INFORME DE CUMPLIMIENTO A OBLIGACIONES CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES No. 324 del 22 DE ENERO DE 2021

Supervisor (a)
NELSON HELI BALLESTEROS VERA
Secretario de salud y Ambiente
Municipio de Bucaramanga

Con toda atención me permito presentar informe de actividades correspondiente al periodo comprendido entre el 1 de JUNIO de 2021 al 25 de JUNIO de 2021 en los siguientes términos:

CONTRATISTA	YANETH CRISTINA BARAJAS VARGAS
PROFESIÓN	ABOGADO ESPECIZLIZADO
DEPENDENCIA	SECRETARIA DE SALUD Y AMBIENTE DEL MUNICIPIO DE BUCARAMANGA
FECHA DE PRESENTACIÓN	30 de JUNIO 2021
NÚMERO DE INFORME	6

GRADO DE CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES ESPECÍFICAS:

	OBLIGACIÓN	PRODUCTO	ACTIVIDAD REALIZADA	CANTIDAD	EVIDENCIA
1	Proyectar y revisar los documentos y actos administrativos que requieran ser expedidos por el Despacho de la Secretaria de Salud y ambiente, con el fin verificar los aspectos jurídicos de los mismos.	Se proporciona seguridad Jurídica en los documentos y Actos Administrativos, que se expiden en la Secretaria de Salud y Ambiente	Se revisaron todos los documentos y Actos Administrativos asignados a la suscrita por el Supervisor del Contrato	98	Se anexan 92 documentos en medio magnético que soportan el desarrollo del presente objeto contractual
2	Representar Judicialmente a la Secretaria de Salud y Ambiente del Municipio de Bucaramanga, ante las diferentes instancias judiciales en las cuales se encuentre vinculada.	Se ejerce la defensa judicial de los intereses del Municipio de Bucaramanga, dentro de las Acciones Constitucionales que son asignadas a la Secretaria de Salud y Ambiente del Municipio de Bucaramanga	Se tiene bajo representación judicial las Acciones Populares asignadas por Delegación y en estado activas existentes en la Secretaria de Salud y Ambiente del Municipio de Bucaramanga	21	Se anexa relación de Acciones Populares vigentes en estado Activo asignadas por Delegación a la Secretaria de Salud y ambiente del Municipio de Bucaramanga. Total 21
3	Proyectar y revisar las respuestas requeridas, a	Se proyectan las respuestas requeridas por los despachos	Se da contestación a las acciones	36	se proyectan respuestas de acciones constitucionales delegadas para su trámite y/o representación por parte de la secretaria de salud y ambiente

	las acciones constitucionales que sean presentadas en el municipio y tengan relación directa con la Secretaría de salud y ambiente.	judiciales para dar trámite a las acciones populares asignadas a la suscrita para su representación judicial	constitucionales (acciones de tutela y acciones populares), se asiste al pacto de cumplimiento, etapa probatoria, alegaciones, interposición de recursos y cumplimientos del fallo		1. S-SDSYA 3413 RESPUESTA RESTITUCION DE TIERRAS GLORIA CONTRERAS BARRERA Y SU NUCELO 2. s-sdsya 3754 RESPUESTA TUTELA CARMEN YADIRA AVILA 3. S-SDSYA3198 RTA CUMPLIMIENTO FALLO VIRGILIO SUAREZ MORENO (1) 4. S-SDSYA3208 RESPUESTA PAPSIVI OLIVERIO VILLAZMIAR 5. S-SDSYA3219 RTA CUMPLIMIENTO DE FALLO DE MERY ACEROS RESTITUCION DE TIERRAS-1 6. S-SDSYA3255 RTA CUMPLIMIENTO ORDEN JUDICIAL GILMA PINEDA ROMERO RESTITUCION DE TIERRAS 7. S-SDSYA3256 RESPUESTA PROCURADURIA VIRGILIO SUAREZ MORENO 8. S-SDSYA3264 RESPUESTA ACCION DE TUTELA ANDREINA HERNANDEZ 9. S-SDSYA3303 COMPLEMENTACION DE RESPUESTA D.P. SANTOS RAIREZ GAMBOA AT. 2021-0258 10. S-SDSYA3304 CUMPLIMIENTO INCIDENTE AT. DERECHO DE PETICION SANTOS RAMIREZ GAMBOA V2_pdf 11. S-SDSYA3315-2021 RTA JUZGADO ANTONIO MARIA CARRILLO

					12. s-sdsya3316 solicitud enviada a alcaldesa de giron 13. S-SDSYA3502 RTA CUMPLIMIENTO DE FALLO LUIS DARIO PARADA ARENAS 14. S-SDSYA3514 RESPUESTA RESTITUCION DE TIERRAS MARTHA EUGENIA ESTEVEZ 15. s-sdsya3518 rta restitucion de tierras pacifico garcia 16. S-SDSYA3533 REMISION A LA SUB SALUD ANA LUCIA PRADA DE MEDINA Y OTROS 17. S-SDSYA3540 REMISION A LA SECRETARIA DE PLANEACION PETICION BATERIAS SANITARIAS PUIBLICAS 18. S-SDSYA3542 RESPUESTA TUTELA NOREINIS DEL CARMEN VILLALOBOS ROMERO 19. S-SDSYA3552 RESPUESTA RESTITUCION DE TIERRAS DENCY MARIA PACHECO MERCADO 20. S-SDSYA3566 RTA PRIORIZACION TALENTO HUMANO VACUNACION COVID-19_06-18-2021-150301 21. S-SDSYA3569 RESPUESTA JUZGADO 1 ADMINISTRATIVO TEMA CENTRO DE SALUD ANTONIA SANTOS 22. S-SDSYA3573 RESPUESTA TUTELA JOHANA PATRICIA ACOSTA VILLABONA 23. S-SDSYA3577 RESPUESTA TUTELA DAVID PATIÑO

					PROTESTA SOCIAL ESMAD 24. S-SDSYA3592 RTA cumplimiento fallo José Moises Castañeda Rojas y Claudia Patricia Ortiz León 25. S-SDSYA3593 RTA TUTELA ACCION DE TUTELA Fabián Díaz Plata Y OTROS 26. S-SDSYA3626 REMISION SUBSECRETARIA DE SALUD PUBLICA ALICIA COBOS 27. S-SDSYA3669 RTA FALLO TUTELA PERSONERIA 28. S-SDSYA3696 RESPUESTA TUTELA hecho superado JOSE ALEXIS CALDERON 29. S-SDSYA3697RTA TUTELA hecho superado ENVIADO AL SEÑOR JOSE ALEXIS CALDERON 30. S-SDSYA3700 CUMPLIMIENTO FALLO RAD 2021-00117_06-25-2021-172541 31. S-SDSYA3718 RTA CUMPLIMIENTO FALLO YAQUELINE VILLABA 32. S-SDSYA3727 RTA CUMPLIMIENTO FALLO SANDRA ROCIO COTE MORA Y OTRO 33. S-SDSYA3730 RTA CUMPLIMIENTO FALLO VIRGILIO V 3. 34. S-SDSYA3755 RTA CUMPLIMIENTO FALLO RITA ELISA ALVAREZ RESTITUCION DE TIERRAS PAPSIVI 35. S-SDYA3572 RTA TUTELA PERSONERIA MUNICIPAL PRIORIZACION TALENTO HUMANO

					36. ACTA DE TRABAJO DE 24 DE JUNIO DE 2021
4	Adelantar todas las actuaciones necesarias y proyectar los Actos administrativos que se requieran para dar cumplimiento dentro de los términos de ley, a los fallos proferidos dentro de los procesos judiciales o actuaciones jurisdiccionales y administrativas en las cuales la Secretaría de Salud y ambiente sea parte	- Se proyectan las resoluciones correspondientes al pago de las costas judiciales ordenadas por los despachos judiciales dentro de las acciones populares delegadas para la representación judicial en la secretaria de salud y ambiente y asignadas a la suscrita para representar judicialmente -Se proyectan oficios dirigidos a las distintas entidades y dependencias para dar cumplimiento a los fallos y pronunciamientos judiciales emitidos por los jueces y tribunales a que haya lugar	Se proyecta resolución que ordena el pago y/o oficios pendientes al cumplimiento de las órdenes judiciales emitidas por los jueces y tribunales	0	NO APLICA PARA ESTE PERIODO CONTRACTUAL
5	Registrar en el Sistema jurídico integral del Municipio de Bucaramanga, todas las actuaciones realizadas en cumplimiento del objeto contractual, y aquellas que se surtan en los diferentes despachos judiciales; al igual que los trámites y pagos de incentivos, costas procesales y/o agencias en derecho.	Mantener actualizado el Sistema Jurídico Integral de la Secretaría de salud y Medio Ambiente, para que constituya una herramienta informativa eficaz en el desarrollo de las actividades contractuales	Se alimenta la información en el Sistema Jurídico Integral las 21 Acciones Populares y acciones de tutela delegadas a la Secretaría De Salud y Ambiente Se revisan diariamente las acciones populares asignada a la Secretaria de Salud y ambiente del Municipio de Bucaramanga	4	1. se alimentó el sistema jurídico integral de las 21 acciones populares. 2. Se alimento el sistema jurídico integral de 133 acciones de tutela tramitadas durante el primer semestre del 2021 3. Se presento informe al concejo de Bucaramanga segundo trimestre 2021 4. Se presento informe a la secretaria jurídica de cumpli mientos de fallo y acciones a seguir

6	Informar mediante oficio dirigido a la Contraloría Municipal dentro de los cinco (1) primeros días de cada mes el estado procesal de todas las Acciones constitucionales (Acciones Populares) delegadas a la Secretaría de Salud y Ambiente del Municipio de Bucaramanga, para de esta manera alimentar la Plataforma respectiva.	Se proyecta y presenta mensualmente oficio suscrito por la Secretaria de Salud y Ambiente del Municipio, en donde se relacionan las Acciones Populares Activas asignadas por Delegación a	Se proyecta oficio para adjuntar informe mensual ante la Contraloría Municipal sobre el estado de las Acciones Populares delegadas a la Secretaria de Salud y Ambiente	0	No aplica para este periodo contractual
7	Dar respuesta en los términos legales a los Derechos de petición, quejas o reclamos que se le sean asignados por reparto por su supervisor y/o Secretario de Salud y Ambiente del Municipio de Bucaramanga	Dar trámite y respuesta oportuna en los términos legales de las peticiones, quejas y reclamos asignados por reparto, para dar cumplimiento a las obligaciones contractuales y mejorar el servicio a los ciudadanos y ciudadanas que acuden a la Administración Municipal	Se proyectan respuestas de Peticiones de usuarios de la Administración Municipal.	8	1. S-SDSYA 3328 RTA PERSONERIA CASO DE MARTHA RINCON EMPLEADA DE CAJASAN 2. S-SDSYA3197 REMISION A LA SUB SALUD MARIA DEL CARMEN BLANCO DE PAREDES_pdf 3. S-SDSYA3474 RTA PQRWEB 20216441157SANTOS RAMIREZ_06-16-2021-121932 4. S-SDSYA3548 RESPUESTA DERECHO DE PETICION HUVER ANDRES MELENDEZ GARCIA (1) 5. S-SDSYA3607 RTA SOLICITUD DEFENSORIA 20210060301486971_06-22-2021-153903 (1) 6. S-SDSYA3611 RESPUESTA DERECHO DE PETICION ADVENTURE PARK 7. S-SDSYA3613 REMISION DERECHO DE PETICION ADVENTURE PARK

					8. s-sdysa 3329 RESPUESTA A PROYECTO VISIBLE CASO DE CAJASAN
8	Brindar asesoría, en los asuntos jurídicos que se relacionen directamente con la Secretaría de Salud y Ambiente del Municipio de Bucaramanga, cuando sea requerido.	Se presta asesoría jurídica en las diferentes actuaciones y asuntos requeridos por el personal de las diferentes dependencias adscritas al despacho de la secretaria de salud y ambiente	Absolver consultas verbales desde el punto de vista de salud pública y saneamiento básico, presentadas por el personal de la Secretaria de Salud y Ambiente del Municipio de Bucaramanga	27	Se absolvieron 27 consultas verbales producto de los diferentes asuntos requeridos por el personal del despacho de la secretaria de salud y ambiente
9	Suscribir a la firma del contrato y por una vez durante su vigencia el acuerdo de confidencialidad para el manejo de la información que le sea suministrada.	Se suscribe acuerdo de confidencialidad y reserva total de la información que sea suministrada	se tiene absoluta reserva respecto toda información y documentación diligenciada, proyectada y revisada asignada a la suscrita dentro de la ejecución e las ejecuciones contractuales	1	Se suscribe contrato de confidencialidad que garantiza absoluta reserva respecto a toda información y documentación.
10	Efectuar el cargue de documentos en la página de SECOP II cuando sea requerido y verificar su publicación teniendo en cuenta el rol asignado en la plataforma.			1	Se realizan las publicaciones correspondientes al mes correspondiente.

FIRMA
CONTRATISTA
NOMBRE YANETH CRISTINA BARAJAS VARGAS
CÉDULA 63.484.164