Secretaría de Salud Subred Integrada de Servicios de Salud Sur Occidente E.S.E.	CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO DE CONTRATO U ORDEN DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS (OPS) PARA PROCESO DE PAGO POR TESORERÍA	Versión	2	ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SALUD
		Fecha de aprobación	31/03/2017	
		Código:	04-02- FO-0002	

INFORMACIÓN DEL CONTRATISTA												
NOMBRE DEL CONTRATISTA:	Lizeth Andrea Mahecha Bustos											
TIPO DE DOCUMENTO:	C.C	X	C.E		NO.	52.836.398						
CORREO ELECTRONICO:	limahecha@hotmail.com				CELULAR:	3112388324						
UNIDAD DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE SALUD:					Subred Suroccidente E.S.E							
UBICACIÓN DEL SERVICIO:	Talento Humano-Bienestar				Sede:	Cundinamarca						
CENTRO DE COSTOS:	Centro de costo	%	Centro de costo	%	Centro de	%	Centro de costo	%	Centro de costo	%	Centro de costo	%
	SU45R15											
ENTIDAD FINANCIERA:	Davivienda				TIPO DE CUENTA:	Ahorros						
NUMERO DE CUENTA BANCARIA	75570021695								PENSIONADO	No		

INFORMACIÓN PARA EL PAGO DEL CONTRATO U ORDEN DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS											
NÚMERO DE CONTRATO Y VIGENCIA:	SO- 3443 de 2020			N° DE PAGOS DEL CONTRATO			11 de 12				
NÚMERO DE CDP	1724	FECHA	26/11/2020	NÚMERO DE CRP	53987	FECHA	30/11/2020				
OBJETO DEL CONTRATO:	Prestar servicios profesionales especializados a la gestión administrativa y/o asistencial en el area de Talento Humano dentro de los diferentes procesos y procedimientos de la SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD SUR OCCIDENTE E.S.E. de acuerdo al requerimiento institucional.										
PERIODO CERTIFICADO:	DESDE	DIA	MES	AÑO	HASTA	DIA	MES	AÑO			
		1	12	2020		31	12	2020			
VALOR HONORARIOS MENSUALES:	$5.726.407										
TIPO DE SERVICIOS	Administratvo	RESERVA DE GLOSA 2%									

OBSERVACIONES: (Descuentos, incapacidades, licencias de maternidad y pagos por porcentaje. O cualquier otra novedad que repercuta en el pago de honorarios, alivios tributarios) es de anotar que para los alivios tributarios se debe allegar los soportes.

CONTROL DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO

CONCEPTO	VALORES
VALOR TOTAL DEL CONTRATO MAS ADICIONES:	$68.716.884
VALOR EJECUTADO	$57.264.070
VALOR A PAGAR AL CONTRATISTA	$5.726.407
VALOR A LIBERAR	$0
SALDO POR EJECUTAR	$5.726.407
PORCENTAJE DE EJECUCIÓN	92%

El interventor o supervisor del contrato CERTIFICA QUE:

Se verifica el cumplimiento del **mínimo** valor de los aportes al sistema de seguridad social en salud y pensiones pagado en el mes. Los honorarios inferiores a **$2.194.508**, el valor para IBC debe ser sobre un salario mínimo legal vigente.

Número de Planilla	IBC DE COTIZACION	APORTE A SALUD 12.5% IBC	APORTE PENSION 16% IBC	NIVEL ARL	APORTE ARL	TOTAL APORTES
825380655	$2.290.563	$286.400	$366.500	3	$55.800	**$708.700**

Dado en Bogotá a los (31) días del mes de diciembre del año Dos mil Veinte (2020). Lo anterior para que surta el pago pertinente. Cordialmente,

MÓNICA E GONZÁLEZ MONTES
NOMBRE y FIRMA DEL SUPERVISOR: (E)

LIZETH ANDREA MAHECHA BUSTOS
NOMBRE y FIRMA DEL CONTRATISTA

Secretaría de Salud Subred Integrada de Servicios de Salud Sur Occidente E.S.E.	INFORME DE ACTIVIDADES POR ORDEN DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS	Versión	2	ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
		Fecha de aprobación	3/04/2017	
		Código:	04-02-FO-0003	

Ubicación del Servicio:			Sede Cundinamarca						
No. DE CONTRATO:	SO 3443 de 2020	Periodo certificado desde el	Día	Mes	Año	a	Día	Mes	Año
			1	12	2.020		31	12	2.020
NOMBRE DEL CONTRATISTA:	LIZETH ANDREA MAHECHA BUSTOS		C. C.		52.836.398				

OBJETO DEL CONTRATO: Prestar servicios profesionales especializados a la gestión administrativa y/o asistencial en el area de Talento Humano dentro de los diferentes procesos y procedimientos de la SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD SUR OCCIDENTE E.S.E. de acuerdo al requerimiento institucional.

El resultado del cumplimiento del contrato es: Productos : SI X NO Servicios: SI NO

OBLIGACIONES CONTRACTUALES	PROGRAMADO	ACTIVIDADES REALIZADAS	PRODUCTOS ENTREGADOS
1- Liderar los procesos de Bienestar e incentivos y clima organizacional de la Subred Integrada de Servicios de Salud Sur Occidente	SI	Seguimiento a las acciones uqe hacen parte del plan de Bienestar Social e Incentivos los resultados del plan de Bienestar social e incentivos con corte a noviembre 30, desarrollas las actividades propuestas para el mes de diciembre, consolidar los resultados de los indicadores de medicion en POA, presentar avancen como parte de las acciones del estandar 115 en la mesa de talento humano, articular con el Departamento Adminiastrativo de Servicio Civil la herramiento de medicion para el distrito, ajustar las acciones de mejora del estandar 116 alineandas a la medicion de clima distrital. Apoyo a la mesa de talento humano como responsable de las OM que la relacionan.	Fotos, Correos.
2. Diseñar e implementar herramientas para las actividades de los programas de Bienestar	SI	Reconocimiento a profesiones y oficios en articulación con la oficina de comunicaciones seguimiento al cumplimiento de actividades propuestas en el plan de bienestar, articulacion con compensar y fondos de cesantias y pensiones para el despliegue de información a través de los mecanismos de comunicación institucional. programar las acciones de intervencion para el mes para las unidades de la Subred , reconocimiento de cumpleaños para los colaboradores de la Subred. Articular estrategia de Pintura, poesia y fotografia para ser desplegada a los colaboradores de la Subred como compromisos generados en el comite de bienestar. entrega de Souvenires apra los colaboaroadres en reconocimietno a la labor, entregad souvenir para lso colaboaradores recuperados Covid, como accion de apoyo emocional ante la dificil circunstancia vivida.	soportes de envio a correos y grupos de wassap
3- Elaborar informes mensuales sobre el desarrollo de las actividades y entregarlos al supervisor del contrato	SI	Se participo de las acciones propias de gestores de integridad para la Subred, participación en capacitacion de gestore bajo la estrategia de Primeros auxilios psicologicos. Socilizacion de acciones de mejora y actividades a realizar para el segundo semestre direcinados a la mejora continua de los colaboradores.- apoyo profesional en el proceso de seleccion de la entidad.	Entrega de informe de activiades
4- Participar en las jornadas, reuniones y capacitaciones del programa de Bienestar e incentivos y clima organizacional	SI	Se participa en la mesa de Talento Humano responsable de los entandares 104 , (necesidades), 114 (cultura organizacional) , 116 (clima organizaciona) . Responsable del programade Bienstar Social e Incentivos de la Subred, realizar seguimiento a los planes de trabajo de Integridad y cultura. Realizar la lectura de las necesidades resultado de los Buzones "la subred te escucha" . articulacion con profesional para dar respuesta a acciones y necesidades del buzon La Subred Te escucha. en relacion con categoria de resolucion de conflictos, realizar plan de trabajo priorizando la intervencion de clima organizacional liderar el plan de trabajo de Integridad de la Subred, el cual hace parte del PAAC Institucional. presentacion y entrega de resultados la nueva administracion d ela Subred .	fotos y soportes de envio a correos y grupos de wassap.
5- Articular las acciones del programa de Transformacion Cultural	SI	Definir estrategias comunicacionales dirigidas a colaboradores de la Subred en el marco del fortalecimiento de la cultura organizacional con enfoque de acreditación Convenio 1980012 a traves de la estrategia el protagonitas de la acreditacion soy yo qeus e desarrollo en todas las unidades de la Subred.	fotos y soportes de envio a correos y grupos de wassap.

6- Apoyar el área de Gestión Humana como facilitador de talleres	SI	Acompañamiento , y creacion de videos y piezas comunicativas siguiendo la promocion de habitos de vida saludable en los colaboradores de la Subred, articulacion para formacion y desarrollo en temas que mejoren la calidad de vida de los colaboradores en atencion a la Emergencia. realizar el seguimiento a los planes de mejora concernientes a clima laboral y riesgo pisocosical de la entidad. participacion de forma activa en la articulacion en la entregad e donaciones. seguimiento a espacio de formacion a los colaboradores de la oficina de calidad como parte del seguimiento a la oportunidad de mejora de Veeduria. acompañamiento en manejo de emociones a equipos de conductores de la subred, incluyendo tercerizados, intervenciona equipo de espacio publico carga mental en atencion a poblacion.	fotos y soportes de envio a correos y grupos de wassap.
7- Apoyar al personal de la Subred Sur Occidente en talleres relacionados con el crecimiento personal, clima organizacional, desarrollo de competencias y capacitaciones	SI	Implementacion de las acciones priorizadas a desarrollar de acuerdo a los resultados de la medicion de clima Organizacional. Creacion y seguimiento a capacitacion virtual a primeros auxilios psicologicos dirigidos a lideres de unidades como estrategia de fortalecimiento al clima organizacional teniendo en cuenta la emergencia. desarrollo de acciones que permitan la articulacion de la herramienta de medicion de clima distrital frente a la medicion de clima organizacional.	fotos y soportes de envio a correos y grupos de wassap.
8- Diseño, administración y ejecución del programa de prevención y/o sistema de vigilancia epidemiológica de los factores de riesgo psicosocial utilizando criterios de salud ocupacional.	SI	Implementar las acciones propias del plan de trabajo de riesgo psicolaboral de la Subred, realizar seguimiento telefonico desde el riesgo psicosocial asociado a los casos sospechosos y confirmados que han sido reportados a Seguridad y Salud en el Trabajo, generar a traves de piezas comunicativas promoción y prevencion del riesgo psicosocial que se presenta en los colaboradores de prestan servicios de salud, generar espacios con de la ARL de acompañamiento presencial en las unidades en temas como manejo de estres, fatiga y manejo de emociones en referencia con la emergencia actual, desarrollo de protocolo y material de formacion en manejo de aislamiento a colaboradores sospechosos y confirmados, desarrollo de protocolo de duelo, despliegue de estrategia de acompañamiento psicologico a los colaboradores de la Salud a traves de mensajes de texto y envio de mensajes buscando la participacion a los cursos virtuales preparados con este fin.	fotos soportes de asistencia.

OBSERVACIONES:

TOTAL A PAGAR (Número y letras): ($ 5.726.407,oo) CINCO MILLONES SETECIENTOS VEINTESEIS MIL CUATROCIENTOS SIETE PESOS M/CTE.

LIZETH ANDREA MAHECHA BUSTOS C.C. Nº 52.836.398

Fecha :31-12-2020 Firma de recibido supervisor:

MÓNICA E GONZÁLEZ MONTES DIRECTOR GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO (E)

Nota: El informe para su aprobación estará sujeto a la certificación de cumplimiento del contrato que expida el supervisor.

compensar | miplanilla.com

PLANILLA INTEGRADA DE AUTOLIQUIDACION DE APORTES

PAG 1 DE 1

DATOS GENERALES

TIPO	NUMERO	NOMBRE O RAZON SOCIAL	TIPO PRESENTACION	SUCURSAL / DEPENDENCIA	CODIGO
CC	52936398	LIZETH ANDREA MAHECHA BUSTOS	U C S D		

PERIODOS DE COTIZACION

SALUD MES	SALUD AÑO	PENSIONES, RIESGOS LAB, CCF, SENA, ICBF MES	PENSIONES, RIESGOS LAB, CCF, SENA, ICBF AÑO	NUMERO RADICACION	TIPO EMPRESA	CLASE DE APORTANTE	CODIGO ARL	CODIGO OPERADOR
2020	11	2020	4724005		PUBLICA / PRIVADA ✓ / MIXTA	PEQUEÑO / GRANDE / INDEPENDIENTE ✓	14-11	83

DIRECCION	CIUDAD/MUNICIPIO	CODIGO	DEPARTAMENTO	CODIGO	TELEFONO	FAX	CORREO ELECTRONICO	ACTIVIDAD ECONOMICA	VALOR NOMINA	TOTAL EMPLEADOS	FECHA DE PAGO (aaaa/mm/dd)	No. AUTORIZACION
CARRERA 68 F 21-87 SUR	BOGOTÁ, D.C.	11001	BOGOTÁ D. C.	11	4461197		limahecha@hotmail.com	7490	2.290.563	1	2020/12/09	825390655

TOTAL APORTES DEL PERIODO A SALUD POR ADMINISTRADORA

COD EPS	NIT EPS	COTIZACION OBLIGATOR	UPC ADICIONAL	INCAPACIDADES No.AUTOR	INCAPACIDADES VALOR	LIC.MATERNIDAD No.AUT	LIC.MATERNIDAD VALOR	NETO COTIZAC	DIAS MORA	INTERESES MORA OBL	INTERESES MORA UPC	SUBTOTAL COTIZACION	SUBTOTAL UPC ADIC.	No. RADIC SALDO A FAVOR	SALDO A FAVOR COTIZ OBLIG	SALDO A FAVOR UPC ADICIONAL	TOTAL A PAGAR	No. AFIL
EPS008	860066942-7	286.400	0		0		0	286.400	0	0	0	286.400	0		0	0	286.400	1

OK Fosyga.
11-12-2020

TOTAL APORTES DEL PERIODO A PENSIONES POR ADMINISTRADORA

COD AFP	NIT AFP	COTIZ OBLIGAT	COTIZ VOL AFILIADO	COTIZ VOL APORTANT	FONDO SOLI PENS	DIAS MORA	INTERES MORA COTIZ	INTERES MORA FONDO	TOTAL A PAGAR	No. AFIL
25-14	900336004-7	366.500	0	0	0	0	0	0	366.500	1

TOTAL APORTES DEL PERIODO A CAJAS POR ADMINISTRADORA

COD CCF	NIT CCF	VALOR APORTE	DIAS MORA	INTERESES MORA	TOTAL A PAGAR	No. AFIL
CCF24	860066942-7	45.900	0	0	45.900	1

TOTAL APORTES DEL PERIODO A ICBF Y SENA

CONC	VALOR	DIAS MORA	INT MORA	TOTAL A PAGAR	No. AFIL
ICBF					
1	0	0	0	0	0
SENA					
1	0	0	0	0	0

TOTAL APORTES DEL PERIODO A RIESGOS LABORALES

COD ARL	NIT ARL	COTIZ OBLIGAT	INCAPACIDADES No.AUTORIZ	INCAPACIDADES VALOR	APORTES OTROS RIESG	VALOR NETO COTIZACION
14-11	899999790-5	55.800		0	0	55.800
DIAS MORA	**INTERES MORA COTI**	**SUBTOTAL APORT COTIZ**	**No. RADICAC SALDO A FAVOR**	**SALDO A FAVOR**	**FONDO SOLIDARIDAD**	**TOTAL A PAGAR**
0	0	55.800		0	558	55.800

NUMERO DE ADMINISTRADORAS REPORTADAS	
PENSIONES	1
SALUD	1
RIESGOS LABORALES	1
CAJAS DE COMPENSACION	1
OTRAS	0
TOTAL	4

TOTAL APORTES DEL PERIODO A MIN. EDUCACION

VALOR	DIAS MORA	INT MORA FONDO	TOTAL A PAGAR

TOTAL APORTES DEL PERIODO A ESAP

VALOR	DIAS MORA	INT MORA FONDO	TOTAL A PAGAR

TOTAL A PAGAR POR TIPO ADMINISTRADORA	ANTES DE IGE,ITMA,IRP Y MORA	VALOR TOTAL
PENSIONES	366.500	366.500
SALUD	286.400	286.400
RIESGOS LABORALES	55.800	55.800
CCF	45.900	45.900
SENA	0	0
ICBF	0	0
ESAP	0	0
MINISTERIO DE EDUCACION	0	0
GRAN TOTAL	754.600	754.600

Este documento está clasificado como PRIVADO por parte de Compensar Operador de Información

compensar | miplanilla.com

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES

DATOS DEL AFILIADO							NOVEDADES															VALOR IBC							LIQUIDACION DE APORTES				
Nº	TIPO	NUMERO	APELLIDOS Y NOMBRES	COD EPS	COD AFP	COD CAJA	ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	VSP	VTE	VST	SLN	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP	NUEVA EPS	NUEVA AFP	IBC SALUD	IBC PENSION	IBC CAJAS	IBC RIESGOS	CUENTA CONSULTF	EXTRANJERO	CALIFICACION DE PATRON	COTIZ PENSION	FONDO SOLIDAR PENSION	APORTE VOLUNT PENSION	COTIZ SALUD	UPC ADICIONAL
1	CC	52836398	MARECHA BUSTOS LIZETH ANDREA	EPS008	25-14	CCF24																			2,290,563	2,290,563	2,290,563	2,290,563	0			366,500	0	0	286,400	0

Este documento está clasificado como PRIVADO por parte de Compensar Operador de Información

DOCUMENTO EQUIVALENTE A FACTURA

LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD SUR OCCIDENTE E.S.E

NIT: 900.959.048-4

DEBE A:

LIZETH ANDREA MAHECHA BUSTOS

C.C 52.836.398 DE BOGOTA

La suma de $ 5.726.407 por concepto de: Prestar servicios profesionales especializados a la gestión administrativa y/o asistencial en el área de Talento Humano dentro de los diferentes procesos y procedimientos de la Subred Integrada de Servicios de Salud Sur Occidente E.S.E. de acuerdo al requerimiento institucional durante el periodo de 01 al 31 de diciembre de conformidad con lo establecido en el contrato de prestación de servicios N° 3443-2020.

LIZETH ANDREA MAHECHA BUSTOS

C.C 52.836.398 DE BOGOTA

CUENTA DE AHORROS BANCO DAVIVIENDA

NUMERO 75570021695