I Datos Generales del Contrato

1. DENOMINACION DEL CONTRATO	**INFORME No.**	3		
Contrato N°	202101233			
Nombre del Supervisor	**JAIME DAVID NAVARRO HERRERA**			
2. DE LA ETAPA CONTRACTUAL				
Tipo de contrato	Prestación de servicios Profesionales			
Nombre del contratista	AGAPITO DIAZ PACHECO			
Identificación del contratista	72.152.115 de Barranquilla			
OBJETO DEL CONTRATO	"Prestación de Servicios Profesionales para brindar apoyo a la subsecretaria de participación comunitaria y convivencia en la planificación e implementación de planes y programas dirigidos a las organizaciones comunitaria del Departamento del Atlántico en el marco de la Política de Seguridad y Convivencia."			
PLAZO	El plazo para la ejecución del contrato será por seis (06) meses, contados a partir del cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución.			
Numero de Certificado de Disponibilidad Presupuestal (C.D.P)	202100310	Fecha del C.D.P	(2021-01-26)	
Número de Registro Presupuestal (R.P.)	202101630	Fecha del R.P	(2021-03-10)	
Valor del contrato	Contrato Inicial	$ 31.050.000		
	Adición 1	$		
	Adición 2	$		
	Adición 3	$		
	Total	$ 31.050.000		

Fecha de inicio del contrato	Fecha de terminación del contrato	Fecha de Suspensión	Fecha de reinicio
(2021-03-10)	(2021-09-09)	N/A	N/A

3. GARANTIAS CONSTITUIDAS POR EL CONTRATISTA (las solicitadas en el contrato):

Amparos	Aseguradora	No de Póliza	Vigencia	
			Desde (yyyy-mm-dd)	Hasta(yyyy-mm-dd)
Calidad del servicio				
Cumplimiento				
Anticipo				
Pago anticipado				
Calidad y correcto funcionamiento de los bienes y equipos suministrados				

Salarios y prestaciones				
Responsabilidad Civil Extracontractual				
Otros				

4. EJECUCION DEL CONTRATO

Descripción		Valor
Valor del Contrato Inicial		$ 31.050.000
Adición No. 1		$
Adición No. 2		$
Adición No. 3		$
Valor Total del contrato		$ 31.050.000
Porcentaje del Anticipo	%	$
Porcentaje del Pago anticipado	%	
Valor Ejecutado del Contrato		$ 15.525.000
Valor por ejecutar		$ 15.525.000
Valor a pagar en el presente Informe		**$ 5.175.000**
No. Factura o Cuenta de Cobro		N° 3

II Ejecución Contractual:

Se relaciona a continuación las actividades realizadas por el contratista durante el plazo de ejecución del contrato.

OBLIGACIÓN CONTRACTUAL	PRODUCTO
Brindar apoyo juridico a la subsecretaria de participacion comunitaria y convivencia según los requerimientos del subsecretario.	Participo de manera virtual de la reunión convocada por el subsecretario de participación en los temas relacionados con los procedimientos y procesos para dar respuesta a los derechos de petición donde se dieron los pasos a pasos, para la verificación de la información de los documentos y hacer los análisis respectivos. Se da ejemplo lo pertinente con una junta de acción de Soledad. Como instrumento de defensa en cualquier momento del Departamento -Subsecretaria del Participación Comunitaria y de Convivencia Socializo de manera virtual y presencial los

	fundamentos legales al Asocomunal y dignatarios de la junta de acción Comunal de los Municipio de PIOJO. JUAN DE ACOSTA Y TUBARA. Y sus respectivos soportes del programa "# Unarbolpara@ccioncomunal " soportes legales documentos Conpes 3955 de 2018 y decreto 870 de 2017 y normas que lo actualizan (pago por servicio ambiental) Apoyo a los asocomunal de Tubara y Juan de Acosta de manera Presencial sobre sus inquietudes y dudas legales de libros y actos administrativos en relación con el RUC. Se le comunico a los Asocomunal de Tubara, Piojo y Juan de Acosta de manera presencial sobre la reforma de la ley 743 2002, y hicieran sus aportes a través de la página del Comunal del Ministerio del Interior.
Apoyar en la proyeccion de respuestas a peticiones quejas y reclamos presentados por los usuarios y otras entidades ante la subsecretaria de partcipacion comunitaria y convivencia.	Apoyo mediante visita realizadas a los comunales de TUBARA Y JUAN DE ACOSTA las peticiones sobre documentación y libros de las JAC de sus municipios, dando al principio de celeridad que cotempla la legislación Colombiana. Visito presencialmente a los asocomunal de Piojo, Tubara y Juan de Acosta se le insistió en hacer uso para el manejo de la plataforma PQRSD de la Gobernación del Atlántico y el Ministerio del Interior.
. Brindar asistencia juridica a las organizaciones comunales de acuerdo con la normatividad comunal y demas según la asignacion del subseceretario de participacion comunitaria y convivencia.	Apoyo de manera presencial en visita realizada y hecha la respectiva presentación de documentos por el asocomunal de Tubara sobre algunas situaciones administrativas y jurídicas sobre la representación legal de las junta de Juaruco, Guaymaral y el Morro, brindada la asesoría se les solicito hacerle seguimiento a los mismos.

	Asesoro de manera presencial y virtual sobre la inscripción ante la Dian y aperturas de cuentas previo estudio jurídico de la documentación. A las JAC de Tubara y Juan de Acosta.
Apoyo en la promocion de iniciativa de participacion comunitaria y convivencia, que pernitan la socializacion de la normatividad comunal, actividades de inspeccion,vigilancia y control de las juntas de accion comunal del Departamento del Atlantico.	Asistió personalmente y de manera virtual para iniciar procesos de Emprendimiento y Deportivos. Atendiendo los requerimientos de los Presidente de Asocomunal de Tubara, Piojo y juan de Acosta. Apoyo con los procesos de documentación para participar de las convocatoria del Ministerio del Interior a a las Jac de los Municipios de Tubara , Juan de Acosta y Piojo. Participo de manera virtual en la socialización a los Municipios de TUBARA, JUAN DE ACOSTA Y PIOJO , por parte de del Despacho de la Secretaria del Interior sobre la política integral de seguridad, convivencia y acceso a la justicia del Departamento del Atlántico por parte de la secretaria del interior PISCCJ 2020-2023, se establecieron unos compromisos y revisión con los planes de seguridad y convivencia Municipal, articularlos con las JAC y los organismos Militares y de Justicia, para poder ir revisando estadísticas sobre los delitos de mayor impacto..
Apoyar en la Proyeccion y revision de actos administrativos requeridos en el ejercicio del cumplimiento de la mision de la subsecretaria de participacion comunitaria y convivencia	Apoyo Junto con el equipo de trabajo Pedro Rodelo, e Ismael Cassiani de manera virtual y presencial a los asocomunal como a las junta de los barrios, corregimiento y vereda sobre sus situaciones internas resolución de conflictos para cumplimiento de las acciones y resultados en la comunidad.

Apoyar y asesorar juridicamente los procesos internos para la formulacion e implementacion de la politica publica Comunal.	Brindo en conjunto con el Equipo asignados a los Municipios de Piojo, Tubara y Juan de Acosta asistencia jurídica en los procesos que se viene haciendo seguimiento con el Ministerio del Interior y la subsecretaria para poner en práctica la política pública comunal teniendo en cuenta la ordenanza aprobada. Recibio de manera virtual capacitación por parte del señor Juan Carlos González, Funcionario del Ministerio del interior los siguientes temas: Un árbol para para la organización comunal ; Política Publica Comunal y Banco de Acción Comunal. Apoyo de manera Presencial y hace seguimiento y establece compromisos de los asocomunal de los Municipios de Piojo, Tubara y Juan de Acosta. para que se familiaricen con la plataforma del Ministerio del Interior para los tramites y requisitos para la presentación de proyectos al Banco de Acción Comunal (BAC)
Apoyo administrativo y organizativo en las sesiones o acciones que se adelanten del Consejo Departamental de Participacion Ciudadana del Atlantico, como espacio de concertacion con los dieferentes sectores de la sociedad, en cumplimiento de la ley y el Plan de Desarrollo 2020-2023	No se Desarrolló esta actividad.
Brindar Apoyo en los ejercicios de Control Social que se adelanten	No se Desarrolló esta actividad
Las demas actvidades que tengan concordancia con el objeto contractual y sean asignadas por el supervisor o lider asignado.	Apoyo Junto con el Equipo de los Municipios de Piojo, Tubara y Juan de Acosta de manera presencial todo lo relacionado con los proyectos # unarbolpara@ccioncomunal y se adoptan los siguientes JAC: Tubara : Barrio las Palmeras, Barrio Santo Domingo, Y Asocomunal y apoyo a las veredas de bajo

	ostión, juaruco, morro y Guaymaral , en Juan de acosta : San José de Saco, , barrio centro y apoyo al corregimiento de santa verónica y el Municipio de Piojo: Corregimiento de Hibacharo. Hizo Seguimiento de manera presencial con el equipo de enlace la información enviada por la compañera Lorena Puerta y Alexandra Gerlein "Programa de Capacitación en gestión de proyectos Comunitarios" cursos que se realizan a través de convenios Sena.

Los soportes documentales (en los casos que aplique) del desarrollo de las actividades antes mencionadas son los siguientes: N/A – ver evidencias

JAIME DAVID NAVARRO HERRERA, quien actúa en nombre y representación del DEPARTAMENTO DEL ATLANTICO, en calidad de Supervisor del contrato y deja constancia que el contratista ejecuto a cabalidad el objeto del contrato conforme a lo señalado en el Estudio previo y la propuesta presentada, como también la verificación del pago de las Estampillas Departamentales y de la acreditación del pago de seguridad social.

Se firma en Barranquilla, a los Diez (10) días del mes de junio del 2021.



JAIME DAVID NAVARRO HERRERA
Supervisor
Identificación: 8.648.261

AGAPITO DIAZ PACHECO
CONTRATISTA
Identificación C.C 72.152.115