MEMORANDO

3502

Cartagena, viernes, 16 de julio de 2021

Al responder cite este Nro.
20213520022703

PARA: John Fredy Toro González, Vicepresidente de Gestión Contractual

DE: Supervisora Contrato 7422020 de 2020

ASUNTO: Solicitud Prorroga contrato 7422020 de 2020

De conformidad a la solicitud presentada por el contratista FUNDACIÓN ASESORIAS E INVESTIGACIONES PROFESIONALES AIP y radicada bajo el número 20216100059051, a través de la cual solicita una prorroga de su contrato por un periodo de 90 días calendario, me permito allegar informe de supervisión para los fines correspondientes.

Asimismo, allego solicitud formal presentada por el contratista con sus respectivos anexos.

Cordialmente,

ELLA CECILIA NUÑEZ DUARTE

Anexos: Tres (Un informe en 9 folios, una solicitud de Prórroga en 4 folios y un Documento estrategia de intervención plan de mejoramiento en 23 folios)

Elaboró: Viviana Baños B., Contratista UTT Nª 2 Cartagena
Revisó: Enrique Fúnez, Técnico 01 G12

TIPO DE INFORME											
Seleccione con una X el tipo de informe que va a realizar:											
PARCIAL POR MODIFICACIÓN, ADICIONES, PRORROGAS Y OTROS	**x**	PARCIAL POR SUSPENSIÓN O REINICIO DEL CONTRATO		PARCIAL POR CESIÓN		PARCIAL POR TERMINACIÓN ANTICIPADA		PARCIAL POR SUSTITUCIÓN O CAMBIO DE SUPERVISOR		OTROS INFORMES	

IMPORTANTE: Por favor tenga presente borrar las explicaciones que se encuentran en color gris una vez sea diligenciado el campo correspondiente.

Fecha	15 de julio de 2021
Número de Contrato	742 DEL 2020
Nombre del Contratista	FUNDACION ASESORIAS E INVESTIGACIONES PROFESIONALES – AIP
Cédula del Contratista	NIT. 900.948.958-4. cédula de ciudadanía N.º 59.832.831
Objeto del Contrato	Contratar la prestación del servicio público de extensión agropecuaria, conforme a lo dispuesto en la ley 1876 de 2017 y demás normas que lo reglamenten. Grupo N°1- San Andrés, Providencia y Santa Catalina.
Dependencia	VICEPRESIDENCIA DE INTEGRACION PRODUCTIVA – DIRECCIÓN DE ASISTENCIA TÉCNICA - UNIDAD TÉCNICA TERRITORIAL N.º 2
Tiempo Duración	Plazo Inicial: Desde la suscripción del acta de inicio hasta 31 de diciembre del 2020. Plazo Prórroga: Hasta el 30 de junio de 2021.
Supervisor (a)	ELLA CECILIA NUÑEZ DUARTE - Directora UTT N.º 2, designada desde el 4 de noviembre de 2020.
Cargo Supervisor (a)	Director Unidad Técnica Territorial Número 2

JUSTIFICACIÓN

La prestación del servicio de extensión agropecuaria en el Departamento Archipiélago de San Andrés, Providencia y Santa Catalina, se inició a partir del 4 de noviembre de 2020, y su ejecución se está dando en el marco del contrato de prestación de servicios No 742 de 2020 por la Fundación Asesorías e Investigaciones Profesionales – AIP.

De conformidad con lo señalado en la Ley 1876 de 2017, el servicio de extensión agropecuaria sólo puede ser prestado por las empresas debidamente habilitadas para tal fin; habilitación ésta que es conferida por la Agencia de Desarrollo Rural, y que fue otorgada en su oportunidad a la EPSEA AIP.

En el marco de ejecución del presente contrato y previa solicitud de parte, se han materializado las acciones jurídicas de prorroga y suspensión temporal del contrato Nº 7422020 - Otrosí Nº 1 y Otrosí 2 respectivamente, lo anterior a fin de dar un tratamiento garantista tanto a la ejecución del contrato como a las normas que enmarcan la prestación del servicio público de extensión agropecuaria.

Asimismo, mediante Resolución 358 de 2020 el Ministerio de Salud y de la Protección Social declaró la emergencia sanitaria por causa de la pandemia generada por el Covid 19, la cual fue prorrogada por las Resoluciones 844,1462 y 2230 de 2020, y 222 y 738 de 2021, estableciendo una serie de medidas de medidas de bioseguridad de obligatorio cumplimiento que buscaban mitigar la propagación del virus.

Otras de las estrategias que se ha implementado, para contrarrestar los altos picos de contagio, es el proceso de vacunación que se viene adelantando en el país y pese a que el avance ha sido significativo, los contagios han continuado, hecho que afecto en gran medida a l contratista EPSEA AIP y que obligo solicitud de suspensión temporal del contrato, la cual se hizo efectiva mediante Otrosí 4 al contrato 7422020, dado el nivel de contagios y aislamientos por casusa del Covid 19 que se generaron al interior de la EPSEA y sus prestadores.

Ahora bien, de conformidad a mesa de trabajo sostenida con la EPSEA AIP en fecha 7 de julio de los corrientes y una vez evidenciado que las causas imprevisibles e irresistibles que dieron origen a su suspensión fueron superadas, el contratista radicó solicitud de prórroga, petición que fue radicada bajo el número 20216100059051 y que se fundamenta en:

“

1. Después de superar la emergencia por asilamiento a causa de COVID 19, y otras enfermedades presentadas en los profesionales, el equipo de la Fundación AIP se encuentran en disposición de retomar las actividades correspondientes a visitas individuales y métodos grupales que se vieron obligadas a suspender debido a las diferentes situaciones de salud expuestas, de igual manera las jornadas masivas de vacunación que se desarrollaron en el mes de junio en el departamento da un parte de tranquilidad a los usuarios para participar en diferentes actividades propias del proyecto.

De igual manera y de conformidad a la información suministrada por la secretaria de salud del Archipiélago, el pico de pandemia ha disminuido, circunstancias que permiten la continuidad del desarrollo de las actividades programadas y reajustadas en el cronograma anexo y así dar cumplimiento a los objetivos del proyecto.

2. Teniendo en cuenta que no se obtuvo respuesta por parte de la OCRE en la autorización del personal de la organización para trabajar en el territorio de manera temporal y así superar la falta de profesionales, se ha tomado la decisión de articular con entidades como SENA y otras organizaciones de educación técnica para realizar una nueva convocatoria y trabajar con personal que cuenten con la experiencia suficiente para brindar el servicio de extensión agropecuaria,

adicionando un 50% de extensionistas de tal manera que se puedan cumplir con las actividades planteadas en el POA, la estrategia de intervención y cubrir las contingencias o imprevistos que se puedan presentar nuevamente, teniendo en cuenta que el proceso de vacunación no presenta inmunidad al contagio de virus."

Una vez analizada la solicitud que antecede, se encuentra que, con el exclusivo propósito de satisfacer el cumplimiento del interés general y los fines del Estado, procurar la conservación del contrato, dar cumplimiento a la finalidad del mismo, a las obligaciones que se encuentran pendientes por ejecutar en el marco de la prestación del Servicio Público de Extensión Agropecuaria en el departamento del Archipiélago de San Andrés, Providencia y Santa Catalina, resulta procedente prorrogar el contrato N° 7422020 por un término de 90 días calendario contados a partir de la suscripción del otrosí o documento por medio del cual se va hacer la modificación contractual.

SEGUIMIENTO TÉCNICO

Con el propósito de dar cumplimiento a la ejecución del contrato número 7422020 suscrito entre la Agencia de Desarrollo Rural y la EPSEA AIP, cuyo objeto es: *"contratar la prestación del servicio público de extensión agropecuaria, conforme a lo dispuesto en la ley 1876 de 2017 y demás normas que lo reglamenten. Grupo Nº1- San Andrés, Providencia y Santa Catalina."*

El objetivo del proyecto es Fortalecer la transferencia y capacidades en la apropiación del conocimiento en las líneas productivas de Pesca Artesanal, Moluscos, Crustáceos, Agrícola, Transitorios, Permanente, y Anuales, Avícola, Porcino, Ovino, Caprino, Caprino Y Apícola en el Departamento del Archipiélago de San Andres, Providencia y Santa Catalina.

De acuerdo a las cláusulas del contrato, el plan de trabajo y los seguimientos efectuados por el equipo de apoyo a la supervisión, el avance de cada una de las actividades pactadas es el siguiente:

Objetivo Específico	Nombre Producto	Unidad Producto	Cantidad Producto	Nombre Indicador	Semana Inicial Meta	Semana Final Meta	Valor Ejecutado	% de Ejecución
DESARROLLAR LAS CAPACIDADES INTEGRALES HUMANAS	Servicio de extensión en los encadenamientos productivos	Visita individual	653	Identificación de la actividad productiva principal	15	18	505	81,6%
		Visita individual	653	Uso de Buenas Prácticas Agrícolas y Pecuaria	17	21	0	0%
		Demostración de método	27	Uso de Buenas Prácticas Agrícolas y Pecuarias	19	25	0	0%
		Visita individual	653	Estructuras de comercialización de los productos	19	25	0	0%
		Visita individual	653	Registros	19	25	0	0%
		Visita individual	653	Acceso a crédito y bancarización	19	25	0	0%
DESARROLLAR LAS CAPACIDADES SOCIALES INTEGRALES Y FORTALECIMIENTO DE LA ASOCIATIVIDAD	2. Servicio de extensión en el fomento y fortalecimiento organizacional y asociativo	Dia de campo	27	Procesos de emprendimiento y asociatividad	25	30	0	0%

FACILITAR EL ACCESO Y EL APROVECHAMIENTO DE LA INFORMACIÓN DE APOYO, TECNOLOGÍAS Y PRODUCTOS TECNOLÓGICOS.	3. Servicio de extensión en el aprovechamiento y uso de las herramientas TIC´s	Divulgación en medios masivos	5224	Acceso a fuentes de información	24	28	653	12,5%
		Taller	27	Uso de las TIC como herramientas para la toma de decisiones	24	28	0	0%
GESTIONAR EL USO SOSTENIBLE DE LOS RECURSOS NATURALES	4. Servicio de extensión en el manejo eficiente de los recursos naturales	Visita individual	653	Prácticas de manejo y conservación del medio ambiente y de la biodiversidad	24	28	0	0%
		Cartilla	653	Prácticas ambientales sostenibles y/o sustentables	24	28	0	0%
DESARROLLAR HABILIDADES PARA LA PARTICIPACIÓN	5. Servicio de extensión para la participación en espacios de política pública sectorial	Día de campo	27	Fomento de la autogestión de las comunidades	24	28	0	0%
CARACTERIZACION DE CASOS EXITOSOS DE BUEN CANAL DE COMERCIALIZACION	Entrevista y registro fotográfico	Casos	2	Caracterización de casos de comercialización; 1minimo que involucre mujer rural u organizaciones de mujeres	28	28	0	0%
UNA CARTILLA CON UN ARTICULO DE EXPERTO SOBRE UNO DE LOS 3 SUBSITEMAS DEL SISTEMA NACIONAL DE INNOVACION AGROPECUARIA	Una cartilla	Cartilla	1	una cartilla donde se ilustre respuesta a necesidades de los usuarios en cada uno de los tres subsistemas del SNIA.	28	28	0	0%
DIAGNOSTICO DE CANALES DE COMERCIALIZACION DE LA LINEAS PRIORIZADAS,	Caracterización y diagnostico	Documento verificable	1	Caracterización y diagnóstico de las principales eficientes canales de comercialización para las líneas	28	28	0	0%

				priorizadas en el proyecto de extensión				
DIAGNOSTICO DE LA ASOCIATIVIDAD	Diagnostico	Documento y plan de fortalecimiento verificables	1	Diagnosticar el nivel de asociatividad de los usuarios y de las organizaciones del territorio enmarcados con la metodología MIA de la ADR y elaborar el plan de fortalecimiento socio-empresarial.	28	28	0	0%
METODOS DE EXTENSIÒN DE COMERCIALIZACIÒN	Acuerdos, transacciones comerciales	Rueda de negocios	1	rueda de negocios integrando la oferta institucional y la financiera	28	28	0	0%
REACTIVACION DEL SECTOR AGROPECUARIO EN TORNO A LA EXTENSION LUEGO DE LA DECLARATORIA DE EMERGENCIA SANITARIA (2020).	Documento	Documento	1	Pautas para la reactivación del sector agropecuario en torno a la extensión agropecuaria luego de la declaración de emergencia sanitaria 2020.	28	28	0	0%
CONSTRUCCION DE UN PERFIL DE PROYECTO EN METODOLOGIA ADR	Perfil proyecto	Documento verificable	1	Construcción de un perfil de proyecto a una asociación identificada dentro de la ejecución	28	28	0	0%
ARTICULACION Y PARTICIPACION CON ENTES MUNICIPALES, DEPARTAMENTALES Y NACIONALES	Actas	Actas de comité	2	Articulación con entes territoriales y reuniones de seguimiento	12	28	0	0%

CONSTRUCCION DE UN PERFIL DE PROYECTO EN METODOLOGIA ADR	Perfil proyecto	Documento verificable	1	un perfil de proyecto a una asociación identificada dentro de la ejecución	28	28	0	0%
ARTICULACION Y PARTICIPACION CON ENTES MUNICIPALES, DEPARTAMENTALES Y NACIONALES	Actas	Actas de comité	2	Articulación con entes territoriales y reuniones de seguimiento	12	28	0	0%

SEGUIMIENTO ADMINISTRATIVO

Desde la supervisión se ha velado porque exista un expediente del contrato de manera virtual en la plataforma SECOP II, y en ese sentido, en la medida que se avance en el proceso y en el seguimiento realizado en los diferentes comités de supervisión, se estará haciendo seguimiento minucioso a los elementos administrativos y de organización de los soportes documentales que deben cargarse a la plataforma.

Es relevante, que a la fecha y ante el bajo porcentaje de ejecución, la EPSEA no ha presentado los soportes o entregables suficientes que permitan a esta supervisión avalar el primer pago del contrato.

SEGUIMIENTO JURIDICO

Fecha de suscripción del Contrato	27 de octubre de 2019.
Identificación de garantías exigidas	Póliza N° 41-44-101234918 Póliza N° 41-40-101039688
Matriz de riesgos	Se determina por parte de la supervisión que conforme a la matriz de riesgos a la fecha no se ha materializado ninguno de los riesgos previsto en la matriz del proceso.
Acta de Inicio	4 de noviembre 2020.
Suspensiones	Otrosí Nº 2, se suspendió el plazo de ejecución del contrato hasta el 19 de marzo de 2021. Otrosí Nº 4, se suspendió el plazo de ejecución del contrato hasta el 14 de julio de 20201

Adiciones y/o Prórrogas	SI Mediante otrosí Nº 1, se prorrogo el plazo de ejecución del contrato hasta el 30 de junio de 2021.

SEGUIMIENTO FINANCIERO Y CONTABLE

La ejecución de los recursos del contrato presenta el siguiente balance:

El valor del contrato conforme a la CLAUSULA 8 es de: CUATROCIENTOS NOVENTA Y CUATRO MILLONES TRESCIENTOS CINCUENTA Y TRES MIL SEISCIENTOS CINCUENTA PESOS MCTE ($ 494.353.650)

CONCEPTO		DEBITO	CREDITO
VALOR INICIAL DEL CONTRATO O CONVENIO (O APORTE DE LA ENTIDAD SI ES EL CASO)		**$** 494.353.650.00	
VALOR ADICIÓN (Explicación: Si aplica diligencie agregando filas para cada adición, de lo contrario el valor es cero (0).		$0,00	
VALOR EJECUTADO Explicación: Diligencie agregando filas para cada pago.			$0,00
Primer pago	$ 0.00		
Segundo pago	$0.00		
Tercer pago	$0.00		
Cuarto pago	$0.00		
TOTAL	$0.00		$0.00
VALOR EJECUTADO A PAGAR Explicación: Si aplica diligencie, de lo contrario su valor es cero (0)			$0.00
VALOR LIBERADO EN EL PRIMER PAGO Explicación: Si aplica diligencie, de lo contrario el valor es cero (0).			$0,00
SALDO NO EJECUTADO Explicación: Si aplica diligencie, de lo contrario el valor es cero (0).			**$**494.353.650.00
SALDO A REINTEGRAR. Explicación: Si aplica diligencie, de lo contrario el valor es cero (0).			$0,00
SALDO A LIBERAR. Explicación: Si aplica diligencie, de lo contrario el valor es cero (0).			$0,00
SUMAS IGUALES		**$**494.353.650.00	**$**494.353.650.00

INDICACIÓN EXPRESA DE LA SOLICITUD

En virtud de lo expuesto anteriormente, y en mi condición de supervisor del Contrato de Prestación de Servicios N° 7422020, me permito solicitar se estudie la posibilidad de prorrogar el contrato referido, por el término de noventa (90) días

calendario contados a partir de la suscripción del otrosí o documento por medio del cual se va hacer la modificación contractual, con el cuidado de no contrariar la normatividad colombiana y las cláusulas contractuales.

Se anexa copia de las solicitudes de prorroga presentadas por la contratista con sus respectivos anexos.

ELLA CECILIA NUÑEZ DUARTE
SUPERVISOR CONTRATO 7422020

Elaboró: Ferney Andrés Díaz Bernal, Apoyo a la supervisión Dirección de Asistencia Técnica
Revisó: Viviana Baños B., Contratista UTT N° 2 Cartagena

Cartagena, 8 de julio de 2021

DOCTORA
ELLA CECILIA NUÑEZ DUARTE
Directora Unidad Técnica Territorial N° 2
Agencia de Desarrollo Rural (ADR)
Supervisora contrato No 7422020

Ref. Solicitud prórroga contrato No 742 del 2020 que tiene por objeto CONTRATAR LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO PÚBLICO DE EXTENSIÓN AGROPECUARIA, CONFORME A LO DISPUESTO EN LA LEY 1876 DE 2017 Y DEMÁS NORMAS QUE LO REGLAMENTEN. GRUPO Nº1- SAN ANDRÉS, PROVIDENCIA Y SANTA CATALINA.

Afectuoso saludo.

De acuerdo a la mesa técnica sostenida el día 7 de julio de 2021, entre ADR en calidad de supervisión y el equipo de apoyo de la Fundación AIP en calidad de ejecutor, y teniendo en cuenta la solicitud de suspensión presentada bajo radicado No. 20216100051881, nos permitimos indicar que debido a que se ha superado los inconvenientes presentados los cuales llevaron a retrasar las actividades que se presentaron en esta región de la manera más respetuosa solicitamos a Usted estudiar la posibilidad de prorrogar el contrato identificado en la referencia por un término de noventa (90) días calendario, para poder cumplir con las actividades que se vieron suspendidas por diferentes eventos que acontecieron en el Departamento. En tal sentido la prórroga solicitada obedece a las siguientes razones:

1. Después de superar la emergencia por asilamiento a causa de COVID 19, y otras enfermedades presentadas en los profesionales, el equipo de la Fundación AIP se encuentran en disposición de retomar las actividades correspondientes a visitas individuales y métodos grupales que se vieron obligadas a suspender debido a las diferentes situaciones de salud expuestas, de igual manera las jornadas masivas de vacunación que se desarrollaron en el mes de junio en el departamento da un parte de tranquilidad a los usuarios para participar en diferentes actividades propias del proyecto.

   De igual manera y de conformidad a la información suministrada por la secretaria de salud del Archipiélago, el pico de pandemia ha disminuido, circunstancias que permiten la continuidad del desarrollo de las actividades programadas y reajustadas en el cronograma anexo y así dar cumplimiento a los objetivos del proyecto.

2. Teniendo en cuenta que no se obtuvo respuesta por parte de la OCRE en la autorización del personal de la organización para trabajar en el territorio de manera temporal y así superar la

falta de profesionales, se ha tomado la decisión de articular con entidades como SENA y otras organizaciones de educación técnica para realizar una nueva convocatoria y trabajar con personal que cuenten con la experiencia suficiente para brindar el servicio de extensión agropecuaria, adicionando un 50% de extensionistas de tal manera que se puedan cumplir con las actividades planteadas en el POA, la estrategia de intervención y cubrir las contingencias o imprevistos que se puedan presentar nuevamente, teniendo en cuenta que el proceso de vacunación no presenta inmunidad al contagio de virus.

3. Fundamento legal que soporta la prórroga:
La figura de la prorroga encuentra sustento en la autonomía de la voluntad de las partes, pues finalmente, por respeto a lo pactado y en aras de salvaguardar la primacía del interés general, son las partes las que decidirán finalmente las alternativas que existen para superar las adversidades en ejecución de los contratos.

Caso fortuito en el ámbito de la contratación estatal, según los planteamientos antes vistos y la comunicación formal rendida por el director general de la agencia nacional de contratación pública Colombia compra eficiente, quien, al referirse y justificar la necesidad de una contratación de urgencia manifiesta sobre asistencia y ayudas internacionales, puntualizó: "1.4. de este modo, algunos de los supuestos caben dentro de la categoría de urgencia manifiesta son: a) situaciones relacionadas con los estados de excepción; es decir, con los estados de: i) guerra exterior, ii) conmoción interior y iii) emergencia económica, social y ecológica; y b) hechos de calamidad, integridad de las personas, en los términos del artículo 64 del código civil, que establece: se llama fuerza mayor o caso fortuito el imprevisto o que no es posible resistir, como un naufragio, un terremoto, el apresamiento de enemigos, los actos de autoridad ejercidos por funcionarios públicos, etc. por su parte, el diccionario de la real academia española define desastre como desgracia grande, suceso infeliz y lamentable y calamidad como desgracia o infortuino que alcanza a muchas personas", se reitera que la suspensión temporal del contrato estatal se constituye en una de las soluciones a la problemática antes planteada, siempre y cuando la contingencia que impida su correcta ejecución así lo disponga, pues de lo contrario se debe propender por su correcta realización.

(…)

Esto significa que, de cara a los Contratos Estatales celebrados bajo el conocimiento de casos fortuitos que se salen de la capacidad humana de la fundación se tienen que buscar alternativas que permitan ejecutarlos (…) Porque si bien la suspensión temporal es procedente y se constituye en la mejor alternativa para que no se vea afectado ni la entidad estatal ni el contratista, tampoco se convierte en absoluta, habida cuenta que la prestación del servicio no se puede detener y hasta el momento no hay certeza de cuánto tiempo dure la crisis, así que de ser muy extensa se debe optar por las otras dos figuras[1] . (…)
Además de lo expuesto por los tratadistas antes señalados, también se ha reconocido por otro sector de juristas que casos fortuitos como eximente de responsabilidad no lo constituye directamente la emergencia **sino las diferentes causas o disposiciones que imposibilitan el cumplimiento del**

[1] Referido frente a la suspensión y por ende una prórroga del contrato, o simplemente frente a la prórroga del mismo

objeto contractual.

Es así, como la FUNDACION AIP, ha venido desarrollando las actividades contenidas en el contrato en la medida de lo posible bajo las circunstancias expuestas. Se debe tener en cuenta que no se trata de limitarnos a actos administrativos que se requieran expedidos para regular estas situaciones, en algunas ocasiones, en el momento se ha logrado superar todos los inconvenientes presentados y de acuerdo a la planificación y la estrategia de intervención desarrollada por el equipo de apoyo de la Fundación AIP, se puede garantizar el cumplimiento de las actividades planteadas en el POA.

Cuan cierta esta esta circunstancia, que la misma entidad contratante así lo contempló en su matriz de riesgos analizada y además publicada dentro del proceso de selección contractual y que hace parte integral del contrato, refiriéndose a estos actos como:

Clase	Fuente	Etapa	Tipo	Descripcion (que puede pasar y comopuede ocurrir)	Consecuencia de la ocurrencia delevento	Probabilidad		Impacto		Valoración del Riesgo	Categoría	A quien se le asigna
						Categoría	Valoración	Categoría	Valoración			
GENERAL	**EXTERNO**	EJECUCION	RIESGOS SOCIALES, POLITICOSO DE ORDEN PUBLICO	Afectacióna la ejecución contractual por situacionesde orden público no atribuibles a la entidad contratante.	Retraso en ejecución de actividades del contrato, posibles efectos por daños y perjuicios	POSIBLE	2	MAYOR	4	6	Riesgo alto	ENTIDAD

Cuyo tratamiento, se le asignó al supervisor del contrato:

Clase	Fuente	Etapa	Tipo	Descripcion (que puede pasar y	Consecuencia de la ocurrencia	Probabilidad		Impacto		Valoración del Riesgo	Categoría	A quien se le asigna
						Categoría	Valoración	Categoría	Valoración			

GENERAL	**EXTERNO**	EJECUCION	RIESGOS SOCIALES, POLITICOSO D E ORDEN PUBLICO	Afectación la ejecución contractualpor situaciones de orden público no atribuibles a la entidad contratante.	Retraso en ejecución de actividades del contrato, posibles efectos pordaños y perjuicios	POSIBLE	2	MAYOR	4	6	Riesgoalto	ENTIDAD

¿Afecta la ejecucion del contrato?	Persona responsable por implementar el	Fecha estimada en que	Fecha estimada en que se completa el
SI	Interventor - Supervisor - Vicepresidencia de Gestión Contractual	desde la fecha de inicio del contrato	terminación del contrato

Es entonces claro que todas estas situaciones que a todas luces están por fuera de la órbita o voluntad del contratista; AFECTARON el NORMAL desarrollo del contrato, y es por esta razón que la EPSEA solicita a la entidad contratante se conceda una prórroga de noventa (90) días calendario, después de su reactivación, evitando la paralización de la prestación del servicio pero ajustada al ritmo que los medios de cadena de producción así lo permitan (logística y servicios necesarios para su ejecución); con el fin de llevar a feliz término el proyecto de inversión, pues tal y como ha quedado demostrado, han ocurrido situaciones ajenas a la voluntad del contratista EPSEA que impiden el normal desarrollo del cronograma inicialmente previsto para ejecutar actividades del POA. Se anexa documento de estrategia intervención y cronograma.

Reitero el alto grado de compromiso adquirido con la ejecución efectiva del proyecto, quedando a la espera de respuesta oportuna,

Agradezco su atención y trámite.

NORACCALVACHEB

NORA CONSTANZA CALVACHE BURBANO
Representante Legal Fundación AIP

ESTRATEGÍA DE INTERVENCIÓN PLAN DE MEJORAMIENTO

El desarrollo de la estrategia de intervención para las actividades finales del proyecto de extensión agropecuaria en el Archipiélago de San Andrés, Providencia y Santa Catalina, se tendrá presente el plan de mejoramiento y se describe a continuación.

1. MUNICIPIOS A INTERVENIR

NÚMERO DE PRODUCTORES POR LÍNEA PRODUCTIVA

MUNICIPIO, CORREGIMIENTO O VEREDA Y/O TERRITORIOS DE COMUNIDADES INDIGENAS	ACTIVIDAD PRODUCTIVA	USUARIOS A ATENDER
Usuarios a Atender en Providencia y Santa Catalina	Pesquera	84
	Agrícola	90
	Pecuaria	70
Usuarios a Atender en San Andrés	Pesquera	32
	Agrícola	323
	Pecuaria	54
	TOTAL	**653**

PROFESIONALES RESPONSABLES

NOMBRE	CEDULA	PROFESION	MUNICIPIO A INTERVENIR
Brauvilio Bent Walters	18.005.835	Tecnólogo ambiental	Providencia
Malegne Graviela Garcia Britton	23.249.433	Tecnólogo en administración de recurso marinos	Providencia
Norvel Vandevil Walters Bowie	15243744	Profesional ingeniero agrónomo	Providencia
Alda Yineth Coneo Mendoza	1123635158	Profesional politóloga	San Andrés
Angy Reeves Bwden	40992677	Profesional trabajo social	San Andrés
Dawn Rose Abrahams Chow	1130605824	Profesional trabajadora social	San Andrés
Domingo Sanchez Mcnabb	15242603	Profesional ingeniero agropecuario	San Andrés
Eathan Leonardo Bent Davis	1123628577	Profesional ingeniero ambiental	San Andrés
Eder Jair Ortiz Roca	1123620312	Profesional ingeniero agrónomo	San Andrés
Leandra Melissa Bent Hooker	1123629807	Profesional biólogo marino	San Andrés

Libardo Mestre Perez	1123626973	Gestión de recursos naturales	San Andrés
Susana Paulet Downs Navarro	1018428314	Profesional trabajadora social	San Andrés
Yovanka Lineth Jones Steele	40992387	Trabajadora social	San Andrés
Magaly Andrea Quiñonez	34318004	Ingeniera Agropecuaria	Planes De Fortalecimiento
Diego Jorge Lasso Lasso	15814862	Ingeniero Agroforestal	Planes De Fortalecimiento
Luz Jenny Ordoñez Silva	30987678	Administrador empresas agropecuarias	Factor de calidad

COORDINADOR DE ZONA

PROFESIONAL	ISLA
Eder Jair Ortiz Roca	San Andrés
Paola Andrea Martínez Ángel	San Andrés
Oscar Eduardo Montenegro Gallego	Providencia
Caroll Yisell Carvajal Cruz	Providencia

PROFESIONALES DE APOYO

NOMBRE PROFESIONAL	CARGO	ACTIVIDAD
NORA CONSTANZA CALVACHE BURBANO	Directora Ejecutiva	Dirección general
DIEGO JORGE LASSO LASSO	Director de proyectos	Planificar y direccionar proyectos de la Fundación
LILI MOGOLLON	Asesora Jurídica	Contratación, acompañamiento jurídico
HERNAN DARIO USECHE ACEVEDO	Asesor Financiero	Planificar, estructurar y ejecutar presupuesto
OSCAR EDUARDO MONTENEGRO GALLEGO	Director de operaciones	Coordinación técnica y administrativa de los proyectos
MONICA MARCELA MOGOLLON LOPEZ	Contador, director administrativo	Ejecución y manejo tributario
PAOLA ANDREA URREA	Coordinador ambiental	Planificación y acompañamiento proyectos ambientales
LUZ JENNY ORDOÑEZ	Acompañamiento socio empresarial	Ejecución componente soco empresarial de los proyectos ejecutados
MANUEL FERNANDO RAMIREZ VILLAMIL	Ingeniero de sistemas	Manejo de sistemas, plataformas fundación
WILLIAM SANTIAGO GUZMAN CHAMORRO (seguridad y salud)	Esp. Salud ocupacional	Profesional de apoyo salud ocupacional en el trabajo
PAOLA ANDREA MARTINEZ ANGEL	Profesional de apoyo	Acompañamiento y seguimiento proyectos
CAROLL YISELL CARVAJAL CRUZ	Profesional de apoyo	Acompañamiento y seguimiento proyectos
DIEGO ROLANDO DIAZ VALENCIA	Profesional de apoyo	Acompañamiento y seguimiento proyectos
SHIRLEY MUÑOZ MEDINA	Profesional de apoyo	Acompañamiento y seguimiento proyectos
MAYA VERONICA MOGOLLON LOPEZ	Auxiliar contable	Apoyo área contable

JULIETH JHONES	Auxiliar administrativa	Apoyo gestión documental contrato 7422020
WILSON ROLANDO MORENO	Auxiliar administrativo	Apoyo gestión documental
RAQUEL SOFIA ESCOBAR DAZA	Auxiliar administrativo	Apoyo gestión documental
JERSON EDUARDO BOTINA COBO (personal discapacitado)	Auxiliar administrativo	Apoyo gestión documental

2. OBJETIVOS

2.1. DESARROLLAR LAS CAPACIDADES INTEGRALES HUMANAS

Identificación de la actividad productiva principal

Esta primera actividad del objetivo en el momento se está desarrollando se lleva un 84%. A continuación, se describe cada actividad que hace parte del ítem.

- Plan de fortalecimiento:

El equipo de profesionales de la Fundación se encargar de realizar el procesamiento de la información y la generación de reportes, para dar inicio a este proceso se inicia haciendo un análisis por parte del área de sistemas de la Fundación de la información contenida en la base de datos, la cual previamente ha sido sincronizada con todos los datos suministrados por los extensionistas en la labor de campo y en la cual se ha hecho un proceso de filtrado y organización de la información, para obtener datos alfanuméricos los cuales son arrojados a mallas de Excel, en el momento que se cuenta con esta información de la APP se realiza un análisis de metadatos. En las mallas se ha se han adaptado previamente los formatos requeridos, seguido a esto se consolidad en la base programada se integran los registros de la base de datos que se extrajo en el proceso anterior de la APP y se realiza la evaluación, tabulación y análisis de la información para verificar que no contenga irregularidades en la información, cuando se tiene completa esta nueva base, a través de una programación ya desarrollada previamente empieza a unificar la información con los formatos y posteriormente se extrae información de usuario por usuario la visita a finca, la encuesta de registro de usuario.

Cuando la información está completa se dividen las bases de acuerdo a la línea agrícola o pecuaria y se divide en el nivel que se encuentran los productores para que los profesionales encargados de desarrollar los planes de fortalecimiento continúan con la introducción de

las recomendaciones de acuerdo al nivel que se encuentra cada productor. y el objetivo que se quiere alcanzar con cada uno y así organizar el objetivo de la segunda y tercera visita, así como los cursos y las temáticas que se trabajarán de acuerdo al nivel que quedaron calificados y así poder hacer seguimiento el fin de fortalecer el manejo de los mismos

Posteriormente se extrae cada formato y se convierte a PDF para tener el reporte de los entregables por cada productor, con los soportes requeridos. Una vez se obtenga todos los documentos y estos sean aprobados por el supervisor se entregan en físico a los extensionistas para que ellos coloquen su firma original y recojan la firma original del productor, esto porque cuando el extensionista inicia sus labores de campo se le entrega un usuario y contraseña que es de uso exclusivo y esto es su identificación ante la fundación de acuerdo a los protocolos de uso de herramientas tecnológicas.

La actividad se encuentra ejecutado en un 60% exportado y generado y se encuentra en el proceso de entrega de los productores. Este proceso será desarrollado por el equipo de extensionistas en la ejecución de la segunda visita.

Una vez se obtenga la validación por parte del productor será entregado a la supervisión para su respectiva revisión y aprobación.

El personal responsable de desarrollar esta actividad será:

NOMBRE	CEDULA	PROFESION	MUNICIPIO A INTERVENIR
Brauvilio Bent Walters	18.005.835	Tecnólogo ambiental	Providencia
Malegne Graviela Garcia Britton	23.249.433	Tecnólogo en administración de recurso marinos	Providencia
Norvel Vandevil Walters Bowie	15243744	Profesional ingeniero agrónomo	Providencia
Angy Reeves Bwden	40992677	Profesional trabajo social	Providencia
Alda Yineth Coneo Mendoza	1123635158	Profesional polítóloga	San Andrés
Dawn Rose Abrahams Chow	1130605824	Profesional trabajadora social	San Andrés
Domingo Sanchez Mcnabb	15242603	Profesional ingeniero agropecuario	San Andrés
Eathan Leonardo Bent Davis	1123628577	Profesional ingeniero ambiental	San Andrés
Eder Jair Ortiz Roca	1123620312	Profesional ingeniero agrónomo	San Andrés

Leandra Melissa Bent Hooker	1123629807	Profesional biólogo marino	San Andrés
Libardo Mestre Perez	1123626973	Gestión de recursos naturales	San Andrés
Susana Paulet Downs Navarro	1018428314	Profesional trabajadora social	San Andrés
Yovanka Lineth Jones Steele	40992387	Trabajadora social	San Andrés
Magaly Andrea Quiñonez	34318004	Ingeniera Agropecuaria	Planes De Fortalecimiento
Diego Jorge Lasso Lasso	15814862	Ingeniero Agroforestal	Planes De Fortalecimiento
Luz Jenny Ordoñez Silva	30987678	Administrador empresas agropecuarias	Factor de calidad

- Visita 1:

La actividad se encuentra ejecutado en un 84%. Para reorganizar la actividad se abre una convocatoria nueva para contratar mínimo 8 extensionistas adicionales, en el momento se está trabajando la actividad con 11 profesionales.

En la Isla de San Andrés el registro de productores de la línea agrícola ya se finalizó, la línea pecuaria está en un 90%, por lo tanto se está enfocando al personal en registrar a los productores de la línea, la estrategia para lograr el objetivo es que un extensionista se encargue de la línea pecuaria y subsanaciones de la línea agrícola, 4 extensionistas se dediquen de manera exclusiva al registro de productores de la línea de pesca, dado que esta línea es la que ha generado mayor inconveniente porque los productores tienen horarios de faenas muy extensos y continuos.

Para poder finalizar la línea productiva de pesca se ha buscado cuatro organizaciones cada profesional se encarga de visitar una organización y realizar el registro de sus productores.

En la Isla de Providencia se encuentra un avance del 90% del total de los productores; el 10% de los productores faltantes los visitaran los 4 extensionistas de la Isla para finalizar con la actividad y dar inicio a las siguientes visitas.

De igual manera se abrirá una nueva convocatoria para incluir nuevos profesionales se quiere trabajar con un mínimo de 10 productores.

El equipo coordinador de la zona estará realizando seguimiento cada dos días como se explica en el punto 9.

- Encuesta

La actividad se encuentra desarrollada en el 84%, la metodología es igual a la de visita ya que desarrollo se hace de manera simultánea que la visita.

- Registro fotográfico

El registro fotográfico en el momento se ha validado por parte del equipo de la fundación el 84% de la actividad, esta validación se hace una vez que el extensionista ha entregado todo el material.

Uso de Buenas Prácticas Agrícolas y Pecuarias

- Visita 2

La actividad se está iniciando con la visita de buenas prácticas agrícolas por parte del ingeniero agrónomo en la Isla de San Andrés.

La visita se realiza por los profesionales que tienen el perfil se busca que la visita se realice en la Isla de San Andrés en un periodo no mayor a cuatro semanas, en esta visita se entrega los planes de fortalecimiento a los productores para obtener su aprobación.

En la segunda semana de reactivación se inicia con la visita en la línea pecuaria y pesquera con los profesionales relacionados con cada una de las líneas. Esta actividad se pretende desarrollar en un periodo no mayor a 5 semanas por lo tanto para la semana 6 de la reactivación estará implementada al 100%.

En la Isla de Providencia se realiza en la segunda semana de reactivación está visita se hará en un periodo de 4 semanas

El equipo de coordinación apoyado por el equipo auxiliar se encarga de recibir y revisar el material para que cumpla con los requisitos de las fichas técnicas, para agilizar el proceso las visitas recibidas por una persona diferente al productor, se realiza la verificación de quién recibió la visita a través de llamada telefónica, en el cual se constata si se encuentra vinculada al manejo de la unidad productiva y si está autorizada por el productor para recibir la visita. Se anexa formato de registro de llamada.

Se realiza la verificación del registro fotográfico para que esté de acuerdo a la ficha técnica. Las tareas pendientes para dejar el producto en un 100% de ejecución se realiza con el

equipo de apoyo administrativo y de extensionistas, pero labores de oficina.

- Demostración de método

Para desarrollar la actividad se requiere de diferentes tareas que debe desarrollar el profesional para cumplir con el objetivo.

Estructuración de contenido: el equipo de apoyo de la fundación acompañado por el profesional desarrolla los protocolos para la demostración de método, (tres formatos de la fundación), una vez es aprobado por el equipo coordinador se procede a adquirir los materiales para su desarrollo.

Citación a participantes: el equipo de apoyo de la Fundación se encarga de llamar a los productores para realizar la invitación señalando el sitio de encuentro, hora, fecha, objetivo. Los profesionales refuerzan la invitación en las visitas a finca.

Estructuración logística de las jornadas: El equipo coordinador una vez que aprueba los protocolos de desarrollo de la demostración de método, se encarga de comprar el material necesario para desarrollar la actividad.

Desarrollo de demostración de método: Se realizan 27 sesiones los productores se agrupan de acuerdo a su ubicación geográfica para facilitar su participación. Para el desarrollo de las demostraciones de método se agrupan de acuerdo a los protocolos de bioseguridad implementados por la Fundación.

Se desarrolla un total de 3 a 4 sesiones diarias, tres días a la semana, el tiempo es de 3 a 4 horas por cada sesión para ser desarrollada la actividad en un periodo de tres semanas.

La desarrollan de 3 a 4 profesionales.

Domingo Sanchez Mcnabb	15242603	Profesional ingeniero agropecuario	San Andrés
Eder Jair Ortiz Roca	1123620312	Profesional ingeniero agrónomo	San Andrés
Leandra Melissa Bent Hooker	1123629807	Profesional biólogo marino	San Andrés
Malegne Graviela Garcia Britton	23.249.433	Tecnólogo en administración de recurso marinos	Providencia
Norvel Vandevil Walters Bowie	15243744	Profesional ingeniero agrónomo	Providencia

Dentro de la convocatoria se realiza se quiere tener personal con este perfil

Estructuras de comercialización de los productos

- Visita 3

La visita se realiza por los profesionales que tienen el perfil se busca que la visita se realice en la Isla de San Andrés en un periodo no mayor a cuatro semanas, esta visita se realiza de manera simultánea con la visita de registros, por lo tanto, es necesario que la planificación por parte del equipo de apoyo para que las visitas no se crucen y se sature el productor.

Esta actividad se pretende desarrollar en un periodo no mayor a 4 semanas por lo tanto para la semana 8 de la reactivación está implementada al 100%.

En la Isla de Providencia se realiza en la segunda semana de reactivación está visita se hará en un periodo de 4 semanas

El equipo de coordinación apoyado por el equipo auxiliar se encarga de recibir y revisar el material para que cumpla con los requisitos de las fichas técnicas, para agilizar el proceso las visitas recibidas por una persona diferente al productor, se realiza la verificación de quién recibió la visita a través de llamada telefónica, en el cual se constata si se encuentra vinculada al manejo de la unidad productiva y si está autorizada por el productor para recibir la visita. Se anexa formato de registro de llamada.

Se realiza la verificación del registro fotográfico para que esté de acuerdo a la ficha técnica. Las tareas pendientes para dejar el producto en un 100% de ejecución se realiza con el equipo de apoyo administrativo y de extensionistas, pero labores de oficina.

La actividad se desarrolla con un total de 3 profesionales,

Angy Reeves Bwden	40992677	Profesional trabajo social	Providencia
Dawn Rose Abrahams Chow	1130605824	Profesional trabajadora social	San Andrés
Yovanka Lineth Jones Steele	40992387	Trabajadora social	San Andrés

A través de la convocatoria se espera que el número de profesionales para el desarrollo de esta visita se eleve a 5.

Registros

- Visita 4

La visita se realiza por los profesionales que tienen el perfil se busca que la visita se realice en la Isla de San Andrés en un periodo no mayor a cuatro semanas, es necesario que la planificación por parte del equipo de apoyo para que las visitas no se crucen y se sature el productor.

Esta actividad se pretende desarrollar en un periodo no mayor a 4 semanas por lo tanto para la semana 8 de la reactivación está implementada al 100%.

En la Isla de Providencia se realiza en la segunda semana de reactivación está visita se hará en un periodo de 4 semanas

El equipo de coordinación apoyado por el equipo auxiliar se encarga de recibir y revisar el material para que cumpla con los requisitos de las fichas técnicas, para agilizar el proceso las visitas recibidas por una persona diferente al productor, se realiza la verificación de quién recibió la visita a través de llamada telefónica, en el cual se constata si se encuentra vinculada al manejo de la unidad productiva y si está autorizada por el productor para recibir la visita. Se anexa formato de registro de llamada.

Se realiza la verificación del registro fotográfico para que esté de acuerdo a la ficha técnica. Las tareas pendientes para dejar el producto en un 100% de ejecución se realiza con el equipo de apoyo administrativo y de extensionistas, pero labores de oficina.

La actividad se desarrolla con un total de 4 profesionales,

Domingo Sanchez Mcnabb	15242603	Profesional ingeniero agropecuario	San Andrés
Eder Jair Ortiz Roca	1123620312	Profesional ingeniero agrónomo	San Andrés
Leandra Melissa Bent Hooker	1123629807	Profesional biólogo marino	San Andrés
Malegne Graviela Garcia Britton	23.249.433	Tecnólogo en administración de recurso marinos	Providencia
Norvel Vandevil Walters Bowie	15243744	Profesional ingeniero agrónomo	Providencia

Con la convocatoria nueva se quiere poder subir el número de profesionales a 7 u 8

Acceso a crédito y bancarización

- Visita 5

La visita se realiza por los profesionales que tienen el perfil se busca que la visita se realice en la Isla de San Andrés en un periodo no mayor a cuatro semanas, es necesario que la planificación por parte del equipo de apoyo para que las visitas no se crucen y se sature el productor.

Esta actividad se pretende desarrollar en un periodo no mayor a 4 semanas por lo tanto para la semana 8 de la reactivación está implementada al 100%.

En la Isla de Providencia se realiza en la tercera semana de reactivación está visita se hará en un periodo de 4 semanas

El equipo de coordinación apoyado por el equipo auxiliar se encarga de recibir y revisar el material para que cumpla con los requisitos de las fichas técnicas, para agilizar el proceso las visitas recibidas por una persona diferente al productor, se realiza la verificación de quién recibió la visita a través de llamada telefónica, en el cual se constata si se encuentra vinculada al manejo de la unidad productiva y si está autorizada por el productor para recibir la visita. Se anexa formato de registro de llamada.

Se realiza la verificación del registro fotográfico para que esté de acuerdo a la ficha técnica. Las tareas pendientes para dejar el producto en un 100% de ejecución se realiza con el equipo de apoyo administrativo y de extensionistas, pero labores de oficina.

Para el desarrollo de esta visita se solicitará el apoyo de personal de banco agrario, de acuerdo al compromiso que se adquirió en la socialización con las entidades territoriales, por lo tanto, todos los profesionales participan en esta visita puesto que todos los profesionales tienen la capacitación y cuentan con el respaldo de los delegados del banco.

NOMBRE	CEDULA	PROFESION	MUNICIPIO A INTERVENIR
Brauvilio Bent Walters	18.005.835	Tecnólogo ambiental	Providencia
Malegne Graviela Garcia Britton	23.249.433	Tecnólogo en administración de recurso marinos	Providencia

Norvel Vandevil Walters Bowie	15243744	Profesional ingeniero agrónomo	Providencia
Angy Reeves Bwden	40992677	Profesional trabajo social	Providencia
Alda Yineth Coneo Mendoza	1123635158	Profesional polítóloga	San Andrés
Dawn Rose Abrahams Chow	1130605824	Profesional trabajadora social	San Andrés
Domingo Sanchez Mcnabb	15242603	Profesional ingeniero agropecuario	San Andrés
Eathan Leonardo Bent Davis	1123628577	Profesional ingeniero ambiental	San Andrés
Eder Jair Ortiz Roca	1123620312	Profesional ingeniero agrónomo	San Andrés
Leandra Melissa Bent Hooker	1123629807	Profesional biólogo marino	San Andrés
Libardo Mestre Perez	1123626973	Gestión de recursos naturales	San Andrés
Susana Paulet Downs Navarro	1018428314	Profesional trabajadora social	San Andrés
Yovanka Lineth Jones Steele	40992387	Trabajadora social	San Andrés

2.2. DESARROLLAR LAS CAPACIDADES SOCIALES INTEGRALES Y FORTALECIMIENTO DE LA ASOCIATIVIDAD

Procesos de emprendimiento y asociatividad

- Día de campo

Para desarrollar la actividad se requiere de diferentes tareas que debe desarrollar el profesional para cumplir con el objetivo.

Estructuración de contenido: el equipo de apoyo de la fundación acompañado por el profesional desarrolla los protocolos para el día de campo, (tres formatos de la fundación), una vez es aprobado por el equipo coordinador se procede a adquirir los materiales para su desarrollo.

Citación a participantes: el equipo de apoyo de la Fundación se encarga de llamar a los productores para realizar la invitación señalando el sitio de encuentro, hora, fecha, objetivo. Los profesionales refuerzan la invitación en las visitas a finca.

Estructuración logística de las jornadas: El equipo coordinador una vez que aprueba los protocolos de desarrollo de la demostración de método, se encarga de comprar el material

necesario para desarrollar la actividad, de igual manera en articulación con entidades como SENA, cámara de comercio, Gobernación, ADR; programa las actividades para que en el día de campo los productores puedan tener el respaldo de las entidades territoriales y así se les despejen las dudas y se fortalezca la asesoría recibida en las visitas.

Desarrollo de día de campo: Se realizan 27 sesiones los productores se agrupan de acuerdo a su ubicación geográfica para facilitar su participación. Para el desarrollo de las demostraciones de método se agrupan de acuerdo a los protocolos de bioseguridad implementados por la Fundación.

Se desarrolla un total de 3 a 4 sesiones diarias, tres días a la semana, el tiempo es de 3 a 4 horas por cada sesión para ser desarrollada la actividad en un periodo de tres semanas.

La actividad se desarrolla con un total de 3 profesionales, con el apoyo de todo el equipo de apoyo de la fundación.

Angy Reeves Bwden	40992677	Profesional trabajo social	Providencia
Dawn Rose Abrahams Chow	1130605824	Profesional trabajadora social	San Andrés
Yovanka Lineth Jones Steele	40992387	Trabajadora social	San Andrés

2.3. FACILITAR EL ACCESO Y EL APROVECHAMIENTO DE LA INFORMACIÓN DE APOYO, TECNOLOGÍAS Y PRODUCTOS TECNOLÓGICOS.

Uso de las TIC como herramientas para la toma de decisiones

- taller

Para desarrollar la actividad se requiere de diferentes tareas que debe desarrollar el profesional para cumplir con el objetivo.

Estructuración de contenido: el equipo de apoyo de la fundación acompañado por el profesional desarrolla los protocolos para el día de campo, (tres formatos de la fundación), una vez es aprobado por el equipo coordinador junto con el profesional realiza un video para ser entregado a los productores para que sea utilizado como material de apoyo.

Citación a participantes: el equipo de apoyo de la Fundación se encarga de llamar a los productores para realizar la invitación señalando el sitio de encuentro, hora, fecha, objetivo. Los profesionales refuerzan la invitación en las visitas a finca.

Estructuración logística de las jornadas: El equipo coordinador una vez que aprueba los protocolos de desarrollo de la demostración de método, se encarga de comprar el material necesario para desarrollar la actividad, de igual manera en articulación con entidades como SENA, cámara de comercio, Gobernación, ADR; programa las actividades para que en el día de campo los productores puedan tener el respaldo de las entidades territoriales y así se les despejen las dudas y se fortalezca la asesoría recibida en las visitas.

Desarrollo de día de campo: Se realizan 27 sesiones los productores se agrupan de acuerdo a su ubicación geográfica para facilitar su participación. Para el desarrollo de las demostraciones de método se agrupan de acuerdo a los protocolos de bioseguridad implementados por la Fundación.

Se desarrolla un total de 3 a 4 sesiones diarias, tres días a la semana, el tiempo es de 3 a 4 horas por cada sesión para ser desarrollada la actividad en un periodo de tres semanas.

1. Grabación y edición en gran calidad del Espacio
2. Asignar un moderador Entrevistador para el mismo.
3. Entrega de evidencia de emisión y respectiva certificación

Para respaldar el cumplimiento del objetivo se desarrollan programas radiales de manera periódica para dar a conocer los avances del proyecto de extensión agropecuaria, para el cual se crea un protocolo para el desarrollo del programa de radio en conjunto con el moderador. Como se desarrollan varios programas a cada programa asistirá un profesional diferente de todo el equipo.

2.4. GESTIONAR EL USO SOSTENIBLE DE LOS RECURSOS NATURALES

Prácticas de manejo y conservación del medio ambiente y de la biodiversidad

- Visita 6

La visita se realiza por los profesionales que tienen el perfil se busca que la visita se realice en la Isla de San Andrés en un periodo no mayor a cuatro semanas, es necesario que la

planificación por parte del equipo de apoyo para que las visitas no se crucen y se sature el productor.

Esta actividad se pretende desarrollar en un periodo no mayor a 4 semanas por lo tanto para la semana 8 de la reactivación está implementada al 100%.

En la Isla de Providencia se realiza en la cuarta semana de reactivación está visita se hará en un periodo de 4 semanas

El equipo de coordinación apoyado por el equipo auxiliar se encarga de recibir y revisar el material para que cumpla con los requisitos de las fichas técnicas, para agilizar el proceso las visitas recibidas por una persona diferente al productor, se realiza la verificación de quién recibió la visita a través de llamada telefónica, en el cual se constata si se encuentra vinculada al manejo de la unidad productiva y si está autorizada por el productor para recibir la visita. Se anexa formato de registro de llamada.

Se realiza la verificación del registro fotográfico para que esté de acuerdo a la ficha técnica. Las tareas pendientes para dejar el producto en un 100% de ejecución se realiza con el equipo de apoyo administrativo y de extensionistas, pero labores de oficina.

La visita se realizará por tres profesionales, con la nueva convocatoria se busca incrementar el número de profesionales a mínimo 5.

Prácticas ambientales sostenibles y/o sustentables

El objetivo de la actividad es desarrollar la cartilla el cual es el diseño de una cartilla técnica la cual contiene información sobre el manejo de suelos, manejo de residuos, entre otros.
Consolidación de información técnica de la cartilla
Diagramación de la cartilla
Impresión del material

En el momento se encuentra en el diseño de la cartilla para enviar a impresión y en la visita número seis entregar a cada uno de los productores lo cual lo harán los extensionistas entre las 5 semanas de ejecución.

Profesionales responsables de este objetivo son

Brauvilio Bent Walters	18.005.835	Tecnólogo ambiental	Providencia
Eathan Leonardo Bent Davis	1123628577	Profesional ingeniero ambiental	San Andrés
Libardo Mestre Perez	1123626973	Gestión de recursos naturales	San Andrés

2.5. DESARROLLAR HABILIDADES PARA LA PARTICIPACIÓN

Fomento de la autogestión de las comunidades

- Día de campo

Para desarrollar la actividad se requiere de diferentes tareas que debe desarrollar el profesional para cumplir con el objetivo.

Estructuración de contenido: el equipo de apoyo de la fundación acompañado por el profesional desarrolla los protocolos para el día de campo, (tres formatos de la fundación), una vez es aprobado por el equipo coordinador se procede a adquirir los materiales para su desarrollo.

Citación a participantes: el equipo de apoyo de la Fundación se encarga de llamar a los productores para realizar la invitación señalando el sitio de encuentro, hora, fecha, objetivo. Los profesionales refuerzan la invitación en las visitas a finca.

Estructuración logística de las jornadas: El equipo coordinador una vez que aprueba los protocolos de desarrollo de la demostración de método, se encarga de comprar el material necesario para desarrollar la actividad, de igual manera en articulación con entidades como SENA, cámara de comercio, Gobernación, ADR; programa las actividades para que en el día de campo los productores puedan tener el respaldo de las entidades territoriales y así se les despejen las dudas y se fortalezca la asesoría recibida en las visitas.

Desarrollo de día de campo: Se realizan 27 sesiones los productores se agrupan de acuerdo a su ubicación geográfica para facilitar su participación. Para el desarrollo de las demostraciones de método se agrupan de acuerdo a los protocolos de bioseguridad implementados por la Fundación.

Se desarrolla un total de 3 a 4 sesiones diarias, tres días a la semana, el tiempo es de 3 a 4

horas por cada sesión para ser desarrollada la actividad en un periodo de tres semanas.

Profesional responsable, en apoyo con todo el equipo de la Fundación-

Alda Yineth Coneo Mendoza	1123635158	Profesional polítóloga	San Andrés

CRONOGRAMA DETALLADO

ACTIVIDAD	MÉTODO	CANTIDAD	MES															
			JULIO		AGOSTO					SEPTIEMBRE					OCTUBRE			
			21/25	26/31	2/7	9/14	16/21	23/28	30/31	1/4	6/11	13/18	20/25	27/30	1/2	3/9	11/16	18 /20
Identificación de la actividad productiva principal	Visita individual	130	X															
Uso de Buenas Prácticas Agrícolas y Pecuarias	Visita individual	569		X	X	X	X											
	Demostración de método	27				X	X	X	X									
Estructuras de comercialización de los productos	Visita individual	653		X	X	X	X											
Registros	Visita individual	653						X	X	X	X							
Acceso a crédito y bancarización	Visita individual	653						X	X	X	X							
Procesos de emprendimiento y asociatividad	Dia de campo	27								X	X	X	X					
Uso de las TIC como herramientas para la toma de decisiones	Taller	27												X	X	X	X	
Prácticas de manejo y conservación del medio ambiente y de la biodiversidad	Visita individual	653								X	X	X	X					
Prácticas ambientales sostenibles y/o sustentables	Cartilla	653								X	X	X	X					
Fomento de la autogestión de las comunidades	Dia de campo	27												X	X	X	X	
CARACTERIZACION DE CASOS DE COMERCIALIZACION; 1MINIMO QUE INVOLUCRE MUJER RURAL U	Casos	2				X	X				X	X					X	X

ORGANIZACIONES DE MUJERES																		
UNA CARTILLA DONDE SE ILUSTRE RESPUESTA A NECESIDADES DE LOS USUARIOS EN CADA UNO DE LOS TRES SUBSISTEMAS DEL SNIA.	Cartilla	1							X	X				X	X	X	X	X
CARACTERIZACION Y DIAGNOSTICO DE LAS PRINCIPALES EFICIENTES CANALES DE COMERCIALIZACION PARA LAS LINEAS PRIORIZADAS EN EL PROYECTO DE EXTENSION	Documento verificable	1		X		X		X		X								
DIAGNOSTICAR EL NIVEL DE ASOCIATIVIDAD DE LOS USUARIOS Y DE LAS ORGANIZACIONES DEL TERRITORIO ENMARCADOS CON LA METODOLOGÌA MIA DE LA ADR Y ELABORAR EL PLAN DE FORTALECIMIENTO SOCIO-EMPRESARIAL.	Documento y plan de fortalecimiento verificable	1		X		X		X		X								
RUEDA DE NEGOCIOS INTEGRANDO LA OFETA INSTITUCIONAL Y LA FINANCIERA	Rueda de negocios	1									X				X			
PAUTAS PARA LA REACTIVACION DEL SECTOR AGROPECUARIO EN TORNO A LA EXTENSION AGROPECUARIA LUEGO DE LA DECLARACIÒN DE EMERGENCIA SA NITARIA 2020.	Documento	1													X	X		

CONSTRUCCION DE UN PERFIL DE PROYECTO A UNA ASOCIACION IDENTIFICADA DENTRO DE LA EJECUCION	Documento verificable	1			X	X			X	X					X	X		
ARTICULACION CON ENTES TERRITORIALES Y REUNONES DE SEGUIMIENTO	Actas de comité	8			X		X		X		X		X		X			X
Informes de control y seguimiento por municipio y línea productiva	Matriz de control y seguimiento	8	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Formatos con dos llamadas por beneficiario para control y seguimiento telefónico	Informe	1								X								X

3. FACTOR DE CALIDAD

3.1. CARACTERIZACION DE CASOS EXITOSOS DE BUEN CANAL DE COMERCIALIZACION

En el momento se encuentra en la selección de las organizaciones para intervenir de acuerdo a lo analizado en el diagnóstico

Está actividad se encuentra en el momento en desarrollo y se entregará la tercera semana de reactivación.

La profesional responsable es Luz Jenny Ordoñez.

3.2. UNA CARTILLA CON UN ARTICULO DE EXPERTO SOBRE UNO DE LOS 3 SUBSITEMAS DEL SISTEMA NACIONAL DE INNOVACION AGROPECUARIA

En el desarrollo de la actividad se han hecho los acercamientos con profesionales de AGROSAVIA, los cuales manifiestan el compromiso de apoyar la actividad, pero desconocen el proceso por parte de ADR, en el momento estamos en la gestión para realizar la reunión entre ADR y AGROSAVIA y así ellos conozcan los alcances del objetivo que tiene el programa y brindar el acompañamiento.

Las actividades a pendientes por desarrollar son:

1. la representante legal de la Fundación AIP, gestionar reunión con ADR y AGROSAVIA para poner en contexto el alcance del objetivo uno.
2. Captura de los requerimientos en investigación de desarrollo tecnológico por parte de lo extensionistas, formación, capacitación e innovación de la línea productiva que desarrolla cada usuario.
3. Plan de trabajo para desarrollo de las actividades dentro del subsistemas

Los responsables del desarrollo de la actividad son: profesional Luz Jenny Ordóñez, Director de proyectos Diego Lasso, Director de operaciones del proyecto Oscar Montenegro, equipo de extensionistas

La actividad se entregará en la 4 semana de reactivación.

3.3. CARACTERIZACION Y DIAGNOSTICO DE LAS PRINCIPALES EFICIENTES CANALES DE COMERCIALIZACION PARA LAS LINEAS PRIORIZADAS EN EL PROYECTO DE EXTENSION

A través de los ejercicios desarrollados en campo se levanta la información de alta relevancia sobre los canales de comercialización utilizados productor a productor, pero para entender este contexto y demás variables adyacentes al tema comercial se adelanta una caracterización desde la primera visita y fruto de ella se genera un base de datos completa con la combinación y relación de las diferentes variables analizadas, actualmente este documento ya se realizó y se encentra en fase de pruebas y ajuste.

La información se consolida en los formatos de comercialización de ADR, en el momento se consolido la información solicitada a cada usuario en la encuesta realizada a cada productor, y se está recopilando información secundaria en cada municipio a través de articulación con encargado del sector agropecuario de cada alcaldía.

Los responsables del desarrollo de la actividad son: Nora Constanza Calvache Burbano directora ejecutiva, profesional Luz Jenny Ordóñez, director de proyectos Diego Lasso, director de operaciones del proyecto Oscar Montenegro, equipo de extensionistas.

La actividad se entregará en la cuarta semana de reactivación.

3.4. DIAGNOSTICAR EL NIVEL DE ASOCIATIVIDAD DE LOS USUARIOS Y DE LAS ORGANIZACIONES DEL TERRITORIO ENMARCADOS CON LA METODOLOGÌA MIA DE LA ADR Y ELABORAR EL PLAN DE FORTALECIMIENTO SOCIO-EMPRESARIAL.

Se selecciona las organizaciones para intervenir y posteriormente se realizan reuniones con los integrantes de las asociaciones para aplicar los formatos del programa de asociatividad de ADR. Se realiza un consolidado de la información obtenida a través de los extensionistas sobre las asociaciones que se encuentran en los municipios, para realizar el diagnóstico y elaborar el plan de fortalecimiento.

Los responsables del desarrollo de la actividad son: profesional Luz Jenny Ordoñez, profesional Paola Martínez.

La actividad se entregará en la cuarta semana de reactivación.

3.5. RUEDA DE NEGOCIOS INTEGRANDO LA OFETA INSTITUCIONAL Y LA FINANCIERA

La actividad se desarrolla en la Isla de San Andrés para realizar el proceso será en articulación con la gobernación y ADR.

Los responsables del desarrollo de la actividad son: Nora Constanza Calvache Burbano directora ejecutiva, profesional Luz Jenny Ordóñez, director de proyectos Diego Lasso, director de operaciones del proyecto Oscar Montenegro, equipo de extensionistas.

La actividad se desarrollará la quinta semana de reactivación

3.6. CONSTRUCCION DE UN PERFIL DE PROYECTO A UNA ASOCIACION IDENTIFICADA DENTRO DE LA EJECUCION

Desde la socialización del proyecto se evaluaron las necesidades y se priorizaron los componentes se espera los resultados del diagnóstico para realizar una reunión con gobernación y definir el apoyo del perfil.

La fecha de entrega del proyecto es la septima semana de reactivación.

Los responsables de la actividad son: Nora Constanza Calvache Burbano directora ejecutiva, director de proyectos Diego Lasso.

3.7. ARTICULACION CON ENTES TERRITORIALES Y REUNONES DE SEGUIMIENTO

Hasta el momento se ha desarrollado comités para explicar los avances, reuniones de socialización del proyecto y de articulación para cambio de productores, articulación con entidades para el desarrollo de las actividades.

Las actividades que se encuentran pendientes son la articulación e informe a entidades territoriales con relación al desarrollo de las demostraciones de método y días de campo, al igual que la recopilación de información secundaria para el diagnóstico de comercialización e igualmente para la socialización.

Responsables de la actividad, todo el equipo de la fundación AIP.

4. SEGUIMIENTO Y CONTROL

La recolección de la información es uno de los puntos más importantes en el desarrollo del proyecto, dado que el tiempo de ejecución es tan corto, no se dispone de los métodos tradicionales de entrega de documentos, revisión y ajustes, de esta manera se ha planteado como primera medida el envió de información vía escáner cada 2 días de cada uno de los profesionales en campo y labores de control y seguimiento en el cumplimiento de metas también cada 2 días, esto nos permitirá ajustar rápidamente el actuar del proyecto para poder cumplir las metas.

Las coordinadoras de zona realizarán la revisión del material entregado por parte de los profesionales y se realizará una verificación aleatoria de los productores para realizar el control de calidad del servicio de extensión agropecuaria.

Así mismo se llevará una matriz de control semanal con la información que se encuentra en el drive la cual se entregará al supervisor para que conozca los avances de las actividades.

5. CIERRE DE ACTIVIDADES

Para finalizar las actividades se presentará el informe final con el consolidado de toda la información y resultados del proyecto. De igual manera se tendrá la información en físico y digital para entregar el archivo a ADR de acuerdo a las normas de archivo nacional.

6. LIQUIDACIÓN DE CONTRATOS CON PERSONAL

Después de entregar el material y soportes a la supervisión del proyecto se procederá a realizar las subsanaciones que se entreguen por parte de la misma y una vez culminado el proceso y se tenga el aval de la supervisión se procederá a liquidar los contratos con todos los profesionales que participaron en el proyecto.

NORACCALVACHEB
NORA CONSTANZA CALVACHE BURBANO
Representante Legal Fundación AIP