13806

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. EDUCACIÓN Secretaría de Educación	**INFORME DE ACTIVIDADES No. 08**	**Página 1 de 4**
	CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS APOYO A LA GESTIÓN No. 299002 DEL 23 DE ENERO DEL 2018	**PERIODO DEL INFORME** Desde (01/08/2018) Hasta (07/08/2018)

1. DATOS DEL CONTRATO			
Contratista:	**YINETH MARCELA CRUZ RODRIGUEZ**		
Objeto:	Prestar servicios de apoyo y acompañamiento a estudiantes con discapacidad de las instituciones Educativas Distritales, en la ejecución de actividades básicas cotidianas que contribuyan a su participación, bienestar, independencia y seguridad durante su permanencia en el ámbito escolar, en el marco de la Educación Inclusiva		
Valor del Contrato:	El valor del contrato es de 10.024.290 diez millones veinticuatro mil doscientos noventa pesos M/CTE. Este valor incluye cualquier clase de gravamen, impuestos, tasa contribución o tributo en general que se cause o se llegue a causar, en tal evento EL CONTRATISTA se obliga a asumirlo así como los costos directos o indirectos que se ocasionen para la ejecución del mismo		
Forma de Pago:	A.) un primer pago proporcional sobre la base 1.670.715 UN MILLON SEICIENTOS SETENTA MIL CETECIENTOS QUINCE PESOS M/CTE por los días ejecutados desde la suscripción del acta de inicio del contrato hasta el último día del respectivo mes si a ella hubiera Lugar B.) Pagos mensuales iguales por el valor de $ 1.670.7150 715 UN MILLON SEICIENTOS SETENTA MIL CETECIENTOS QUINCE PESOS M/CTE. C.) un pago final proporcional sobre la base de $ 1.670.7150 715 UN MILLON SEICIENTOS SETENTA MIL CETECIENTOS QUINCE PESOS M/CTE. Por los días ejecutados durante el último mes del contrato si a ello hubiere lugar, previa Presentación del informe de obligaciones y certificación del supervisor el comprobante de pago de los aportes al sistema general de seguridad social y riesgos laborales en el porcentaje establecido en el marco normativo vigente, presentación del formato único de radicación de cuenta FURC debidamente diligenciado y la factura o documento equivalente, cuando aplique.		
Plazo:	El plazo será de 6 meses contados a partir del acta de inicio, previo cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución, sin superar el tiempo de la vigencia fiscal.		
Modificaciones:	Suspensión N 1 DEL 18/junio/2018HASTA EL 02/julio /2018. Reinicio 03 de julio 2018		
Fecha de Inicio:	**24/01/2018**	**Fecha de Terminación:**	**07/08/2018**
Dependencia:	**Dirección de Inclusión e Integración de Poblaciones**		
Supervisor - Cargo:	**German Andrés Urrego Sabogal - Director de Inclusión e Integración de Poblaciones (E)**		

2. EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES FRENTE A LAS OBLIGACIONES DURANTE EL PERÍODO REPORTADO		
Obligación Contractual	Actividades realizadas	Evidencia Verificable
1. Aplicar el instrumento de reconocimiento de condiciones y apoyos a los niños, niñas y jóvenes con discapacidad que lo requieran y realizar la actualización trimestralmente, de acuerdo con los lineamientos de la	1.1 Para el mes de agosto de 2018 aplique el instrumento de reconocimiento de condiciones y apoyos a la estudiante YURY NATALIA GOMEZ ORTIZ, de la Institución Educativa San Francisco Sede C	1.1.1 Copia de los instrumentos de reconocimiento de condiciones y apoyos 07-08-2018

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. EDUCACIÓN Secretaría de Educación	**INFORME DE ACTIVIDADES No. 08**	**Página 2 de 4**
	CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS APOYO A LA GESTIÓN No. 299002 DEL 23 DE ENERO DEL 2018	**PERIODO DEL INFORME** Desde (01/08/2018) Hasta (07/08/2018)

Dirección de Inclusión e Integración de Poblaciones.		
2. Realizar las actividades de higiene menor, vestido y arreglo personal de manera directa con los niños, niñas y jóvenes con discapacidad que requiere de apoyos para ello, dando cumplimiento a los principios éticos y bioéticos y los de asepsia y antisepsia que correspondan.	2.1. Brinde apoyo en las actividades de higiene menor, lavado de manos, higiene oral, uso adecuado de implementos de aseo como toallas de papel, jabón y agua, vestido y arreglo personal a la estudiante YURY NATALIA GOMEZ ORTIZ de la Institución Educativa San Francisco Sede C	2.1.1 Plan de atención estudiante YURY NATALIA GOMEZ ORTIZ registro de actividades de higiene menor, vestido y arreglo personal 07-08-2018
3. Suministrar los alimentos de manera personalizada con los niños, niñas y jóvenes con discapacidad que lo requieran, respetando sus tiempos y ritmos de consumo.	3.1. En la Institución Educativa San Francisco Sede C apoye y acompañe al proceso a la estudiante YURY NATALIA GOMEZ ORTIZ quien requiere apoyo en el suministro de alimentos tales como: apertura de envases y paquetes	3.1.1 Plan de atención estudiante YURY NATALIA GOMEZ ORTIZ 07-08-2018
4. Realizar la movilización y cambios posturales de los niños, niñas y jóvenes con discapacidad que lo requieran	4.1 Realicé apoyo y supervisión en la movilidad y desplazamiento de la estudiante YURY NATALIA GOMEZ ORTIZ, de la Institución Educativa San Francisco Sede C, durante el recorrido en los diferentes espacios de la Institución Educativa como aulas de clase y patios.	4.1.1 Plan de atención estudiante YURY NATALIA GOMEZ ORTIZ,componente de movilidad 07-08-2018
5. Apoyar la participación de los niños, niñas y jóvenes con discapacidad, mediante el acompañamiento en la ejecución de las actividades programadas.	5.1 Durante el periodo comprendido entre el 01-08-2018 al 07-08-2018 se programó actividades lúdico recreativas o culturales por la Institución Educativa San Francisco Sede	5.1.1 Acta de actividades lúdico recreativas o culturales 07-08-2018
6. Promover y verificar que los niños, niñas y jóvenes con discapacidad se sientan felices, reconocidas, escuchadas, satisfechas. Implementar las acciones pertinentes para que se sientan motivadas y a gusto en el Colegio.	6.1 Realicé juegos lúdicos y actividades en los espacios de recreación integrando a la estudiante YURY NATALIA GOMEZ ORTIZ con sus compañeros en los tiempos de descanso en la Institución Educativa San Francisco Sede C	6.1.1 Acta de actividades lúdicas 03-08-2018
7. Presentar mensualmente el listado de los niños, niñas y jóvenes con discapacidad a quienes les brinda los	7.1 Diligencié y actualicé los datos de la estudiante atendida en la Institución Educativa San Francisco Sede C	7.1.1 Base de registro de estudiante atendidos en la Institución Educativa San Francisco Sede C 07-08-

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. EDUCACIÓN Secretaría de Educación	**INFORME DE ACTIVIDADES No. 08**	**Página 3 de 4**
	CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS APOYO A LA GESTIÓN No. 299002 DEL 23 DE ENERO DEL 2018	**PERIODO DEL INFORME** Desde (01/08/2018) Hasta (07/08/2018)

apoyos, en el formato de la Dirección de Inclusión e Integración de Poblaciones.		2018
8. Participar en las reuniones de seguimiento a los procesos desarrollados con los estudiantes con discapacidad programados por parte de la Institución Educativa o la Dirección de Inclusión e Integración de Poblaciones tendientes a definir planes de mejoramiento continuo en la prestación del servicio.	8.1 Durante el periodo comprendido entre el 01-08-2018 al 07-08-2018 no se programaron reuniones con docentes de apoyo ni coordinador del colegio SAN FRANCISCO sede C	8.1.1 No aplica para el mes de Agosto
9. Presentar al supervisor los informes mensuales de ejecución en los cuales se evidencien las actividades realizadas y el informe final.	9.1 Realicé y presenté el informe de actividades No. 8 correspondiente al periodo comprendido entre el 01-08-2018 al 07-08-2018 y aporté las evidencias de dichas actividades.	9.1.1 Informe de actividades No. 8 contrato 299002, agosto de 2018.
10. Realizar la entrega de archivos, documentos, inventarios y demás requisitos al momento de terminar la ejecución del contrato, a fin de encontrarse a paz y salvo con la entidad.	10.1 Para el mes de Agosto realice acta como prueba de paz y salvo del colegio contando que no tengo insumos y documentos a mi cargo	10.1.1 acta del 07/08/2018

3. RELACIÓN DEL PAGO DE APORTES AL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL

ITEM	PERÍODO PAGO (mm/aaaa)	FECHA DE PAGO (dd/mm/aaaa)	VALOR APORTADO (Sobre el 40% del ingreso mensual) no debe ser inferior a un SMLV	ENTIDAD
SALUD	**08/2018**	**04/08/2018**	**97.700**	**Medimas**
PENSIÓN	08/2018	04/08/2018	125.000	**Porvenir**
ARL	08/2018	04/08/2018	4.100	**Sura**

4. ESTADO RADICACIÓN DE LA CORRESPONDENCIA

Una vez revisado el aplicativo de seguimiento de la correspondencia a cargo del contratista, se identificó que SI__ NO **X** se encuentran radicados pendientes a la fecha, para el período objeto del presente informe.

5. INGRESO A ALMACEN

NO APLICA.

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. EDUCACIÓN Secretaría de Educación	**INFORME DE ACTIVIDADES No. 08**	**Página 4 de 4**
	CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS APOYO A LA GESTIÓN No. 299002 DEL 23 DE ENERO DEL 2018	**PERIODO DEL INFORME** Desde (01/08/2018) Hasta (07/08/2018)

6. DECLARACIÓN ESPECIAL

El contratista declara que toda la información relacionada en el presente informe, corresponde fidedignamente a todas las actividades ejecutadas dentro del respectivo periodo, así como los pagos efectuados en el marco del Sistema General de Seguridad Social Integral – SGSSI. Esta declaración se realiza bajo la responsabilidad del contratista.

La supervisión verificó el cumplimiento de las actividades a cargo del contratista, en virtud de lo cual se establece la procedencia de la autorización del pago/ desembolso No. 8, el cual corresponde a $ 389.834 m/cte. A la fecha el porcentaje de ejecución es: 100.00%.
Fecha de elaboración: 30/08/2018

Para constancia se firma por quienes en ella intervinieron a los (03) del mes de septiembre de 2018

Yineth Marcela cruz R.
Yineth marcela cruz rodríguez
Contratista

Vo. Bo. **GERMAN ANDRES URREGO SABOGAL**
Supervisor (E)

Revisó: Marcela Riaño
Apoyo técnico a la Supervisión

Kelly Esquivel
Revisó: Kelly Esquivel
Apoyo administrativo a la Supervisión