Información general

Identificación del contrato

ID del contrato en SECOP	CO1.PCCNTR.2696873
Versión del contrato	1
Estado de contrato	En ejecución
Fecha de generación del estado	4 días de tiempo transcurrido *(22/07/2021 5:48:04 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Número del Contrato	CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS N° 2021
Objeto del contrato	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN AL SERVICIO DE LA DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA, GRUPO INTERNO DE TRABAJO GESTIÓN FINANCIERA DE LA SECRETARIA DE EDUCACIÓN DE BOYACÁ. (1)
Tipo de Contrato	Prestación de servicios
¿Asociado a otro contrato?	☐Sí ☑No
Duración del contrato	140 Días
Fecha de inicio de contrato	27/07/2021 3:03:00 PM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Fecha de terminación del contrato	15/12/2021 12:00:00 PM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Tiempo adiciones en días	0 días
Liquidación	☑Sí ☐No
Fecha de inicio de liquidación	15/12/2021 12:00:00 PM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Fecha fin de liquidación	15/04/2022 12:00:00 PM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Obligaciones Ambientales	☐Sí ☑No
Obligaciones pos consumo	☐Sí ☑No
Reversión	☐Sí ☑No

Información de la Entidad Estatal contratante

GOBERNACIÓN DE BOYACÁ

COLOMBIA, Tunja

0 Recomendación (es)

Información del Proveedor contratista

DIANA CAROLINA SALCEDO TRIANA

COLOMBIA, Tunja
Número de documento 1049610459

Cuenta bancaria del proveedor

Proveedor	Nombre del banco	Tipo de cuenta	Número de cuenta
DIANA CAROLINA SALCEDO TRIANA	BANCO DAVIVIENDA	Ahorros	488421641579

Aprobación del contrato

Aprobador – Proveedor

Aprobado por: *DIANA CAROLINA SALCEDO TRIANA* ***Fecha de aprobación:*** *27/07/2021 10:15:05 AM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

Aprobador – Entidad Estatal

Aprobado por: *JOSE FERNANDO CAMARGO BELTRAN* ***Fecha de aprobación:*** *27/07/2021 3:00:33 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

Contrato Firmado: CO1_PCCNTR_2696873_Firmado
Contrato en ejecución:

Información del contrato

Tipo de proceso	Contratación directa.
Unidad de contratación	SECRETARIA CONTRATACION
Proceso de Contratación	CD-2465-2021
Título de la oferta	
Cuantía del contrato	9.156.000 COP

Condiciones

Documentos Tipo

Documentos Tipo	No	Documentos tipo adoptados por la ANCP-CCE en virtud de la Ley 2022 del 2020

Condiciones ejecución y entrega

Condiciones de entrega: Transporte incluido

El contrato puede ser prorrogado ☑Sí ☐No

Fecha de notificación de prorrogación 1/12/2021 12:00:00 PM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

Configuración financiera - Configuraciones generales

¿Se requieren emisiones de códigos de autorización? ☐Sí ☑No

Configuración financiera - Garantías

¿Solicitud de garantías? ☐Sí ☑No

Configuración financiera - Pago de anticipos

Definir Plan de Pagos? ☐Sí ☑No

Condiciones de facturación y pago

Forma de pago Abono en cuenta

Plazo de pago de la factura A definir

Comentarios

Número del Contrato CO1.PCCNTR.2696873

Proveedor DIANA CAROLINA SALCEDO TRIANA

Creado por

Agregado en -

Comentario

Anexos del contrato

Descripción	Nombre
No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados	

Dirección de notificaciones

Dirección de notificaciones Calle 20 # 9-90

Ubicación CO-BOY-15001 - Tunja

País COLOMBIA

Departamento Boyacá

Municipio Tunja

Dirección Calle 20 # 9-90

Código postal

	Grados (º)	Minutos (')	Segundos (")
Latitud:			

Longitud:

Municipio de ejecución del contrato

ID	Dirección	Ubicación
1	Las actividades se ejecutarán en el Departamento de Boyacá	COLOMBIA > Boyacá > Tunja

Bienes y servicios

1 CO1.PCCNTR.2696873

1.1 Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal

Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal
9.156.000,00

Ref. Artículo	Código UNSPSC	Descripción	Cantidad	Unidad	Precio unitario estimado	Precio unitario	Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal
1	80111620	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN AL SERVICIO DE LA DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA, GRUPO INTERNO DE TRABAJO GESTIÓN FINANCIERA DE LA SECRETARIA DE EDUCACIÓN DE BOYACÁ (1)	140,00	D	65.400,00	65.400,00	9.156.000,00

Documentos del Proveedor

Lista de documentos

La siguiente es una lista de los documentos que puede solicitar a los Proveedores para la acreditación de los requisitos habilitantes. Para solicitar un documento marque el cuadro que aparece a la derecha.

Filtrar por familia

Documento	Fase de Contrato	Fase de Habilitación
Formato de Experiencia	☐	☐
Certificaciones	☐	☐
Documentos que acreditan la identificación de los representantes legales y miembros de juntas directivas.	☐	☐
RUP	☐	☐
RUT	☐	☐
Limitaciones del representante legal (sólo para personas jurídicas)	☐	☐
Actividades por el objeto social (sólo para personas jurídicas)	☐	☐
Estados financieros auditados con corte a 31 de diciembre del año inmediatamente anterior suscritos por el representante legal con sus notas. Si la antigüedad del interesado es insuficiente, adjuntar estados financieros trimestrales o de apertura; o documento equivalente para las personas naturales.	☐	☐
Un certificado que acredite los indicadores de capacidad financiera y organizacional.	☐	☐
La lista de los contratos que acreditan su experiencia identificando: el código del Clasificador de Bienes y Servicios; plazo; valor; ejecutor del contrato (singular o plural); e información de contacto del cliente del Proveedor.	☐	☐
Actas de Asamblea	☐	☐
Anexo de Acreditación de experiencia	☐	☐
Anexo de Acreditación de capacidad financiera	☐	☐
Anexo de Acreditación de capacidad organizacional	☐	☐
Certificado de constitución de proponente plural	☐	☐
Certificación de tamaño empresarial (MiPyme)	☐	☐
Último acto de estructura y organización de la Entidad Estatal. Este puede ser Ley, Decreto, Ordenanza, Acuerdo o documento equivalente que permita conocer la naturaleza jurídica, funciones, órganos de dirección, régimen jurídico de contratación de la Entidad Estatal.	☐	☐
Acta de posesión del Ordenador del Gasto, en caso de delegación se debe adjuntar el acto de delegación emitido por el representante legal y acto de posesión del delegado.	☐	☐
Documento de autorización del usuario administrador de la Entidad Estatal o de la entidad privada que contrata con cargo a recursos públicos en SECOP II.	☐	☐
Plan de amortización	☐	☐

Documentos administrativos	Fase de Contrato	Fase de Habilitación
Hoja de Vida de la Función Pública Impresa de la plataforma SIGEP (aplica para CPS).	☑	☐
Fotocopia Cédula de Ciudadanía.	☑	☐
Certificaciones y/o títulos de Estudios	☑	☐
Certificaciones de experiencia laboral y/o profesional (aplica para CPS).	☑	☐
Constancia de consulta de Antecedentes y Requerimientos Judiciales Policia Nacional (No mayor a 3 meses)	☑	☐

Certificado de Antecedentes Disciplinarios Procuraduría General - Vigente (No mayor a 3 meses).	☑	☐
Certificado de Antecedentes de la Contraloría - Vigente (No mayor a 3 meses).	☑	☐
Consulta de medidas Correctivas RNMC	☑	☐
Examen medico Pre-ocupacional	☑	☐
Certificación de afiliación a seguridad social en salud o planilla de pago del mes anterior a la contratación	☑	☐
Certificación de afiliación a pensiones o planilla de pago del mes anterior a la contratación	☑	☐
Declaración Juramentada de Bienes y Rentas Impresa de la plataforma SIGEP (aplica para CPS).	☑	☐
RUT (Persona Natural o Jurídica) - Actualizado.	☑	☐
Propuesta Económica	☑	☐
Compromiso Anticorrupción CD-2465-2021	☑	☐

Documentos del contrato

Documento	Nombre del documento	Detalle	Solicitud de confidencialidad?	Confidencial
Certificación de afiliación a pensiones o planilla de pago del mes anterior a la contratación	certificado_1049610459_6656561061987002080 (1).pdf	Detalle	No	☐
Certificación de afiliación a seguridad social en salud o planilla de pago del mes anterior a la contratación	documento famisanra.jpeg-firmado (1).pdf	Detalle	No	☐
Certificaciones de experiencia laboral y/o profesional (aplica para CPS).	certificaciones laborales.pdf	Detalle	No	☐
Certificaciones y/o títulos de Estudios	CERTIFICADOS EXPERIENCIA LABORAL-fusionado.pdf	Detalle	No	☐
Certificado de Antecedentes de la Contraloría - Vigente (No mayor a 3 meses).	1049610459 (1).pdf	Detalle	No	☐
Certificado de Antecedentes Disciplinarios Procuraduría General - Vigente (No mayor a 3 meses).	ANTECEDENTES PROCURADURIA (1).pdf	Detalle	No	☐
Compromiso Anticorrupción CD-2465-2021	COMPROMISO ANTICORRUPCION.pdf	Detalle	No	☐
Constancia de consulta de Antecedentes y Requerimientos Judiciales Policia Nacional (No mayor a 3 meses)	ANTECEDENTES JUDICIALES POLICIA (1).pdf	Detalle	No	☐
Consulta de medidas Correctivas RNMC	MEDIDAS CORRECTIVAS (1).pdf	Detalle	No	☐
Declaración Juramentada de Bienes y Rentas Impresa de la plataforma SIGEP (aplica para CPS).	declaracion sigep ii.pdf	Detalle	No	☐
Examen medico Pre-ocupacional	examen preocupacional.pdf	Detalle	No	☐
Fotocopia Cédula de Ciudadanía.	CEDULA CAROLINA.pdf	Detalle	No	☐
Hoja de Vida de la Función Pública Impresa de la plataforma SIGEP (aplica para CPS).	hv sigep diana.pdf	Detalle	No	☐
Propuesta Económica	PROPUESTA ECONOMICA.pdf	Detalle	No	☐
RUT (Persona Natural o Jurídica) - Actualizado.	rut diana.pdf	Detalle	No	☐

Configuraciones de documentos del proveedor

Plazo máximo para el proveedor entregar los documentos de adjudicación: 20 horas para terminar *(28/07/2021 12:00:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Fecha de entrega de documentos del proveedor: 4 horas de tiempo transcurrido *(27/07/2021 10:15:03 AM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

Documentos del contrato

Documentos del contrato

Descripción	Nombre del documento	Detalle
IDONEIDAD.pdf	IDONEIDAD.pdf	(detalle)
SIGEP.pdf	SIGEP.pdf	(detalle)
CTO DIANA SALCEDO.pdf	CTO DIANA SALCEDO.pdf	(detalle)
CTO DIANA SALCEDO (1).pdf	CTO DIANA SALCEDO (1).pdf	(detalle)

Información presupuestal

Asignaciones para el seguimiento

Ordenador del Gasto	JOSE FERNANDO CAM	Tipo de documento	Cédula de Ciudadanía	Número de documento	6765994	Guardar y notificar
Supervisor		Tipo de documento		Número de documento		Guardar y notificar

Histórico de asignaciones

Posición	Nombre	Fecha de seguimiento	Cambiado por
Ordenador del Gasto	JOSE FERNANDO CAMARGO BELTRAN	3 minutos de tiempo transcurrido *(27/07/2021 3:00:32 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*	JOSE FERNANDO CAMARGO BELTRAN

Información presupuestal

Proyecto del Plan Marco para la Implementación del Acuerdo de Paz o asociado al Acuerdo

de Paz	
Destinación del gasto	Inversión ☐ Sí ☑ No * Gasto Posconflicto como aquel relacionado con el Plan Marco de Implementación (CONPES 3932) derivado de intervenciones en cumplimiento del Acuerdo.

Fuente de los recursos:		**Valor**
	Presupuesto General de la Nación - PGN	0
	Sistema General de Participaciones - SGP. No Incluye AESGPRI	0
	Sistema General de Regalias - SGR	0
	Recursos Própios (Alcaldías y Gobernaciones)	9.156.000
	Recursos de Crédito	0
	Otros Recursos (Especie, Privados, Cooperación, Propios Entidades Autónomas, Asignación Especial SGP para Resguardos Indígenas - AESGPRI)	0
	Total	9.156.000

Código BPIN	2020004150116	**Año de vigencia**	2021

Validado

Entidad Estatal registrada en el SIIF ☐ Sí ☑ No

CDP/Vigencias Futuras (Recuerde que es necesario agregar al menos un CDP o una AVF Extraordinaria si es el caso)

Código	Tipo	Estado	Saldo	Saldo a comprometer	Código unidad/subunidad ejecutora	
☐ 4175-0302-2-3.2.16.2.5.5.2.16.28-1001	CDP	No validado	13.734.000 COP	9.156.000 COP	00-00-000-000000	Editar

Saldo de CDP	13.734.000 COP
Saldo de vigencias futuras	0 COP
Saldo total a comprometer	9.156.000 COP
Última consulta a SIIF	
Fecha de consulta SIIF	-

Compromiso presupuestal de gastos

Código compromiso	Tipo	Fecha compromiso	Estado compromiso	Valor compromiso AVF/CDP	Monto por consumir	Monto presupuestal a liberar	Código Posición de Gasto	Consulta Ejecución	
☐ 4175-0302-2-3.2.16.2.5.5.2.16.28-1001	Presupuestal (CDP)	-	No validado	9.156.000 COP	9.156.000 COP	Sin documento	-	SIIF	Detalle Editar

Saldo de compromisos CDP	9.156.000 COP
Saldo de compromisos AVF	0 COP
Saldo total comprometido	9.156.000 COP
Última consulta a SIIF	
Fecha de consulta SIIF	-