PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Santa Marta, Julio de 2021

Señor (a)
BADIR MANUEL FLOREZ GUERRERO
SUPERVISOR(A) CONTRATO No.. **CO1.PCCNTR. 2213082**
Coordinador Academico
Centro Acuícola y Agroindustrial de Gaira
Ciudad

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual
Mes Julio del año 2021

Referencia: No **CO1.PCCNTR. 2213082** del año 2021

Allen Yanice Parodi Oñate identificado con la cédula de ciudadanía No. **56.055.142** de Fonseca, en mi calidad de Contratista del SENA, en el Centro Acuícola y Agroindustrial de Gaira, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: El servicio nacional de aprendizaje SENA, se compromete a pagar el valor del contrato subordinado a las apropiaciones que del mismo se hagan del presupuesto de la siguiente manera:

Se fija como valor total para el contrato la suma de TREINTA Y TRES MILLONES CIENTO CINCUENTA MIL PESOSS M/CTE ($33. 150.000). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago correspondiente al periodo de Febrero de 2021 por valor TRES MILLONES TRESCIENTOS OCHENTA MIL PESOS M/CTE ($3.380.000). b) SIETE pagos iguales por los meses de Marzo a Septiembre de 2021, por valor de TRES MILLONES NOVECIENTOS MIL PESOS M/CTE ($3.900.000) cada uno, c) Un último pago en el mes de octubre del 2021 por valor de DOS MILLONES CUATROCIENTOS SETENTA MIL PESOS M/CTE ($2.470.000).

Plazo: Será hasta el 19 de Octubre de 2021.

OBJETO:
Prestar los servicios personales de carácter temporal como instructor, para impartir formación profesional integral en el marco del programa de Titulada y Complementaria Presencial y/o virtual del Centro Acuícola y Agroindustrial de Gaira en la especialidad de **MERCADEO.**

Obligaciones Especificas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	1. Orientar la formación de aprendices en el área, en las competencias, los resultados de aprendizaje y las actividades de los proyectos de formación programados, dentro de los tiempos que, para cada acción, se determine por parte del Centro de Formación.	Impartir formación a los siguientes programas de Titulada presencial, y Titulada virtual: - Gestión de Mercados Ficha : 2175878 - - Gestión de Mercados Ficha : 2281677 - - Gestión de Mercados Ficha : 2281990 - - Agrobiotecnología ficha: 2065853 - - Ficha:2282038 proyecto Agropecuario. - - Ficha: 2281838 Proyecto Agropecuario. - -	Informe Apoyo de formación. Evidencias fotográficas
2	Planear y ejecutar el desarrollo curricular del programa (s) que se le asignen durante la ejecución de su contrato (Proyecto de formacion, planeación pedagógica y los recuros didácticos qe incluyen guía de aprendizaje, material de apoyo a la formación e instrumentos de evaluación).	Los programas de formación de Titulada virtual o cursossemillas tiene definido el desarrollo curricular, enplataforma. Se ha realizado guías de aprendizaje para la formación titulada presencial.	Verificar que en el ambiente de entrenamiento asignado cuente con el desarrollo curricular.
3	Identificar los aprendizajes previos, estilos y ritmos de aprendizaje del aprendiz que ingresa al proceso formativo, de acuerdo con los lineamientos institucionales.	Se ha realizado en la semana de inducción , los aprendices virtuales tiene la autonomía de desarrollar diferentes estilos de aprendizaje	Se puede evidenciar en Guias de aprendizajes
4	Participar en el proceso de inducción de los aprendices	Se participa en la Orientación a los aprendices sobre el manejo de la plataforma.	En el cronograma de formación la primera semana es de inducción.

5	Realizar seguimiento a los aprendices en etapa productiva en su sitio de trabajo y seguimiento a la bitácora virtual del aprendiz cuando sea asignado.	Se ha realizado seguimiento a las formación virtual titulada por medio de Bitácoras.	Formatos de Bitácoras firmada realizada con los aprendices.

6	Llevar control de las inasistencia de los aprendices a la formación, registrar en el aplicativo insitucional las inasistencias y reportes a la coordinación academica las novedades para aplicación del reglamento del aprendiz.	.Se registra inasistencias de las diferentes fichas	Verificación Sofia plus
7	Asociar los aprendices a la ruta de aprendizaje en el aplicativo institucional una vez el aspirante esté en estado matriculado y verificar con el reporte que todos aparezcan en formación.	Se ha registrado el proceso de creación de fichas y asociar aprendices a las fichas nuevas virtuales de Mercadeo **2281677, 2281990.**	Evidencia en la Plataforma Sofia Plus
8	Emitir los juicios de evaluación con base en la valoración de las evidencias de aprendizaje y registrarlas en los aplicativos instiucionales (administrativo y académico), máximo tres (3) días después de alcanzado el resultado de aprendizaje.	Los juicios evaluativos se realizan de acuerdo a la terminación de los resultados de aprendizaje..	Reporte de juicios de evaluación en Sofia plus
9	Usar y gestionar las diferentes plataformas tecnológicas institucionales de apoyo académico y administrativo relacionado con su rol, actualizando y registrando de manera veraz y oportuna cada una de las acciones que integran el proceso formativo.	Uso de la Paltaforma Sofia Plus y territorium para diferentes procesos formativos	Se evidencia en cada uno de los cursos de asignados tanto virtual como
10	Participar en la formulación de proyectos de investigación aplicada, innovación pedagógica y desarrollo tecnológico de interés institucional SENNOVA.	No ha sido requerido para este periodo	No existe evidencia de esta obligación
11	. Participar en los equipos, grupos, comités, proyectos y demás instancias institucionales que lo requieran.	Se realizo el proceso con los Equipos ejecutores. Titulada virtual.	videoconferencias

12	Desplazarse a otras ciudades o municipios diferentes al domicilio contractual para el cumplimiento del contrato, en caso de que se requiera.	No ha sido requerido para este periodo.	No existe evidencia de esta obligación

13	Presentar el reporte de eventos en SOFIA PLUS (Programación con visto bueno del coordinador académico o misional) en los días establecidos por el Centro, al supervisor correspondiente y los demás soportes requeridos para la legalización del pago.	Se realizó el proceso de la creación de eventos de todos los meses	Se evidencia en correo de coordinadores
14	Llevar y mantener actualizado el portafolio de evidencias del instructor según lo indica la guía para desarrollar procesos formativos.	El portafolio se encuentra actualizado	Link Drive coordinación
15	Responder por la custodia y buen uso de quipos, bienes e inventario asignado a su caego o puesto bajo su cuidado, por el centro o lugar donde se desarrolle la formación le facilite para el desarrollo de su objeto contractual y hacer entrega formal de acuerdo con los lineamientos institucionales.	Respondo por la custodia de mantener y cuidar el equipo solicitado a coordinación para el desarrollo del objetivo contractual.	Documento firmado en Almacén, visto bueno de subdirector, coordinador y mi persona.
16	Apoyar los procesos de aseguramiento de la calidad cuando la entidad lo requiera.	No ha sido requerido para este periodo.	No existe evidencia de esta obligación
17	Apoyar la planeación y el alistamiento de los materiales de formación, propios de su área y apoyar los procesos de evaluación y/o parte técnica de la supervisión de la adquisición de bienes y/o servicios cuando la entidad lo requiera de acuerdo con la Ley 1474 de 2011 y requerimiento de la institución	No ha sido requerido para este periodo.	No existe evidencia de esta obligación
18	Adoptar en la formación las diferentes estrategias pedagógicas que la Entidad dispone como son: 7 GTH-F-075 V.05 Worldskills, Senasoft, Bootcamp, Bootcamp, entre otras.	No ha sido requerido para este periodo.	No existen evidencias

19	Participar en procesos de promoción y divulgación de la oferta educativa, servicios y actividades de divulgación tecnológica programada por el Centro.	En cada oferta educativa que el centro programa la divulgo utilizando los medios tecnológicos.	Se evidencia mi correo, redes sociales.

20	Participar en las labores de montaje y puesta en marcha de equipos y maquinaria utilizados en la formación profesional integral, como ésta sea requerida.	No ha sido requerido para este periodo	No existe evidencia de esta obligación
21	Rendir oportunamente los informes requeridos sobre las acciones encomendadas y los productos resultantes de procesos de formación profesional.	Presentar oportunamente los informes solicitados por las dependencias de coordinación académica cuando este lo requiera	Se evidencia en las certificaciones expedidas por el centro
22	Solicitar oportunamente los elementos necesarios para desarrollar eficazmente su labor técnico pedagógica.	Se registro proceso y fue aprobado y entregado	Documentos soporte de entrega de computador
23	Incorporar las tendencias tecnológicas, pedagógicas y de gestión a las estructuras curriculares por competencias laborales de las diferentes acciones de formación profesional.	Incorporar tecnologías, como plataformas digitales, bibliotecas virtuales de consulta, y uso de la plataforma.	Evidencia LMS
24	Asegurar la organización, mantenimiento y adecuada utilización de los recursos que hay en su ambiente laboral.	No ha sido requerido para este periodo	No existen evidencias.
25	Presentar agendas e informes de legalización correspondiente a las ordenes de desplazamiento, cuando a esto se diere lugar, en un plazo máximo de 5 días, posteriores a la finalización de la comisión.	No ha sido requerido para este periodo	No existe evidencia de esta obligación
26	Atender oportunamente los requerimientos que haga el supervisor del contrato del contrato y presentar informes mensuales de la ejecución del contrato.	Mesualmente se presenta el informe contractual requerido por la institución, realizar capaciaciones inducción formación virtual	Se evidencia informe de ejecución mensual anexado con la cuenta y evidencias de capacitación

27	Aplicar al proceso y aportar la certificación de la Norma de Competencia Laboral para la función de instructor, con plazo máximo a 30 de junio de 2021, o durante la ejecución si el inicio se da posterior a esta fecha.	Estoy certificada en las siguientes Normas 1.Procesos presenciales 2 Procesos a distancia 3. Herramientas digitales.	Soporte digital Sofiaplus.

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.
Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				
2.				

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el pago de la planilla mes de **JUNIO 7801760009** ,. (Decreto Ley 2106 de 2019 – " *Decreto Ley Antitrámites"*)

Evidencias en (18) folios

Cordialmente,

ALLEN YANICE PARODI OÑATE
Contratista
C.C. No. 56.055.142

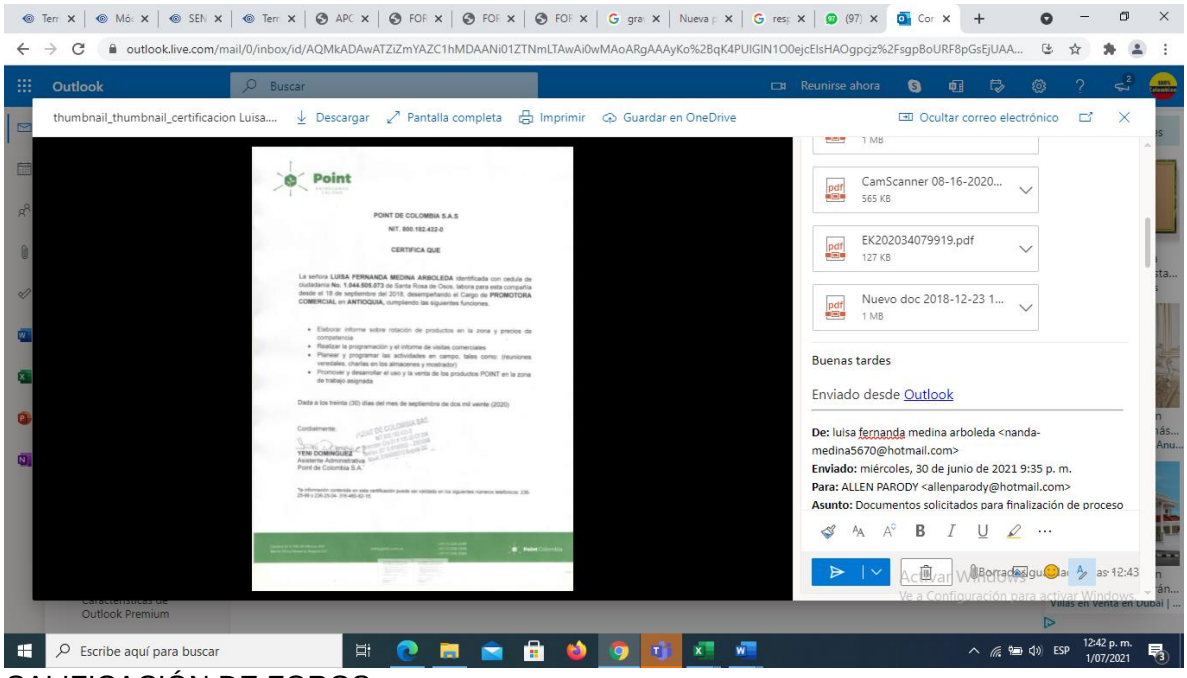
Recibí a satisfacción:

BADIR MANUEL FLOREZ GUERRERO
Supervisor Contrato . CO1.PCCNTR.2213082
Coordinador Academico

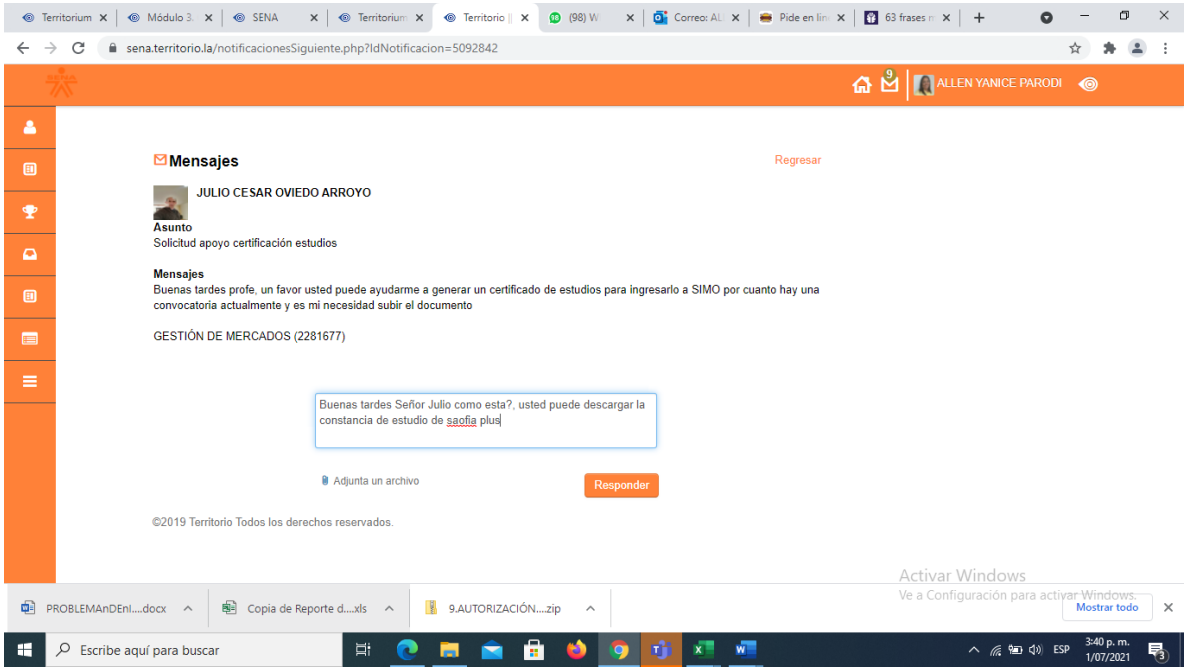
EVIDENCIAS

EVIDENCIAS JULIO

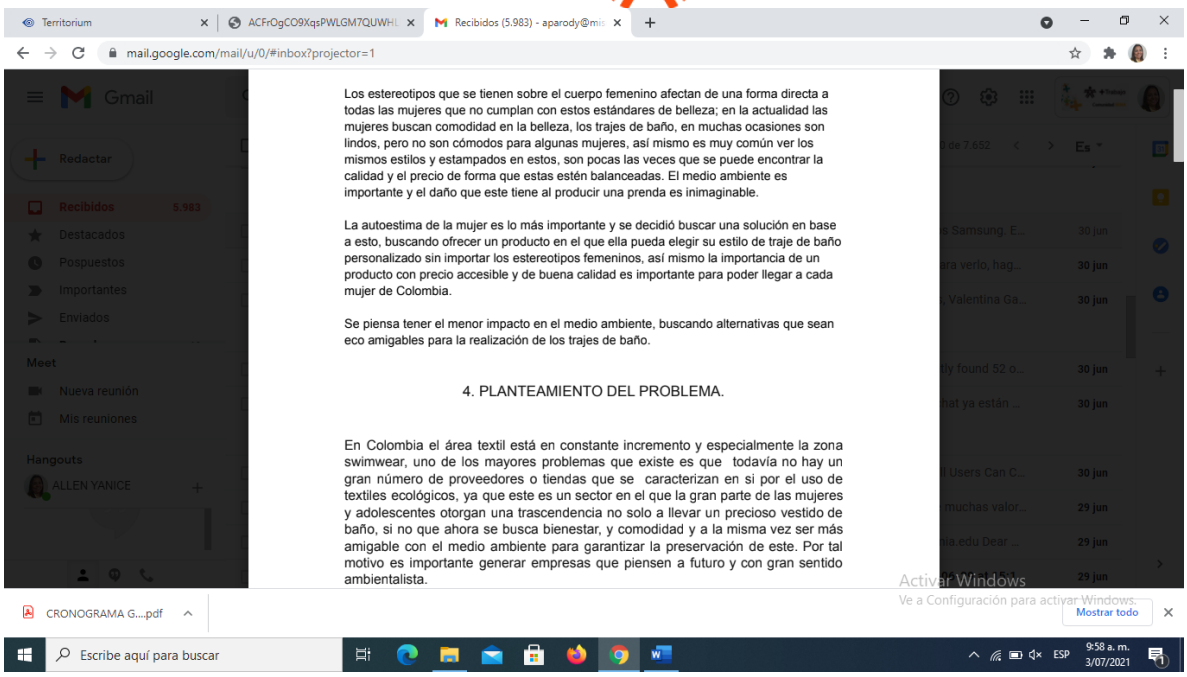
SEGUIMIENTO BITACORAS PROCESO CERTIFICACIÓN 1 /07/2021



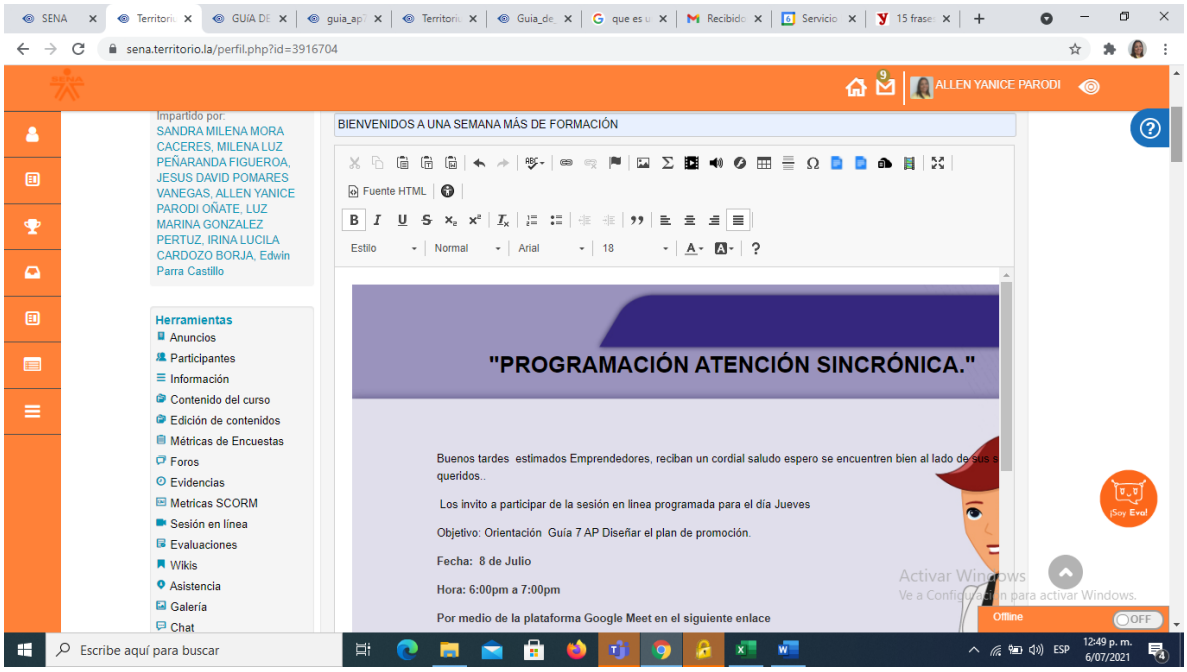
CALIFICACIÓN DE FOROS



Retroalimentación de evidencias

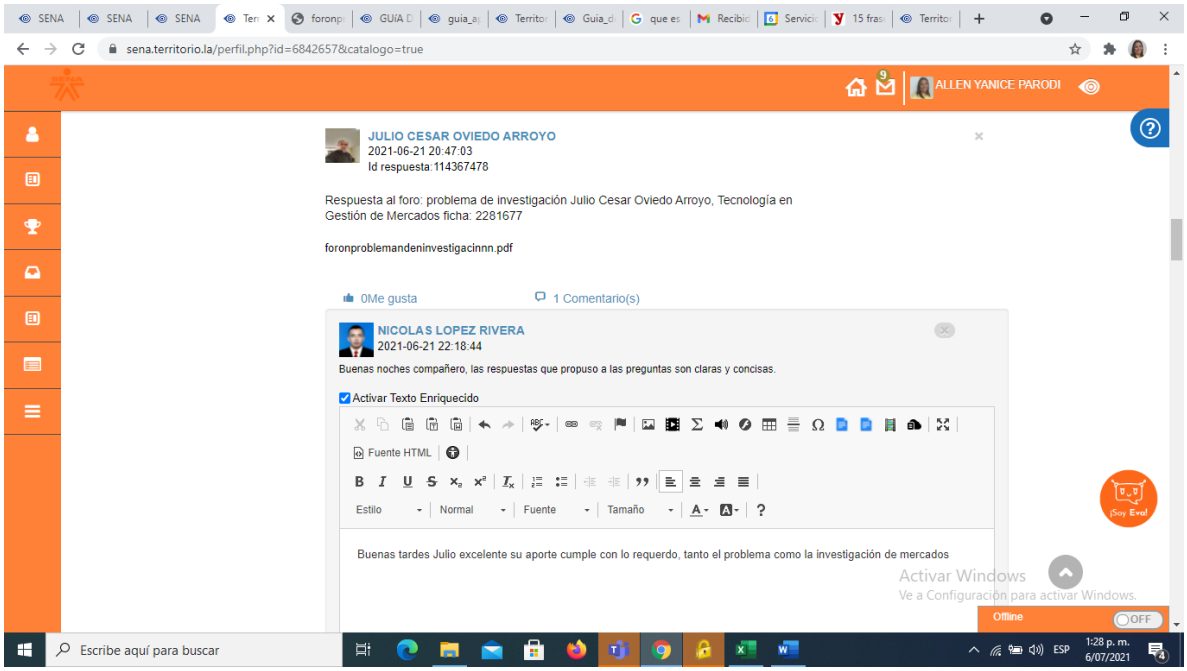


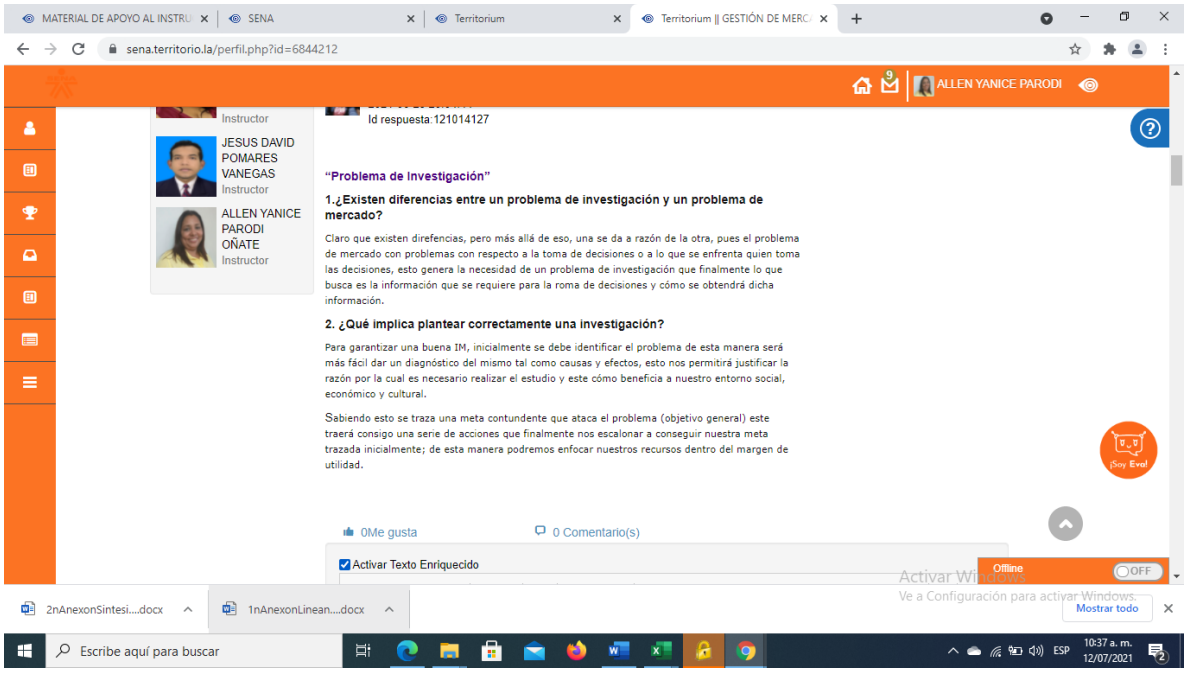
https://meet.google.com/tey-yitj-dju?hs=122&authuser=0

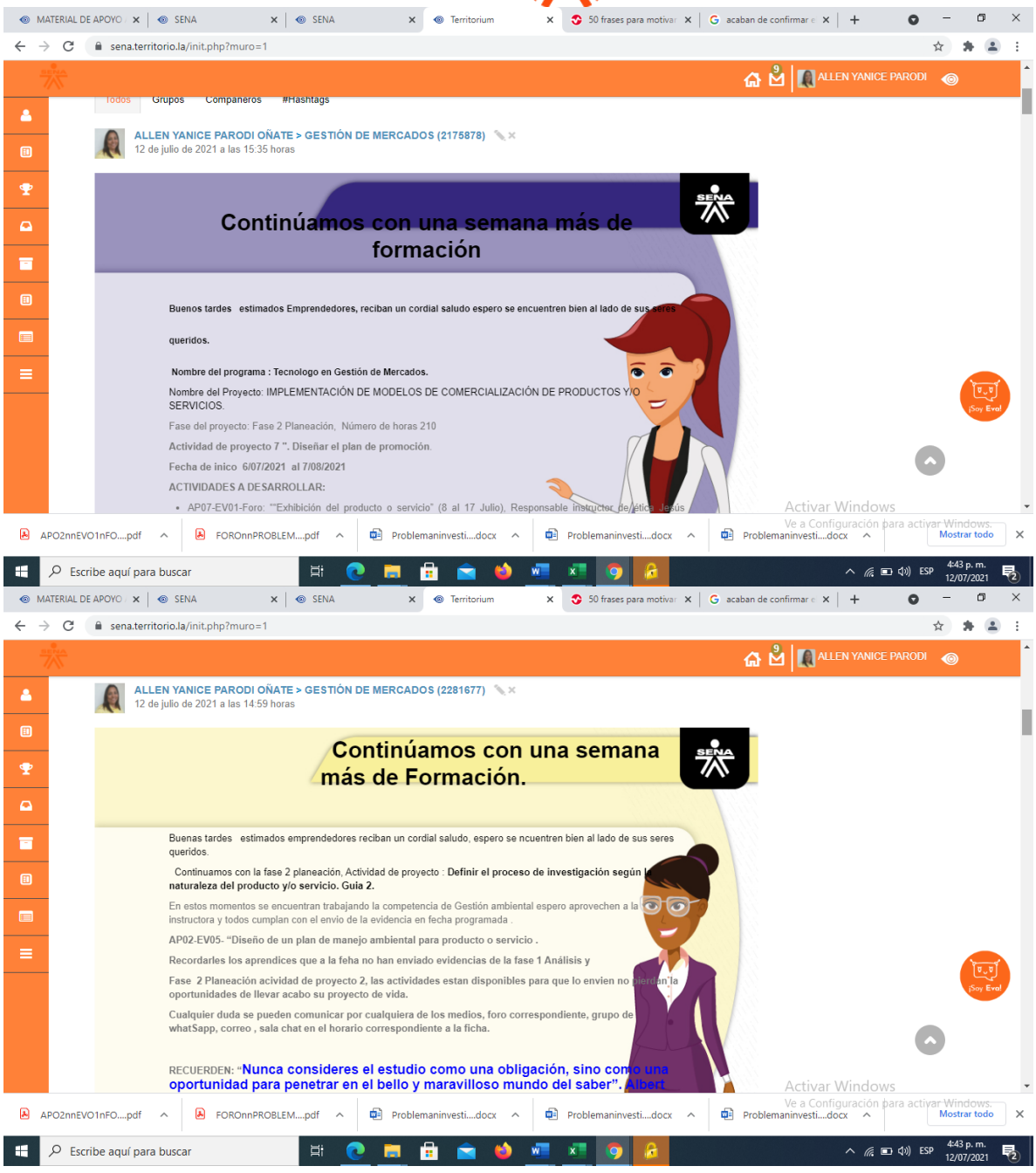


https://www.youtube.com/watch?v=1EKbmQW-yBQ oferta y demanda

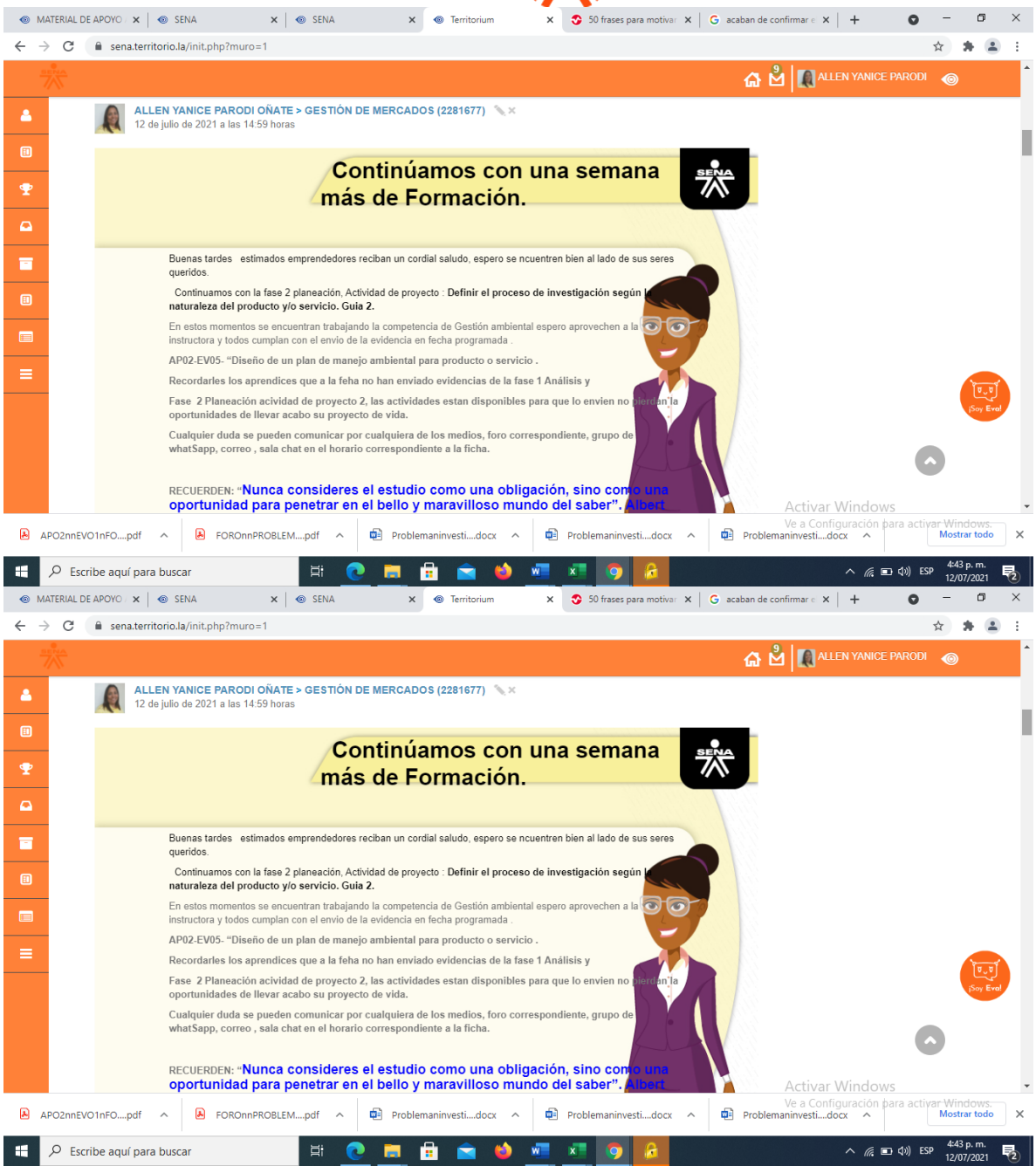
https://meet.google.com/aoy-pqxq-xcw?hs=122&authuser=0 proyecto


sena.territorio.la/perfil.php?id=6842657&catalogo=true
ALLEN YANICE PARODI
JULIO CESAR OVIEDO ARROYO
2021-06-21 20:47:03
Id respuesta:114367478
Respuesta al foro: problema de investigación Julio Cesar Oviedo Arroyo, Tecnología en Gestión de Mercados ficha: 2281677
foronproblemandeninvestigacinnn.pdf
0Me gusta
1 Comentario(s)
NICOLAS LOPEZ RIVERA
2021-06-21 22:18:44
Buenas noches compañero, las respuestas que propuso a las preguntas son claras y concisas.
Activar Texto Enriquecido
Fuente HTML
Estilo
Normal
Fuente
Tamaño
Buenas tardes Julio excelente su aporte cumple con lo requerdo, tanto el problema como la investigación de mercados
Activar Windows
Ve a Configuración para activar Windows.
Offline
OFF
Escribe aquí para buscar
ESP
1:28 p. m.
6/07/2021

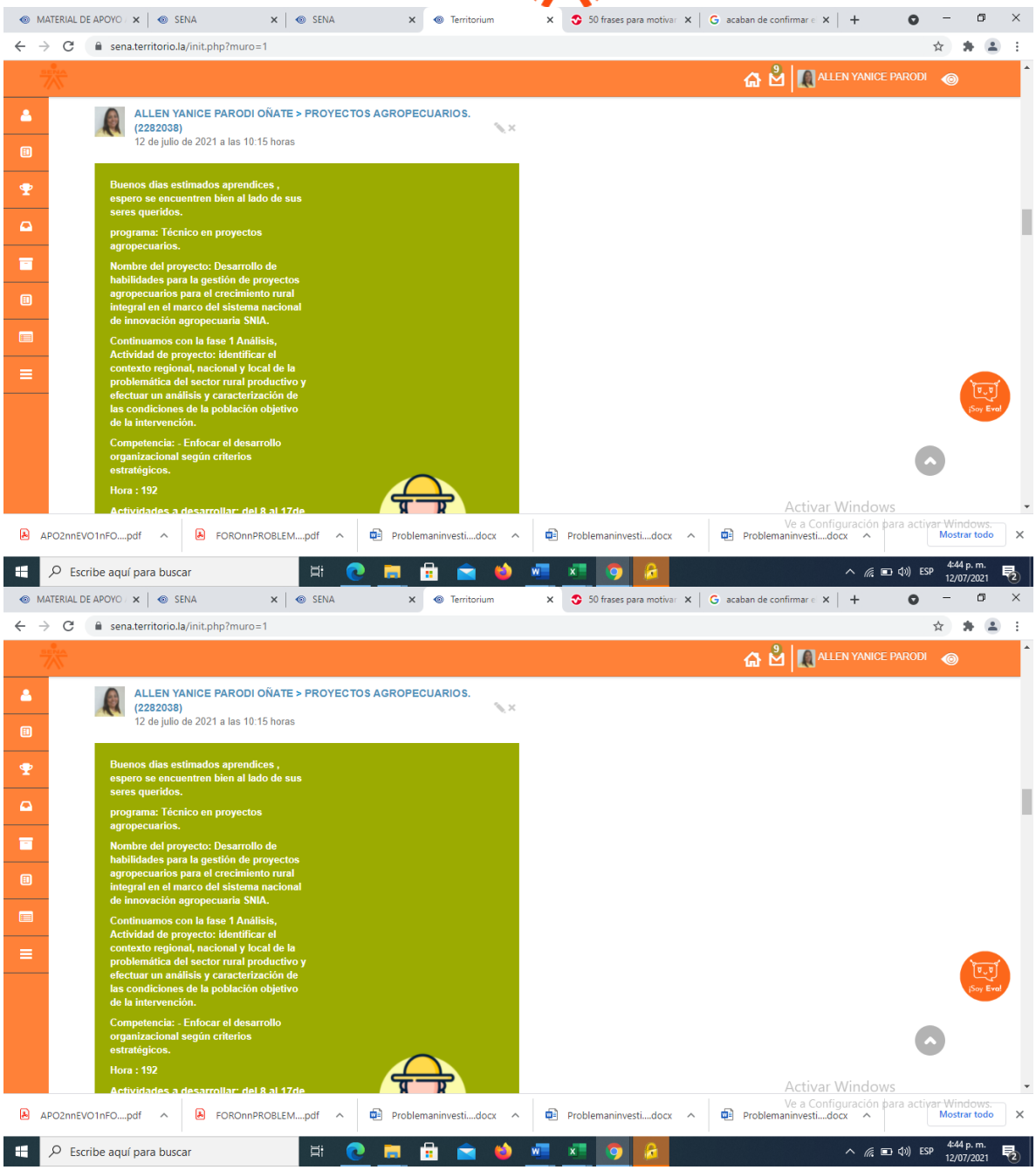

sena.territorio.la/perfil.php?id=6844212
ALLEN YANICE PARODI
Instructor
JESUS DAVID POMARES VANEGAS
Instructor
ALLEN YANICE PARODI OÑATE
Instructor
Id respuesta:121014127
"Problema de Investigación"
1.¿Existen diferencias entre un problema de investigación y un problema de mercado?
Claro que existen direfencias, pero más allá de eso, una se da a razón de la otra, pues el problema de mercado con problemas con respecto a la toma de decisiones o a lo que se enfrenta quien toma las decisiones, esto genera la necesidad de un problema de investigación que finalmente lo que busca es la información que se requiere para la roma de decisiones y cómo se obtendrá dicha información.
2. ¿Qué implica plantear correctamente una investigación?
Para garantizar una buena IM, inicialmente se debe identificar el problema de esta manera será más fácil dar un diagnóstico del mismo tal como causas y efectos, esto nos permitirá justificar la razón por la cual es necesario realizar el estudio y este cómo beneficia a nuestro entorno social, económico y cultural.
Sabiendo esto se traza una meta contundente que ataca el problema (objetivo general) este traerá consigo una serie de acciones que finalmente nos escalonar a conseguir nuestra meta trazada inicialmente; de esta manera podremos enfocar nuestros recursos dentro del margen de utilidad.
0Me gusta
0 Comentario(s)
Activar Texto Enriquecido
Offline
OFF
2nAnexonSintesi....docx
1nAnexonLinean....docx
Mostrar todo
Escribe aquí para buscar
ESP
10:37 a. m.
12/07/2021


MATERIAL DE APOYO
SENA
SENA
Territorium
50 frases para motivar
acaban de confirmar
sena.territorio.la/init.php?muro=1
ALLEN YANICE PARODI
Todos
Grupos
Compañeros
#Hashtags
ALLEN YANICE PARODI OÑATE > GESTIÓN DE MERCADOS (2175878)
12 de julio de 2021 a las 15:35 horas
Continúamos con una semana más de formación
Buenos tardes estimados Emprendedores, reciban un cordial saludo espero se encuentren bien al lado de sus seres queridos.
Nombre del programa : Tecnologo en Gestión de Mercados.
Nombre del Proyecto: IMPLEMENTACIÓN DE MODELOS DE COMERCIALIZACIÓN DE PRODUCTOS Y/O SERVICIOS.
Fase del proyecto: Fase 2 Planeación, Número de horas 210
Actividad de proyecto 7 ". Diseñar el plan de promoción.
Fecha de inico 6/07/2021 al 7/08/2021
ACTIVIDADES A DESARROLLAR:
AP07-EV01-Foro: ""Exhibición del producto o servicio" (8 al 17 Julio), Responsable instructor de ética, Jesús
¡Soy Evo!
Activar Windows
Ve a Configuración para activar Windows.
APO2nnEVO1nFO....pdf
FOROnnPROBLEM....pdf
Problemaninvesti....docx
Problemaninvesti....docx
Problemaninvesti....docx
Mostrar todo
Escribe aquí para buscar
ESP
4:43 p. m.
12/07/2021

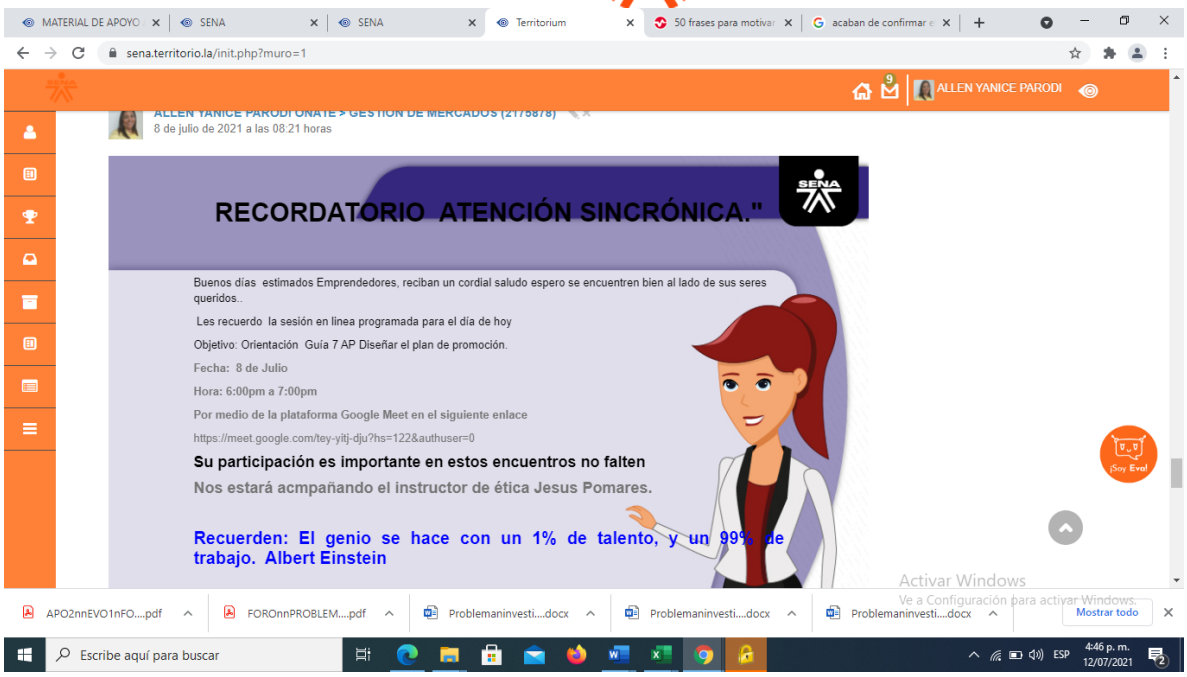
MATERIAL DE APOYO
SENA
SENA
Territorium
50 frases para motivar
acaban de confirmar
sena.territorio.la/init.php?muro=1
ALLEN YANICE PARODI
ALLEN YANICE PARODI OÑATE > GESTIÓN DE MERCADOS (2281677)
12 de julio de 2021 a las 14:59 horas
Continúamos con una semana más de Formación.
Buenas tardes estimados emprendedores reciban un cordial saludo, espero se ncuentren bien al lado de sus seres queridos.
Continuamos con la fase 2 planeación, Actividad de proyecto : Definir el proceso de investigación según la naturaleza del producto y/o servicio. Guia 2.
En estos momentos se encuentran trabajando la competencia de Gestión ambiental espero aprovechen a la instructora y todos cumplan con el envio de la evidencia en fecha programada .
AP02-EV05- "Diseño de un plan de manejo ambiental para producto o servicio .
Recordarles los aprendices que a la feha no han enviado evidencias de la fase 1 Análisis y
Fase 2 Planeación acividad de proyecto 2, las actividades estan disponibles para que lo envien no pierdan la oportunidades de llevar acabo su proyecto de vida.
Cualquier duda se pueden comunicar por cualquiera de los medios, foro correspondiente, grupo de whatSapp, correo , sala chat en el horario correspondiente a la ficha.
RECUERDEN: "Nunca consideres el estudio como una obligación, sino como una oportunidad para penetrar en el bello y maravilloso mundo del saber". Albert
¡Soy Evo!
Activar Windows
Ve a Configuración para activar Windows.
APO2nnEVO1nFO....pdf
FOROnnPROBLEM....pdf
Problemaninvesti....docx
Problemaninvesti....docx
Problemaninvesti....docx
Mostrar todo
Escribe aquí para buscar
ESP
4:43 p. m.
12/07/2021



MATERIAL DE APOYO
SENA
SENA
Territorium
50 frases para motivar
acaban de confirmar
sena.territorio.la/init.php?muro=1
ALLEN YANICE PARODI
ALLEN YANICE PARODI OÑATE > GESTIÓN DE MERCADOS (2281677)
12 de julio de 2021 a las 14:59 horas
Continúamos con una semana más de Formación.
Buenas tardes estimados emprendedores reciban un cordial saludo, espero se ncuentren bien al lado de sus seres queridos.
Continuamos con la fase 2 planeación, Actividad de proyecto : Definir el proceso de investigación según la naturaleza del producto y/o servicio. Guia 2.
En estos momentos se encuentran trabajando la competencia de Gestión ambiental espero aprovechen a la instructora y todos cumplan con el envio de la evidencia en fecha programada .
AP02-EV05- "Diseño de un plan de manejo ambiental para producto o servicio .
Recordarles los aprendices que a la feha no han enviado evidencias de la fase 1 Análisis y
Fase 2 Planeación acividad de proyecto 2, las actividades estan disponibles para que lo envien no pierdan la oportunidades de llevar acabo su proyecto de vida.
Cualquier duda se pueden comunicar por cualquiera de los medios, foro correspondiente, grupo de whatSapp, correo , sala chat en el horario correspondiente a la ficha.
RECUERDEN: "Nunca consideres el estudio como una obligación, sino como una oportunidad para penetrar en el bello y maravilloso mundo del saber". Albert
¡Soy Evo!
Activar Windows
Ve a Configuración para activar Windows.
APO2nnEVO1nFO....pdf
FOROnnPROBLEM....pdf
Problemaninvesti....docx
Problemaninvesti....docx
Problemaninvesti....docx
Mostrar todo
Escribe aquí para buscar
ESP
4:43 p. m.
12/07/2021



https://meet.google.com/ngx-eepp-dgf?hs=122&authuser=0 viernes 16 de julio



https://meet.google.com/tjs-nonb-uhr?hs=122&authuser=0

Buenos días estimados aprendices, espero se encuentren bien al lado de sus seres queridos.

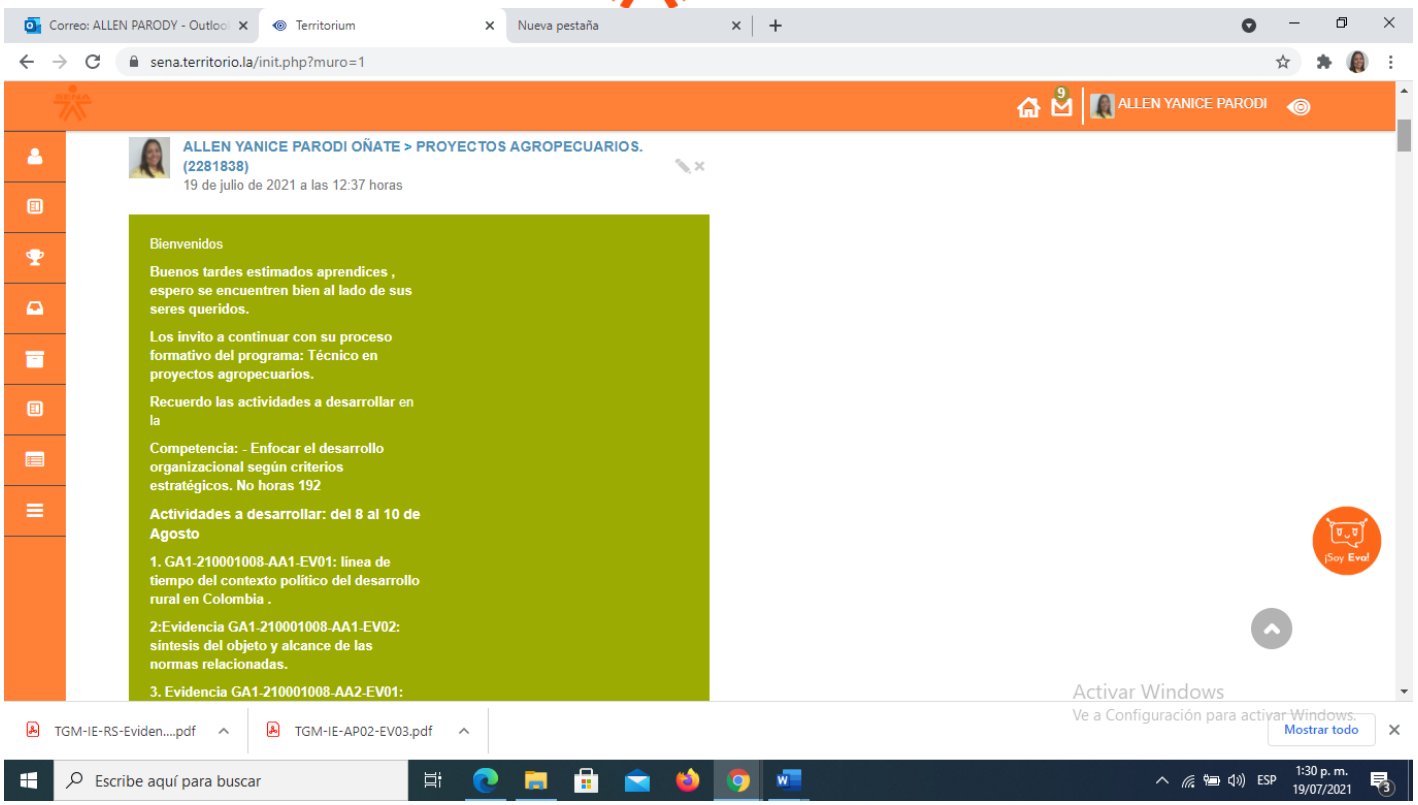
https://drive.google.com/file/d/1nvJ7gNEwoh3aDYWVE-f65il2iYwMkDd-/view?usp=sharing

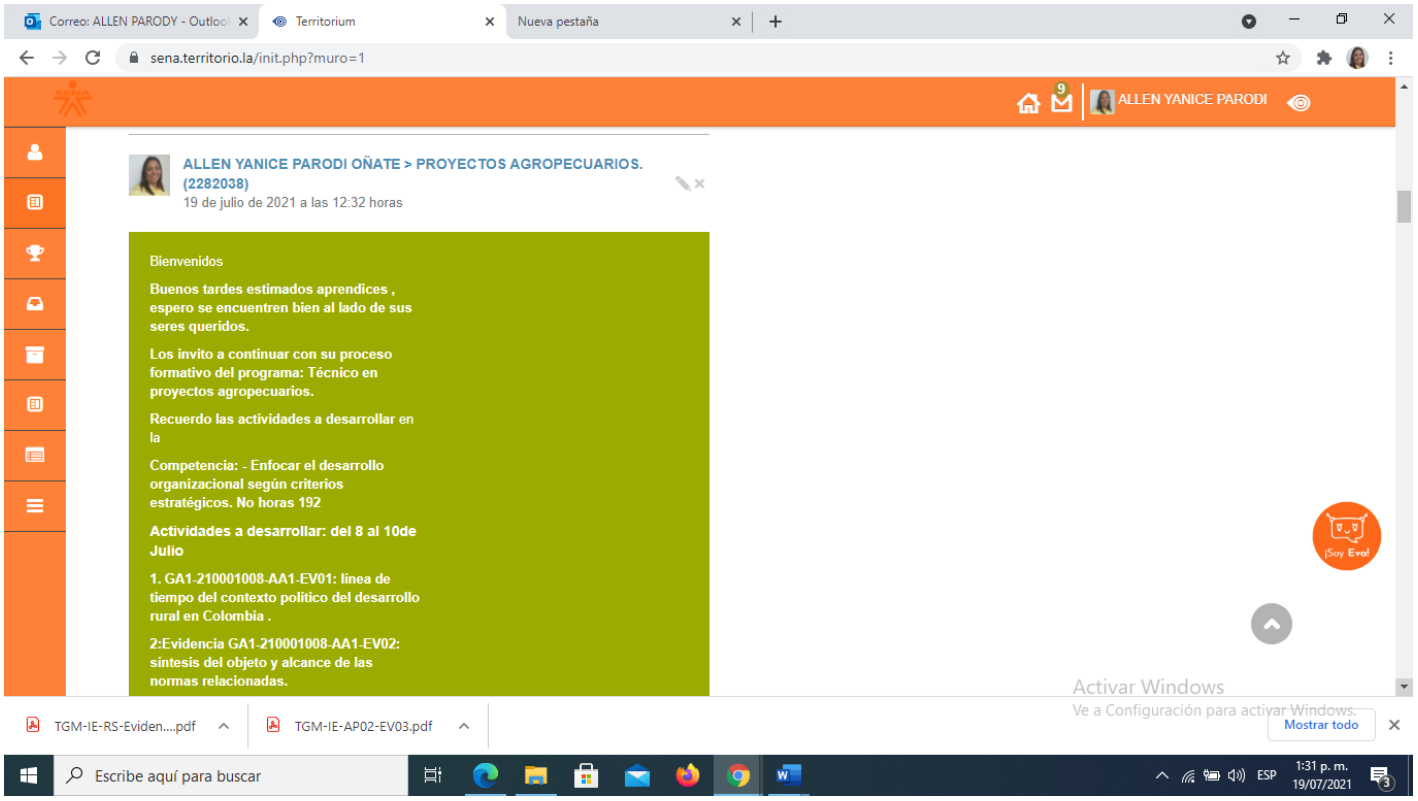
Dudas e inquietudes sobre GA1-210001008-AA1-EV01: línea de tiempo , GA1-210001008-AA1-EV02: síntesis (2021-07-16 at 15:05 GMT-7

La sesión en línea se llevó a cabo el día viernes 16 de julio, hora 5:0pm, asistieron 12 aprendices, algunos no se lograron conectar por problemas de energía, otros laborales.

Se orientó paso a paso como realizar la línea de tiempo y la Síntesis, se aclararon dudas e inquietudes, se establecieron horarios quedando comprometidos realizar todos los viernes las sesiones en línea a las 5.00pm.

Durante la sesión se realizo una sopa de letras con la herramienta Educa play, donde buscaban las palabras relacionadas en algunas de las siglas relacionadas en el material de estudio.

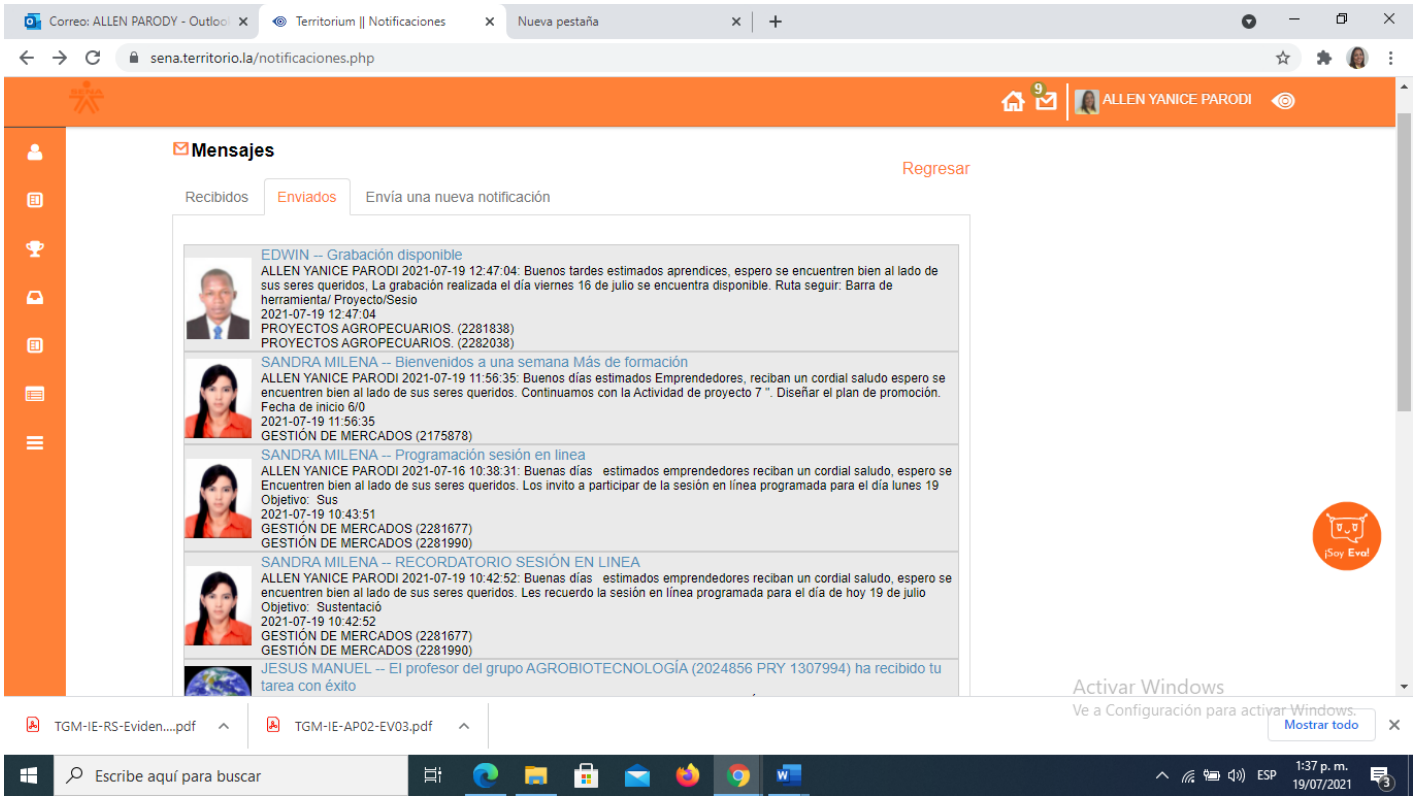

Correo: ALLEN PARODY - Outlook
Territorium
Nueva pestaña
sena.territorio.la/init.php?muro=1
ALLEN YANICE PARODI
ALLEN YANICE PARODI OÑATE > PROYECTOS AGROPECUARIOS. (2281838)
19 de julio de 2021 a las 12:37 horas
Bienvenidos
Buenos tardes estimados aprendices , espero se encuentren bien al lado de sus seres queridos.
Los invito a continuar con su proceso formativo del programa: Técnico en proyectos agropecuarios.
Recuerdo las actividades a desarrollar en la
Competencia: - Enfocar el desarrollo organizacional según criterios estratégicos. No horas 192
Actividades a desarrollar: del 8 al 10 de Agosto
1. GA1-210001008-AA1-EV01: línea de tiempo del contexto político del desarrollo rural en Colombia .
2:Evidencia GA1-210001008-AA1-EV02: síntesis del objeto y alcance de las normas relacionadas.
3. Evidencia GA1-210001008-AA2-EV01:
¡Soy Eva!
Activar Windows
Ve a Configuración para activar Windows.
TGM-IE-RS-Eviden....pdf
TGM-IE-AP02-EV03.pdf
Mostrar todo
Escribe aquí para buscar
ESP
1:30 p. m.
19/07/2021

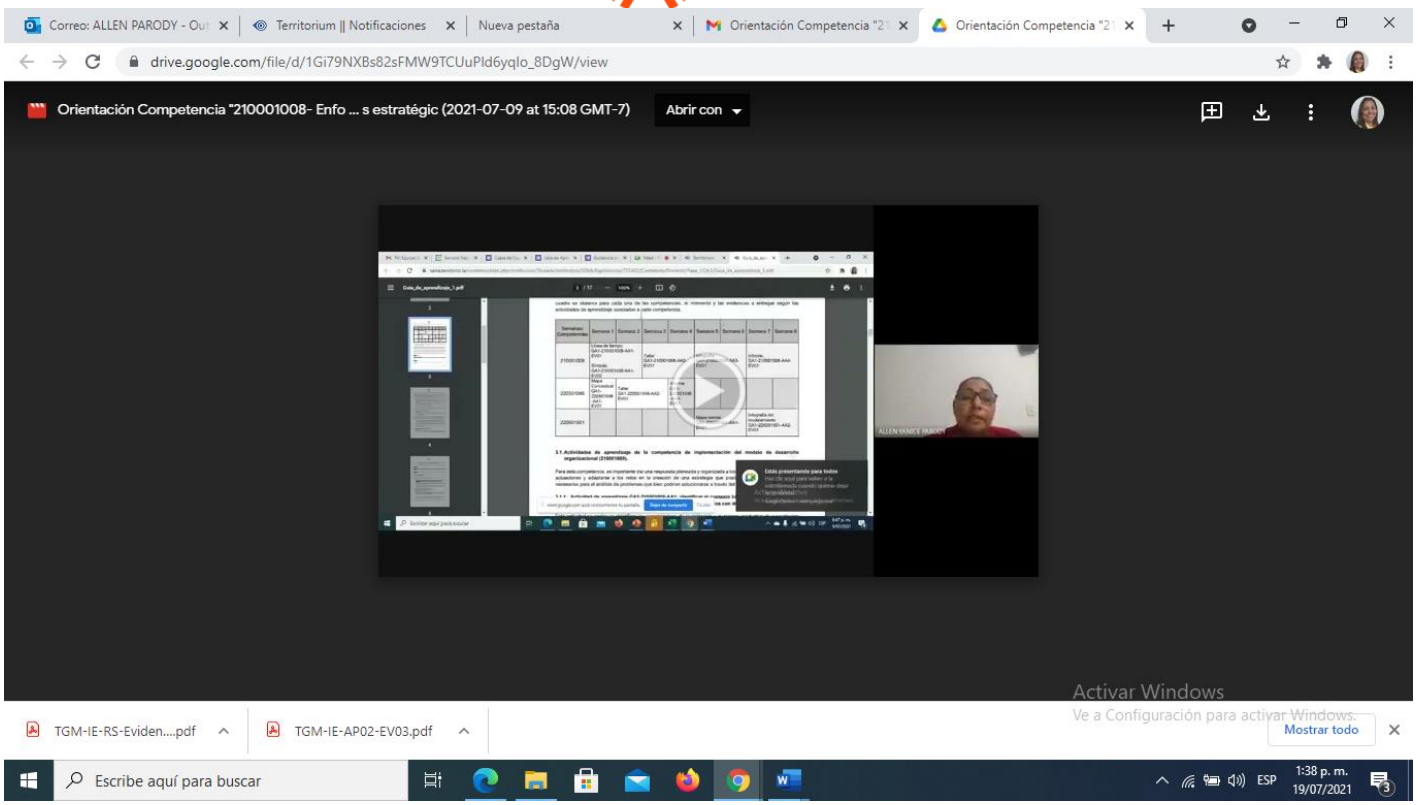

Correo: ALLEN PARODY - Outlook
Territorium
Nueva pestaña
sena.territorio.la/init.php?muro=1
ALLEN YANICE PARODI
ALLEN YANICE PARODI OÑATE > PROYECTOS AGROPECUARIOS. (2282038)
19 de julio de 2021 a las 12:32 horas
Bienvenidos
Buenos tardes estimados aprendices , espero se encuentren bien al lado de sus seres queridos.
Los invito a continuar con su proceso formativo del programa: Técnico en proyectos agropecuarios.
Recuerdo las actividades a desarrollar en la
Competencia: - Enfocar el desarrollo organizacional según criterios estratégicos. No horas 192
Actividades a desarrollar: del 8 al 10de Julio
1. GA1-210001008-AA1-EV01: línea de tiempo del contexto político del desarrollo rural en Colombia .
2:Evidencia GA1-210001008-AA1-EV02: síntesis del objeto y alcance de las normas relacionadas.
¡Soy Eva!
Activar Windows
Ve a Configuración para activar Windows.
TGM-IE-RS-Eviden....pdf
TGM-IE-AP02-EV03.pdf
Mostrar todo
Escribe aquí para buscar
ESP
1:31 p. m.
19/07/2021

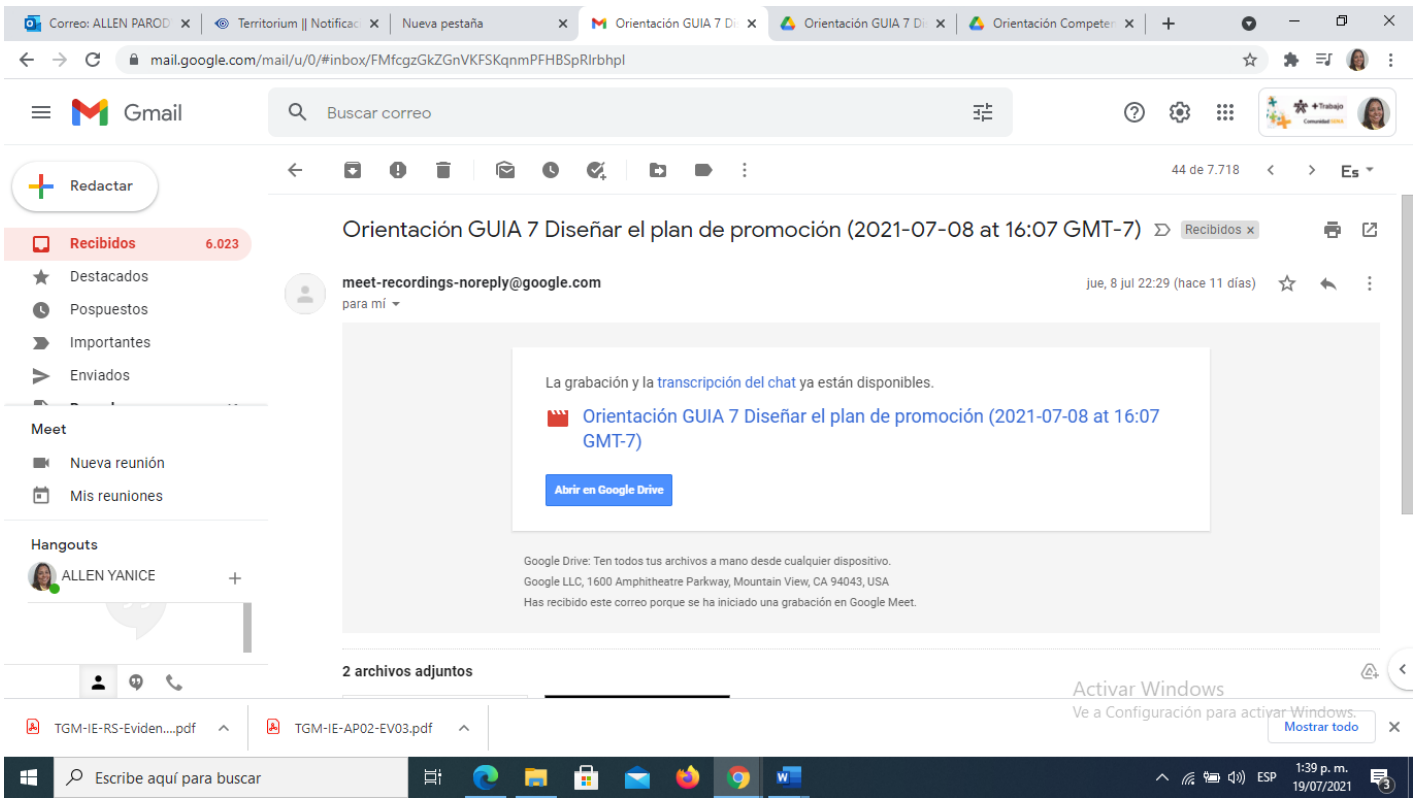

Correo: ALLEN PARODY - Outlook
Territorium
Nueva pestaña
sena.territorio.la/init.php?muro=1
ALLEN YANICE PARODI
ALLEN YANICE PARODI OÑATE > GESTIÓN DE MERCADOS (2175878)
19 de julio de 2021 a las 11:43 horas
BIENVENIDOS A UNA SEMANA MÁS DE FORMACIÓN"
Buenos dias estimados Emprendedores, reciban un cordial saludo espero se encuentren bien al lado de sus seres queridos.
Les recuerdo continuamos con la Actividad de proyecto 7 ". Diseñar el plan de promoción.
Fecha de inico 6/07/2021 al 7/08/2021
ACTIVIDADES A DESARROLLAR:
AP07-EV01-Foro: ""Exhibición del producto o servicio"
AP07-EV02 -"Diseñar el plan de promoción"
AP07-EV03-: "Plan de exhibición del producto o servicio".
AP07-EV04- INGLES:"Taller sobre preposiciones y vocabulario – exhibición comercial" (lingo Cham
Ruta a seguir/ Contenido del curso/proyecto/Fase 2 planeación /actividad de proyecto 7/material de estudio/Guías, Evidencias a desarrollar.
Recuerden:
¡Soy Eva!
Activar Windows
Ve a Configuración para activar Windows.
TGM-IE-RS-Eviden....pdf
TGM-IE-AP02-EV03.pdf
Mostrar todo
Escribe aquí para buscar
ESP
1:31 p. m.
19/07/2021

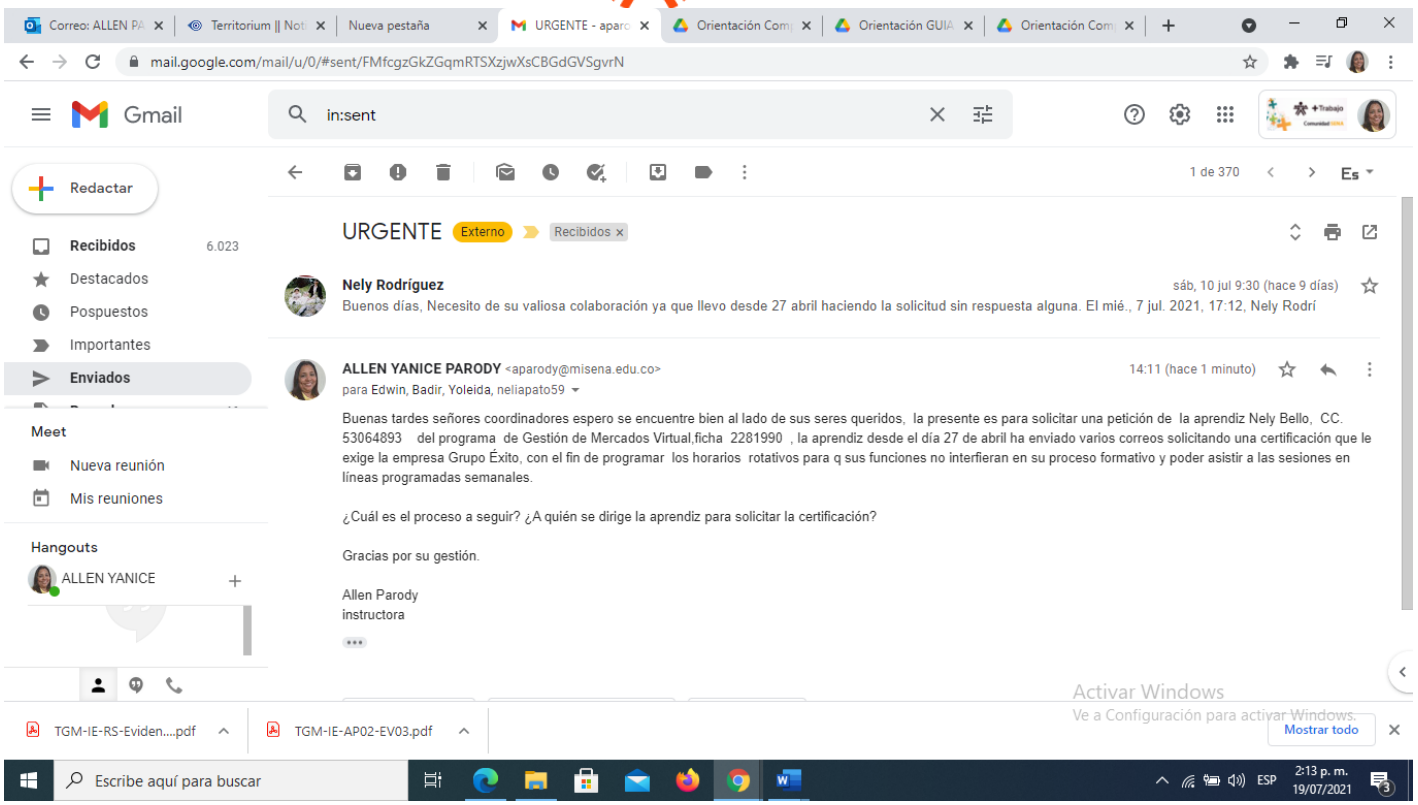

Correo: ALLEN PARODY - Outlook
Territorium
Nueva pestaña
sena.territorio.la/init.php?muro=1
ALLEN YANICE PARODI
ALLEN YANICE PARODI OÑATE > GESTIÓN DE MERCADOS (2281677)
19 de julio de 2021 a las 10:46 horas
RECORDATORIO SUSTENTACIÓN AP2-EV3
Buenas días estimados emprendedores reciban un cordial saludo, espero se ncuentren bien al lado de sus seres queridos.
Les recuerdo la sesión en línea programada para el día de hoy 19 de julio
Objetivo: Sustentación AP2 EV3 "Definición del Problema de InvestigaciónParte 2".
Hora: 6:00pm a 8:00pm
Por medio del siguiente link
https://meet.google.com/tjs-nonb-uhr?hs=122&authuser=0
Recuerden su participación en importante en estos encuentros, donde usted puede aclarar dudas e inquietudes e intectuar con sus compañeros.
RECUERDEN: " La Educación es el pasaporte hacia el futuro, el mañana pertenece a aquellos que se preparan para él en el día de hoy"
¡Soy Eva!
Activar Windows
Ve a Configuración para activar Windows.
TGM-IE-RS-Eviden....pdf
TGM-IE-AP02-EV03.pdf
Mostrar todo
Escribe aquí para buscar
ESP
1:31 p. m.
19/07/2021

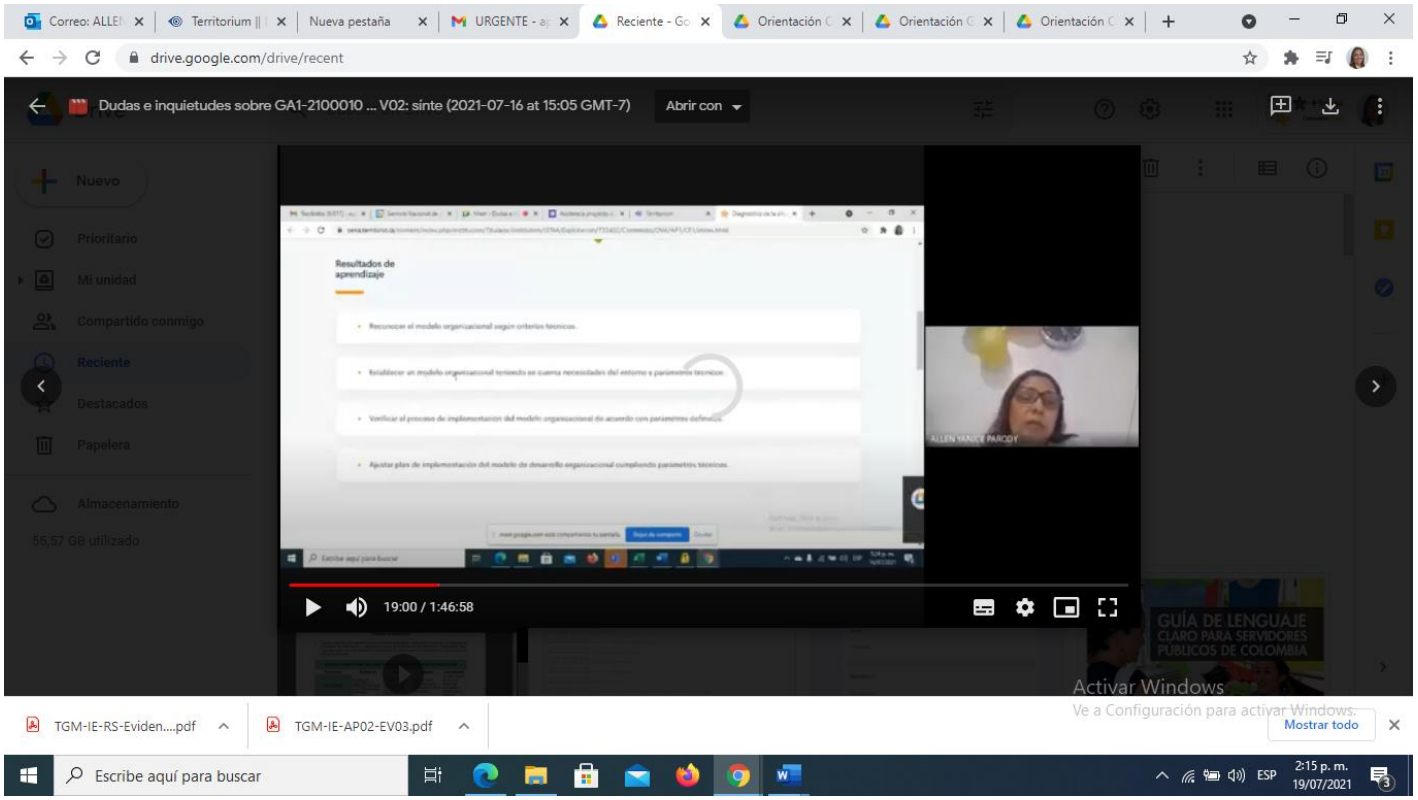

Correo: ALLEN PARODY - Outlook
Territorium
Nueva pestaña
sena.territorio.la/init.php?muro=1
ALLEN YANICE PARODI
ALLEN YANICE PARODI OÑATE > GESTIÓN DE MERCADOS (2281990)
19 de julio de 2021 a las 09:59 horas
RECORDATORIO SUSTENTACIÓN AP2-EV3
Buenas días estimados emprendedores reciban un cordial saludo, espero se ncuentren bien al lado de sus seres queridos.
Les recuerdo la sesión en línea programada para el día de hoy 19 de julio
Objetivo: Sustentación AP2 EV3 "Definición del Problema de InvestigaciónParte 2".
Hora: 6:00pm a 8:00pm
Por medio del siguiente link
https://meet.google.com/tjs-nonb-uhr?hs=122&authuser=0
Recuerden su participación en importante en estos encuentros, donde usted puede aclarar dudas e inquietudes e intectuar con sus compañeros.
RECUERDEN: " La Educación es el pasaporte hacia el futuro, el mañana pertenece a aquellos que se preparan para él en el día de hoy"
¡Soy Eva!
Activar Windows
Ve a Configuración para activar Windows.
TGM-IE-RS-Eviden....pdf
TGM-IE-AP02-EV03.pdf
Mostrar todo
Escribe aquí para buscar
ESP
1:31 p. m.
19/07/2021


Correo: ALLEN PARODY - Outlook
Territorium || Notificaciones
Nueva pestaña
sena.territorio.la/notificaciones.php
ALLEN YANICE PARODI
Mensajes
Regresar
Recibidos
Enviados
Envía una nueva notificación
EDWIN -- Grabación disponible
ALLEN YANICE PARODI 2021-07-19 12:47:04: Buenos tardes estimados aprendices, espero se encuentren bien al lado de sus seres queridos, La grabación realizada el día viernes 16 de julio se encuentra disponible. Ruta seguir: Barra de herramienta/ Proyecto/Sesio
2021-07-19 12:47:04
PROYECTOS AGROPECUARIOS. (2281838)
PROYECTOS AGROPECUARIOS. (2282038)
SANDRA MILENA -- Bienvenidos a una semana Más de formación
ALLEN YANICE PARODI 2021-07-19 11:56:35: Buenos días estimados Emprendedores, reciban un cordial saludo espero se encuentren bien al lado de sus seres queridos. Continuamos con la Actividad de proyecto 7 ". Diseñar el plan de promoción. Fecha de inicio 6/0
2021-07-19 11:56:35
GESTIÓN DE MERCADOS (2175878)
SANDRA MILENA -- Programación sesión en linea
ALLEN YANICE PARODI 2021-07-16 10:38:31: Buenas días estimados emprendedores reciban un cordial saludo, espero se Encuentren bien al lado de sus seres queridos. Los invito a participar de la sesión en línea programada para el día lunes 19 Objetivo: Sus
2021-07-19 10:43:51
GESTIÓN DE MERCADOS (2281677)
GESTIÓN DE MERCADOS (2281990)
SANDRA MILENA -- RECORDATORIO SESIÓN EN LINEA
ALLEN YANICE PARODI 2021-07-19 10:42:52: Buenas días estimados emprendedores reciban un cordial saludo, espero se encuentren bien al lado de sus seres queridos. Les recuerdo la sesión en línea programada para el día de hoy 19 de julio Objetivo: Sustentació
2021-07-19 10:42:52
GESTIÓN DE MERCADOS (2281677)
GESTIÓN DE MERCADOS (2281990)
JESUS MANUEL -- El profesor del grupo AGROBIOTECNOLOGÍA (2024856 PRY 1307994) ha recibido tu tarea con éxito
¡Soy Eva!
Activar Windows
Ve a Configuración para activar Windows.
TGM-IE-RS-Eviden....pdf
TGM-IE-AP02-EV03.pdf
Mostrar todo
Escribe aquí para buscar
ESP
1:37 p. m.
19/07/2021


drive.google.com/file/d/1Gi79NXBs82sFMW9TCUuPld6yqIo_8DgW/view
Orientación Competencia "210001008- Enfo ... s estratégic (2021-07-09 at 15:08 GMT-7)
Abrir con
Activar Windows
Ve a Configuración para activar Windows.
Mostrar todo
TGM-IE-RS-Eviden....pdf
TGM-IE-AP02-EV03.pdf
Escribe aquí para buscar
ESP
1:38 p. m.
19/07/2021


mail.google.com/mail/u/0/#inbox/FMfcgzGkZGnVKFSKqnmPFHBSpRlrbhpl
Gmail
Buscar correo
Redactar
Recibidos 6.023
Destacados
Pospuestos
Importantes
Enviados
Meet
Nueva reunión
Mis reuniones
Hangouts
ALLEN YANICE
44 de 7.718
Orientación GUIA 7 Diseñar el plan de promoción (2021-07-08 at 16:07 GMT-7)
Recibidos
meet-recordings-noreply@google.com
para mí
jue, 8 jul 22:29 (hace 11 días)
La grabación y la transcripción del chat ya están disponibles.
Orientación GUIA 7 Diseñar el plan de promoción (2021-07-08 at 16:07 GMT-7)
Abrir en Google Drive
Google Drive: Ten todos tus archivos a mano desde cualquier dispositivo.
Google LLC, 1600 Amphitheatre Parkway, Mountain View, CA 94043, USA
Has recibido este correo porque se ha iniciado una grabación en Google Meet.
2 archivos adjuntos
Activar Windows
Ve a Configuración para activar Windows.
Mostrar todo
TGM-IE-RS-Eviden....pdf
TGM-IE-AP02-EV03.pdf
Escribe aquí para buscar
ESP
1:39 p. m.
19/07/2021


Correo: ALLEN PA
Territorium || Not
Nueva pestaña
URGENTE - aparc
Orientación Com
Orientación GUIA
Orientación Com
mail.google.com/mail/u/0/#sent/FMfcgzGkZGqmRTSXzjwXsCBGdGVSgvrN
Gmail
in:sent
Redactar
Recibidos 6.023
Destacados
Pospuestos
Importantes
Enviados
Meet
Nueva reunión
Mis reuniones
Hangouts
ALLEN YANICE
1 de 370
URGENTE
Externo
Recibidos ×
Nely Rodríguez
sáb, 10 jul 9:30 (hace 9 días)
Buenos días, Necesito de su valiosa colaboración ya que llevo desde 27 abril haciendo la solicitud sin respuesta alguna. El mié., 7 jul. 2021, 17:12, Nely Rodrí
ALLEN YANICE PARODY <aparody@misena.edu.co>
14:11 (hace 1 minuto)
para Edwin, Badir, Yoleida, neliapato59
Buenas tardes señores coordinadores espero se encuentre bien al lado de sus seres queridos, la presente es para solicitar una petición de la aprendiz Nely Bello, CC. 53064893 del programa de Gestión de Mercados Virtual,ficha 2281990 , la aprendiz desde el día 27 de abril ha enviado varios correos solicitando una certificación que le exige la empresa Grupo Éxito, con el fin de programar los horarios rotativos para q sus funciones no interfieran en su proceso formativo y poder asistir a las sesiones en líneas programadas semanales.
¿Cuál es el proceso a seguir? ¿A quién se dirige la aprendiz para solicitar la certificación?
Gracias por su gestión.
Allen Parody
instructora
Activar Windows
Ve a Configuración para activar Windows.
TGM-IE-RS-Eviden....pdf
TGM-IE-AP02-EV03.pdf
Mostrar todo
Escribe aquí para buscar
ESP
2:13 p. m.
19/07/2021


Correo: ALLE
Territorium ||
Nueva pestaña
URGENTE - aj
Reciente - Go
Orientación C
Orientación C
Orientación C
drive.google.com/drive/recent
Dudas e inquietudes sobre GA1-2100010 ... V02: sinte (2021-07-16 at 15:05 GMT-7)
Abrir con
Nuevo
Prioritario
Mi unidad
Compartido conmigo
Reciente
Destacados
Papelera
Almacenamiento
55,57 GB utilizado
Resultados de aprendizaje
19:00 / 1:46:58
GUÍA DE LENGUAJE CLARO PARA SERVIDORES PÚBLICOS DE COLOMBIA
Activar Windows
Ve a Configuración para activar Windows.
TGM-IE-RS-Eviden....pdf
TGM-IE-AP02-EV03.pdf
Mostrar todo
Escribe aquí para buscar
ESP
2:15 p. m.
19/07/2021

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE - SENA

SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO

Hace constar:

Que el Sr(a) ALLEN YANICE PARODI OÑATE Identificado(a) con cédula de ciudadanía 56055142 realizó el día 19/07/2021 la Capacitación de protocolos de bioseguridad.

De acuerdo a lo establecido en la Resolución 666 de 2020 del ministerio de salud y protección y social, la circular 01-03-2020-000098 del 29 de mayo de 2020 del SENA, mediante la cual se establece el protocolo de medidas generales y de bioseguridad para prevenir y mitigar la propagación del COVID-19, Circular 01-03-2020-000156 del 02 de septiembre del 2020 del Sena, mediante el cual se establece el alcance a la circular 01-03-2020-000098 del 29 de mayo de 2020 del

Dependencia de Seguridad y Salud en el Trabajo – Secretaría General -

El servicio público es de todos

Función Pública

INTEGRIDAD PÚBLICA

Función Pública hace constar que:

ALLEN YANICE PARODI OÑATE

C.C 56.055.142

Participó y completó con éxito el curso virtual:

Integridad, transparencia y lucha contra la corrupción.

Con una duración de 20 horas.

Bogotá D.C., 14 de junio 2021

Adriana Vargas Tamayo

Directora de Participación, Transparencia y Servicio al Ciudadano de la Función Pública

Código: 761110996000