# ESTÁNDARES MÍNIMOS SG-SST

## TABLA DE VALORES Y CALIFICACIÓN

| CICLO | ESTÁNDAR | | ÍTEM DEL ESTÁNDAR | Valor del ítem del estándar | PESO PORCENTUAL | Puntaje posible | | | | CALIFICACIÓN DE LA EMPRESA O CONTRATANTE |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | Cumple Totalmente | No cumple | No Aplica* | | |
| | | | | | | | | Justifica | No Justifica | |
| I. PLANEAR | RECURSOS (10%) | Recursos financieros, técnicos humanos y de otra índole requeridos para coordinar y desarrollar el Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo (SG-SST). **(4%)** | 1.1.1 Responsable del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo - SG -SST. | 0.5 | 4 | | | | | |
| | | | 1.1.2 Responsabilidades en el Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo - SG -SST. | 0.5 | | | | | | |
| | | | 1.1.3 Asignación de recursos para el Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo - SG -SST. | 0.5 | | | | | | |
| | | | 1.1.4 Afiliación al Sistema General de Riesgos Laborales. | 0.5 | | | | | | |
| | | | 1.1.5 Pago de pensión trabajadores alto riesgo. | 0.5 | | | | | | |
| | | | 1.1.6 Conformación COPASST / Vigía. | 0.5 | | | | | | |
| | | | 1.1.7 Capacitación COPASST / Vigía. | 0.5 | | | | | | |
| | | | 1.1.8 Conformación Comité Convivencia. | 0.5 | | | | | | |
| | | Capacitación en el Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo. **(6%)** | 1.2.1 Programa Capacitación Promoción y Prevención - PyP. | 2 | 6 | | | | | |
| | | | 1.2.2 Capacitación, Inducción y Reinducción en Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo - SG -SST, actividades de Promoción y Prevención - PyP. | 2 | | | | | | |
| | | | 1.2.3 Responsables del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo - SG -SST con curso (50 horas). | 2 | | | | | | |
| | GESTIÓN INTEGRAL DEL SISTEMA DE GESTIÓN DE LA SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO (15%) | Política de Seguridad y Salud en el Trabajo **(1%)** | 2.1.1 Política del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo - SG -SST firmada, fechada y comunicada al COPASST/Vigía. | 1 | 15 | | | | | |
| | | Objetivos del Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo SG-SST **(1%)** | 2.2.1 Objetivos definidos, claros, medibles, cuantificables, con metas, documentados, revisados del SG-SST. | 1 | | | | | | |
| | | Evaluación inicial del SG – SST **(1%)** | 2.3.1 Evaluación e identificación de prioridades. | 1 | | | | | | |
| | | Plan Anual de Trabajo **(2%)** | 2.4.1 Plan que identifica objetivos metas, responsabilidad, recursos con cronograma y firmado. | 2 | | | | | | |
| | | Conservación de la documentación **(2%)** | 2.5.1 Archivo o retención documental del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo - SG -SST. | 2 | | | | | | |
| | | Rendición de cuentas **(1%)** | 2.6.1 Rendición sobre el desempeño. | 1 | | | | | | |
| | | Normatividad nacional vigente y aplicable en materia de seguridad y salud en el trabajo. **(2%)** | 2.7.1 Matriz legal. | 2 | | | | | | |
| | | Comunicación **(1%)** | 2.8.1 Mecanismos de comunicación, auto reporte en Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo - SG -SST. | 1 | | | | | | |
| | | Adquisiciones **(1%)** | 2.9.1 Identificacion, evaluación para adquisición de productos y servicios en Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo - SG -SST. | 1 | | | | | | |
| | | Contratación **(2%)** | 2.10.1 Evaluación y selección de proveedores y contratistas. | 2 | | | | | | |
| | | Gestión del cambio **(1%)** | 2.11.1 Evaluación del impacto de cambios internos y externos en el Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo - SG -SST. | 1 | | | | | | |
| II. HACER | GESTIÓN DE LA SALUD (20%) | Condiciones de salud en el trabajo **(9%)** | 3.1.1 Evaluación Médica Ocupacional. | 1 | 9 | | | | | |
| | | | 3.1.2 Actividades de Promoción y Prevención en Salud. | 1 | | | | | | |
| | | | 3.1.3 Información al médico de los perfiles de cargo. | 1 | | | | | | |
| | | | 3.1.4 Realización de los examenes médicos ocupacionales - Peligros. Periodicidad. | 1 | | | | | | |
| | | | 3.1.5 Custodia de Historias Clínicas. | 1 | | | | | | |
| | | | 3.1.6 Restricciones y recomendaciones medico/laborales. | 1 | | | | | | |
| | | | 3.1.7 Estilo de vida y entornos saludables (controles tabaquismo, alcoholismo fármaco-dependencia y otros). | 1 | | | | | | |
| | | | 3.1.8 Agua potable, servicios sanitarios y disposición de basuras. | 1 | | | | | | |
| | | | 3.1.9 Eliminación adecuada de residuos sólidos, líquidos o gaseosos. | 1 | | | | | | |
| | | Registro, reporte e investigación de las enfermedades laborales, los incidentes y accidentes del trabajo **(5%)** | 3.2.1 Reporte de los Accidentes de Trabajo y Enfermedad Laboral a la ARL, EPS y Dirección Territorial del Ministerio del Trabajo. | 2 | 5 | | | | | |
| | | | 3.2.2 Investigacion de Accidentes, Incidentes y Enfermedad Laboral. | 2 | | | | | | |
| | | | 3.2.3 Registro y análisis estadístico de incidentes, Accidentes de trabajo y Enfermedad Laboral. | 1 | | | | | | |
| | | Mecanismos de vigilancia de las condiciones de salud de los trabajadores **(6%)** | 3.3.1 Medición de la severidad de los Accidentes de Trabajo y Enfermedad Laboral. | 1 | 6 | | | | | |
| | | | 3.3.2 Medición de la frecuencia de los incidentes, Accidentes de Trabajo y Enfermedad Laboral. | 1 | | | | | | |
| | | | 3.3.3 Medición de la mortalidad de Accidentes de Trabajo y Enfermedad Laboral. | 1 | | | | | | |
| | | | 3.3.4 Medición de la prevalencia de incidentes, Accidentes de Trabajo y Enfermedad Laboral. | 1 | | | | | | |
| | | | 3.3.5 Medición de la incidencia de incidentes, Accidentes de Trabajo y Enfermedad Laboral. | 1 | | | | | | |
| | | | 3.3.6 Medición del ausentismo por incidentes, Accidentes de Trabajo y Enfermedad Laboral. | 1 | | | | | | |
| | GESTIÓN DE PELIGROS Y RIESGOS (30%) | Identificación de peligros, evaluación y valoración de los riesgos **(15%)** | 4.1.1 Metodología para la identificación, evaluación y valoración de peligros. | 4 | 15 | | | | | |
| | | | 4.1.2 Identificacion de peligros con participación de todos los niveles de la empresa. | 4 | | | | | | |
| | | | 4.1.3 Identificación y priorización de la naturaleza de los peligros (Metodología adicional- cancerígenos y otros). | 3 | | | | | | |
| | | | 4.1.4 Realización mediciones ambientales quimicos, fisicos y biológicos. | 4 | | | | | | |
| | | Medidas de prevención y control para intervenir los peligros /riesgos **(15%)** | 4.2.1 Se implementan medidas de prevención y control / peligros. | 2.5 | 15 | | | | | |
| | | | 4.2.2 Se verifica aplicación de las medidas prevención y control. | 2.5 | | | | | | |
| | | | 4.2.3 Hay procedimientos, instructivos, fichas, protocolos. | 2.5 | | | | | | |
| | | | 4.2.4 Inspección con el COPASST o Vigía. | 2.5 | | | | | | |
| | | | 4.2.5 Mantenimiento periódico de instalaciones, equipos, máquinas, herramientas. | 2.5 | | | | | | |
| | | | 4.2.6 Entrega de Elementos de Protección Personal - EPP, se verifica con contratistas y subcontratistas. | 2.5 | | | | | | |
| | GESTIÓN DE AMENAZAS (10%) | Plan de prevención, preparación y respuesta ante emergencias **(10%)** | 5.1.1 Se cuenta con el Plan de Prevención y Preparación ante emergencias. | 5 | 10 | | | | | |
| | | | 5.1.2 Brigada de prevención conformada, capacitada y dotada. | 5 | | | | | | |
| III. VERIFICAR | VERIFICACIÓN DEL SG –SST (5%) | Gestión y resultados del SG-SST. **(5%)** | 6.1.1 Indicadores estructura, proceso y resultado. | 1.25 | 5 | | | | | |
| | | | 6.1.2 La empresa adelanta auditoría por lo menos una vez al año. | 1.25 | | | | | | |
| | | | 6.1.3 Revisión anual por la alta dirección, resultados y alcance de la auditoría. | 1.25 | | | | | | |
| | | | 6.1.4 Planificacion auditorías con el COPASST. | 1.25 | | | | | | |
| IV. ACTUAR | MEJORAMIENTO (10%) | Acciones preventivas y correctivas con base en los resultados del SG-SST. **(10%)** | 7.1.1 Definir acciones de Promoción y Prevención con base en resutados del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo - SG -SST. | 2.5 | 10 | | | | | |
| | | | 7.1.2 Toma de medidas correctivas, preventivas y de mejora. | 2.5 | | | | | | |
| | | | 7.1.3 Ejecución de acciones preventivas, correctivas y de mejora de la investigación de Incidentes, Accidentes de Trabajo y Enfermedad Laboral. | 2.5 | | | | | | |
| | | | 7.1.4 Implementar medidas y acciones correctivas de autoridades y ARL. | 2.5 | | | | | | |
| | | | | TOTALES | 100 | | | | | |

- Cuando se cumple con el ítem del estándar la calificación será la máxima del respectivo ítem, de lo contrario su calificación será igual a cero (0) .
* Si el estándar No Aplica, se deberá justificar tal situación y se calificará con el porcentaje máximo del ítem indicado para cada estándar. En caso de no justificarse, la calificación del estándar será igual a cero (0).

**El presente formulario es documento público, no se debe consignar hechos o manifestaciones falsas y está sujeta a las sanciones establecidas en los artículos 288 y 294 de la Ley 599 de 2000 (Código Penal Colombiano).**

**FIRMA DEL EMPLEADOR O CONTRATANTE**

**FIRMA DEL RESPONSABLE DE LA EJECUCIÓN SG-SST**