certificados de la APE y la ARL en la carpeta de Seguimiento Etapa Productiva*



5. Reflexiones y compromisos

En las sesiones con los aprendices, se evidencia un poco más de adaptación a la formación virtual, manifiestan interés por regresar a las aulas de forma presencial con el fin de poder cumplir con las laboratorios y actividades que requieres practica; es evidente estar en constante búsqueda de nuevas herramientas tecnológicas didácticas que permita motivar más el aprendizaje buscando el interés hacia la formación por parte de los aprendices.

Competencias y Resultados pendientes por evaluar en las fichas asignadas

COMPETENCIAS TECNICAS	
2 - RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA	
	444097 - APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REA…
2981 - APLICAR HERRAMIENTAS OFIMÁTICAS, REDES SOCIALES Y COLABORATIVAS DE	
	444101 - APLICAR CONTROLES Y ESTRUCTURAS BÁSICAS D…

35282 - IMPLEMENTAR LA ESTRUCTURA DE LA RED DE ACUERDO CON UN DISEÑO	
	444248 - SELECCIONAR HERRAMIENTAS, EQUIPOS Y MATER…
	444249 - CERTIFICAR EL CABLEADO ESTRUCTURADO DE AC…
	444250 - DOCUMENTAR TÉCNICAMENTE EL PROCESO DE INS…
	444251 - INSTALAR EL CABLEADO ESTRUCTURADO Y/O LA …

COMPETENCIASTRASNSVERSALES	
3226 - COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA	
	444102 - ENCONTRAR VOCABULARIO Y EXPRESIONES DE IN…
	444103 - COMPRENDER LA IDEA PRINCIPAL EN AVISOS Y …
	444104 - COMUNICARSE EN TAREAS SENCILLAS Y HABITUA…
	444105 - COMPRENDER FRASES Y VOCABULARIO HABITUAL …
	444106 - REALIZAR INTERCAMBIOS SOCIALES Y PRÁCTICO…
	444107 - ENCONTRAR INFORMACIÓN ESPECÍFICA Y PREDEC…
	444108 - LEER TEXTOS MUY BREVES Y SENCILLOS EN ING…

1 - PROMOVER LA INTERACCION IDONEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMAS Y	
	444043 - GENERAR HÁBITOS SALUDABLES EN SU ESTILO D…
	444084 - ASUMIR RESPONSABLEMENTE LOS CRITERIOS DE …
	444087 - DESARROLLAR PERMANENTEMENTE LAS HABILIDAD…
	444091 - REDIMENSIONAR PERMANENTEMENTE SU PROYECTO…
	444092 - ASUMIR ACTITUDES CRÍTICAS , ARGUMENTATIVA…
	444093 - INTERACTUAR EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS …
	444094 - DESARROLLAR PROCESOS COMUNICATIVOS EFICAC…
	444095 - APLICAR TÉCNICAS DE CULTURA FÍSICA PARA E…

Horarios de trabajo en las fichas asignas

Ficha	Dias	Horario
2057200	Miercoles - Jueves	12:00 - 5:30 pm
2057187	Lunes - Viernes	12:00 - 5:30 pm
2062747	Martes	12:00 - 5:30 pm
2062747	Sabado	6:00 - 11:30
2060960	Lunes	6:00 - 11:00

Elaboró:



Gustavo Alonso Villamizar Ortiz
Instructor SENA

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: GUSTAVO ALONSO VILLAMIZAR ORTIZ

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO INDUSTRIAL DE MANTENIMIENTO INTEGRAL

FECHA INICIAL: 01/07/2021 00:00:00

FECHA FINAL: 31/07/2021 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 2057200 - SISTEMAS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR HERRAMIENTAS OFIMÁTICAS, REDES SOCIALES Y COLABORATIVAS DE ACUERDO CON EL PROYECTO A DESARROLLAR
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	IMPLEMENTAR LA ESTRUCTURA DE LA RED DE ACUERDO CON UN DISEÑO PREESTABLECIDO A PARTIR DE NORMAS TÉCNICAS INTERNACIONALES.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

SELECCIONAR HERRAMIENTAS, EQUIPOS Y MATERIALES NECESARIOS PARA LA EJECUCIÓN DE LA OBRA DE CABLEADO Y/O RED INALÁMBRICA, DE ACUERDO CON LAS ESPECIFICACIONES DEFINIDAS EN EL DISEÑO.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	REALIZAR MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y PREDICTIVO QUE PROLONGUE EL FUNCIONAMIENTO DE LOS EQUIPOS DE COMPUTO.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE AUTOGESTIÓN

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 53,50

FICHA DE APRENDIZAJE: 2062747 - SISTEMAS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: APLICAR HERRAMIENTAS OFIMÁTICAS, REDES SOCIALES Y COLABORATIVAS DE ACUERDO CON EL PROYECTO A DESARROLLAR

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: IMPLEMENTAR LA ESTRUCTURA DE LA RED DE ACUERDO CON UN DISEÑO PREESTABLECIDO A PARTIR DE NORMAS TÉCNICAS INTERNACIONALES.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

SELECCIONAR HERRAMIENTAS, EQUIPOS Y MATERIALES NECESARIOS PARA LA EJECUCIÓN DE LA OBRA DE CABLEADO Y/O RED INALÁMBRICA, DE ACUERDO CON LAS ESPECIFICACIONES DEFINIDAS EN EL DISEÑO.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: REALIZAR MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y PREDICTIVO QUE PROLONGUE EL FUNCIONAMIENTO DE LOS EQUIPOS DE COMPUTO.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE AUTOGESTIÓN

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 48,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2057187 - SISTEMAS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: APLICAR HERRAMIENTAS OFIMÁTICAS, REDES SOCIALES Y COLABORATIVAS DE ACUERDO CON EL PROYECTO A DESARROLLAR

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: IMPLEMENTAR LA ESTRUCTURA DE LA RED DE ACUERDO CON UN DISEÑO PREESTABLECIDO A PARTIR DE NORMAS TÉCNICAS INTERNACIONALES.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

SELECCIONAR HERRAMIENTAS, EQUIPOS Y MATERIALES NECESARIOS PARA LA EJECUCIÓN DE LA OBRA DE CABLEADO Y/O RED INALÁMBRICA, DE ACUERDO CON LAS ESPECIFICACIONES DEFINIDAS EN EL DISEÑO.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: REALIZAR MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y PREDICTIVO QUE PROLONGUE EL FUNCIONAMIENTO DE LOS EQUIPOS DE COMPUTO.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE AUTOGESTIÓN

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 48,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2060960 - SISTEMAS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: APLICAR HERRAMIENTAS OFIMÁTICAS, REDES SOCIALES Y COLABORATIVAS DE ACUERDO CON EL PROYECTO A DESARROLLAR

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: IMPLEMENTAR LA ESTRUCTURA DE LA RED DE ACUERDO CON UN DISEÑO PREESTABLECIDO A PARTIR DE NORMAS TÉCNICAS INTERNACIONALES.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

SELECCIONAR HERRAMIENTAS, EQUIPOS Y MATERIALES NECESARIOS PARA LA EJECUCIÓN DE LA OBRA DE CABLEADO Y/O RED INALÁMBRICA, DE ACUERDO CON LAS ESPECIFICACIONES DEFINIDAS EN EL DISEÑO.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: REALIZAR MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y PREDICTIVO QUE PROLONGUE EL FUNCIONAMIENTO DE LOS EQUIPOS DE COMPUTO.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE
APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE AUTOGESTIÓN

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 24,00

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS: 173,50

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS

TOTAL TIEMPO EDT´s: 0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS

TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES: 0,00

INSTRUCTOR: GUSTAVO ALONSO VILLAMIZAR ORTIZ

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO INDUSTRIAL DE MANTENIMIENTO INTEGRAL