I. Datos Generales del Contrato

1. DENOMINACION DEL CONTRATO	**INFORME No.**	5		
Contrato N°	202100371			
Nombre del Supervisor	Enrique Buendia Certain			
2. DE LA ETAPA CONTRACTUAL				
Tipo de contrato	Prestación de servicios			
Nombre del contratista	María Alejandra Botero Cárdenas			
Identificación del contratista	C.C. No. 1.051.673.267			
Objeto del contrato	Prestación de servicios profesionales para apoyar a la Secretaría de Infraestructura del Departamento del Atlántico en el desarrollo de las actividades misionales y transversales de competencia de la Secretaría.			
Plazo	Seis (6) meses, contados a partir del cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución.			
Numero de Certificado de Disponibilidad Presupuestal (C.D.P)	No. 202100158	Fecha del C.D.P	2021-01-15	
Número de Registro Presupuestal (R.P.)	No. 202100541	Fecha del R.P	2021-01-29	
Valor del contrato	Contrato Inicial: $ 31.050.000.oo Adición 1: $ Adición 2: $ Adición 3: $ Total: $ 31.050.000.oo			
Fecha de inicio del contrato	Fecha de terminación del contrato	Fecha de Suspensión	Fecha de reinicio	
2021-01-29	2021-07-28			

3. GARANTIAS CONSTITUIDAS POR EL CONTRATISTA (las solicitadas en el contrato):

Amparos	Aseguradora	No de Póliza	Vigencia	
			Desde	Hasta
Calidad del servicio				
Cumplimiento				
Anticipo				
Pago anticipado				
Calidad y correcto funcionamiento de los bienes y equipos suministrados				
Salarios y prestaciones				
Responsabilidad Civil Extracontractual				
Otros				

4. EJECUCION DEL CONTRATO

Descripción		Valor
Valor del Contrato Inicial		$ 31.050.000.oo
Adición No. 1		$
Adición No. 2		$
Adición No. 3		$
Valor Total del contrato		$ 31.050.000.oo
Porcentaje del Anticipo	%	$
Porcentaje del Pago anticipado	%	$
Valor Ejecutado del Contrato		$ 25.875.000.oo
Valor por ejecutar		$ 5.175.000.oo
Valor a pagar en el presente Informe		**$ 5.175.000.oo**
No. Factura o Cuenta de Cobro		No. 5

II. Ejecución Contractual:

Se relaciona a continuación las actividades realizadas por el contratista durante el plazo de ejecución del contrato.

Obligación Contractual	Producto
Prestar apoyo en la organización de las tareas y en la elaboración de la documentación requerida para la planificación, desarrollo e implementación de los proyectos a cargo de la Secretaría de Infraestructura del Departamento del Atlántico.	He sido el enlace por parte de Secretaría de Infraestructura con la Secretaría General para la coordinación y articulación de los tramites y/o procesos precontractuales y contractuales realizados entre ambas dependencias.
Apoyar las labores de monitoreo y supervisión de los proyectos desarrollados por la Secretaría de Infraestructura.	Presté apoyo a la Secretaría de Infraestructura en la supervisión de los proyectos educativos a cargo de esta.
Participar y efectuar el seguimiento de los programas y proyectos desarrollados por la Secretaría de infraestructura.	Presté apoyo a la Secretaría de infraestructura en la elaboración de documentación para la planificación y desarrollo de los proyectos educativos a cargo de esta.
Apoyar la coordinación y articulación de los proyectos a cargo de la Secretaría de infraestructura con aquellos que se encuentren relacionados y que se ejecuten en otras dependencias.	He sido el enlace interno para el seguimiento de inicio y ejecución de las actividades propias para la liquidación de contratos a cargo de la Secretaría de Infraestructura que se encuentren dentro de esta etapa.
Realizar los informes requeridos por la Secretaría de Infraestructura que soporten el control y seguimiento de los programas y proyectos adelantados por esta dependencia.	Presenté un informe de avance de obra de los proyectos educativos a cargo de la Secretaría de Infraestructura.
Apoyar a la Secretaría de Infraestructura del departamento del Atlántico en la supervisión de los proyectos viales a cargo de esta.	No desarrollé esta actividad durante este periodo.
Asistencia las reuniones programadas en virtud de los proyectos a los cuales se realiza el seguimiento y supervisión.	Asistí a las reuniones realizadas de los proyectos de infraestructura educativa a los cuales la Secretaría de Infraestructura realiza el seguimiento y supervisión.
Las demás funciones asignadas por el Secretario de Despacho y las que sean necesarias para dar cumplimiento a la solicitud recibida.	Realicé el reporte mensual al Registro Nacional de Obras Civiles inconclusas o terminadas que no se encuentren en funcionamiento del Departamento, a través del aplicativo del sistema de rendición electrónica de la cuenta e informes – SIRECI.
Presentar los informes requeridos por el Secretario de Despacho.	Presenté un informe de control y seguimiento de los tramites y/o procesos precontractuales y contractuales realizados con la Secretaría

	General de los proyectos a cargo de la Secretaría de Infraestructura. Organización y revisión de la documentación contractual de los contratos y/o convenios a cargo de la Secretaría de Infraestructura.

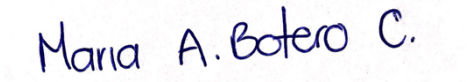
Los soportes documentales (en los casos que aplique) del desarrollo de las actividades antes mencionadas son los siguientes: N/A.

ENRIQUE BUENDIA CERTAIN, quien actúa en nombre y representación del DEPARTAMENTO DEL ATLÁNTICO, en calidad de Supervisor, deja constancia que el contratista ejecuto a cabalidad el objeto del contrato conforme a lo señalado en el Estudio previo y la propuesta presentada, como también la verificación del pago de las Estampillas Departamentales y de la acreditación del pago de seguridad social.

Se firma en Barranquilla, a los 28 días del mes de junio de 2021.



FIRMA DEL SUPERVISOR
Identificación: 72.189.874



FIRMA DEL CONTRATISTA
Identificación: cc. 1.051.673.267