PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Santa Marta, Julio 19/2021

Señor (a)
JAIRO JOHN ABELLO CAMARGO
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. **CO1.PCCNTR.2159960**
Coordinador
Dependencia
Santa Marta

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual
Mes Julio del año 2021

Referencia: CO1.PCCNTR.2159960

JUANA ISABEL MOLINA MARQUEZ, identificado con la cédula de ciudadanía No. 32.877.726 de Barranquilla,en mi calidad de Contratista del SENA, en Tecnoacademia Itinerante del Ecosistema Sennova, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de CINCUENTA Y SIETE MILLONES QUINIENTOS TREINTA Y NUEVE MIL TRESCIENTOS TREINTA Y TRES PESOS MCTE ($57.539.333). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago correspondiente al mes de enero de 2021 por valor de UN MILLON SEISCIENTOS NOVENTA Y DOS MIL TRESCIENTOS TREINTA Y TRES PESOS M/CTE ($1.692.333), b) Once (11) pagos iguales por los meses de febrero a diciembre de 2021, por valor de CINCO MILLONES SETENTA Y SIETE MIL PESOS ($5.077.000) cada uno.

Plazo: Será hasta el (30) de (Diciembre) de 2021.

OBJETO: Prestar servicios profesionales para apoyar la gestión de la estrategia Tecnoacademia Itinerante del Ecosistema Sennova, encaminada a apoyar el desarrollo de habilidades y conocimientos en ciencia, tecnología e innovación en niñas, niños, adolescentes y jóvenes de educación básica y media

CLÁUSULA (No. de cláusula donde se encuentren las obligaciones del contratista)

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Elaborar el plan de trabajo para la operación de la Tecnoacademia acorde con los procesos y procedimientos del Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol, y los lineamientos emitidos por la Dirección General.	Se organiza reunión con equipo de facilitadores para tener en cuenta elplan de trabajo que se realizara en el programa tecnoacademias itinerante correspondiente al mes de Julio /2021	Se anexa planeación y plan operativo

2	Gestionar la ejecución técnica, operativa y presupuestal del plan de trabajo de la estrategia Tecnoacademia en su modalidad fija	Se realiza acompañamiento al primer encuentro presencial en instituciones educativas	Se anexan evidencias fotográficas y actas de la actividad
3	Apoyar la documentación y consolidar la información requerida para la elaboración de informes de gestión, reporte de avance en indicadores y metas de la estrategia Tecnoacademia, y en general la información que alimente los procesos de gestión del conocimiento de la Entidad, como lecciones aprendidas y buenas prácticas.	Se realiza reuniones recurrentes con la líder dinamizadora nacional organizando la estrategia de tecnoacademia , definiendo avances procesos procedimientos	Se anexan capturas de los encuentros que se realizan los días martes y Viernes de cada semana
4	Desarrollar las actividades de divulgación, apropiación del conocimiento y de la cultura de la innovación de la Tecnoacademia, en articulación con las orientaciones que se brinden desde la coordinación Sennova.	Se realizaron reuniones con instituciones educativas y así mismo se divulgo los avances del proyecto con la líder nacional	Se anexan imágenes de capturas de las llamadas
5	Participar en comités, mesas de trabajo y demás espacios de gestión, planeación, innovación, desarrollo tecnológico, investigación, diseños curriculares y demás convocados por el centro, regional, enlace nacional Tecnoacademia y/o la Dirección General.	Se participa en la mesa de Comunicaciones y Divulgaciones como suplemente, se inicia el proceso de comunicaciones del programa tecnoacademias.	Se anexa registro fotográficos de encuentros
6	Gestionar estrategias de sostenibilidad y redes de trabajo para el desarrollo y fortalecimiento de la Tecnoacademia con diferentes actores, entidades y programas en la región y a nivel nacional e informar sus avances para la línea.	Se realizan reuniones para organizar eventos de Divulgacion tecnología con la finalidad de fortalecer el programa de acuerdo alos conocimientos adquiridos por los aprendices	Se anexan capturas de reuniones para organizar los eventos de divulgación tecnológica

7	Validar y hacer seguimiento al registro de los facilitadores en la	En la actualidad se encuentran en la	Se anexan pantallazos de la
	plataforma Tecnoacademia nacional, plataforma Sennova y el SISTEMA SOFIA PLUS, garantizando el cumplimiento de los procesos formativos tales como: apertura de fichas de formación complementaria, eventos de divulgación Tecnológica, registro completo de toda la información tanto de municipios, instituciones, aprendices, actividades, juicios evaluativos, creación de rutas, asociación de aprendices, reconocimiento de aprendizajes previos; y comunicar oportunamente anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices, y hallazgos en el registro de la información como requisito para la autorización del pago del periodo correspondiente	plataforma de sofia plus matriculados para el programa de tecnoacademias 44 fichas en la plataforma y 1158	fichas de cada facilitador
8	Velar por la programación, cumplimiento, seguimiento y reporte de las actividades de los diferentes roles que conforman los equipos de TA, especialmente los facilitadores en los requerimientos de la estrategia de Tecnoacademia a nivel regional y nacional.	Se realiza el seguimiento semanal con reuniones por plataforma teams, comunicación via whatsaap y correos electrónicos con la finalidad de velar con el cumplimiento de los roles de cada uno de los facilitadores	Se adjunta pantallazos de reuniones que el grupo de facilitadores
9	Elaborar documentos estratégico y proyección de diseños curriculares en articulación con las dependencias competentes, aportando desde el reconocimiento de la relación entre la formación y la investigación, desarrollo tecnológico e innovación	Se realizan encuentro con la líder nacional organizando el nuevo lineamiento para tecnocademias se participa en el objetivo de innovación	Se anexan evidencia de los encuentros
10	Guardar absoluta reserva sobre información, documentos, programas y materiales que lleguen a su conocimiento por el desarrollo del objeto contractual.	Se envía documentación de lineamientos sennova y gestión operativa de sennova	Se anexa pantallazo envio de correos líder sennova
11	Apoyar la supervisión de contratos o proyectos	Por desarrollar	No hay evidencias para este periodo

	especiales, en caso de requerirse.		
12	Mantener actualizada la información y el inventario de la infraestructura tecnológica asignada, garantizando el uso adecuado de los bienes y elementos puestos a su disposición para el cumplimiento del objeto contratado.	Se encuentra organizado el inventario del proyecto	
13	Cumplir cabal y oportunamente con las obligaciones frente al Sistema General de Salud, Pensiones y Riesgos Laborales que se especifican en la minuta del contrato a suscribir.	Se realiza el pago de las obligaciones del sistema general de salud salud, pension y riesgos Laborales	Se anexa planilla pago de aportes No 9422169507corre spondienteal mes de junio 2021
14	Todas las demás que se requieran para el cumplimiento del objeto contractual.		

continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 9422169507 de la planilla, aportes en línea del mes de Julio 2021. (Decreto Ley 2106 de 2019 – " *Decreto Ley Antitrámites"*)

Evidencias en (20) folios

Cordialmente,

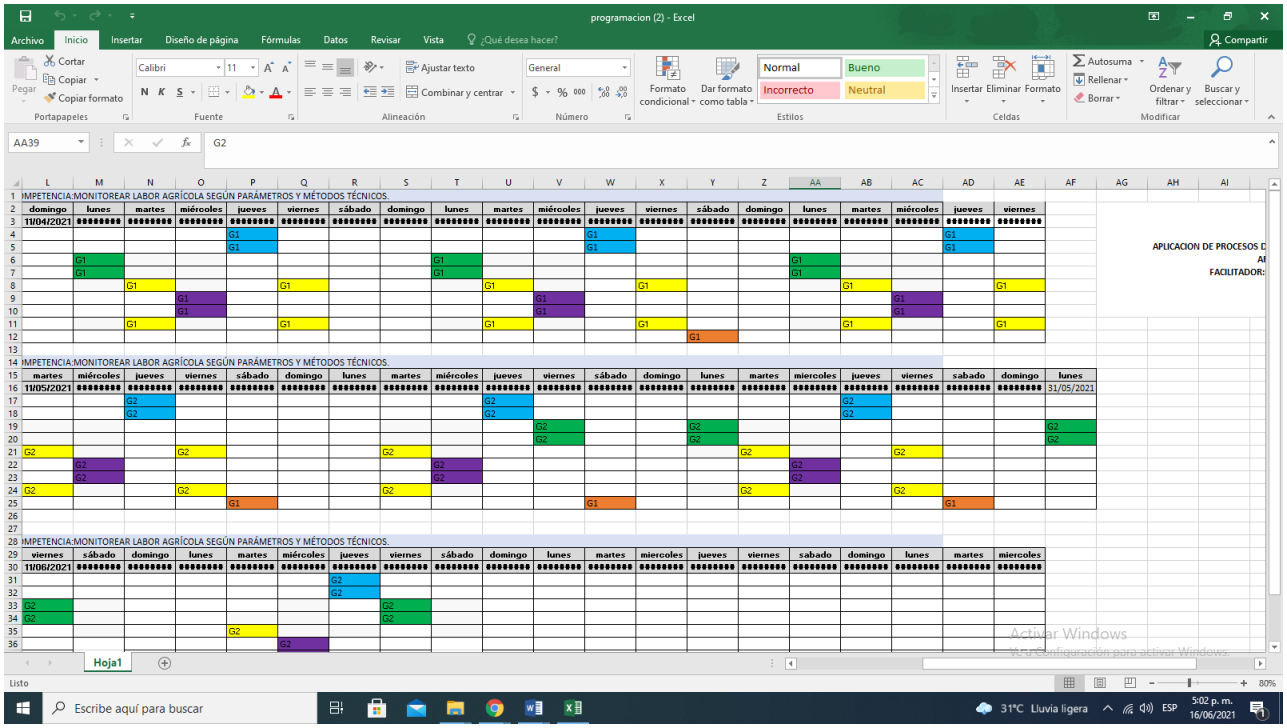
Firma
Nombres y apellidos: JUANA ISABEL MOLINA MARQUEZ
Contratista
C.C. No. 32877726

Recibí a satisfacción:

Firma
Nombres y Apellidos: JAIRO JOHN ABELLO CAMARGO
Supervisor(a) Contrato CO1.PCCNTR.2159960 de 2021
Coordinador de Formacion Profesional

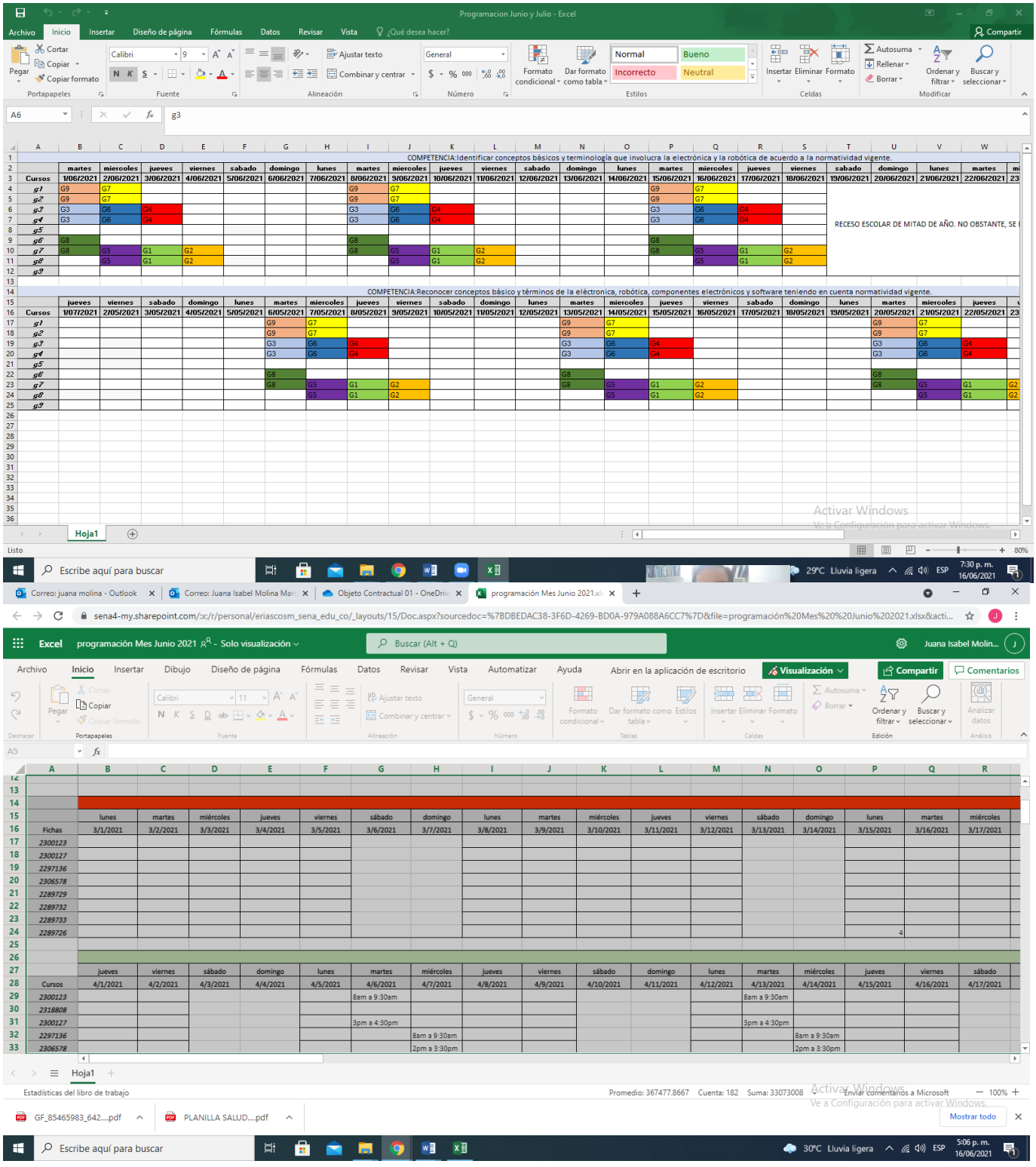
Evidencias

Obligación No 1
Planificador de Actividades
Objetivo: planificar actividades de los procesos formativos



Evidencias

Obligaciòn No 1
Planificador de Actividades
Objetivo: planificar actividades de los procesos formativos



Obligación 2
Gestionar la ejecución técnica, operativa
formaciones
Encuentro presencial Institución Educativa El Parque

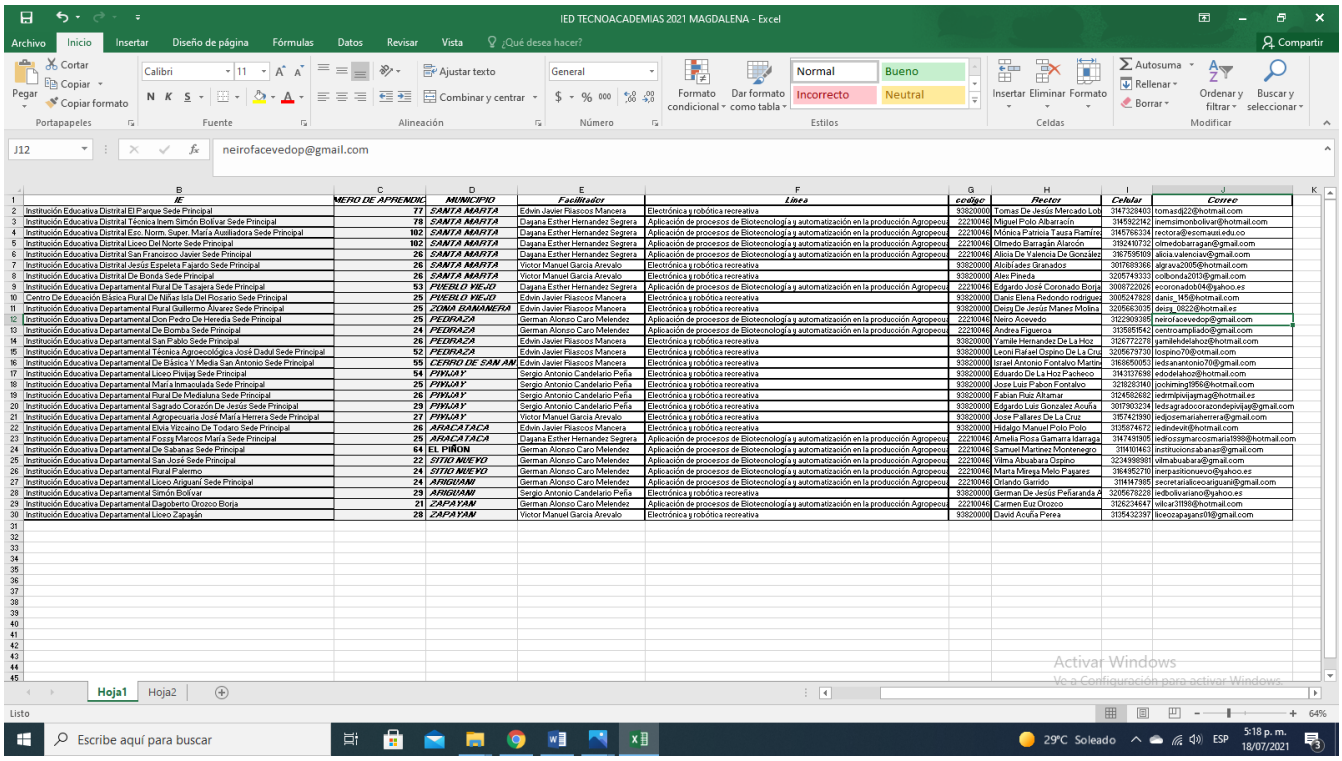




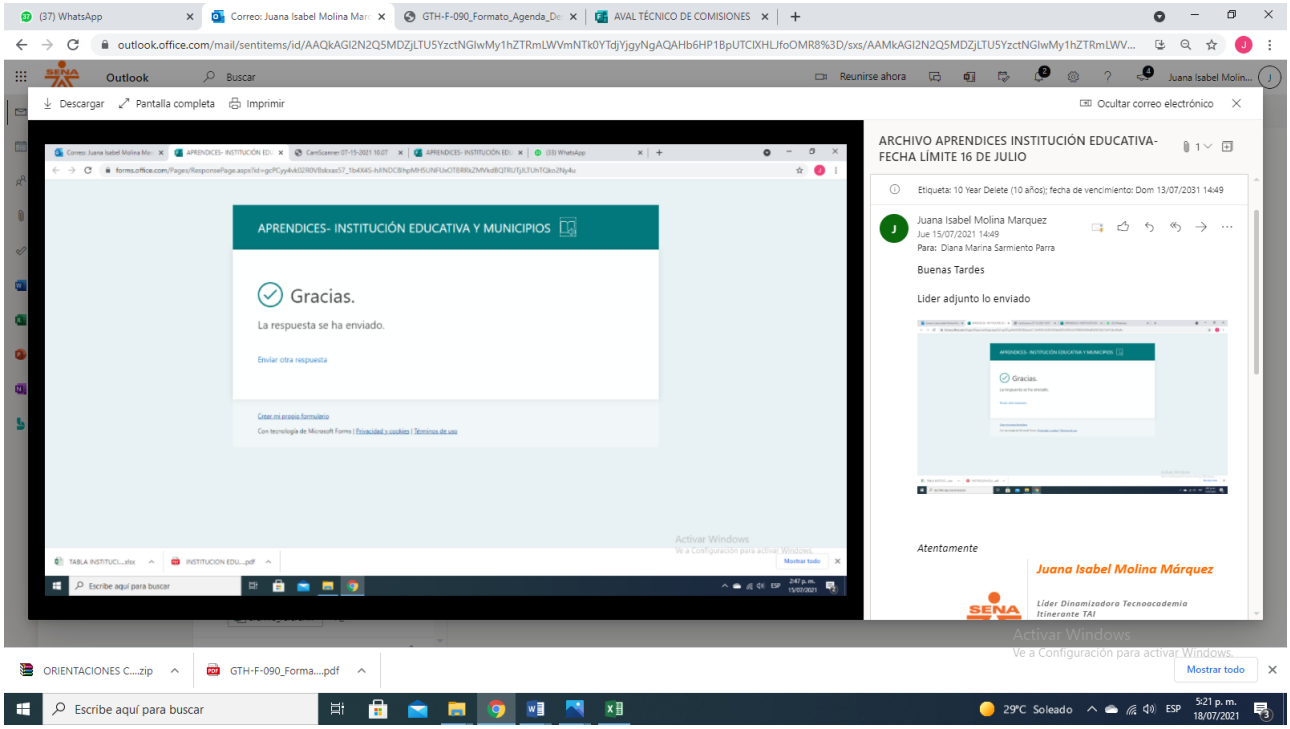
Foto: Acompañamiento al encuentro de formación Presencial Institución educativa e parque Santa marta Juana Molina Lider Tecnoacademias.
Facilitador Línea Robótica Edwin Riascos

Obligaciòn No 3
Objetivo: APOYAR EN LA CONSOLIDACIÒN DE LA INFORMACION CON LA ACTIVADORA

TABLA DE INSTITUCIONES EDUCATIVAS ATENDIDAS A JUNIO 30/2021



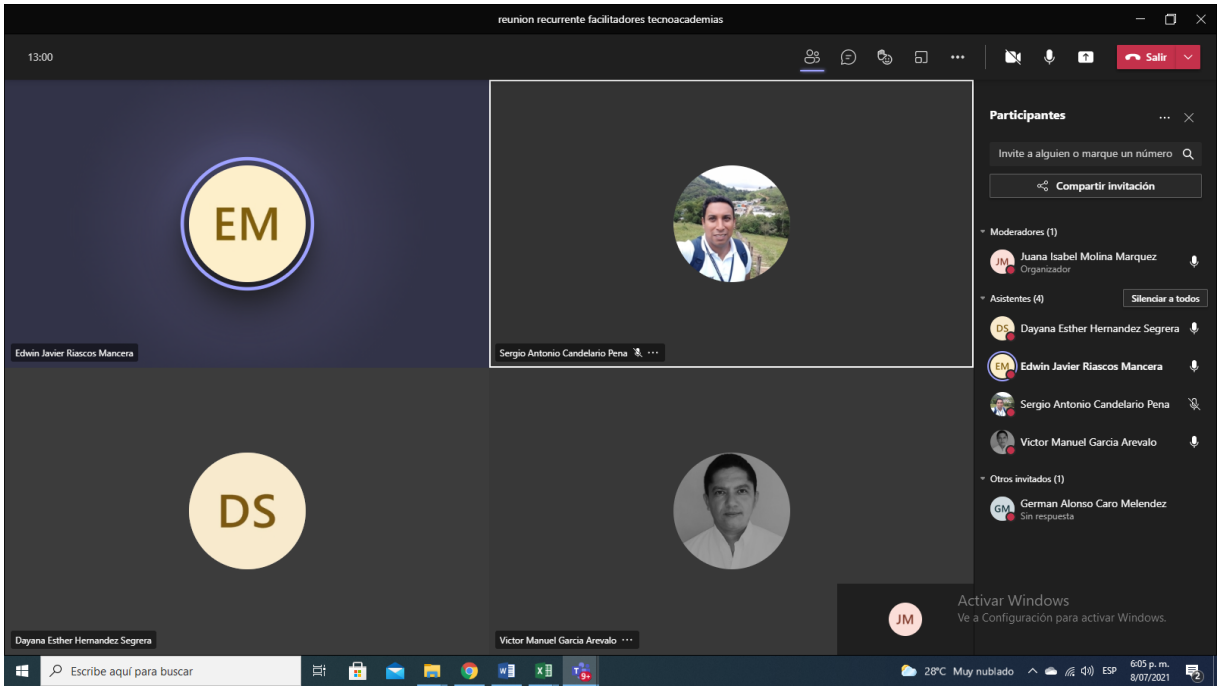
IE	NUMERO DE APRENDIC	MUNICIPIO	Facilitador	Linea	codigo	Rector	Celular	Correo
Institución Educativa Distrital El Parque Sede Principal	77	SANTA MARTA	Edvin Javier Fiascos Mancera	Electrónica y robótica recreativa	93820000	Tomas De Jesús Mercado Lob	3147328403	tomasdj22@hotmail.com
Institución Educativa Distrital Técnica Inem Simón Bolívar Sede Principal	78	SANTA MARTA	Dayana Esther Hernandez Segrera	Aplicación de procesos de Biotecnología y automatización en la producción Agropecu	22210046	Miguel Polo Albarracín	3145922142	inemsimonbolivar@hotmail.com
Institución Educativa Distrital Esc. Norm. Super. María Auxiliadora Sede Principal	102	SANTA MARTA	Dayana Esther Hernandez Segrera	Aplicación de procesos de Biotecnología y automatización en la producción Agropecu	22210046	Mónica Patricia Tauza Ramírez	3145766334	rectoraa@escomauxi.edu.co
Institución Educativa Distrital Liceo Del Norte Sede Principal	102	SANTA MARTA	Dayana Esther Hernandez Segrera	Aplicación de procesos de Biotecnología y automatización en la producción Agropecu	22210046	Olmedo Barragán Alarcón	3192430732	olmedobarragan@gmail.com
Institución Educativa Distrital San Francisco Javier Sede Principal	26	SANTA MARTA	Dayana Esther Hernandez Segrera	Aplicación de procesos de Biotecnología y automatización en la producción Agropecu	22210046	Alicia De Valencia De González	3167595103	alicia.valenciav@gmail.com
Institución Educativa Distrital Jesús Espeleta Fajardo Sede Principal	26	SANTA MARTA	Victor Manuel Garcia Arevalo	Electrónica y robótica recreativa	93820000	Alcibíades Granados	3017683366	algrava2005@hotmail.com
Institución Educativa Distrital De Bonda Sede Principal	26	SANTA MARTA	Victor Manuel Garcia Arevalo	Electrónica y robótica recreativa	93820000	Alex Pineda	3205749333	colbonda2013@gmail.com
Institución Educativa Departamental Rural De Tasajera Sede Principal	53	PUEBLO VIEJO	Dayana Esther Hernandez Segrera	Aplicación de procesos de Biotecnología y automatización en la producción Agropecu	22210046	Edgardo José Coronado Borja	3006722026	ecoronado804@yahoo.es
Centro De Educación Básica Rural De Niñas Isla Del Rosario Sede Principal	25	PUEBLO VIEJO	Edvin Javier Fiascos Mancera	Electrónica y robótica recreativa	93820000	Daniz Elena Redondo rodriguez	3005247928	daniz_145@hotmail.com
Institución Educativa Departamental Rural Guillermo Álvarez Sede Principal	25	ZONA BANANERA	Edvin Javier Fiascos Mancera	Electrónica y robótica recreativa	93820000	Deisy De Jesús Manez Molina	3205663035	deisy_0822@hotmail.es
Institución Educativa Departamental Don Pedro De Heredia Sede Principal	25	PEDRAZA	German Alonzo Caro Melendez	Aplicación de procesos de Biotecnología y automatización en la producción Agropecu	22210046	Neiro Acevedo	3122909385	neirofacevedop@gmail.com
Institución Educativa Departamental De Bomba Sede Principal	24	PEDRAZA	German Alonzo Caro Melendez	Aplicación de procesos de Biotecnología y automatización en la producción Agropecu	22210046	Andrea Figueroa	3135651542	centroampliado@gmail.com
Institución Educativa Departamental San Pablo Sede Principal	26	PEDRAZA	Edvin Javier Fiascos Mancera	Electrónica y robótica recreativa	93820000	Yamile Hernandez De La Hoz	3126772278	yamilehdelahoz@hotmail.com
Institución Educativa Departamental Técnica Agroecológica José Dadul Sede Principal	52	PEDRAZA	Edvin Javier Fiascos Mancera	Electrónica y robótica recreativa	93820000	Leoni Rafael Ospino De La Cru	3205673730	lospino70@otmail.com
Institución Educativa Departamental De Básica Y Media San Antonio Sede Principal	55	CERRO DE SAN AN	Edvin Javier Fiascos Mancera	Electrónica y robótica recreativa	93820000	Israel Antonio Fontalvo Martini	3168650053	iedsanantonio70@gmail.com
Institución Educativa Departamental Liceo Pivijay Sede Principal	54	PIVIJAY	Sergio Antonio Candelario Peña	Electrónica y robótica recreativa	93820000	Eduardo De La Hoz Pacheco	3143137698	edodelahoz@hotmail.com
Institución Educativa Departamental María Inmaculada Sede Principal	25	PIVIJAY	Sergio Antonio Candelario Peña	Electrónica y robótica recreativa	93820000	Jose Luis Pabon Fontalvo	3218283140	joshiming1956@hotmail.com
Institución Educativa Departamental Rural De Mediatana Sede Principal	26	PIVIJAY	Sergio Antonio Candelario Peña	Electrónica y robótica recreativa	93820000	Fabian Ruiz Altamar	3124592882	iedmipivijaymag@hotmail.es
Institución Educativa Departamental Sagrado Corazón De Jesús Sede Principal	29	PIVIJAY	Sergio Antonio Candelario Peña	Electrónica y robótica recreativa	93820000	Edgardo Luis Gonzalez Acuña	3017903234	iedsagradocorazondepivijay@gmail.com
Institución Educativa Departamental Agropecuaria José María Herrera Sede Principal	27	PIVIJAY	Victor Manuel Garcia Arevalo	Electrónica y robótica recreativa	93820000	Jose Pallares De La Cruz	3157421890	iedjosemariaherrera@gmail.com
Institución Educativa Departamental Elvia Vizcaino De Todaro Sede Principal	26	ARACATACA	Edvin Javier Fiascos Mancera	Electrónica y robótica recreativa	93820000	Hidalgo Manuel Polo Polo	3135674672	iedindevir@hotmail.com
Institución Educativa Departamental Fossy Marcos María Sede Principal	25	ARACATACA	Dayana Esther Hernandez Segrera	Aplicación de procesos de Biotecnología y automatización en la producción Agropecu	22210046	Amelia Rosa Gamarra Idarraga	3147491905	iedfossymarcosmaria1998@hotmail.com
Institución Educativa Departamental De Sabanas Sede Principal	64	EL PIÑON	German Alonzo Caro Melendez	Aplicación de procesos de Biotecnología y automatización en la producción Agropecu	22210046	Samuel Martinez Montenegro	3114101463	institucionsabanas@gmail.com
Institución Educativa Departamental San José Sede Principal	22	SITIO NUEVO	German Alonzo Caro Melendez	Aplicación de procesos de Biotecnología y automatización en la producción Agropecu	22210046	Vilma Abuabara Ospino	3234998981	vilmabuabara@gmail.com
Institución Educativa Departamental Rural Palermo	24	SITIO NUEVO	German Alonzo Caro Melendez	Aplicación de procesos de Biotecnología y automatización en la producción Agropecu	22210046	Marta Mireya Melo Pagares	3164952710	inerpasitionuevo@yahoo.es
Institución Educativa Departamental Liceo Ariguaní Sede Principal	24	ARIGUANI	German Alonzo Caro Melendez	Aplicación de procesos de Biotecnología y automatización en la producción Agropecu	22210046	Orlando Garrido	3114947985	secretariaeliceoariguani@gmail.com
Institución Educativa Departamental Simón Bolívar	29	ARIGUANI	Sergio Antonio Candelario Peña	Electrónica y robótica recreativa	93820000	German De Jesús Peñaranda A	3205678228	iedbolivariano@yahoo.es
Institución Educativa Departamental Dagoberto Orozco Borja	21	ZAPAYAN	German Alonzo Caro Melendez	Aplicación de procesos de Biotecnología y automatización en la producción Agropecu	22210046	Carmen Euz Orozco	3126234647	wilcar31198@hotmail.com
Institución Educativa Departamental Liceo Zapayán	28	ZAPAYAN	Victor Manuel Garcia Arevalo	Electrónica y robótica recreativa	93820000	David Acuña Perea	3135432397	liceozapayan01@gmail.com



Obligación No 4

Objetivo: Desarrollar las actividades dedivulgación, apropiación delconocimiento y de la cultura dela innovación

Reunión recurrente facilitadores
8 de julio /2021



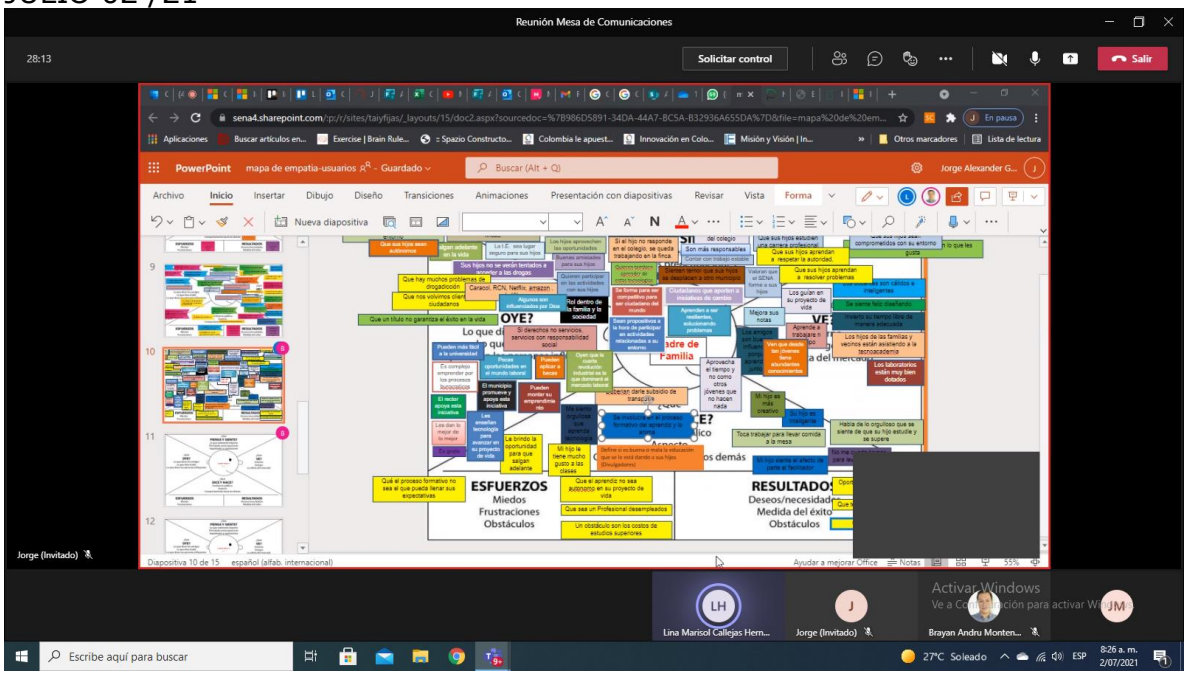
Obligación No 4
Objetivo: Desarrollar las actividades dedivulgación, apropiación delconocimiento y de la cultura de la innovación.

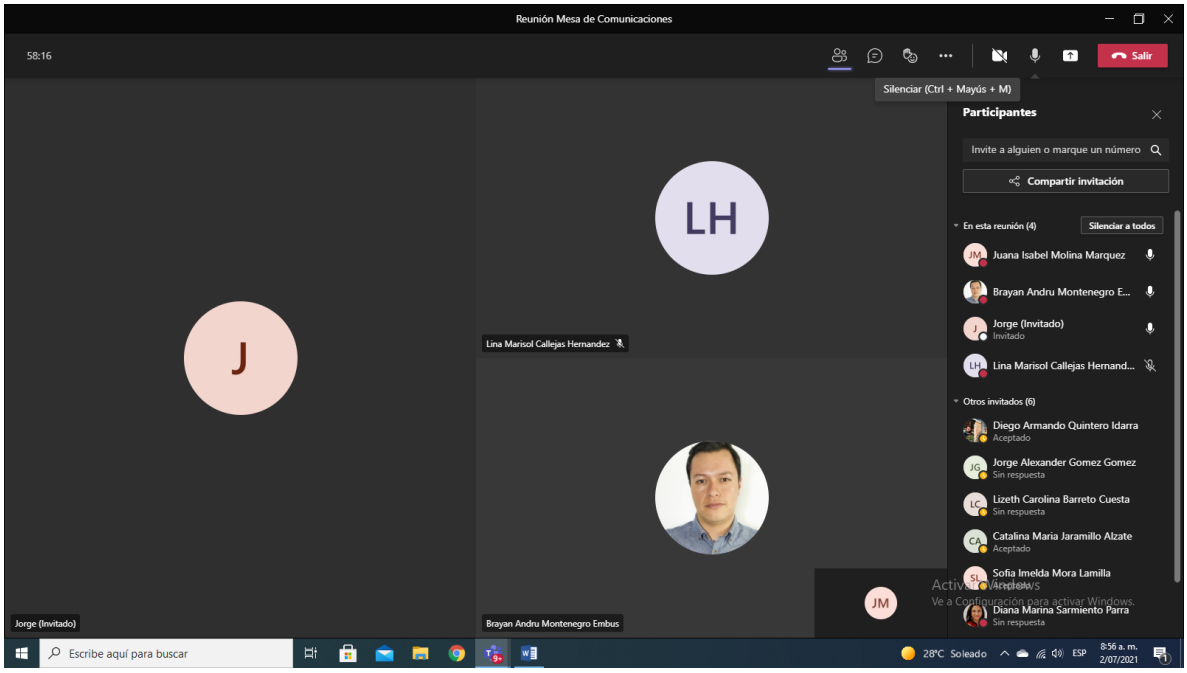
ACOMPAÑAMIENTO ENCUENTRO PRESENCIAL IED EL PARQUE



Obligación 5 :
Participar en comités, mesas de trabajo y demás espacios de gestión, planeación, innovación, desarrollo tecnológico

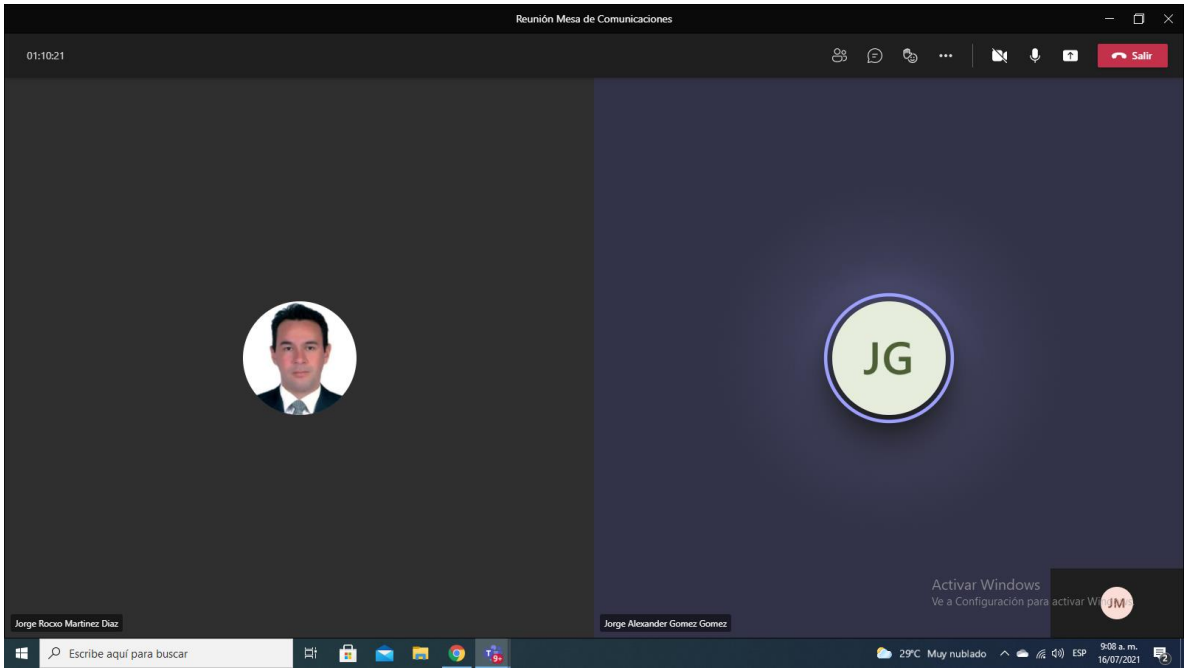
REUNION RECURRENTE MESA DE COMUNICACIONES
JULIO 02 /21





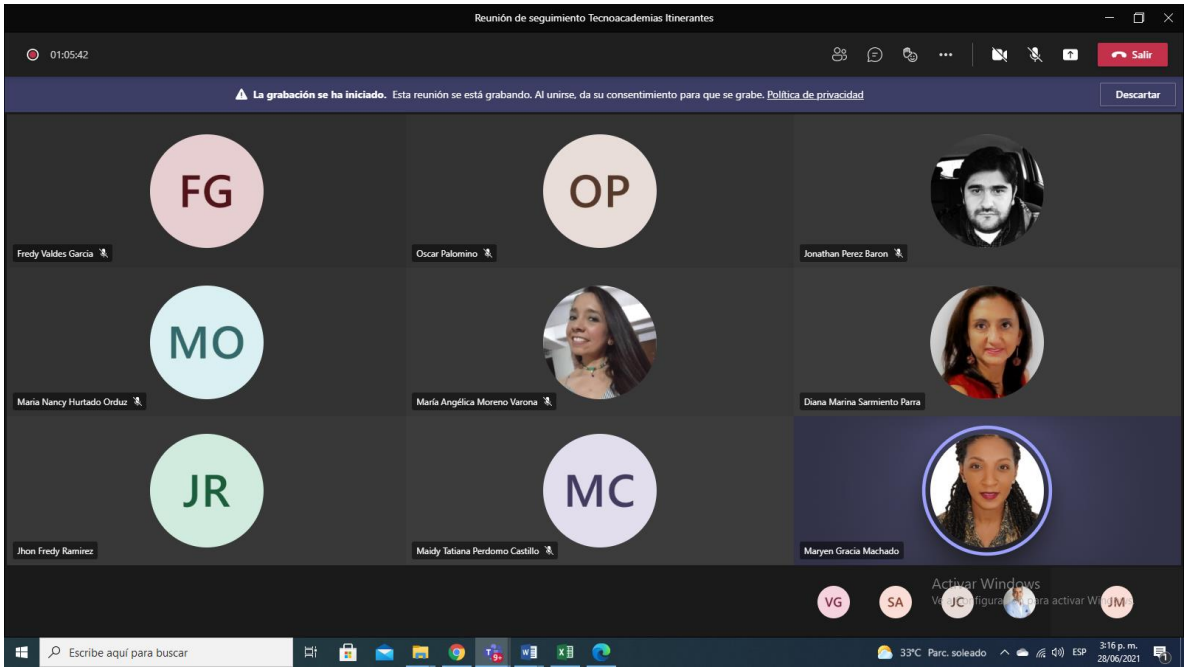
Obligación 5 :
Participar en comités, mesas de trabajo y demás espacios de gestión, planeación, innovación, desarrollo tecnológico

Reunión recurrente MESA DE COMUNICACIONES
16 DE JULIO DE 2021



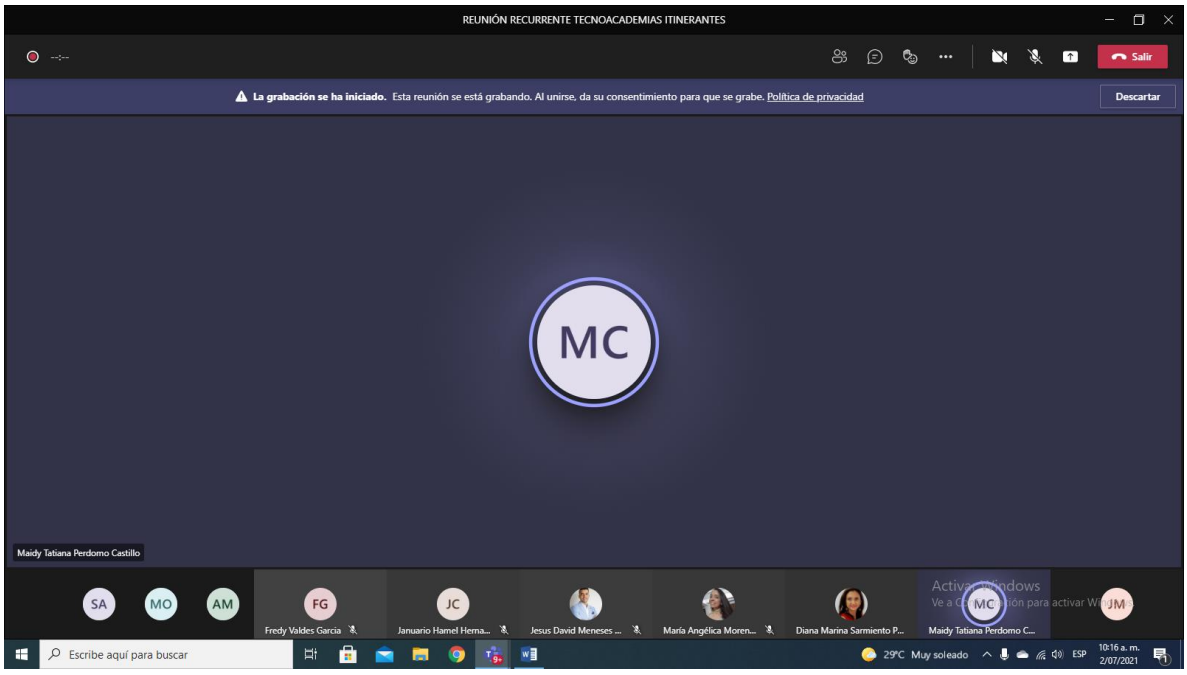
Obligación No 6
Objetivo: APOYAR EN LA CONSOLIDACIÒN DE LA INFORMACION CON LA ACTIVADORA NACIONAL SE REALIZA CON ENCUENTROS RECURRENTES SEMANALES Y SEGUIMIENTOS DE ENCUENTOS DE LOS AVANCES EN LA PROGRAMACION

Reunion seguimiento de E -training



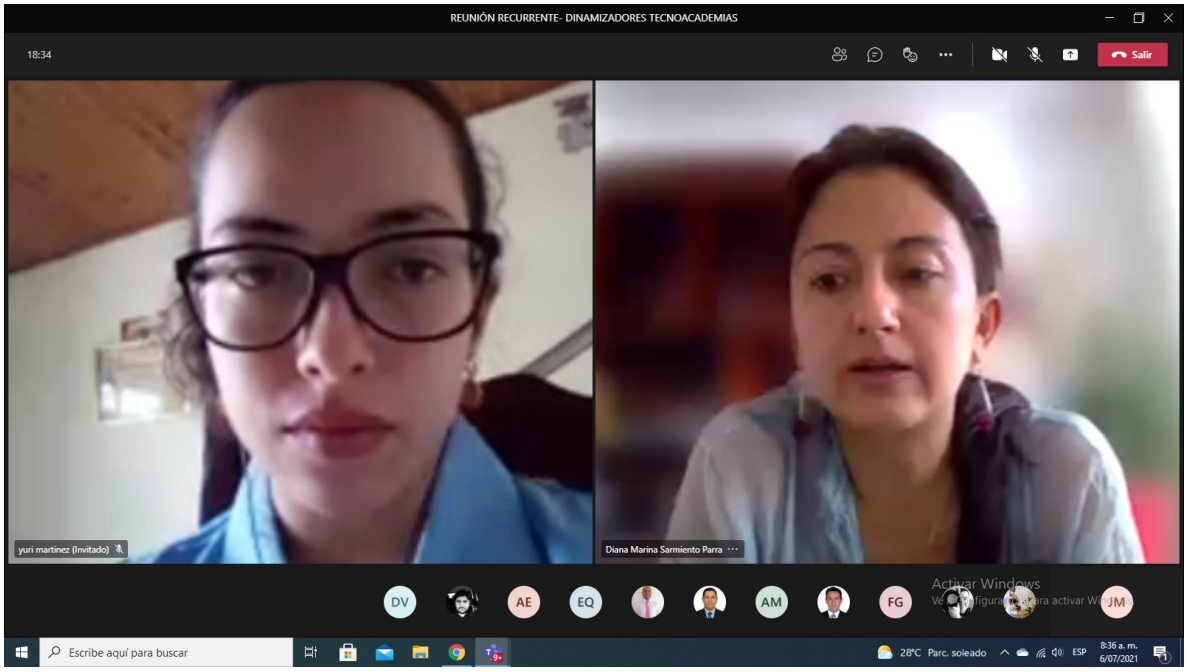
Obligación No 6
Objetivo: APOYAR EN LA CONSOLIDACIÒN DE LA INFORMACION CON LA ACTIVADORA NACIONAL SE REALIZA CON ENCUENTROS RECURRENTES SEMANALES Y SEGUIMIENTOS DE ENCUENTOS DE LOS AVANCES EN LA PROGRAMACION

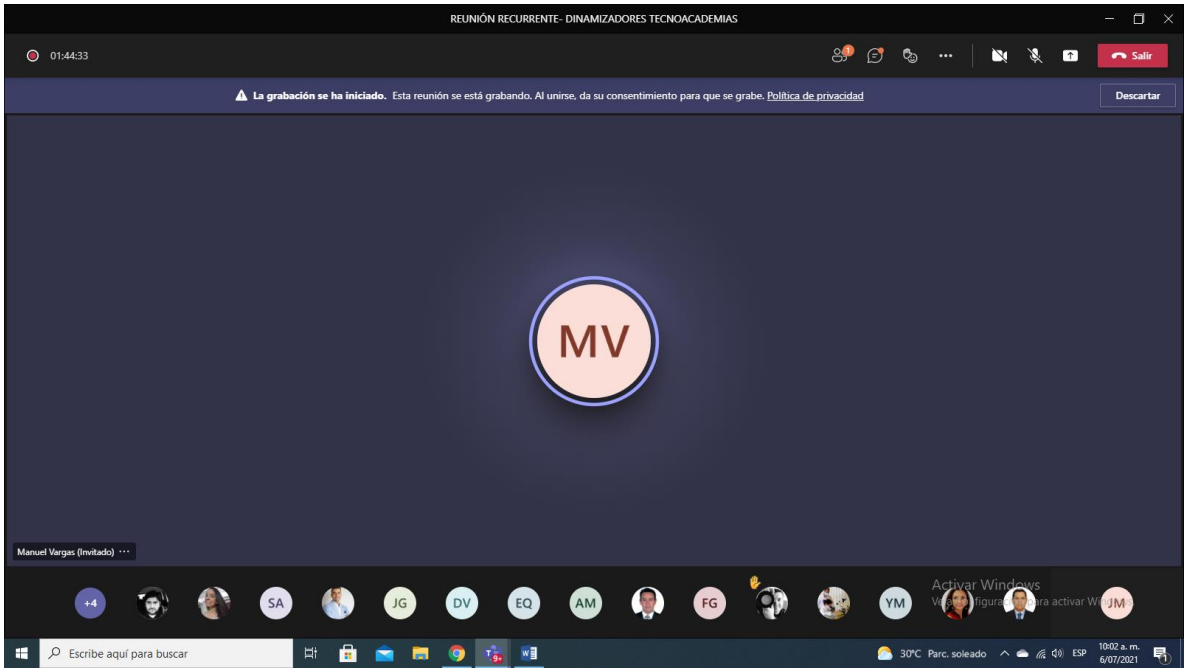
REUNION RECURRENTE ACTIVADORA NACIONAL JULIO 02 /2021



Obligación No 6
Objetivo: SE REALIZA ENCUENTROS RECURRENTES SEMANALES Y SEGUIMIENTOS DE ENCUENTOS DE LOS AVANCES EN LA PROGRAMACION

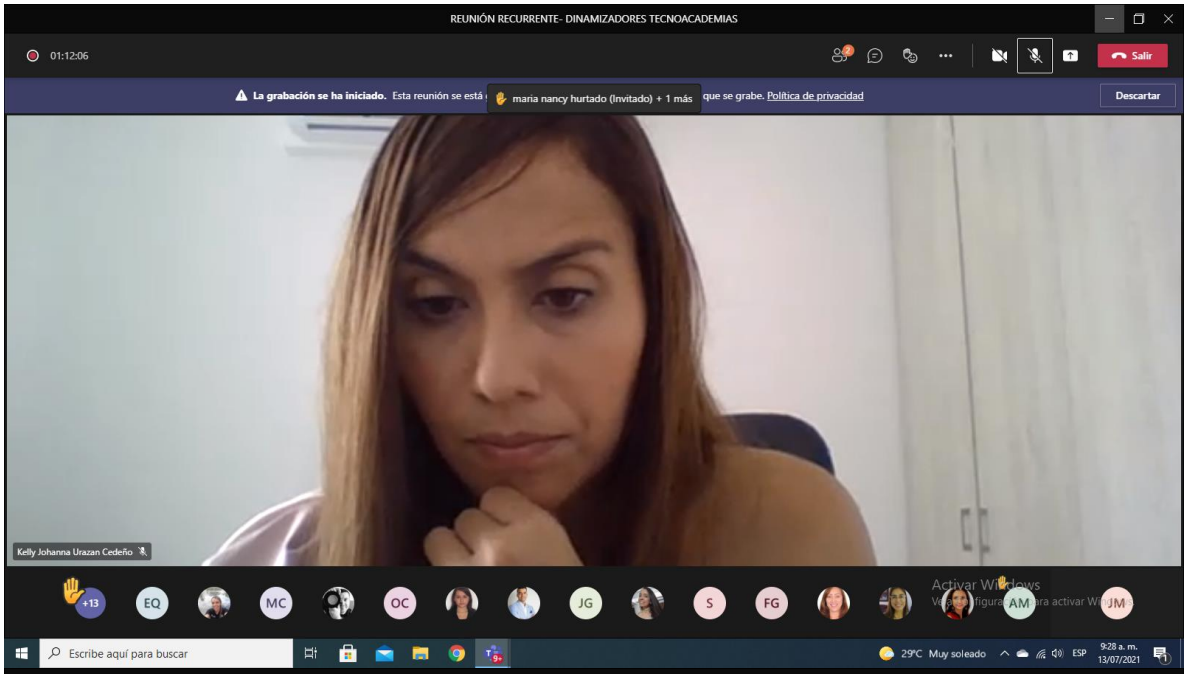
Reunion Recurrente Activadora Nacional
Julio 06/2021

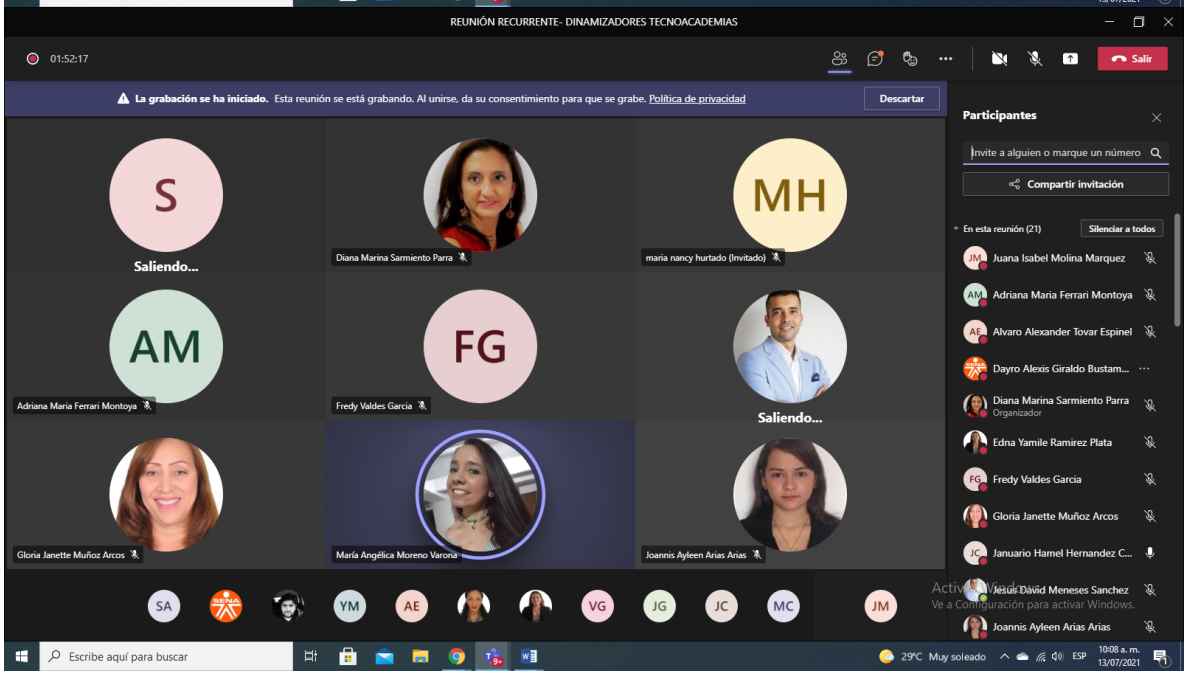




Obligación 6:
Participar en comités, mesas de trabajo y demás espacios de gestión, planeación, innovación, desarrollo tecnológico

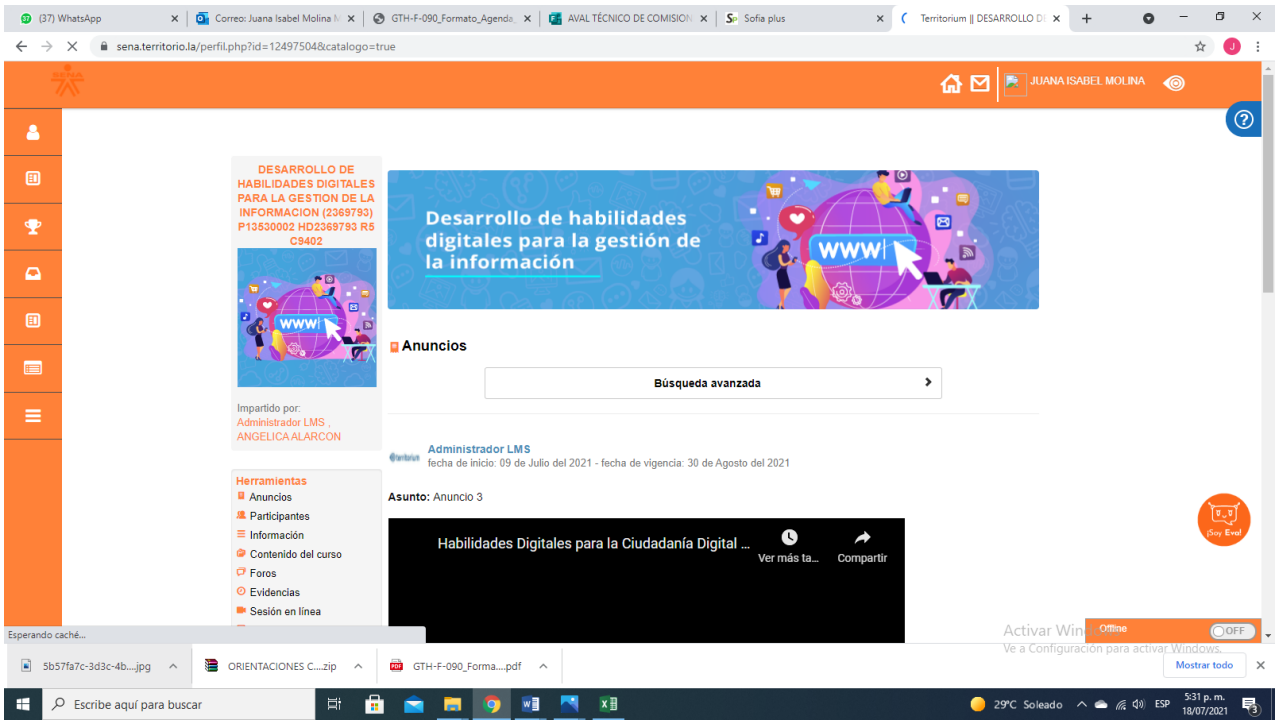
REUNION RECURRENTE ACTIVADORA NACIONAL
13/07/2021





Obligación 6:
Participar en comités, mesas de trabajo y demás espacios de gestión, planeación, innovación, desarrollo tecnológico

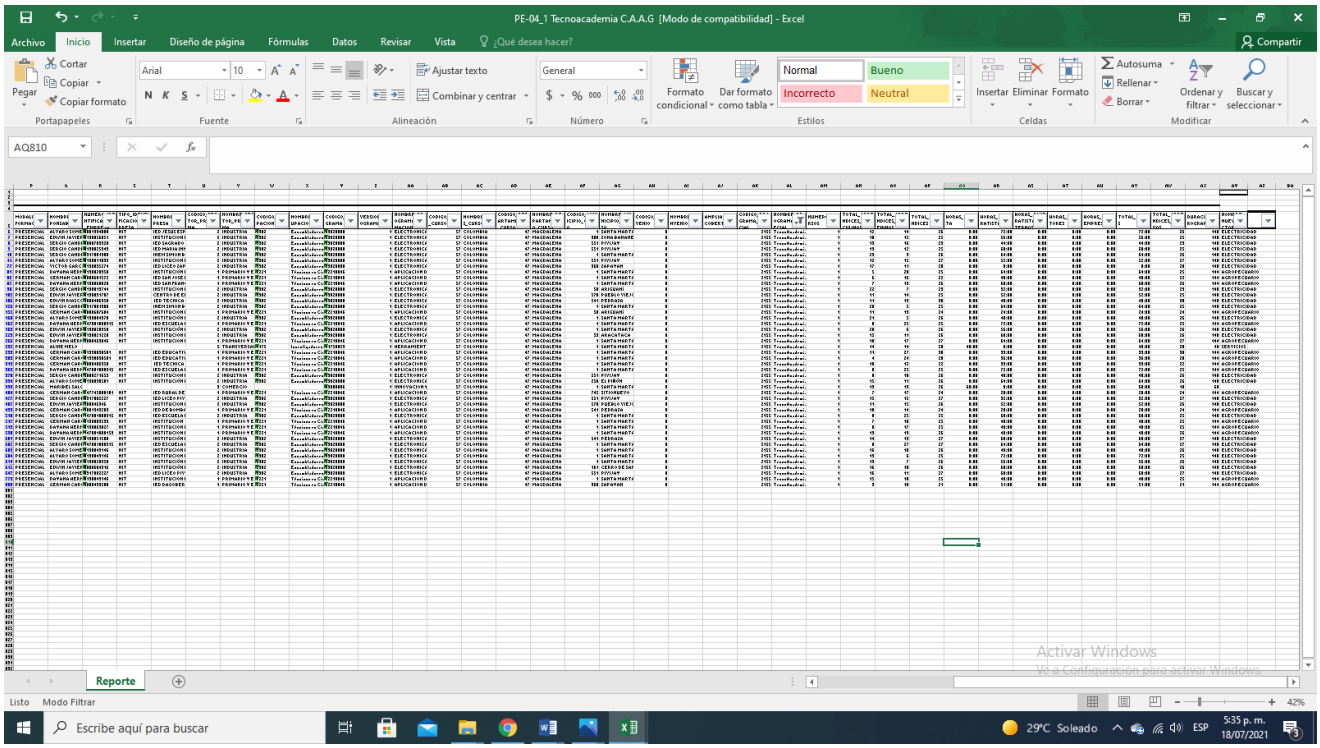
DESARROLLO DE HABILIDADES DIGITALES PARA LA GESTION DE LA INFORMACION



Obligación 7:

Seguimiento plataformas sofia plus plataforma tecnoacademias

Se anexa pantallazo pe04

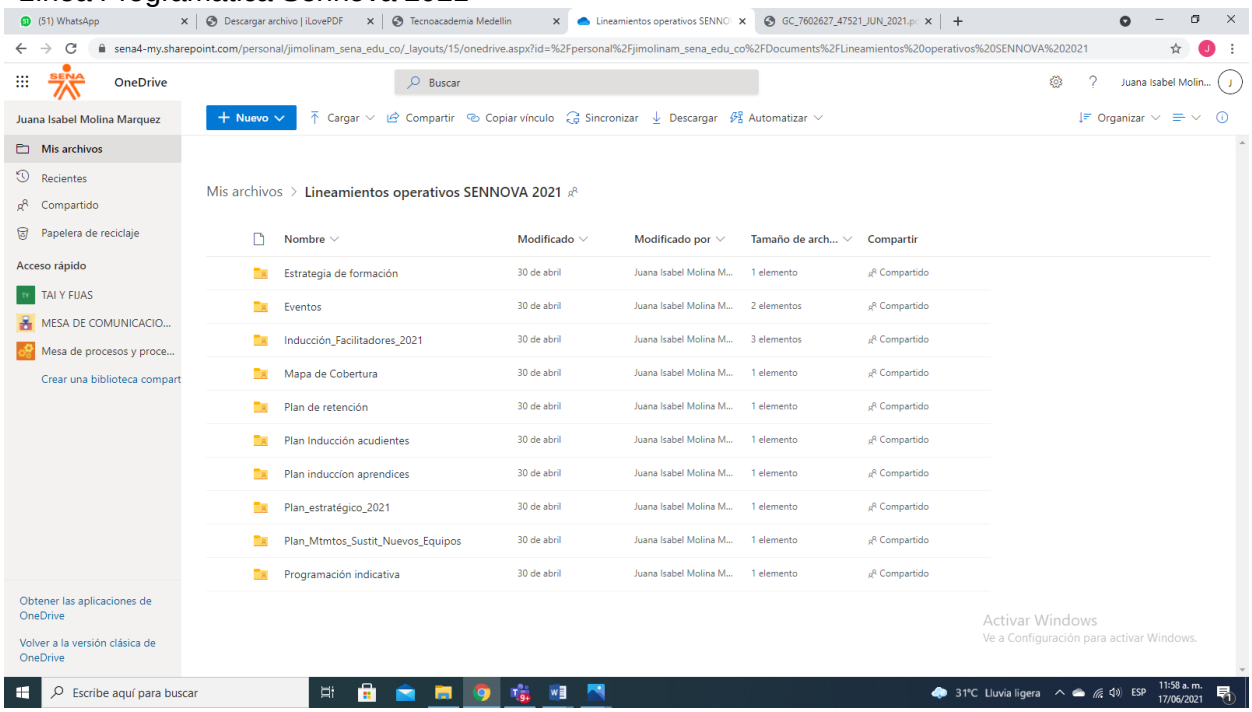


Evidencia No 9

Elaborar documentos estratégico y proyección de diseños curriculares

Pantalllazo de envio de documentación Lider Sennova

Línea Programatica Sennova 2021

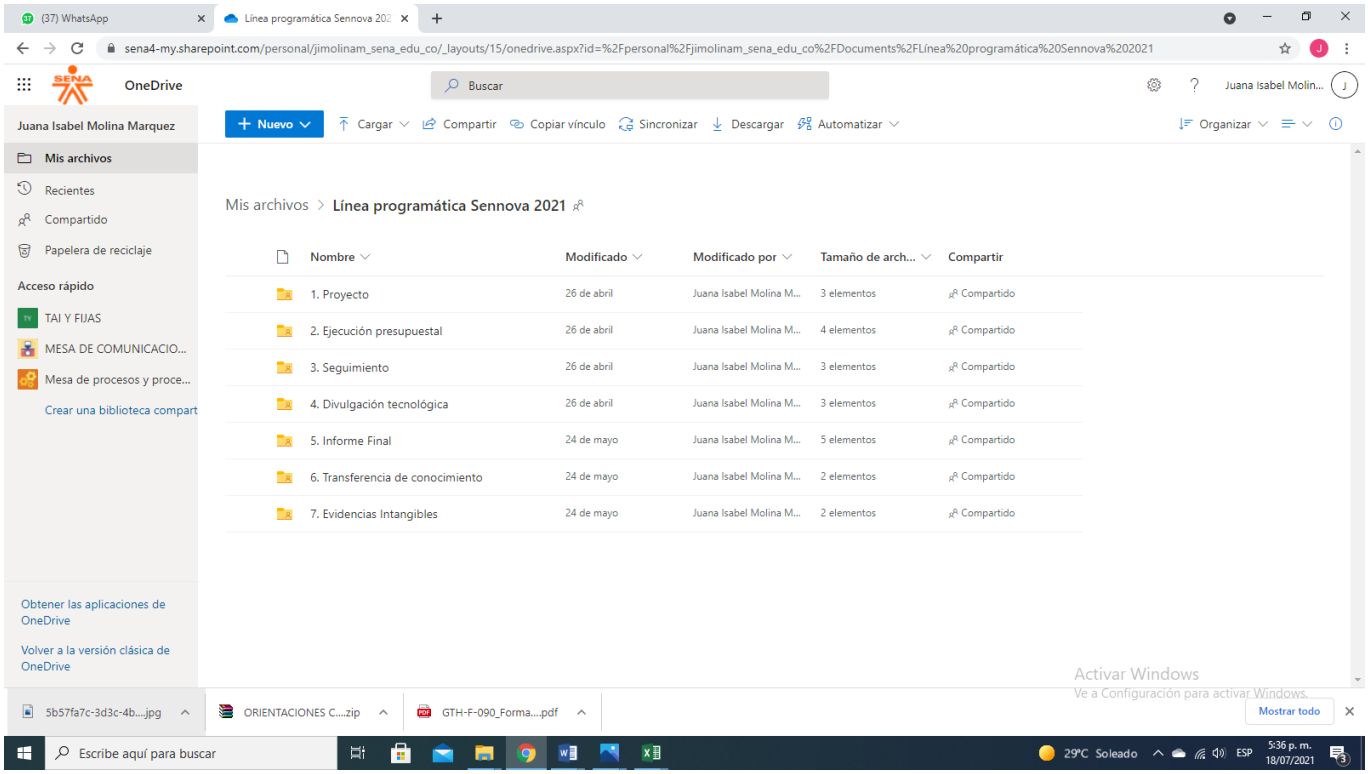


Evidencia No 9

Elaborar documentos estratégico y proyección de diseños curriculares

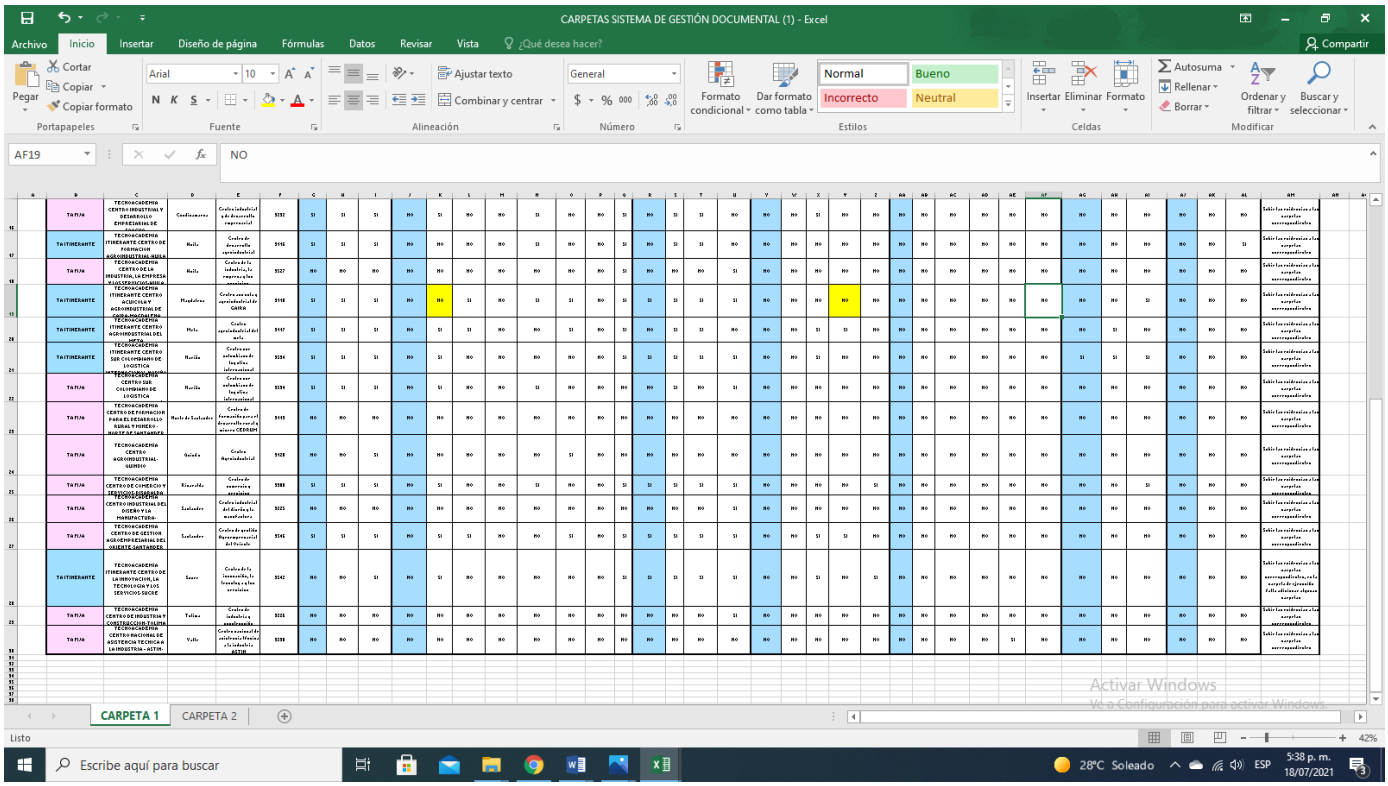
Pantalllazo de envio de documentación Lider Sennova

Gestion Operativa Sennova 2021

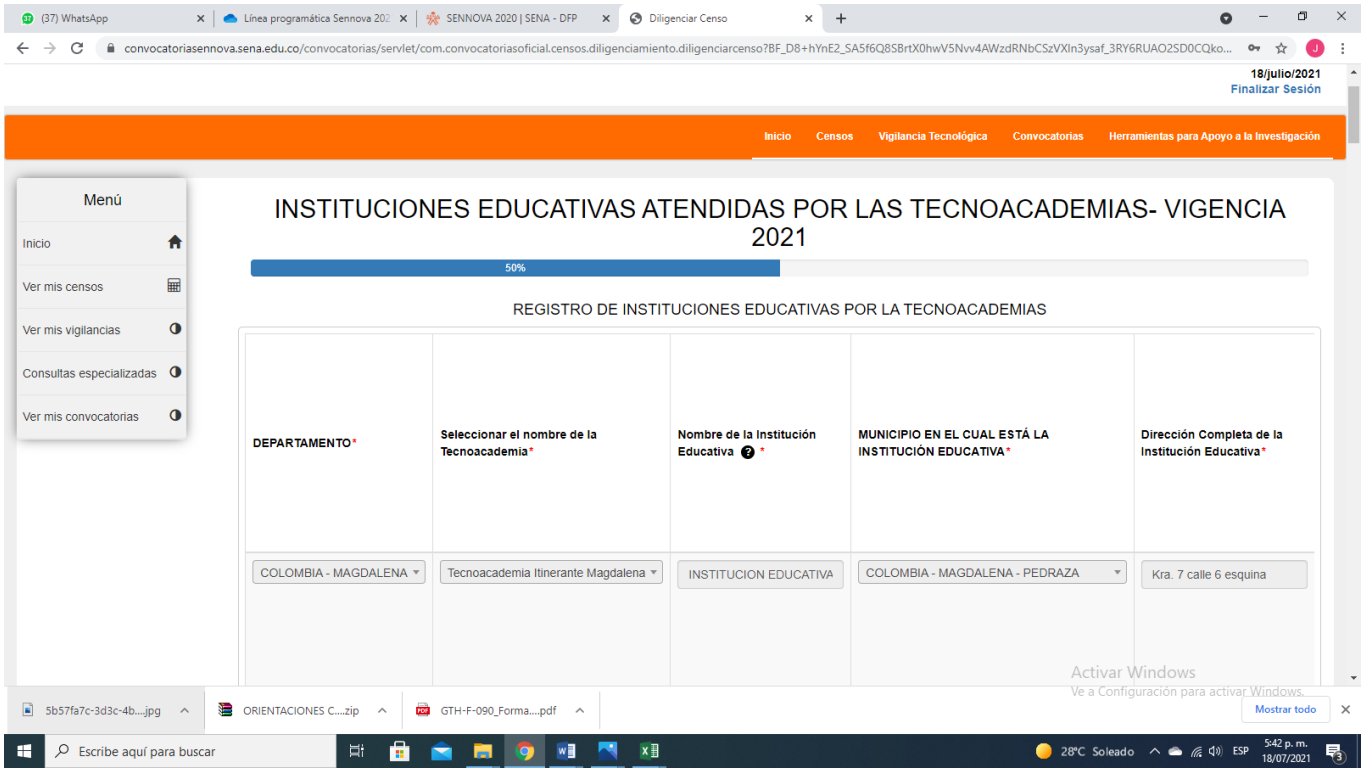


Evidencia No 9

Elaborar documentos estratégico y proyección de diseños curriculares Pantalllazo de envio de documentación Lider Sennova
Gestion Operativa Sennova 2021




(37) WhatsApp
Línea programática Sennova 202
SENNOVA 2020 | SENA - DFP
Diligenciar Censo
convocatoriasennova.sena.edu.co/convocatorias/servlet/com.convocatoriasoficial.censos.diligenciamiento.diligenciarcenso?BF_D8+hYnE2_SA5f6Q8SBrtX0hwV5Nvv4AWzdRNbCSzVXln3ysaf_3RY6RUAO2SD0CQko...
SENNOVA
Sistema de Investigación, Desarrollo Tecnológico e Innovación
El empleo es de todos
Mintrabajo
Aspirante.
JUANA ISABEL MOLINA MARQUEZ
32877726
18/julio/2021
Finalizar Sesión
Inicio
Censos
Vigilancia Tecnológica
Convocatorias
Herramientas para Apoyo a la Investigación
Menú
Inicio
Ver mis censos
Ver mis vigilancias
Consultas especializadas
Ver mis convocatorias
INSTITUCIONES EDUCATIVAS ATENDIDAS POR LAS TECNOACADEMIAS- VIGENCIA 2021
Registro de información de las instituciones educativas que son atendidas por las TecnoACademias en cada vigencia.
Activar Windows
Ve a Configuración para activar Windows.
5b57fa7c-3d3c-4b....jpg
ORIENTACIONES C....zip
GTH-F-090_Forma....pdf
Mostrar todo
Escribe aquí para buscar
28°C Soleado
ESP
5:39 p. m.
18/07/2021


(37) WhatsApp
Línea programática Sennova 202
SENNOVA 2020 | SENA - DFP
Diligenciar Censo
convocatoriasennova.sena.edu.co/convocatorias/servlet/com.convocatoriasoficial.censos.diligenciamiento.diligenciarcenso?BF_D8+hYnE2_SA5f6Q8SBrtX0hwV5Nvv4AWzdRNbCSzVXln3ysaf_3RY6RUAO2SD0CQko...
18/julio/2021
Finalizar Sesión
Inicio
Censos
Vigilancia Tecnológica
Convocatorias
Herramientas para Apoyo a la Investigación
Menú
Inicio
Ver mis censos
Ver mis vigilancias
Consultas especializadas
Ver mis convocatorias
INSTITUCIONES EDUCATIVAS ATENDIDAS POR LAS TECNOACADEMIAS- VIGENCIA 2021
50%
REGISTRO DE INSTITUCIONES EDUCATIVAS POR LA TECNOACADEMIAS
DEPARTAMENTO*
Seleccionar el nombre de la Tecnoacademia*
Nombre de la Institución Educativa *
MUNICIPIO EN EL CUAL ESTÁ LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA*
Dirección Completa de la Institución Educativa*
COLOMBIA - MAGDALENA
Tecnoacademia Itinerante Magdalena
INSTITUCION EDUCATIVA
COLOMBIA - MAGDALENA - PEDRAZA
Kra. 7 calle 6 esquina
Activar Windows
Ve a Configuración para activar Windows.
5b57fa7c-3d3c-4b....jpg
ORIENTACIONES C....zip
GTH-F-090_Forma....pdf
Mostrar todo
Escribe aquí para buscar
28°C Soleado
ESP
5:42 p. m.
18/07/2021