**PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO**

**FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL**

Santa Marta, julio de 2021

Señor
**EDWIN PARRA CASTILLO**
SUPERVISOR CONTRATO **No. 2279408 de 2021**
Coordinador Académico
Centro Acuícola y Agroindustrial de Gaira
Santa Marta D.T.C.H

**Asunto:** Informe mensual de ejecución contractual
Mes Julio del año 2021

**Referencia: No . 2279408 de 2021**

**Libia Marta Pérez Pertuz**, identificado con la cédula de ciudadanía No. 57.428.944 de Santa Marta, en mi calidad de Contratista del SENA, en **Centro Acuícola y Agroindustrial de Gaira**, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

**Valor y forma de Pago**: Se fija como valor total para el contrato la suma de TREINTA Y SEIS MILLONES NOVECIENTOS VEINTE MIL PESOS M/CTE ($36.920.000). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago en el mes de Febrero de 2021 por valor de NOVECIENTOS DIEZ MIL PESOS M/CTE ($910.000); b) Nueve pagos iguales por los meses de Marzo a Noviembre de 2021, por valor de TRES MILLONES NOVECIENTOS MIL PESOS M/CTE ($3.900.000) cada uno; c) Un último pago en el mes de Diciembre de 2021 por valor de NOVECIENTOS DIEZ MIL PESOS M/CTE ($910.000).

**Plazo:** Será hasta el 7 de Diciembre de 2021.

| **OBJETO:** |
| --- |
| Prestar los servicios personales de carácter temporal como instructor, para impartir formación profesional integral en el marco del programa de Articulación con la Media del Centro Acuícola y Agroindustrial de Gaira en la especialidad de **AGRICOLA**. |

**Obligaciones Especificas:**

| No | Obligaciones | Acciones realizadas | Evidencias |
|---|---|---|---|
| 1 | Orientar la formación de aprendices en el área, en las competencias, los resultados de aprendizaje y las actividades de los proyectos de formación técnica programados, dentro de los tiempos que, para cada acción, se determine por parte del Centro de Formación. | Formación a través de las plataformas tecnológicas, Meet, Territorium y Drive de las fichas asignadas: 2260076 y 2061499 Cultivos Agrícolas Institución Educativa Departamental Rural Buenos Aires Aracataca. 2061621, 2099825 y 2099862, Supervisión de Actividades Bananeras Institución Educativa Humberto Velásquez García. | Plataforma Zoom, Territorium y Drive Anuncios Foros Actividades Material de apoyo Instrumentos de evaluación. |
| 2 | Planear y ejecutar el desarrollo curricular del programa (s) que se le asignen durante la ejecución de su contrato (Proyecto de formación, planeación pedagógica y los recursos didácticos que incluyen guía de aprendizaje, material de apoyo a la formación e instrumentos de evaluación). | Guías de aprendizaje, planeación pedagógica, instrumentos de evaluación y material de apoyo. | Plataforma Territorium y Sofía Plus. |
| 3 | Identificar los aprendizajes previos, estilos y ritmos de aprendizaje del aprendiz que ingresa al proceso formativo, de acuerdo con los lineamientos institucionales. | No desarrollado en este periodo | No desarrollado en este periodo |
| 4 | Participar en el proceso de inducción de los aprendices | No desarrollado en este periodo | No desarrollado en este periodo |
| 5 | Realizar seguimiento a los aprendices en etapa productiva en su sitio de trabajo y seguimiento a la bitácora virtual del aprendiz cuando sea asignado. | No desarrollado en este periodo | No desarrollado en este periodo |
| 6 | Llevar control de las inasistencias de los aprendices a la formación, registrar en el aplicativo institucional las inasistencias y reportes a la coordinación académica las novedades para aplicación del reglamento del aprendiz. | No desarrollado en este periodo | No desarrollado en este periodo |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 7 | Asociar los aprendices a la ruta de aprendizaje en el aplicativo institucional una vez el aspirante esté en estado matriculado y verificar con el reporte que todos aparezcan en formación. | No desarrollado en este periodo | No desarrollado en este periodo |
| 8 | Emitir los juicios de evaluación con base en la valoración de las evidencias de aprendizaje y registrarlas en los aplicativos institucionales (administrativo y académico), máximo tres (3) días después de alcanzado el resultado de aprendizaje. | No desarrollado en este periodo | No desarrollado en este periodo |
| 9 | Usar y gestionar las diferentes plataformas tecnológicas institucionales de apoyo académico y administrativo relacionado con su rol, actualizando y registrando de manera veraz y oportuna cada una de las acciones que integran el proceso formativo. | Manejo de plataformas tecnológicas institucionalesTerritorio y Drive por medida de emergencia sanitaria decretada por el gobierno nacional COVID 19.<br><br>Manejo de la plataforma Meet. | Territorium y Drive<br><br>Pantallazos plataforma Meet. |
| 10 | Participar en la formulación de proyectos de investigación aplicada, innovación pedagógica y desarrollo tecnológico de interés institucional SENNOVA. | No desarrollado en este periodo | No desarrollado en este periodo |
| 11 | Participar en los equipos, grupos, comités, proyectos, mesas técnicas y demás instancias institucionales que lo requieran. | No desarrollado en este periodo | No desarrollado en este periodo |
| 12 | Desplazarse a otras ciudades o municipios diferentes al domicilio contractual para el cumplimiento del contrato, en caso de que se requiera. | No desarrollado en este periodo | No desarrollado en este periodo |
| 13 | Presentar el reporte de eventos en SOFIA PLUS (Programación con visto bueno del coordinador académico o misional) en los días establecidos por el Centro, al supervisor correspondiente y los demás soportes requeridos para la legalización del pago. | No desarrollado en este periodo | No desarrollado en este periodo |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 14 | Llevar y mantener actualizado el portafolio de evidencias del instructor según lo indica la guía para desarrollar procesos formativos. | Elaboración de Portafolio del instructor mes de Julio. | Portafolio del instructor mes de Julio enviado al líder del programa doble titulación a través de correo electrónico y drive. |
| 15 | Responder por la custodia y buen uso de quipos, bienes e inventario asignado a su cargo o puesto bajo su cuidado, por el centro o lugar donde se desarrolle la formación le facilite para el desarrollo de su objeto contractual y hacer entrega formal de acuerdo con los lineamientos institucionales. | No desarrollado en este periodo | No desarrollado en este periodo |
| 16 | Apoyar los procesos de aseguramiento de la calidad cuando la entidad lo requiera. | No desarrollado en este periodo | No desarrollado en este periodo |
| 17 | Apoyar la planeación y el alistamiento de los materiales de formación, propios de su área y apoyar los procesos de evaluación y/o parte técnica de la supervisión de la adquisición de bienes y/o servicios cuando la entidad lo requiera de acuerdo con la Ley 1474 de 2011 y requerimiento de la institución. | No desarrollado en este periodo | No desarrollado en este periodo |
| 18 | Adoptar en la formación las diferentes estrategias pedagógicas que la Entidad dispone como son: Worldskills, Senasoft, Bootcamp, Bootcamp, entre otras. | No desarrollado en este periodo | No desarrollado en este periodo |
| 19 | Participar en procesos de promoción y divulgación de la oferta educativa, servicios y actividades de divulgación tecnológica programada por el Centro. | No desarrollado en este periodo | No desarrollado en este periodo |
| 20 | Participar en las labores de montaje y puesta en marcha de equipos y maquinaria utilizados en la formación profesional integral, como ésta sea requerida. | No desarrollado en este periodo | No desarrollado en este periodo |
| 21 | Rendir oportunamente los informes requeridos sobre las acciones encomendadas y los productos | Reunión con el líder del programa doble titulación sobre el proceso de certificación 2020 | Pantallazo plataforma Google Meet. Informe de actividades del mes de julio enviado al correo del líder del |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | resultantes de procesos de formación profesional. | Informe mensual de ejecución de actividades para el mes de Julio. | programa Doble Titulación y drive. |
| 22 | Solicitar oportunamente los elementos necesarios para desarrollar eficazmente su labor técnicopedagógica. | No desarrollado en este periodo | No desarrollado en este periodo |
| 23 | Incorporar las tendencias tecnológicas, pedagógicas y de gestión a las estructuras curriculares por competencias laborales de las diferentes acciones de formación profesional. | No desarrollado en este periodo | No desarrollado en este periodo |
| 24 | Asegurar la organización, mantenimiento y adecuada utilización de los recursos que hay en su ambiente laboral. | No desarrollado en este periodo | No desarrollado en este periodo |
| 25 | Presentar agendas e informes de legalización correspondiente a las órdenes de desplazamiento, cuando a esto se diere lugar, en un plazo máximo de 5 días, posteriores a la finalización de la comisión. | No desarrollado en este periodo | No desarrollado en este periodo |
| 26 | Atender oportunamente los requerimientos que haga el supervisor del contrato y presentar informes mensuales de la ejecución del contrato. | Informe mensual de actividades y cuenta de cobro del mes de Julio de 2021. | Informe de actividades y cuenta de cobro del mes de julio de 2021 enviado al correo del líder del programa Doble Titulación y drive. |
| 27 | Aplicar al proceso y aportar la certificación de la Norma de Competencia Laboral para la función de instructor, con plazo máximo a 30 de junio de 2021, o durante la ejecución si el inicio se da posterior a esta fecha. | No desarrollado en este periodo | No desarrollado en este periodo |

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

| ITEM | No DE LA ORDEN DE VIAJE | LUGAR DE DESPLAZAMIENTO | FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS | |
|---|---|---|---|---|
| | | | INICIO | FINALIZACIÓN |
| 1. | | | | |
| 2. | | | | |

***Nota 1:*** *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. de la planilla **9421449603**, **APORTES EN LINEA** y correspondiente al mes de Junio. (Decreto Ley 2106 de 2019 – " *Decreto Ley Antitrámites"*)

Evidencias en ( 6 ) folios

Cordialmente,

**Firma**
**LIBIA MARTA PEREZ PERTUZ**
**Contratista**
**C.C. No. 57.428.944**

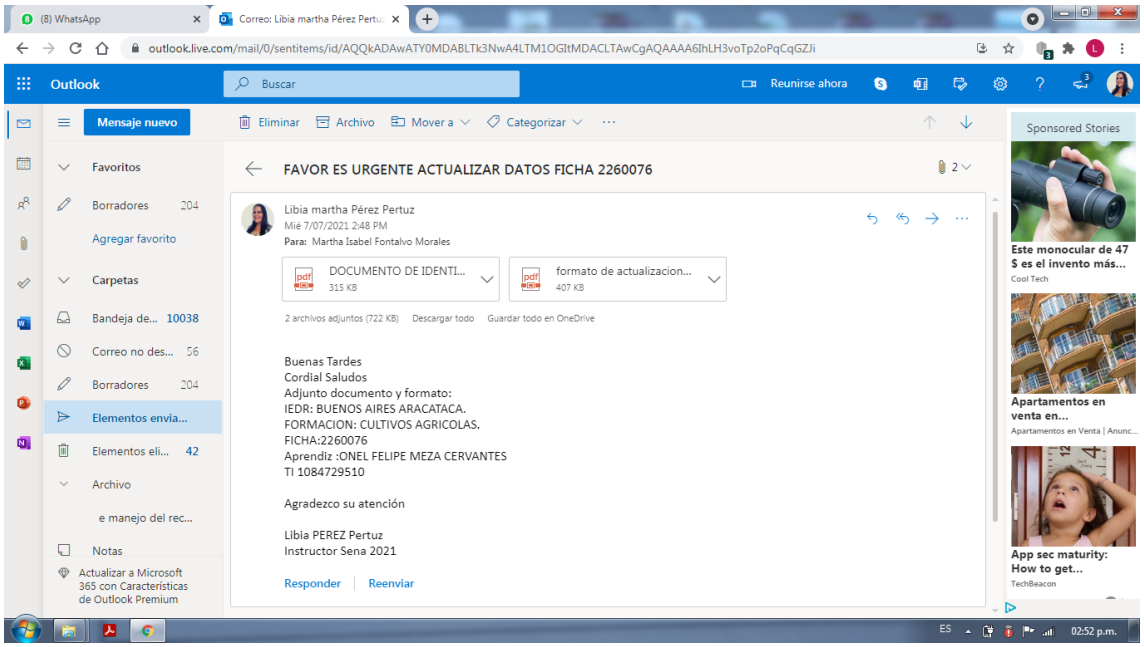
Recibí a satisfacción:

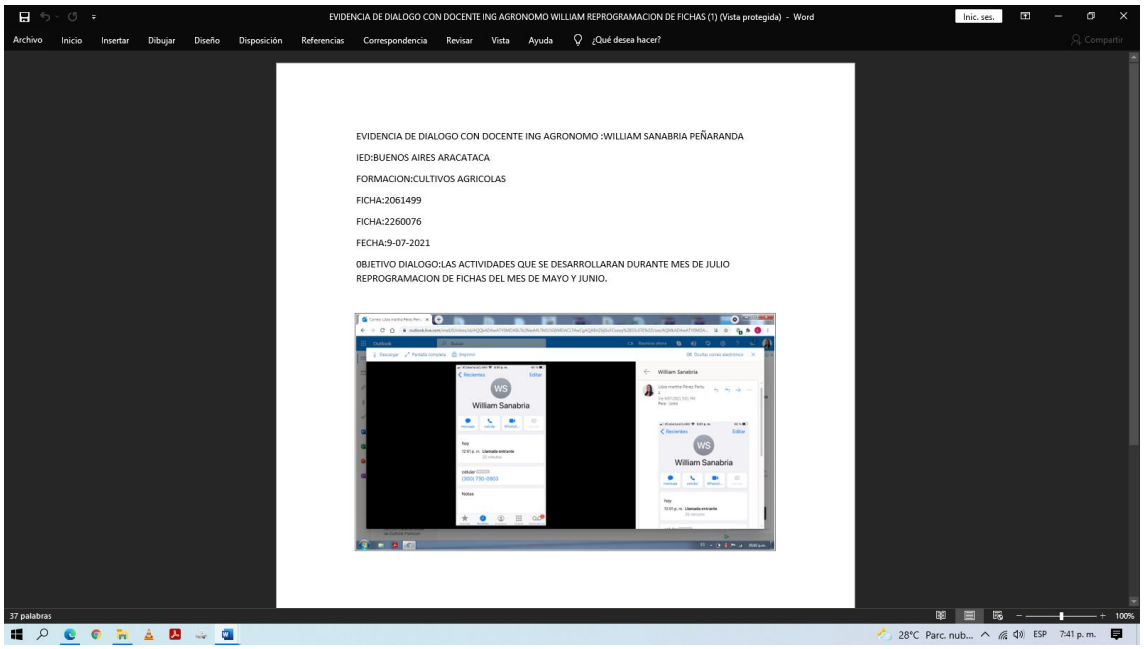
**Firma**
**EDWIN PARRA CASTILLO**
**Supervisor Contrato CO1. PCCNTR. 2279408**
**Coordinador Académico**

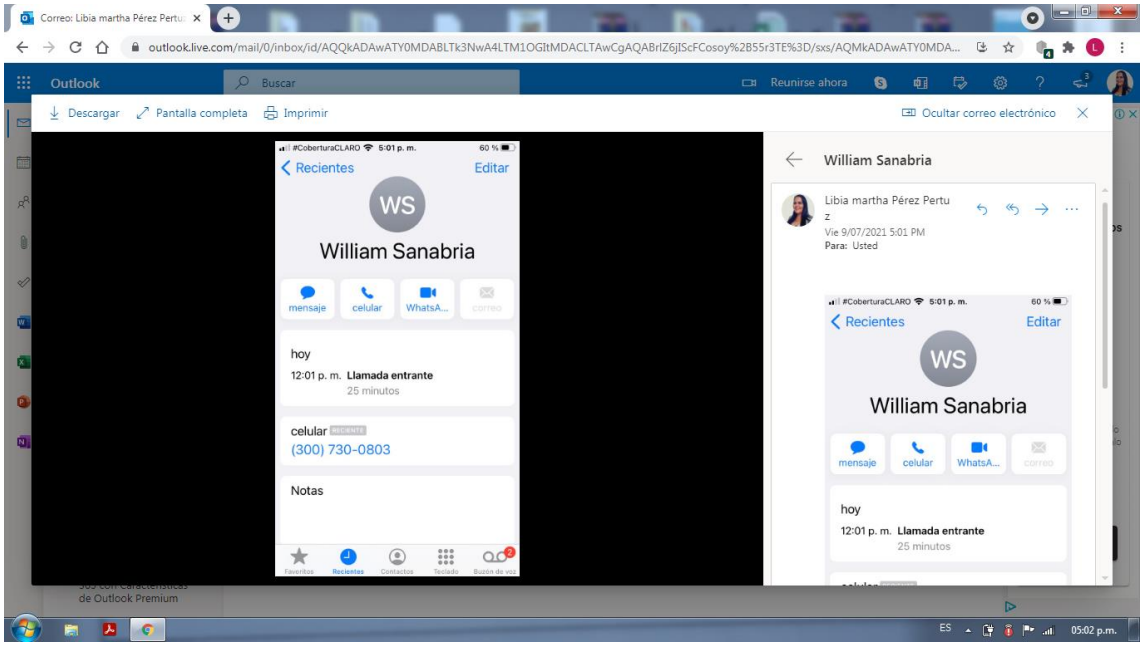
# IEDA: BUENOS AIRES ARACATACA

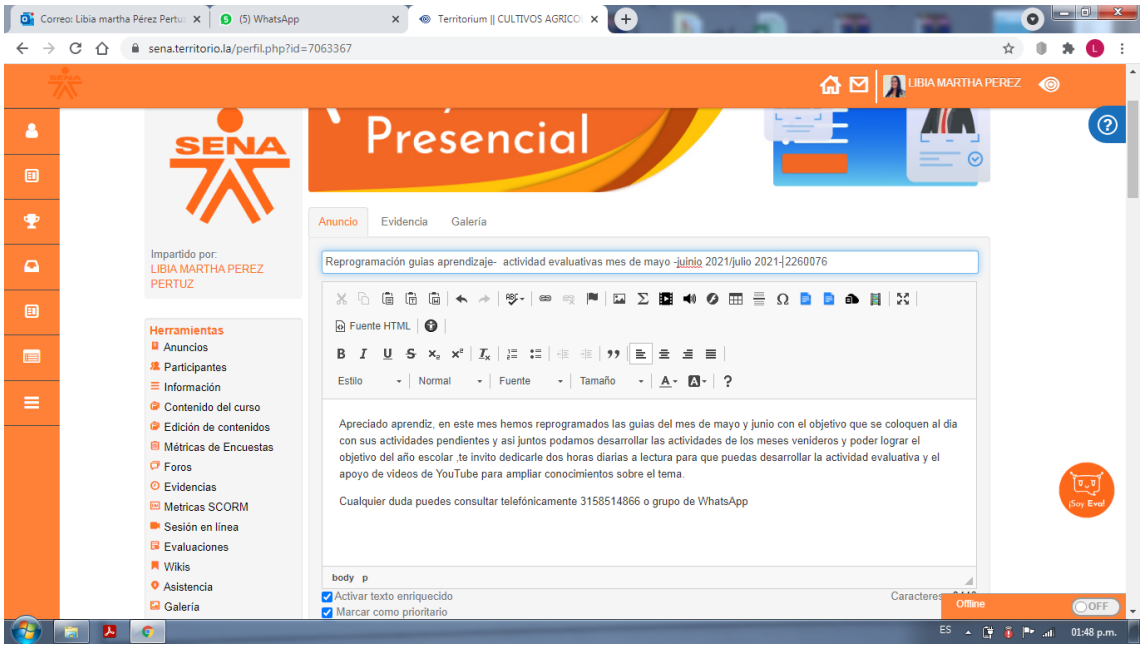
# CULTIVOS AGRICOLAS

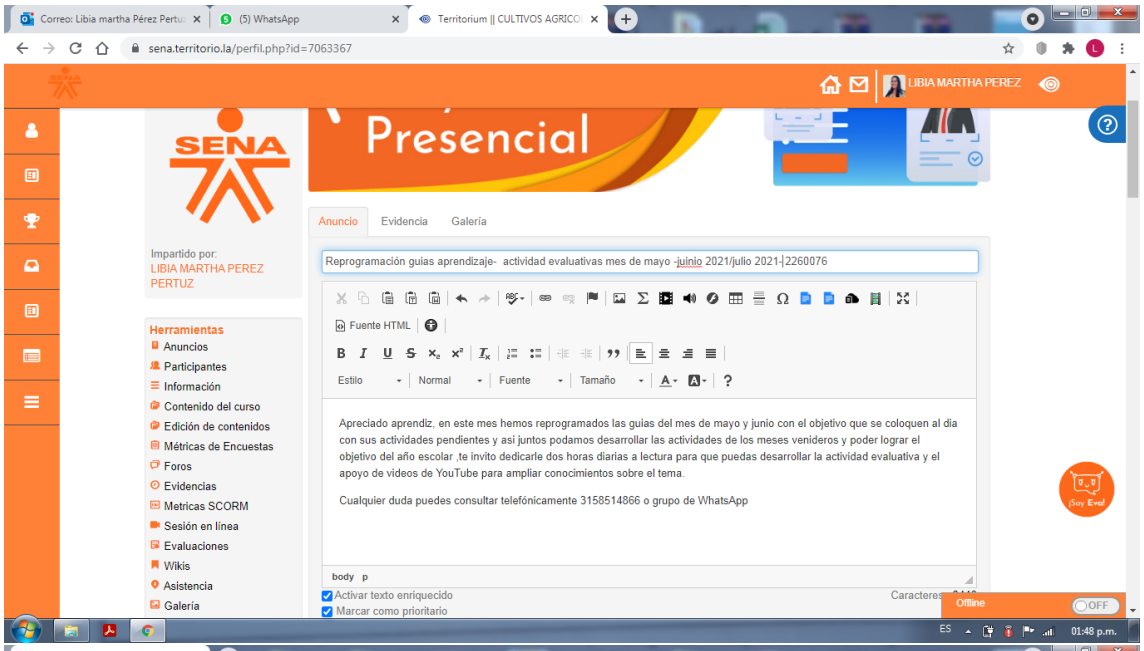
# FICHA 2260076

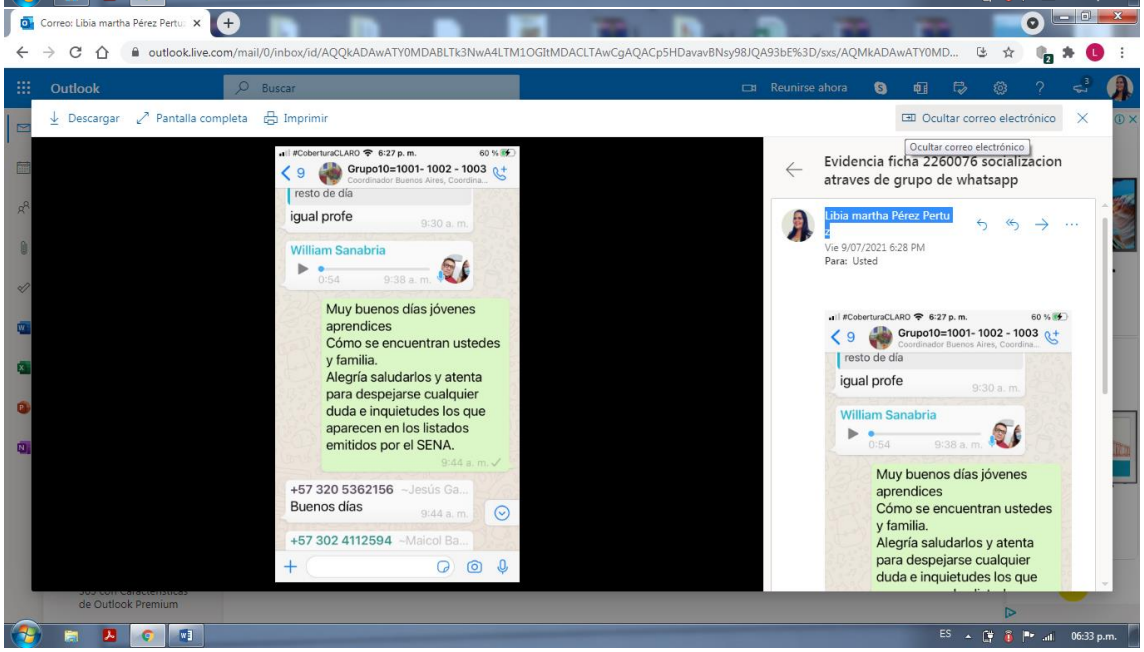


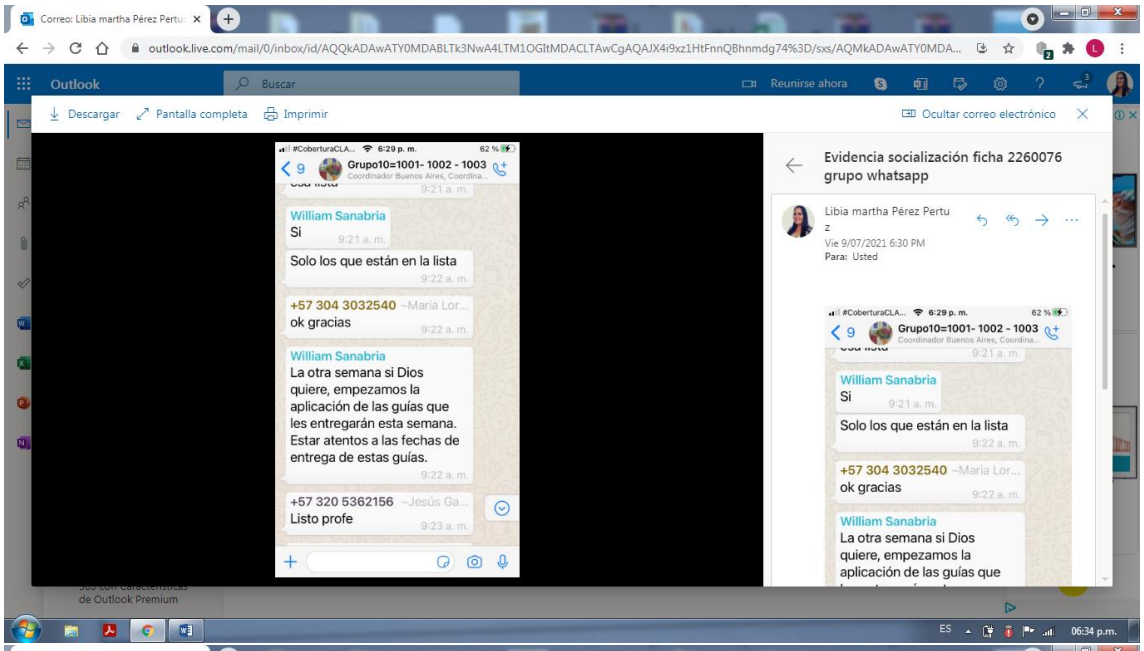



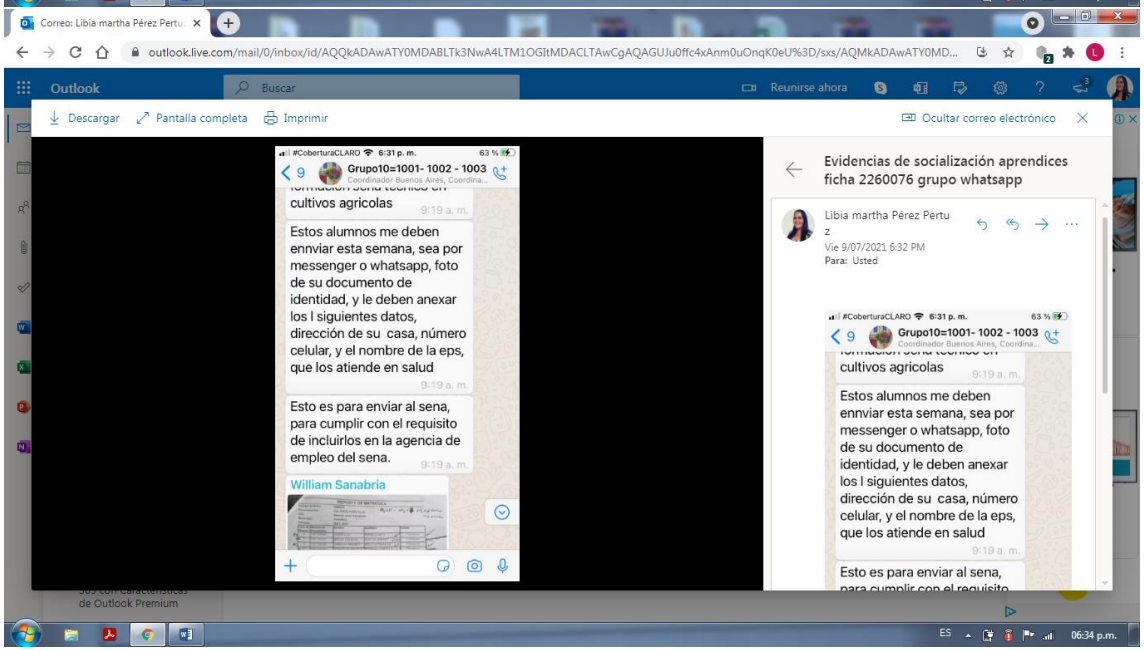

Correo: Libia martha Pérez Pertu
outlook.live.com/mail/0/inbox/id/AQQkADAwATY0MDABLTk3NwA4LTM1OGItMDACLTAwCgAQABrIZ6jIScFCosoy%2B55r3TE%3D/sxs/AQMkADAwATY0MDA...
Outlook
Buscar
Reunirse ahora
Descargar
Pantalla completa
Imprimir
Ocultar correo electrónico
Recientes
Editar
WS
William Sanabria
mensaje
celular
WhatsA...
hoy
12:01 p. m. Llamada entrante
25 minutos
celular
(300) 730-0803
Notas
William Sanabria
Libia martha Pérez Pertu
z
Vie 9/07/2021 5:01 PM
Para: Usted
de Outlook Premium
ES
05:02 p.m.


Correo: Libia martha Pérez Pertu
(5) WhatsApp
Territorium || CULTIVOS AGRICO
sena.territorio.la/perfil.php?id=7063367
LIBIA MARTHA PEREZ
SENA
Presencial
Anuncio
Evidencia
Galería
Impartido por:
LIBIA MARTHA PEREZ PERTUZ
Herramientas
Anuncios
Participantes
Información
Contenido del curso
Edición de contenidos
Métricas de Encuestas
Foros
Evidencias
Metricas SCORM
Sesión en línea
Evaluaciones
Wikis
Asistencia
Galería
Reprogramación guias aprendizaje- actividad evaluativas mes de mayo -juinio 2021/julio 2021-2260076
Fuente HTML
Estilo
Normal
Fuente
Tamaño
Apreciado aprendiz, en este mes hemos reprogramados las guias del mes de mayo y junio con el objetivo que se coloquen al dia con sus actividades pendientes y asi juntos podamos desarrollar las actividades de los meses venideros y poder lograr el objetivo del año escolar ,te invito dedicarle dos horas diarias a lectura para que puedas desarrollar la actividad evaluativa y el apoyo de videos de YouTube para ampliar conocimientos sobre el tema.
Cualquier duda puedes consultar telefónicamente 3158514866 o grupo de WhatsApp
body p
Activar texto enriquecido
Marcar como prioritario
Offline
OFF
ES
01:48 p.m.


Correo: Libia martha Pérez Pertu
(5) WhatsApp
Territorium || CULTIVOS AGRICO
sena.territorio.la/perfil.php?id=7063367
LIBIA MARTHA PEREZ
Presencial
Impartido por:
LIBIA MARTHA PEREZ PERTUZ
Herramientas
Anuncios
Participantes
Información
Contenido del curso
Edición de contenidos
Métricas de Encuestas
Foros
Evidencias
Metricas SCORM
Sesión en línea
Evaluaciones
Wikis
Asistencia
Galería
Anuncio
Evidencia
Galería
Reprogramación guias aprendizaje- actividad evaluativas mes de mayo -juinio 2021/julio 2021-2260076
Fuente HTML
Estilo
Normal
Fuente
Tamaño
Apreciado aprendiz, en este mes hemos reprogramados las guias del mes de mayo y junio con el objetivo que se coloquen al día con sus actividades pendientes y asi juntos podamos desarrollar las actividades de los meses venideros y poder lograr el objetivo del año escolar ,te invito dedicarle dos horas diarias a lectura para que puedas desarrollar la actividad evaluativa y el apoyo de videos de YouTube para ampliar conocimientos sobre el tema.
Cualquier duda puedes consultar telefónicamente 3158514866 o grupo de WhatsApp
body p
Activar texto enriquecido
Marcar como prioritario
Offline
OFF
ES
01:48 p.m.


Correo: Libia martha Pérez Pertu
outlook.live.com/mail/0/inbox/id/AQQkADAwATY0MDABLTk3NwA4LTM1OGItMDACLTAwCgAQACp5HDavavBNsy98JQA93bE%3D/sxs/AQMkADAwATY0MD...
Outlook
Buscar
Reunirse ahora
Descargar
Pantalla completa
Imprimir
Ocultar correo electrónico
Grupo10=1001- 1002 - 1003
resto de día
igual profe
William Sanabria
Muy buenos días jóvenes aprendices
Cómo se encuentran ustedes y familia.
Alegría saludarlos y atenta para despejarse cualquier duda e inquietudes los que aparecen en los listados emitidos por el SENA.
+57 320 5362156 ~Jesús Ga...
Buenos días
+57 302 4112594 ~Maicol Ba...
Evidencia ficha 2260076 socializacion atraves de grupo de whatsapp
Libia martha Pérez Pertu
Vie 9/07/2021 6:28 PM
Para: Usted
ES
06:33 p.m.

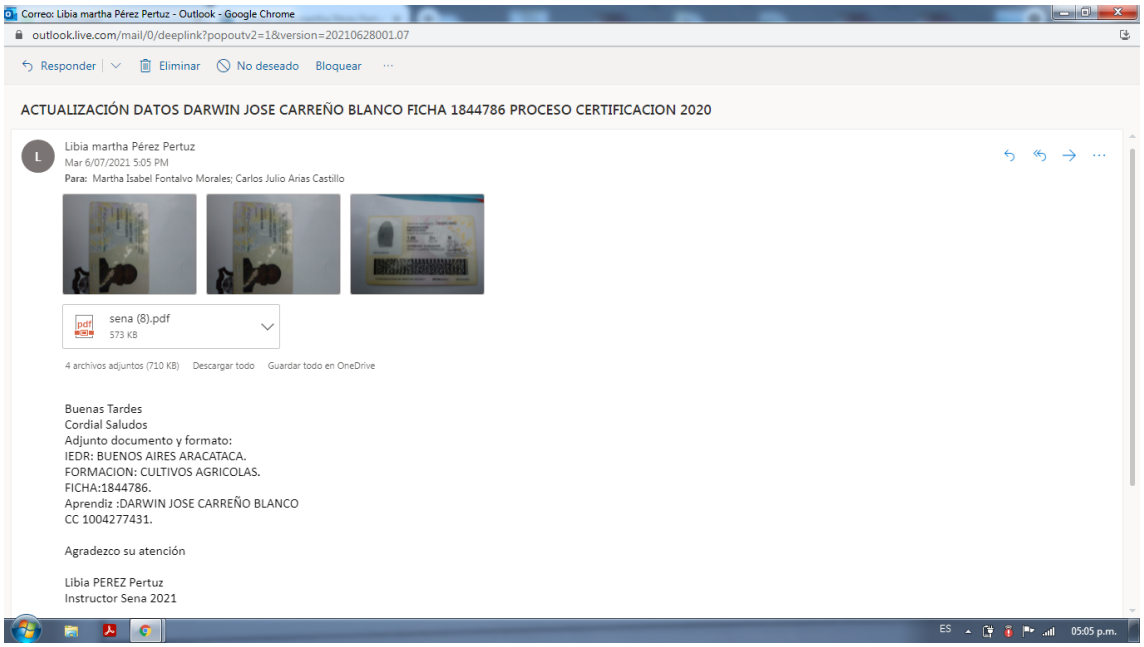

Correo: Libia martha Pérez Pertu
outlook.live.com/mail/0/inbox/id/AQQkADAwATY0MDABLTk3NwA4LTM1OGItMDACLTAwCgAQAJX4i9xz1HtFnnQBhnmdg74%3D/sxs/AQMkADAwATY0MDA...
Outlook
Buscar
Reunirse ahora
Descargar
Pantalla completa
Imprimir
Ocultar correo electrónico
Grupo10=1001- 1002 - 1003
Coordinador Buenos Aires, Coordina...
William Sanabria
Si
Solo los que están en la lista
+57 304 3032540 ~María Lor...
ok gracias
William Sanabria
La otra semana si Dios quiere, empezamos la aplicación de las guías que les entregarán esta semana. Estar atentos a las fechas de entrega de estas guías.
+57 320 5362156 ~Jesús Ga...
Listo profe
Evidencia socialización ficha 2260076 grupo whatsapp
Libia martha Pérez Pertuz
Vie 9/07/2021 6:30 PM
Para: Usted
de Outlook Premium
ES
06:34 p.m.


Correo: Libia martha Pérez Pertu
outlook.live.com/mail/0/inbox/id/AQQkADAwATY0MDABLTk3NwA4LTM1OGItMDACLTAwCgAQAGUJu0ffc4xAnm0uOnqK0eU%3D/sxs/AQMkADAwATY0MD...
Outlook
Buscar
Reunirse ahora
Descargar
Pantalla completa
Imprimir
Ocultar correo electrónico
Grupo10=1001- 1002 - 1003
Coordinador Buenos Aires, Coordina...
cultivos agricolas
Estos alumnos me deben ennviar esta semana, sea por messenger o whatsapp, foto de su documento de identidad, y le deben anexar los l siguientes datos, dirección de su casa, número celular, y el nombre de la eps, que los atiende en salud
Esto es para enviar al sena, para cumplir con el requisito de incluirlos en la agencia de empleo del sena.
William Sanabria
Evidencias de socialización aprendices ficha 2260076 grupo whatsapp
Libia martha Pérez Pertuz
Vie 9/07/2021 6:32 PM
Para: Usted
de Outlook Premium
ES
06:34 p.m.

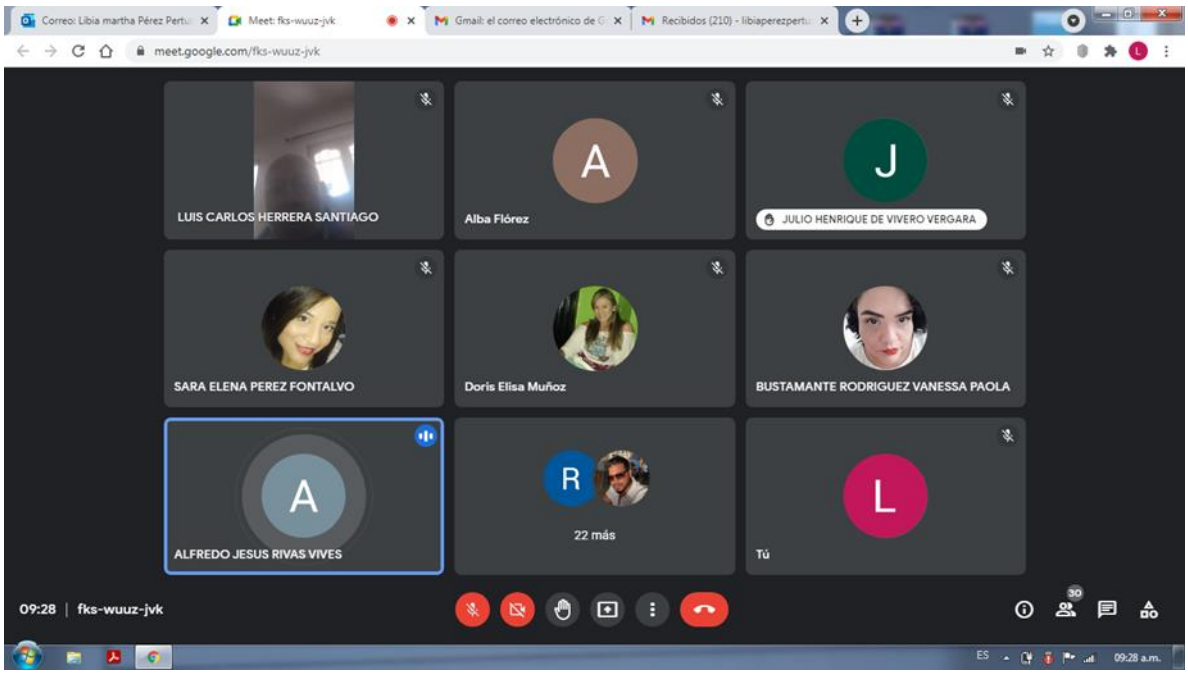
# IED: BUENOS AIRES ARACATACA

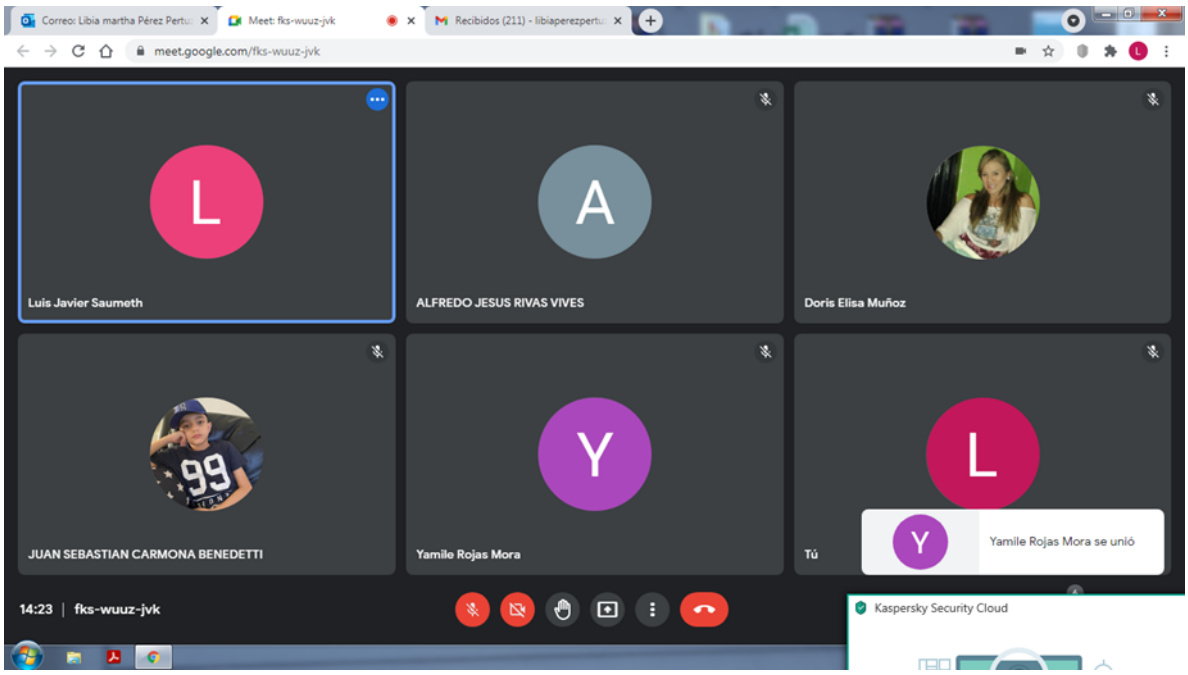
# CULTIVOS AGRICOLAS

# FICHA 1844786

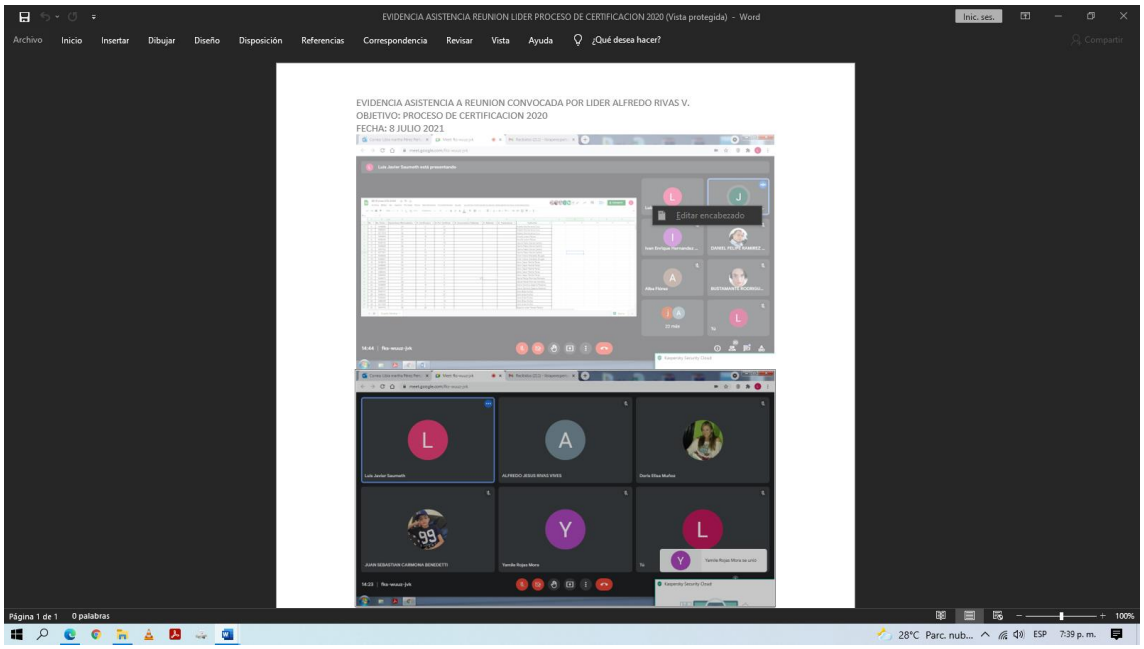


# EVIDENCIA DE LA REUNION CON EL LIDER ALFREDO RIVAS

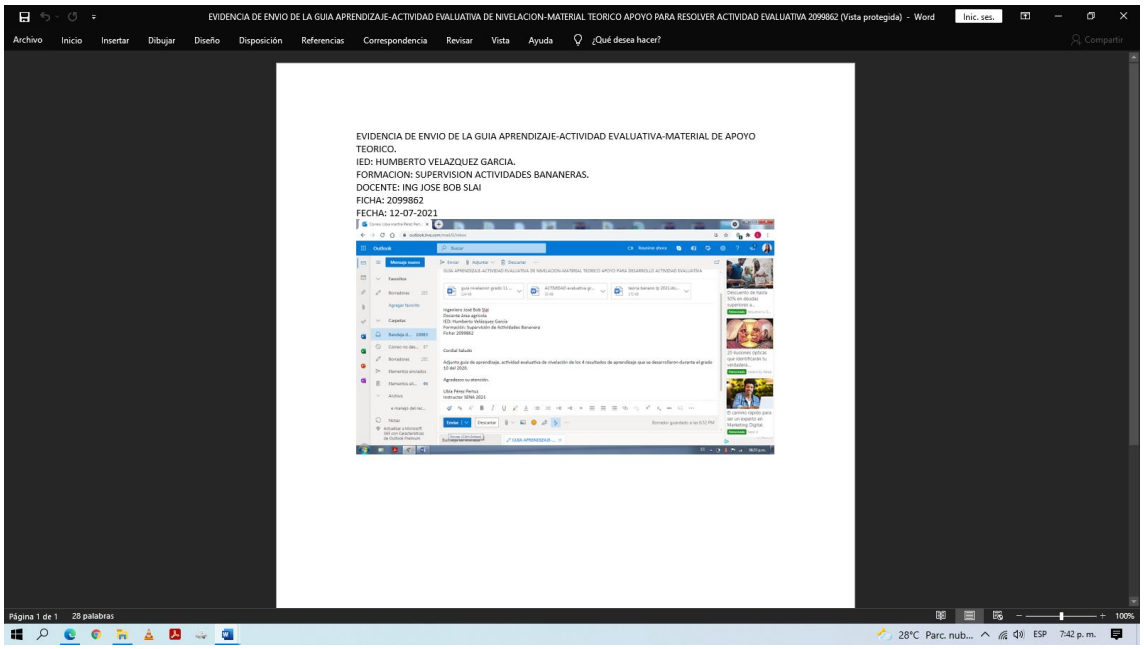


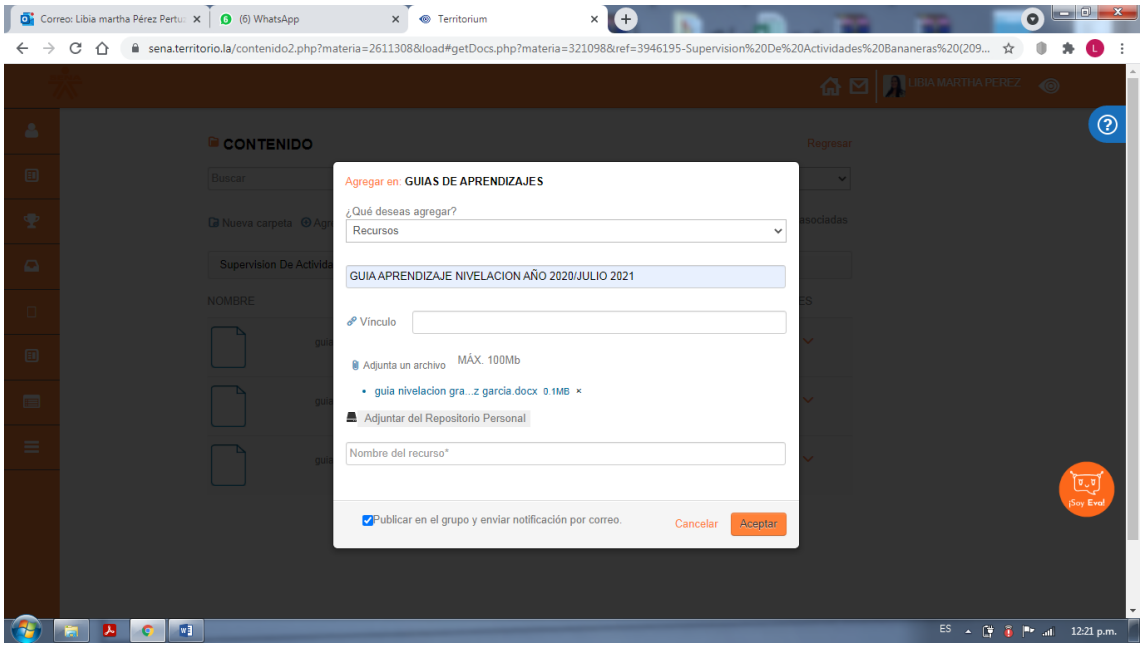
# EVIDENCIA  ENVIO FORMATOS 035 DE LAS IED HUMBERTO VELAZQUEZ GARCIA.
# LIDER: ALFREDO RIVAS VIVES

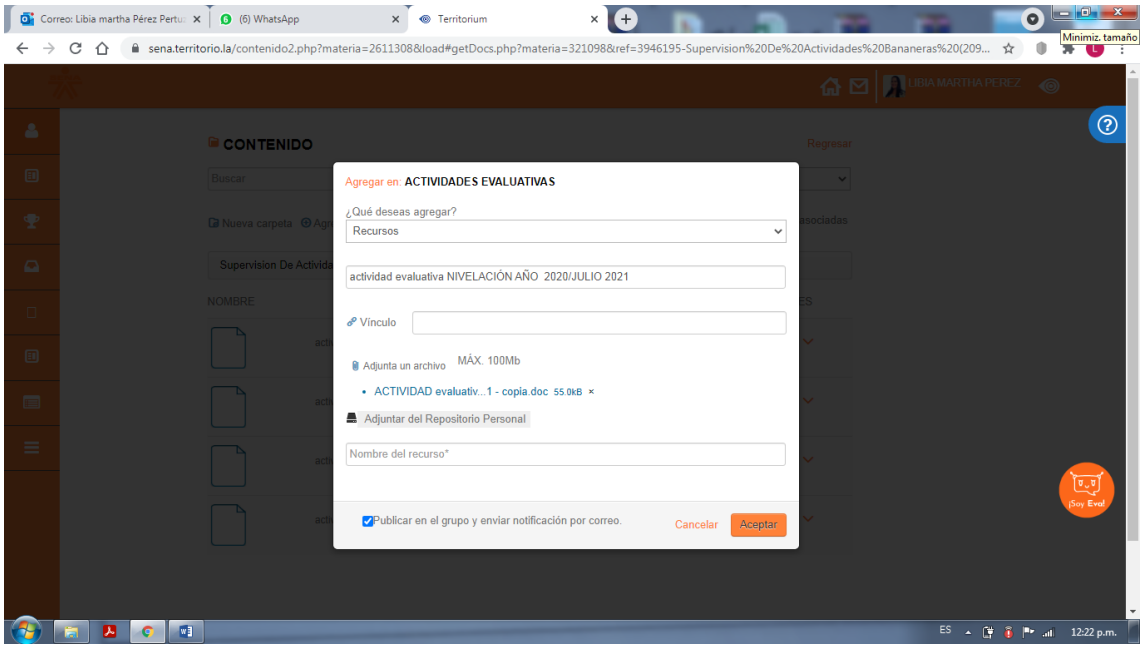


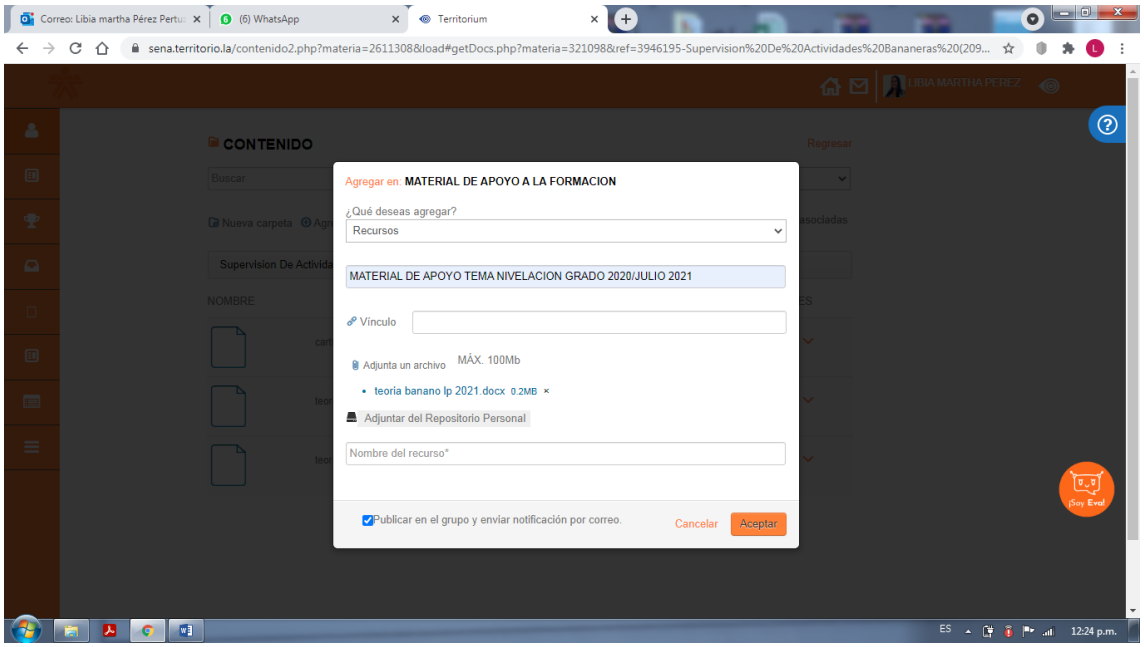
# EVIDENCIA PUBLICACION EN PLATAFORMA TERRITORIUM Y EVIDENCIAS DE GUIA DE ENVIO DE GUIA DE APRENDIZAJE.
# IED: HUMBERTO VELAZQUEZ GARCIA.
# FORMACION: SUPERVISION ACTIVIDADES BANANERAS
# FICHA 2099862



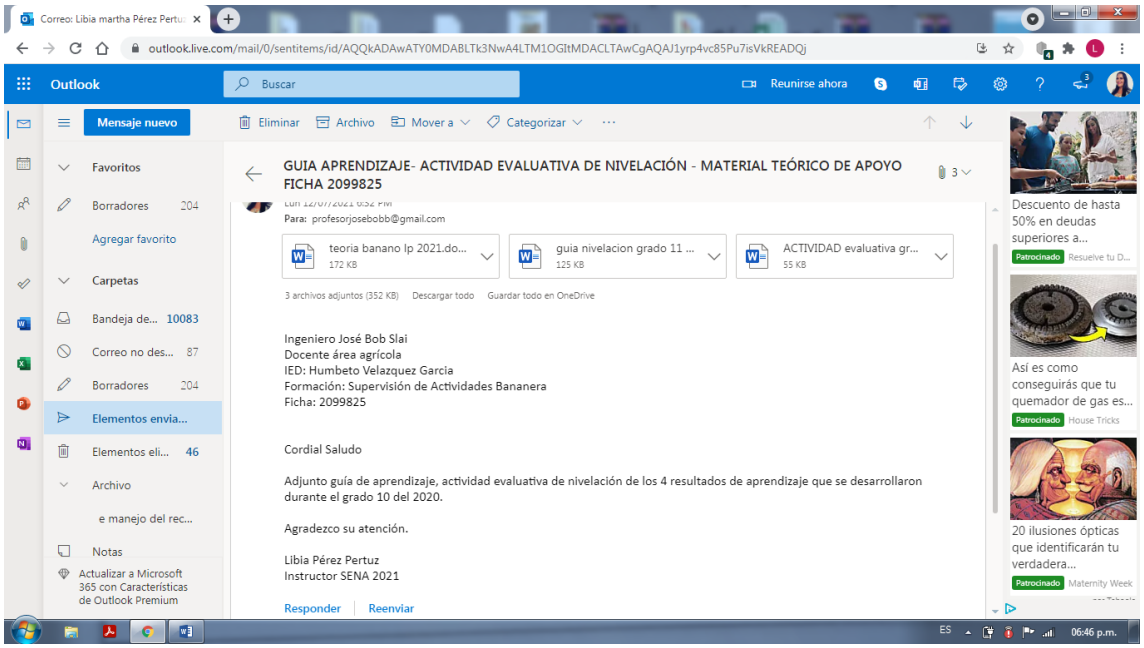




Correo: Libia martha Pérez Pertu
(6) WhatsApp
Territorium
sena.territorio.la/contenido2.php?materia=2611308&load#getDocs.php?materia=321098&ref=3946195-Supervision%20De%20Actividades%20Bananeras%20(209...
LIBIA MARTHA PEREZ
CONTENIDO
Regresar
Buscar
Nueva carpeta
Supervision De Actividades
NOMBRE
Agregar en: GUIAS DE APRENDIZAJES
¿Qué deseas agregar?
Recursos
GUIA APRENDIZAJE NIVELACION AÑO 2020/JULIO 2021
Vínculo
Adjunta un archivo
MÁX. 100Mb
guia nivelacion gra...z garcia.docx 0.1MB
Adjuntar del Repositorio Personal
Nombre del recurso*
Publicar en el grupo y enviar notificación por correo.
Cancelar
Aceptar
¡Soy Eva!
ES
12:21 p.m.

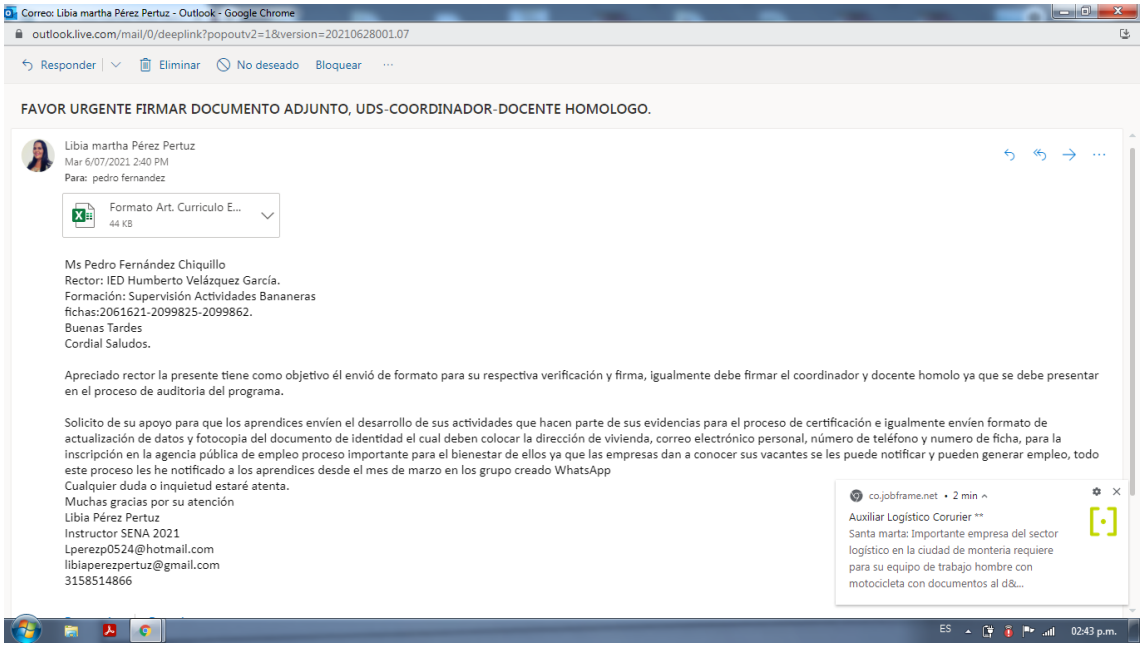

Correo: Libia martha Pérez Pertu
(6) WhatsApp
Territorium
Minimiz. tamaño
sena.territorio.la/contenido2.php?materia=2611308&load#getDocs.php?materia=321098&ref=3946195-Supervision%20De%20Actividades%20Bananeras%20(209...
LIBIA MARTHA PEREZ
CONTENIDO
Regresar
Buscar
Nueva carpeta
Supervision De Actividades
NOMBRE
Agregar en: ACTIVIDADES EVALUATIVAS
¿Qué deseas agregar?
Recursos
actividad evaluativa NIVELACIÓN AÑO 2020/JULIO 2021
Vínculo
Adjunta un archivo
MÁX. 100Mb
ACTIVIDAD evaluativ...1 - copia.doc 55.0kB
Adjuntar del Repositorio Personal
Nombre del recurso*
Publicar en el grupo y enviar notificación por correo.
Cancelar
Aceptar
¡Soy Eva!
ES
12:22 p.m.

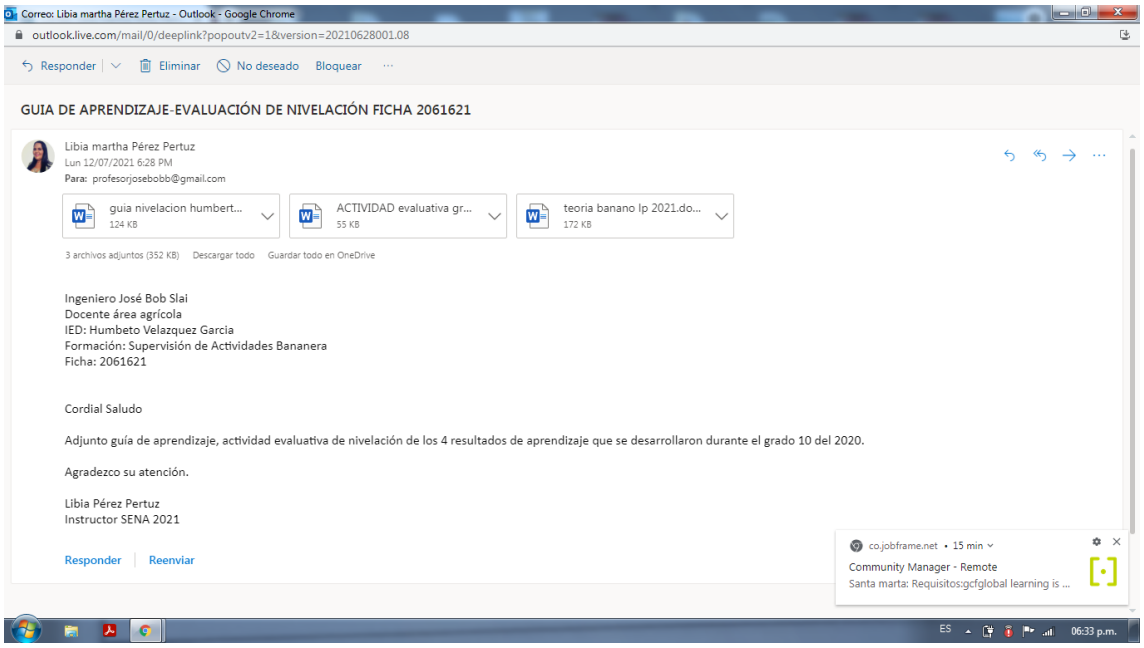

Correo: Libia martha Pérez Pertu
(6) WhatsApp
Territorium
sena.territorio.la/contenido2.php?materia=2611308&load#getDocs.php?materia=321098&ref=3946195-Supervision%20De%20Actividades%20Bananeras%20(209...
LIBIA MARTHA PEREZ
CONTENIDO
Regresar
Buscar
Nueva carpeta
Supervision De Actividades Bananeras
NOMBRE
Agregar en: MATERIAL DE APOYO A LA FORMACION
¿Qué deseas agregar?
Recursos
MATERIAL DE APOYO TEMA NIVELACION GRADO 2020/JULIO 2021
Vínculo
Adjunta un archivo
MÁX. 100Mb
teoria banano lp 2021.docx 0.2MB
Adjuntar del Repositorio Personal
Nombre del recurso*
Publicar en el grupo y enviar notificación por correo.
Cancelar
Aceptar
¡Soy Eva!
ES
12:24 p.m.

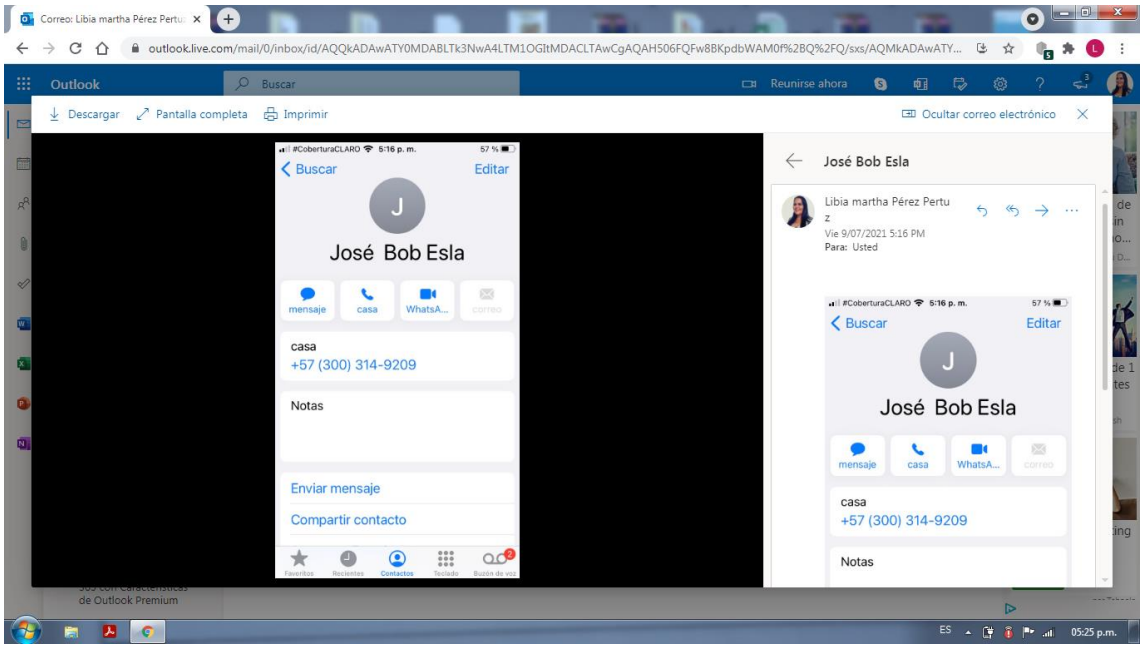
**EVIDENCIA DE ENVIO DE LA GUIA APRENDIZAJE-ACTIVIDAD EVALUATIVA-MATERIAL DE APOYO TEORICO.**
**IED: HUMBERTO VELAZQUEZ GARCIA.**
**FORMACION: SUPERVISION ACTIVIDADES BANANERAS.**

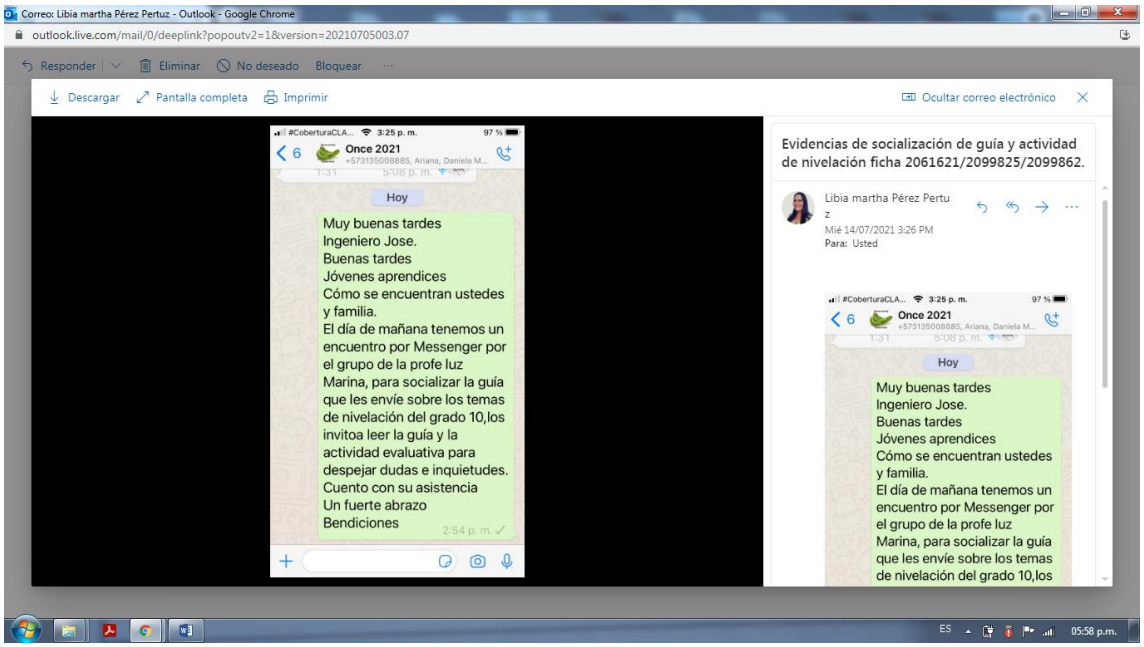


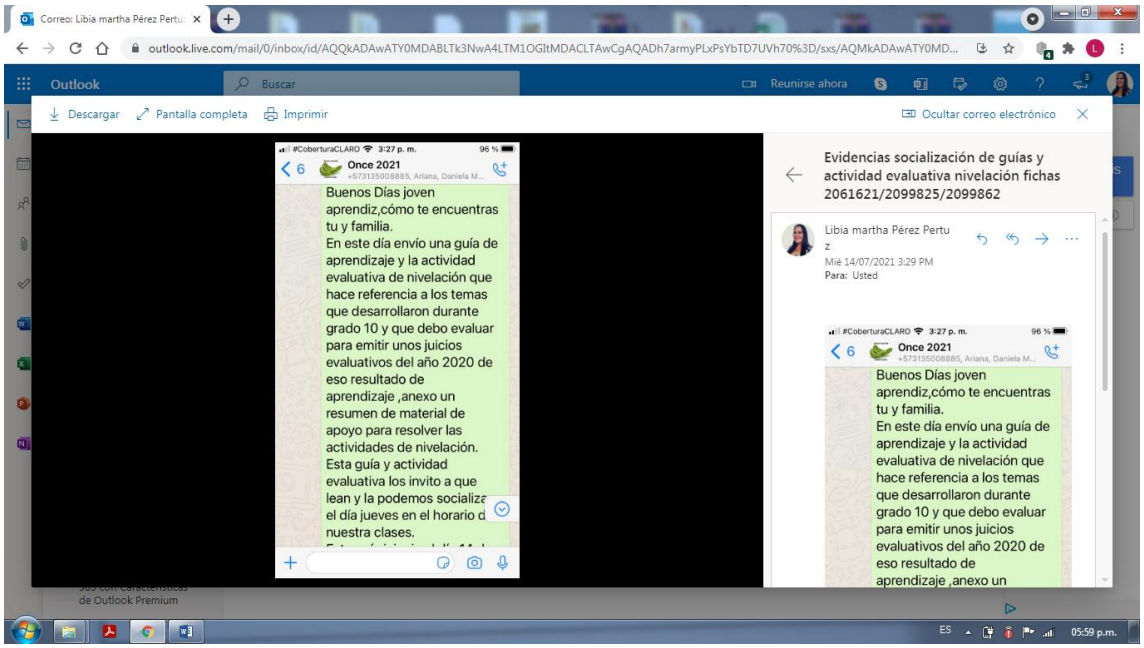

**EVIDENCIA ENVIO FORMATO 035 AL SR RECTOR PEDRO FERNANDEZ CHIQUILLO.**
**IED: HUMBERTO VELAZQUEZ GARCIA**
**FORMACION: SUPERVISION DE ACTIVIDADES BANANERAS**
**FICHAS:2061621-2099825-2099862**




Correo: Libia martha Pérez Pertuz - Outlook - Google Chrome
outlook.live.com/mail/0/deeplink?popoutv2=1&version=20210628001.08
Responder
Eliminar
No deseado
Bloquear
GUIA DE APRENDIZAJE-EVALUACIÓN DE NIVELACIÓN FICHA 2061621
Libia martha Pérez Pertuz
Lun 12/07/2021 6:28 PM
Para: profesorjosebobb@gmail.com
guia nivelacion humbert...
124 KB
ACTIVIDAD evaluativa gr...
55 KB
teoria banano lp 2021.do...
172 KB
3 archivos adjuntos (352 KB)
Descargar todo
Guardar todo en OneDrive
Ingeniero José Bob Slai
Docente área agrícola
IED: Humbeto Velazquez Garcia
Formación: Supervisión de Actividades Bananera
Ficha: 2061621
Cordial Saludo
Adjunto guía de aprendizaje, actividad evaluativa de nivelación de los 4 resultados de aprendizaje que se desarrollaron durante el grado 10 del 2020.
Agradezco su atención.
Libia Pérez Pertuz
Instructor SENA 2021
Responder
Reenviar
co.jobframe.net • 15 min
Community Manager - Remote
Santa marta: Requisitos:gcfglobal learning is ...
ES
06:33 p.m.

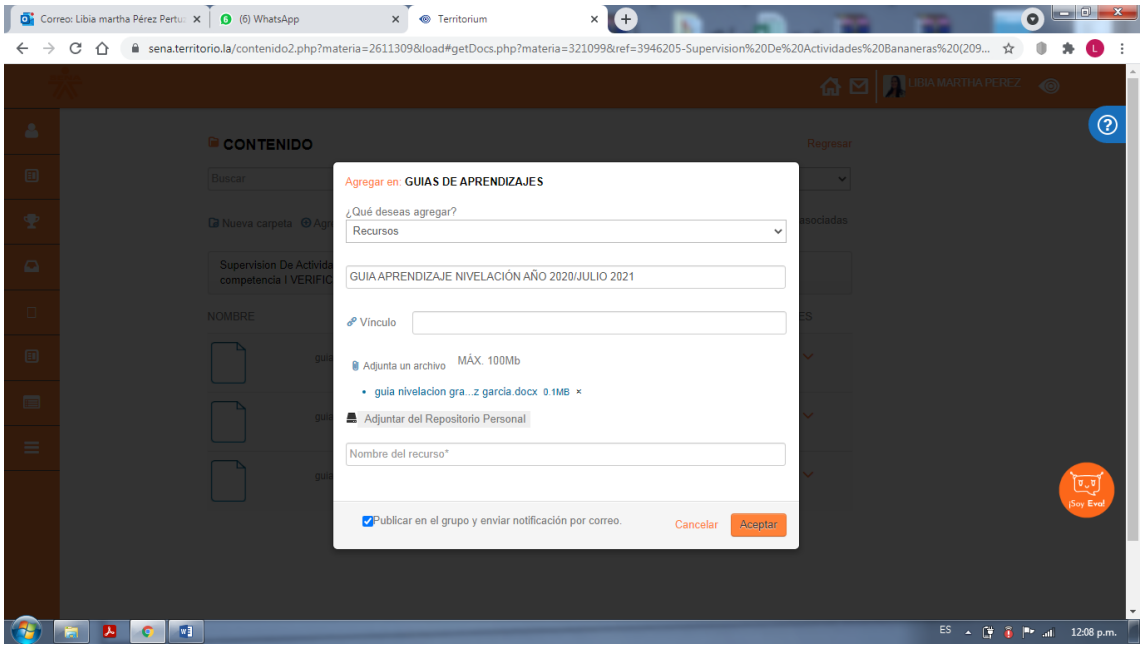

Correo: Libia martha Pérez Pertu
outlook.live.com/mail/0/inbox/id/AQQkADAwATY0MDABLTk3NwA4LTM1OGItMDACLTAwCgAQAH506FQFw8BKpdbWAM0f%2BQ%2FQ%2sxs/AQMkADAwATY...
Outlook
Buscar
Reunirse ahora
Descargar
Pantalla completa
Imprimir
Ocultar correo electrónico
Buscar
Editar
J
José Bob Esla
mensaje
casa
WhatsA...
correo
casa
+57 (300) 314-9209
Notas
Enviar mensaje
Compartir contacto
Favoritos
Recientes
Contactos
Teclado
Buzón de voz
José Bob Esla
Libia martha Pérez Pertuz
Vie 9/07/2021 5:16 PM
Para: Usted
de Outlook Premium
ES
05:25 p.m.

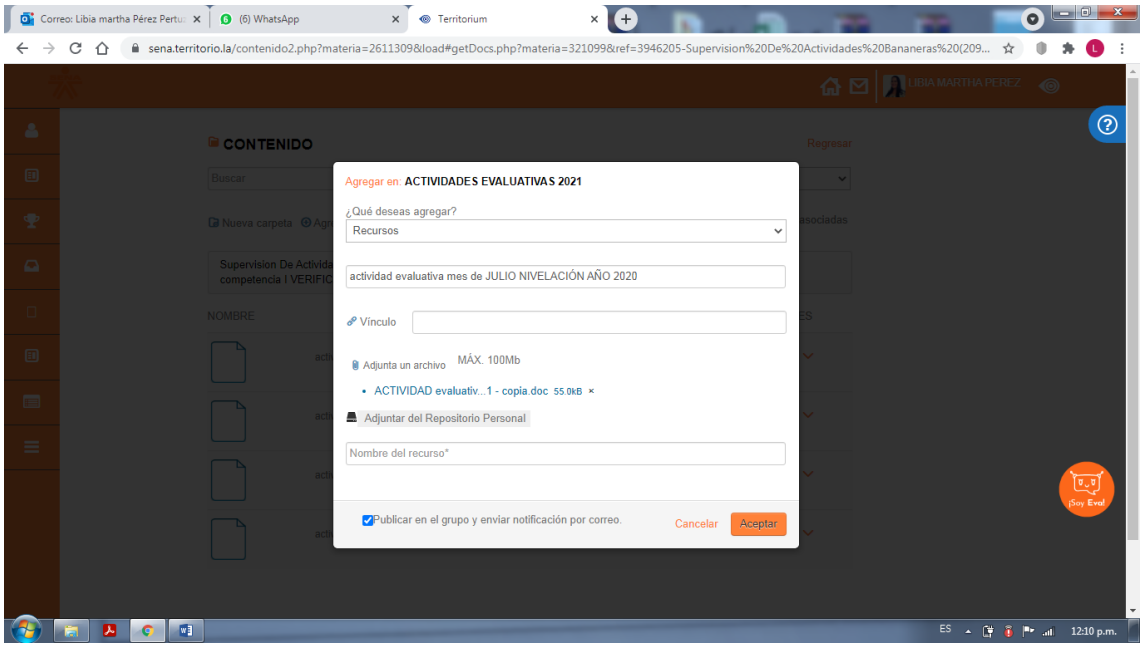

Correo: Libia martha Pérez Pertuz - Outlook - Google Chrome
outlook.live.com/mail/0/deeplink?popoutv2=1&version=20210705003.07
Responder
Eliminar
No deseado
Bloquear
Descargar
Pantalla completa
Imprimir
Ocultar correo electrónico
Once 2021
Hoy
Muy buenas tardes
Ingeniero Jose.
Buenas tardes
Jóvenes aprendices
Cómo se encuentran ustedes
y familia.
El día de mañana tenemos un
encuentro por Messenger por
el grupo de la profe luz
Marina, para socializar la guía
que les envíe sobre los temas
de nivelación del grado 10,los
invitoa leer la guía y la
actividad evaluativa para
despejar dudas e inquietudes.
Cuento con su asistencia
Un fuerte abrazo
Bendiciones
Evidencias de socialización de guía y actividad de nivelación ficha 2061621/2099825/2099862.
Libia martha Pérez Pertuz
Mié 14/07/2021 3:26 PM
Para: Usted
05:58 p.m.

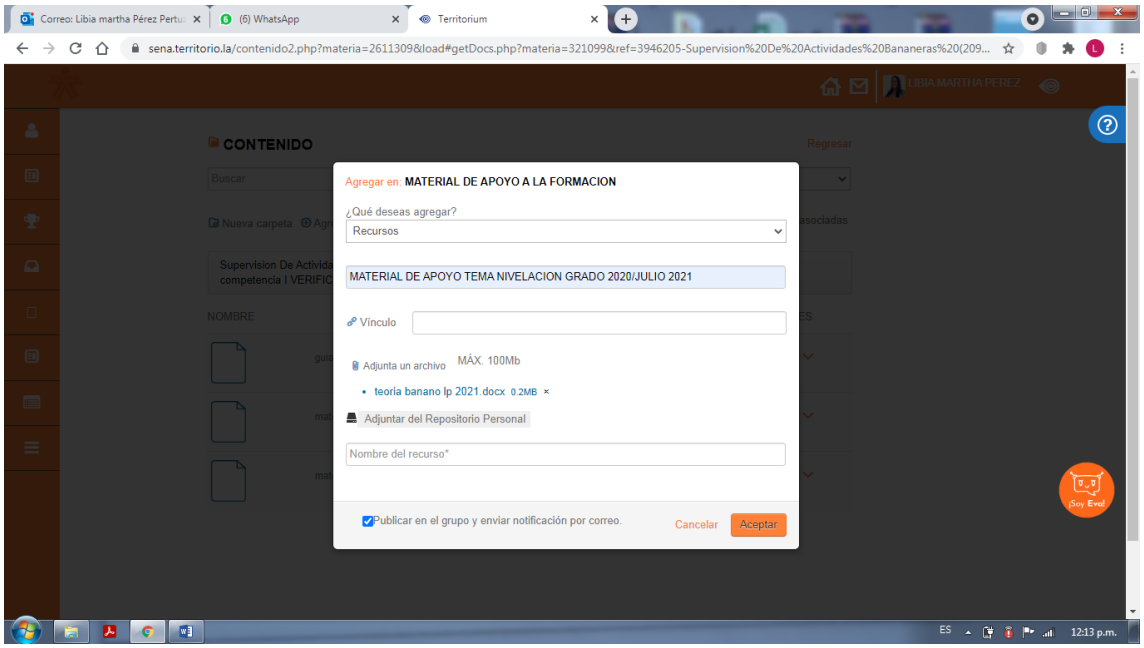

Correo: Libia martha Pérez Pertu
outlook.live.com/mail/0/inbox/id/AQQkADAwATY0MDABLTk3NwA4LTM1OGItMDACLTAwCgAQADh7armyPLxPsYbTD7UVh70%3D/sxs/AQMkADAwATY0MD...
Outlook
Buscar
Reunirse ahora
Descargar
Pantalla completa
Imprimir
Ocultar correo electrónico
Once 2021
Buenos Días joven
aprendiz,cómo te encuentras
tu y familia.
En este día envío una guía de
aprendizaje y la actividad
evaluativa de nivelación que
hace referencia a los temas
que desarrollaron durante
grado 10 y que debo evaluar
para emitir unos juicios
evaluativos del año 2020 de
eso resultado de
aprendizaje ,anexo un
resumen de material de
apoyo para resolver las
actividades de nivelación.
Esta guía y actividad
evaluativa los invito a que
lean y la podemos socializa
el día jueves en el horario d
nuestra clases.
Evidencias socialización de guías y actividad evaluativa nivelación fichas 2061621/2099825/2099862
Libia martha Pérez Pertuz
Mié 14/07/2021 3:29 PM
Para: Usted
05:59 p.m.

**EVIDENCIA PUBLICACION EN PLATAFORMA TERRITORIUM.**
**IED: HUMBERTO VELAZQUEZ GARCIA.**
**FORMACION: SUPERVISION ACTIVIDADES BANANERAS.**
**FICHA: 2099825**

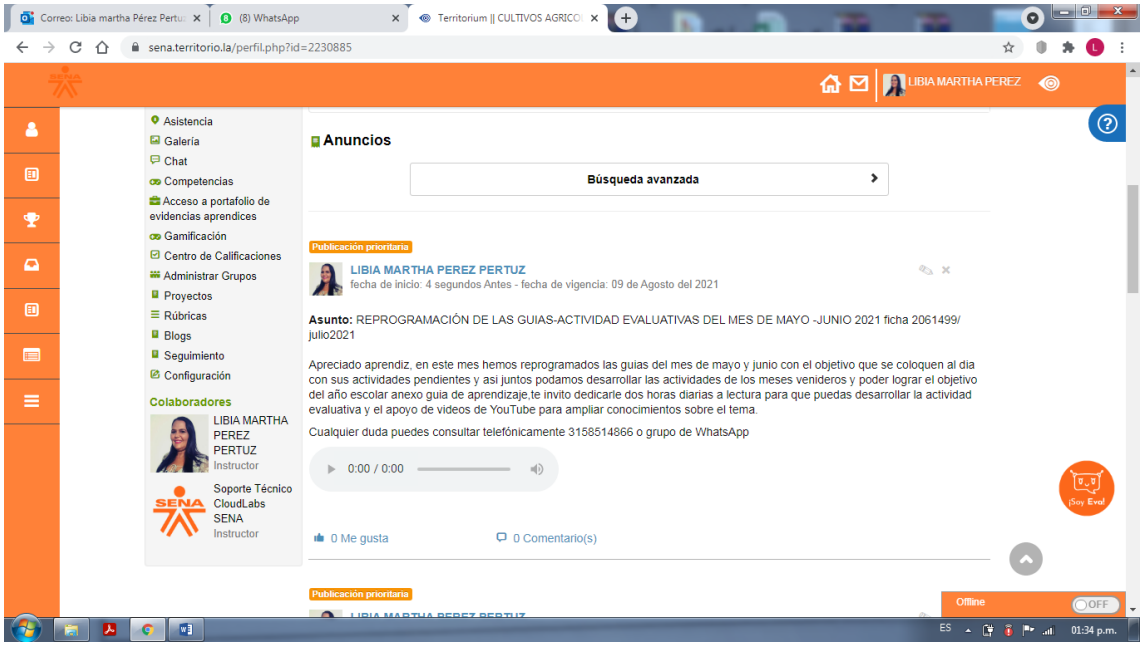


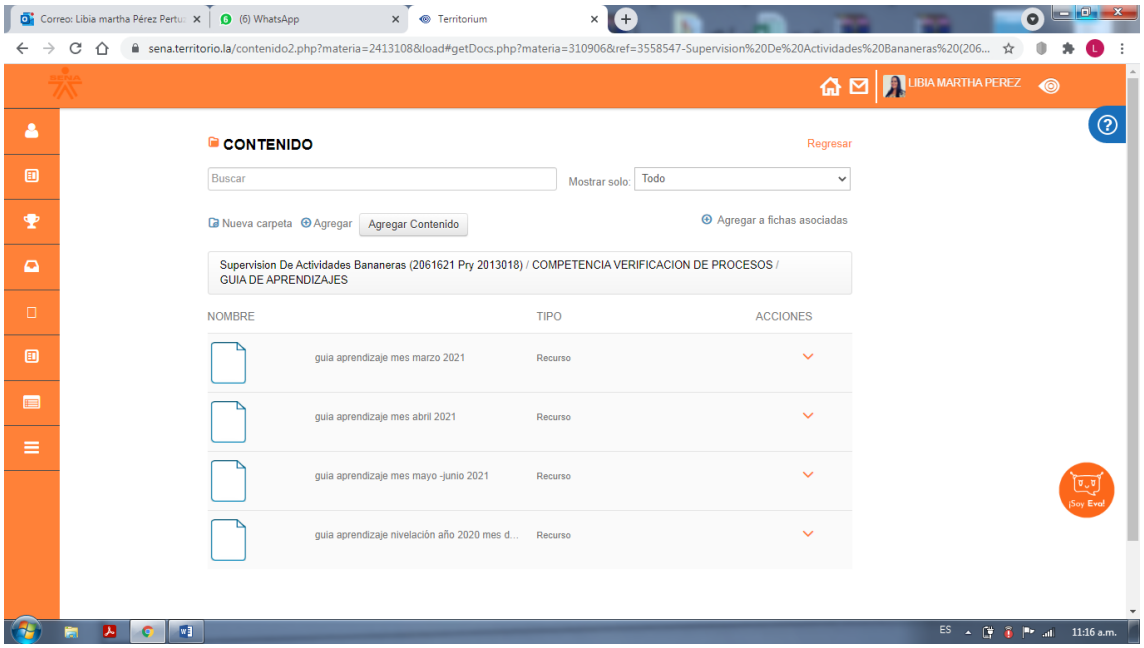

Correo: Libia martha Pérez Pertu
(6) WhatsApp
Territorium
sena.territorio.la/contenido2.php?materia=2611309&load#getDocs.php?materia=321099&ref=3946205-Supervision%20De%20Actividades%20Bananeras%20(209...
LIBIA MARTHA PEREZ
CONTENIDO
Regresar
Buscar
Nueva carpeta
NOMBRE
Agregar en: ACTIVIDADES EVALUATIVAS 2021
¿Qué deseas agregar?
Recursos
actividad evaluativa mes de JULIO NIVELACIÓN AÑO 2020
Vínculo
Adjunta un archivo
MÁX. 100Mb
ACTIVIDAD evaluativ...1 - copia.doc 55.0kB
Adjuntar del Repositorio Personal
Nombre del recurso*
Publicar en el grupo y enviar notificación por correo.
Cancelar
Aceptar
¡Soy Eva!
ES
12:10 p.m.

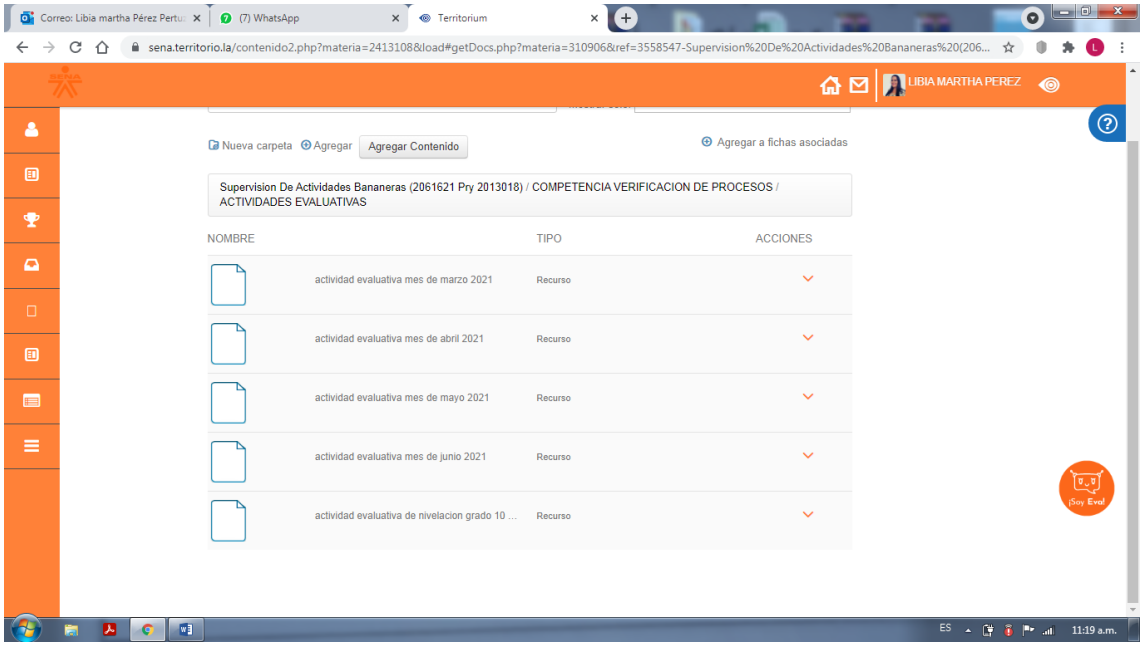

Correo: Libia martha Pérez Pertu
(6) WhatsApp
Territorium
sena.territorio.la/contenido2.php?materia=2611309&load#getDocs.php?materia=321099&ref=3946205-Supervision%20De%20Actividades%20Bananeras%20(209...
LIBIA MARTHA PEREZ
CONTENIDO
Regresar
Buscar
Nueva carpeta
NOMBRE
Agregar en: MATERIAL DE APOYO A LA FORMACION
¿Qué deseas agregar?
Recursos
MATERIAL DE APOYO TEMA NIVELACION GRADO 2020/JULIO 2021
Vínculo
Adjunta un archivo
MÁX. 100Mb
teoria banano lp 2021.docx 0.2MB
Adjuntar del Repositorio Personal
Nombre del recurso*
Publicar en el grupo y enviar notificación por correo.
Cancelar
Aceptar
¡Soy Eva!
ES
12:13 p.m.

**EVIDENCIA PUBLICACION EN PLATAFORMA TERRITORIUM.**
**IED: BUENOS AIRES ARACATACA.**
**FORMACION: CULTIVOS AGRICOLAS.**
**FICHA: 2061499**

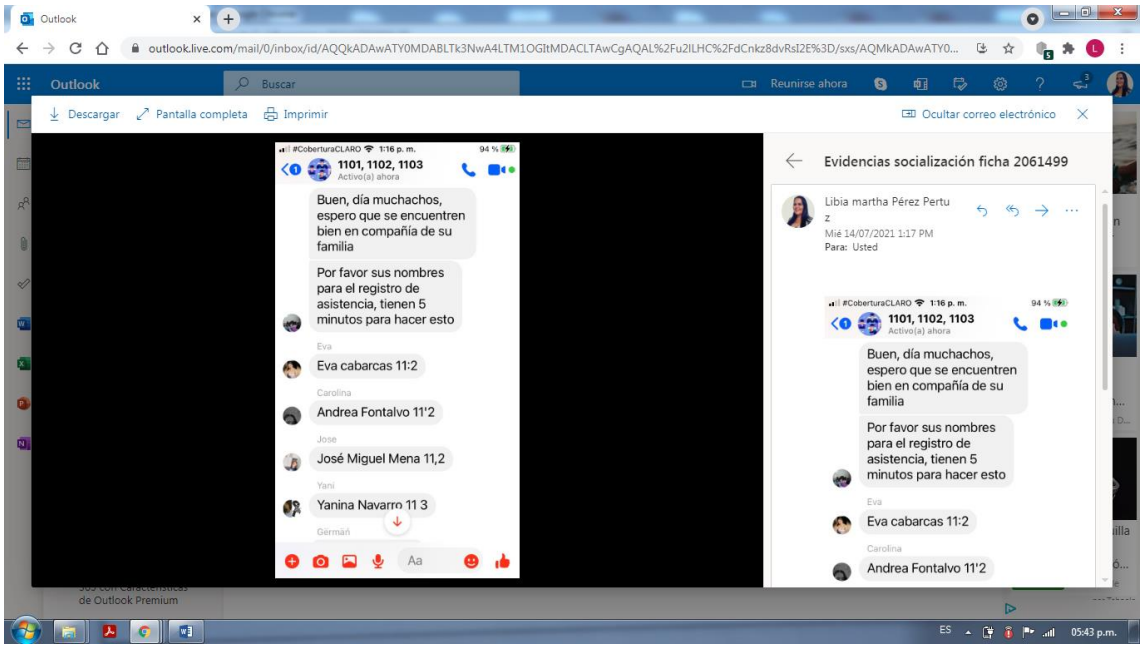


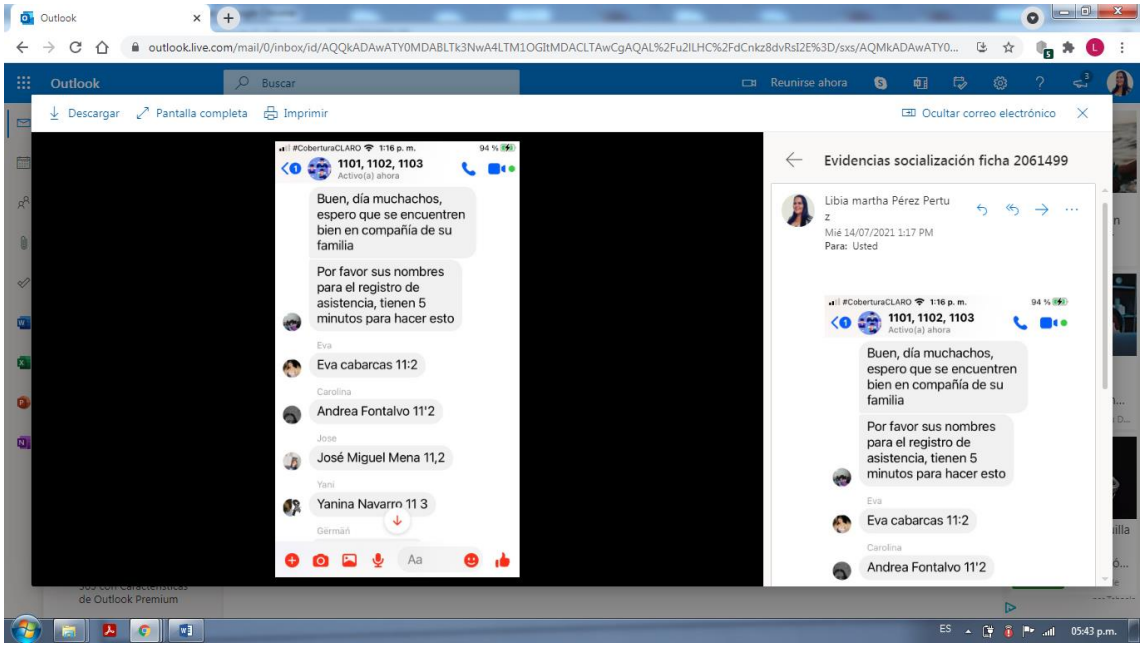

**EVIDENCIA PUBLICACION EN PLATAFORMA TERRITORIUM.**
**IED: HUMBERTO VELAZQUEZ GARCIA.**
**FORMACION: SUPERVISION ACTIVIDADES BANANERAS.**
**FICHA: 2061621**

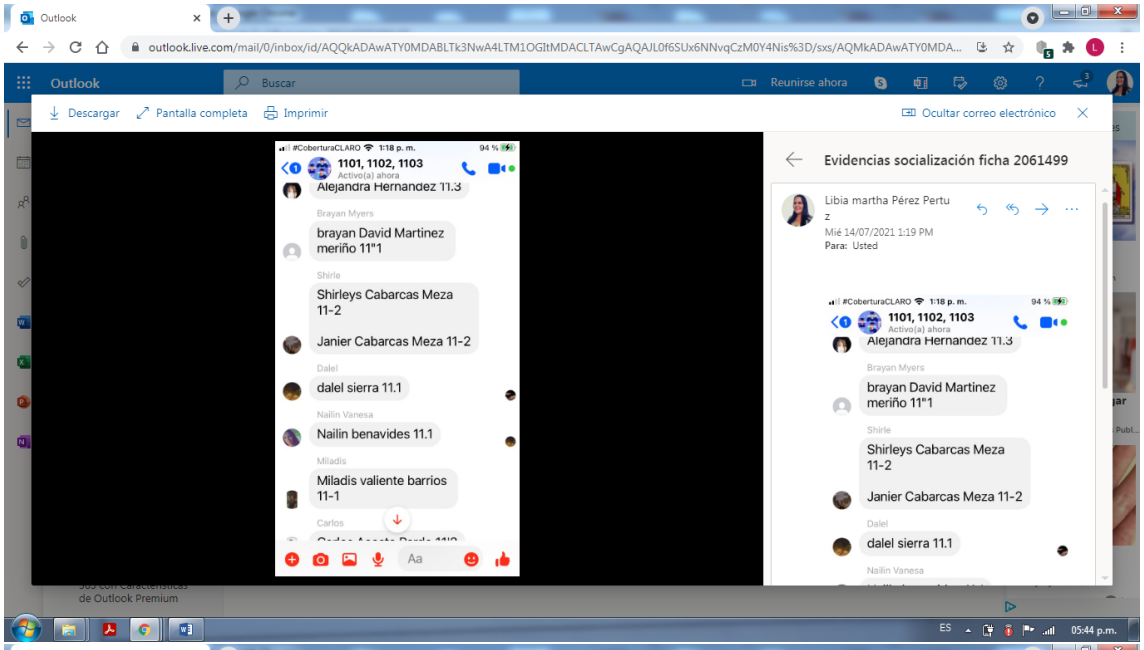


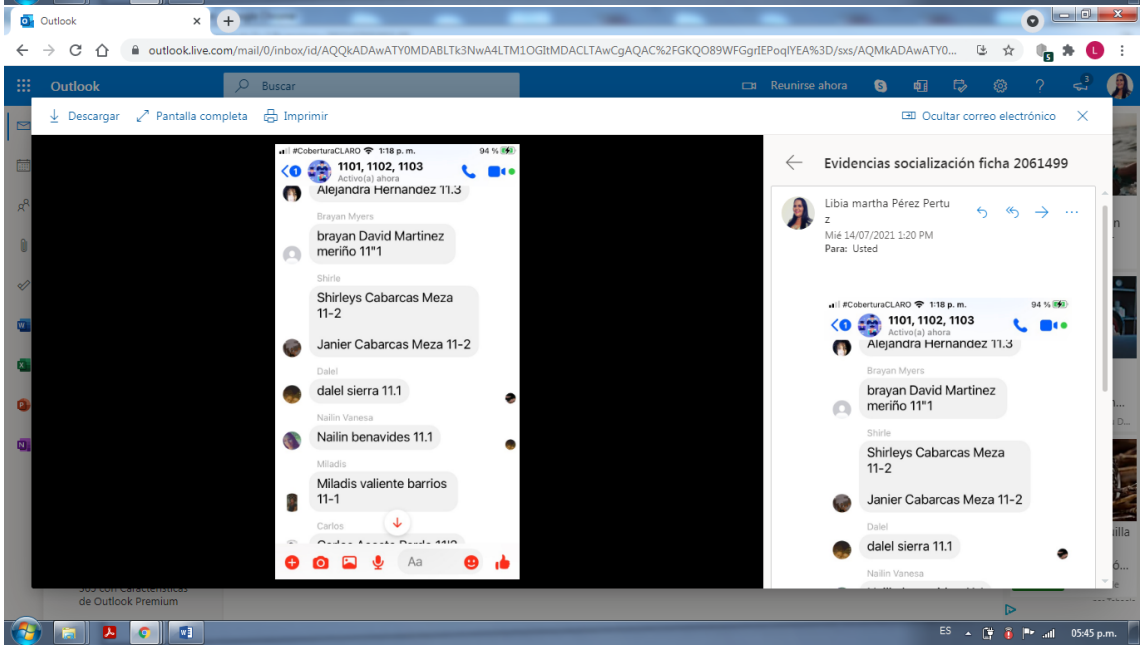

Correo: Libia martha Pérez Pertu
(7) WhatsApp
Territorium
sena.territorio.la/contenido2.php?materia=2413108&load#getDocs.php?materia=310906&ref=3558547-Supervision%20De%20Actividades%20Bananeras%20(206...
LIBIA MARTHA PEREZ
Nueva carpeta
Agregar
Agregar Contenido
Agregar a fichas asociadas
Supervision De Actividades Bananeras (2061621 Pry 2013018) / COMPETENCIA VERIFICACION DE PROCESOS / ACTIVIDADES EVALUATIVAS
NOMBRE
TIPO
ACCIONES
actividad evaluativa mes de marzo 2021
Recurso
actividad evaluativa mes de abril 2021
Recurso
actividad evaluativa mes de mayo 2021
Recurso
actividad evaluativa mes de junio 2021
Recurso
actividad evaluativa de nivelacion grado 10 ...
Recurso
¡Soy Eva!
ES
11:19 a.m.

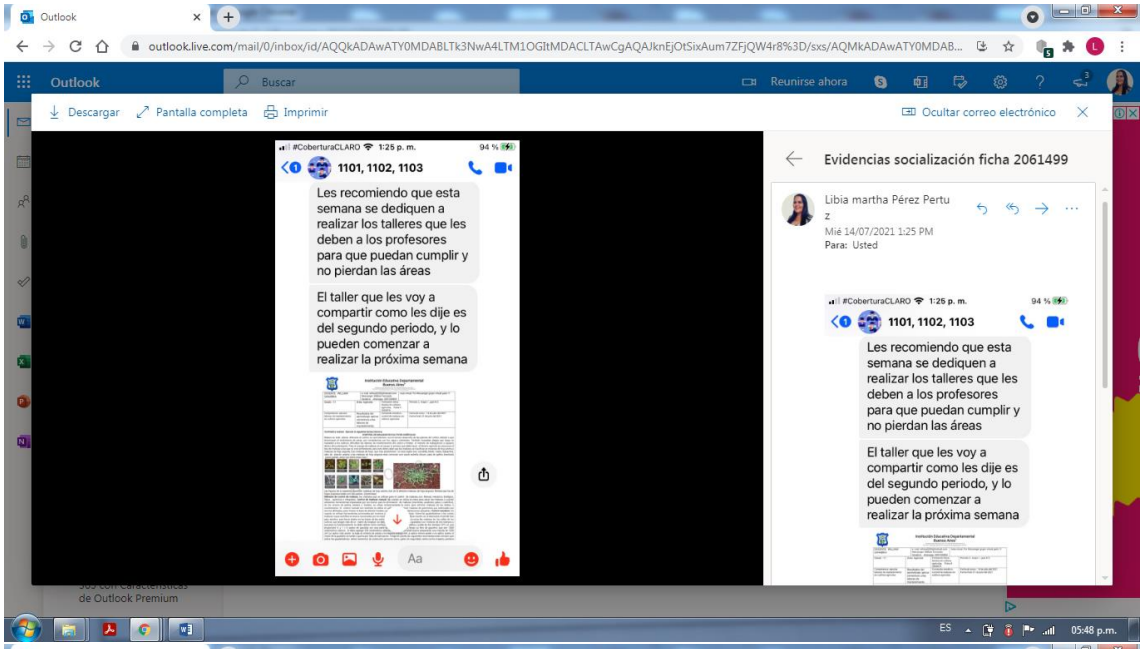
**EVIDENCIA REPROGRAMACION DE LAS GUIA MES DE MAYO-JUNIO.**
**IED:BUENOS AIRES ARACATACA.**
**FORMACION:CULTIVOS AGRICOLAS.**
**FICHA:2061499**

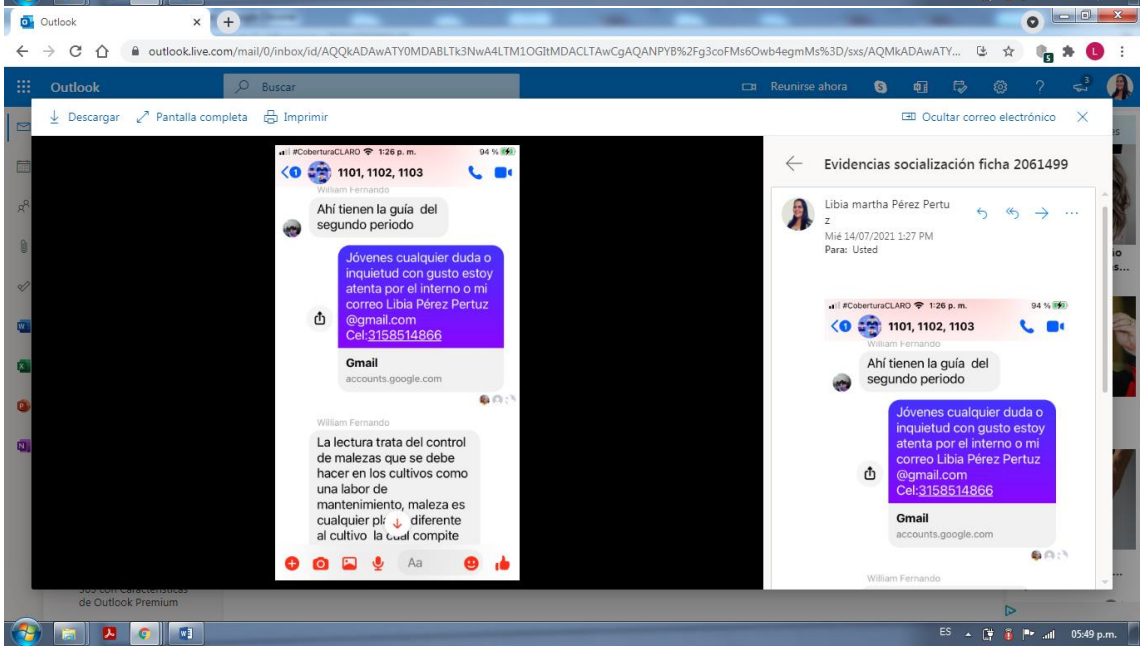


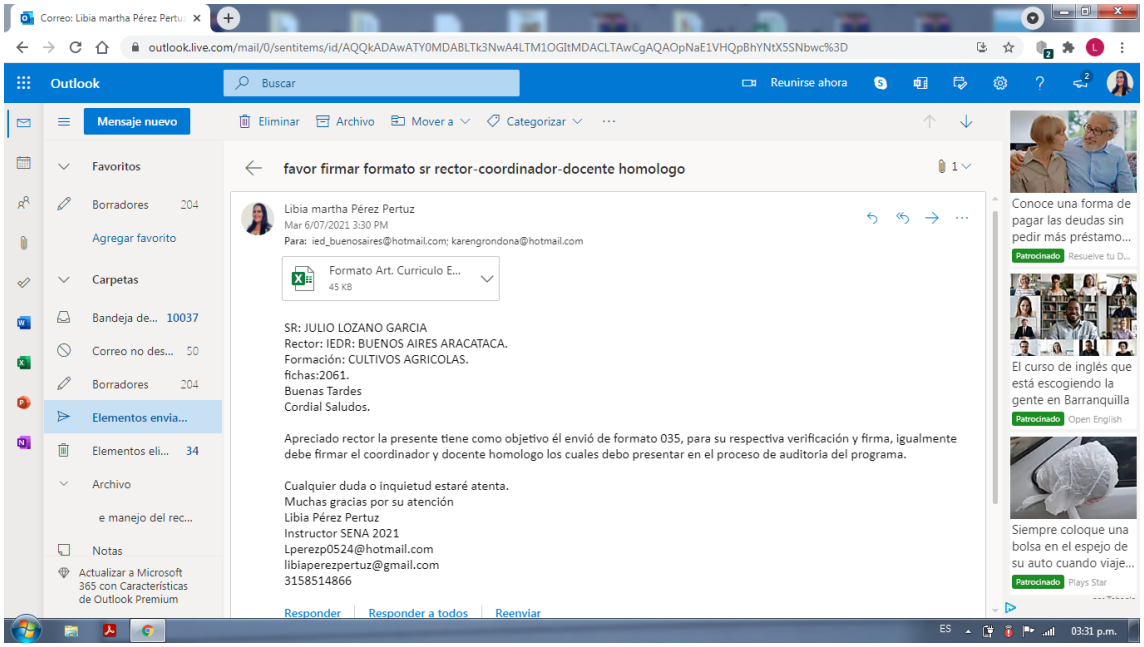

Outlook
Buscar
Reunirse ahora
Descargar
Pantalla completa
Imprimir
Ocultar correo electrónico
1101, 1102, 1103
Activo(a) ahora
Alejandra Hernandez 11.3
Brayan Myers
brayan David Martinez meriño 11"1
Shirle
Shirleys Cabarcas Meza 11-2
Janier Cabarcas Meza 11-2
Dalel
dalel sierra 11.1
Nailin Vanesa
Nailin benavides 11.1
Miladis
Miladis valiente barrios 11-1
Carlos
Aa
Evidencias socialización ficha 2061499
Libia martha Pérez Pertuz
Mié 14/07/2021 1:19 PM
Para: Usted
de Outlook Premium
ES
05:44 p.m.


Outlook
Buscar
Reunirse ahora
Descargar
Pantalla completa
Imprimir
Ocultar correo electrónico
1101, 1102, 1103
Activo(a) ahora
Alejandra Hernandez 11.3
Brayan Myers
brayan David Martinez meriño 11"1
Shirle
Shirleys Cabarcas Meza 11-2
Janier Cabarcas Meza 11-2
Dalel
dalel sierra 11.1
Nailin Vanesa
Nailin benavides 11.1
Miladis
Miladis valiente barrios 11-1
Carlos
Aa
Evidencias socialización ficha 2061499
Libia martha Pérez Pertuz
Mié 14/07/2021 1:20 PM
Para: Usted
de Outlook Premium
ES
05:45 p.m.

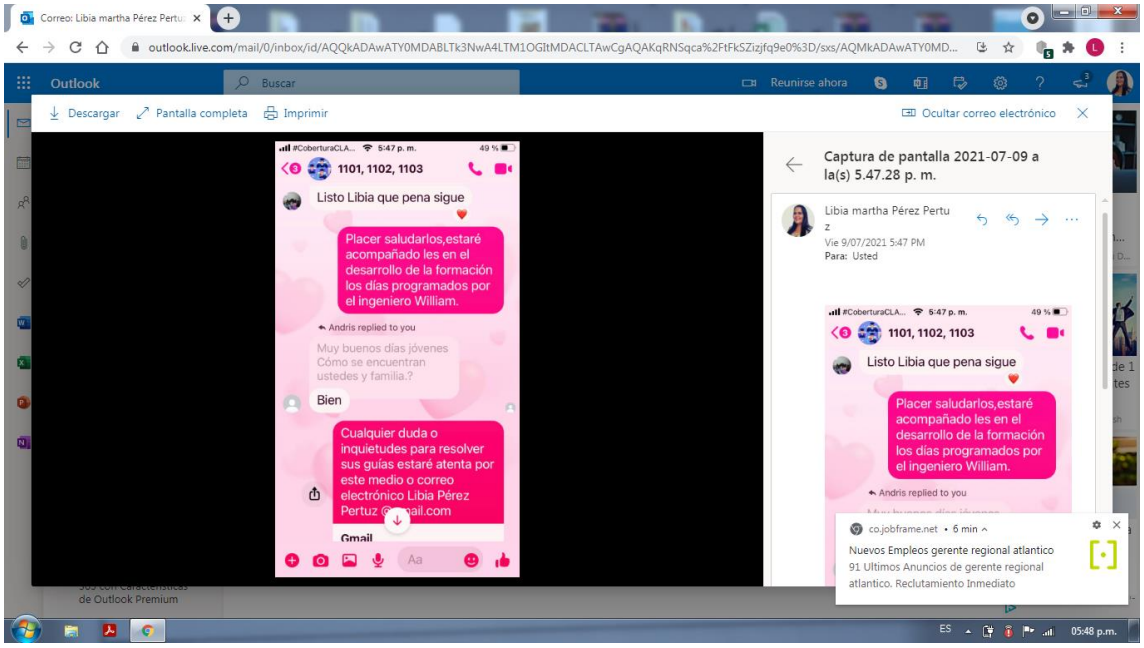

Outlook
outlook.live.com/mail/0/inbox/id/AQQkADAwATY0MDABLTk3NwA4LTM1OGItMDACLTAwCgAQAJknEjOtSixAum7ZFjQW4r8%3D/sxs/AQMkADAwATY0MDAB...
Outlook
Buscar
Reunirse ahora
Descargar
Pantalla completa
Imprimir
Ocultar correo electrónico
#CoberturaCLARO 1:25 p. m. 94 %
1101, 1102, 1103
Les recomiendo que esta semana se dediquen a realizar los talleres que les deben a los profesores para que puedan cumplir y no pierdan las áreas
El taller que les voy a compartir como les dije es del segundo periodo, y lo pueden comenzar a realizar la próxima semana
Aa
Evidencias socialización ficha 2061499
Libia martha Pérez Pertuz
Mié 14/07/2021 1:25 PM
Para: Usted
#CoberturaCLARO 1:25 p. m. 94 %
1101, 1102, 1103
Les recomiendo que esta semana se dediquen a realizar los talleres que les deben a los profesores para que puedan cumplir y no pierdan las áreas
El taller que les voy a compartir como les dije es del segundo periodo, y lo pueden comenzar a realizar la próxima semana
de Outlook Premium
ES
05:48 p.m.

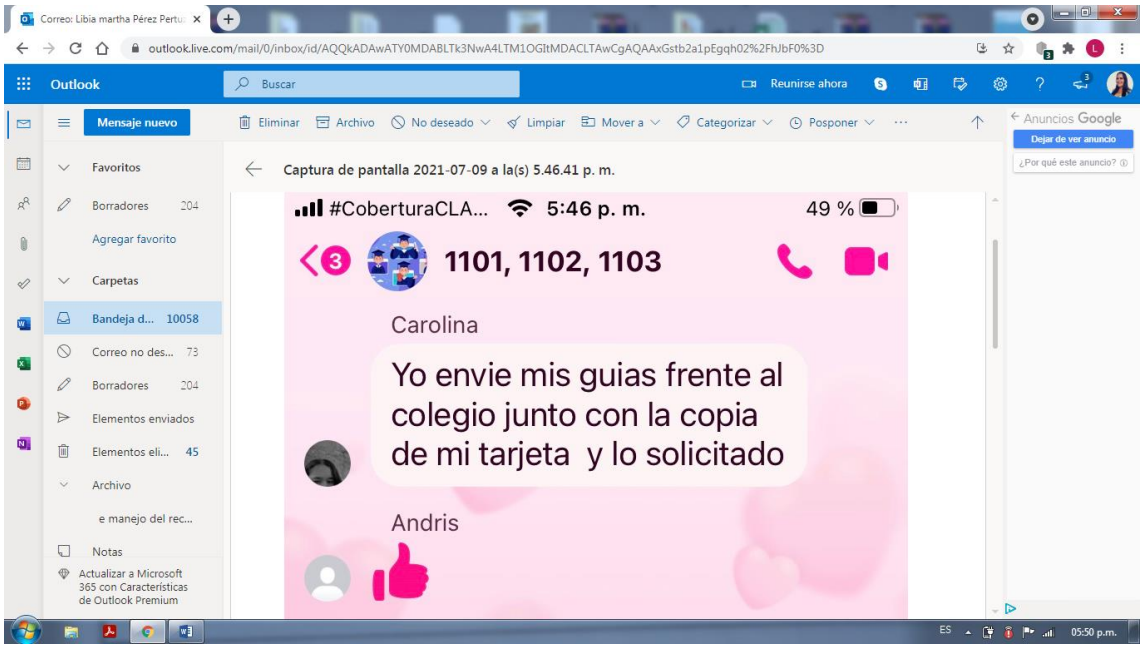

Outlook
outlook.live.com/mail/0/inbox/id/AQQkADAwATY0MDABLTk3NwA4LTM1OGItMDACLTAwCgAQANPYB%2Fg3coFMs6Owb4egmMs%3D/sxs/AQMkADAwATY...
Outlook
Buscar
Reunirse ahora
Descargar
Pantalla completa
Imprimir
Ocultar correo electrónico
#CoberturaCLARO 1:26 p. m. 94 %
1101, 1102, 1103
William Fernando
Ahí tienen la guía del segundo periodo
Jóvenes cualquier duda o inquietud con gusto estoy atenta por el interno o mi correo Libia Pérez Pertuz @gmail.com Cel:3158514866
Gmail
accounts.google.com
William Fernando
La lectura trata del control de malezas que se debe hacer en los cultivos como una labor de mantenimiento, maleza es cualquier pl diferente al cultivo la cual compite
Aa
Evidencias socialización ficha 2061499
Libia martha Pérez Pertuz
Mié 14/07/2021 1:27 PM
Para: Usted
#CoberturaCLARO 1:26 p. m. 94 %
1101, 1102, 1103
William Fernando
Ahí tienen la guía del segundo periodo
Jóvenes cualquier duda o inquietud con gusto estoy atenta por el interno o mi correo Libia Pérez Pertuz @gmail.com Cel:3158514866
Gmail
accounts.google.com
William Fernando
de Outlook Premium
ES
05:49 p.m.

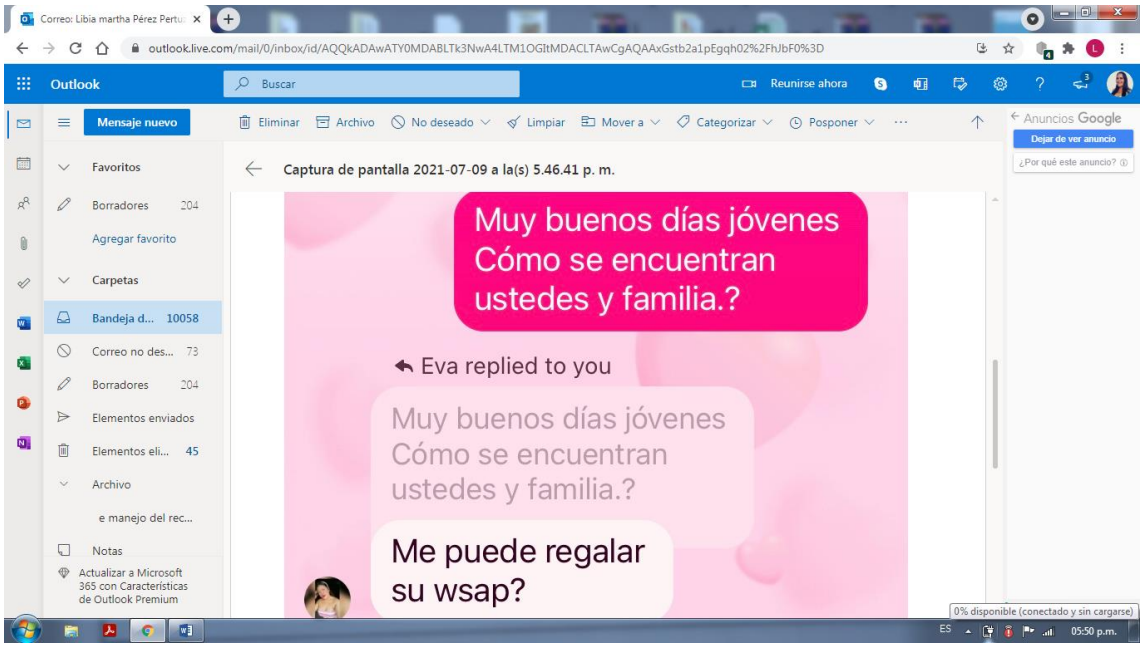
**EVIDENCIA SOLICITUD FIRMA FORMATO O35.**
**IED:BUENOS AIRES ARACATACA**
**FORMACION: CULTIVOS AGRICOLAS.**
**FICHAS:2061499-2260076**

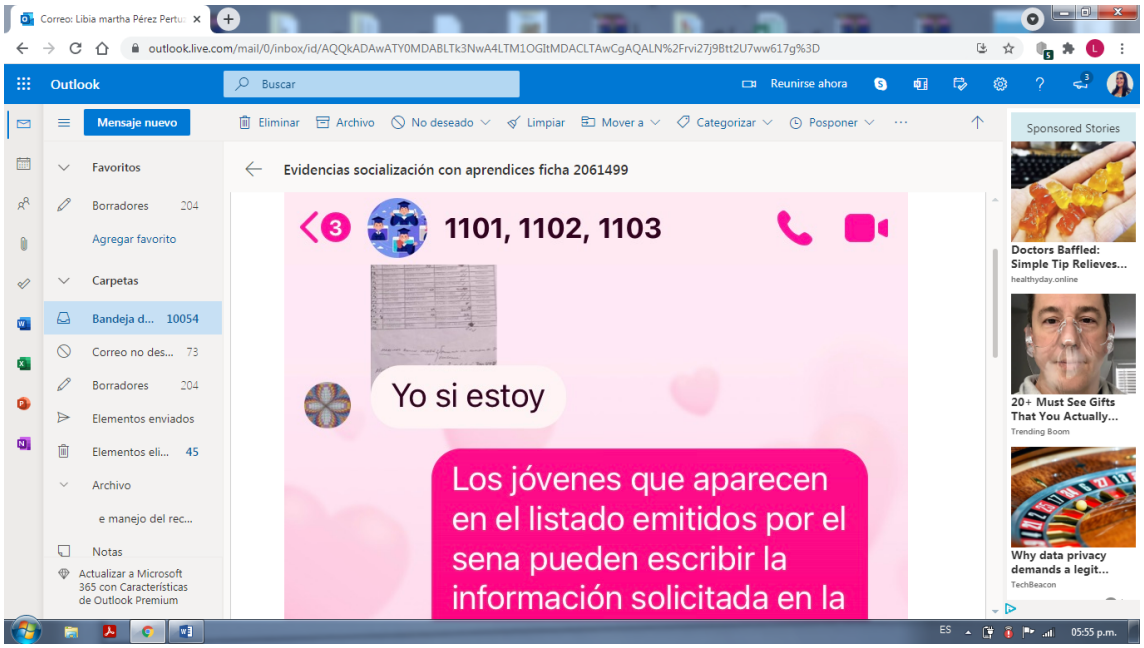


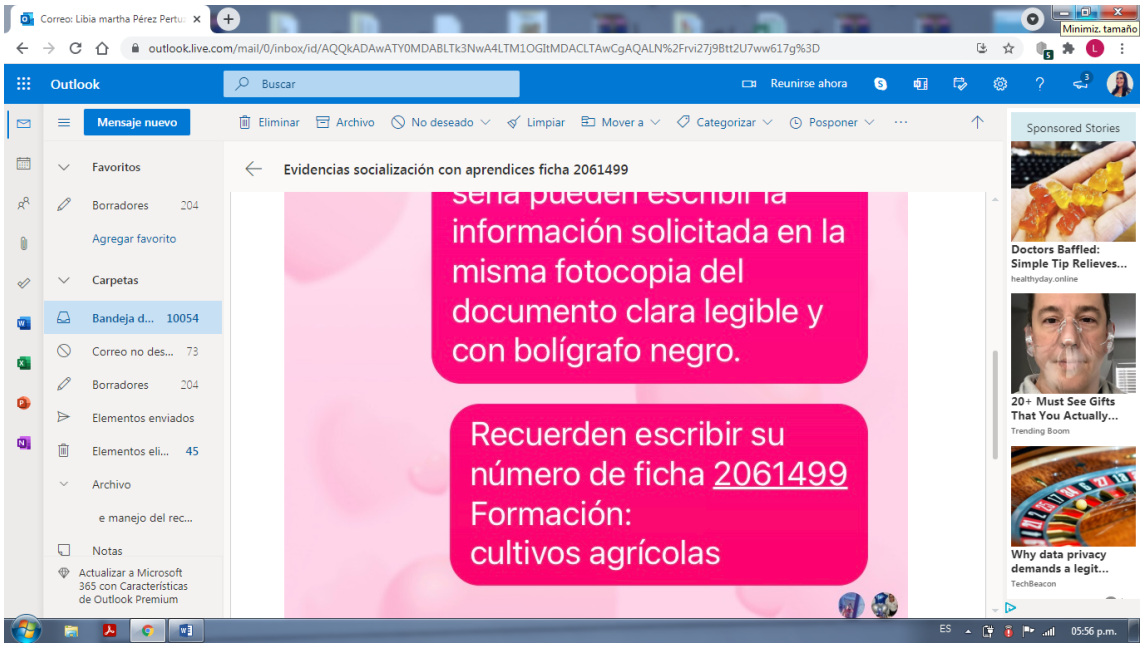
**EVIDENCIA SOCIALIZACION CON APRENDICES .**
**IED: BUENOS AIRES ARACATACA**
**FORMACION: CULTIVOS AGRICOLAS**
**FICHA: 2061499**




Correo: Libia martha Pérez Pertu
outlook.live.com/mail/0/inbox/id/AQQkADAwATY0MDABLTk3NwA4LTM1OGItMDACLTAwCgAQAAxGstb2a1pEgqh02%2FhJbF0%3D
Outlook
Buscar
Reunirse ahora
Mensaje nuevo
Eliminar
Archivo
No deseado
Limpiar
Mover a
Categorizar
Posponer
Favoritos
Borradores 204
Agregar favorito
Carpetas
Bandeja d... 10058
Correo no des... 73
Borradores 204
Elementos enviados
Elementos eli... 45
Archivo
e manejo del rec...
Notas
Actualizar a Microsoft 365 con Características de Outlook Premium
Anuncios Google
Dejar de ver anuncio
¿Por qué este anuncio?
Captura de pantalla 2021-07-09 a la(s) 5.46.41 p. m.
Muy buenos días jóvenes Cómo se encuentran ustedes y familia.?
Eva replied to you
Muy buenos días jóvenes Cómo se encuentran ustedes y familia.?
Me puede regalar su wsap?
0% disponible (conectado y sin cargarse)
ES
05:50 p.m.


Correo: Libia martha Pérez Pertu
outlook.live.com/mail/0/inbox/id/AQQkADAwATY0MDABLTk3NwA4LTM1OGItMDACLTAwCgAQALN%2Frvi27j9Btt2U7ww617g%3D
Outlook
Buscar
Reunirse ahora
Mensaje nuevo
Eliminar
Archivo
No deseado
Limpiar
Mover a
Categorizar
Posponer
Favoritos
Borradores 204
Agregar favorito
Carpetas
Bandeja d... 10054
Correo no des... 73
Borradores 204
Elementos enviados
Elementos eli... 45
Archivo
e manejo del rec...
Notas
Actualizar a Microsoft 365 con Características de Outlook Premium
Sponsored Stories
Doctors Baffled: Simple Tip Relieves...
healthyday.online
20+ Must See Gifts That You Actually...
Trending Boom
Why data privacy demands a legit...
TechBeacon
Evidencias socialización con aprendices ficha 2061499
1101, 1102, 1103
Yo si estoy
Los jóvenes que aparecen en el listado emitidos por el sena pueden escribir la información solicitada en la
ES
05:55 p.m.


Correo: Libia martha Pérez Pertu
Minimiz. tamaño
outlook.live.com/mail/0/inbox/id/AQQkADAwATY0MDABLTk3NwA4LTM1OGItMDACLTAwCgAQALN%2Frvi27j9Btt2U7ww617g%3D
Outlook
Buscar
Reunirse ahora
Mensaje nuevo
Eliminar
Archivo
No deseado
Limpiar
Mover a
Categorizar
Posponer
Favoritos
Borradores 204
Agregar favorito
Carpetas
Bandeja d... 10054
Correo no des... 73
Borradores 204
Elementos enviados
Elementos eli... 45
Archivo
e manejo del rec...
Notas
Actualizar a Microsoft 365 con Características de Outlook Premium
Evidencias socialización con aprendices ficha 2061499
información solicitada en la misma fotocopia del documento clara legible y con bolígrafo negro.
Recuerden escribir su número de ficha 2061499
Formación:
cultivos agrícolas
Sponsored Stories
Doctors Baffled: Simple Tip Relieves...
healthyday.online
20+ Must See Gifts That You Actually...
Trending Boom
Why data privacy demands a legit...
TechBeacon
ES
05:56 p.m.