PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Santa Marta, Julio 2021

Señor
BADIR MANUEL FLOREZ GUERRERO
SUPERVISOR CONTRATO No**. 2321115** DE 2021
Coordinador Académico
Centro Acuícola y Agroindustrial de Gaira
Santa Marta D.T.C.H

Asunto: Informe mensual de ejecución Contractual periodo Julio del año 2021

Referencia: 2321115 DE 2021

YO **LUIS ALBERTO HINCAPIE FRAGOSO**, identificado con la cédula de ciudadanía No. **12.543.836** de Santa Marta, en mi calidad de Contratista del SENA, en el Centro Acuícola y Agroindustrial de Gaira del Magdalena, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el periodo de Julio.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de VEINTISIETE MILLONES TRESCIENTOS MIL PESOS M/CTE ($27.300.000). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago en el mes de Marzo de 2021 por valor de TRES MILLONES QUINIENTOS DIEZ MIL PESOS M/CTE ($3.510.000); b) Seis pagos iguales por los meses de Abril a Septiembre de 2021, por valor de TRES MILLONES NOVECIENTOS MIL PESOS M/CTE ($3.900.000) cada uno; c) Un último pago en el mes de Octubre de 2021 por valor de TRESCIENTOS NOVENTA MIL PESOS M/CTE ($390.000).

Plazo: Hasta el 3 de Octubre de 2021

OBJETO:
Prestar los servicios personales de carácter temporal como instructor, para impartir formación profesional integral en el marco del programa de Atención a Población Desplazada Por la Violencia A Nivel del Centro Acuícola y Agroindustrial de Gaira en la especialidad de ACUICOLA

Obligaciones Específicas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Orientar la formación de aprendices en el área, en las	Actividades de formación Ficha **2363641**, Curso “Cultivo de Peces en Jaula”. Municipio El Reten(Magdalena): 50 horas	Captura de pantalla en plataforma Sofía plus

	competencias, los resultados de aprendizaje y las actividades de los proyectos de formación programados, dentro de los tiempos que, para cada acción, se determine por parte del Centro de Formación y la estrategia.		Creación Ruta de aprendizaje. Asociación y alistamiento de aprendices. Registro fotográfico de las acciones de formación
2	Planear y ejecutar el desarrollo curricular del programa (s) que se le asignen durante la ejecución de su contrato (Proyecto de formacion, planeación pedagógica y los recuros didácticos qe incluyen guía de aprendizaje, material de apoyo a la formación e instrumentos de evaluación).	- Articulación con director Umata Municipio de Fundación para recolección de documentación de matrícula de la formación Curso Piscicultura : 50 horas	Comunicación telefónica y whatsapp con Dr. Luis Angulo(Director Umata Fundación), con fines pertinentes de grupo poblacional de Victima en el municipio.
3	Identificar los aprendizajes previos, estilos y ritmos de aprendizaje del aprendiz que ingresa al proceso formativo, de acuerdo con los lineamientos institucionales.	Sin novedad para este periodo	Sin evidencias para este periodo
4	Participar en el proceso de inducción de los aprendices.	Sin novedad para este periodo	Sin evidencias para este periodo
5	Llevar control de las inasistencia de los aprendices a la formación, registrar en el aplicativo insitucional las inasistencias y reportes a la coordinación academica las novedades para aplicación del	Sin novedad para este periodo	Sin evidencias para este periodo

	reglamento del aprendiz.		
6	Asociar los aprendices a la ruta de aprendizaje en el aplicativo institucional una vez el aspirante esté en estado matriculado y verificar con el reporte que todos aparezcan en formación.	Sin novedad para este periodo	Sin evidencias para este periodo
7	Emitir los juicios de evaluación con base en la valoración de las evidencias de aprendizaje y registrarlas en los aplicativos instiucionales (administrativo y académico), máximo tres (3) días después de alcanzado el resultado de aprendizaje.	Sin novedad para este periodo	Sin evidencias para este periodo
8	Usar y gestionar las diferentes plataformas tecnológicas institucionales de apoyo académico y administrativo relacionado con su rol, actualizando y registrando de manera veraz y oportuna cada una de las acciones que integran el proceso formativo.	-Video conferencia, Toxicología Laboral "Asbestos y sus efectos sobre la Salud": 3 Horas -Charla sobre Decreto 688 de 2021: Apoyo Económico para Generación de Empleo de Jóvenes: 3 Horas	Pantallazos Plataforma Teams Pantallazos Plataforma Teams
9	Participar en la formulación de proyectos de investigación aplicada, innovación pedagógica y desarrollo tecnológico de interés institucional SENNOVA.	Sin novedad para este periodo	Sin evidencias para este periodo
10	Participar en los equipos, grupos, comités, proyectos y		

	demás instancias institucionales que lo requieran.		
11	Desplazarse a otras ciudades, municipios, veredas y/o corregimientos del departamento diferentes al domicilio contractual para el cumplimiento del contrato, en caso de que se requiera.	Sin requerimiento para este periodo	Sin evidencias para este periodo
12	Presentar el reporte de eventos en SOFIA PLUS (Programación con visto bueno del coordinador académico o misional) en los días establecidos por el Centro, al supervisor correspondiente y los demás soportes requeridos para la legalización del pago.	Sin novedad para este periodo	Sin evidencias para este periodo
13	Llevar y mantener actualizado el portafolio de evidencias del instructor según lo indica la guía para desarrollar procesos formativos.	Sin novedad para este periodo	Sin evidencias para este periodo
14	Responder por la custodia y buen uso de quipos, bienes e inventario asignado a su cargo o puesto bajo su cuidado, por el centro o lugar donde se desarrolle la formación le facilite para el desarrollo de su objeto contractual y hacer entrega formal de acuerdo con los lineamientos institucionales.	Sin requerimiento para este periodo	Sin evidencias para este periodo
15	Apoyar los procesos de aseguramiento de la	Sin requerimiento para este periodo	Sin evidencias para este

	calidad cuando la entidad lo requiera.		periodo
16	Apoyar la planeación y el alistamiento de los materiales de formación, propios de su área y apoyar los procesos de evaluación y/o parte técnica de la supervisión de la adquisición de bienes y/o servicios cuando la entidad lo requiera de acuerdo con la Ley 1474 de 2011 y requerimiento de la institución.	Sin requerimiento para este periodo	Sin evidencias para este periodo
17	Adoptar en la formación las diferentes estrategias pedagógicas que la Entidad dispone para esta estrategia.	Sin requerimiento para este periodo	Sin evidencias para este periodo
18	Participar en procesos de promoción y divulgación de la oferta educativa, servicios y actividades de divulgación tecnológica programada por el Centro.	Sin novedad para este periodo	Sin evidencias para este periodo
19	Participar en las labores de montaje y puesta en marcha de equipos y maquinaria utilizados en la formación profesional integral, como ésta sea requerida.	Sin novedad para este periodo	Sin evidencias para este periodo
20	Rendir oportunamente los informes requeridos sobre las acciones encomendadas y los productos resultantes de procesos de formación profesional laboral.	Sin novedad para este periodo	Sin evidencias para este periodo
21	Solicitar oportunamente los elementos	Sin novedad para este periodo	Sin evidencias para este

	necesarios para desarrollar eficazmente su labor técnico-pedagógica.		periodo
22	Incorporar las tendencias tecnológicas, pedagógicas y de gestión a las estructuras curriculares por competencias laborales de las diferentes acciones de formación profesional.	Sin novedad para este periodo	Sin evidencias para este periodo
23	Asegurar la organización, mantenimiento y adecuada utilización de los recursos que hay en su ambiente laboral.	Sin novedad para este periodo	Sin evidencias para este periodo
24	Presentar agendas e informes de legalización correspondiente a las ordenes de desplazamiento, cuando a esto se diere lugar, en un plazo máximo de 5 días, posteriores a la finalización de la comisión.	Sin novedad para este periodo	Sin evidencias para este periodo
25	Atender oportunamente los requerimientos que haga el supervisor del contrato del contrato y presentar informes mensuales de la ejecución del contrato.	Presentación del Informe contractual correspondiente al mes de Julio 2021	Informe mensual anexado a cuenta de cobro del mes de Julio de 2021
26	Aplicar al proceso y aportar la certificación de la Norma de Competencia Laboral para la función de instructor, con plazo máximo a 30 de junio de 2020, o durante la ejecución si el inicio se da posterior a esta fecha	Sin novedad para este periodo	Sin evidencias para este periodo

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.
Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				
2.				

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y PLANILLLA ASISTIDA SOI No **4402592691**. , correspondiente al mes de Junio del 2021. (Decreto Ley 2106 de 2019 – " *Decreto Ley Antitrámites"*)

Cordialmente,

LUIS ALBERTO HINCAPIE FRAGOSO
Contratista
C.C. No. 12.543.836 de Santa Marta

Recibí a satisfacción:

BADIR MANUEL FLOREZ GUERRERO
Supervisor Contrato 2321115 DE 2021
Coordinador Académico

EVIDENCIAS

REGISTRO FOTOGRAFICO
ACTIVIDADES DE FORMACION FICHA 2355094. MUNICIPIO EL BANCO (MAGDALENA)



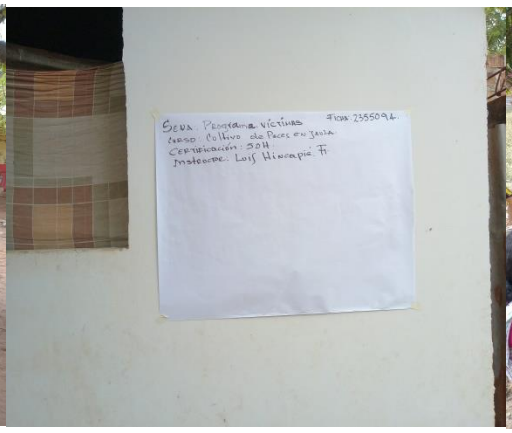














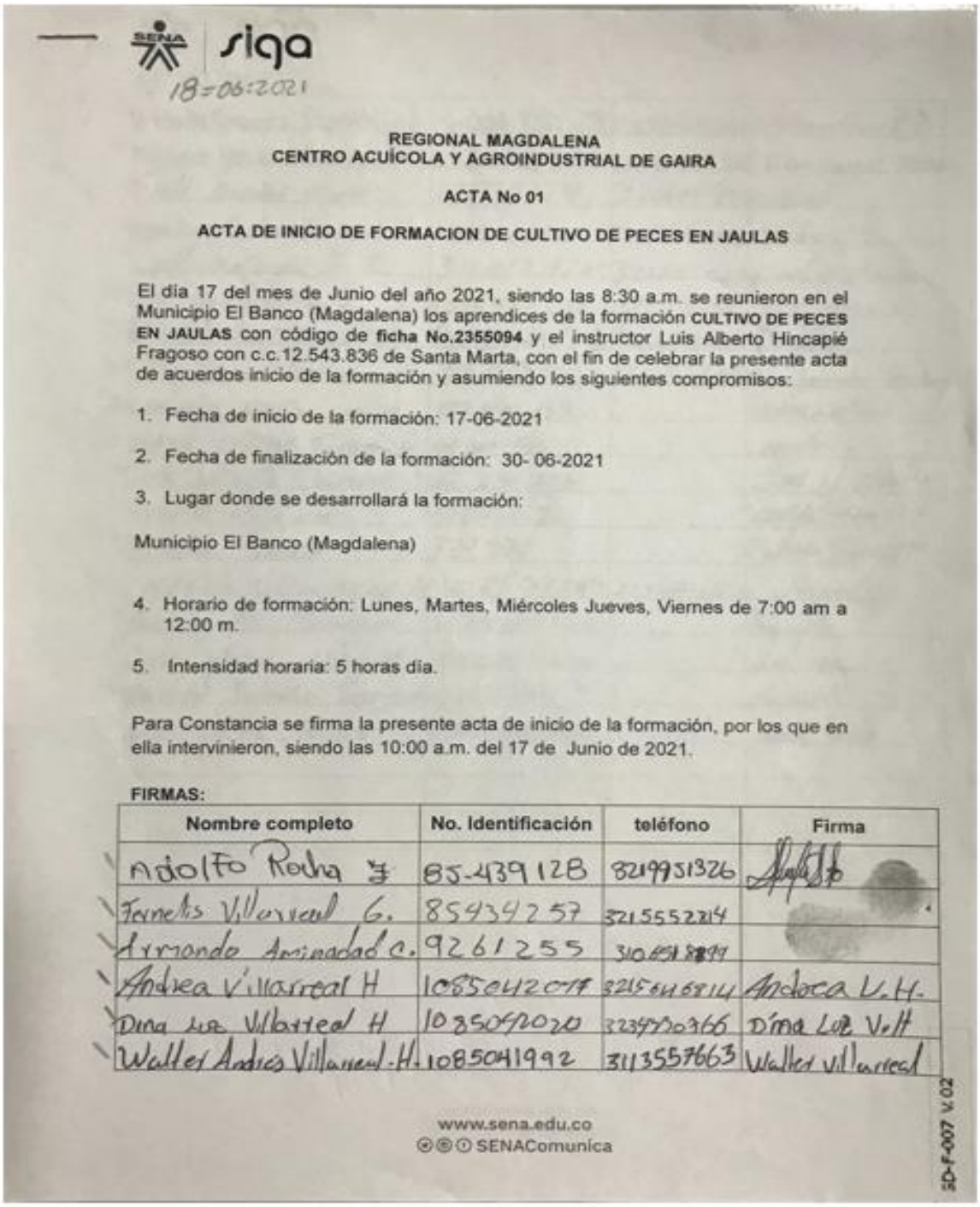








Imagen 1



SENA | siga

18-06-2021

REGIONAL MAGDALENA
CENTRO ACUÍCOLA Y AGROINDUSTRIAL DE GAIRA

ACTA No 01

ACTA DE INICIO DE FORMACION DE CULTIVO DE PECES EN JAULAS

El día 17 del mes de Junio del año 2021, siendo las 8:30 a.m. se reunieron en el Municipio El Banco (Magdalena) los aprendices de la formación **CULTIVO DE PECES EN JAULAS** con código de **ficha No.2355094** y el instructor Luis Alberto Hincapié Fragoso con c.c.12.543.836 de Santa Marta, con el fin de celebrar la presente acta de acuerdos inicio de la formación y asumiendo los siguientes compromisos:

1. Fecha de inicio de la formación: 17-06-2021
2. Fecha de finalización de la formación: 30- 06-2021
3. Lugar donde se desarrollará la formación:

Municipio El Banco (Magdalena)

4. Horario de formación: Lunes, Martes, Miércoles Jueves, Viernes de 7:00 am a 12:00 m.
5. Intensidad horaria: 5 horas día.

Para Constancia se firma la presente acta de inicio de la formación, por los que en ella intervinieron, siendo las 10:00 a.m. del 17 de Junio de 2021.

FIRMAS:

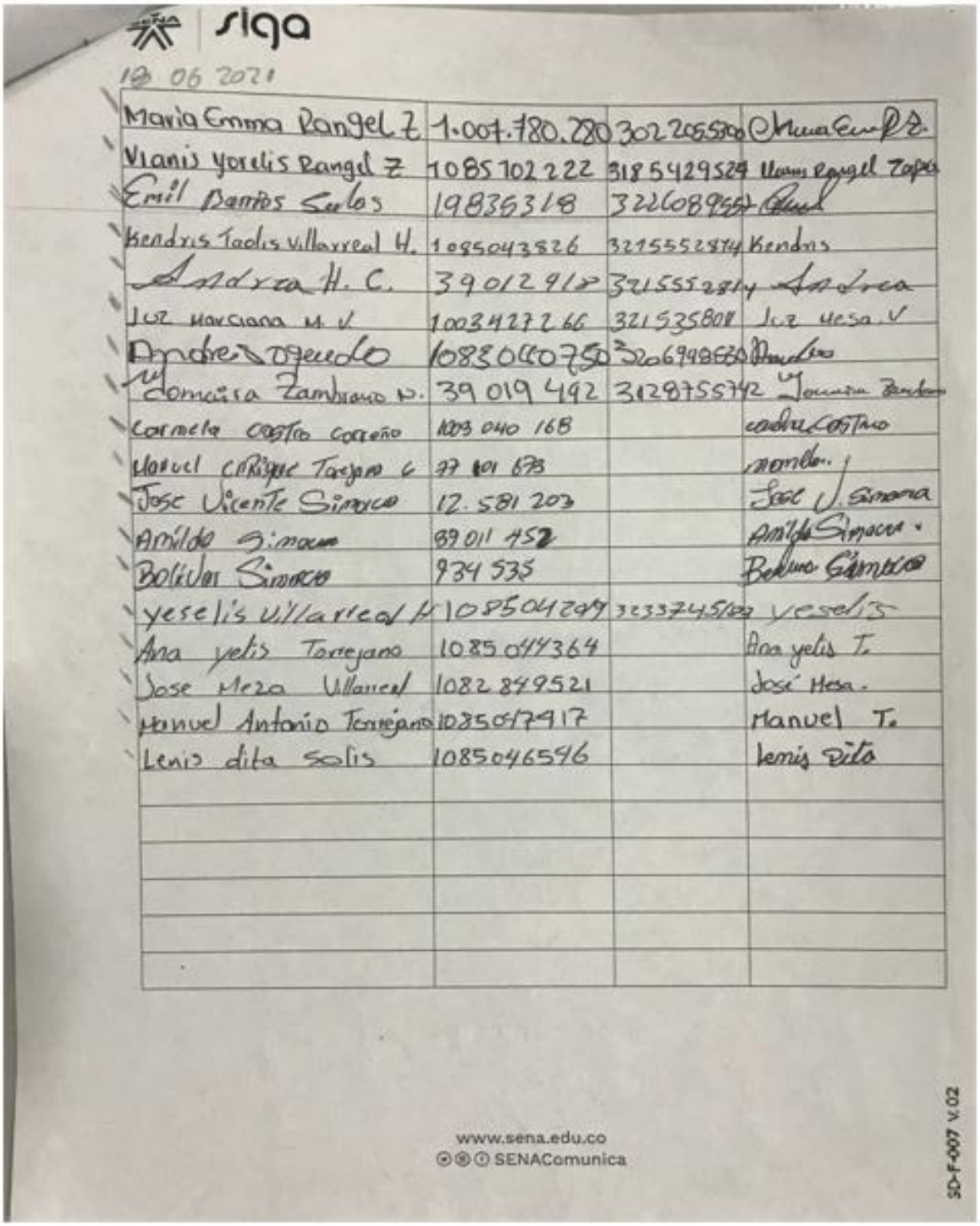
Nombre completo	No. Identificación	teléfono	Firma
Adolfo Rocha J	85-439128	3219951326	
Fanelis Villarreal G.	85934257	3215552214	
Armando Aminadab C.	9261255	3106518899	
Andrea Villarreal H	1085042077	3215041814	Andrea V.H.
Dina Luz Villarreal H	1035052020	3235730366	Dina Luz V.H
Walter Andres Villarreal H.	1085041992	3113557663	Walter villarreal

www.sena.edu.co
SENAComunica

FD-F-007 V.02

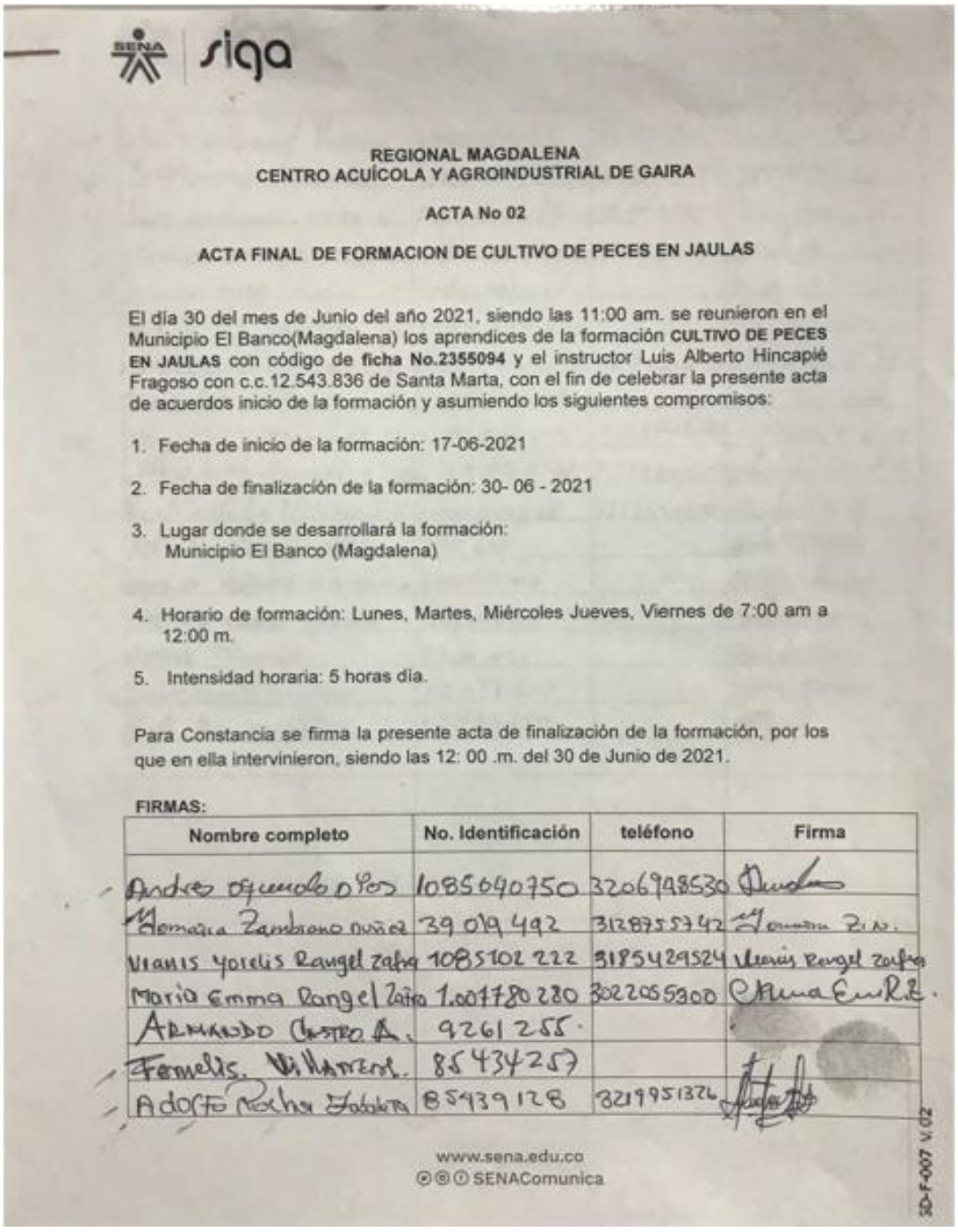
ACTA DE INICIO FICHA **2355094**.EL BANCO Pag.1

Imagen 2



Maria Emma Rangel Z	1.007.180.280	302 205 5	
Vianis Yoselis Rangel Z	1085 702 222	318 542 9529	
Emil Ramos Solos	19836318	322 608 9	
Kendris Tadis Villarreal H.	1085043826	321 555 2874	Kendris
Andrea H. C.	39012912	321 555 2874	
Luz Marciana M. V.	1003427266	321 535 808	Luz Mesa. V
Andres Ojeda	1083 060 750	320 694 8	
Monica Zambrano M.	39 019 492	312 875 5	
Carmela Costro Correño	1103 040 168		
Manuel Enrique Torrejano C	77 101 673		
Jose Vicente Simanca	12. 581 203		Jose V. Simanca
Arnildo Simanca	89 011 452		
Bolivar Simanca	934 535		
yeselis Villarreal H	1085042049	323 374 5	yeselis
Ana yelis Torrejano	1085 044364		Ana yelis T.
Jose Meza Villarreal	1082 849521		José Mesa.
Manuel Antonio Torrejano	1085047917		Manuel T.
Leniz dita solis	1085046546		Leniz Dita

Imagen 3



REGIONAL MAGDALENA
CENTRO ACUÍCOLA Y AGROINDUSTRIAL DE GAIRA

ACTA No 02

ACTA FINAL DE FORMACION DE CULTIVO DE PECES EN JAULAS

El día 30 del mes de Junio del año 2021, siendo las 11:00 am. se reunieron en el Municipio El Banco(Magdalena) los aprendices de la formación **CULTIVO DE PECES EN JAULAS** con código de **ficha No.2355094** y el instructor Luis Alberto Hincapié Fragoso con c.c.12.543.836 de Santa Marta, con el fin de celebrar la presente acta de acuerdos inicio de la formación y asumiendo los siguientes compromisos:

1. Fecha de inicio de la formación: 17-06-2021
2. Fecha de finalización de la formación: 30- 06 - 2021
3. Lugar donde se desarrollará la formación:
   Municipio El Banco (Magdalena)
4. Horario de formación: Lunes, Martes, Miércoles Jueves, Viernes de 7:00 am a 12:00 m.
5. Intensidad horaria: 5 horas día.

Para Constancia se firma la presente acta de finalización de la formación, por los que en ella intervinieron, siendo las 12: 00 .m. del 30 de Junio de 2021.

FIRMAS:

Nombre completo	No. Identificación	teléfono	Firma
Andres Ofuendo Pos	1085040750	3206948530	
Yomaira Zambrano Nuñez	39 019 492	3128755742	
Vianis Yorelis Rangel Zafra	1085102 222	3185429524	
Maria Emma Rangel Zafra	1.001780 280	3022055900	
ARMANDO CASTRO A.	9261 255.		
Fomelis Villarreal.	85434257		
Adolfo Rocha Taborda	85939128	3219951326	

www.sena.edu.co
SENAComunica

3D-F-007 V. 02

ACTA FINAL FICHA **2355094**. EL BANCO Pag.1

Imagen 4

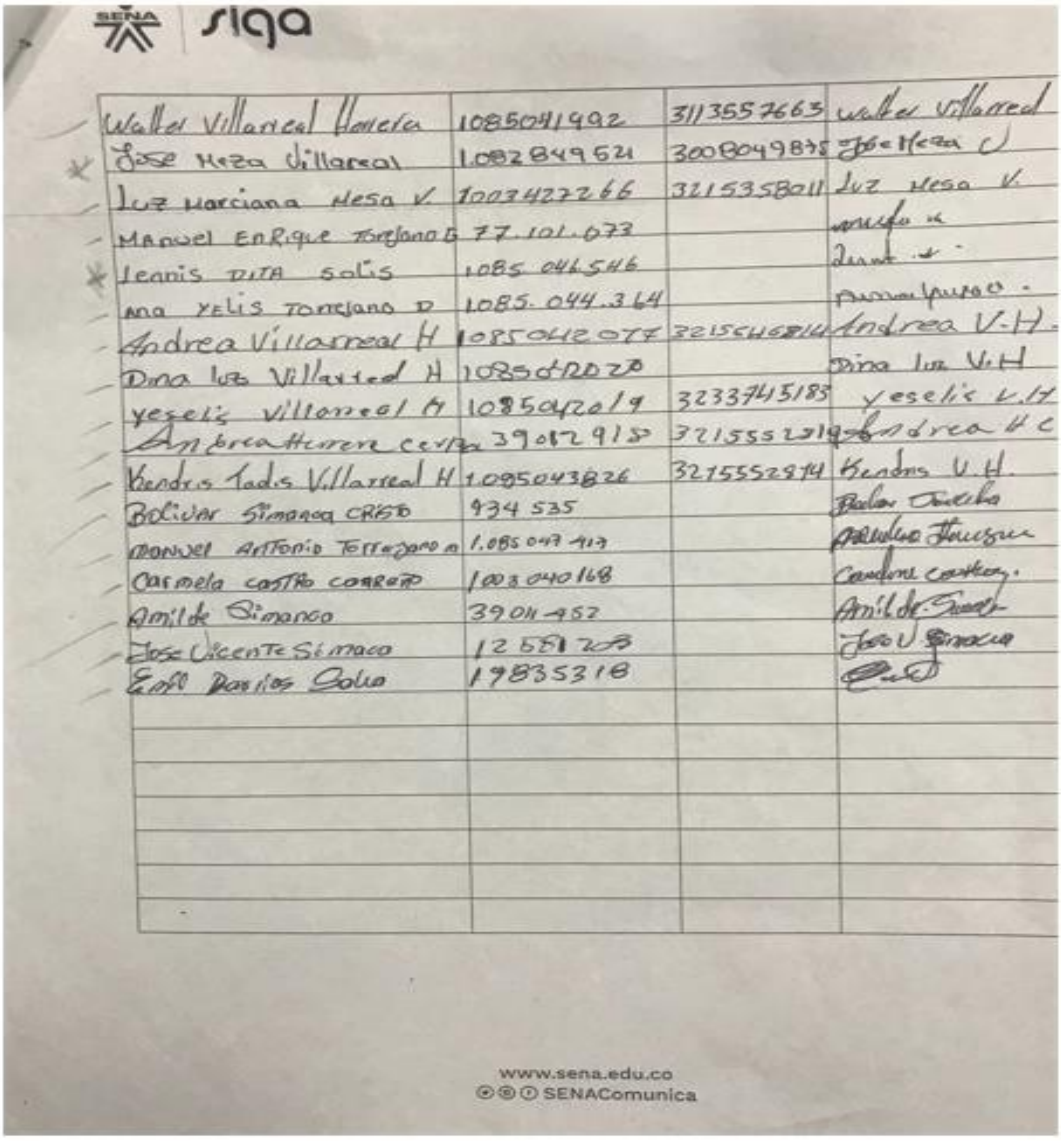
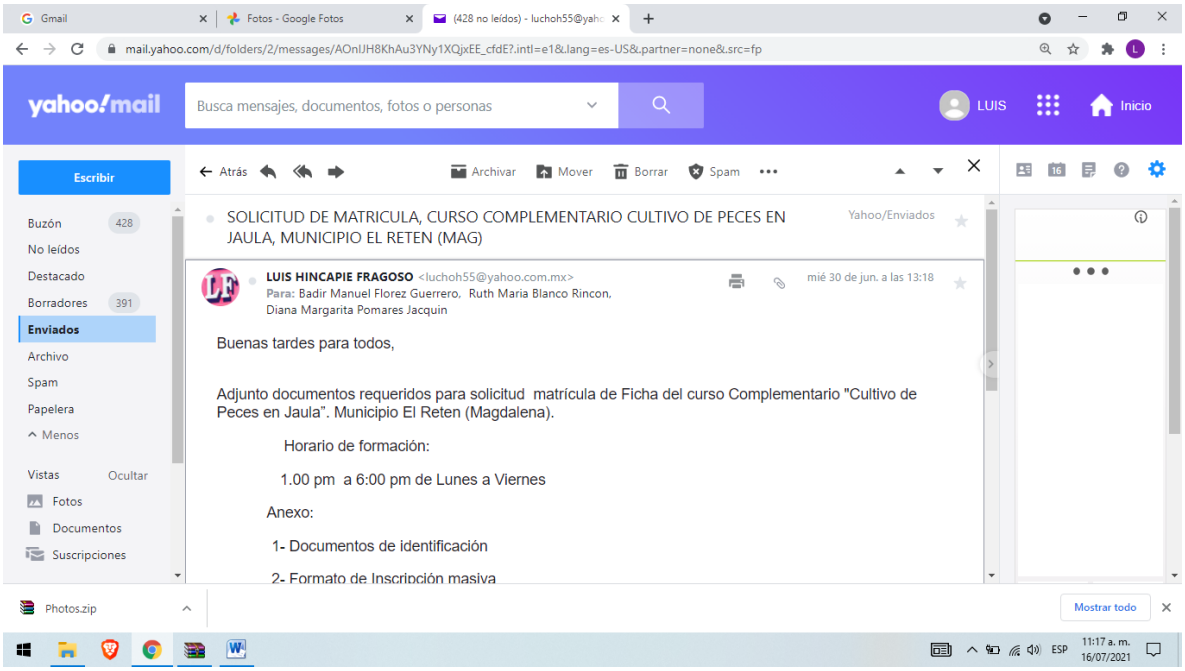
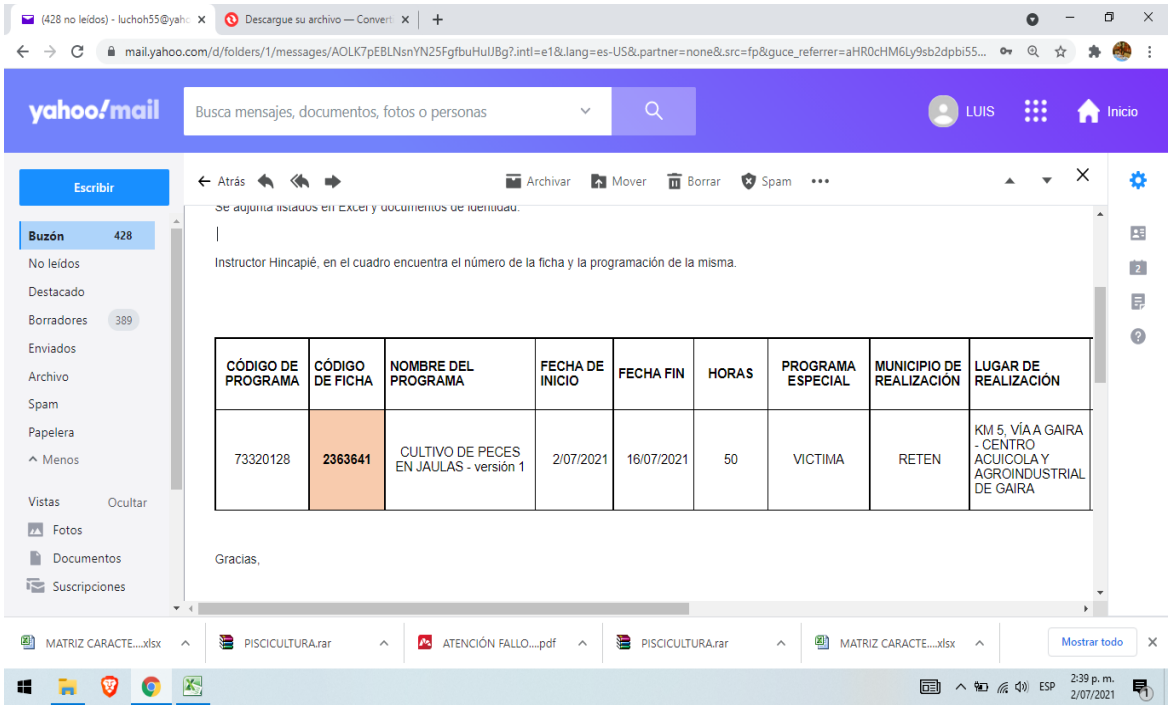

SENA
siga
Walter Villarreal Herrera 1085041492 3113557663 walter villarreal
Jose Heza Villarreal 1082849521 3008049875 Jose Heza V.
Luz Marciana Hesa V. 1003427266 3215358011 Luz Hesa V.
Manuel Enrique Torrejano 77.101.673
Leanis Dita Solis 1085 046546
Ana Yelis Torrejano D 1085. 044.364
Andrea Villarreal H 1085042077 3215446811 Andrea V.H.
Dina Luz Villarreal H 1085042020 Dina Luz V.H
Yeselis Villarreal H 1085042019 3233745185 yeselis V.H
Andrea Herrera Cerpa 39082915 3215552314 Andrea H C
Kendris Yadis Villarreal H 1085043826 3215552974 Kendris V.H.
Bolivar Simanca CRISO 934 535
Manuel Antonio Torrejano m 1.085 047 417
Carmela Castro Correa 1003040168
Amilde Simanca 39011457
Jose Vicente Simanca 12551203
Erik Darios Solis 19835318
www.sena.edu.co
SENAComunica

Imagen 5



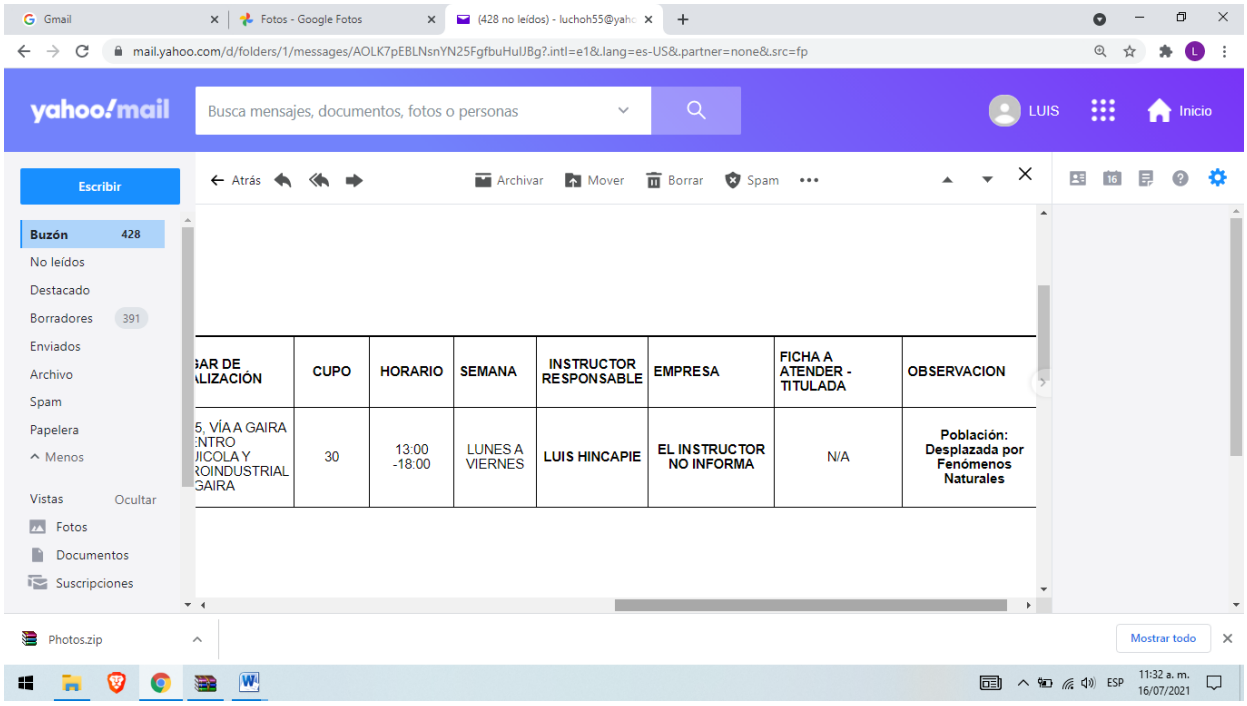
CORREO ENVIADO SOLICITUD MATRICULA CURSO MUNICIPIO EL RETEN (MAGDALENA)

Imagen 6



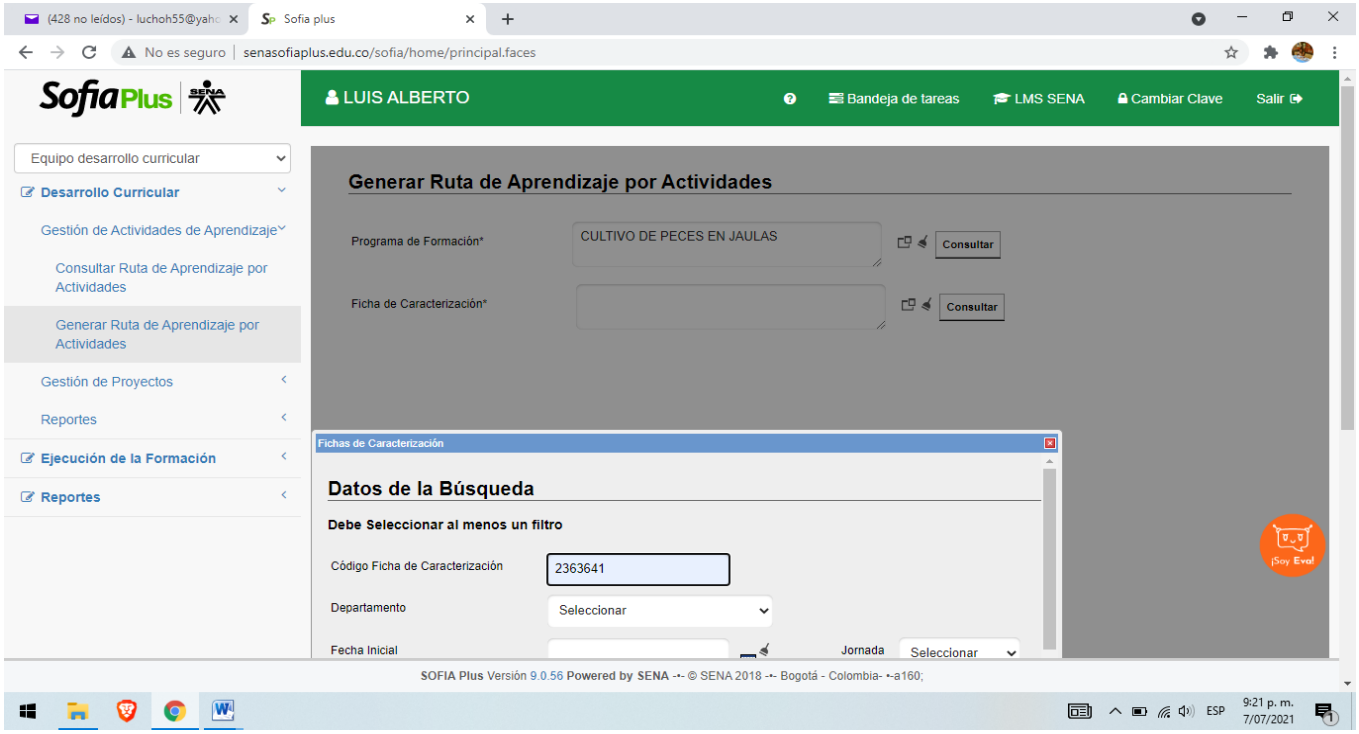
PANTALLAZO MATRICULA FICHA 2363641 EL RETEN

Imagen 7



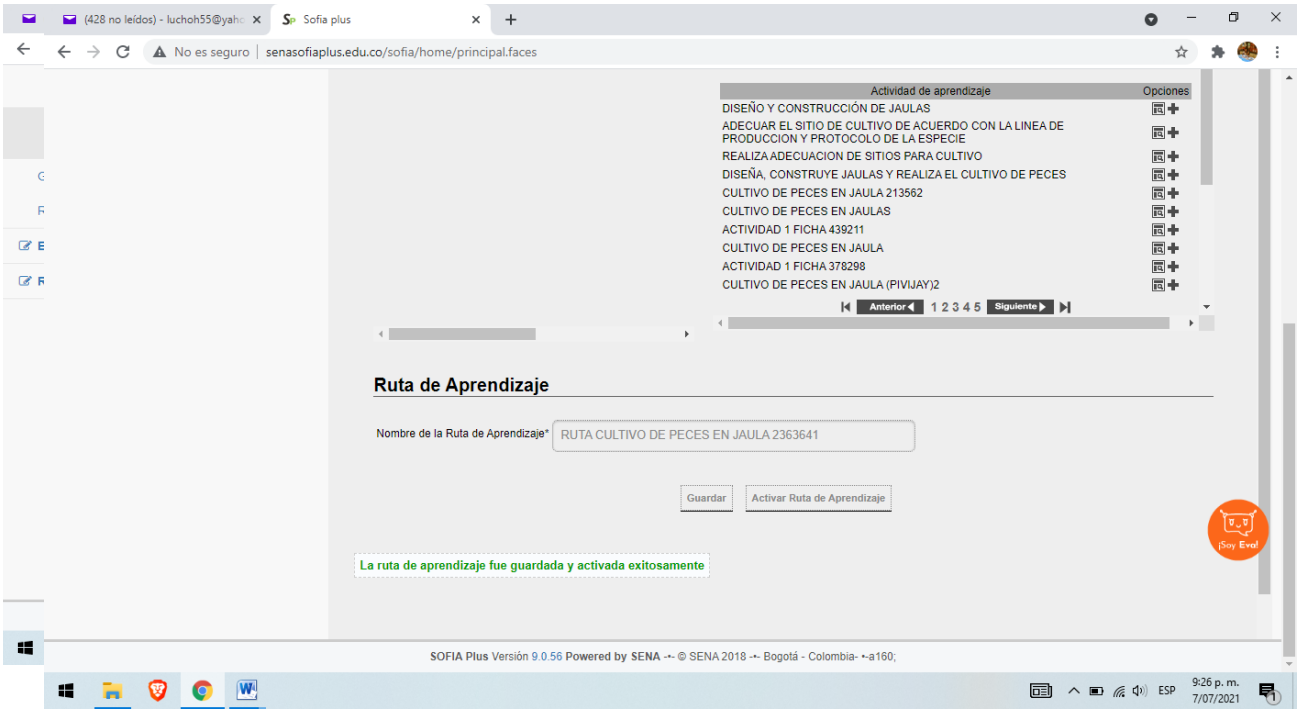
PANTALLAZO MATRICULA FICHA 2363641 EL RETEN

Imagen 8



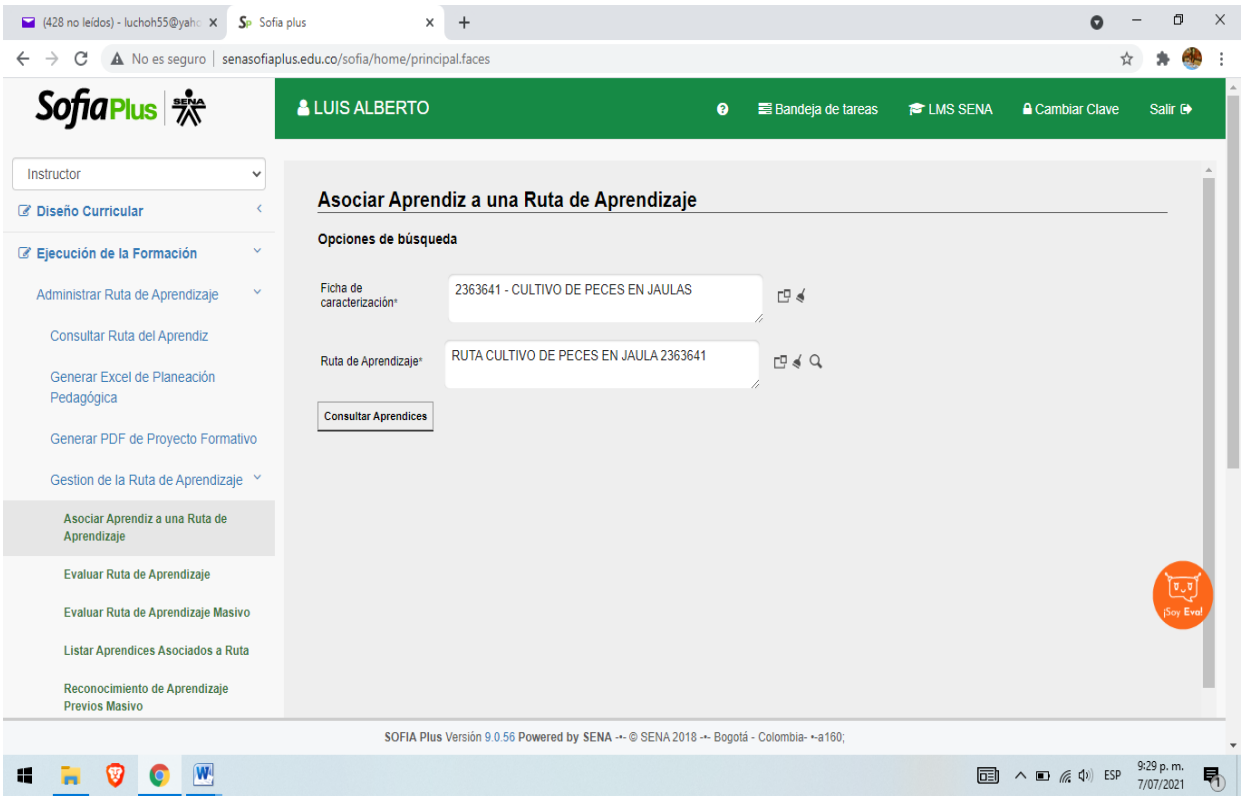
PANTALLAZO CREACION RUTA DE APRENDIZAJE FICHA 2363641 EL RETEN

Imagen 9



PANTALLAZO CREACION RUTA DE APRENDIZAJE FICHA 2363641

Imagen 10



PANTALLAZO DE ASOCIAR APRENDICES FICHA 2363641 EL RETEN

REGISTRO FOTOGRAFICO
ACTIVIDADES DE FORMACION FICHA 2363641 MUNICIPIO EL RETEN (MAGDALENA)

















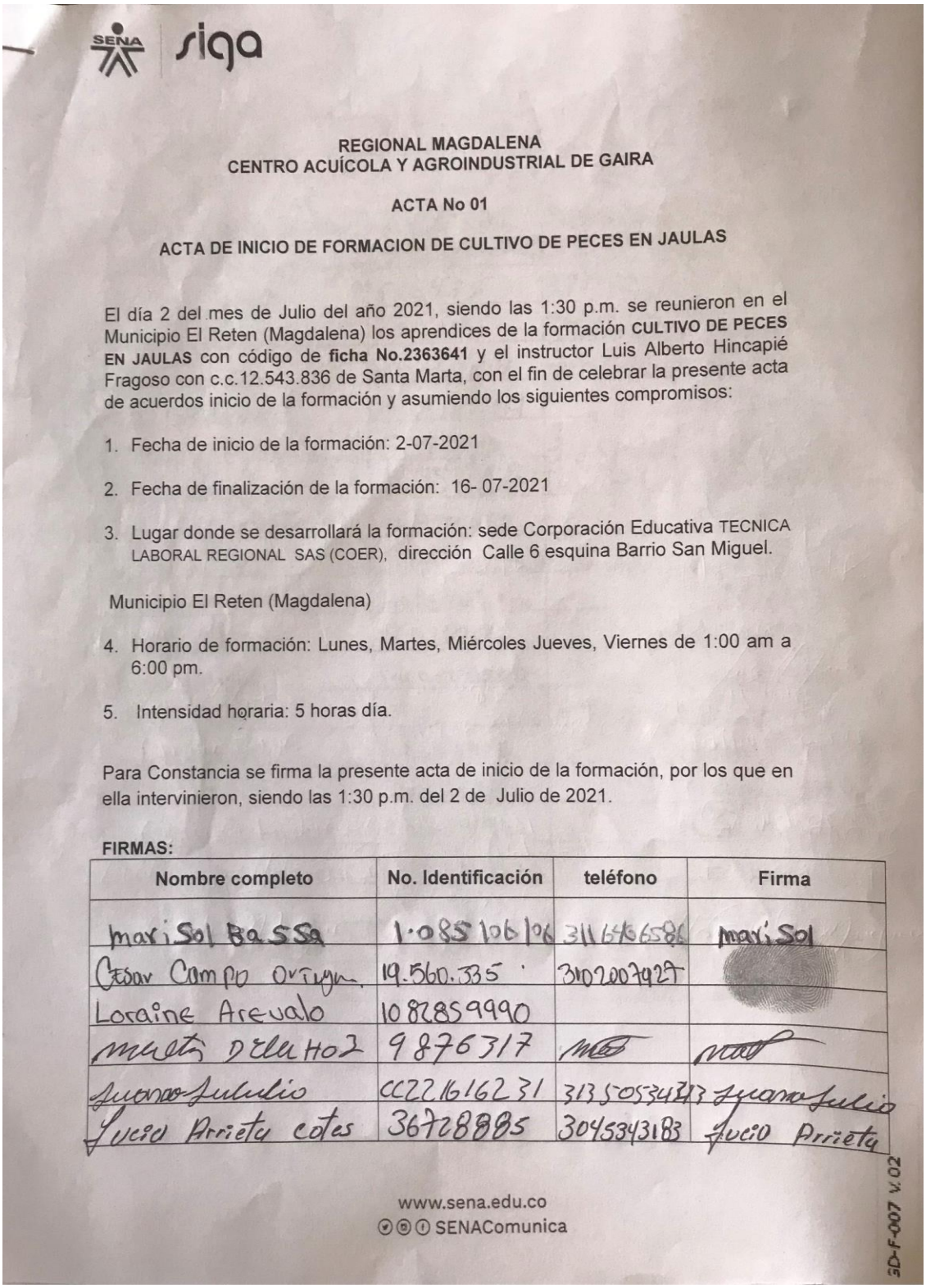








Imagen 11



siga

REGIONAL MAGDALENA
CENTRO ACUÍCOLA Y AGROINDUSTRIAL DE GAIRA

ACTA No 01

ACTA DE INICIO DE FORMACION DE CULTIVO DE PECES EN JAULAS

El día 2 del mes de Julio del año 2021, siendo las 1:30 p.m. se reunieron en el Municipio El Reten (Magdalena) los aprendices de la formación **CULTIVO DE PECES EN JAULAS** con código de **ficha No.2363641** y el instructor Luis Alberto Hincapié Fragoso con c.c.12.543.836 de Santa Marta, con el fin de celebrar la presente acta de acuerdos inicio de la formación y asumiendo los siguientes compromisos:

1. Fecha de inicio de la formación: 2-07-2021
2. Fecha de finalización de la formación: 16- 07-2021
3. Lugar donde se desarrollará la formación: sede Corporación Educativa TECNICA LABORAL REGIONAL SAS (COER), dirección Calle 6 esquina Barrio San Miguel.

Municipio El Reten (Magdalena)

4. Horario de formación: Lunes, Martes, Miércoles Jueves, Viernes de 1:00 am a 6:00 pm.
5. Intensidad horaria: 5 horas día.

Para Constancia se firma la presente acta de inicio de la formación, por los que en ella intervinieron, siendo las 1:30 p.m. del 2 de Julio de 2021.

FIRMAS:

Nombre completo	No. Identificación	teléfono	Firma
mariSol Bassa	1.085.106.106	3116486586	mariSol
César Campo Ortiz	19.560.335	3102007927	
Loraine Arevalo	1082859990		
[illegible]	9876317		
Juana Julio	CC22.161.623.1	3135053473	Juana Julio
Lucio Arrieta cotes	36728885	3045343183	Lucio Arrieta

www.sena.edu.co
SENAComunica

SD-F-007 V.02

ACTA INICIO FICHA **2363641** EL RETEN Pág. 1

Imagen 12

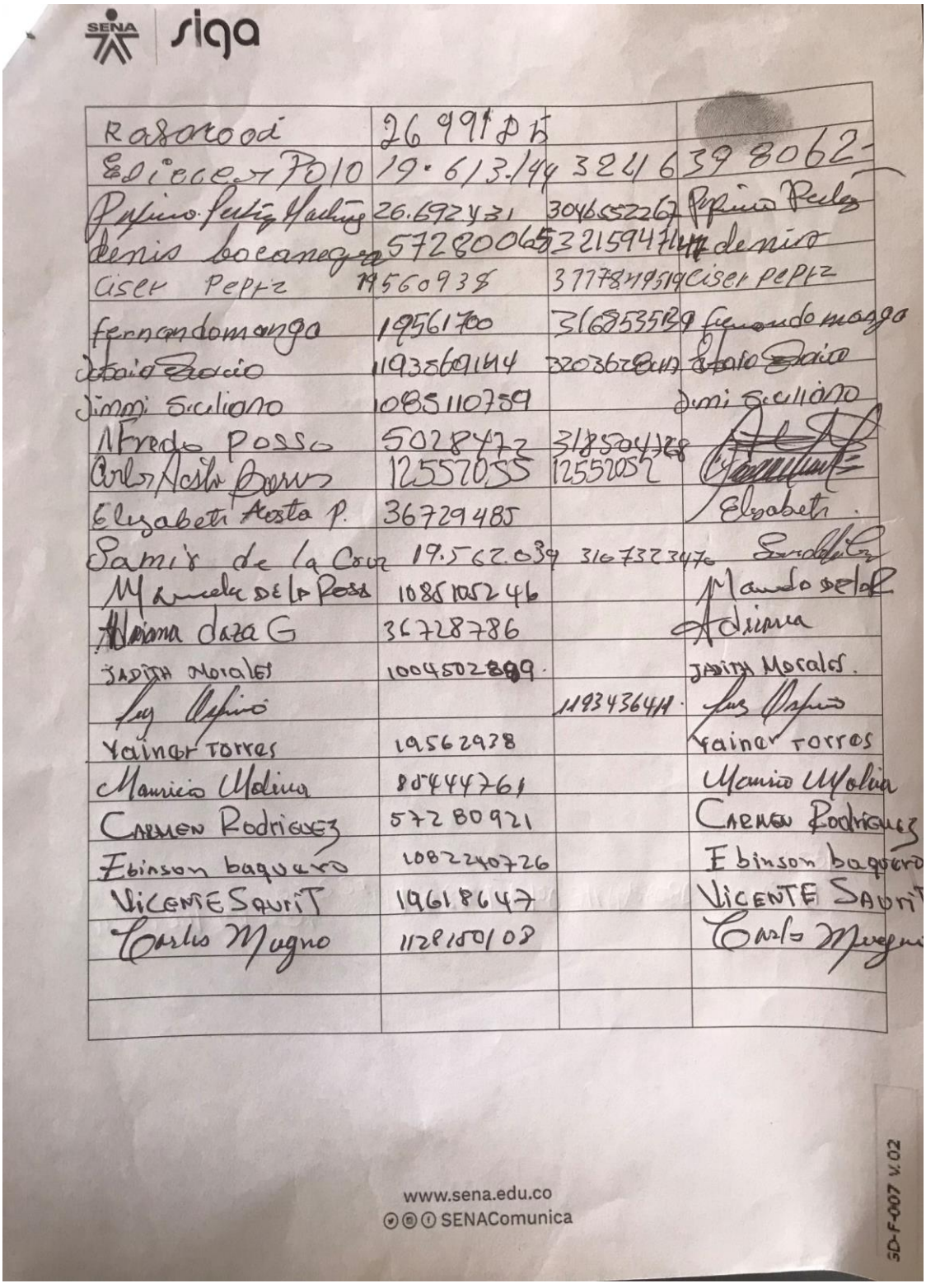
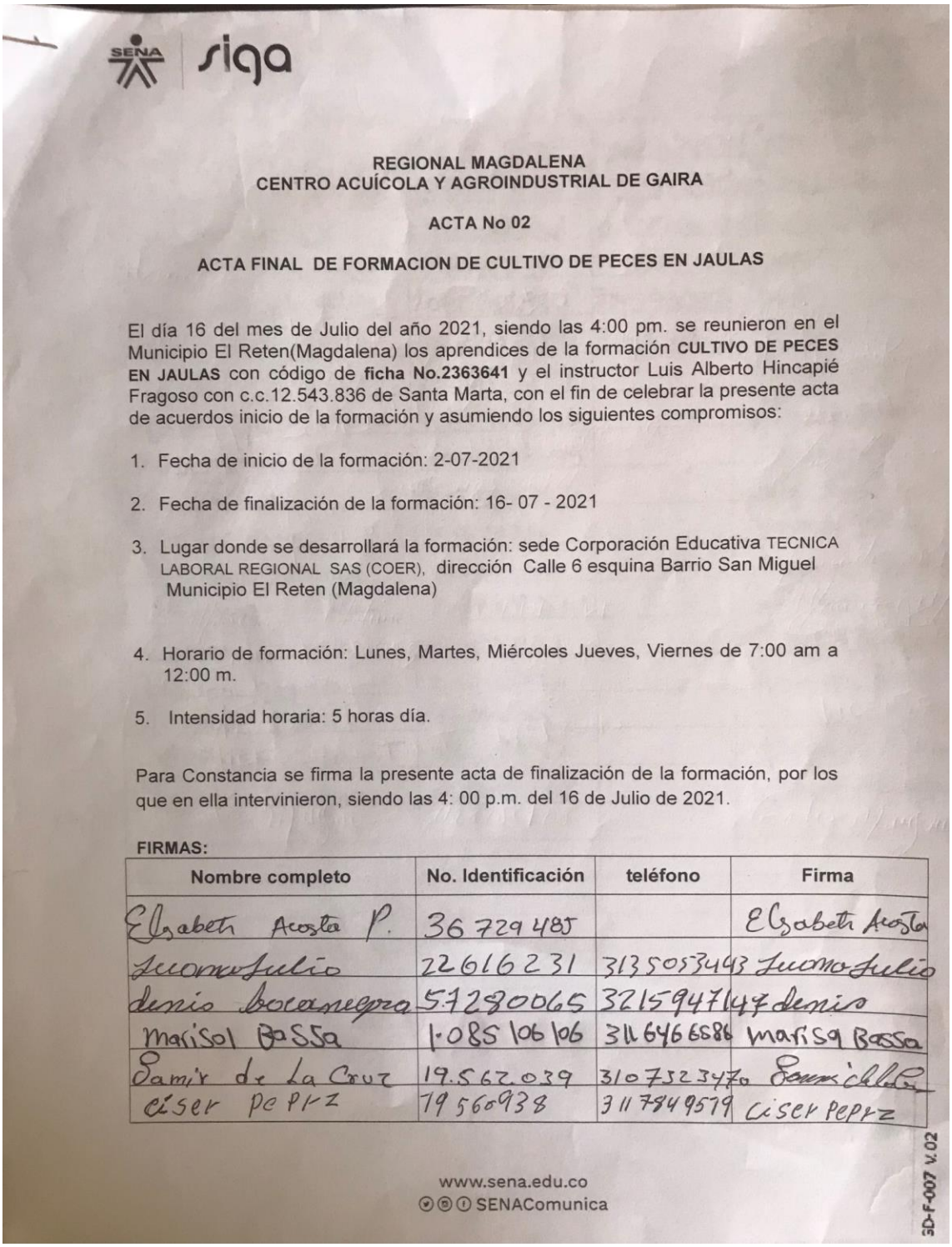


Imagen 13



SENA | siga

REGIONAL MAGDALENA
CENTRO ACUÍCOLA Y AGROINDUSTRIAL DE GAIRA

ACTA No 02

ACTA FINAL DE FORMACION DE CULTIVO DE PECES EN JAULAS

El día 16 del mes de Julio del año 2021, siendo las 4:00 pm. se reunieron en el Municipio El Reten(Magdalena) los aprendices de la formación **CULTIVO DE PECES EN JAULAS** con código de **ficha No.2363641** y el instructor Luis Alberto Hincapié Fragoso con c.c.12.543.836 de Santa Marta, con el fin de celebrar la presente acta de acuerdos inicio de la formación y asumiendo los siguientes compromisos:

1. Fecha de inicio de la formación: 2-07-2021
2. Fecha de finalización de la formación: 16- 07 - 2021
3. Lugar donde se desarrollará la formación: sede Corporación Educativa TECNICA LABORAL REGIONAL SAS (COER), dirección Calle 6 esquina Barrio San Miguel Municipio El Reten (Magdalena)
4. Horario de formación: Lunes, Martes, Miércoles Jueves, Viernes de 7:00 am a 12:00 m.
5. Intensidad horaria: 5 horas día.

Para Constancia se firma la presente acta de finalización de la formación, por los que en ella intervinieron, siendo las 4: 00 p.m. del 16 de Julio de 2021.

FIRMAS:

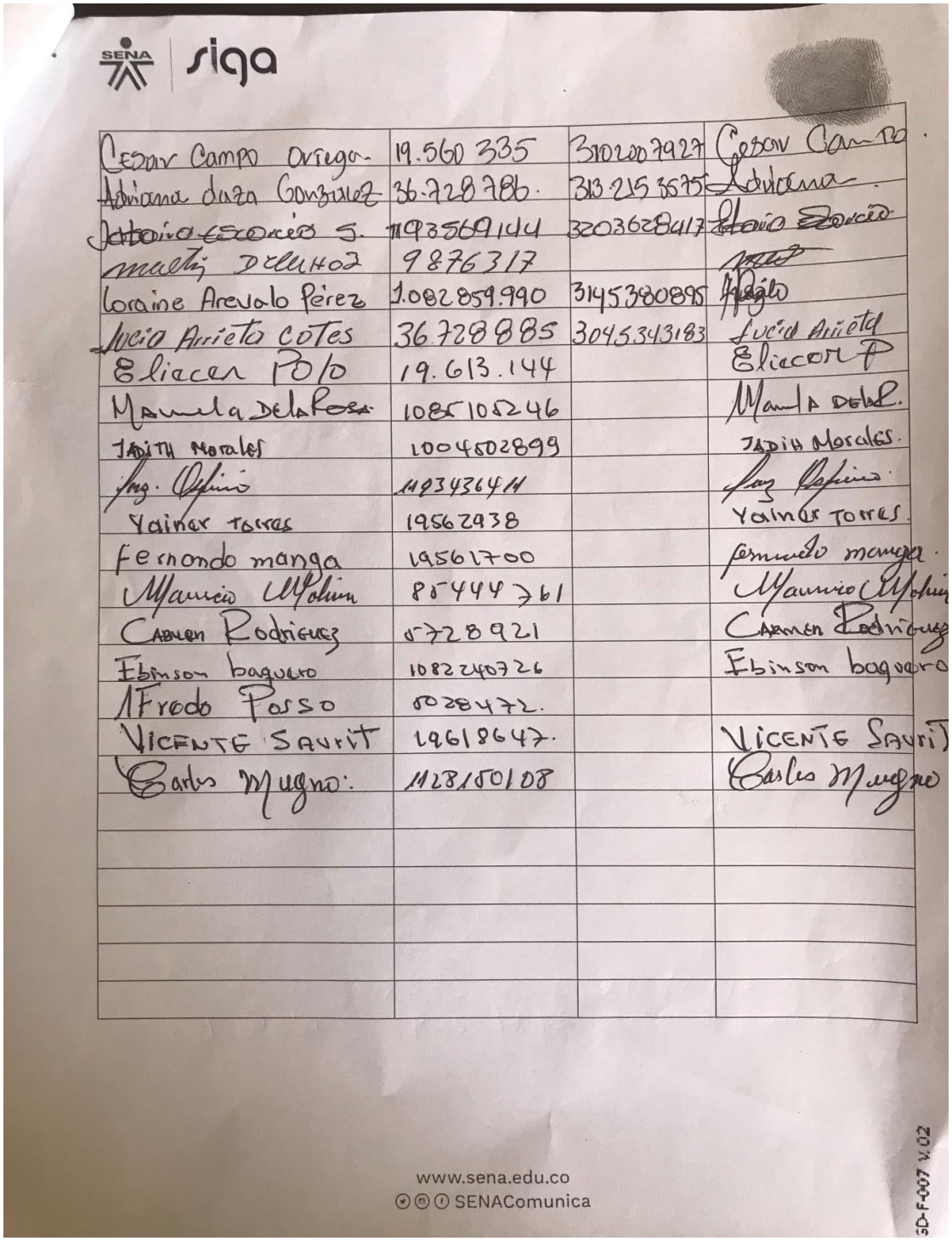
Nombre completo	No. Identificación	teléfono	Firma
Elsabeth Acosta P.	36729485		Elsabeth Acosta
Juomo Julio	22616231	3135053443	Juomo Julio
denis bocanegra	57280065	3215947147	denis
marisol Bossa	1.085 106 106	3116466886	marisol Bossa
Samir de La Cruz	19.562.039	3107323470	Samir
Ciser pe Pez	19560938	3117849579	Ciser Pepez

www.sena.edu.co
SENAComunica

3D-F-007 V.02

ACTA FINAL FICHA **2363641** EL RETEN Pág. 1

Imagen 14


SENA
siga
Cesar Campo Ortega. 19.560 335 3102007927 Cesar Campo
Adriana daza Gonzalez 36.728.786. 313 215 3575 Adriana
Gloria Ecorcia S. 1193569144 3203628417 Gloria Ecorcia
Maelis Delucho2 9876317
Loraine Arevalo Perez 1.082.859.990 3145380895
Lucia Arrieta COTES 36.728885 3045343183 Lucia Arrieta
Eliecer Polo 19.613.144 Eliecer P
Manuela DelaRosa 1085105246 Manuela Delal.
JADITH Morales 1004502899 JADITH Morales.
Ing. Alfonso 11343641 Ing. Alfonso
Yainer Torres 19562938 Yainer Torres.
Fernando manga 19561700 Fernando manga.
Mauricio Molina 85444761 Mauricio Molina
Carmen Rodriguez 1728921 Carmen Rodriguez
Ebinson baguero 1082240726 Ebinson baguero
Alfredo Posso 1028472.
VICENTE SAVIT 19618647. VICENTE SAVIT
Carlos Mugno. 1128150108 Carlos Mugno
www.sena.edu.co
SENAComunica
SD-F-007 V.02

VIDEO CONFERENCIA TOXICOLOGIA LABORAL

Imagen 15

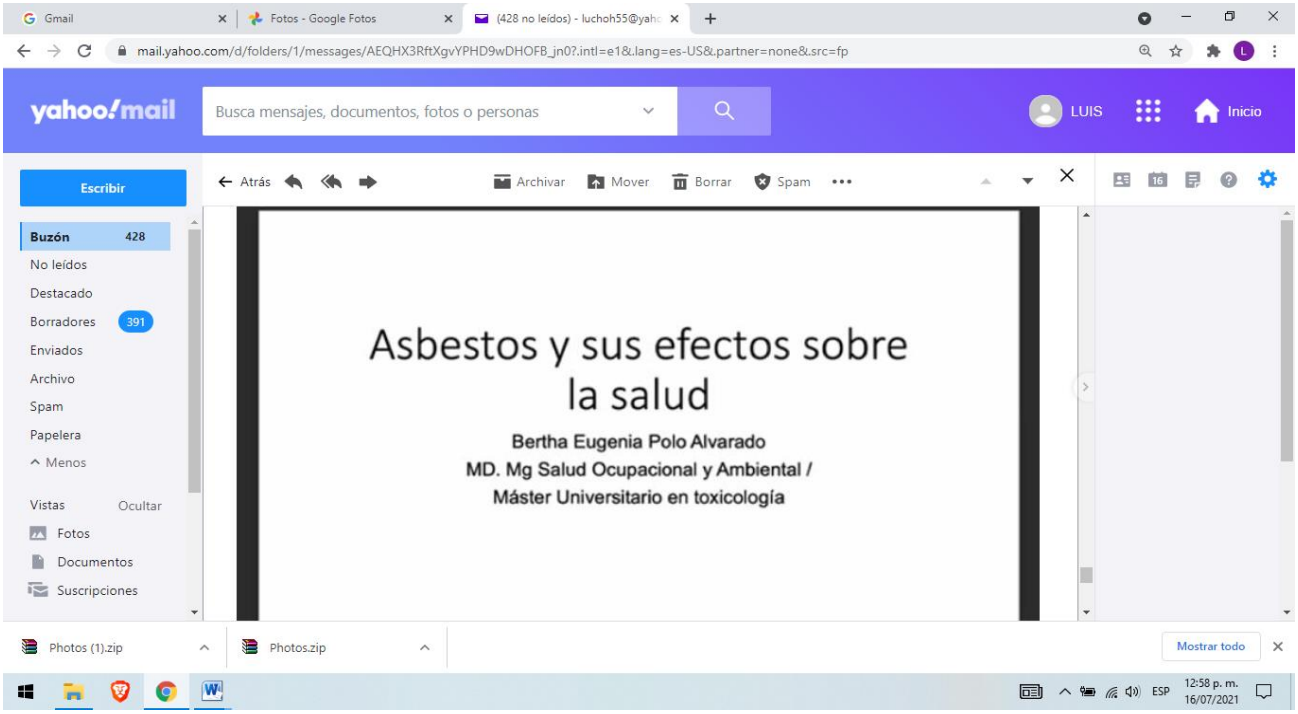


Imagen 16

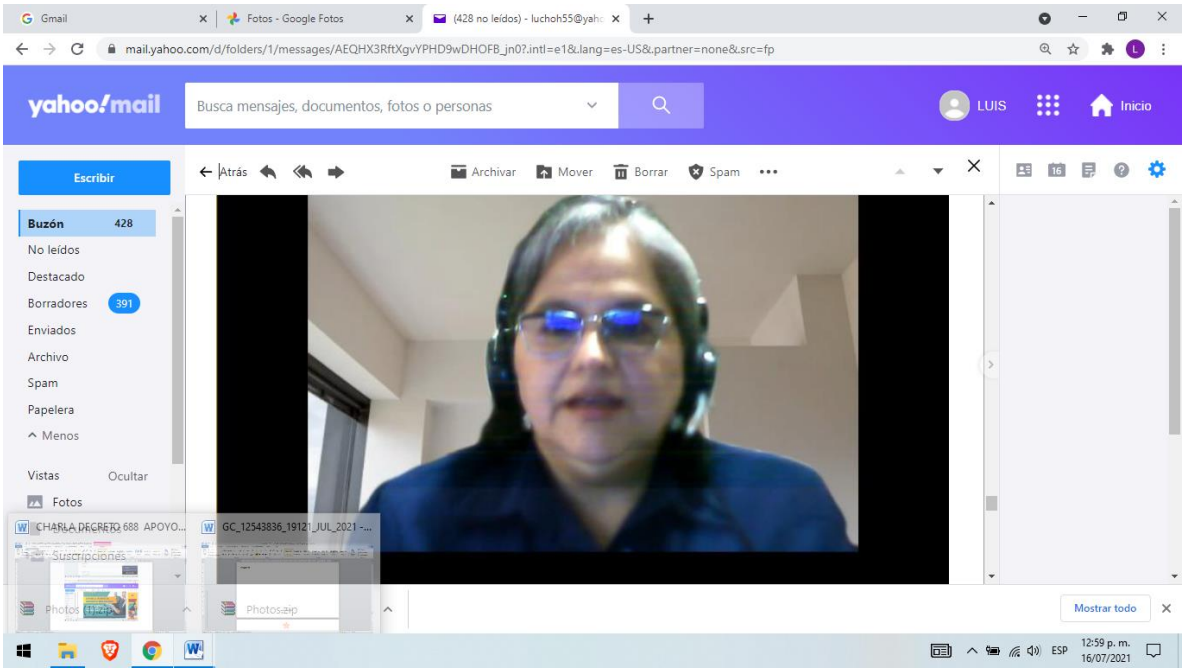


Imagen 17

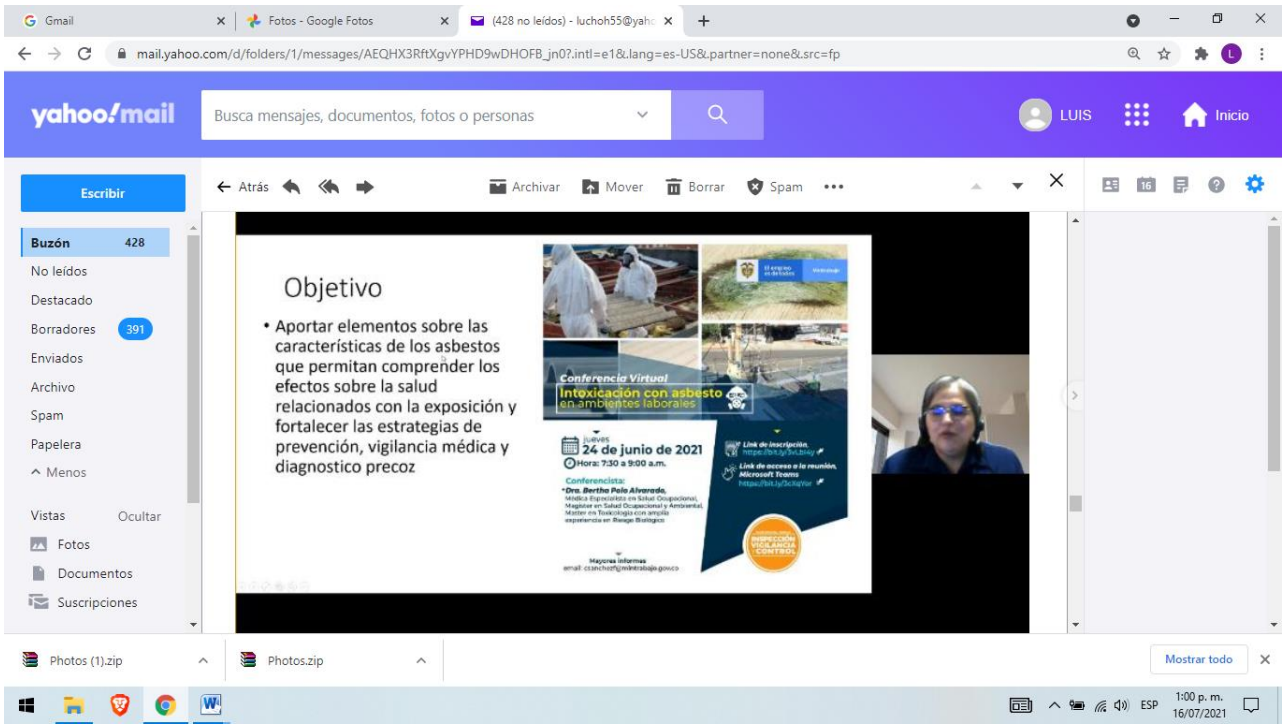


Imagen 18

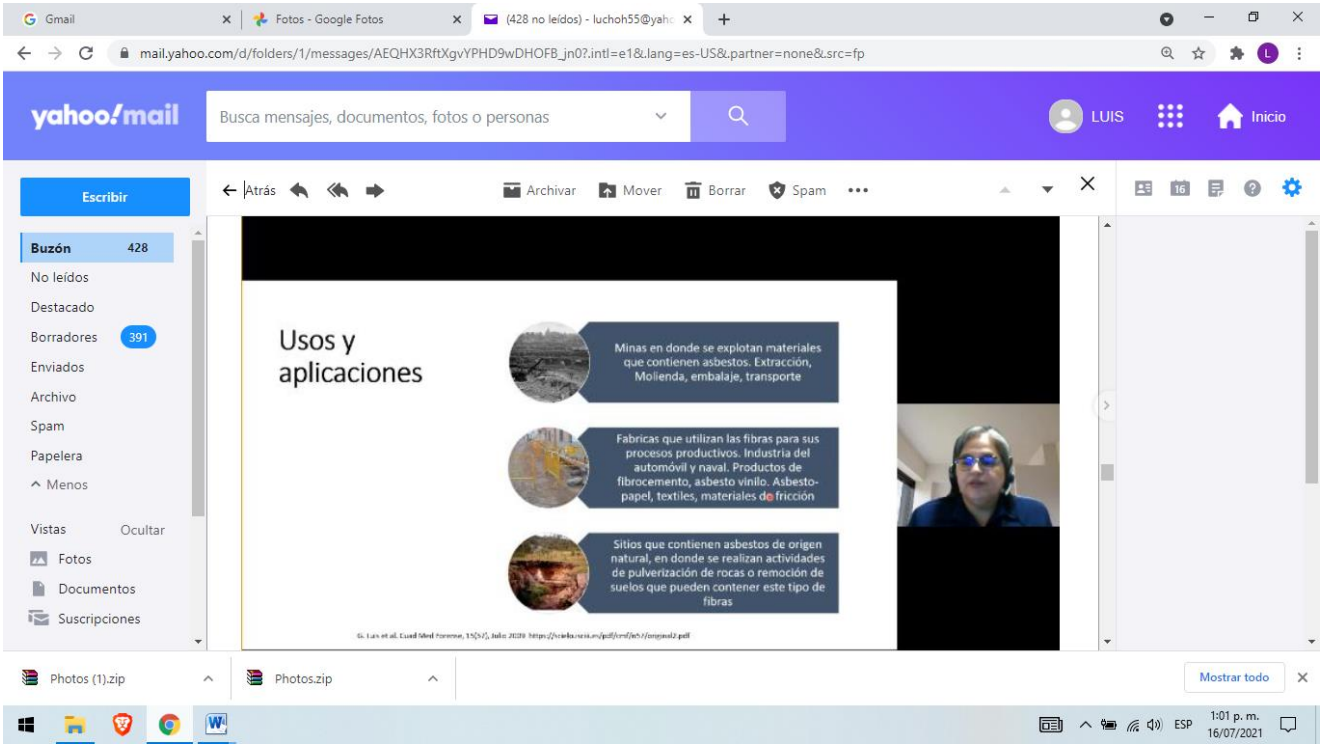


Imagen 19

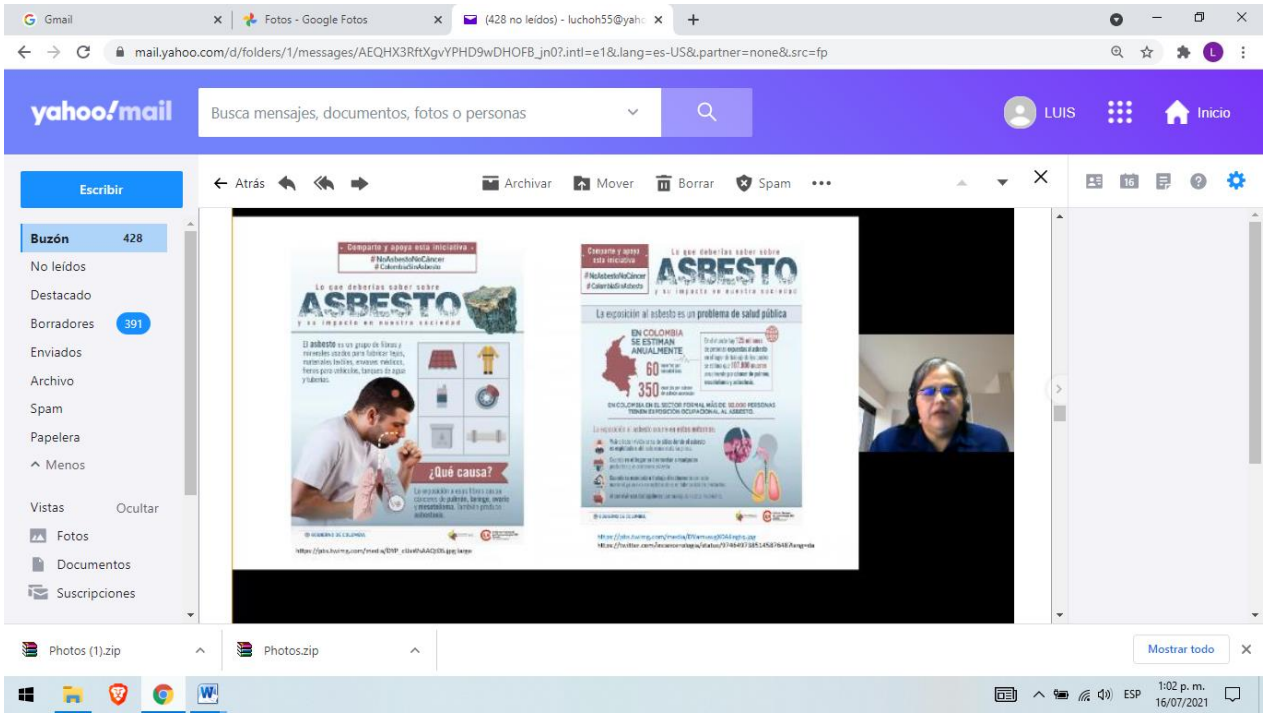


Imagen 20

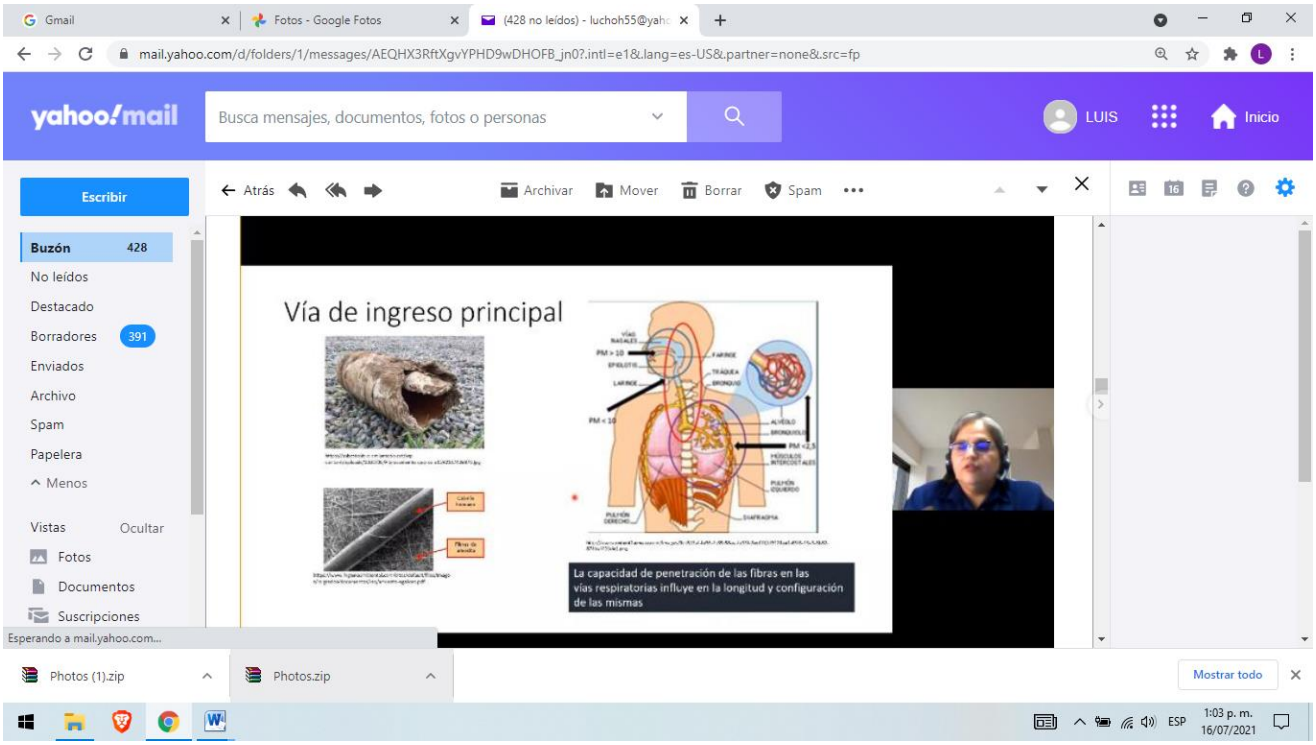


Imagen 21

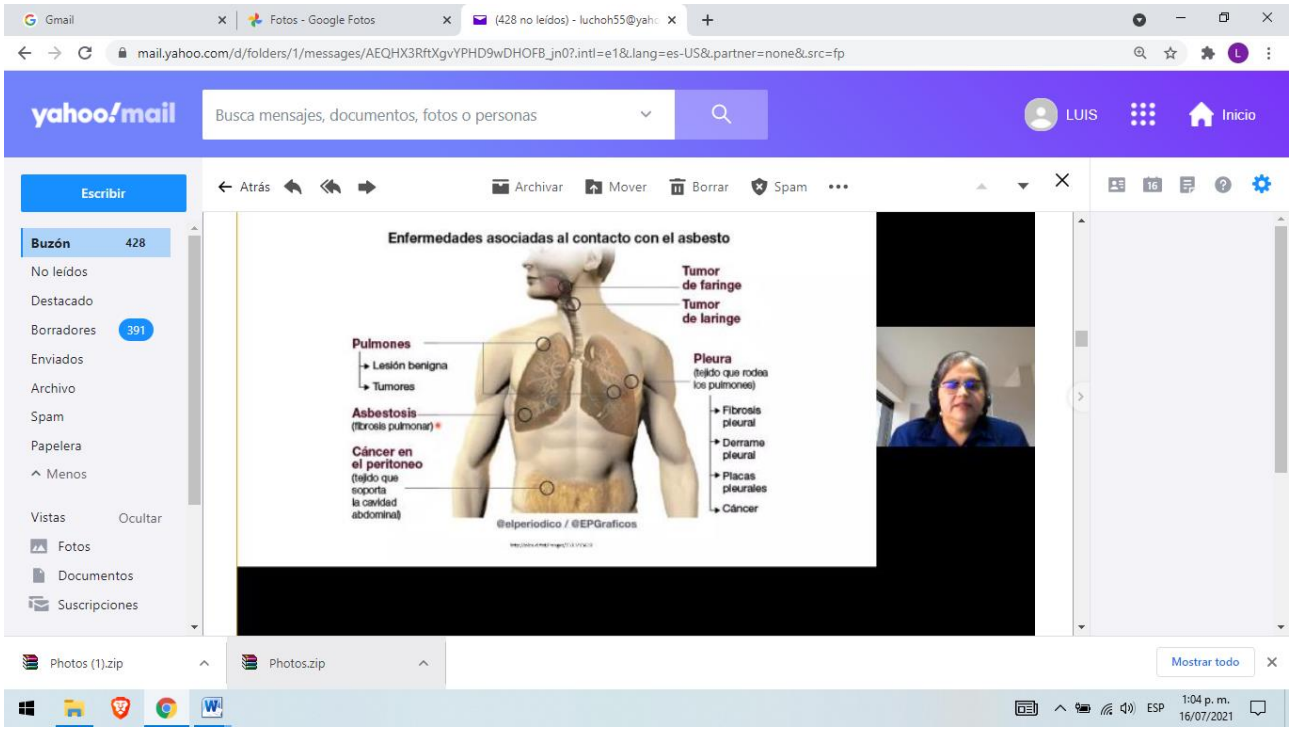
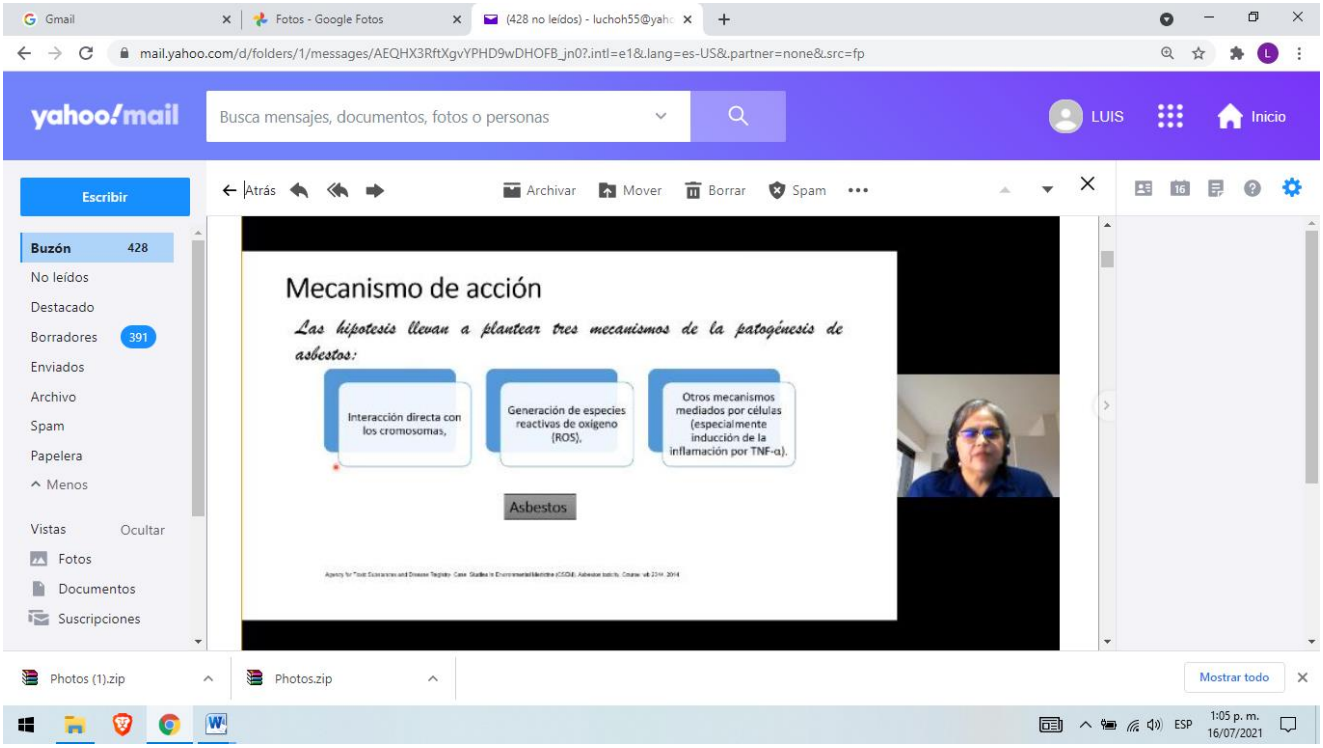


Imagen 22



CHARLA VIRTUAL SOBRE DECRETO 688 DE 2021: APOYO ECONOMICO PARA LA GENERACION DE EMPLEO DE JOVENES

Imagen 23

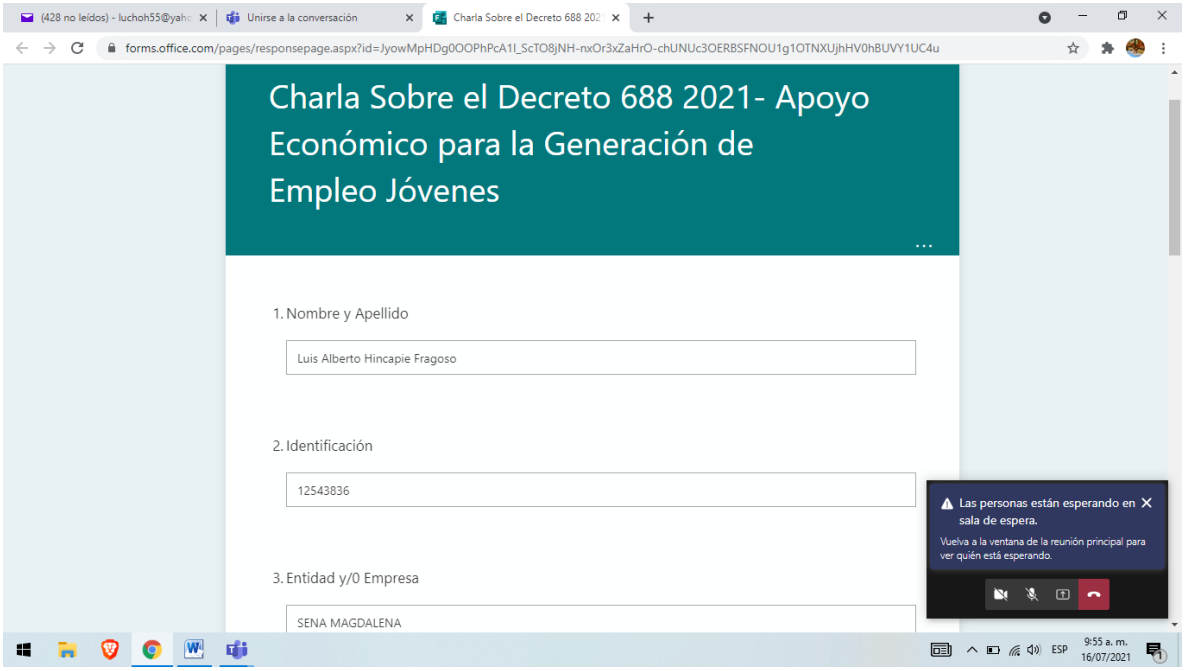


Imagen 24

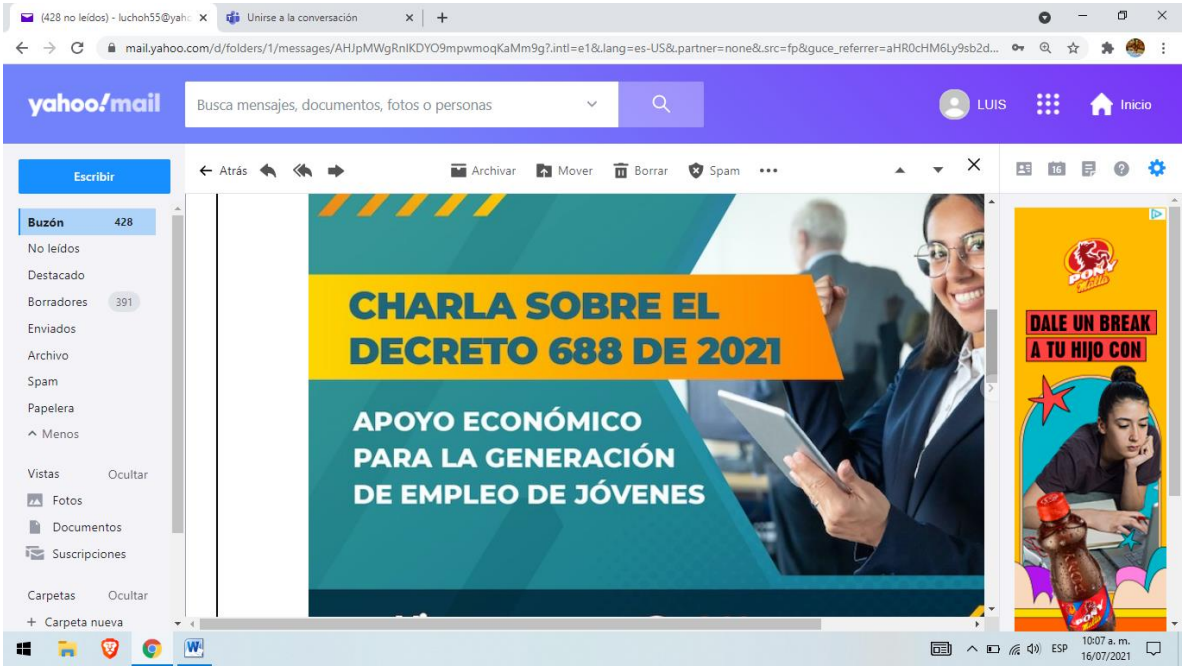


Imagen 25

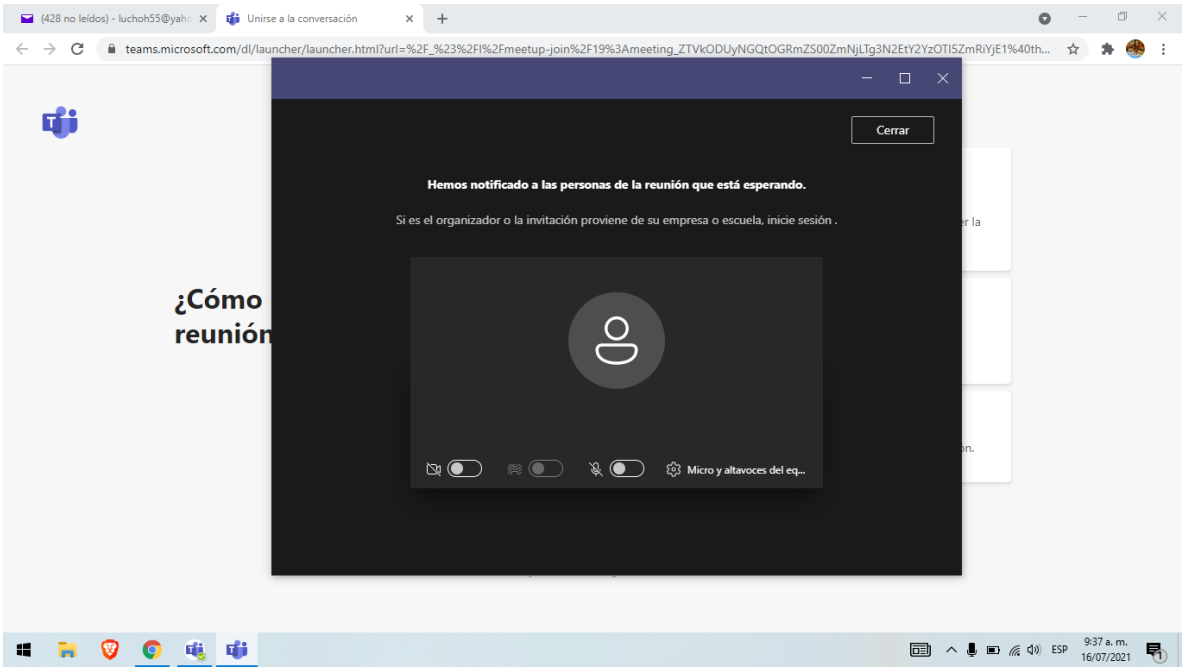


Imagen 26

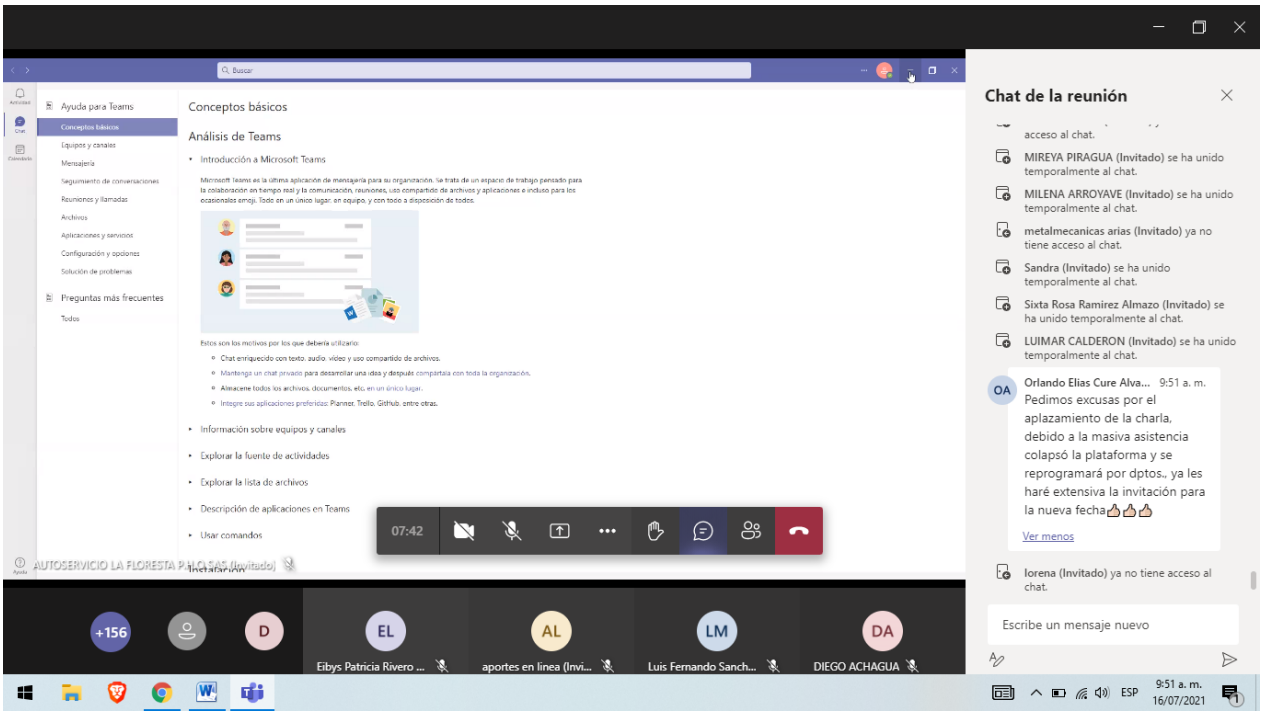
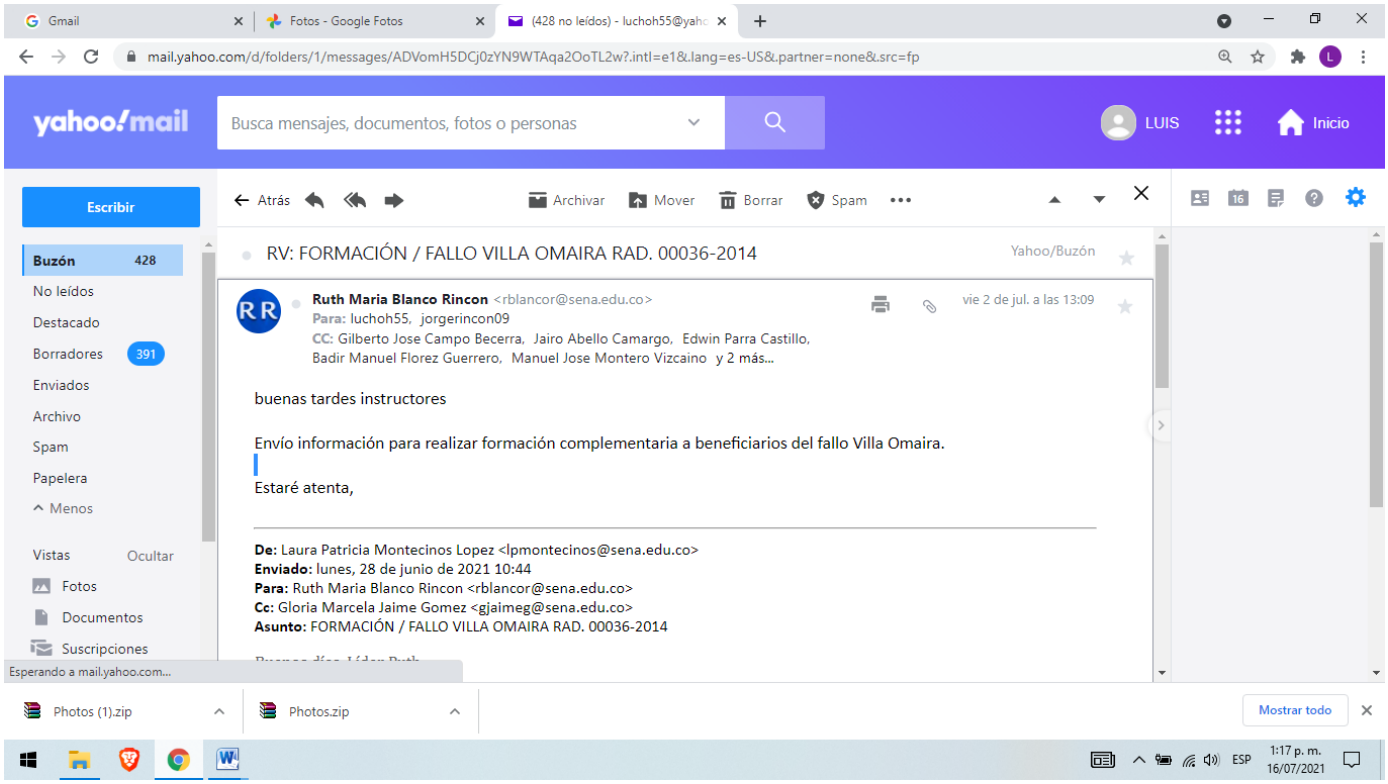
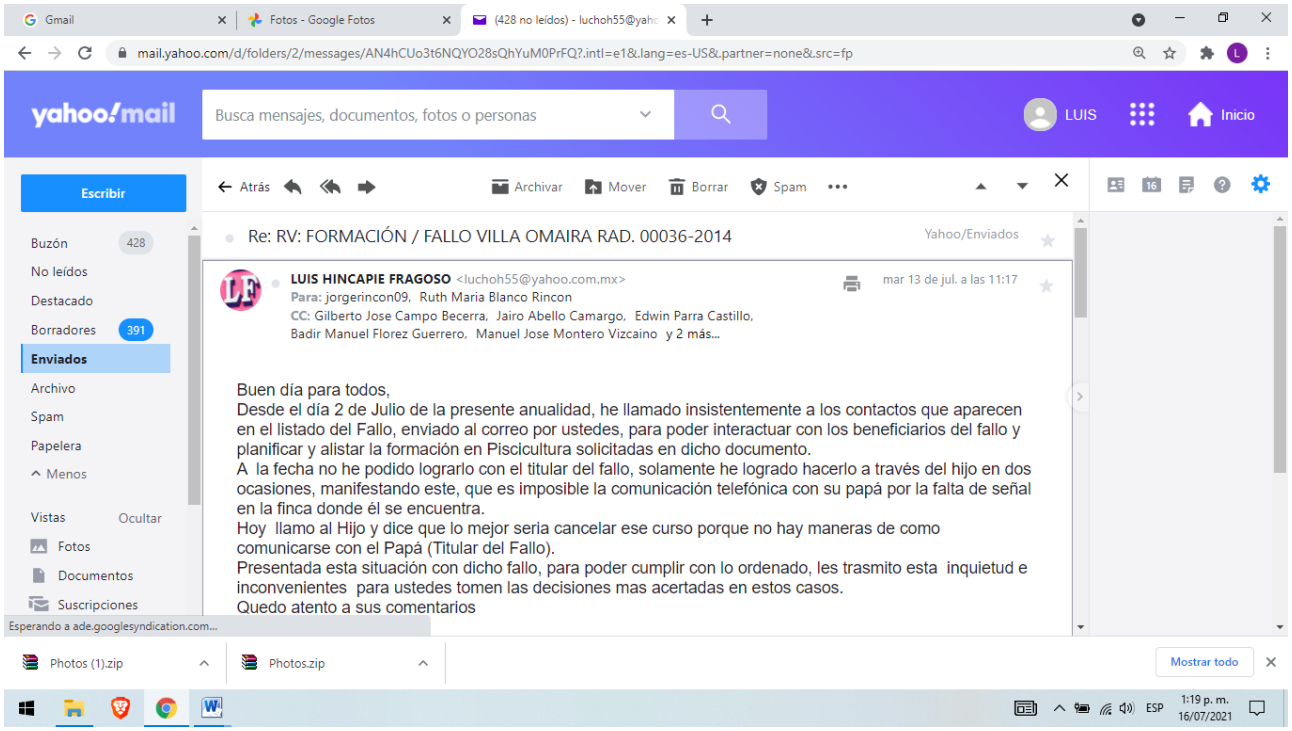


Imagen 27



CORREO INSTITUCIONAL FALLO VILLA OMAIRA

Imagen 28



ENVIO DE CORREO FALLO VILLA OMAIRA

Imagen 29



CERTIFICADO CURSO VIRTUAL INTEGRIDAD, TRANSPARENCIA Y LUCHA CONTRA LA CORRUPCION

GESTION DE TIEMPOS APOYO A LA FORMACION

Imagen 30

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: LUIS ALBERTO HINCAPIE FRAGOSO

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO ACUICOLA Y AGROINDUSTRIAL DE GAIRA

FECHA INICIAL: 01/07/2021 00:00:00

FECHA FINAL: 19/07/2021 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 2363641 - CULTIVO DE PECES EN JAULAS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: ADECUAR EL SITIO DE CULTIVO DE ACUERDO CON LA LÍNEA DE PRODUCCIÓN Y PROTOCOLO DE LA ESPECIE.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

ALISTAR LOS INSUMOS NECESARIOS EN LA SIEMBRA DE ESPECIES ACUÍCOLAS.ACONDICIONAR CORRECTAMENTE UN CUERPO DE AGUA PARA LA PUESTA EN MARCHA DE SISTEMA DE CULTIVO EN JAULA.REALIZACIÓN ALISTAMIENTO DE CUERPOS DE AGUAS PARA EL CULTIVO

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 50,00

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS: 50,00

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS

TOTAL TIEMPO EDT´s: 0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS
01/07/2021	19/07/2021	OTROS	110,00

19/07/21 11:25 AM Page 1 of 2

TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES: 110,00

INSTRUCTOR: LUIS ALBERTO HINCAPIE FRAGOSO

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO ACUICOLA Y AGROINDUSTRIAL DE GAIRA