FUERZAS MILITARES DE COLOMBIA
EJERCITO NACIONAL

CENTRAL ADMINISTRATIVA Y CONTABLE DE PERSONAL
UNIDAD APOYADA: DEPARTAMENTO DE ACCION INTEGRAL Y DESARROLLO

INFORME DE GESTIÓN No. 6

Bogotá, Julio 2021

1. No. DEL CONTRATO	497 CENAC-PERSONAL 2021
2. FECHA SUSCRIPCIÓN CONTRATO	06 DE FEBRERO 2021-SECOP II
3. POLIZA DE SEGUROS	No. 12-46-101044874 SEGUROS DEL ESTADO
4. CRP	No. 39221 Fecha expedición 10-02-2021 Unidas/Sub-unidad ejecutora CENAC-PERSONAL Dependencia CEDE9 Posición catálogo de gasto 02-02-02-008-003-009 Fuente Nación Recurso 10 Valor 23.650.000
5. FECHA INICIO EJECUCIÓN CONTRACTUAL	06 DE FEBRERO 2021-SECOP II
6. CONTRATISTA	FRANCY SANCHEZ QUINTERO 52.201.370 Colombiana Calle 54 C Sur No. 88 i 65 Torre 4 Apto 502 3222850171 Framava792@gmail.com
7. SUPERVISOR	MAYOR OSCAR IVAN TURRIAGO JEFE DE PERSONAL CEDE9 Resolución de nombramiento No. 00000246 -21 de Febrero de 2021
8. OBJETO CONTRACTUAL	Prestar servicios Profesionales en Ciencias de la Información-Departamento de Acción Integral y Desarrollo.
9. OBLIGACIONES CONTRACTUALES	1. Asesorar en la construcción y proyección del centro de documentación histórica del Departamento de Acción Integral y Desarrollo CEDE9. 2. Asesorar al Departamento de Acción Integral y Desarrollo en el control de la información bibliográfica y documental mediante la utilización de las tecnologías de la información TICS (Tecnologías de la información y comunicaciones). 3. Asesorar , evaluar y proponer alternativas de mejora en los procesos de generación, tratamiento , transferencia y uso de la información del Departamento de Acción Integral y Desarrollo y sus diferentes dependencias con el fin de satisfacer las necesidades informativas del Departamento. 4. Asesorar y orientar a los usuarios y productores de recursos y servicios de información bibliográfica y documental en su acceso y uso, observando la normatividad y las políticas adoptadas por el Departamento de Acción Integral y Desarrollo. 5. Asesorar y recomendar las mejores prácticas sobre organización, administración, procesamiento, acceso, almacenamiento, recuperación de información digital de acuerdo a las necesidades de información. 6. Asesorar al Departamento de Acción Integral y Desarrollo en la implementación de sistemas de información, aplicando los conocimientos, técnicas y normas para la recolección, procesamiento, almacenamiento, conservación, búsqueda y recuperación de información digital de acuerdo con las necesidades generales de Departamento.

Escaneado con CamScanner

	7. Liderar talleres de capacitación para el personal del Departamento de Acción Integral y Desarrollo para el buen manejo de la información. 8. Realizar los pagos de los aportes mensuales obligatorios al sistema General de Seguridad Social en Salud y Pensión, sobre su ingreso base de cotización del 40 % del valor mensual del contrato, con aporte del 16 % en pensiones y el 12, 5 en salud y ARL conforme a la normatividad legal vigente y de acuerdo a la afiliación efectuada a la A.R.L. 10. Ejecutar el objeto del contrato con calidad , oportunidad y eficiencia 11. EL Contratista debe custodiar y a la terminación del presente contrato devolver los insumos, suministros, herramientas, dotación, implementación, inventarios y/o materiales que sean puestos a su disposición para la prestación del servicio objeto de este contrato. 12. El contratista autoriza al MDN-EJERCITO NACIONAL a realizar los estudios de seguridad, comprobación de lealtad, realización de los exámenes de poligrafía y pruebas sicométricas antes y durante la contratación. 13. Las demás obligaciones establecidas en el estudio previo, documento que el contratista declara conocer y que hace parte del presente contrato. 14.Las demás obligaciones que se deriven del objeto del contrato
10. DOCUMENTOS QUE SOPORTAN EL CUMPLIMINETO DE LAS OBLIGACIONES CONTRACTUALES	Obligación No. 1

No	TIPO DE DOCUMENTO	No. DE RADICADO	ASUNTO
	1.9 Requerimientos de Justicia	2021237006930743	Se envía a TC Jorfe Cely Respuesta de acuerdo a oficio No. 201118004206963 de fecha 08 de abril de 2021
	29.25 Informe de actividades	202123700693196	Se envía Supervisor Contrato Mayor Turriago Informe de actividades
	38.1 Orden interna	2021237007981003	Se solicita a los Directores del CEDE9 Información e acuerdo a oficio No. 2021250005681193
	29.57 Informe de Novedades	2021237008211753	Se solicita a BG David Gómez Cdte décima tercera Brigada Ingreso para laborar en su Batallón

11. CONSTANCIAS	Dejo constancia que durante el plazo de ejecución del contrato, no se han configurado los presupuestos legales del contrato laboral y que he gozado de plena autonomía para ejecutar las obligaciones contractuales relacionadas en el contrato. Así mismo, tanto el/la suscrito/a y el Ministerio de Defensa – Ejército Nacional – Unidad Ejecutora ha dado cumplimiento a las obligaciones legales y contractuales registradas en el contrato.

Para constancia se firma en, **BOGOTÁ,** mes de Julio de 2021

Francy Sánchez Quintero

Francy Sánchez Quintero
CC.52201370 de Bogotá

Escaneado con CamScanner

Señor(es): FRANCY SANCHEZ QUINTERO
Nit: CC 52201370
Dirección: Cl 54 C Sur # 88 I 65
Teléfono: 3233074746 **Fax:**
Ciudad: BOGOTA, D.C.

Respetado(s) señor(es)

Con atento saludo, informamos que Compensar Operador de Información procesó el siguiente pago realizado por medio de:

compensar | miplanilla.com

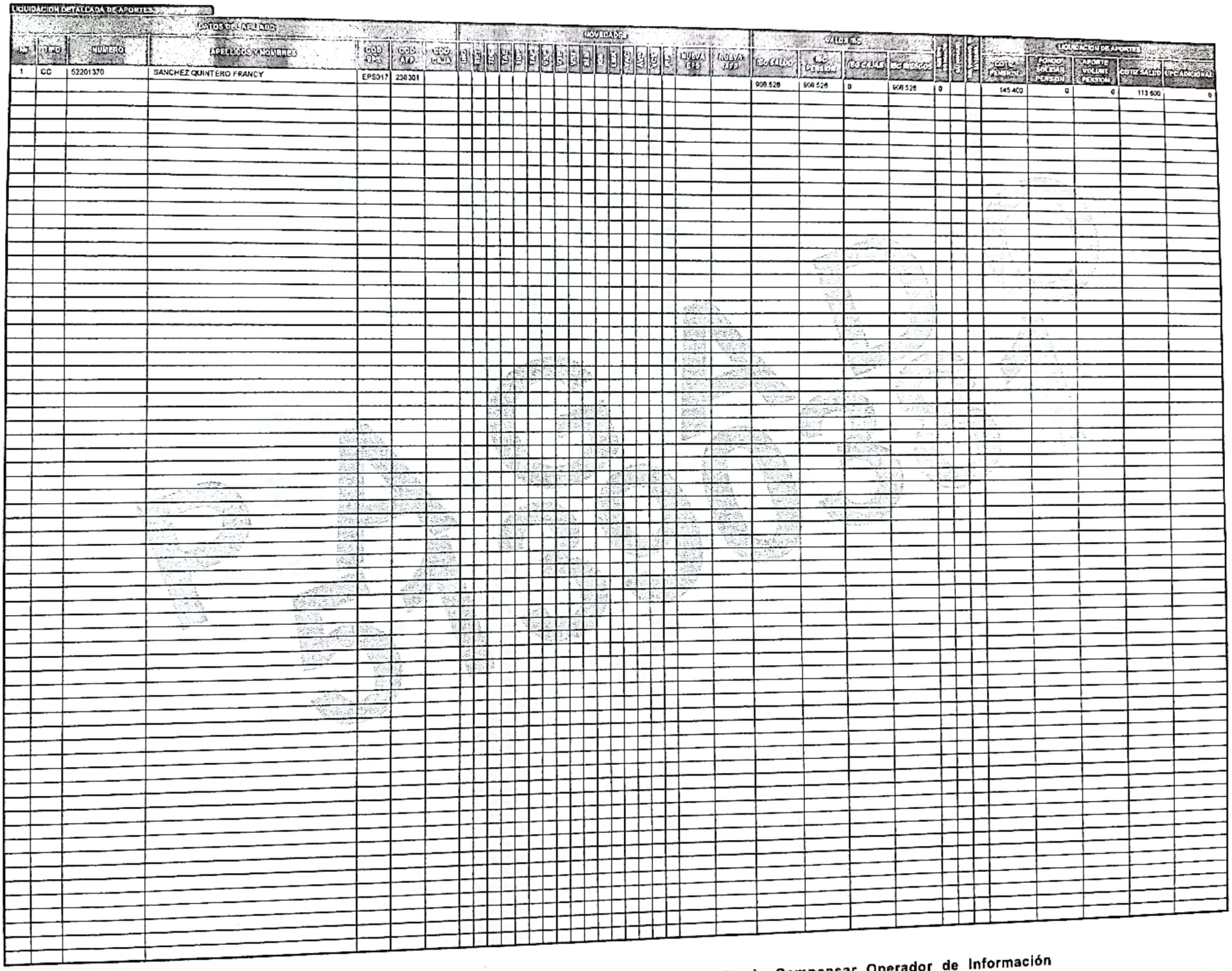
Nombre	FRANCY SANCHEZ QUINTI
Tipo y número de identificación	52201370
Número de radicado empresa	8351390381
Fecha de pago	6/30/2021
Número de autorización de pago	51390381
Banco	1052
Valor Corrección	$0

Número de empleados	1
Periodo de salud	Junio 2021
Periodo de pensión	Junio 2021
Periodo para ARL	Junio 2021
Número de planillas	3
Total Pagado	$263.800
Total Mora Valor	$0

CÓDIGO ADMINISTRADORA	NOMBRE	TOTAL PAGADO	NÚMERO EMPLEADOS
14-11	ARL SURA	$4.800	1
230301	Porvenir	$145.400	1
EPS017	Famisanar EPS Cafam Colsubsidio	$113.600	1

Este documento está clasificado como PRIVADO por parte de Compensar Operador de Información

Escaneado con CamScanner



LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES

DATOS DEL AFILIADO							NOVEDADES													VALORES							LIQUIDACION DE APORTES				
No.	TIPO	NUMERO	APELLIDOS Y NOMBRES	COD AFP	COD CCF	COD EPS	ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	VSP	VST	SLN	IGE	LMA	VAC	AVP	NUEVA EPS	NUEVA AFP	No. DIAS	No. DIAS	No. DIAS	No. DIAS	No. DIAS	No. DIAS	COTIZ PENSION	FONDO SOLIDAR PENSION	APORTE VOLUNT PENSION	COTIZ SALUD	UPC ADICIONAL
1	CC	52201370	SANCHEZ QUINTERO FRANCY	EPS017	230301																	908.526	908.526	0	908.526	0		145.400	0	0	113.600	0

Este documento está clasificado como PRIVADO por parte de Compensar Operador de Información

Escaneado con CamScanner

Banco AV Villas

COMPROBANTE PAGO DE PLANILLA ASISTIDA PILA

Número de Identificación del Aportante / Pin Único: 52201370

Valor a Pagar $: 263.800

Si usted va a realizar el pago con el número de Planilla, diligencie esta sección:

PAGO CON NÚMERO DE PLANILLA

Número de Planilla: 8 3 5 1 3 9 0 3 8 1

Si usted va a realizar el pago con Pin Único, diligencie esta sección:

PAGO CON PIN ÚNICO

Operador de Información: _____

Periodo de Cotización a Pagar: Año 2021 Mes 06

CAP-PRO-863-V2

ESTIMADO CLIENTE:
VERIFIQUE QUE LA INFORMACIÓN IMPRESA EN EL COMPROBANTE SEA CORRECTA Y QUE EL VALOR REGISTRADO CORRESPONDA AL VALOR ORDENADO POR USTED. EL BANCO NO TENDRÁ COPIA DE ESTE FORMATO. EL SOPORTE DE LA TRANSACCIÓN SERÁ EL REGISTRO EN EL SISTEMA. RECUERDE QUE ESTE SERÁ EL ÚNICO SOPORTE FÍSICO DE SU TRANSACCIÓN. CONSERVELO PARA CUALQUIER VERIFICACIÓN.

```
AV 019 20210630 10:06 SC 224  LINEA   D
VR PAGADO:      263.800.00
NOMBRE:COMPENSAR
CLAVE:8351390381                    0
ID:52201370
Fecha Aplicación:20210630   PIN:100614
Estimado cliente: Verifique los datos de
su pago. Después de retirarse de la
ventanilla no se aceptan reclamos.
```

Escaneado con CamScanner