ARN AGENCIA PARA LA REINCORPORACIÓN Y LA NORMALIZACIÓN	**INFORME DE ACTIVIDADES**	CÓDIGO : BS-F-26	
		FECHA : 08-02-2019	VERSIÓN : V-4

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA	YENNY LORENA VARGAS CAGUA		
C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No.	1.121.819.500	CONTRATO No.	373-2021
PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME	1 DE ABRIL AL 30 DE ABRIL DE 2021		
LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT)	VILLAVICENCIO-GT META Y ORINOQUIA		

OBJETO DEL CONTRATO:

Prestar con plena autonomía técnica y administrativa, los servicios profesionales para el acompañamiento a la población objeto de atención de la ARN en el acceso a los beneficios sociales y económicos definidos en la normatividad vigente, los procedimientos y métodos de operación establecidos de acuerdo con el objeto de la Entidad.

OBLIGACIONES	ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL PERIODO DE ACUERDO CON LAS OBLIGACIONES DEL CONTRATO
1. Impulsar acciones que fortalezcan la participación activa e ininterrumpid de las personas objeto de atención, ubicadas en los distintos espacios y contextos asignados, de acuerdo con los lineamientos institucionales establecidos, las necesidades de la población, el contexto territorial y los Enfoques diferenciales y de género.	Durante el mes de Abril se realizaron las acciones necesarias a fin de impulsar la participación activa de la población asignada, las cuales continuaron realizándose de forma telefónica y virtual teniendo en cuenta la emergencia sanitaria del covi-19, logrando atender al 100% de la población activa siendo un total de 33 PPR asignados, donde se programo la atención evaluando y teniendo en cuenta sus necesidades laborales y personales, buscando espacios en los que no se interrumpieran los labores y se pudiera hacer la asesoría de forma adecuada. Durante este mes se contó con un total de 143 PPR asignados, de los cuales 33 son activos, este mes se recibió 1 PPR de traslado del GT Bogotá, a quien fue contacto vía telefónica y actualizada los instrumentos teniendo en cuenta su nuevo contexto en la ciudad de Villavicencio, se cuenta con 1 en cambio de proceso, 91 culminados y 2 en investigación por abandono al proceso, 12 por investigación por causal sobreviniente y 4 suspendidos, de igual manera fueron atendidos 13 familiares, Ana Luceidy Garcia y su hermana, David Julian Rivera y su esposa, Jose Norbey Loaiza y su esposa, Jose Roberto Tellez y su esposa, Leila Osma y su hijo, Jhan Paoly y su esposo, Manuel Andres Cañizales y su esposa, Jose Damian y su esposa, Doranid Cubillos y su esposo, Nadia y su hija, Maria Edelmira y su hija, Mauricio Moyano y su esposa, y Nelson Garay y su esposa, en los cuales se abordaron temáticas de derechos de familia, espacios de esparcimiento y recreación, e igualdad de género, siendo registradas en la planilla de asistencia psicosocial como actividades telefónicas y virtuales sin firmas.
2. Implementar los instrumentos de caracterización establecidos para l operatividad de los planes y programas que lidera la Entidad, la concertación de los Planes de Trabajo de la población objeto de atención, el seguimiento a las Unidades de Negocio y la estrategia de acompañamiento post, de acuerdo con la normatividad y lineamientos dispuestos por la Entidad, teniendo en cuenta los Enfoques diferenciales y de género.	En el desarrollo de actividades del mes de Abril se realizó aplicación de instrumentos de caracterización para la elaboración de planes de trabajo, los cuales se encuentra actualizados según los tiempos establecidos, en este mes se realizó actualización a 12 conceptos de reintegración a las PPR Alexander Torres, Anderson Moreno Endo, Doranid Cubillos Amaya, Jhan Paoly Orozco, Jose Damian Rativa, Jose Edicson Ramirez, Jose Roberto Tellez, Nadia Yalifre, Norvey Lozano, Nicolas Glaeano, Orlando Carvajal y Wilmar Muñoz, se aplicó una encuesta de empleabilidad, hábitat y Tics a la PPR Nelson Garay, se aplico un seguimiento de vacunación a la PPR Nicolas Galeano, de igual manera se realizó vía telefónica aplicación de la estrategia de monitoreo post a la PPR Nicolas Galeano a fin de adelantar su proceso de culminación, y se realizaron 3 seguimientos a unidades de negocio de las PPR Manuel Cañizales en una comercializadora de productos de aseo encontrándose activa, Ferney Muñoz en un taller de motos, encontrándose activa y Rosembert Jaramillo en el alquiler de lavadoras donde no fue posible contactarlos, cuyos registros fueron realizados en el sistema.
3. Concertar el Plan de Trabajo de la ruta del proceso con las personas objeto de atención que le sean asignadas, con fundamento en sus características, su grupo familiar, el entorno comunitario y las dinámicas socioeconómicas y culturales del territorio y sus características diferenciales y de género, de acuerdo con los lineamientos de la Entidad.	En el desarrollo de actividades del mes de Abril se concertaron los planes de trabajo cuyos tiempos ya debían pasar a ejecución o elaboración, donde para este se registraron un total de 2 Planes de trabajo para ejecución de las PPR Manuel Andres cañizales el día 15 de abril y de la PPR freider Alexander Parra, el día 25 de abril con enfoque de desvinculado, los cuales fueron cargados al sistema sin firma y con acta de reunión teniendo en cuenta la emergencia sanitaria del covid-19, de igual manera se realizó evaluación de 4 planes de trabajo de las PPR Jose Damian Rativa y Jhon Cesar Campo el 14 de abril por finalización ciclo PDT, el 17 de Abril de Wilmar Muñoz por evaluación ciclo PDT y el 23 de abril de Nicolas Galeano por culminación de la ruta de reintegración, dejando registrado sus avances y metas por abordar teniendo en cuenta su contexto.

ARN AGENCIA PARA LA REINCORPORACIÓN Y LA NORMALIZACIÓN	**INFORME DE ACTIVIDADES**	CÓDIGO : BS-F-26	
		FECHA : 08-02-2019	VERSIÓN : V-4

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA	YENNY LORENA VARGAS CAGUA		
C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No.	1.121.819.500	CONTRATO No.	373-2021
PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME	1 DE ABRIL AL 30 DE ABRIL DE 2021		
LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT)	VILLAVICENCIO-GT META Y ORINOQUIA		

OBJETO DEL CONTRATO:

Prestar con plena autonomía técnica y administrativa, los servicios profesionales para el acompañamiento a la población objeto de atención de la ARN en el acceso a los beneficios sociales y económicos definidos en la normatividad vigente, los procedimientos y métodos de operación establecidos de acuerdo con el objeto de la Entidad.

4. Promover el cumplimiento de los acuerdos concertados en los planes de trabajo de las personas objeto de atención que le sean asignadas y sus grupos familiares a través de acciones y/o actividades de atención, gestión, acompañamiento e intervención.	Se dio cumplimiento a los acuerdos, los cuales continúan siendo a través de asesorías virtuales y telefónicas teniendo en cuenta la emergencia sanitaria del Covid-19, realizando seguimiento a 25 acuerdos de las PPR FRANCISCO JAVIER PENAGOS LARROTA, 8.1.2.1. Conocimiento medidas de prevención y protección de multiplicación, MARIA EDELMIRA LEGUIZAMON CARO, 7.4.2.1. Conocimiento mecanismos de resolución de conflictos, JOSE EDICSON RAMIREZ CLAROS, 7.3.2.1. Conocimiento derechos, deberes e instancias de protección, FERNEY MUÑOZ GOMEZ, 6.2.1.1. Identificación de la oferta educativa, LUIS NORBEY OSMA PEÑA, 6.1.1.2. Reflexión y valoración de la educación, CESAR AUGUSTO PARRA PEREZ, con el código 5.1.2.2. Reflexión sobre afiliación al sistema de salud, NICOLAS GALEANO ARIAS, 4.4.1.1. Identificación de los factores en el entorno donde viven, ANDERSON MORENO ENDO, 4.3.1.1. Conocimiento de estrategias de planeación financiera, NADIA YALIFRE RICO MARTINEZ, 4.2.1.1. Identificación de los mecanismos y modalidades de respuesta a su necesidad habitacional, JOSE EDUARD DIAZ, con el código 3.4.1.2. Evaluación de creencias socioculturales, NORVEY LOZANO, con el código 3.4.1.1. Identificación de creencias socioculturales, YERALDIN MARULANDA MUÑOZ, 3.3.1.3. Ejercicios para mitigación de VIF, MILLER ELENIR VEGA MAHECHA, con el código 2.5.1.1. Conocimiento sobre el estado financiero, DORANID CUBILLOS AMAYA, con el código 2.5.1.1. Conocimiento sobre el estado financiero, CAMILO ALBERTO GALLO ARANZALEZ, con el código 1.1.4.2. Comprende la importancia de adquirir diferentes herramienta para su plan de vida, JOSE NORBEY LOAIZA GARCIA, con el código 2.3.3.1. Identificación de condiciones y características, CRISTHIAN CAMILO OSORIO, con el código 2.3.1.3. Formalización de unidad de negocios, ADRIAN DE JESUS RUA MORA 2.1.1.1. Identificación de intereses y habilidades para vincularse a las actividades económicas, LEILA ALEXANDRA OSMA CASTAÑEDA, con el código 8.1.5.1. Conocimiento medidas de prevención y protección de reincidencia y victimización, ALEXANDER TORRES, o 8.1.1.1. Identificación comportamientos y actitudes personales, DAVID JULIAN RIVERA GRAJALES, 8.1.1.1. Identificación comportamientos y actitudes personales, ALIRIO BEJARANO ROSAS, con el código 4.2.1.1. Identificación de los mecanismos y modalidades de respuesta a su necesidad habitacional, MILLER ELENIR VEGA MAHECHA, con el código 3.6.1.1. Conocimiento de actividades culturales, recreativas y deportivas, MAURICIO MOYANO GONZALEZ, con el código 3.2.1.1. Identificación de imaginarios de género, ORLANDO CARVAJAL HERRERA, con el código 2.1.1.1. Identificación de intereses y habilidades para vincularse a las actividades económicas, los cuales son registrados a través de planilla de atención psicosocial en medio digital, y registrados los avances a través del ARPA.
5.Gestionar acciones con los actores estratégicos del contexto territorial identificados en el marco de la estrategia de corresponsabilidad, para la visibilización de las Políticas de Reintegración y Reincorporación, la obtención de beneficios dirigidos a la población asignada, así como para la implementación de las acciones y escenarios locales relacionados con la convivencia, la construcción del tejido social y la reconciliación.	El día 15 de abril se coordino con la defensoría del pueblo socialización a población sobre el reconocimiento de la institución a la población enmarcada dentro de la dimensión de ciudadanía, dando finalización así a este actor externo NIT. 800251167- , código de la gestión GES_08206 en la que asistieron 12 personas en proceso de reintegración con 3 familiares, y 4 personas del proceso de justicia y paz con un familiar, los cuales fueron registrados como población beneficiada. De igual manera se continua con el seguimiento a los actores externos en la dimensión de educación Jorge Eliecer Gaitan, IE Rural Vanguardia, IE Isaac Tacha y la UNAD, donde se recogieron planillas de asistencias del mes de Marzo, así mismo se realizó contacto vía telefónico con el instructor del sena asignado a la formación del técnico en cosmetología y belleza integral, socializándole el convenio entre SENA Y ARN para el seguimiento de asistencias de dicho técnico, el cual inicio durante este mes la participante Jhan Paoly Orozco.
6. Promover la permanencia de la población objeto de atención asignada su grupo familiar en actividades conducentes a la generación de alternativas productivas sostenibles, mediante al acceso a los Beneficios de Inserción Económica, proyectos productivos y servicios de inclusión laboral e inclusión financiera, de acuerdo con sus capacidades, el contexto económico y la normatividad vigente.	En el desarrollo de las actividades del mes de Abril se promueve la permanencia a la generación de alternativas productivas sostenibles, donde se presentó para este mes 2 carpetas para acceso al beneficio de inserción económica plan de negocio en miscelánea y papelería de las PPR Jose Roberto Tellez y Cristhian Camilo Osorio, así mismo se continua con el apoyo en la revisión y remisión de las carpetas de planes de negocio del grupo Territorial Meta y Orinoquia, para ser remitidas a nivel central siendo enviadas para este mes un total de 8 carpetas, incluidas las dos mencionadas anteriormente y de las PPR Aldemar Barragan en cultivo de plátano, Luis Carlos Lopez en una carpintería, Yuri Esperanza sierra en Ganaderia, Fermin Antonio Burgos en ganadería, Yeiffer Yamid Aponto en cultivo de Piña y Cristina Paola Molina en cultivo de cacao.
7. Desarrollar con diligencia y oportunidad las acciones para la culminació del proceso de reintegración de la población asignada de acuerdo con los procedimientos, instructivos y lineamientos de la Entidad.	Durante el desarrollo de las actividades se realizaron las acciones para culminar a la PPR Nicolas Galeano, actualizándose los requisitos para ello y postulándolo para su verificación, así mismo se realizó la culminación de beneficios de las PPR Javier Francisco Penagos en el beneficio de formación para el trabajo y terminación por agotamiento de la PPR Manuel Andres Cañizales, las cuales se encuentran debidamente registradas en el Sistema.
8. Participar en la implementación de acciones y escenarios locale relacionados con la convivencia, la construcción del Tejido Social y la reconciliación según los lineamientos dispuestos por la Entidad y con fundamento en las necesidades identificadas de la población asignada, sus características diferenciales y de género, su grupo familiar y la comunidad receptora.	El día 7 de abril se realizo acompañamiento a la actividad de la alcaldia en el marco de la reconciliacion al parque Bios en la siembra de arboles, donde participaron 3 PPR, 15 de Abril se realizo acompañamiento a la acción de servicio social Recuperando la fuente hídrica de la ciudadela San Antonio sector norte de la ciudad de Villavicencio, donde asistieron 4 PPR Jose Norbey Loaiza, Wilmar Muñoz, Derly y Fabian, en la cual se conto con el acompañamiento de la secretaria de medio ambiente, donde se realizó una jornada pedagógica en temas de reciclaje y recuperación ambiental.

ARN AGENCIA PARA LA REINCORPORACIÓN Y LA NORMALIZACIÓN	**INFORME DE ACTIVIDADES**	CÓDIGO : BS-F-26	
		FECHA : 08-02-2019	VERSIÓN : V-4

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA	YENNY LORENA VARGAS CAGUA		
C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No.	1.121.819.500	CONTRATO No.	373-2021
PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME	1 DE ABRIL AL 30 DE ABRIL DE 2021		
LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT)	VILLAVICENCIO-GT META Y ORINOQUIA		

OBJETO DEL CONTRATO:

Prestar con plena autonomía técnica y administrativa, los servicios profesionales para el acompañamiento a la población objeto de atención de la ARN en el acceso a los beneficios sociales y económicos definidos en la normatividad vigente, los procedimientos y métodos de operación establecidos de acuerdo con el objeto de la Entidad.

9. Aportar los insumos requeridos para el seguimiento al cumplimiento del Plan de Acción establecido.	Se han venido realizando las acciones para aportar al cumplimiento del plan de acción establecido en el cual se registro el cierre del actor externo Personería municipal de Villavicencio, se realizó atención al 100% de la población asignada atendible, garantizando la fidelización de la población, se cuenta con 6 PPR vinculados a formación académica, y 1 PPR vinculada al técnico de cosmetología y belleza integral, se realizando inscripción de 6 PPR a los cursos de emprendimiento innovador, servicio al cliente y liderazgo, se realizó vinculación de 1 PPR y su familia al modelo de estudio tejiendo saberes, se adelantaron las acciones para garantizar la culminación de la PPR Nicolas Galeano, se realizo cierre del beneficio de formación para el trabajo de la PPR Francisco Javier Penagos bajo la modalidad de culminación y terminación por agotamiento de la PPR Manuel Andres Cañizales, se realizaron 3 seguimiento ISUN en los tiempos establecidos, se realizo registro de 25 acuerdos en los tiempos establecidos, y registro de 2 PDT en ejecución y 3 evaluados, se realizó atención a 13 familiares y se realizo envío de 8 carpetas de planes de negocio cumpliendo la meta del mes, asi mismo se logro vincular a 6 PPR en la accion del servicio social recuperacion ambiental del sistema hidrico del barrio San Antonio
10. Incluir de manera transversal en la planeación, desarrollo y evaluació de las actividades concertadas con las personas en proceso de Reintegración, los Enfoques diferenciales y de género, según la población identificada en el territorio en el que se encuentre.	En el desarrollo de las actividades del mes de Abril dentro de los planes de trabajo se incluyen los enfoques diferenciales y de género, los cuales son realizado de acuerdo a su contexto, contando con 4 PPR con enfoque diferencial con discapacidad física 1, 1 disfonía, y dos con enfermedad de alto costo, 2 PPR desvinculados, de igual manera en todos los planes de trabajo se incluyen acuerdos enmarcados en la igualdad y equidad de género. También el día 23 de mayo se realizo una actividad dirigida por la defensoría frente a los derechos de las mujeres en donde participaron las PPR Jhan Paoly y Maria Edelmira.
11. Elaborar oportunamente los informes que le sean solicitados y participar en la elaboración de documentos que por su contenido y naturaleza estén dentro del ámbito del objeto contratado.	En el desarrollo de actividades del mes de Abril, se remitieron los siguientes informes vía digital: *El día 5 de abril se remitió a los asesores misionales correo electrónico ficha de la persona a entrevistar por el instituto de ciencia política. *El día 5 de abril se remitió a los asesores correo electrónico con información sobre el programa tejiendo saberes. *El día 5 de abril se remitió al área de digitación planilla de asistencia de las instituciones Isaac Tacha, Rural Vanguardia, Jorge Eliecer Gaitan y UNAD. *El día 5 de abril se remitió correo electrónico a los asesores sobre los PPR convocados para la siembra de árboles, como acciones de servicio socia, *El día 6 de abril se remitió informe de carpetas en físico remitidas a Bogotá al técnico de archivo, *El día 9 de abril se remitió correo electrónico a los asesores misionales sobre la postulación para culminación de la PPR Nicolas Galean, *El día 9 de Abril se remitió primer reporte de planillas psicosocial al área de digitación, *El día 12 de abril se remitió correo electrónico al área de digitación sobre verificación de asistencias psicosocial, *El día 13 de abril se remitió correo electrónico a los asesores misionales sobre información de PPR afectados por ola invernal, *El día 14 de abril se remitió correo electrónico a los asesores misionales sobre información de convenio alcaldía, *El día 14 de abril se remitió correo electrónico a los asesores misionales información sobre registro de atenciones. *El día 16 de abril se remitió certificado de estudio de PPR JOSE JHONI a los asesores misionales para cierre de matrícula, *El día 16 de abril se remitió al comité de procesos misionales el acta correspondiente de la sesión realizada el 13 de abril, *El día 16 de abril se remitió al área de digitación el segundo reporte de planillas de psicosocial, *El día 19 de abril se remitió al área de digitación validación de asistencias del beneficio de formación para el trabajo y educación, *el día 19 de abril se remitió a los asesores misionales correo electrónico con información de socialización de decretos, *El día 20 de abril se remitió correo electrónico a la profesional de salud información de base de actores externos, *El día 20 de abril se remitió base a la profesional Edna Romero vía correo electrónico con información de PPR convocados para actividad con la defensoría del pueblo, *El día 23 de abril se remitió correo electrónico a los asesores misionales base con registro de atenciones, *El día 23 de abril se remitió correo electrónico al área de digitación tercer reporte de asistencias psicosocial, *El día 29 de abril se remitió correo electrónico a los asesores misionales información sobre registro de atenciones, *El día 30 de abril se remitió correo electrónico al área de digitación con el cuarto reporte y consolidado de asistencias psicosocial.
12.Registrar oportunamente en el Sistema de Información para la Reintegración y Reincorporación –SIRR, la información referente a la población asignada, la estrategia de corresponsabilidad y la participación en acciones o escenarios locales relacionados con la convivencia, la construcción del Tejido Social y la reconciliación, conforme a los procedimientos, instructivos y lineamientos establecidos por la Entidad de forma oportuna, confiable, y veraz.	Durante el desarrollo de actividades del mes de Abril se registro en el sistema 12 actualizaciones de concepto, una tasa de hábitat, una de productividad, una de tics, una de seguimiento vacunación, se registraron 2 PDT en ejecución, 3 en evaluación, 1 finalizado, se registro un formato de socialización monitoreo post, se registraron 3 ISUN, se registro el estado de en revisión por el grupo de articulación territorial a 8 BIE, adjuntando el acta de acreditación de experiencia de los 8 a la postulación a BIE, se registraron 25 acuerdos, se realizo una matricula a FPT, se realizaron dos cierres del beneficio de formación para el trabajo uno bajo culminación, otro con terminación por agotamiento de tiempo, se realizó actualización de dos censo de familia de las PPR Maria Edelmira y Nelson Garay, se registraron dos códigos para acceso al BIE.
13.Gestionar la documentación generada de acuerdo con los procedimientos y plazos establecidos por el grupo de gestión documental de la Entidad.	Durante la ejecución del presente periodo se dio cumplimiento a lo establecido de acuerdo a las políticas de calidad en lo que respecta a la gestión documental, donde se realiza verificación constante de las actas a través del SIGER a fin de utilizar formatos actualizados, así mismo todas las actas realizadas y documentos personales entregadas por las PPR son cargadas en el sistema y el documento en físico es organizado y relacionado en el formato de gestion documental, la cual fue entregada el 4 de abril al tecnico de Archivo.

ARN AGENCIA PARA LA REINCORPORACIÓN Y LA NORMALIZACIÓN	**INFORME DE ACTIVIDADES**	CÓDIGO : BS-F-26	
		FECHA : 08-02-2019	VERSIÓN : V-4

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA	YENNY LORENA VARGAS CAGUA		
C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No.	1.121.819.500	CONTRATO No.	373-2021
PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME	1 DE ABRIL AL 30 DE ABRIL DE 2021		
LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT)	VILLAVICENCIO-GT META Y ORINOQUIA		

OBJETO DEL CONTRATO:

Prestar con plena autonomía técnica y administrativa, los servicios profesionales para el acompañamiento a la población objeto de atención de la ARN en el acceso a los beneficios sociales y económicos definidos en la normatividad vigente, los procedimientos y métodos de operación establecidos de acuerdo con el objeto de la Entidad.

14.Desarrollar las demás actividades que le sean asignadas de acuerdo al objeto del presente contrato.	En la ejecución de las actividades del mes de Abril se realizó participación el día 5 de abril a la socialización de las entrevistas a realizar por el instituto de ciencia política, el día 8 de abril se realizó entrenamiento del área de productividad a los profesionales de Mitu y Puerto Carreño, el día 12 de abril se realizó participación en videoconferencia por parte de la profesional de salud Denis Aguilar sobre el plan de vacunación para la población adulto mayor, el día 13 de abril se realizó participación en la mesa de apoyo a procesos misionales, donde se realizo el acta de la jornada, el día 14 de abril se realizó participación en videoconferencia de equipo de reintegración, el día 19 de abril se realizo participación en videoconferencia en jornada de avances BIE-PRE, el día 27 de abril se realizó acompañamiento y gestión de salud para clase presencial de la UNAD. , de igual manera se realiza la base de proyección de seguimiento a unidades de negocio asignadas para el Grupo Territorial, y verificacion de actas de entrega de BIE.
Cumplimiento de las obligaciones generales y demás contenidas en el contrato.	1) Cargar en SECOP II la garantía única aquí establecida, so pena de incurrir en incumplimiento de las obligaciones pactadas. 4) Suministrar al supervisor toda la información y colaboración requerida para el normal desarrollo de su gestión. 10) Cumplir con las obligaciones frente a los Sistemas de Seguridad Social Integral y de Riesgos Laborales, acreditarlas para cada pago e informar al Supervisor del Contrato cualquier cambio de EPS o AFP. 17) Rendir en forma oportuna la información que le solicite el supervisor del contrato y participar o elaborar aquellos informes que por su contenido y naturaleza estén dentro del ámbito del objeto contratado. 21) Utilizar los sistemas de información, herramientas tecnológicas y equipos de cómputo asignados para apoyar sus actividades contractuales, con criterios de oportunidad, veracidad y calidad de los datos que se registren. En caso de fuerza mayor, EL CONTRATISTA deberá utilizar mecanismos de registro manual. . 23) Presentar mensualmente el Informe de actividades del periodo respectivo, el cual debe encontrarse avalado por el supervisor del contrato. 25) Entregar el acta de asignación y/o devolución de bienes, e informe final de actividades en donde se detalle el cumplimiento de las obligaciones establecidas en el presente contrato y la presentación del acta de liquidación en caso de requerir liberar saldos no ejecutados, para efectos de que el supervisor certifique el último pago. 26) Cumplir con las directrices, lineamientos de seguridad, políticas, documentos y protección de la información, a través de la gestión segura de los activos de información, del Sistema de Seguridad de la información, que contribuya al cumplimiento de las metas estratégicas de la Agencia.

YENNY LORENA VARGAS CAGUA

Visto Bueno Supervisor(es) (diligenciar manual)**:**

NOMBRE(S): JUAN CARLOS SILVA HERNANDEZ

Fecha VoBo: 30/04/2021

"El registro de datos personales en este formato, autoriza a la ARN para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos. En cumplimiento a la Ley 1581/12 y el Decreto 1377/13 y las demás normas que modifiquen, adicionen o complementen. Conozca la política de tratamiento de los datos personales de la ARN a través del siguiente link: http://www.reincorporacion.gov.co/es/atención/Paginas/politicas.aspx"