



**PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO FORMATO
INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL**

Santa Marta, julio 2021

Señor (a)

WILLIAM SALCEDO CUAO

SUPERVISOR CONTRATO No. **2166904**

Coordinador Académico

Centro de Logística Y promoción Ecoturística del Magdalena

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual periodo julio del año 2021.

Referencia: Contrato N. 2166904 del año 2021.

LUZ ELENA SILVA CASTRO, identificado con la cédula de ciudadanía No. 57.106.654 de Aracataca-Magdalena, en mi calidad de Contratista del SENA, en Centro de Logística Y promoción Ecoturística del Magdalena, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el periodo de julio.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de CUARENTA Y DOS MILLONES CIENTO VEINTE MIL PESOS M/CTE (\$42.120.000) Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: 1) Un primer pago proporcional al valor de los honorarios mensuales por los días de prestación efectiva del servicio, por el mes de enero de 2021 por valor de SETECIENTOS OCHENTA MIL PESOS M/CTE (\$780.000). 2) Diez (10) pagos iguales sucesivos mensuales por los meses de febrero a noviembre de 2021 por valor de TRES MILLONES NOVECIENTOS MIL PESOS M/CTE (\$3.900.000) cada uno 3) Un último pago proporcional al valor de los honorarios mensuales por los días efectivos de prestación de servicio del último mes de diciembre por valor de DOS MILLONES TRESCIENTOS CUARENTA MIL PESOS M/CTE (2.340.000).

Plazo: Será hasta el 18 de diciembre de 2021.

OBJETO:
Prestar servicios personales de carácter temporal para orientar la formación profesional programada por el Centro de Logística y Promoción Ecoturística Regional Magdalena en los Programas de Formación Titulada, Titulada Virtual, Complementaria y/o Complementaria Virtual, en la especialidad de CONTABILIDAD.



Obligaciones Específicas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Orientar la formación de aprendices en el área, en las competencias, los resultados de aprendizaje y las actividades de los proyectos de formación programados, dentro de los tiempos que, para cada acción, se determine por parte del centro de formación.	Se ejecutaron Actividades de Formación correspondiente al programa técnico en Contabilización de operaciones comerciales y financieras, Ficha 2183466, Competencia: Reconocer recursos financieros de acuerdo con metodología y normativa. RAP: Reconocer ingresos y gastos, según criterios de medición, procedimiento técnico y normativa. siguiendo el plan de contingencia nacional, adoptando estrategias TIC, atendiendo a las medidas de contingencia para contener la expansión del COVID- 19, en cumplimiento a lo estipulado por el Gobierno Nacional.	https://sena.territorio.la/perfil.php?id=4453550&catalogo=true Plataforma Territorium.
2	Planear y ejecutar el desarrollo curricular del programa(s) que se le asignen durante la ejecución de su contrato (Proyecto de formación, Planeación pedagógica y los recursos didácticos que incluyen guía de aprendizaje, material de apoyo a la formación e instrumentos de evaluación).	Planeación pedagógica y los recursos didácticos elaborados, que incluyen guía de aprendizaje, material de apoyo a la formación e instrumentos de evaluación y demás utilizando las TIC, atendiendo a las medidas de contingencia para contener la expansión del COVID-19, en cumplimiento a lo estipulado por el Gobierno Nacional	Portafolio del Instructor, Plataforma Territorium https://sena.territorio.la/perfil.php?id=4453550
4	Participar en el proceso de inducción de los aprendices.	Se realizó Inducción al programa técnico en Nómina y Prestaciones Sociales ficha #2306950.	Aplicativo Sofía Plus Ver Anexo 1



8	Emitir los juicios de evaluación con base en la valoración de las evidencias de aprendizaje y registrarlas en los aplicativos institucionales (administrativo y académico), máximo tres (3) días después de alcanzado el resultado de aprendizaje.	Se emiten juicios evaluativos de la ficha N°. 2183466 Técnico Contabilización de Operaciones comerciales y financieras.	se registra juicios evaluativos en el aplicativo Sofía Plus. Juicios evaluativos subidos en el drive. Ver Anexo 2
9	Usar y gestionar las diferentes plataformas tecnológicas institucionales de apoyo académico y administrativo relacionado con su rol, actualizando y registrando de manera veraz y oportuna cada una de las acciones que integran el proceso formativo.	Utilizar las herramientas y plataformas tecnológicas como lo son, Territorium, correos, Microsoft team, por medida de emergencia sanitaria declarada por el gobierno nacional por el Covid-19.	https://sena.territorio.la/perfil.php?id=4453550&catalogo=true Plataforma Teritorium
11	Participar en los equipos, grupos, comités, proyectos y demás instancias institucionales que lo requieran.	Participación en videoconferencias informativas e instructivas con el equipo de instructores, coordinador académica, por medio de la herramienta de Microsoft teams.	Se realizó videoconferencia en la plataforma Microsoft teams con coordinación académica. Ver Anexo 3
13	Presentar el reporte de eventos en SOFIA PLUS (Programación con visto bueno del coordinador académico o misional) en los días establecidos por el centro, al supervisor correspondiente y los demás soportes requeridos para la legalización del pago.	Realización de informe mensual de actividades, se anexan los soportes requeridos para el pago, como el informe mensual de ejecución contractual, el formato de pagos de honorarios de si contratista y el pago de aportes a la seguridad social según planilla N. 9421483763.	Presentación de documentos en los archivos GF Y GC subidos en el secop II
14	Llevar y mantener actualizado el portafolio de evidencias del instructor según lo indica la guía para desarrollar procesos formativos.	Se cargan guías y material de apoyo en el portafolio del instructor en la plataforma Territorium.	https://sena.territorio.la/perfil.php?id=4453550&catalogo=true Plataforma Teritorium
23	Incorporar las tendencias tecnológicas, pedagógicas y de gestión a las estructuras curriculares por competencias laborales de las diferentes acciones de formación profesional.	Se realiza proceso de enseñanza de las competencias y resultados de aprendizajes a través de la herramienta de Microsoft teams. para fortalecer el proceso formativo.	Captura de imagen en videoconferencia. Ver Anexo 4



26	Atender oportunamente los requerimientos que haga el supervisor del contrato y presentar informe s mensuales de la ejecución del contrato.	Informe Mensual de ejecución del contrato, y Pago de Seguridad Social según planillas No. 9421483763 mes de junio de 2021.	Informe y Planilla de pago seguridad social.
----	--	--	--

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				
2.				

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y la planilla de Aportes en Línea No. 9421483763 del mes de junio de 2021. (Decreto Ley 2106 de 2019 – “Decreto Ley Antitrámites”)

Evidencias en (4) folio

Cordialmente,

Firma
LUZ ELENA SILVA CASTRO
Contratista
C.C. No. 57.106.654 de Aracataca

Recibí a satisfacción:

Firma
WILLIAM SALCEDO CUAO
Supervisor(a) Contrato No. 2166904 de
2021 Coordinador Académico



ANEXO 1

Instructor

Diseño Curricular

Ejecución de la Formación

Administrar Ruta de Aprendizaje

Consultar Ruta del Aprendizaje

Generar Excel de Planeación Pedagógica

Generar PDF de Proyecto Formativo

Gestión de la Ruta de Aprendizaje

Asociar Aprendizaje a una Ruta de Aprendizaje

Evaluar Ruta de Aprendizaje

Evaluar Ruta de Aprendizaje Masivo

Listar Aprendizajes Asociados a Ruta

Reconocimiento de Aprendizaje Previos Masivo

Reconocimiento de Aprendizajes Previos

Reportes

Solicitud de Segunda Evaluación

Complementaria Virtual

Eventos de Divulgación Tecnológica

Evaluación ruta de aprendizaje masivo

Opciones de búsqueda

Ficha de caracterización* 2306950-NOMINA Y PRESTACIONES SOCIALES

Competencia de aprendizaje* Resultado de Aprendizaje de la Inducción

Aprendices

	Identificación	Nombres	Apellidos	Estado
☒	CC 1080427094	JHOANA PAOLA	GUTIERREZ BAYESTAS	Formación
☒	CC 1193042116	KATALINA	CORONADO AYOLA	Formación
☒	CC 1193222129	YODITH ZENID	JULIO MARTINEZ	Formación
☐	CC 1193233598	MARI CECILIA	ANAYA MALDONADO	Formación
☒	CC 1128107810	KATTY PAOLA	REYES ROJAS	Formación
☒	CC 1152944558	OMAR ABEL	ACENDORA POLO	Formación
☒	CC 1007468746	ELIANA	PADILLA GONZALEZ	Formación
☒	CC 1193517773	YESELINE	PACHECO ANGULO	Formación
☒	CC 1193045203	ELIZABETH	MÁRQUEZ SALCEDO	Formación
☒	CC 1007924712	ANIS PAOLA	MARTINEZ RODRIGUEZ	Formación
☒	TI 1128187749	LAURA MARCELA	SERRANO DURÁN	Formación
☒	CC 1152942596	DAVLIN MICAELA	ECHEVERRIA BARRIOS	Formación
☒	CC 1152942643	ANTONNY JOSE	PATÍÑO VILLANUEVA	Formación
☒	CC 1083558827	YILENA DEL PILAR	ALONSO MORALES	Formación
☒	CC 57170918	LOURDES MARIA	TILANO BARRIOS	Formación
☒	CC 1007366035	MILDRED PATRICIA	JIMENEZ RODRIGUEZ	Formación
☒	CC 1007952990	LUCELYS	ORTIZ AGUIRRE	Formación
☒	CC 1007952724	JIRETH ANDRI AINE	CARRANZA ORTA	Formación

SOFIA Plus Versión 9.0.56 Powered by SENA -- © SENA 2018 -- Bogotá - Colombia -- a125

Instructor

Diseño Curricular

Ejecución de la Formación

Administrar Ruta de Aprendizaje

Consultar Ruta del Aprendizaje

Generar Excel de Planeación Pedagógica

Generar PDF de Proyecto Formativo

Gestión de la Ruta de Aprendizaje

Asociar Aprendizaje a una Ruta de Aprendizaje

Evaluar Ruta de Aprendizaje

Evaluar Ruta de Aprendizaje Masivo

Listar Aprendizajes Asociados a Ruta

Reconocimiento de Aprendizaje Previos Masivo

Reconocimiento de Aprendizajes Previos

Reportes

Solicitud de Segunda Evaluación

Complementaria Virtual

Eventos de Divulgación Tecnológica

☒	CC 1083558827	YILENA DEL PILAR	ALONSO MORALES	Formación
☒	CC 57170918	LOURDES MARIA	TILANO BARRIOS	Formación
☒	CC 1007366035	MILDRED PATRICIA	JIMENEZ RODRIGUEZ	Formación
☒	CC 1007952990	LUCELYS	ORTIZ AGUIRRE	Formación
☒	CC 1007952724	JIRETH ADELAINE	CARRANZA ORTA	Formación
☒	CC 1152941596	ANDREA LIZ	FERREIRA TILANO	Formación
☐	CC 1083037080	ELIZABETH	MONTERROSA CASTRO	Formación
☒	CC 1193048401	SUGUEY BEATRIZ	SERRANO PEÑA	Formación
☒	TI 1128185204	LISNEY PAOLA	CARDONA GUTIERREZ	Formación
☒	CC 1193042081	YOHAN DAVID	MARTINEZ PITRE	Formación
☒	CC 1007919700	ANGY GREYS	PEÑALOZA TEJADA	Formación
☒	CC 1151188882	WENDY JOHANNA	FLOREZ ESCOBAR	Formación
☒	CC 1152943053	YAINY YAMILE	ESPITIA SILVA	Formación
☒	CC 1128202964	JULY ISABEL	SIERRA MONTENEGRO	Formación
☒	CC 1152940043	YOLEIMIS	ORTIZ AGUIRRE	Formación
☒	CC 1082953605	MERCEDES PAOLA	ESTRADA RUIZ	Formación
☐	CC 1193561526	ANDREA ESTEFANIA	PADILLA DURAN	Formación

Página 1 de 1

Resultado de aprendizaje* LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL DE ACUERDO CON SU PROYECTO DE VIDA Y EL DESARROLLO PROFESIONAL

Julio Evaluativo* Aprobada

Guardar Cancelar

SOFIA Plus Versión 9.0.56 Powered by SENA -- © SENA 2018 -- Bogotá - Colombia -- a125



ANEXO 2

FICHA #2183466

Aplicaciones Cruz Verde territorium la - Busc... Políticas Contables... Visor de Formularios Hotelería https://www.aporte... Caja de recepción -... Técnicas de caja y f...

Instructor

Diseño Curricular

Ejecución de la Formación

Administrar Ruta de Aprendizaje

Consultar Ruta del Aprendizaje

Generar Excel de Planeación Pedagógica

Generar PDF de Proyecto Formativo

Gestión de la Ruta de Aprendizaje

Asociar Aprendizaje a una Ruta de Aprendizaje

Evaluar Ruta de Aprendizaje

Evaluar Ruta de Aprendizaje Masivo

Listar Aprendizajes Asociados a Ruta

Reconocimiento de Aprendizaje Previos Masivo

Reconocimiento de Aprendizajes Previos

Reportes

Solicitud de Segunda Evaluación

Complementaria Virtual

Eventos de Divulgación Tecnológica

Gestión de Ambientes

Evaluación ruta de aprendizaje masivo

Opciones de búsqueda

Ficha de caracterización* 2183466-CONTABILIZACION DE OPERACIONES COMERCIALES Y FINANCIERAS.

Competencia de aprendizaje* Reconocer recursos financieros de acuerdo con metodología y normativa

Aprendices

	Identificación	Nombres	Apellidos	Estado
☐	TI 1082839542	ANDRES CAMILO	SANABRIA LOPEZ	Formacion
☒	TI 1007759540	CARLOS ANDRES	HURTADO BORJA	Formacion
☐	CC 1083047024	WILLIAM DE JESUS	TORRADO RIVERA	Formacion
☒	CC 1082888759	DAILY PAOLA	VIDAL ALCENDRA	Formacion
☒	TI 1004354128	DARIAN NICOL	PEREA PALACIO	Formacion
☒	CC 57298771	GINA LUZ	GONZALEZ GUERRERO	Formacion
☒	CC 1082991826	YULIETH PAOLA	BARLETA SARMIENTO	Formacion
☒	TI 1004387934	JENNIFER JULIETH	AVENDAÑO OBREGON	Formacion
☒	CC 45528292	ANA FELICIA	BALOCO CERVANTES	Formacion
☒	CC 57485738	JENNIFER	HURTADO ACUÑA	Formacion
☒	CC 1007772699	MIGUEL ANGEL	RIVERA SILVA	Formacion
☐	CC 1007832911	DORIS YULIETH	HERNANDEZ GUETE	Formacion
☐	CC 1082995281	GERALDINE	MENDINUETA MOGOTOCORO	Formacion
☒	CC 1007820190	ESTEFANIA PAOLA	ALMENARES PEREZ	Formacion
☒	CC 1083041449	JOEL DAVID	CANTILLO HERNANDEZ	Formacion
☒	CC 1004348420	LINA MARIA	ROJAS NOREÑA	Formacion
☐	TI 1004387754	SANTIAGO EDILSON	ARRUBLA VANEGAS	Formacion
☐	CC 1007832708	SANTIAGO ANDRES	DELA ROSA MANJARRES	Formacion
☒	TI 1004483872	JAIME ALEXANDER	MENDINUETA CAMPO	Formacion
☒	CC 1134330439	MICHEL CAROLINA	MONTES MATTOS	Formacion

SOPIA Plus Versión 9.0.58 Powered by SENA -- © SENA 2018 -- Bogotá - Colombia -- a125:

No es seguro | senasofiaplus.edu.co/sofia/home/principal.faces

Aplicaciones Cruz Verde territorium la - Busc... Políticas Contables... Visor de Formularios Hotelería https://www.aporte... Caja de recepción -... Técnicas de caja y f...

Instructor

Diseño Curricular

Ejecución de la Formación

Administrar Ruta de Aprendizaje

Consultar Ruta del Aprendizaje

Generar Excel de Planeación Pedagógica

Generar PDF de Proyecto Formativo

Gestión de la Ruta de Aprendizaje

Asociar Aprendizaje a una Ruta de Aprendizaje

Evaluar Ruta de Aprendizaje

Evaluar Ruta de Aprendizaje Masivo

Listar Aprendizajes Asociados a Ruta

Reconocimiento de Aprendizaje Previos Masivo

Reconocimiento de Aprendizajes Previos

Reportes

Solicitud de Segunda Evaluación

Complementaria Virtual

Eventos de Divulgación Tecnológica

Gestión de Ambientes

Resultado de aprendizaje* 4. RECONOCER PASIVOS, SEGUN CRITERIOS DE MEDICION, PROCEDIMIENTO TECNICO Y NORMATIVA

Julio Evaluativo* Aprobada

Guardar Cancelar

Los resultados de aprendizaje han sido guardados exitosamente

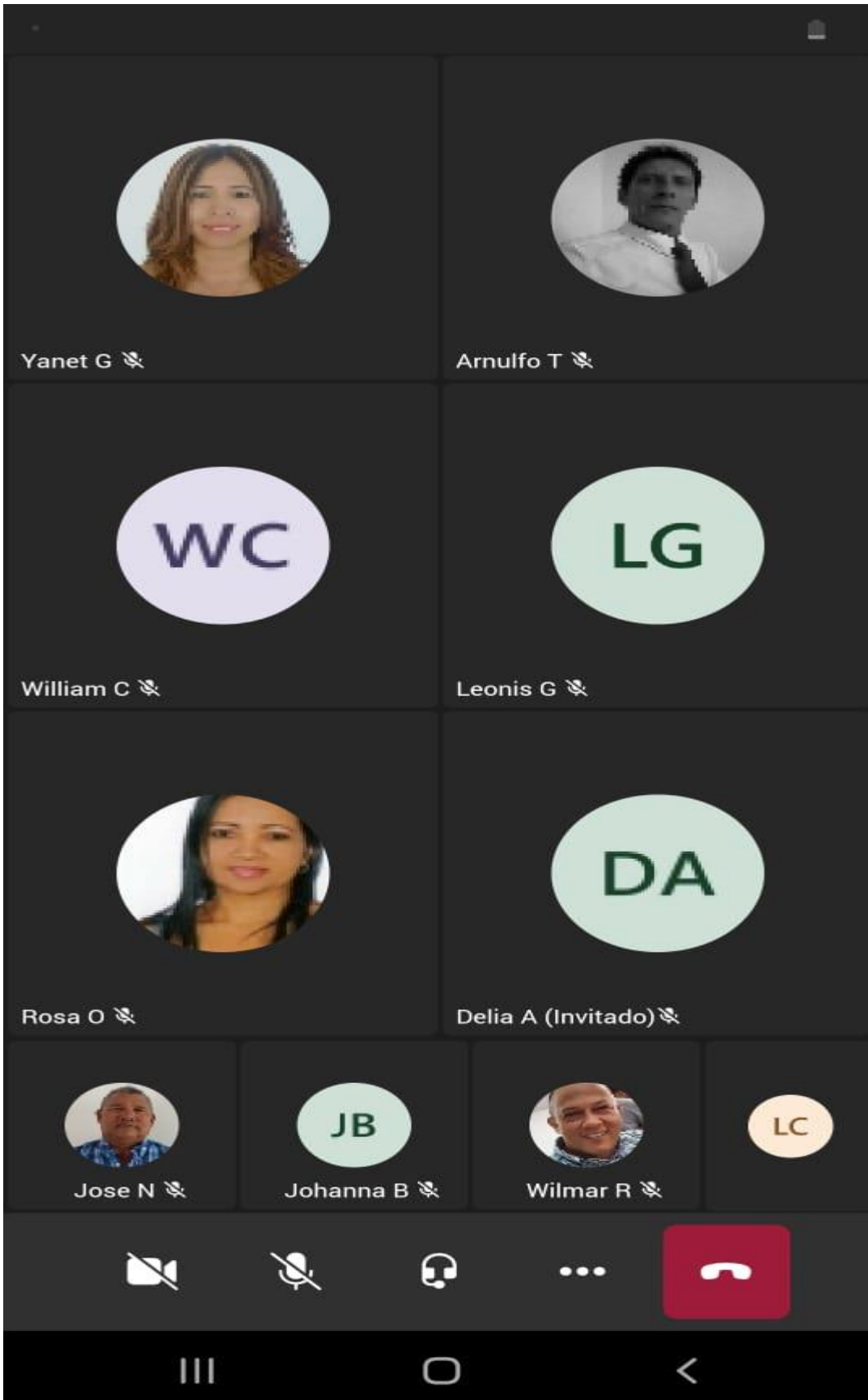
Página 1 de 1

Activar Windows
Ve a Configuración para activar Windows

www.senasofiaplus.edu.co/sofia/ejecucionformacion/oeifilcoordinadorinstructor/gestionruta/evaluarRutaAprendizaieMasivo.faces?conversationContext=a# --a125:



ANEXO 3



GTH-F-062



ANEXO 4

FICHA 2183466

DAILY PAOLA VIDAL ALCENDRA está presentando

AL MOMENTO DE ELABORAR TU ESTADO FINANCIERO ES IMPORTANTE QUE TOMES EN CUENTA ALGUNAS CONSIDERACIONES:

- Es importante que el estado de resultados se realice de forma oportuna, inmediatez y anual para un mejor seguimiento.
- Detalla de manera precisa cada rubro de gastos ya sean operativos, administrativos, financieros etc.
- Asegúrate de contar con información real y completa, esto puedes lograrlo al contar con una herramienta tecnológica ERP que te brinde la integral la información de todas las áreas operativas y financieras de tu empresa.

7:34 | wdk-ydjd-ayk

FICHA 2306950

23 JUN NOMINA Y PRESTACIONES SOCIALES | Iniciar grabación

LUZ ELENA

Elizabeth Márquez (fuera de línea) 15:15
Seño buenas tardes... Se le escuchó entrecortado, no entendimos nada

Welcome to 23 JUN NOMINA Y PRESTACIONES SOCIALES!

For help on using BigBlueButton see these (short) [tutorial videos](#).

To join the audio bridge click the phone button. Use a headset to avoid causing background noise for others.

This server is running [BigBlueButton](#).

Enviar mensaje a Chat público

Capturas de pantalla guardadas
Una captura de pantalla se agregó a tu OneDrive. Para activar Windows, ve a Configuración de Windows.



El servicio público
es de todos

Función
Pública

Función Pública hace constar que:

Participó y completó con éxito el curso virtual:

Integridad, transparencia y lucha contra la corrupción.

Con una duración de 20 horas.

Adriana Vargas Tamayo

Directora de Participación, Transparencia y Servicio al Ciudadano de la Función Pública

INTEGRIDAD PÚBLICA