ARN AGENCIA PARA LA REINCORPORACIÓN Y LA NORMALIZACIÓN	**INFORME DE ACTIVIDADES**	CÓDIGO : BS-F-26	
		FECHA : 08-02-2019	VERSIÓN : V-4

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA	PAOLA ANDREA ECHEVERRI GUTIERREZ
C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No.	39.420.798 — CONTRATO No. 394-2021
PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME	PERIODO CONTRACTUAL (DEL 01 AL 30 DE ABRIL DE 2021)
LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT)	APARTADÓ - GT URABÁ

OBJETO DEL CONTRATO:
PRESTAR CON PLENA AUTONOMÍA TÉCNICA Y ADMINISTRATIVA SUS SERVICIOS PROFESIONALES PARA IMPULSAR LA FORMULACIÓN, IMPLEMENTACIÓN, SEGUIMIENTO DE LAS GESTIONES, ARTICULACIÓN Y ACCIONES ESTABLECIDAS EN LA ESTRATEGIA DE CORRESPONSABILIDAD DEFINIDA POR LA ENTIDAD PARA LA IMPLEMENTACIÓN DE LAS POLÍTICAS DE REINTEGRACIÓN Y REINCORPORACIÓN EN EL GRUPO TERRITORIAL.

OBLIGACIONES	ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL PERIODO DE ACUERDO CON LAS OBLIGACIONES DEL CONTRATO
1. Establecer espacios interinstitucionales que permitan el acercamiento de la estrategia de corresponsabilidad de la Entidad con los sectores públicos, privados, academia y el tercer sector, que permitan la inclusión y generación de oportunidades para la población objeto de la ARN, teniendo en cuenta sus características diferenciales y de género.	Para este mes de abril, se realizó acercamiento con el Municipio de Mutatá para articular acciones de trabajo para favorecer grupo poblacional de niños y niñas de 0 a 5 años, con una posible oferta, gestión que se viene articulando con la fundación Éxito. Adicionalmente se realiza acercamiento y gestión con las JAC de las veredas Chadó, Caucheras, La fortuna y San José de León para lograr obtener la información de los infantes tanto hijos de excombatientes como de la comunidad en general para posible alimentación a través de la fundación éxito, donde se logra recopilar información de 120 niñas y niños. Se realiza gestión con voluntariado de la fundación claro para que excombatientes y familias reciban capacitación en temas de sistemas, se logra vincular a 20 PER interesados. Se realiza acercamiento con la brigada 17 y la marina para solicitar vinculación en jornada de celebración del día del niño el 30 de abril en el AETCR de brisas. Se gestiona relacionamiento con instituciones educativas que estuvieran interesados en participar de un diagnóstico institucional para fortalecimiento de equipos de MINTIC, buscando veneficiar a población excombatiente.
2. Gestionar con el líder del Grupo Territorial las alianzas estratégicas, así como el seguimiento y evaluación según las metas proyectadas en el marco de la estrategia de corresponsabilidad.	Para este mes de abril se presentaron algunas moficiaciones a las metas, las cuales son nuevamente revisadas con el grupo primario para tomar las medidas pertinentes en el desarrollo y cumplimiento de las mismas. De acuerdo a la priorización de los actores externos y a las metas definidas dentro del PAI para este segundo trimestre las gestiones de actores externos deben estar en etapa de contacto incial 100% y planeación al 90%.
3. Adelantar la gestión y seguimiento para la materialización de los compromisos e iniciativas incluidas en los Planes de Desarrollo Territorial y/o los PDET que se relacionan con las acciones definidas en el marco de las políticas de reintegración y reincorporación.	Durante este periodo del 01 al 30 de abril, se realiza seguimiento a la base de gestiones PDET de acuerdo a la participación y envío al profesional de seguimeinto del GT. Se participa en mesa de impulso del pilar 5 de Urabá. Se asiste a sesión institucional de PDET para la Subregión de Urabá. Se realiza gestión telefónica al pilar de educación, contacto con secretario de educación del Municipio de Mutatá para conocer los cuellos de botella en el avance o visita al ARG de San josé de Léon para ubicación de escuela y al AETCR de Becuarandó para posible ubicación de la escuela, se retroalimenta a la coordinadora quedando el compromiso de la coordinadora de gestionar con el colectivo de SJL y nivel central para el caso de Becuarandó.
4. Orientar la gestión de las estrategias de enfoque diferencial y de género, con actores externos referenciados en el territorio, evidenciando el avance e impacto de las mismas, conforme a los lineamientos establecidos en las metas, planes e iniciativas relacionadas con el objeto del contrato.	Para este mes de abril se realiza articulación con las juntas de acción comunal de las veredas de Chadó, Caucheras, San josé de León y vereda la fortuna, igualmente con la alcaldía municipal especialmente con secretaria de salud para recopilar y avalar informarción de los niños y niñas entre los 0 y 5 años que residen en las veredas para una posible articulación y beneficio de alimentación con la Fundación éxito, donde se logra obtener información de aproximandamente 120 niños en los rangos de edad indicados.
5. Apoyar al líder del Grupo Territorial en las acciones de implementación, seguimiento y evaluación de las alianzas establecidas con actores externos de conformidad con las iniciativas y/o acciones relacionadas con las políticas de reintegración y reincorporación.	Durante este mes se continuan conversaciones con el Capitán Correa de la brigada 17 del Ejercito Nacional para articular acciones de implementación de jornadas de mercado campesino, la cual estaba programada tentativamente para el 30 de abril pero por temas de avances de la Covid 19 se replantea para el 07 de mayo, para que los PER y/o cooperativas presenten sus productos y se pueda lograr la comercialización de los mismos. Igualmente se vienen gestionando en conjunto con el equipo de corresponsabilidad nacional las gestiones de posibles alianzas para beneficiar a la población objeto en temas de: *Voluntariado fundación claro *Exploración de posibles prácticas con empresas vinculadas a un convenio con soluciones. *MINTIC

ARN ACENCIA PARA LA REINCORPORACIÓN Y LA NORMALIZACIÓN	**INFORME DE ACTIVIDADES**	CÓDIGO : BS-F-26	
		FECHA : 08-02-2019	VERSIÓN : V-4

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA	PAOLA ANDREA ECHEVERRI GUTIERREZ		
C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No.	39.420.798	CONTRATO No.	394-2021
PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME	PERIODO CONTRACTUAL (DEL 01 AL 30 DE ABRIL DE 2021)		
LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT)	APARTADÓ - GT URABÁ		

OBJETO DEL CONTRATO:
PRESTAR CON PLENA AUTONOMÍA TÉCNICA Y ADMINISTRATIVA SUS SERVICIOS PROFESIONALES PARA IMPULSAR LA FORMULACIÓN, IMPLEMENTACIÓN, SEGUIMIENTO DE LAS GESTIONES, ARTICULACIÓN Y ACCIONES ESTABLECIDAS EN LA ESTRATEGIA DE CORRESPONSABILIDAD DEFINIDA POR LA ENTIDAD PARA LA IMPLEMENTACIÓN DE LAS POLÍTICAS DE REINTEGRACIÓN Y REINCORPORACIÓN EN EL GRUPO TERRITORIAL.

6. Acompañar al líder del Grupo Territorial, en la unificación de criterios y cumplimiento de las pautas establecidas por la Dirección Programática de Reintegración con el fin de dar cumplimiento a los planes de acción institucional dirigidos a la población objeto de la Entidad.	Para este periodo de abril, se participa en la construcción de la línea de mensaje definida para el director, con referencia a la población ubicada en el predio de el porvenir y becuarandó en vereda la fortuna municipio de Mutatá, con visita del Concejero Emilio Archila. Se realiza el seguimiento y envío de la información de socialización de decretos (emergencia) con la población objeto, la cual ha posido ser beneficiada de los mismos. Se registra y envía el seguimiento de la matriz de reactivación económica para los municipios asignados al GT.
7. Dinamizar de acuerdo con los lineamientos del líder del Grupo Territorial, las diferentes acciones de implementación, seguimiento y evaluación de planes de trabajo concertados con la población objeto y sus familias, teniendo en cuenta sus características diferenciales y de género, estableciendo gestiones que le apunten al cumplimiento y avance en su proceso de Reintegración y Reincorporación.	Durante este mes de abril, se continúan las orientaciones a los equipo de trabajo, socialización de las estrategias planteadas desde nivel central sobre todo en cumplimiento de indicadores, el tema de las líneas primordiales de trabajo a fin de que se articulen acciones en su beneficio como son: Familia - Proyectos productivos, Habitabilidad y vivienda; donde se concentran las acciones para beneficiar a la población objeto y sus familias; por ello venimos realizando gestiones en favorecimiento y vinculación de los PER y sus familias a actividades educativas, productivas, entre otras para que se establezcan las líneas de articulación en beneficio de la población objeto y familias. De igual manera se la ha dado a conocer al equipo en esta línea las siguientes ofertas: 1. Vacantes laborales 2. Convocatoria embaja de Francia 3. Exploración oferta de prácticas con empresas aliadas 4. Fortalecimiento para centros educativos con equipos - alianza con MINTIC
8. Promover espacios que le permitan al Grupo Territorial avanzar en la identificación y participación de diferentes escenarios comunitarios, propendiendo por el fortalecimiento del tejido social, y del posicionamiento de las estrategias comunitarias, de convivencia y la reconciliación de las comunidades receptoras.	Para este periodo de abril se realiza gestión con la UARIV para fortalecer espacios de integración y participación con diferentes instituciones, donde inicialmente se da a conocer la oferta institucional para continuar construyendo encuentros posiblemente participativos de las comunidades. Adicionalmente se busca articulación y participación en jornada para los niños y niñas del AETCR de brisas para celebrar el día del niño, con vinculación del grupo de OPAIM de la brigada 17 con inflable, pintacaritas y actividades lúdicas, igualmente con la Marina para entrega de diferentes elemntos que sean de utilidad para los niños y aporten a su recreación y esparcimiento, como acto de vinculación y reconciliación con las comunidades.
9. Registrar y hacer seguimiento a la información en el Sistema de Información para la Reintegración y la Reincorporación SIRR de la Entidad, correspondiente a la priorización de actores para la vigencia 2021 del Grupo Territorial de forma oportuna y eficiente.	Durante este periodo de abril se avanzó en las siguientes actividades: 1. Retroalimentación a los equipos de reintegacion, reincorporaicón y reintegración especial de las metas establecidas y cumplimiento de indicadores que le apuntan al GT. 2.Se realizaron seguimientos a las gestiones registradas en el modulo de actores externos y el seguimiento respectivo para cumplir con los tiempos en cuanto a los avances a tener presentes para el segundo trimestre así: 90% de las gestiones registradas en el módulo de actores externos se deben tener en etapa de planeación y el 100% se encuentren en la etapa de contacto inicial.
10. Participar en los diferentes espacios de trabajo que establezca el líder del Grupo Territorial para dar cumplimiento de los Planes operativos y de acción definidos por la Entidad.	Durante este periodo se han participado de los siguientes espacios: 1. Reuniones de equipo primario 2. Mesa de impulso pilar 5 Urabá 3. Comité de BIE 4. Reunión equipos RYR 5. Jornada Cuidado al cuidador 6. Sesión PDET Subregión Urabá 7. Reunión SNARIV 8. Entrenamiento Reincorporación
11. Apoyar la gestión con actores priorizados por el Grupo Territorial, en la concertación para desarrollar convenios, acuerdos de voluntades y/o alianzas estratégicas en las etapas de elaboración, ejecución y supervisión que le sean asignados hasta la etapa de liquidación.	Para este periodo de abril se avanza en las gestiones que se identificaron como priorizadas en el modulo de actores externos, donde de las 24 registradas al momento ya se cuenta con 2 gestiones cerradas acorde a los lineamientos e indicadores definidos, se espera para el segundo trimestre tener el 35% cerradas. Para este periodo no se realiza seguimiento o supervisión a contratos.

ARN ACENCIA PARA LA REINCORPORACIÓN Y LA NORMALIZACIÓN	**INFORME DE ACTIVIDADES**	CÓDIGO : BS-F-26	
		FECHA : 08-02-2019	VERSIÓN : V-4

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA	PAOLA ANDREA ECHEVERRI GUTIERREZ		
C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No.	39.420.798	CONTRATO No.	394-2021
PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME	PERIODO CONTRACTUAL (DEL 01 AL 30 DE ABRIL DE 2021)		
LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT)	APARTADÓ - GT URABÁ		

OBJETO DEL CONTRATO:
PRESTAR CON PLENA AUTONOMÍA TÉCNICA Y ADMINISTRATIVA SUS SERVICIOS PROFESIONALES PARA IMPULSAR LA FORMULACIÓN, IMPLEMENTACIÓN, SEGUIMIENTO DE LAS GESTIONES, ARTICULACIÓN Y ACCIONES ESTABLECIDAS EN LA ESTRATEGIA DE CORRESPONSABILIDAD DEFINIDA POR LA ENTIDAD PARA LA IMPLEMENTACIÓN DE LAS POLÍTICAS DE REINTEGRACIÓN Y REINCORPORACIÓN EN EL GRUPO TERRITORIAL.

12. Elaborar oportunamente los informes que le sean solicitados y participar en la elaboración de documentos que por su contenido y naturaleza estén dentro del ámbito del objeto contratado.	Para este periodo de abril se presenta informe mensual y se participa en la construcción de la LDM definidas para seguimientos de traslado población de Ituango a Mutatá como avances al proceso. Se realiza seguimiento a los decretos y su reporte oportuno Se realiza matriz de seguimiento a la reactivación
13. Desarrollar las demás actividades que le sean asignadas de acuerdo al objeto del presente contrato.	Durante este mes de abril se han realizado las siguientes actividades: 1. 1. Reuniones de equipo primario 2. Mesa de impulso pilar 5 Urabá 3. Comité de BIE 4. Reunión equipos RYR 5. Jornada Cuidado al cuidador 6. Sesión PDET Subregión Urabá 7. Reunión SNARIV 8. Entrenamiento Reincorporación
Cumplimiento de las obligaciones generales y demás contenidas en el contrato.	Durante el mes de abril no se realizó ningún tipo de desplazamiento. Se suministró al supervisor toda la información y colaboración requerida para el normal desarrollo de mi gestión y de forma oportuna; así mismo se atendió a las observaciones y requerimientos que le formule la ARN por conducto del supervisor; se prestó de manera eficiente, oportuna y con calidad los servicios que constituyen el objeto del contrato, actuando de conformidad con las normas legales pertinentes, actuando con lealtad y buena fe durante la celebración, ejecución y terminación del contrato y aún con posterioridad a éste. Se utilizó todos sus conocimientos e idoneidad en el apoyo al área y ejercer mis actividades con honestidad, eficiencia y calidad, dentro de un ambiente de cordialidad y respeto para los demás; también se cumplió con las obligaciones frente a los Sistemas de Seguridad Social Integral y de Riesgos Laborales; también se aplicó los instructivos de Seguridad Integral de la ARN disponibles en el SIGER. Se tiene en custodia los bienes que la ARN me brinda para el desarrollo operativo y logístico del contrato. También se organizó, conservó, uso y manejó toda la información recibida y elaborada durante la ejecución del contrato de manera responsable y acorde con los lineamientos señalados por la Entidad; así mismo, se utilizó los sistemas de información, herramientas tecnológicas y equipos de cómputo asignados para apoyar sus actividades contractuales, con criterios de oportunidad, veracidad y calidad de los datos que se registren. Se está presentando el Informe de actividades mensual avalado por el supervisor del contrato. Se cumplió con las directrices, lineamientos de seguridad, políticas, documentos y protección de la información, a través de la gestión segura de los activos de información, del Sistema de Seguridad de la información, que contribuyó al cumplimiento de las metas estratégicas de la Agencia.

PAOLA ANDREA ECHEVERRI GUTIERREZ

Visto Bueno Supervisor(es) (diligenciar manual):

NOMBRE(S): Gabriel Rodriguez

Fecha VoBo: 03 de Mayo de 2021

"El registro de datos personales en este formato, autoriza a la ARN para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos. En cumplimiento a la Ley 1581/12 y el Decreto 1377/13 y las demás normas que modifiquen, adicionen o complementen. Conozca la política de tratamiento de los datos personales de la ARN a través del siguiente link: http://www.reincorporacion.gov.co/es/atención/Paginas/politicas.aspx"