PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Bogotá, 16 de julio de 2021

Señor (a)
ROBERTO MARTÍNEZ CASTRO
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR.2224172 de 2021
Coordinador Académico
Jornada Madrugada
Bogotá

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual
Mes julio del año 2021

Referencia: No. CO1.PCCNTR.2224172 de 2021

Claudia Carolina Zamudio Roa, identificado con la cédula de ciudadanía No. 52.853.725 de Bogotá, en mi calidad de Contratista del SENA, en Jornada Madrugada, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: El valor total del presente contrato asciende a la suma de CUARENTA MILLONES OCHOCIENTOS VEINTE MIL PESOS ($40.820.000) COP, incluido IVA (de conformidad con el régimen tributario a que pertenezca el contratista). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a.) UN (1) primer pago correspondiente al mes de FEBRERO de 2021, por valor de TRES MILLONES QUINIENTOS DIEZ MIL PESOS ($3.510.000) COP. b.) NUEVE (9) pagos iguales correspondientes a los meses de MARZO a NOVIEMBRE de 2021, por valor de TRES MILLONES NOVECIENTOS MIL PESOS ($3.900.000) COP. cada uno. c.) UN (1) pago final correspondiente al mes de DICIEMBRE de 2021, por valor de DOS MILLONES DOSCIENTOS DIEZ MIL PESOS ($2.210.000) COP.

Plazo: Será hasta el 17 de diciembre de 2021.

OBJETO:
Prestar los servicios personales de carácter temporal, para impartir Formación Profesional Integral, mediante la modalidad de periodos fijos de instructores, para la ejecución de acciones de Formación Titulada y/o Complementaria, presencial y virtual, en las Áreas de Gestión del Talento Humano, Asistencia y Gestión Administrativa y Gestión Documental y de la Información, del Centro de Gestión Administrativa, Subsede y Organizaciones, así como las actividades de capacitación o de auditoria en el sistema integrado de gestión de calidad, para Orientar, Participar, Formular, Ejecutar, Seguir, Controlar, Planes, Programas y Proyectos desarrollando Competencias de la Formación Profesional Integral para dar respuesta a la política Institucional entre otros el Proceso de Calidad y Mejoramiento Continuo y demanda de la población; en las jornadas diurna, nocturna, madrugada y fines de semana.

Obligaciones Especificas: *(Trascriba las obligaciones especificas del contrato, dentro del siguiente cuadro)*

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Orientar Formación Profesional Integral a los aprendices según programación de fichas.	Guías talleres, actividades en la plataforma virtual, estrategias didácticas activas.	GFPI-F-019 Guía de Aprendizaje GFPI-F-018 Planeación Pedagógica del Proyecto Formativo.
2	Acompañamiento a los aprendices en el desarrollo de procesos formativos y/o productivos.	Guías talleres, actividades en la plataforma virtual, estrategias didácticas activas.	GFPI-F-019 Guía de Aprendizaje GFPI-F-018 Planeación Pedagógica del Proyecto Formativo.
3	Actualizar contenidos y tecnologías en las diversas competencias del programa de formación.	Guías talleres, actividades en la plataforma virtual, estrategias didácticas activas.	GFPI-F-019 Guía de Aprendizaje GFPI-F-018 Planeación Pedagógica del Proyecto Formativo.
4	Elaboración y entrega de formatos y documentos requeridos en el proceso académico administrativo.	Guías talleres, actividades en la plataforma virtual, estrategias didácticas activas.	GFPI-F-019 Guía de Aprendizaje GFPI-F-018 Planeación Pedagógica del Proyecto Formativo.

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.
Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				
2.				

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el recibo de pago para aportes a salud, pensión y riesgos con número de planilla 52016959 expedido por mi planilla compensar para el mes de junio de 2021. (Decreto Ley 2106 de 2019 – " *Decreto Ley Antitrámites"*)

Evidencias en (2) folios

Cordialmente,

Claudia Carolina Zamudio Roa
Contratista
C.C. No. 52.85.725 de Bogotá

Recibí a satisfacción:

Roberto Martinez Castro
Supervisor(a) Contrato No CO1.PCCNTR.2224172 de 2021
Coordinador Académico

JORNADA MADRUGADA

Centro de Gestión Administrativa

INFORME DE GESTIÓN SEMANAL
Trabajo Virtual

FECHA INICIO ACTIVIDADES: 28 de junio de 2021

FECHA FINALIZACIÓN ACTIVIDADES: 2 de julio de 2021

SEMANA: 12

PROCESO: Seguimiento formación virtual – Formación profesional integral. Primer Trimestre de 2021

RESPONSABLE: Claudia Carolina Zamudio Roa

Ficha de Caracterización	Actividades realizadas	No de Personas atendidas (vía correo, llamadas, Teams, otros)	EVIDENCIAS (Link de Drive, pantallazo, correos relevantes, otros)	¿Cuáles herramientas está utilizando? (teléfonos fijos, celulares, Whastapp, correo, Teams)
2236900-2236915	Desarrollo de Procesos de Comunicación eficaces y efectivos teniendo en cuenta situaciones de orden social, personal y productivo: 28 de junio de 2021: Se realiza seguimiento de las actividades que se dejaron en el drive y en territorium. Se realiza reunión de equipo de	Se contacta a los 16 aprendices de las dos fichas fusionadas que realizaran su segundo trimestre de Técnico en Nómina y Prestaciones Sociales Vía correo	Pantallazos y evidencias de WhatsApp y sesión sincrónica en informe de Gestión. Link: https://drive.google.com/drive/u/4/folders/	28 de junio de 2021: Se utilizó WhatsApp, correo electrónico y celular como medios de comunicación. 29 de junio de 2021: Se utilizó WhatsApp, correo electrónico y celular

JORNADA MADRUGADA

	instructores y el coordinador de la jornada madrugada. 29 de junio de 2021: Se realiza seguimiento de las actividades que se dejaron en el drive y en territorium. Se realiza actividad sincrónica en la jornada madrugada. 30 de junio de 2021: Se realiza seguimiento de las actividades que se dejaron en el drive y en territorium. Se realiza actividad sincrónica en la jornada madrugada. 1 de julio de 2021: Se resuelven algunas dudas de los lineamientos de la competencia. 2 de julio de 2021: Se realiza y se envía el informe semanal de gestión para la coordinación jornada madrugada.	electrónico, WhatsApp y meet. (10 en la 2236900 y 7 en la 2236915). Se evidencia que 1 aprendiz (ficha 2236915) se retira de la formación, se realiza deserción del aprendiz Edwin Leonardo Rincón. De 16 aprendices quedan 15 activos en formación.	1qy7VPIHUaIJvfCIItzNlWltsJETXGh8T	como medios de comunicación. Aplicación Meet para actividad sincrónica. 30 de junio de 2021: Se utilizó WhatsApp, correo electrónico y celular como medios de comunicación. Aplicación Meet para actividad sincrónica. 1 de julio de 2021: Se utilizó WhatsApp, correo electrónico y celular como medios de comunicación. 2 de julio de 2021: Soportes de la gestión en correo electrónico: afborja028@misena.edu.co
2279977	Desarrollo de Procesos de Comunicación eficaces y efectivos teniendo en cuenta situaciones de orden social, personal y productivo. Enrique Low Murtra - interactuar con el contexto productivo y	Se contacta a los 19 aprendices que realizaran su primer trimestre de Técnico	Pantallazos y evidencias de WhatsApp y sesión	28 de junio de 2021: Se utilizó WhatsApp, correo electrónico y celular

JORNADA MADRUGADA

	social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz: 28 de junio de 2021: Se realiza seguimiento de las actividades que se dejaron en el drive y en territorium. Se realiza reunión de equipo de instructores y el coordinador de la jornada madrugada. 29 de junio de 2021: Se realiza seguimiento de las actividades que se dejaron en el drive y en territorium. Se realiza actividad sincrónica en la jornada madrugada. 30 de junio de 2021: Se realiza seguimiento de las actividades que se dejaron en el drive y en territorium. Se realiza actividad sincrónica en la jornada madrugada. 1 de julio de 2021: Se resuelven algunas dudas de los lineamientos de la competencia. 2 de julio de 2021: Se realiza y se envía el informe semanal de gestión para la coordinación jornada madrugada.	en Recursos Humanos Vía correo electrónico, WhatsApp y meet.	sincrónica en informe de Gestión. Link: https://drive.google.com/drive/u/4/folders/1CmLkH8uwJw60kEvyF_KKe_urjb9Wn-MP	como medios de comunicación. 29 de junio de 2021: Se utilizó WhatsApp, correo electrónico y celular como medios de comunicación. Aplicación Meet para actividad sincrónica. 30 de junio de 2021: Se utilizó WhatsApp, correo electrónico y celular como medios de comunicación. Aplicación Meet para actividad sincrónica. 1 de julio de 2021: Se utilizó WhatsApp, correo electrónico y celular como medios de comunicación. 2 de julio de 2021: Soportes de la gestión en correo electrónico:

JORNADA MADRUGADA

				afborja028@misena.edu.co
2279981	Desarrollo de Procesos de Comunicación eficaces y efectivos teniendo en cuenta situaciones de orden social, personal y productivo. Enrique Low Murtra - interactuar con el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz: 28 de junio de 2021: Se realiza seguimiento de las actividades que se dejaron en el drive y en territorium. Se realiza reunión de equipo de instructores y el coordinador de la jornada madrugada. 29 de junio de 2021: Se realiza seguimiento de las actividades que se dejaron en el drive y en territorium. Se realiza actividad sincrónica en la jornada madrugada. 30 de junio de 2021: Se realiza seguimiento de las actividades que se dejaron en el drive y en territorium. Se realiza actividad sincrónica en la jornada madrugada. 1 de julio de 2021: Se resuelven algunas dudas de los lineamientos de la competencia.	Se contacta a los 15 aprendices que realizaran su primer trimestre de Técnico en Recursos Humanos Vía correo electrónico, WhatsApp y meet. Se evidencia que 1 aprendiz se retira de la formación. De 15 aprendices quedan 14 activos en formación.	Pantallazos y evidencias de WhatsApp y sesión sincrónica en informe de Gestión. Link: https://drive.google.com/drive/u/4/folders/1YCbdmFxs3WybLhvDE8J4DW_cBjjh0cj2	28 de junio de 2021: Se utilizó WhatsApp, correo electrónico y celular como medios de comunicación. 29 de junio de 2021: Se utilizó WhatsApp, correo electrónico y celular como medios de comunicación. Aplicación Meet para actividad sincrónica. 30 de junio de 2021: Se utilizó WhatsApp, correo electrónico y celular como medios de comunicación. Aplicación Meet para actividad sincrónica. 1 de julio de 2021: Se utilizó WhatsApp, correo electrónico y celular

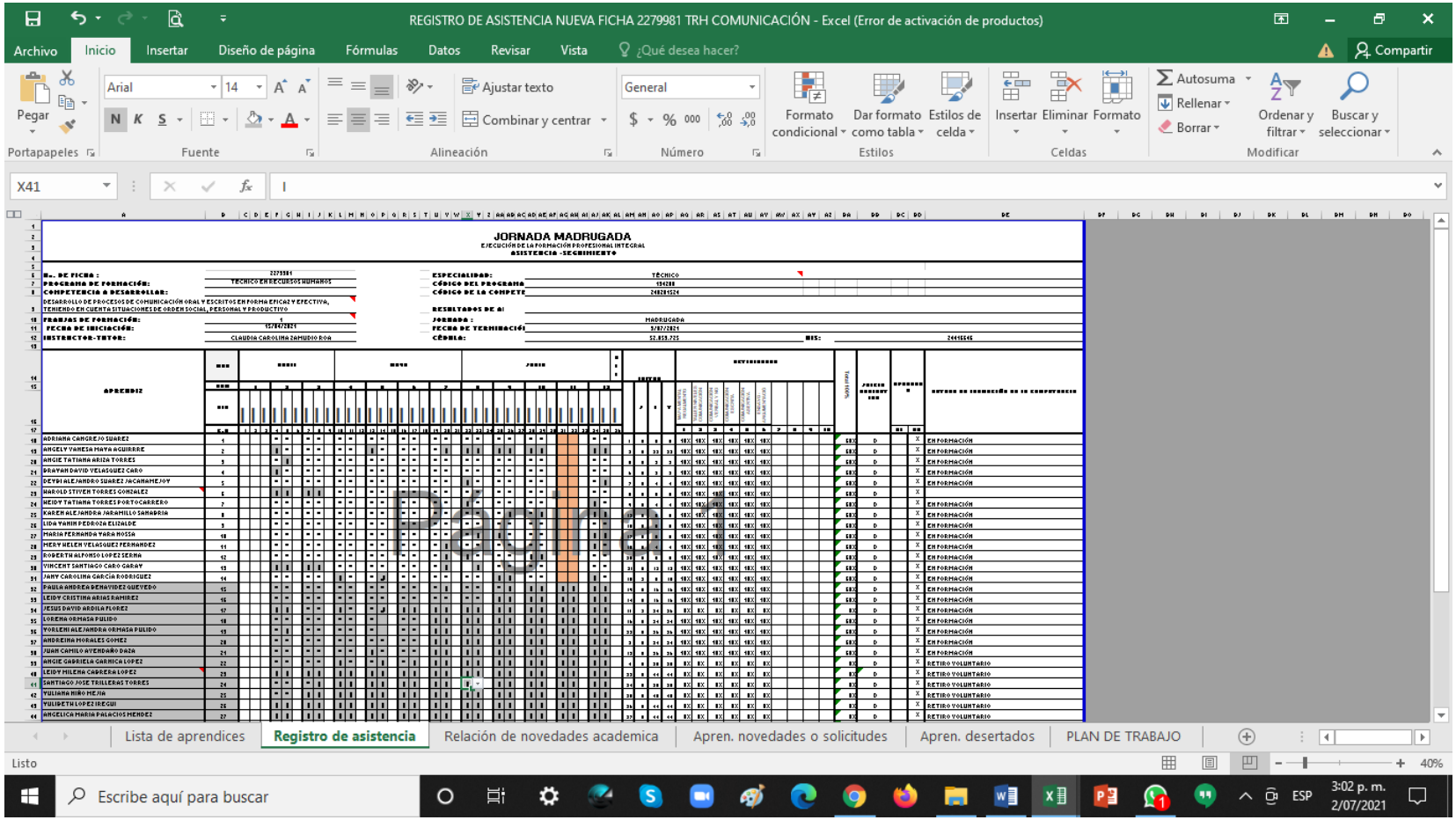
	2 de julio de 2021: Se realiza y se envía el informe semanal de gestión para la coordinación jornada madrugada.			como medios de comunicación. 2 de julio de 2021: Soportes de la gestión en correo electrónico: afborja028@misena.edu.co

Situaciones presentadas	Acciones que se realizaron para solucionarlas (buenas prácticas)
-	-

EVIDENCIAS DE LA FORMACIÓN 29 Y 30 DE JUNIO DE 2021

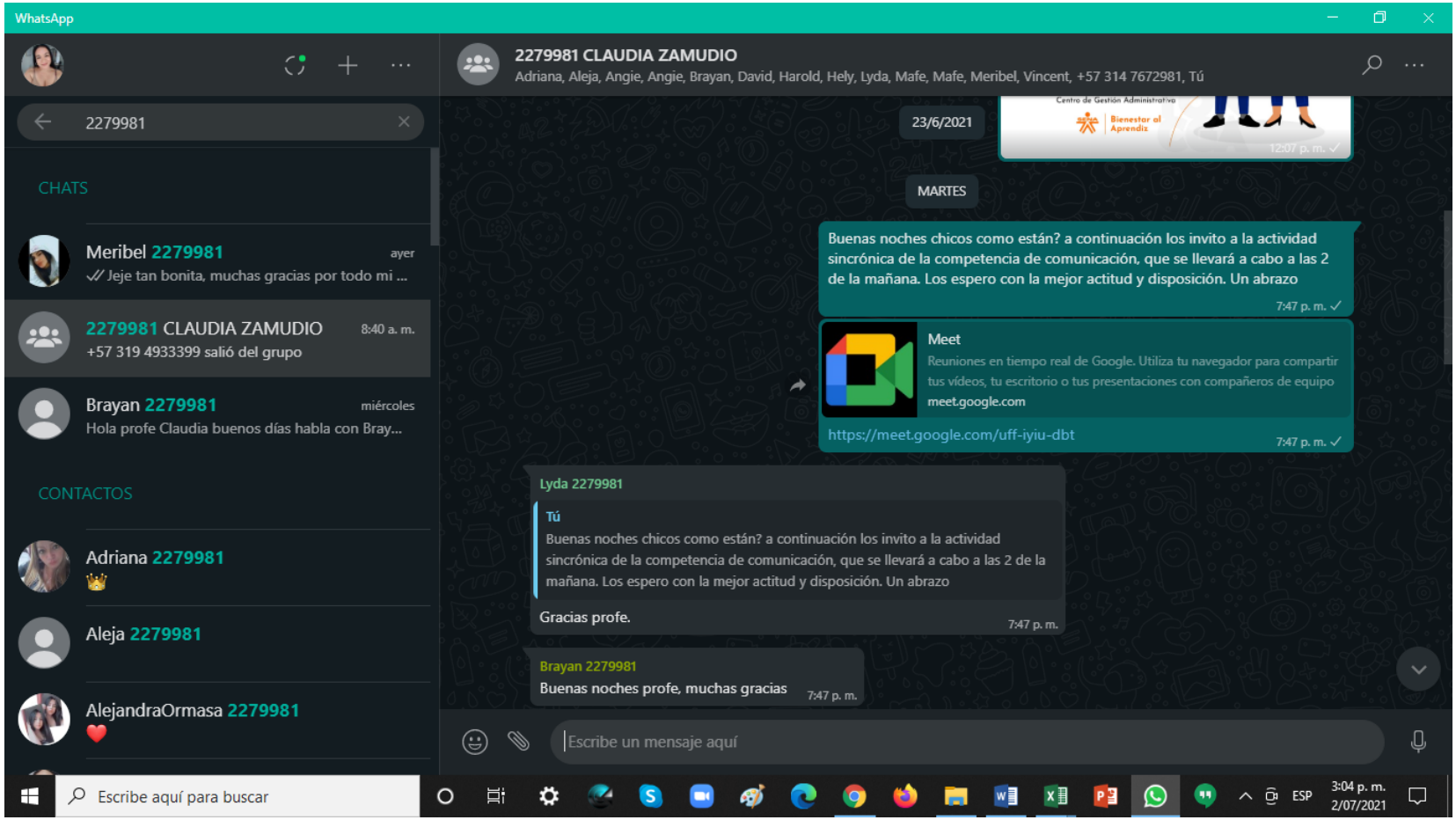
FICHA 2279981 TÉCNICO EN RECURSOS HUMANOS

JORNADA MADRUGADA

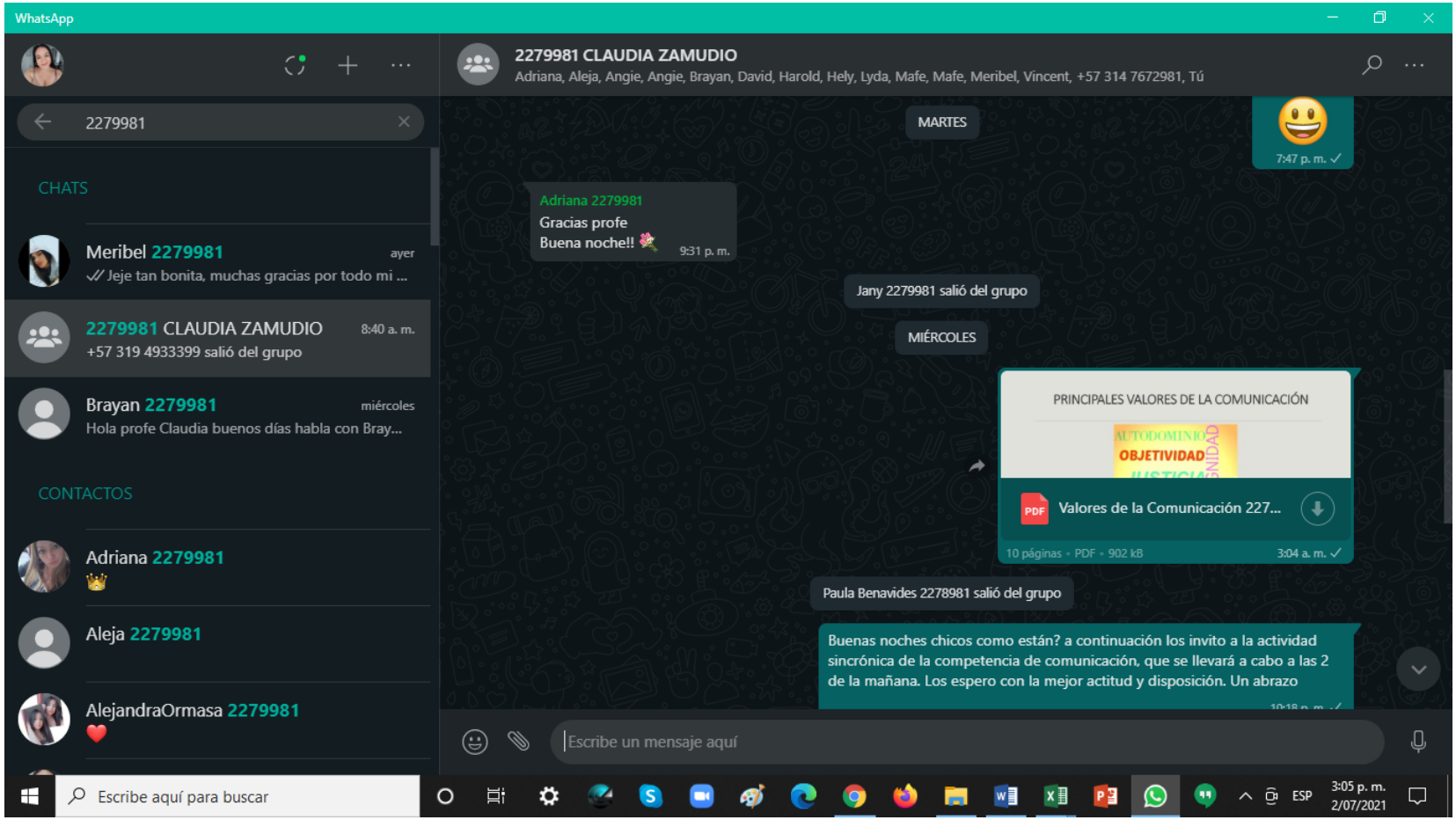


Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

JORNADA MADRUGADA

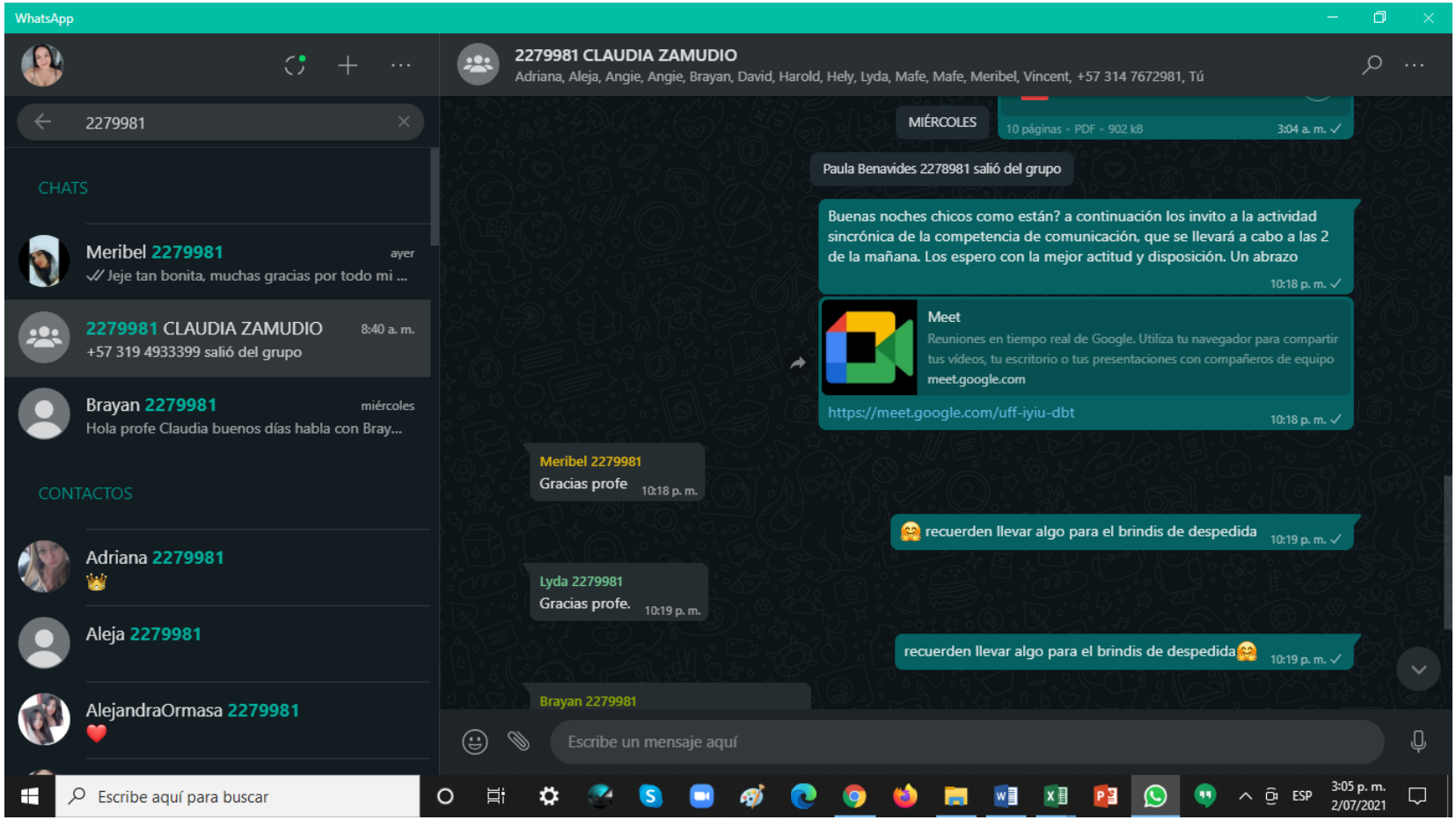


JORNADA MADRUGADA



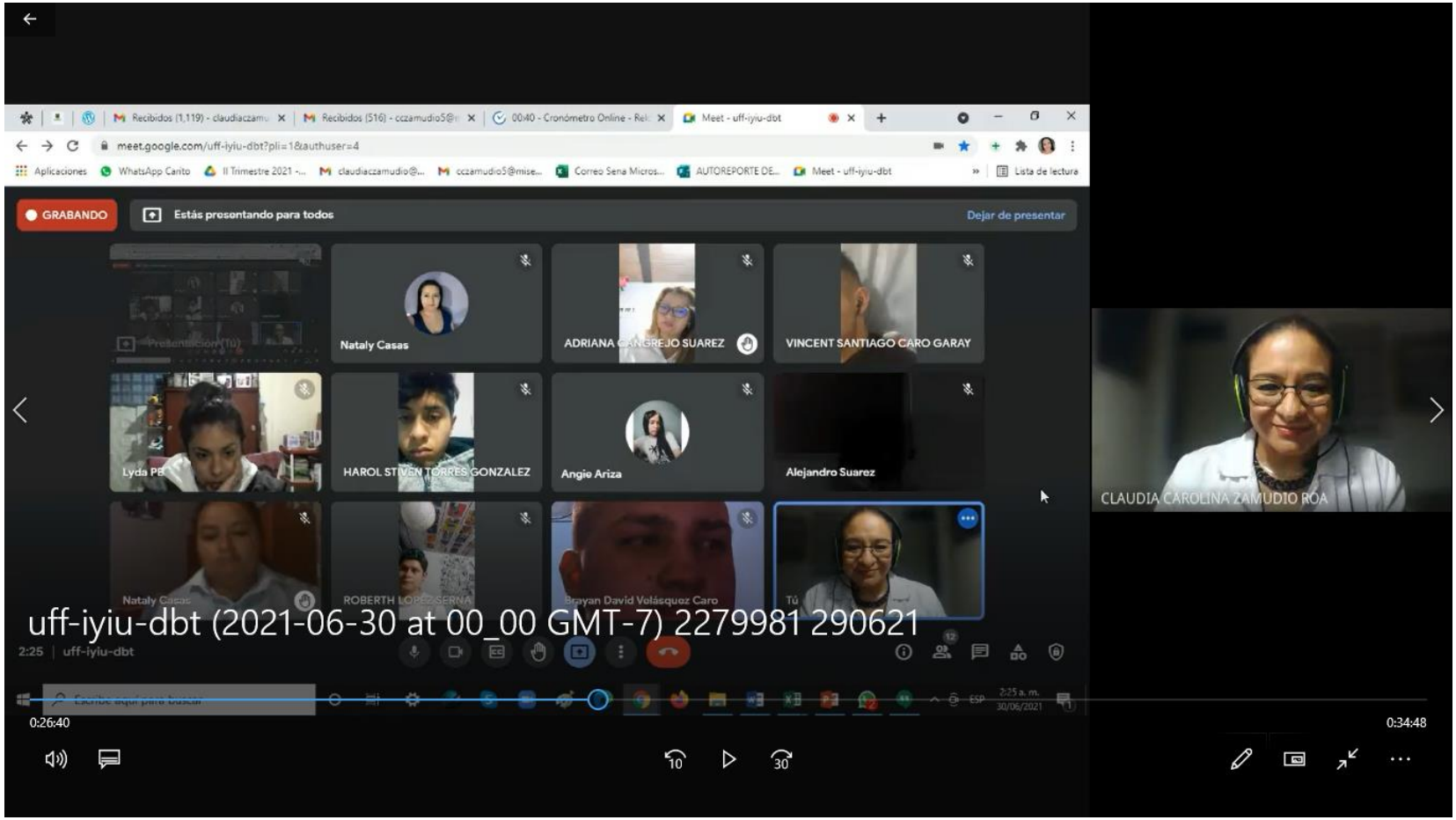
Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

JORNADA MADRUGADA



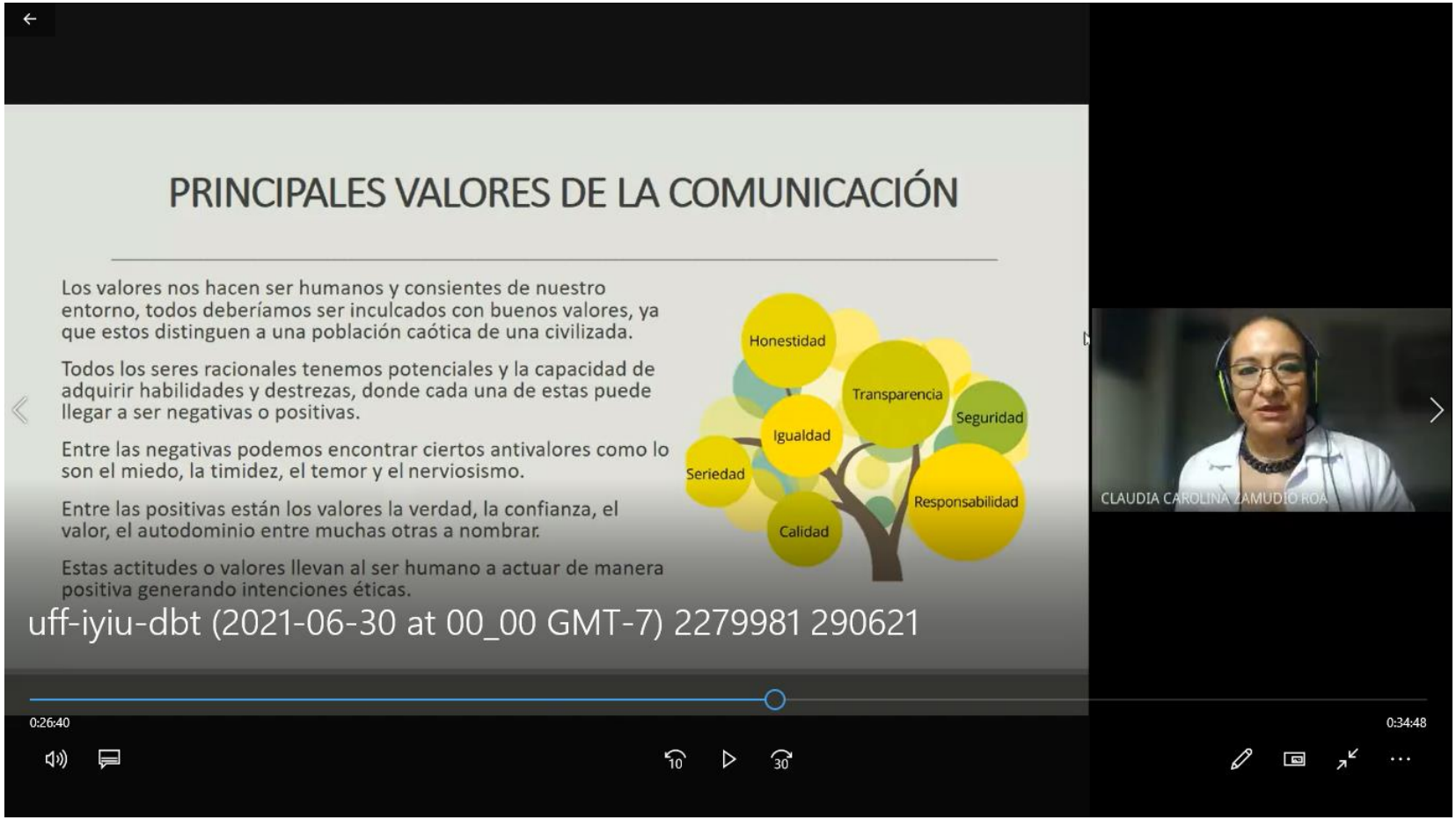
Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

JORNADA MADRUGADA



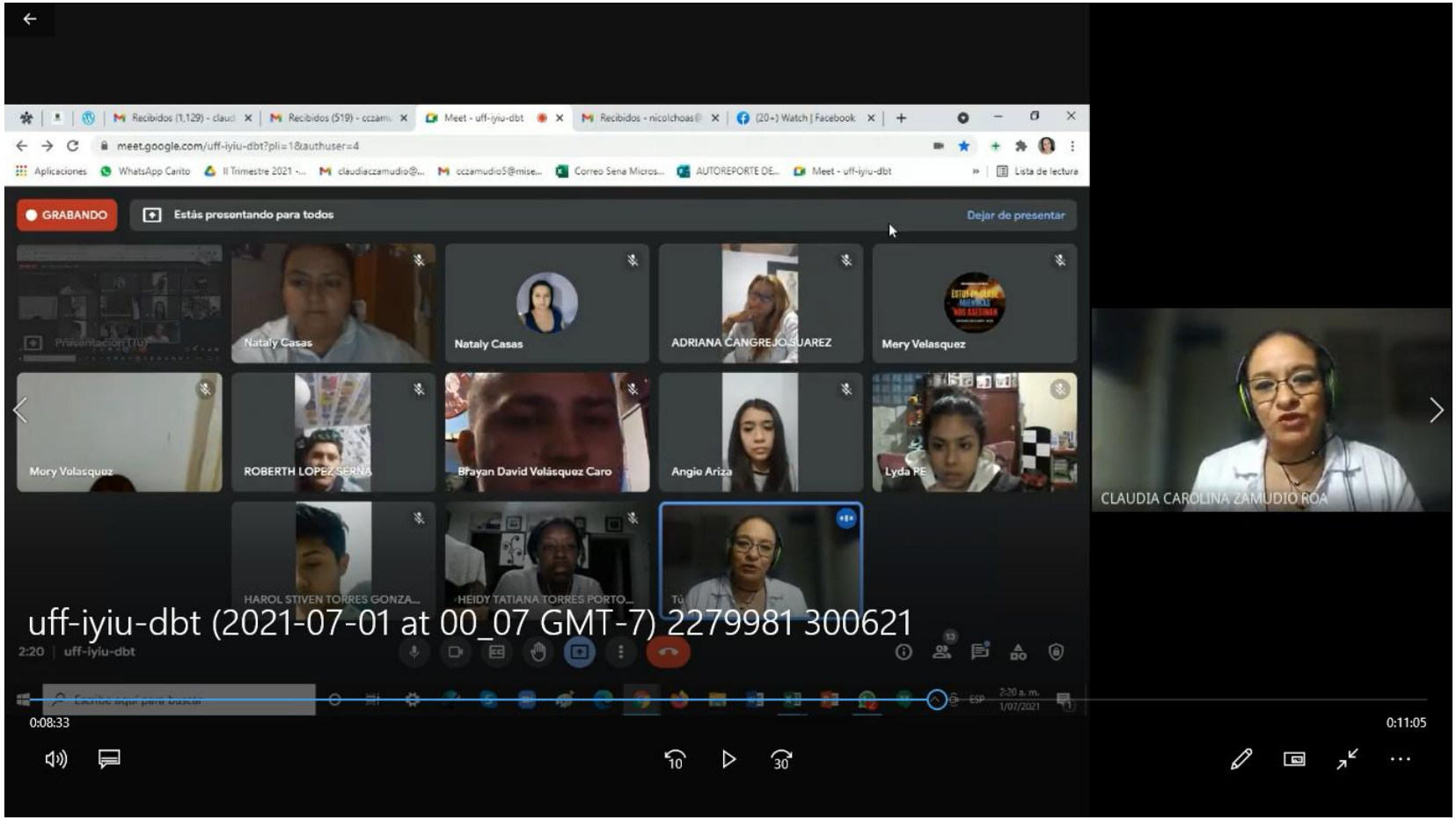
Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

JORNADA MADRUGADA



Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

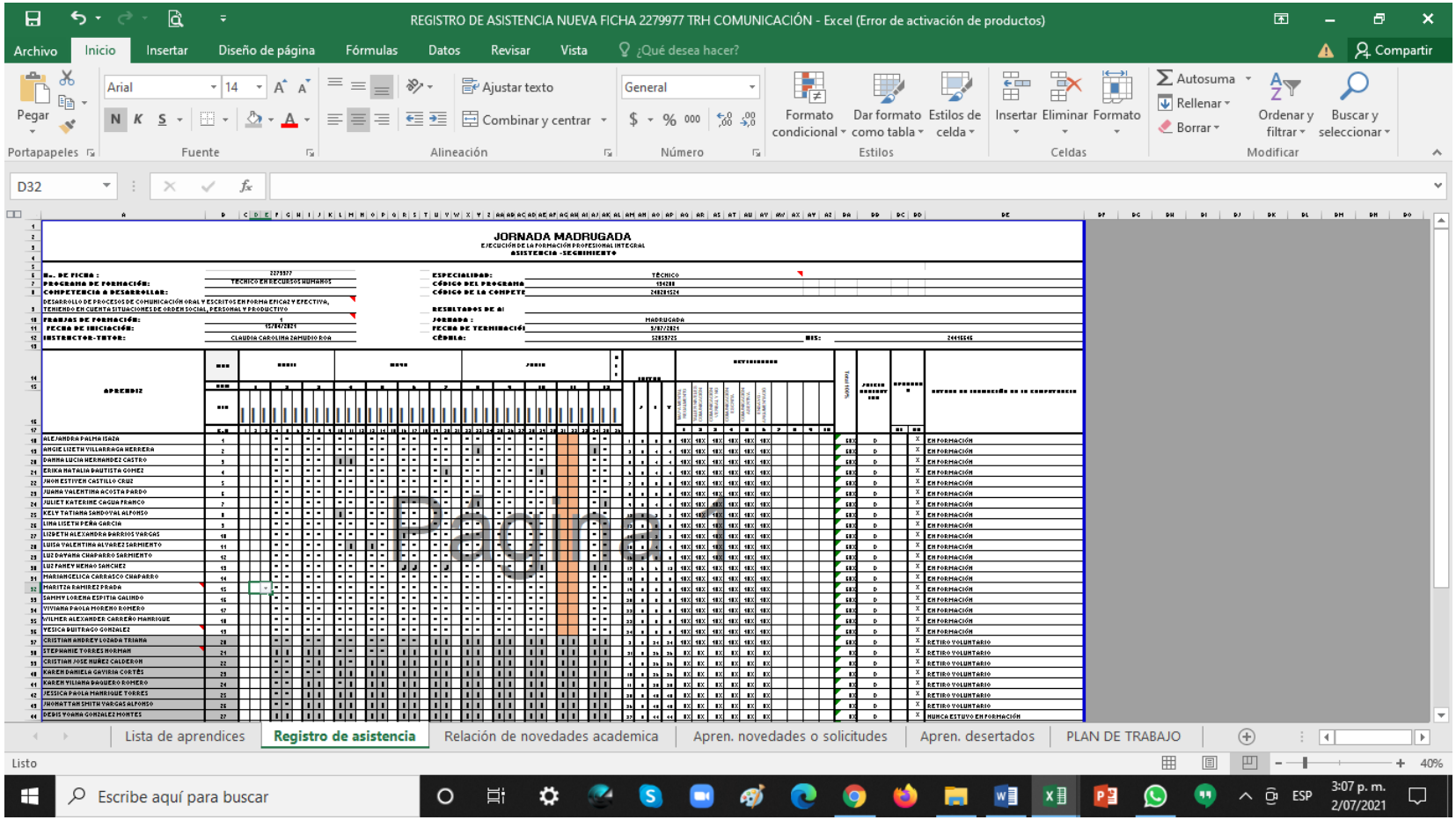
JORNADA MADRUGADA



Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

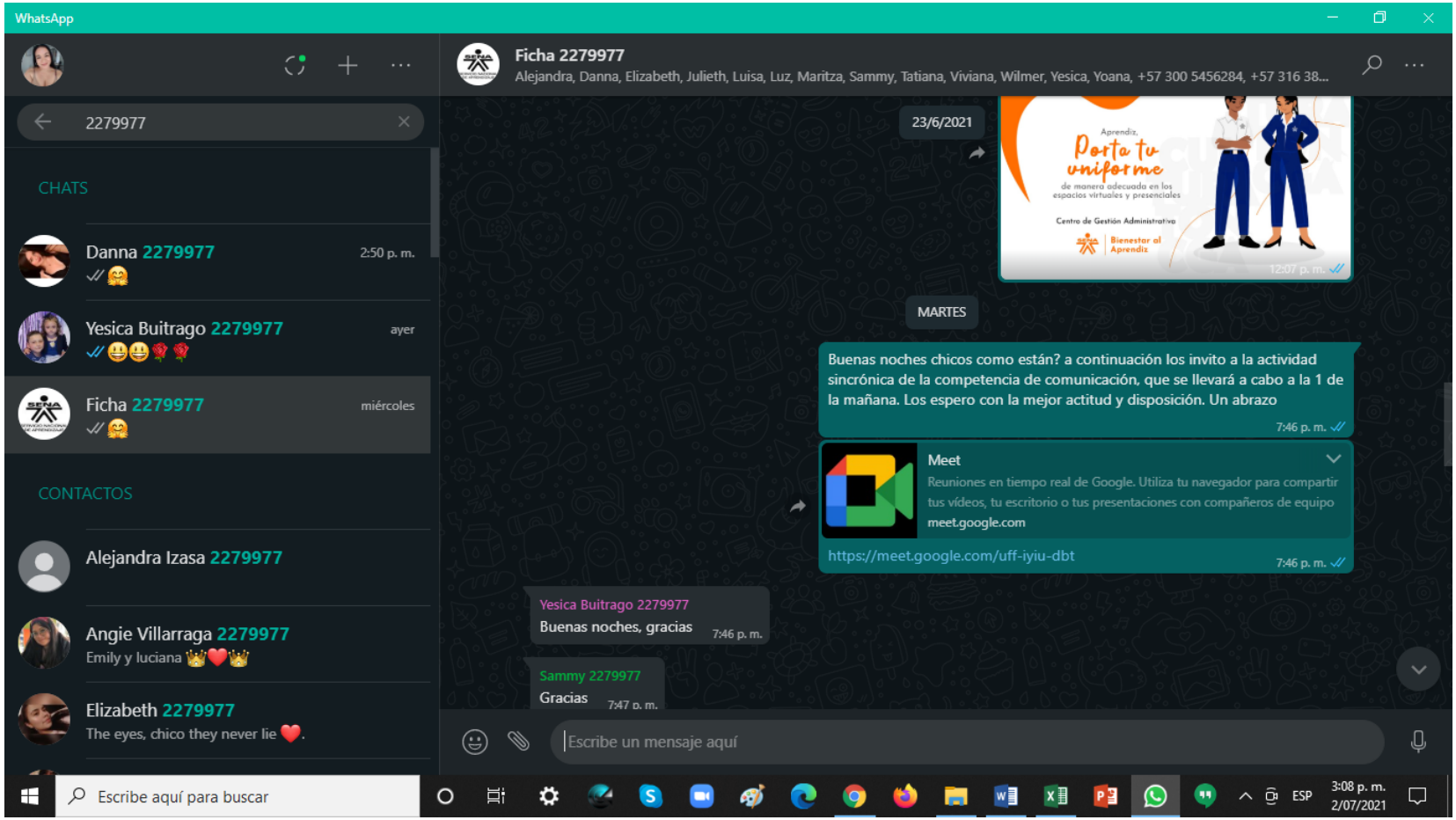
JORNADA MADRUGADA

FICHA 2279977 TÉCNICO EN RECURSOS HUMANOS

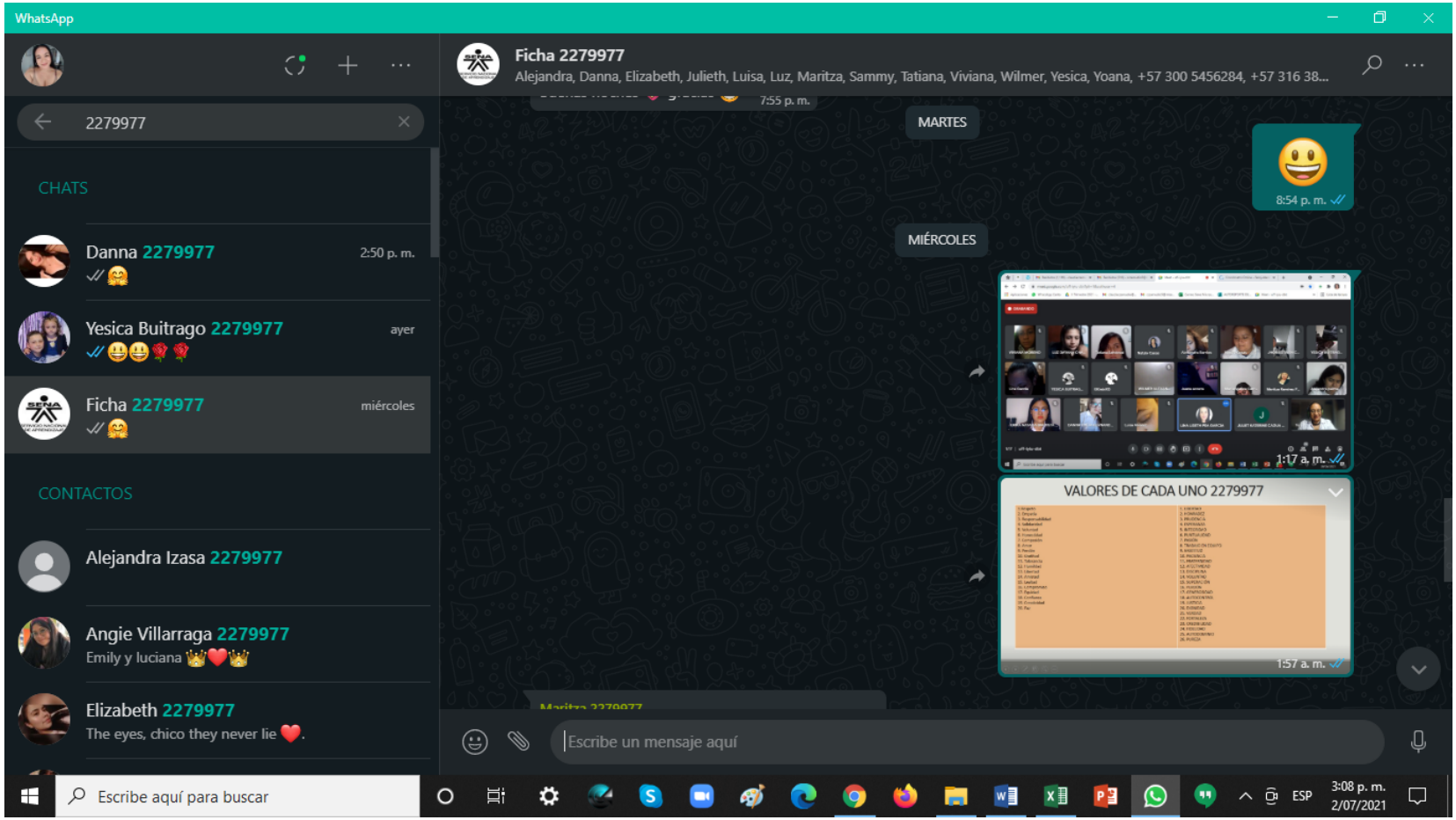


Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

JORNADA MADRUGADA

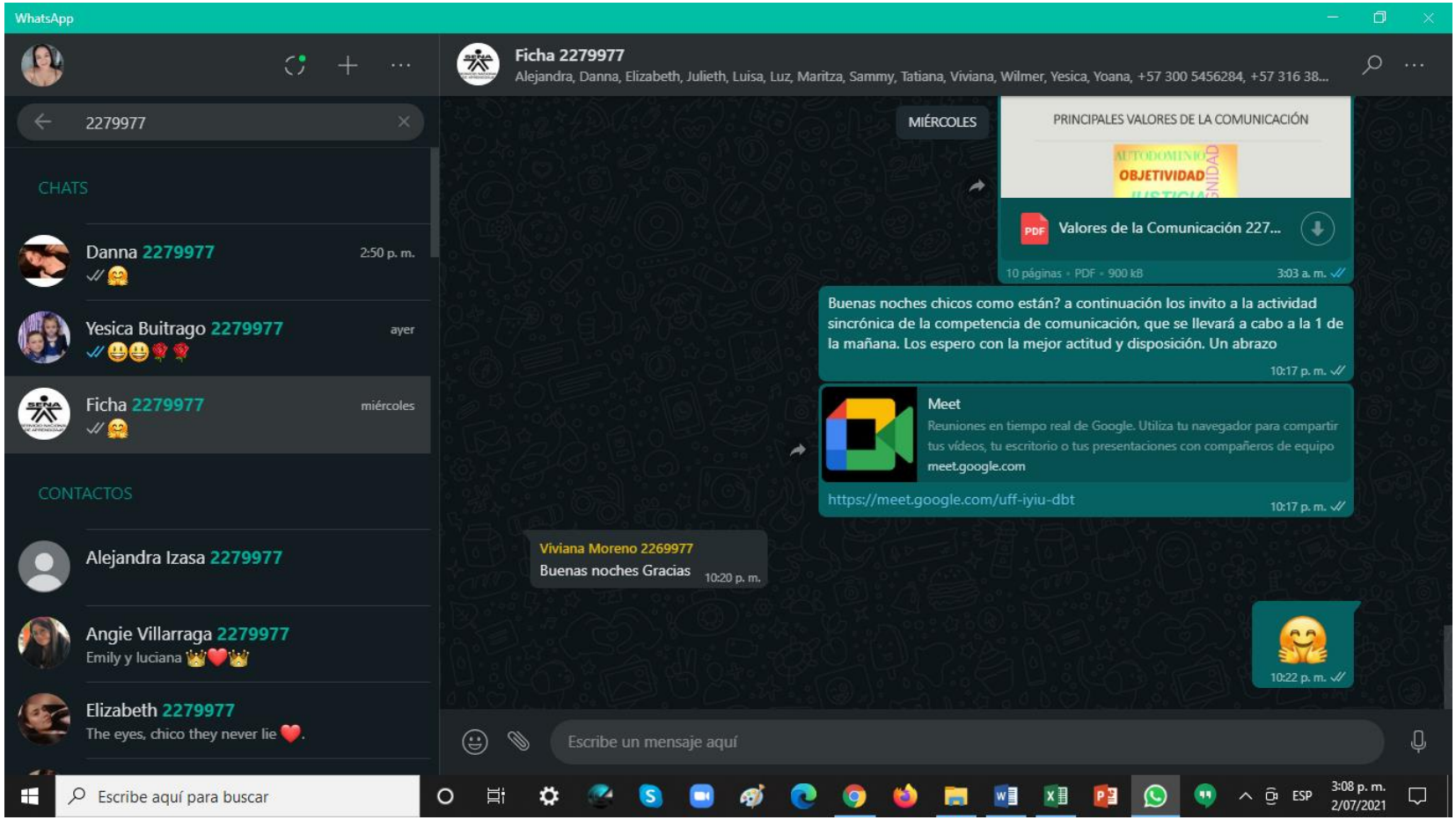


JORNADA MADRUGADA



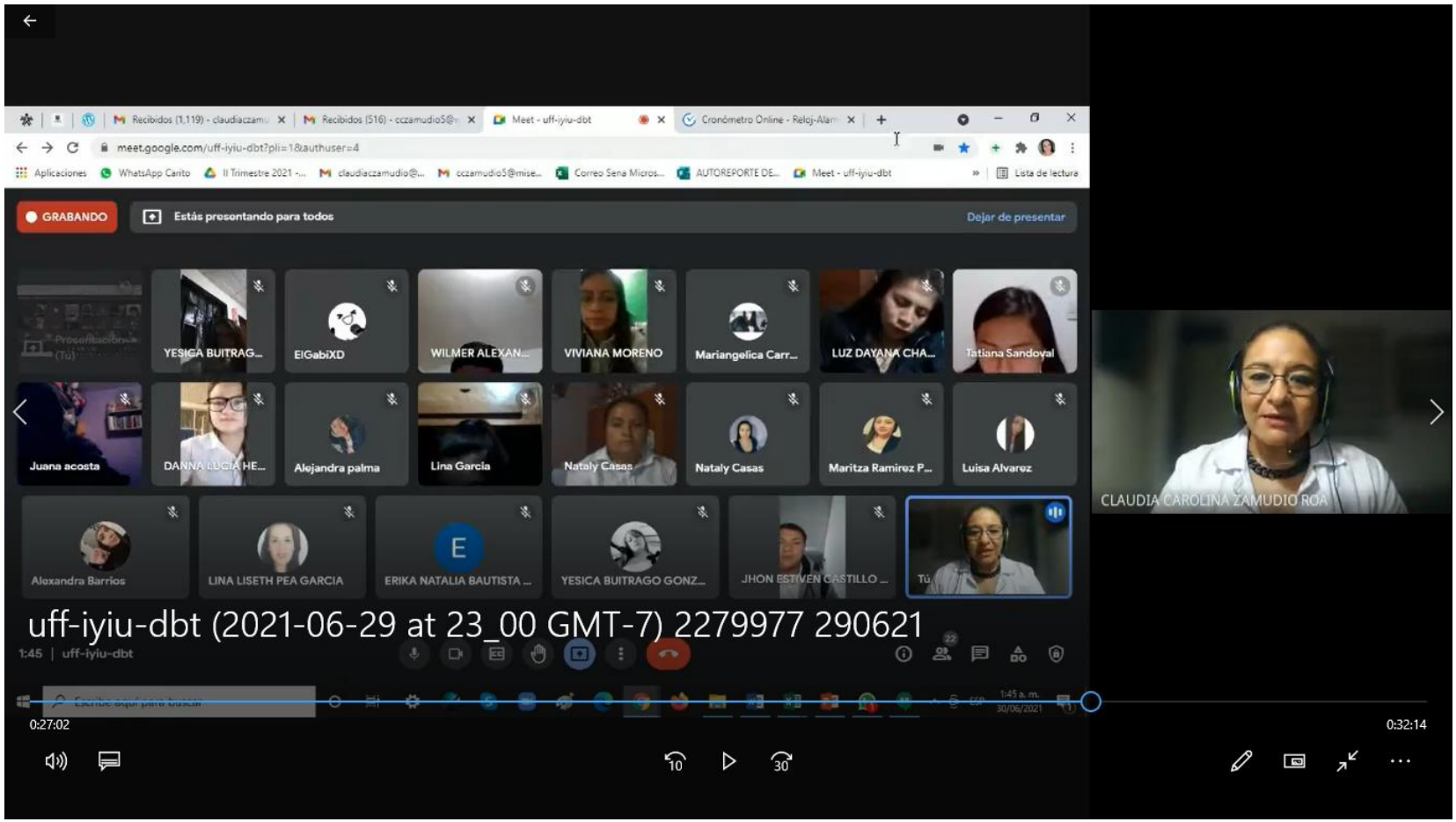
Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

JORNADA MADRUGADA



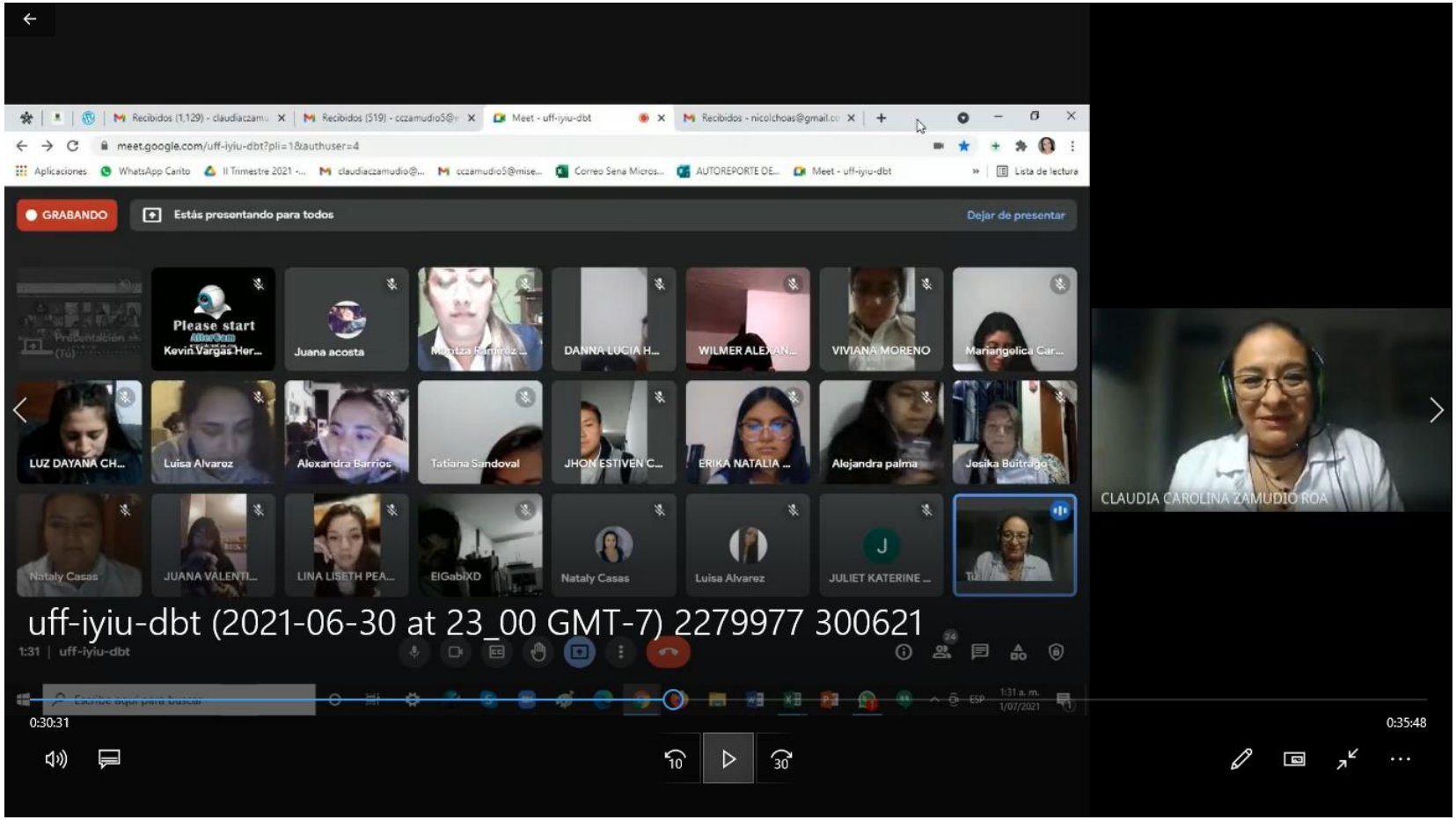
Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

JORNADA MADRUGADA



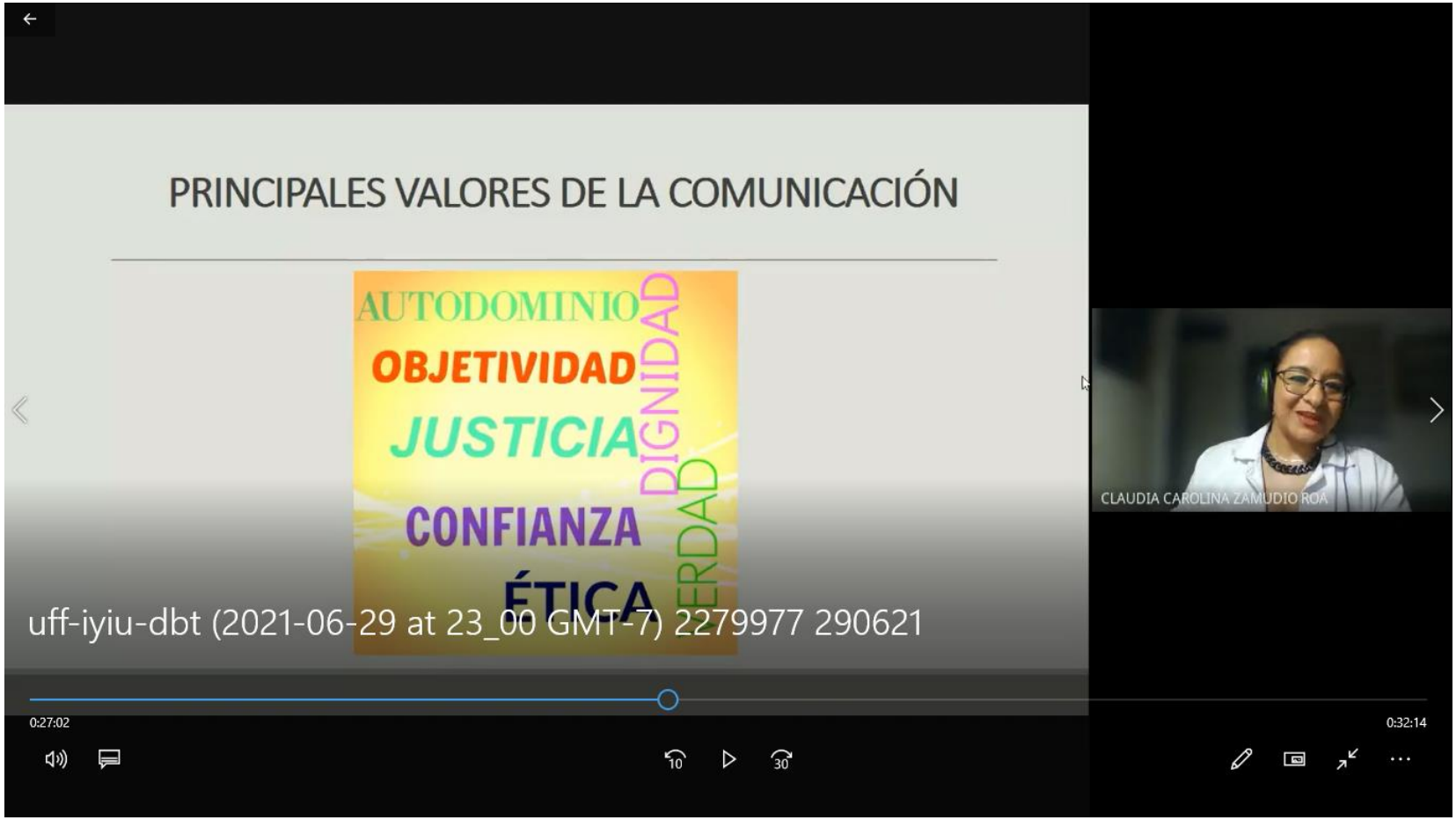
Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

JORNADA MADRUGADA

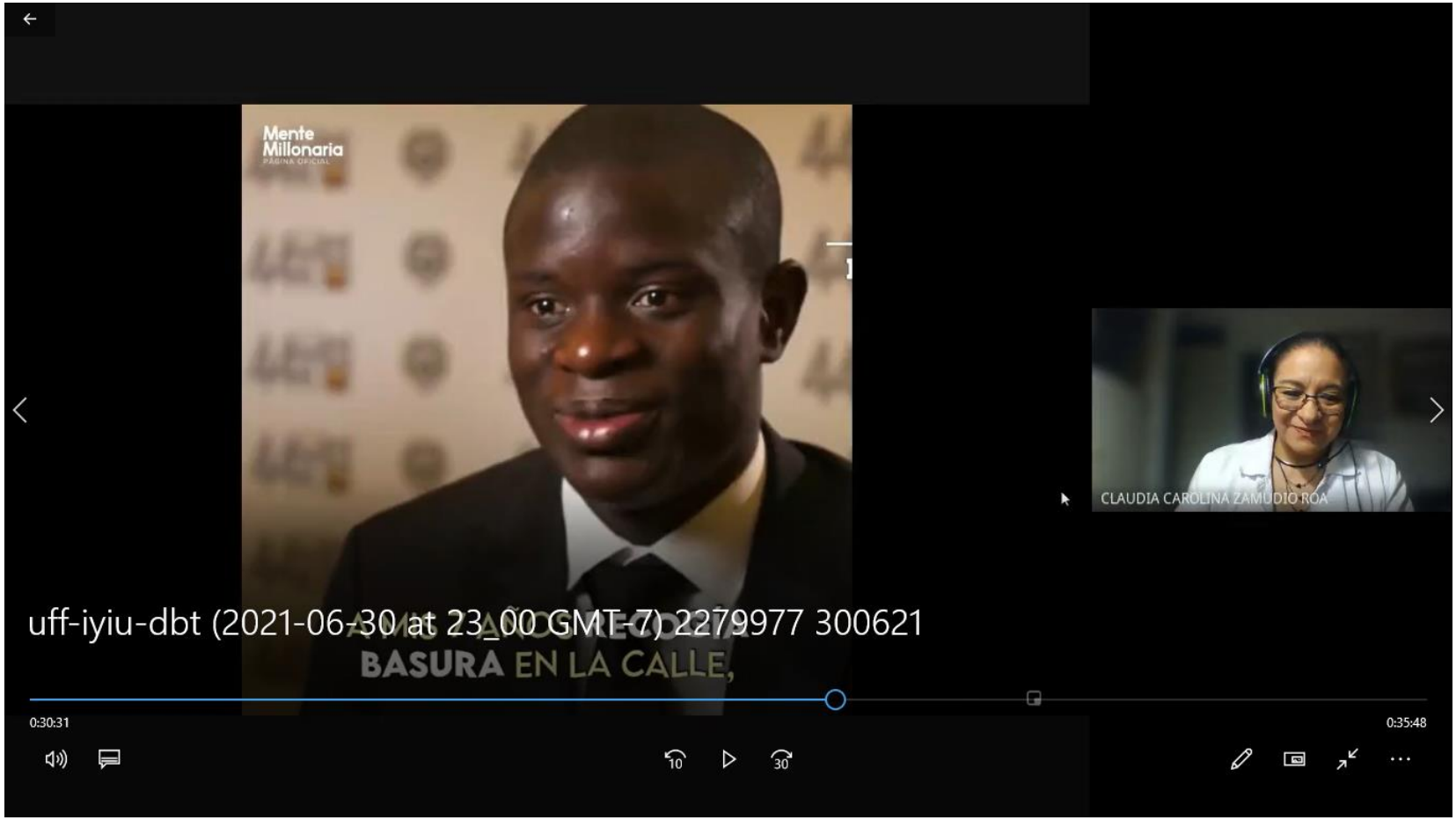


Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

JORNADA MADRUGADA

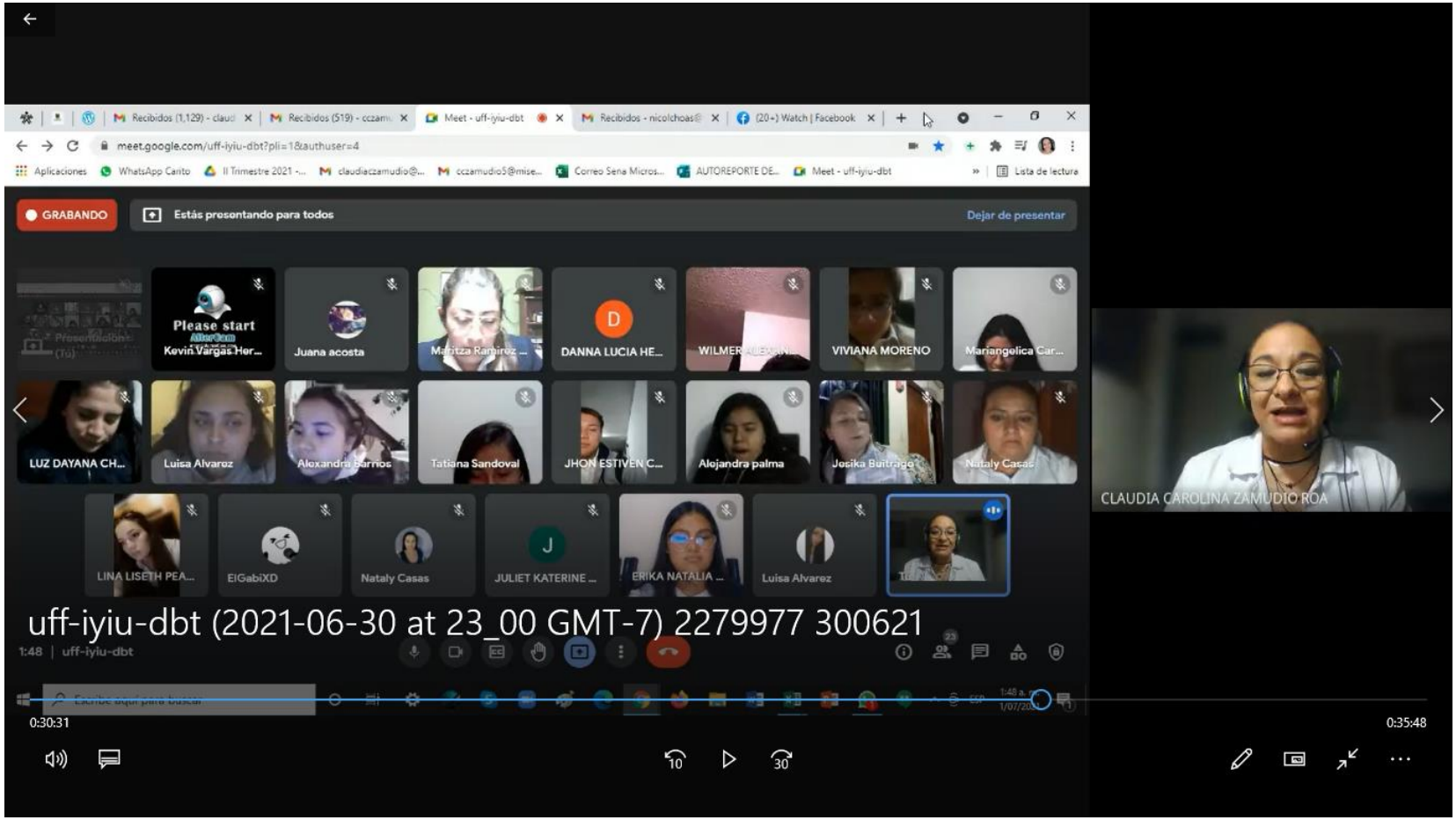


JORNADA MADRUGADA



Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

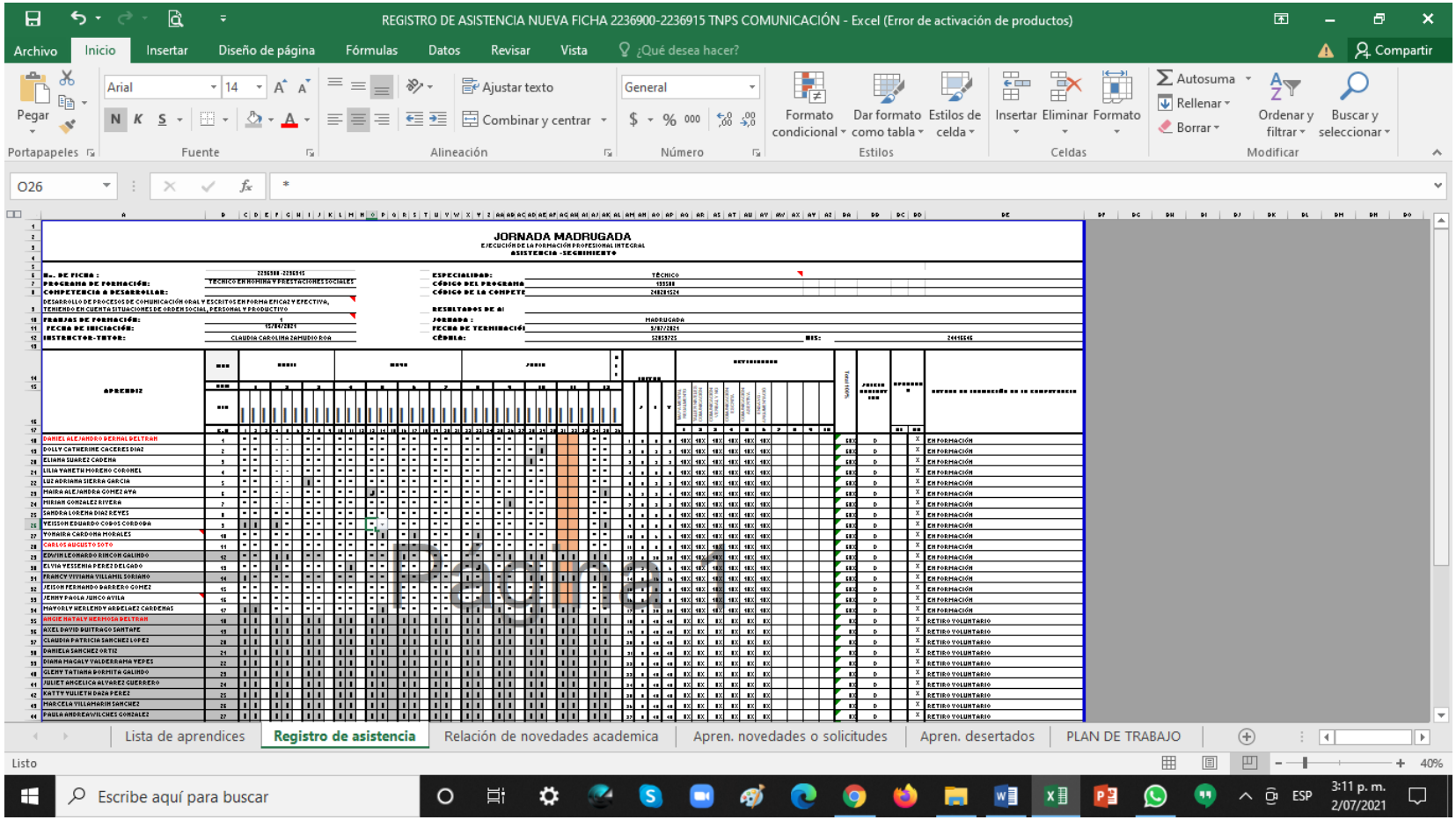
JORNADA MADRUGADA



Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

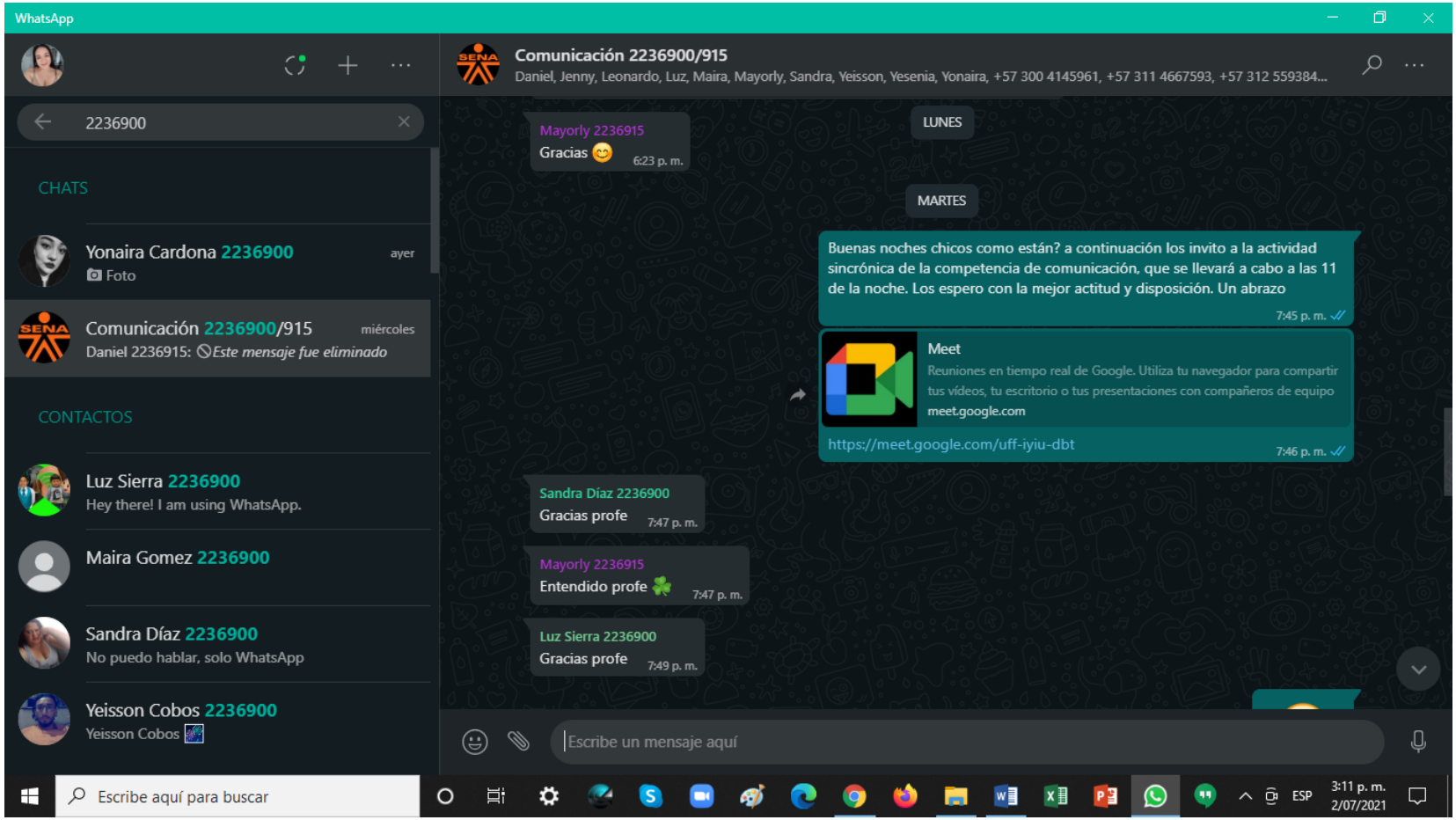
JORNADA MADRUGADA

FICHA 2236900 - 2236915 TÉCNICO EN NÓMINA Y PRESTACIONES SOCIALES

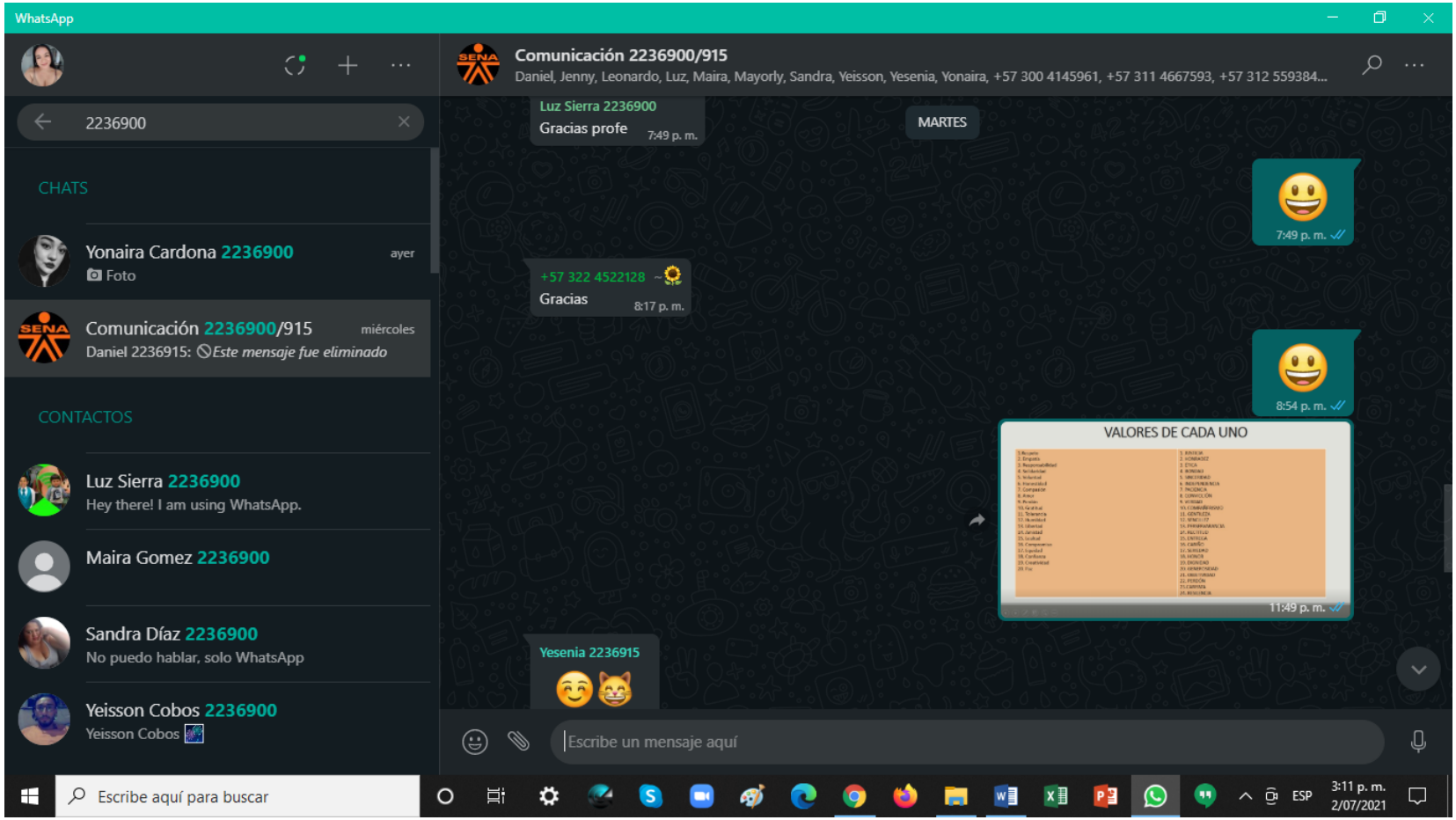


Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

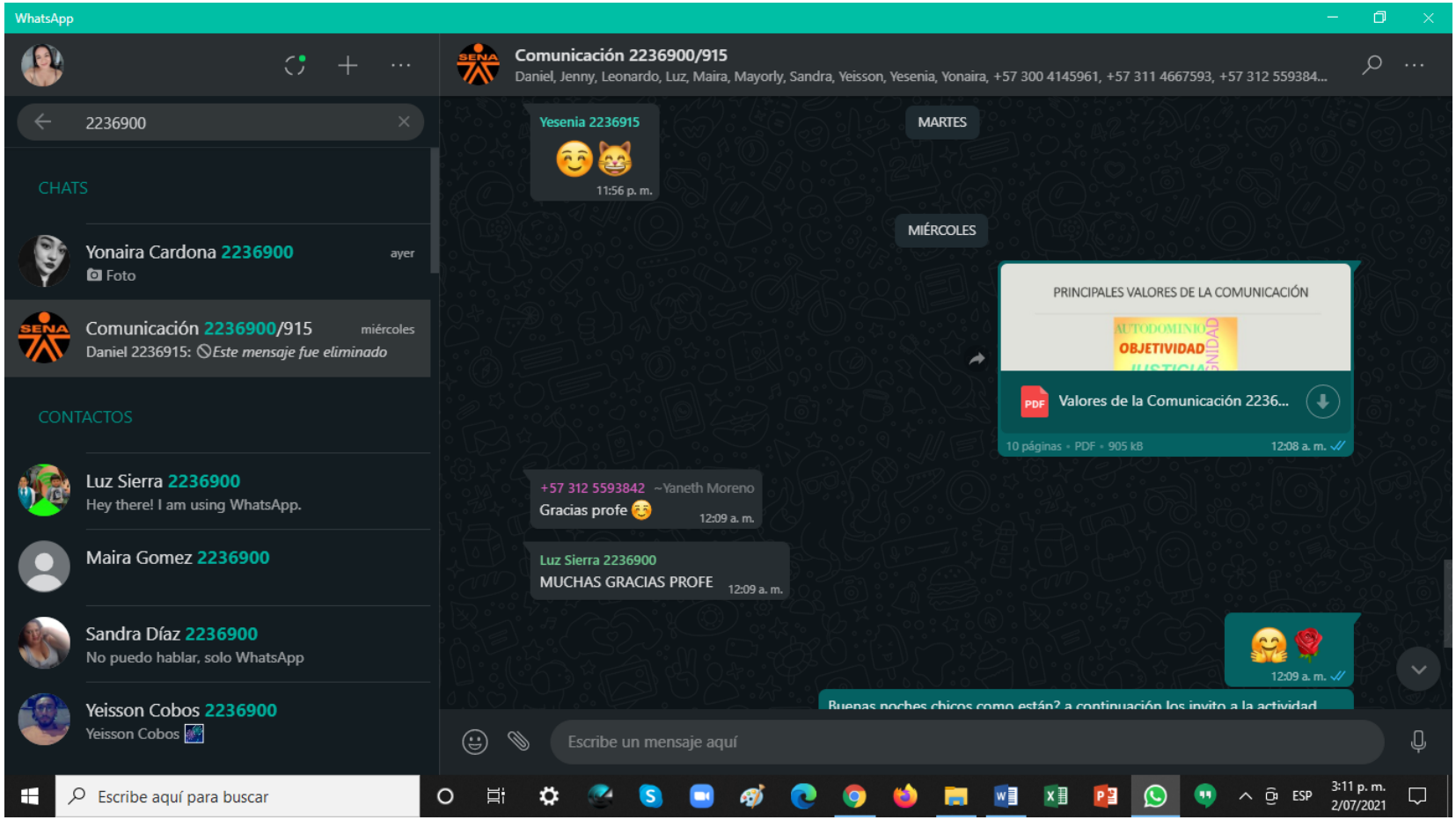
JORNADA MADRUGADA



JORNADA MADRUGADA

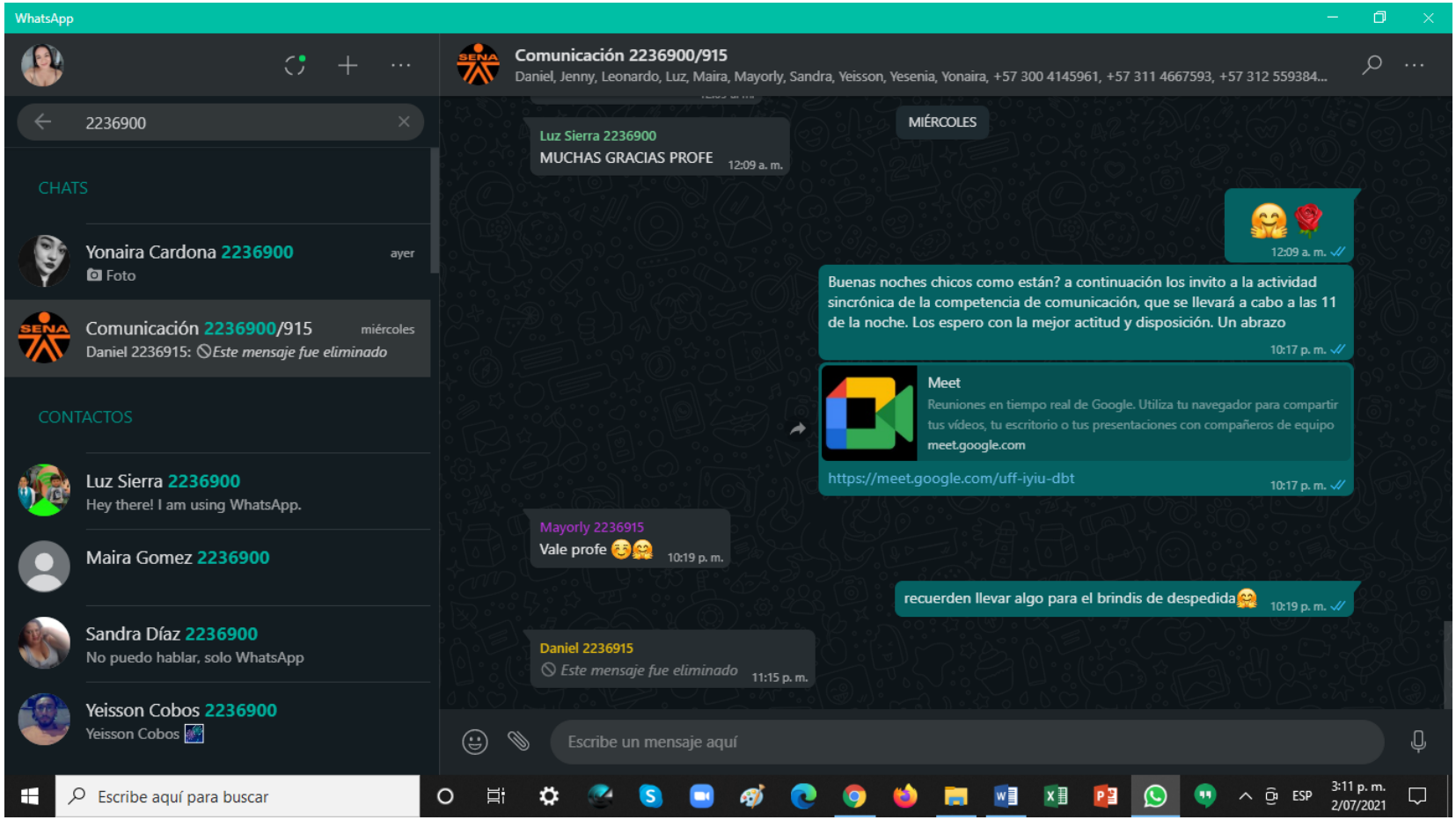


JORNADA MADRUGADA

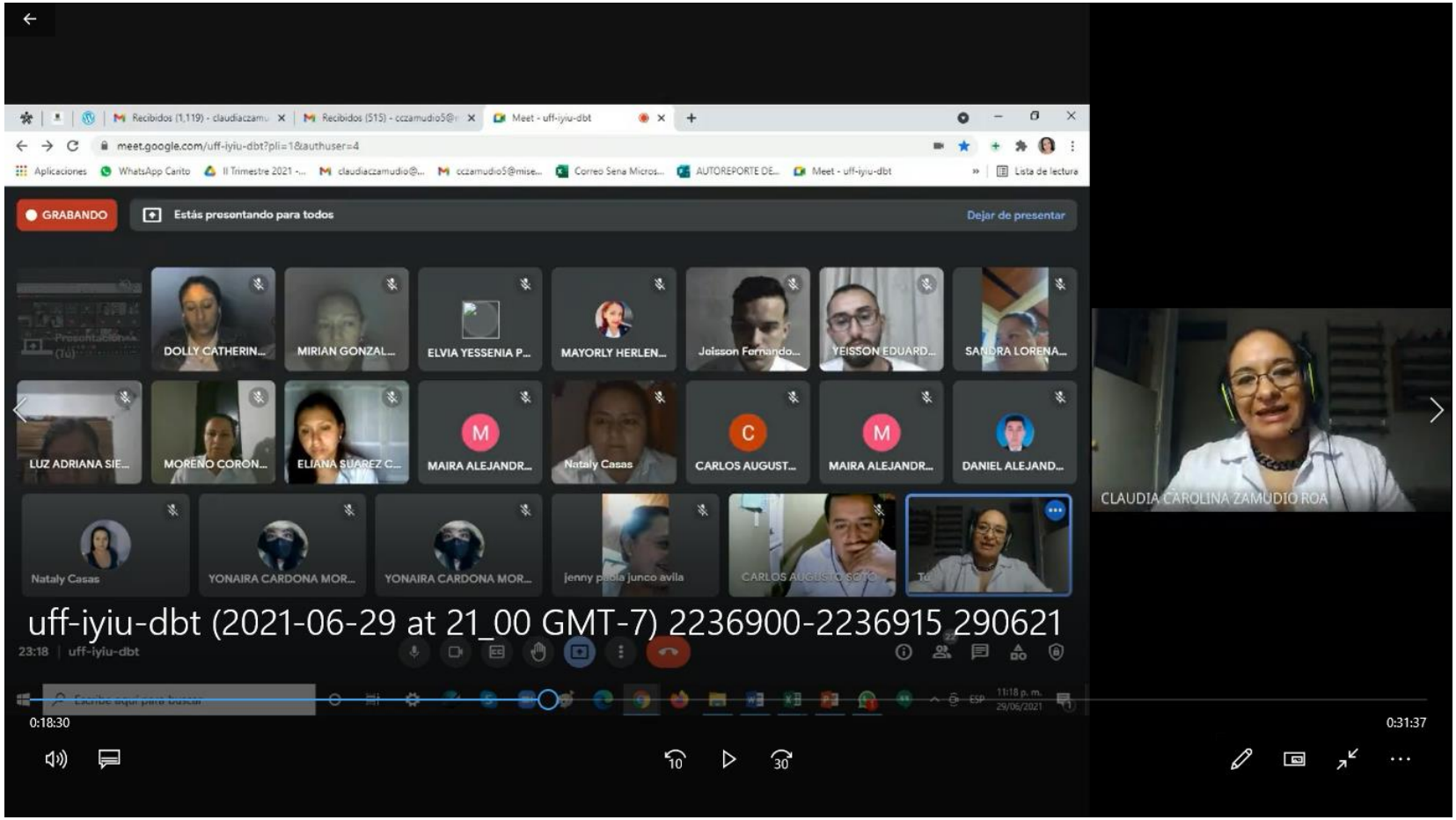


Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

JORNADA MADRUGADA

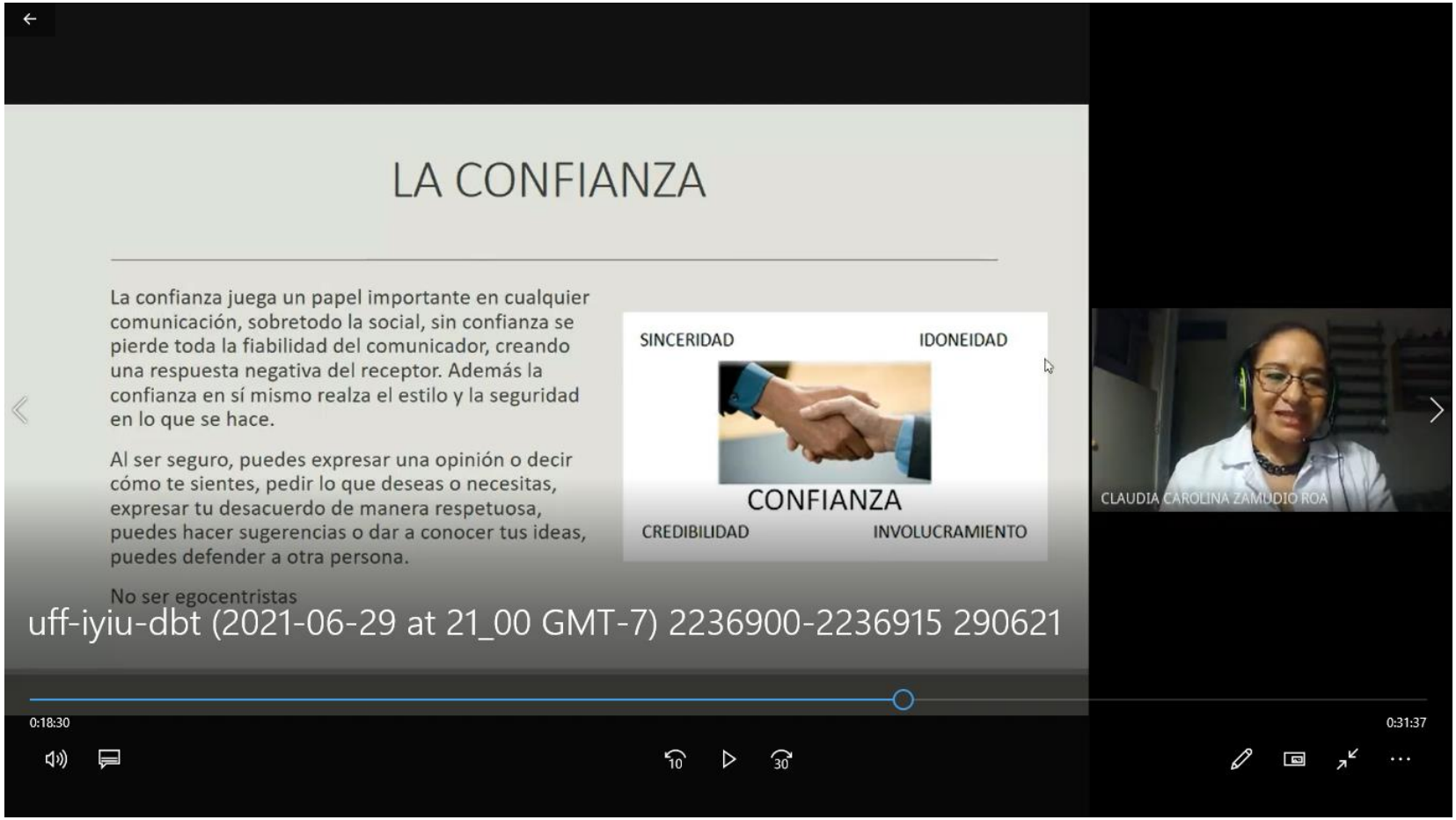


JORNADA MADRUGADA



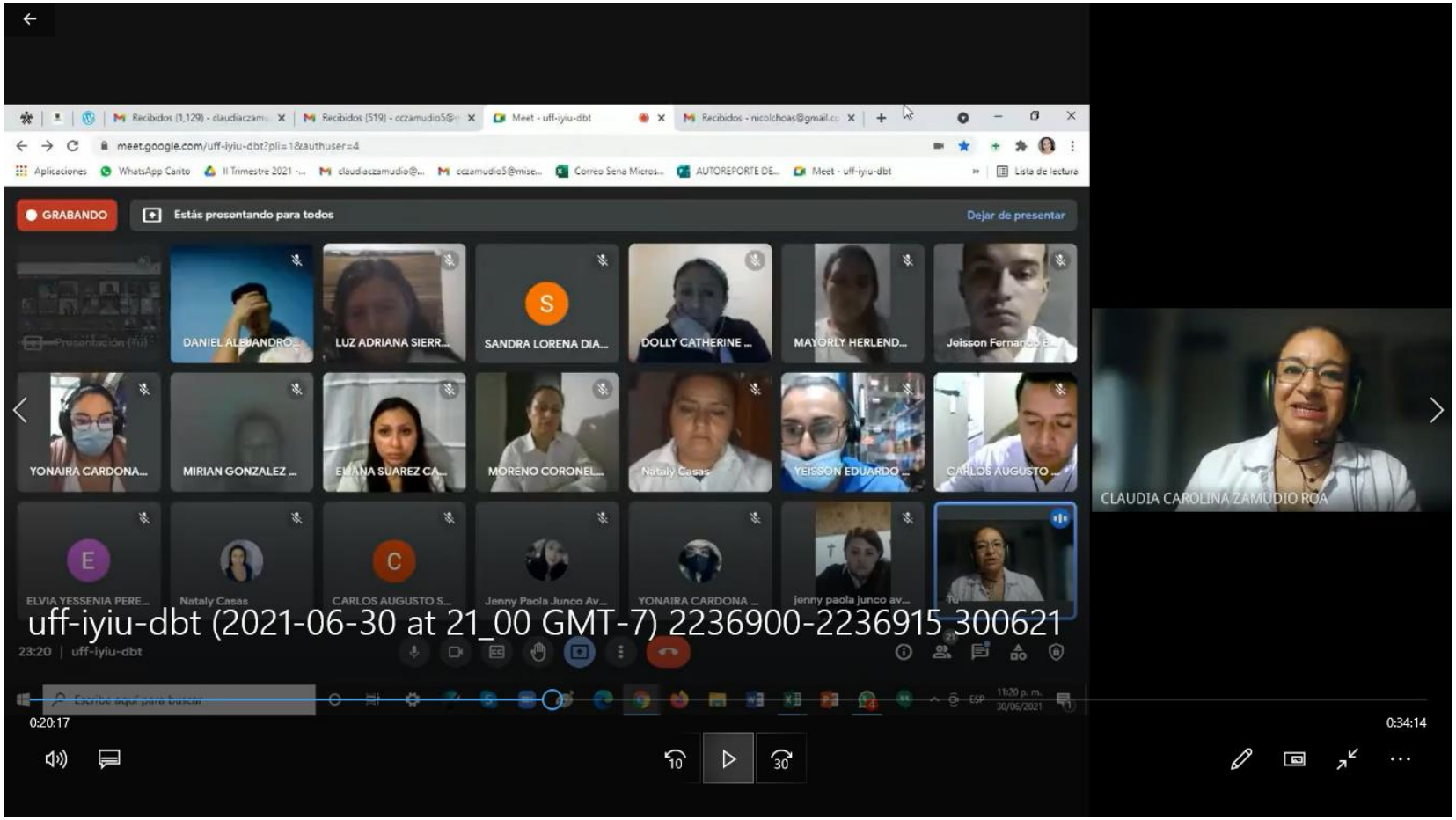
Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

JORNADA MADRUGADA



Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

JORNADA MADRUGADA



Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

JORNADA MADRUGADA

Centro de Gestión Administrativa

INFORME DE GESTIÓN SEMANAL
Trabajo Virtual

FECHA INICIO ACTIVIDADES: 6 de julio de 2021

FECHA FINALIZACIÓN ACTIVIDADES: 9 de julio de 2021

SEMANA: 13

PROCESO: Seguimiento formación virtual – Formación profesional integral. Primer Trimestre de 2021

RESPONSABLE: Claudia Carolina Zamudio Roa

Ficha de Caracterización	Actividades realizadas	No de Personas atendidas (vía correo, llamadas, Teams, otros)	EVIDENCIAS (Link de Drive, pantallazo, correos relevantes, otros)	¿Cuáles herramientas está utilizando? (teléfonos fijos, celulares, Whastapp, correo, Teams)
2236900-2236915	Desarrollo de Procesos de Comunicación eficaces y efectivos teniendo en cuenta situaciones de orden social, personal y productivo: 6 de julio de 2021: Se envían las calificaciones finales a la ficha. Se realiza reunión de equipo de instructores y el coordinador de la jornada madrugada.	Se contacta a los 15 aprendices de las dos fichas fusionadas que realizaran su segundo trimestre de Técnico en Nómina y Prestaciones Sociales Vía correo	Pantallazos y evidencias de WhatsApp y sesión sincrónica en informe de Gestión. Link: https://drive.google.com/drive/u/4/folders/	6 de julio de 2021: Se utilizó WhatsApp, correo electrónico y celular como medios de comunicación. 7 de julio de 2021: Se utilizó WhatsApp, correo electrónico y celular

JORNADA MADRUGADA

	7 de julio de 2021: Se realizan los juicios evaluativos de la competencia y el acta de trazabilidad de la ficha. 8 de julio de 2021: Se realiza modificación del acta de trazabilidad. Ya que no se sabía que el instructor Andrés Eljach estaba impartiendo formación en la competencia de inglés. Se notifica a Andrés Borja. 9 de julio de 2021: Se realiza y se envía el informe semanal de gestión para la coordinación jornada madrugada.	electrónico, WhatsApp y meet. (10 en la 2236900 y 5 en la 2236915).	1qy7VPIHUaIJvfCIItzNlWltsJETXGh8T	como medios de comunicación. 8 de julio de 2021: Se utilizó WhatsApp, correo electrónico y celular como medios de comunicación. 9 de julio de 2021: Soportes de la gestión en correo electrónico: afborja028@misena.edu.co
2279977	Desarrollo de Procesos de Comunicación eficaces y efectivos teniendo en cuenta situaciones de orden social, personal y productivo. Enrique Low Murtra - interactuar con el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz: 6 de julio de 2021: Se envían las calificaciones finales a la ficha. Se realiza reunión de equipo de instructores y el coordinador de la jornada madrugada.	Se contacta a los 19 aprendices que realizaran su primer trimestre de Técnico en Recursos Humanos Vía correo electrónico, WhatsApp y meet.	Pantallazos y evidencias de WhatsApp y sesión sincrónica en informe de Gestión. Link: https://drive.google.com/drive/u/4/folders/1CmLkH8uwJw60kEvyF_KKe_urjb9Wn-MP	6 de julio de 2021: Se utilizó WhatsApp, correo electrónico y celular como medios de comunicación. 7 de julio de 2021: Se utilizó WhatsApp, correo electrónico y celular como medios de comunicación. 8 de julio de 2021: Se utilizó WhatsApp, correo electrónico y celular

JORNADA MADRUGADA

	7 de julio de 2021: Se realizan los juicios evaluativos de la competencia y el acta de trazabilidad de la ficha. 8 de julio de 2021: Se realiza modificación del acta de trazabilidad. Se notifica a Andrés Borja. 9 de julio de 2021: Se realiza y se envía el informe semanal de gestión para la coordinación jornada madrugada.			como medios de comunicación. 9 de julio de 2021: Soportes de la gestión en correo electrónico: afborja028@misena.edu.co
2279981	Desarrollo de Procesos de Comunicación eficaces y efectivos teniendo en cuenta situaciones de orden social, personal y productivo. Enrique Low Murtra - interactuar con el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz: 6 de julio de 2021: Se envían las calificaciones finales a la ficha. Se realiza reunión de equipo de instructores y el coordinador de la jornada madrugada. 7 de julio de 2021: Se realizan los juicios evaluativos de la competencia y el acta de trazabilidad de la ficha. 8 de julio de 2021: Se realiza modificación del acta de trazabilidad. Se notifica a Andrés Borja.	Se contacta a los 13 aprendices que realizaran su primer trimestre de Técnico en Recursos Humanos Vía correo electrónico, WhatsApp y meet.	Pantallazos y evidencias de WhatsApp y sesión sincrónica en informe de Gestión. Link: https://drive.google.com/drive/u/4/folders/1YCbdmFxs3WybLhvDE8J4DW_cBjjh0cj2	6 de julio de 2021: Se utilizó WhatsApp, correo electrónico y celular como medios de comunicación. 7 de julio de 2021: Se utilizó WhatsApp, correo electrónico y celular como medios de comunicación. 8 de julio de 2021: Se utilizó WhatsApp, correo electrónico y celular como medios de comunicación.

JORNADA MADRUGADA

	9 de julio de 2021: Se realiza y se envía el informe semanal de gestión para la coordinación jornada madrugada.			9 de julio de 2021: Soportes de la gestión en correo electrónico: afborja028@misena.edu.co

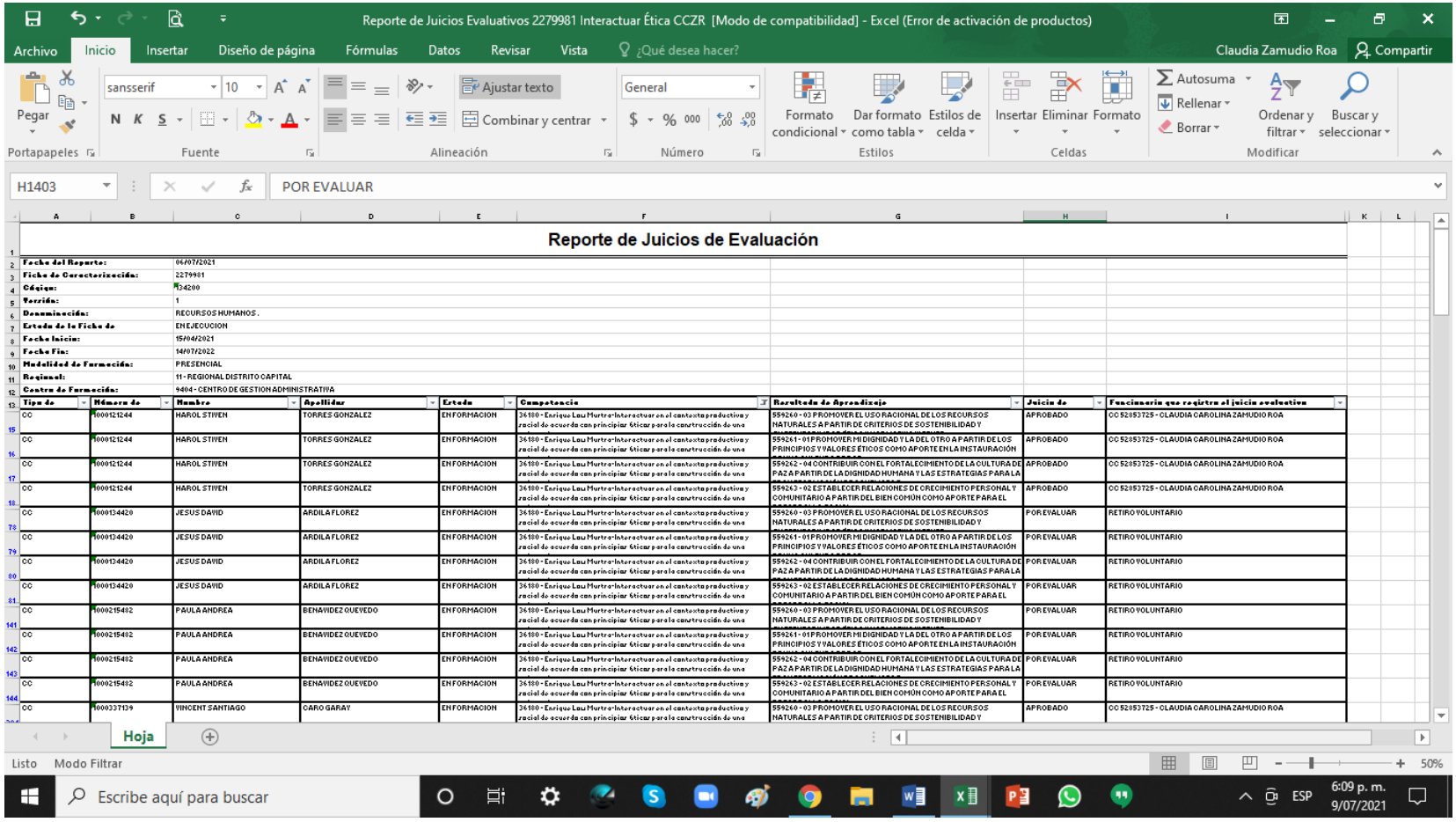
Situaciones presentadas	Acciones que se realizaron para solucionarlas (buenas prácticas)
-	-

Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

JORNADA MADRUGADA

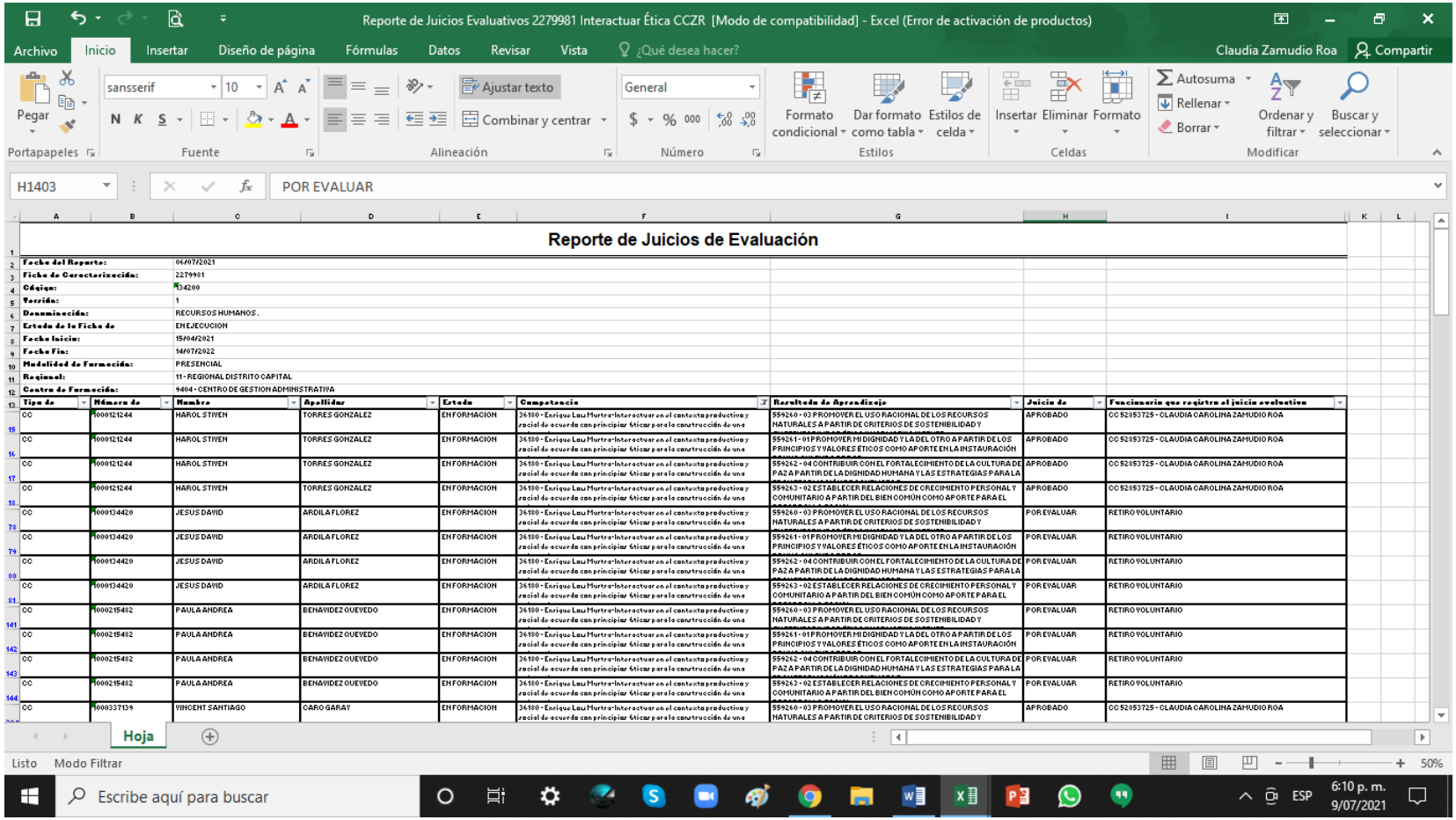
EVIDENCIAS DE LA FORMACIÓN 6 AL 9 DE JULIO DE 2021

FICHA 2279981 TÉCNICO EN RECURSOS HUMANOS

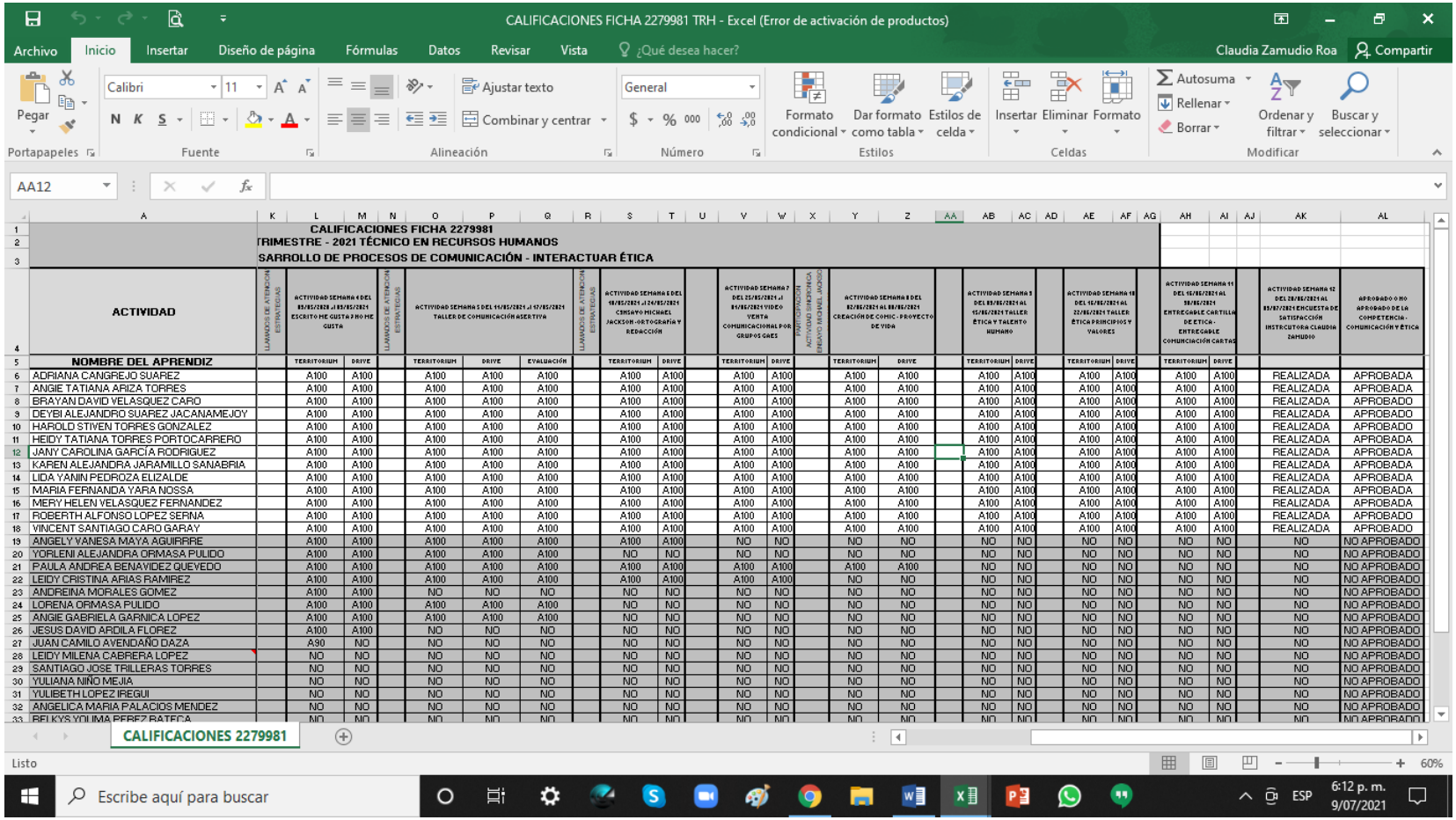


Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

JORNADA MADRUGADA

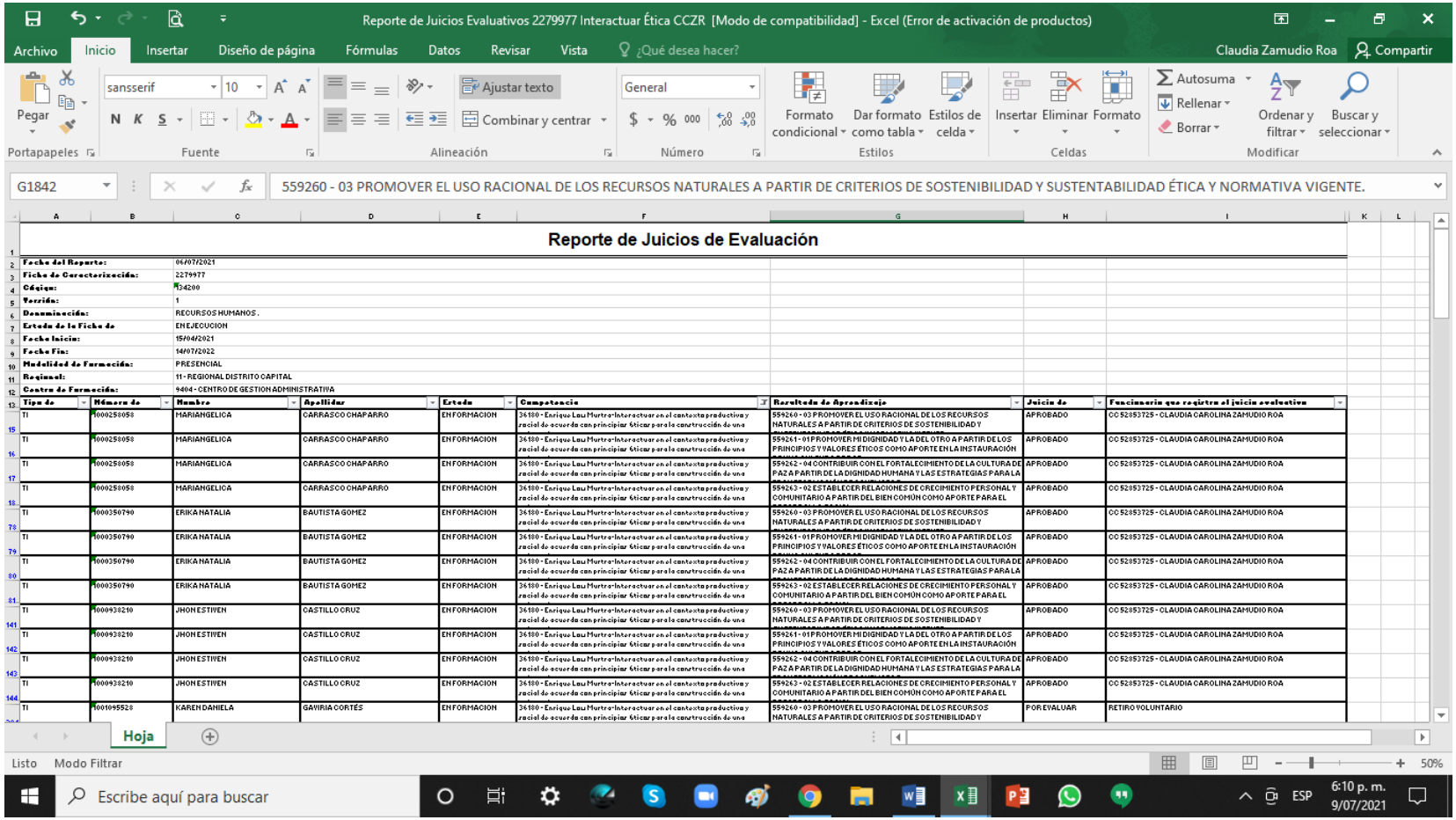


JORNADA MADRUGADA



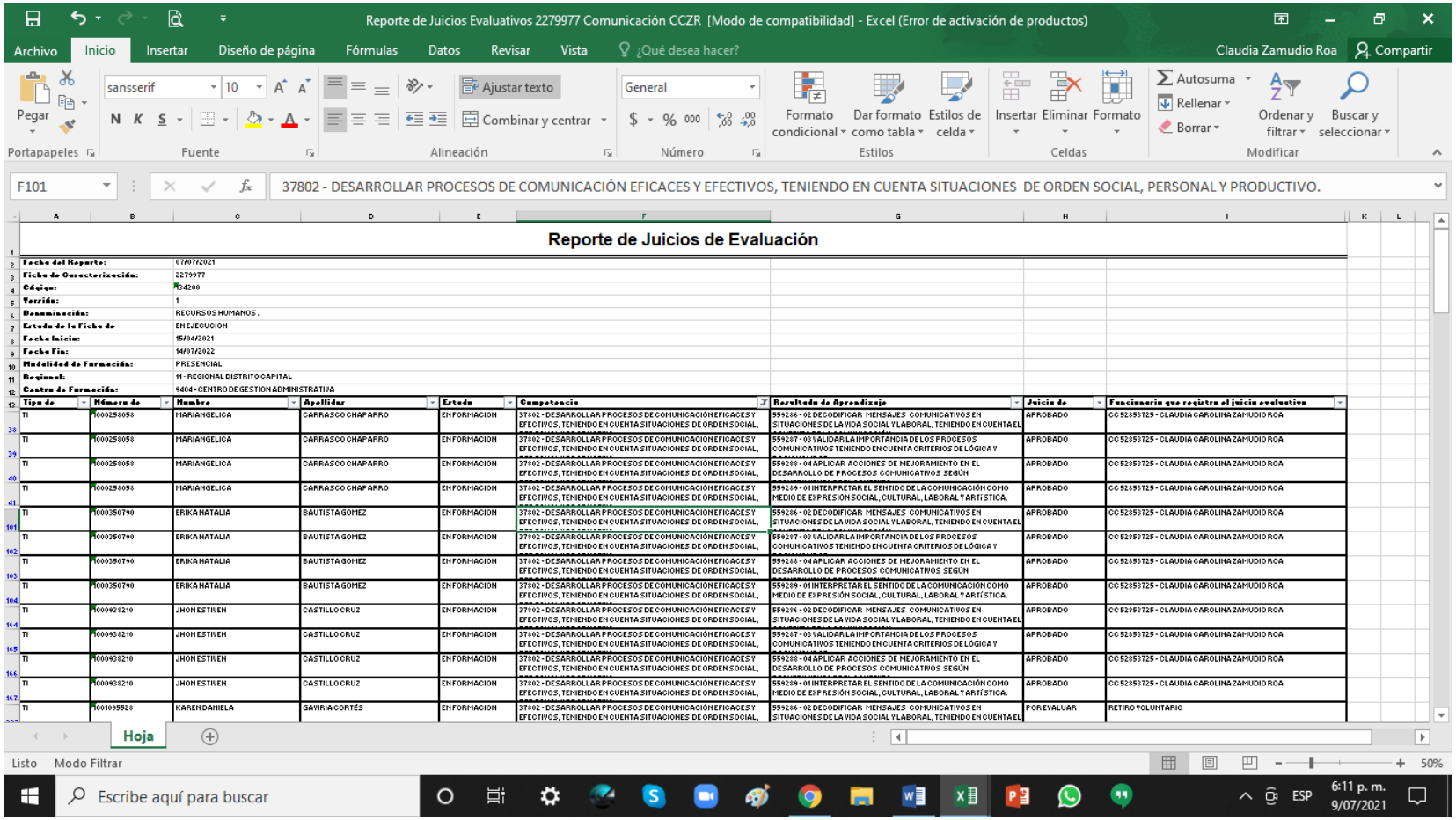
JORNADA MADRUGADA

FICHA 2279977 TÉCNICO EN RECURSOS HUMANOS

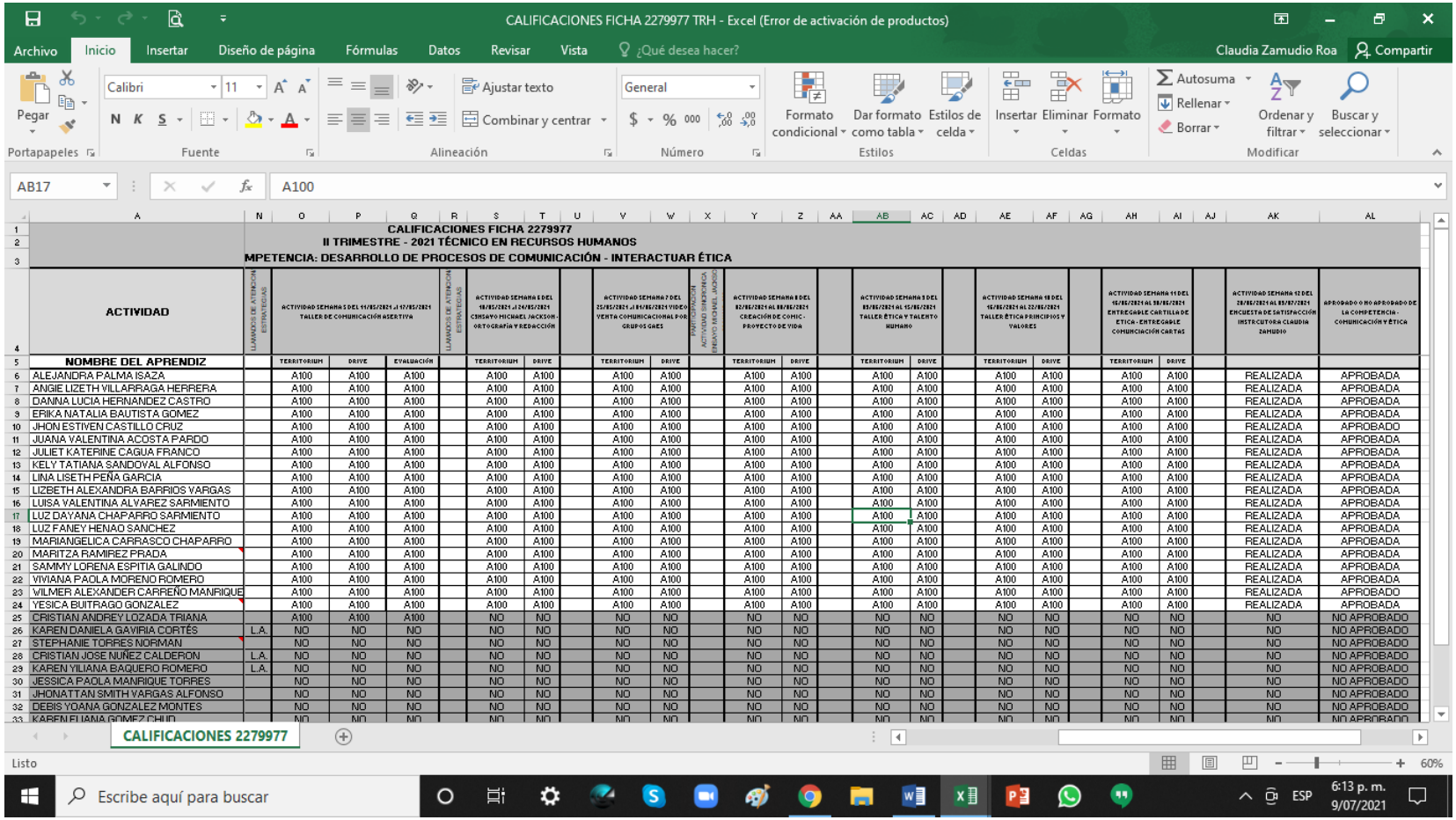


Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

JORNADA MADRUGADA



JORNADA MADRUGADA



CALIFICACIONES FICHA 2279977 TRH - Excel (Error de activación de productos)

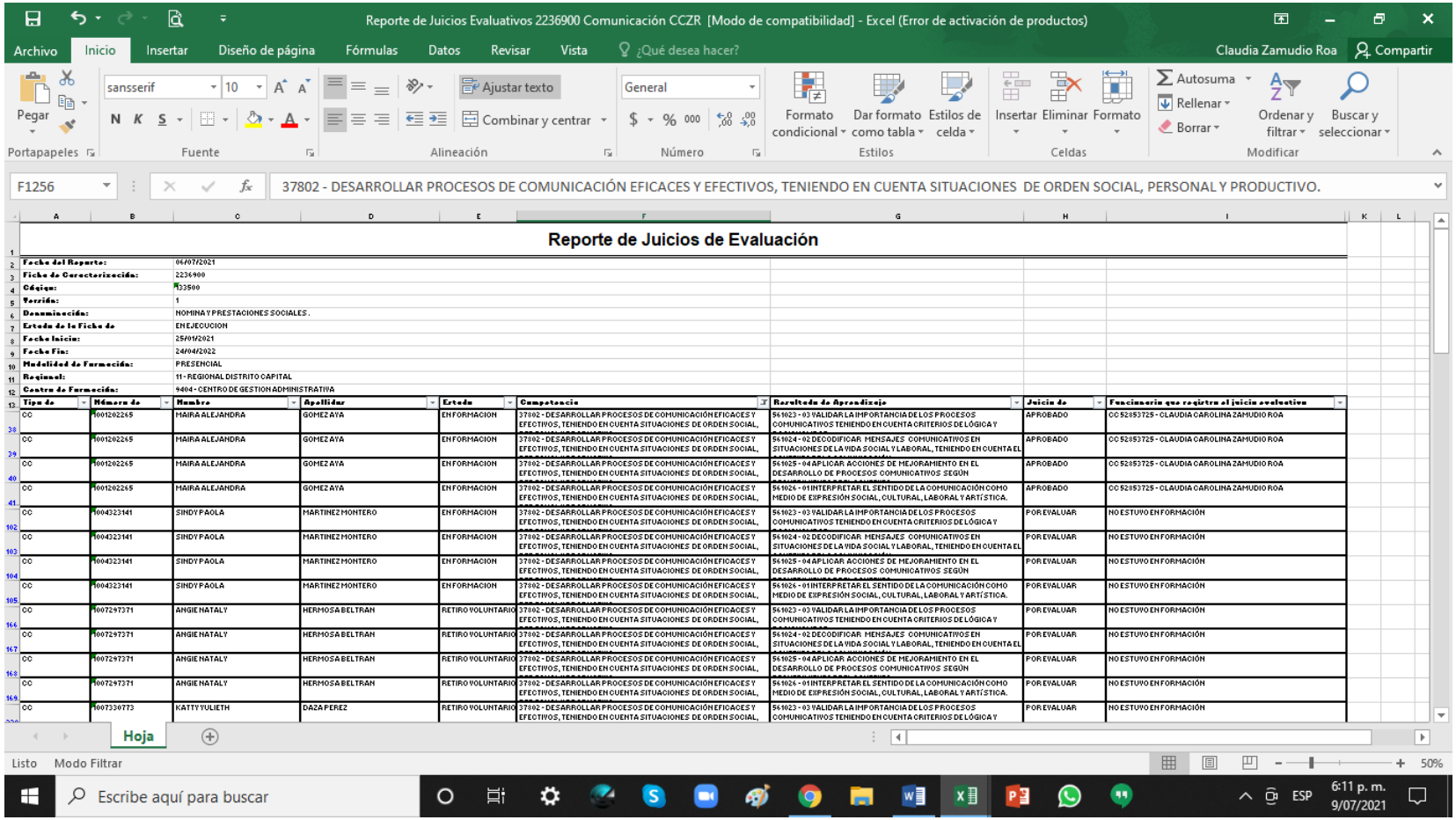
CALIFICACIONES FICHA 2279977
II TRIMESTRE - 2021 TÉCNICO EN RECURSOS HUMANOS
MPETENCIA: DESARROLLO DE PROCESOS DE COMUNICACIÓN - INTERACTUAR ÉTICA

ACTIVIDAD		ACTIVIDAD SEMANA 5 DEL 19/05/2021 al 17/05/2021 TALLER DE COMUNICACIÓN ASERTIVA				ACTIVIDAD SEMANA 6 DEL 24/05/2021 al 22/05/2021 CENSAYO MICHAEL JACKSON - ORTOGRAFÍA Y REDACCIÓN			ACTIVIDAD SEMANA 7 DEL 25/05/2021 al 29/05/2021 VIDEO VENTA COMUNICACIONAL POR GRUPOS GAES			ACTIVIDAD SEMANA 8 DEL 02/06/2021 AL 08/06/2021 CREACIÓN DE COMIC - PROYECTO DE VIDA			ACTIVIDAD SEMANA 9 DEL 09/06/2021 AL 15/06/2021 TALLER ÉTICA Y TALENTO HUMANO			ACTIVIDAD SEMANA 10 DEL 16/06/2021 AL 22/06/2021 TALLER ÉTICA PRINCIPIOS Y VALORES			ACTIVIDAD SEMANA 11 DEL 16/06/2021 AL 30/06/2021 ENTREGABLE CARTILLA DE ETICA - ENTREGABLE COMUNICACIÓN CARTAS			ACTIVIDAD SEMANA 12 DEL 28/06/2021 AL 05/07/2021 ENCUESTA DE SATISFACCIÓN INSTRUCTORA CLAUDIA ZAMUDIO	APROBADO O NO APROBADO DE LA COMPETENCIA - COMUNICACIÓN Y ÉTICA
NOMBRE DEL APRENDIZ		TERRITORIUM	DRIVE	EVALUACIÓN		TERRITORIUM	DRIVE		TERRITORIUM	DRIVE		TERRITORIUM	DRIVE		TERRITORIUM	DRIVE		TERRITORIUM	DRIVE		TERRITORIUM	DRIVE		TERRITORIUM	DRIVE			
ALEJANDRA PALMA ISAZA		A100	A100	A100		A100	A100		A100	A100		A100	A100		A100	A100		A100	A100		A100	A100		A100	A100		REALIZADA	APROBADA
ANGIE LIZETH VILLARRAGA HERRERA		A100	A100	A100		A100	A100		A100	A100		A100	A100		A100	A100		A100	A100		A100	A100		A100	A100		REALIZADA	APROBADA
DANNA LUCIA HERNANDEZ CASTRO		A100	A100	A100		A100	A100		A100	A100		A100	A100		A100	A100		A100	A100		A100	A100		A100	A100		REALIZADA	APROBADA
ERIKA NATALIA BAUTISTA GOMEZ		A100	A100	A100		A100	A100		A100	A100		A100	A100		A100	A100		A100	A100		A100	A100		A100	A100		REALIZADA	APROBADA
JHON ESTIVEN CASTILLO CRUZ		A100	A100	A100		A100	A100		A100	A100		A100	A100		A100	A100		A100	A100		A100	A100		A100	A100		REALIZADA	APROBADO
JUANA VALENTINA ACOSTA PARDO		A100	A100	A100		A100	A100		A100	A100		A100	A100		A100	A100		A100	A100		A100	A100		A100	A100		REALIZADA	APROBADA
JULIET KATERINE CAGUA FRANCO		A100	A100	A100		A100	A100		A100	A100		A100	A100		A100	A100		A100	A100		A100	A100		A100	A100		REALIZADA	APROBADA
KELY TATIANA SANDOVAL ALFONSO		A100	A100	A100		A100	A100		A100	A100		A100	A100		A100	A100		A100	A100		A100	A100		A100	A100		REALIZADA	APROBADA
LINA LISETH PEÑA GARCIA		A100	A100	A100		A100	A100		A100	A100		A100	A100		A100	A100		A100	A100		A100	A100		A100	A100		REALIZADA	APROBADA
LIZBETH ALEXANDRA BARRIOS VARGAS		A100	A100	A100		A100	A100		A100	A100		A100	A100		A100	A100		A100	A100		A100	A100		A100	A100		REALIZADA	APROBADA
LUISA VALENTINA ALVAREZ SARMIENTO		A100	A100	A100		A100	A100		A100	A100		A100	A100		A100	A100		A100	A100		A100	A100		A100	A100		REALIZADA	APROBADA
LUZ DAYANA CHAPARRO SARMIENTO		A100	A100	A100		A100	A100		A100	A100		A100	A100		A100	A100		A100	A100		A100	A100		A100	A100		REALIZADA	APROBADA
LUZ FANEY HENAO SANCHEZ		A100	A100	A100		A100	A100		A100	A100		A100	A100		A100	A100		A100	A100		A100	A100		A100	A100		REALIZADA	APROBADA
MARIANGELICA CARRASCO CHAPARRO		A100	A100	A100		A100	A100		A100	A100		A100	A100		A100	A100		A100	A100		A100	A100		A100	A100		REALIZADA	APROBADA
MARITZA RAMIREZ PRADA		A100	A100	A100		A100	A100		A100	A100		A100	A100		A100	A100		A100	A100		A100	A100		A100	A100		REALIZADA	APROBADA
SAMMY LORENA ESPITIA GALINDO		A100	A100	A100		A100	A100		A100	A100		A100	A100		A100	A100		A100	A100		A100	A100		A100	A100		REALIZADA	APROBADA
VIVIANA PAOLA MORENO ROMERO		A100	A100	A100		A100	A100		A100	A100		A100	A100		A100	A100		A100	A100		A100	A100		A100	A100		REALIZADA	APROBADA
WILMER ALEXANDER CARREÑO MANRIQUE		A100	A100	A100		A100	A100		A100	A100		A100	A100		A100	A100		A100	A100		A100	A100		A100	A100		REALIZADA	APROBADO
YESICA BUITRAGO GONZALEZ		A100	A100	A100		A100	A100		A100	A100		A100	A100		A100	A100		A100	A100		A100	A100		A100	A100		REALIZADA	APROBADA
CRISTIAN ANDREY LOZADA TRIANA		A100	A100	A100		NO	NO		NO	NO		NO	NO		NO	NO		NO	NO		NO	NO		NO	NO		NO	NO APROBADO
KAREN DANIELA GAVIRIA CORTÉS	L.A.	NO	NO	NO		NO	NO		NO	NO		NO	NO		NO	NO		NO	NO		NO	NO		NO	NO		NO	NO APROBADO
STEPHANIE TORRES NORMAN		NO	NO	NO		NO	NO		NO	NO		NO	NO		NO	NO		NO	NO		NO	NO		NO	NO		NO	NO APROBADO
CRISTIAN JOSE NUÑEZ CALDERON	L.A.	NO	NO	NO		NO	NO		NO	NO		NO	NO		NO	NO		NO	NO		NO	NO		NO	NO		NO	NO APROBADO
KAREN YILIANA BAQUERO ROMERO	L.A.	NO	NO	NO		NO	NO		NO	NO		NO	NO		NO	NO		NO	NO		NO	NO		NO	NO		NO	NO APROBADO
JESSICA PAOLA MANRIQUE TORRES		NO	NO	NO		NO	NO		NO	NO		NO	NO		NO	NO		NO	NO		NO	NO		NO	NO		NO	NO APROBADO
JHONATTAN SMITH VARGAS ALFONSO		NO	NO	NO		NO	NO		NO	NO		NO	NO		NO	NO		NO	NO		NO	NO		NO	NO		NO	NO APROBADO
DEBIS YOANA GONZALEZ MONTES		NO	NO	NO		NO	NO		NO	NO		NO	NO		NO	NO		NO	NO		NO	NO		NO	NO		NO	NO APROBADO
KAREN ELIANA GOMEZ CHIJO		NO	NO	NO		NO	NO		NO	NO		NO	NO		NO	NO		NO	NO		NO	NO		NO	NO		NO	NO APROBADO

Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

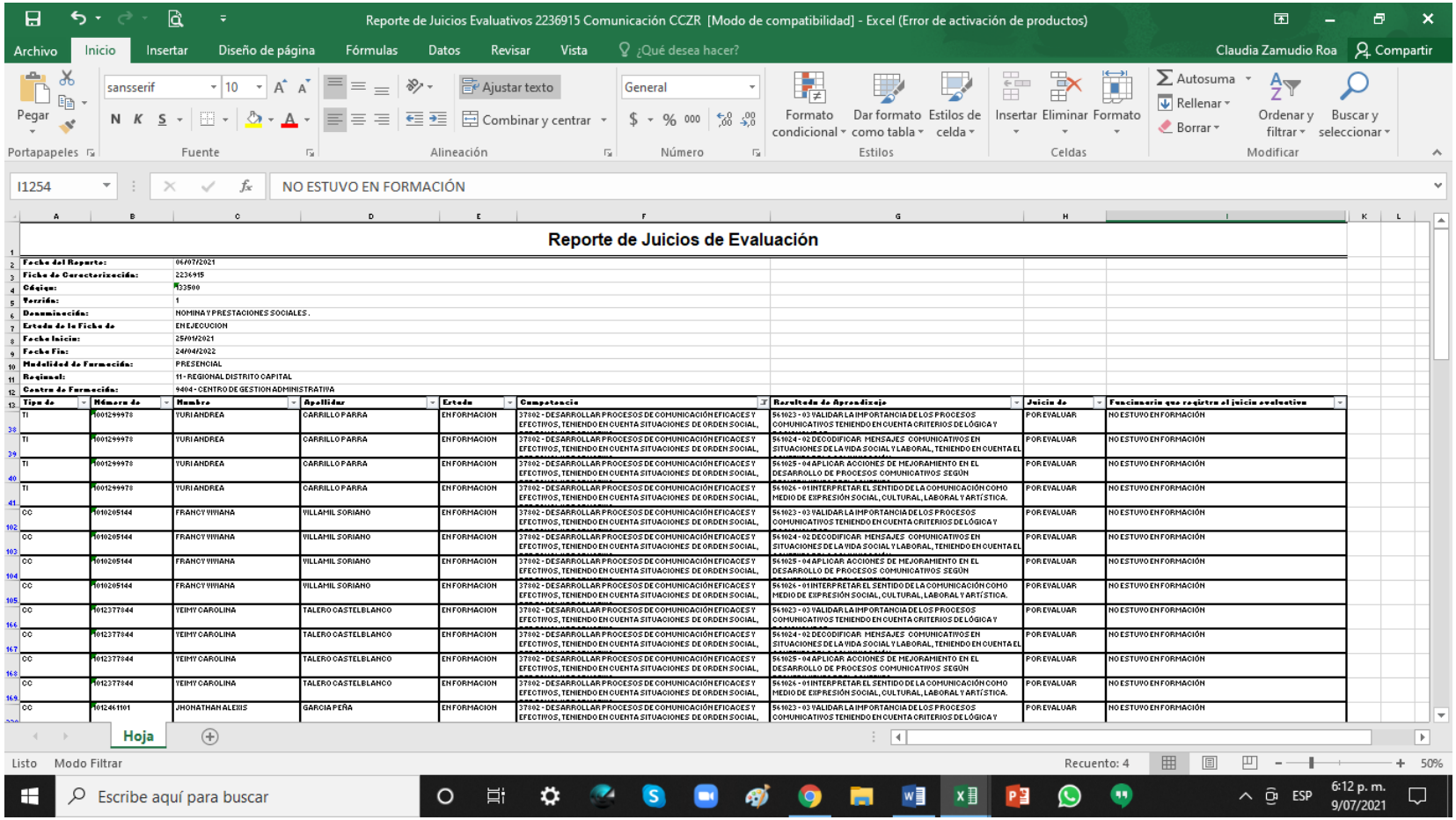
JORNADA MADRUGADA

FICHA 2236900 - 2236915 TÉCNICO EN NÓMINA Y PRESTACIONES SOCIALES

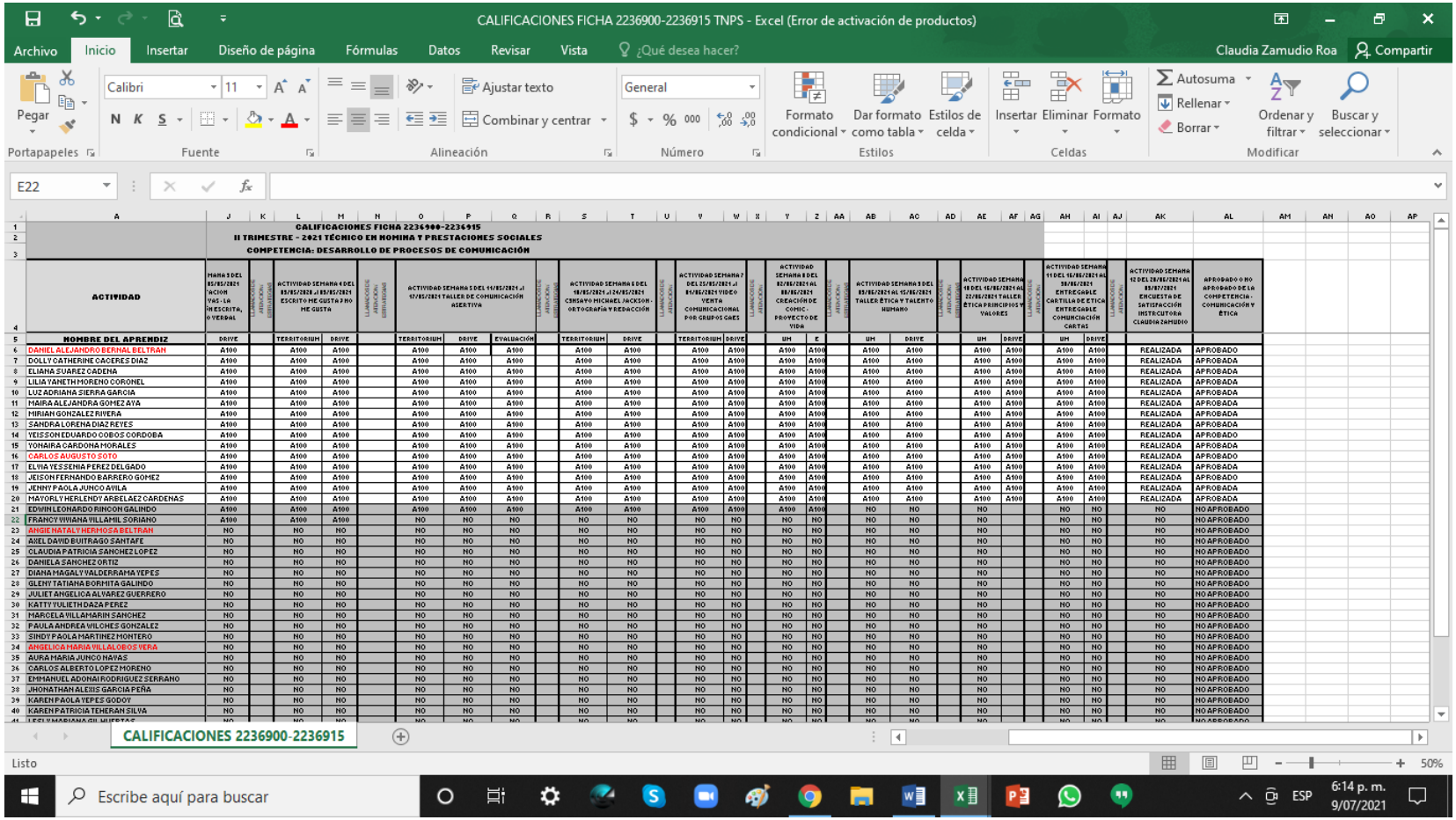


Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

JORNADA MADRUGADA



JORNADA MADRUGADA



JORNADA MADRUGADA

Centro de Gestión Administrativa

INFORME DE GESTIÓN SEMANAL
Trabajo Virtual

FECHA INICIO ACTIVIDADES: 12 de julio de 2021

FECHA FINALIZACIÓN ACTIVIDADES: 16 de julio de 2021

SEMANA: 14

PROCESO: Seguimiento formación virtual – Formación profesional integral. Primer Trimestre de 2021

RESPONSABLE: Claudia Carolina Zamudio Roa

Ficha de Caracterización	Actividades realizadas	No de Personas atendidas (vía correo, llamadas, Teams, otros)	EVIDENCIAS (Link de Drive, pantallazo, correos relevantes, otros)	¿Cuáles herramientas está utilizando? (teléfonos fijos, celulares, Whastapp, correo, Teams)
SEMANA DE LA COFRATERNIDAD SENA CGA	12 de julio de 2021: Se realiza el primer día con un el saludo de bienvenida a cargo del subdirector del centro. Se habla sobre el uso de las herramientas ofimáticas básicas en la FPI. Inducción y reinducción Compromiso.	Plataforma Teams. Encuentro con instructores y administrativos de todas las jornadas del centro de gestión administrativa.	Pantallazos y evidencias en este informe.	12 de julio de 2021: Se utilizó Microsoft Teams como medio de videoconferencia para la actividad. 13 de julio de 2021: Se utilizó Microsoft Teams como medio de

JORNADA MADRUGADA

	13 de julio de 2021: Se realiza el segundo día con el diseño curricular, registro calificado y autoevaluación. Acercamiento al aprendiz sordo. 14 de julio de 2021: Se realiza el tercer día con un encuentro reflexivo. Se realiza un evento de emprendimiento y se habla de PIC 2021. 15 de julio de 2021: Se realiza el cuarto día con la actualización de guías de aprendizaje, territorium y una actividad lúdica. 16 de julio de 2021: Se realiza el quinto día con herramientas PNL, una velatón como conmemoración y unión Sena. La segunda parte de actualización de guías de aprendizaje. Se envía el informe de gestión de la semana.			videoconferencia para la actividad. 14 de julio de 2021: Se utilizó Microsoft Teams como medio de videoconferencia para la actividad. 15 de julio de 2021: Se utilizó Microsoft Teams como medio de videoconferencia para la actividad. 15 de julio de 2021: Se utilizó Microsoft Teams como medio de videoconferencia para la actividad. Soportes de la gestión en correo electrónico: afborja028@misena.edu.co

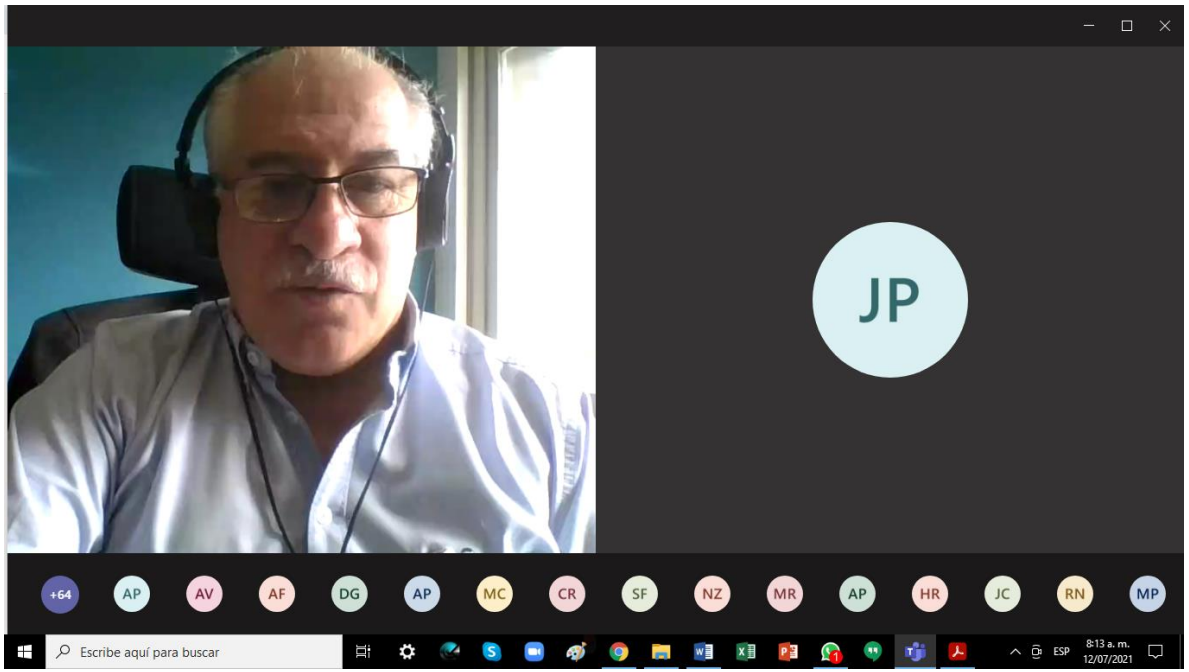
JORNADA MADRUGADA

Situaciones presentadas	Acciones que se realizaron para solucionarlas (buenas prácticas)
-	-

EVIDENCIAS DE LA SEMANA DE LA COFRATERNIDAD DEL 12 AL 16 DE JULIO DE 2021

PRIMER DÍA SEMANA DE LA COFRATERINIDAD – LUNES 12 DE JULIO DE 2021 CLAUDIA ZAMUDIO

JORNADA MADRUGADA



Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682

@SENAcomunica

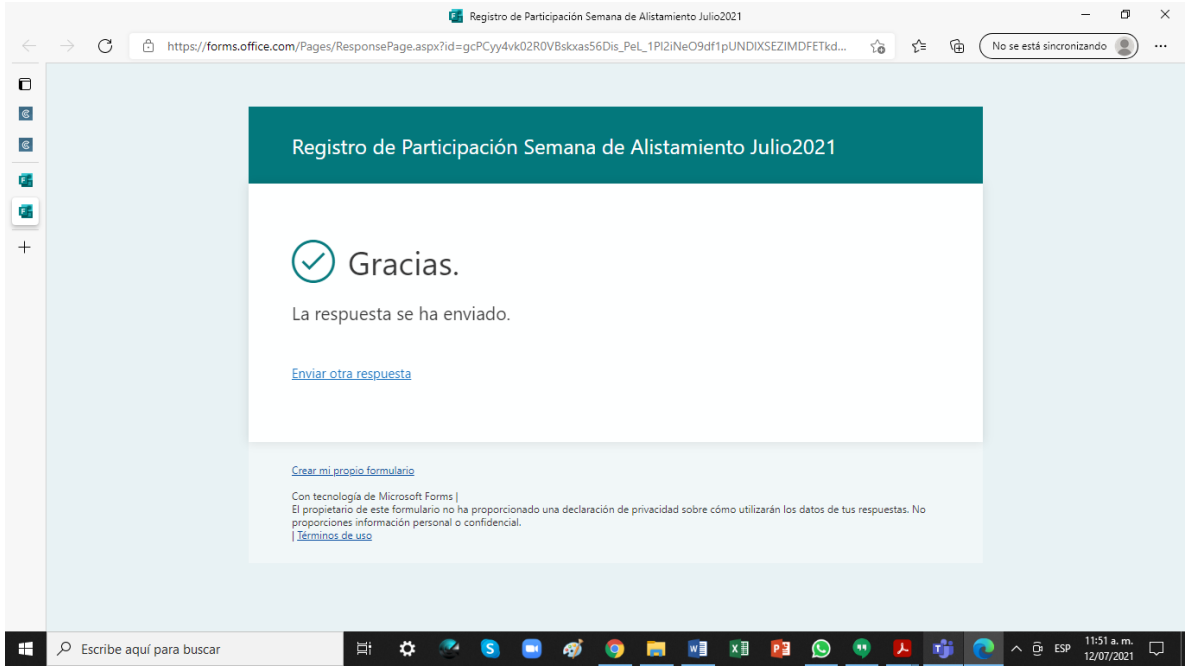
www.sena.edu.co

JORNADA MADRUGADA

USO DE HERRAMIENTAS OFIMÁTICAS 9:40 AM – CLAUDIA ZAMUDIO

Los enlaces a las sesiones de los diferentes días serán actualizados en el documento en línea
https://drive.google.com/open?id=1IusCOHcqPpt3v_lDE29704XbMRD-ahErl4qvHSdP8DE

INDUCCION MIPG – SIGA 2021



Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

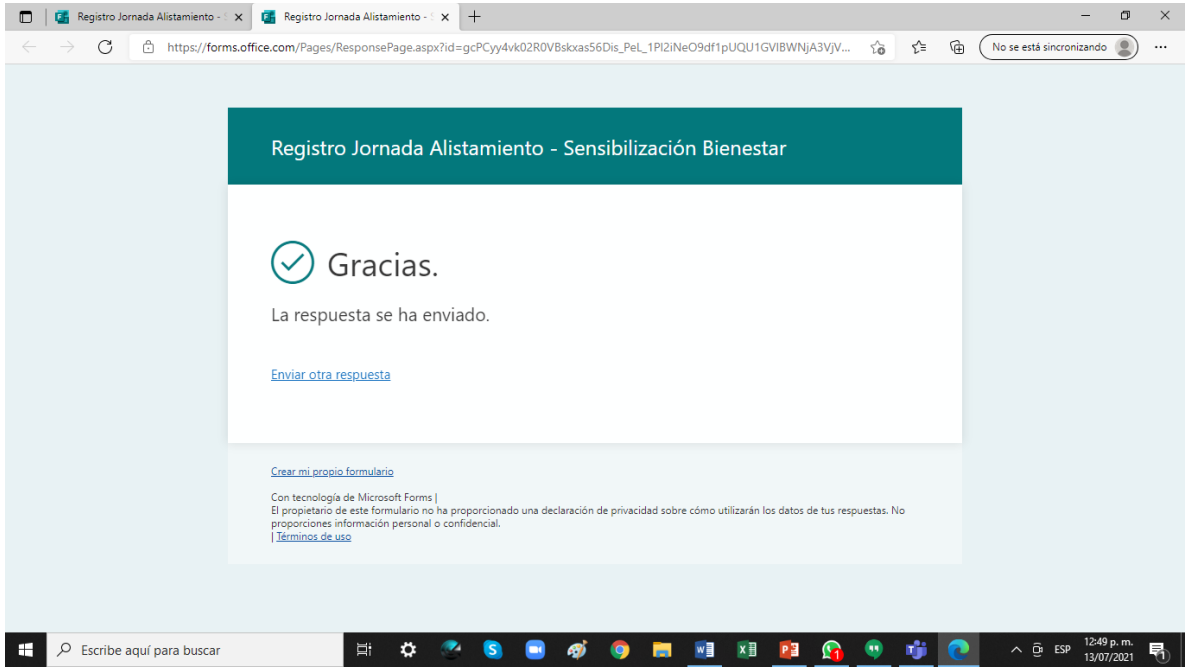
JORNADA MADRUGADA

SEGUNDO DÍA SEMANA DE LA COFRATERINIDAD – MARTES 13 DE JULIO DE 2021 CLAUDIA ZAMUDIO



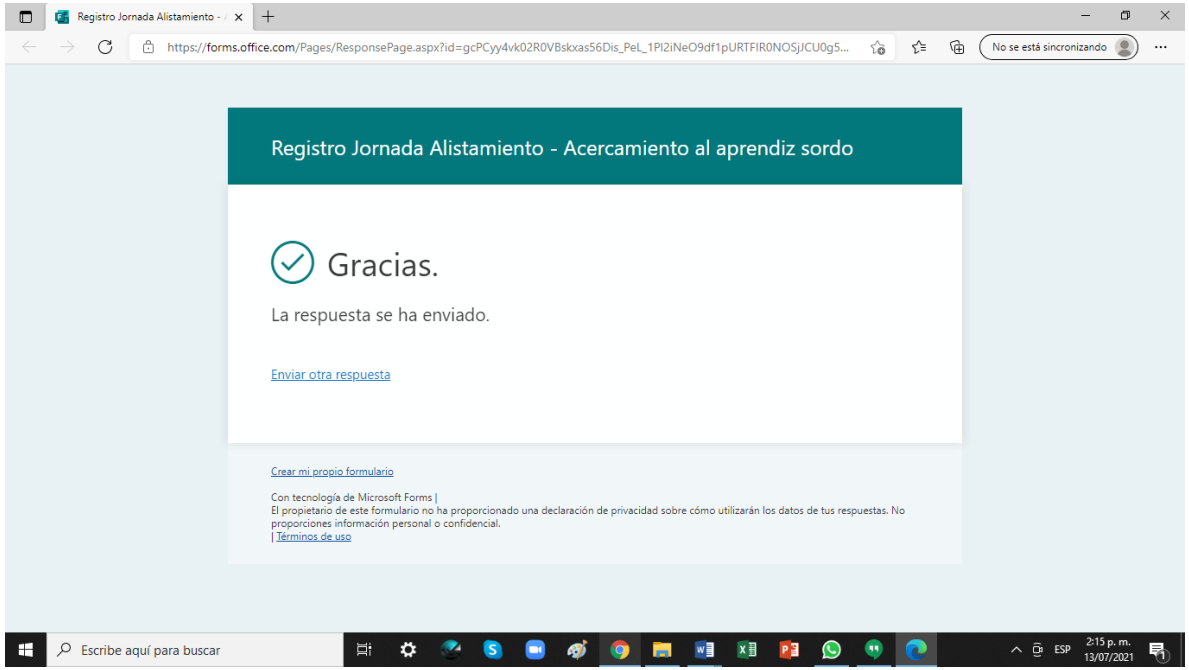
Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

JORNADA MADRUGADA



Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

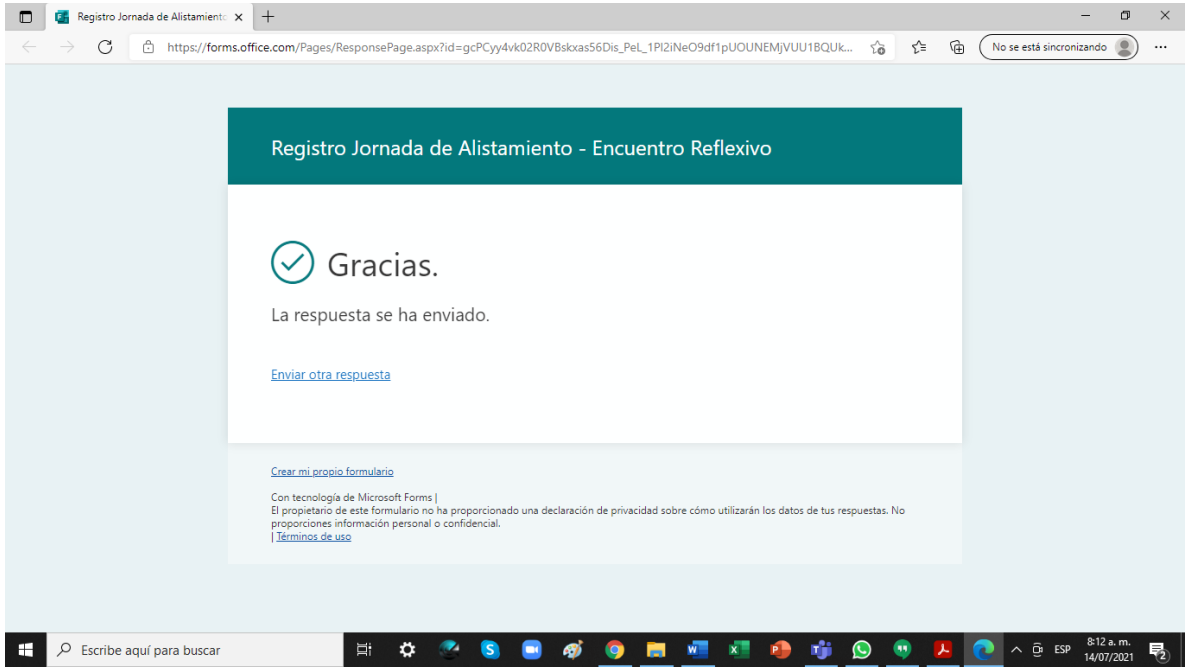
JORNADA MADRUGADA



TERCER DÍA SEMANA DE LA COFRATERINIDAD – MIERCOLES 14 DE JULIO DE 2021 CLAUDIA ZAMUDIO

ENCUENTRO REFLEXIVO

JORNADA MADRUGADA

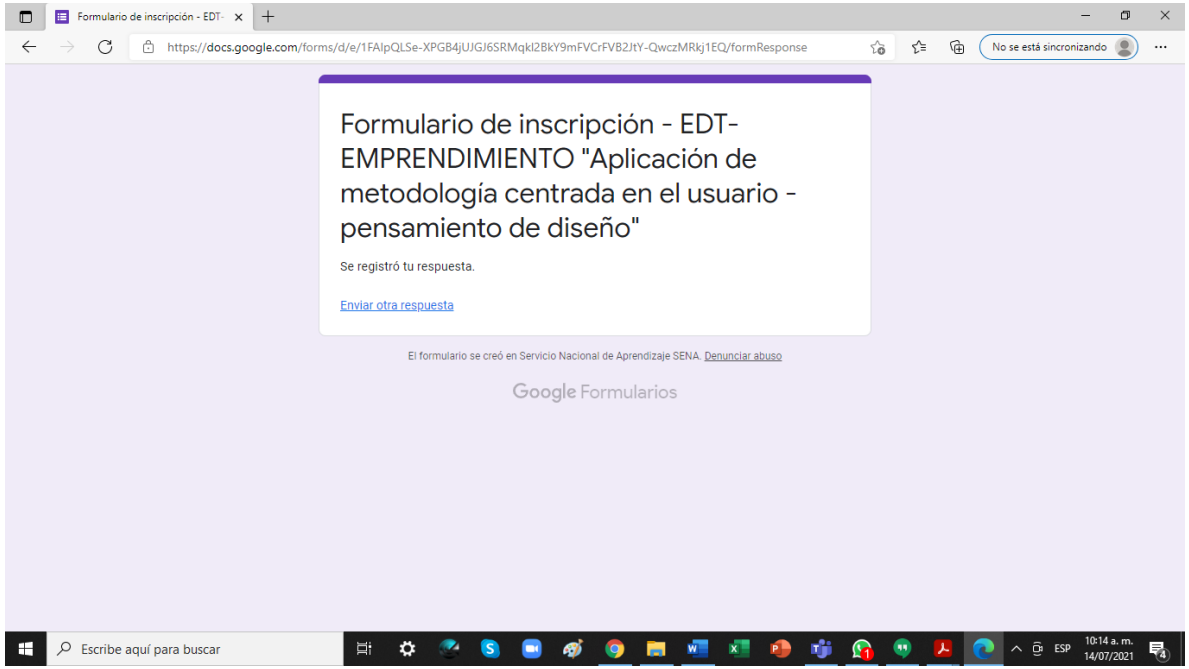


EVENTO EMPRENDIMIENTO – FOMACIÓN COMPLEMENTARIA

link del video emprendimiento sena 2021: https://www.youtube.com/watch?v=MP__F8X0Ns8&t=5s

link del video emprendimiento sena 2021: https://www.youtube.com/watch?v=MP__F8X0Ns8&t=5s

JORNADA MADRUGADA



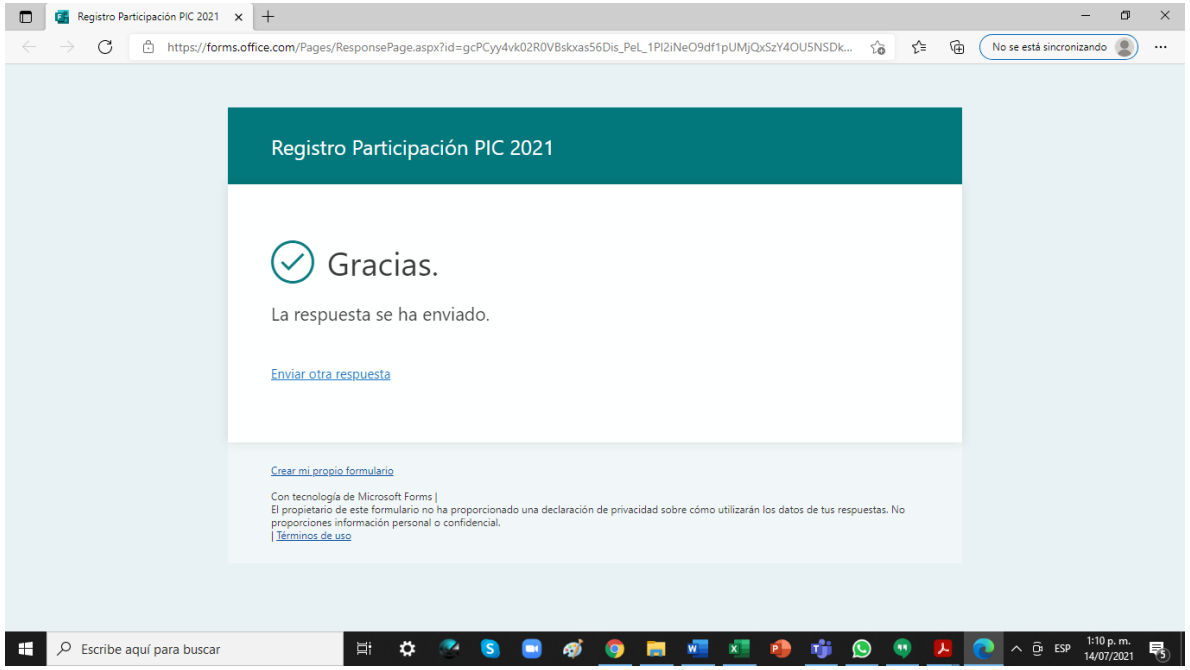
Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

JORNADA MADRUGADA

Para la lluvia de ideas usaremos este link: https://acortar.link/1C5qe

https://wordart.com/create

PIC 2021 – LUZ MILA LLANOS – YANETH AGLAYA



yfdaza@sena.edu.co

lmllanos@sena.edu.co

JORNADA MADRUGADA

obre temas de la revista pueden escribirnos a rutasdeformacion@misena.edu.co

CUARTO DÍA SEMANA DE LA COFRATERINIDAD – JUEVES 15 DE JULIO DE 2021 CLAUDIA ZAMUDIO

ACTUALIZACIÓN GUIAS DE APRENDIZAJE

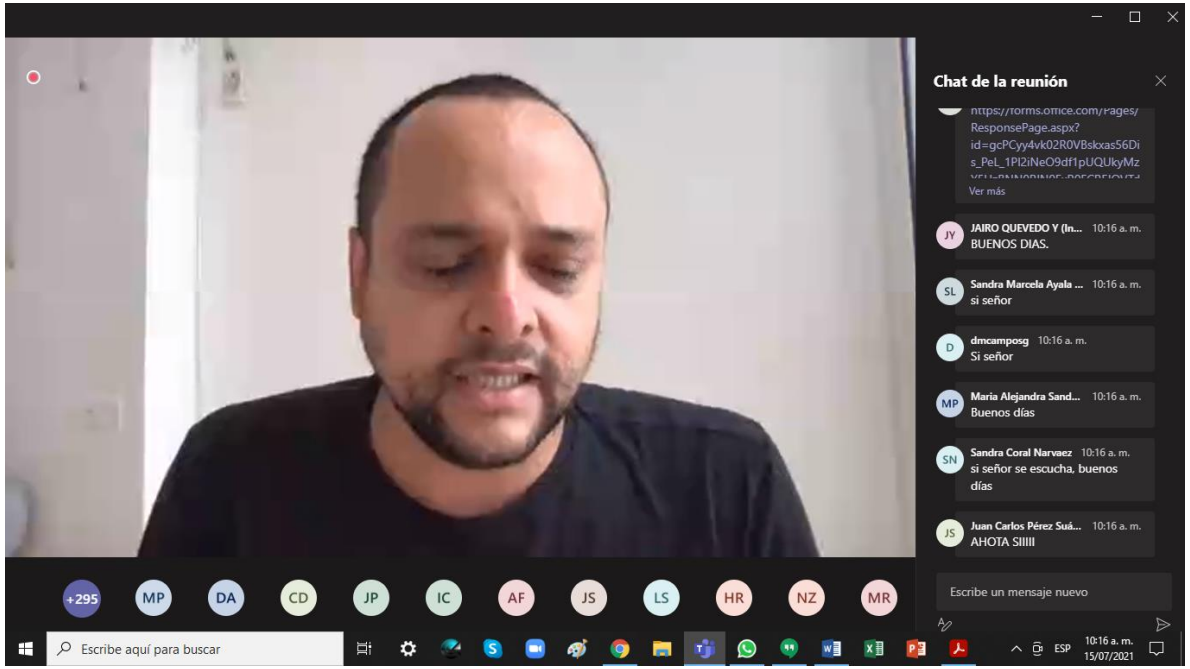
[Teams Meeting - 13/7/2021 (sli.do)]



[http://biblioteca.sena.edu.co/images/PDF/InstructivoAPA.pdf]

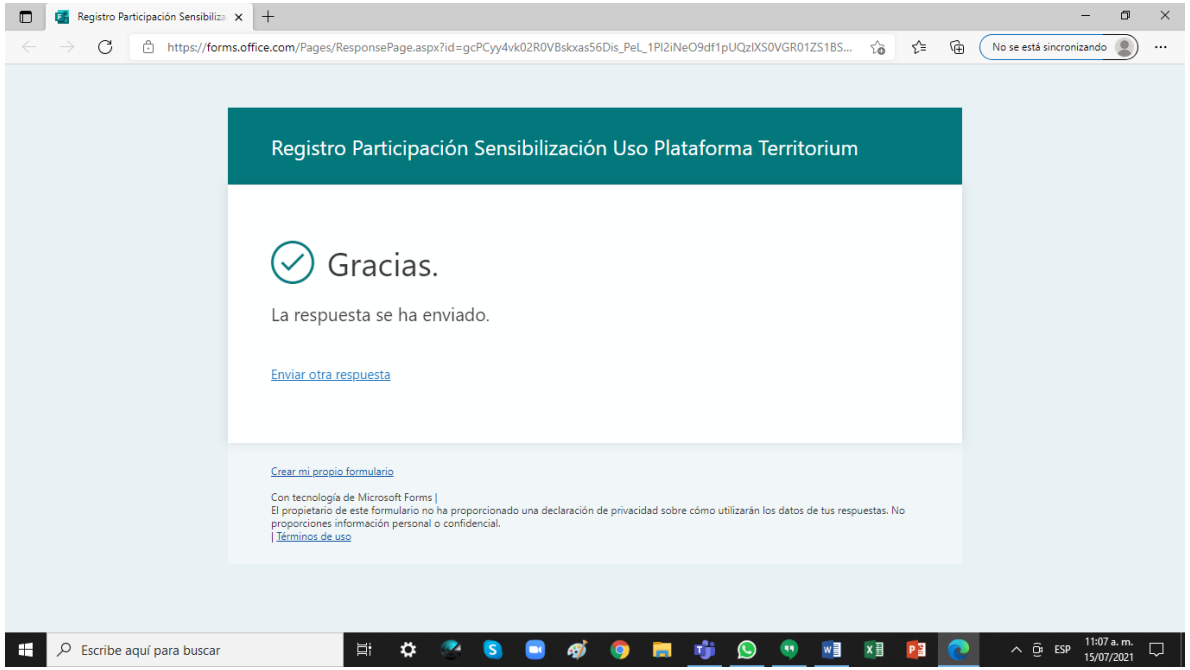
JORNADA MADRUGADA

JUAN SEBASTIAN PEREZ – TERRITORIUM



Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

JORNADA MADRUGADA



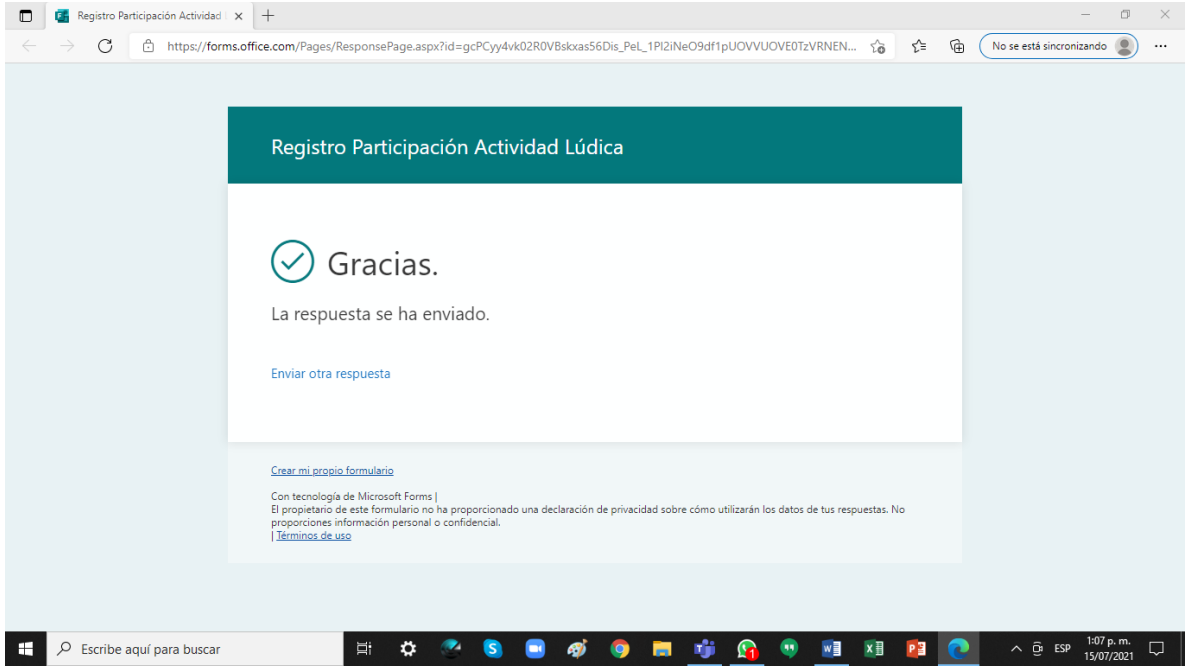
urso 1550559 FORMACIÓN EN AMBIENTES VIRTUALES DE APRENDIZAJE

https://sava.sena.edu.co/gfvd/

Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

JORNADA MADRUGADA

TERCERA PARTE – DOCTOR ANTHONY TRIANA – ACTIVIDAD LÚDICA



QUINTO DÍA SEMANA DE LA COFRATERINIDAD – VIERNES 16 DE JULIO DE 2021 CLAUDIA ZAMUDIO

INTERVENCIÓN DOCTOR ANTHONY TRIANA – PROGRAMACIÓN NEUROLINGUÍSTICA - PNL

Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

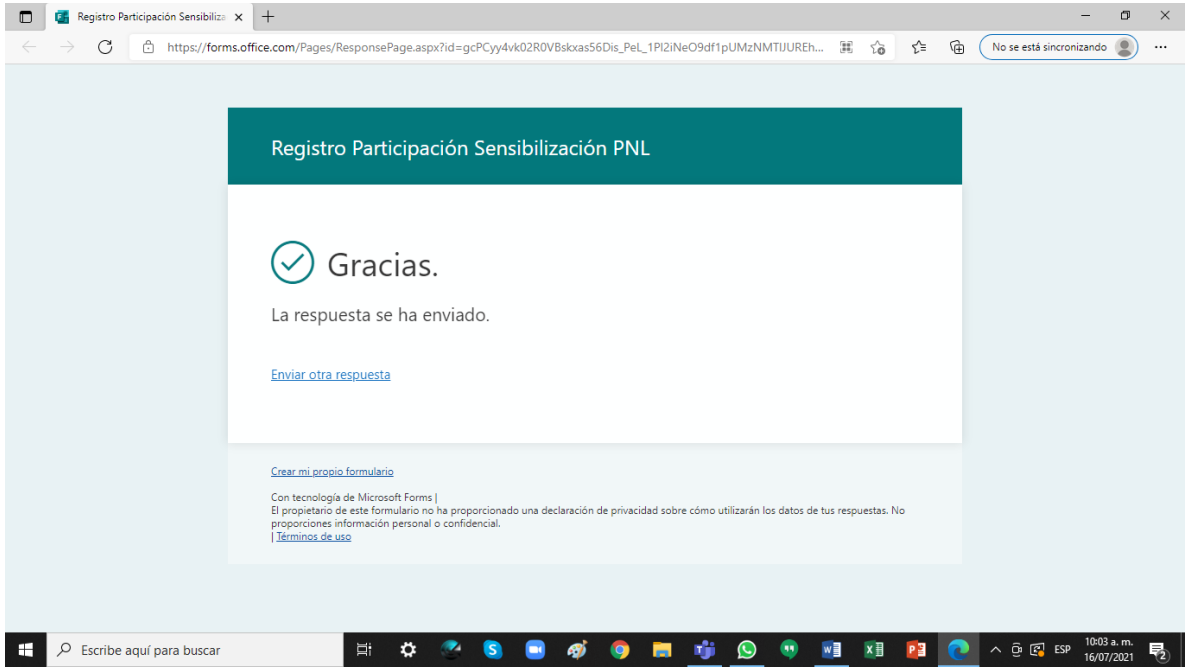
JORNADA MADRUGADA



ICA –SANA Y AMOROSA

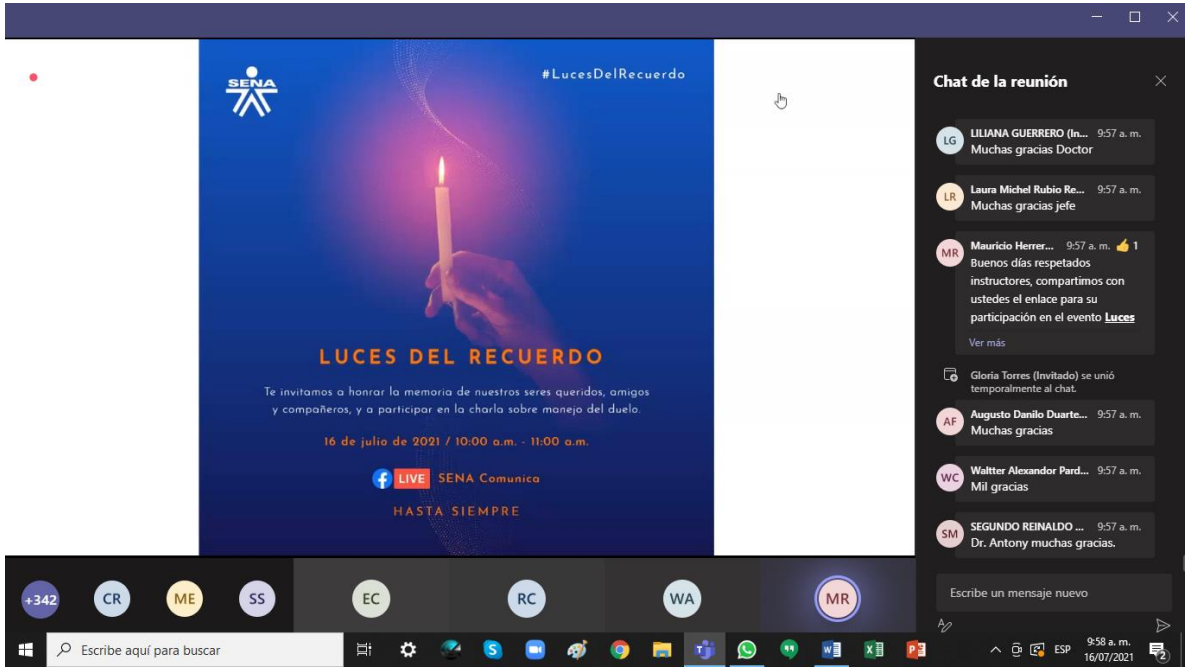
Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

JORNADA MADRUGADA



VELATÓN – REFLEXIÓN FACEBOOK LIVE – PADRE CIRO

JORNADA MADRUGADA



GUIAS DE APRENDIZAJE – SEGUNDA PARTE – MIGUEL CARDENAS

Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

JORNADA MADRUGADA



Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

CLAUDIA CAROLINA ZAMUDIO ROA <cczamudio5@misena.edu.co>

Informe trazabilidad Segundo Corte Ficha 2279981

1 mensaje

CLAUDIA CAROLINA ZAMUDIO ROA <cczamudio5@misena.edu.co> 4 de julio de 2021, 10:23
Para: "Edna Yurani Garzón A." <edyu0129@gmail.com>
Cco: CLAUDIA CAROLINA ZAMUDIO ROA <cczamudio5@misena.edu.co>

Buenos días apreciada profe Ednita
Cordial saludo
A continuación, detallo novedades ocurridas en la ficha 2279981

Generalidades:
Los aprendices de las fichas 2279981, de la especialidad Técnico en Recursos Humanos han mostrado un muy buen proceso de formación y disposición para el desarrollo de las actividades, el 100% (13 aprendices en formación) asumieron el proceso con mucha seriedad y responsabilidad.

Es un grupo participativo que promueve el aprendizaje. Asimila clara y objetivamente el proyecto en un contexto real enfocado al ámbito empresarial.

El nivel de inasistencias en general es normal, a la formación sincrónica se han unido un 99% durante las once semanas que transcurrieron desde que inició su formación este segundo trimestre de 2021.

Actitudinalmente:
Los aprendices muestran respeto por el instructor y sus pares es un grupo que cumple con el reglamento del aprendiz, sigue el conducto regular en todos los casos.

Académicamente:
Los 13 aprendices que fueron promovidos participaron activamente en cada una de las actividades que se desarrollaron en las diferentes competencias de ética y comunicación.

Aprendices APROBADOS en la competencia de desarrollo de procesos de comunicación oral y escritos en forma eficaz y efectiva, teniendo en cuenta situaciones de orden social, personal y productivo y enrique low murtra - interactuar con el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz:

ADRIANA CANGREJO SUAREZ
ANGIE TATIANA ARIZA TORRES
BRAYAN DAVID VELASQUEZ CARO
DEYBI ALEJANDRO SUAREZ JACANAMEJOY
HAROLD STIVEN TORRES GONZALEZ
HEIDY TATIANA TORRES PORTOCARRERO
JANY CAROLINA GARCÍA RODRIGUEZ
KAREN ALEJANDRA JARAMILLO SANABRIA
LIDA YANIN PEDROZA ELIZALDE
MARIA FERNANDA YARA NOSSA
MERY HELEN VELASQUEZ FERNANDEZ

ROBERTH ALFONSO LOPEZ SERNA
VINCENT SANTIAGO CARO GARAY

Aprendices NO APROBADOS en la competencia de desarrollo de procesos de comunicación oral y escritos en forma eficaz y efectiva, teniendo en cuenta situaciones de orden social, personal y productivo y enrique low murtra - interactuar con el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz:

ANGELY VANESA MAYA AGUIRRRE
YORLENI ALEJANDRA ORMASA PULIDO
PAULA ANDREA BENAVIDEZ QUEVEDO
LEIDY CRISTINA ARIAS RAMIREZ
ANDREINA MORALES GOMEZ
LORENA ORMASA PULIDO
ANGIE GABRIELA GARNICA LOPEZ
JESUS DAVID ARDILA FLOREZ
JUAN CAMILO AVENDAÑO DAZA
LEIDY MILENA CABRERA LOPEZ
SANTIAGO JOSE TRILLERAS TORRES
YULIANA NIÑO MEJIA
YULIBETH LOPEZ IREGUI
ANGELICA MARIA PALACIOS MENDEZ
BELKYS YOLIMA PEREZ BATECA
CRISTIAN CAMILO BATERO ROCHA
JESICA NATALIA GARZON VARGAS
NINI JOHANNA OLIVO SILVA
SHARON LIZETH CARDOZO BERNATE

Adjunto informe de trazabilidad de las competencias impartidas, calificaciones y registro de asistencia.

Te deseo un feliz y grato día,

Cordialmente,

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE

Claudia Carolina Zamudio Roa
Instructora – Centro de Gestión Administrativa
Comunicadora Social y Periodista
Av. Caracas # 13 - 80, Bogotá D.C., Colombia
Regional Distrito Capital
cczamudio5@misena.edu.co

www.sena.edu.co

3 adjuntos

REGISTRO DE ASISTENCIA NUEVA FICHA 2279981 TRH COMUNICACIÓN.xlsx
91K

CALIFICACIONES FICHA 2279981 TRH.xlsx
20K

Formato Información seguimiento F 2279981 TRH Claudia Zamudio.pdf
529K

CLAUDIA CAROLINA ZAMUDIO ROA <cczamudio5@misena.edu.co>

Soportes para Deserción Aprendiza Edwin Leonardo Rincón Galindo Ficha 2236915

1 mensaje

CLAUDIA CAROLINA ZAMUDIO ROA <cczamudio5@misena.edu.co> 7 de julio de 2021, 0:08
Para: Jornada Madrugada Centro Gestión Administrativa SENA <jmadrugada@misena.edu.co>

Buenos días,

Reciban un cordial saludo,

Por medio de la presente envío los soportes correspondientes para dar inicio al proceso de deserción del aprendiz Edwin Leonardo Rincón Galindo de la Ficha 2236915, por incumplimiento en actividades e inasistencias continuas.

El equipo ejecutor de la ficha, evidenció falta de interés por parte del por seguir su formación académica, ya que se iba a realizar una recuperación de acuerdo a las especificaciones del coordinador y no proceder a realizar la deserción; sin embargo, incumplio en el compromiso de asistir a la última semana de formación y no envió las 3 últimas evidencias respectivas de las competencias que se impartían en su segundo trimestre de Técnico en Nómina y Prestaciones Sociales.

Agradezco el apoyo a la presente y quedo en espera de cualquier comunicación.

Cordialmente,

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE

Claudia Carolina Zamudio Roa
Instructora – Centro de Gestión Administrativa
Comunicadora Social y Periodista
Av. Caracas # 13 - 80, Bogotá D.C., Colombia
Regional Distrito Capital
cczamudio5@misena.edu.co

www.sena.edu.co

3 adjuntos

Formato Desercion Edwin Leonardo Rincon 2236915.pdf
433K

CALIFICACIONES FICHA 2236900-2236915 TNPS.pdf
501K

REGISTRO DE ASISTENCIA NUEVA FICHA 2236900-2236915 TNPS COMUNICACIÓN.pdf
663K

CLAUDIA CAROLINA ZAMUDIO ROA <cczamudio5@misena.edu.co>

Soportes para Deserción Aprendiza Francy Ficha 2236915

1 mensaje

CLAUDIA CAROLINA ZAMUDIO ROA <cczamudio5@misena.edu.co> 8 de julio de 2021, 0:40
Para: Jornada Madrugada Centro Gestión Administrativa SENA <jmadrugada@misena.edu.co>
Cco: CLAUDIA CAROLINA ZAMUDIO ROA <cczamudio5@misena.edu.co>

Buenos días,

Reciban un cordial saludo,

Por medio de la presente envío los soportes correspondientes para dar inicio al proceso de deserción de la aprendiza Francy Viviana Villamil Soriano CC. 1010205144 de la Ficha 2236915, por incumplimiento en actividades e inasistencias continuas.

El equipo ejecutor de la ficha, evidenció falta de interés por parte de la aprendiza por seguir su formación académica en su segundo trimestre de Técnico en Nómina y Prestaciones Sociales.

Agradezco el apoyo a la presente y quedo en espera de cualquier comunicación.

Cordialmente,

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE

Claudia Carolina Zamudio Roa
Instructora – Centro de Gestión Administrativa
Comunicadora Social y Periodista
Av. Caracas # 13 - 80, Bogotá D.C., Colombia
Regional Distrito Capital
cczamudio5@misena.edu.co

www.sena.edu.co

3 adjuntos

REGISTRO DE ASISTENCIA NUEVA FICHA 2236900-2236915 TNPS COMUNICACIÓN.pdf
663K

CALIFICACIONES FICHA 2236900-2236915 TNPS.pdf
501K

Formato Desercion Francy Villamil 2236915.pdf
432K