Información general

Información general

Nombre de la oferta	GS_IDT_2021_ADOBE_Subasta001
Número del proceso	IDT-SASI-002-2021 (Presentación de oferta)
Tipo	Contraoferta
Estado	Oferta aceptada
Creado por	Gladys Yaneth Mendoza Buitrago
Notas	
Proveedor	**GOLD SYS LTDA** Número de documento 8300383041
Responsable	

Sobres

Nombre del sobre	Situación de llegada	Estado	Fecha y hora de entrega
Envelope 1 - Administrative and technical	Dentro del plazo	Abierto	1 día de tiempo transcurrido *(21/07/2021 11:40:30 AM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Envelope 2 - Economic	Dentro del plazo	Abierto	1 día de tiempo transcurrido *(21/07/2021 11:40:30 AM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

Cuestionario

1 Sobre 1 - Habilitante y técnico

1.1 REQUISITOS HABILITANTES JURÍDICOS

1.1.1 1. CARTA DE PRESENTACIÓN DE LA PROPUESTA (FORMATO N° 1) El proponente debe registrar en la plataforma del SECOP II junto con su oferta carta de presentación, para lo cual deberá diligenciar el FORMULARIO No. 1 d

Esta pregunta requiere anexar documentos (1. CARTA DE PRESENTACIÓN DE LA PROPUESTA (FORMATO N° 1) El proponente debe registrar en la plataforma del SECOP II junto con su oferta carta de presentación, para lo cual deberá diligenciar el FORMULARIO No. 1 d)

El Proponente debe anexar estos documentos en su oferta en la pregunta '1. CARTA DE PRESENTACIÓN DE LA PROPUESTA (FORMATO N° 1) El proponente debe registrar en la plataforma del SECOP II junto con su oferta carta de presentación, para lo cual deberá diligenciar el FORMULARIO No. 1 d'.

1.1.2 2. PODER DEBIDAMENTE CONSTITUIDO. (CUANDO APLIQUE).En el evento de que la oferta se presente a través de apoderado, éste debe encontrarse debidamente facultado para participar en el proceso de contratación y suscribir el contrato que se derive de éste. Igualmente, para realizar el ofrecimiento, de ser necesario presentar la propuesta, participar y comprometer a su representado en las diferentes instancias del proceso de selección, suscribir los documentos y declaraciones que se requieran

Esta pregunta requiere anexar documentos (2. PODER DEBIDAMENTE CONSTITUIDO. (CUANDO APLIQUE).En el evento de que la oferta se presente a través de apoderado, éste debe encontrarse debidamente facultado para participar en el proceso de contratación y suscribir el contrato que se derive de éste. Igualmente, para realizar el ofrecimiento, de ser necesario presentar la propuesta, participar y comprometer a su representado en las diferentes instancias del proceso de selección, suscribir los documentos y declaraciones que se requieran)

El Proponente debe anexar estos documentos en su oferta en la pregunta ' 2. PODER DEBIDAMENTE CONSTITUIDO. (CUANDO APLIQUE).En el evento de que la oferta se presente a través de apoderado, éste debe encontrarse debidamente facultado para participar en el proceso de contratación y suscribir el contrato que se derive de éste. Igualmente, para realizar el ofrecimiento, de ser necesario presentar la propuesta, participar y comprometer a su representado en las diferentes instancias del proceso de selección, suscribir los documentos y declaraciones que se requieran'.

1.1.3 3. CERTIFICADO DE EXISTENCIA Y REPRESENTACIÓN LEGAL. / Si el proponente es una persona jurídica nacional, deberá junto con su propuesta adjuntar a la misma el certificado de existencia y representación legal, expedido por la Cámara de Comercio o la autoridad competente, cuya fecha de expedición no podrá ser superior a treinta (30) días calendario anteriores a la fecha del cierre del presente proceso. El objeto social debe permitir la actividad, gestión y operación que se solicita en este proceso. Así mismo para contratar, la persona jurídica proponente debe demostrar que su duración no será inferior a la del plazo del contrato y un (1) año más de conformidad con el inciso 2 del Artículo 6 de la Ley 80 de 1993. Además, cuando el representante legal tenga restricciones para contraer obligaciones, deberá adjuntar la autorización expresa del órgano social competente (Asamblea, Junta Directiva, etc.), en la que conste que se faculta para celebrar actos y/o contratos hasta por el valor del presupuesto oficial fijado, debidamente suscrito y expedido con anterioridad a la presentación de la propuesta.

Esta pregunta requiere anexar documentos (3. CERTIFICADO DE EXISTENCIA Y REPRESENTACIÓN LEGAL. / Si el proponente es una persona jurídica nacional, deberá junto con su propuesta adjuntar a la misma el certificado de existencia y representación legal, expedido por la Cámara de Comercio o la autoridad competente, cuya fecha de expedición no podrá ser superior a treinta (30) días calendario anteriores a la fecha del cierre del presente proceso. El objeto social debe permitir la actividad, gestión y operación que se solicita en este proceso. Así mismo para contratar, la persona jurídica proponente debe demostrar que su duración no será inferior a la del plazo del contrato y un (1) año más de conformidad con el inciso 2 del Artículo 6 de la Ley 80 de 1993. Además, cuando el representante legal tenga restricciones para contraer obligaciones, deberá adjuntar la autorización expresa del órgano social competente (Asamblea, Junta Directiva, etc.), en la que conste que se faculta para celebrar actos y/o contratos hasta por el valor del presupuesto oficial fijado, debidamente suscrito y expedido con anterioridad a la presentación de la propuesta.)

El Proponente debe anexar estos documentos en su oferta en la pregunta ' 3. CERTIFICADO DE EXISTENCIA Y REPRESENTACIÓN LEGAL. / Si el proponente es una persona jurídica nacional, deberá junto con su propuesta adjuntar a la misma el certificado de existencia y representación legal, expedido por la Cámara de Comercio o la autoridad competente, cuya fecha de expedición no podrá ser superior a treinta (30) días calendario anteriores a la fecha del cierre del presente proceso. El objeto social debe permitir la actividad, gestión y operación que se solicita en este proceso. Así mismo para contratar, la persona jurídica proponente debe demostrar que su duración no será inferior a la del plazo del contrato y un (1) año más de conformidad con el inciso 2 del Artículo 6 de la Ley 80 de 1993. Además, cuando el representante legal tenga restricciones para contraer obligaciones, deberá adjuntar la autorización expresa del órgano social competente (Asamblea, Junta Directiva, etc.), en la que conste que se faculta para celebrar actos y/o contratos hasta por el valor del presupuesto oficial fijado, debidamente suscrito y expedido con anterioridad a la presentación de la propuesta. '.

1.1.4 I 4. DOCUMENTO QUE ACREDITE LA CONFORMACIÓN DEL CONSORCIO O UNIÓN TEMPORAL O PROMESA DE SOCIEDAD FUTURA. En el evento que la propuesta sea presentada en Consorcio o Unión Temporal deberá adjuntar con su propuesta debidamente diligenciada para cada caso en particular el documento de conformación del Consorcio o la Unión Temporal o promesa de sociedad futura, de conformidad con lo establecido en el artículo 7° de la Ley 80 de 1993.

Esta pregunta requiere anexar documentos (I 4. DOCUMENTO QUE ACREDITE LA CONFORMACIÓN DEL CONSORCIO O UNIÓN TEMPORAL O PROMESA DE SOCIEDAD FUTURA. En el evento que la propuesta sea presentada en Consorcio o Unión Temporal deberá adjuntar con su propuesta debidamente diligenciada para cada caso en particular el documento de conformación del Consorcio o la Unión Temporal o promesa de sociedad futura, de conformidad con lo establecido en el artículo 7° de la Ley 80 de 1993.)

El Proponente debe anexar estos documentos en su oferta en la pregunta 'I 4. DOCUMENTO QUE ACREDITE LA CONFORMACIÓN DEL CONSORCIO O UNIÓN TEMPORAL O PROMESA DE SOCIEDAD FUTURA. En el evento que la propuesta sea presentada en Consorcio o Unión Temporal deberá adjuntar con su propuesta debidamente diligenciada para cada caso en particular el documento de conformación del Consorcio o la Unión Temporal o promesa de sociedad futura, de conformidad con lo establecido en el artículo 7° de la Ley 80 de 1993. '.

1.1.5 I 5. CERTIFICACIÓN DE PAGO DE APORTES AL SISTEMA INTEGRAL DE SEGURIDAD SOCIAL Y PARAFISCALES. (FORMATO N°3)

Esta pregunta requiere anexar documentos (I 5. CERTIFICACIÓN DE PAGO DE APORTES AL SISTEMA INTEGRAL DE SEGURIDAD SOCIAL Y PARAFISCALES. (FORMATO N°3))

El Proponente debe anexar estos documentos en su oferta en la pregunta 'I 5. CERTIFICACIÓN DE PAGO DE APORTES AL SISTEMA INTEGRAL DE SEGURIDAD SOCIAL Y PARAFISCALES. (FORMATO N°3) '.

1.1.6	6. FOTOCOPIA DE LA CÉDULA DE CIUDADANÍA DEL OFERENTE O REPRESENTANTE LEGAL O APODERADO, SEGÚN CORRESPONDA.	Esta pregunta requiere anexar documentos (6. FOTOCOPIA DE LA CÉDULA DE CIUDADANÍA DEL OFERENTE O REPRESENTANTE LEGAL O APODERADO, SEGÚN CORRESPONDA.)

El Proponente debe anexar estos documentos en su oferta en la pregunta ' 6. FOTOCOPIA DE LA CÉDULA DE CIUDADANÍA DEL OFERENTE O REPRESENTANTE LEGAL O APODERADO, SEGÚN CORRESPONDA. '.

1.1.7	7. GARANTÍA DE SERIEDAD DE LA PROPUESTA. (Por el 10% del Presupuesto Oficial Estimado), Vigencia:TRES (3) meses contados a partir de la fecha límite para presentar ofertas.Beneficiario: INSTITUTO DISTRITAL DE TURISMO NIT No. 900.140.515-6.	Esta pregunta requiere anexar documentos (7. GARANTÍA DE SERIEDAD DE LA PROPUESTA. (Por el 10% del Presupuesto Oficial Estimado), Vigencia:TRES (3) meses contados a partir de la fecha límite para presentar ofertas.Beneficiario: INSTITUTO DISTRITAL DE TURISMO NIT No. 900.140.515-6.)

El Proponente debe anexar estos documentos en su oferta en la pregunta ' 7. GARANTÍA DE SERIEDAD DE LA PROPUESTA. (Por el 10% del Presupuesto Oficial Estimado), Vigencia:TRES (3) meses contados a partir de la fecha límite para presentar ofertas.Beneficiario: INSTITUTO DISTRITAL DE TURISMO NIT No. 900.140.515-6. '.

1.1.8	8. REGISTRO ÚNICO DE PROPONENTES - RUP. La fecha expedición del documento no debe ser mayor a un (1) mes de anterioridad al cierre del presente proceso. Para el cierre del proceso el proponente deberá estar inscrito en el Registro Único de Proponentes, y en todo caso para que su propuesta se considere hábil dicha inscripción debe estar en firme, de conformidad con lo establecido en la Ley 1882 de 2018.	Esta pregunta requiere anexar documentos (8. REGISTRO ÚNICO DE PROPONENTES - RUP. La fecha expedición del documento no debe ser mayor a un (1) mes de anterioridad al cierre del presente proceso. Para el cierre del proceso el proponente deberá estar inscrito en el Registro Único de Proponentes, y en todo caso para que su propuesta se considere hábil dicha inscripción debe estar en firme, de conformidad con lo establecido en la Ley 1882 de 2018.)

El Proponente debe anexar estos documentos en su oferta en la pregunta '8. REGISTRO ÚNICO DE PROPONENTES - RUP. La fecha expedición del documento no debe ser mayor a un (1) mes de anterioridad al cierre del presente proceso. Para el cierre del proceso el proponente deberá estar inscrito en el Registro Único de Proponentes, y en todo caso para que su propuesta se considere hábil dicha inscripción debe estar en firme, de conformidad con lo establecido en la Ley 1882 de 2018. '.

1.1.9	CERTIFICACIÓN RESPONSABILIDADES FISCALES DE LA CONTRALORÍA. Al tenor del artículo 60 de la Ley 610 de 2000, la resolución No. 5149 de 2000 y la circular 0117 de 2002, el oferente con su propuesta deberá certificar que no se encuentra reportado en el Boletín de Responsables Fiscales expedido por la Contraloría General de la República del respectivo trimestre, previo a la presentación de la oferta.	Esta pregunta requiere anexar documentos (CERTIFICACIÓN RESPONSABILIDADES FISCALES DE LA CONTRALORÍA. Al tenor del artículo 60 de la Ley 610 de 2000, la resolución No. 5149 de 2000 y la circular 0117 de 2002, el oferente con su propuesta deberá certificar que no se encuentra reportado en el Boletín de Responsables Fiscales expedido por la Contraloría General de la República del respectivo trimestre, previo a la presentación de la oferta.)

El Proponente debe anexar estos documentos en su oferta en la pregunta 'CERTIFICACIÓN RESPONSABILIDADES FISCALES DE LA CONTRALORÍA. Al tenor del artículo 60 de la Ley 610 de 2000, la resolución No. 5149 de 2000 y la circular 0117 de 2002, el oferente con su propuesta deberá certificar que no se encuentra reportado en el Boletín de Responsables Fiscales expedido por la Contraloría General de la República del respectivo trimestre, previo a la presentación de la oferta.'.

1.1.10	CERTIFICACIÓN ANTECEDENTES DISCIPLINARIOS DE LA PROCURADURÍA. El proponente deberá certificar junto con su oferta los antecedentes disciplinarios del representante legal, expedido por la Procuraduría General de la Nación, en caso de ofertas conjuntas, deberá certificar el de los representantes legales de cada uno de las sociedades que la conforman y del representante legal del consorcio, unión temporal o promesa de sociedad futura.	Esta pregunta requiere anexar documentos (CERTIFICACIÓN ANTECEDENTES DISCIPLINARIOS DE LA PROCURADURÍA. El proponente deberá certificar junto con su oferta los antecedentes disciplinarios del representante legal, expedido por la Procuraduría General de la Nación, en caso de ofertas conjuntas, deberá certificar el de los representantes legales de cada uno de las sociedades que la conforman y del representante legal del consorcio, unión temporal o promesa de sociedad futura.)

El Proponente debe anexar estos documentos en su oferta en la pregunta 'CERTIFICACIÓN ANTECEDENTES DISCIPLINARIOS DE LA PROCURADURÍA. El proponente deberá certificar junto con su oferta los antecedentes disciplinarios del representante legal, expedido por la Procuraduría General de la Nación, en caso de ofertas conjuntas, deberá certificar el de los representantes legales de cada uno de las sociedades que la conforman y del representante legal del consorcio, unión temporal o promesa de sociedad futura.'.

1.1.11	CERTIFICADO DE ANTECEDENTES PERSONERÍA DE BOGOTÁ. El proponente no deberá tener antecedentes disciplinarios ni su representante legal, lo cual se certificará por parte del oferente.	Esta pregunta requiere anexar documentos (CERTIFICADO DE ANTECEDENTES PERSONERÍA DE BOGOTÁ. El proponente no deberá tener antecedentes disciplinarios ni su representante legal, lo cual se certificará por parte del oferente.)

El Proponente debe anexar estos documentos en su oferta en la pregunta 'CERTIFICADO DE ANTECEDENTES PERSONERÍA DE BOGOTÁ. El proponente no deberá tener antecedentes disciplinarios ni su representante legal, lo cual se certificará por parte del oferente. '.

1.1.12	CERTIFICACIÓN DE ANTECEDENTES JUDICIALES DE LA POLICÍA NACIONAL DE COLOMBIA. De conformidad con lo previsto en el artículo 94 en el Decreto – Ley 0019 de 2012 y con el fin de verificar los antecedentes judiciales del oferente presentará el certificado de antecedentes judiciales (persona natural o representante legal de persona jurídica, consorcio, unión temporal o promesa de sociedad futura).	Esta pregunta requiere anexar documentos (CERTIFICACIÓN DE ANTECEDENTES JUDICIALES DE LA POLICÍA NACIONAL DE COLOMBIA. De conformidad con lo previsto en el artículo 94 en el Decreto – Ley 0019 de 2012 y con el fin de verificar los antecedentes judiciales del oferente presentará el certificado de antecedentes judiciales (persona natural o representante legal de persona jurídica, consorcio, unión temporal o promesa de sociedad futura).)

El Proponente debe anexar estos documentos en su oferta en la pregunta 'CERTIFICACIÓN DE ANTECEDENTES JUDICIALES DE LA POLICÍA NACIONAL DE COLOMBIA. De conformidad con lo previsto en el artículo 94 en el Decreto – Ley 0019 de 2012 y con el fin de verificar los antecedentes judiciales del oferente presentará el certificado de antecedentes judiciales (persona natural o representante legal de persona jurídica, consorcio, unión temporal o promesa de sociedad futura). '.

1.1.13	CERTIFICACIÓN DE MEDIDAS CORRECTIVAS DEL CÓDIGO NACIONAL DE POLICÍA Y CONVIVENCIA. Al tenor del artículo 138 de la Ley 1801 de 2016, el oferente con su propuesta deberá certificar que no se encuentra incurso dentro de ninguna de las sanciones establecidas dentro del Código Nacional de Policía y Convivencia	Esta pregunta requiere anexar documentos (CERTIFICACIÓN DE MEDIDAS CORRECTIVAS DEL CÓDIGO NACIONAL DE POLICÍA Y CONVIVENCIA. Al tenor del artículo 138 de la Ley 1801 de 2016, el oferente con su propuesta deberá certificar que no se encuentra incurso dentro de ninguna de las sanciones establecidas dentro del Código Nacional de Policía y Convivencia)

El Proponente debe anexar estos documentos en su oferta en la pregunta 'CERTIFICACIÓN DE MEDIDAS CORRECTIVAS DEL CÓDIGO NACIONAL DE POLICÍA Y CONVIVENCIA. Al tenor del artículo 138 de la Ley 1801 de 2016, el oferente con su propuesta deberá certificar que no se encuentra incurso dentro de ninguna de las sanciones establecidas dentro del Código Nacional de Policía y Convivencia'.

1.1.14	FORMULARIO DE COMPROMISO ANTICORRUPCIÓN. (FORMATO NO. 4) Diligenciar el formato establecido por el INSTITUTO en su última versión que es el JC-F54-V1 Compromiso anticorrupción. (Formato No. 4).	Esta pregunta requiere anexar documentos (FORMULARIO DE COMPROMISO ANTICORRUPCIÓN. (FORMATO NO. 4) Diligenciar el formato establecido por el INSTITUTO en su última versión que es el JC-F54-V1 Compromiso anticorrupción. (Formato No. 4).)

El Proponente debe anexar estos documentos en su oferta en la pregunta 'FORMULARIO DE COMPROMISO ANTICORRUPCIÓN. (FORMATO NO. 4) Diligenciar el formato establecido por el INSTITUTO en su última versión que es el JC-F54-V1 Compromiso anticorrupción. (Formato No. 4). '.

1.1.15	FORMATO DE DECLARACIÓN JURAMENTADA DE NO POSEER MULTAS. (FORMATO No. 5)Diligenciar el formato establecido por el INSTITUTO en su última versión que es el JC-F53-V1 declaración Juramentada de no poseer multas o estar al día en el pago de multas relacionado con la Ley 1801 de 2016. (Formato No. 5)	Esta pregunta requiere anexar documentos (FORMATO DE DECLARACIÓN JURAMENTADA DE NO POSEER MULTAS. (FORMATO No. 5)Diligenciar el formato establecido por el INSTITUTO en su última versión que es el JC-F53-V1 declaración Juramentada de no poseer multas o estar al día en el pago de multas relacionado con la Ley 1801 de 2016. (Formato No. 5))

El Proponente debe anexar estos documentos en su oferta en la pregunta 'FORMATO DE DECLARACIÓN JURAMENTADA DE NO POSEER MULTAS. (FORMATO No. 5)Diligenciar el formato establecido por el INSTITUTO en su última versión que es el JC-F53-V1 declaración Juramentada de no poseer multas o estar al día en el pago de multas relacionado con la Ley 1801 de 2016. (Formato No. 5) '.

1.1.16	COMPROMISO DE TRANSPARENCIA. (FORMATO No. 6) Diligenciar el formato compromiso de transparencias según formato establecido por el INSTITUTO. Ver (Formato No. 6)	Esta pregunta requiere anexar documentos (COMPROMISO DE TRANSPARENCIA. (FORMATO No. 6) Diligenciar el formato compromiso de transparencias según formato establecido por el INSTITUTO. Ver (Formato No. 6))

El Proponente debe anexar estos documentos en su oferta en la pregunta 'COMPROMISO DE TRANSPARENCIA. (FORMATO No. 6) Diligenciar el formato compromiso de transparencias según formato establecido por el INSTITUTO. Ver (Formato No. 6)'.

1.1.17	Declaración de no estar incluido en la lista nacional e internacional de lavados de activos. (FORMATO No. 7) El Representante legal debe anexar declaración expresa bajo la gravedad del juramento que se entenderá prestado con la suscripción de la declaración de que la empresa, ni él están incluidos en listas nacionales o internacionales de lavado de activos. Cuando se trate de consorcios y/o uniones temporales cada uno de sus integrantes deberá presentar el documento respectivo.	Esta pregunta requiere anexar documentos (Declaración de no estar incluido en la lista nacional e internacional de lavados de activos. (FORMATO No. 7) El Representante legal debe anexar declaración expresa bajo la gravedad del juramento que se entenderá prestado con la suscripción de la declaración de que la empresa, ni él están incluidos en listas nacionales o internacionales de lavado de activos. Cuando se trate de consorcios y/o uniones temporales cada uno de sus integrantes deberá presentar el documento respectivo.)

El Proponente debe anexar estos documentos en su oferta en la pregunta 'Declaración de no estar incluido en la lista nacional e internacional de lavados de activos. (FORMATO No. 7) El Representante legal debe anexar declaración expresa bajo la gravedad del juramento que se entenderá prestado con la suscripción de la declaración de que la empresa, ni él están incluidos en listas nacionales o internacionales de lavado de activos. Cuando se trate de consorcios y/o uniones temporales cada uno de sus integrantes deberá presentar el documento respectivo.'.

1.2 REQUISITOS HABILITANTES DE CAPACIDAD FINANCIERA Y ORGANIZACIONAL

1.2.1	Señor proponente su índice de liquidez es Mayor o igual a 1.4 ☑ Sí ☐ No	Esta pregunta requiere anexar documentos (RUP)
1.2.2	Señor proponente su índice de Endeudamiento es Menor o igual al 65% ☑ Sí ☐ No	Esta pregunta requiere anexar documentos (RUP)
1.2.3	Señor proponente su índice de cobertura de interés es Mayor o igual a 1.5 ☑ Sí ☐ No	Esta pregunta requiere anexar documentos (RUP)
1.2.4	Señor proponente la rentabilidad de patrimonio es Mayor o igual a 3% ☑ Sí ☐ No	Esta pregunta requiere anexar documentos (RUP)
1.2.5	Señor proponente su Rentabilidad del activo es mayor o igual 2% ☑ Sí ☐ No	Esta pregunta requiere anexar documentos (RUP)

1.3 REQUISITOS HABILITANTES TÉCNICOS Y DE EXPERIENCIA

1.3.1	requiere que los proponentes acrediten la experiencia en máximo tres (3) contratos ejecutados por un monto no inferior 33.4 SMMLV, equivalentes a la suma de TREINTA MILLONES TRESCIENTOS CUARENTA Y UN MIL SEISCIENTOS DIECINUEVE M/CTE ($30.341.619); contratos debidamente registrados en el RUP, contados hasta la fecha de cierre del presente proceso de selección, teniendo en cuenta que cada uno de ellos debe incluir el código en las clasificación Estipulados en el pliego de condiciones.	Esta pregunta requiere anexar documentos (requiere que los proponentes acrediten la experiencia en máximo tres (3) contratos ejecutados por un monto no inferior 33.4 SMMLV, equivalentes a la suma de TREINTA MILLONES TRESCIENTOS CUARENTA Y UN MIL SEISCIENTOS DIECINUEVE M/CTE ($30.341.619); contratos debidamente registrados en el RUP, contados hasta la fecha de cierre del presente proceso de selección, teniendo en cuenta que cada uno de ellos debe incluir el código en las clasificación Estipulados en el pliego de condiciones.)

El Proponente debe anexar estos documentos en su oferta en la pregunta 'requiere que los proponentes acrediten la experiencia en máximo tres (3) contratos ejecutados por un monto no inferior 33.4 SMMLV, equivalentes a la suma de TREINTA MILLONES TRESCIENTOS CUARENTA Y UN MIL SEISCIENTOS DIECINUEVE M/CTE ($30.341.619); contratos debidamente registrados en el RUP, contados hasta la fecha de cierre del presente proceso de selección, teniendo en cuenta que cada uno de ellos debe incluir el código en las clasificación Estipulados en el pliego de condiciones.'.

1.3.2	ESPECIFICACIONES TÉCNICAS MÍNIMAS (FORMATO 9) Los factores técnicos habilitantes a tener en cuenta están consignados en la ficha técnica (ver Anexo 1 Especificaciones Técnicas Mínimas). El proponente deberá presentar dentro de su oferta, el FORMATO 9. ALCANCE DE PROPUESTA TÉCNICA, indicando los productos a entregar y la forma en que desarrollará el contrato que aquí se pretende contratar.	Esta pregunta requiere anexar documentos (ESPECIFICACIONES TÉCNICAS MÍNIMAS (FORMATO 9) Los factores técnicos habilitantes a tener en cuenta están consignados en la ficha técnica (ver Anexo 1 Especificaciones Técnicas Mínimas). El proponente deberá presentar dentro de su oferta, el FORMATO 9. ALCANCE DE PROPUESTA TÉCNICA, indicando los productos a entregar y la forma en que desarrollará el contrato que aquí se pretende contratar.)

El Proponente debe anexar estos documentos en su oferta en la pregunta 'ESPECIFICACIONES TÉCNICAS MÍNIMAS (FORMATO 9) Los factores técnicos habilitantes a tener en cuenta están consignados en la ficha técnica (ver Anexo 1 Especificaciones Técnicas Mínimas). El proponente deberá presentar dentro de su oferta, el FORMATO 9. ALCANCE DE PROPUESTA TÉCNICA, indicando los productos a entregar y la forma en que desarrollará el contrato que aquí se pretende contratar. '.

1.3.3	CERTIFICACIÓN DE DISTRIBUIDOR AUTORIZADO El proponente debe acreditar ser distribuidor autorizado de los productos ofertados para lo cual debe aportar el respectivo documento emitido por el fabricante donde certifique esa condición, las certificaciones que deberán estar vigente y no deben ser expedidas con una antelación superior a un (01) año a la fecha de cierre del proceso de selección.	Esta pregunta requiere anexar documentos (CERTIFICACIÓN DE DISTRIBUIDOR AUTORIZADO El proponente debe acreditar ser distribuidor autorizado de los productos ofertados para lo cual debe aportar el respectivo documento emitido por el fabricante donde certifique esa condición, las certificaciones que deberán estar vigente y no deben ser expedidas con una antelación superior a un (01) año a la fecha de cierre del proceso de selección.)

El Proponente debe anexar estos documentos en su oferta en la pregunta 'CERTIFICACIÓN DE DISTRIBUIDOR AUTORIZADO El proponente debe acreditar ser distribuidor autorizado de los productos ofertados para lo cual debe aportar el respectivo documento emitido por el fabricante donde certifique esa condición, las certificaciones que deberán estar vigente y no deben ser expedidas con una antelación superior a un (01) año a la fecha de cierre del proceso de selección. '.

2 Sobre 2 - Económico

2.1 Lista de artículos — Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal

								Precio total estimado	Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal
								0,00	29.400.000,00
	Ref. Artículo	**Código UNSPSC**	**Descripción**	**Cantidad**	**Unidad**	**Precio unitario estimado**	**Precio unitario**	**Precio total estimado**	**Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal**
	1	43232100	RENOVACIÓN LICENCIAS ADOBE CREATIVE CLOUD 12 MESES	6,00	UN		4.200.000,00	0,00	25.200.000,00
	2	43232100	ADQUISICION NUEVA LICENCIA ADOBE CREATIVE CLOUDE	1,00	UN		4.200.000,00	0,00	4.200.000,00

Anexos

Anexos

	#	Nombre del documento		Solicitud de confidencialidad	Confidencial	Número de la garantía	Valor	Fecha de vigencia
☐		FORMATO 9 - ALCANCE PROPUESTA TÉCNICA.pdf	Descargar Detalle	No	☐			
☐		Goldsys Ltda_LatAm APC_Partner_LOA_10 de junio	Descargar Detalle	No	☐			

	de 2021.pdf							
☐	FORMATO 5 - juridico DECLARACION JURAMENTADA - MULTAS.pdf	Descargar Detalle	No	☐				
☐	FORMATO 6 - juridico COMPROMISO DE TRANSPARENCIA.pdf	Descargar Detalle	No	☐				
☐	FORMATO 7 - juridico LAVADO DE ACTIVOS.pdf	Descargar Detalle	No	☐				
☐	Rup Julio 08_2021.pdf	Descargar Detalle	No	☐				
☐	Rup Julio 08_2021.pdf	Descargar Detalle	No	☐				
☐	Rup Julio 08_2021.pdf	Descargar Detalle	No	☐				
☐	Rup Julio 08_2021.pdf	Descargar Detalle	No	☐				
☐	Rup Julio 08_2021.pdf	Descargar Detalle	No	☐				
☐	FORMATO 1 - juridico CARTA DE PRESENTACION.pdf	Descargar Detalle	No	☐				
☐	NO APLICA.pdf	Descargar Detalle	No	☐				
☐	Camara de Comercio Julio_08_2021.pdf	Descargar Detalle	No	☐				
☐	NO APLICA.pdf	Descargar Detalle	No	☐				
☐	CERTIFICACIÓN PARAFISCALES JULIO_2021.pdf	Descargar Detalle	No	☐				
☐	CEDULA YAQUELINE BAYONA R.L.pdf	Descargar Detalle	No	☐				
☐	GOLDSYS POLIZA 101170563 INSTITUTO DISTRITAL DE TURISMO IDT-SASI-002.pdf	Descargar Detalle	No	☐				
☐	Rup Julio 08_2021.pdf	Descargar Detalle	No	☐				
☐	Antecedentes disciplinarios Contraloria P Juridica - Natural 22 JUNIO 2021.pdf	Descargar Detalle	No	☐				
☐	antecedentes disciplinarios Procuraduria P Juridica . Natural 22 JUNIO 2021.pdf	Descargar Detalle	No	☐				
☐	Antecedentes personeria 23 JUNIO de 2021.pdf	Descargar Detalle	No	☐				
☐	Antecedentes Policia Nacional 22 JUNIO 2021.pdf	Descargar Detalle	No	☐				
☐	Certificado RNMC 22 JUNIO 2021.pdf	Descargar Detalle	No	☐				
☐	FORMATO 4 - juridico COMPROMISO ANTICORRUPCION.pdf	Descargar Detalle	No	☐				
☐	FORMATO 8 EXPERIENCIA DEL PROPONENTE.pdf	Descargar Detalle	No	☐				
☐	GOLDSYS POLIZA 101170563 INSTITUTO DISTRITAL DE TURISMO IDT-SASI-002.pdf	Descargar Detalle	No	☐	11-44-101170563	3.034.162 COP	11 días de tiempo transcurrido *(11/07/2021 4:59:00 AM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*	
☐	Certificacion Bancaria Junio_2021.pdf	Descargar Detalle	No	☐				
☐	RIT SEPT 2020.pdf	Descargar Detalle	No	☐				
☐	RUT.pdf	Descargar Detalle	No	☐				
☐	Certificado de Antecedentes junta central de contadores Mayo 2021.pdf	Descargar Detalle	No	☐				
☐	REVISOR FISCAL -CEDULA Y TARJETA.pdf	Descargar Detalle	No	☐				

Notas

Evaluación

Evaluación de ofertas

⚠ **La configuración de evaluación no se definió para la solicitud. Con el fin de ser capaz de crear una única evaluación a esta oferta se debería haber definido antes de la publicación de la solicitud.**

Evaluación de proveedores

Evaluación de proveedores